

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 11/3706	
	Arkiv sakID.: 11/910	Saksbehandler: Kristian Øse
Sluttbehandlede vedtaksinstans: Kommunestyre		
Sak nr.: 039/11	DRIFTSUTVALG	Dato: 27.04.2011
048/11	FORMANNSKAP	30.05.2011
038/11	KOMMUNESTYRE	16.06.2011

ENDRING AV VEDTEKTER FOR SFO 2011

- Vedlegg:
1. Gjeldende vedtekter for SFO
 2. Høringsforslag til ny vedtekter for SFO
 3. Høringsinnspill.
 4. Forslag til nye vedtekter med bakgrunn i høringene

Sammendrag:

Det vises til Driftsutvalgssak 058/11 av 19.01. der utvalget ber rådmannen iverksette en prosess med siktemål på å endre vedtektene for SFO med virkning fra sommeren 2011 der eventuelle økonomiske konsekvenser tas innen gjeldende budsjett. Etter sommeren evalueres ordningen og framlegges for driftsutvalget.

Skolefritidsordningen er lagt til Opplæringsloven § 13-7.

Saksopplysninger:

Med bakgrunn i vedtaket i driftsutvalget bad rådmannen en av enhetsledere skole om å utarbeide forslag på nye vedtekter for SFO.

Forslag til nye vedtekter ble sendt ut på høring til aktuelle høringsinstanser og hovedtillitsvalgte som e-post pr. 14. februar med svarfrist 14. mars. Det er kommet inn høringsuttalelser fra 4 av 7 skoler, PPT og Utdanningsforbundet. Svarene ligger som vedlegg.

Saksbehandlers vurdering:

Ved gjennomlesning av dokumentene finner en noen fellestrekk:

- De fleste er positive til endringene i åpningstid/sommerdrift.
- Fra skolene og fagforeningen kommer det klare signaler om at også sommer-sfo skal pedagogisk forankres og underlagt pedagogisk ledelse.
- Et samarbeid med kommunens fritidstilbud gjennom kultur er viktig.
- Det er store bekymringer for økonomi kun med bakgrunn i allerede eksisterende budsjett, ikke bare i forhold til bemanning, men også materiell. Endringer i åpningstid kan forringe, svekke tilbudet ellers i året.
- Fra PPT er det kommet innspill med ønske om dispensasjonsmuligheter for multifunksjonshemmede hvis behov.

- Ellers er det ønsket om små endringer i ordlyd og formuleringer.

For praktisk å klare å holde sommeråpent, er en fortsatt avhengig av samordning i sentrum, samordning i Valnesfjord og samordning med barnehagen i Sulitjelma. Når endringer i vedtekter gjøres, må en også tilpasse informasjon og rutinebeskrivelser på kommunens hjemmeside.

INNSTILLING :

- a) Vedlagt forslag til vedtekter med bakgrunn i høringene (vedlegg 4) godkjennes.
 - b) Evalueringen av sommerdriften 2011 gjøres og framlegges for Driftsutvalget i møte 21.sept.2011.
-

DRIF-039/11 VEDTAK- 27.04.2011

Hege Harsvik (FL) foreslo følgende endringer i vedtektene:

§ 10 Måltid

I fritidsordningen blir det servert måltider. For de som benytter seg av dette tilbudet kommer matpenger i tillegg til satser for opphold. Satsene fastsettes av kommunestyret. Måltidene skal bygge på folkehelseprinsippet.

§ 11

- Som innstillingen
- Det gis SFO-tilbud på hverdager, mandag til fredag, også på skolens fridager og i ferier. Daglig åpningstid fastsettes av samarbeidsutvalget med driftsutvalget som klageinstans.
- Som innstillingen
- ... Plassering av dagene skal sees i sammenheng med barnehagens planleggingsdager.

Kjell Sverre Jakobsen foreslo følgende endringer til vedtektene:

§ 11, siste setning i siste kulepunkt byttes til:

Planleggingsdager skal bestrebes å utføres utenfor ordinær åpningstid for SFO.

Hilde Nystad (V) foreslo:

Administrasjonen legger frem en sak som klargjør konsekvenser ved å legge planleggingsdagens innhold utenfor skole, SFO og barnehagens åpningstid.

Jakobsens forslag ble trukket.

V's forslag ble vedtatt med 5 mot 4 stemmer.

FL's forslag vedtektenes § 10 ble enstemmig vedtatt.

FL's forslag vedtektenes § 11 ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens med endringer ble enstemmig vedtatt.

INNSTILLING TIL FORMANNSKAPET:

- a) Vedlagt forslag til vedtekter med bakgrunn i høringene (vedlegg 4) godkjennes med følgende endringer:

§ 10 Måltid

I fritidsordningen blir det servert måltider. For de som benytter seg av dette tilbudet kommer matpenger i tillegg til satser for opphold. Satsene fastsettes av kommunestyret. Måltidene skal bygge på folkehelseprinsippet.

§ 11

- Som innstillingen
- Det gis SFO-tilbud på hverdager, mandag til fredag, også på skolens fridager og i ferier. Daglig åpningstid fastsettes av samarbeidsutvalget med driftsutvalget som klageinstans.
- Som innstillingen
- ... Plassering av dagene skal sees i sammenheng med barnehagens planleggingsdager.

- b) Evalueringen av sommerdriften 2011 gjøres og framlegges for Driftsutvalget i møte 21.sept.2011.

Administrasjonen legger frem en sak som klargjør konsekvenser ved å legge planleggingsdagens innhold utenfor skole, SFO og barnehagens åpningstid.

