

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 09/6054	
	Arkiv sakID.: 09/432	Saksbehandler: Godtgjørelsesutvalget
Sluttbehandlede vedtaksinstans: Kommunestyre		
Sak nr.: 079/09	KOMMUNESTYRE	Dato: 24.09.2009

REVIDERING AV GODTGJØRELSESREGLEMENTET - FAUSKE KOMMUNE

- Vedlegg: 1. Gjeldende godtgjørelsesreglement
2. Forslag til nytt godtgjørelsesreglement

Sammendrag:

I Kommunestyret 27.05.09 oppnevnte man et godtgjørelsesutvalg som fikk i oppgave å legge frem et revidert godtgjørelsesreglement. Godtgjørelsesreglementet har ikke vært revidert/endret siden 9. desember 2003, med unntak av en mindre endring 27. mai 2008. Dette til tross for at det i reglementet § 9.4 står at *reglementet revideres i forbindelse med de årlige lønnsoppgjør*. Utvalget konstaterer derfor at satsene ikke har blitt regulert på 5,5 år.

Utvalget finner det ikke mulig å foreslå en regulering av satsene under § 3.3 til og med § 3. 6 som tar høyde for å dekke opp lønnsutviklingen som har vært de siste 5,5 år. Man foreslår imidlertid at de nevnte satser reguleres i 2009 i forhold til lønnsutviklingen i KS området i 2008. I tillegg har man foreslått en del endringer/tilpassninger i nytt forslag til reglement. Disse endringer/tilpassninger i godtgjørelsesreglementet er skrevet i kursiv og understreket.

Dette gjelder:

- Avlønning av varaordfører
- Møtegodtgjørelse kontrollutvalg
- Legitimert tapt arbeidsfortjeneste
- Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste
- Telefongodtgjørelse
- Overformynderiet
- Forliksrådets medlemmer
- § 9.3 og § 9.4

Økte kostnader som følge av disse endringer/tilpassninger er vanskelig å anslå. Det vil først fremkomme når 2009 regnskapet gjøres opp. Utvalget foreslår at økte kostnader i 2009 dekkes innenfor formannskapets konto. Midler avsatt til formannskapets disposisjon.

INNSTILLING :

Kommunestyret vedtar det fremlagte reviderte godtgjørelsesreglement. Økte kostnader i 2009 dekkes innenfor formannskapets disposisjonskonto.

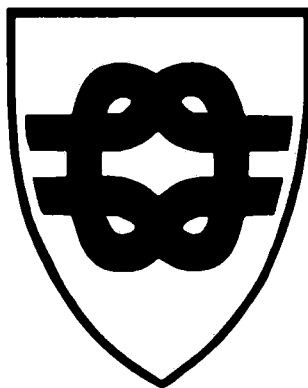
Godtgjørelsesutvalget:

Odd Henriksen

Arne B. Vaag

Jørn Stene

GODTGJØRELSES REGLEMENT



**Vedtatt av Fauske kommunestyre i møte
den 9. desember 2003, sak K 60/2004
med endring i møte 27.05.2008, sak K 132/08**

§ 1 Formål

Reglement for godtgjøring ved kommunale ombuds- og tillitsverv i Fauske kommune tar sikte på å yte en rimelig kompensasjon for den arbeidsinnsats som ytes av de folkevalgte representantene, gi en erstatning for tap av arbeidsinntekt samt dekke de reelle utgifter forbundet med ombuds- og eller tillitsvervet.

§ 2 Omfang

Regulativet gjelder for kommunestyrets og formannskapets medlemmer og for samtlige kommunale ombudsvalgte – valgt av kommunestyret, formannskapet, hovedutvalg og andre kommunale organ.

§ 3 Godtgjørelse for verv og møter

3.1. Ordfører

Ordfører har sitt verv på heltid. Ordførerens årlige godtgjørelse settes til 100% av rådmannens lønn. Godtgjørelsen gjelder for tjenestegjøring i alle kommunale verv. Ved fratredelse etter endt valgperiode skal ordfører utbetales etterlønn i 3 måneder, dette forutsatt at ordføreren ikke går tilbake til lønnet arbeid i perioden. Ordføreren har ellers samme rettigheter som rådmannen jfr. § 6.8 i Hovedtariffavtalen.

