

## DRIFTSUTVALG

Møtedato: 18.01.2012	Fra kl. 10:00	Til behandling: Sakene 039/12 - 046/12
Møte nr: 4/2012	Til kl. 13:30	Møtested: Administrasjonsbygget, kantina

**TILSTEDE PÅ MØTET:****Medlemmer:**

Arnt Pedersen, Anne Grete Lund, Eirik Barstrand, Hilde Dybwad, Bernt Gøran Lund, Jørn Stene, Marit Sørensen, Mailen F. Toften.

**Varamedlemmer:**

\*

**Andre:**

Kommunalsjef, enhetsleder skole, enhetsleder barnehage, oppstillingsleder, fagleder brukerkontoret, formannskapssekretær, presse.

**UNDERSKRIFTER:**

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 19.01.12

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

Arnt Pedersen  
utvalgsleder

representant

representant

Protokollen er godkjent av driftsutvalget i møte nr \_\_\_\_\_ den \_\_\_\_\_

**Hovedutskrift sendes:**

Ordfører - Rådmann - Kommunalsjefer - Personalsjef - Økonomisjef  
Salten Kommunerevisjon  
Bibliotekene  
Lokal presse  
Politiske partier  
Gruppeledere

Utskrift er foretatt den 19.01.12

**MERKNADER:**

Det var ingen merknader til innkallinga.

Rådmannen orienterte om:

- Budsjetttutfordringer
- Helse- og omsorgsplanen
- Endringer i vernetjenesten

Merknader til dagsorden:

- Arnt Pedersen (H):
  1. Ber om en orientering ang. mobbing Valnesfjord skole.
  2. Ber om en orientering ang. barnevernstjenesten og oppsigelser.
- Jørn Stene (FL):
  1. Ber om en orientering ang. leksehjelp. Hvorfor blir det ikke benyttet. Ber om at det lages en sak
  2. Ber om en orientering ang. tilsynsrapport barnehage.
    - 2.1. Hvordan er det med styrer og antall avdelinger i private barnehager?
    - 2.2. Kan en barnehage på 2 ulike steder ha samme pedagogiske ressurs?
- Det ble beklaget at sak 42/12 ble utdelt i møtet
- Sak 46/12 trekkes. Saken kommer opp på nytt i neste møte.

Dagsorden med merknader ble enstemmig godkjent.

### **Svar på spørsmål:**

*Arnt Pedersen:*

Pkt. 1. Møtet ble lukket jfr. kommunelovens § 31. Enhetsleder skole svarte. Valnesfjord skole er ikke spesielt plaget med mobbing, men de er først ut med å formalisere dette ved å lage enkeltvedtak.

Pkt. 2. Kommunalsjef svarte. Det er ingen sammenheng i oppsigelsene i barnevernstjenesten. En er blitt enhetsleder for integreringsenheten, en har flyttet tilbake til hjemkommunen og en har fått et nytt arbeidstilbud. Barnevernet vil bli tema ved neste møte, og det kan da orienteres om dette.

*Jørn Stene:*

Pkt. 1. Enhetsleder skole svarte. Leksehjelpe er ulikt organisert. Det er en frivillig ordning og det har ikke kommet inn klager fra foresatte på tidspunkt for leksehjelp. Det lages en utredning til et senere møte. Status skole vil bli som tema i møte 12. april.

Pkt. 2.1. Enhetsleder barnehage svarte. Det er ikke samme regelverk i private barnehager som i kommunale. Det er 35 % på en avdeling, men over 100 % er regelverket vagt.

Pkt. 2.2. Enhetsleder barnehage svarte. Totalt har de to avdelingene nok pedagogisk ressurs. Skal sjekke om en barnehage med avdelinger på ulike steder kan ha felles pedagogisk ressurs.

**Saksliste****Sak nr.:****Sakstittel:**

039/12	GODKJENNING AV MØTEBOK
040/12	DELEGERTE SAKER I PERIODEN
041/12	REFERATSAKER I PERIODEN
042/12	SAMHANDLINGSREFORMEN - AVTALEVERK
043/12	KULTURMIDLER 2012 - KOR OG KORPS
044/12	ENDRING I STILLING VED BRUKERKONTORET
045/12	HØRING OM BRUK AV OFFENTLIG TILSKUDD OG FORELDREBETALING I IKKE-KOMMUNALE BARNEHAGER
046/12	KLAGE PÅ SØKNAD OM PARKERINGSTILLATELSE FOR FORFLYTNINGSHEMMEDE B-SAK

## FAUSKE KOMMUNE

---

### SAKSPAPIR

	JournalpostID: 12/109	
	Arkiv sakID.: 12/28	Saksansvarlig: Berit Vestvann Johnsen
Sluttbehandlede vedtaksinstans: Driftsutvalget		
Sak nr.: 039/12	DRIFTSUTVALG	Dato: 18.01.2012

### GODKJENNING AV MØTEBOK

Vedlegg: Møtebok nr. 2/2012 og 3/2012

---

#### Sammendrag:

Se vedlagte møtebok.

---

#### INNSTILLING :

Vedlagte møtebok nr. 2/2012 og 3/2012 godkjennes.

---

#### DRIF-039/12 VEDTAK- 18.01.2012

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

---

Rett utskrift bekreftes

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

## FAUSKE KOMMUNE

### SAKSPAPIR

Unntatt offentlighet	JournalpostID: 12/107	
	Arkiv sakID.: 12/26	Saksansvarlig: Berit Vestvann Johnsen
Sluttbehandlede vedtaksinstans:		
Sak nr.: 040/12	DRIFTSUTVALG	Dato: 18.01.2012

### DELEGERTE SAKER I PERIODEN

#### Sammendrag:

#### DDRI. 001/12: ENKELTVEDTAK MOBBESAK - VALNESFJORD SKOLE

##### VEDTAK :

NN er blitt utsatt for krenkende ord og handlinger på skole og skolevei. Elevene som utførte dette har sammen med foreldre hatt samtaler med kontaktlærer og det er gjort avtaler med disse elever om saken.

Disse elevene er gjort kjent med videre prosedyre dersom noe lignende skulle skje igjen.

#### DDRI. 002/12: ENKELTVEDTAK OM HJEMMEUNDERVISNING - VALNESFJORD SKOLE

##### VEDTAK :

- Hjemmeundervisning 4 timer pr uke
- Skoleundervisning alene i Studieverksted 4 timer pr uke
- Skoleundervisning i liten gruppe på Studieverksted 4 timer pr uke
- Resterende timer i ordinær klasse.

Spesialundervisning vil være i fokus i alle gruppe- og alenetimer og det vil være fokus på ferdigheter i lesing, skriving og regning.

#### DDRI. 109/11: ENKELT VEDTAK SPES.UNDERVISNING SKOLEÅRET 2011-2012 - FINNEID NÆRMILJØSENTER

##### VEDTAK :

NN tildeles timer til spesialundervisning fra høsten 2011 ut \* (ut 7. klasse). For skoleåret 2011-2012 tildeles hun 142,5 timer, dvs. 3,75 timer per uke.

Innholdet i tiltaket går frem av saksutredningen og elevens individuelle opplærings-plan.

---

#### **DDRI. 115/11: VEDTAK OM SPESIALUNDERVISNING FOR SKOLEÅRET 2011 - 2012 VALNESFJORD OPPVEKSTSENTER**

---

##### **VEDTAK :**

NN tildeles spesialpedagogisk hjelp tilsvarende 190 timer for skoleåret 2011 – 2012.

Han tildeles også assisterende hjelp tilsvarende 45 % stilling i skole og 10 % i SFO.

