

## FAUSKE KOMMUNE

### SAKSPAPIR

	JournalpostID: 11/3032	
	Arkiv sakID.: 11/743	Saksbehandler: Jan Nystad
Sluttbehandlede vedtaksinstans: Kommunestyret		
Sak nr.: 053/11	PLAN- OG UTVIKLINGSUTVALG	Dato: 23.08.2011
051/11	KOMMUNESTYRE	08.09.2011

### ORGANISERING AV ADRESSEARBEIDET I KOMMUNEN

- Vedlegg:
1. Lokal forskrift benevnt "Forskrift for navnsetting, adressering og adresseforvaltning i Fauske kommune"
  2. Matrikkeloven (del om adresser)
  3. Matrikkelforskrift, Kapittel 12. Offisiell adresse

### Sammendrag:

Kommunen er pålagt å fastsette offisiell adresse (matrikeloven § 21). Dette medfører at kommunen er ansvarlig myndighet for å iverksette et adressesystem og vedlikeholde dette gjennom tildeling av nye adresser, endringer og registrering av adresser i matrikkelen.

Fauske kommune har godkjent vegadressering i henhold til matrikeloven i Fauske/Finneid sentrum og i Sulitjelma men mangler dette i andre deler av kommunen hvor det kun er nyttet matrikeladressering.

Rådmannen anbefaler å starte/gjennomføre prosjektet "Organisering av adressearbeidet i kommunen". Anbefalt organisering er gitt nedenfor.

Statens kartverk anbefaler at kommunene vedtar lokal forskrift for fastlegging av hvem gjør hva og hvordan. Rådmannen har utarbeidet et forslag til lokal adresseforskrift som kommunestyret inviteres til å vedta.

### Saksopplysninger:

Adresser er en geografisk stedfestet informasjonen det er stor etterspørsel etter i dag. Flere offentlige organer som Posten, Telenor, AMK-sentralene og andre benytter i stor grad gateadresser i sitt arbeid. Korrekt og nøyaktig adresseinformasjon til alle kommunens innbyggere er derfor viktigere og viktigere.

**Kommunen er adressemyndighet** og fastsetter offisielle adresser. Regelverket knyttet til fastsetting av adresser fremgår av "Lov om eigedomsregistrering" (matrikellova) og matrikkelforskriften med merknader, samt Lov om stadnamn (stadnamnlova) og tilhørende sentral forskrift for denne.

Statens kartverk har utgitt en adresseveileder som gir råd for å etablere og forvalte et felles adressesystem og råd knyttet til de forskjellige delene av hele adresseringsprosessen.

Kommunestyret er kommunens adresse- og navnemyndighet så lenge det ikke er gitt delegasjonsfullmakt til andre deler av kommunens organisasjon. Delegering ned i organisasjonen må være trinnvis, eksempelvis:

**kommunestyre ⇒ rådmann ⇒ etatsjef ⇒ fagsjef.**

Rådmannen anbefaler i denne sammenheng følgende oppgave-/ og ansvarsfordeling:

Pkt	Oppgave	Politisk	Administrativt
1	<b>Organisering og avklaring av ressurser</b> (Matr. § § 5a, 21, 25, 32, matrikkelforskriften § § 16, 50)	x	
2	<b>Ev. utarbeiding og vedtak av lokale forskrifter</b> (Kap. 13, forskr § § 50, 59)	x	x
3	<b>Avklaring av området som skal adresseres</b> (Kap. 4, forskr § 58)	(x)	x
4	<b>Fastlegging av adresseparseller, tildeling av koder og registrering.</b> (Kap. 5)		x
5	<b>Valg av navn og fastsetting av skrivemåten for navn i adressesammenheng, samt registrering i SSR</b> (Kap. 6, forskr § 51 + stadnamnlova)	x	x
6	<b>Tildeling og melding av adressenummer</b> (Kap. 7, forskr §§ 50, 52)		x
7	<b>Tildeling av bruksenhetsnummer</b> (Kap. 8, forskr § 53)		x
8	<b>Endring av eksisterende adresser</b> (Kap. 14, forskr § 50)		x
9	<b>Matrikkelføring av adresse</b> (Matr. § 25)		x
10	<b>Utarbeiding av skiltplan og skilting</b> (Kap. 11, forskr § 57)		x
11	<b>Klagehåndtering</b> (Kap. 15, matr. § 46 f, forskr § 22 og stadnamnlova)		x
12	<b>Arkivering av de ulike vedtakene og underlag/dokumentasjon for disse</b> (Arkivloven)		x

Adresser og skilt skal sørge for at alle på en lett og forståelig måte kan identifisere og finne frem til bygninger, atkomst til bygninger, boliger og andre objekter eller steder som det er viktig å finne frem til. Offisiell adresse tildeles i form av vegadresse og eventuelt bruksenhetsnummer (husnummer) og eventuelt adressetilleggsnavn.