FOR-048/11 VEDTAK- 30.05.2011

Jørn Stene (FL) foreslo:

§ 7.1 andre setning endres til:

Alle som søker får tildelt plass.

Driftsutvalgets innstilling pkt. a) ble enstemmig vedtatt.

Driftsutvalgets innstilling pkt. b) 1. avsnitt ble enstemmig vedtatt.

Driftsutvalgets innstilling pkt. b) 2. avsnitt ble vedtatt 6 mot 3 stemmer.

FL's forslag ble vedtatt med 5 mot 4 stemmer.

INNSTILLING TIL KOMMUNESTYRET:

- a) Vedlagt forslag til vedtekter med bakgrunn i høringene (vedlegg 4) godkjennes med følgende endringer:

§ 7.1 andre setning:

Alle som søker får tildelt plass.

§ 10 Måltid

I fritidsordningen blir det servert måltider. For de som benytter seg av dette tilbudet kommer matpenger i tillegg til satser for opphold. Satsene fastsettes av kommunestyret. Måltidene skal bygge på folkehelseprinsippet.

§ 11

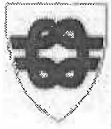
- Som innstillingen
- Det gis SFO-tilbud på hverdager, mandag til fredag, også på skolens fridager og i ferier. Daglig åpningstid fastsettes av samarbeidsutvalget med driftsutvalget som klageinstans.
- Som innstillingen
- ... Plassering av dagene skal sees i sammenheng med barnehagens planleggingsdager.

b) Evalueringen av sommerdriften 2011 gjøres og framlegges for Driftsutvalget i møte 21.sept.2011.

Administrasjonen legger frem en sak som klargjør konsekvenser ved å legge planleggingsdagens innhold utenfor skole, SFO og barnehagens åpningstid.

Per Gunnar Pedersen
Rådmann

Sissel Alver
Kommunalsjef



FAUSKE KOMMUNE

VEDTEKTER
FOR
Skolefritidsordningen (SFO)
I
FAUSKE KOMMUNE

Vedtatt i Kommunestyret S-176/08

30.okt 2008

VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGER I FAUSKE KOMMUNE 2008 – 2011

Gjeldende fra 15.august 2008

Endring /rullering av vedtekter ble gjort siste gang i kommunestyret i sak 82/1999 den 01.juli 1999

§ 1. EIERFORHOLD

Disse vedtektene gjelder for skolefritidsordninger som eies og drives av Fauske kommune.

§ 2. DEFINISJON OG FORMÅL

Skolefritidsordningen er et omsorgs-, og fritidstilbud utenom den obligatoriske skoledagen for barn i 1.-4. klasse og funksjonshemmede under 12 år. Ordningen skal bedre og utvikle barnas oppvekstvilkår sammen med foreldre, frivillige organisasjoner og skolens nærmiljø i samsvar med målsetting og innhold for SFO.

§ 3. RAMMER FOR DRIFTEN

Skolefritidsordningene i kommunen drives etter de retningslinjer som er vedtatt av kommunestyret i oppvekstplanen, planer for den enkelte enhet og de krav som gjelder for tildeling av statstilskuddet.

§ 4. STYRING OG LEDELSE

- Rådmannen er ansvarlig for forvaltning og tilsyn med skolefritidsordningene. Driftsutvalget er ansvarlig styringsorgan.
- Skolefritidsordningen er administrativt underlagt enhetsleder.
- Enhetsleder har det overordnede administrative og pedagogiske ansvaret for SFO - ordningen ved den enkelte enhet.
- Styringsfunksjonen for skolefritidsordningen legges under skolens samarbeidsutvalg.

§ 5. LEKE - OG OPPHOLDSAREAL

SFO skal ha egen base ved enheten, og kan i tillegg benytte andre egnede rom samt uteområdet ved enheten.

§ 6. BEMANNING

- Skolefritidsordningen skal ha egen leder. Leder SFO skal ha pedagogisk utdanning på høgscolenivå.
- Det skal minimum være en fagarbeider pr. SFO – tilbud.
- Skolefritidsordningen bemannes med en voksen pr. 15 barn.
- De ansatte i skolefritidsordningen inngår i enhetens samlede personale med de rettigheter og plikter som følger av kommunal ansettelse.
- Det kreves politiattest for personell som arbeider i SFO

- I forhold til barn med spesielle behov, deltar SFO i samarbeidet. Det tilsettes ekstra hjelp etter behov og ut fra sakkyndig vurdering.

§ 7. INNTAK AV BARN

- Søknadsfrist kunngjøres i dagspressen. Enheten sender ut informasjonsbrev vedlagt søknadsskjema til familier med barn i de nye 1. klasser. Til tilflyttede familier med barn i aktuell alder sendes også skjema.
- Barn som tildeles plass beholder denne til de går ut av 4.årstrinn eller plassen sies opp skriftlig.
- Minst 8 barn må ha meldt behov for at det startes skolefritidsordning ved den enkelte enhet. Ved påmelding av færre enn 8 barn og der dette lar seg gjennomføre, bør SFO -tilbudet sees i sammenheng med barnehagetilbudet.