Innholdet i tiltaket vil fremkomme i elevens individuelle opplæringsplan (IOP) og i nærmere beskrevet tiltak for SFO.

---

#### **DDRI. 124/11: VEDTAK OM SPESIALUNDERVISNING SKOLEÅRET 2011-2012 - VALNESFJORD OPPVEKSTSENTER**

---

##### **VEDTAK :**

NN tildeles en spesialpedagogisk ressurs tilsvarende 152 årstimer for skoleåret 2011-2012.

Innholdet i tiltaket kommer frem i elevens IOP.

---

#### **DDRI. 125/11: VEDTAK OM SPESIALUNDERVISNING SKOLEÅRET 2011-2012 - VALNESFJORD OPPVEKSTSENTER**

---

##### **VEDTAK :**

NN tildeles 76 årstimer med spesialundervisning for skoleåret 2011-2012.

Han tildeles også en assistentressurs tilsvarende 20 % stilling.

---

#### **DDRI. 174/11: SØKNAD OM FRITAK/REDUSERING AV KOMMUNALE AVGIFTER - GBNR. 119/54**

---

##### **VEDTAK :**

Kommunens forskrifter for vann og kloakkavg. pkt.13.3 sier bl.a. "Hus som fraflyttes for et tidsrom av minst 1 år kan slippe å betale årsavgift for vann og kloakk, men da må kommunen underrettes i god tid før fraflytting, og ingeniørvesenets folk vil da foreta stenging av hovedkrane og plombere denne." Abonnementen har ikke sagt opp sitt abonnement og hovedkranen ble derfor ikke plombert. Refundering av vann og kloakkavgifter avslås på gbnr. 119/54 for tidsrommet 2010 og 1.halvår 2011.

Det innvilges midlertidig fritak av halv avgift på vann og kloakkavg. på gbnr. 119/54, gjeldende fom. 01.07.2011.

I løpet av kalenderåret må det ikke bli boende folk i boligen lengre enn i 3 mnd.

Plan/Utvikling må varsles omgående ved endringer hvis/når boligen tas i bruk igjen.

---

## **DDRI. 186/11: VEDTAK OM TILLEGGSRESSURS - VESTMYRA SKOLE**

---

### **VEDTAK :**

NN, født \*\*.\*\*.\*\*. er tildelt 8 lærertimer pr uke, til sammen 304 årstimer spesialundervisning a 45 min. (samordning).

I tillegg 6 assistenttimer pr uke, til sammen 228 årstimer assistent.

Innhold og organisering av undervisningen vil gå fram av elevens individuelle opplæringsplan (IOP).

Faglig tiltak:

- Tilrettelagt kroppsøving
  - Tett oppfølging – praktisk- estetiske fag
  - Daglig lese- og skrivetrening, norsk og engelsk
  - Kommunikasjonstrening
- 

## **DDRI. 230/11: SØKNAD OM FRITAK/REDUSERING AV KOMMUNALE AVGIFTER - GBNR-. 45/34**

---

### **VEDTAK :**

Delegert driftsutvalg sak 216/11 oppheves.

I påvente av utarbeidelse med nye forskrifter innvilges midlertidig fritak av halv avgift på slamavgift på gbnr. 45/34 fom. 1/1-2012.

I løpet av kalenderåret må det ikke bli boende folk i boligen lengre enn i 3 mnd. Når nye forskrifter foreligger vil disse gjelde og dette vedtaket kan således bli endret.

Servicetorget må varsles omgående ved endringer hvis/når boligen tas i bruk igjen.

---

## **DDRI. 311/11: ANKE PÅ ENKELTVEDTAK TILDELING AV EKSTRARESSURS**

---

**VEDTAK :**

Vedtak DDRI 116/11 oppheves fra 30/11-2011 og det fattes nytt enkeltvedtak

- NN f.\*\*.\*\*.\*\* tildeles 80 % assistentressurs gjeldene fra 01.12.2011 til 15.08.2012
  - Det leveres skriftlig halvårsrapport innen 15/1 2012 og 15/6 2012
  - Skjer det endring i forbindelse med fosterhjems plasseringen opphører vedtaket og Fauske kommune kontaktes.
- 

**DDRI. 312/11: ENKELTVEDTAK - MISTANKE OM MOBBING - VALNESFJORD SKOLE**

---

**VEDTAK :**

Vi har fått melding om at NN opplever at han blir mobbet på skole og skolevei av medelev.

Skolen har gjennomført følgende tiltak for å finne ut eksakt hva som skjer:

- Rektor har gjennomført samtaler med NN og medelev separat.
- Kontaktlærer har gjennomført elevsamtaler med fokus på problematikk forholdet mellom disse to guttene.
- Lærer skriver logg for hver dag med fokus på NN, hva han gjør, hvem han er sammen med, hvordan han jobber osv.
- NN skriver, sammen med assistent, en logg for hver dag, der han har fokus på hvordan han har det, hva han gjør, og hvem han er sammen med. Her tas også med hvordan tiden på skoleveien har vært.
- Vi ønsker at foreldre skriver ned hva NN har sagt om skoledagen når han kommer hjem.
- Med utgangspunkt i loggen for en uke, har NN, assistent og kontaktlærer en elevsamtale der de snakker om denne ukas hendelser.
- Lærer er bedt om å ta kontakt med hjemmet for å kunne oppklare et utsagn som gjorde at NN var redd han skulle bli utestengt fra skolen.

Skolen har gjennomført følgende tiltak for å skille NN fra medelev:

- Klassen er i utgangspunktet delt i store deler av uken. Skolen velger å dele klassen i ytterligere timer, der NN og medelev går på forskjellige grupper.
- Dette tiltaket vil være i perioden frem til jul, da vi må gå tilbake til deling i det oppsatte antall timer. Dette for å kunne gi den rette spesialundervisning til bl.a. NN.
- Det er og har hele skoleåret vært assistent til stede i alle timer og i alle friminutt. Assistenten har en spesiell oppmerksomhet på NN og tilløp til problemer blir stoppet.

Så langt ser skolen at NN deltar og er aktiv i en del ting som vi ikke er fornøyd med. Det betyr at vi må se nærmere på, om det som mor sier, er begrunnet i at han blir tvunget til dette.

Det kalles inn til møte med NN, kontaktlærere, assistent og foreldre onsdag 7. desember kl 1400.



---

**DDRI. 314/11: VEDTAK OM TILLEGGSRESSURS TIL SPESIALUNDERVISNING - VESTMYRA SKOLE**

---

**VEDTAK :**

NN, født \*\*.\*\*.\*\*, er tildelt 114 årstimer (3 skoletimer pr. uke) til spesialundervisning. Timene skal i utgangspunktet dekke NN sitt behov for ekstra hjelp i forhold til hans spesifikke lese-skrivevansker (dysleksi). Innhold og organisering av undervisningen vil gå fram av elevens individuelle opplæringsplan.

Tiltak:

- Tilpasset opplegg og tekster i alle fag.
  - Systematisk oversikt over rettskrivingsregler
  - Hjelp til å finne egnede læringsstrategier.
  - Bruk av lydbøker.
  - Datastøtte i undervisningen.
  - Tilrettelegging i forbindelse med prøver.
- 

**DDRI. 316/11: SPESIALPEDAGOGISK HJELP, VESTMYRA BARNEHAGE 2011/2012**

---

**VEDTAK :**

NN tildeles spesialpedagogisk hjelp tilsvarende 3 t/u. Den spesialpedagogiske hjelpen vil bestå av 2 t/u språktrening i barnehagen samt 1 t/u logopedhjelp.

