

## FAUSKE KOMMUNE

### SAKSPAPIR

	JournalpostID: 10/7891	
	Arkiv sakID.: 10/1358	Saksbehandler: Salten kontrollutvalgsservice
Sluttbehandlede vedtaksinstans: Kommunestyre		
Sak nr.: 070/10	FORMANNSKAP KOMMUNESTYRE	Dato: 20.09.2010 30.09.2010

### SALTEN KONTROLLUTVALGSSERVICE- FORSLAG TIL ENDREDE VEDTEKTER

Vedlegg: Oversikt over gjeldende vedtekter og forslag til ny vedtekter

#### Sammendrag:

Salten kontrollutvalgsservice er et interkommunalt samarbeid som ble etablert 1. januar 2005. Virksomheten drives med det formål å utføre sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg. Deltagere i samarbeidet er Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Hamarøy, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold kommuner.

Styret i virksomheten har hatt en gjennomgang av virksomhetens vedtekter. Bakgrunnen for dette var at deler av vedtektene fremsto som uklare, og at deler av vedtektene ikke har vært praktisert siden Salten kontrollutvalgsservice ble opprettet. I tillegg er det gjennomført en evaluering av virksomheten. Styret har arbeidet med vedtektsendringen i lang tid, og har underveis bl.a gitt en orientering om dette i Salten Regionråd 21. november 2008.

Vedlagt saken er de gjeldende vedtektene for Salten kontrollutvalgsservice, samt forslag til nye vedtekter. I styremøte 12. mai 2010 vedtok styret å anbefale eierkommunene å vedta styrets forslag til endrede vedtekter for Salten kontrollutvalgsservice. Endrede formuleringer i forhold til gjeldende vedtekter er satt i kursiv skrift.

Etter initiativ fra det forrige styret vedtok kommunestyrene i Salten å endre vedtektene i 2007. Endringene den gang gjaldt virksomhetens økonomi og fordeling av utgifter mellom kommunene. Inneværende styre foreslår ikke endringer på dette området.

I gjeldende vedtekters § 3 er det bestemt at *Salten kontrollutvalgsservice har sitt kontorsted i NN kommune*. Styret foreslår dette endret til at kontorstedet skal være i en av de 9 kommunene i Salten, og at styret fastsetter kontorsted, slik praksis har vært.

Styret foreslår et tillegg i vedtektenes § 4 Formål, slik at Salten kontrollutvalgsservice skal søke samarbeid med virksomheter det er naturlig å samarbeide med.

Vedtektenes bestemmelser §§ 7-9 inneholder bestemmelser om styre, arbeidsutvalg og sekretariatsleder. En del formuleringer fremstår i dag som uklare, og den innbyrdes sammenhengen mellom bestemmelsene er uklar. Det er særlig her at det foreslås endringer. Som et tillegg foreslår styret at det i § 7 vedtektsfestes at styret skal foreta en gjennomgang av

godtgjørelser for verv en gang i løpet av valgperioden, samt at informasjon om godtgjørelser skal fremkomme i virksomhetens årsberetning.

I § 8 foreslår styret at vedtektene endres til at Salten kontrollutvalgsservice dekker styremedlemmenes utgifter i forbindelse med styremøtene. Dette har vært praksis helt siden virksomheten ble opprettet i 2005.

For de øvrige bestemmelsene foreslås det mindre endringer.

---

## **INNSTILLING :**

Fauske kommunestyre slutter seg til fremlagte forslag til vedtektsendring i Salten kontrollutvalgsservice datert 12. mai 2010.

Vedtektsendringen gjelder fra det tidspunkt hver av de 9 deltagende kommunene har sluttet seg til endringen.

---

Ragnar Pettersen  
rådmann

## **VEDTEKTER FOR SALTEN KONTROLLUTVALGSSERVICE**

(Vedtatt av kommunestyrene i Salten-kommunene 2007)

## **FORSLAG FRA STYRET: VEDTEKTER FOR SALTEN KONTROLLUTVALGSSERVICE**

Vedtatt anbefalt av styret i Salten kontrollutvalgsservice i styrets møte 12. mai 2010.

### **§ 1 Navn – organisering**

Salten kontrollutvalgsservice er et interkommunalt samarbeid som er opprettet med hjemmel i lov av 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner § 27.

### **§ 1 Navn – organisering**

Salten kontrollutvalgsservice er et interkommunalt samarbeid som er opprettet med hjemmel i lov av 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner § 27.