§ 7. 1. INNTAKSPERIODER/REGISTRERING

- Hovedinntak av barn skjer 1. mars med oppstart fra 15. august. Alle som søker før fristen får tildelt plass.
- Registrering foretas av enhetsleder og leder SFO.
- Innenfor hver sats kan foreldre velge fritt plassering av timene.
Timene må imidlertid ligge fast fra uke til uke, med unntak av turnusordninger. Det gis ikke adgang til oppsamling av timer som ikke er benyttet.
- Barn som er tildelt plass, uansett sats, kan benytte SFO på enhetens fridager/ferier, innenfor den timerammen det betales for. Dersom det er mulig, kan ekstratimer kjøpes. Timene må betales selv om de ikke benyttes.
- Endring av oppholdstid fra en sats til en annen.
Frist for endring av sats er 1 mnd. fra det er gitt melding om endring av sats til ny sats iverksettes, rundet av til 1. eller 15. i påfølgende mnd. Melding gis skriftlig på fastsatt skjema.
Melding om endret sats er gitt når SFO har mottatt meldingen.
- Hvis det er plass, og bemanningen tilstrekkelig, kan SFO ta imot nye barn eller øke plassen for barn som allerede har plass, for kortere eller lengre perioder.
Oppmelding/beskjed gis minst 14. dager i forveien.
- Hvis det er plass, kan skolefritidsordningen ta imot barn for kortere perioder ved særlige grunner for det, f.eks. sykdom i hjemmet.

§ 8. BETALING FOR OPPHOLD

- Det betales for opphold i henhold til de betalingssetser og retningslinjer som til enhver tid er vedtatt av kommunestyret.

- Det betales for 11 mnd. i henhold til den sats/oppholdstid som er avtalt. Perioden fra ca. 15. juli til ca. 15. august, er betalingsfri.
- Ved legitimert sykdomsfravær utover 14. dager kan det gis betalingsfri. Søknaden avgjøres av enhetsleder.
- Dersom alle restanser er betalt vil barnet kunne vurderes for nytt opptak.

§ 9. OPPSIGELSE AV Plass

- Oppsigelsestiden er 1 mnd. fra oppsigelsesdato, rundet av til nærmeste 1. eller 15. i påfølgende mnd.
- Dersom plassen sies opp i perioden fra 1. juni til 14. juli, må skriftlig oppsigelse være levert SFO innen 1. mai.

§10. MÅLTID

I skolefritidsordningen blir det servert måltider. Matpenger kommer i tillegg til satser for opphold. Satsene fastsettes av kommunestyret.

§11. ÅPNINGSTIDER - PLANLEGGING - FERIER

- Skolefritidsordningen i Fauske holdes åpen hele året, bortsett ukene 29,30,31 og 32.
- Det gis SFO tilbud mandag til fredag, også på skolens fridager og i ferier.
Daglig åpningstid fastsettes av samarbeidsutvalget.
- Jul - og nyttårsaftnen er skolefritidsordningen stengt.
Onsdag før skjærtorsdag er skolefritidsordningen åpen til kl. 12.00.
- Skolefritidsordningen har i tillegg stengt 5 dager pr. år til planlegging/-kompetanseheving for de ansatte. Informasjon om plassering av disse dagene sendes foreldrene så tidlig som mulig.
Plassering av dagene bør sees i sammenheng med barnehagens planleggingsdager.

§ 12. BUDSJETT OG REGNSKAP

Budsjett og regnskapsoppfølging for SFO er enhetsleders ansvar. Det utarbeides budsjettforslag på grunnlag av gitte økonomiske rammer vedtatt av Kommunestyret.

§ 13. INTERN KONTROLL

- Skolefritidsordningene er underlagt forskrifter for intern kontroll som følger av Lov om arbeidsmiljø. Forskrifter for miljørettet helsevern, brannvern m.fl.. Enhetsleder skal sørge for at skolefritidsordningene har egne rutiner og sjekklister for kontroll med og oppfølging av sikkerhet.
- § 9a-1 i Opplæringsloven er også gjeldende for skolefritidsordningene i Fauske kommune.

§ 14. GYLDIGHET

- Endringer i disse vedtektene må vedtas av driftsutvalget og godkjennes av kommunestyret.
- Enhetenes samarbeidsutvalg er høringsinstans når forslag til endringer i vedtektene legges fram for politisk behandling.

NYE VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGER I FAUSKE KOMMUNE 2011 - 2014

Endring /rullering av vedtekter ble gjort siste gang i kommunestyret i sak 176/08 30.10.08

Følgende forslag legges fram for godkjenning.

§ 1. EIERFORHOLD

Disse vedtektene gjelder for skolefritidsordninger som eies og drives av Fauske kommune.

§ 2. DEFINISJON OG FORMÅL

Skolefritidsordningen er et omsorgs-, og fritidstilbud utenom den obligatoriske skoledagen for barn i 1.-4. klasse og barn med særskilte behov i 1. – 7. klasse. Skolefritidsordningen skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesse hos barna. Ordningen skal gi barna omsorg og tilsyn. Barn med funksjonsnedsettelse skal gis gode utviklingsvilkår. Areal, både ute og inne, skal være egnet for formålet.

§ 3. RAMMER FOR DRIFTEN

Skolefritidsordningene i kommunen drives etter de retningslinjer som er vedtatt av kommunestyret i oppvekstplanen, planer for den enkelte skole og de krav som gjelder for tildeling av statstilskuddet.

§ 4. STYRING OG LEDELSE

- Rådmannen er ansvarlig for forvaltning og tilsyn med skolefritidsordningene. Driftsutvalget er ansvarlig styringsorgan.
- Skolefritidsordningen er administrativt underlagt rektor
- Rektor har det overordnede administrative og pedagogiske ansvaret for ordningen ved den enkelte enhet.
- Styringsfunksjonen for skolefritidsordningen legges under skolens samarbeidsutvalg (SU).

§ 5. LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

SFO skal ha egen base ved enheten, og kan i tillegg benytte andre egnede rom samt uteområdet ved enheten

§ 6. BEMANNING

- Skolefritidsordningen skal ha egen leder. Leder SFO skal ha pedagogisk utdanning på høgsolenivå.