Den spesialpedagogiske hjelpen i barnehage gir rett til reduksjon i foreldrebetalingen med kr. 111,00 pr. mnd, med virkning fra 01.12.2011.

Avtale om oppstart av logopedtimer gjøres mellom foresatte og logoped.

---

**DDRI. 317/11: ENKELTVEDTAK VEDR. SPESIALUNDERVISNING HUAN SKOLE**

---

**VEDTAK :**

NN tildeles en pedagogressurs for skoleåret 2011-2012 på 190 årstimer. Dette fordeles med 5 timer av 60 min pr. uke. Utarbeidet IOP vil være grunnlag for organisering av ressursen.

---

**DDRI. 318/11: ENKELTVEDTAK VEDR. SPESIALUNDERVISNING HUAN SKOLE**

---

**VEDTAK :**

NN tildeles en pedagogressurs for skoleåret 2011 -2012 på 190 årstimer. Dette fordeles med 5 timer av 60 min pr. uke.

Utarbeidet IOP vil være grunnlag for organisering av ressursen.

---

**DDRI. 319/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE  
SKOLEÅRET 2011 -2012****VEDTAK :**

NN tildeles en assistentressurs for skoleåret 2011 -2012 på 570 årstimer – 15 timer av 60 min pr. uke fram til 15.11.11.

Fra 15.11.11 og ut skoleåret endres ressursen til 380 årstimer – 10 timer av 60 min. pr. uke.

Endringen som er foretatt vil gi NN et tilbud tilpasset hans behov.

Utarbeidet IOP vil være grunnlag for organisering av ressursen.

---

**DDRI. 320/11: ENKELTVEDTAK VEDR. SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE****VEDTAK :**

NN tildeles en assistentressurs på 665 årstimer. Dette fordeles med 17.5 timer av 60 min. pr. uke.

Utarbeidet IOP vil være grunnlag for organisering av ressursen.

---

**DDRI. 321/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE  
SKOLEÅRET 2011-2012****VEDTAK :**

- NN tildeles en assistentressurs på 665 årstimer for skoleåret 2011 – 2012.
  - Dette fordeles med 17.5 timer av 60 min pr. uke.
  - Klassen er i tillegg styrket med en pedagogressurs på 190 årstimer – 5 timer av 60 min. pr. uke som også gir NN et styrket tilbud.
  - Utarbeidet IOP vil være grunnlag for organisering av tildelt ressurs.
- 

**DDRI. 322/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE -  
SKOLEÅRET 2011-2012****VEDTAK :**

NN tildeles en pedagogressurs på 190 timer for skoleåret 2011 -2012.  
Denne fordeles med 5 timer av 60 min. pr. uke.  
Klassen er i tillegg styrket med 17.5 timer assistentressurs som også kommer NN til gode.  
Utarbeidet IOP vil være grunnlag for organisering av tildelt ressurs.

---

**DDRI. 323/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE - SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN tildeles en pedagogressurs på 190 årstimer til spesialundervisning for skoleåret 2011-2012.  
Denne fordeles med 5 timer av 60 min. pr. uke.  
Han tildeles også 76 årstimer morsmålsopplæring.  
Utarbeidet IOP er grunnlag for organisering av tildelt ressurs.

---

**DDRI. 324/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE - SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN tildeles en pedagogressurs på 152 årstimer for skoleåret 2011 – 2012. Denne fordeles med 4 timer av 60 min.pr uke.  
Han tildeles ressurs til særskilt norskopplæring med 76 årstimer for skoleåret 2011-2012.  
Utarbeidet IOP vil være grunnlag for organisering av tildelt ressurs.

---

**DDRI. 325/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN tildeles en pedagog ressurs på 76 årstimer for skoleåret 2011-2012. Denne fordeles med 2 timer av 60 min. pr. uke.

---

**DDRI. 326/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING OG TILRETTELAGT NORSKOPPLÆRING HAUAN SKOLE -SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN tildeles en pedagogressurs til spesialundervisning på 76 årstimer for skoleåret 2011 - 2012. Hun tildeles en time pr. uke hos logoped så langt hun vurderes å ha et behov for logopedtjeneste.  
Hun tildeles 76 årstimer til tilrettelagt norskopplæring for skoleåret 2011-2012.

---

#### **DDRI. 327/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE - SKOLEÅRET 2011-2012**

---

##### **VEDTAK :**

NN tildeles en pedagogressurs på 266 årstimer for skoleåret 2011-2012. Denne fordeles med 7 timer av 60 min pr. uke.  
Han tildeles følgende assistentressurs på skole : 1254 årstimer av 60 min.. Denne fordeles på 38 uker med 1-2 voksne sammen med ham i alle timer.  
Følgende assistentressurs tildeles SFO: 1386 årstime av 60 min som fordeles på 45 uker der tilbudet også organiseres i skoleferien med 9 timers opphold pr. dag.  
Spesialpedagog organiserer det faglige tilbudet. Utarbeidet IOP er grunnlag for organisering av tildelt ressurs.  
Det er opprettet ansvarsgruppe for NN.

---

#### **DDRI. 329/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE - SKOLEÅRET 2011-2012**

---

##### **VEDTAK :**

NN innvilges spesialpedagogisk ressurs på 228 årstimer for skoleåret 2011-2012.  
I tillegg innvilges NN assisterende hjelp tilsvarende 570 årstimer. Dette fordeles med 15 timer av 60 min pr. uke.  
Innholdet i NNs tilrettelagte plan vil gå fram av hans individuelle opplæringsplan.  
Det er opprettet ansvarsgruppe for NN.

---

#### **DDRI. 330/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE - SKOLEÅRET 2011-2012**

---

##### **VEDTAK :**

NN, f. \*\*.\*\*, innvilges en pedagogressurs på 209 årstimer, tilsvarende 5.5 timer av 60 min. pr. uke.  
Klassen er tildelt 76 årstimer assisterende hjelp som også kommer NN til gode.  
Organisering av tildelt ressurs vil gå fram av hennes individuelle opplæringsplan.

---

**DDRI. 331/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE  
SKOLEÅRET - 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN innvilges en pedagogressurs på 228 årstimer for skoleåret 2011 -2012, fordelt på 6 timer av 60 min. pr. uke.  
Klassen har tildelt 76 årstimer assisterende hjelp som også kommer NN til gode.  
Organisering av opplegget vil gå fram av hans individuelle opplæringsplan.

---

**DDRI. 332/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING HAUAN SKOLE  
SKOLEÅRET - 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN, f. \*\*.\*\*.\*\*, tildeles en pedagogressurs på 228 årstimer for skoleåret 2011-2012, fordelt med 6 timer av 60 min. pr.uke.  
Klassen er tildelt 76 årstimer assisterende hjelp som også kommer NN til gode.  
Organisering av opplegget vil gå fram av hennes individuelle opplæringsplan.

---

**DDRI. 334/11: ENKELTVEDTAK SPESIALUNDERVISNING OG SÆRSKILT  
NORSKOPPLÆRING HAUAN SKOLE -SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN , f. \*\*.\*\*.\*\*, innvilges inntil 76 årstimer hos logoped for skoleåret 2011-2012.  
Tilbudet gjelder så langt det er faglig forsvarlig i en vurdering fra logopedtjenesten.  
Han er tildelt en ressurs på inntil 228 årstimer særskilt norskopplæring for skoleåret 2011-2012.  
Han har også undervisning på sitt morsmål – inntil 114 årstimer dette skoleåret.  
Organisering av hans tilbud vil gå fram av hans individuelle opplæringsplan.