## **§ 2 Deltakere**

Beiarn kommune, Saltdal kommune, Fauske kommune, Sørfold kommune, Steigen kommune, Hamarøy kommune, Meløy kommune, Gildeskål kommune og Bodø kommune er deltakere i samarbeidet. Nordland fylkeskommune kan slutte seg til ordningen hvis og når de ønsker det.

Med samtykke fra alle deltakere kan andre kommuner opptas i Salten kontrollutvalgsservice.

## **§ 3 Kontorsted**

Salten kontrollutvalgsservice har sitt kontorsted i NN kommune

## **§ 2 Deltakere**

Beiarn kommune, Saltdal kommune, Fauske kommune, Sørfold kommune, Steigen kommune, Hamarøy kommune, Meløy kommune, Gildeskål kommune og Bodø kommune er deltakere i samarbeidet.

Nordland fylkeskommune kan slutte seg til ordningen hvis og når de ønsker det.

Med samtykke fra alle deltakere kan andre kommuner opptas i Salten kontrollutvalgsservice. *Samarbeidet skal ha det formål å sikre en robust virksomhet og et større faglig miljø.*

## **§ 3 Kontorsted**

Salten kontrollutvalgsservice sitt kontorsted skal være lokalisert i en av de 9 kommunene i Salten. *Styret fastsetter kontorsted.*

## **§ 4 Formål og ansvarsområde**

Salten kontrollutvalgsservice skal utføre sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg, jfr. kommunelovens § 77 nr. 10 og forskrift om kontrollutvalg i kommuner § 20.

## **§ 4 Formål og ansvarsområde**

Salten kontrollutvalgsservice skal utføre sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg, jfr. kommunelovens § 77 nr. 10 og forskrift om kontrollutvalg i kommuner § 20. *Salten kontrollutvalgsservice ønsker kontinuerlig å søke samarbeid med og tilby sine tjenester i forhold til virksomheter det er naturlig å samarbeide med.*

## § 5 Innskudd og eierandel

Vertskommunen stiller kontor til disposisjon.

Det skal ikke gjøres innskudd ved etableringen, men kommunene blir eier av en forholdsvis andel av verdien av inventar og utstyr som anskaffes etter at Salten kontrollutvalgsservice er stiftet, beregnet forholdsvis ut fra størrelsen på tilskudd til de samlede driftsutgifter i henhold til § 6.

## § 6. Økonomi - fordeling av utgifter.

1. Hver kommune dekker en fast sum som tilsvarer 1/9 av 1/3 av totalutgiftene.
2. Videre dekker hver kommune en sum som tilsvarer sin prosentvise andel av innbyggertallet i de 9 samarbeidskommunene av 1/3 av totalutgiftene
3. I tillegg betaler hver kommune sin relative andel av antall møter som er avholdt i samtlige 9 kommuner av 1/3 av totalutgiftene.
4. I budsjettet for det enkelte år vil en ta utgangspunkt i folketallet pr 1/1 det år budsjettet vedtas samt et estimat for antall møter i den enkelte kommune.
5. Fordelingen av de virkelige utgiftene (regnskapet) foretas med grunnlag i folketallet pr 1/1 i regnskapsåret og virkelig avholdte møter.

## § 5 Innskudd og eierandel

Vertskommunen stiller kontor til disposisjon, dersom det er behov for det.

Det skal ikke gjøres innskudd ved etableringen, men kommunene blir eier av en forholdsvis andel av verdien av inventar og utstyr som anskaffes etter at Salten kontrollutvalgsservice er stiftet, beregnet forholdsvis ut fra størrelsen på tilskudd til de samlede driftsutgifter i henhold til § 6.

## § 6. Økonomi - fordeling av utgifter.

1. Hver kommune dekker en fast sum som tilsvarer 1/9 av 1/3 av totalutgiftene.
2. Videre dekker hver kommune en sum som tilsvarer sin prosentvise andel av innbyggertallet i de 9 samarbeidskommunene av 1/3 av totalutgiftene
3. I tillegg betaler hver kommune sin relative andel av antall møter som er avholdt i samtlige 9 kommuner av 1/3 av totalutgiftene.
4. I budsjettet for det enkelte år vil en ta utgangspunkt i folketallet pr 1/1 det år budsjettet vedtas samt et estimat for antall møter i den enkelte kommune.
5. Fordelingen av de virkelige utgiftene (regnskapet) foretas med grunnlag i folketallet pr 1/1 i regnskapsåret og virkelig avholdte møter.

## § 7. Styrets sammensetning og myndighet.

Styret består av en representant fra hver kommune, med personlig vararepresentant. Disse velges av det respektive kommunestyre og blant kontrollutvalgets medlemmer.