- Blant det øvrige personalet ved SFO, skal det være minst en fagarbeider pr SFO-tilbud
- Skolefritidsordningen bemannes med en voksen pr. 15 barn.
- De ansatte i skolefritidsordningen inngår i enhetens samlede personale med de rettigheter og plikter som følger av kommunal ansettelse.
- Den som skal arbeide i SFO må legge fram tilfredsstillende politiattest. Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn. Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot barn, er utelukket fra arbeid i SFO.
- I forhold til barn med spesielle behov, deltar SFO i samarbeidet. Det tilsettes ekstra hjelp etter behov og ut fra sakkyndig vurdering.

§ 7. INNTAK AV BARN

- Søknadsfrist kunngjøres i dagspressen. Enheten sender ut informasjonsbrev vedlagt søknadsskjema til familier med barn i de nye 1. klasser. Til tilflyttede familier med barn i aktuell alder sendes også skjema.
- Barn som tildeles plass beholder denne til de går ut av 4.årstrinn eller plassen sies opp skriftlig.
- Ved påmelding av færre enn 8 barn og der dette lar seg gjennomføre, bør SFO - tilbudet sees i sammenheng med barnehagetilbudet.

§ 7.1. INNTAKSPERIODER/REGISTRERING

- Hovedinntak av barn skjer 1. mars med oppstart fra 15. august. Alle som søker før fristen får tildelt plass.
- Registrering foretas av rektor og leder SFO.
- Innenfor hver sats kan foreldre velge fritt plassering av timene. Timene må imidlertid ligge fast fra uke til uke, med unntak av turnusordninger. Det gis ikke adgang til oppsamling av timer som ikke er benyttet.
- Barn som er tildelt plass, uansett sats, kan benytte SFO på skolens fridager/ferier, innenfor den timerammen det betales for. Dersom det er mulig, kan ekstratimer kjøpes. Timene må betales selv om de ikke benyttes.
- Endring av oppholdstid fra en sats til en annen:
Frist for endring av sats er 1 mnd. fra det er gitt melding om endring av sats til ny sats iverksettes, rundet av til 1. eller 15. i påfølgende mnd. Melding gis skriftlig på fastsatt skjema.
Melding om endret sats er gitt når SFO har mottatt meldingen.

- Hvis det er plass, og bemanningen tilstrekkelig, kan SFO ta imot nye barn eller øke plassen for barn som allerede har plass, for kortere eller lengre perioder. Oppmelding/beskjed gis minst 14. dager i forvegen.
- Hvis det er plass, kan skolefritidsordningen ta imot barn for kortere perioder ved særlige grunner for det, f.eks. sykdom i hjemmet

§ 8. BETALING FOR OPPHOLD

- Det betales for opphold i henhold til de betalingssetser og retningslinjer som til enhver tid er vedtatt av kommunestyret.
- Det betales for 11 mnd. i henhold til den sats/oppholdstid som er avtalt. Juli måned er betalingsfri.
- Ved legitimert sykdomsfravær utover 14 dager kan det gis betalingsfri. Søknaden avgjøres av rektor
- Dersom det ikke er betalt for opphold innen 3 måneder etter forfall og betalingsutsettelse ikke er innvilget, mister barnet plassen. Barn som mister plass p.g.a. ikke oppgjort betaling, vil ikke bli vurdert ved nytt inntak i SFO.

§ 9. OPPSIGELSE AV Plass

- Oppsigelsestiden er 1 mnd. fra oppsigelsesdato, rundet av til nærmeste 1. eller 15. i påfølgende mnd.
- Dersom plassen sies opp i perioden fra 1. juni til 14. juli, må skriftlig oppsigelse være levert SFO innen 1. mai.

§ 10. MÅLTID

I skolefritidsordningen blir det servert måltider. Matpenger kommer i tillegg til satser for opphold. Satsene fastsettes av kommunestyret.

§11. ÅPNINGSTIDER - PLANLEGGING - FERIER

- Skolefritidsordningen i Fauske holdes åpen hele året.
- Det gis SFO tilbud mandag til fredag, også på skolens fridager og i ferier. Daglig åpningstid fastsettes av samarbeidsutvalget
- Jul- og nyttårsaften er skolefritidsordningen stengt.
Onsdag før skjærtorsdag er skolefritidsordningen åpen til kl. 12.00.

- Skolefritidsordningen har i tillegg stengt 5 dager pr. år til planlegging/-kompetanseheving for de ansatte. Informasjon om plassering av disse dagene sendes foreldrene så tidlig som mulig.
Plassering av dagene bør sees i sammenheng med barnehagens planleggingsdager.
- I tillegg til planleggingsdagene skal elevene ha minst tre ukers ferie fra SFO. Disse tre ukene skal være sammenhengende og må gjennomføres i skolens sommerferie. Informasjon om ferieavvikling må være SFO i hende innen 1. mai.

§ 12. SKYSS FOR BARN MED FUNKSJONSNEDESETTELSE OG MIDLERTIDIG SKADD ELLER SYK

Elever som har plass i skolefritidsordningen, og som på grunn av funksjonsnedsettelse eller midlertidig skade eller sykdom har behov for skyss, har rett til skyss til og fra skolefritidsordningen. Retten omfatter ikke skyss i skoleferiene. Retten til skyss gjelder uansett avstand mellom hjem og SFO

§ 13. BUDSJETT OG REGNSKAP

Budsjett og regnskapsoppfølging for SFO er rektors ansvar. Det utarbeides budsjettforslag på grunnlag av gitte økonomiske rammer vedtatt av kommunestyret.