---

**DDRI. 335/11: ENKELTVEDTAK SÆRSKILT NORSKOPPLÆRING HAUAN SKOLE -  
SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

- NN, f. \*\*.\*\*.\*\*, innvilges inntil 114 årstimer med pedagog til særskilt norskopplæring for skoleåret 2011-2012.
  - Hun har også undervisning på morsmål 38 årstimer i gruppe.
-

**DDRI. 336/11: ENKELTVEDTAK SÆRSKILT NORSKOPPLÆRING HAUAN SKOLE - SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

- NN, f. \*\*.\*\*.\*\*, tildeles en pedagogressurs på inntil 76 årstimer av 60 min. for skoleåret 2011-2012.
  - Hun får også undervisning på sitt morsmål inntil 114 årstimer gitt av morsmålslærer.
- 

**DDRI. 337/11: ENKELTVEDTAK SÆRSKILT NORSKOPPLÆRING HAUAN SKOLE - SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN, f. \*\*.\*\*.\*\*, tildeles en pedagogressurs på inntil 76 årstimer til særskilt norskopplæring for skoleåret 2011-2012-

---

**DDRI. 338/11: ENKELTVEDTAK SÆRSKILT NORSKOPPLÆRING HAUAN SKOLE - SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN, f. \*\*.\*\*.\*\*, tildeles en pedagogressurs på inntil 76 årstimer til særskilt norskopplæring for skoleåret 2011-2012.

---

**DDRI. 339/11: ENKELTVEDTAK SÆRSKILT NORSKOPPLÆRING HAUAN SKOLE - SKOLEÅRET 2011-2012**

---

**VEDTAK :**

NN tildeles en pedagogressurs på inntil 114 årstimer for skoleåret 2011-2012. Undervisningen er tilrettelagt i liten gruppe.

---

**DDRI. 340/11: ENKELTVEDTAK - ERIKSTAD SKOLE**

---

**VEDTAK :**

NN, født \*\*.\*\*.\*\*, tildeles timer til spesialundervisning skoleåret 2011-2012. For skoleåret 2011/2012 tildeles eleven 152 timer, dvs. 4 timer pr. uke. Undervisningen vil tilrettelegges i kombinasjon en til en, i liten gruppe og delvis i trinnet.

Innholdet i tiltaket går frem av saksutredningen og elevens individuelle opplæringsplan.

---

### **DDRI. 341/11: ENKELTVEDTAK - ERIKSTAD SKOLE**

---

#### **VEDTAK :**

NN, født \*\*.\*\*.\*\*, tildeles timer til spesialundervisning skoleåret 2011-2012. For skoleåret 2011-2012 tildeles eleven 152 timer, dvs. 4 timer pr. uke. Undervisningen vil tilrettelegges i kombinasjon en til en, i liten gruppe og delvis i trinnet.

Innholdet i tiltaket går frem av saksutredningen og elevens individuelle opplæringsplan.

---

### **DDRI. 342/11: ENKELTVEDTAK MISTANKE OM MOBBING - VALNESFJORD SKOLE**

---

#### **VEDTAK :**

Vi har mottatt melding om bekymring for at NN er blitt mobbet på skolen.

Følgende tiltak er satt i verk i en undersøkelsesfase:

- Kontaktlærere observerer NN spesielt og skriver ned logg for aktivitet i løpet av dagen.
- Det gjennomføres samtaler ukentlig med NN i forhold til hennes skolehverdag.
- Det gjennomføres samtaler med mor i forhold til problematikken
- Ansvarsgruppemøte vil ta dette opp som tema.

Videre oppfølging i forhold til mor og NN vil gjennomføres.

Vedtaket kan påklages jfr FVL § 28 med 3 ukers klagefrist fra vedtaket er gjort kjent for søker, jfr FVL § 29. Klagen må begrunnes og sendes Fauske Kommunes Driftsutvalg via rektor Valnesfjord skole

---

### **DDRI. 343/11: ENKELTVEDTAK MISTANKE OM MOBBING - VALNESFJORD SKOLE**

---

#### **VEDTAK :**

Vi har mottatt melding om bekymring for at NN er blitt mobbet på skolen.

Følgende tiltak er satt i verk i en undersøkelsesfase:

- Det jobbes med holdninger i klasse i forhold til hva man sier til hverandre, og klargjøring i forhold til ord som sårer.
- Kontaktlærere observerer NN spesielt og skriver ned logg for aktivitet i løpet av dagen.
- Det gjennomføres samtaler ukentlig med NN i forhold til hennes skolehverdag.

- Det gjennomføres samtaler med mor i forhold til problematikken
- Ansvarsgruppemøte vil ta dette opp som tema.

Videre oppfølging i forhold til mor og NN vil gjennomføres.

Vedtaket kan påklages jfr § 28 med 3 ukers klagefrist fra vedtaket er gjort kjent for søker, jfr FVL § 29. Klagen må begrunnes og sendes Fauske Kommunes Driftsutvalg via rektor Valnesfjord skole.

---

## **DDRI. 344/11: ENKELTVEDTAK MISTANKE OM MOBBING VALNESFJORD SKOLE**

---

### **VEDTAK :**

Det er fattet følgende vedtak :

Vi har mottatt melding om bekymring for at NN er blitt mobbet på skolen.

Følgende tiltak er satt i verk i en undersøkelsesfase:

- Det jobbes med holdninger i klasse i forhold til hva man sier til hverandre, og klargjøring i forhold til ord som sårer.
- Kontaktlærere observerer NN spesielt og skriver ned logg for aktivitet i løpet av dagen.
- Det gjennomføres samtaler ukentlig med NN i forhold til hennes skolehverdag.
- Det gjennomføres samtaler med mor i forhold til problematikken
- Ansvarsgruppemøte vil ta dette opp som tema.

Videre oppfølging i forhold til mor og NN vil gjennomføres.

Vedtaket kan påklages jfr § 28 med 3 ukers klagefrist fra vedtaket er gjort kjent for søker, jfr FVL § 29. Klagen må begrunnes og sendes Fauske Kommunes Driftsutvalg via rektor Valnesfjord skole.

---

## **DDRI. 345/11: TILDELIG AV RESSURS - NYTT ENKELTVEDTAK**

---

### **VEDTAK :**

- NN f \*\*.\*\*.\*\*. tildes pedagogressurs tilsvarende 675 årstimer, dette tilsvarer 15 timer i uken fordelt på 45 uker. Vedtaket gjelder i perioden 1/1 2012 til 14/8 2012.
- NN f \*\*.\*\*.\*\*. tildes assistentressurs tilsvarende 1080 årstimer, dette tilsvarer 24 timer i uken fordelt på 45 uker. Vedtaket gjelder i perioden 1/1 2012 til 14/8 2012.
- Den tildelte ressurs organiseres av Kvitre barnehage. Tildelingen forutsetter at NN får daglige treningsøkter med språktrening, veiledning i sosialt samspill og motorisk trening.
- Pedagogressursen skal brukes til utvidet kontakt med hjemmet/foreldrerådgiving, i tillegg til daglig trening med NN, planlegging, observasjon og tilrettelegging av



pedagogisk opplegg. Ukentlige samarbeidsmøter med assistent og veiledning av øvrig personale inngår også i pedagogressursen.