3.2. Varaordfører

Varaordførerens årlige godtgjørelse fastsettes av kommunestyret. pt. kr. 75.000.-. I tillegg tilstås varaordfører formannskapsgodtgjørelse i h.t. dette reglement pkt. 3.4. Varaordfører gis møtegodtgjørelse på lik linje med øvrige kommunestyrerepresentanter. Dessuten har varaordfører inntil 30 % frikjøp av full stilling. Avlønning skjer etter varaordførerens ordinære lønn i eget arbeidsforhold. Når varaordfører er stedfortreder for ordfører så gjelder § 13.2, 1. ledd og 13.3 i Hovedtariffavtalen.

3.3. Møtegodtgjørelse

Kommunestyret.....	kr. 500,- pr. møte
Formannskapet.....	kr. 400,- pr. møte
Utvalg for drift.....	kr. 400,- pr. møte
Utvalg for Plan og utvikling...	kr. 400,- pr. møte
Øvrige utvalg/komiteer og ad.hoc. utvalg.....	kr. 200,- pr. møte

Leder i utvalg/komiteer og ad.hoc. utvalg, valgt av formannskap, kommunestyre eller hovedutvalg og utvalg oppnevnt etter særlov, gis en forhøyet godtgjørelse med kr. 200,- pr møte.

3.4. Formannskapsgodtgjørelse

1. Formannskapets faste medlemmer	kr. 15.000,- pr. år
---	---------------------

3.5. Godtgjørelse av hovedutvalg, nemnder og råd

1. Leder hovedutvalg/kontrollutvalg.....	kr. 15.000,- pr. år
2. Leder eldreråd.....	kr. 5.000,- pr. år

Har leder av hovedutvalg, kontrollutvalget, nemnder og råd forfall, leder nestlederen møtet. Nestleder tilstår i disse tilfeller dobbel møtegodtgjørelse.

3.6. Godtgjørelse gruppeledere

1. Gruppeledere.....	kr. 15.000,- pr. år
----------------------	---------------------

I tillegg til ledergodtgjørelsen betales møtegodtgjørelse (jfr. § 3), og eventuelt tapt arbeidsfortjeneste (jfr. § 4.)

Et medlem av formannskapet, leder av hovedutvalg, leder av nemnder og råd, kan være fraværende til og med 4 møter i kalenderåret uten reduksjon i den årlige faste godtgjørelsen etter pkt. 3.4 og pkt. 3.5. Fravær utover 4 møter i kalenderåret reduseres den faste godtgjørelse med 5 % for det 5. møtet og med 5 % for hvert møte deretter. Formannskapets varamedlemmer mottar 5 % av årsgodtgjørelsen fra og med deltakelse i det 5. møte i kalenderåret.

§ 4 Tapt arbeidsfortjeneste

4.1 Kommunale ombudsmenn får dekket tapt arbeidsfortjeneste etter vedtatte regler som pt. utgjør:

- Legitimert, øvre grense kr. 1.500,- pr. dag. Fra 01.01.2008 økes beløpet til kr. 2.000,-.
- b. Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste øvre grense kr. 650,- pr. dag

Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste utbetales dersom møtene legges til et tidspunkt slik at vedkommende må ta fri fra sitt ordinære arbeid for å skjøtte vervet.

- 4.2.
- a. Utgifter til eventuell stedfortreder, barnepass, hjelp i heimen, landbruksvikar og lignende dekkes etter legitimasjon.
 - b. Ulegitimert barnepass, pass av syke og eldre, dekkes med kr. 50,- pr. stedfortredertime.

§ 5 Kostgodtgjørelse og nattillegg

5.1 Det tilstås kostgodtgjørelse og nattillegg etter kommunens reiseregulativ for reiser utenom kommunens grenser.

5.2 Det tilstås ikke kostgodtgjørelse i forbindelse med møter innenfor kommunens grenser. I stedet for kostgodtgjørelse legges det opp til en enkel servering i forbindelse med møtet.

§ 6 Skyssgodtgjørelse

6.1 Skyssgodtgjørelse til møter og lignende innenfor kommunens grenser godtgjøres i henhold til kommunens reiseregulativ.

Ved bruk av egen bil skal kjøringen i størst mulig utstrekning samordnes.

For kommunale som har midlertidig bosted utenfor kommunens grenser, tilstås dekning av reise på billigste måte eller etter avtale med ordfører.

- 6.2 For kommunale ombud som deltar i møter og lignende utenfor kommunens grenser, dekkes skyssutgifter i henhold til kommunens reiseregulativ.