§ 14. INTERN KONTROLL

- Skolefritidsordningene er underlagt forskrifter for intern kontroll som følger av Lov om arbeidsmiljø. Forskrifter for miljørettet helsevern, brannvern m.fl. Rektor skal sørge for at skolefritidsordningene har egne rutiner og sjekklister for kontroll med og oppfølging av sikkerhet.
- § 9a-1 i Opplæringsloven er også gjeldene for skolefritidsordningene i Fauske kommune.

§ 15. GYLDIGHET

- Endringer i disse vedtektene må vedtas av Driftsutvalget og godkjennes av kommunestyret.
- Enhetenes samarbeidsutvalg er høringsinstans når forslag til endringer i vedtektene legges fram for politisk behandling.

Vedlegg 3

Høringsinnspill til vedtekter SFO

Til Driftsutvalget 27.04.11



Høringsuttalelse fra SU Erikstad oppvekstsenter:

Nye vedtekter SFO

I de nye vedtektene står det: *"Skolefritidsordningen i Fauske holdes åpen hele året."*

Erikstad FAU er positiv til helårsåpent SFO, men vi mener at kommunen må ta de ekstra kostnadene dette vil bli slik at det ikke går ut over de enkelte skolenes driftsbudsjett. FAU mener også det må ses på organiseringen av sommer-SFO slik at kostnadene ikke blir så store. FAU kjenner til at det for noen år siden kom opp forslag om et eget sommer-SFO der de som har behov kjøpte tilbud på sommeren - jamfør en "ferieklubb" som de har andre steder i landet. Det kreves litt kvalitet på tilbudet dersom SFO skal ha åpent hele sommeren, og det bør ses på muligheter til å samarbeide med fritidstilbud, ungdomsklubb og frivillighetssentralen. I sommerferien går SFO-tilbudet over til et heldagstilbud, og det bør kanskje ses på om det er grunn til å øke betalingssatsen i sommerferien hvis kommunen ikke er villig til å betale de ekstra kostnadene.

Jan Frode Setså

Sekretær SU

2.

Avdeling:

Erikstad Skole
Erikstad Barnehage
Erikstad SFO

Adresse:

Tareveien 5, 8206 Fauske
Tareveien 5, 8206 Fauske
Tareveien 5, 8206 Fauske

Telefon:

75 64 14 60
75 60 06 22
75 64 14 60



Skolefaglig rådgiver Kristian Øse

Saksbehandler: Inger Fagervik - Telefon: 75 60 02 84 - Telefaks: 75 60 02 81

Deres ref.:

Vår ref.: 11/2626/INF

Dato: 13.03.2011

**HØRING VEDR. ENDRING AV VEDTEKTER FOR
SKOLEFRITIDSORDNINGEN.
HØRINGSUTTALELSE FRA SAMARBEIDSUTVALGET VED HAUAN
OPPVEKSTSENTER**

SU har drøftet endring av vedtekter for skolefritidsordningen i Fauske kommune, og vil komme med følgende uttalelse til saken.

- SU er positiv til at åpningstidene også på sommeren tilpasses de ulike behov som familien har.
- SU er positiv til endringen i §2.
- Når det gjelder § 6, og endringer der, er SU av den oppfatning av at det skal etterstrebtes at alle ansatte i det øvrige personale utenom leder SFO, skal ha kompetanse som fagarbeidere eller lignende kompetanse.
- SU er positiv til innholdet i § 11, og ser det som svært viktig at elevene minst skal ha tre uker sammenhengende ferie om sommeren. SU mener også at det er viktig at innholdet i tilbudet på sommeren, skal være noe annet enn det ordinære tilbudet ellers i året. Elevene skal ha et ferietilbud der ferieaktiviteter skal være noe annet enn det de opplever ellers i året.
Dette tilsier at det må tilføres midler slik at det blir tilstrekkelig økonomi til å ivareta aktiviteter som naturlig ligger til sommerdrift. Når SFO skal ha 4 uker lengre åpningstid, er det viktig at dette ikke tas av den rammen som skal sikre tilbudet ellers i året.
- Når det gjelder bemanning av pedagogisk personale om sommeren, ber SU om at det sikres en pedagogisk ledelse av dette tilbudet også på sommeren. Det må hele tiden sikres at det er en person som har et utvidet lederansvar selv om det i sentrum er fellesdrift i ferier.

Med hilsen

Inger Fagervik
Sekretær for SU ved Hauan Oppvekstsenter

HØRINGSUTTALELSE ANG DOKUMENT "TIDLIG INNSATS"

Fra Valnesfjord Oppvekstsenter SU:

SU slutter seg til dokumentet og henviser spesielt til pkt 7. Her ber SUr Kommunestyret om å ta dette pkt 7 på alvor og bevilge i forhold til de tiltak som nevnes. Videre ber SU om at dette dokumentet gjøres kjent i de private barnehager slik at barn i alle barnehager i kommunen får det samme tilbud.