- Det anbefales utarbeidet en individuell utviklingsplan for NN, j.fr. anbefaling fra PPT. Kopi leveres enhetsleder barnehage.
  - Det opprettes ansvarsgruppe og gjennomføres samarbeidsmøter der helsesøster, foresatte, fysioterapeut og PPT er med.
  - Det leveres skriftlige halvårsrapporter j.fr. opplæringsloven § 5-5, der foresatte og samtlige som arbeider rundt NN deltar i evalueringen. Frist er 15/1 2012 og 15/6 2012. Halvårsrapport sendes PPT, enhetsleder barnehage og foresatte.
  - Av den tildelte ressurs gis det fritak for foreldrebetaling 15 t/u, tilsvarende 835,- pr måned.
- 

---

### **INNSTILLING :**

Delegerte saker tas til orientering.

---

### **DRIF-040/12 VEDTAK- 18.01.2012**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

---

Rett utskrift bekreftes

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

## FAUSKE KOMMUNE

### SAKSPAPIR

	JournalpostID: 12/108	
	Arkiv sakID.: 12/27	Saksansvarlig: Berit Vestvann Johnsen
Sluttbehandlede vedtaksinnstans:		
Sak nr.: 041/12	DRIFTSUTVALG	Dato: 18.01.2012

### REFERATSAKER I PERIODEN

#### Sammendrag:

Dok.ID		Arkivsak ID	Brevdato	Avsender/Mottaker	Tittel
11/11564	X	06/1429	09.12.2011		BARNEVERNSTJENESTEN - MÅNEDSRAPPORT NOVEMBER 2011
11/12303	I	11/2808	16.12.2011	Fauske Frivilligsentral	FRIVILLIGHETSSENTRALEN I FAUSKE - PROTOKOLL STYREMØTE 17.11.2011
11/11471	U	11/1575	01.12.2011	Lyngveien Barnehage BA	TILSYNSRAPPORT LYGHEIA BARNEHAGE AVD. LYGVEIEN
11/11541	U	11/1575	02.12.2011	Trond Hagen	TILSYNSRAPPORT KOSMO BARNEHAGE 1/12 2011
12/319	X	11/2487	10.01.2012		STATISTIKK BRUKERKONTORET 2011

#### INNSTILLING :

Refererte dokumenter tas til orientering.

#### DRIF-041/12 VEDTAK- 18.01.2012

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Rett utskrift bekreftes

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

## FAUSKE KOMMUNE

### SAKSPAPIR

	JournalpostID: 12/117	
	Arkiv sakID.: 11/1561	Saksbehandler: Ole Reidar Sollund
Sluttbehandlede vedtaksinnstans:		
Sak nr.:	DRIFTSUTVALG	Dato: 18.01.2012
006/12	ELDRERÅDET	19.01.2012
048/12	FORMANNSKAP	23.01.2012
002/12	FAUSKE KOMMUNALE RÅD FOR LIKESTILLING AV FUNKSJONSHEMMEDE KOMMUNESTYRE	24.01.2012  26.01.2012

### SAMHANDLINGSREFORMEN - AVTALEVERK

Vedlegg: 1. Samarbeidsavtale  
2. Tjenesteavtale 1  
3. Tjenesteavtale 3  
4. Tjenesteavtale 5  
5. Tjenesteavtale 11

### Saksopplysninger:

1. I forbindelse med Samhandlingsreformen og Lov om Kommunale helse og Omsorgstjenester av 14. juni 2011 § 6-1 m.fl. (helse og omsorgstjenesteloven), jfr. Lov om spesialisthelsetjenester § 2 - le, er vi pålagt å inngå Samarbeidsavtale og 11 Tjenesteavtaler med Helseforetaket Nordlandssykehuset.
2. *Innen 31. januar 2012 skal følgende avtaler være etablert:*
  - **Samarbeidsavtale** mellom Fauske Kommune og Helseforetaket Nordlandssykehuset.
  - **Tjenesteavtale 1**, som omfatter ansvar rundt Helse og Omsorgsoppgaver og tiltak partene skal utføre.
  - **Tjenesteavtale 3**, som omfatter ansvar og oppgaver ved henvisning og innleggelse av pasienter innen somatikk, rusbehandling og psykisk helsevern.
  - **Tjenesteavtale 5**, som omfatter ansvar og oppgavefordeling ved opphold i og utskrivning av pasienter fra spesialisthelsetjenesten.
  - **Tjenesteavtale 11**, som omfatter omforente beredskapsplaner og planer for akuttmedisinske kjeden.

Grunnlaget for avtalene er utarbeidet i samarbeid med øvrige kommuner i Salten gjennom Salten Regionråd og regionalt samarbeidsorgan, Reso, Sunnhet i Salten. Kommunene i Lofoten og Vesterålen har også deltatt i prosessen, da vi har felles foretaks tilhørighet. Prosessen rundt avtaleutkast og overordnede forhandlinger har blitt gjennomført til vår tilfredshet. Disse avtalene har dannet grunnlag for vedlagte avtaleverk som er framforhandlet for Fauske Kommune.

Juridisk kvalitetssikring og gjennomgang av avtaleverket, er ivaretatt av KS-Advokat Solfrid Vaage Haukaas

Gjenstående 7 tjenesteavtaler skal være ferdig forhandlet og etablert innen 1. juli 2012.

*Disse er følgende:*

- **Tjenesteavtale 2**, som omfatter retningslinjer for samarbeid i tilknytning til innleggelse, utskrivning, habilitering, rehabilitering og lærings og mestringstilbud for å sikre helhetlig sammenhengende helse og omsorgstjenester til pasienter med behov for koordinerte tjenester.
- **Tjenesteavtale 4**, som omfatter beskrivelse av kommunens tilbud om døgnopphold for øyeblikkelig hjelp etter § 3 – 5 tredje ledd.
- **Tjenesteavtale 6**, som omfatter retningslinjer for gjensidig kunnskapsoverføring og informasjonsutveksling og for faglig nettverk og hospitering.
- **Tjenesteavtale 7**, som omfatter samarbeid om forskning, utdanning, praksis og læretid.
- **Tjenesteavtale 8**, som omfatter samarbeid om jordmortjenester.
- **Tjenesteavtale 9**, som omfatter samarbeid om IKT – løsninger lokalt.
- **Tjenesteavtale 10**, som omfatter samarbeid om forebygging.

---

## Saksbehandlers vurdering:

### Generelt:

Avtaleverket, og da spesielt enkelte av tjenesteavtalene, vil kreve tett oppfølging fra vår side. Dette gjelder spesielt helt nye elementer som omfatter pasientflyt, kompetanseoverføring, samhandlingsarenaer, medfinansiering og informasjonsflyt.

Brukerkontoret vil være et meget viktig kontakt- og bindeledd for reformens områder som tar for seg medfinansiering, områdene rundt utskrivningsklare pasienter og medisinsk behandling med DRG beregning. Alle henvendelser fra helseforetaket, som berører pasientforløp, skal skje til og gjennom Brukerkontoret.

De skal også være Fauske Kommunes kompetansesenter for lovverket, som er hovedelement i Samhandlingsreformen.