Det skal ta hensyn til alle utgifter forbundet med reiser og en effektiv avvikling av vervet.

§ 7 Telefongodtgjørelse

- 7.1 Telefongodtgjørelse gis til følgende kommunale ombudsvalgte:

Ordfører.....	Fri telefon (fast telefon og mob.tlf)
Varaordfører.....	Fri telefon (fast telefon og mob.tlf)
Leder hovedutvalg.....	Fri telefon (fast telefon og mob.tlf)
Gruppeleder for mer enn 5 repr....	Fri telefon (fast telefon og mob.tlf)
Formannskapsmedlemmer.....	Basisabon. og kr. 150 pr. kvartal
Gruppeleder.....	Basisabon. og kr. 150 pr. kvartal

- 7.2 Telefongodtgjørelse i henhold til ovenstående gis under forutsetning av at privat telefon disponeres.

- 7.3 Dersom en person innehar flere av de i pkt. 7.1 nevnte ombud, gis telefongodtgjørelse kun etter den funksjon som gir høyest godtgjørelse.

- 7.4 Formannskapet avgjør om andre kommunale ombudsvalgte skal tilstås telefongodtgjørelse. Det skal særlig legges vekt på hvorvidt tillitsvervet medfører vesentlig behov for å ha tilgang til telefon. Godtgjørelsens størrelse fastsettes under hensyntagen til de godtgjørelser som fremgår av pt. 7.1.

§ 8 Særskilte godtgjørelser

- 8.1 Forliksrådets og overformynderiets medlemmer godtgjøres etter egne regler fastsatt av kommunestyret.

- 8.2 Forliksrådet og overformynderiets leder gis en fast årlig telefongodtgjørelse på kr. 500,-

§ 9 Andre bestemmelser

9.1 Frikjøp:

- a. Leder av hovedutvalg frikjøpes 2 dager pr. måned og godtgjøres som avlønning av kommunalsjef.
- b. Kommunestyregruppene frikjøpes pr. år etter følgende fordeling:
 - hver gruppeleder tildeles 24 frikjøpsdager. I tillegg fordeles til gruppelederne 62 dager etter partigruppens størrelse i kommunestyret.
 - I tillegg fordeles 93 dager etter partigruppens representantall i kommunestyret.
- c. Godtgjørelsens størrelse jfr. pkt. a.
- d. Krav om godtgjøring som rådmannen finner urimelig i forhold til reglementet av gjøres av formannskapet med bindende virkning.

9.2 Ordførerens og varaordførerens godtgjørelse i henhold til pkt. 3.1 og 3.2 utbetales med 1/12 hver måned.

9.3 Faste godtgjørelser og møtegodtgjørelser utbetales i hovedsak kun 1 gang pr. år.
Frist for å levere regning: **1. desember**

Møtegodtgjørelse og fastgodtgjørelse til formannskapets medlemmer utbetales 2 ganger pr. år.

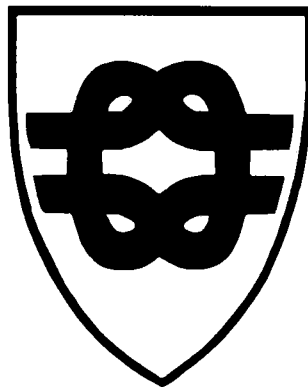
Det utbetales for avholdte møter i formannskap pr. 30.06. og 01.12. + halv fast godtgjørelse og telefongodtgjørelse jfr. pkt. 7.1.

Frist for levering av regning: **30. juni og 1. desember**

Dekning av faktiske utgifter, tapt arbeidsfortjeneste, kostgodtgjørelse/nattillegg, utbetales etter hvert som krav blir fremmet.

9.4 Dette godtgjørelsesreglementet gjøres gjeldende fra 01.10.03. Reglementet revideres i forbindelse med de årlige lønnsoppgjør.

GODTGJØRELSES REGLEMENT



**Vedtatt av Fauske kommunestyre i møte
den **.**.2009, sak K **/2009**

§ 1 Formål

Reglement for godtgjøring ved kommunale ombuds- og tillitsverv i Fauske kommune tar sikte på å yte en rimelig kompensasjon for den arbeidsinnsats som ytes av de folkevalgte representantene, gi en erstatning for tap av arbeidsinntekt samt dekke de reelle utgifter forbundet med ombuds- og eller tillitsvervet.