HØRINGSUTTALELSE DOKUMENT "SFO VEDTEKTER"

SU har følgende kommentarer:

- *Til § 2 – Endring til :“Ordningen skal gi barna **et pedagogisk tilbud**, omsorg og tilsyn.”*
- *Til §6 – Ang. Bemanning: SU Valnesfjord Oppvekstsenter mener at skolefritidsordningen bemannes med en **voksen pr 12 barn**, begrunnet i kommunens satsing på barn og unge i forhold til tidlig innsats og satsing på folkehelse. Dette vil være viktig for å fremme den psykiske og fysiske folkehelse.*
- *Til §6 – Bemanning: Det bør fremgå av vedtekter hvor stor stilling som skal være pedagogisk leder i SFO .*
- *Til § 8 – Endring: Stryk setning: “Barn som mister plass pga ikke oppgjort betaling, vil ikke bli vurdert ved nytt inntak i SFO”.*
- *Til § 11 – Endring av setning : “Plassering av dagene **SKAL** sees i sammenheng med barnehagenes planleggingsdager”*

Valnesfjord SU

Marit Stemland
Leder

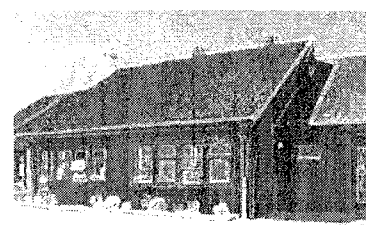
Kosmo oppvekstsenter

Kosmo

8215 Valnesfjord

Tlf. skole 75 64 12 88 - Tlf. barnehagen 75 64 55 75 – Telefaks 75 64 13 09 –

e-post: kosmo.oppvekstsenter@fauske.kommune.no



HØRING OM NYE VEDTEKTER FOR SFO I FAUSKE KOMMUNE

SU ved Kosmo oppvekstsenter har følgende innstilling til nye vedtekter for SFO i Fauske kommune:

- Utvidet åpningstid om sommeren for SFO i Fauske kommune er meget bra. SU ved Kosmo oppvekstsenter går inn for vedtektsendring slik det står i høringsutkast.
- § 8 -4 har en uheldig setning som kan misforstås. Ny ordlyd bør være som følgende:
“Dersom det ikke er betalt for opphold innen 3 måneder etter forfall og betalingsutsettelse ikke er innvilget, mister barnet plassen. Barn som mister plass på grunn av ikke oppgjort betaling, vil kunne vurderes for nytt opptak dersom alle restanser er betalt.

For SU Kosmo oppvekstsenter

Hanne Kari Kvandal

Leder Kosmo oppvekstsenter

Fra: Marit Sandberg
Sendt: 17. februar 2011 13:54
Til: Kristian Øse
Kopi: Jeanette Salhus; Mette Strøksnes; Bjørg Lajla Olsen; Tone Eldøen; Randi Stranda; Karin Bruteig; Marit Benum; Karl Jørgen Svendgård
Emne: SV: Høringsuttalelser SFO-vedtekter.

Hei,
Vi vil fra PPT foreslå en tilføyelse under § 11-siste punkt. Det er en målgruppe – ganske marginal – av særlig multifunksjonshemmede elever ; hvor det bør være en mulighet for å søke dispensasjon fra kravet om 3 uker sammenhengende ferie. Her bør det defineres anledning til å kutte ned til "2 ukers sammenhengende" . Regner med at kravet om 3 ukers ferie rettes inn mot elevene generelt. Familier med store belastninger rundt barn og unge med de største hjelpebehovene, bør tilgodesees i vedtektene med en dispensasjonsmulighet.

Mvh
Marit s

Fra: Kristian Øse
Sendt: 14. februar 2011 14:43
Til: Bernt Gøran Lund; Ole Johansen; Inger Fagervik; Arve Rolandsen; Jan Frode Setså; Randi Myrbakk; Trond Hagen; Marit Sandberg; Øystein Gangstøe; Lise Gunn Hansen
Kopi: Per Gunnar Pedersen
Emne: Høringsuttalelser SFO-vedtekter.

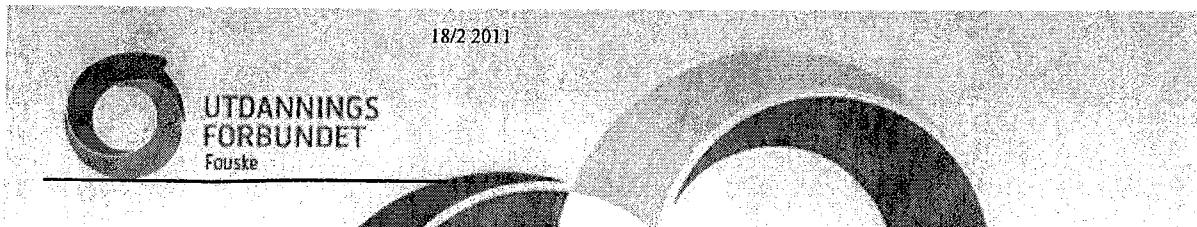
Som dere er kjent med, har Driftsutvalget bestemt at det skal være sommeråpent SFO.
I den anledning må **vedtektene** endres.

Høringssvar sendes undertegnede på e-post.
Frist: 14. mars 2011

Jeg legger ved: a) gjeldende vedtekter
b) forslag til nye vedtekter
c) forslag til nye vedtekter med kommentar
d) Sak i Driftsutvalg 19.01.11

Saken skal behandles i Driftsutvalget 30. mars.

Kristian



Til
Rådmann Fauske kommune
Høringsuttalelse – endring av vedtekter for skolefritidsordningen

Utdanningsforbundet Fauske ser behovet for tilpasning til brukerne av SFO, men vi er likevel betenkt i forhold til de varslede endringene innenfor SFO tilbudet.

Vedtaket som ble gjort i sak 5/11 i driftsutvalget den 19/1 2011 sier at de økonomiske konsekvensene av sommeråpent SFO skal tas innenfor gjeldene skolebudsjett. Selv om rådmannen i sitt saksfremlegg fastholder at de økonomiske konsekvensene er små, vil dette likevel få betydning for driften av både SFO og skole. SFO året blir utvidet med 4 uker, det betyr et større behov for materiell. Når rådmannen da foreslår at 150 000,- skal tas innenfor dagens rammer betyr det en kraftig reduksjon av dagens tilbud. Penger som skulle vært brukt til bøker, utstyr og materiell må nå brukes til bemanning for at denne skal være god og forsvarlig. Utdanningsforbundet Fauske mener dette er med på å forringe kvaliteten på tilbudet, SFO og skole må ha et driftsbudsjett som gir rom for nye innkjøp også.