Kritiske suksessfaktorer for å lykkes innenfor følgende avtaler vil være:

- **Samarbeidsavtale** mellom Fauske Kommune og Helseforetaket Nordlandssykehuset.
  - *Avtalen er overordnet og er bygget på nasjonale føringer som igjen har føringer fra lovverket. Følges opp gjennom gode beskrevne samarbeidsformer og henviser til de 11 tjenesteavtalene som skal inngås med Helseforetaket.*
- **Tjenesteavtale 1**, som omfatter ansvar rundt Helse og Omsorgsoppgaver og tiltak partene skal utføre.
  - *Avtalen må avstedkomme gode samarbeidsarenaer mellom kommuneoverlege og Helseforetaket.*
- **Tjenesteavtale 3**, som omfatter ansvar og oppgaver ved henvisning og innleggelse av pasienter innen somatikk, rusbehandling og psykisk helsevern.
  - *Oppfølging rundt ansvarsfordeling mellom spesialisthelsetjenesten og kommunen. Pasienter som henvises til øyeblikkelig hjelp og at dette fungerer inn mot egen Post, når denne er ferdig etablert.*
  - *Følge opp beskrevne ansvarsoppgaver som ligger implementert i avtaleverket.*

- **Tjenesteavtale 5**, som omfatter ansvar og oppgavefordeling ved opphold i og utskrivning av pasienter fra spesialisthelsetjenesten.
  - Avtalen er framforhandlet med forankring i og med bakgrunn fra informasjonsskriv Ref.201104731, av 21 Desember 2011 “Informasjon om gjennomføring av samhandlingsreformen” og vedlegg “Samhandlingsreformen – informasjon om ikraftsetting av lov om kommunale helse og omsorgstjenester” fra Helse og Omsorgsdepartement.
  - Hvis Helse Nord aksepterer annen formulering under Kap.10 “Rutiner for varsling om utskrivningsklar pasient”, skal dette endres under evaluering april/mai 2012 ref. kap.10.4.
  - *Denne avtalen har nytt element ved at kommunen får betalingsplikt fra dag 1, mot fra dag 10 tidligere. Tett oppfølging er meget viktig, da det kan få store økonomiske konsekvenser å la denne skalere fritt. Dette ivaretas fult og helt av Brukerkontoret med bakgrunn i deres driftsrutiner.*
  - *Kapitel 9 “Helsespesifikk” vil være et viktig oppfølgingspunkt.*
  - *Oppfølging av denne avtalen skal gjennomføres både eksternt mot Helseforetaket og internt mot Hjemmetjenesten og Institusjonene.*
  - *Det skal etableres eierskap for denne avtalen i alle våre ledd.*
  - *Status meddeles rådmann og politiske utvalg månedlig.*
  
- **Tjenesteavtale 11**, som omfatter omforente beredskapsplaner og planer for akuttmedisinske kjeden.
  - *Viktig avtale å følge opp rundt den akuttmedisinske oppfølgingen. Dette innbefatter krise og katastrofeberedskap og som kommer inn som del av våre etablerte fora for dette.*
  - *Sikre at beredskapsplaner og samarbeidsarenaer er på plass.*

### **Oppsummering:**

Fauske Kommune har jobbet godt med Samhandlingsreformen og dens påvirkning av vår etablerte drift og organisasjon. Vi har startet gode prosesser for å implementere reformen i perioden fram mot 1. januar 2016. Vi har etablert oppfølgingsrutiner rundt nye medfinansiering områder for medisinsk behandling og utskrivningsklare somatiske pasienter. Forankring rundt betydning og konsekvenser som følge av reformen er i godt gjenge og vi mener å kunne møte oppstart av Samhandlingsreformen med en engasjert og informert organisasjon. Avtaleutkastene har vært ute på høring i kommunens respektive fagmiljø som har ført til presiseringer som har forsterket den enkelte avtale.

---

### **INNSTILLING :**

Kommunestyret godkjenner vedlagte avtaleverk i bruk fra og med 1. februar 2012. i.h.t. vedlegg.

---

### **DRIF-042/12 VEDTAK- 18.01.2012**

Saken ble utdelt i møtet.

Omstillingsleder Ole Reidar Sollund orienterte.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**INNSTILLING TIL ELDRERÅD OG FORMANNSKAP:**

Kommunestyret godkjenner vedlagte avtaleverk i bruk fra og med 1. februar 2012. i.h.t. vedlegg.

---

Rett utskrift bekreftes

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

## FAUSKE KOMMUNE

### SAKSPAPIR

	JournalpostID: 12/4	
	Arkiv sakID.: 11/2442	Saksbehandler: Stig Løvseth
Sluttbehandlede vedtaksinstans: Driftsutvalget		
Sak nr.: 043/12	DRIFTSUTVALG	Dato: 18.01.2012

### KULTURMIDLER 2012 - KOR OG KORPS

Vedlegg: Søknadene ligger i saksmappa

#### Saksopplysninger:

Driftsutvalget vedtok i sak **DRIF-137/06 VEDTAK- 13.12.2006** følgende:

1. Fauske kommune legger om sin tilskuddsordning for korps og kor slik at den kommunale støtten til drift og dirigenttjeneste fordeles gjennom en tredelt fordelingsnøkkel a) medlemstall b) grunnbeløp c) behov for dirigent. Det skilles om foreningen har barn og unge som målgruppe, der barn og unge skal være forfordelt. Beløpene er ( se modell nedenfor)

	Barne/skole korps	Voksenkorps	Barnekor	Voksenkor
Beløp pr medlem	250	150	100	75
Grunnbeløp	15 000	10 000	5 000	3 000
Tilskudd til dirigent	60 000	20 000	5 000	5 000

2. Søknader om tilskudd skal leveres til kulturkontoret innen 1. desember slik at tilskudd betales ut i januar. Det settes samme krav til søknadene som i dag med hensyn til regnskap, medlemslister og aktivitetsrapport.

3. Tilskudd til korps og kor går inn som et eget punkt i tilskuddsordningen for kultur i Fauske kommune.

Innen søknadsfristen er det innkommet 11 søknader.

Søkers navn	Grunnbeløp	Beløp pr medlem	Dirigenttilskudd	Totalsum	Merknad
Valnesfjord hornmusikk	10.000,-	5.100,-	20.000,-	35.100,-	
Fauske blandakor	3.000,-	3.300,-	5.000,-	11.300,-	
Sulitjelma musikkorps	10.000,-	5.850,-	20.000,-	35.850,-	
Valnesfjord spiskammerkor	3.000,-	1.875,-	5.000,-	9.875,-	
Herrelaget	3.000,-	750,-	5.000,-	8.750,-	

Valnesfjord skolekorps	15.000,-	5.250,-	60.000,-	80.250,-	Dirigent via kulturskolen
Sulitjelma skolekorps	15.000,-	3.750,-	60.000,-	78.750,-	Dirigent via kulturskolen
Balaklava	3.000,-	1200,-	5.000,-	9.200,-	
Finneid Hornmusikk	10.000,-	4.650,-	20.000,-	34.650,-	
Fauske skolekorps	15.000,-	11.000,-	60.000,-	86.000,-	
Salten Paradekorps Fauske	10.000,-	4.650,-	20.000,-	34.650,-	
Totaler				424.375,-	

Søknadene er gjennomgått, og kontrollert i henhold til vedtak, og følgende tilskudd vil bli gitt i henhold til retningslinjene.

## INNSTILLING :

- 1) Det utbetales kulturstøtte til kor og korps i Fauske kommune etter egne retningslinjer på totalt kr 424.375,- fordelt på de ulike korps som følger:

Søkers navn	Grunnbeløp	Beløp pr medlem	Dirigenttilskudd	Totalsum	Merknad
Valnesfjord hornmusikk	10.000,-	5.100,-	20.000,-	35.100,-	
Fauske blandakor	3.000,-	3.300,-	5.000,-	11.300,-	
Sulitjelma musikkorps	10.000,-	5.850,-	20.000,-	35.850,-	
Valnesfjord spiskammerkor	3.000,-	1.875,-	5.000,-	9.875,-	
Herrelaget	3.000,-	750,-	5.000,-	8.750,-	
Valnesfjord skolekorps	15.000,-	5.250,-	60.000,-	80.250,-	Dirigent via kulturskolen
Sulitjelma skolekorps	15.000,-	3.750,-	60.000,-	78.750,-	Dirigent via kulturskolen
Balaklava	3.000,-	1200,-	5.000,-	9.200,-	
Finneid Hornmusikk	10.000,-	4.650,-	20.000,-	34.650,-	
Fauske skolekorps	15.000,-	11.000,-	60.000,-	86.000,-	
Salten Paradekorps Fauske	10.000,-	4.650,-	20.000,-	34.650,-	
Totaler				424.375,-	

- 2) Beløpene utbetales snarlig, og belastes konto: 1470.3850.3500.