§ 2 Omfang

Regulativet gjelder for kommunestyrets og formannskapets medlemmer og for samtlige kommunale ombudsvalgte – valgt av kommunestyret, formannskapet, hovedutvalg og andre kommunale organ.

§ 3 Godtgjørelse for verv og møter

3.1. Ordfører

Ordfører har sitt verv på heltid. Ordførerens årlige godtgjørelse settes til 100% av rådmannens lønn. Godtgjørelsen gjelder for tjenestegjøring i alle kommunale verv. Ved fratredelse etter endt valgperiode skal ordfører utbetales etterlønn i 3 måneder, dette forutsatt at ordføreren ikke går tilbake til lønnet arbeid i perioden. Ordføreren har ellers samme rettigheter som rådmannen jfr. § 6.8 i Hovedtariffavtalen.

3.2. Varaordfører

Varaordførerens årlige godtgjørelse fastsettes av kommunestyret. pt. kr. 75.000.-. I tillegg tilstås varaordfører formannskapsgodtgjørelse i h.t. dette reglement pkt. 3.4. Varaordfører gis møtegodtgjørelse på lik linje med øvrige kommunestyrerepresentanter. Dessuten har varaordfører inntil 30 % frikjøp av full stilling. Avlønning skjer etter ordførers godtgjørelse. Når varaordfører er stedfortreder for ordfører så gjelder § 13.2, 1. ledd og 13.3 i Hovedtariffavtalen.

3.3. Møtegodtgjørelse

Kommunestyret.....	kr. 500,- pr. møte
Formannskapet.....	kr. 400,- pr. møte
Utvalg for drift.....	kr. 400,- pr. møte
Utvalg for Plan og utvikling...	kr. 400,- pr. møte
<u>Kontrollutvalg.....</u>	<u>kr. 400,- pr. møte</u>
Øvrige utvalg/komiteer og ad.hoc. utvalg.....	kr. 200,- pr. møte

Leder i utvalg/komiteer og ad.hoc. utvalg, valgt av formannskap, kommunestyre eller hovedutvalg og utvalg oppnevnt etter særlov, gis en forhøyet godtgjørelse med kr. 200,- pr møte.

Øvrige møter skal spesifiseres.

3.4. Formannskapsgodtgjørelse

1. Formannskapets faste medlemmer	kr. 15.000,- pr. år
---	---------------------

3.5. Godtgjørelse av hovedutvalg, nemnder og råd

1. Leder hovedutvalg/kontrollutvalg.....	kr. 15.000,- pr. år
2. Leder eldreråd.....	kr. 5.000,- pr. år

Har leder av hovedutvalg, kontrollutvalget, nemnder og råd forfall, leder nestlederen møtet. Nestleder tilstås i disse tilfeller dobbel møtegodtgjørelse.

3.6. Godtgjørelse gruppeledere

1. Gruppeledere.....	kr. 15.000,- pr. år
----------------------	---------------------

I tillegg til ledergodtgjørelsen betales møtegodtgjørelse (jfr. § 3), og eventuelt tapt arbeidsfortjeneste (jfr. § 4.)

Et medlem av formannskapet, leder av hovedutvalg, leder av nemnder og råd, kan være fraværende til og med 4 møter i kalenderåret uten reduksjon i den årlige faste

godtgjørelsen etter pkt. 3.4 og pkt. 3.5. Fravær utover 4 møter i kalenderåret reduseres den faste godtgjørelse med 5 % for det 5. møtet og med 5 % for hvert møte deretter. Formannskapetets varamedlemmer mottar 5 % av årsgodtgjørelsen fra og med deltakelse i det 5. møte i kalenderåret.

§ 4 Tapt arbeidsfortjeneste

4.1 Kommunale ombudsmenn får dekket tapt arbeidsfortjeneste etter vedtatte regler som pt. utgjør:

- a. Legitimert tapt arbeidsfortjeneste
- b. Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste settes til kr. 1 000,- pr. dag

- 4.2.
 - a. Utgifter til barnepass, pass av syke og eldre, landbruksvikar og lignende dekkes etter legitimasjon.
 - b. Ulegitimert barnepass, pass av syke og eldre, dekkes med kr. 50,- pr. stedfortredertime.