SFO tilbudet i Fauske har en egen leder med pedagogisk utdanning. Det betyr at tilbudet som gis til barna på SFO er tuftet på en pedagogisk tenking der leder gjennom sin kompetanse er med på å gi et best mulig tilrettelagt tilbud for det enkelte barn som deltar på SFO. Et helårstilbud på SFO vil bety 5 uker der den pedagogisk ansatte på SFO ikke er tilstede i barnegruppen. Utdanningsforbundet Fauske ser dette som uheldig. Et godt SFO tilbud trenger en pedagogisk leder som er til stede og kan veilede de ansatte i forhold til barnas behov og for å kvalitetssikre tilbudet.

Utdanningsforbundet Fauske er positiv til siste kulepunkt i vedtektenes forslag § 11, der det står at elevene skal ha minst 3 uker sammenhengende ferie som må gjennomføres i skolens sommerferie. Elevene trenger sommerferie, og de trenger ferietid sammen med egne foresatte. Vi er likevel redd for at endringene i SFO vedtektene vil føre til at flere foreldre velger å ta ut barna i løpet av skoleåret, dette er svært uheldig i forhold til barnas egen læring og utvikling både faglig og sosialt. Her er det skjedd en endring som har vært mye diskutert de senere år, der foreldre i økende grad tar barna ut av skolen for å dra på ferie i skoleåret. Sommeråpent SFO vil legge bedre til rette for å ta barna ut av skolen gjennom året, noe som vil forringe kvaliteten i skolegangen til elever som blir berørt. Det vanlige skoletilbudet vil måtte ta hensyn til dette i progresjon og planlegging av undervisningen og læringen til elevene vil bli skadelidende av dette. Det at Fauske kommune legger bedre til rette for å flytte ferie til skoleåret, er et signal og en retning som Utdanningsforbundet Fauske ikke støtter. Vi ønsker ikke at oppdragelse og opplæring skal være markedsstyrt eller styrt av tilfeldige innfall, men ønsker en bevist familiepolitikk som legger forholdene best mulig til rette for en god læringssituasjon.

Med vennlig hilsen

Inger-Lise Evenstrøm
Inger-Lise Evenstrøm
Lokallagsleder Fauske

Oystein Gangstøe
Oystein Gangstøe
Hovedtillitsvalgt

7.

Adresse	E-post/Internett	Telefon	Telefaks	Mobil	Org.nr
Helsetunet 8200 Fauske	utdanningsforbundet.fauske@fauske.kommune.no	+47 75 60 06 54	+47 75 60 06 50	99 16 16 14	993881244

NYE VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGER I FAUSKE KOMMUNE 2011

§ 1. EIERFORHOLD

Vedtektene gjelder for skolefritidsordninger som eies og drives av Fauske kommune.

§ 2. DEFINISJON OG FORMÅL

Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1. – 4. årstrinn og for barn med særskilte behov for 1. – 7. årstrinn. Kommunens plikt til å ha skolefritidsordning er begrenset til skoleåret. Det er ingen plikt for kommunene til å ha en slik ordning i feriene, men kommunen ønsker et helårstilbud som tilpasses brukerne. Skolefritidsordningen skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesse hos barna. Ordningen skal gi barna omsorg og tilsyn. Det er også mulig å gi leksehjelp i SFO. Dette avgjøres ved den enkelte skole. Barn med funksjonsnedsettelse skal gis gode utviklingsvilkår. Areal, både ute og inne, skal være egnet for formålet.

§ 3. RAMMER FOR DRIFTEN

Skolefritidsordningene drives etter de retningslinjer som er vedtatt av kommunestyret i oppvekstplanen, planer for den enkelte skole og de krav som gjelder for tildeling av statstilskuddet. Det vises forøvrig til Opplæringsloven.

§ 4. STYRING OG LEDELSE

- Rådmannen er ansvarlig for forvaltning og tilsyn med skolefritidsordningene. Driftsutvalget er ansvarlig styringsorgan.
- Skolefritidsordningen er administrativt underlagt rektor
- Rektor har det overordnede administrative og pedagogiske ansvaret for ordningen ved den enkelte skole.
- Styringsfunksjonen for skolefritidsordningen legges under skolens samarbeidsutvalg

§ 5. LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

SFO skal ha egen base ved skolen, og kan i tillegg benytte andre egnede rom samt uteområdet til skolen.

§ 6. BEMANNING

- Skolefritidsordningen skal ha egen leder. Leder SFO skal ha pedagogisk utdanning på høghskolenivå.
- Det skal minimum være en fagarbeider pr. SFO – tilbud
- Skolefritidsordningen bemannes med en voksen pr. 15 barn.
- De ansatte i skolefritidsordningen inngår i skolens samlede personale med de rettigheter og plikter som følger av kommunal ansettelse.
- Det kreves politiattest for personell som arbeider i SFO. Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn. Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot barn, er utelukket fra arbeid i SFO.
- I forhold til barn med spesielle behov, deltar SFO i samarbeidet. Det tilsettes ekstra hjelp etter behov og ut fra sakkyndig vurdering.