---

## DRIF-043/12 VEDTAK- 18.01.2012

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

### VEDTAK:

- 1) Det utbetales kulturstøtte til kor og korps i Fauske kommune etter egne retningslinjer på totalt kr 424.375,- fordelt på de ulike korps som følger:

Søkers navn	Grunnbeløp	Beløp pr medlem	Dirigenttilskudd	Totalsum	Merknad
Valnesfjord hornmusikk	10.000,-	5.100,-	20.000,-	35.100,-	
Fauske blandakor	3.000,-	3.300,-	5.000,-	11.300,-	
Sulitjelma musikkorps	10.000,-	5.850,-	20.000,-	35.850,-	
Valnesfjord spiskammerkor	3.000,-	1.875,-	5.000,-	9.875,-	
Herrelaget	3.000,-	750,-	5.000,-	8.750,-	
Valnesfjord skolekorps	15.000,-	5.250,-	60.000,-	80.250,-	Dirigent via kulturskolen
Sulitjelma skolekorps	15.000,-	3.750,-	60.000,-	78.750,-	Dirigent via kulturskolen
Balaklava	3.000,-	1200,-	5.000,-	9.200,-	
Finneid Hornmusikk	10.000,-	4.650,-	20.000,-	34.650,-	
Fauske skolekorps	15.000,-	11.000,-	60.000,-	86.000,-	
Salten Paradekorps Fauske	10.000,-	4.650,-	20.000,-	34.650,-	
<b>Totaler</b>				<b>424.375,-</b>	

- 2) Beløpene utbetales snarlig, og belastes konto: 1470.3850.3500.

---

Rett utskrift bekreftes

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

Utskrift sendes:  
Enhetsleder kultur til videre forføyning

## FAUSKE KOMMUNE

### SAKSPAPIR

	JournalpostID: 12/212	
	Arkiv sakID.: 12/53	Saksbehandler: Solveig Pedersen
Sluttbehandlede vedtaksinstans: Brukerkontoret		
Sak nr.: 044/12	DRIFTSUTVALG	Dato: 18.01.2012

### ENDRING I STILLING VED BRUKERKONTORET

Vedlegg: Ingen

#### Saksopplysninger:

Solveig Arntzen har 60 % stilling som sekretær ved Brukerkontoret. I 50 % av stillingen jobber hun med vederlagsberegning. Hun har i mange år hatt en "nøkkelfunksjon" i forhold til dette arbeidet, 30.06.12 går hun av med AFP. Det er gjort avtale med henne at hun avslutter 31.05.12 for så å komme tilbake en mnd. til høsten for å gi opplæring i etterberegning som er en oppgave som foregår kun på høsten. I tillegg er det planlagt en opplæringsperiode fra 01.05 til 31.05.12.

4 mnd. drift av Brukerkontoret i 2011 har vist at å drifte kontoret med 21/2 fagstilling (inkl. lederstillingen) gir stor grad av sårbarhet, spesielt sårbart blir dette ved ferieavvikling og annen type fravær. Den siste uken har også gitt erfaringer fra samarbeid med Nordlandssykehuset etter at samhandlingsreformen har trått i kraft. Kravet til rask saksbehandling i forhold til utskrivningsklare pasienter er en utfordring i forhold til å ha tilstrekkelige faglige ressurser ved Brukerkontoret. Det er derfor bred enighet internt ved Brukerkontoret at vi trenger å rekruttere en fagperson med 3-årig relevant høgskoleutdanning.

Fase 2 i oppbygging av Brukerkontoret er ment å inkludere miljø-habilitering, samt rus/psykiatritjenesten m.m. Endelig tidspunkt for fase 2 er ennå ikke fastlagt, men i samarbeid med omstillingsleder Ole Reidar Sollund vil Brukerkontoret vurdere muligheter for dette fortløpende.

Enhetsleder for miljø-habilitering Lene Gulstad har fremmet ønske om at enheten blir tilsluttet Brukerkontoret i løpet av første halvår 2012. Enhetens HMS-utvalg har sett mulighet til å frigjøre ressurs tilsvarende 20 % stilling. Ved Brukerkontoret vil denne ressursen benyttes til å sikre brukere og pårørende av miljø-habiliteringstjenesten en plass og henvende seg til. I løpet av andre halvår 2012 vil det også være mulig å kartlegge ressursbehovet som trengs for at Brukerkontoret skal kunne overta alle vedtak fra denne enheten fra 01.01.13.

Øvrig del av fase 2 vil kreve utvidelse av nåværende kontorforhold. Dette arbeidet må intensiveres i 2012 for å finne løsning mot oppstart 2013.

Det har vært gjennomført drøftingsmøte med LOK vedrørende endring av stilling ved Brukerkontoret (viser til protokoll datert 9.1.12).

#### Saksbehandlers vurdering:

Kravet til rask og korrekt saksbehandling er økende etter at samhandlingsreformen har trått i kraft. Skal brukerkontoret håndtere dette vil det være behov for at et minimum av faglige ressurser er tilgjengelig. Ved å omgjøre 60 % sekretærstilling til fagstilling vil brukerkontoret være mer operativ og mindre sårbar.

For å unngå sårbarhet i fremtiden, må Brukerkontoret også sikre at det er flere ansatte som er kvalifisert til arbeidsoppgaver med vederlagsberegning. Det jobbes internt ved Brukerkontoret for å finne den beste løsningen på oppgavefordeling etter 1.5.12.

En gradvis implementering av miljø-habiliteringstjenesten i Brukerkontoret vil kunne gi svar på ressursbehovet som trengs for å ivareta kartlegging og vedtaksoppgavene fra denne enheten.

En utvidelse til 80 % stilling vil gjøre stillingen mer attraktiv og kunne sikre flere søkere.

---

## **INNSTILLING :**

60 % sekretærstilling ved Brukerkontoret omgjøres til fagstilling. Det overføres 20 % stilling fra enhet miljø-habilitering til Brukerkontoret. Totalt vil 80 % stilling være ledig ved Brukerkontoret fra 01.05.12.

---

## **DRIF-044/12 VEDTAK- 18.01.2012**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

### **VEDTAK:**

60 % sekretærstilling ved Brukerkontoret omgjøres til fagstilling. Det overføres 20 % stilling fra enhet miljø-habilitering til Brukerkontoret. Totalt vil 80 % stilling være ledig ved Brukerkontoret fra 01.05.12.

---

Rett utskrift bekreftes

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

Utskrift sendes:  
Fagleder brukerkontor til videre forføyning  
Personalsjef

# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 12/278	
	Arkiv sakID.: 12/71	Saksbehandler: Inger-Lise Evenstrøm
Sluttbehandlede vedtaksinstans: Driftsutvalget		
Sak nr.: 045/12	DRIFTSUTVALG	Dato: 18.01.2012

## HØRING OM BRUK AV OFFENTLIG TILSKUDD OG FORELDREBETALING I IKKE-KOMMUNALE BARNEHAGER

Vedlegg: Høringsbrev av 25.10.2011 høringsnotat om bruk av offentlige tilskudd og foreldrebetaling i ikke-kommunale barnehager.