Styret har ansvar for at Salten kontrollutvalgsservice formål oppfylles innenfor de økonomiske rammer som kommunene bevilger.

Styret selv behandler og vedtar følgende:

- Årsmelding og årsregnskap
- Overordnet plan og budsjettramme for virksomheten de påfølgende 4 år. Det forutsettes at kommunene innarbeider dette i påfølgende årsbudsjett og økonomiplan.
- Budsjettforslag for neste år. Forslaget skal ikke gå utover budsjettprogrammene som ligger i den fireårige rammeplanen, med mindre samtlige eierkommuner samtykker.
- Styreleder og nestleder for valgperioden.

## § 7. Styrets sammensetning og myndighet. Styrets arbeidsutvalg.

### 7.1 Styret.

*Sekretariatets øverste organ er styret.*

Styret består av en representant fra hver kommune, med personlig vararepresentant. Disse velges av det respektive kommunestyre og blant kontrollutvalgets medlemmer.

Styret har ansvar for at Salten kontrollutvalgsservice formål oppfylles innenfor de økonomiske rammer som kommunene bevilger. *Styret har ansvar for at drift og vedtekter til enhver tid er i tråd med gjeldende lover og forskrifter. Vedtektene skal gjennomgås en gang hver valgperiode.*

Styret selv behandler og vedtar følgende:

- Årsmelding og årsregnskap
- Overordnet plan og budsjettramme for virksomheten de påfølgende 4 år. Det forutsettes at kommunene innarbeider dette i påfølgende årsbudsjett og økonomiplan.
- Budsjettforslag for neste år. Forslaget skal ikke gå utover budsjettprogrammene som ligger i den fireårige rammeplanen, med mindre samtlige eierkommuner samtykker.
- Styreleder og nestleder for valgperioden.

*Styret skal en gang per valgperiode foreta en gjennomgang av godtgjørelser for verv. Informasjon om godtgjørelser beskrives i virksomhetens årsberetning.*

Styret har instruksjonsmyndighet overfor sekretariatsleder.

Styret har ikke myndighet til å ta opp lån eller på annen måte pådra deltakerne økonomiske forpliktelser utover de økonomiske rammer som kommunene bevilger.

<p>Styret velger og bestemmer funksjonstiden til et arbeidsutvalg med tre medlemmer. Valg foretas blant styrets medlemmer.</p> <p>Arbeidsutvalget er arbeidsgiver i forhold til arbeidsavtalen med de ansatte, og i forhold til arbeidsrettslig lovgivning.</p> <p>Arbeidsutvalget oppretter og nedlegger stillinger innenfor gitt budsjettamme. Arbeidsutvalget tilsetter leder (benevnes heretter som sekretariatsleder) og øvrige faste stillinger ved Salten kontrollutvalgs-service, og har ansvar for lokale lønnsforhandlinger, og ser til at gjeldende tariff- og avtaleverk blir fulgt.</p> <p>Styret har ikke myndighet til å ta opp lån eller på annen måte pådra deltakerne økonomiske forpliktelser utover de økonomiske rammer som kommunene bevilger.</p> <p>Arbeidsutvalget vedtar delegasjon av myndighet til sekretariatsleder.</p>	<p><b>7.2 Styrets arbeidsutvalg</b></p> <p>Styret velger og bestemmer funksjonstiden til et arbeidsutvalg med tre medlemmer. Valg foretas blant styrets medlemmer.</p> <p><i>Arbeidsutvalget skal på vegne av styret påse at virksomheten drives i tråd med sine vedtekter og med styrets vedtak.</i></p> <p><i>Arbeidsutvalget fører tilsyn med sekretariatsleder og har instruksjonsmyndighet overfor denne. På vegne av styret utøves løpende arbeidsgiverfunksjon i forhold til sekretariatsleder.</i></p> <p>Arbeidsutvalget oppretter og nedlegger stillinger innenfor gitt budsjettamme. Arbeidsutvalget tilsetter sekretariatsleder og øvrige faste stillinger ved Salten kontrollutvalgsservice, og har ansvar for lokale lønnsforhandlinger, og ser til at gjeldende tariff- og avtaleverk blir fulgt.</p> <p>Arbeidsutvalget kan utarbeide retningslinjer og instruksjoner til sekretariatsleder.</p>
<p><b>§ 8 Styrets møter</b></p> <p>Styremøtene ledes av styrets leder. Styret er vedtaksført når minst halvparten av styremedlemmene er til stede, og fatter vedtak med simpelt flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt.</p> <p>Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.</p> <p>Styret har instruksjonsmyndighet overfor sekretariatsleder.</p> <p>Eierne dekker selv sine egne representanters utgifter i forbindelse med styremøtene.</p>	<p><b>§ 8 Styrets møter</b></p> <p>Styremøtene ledes av styrets leder. Styret er vedtaksført når minst halvparten av styremedlemmene er til stede, og fatter vedtak med simpelt flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt.</p> <p>Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.</p> <p><i>Salten kontrollutvalgsservice dekker representanters utgifter i forbindelse med styremøtene.</i></p>

### **§ 9 Sekretariatsleder**

Styret er sekretariatslederens nærmeste overordnede.