§ 5 Kostgodtgjørelse og nattillegg

5.1 Det tilstås kostgodtgjørelse og nattillegg etter kommunens reiseregulativ for reiser utenom kommunens grenser.

5.2 Det tilstås ikke kostgodtgjørelse i forbindelse med møter innenfor kommunens grenser. I stedet for kostgodtgjørelse legges det opp til en enkel servering i forbindelse med møtet.

§ 6 Skyssgodtgjørelse

6.1 Skyssgodtgjørelse til møter og lignende innenfor kommunens grenser godtgjøres i henhold til kommunens reiseregulativ.

Ved bruk av egen bil skal kjøringen i størst mulig utstrekning samordnes.

For kommunale som har midlertidig bosted utenfor kommunens grenser, tilstås dekning av reise på billigste måte eller etter avtale med ordfører.

- 6.2 For kommunale ombud som deltar i møter og lignende utenfor kommunens grenser, dekkes skyssutgifter i henhold til kommunens reiseregulativ.

Det skal ta hensyn til alle utgifter forbundet med reiser og en effektiv avvikling av vervet.

§ 7 Telefongodtgjørelse

- 7.1 Telefongodtgjørelse gis til følgende kommunale ombudsvalgte:

Ordfører.....	<u>Fri mobiltelefon</u>
Varaordfører.....	<u>Fri mobiltelefon</u>
Leder hovedutvalg.....	<u>Fri mobiltelefon</u>
Gruppeleder -----	<u>Fri mobiltelefon</u>
Formannskapsmedlemmer.....	<u>Kr. 200,- pr. måned</u>

- 7.2 Dersom en person innehar flere av de i pkt. 7.1 nevnte ombud, gis telefongodtgjørelse kun etter den funksjon som gir høyest godtgjørelse.

- 7.3 Formannskapet avgjør om andre kommunale ombudsvalgte skal tilstås telefongodtgjørelse. Det skal særlig legges vekt på hvorvidt tillitsvervet medfører vesentlig behov for å ha tilgang til telefon. Godtgjørelsens størrelse fastsettes under hensyntagen til de godtgjørelser som fremgår av pt. 7.1.

§ 8 Særskilte godtgjørelser

- 8.1 (...) Overformynderiets medlemmer godtgjøres etter egne regler fastsatt av kommunestyret.
- 8.2 Forliksrådets leder og de 2 overformynderne gis en fast årlig telefongodtgjørelse på kr. 500,-.

8.3 Forliksrådets medlemmer godtgjøres for tapt arbeidsfortjeneste i henhold til § 4.1 og kjøregodtgjørelse etter statens satser til møtene.

§ 9 Andre bestemmelser

9.1 Frikjøp:

- a. Leder av hovedutvalg frikjøpes 2 dager pr. måned og godtgjøres som avlønning av kommunalsjef.
- b. Kommunestyregruppene frikjøpes pr. år etter følgende fordeling:
 - hver gruppeleder tildeles 24 frikjøpsdager. I tillegg fordeles til gruppelederne 62 dager etter partigruppens størrelse i kommunestyret.
 - I tillegg fordeles 93 dager etter partigruppens representantall i kommunestyret.
- c. Godtgjørelsens størrelse jfr. pkt. a.
- d. Krav om godtgjøring som rådmannen finner urimelig i forhold til reglementet av gjøres av formannskapet med bindende virkning.

9.2 Ordførerens og varaordførerens godtgjørelse i henhold til pkt. 3.1 og 3.2 utbetales med 1/12 hver måned.

9.3 Faste godtgjørelser og møtegodtgjørelser utbetales i hovedsak kun 1 gang pr. år.

Frist for å levere regning: 15. november

Godtgjørelsen gjelder fra 01.11.** - 31.10.**. Godtgjørelsen utbetales i desember.

Krav innlevert etter fristen, utbetales i henhold til frister for innlevering av lønningsbilag.

Ikraftverkelse av nytt punkt 9.3 iverksettes fra og med neste kommunevalgperiode. (01.10.2011.)

Dekning av faktiske utgifter, tapt arbeidsfortjeneste, kostgodtgjørelse/nattillegg, utbetales etter hvert som krav blir fremmet.

9.4 Dette godtgjørelsesreglementet gjøres gjeldende fra 01.12.08. Satsene under § 3.3 til og med §3.6 reguleres automatisk i henhold til lønsutvikling i KS området, avrundet til

nærmeste hele krone. Første regulering, gjeldende fra 01.12.08 tar utgangspunkt i lønsutvikling i 2008 i KS området.