### Sammendrag:

Kunnskapsdepartementet har sendt forslag til endringer i barnehageloven med utfyllende regler i forskrifter på høring, med høringsfrist 1.februar 2012. Bakgrunnen for forslaget er et behov for et tydeligere regelverk når det gjelder bruk av offentlige tilskudd og foreldrebetaling for ikke-kommunale barnehager.

Forslaget omfatter flere endringer i barnehageloven, og forskriftsendringer:

- Ny § 14a om krav til bruk av offentlige tilskudd og foreldrebetaling.
- Ny § 16a om økonomiske reaksjonsmidler og endringer i § 16 om tilsyn.
- Ny økonomiforskrift til barnehageloven.

Endringer i forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlige tilskudd.

Etter departementets plan skal lovendringene gjelde for tilskudd og foreldrebetaling til private barnehager fra og med 2013.

### Saksopplysninger:

I fra 1.1.2011 overtok kommunene finansieringsansvaret for barnehagene. Det er viktig at finansieringsansvaret følges opp med et regelverk som i større grad gir kommunen muligheter til å inndra offentlige tilskudd og foreldrebetaling dersom midlene ikke brukes i tråd med formålet. For å sikre at likeverdig finansiering fører til likeverdig høy kvalitet i barnehagene, har departementet foreslått bestemmelser som skal sikre at offentlig tilskudd og foreldrebetalingen til ikke-kommunale barnehager kommer barna i barnehagen til gode.

Kunnskapsdepartementet foreslår derfor et nytt regelverk med følgende hovedelementer:

1. En ny lovbestemmelse i barnehageloven som fastslår at offentlige tilskudd og foreldrebetaling skal komme barna i barnehagen til gode.

Det skal likevel være mulig for private aktører å ha et rimelig overskudd som barnehageeier kan disponere til for eksempel utbytte.

Følgende vilkår må være oppfylt for at barnehageeier skal kunne disponere overskuddet:

- A) Barnehagene må dokumentere at offentlige tilskudd og foreldrebetaling benyttes i tråd med formålet. Midlene skal dekke kostnader til drift av barnehagene. Internfakturering skal være basert på forretningsmessige prinsipper.
  - B) Barnehagene kan ikke ha vesentlig lavere personalkostnader per heltidsplass enn det kommunen har i egne barnehager.
2. Barnehagene pålegges nye regler for dokumentasjon i regnskapene, herunder revisorattestasjon.
  3. En ny lovbestemmelse som gir kommunen flere reaksjonsmidler ved brudd på regelverket. Kommunen kan holde tilbake tilskudd, redusere neste års tilskudd og/eller kreve penger tilbakebetalt.
  4. En ny økonomiforskrift for ikke-kommunale barnehager. Forskriften innebærer en nærmere presisering av de foreslåtte lovbestemmelsene.

De foreslåtte endringene gir kommunene mer tilpassede sanksjonsmuligheter enn hva som er tilfellet etter dagens regelverk. Forslaget innebærer at kommunene vil ha større muligheter til å reagere overfor barnehager som har vesentlig lavere personalkostnader enn kommunens egne barnehager.

Med dagens regelverk har kommunen i liten grad sanksjonsmuligheter overfor de ikke-kommunale barnehagene dersom kommunen mener at midlene ikke brukes i tråd med formål og regelverk. Samtidig er det ingen restriksjoner på hvor mye eierne i de ikke-kommunale barnehagene kan ta ut som utbytte fra driften. Målet med lov- og forskriftsendringene som her foreslås, er å sikre at barnehagesektoren fortsatt vil bestå av seriøse aktører som vil bruke offentlige midler til drift av barnehager av høy kvalitet.

Departementet foreslår derfor endringer i barnehageloven, slik at det i sterkere grad tilrettelegges for at kommunen kan føre et effektivt tilsyn med at offentlige tilskudd og foreldrebetaling blir anvendt i tråd med formålet. Slikt tilsyn ble tidligere foretatt på bakgrunn av departementets rundskriv. I forslaget som er fremmet, gis kommunen et godt styringsverktøy for å utføre tilsyn med tilhørende økonomisk kontroll med at ikke-kommunale barnehager anvender offentlige tilskudd og foreldrebetaling i samsvar med gjeldende lov og forskrift. På samme måte som de ikke-kommunale barnehagene er garantert finansiering av virksomheten på linje med de kommunale barnehagene gjennom lov og forskrift om likeverdig behandling, må kommunene sikres tilsvarende mulighet til å kunne følge opp at denne finansieringen blir benyttet til fordel for barna i barnehagene.

---

### **Saksbehandlers vurdering:**

Selv om barnehageloven § 8 femte ledd med forskrifter åpner allerede i dag for at kommunen kan kreve tilgang til økonomiske data fra barnehagen, så er det en fordel at denne hjemmelen presiseres nærmere ved den foreslåtte lovendringen.

Barnehageloven § 8 femte ledd lyder: *”Kommunen har rett til innsyn i dokumenter og adgang til barnehagelokaler i den utstrekning dette anses nødvendig for å ivareta kommunens oppgaver.”*

Bestemmelsen gir kommunen adgang til eksempelvis resultat- og balanseregnskap, budsjett og aktivitetsplaner for barnehagene.

Lovendringen som er foreslått gir kommunen en større mulighet til å holde igjen tilskudd, der man ser i budsjett og regnskap at tilskudd og foreldrebetaling ikke benyttes i tråd med formålet. Rådmann er positiv til departementets forslag til endringer i barnehageloven med utfyllende regler og

forskrifter, men ser også at en grundigere kontroll av regnskap og budsjett for ikke-kommunale barnehager vil føre til økt ressursbruk på tilsyn og kontroll i forhold til kommunen som tilsynsmyndighet.

---

**INNSTILLING :**

Fauske kommune støtter lovendringen og forslaget som ligger til grunn for regulering av bruk av offentlig tilskudd og foreldrebetaling i ikke-kommunale barnehager.

---

**DRIF-045/12 VEDTAK- 18.01.2012****Jørn Stene (FL) fremmet et omforent forslag:**

Lovendringen vil imidlertid medføre et økt ressursbruk for kommunen, og det bes derfor om at kommunen får kompensert dette i form av økt rammetilskudd.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Det omforente forslaget ble enstemmig vedtatt.

**VEDTAK:**

Fauske kommune støtter lovendringen og forslaget som ligger til grunn for regulering av bruk av offentlig tilskudd og foreldrebetaling i ikke-kommunale barnehager.

Lovendringen vil imidlertid medføre et økt ressursbruk for kommunen, og det bes derfor om at kommunen får kompensert dette i form av økt rammetilskudd.

---

Rett utskrift bekreftes

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

Utskrift sendes:  
Enhetsleder barnehage til videre forføyning

## FAUSKE KOMMUNE

---

### SAKSPAPIR

Unntatt offentlighet Off.loven § 13	JournalpostID: 11/12232 Arkiv sakID.: 11/2792	Saksbehandler: Marianne Elisabeth Kosmo
Sluttbehandlede vedtaksinstans: Klagenemnda		
Sak nr.: 046/12	DRIFTSUTVALG	Dato: 18.01.2012

### **KLAGE PÅ SØKNAD OM PARKERINGSTILLATELSE FOR FORFLYTNINGSHEMMEDE B-SAK**

#### **DRIF-046/12 VEDTAK- 18.01.2012**

Saken trekkes.

---

Rett utskrift bekreftes

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

Utskrift sendes:  
Fagleder brukerkontor til videre forføyning