Sekretariatsleder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende lover, forskrifter, bestemmelser og de i henhold til de vedtak som er fattet av styret.

Sekretariatsleder rapporterer til styret og er styrets sekretær og saksbehandler.

Sekretariatsleder har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at sekretariatsleder ikke skal møte.

Sekretariatsleder er de øvrige ansattes nærmeste overordnede, og utøver det daglige arbeidsgiveransvar innenfor delegerte fullmakter. Sekretariatsleder gis anvisningsmyndighet.

Regninger som gjelder sekretariatsleder skal anvises av den som vertskommunen utpeker.

### **§ 10 Regnskap og revisjon**

Regnskapet for Salten kontrollutvalgsservice føres av vertskommunen.

Oppdragsansvarlig revisor i vertskommunen fungerer som revisor for Salten kontrollutvalgsservice.

### **§ 11 Endringer i vedtektene og oppsigelse av samarbeidet**

Vedtektene kan endres dersom samtlige kommuner gjør likelydende

### **§ 9 Sekretariatsleder**

*Sekretariatet skal ha en daglig leder, benevnes sekretariatsleder, som skal forestå den daglige ledelsen av sekretariatet og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret og styrets arbeidsutvalg gir.*

Sekretariatsleder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende lover, forskrifter, bestemmelser og de i henhold til de vedtak som er fattet av styret.

Sekretariatsleder er styrets sekretær og saksbehandler, og rapporterer til styret og styrets arbeidsutvalg.

Sekretariatsleder har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at sekretariatsleder ikke skal møte.

Sekretariatsleder er de øvrige ansattes nærmeste overordnede, og utøver det daglige arbeidsgiveransvar innenfor delegerte fullmakter. Sekretariatsleder gis anvisningsmyndighet.

Regninger som gjelder sekretariatsleder skal anvises av styreleder.

### **§ 10 Regnskap og revisjon**

Regnskapet for Salten kontrollutvalgsservice føres av vertskommunen.

Oppdragsansvarlig revisor i vertskommunen fungerer som revisor for Salten kontrollutvalgsservice.

### **§ 11 Endringer i vedtektene og oppsigelse av samarbeidet**

Vedtektene kan endres dersom samtlige kommuner gjør likelydende vedtak etter forslag fra styret eller en av kommunene. Dersom det ikke



vedtak etter forslag fra styret eller en av kommunene. Dersom det ikke er enighet mellom samarbeidspartnere om endringer, skal det umiddelbart startes forhandlinger om nye vedtekter som først kan iverksettes når det er enighet.

En kommune kan si opp samarbeidsavtalen ved å sende skriftlig oppsigelse til styret med 1 års oppsigelsestid, regnet fra 31.12 det året avtalen sies opp. Dersom samtlige kommuner er enige, kan det eventuelt avtales kortere oppsigelsestid.

*Eiendeler og heftelser for økonomiske forpliktelser skal fordeles mellom kommunene ut fra bestemmelsene om generell utgiftsfordeling i § 6.*

### **§ 12 Iverksettelse**

Salten kontrollutvalgsservice etableres og samarbeidet settes i verk fra og med 1. januar 2005.

er enighet mellom samarbeidspartnere om endringer, skal det umiddelbart startes forhandlinger om nye vedtekter som først kan iverksettes når det er enighet.

En kommune kan si opp samarbeidsavtalen ved å sende skriftlig oppsigelse til styret med 1 års oppsigelsestid, regnet fra 31.12 det året avtalen sies opp. Dersom samtlige kommuner er enige, kan det eventuelt avtales kortere oppsigelsestid.

*Eiendeler og heftelser for økonomiske forpliktelser skal fordeles mellom kommunene ut fra bestemmelsene om generell utgiftsfordeling i § 6.*

### **§ 12 Iverksettelse**

Salten kontrollutvalgsservice er etablert og samarbeidet satt i verk fra og med 1. januar 2005. *Endringer i vedtektene iverksettes fra det tidspunkt eierkommunene bestemmer, eventuelt på det tidspunkt alle kommunene har vedtatt endringen.*