§ 7. INNTAK AV BARN

- Søknadsfrist kunngjøres i dagspressen. Enheten sender ut informasjonsbrev vedlagt søknadsskjema til familier med barn i de nye 1. klasser. Til tilflyttede familier med barn i aktuell alder, sendes også skjema. Opplysninger om SFO skal finnes på kommunens hjemmeside.
- Barn som tildeles plass beholder denne til de går ut av 4.årstrinn eller plassen sies opp skriftlig.

§ 7.1. INNTAKSPERIODER/REGISTRERING

- Hovedinntak av barn skjer 1. mars med oppstart fra 15. august. Alle som søker før fristen får tildelt plass.
- Registrering foretas av rektor og leder SFO.
- Innenfor hver sats kan foreldre velge fritt plassering av timene. Timene må imidlertid ligge fast fra uke til uke, med unntak av turnusordninger. Det gis ikke adgang til oppsamling av timer som ikke er benyttet.
- Barn som er tildelt plass, uansett sats, kan benytte SFO på skolens fridager/ferier, innenfor den timerammen det betales for. Dersom det er mulig, kan ekstratimer kjøpes. Timene må betales selv om de ikke benyttes.
- Endring av oppholdstid fra en sats til en annen:
Frist for endring av sats er 1 mnd. fra det er gitt melding om endring av sats til ny sats iverksettes, rundet av til 1. eller 15. i påfølgende mnd. Melding gis skriftlig på fastsatt skjema.
Melding om endret sats er gitt når SFO har mottatt meldingen.

- Hvis det er plass, og bemanningen tilstrekkelig, kan SFO ta imot nye barn eller øke plassen for barn som allerede har plass, for kortere eller lengre perioder. Oppmelding/beskjed gis minst 14 dager i forvegen.
- Hvis det er plass, kan skolefritidsordningen ta imot barn for kortere perioder ved særlige grunner for det, f.eks. sykdom i hjemmet

§ 8. BETALING FOR OPPHOLD

- Det betales for opphold i henhold til de betalingssetser og retningslinjer som til enhver tid er vedtatt av kommunestyret.
- Det betales for 11 mnd. i henhold til den sats/oppholdstid som er avtalt. Juli måned er betalingsfri.
- Ved legitimert sykdomsfravær utover 14 dager kan det gis betalingsfri. Søknaden avgjøres av rektor
- Dersom det ikke er betalt for opphold innen 3 måneder etter forfall og betalingsutsettelse ikke er innvilget, mister barnet plassen. Barn som mister plass p.g.a. ikke oppgjort betaling, vil kunne vurderes for nytt opptak dersom alle restanser er betalt.

§ 9. OPPSIGELSE AV Plass

- Oppsigelsestiden er 1 mnd. fra oppsigelsesdato, rundet av til nærmeste 1. eller 15. i påfølgende mnd.
- Dersom plassen sies opp i perioden fra 1. juni til 14. juli, må skriftlig oppsigelse være levert SFO innen 1. mai.

§ 10. MÅLTID

I skolefritidsordningen blir det servert måltider. Matpenger kommer i tillegg til satser for opphold. Satsene fastsettes av kommunestyret. Måltidene skal bygge på folkehelseprinsippene.

§11. ÅPNINGSTIDER - PLANLEGGING - FERIER

- Skolefritidsordningen i Fauske holdes åpen hele året.
- Det gis SFO tilbud på hverdager, mandag til fredag, også på skolens fridager og i ferier. Daglig åpningstid fastsettes av samarbeidsutvalget
- Jul- og nyttårsaften er skolefritidsordningen stengt. Onsdag før skjærtorsdag er skolefritidsordningen åpen til kl. 12.00.

- Skolefritidsordningen har i tillegg stengt 5 dager pr. år til planlegging/-kompetanseheving for de ansatte. Informasjon om plassering av disse dagene sendes foreldrene så tidlig som mulig.
Plassering av dagene bør sees i sammenheng med barnehagens planleggingsdager.
- I tillegg til planleggingsdagene skal elevene ha minst tre ukers ferie fra SFO. Disse tre ukene skal være sammenhengende og må gjennomføres i skolens sommerferie. Informasjon om ferieavvikling må være SFO i hende innen 1. mai. For elever med særskilte behov, kan det gis dispensasjon for avvik i ferieordningen.

§ 12. SKYSS FOR BARN MED FUNKSJONSNEDESETTELSE OG MIDLERTIDIG SKADD ELLER SYK

Elever som har plass i skolefritidsordningen, og som på grunn av funksjonsnedsettelse eller midlertidig skade eller sykdom har behov for skyss, har rett til skyss til og fra skolefritidsordningen. Retten omfatter ikke skyss i skoleferiene. Retten til skyss gjelder uansett avstand mellom hjem og SFO. Jfr. Opplæringsloven §7. 3

§ 13. BUDSJETT OG REGNSKAP

Budsjett og regnskapsoppfølging for SFO er rektors ansvar. Det utarbeides budsjettforslag på grunnlag av gitte økonomiske rammer vedtatt av kommunestyret.

§ 14. INTERN KONTROLL

- Skolefritidsordningene er underlagt forskrifter for intern kontroll som følger av Lov om arbeidsmiljø. Forskrifter for miljørettet helsevern, brannvern m.fl.
Rektor skal sørge for at skolefritidsordningene har egne rutiner og sjekklister for kontroll med og oppfølging av sikkerhet.
- § 9a-1 i Opplæringsloven gjelder også for skolefritidsordningene.

§ 15. GYLDIGHET

- Endringer i disse vedtektene må vedtas av Driftsutvalget og godkjennes av kommunestyret.
- Skolenes samarbeidsutvalg er høringsinstans når forslag til endringer i vedtektene legges fram for politisk behandling.