Matrikeladresse kan også brukes som offisiell adresse, men det er en uttalt politikk at denne adresseformen ikke skal brukes. Vegadressen skal knyttes til kjørbare gate, veg eller plass. Dersom det ikke er mulig, kan vegadresser knyttes til sti, gangveg eller et entydig avgrenset område. Det siste vil være tilfelle hvor det i kommunen ikke er noe vegsystem, men hvor det likevel skal gis adresser. Adressenummeret tildeles til den vegen som er godkjent som atkomst, og dersom en ikke har det skal adressen knyttes til kjørbare gate, veg eller plass.

Folkeregisteret, Posten og andre brukere henter (automatisert) de offisielle adressene som kommunen fører inn i matrikkelen. Det er derfor viktig at adressene blir ført i matrikkelen straks de er fastsatt i kommunen. Adressen skal tildeles så snart det er behov for den, og senest sammen med igangsettingstillatelsen for tiltaket som skal ha adresse.

Kommunen deler vegnettets opp i adresseparseller, og hver av parsellene tildeles et navn. Det skal ikke være to eller flere like vegadressenavn i kommunen. Vegadresse kan også knyttes til stier eller et entydig avgrenset område (hyttefelt, øyer, fjell- og skogsområde). Navnet bør følge den lokale navneskikken, samtidig som det bør være lett å skrive og oppfatte. Også private veier og områder, riks- og fylkesveger tildeles vegnavn av kommunen dersom de er en del av de adresseparsellene kommunen har fastsatt.

Skrivemåten av adressenavnene fastsettes etter reglene i Lov om stadnamn. Før kommunen tildeler eller endrer vegadresse skal det informeres slik at de avgjørelsen får virkning for skal få mulighet til å uttale seg. Kommunen kan kreve at uttalelsen skal være grunngitt og undertegnet. Informasjonsplikten er en naturlig del av den demokratiske prosessen, og kan gi positive effekter i forhold til å sikre lokal identitet.

Kommunen har ansvaret for skilting av gater, veier, stier, områder eller plasser som er nødvendig for å oppnå god merking av adressen. Nødvendige skilt settes opp hurtigst mulig etter at skrivemåten til adressenavnet er vedtatt. Oppsetting av skilt skal skje i tråd med veiledning gitt i adresseveilederen utgitt av Statens kartverk.

Fauske kommune har 3 veier mot Sørfold som betinger at vi må/bør enes om samme navn i begge kommunene. Likeså har vi 2 veier pluss E6 mot Saltdal som trenger samme behandling. Mot Bodø har vi Rv 80 som krysser kommunegrensen og hvor det også må betenkes et felles navn ved siden av riksvegbetegnelsen. Tildeling av offisiell adresse bør utvikles noenlunde i tråd med grendedelingen vi har i kommunen. Med grunnlag grendedelingen er det naturlig å arbeide etter følgende områdeinndeling:

1. "Fauske nord".
2. "Valnesfjord".
3. "Leivset/Vatnbygda"
4. "Sulitjelma".
5. "Lakså/Nordal/Sjønstå".

---

### Saksbehandlers vurdering:

Det er viktig at elementene i foranstående matrise fastlegges og at det klargjøres hvem gjør hva/hvem har ansvar. Rådmannen anbefaler derfor at kommunen vedtar "**Lokal adresseforskrift**" som beskriver og fastlegger hvordan myndighet er delegert internt i kommunen. Se vedlegg 1.

Lokal adresseforskrift gir bestemmelser for hvilke prinsipper/regler som skal gjelde for tildeling av adressenummer og adressenavn, hvor i kommunens organisasjon adresse- og navnemyndighet skal ligge og hvilke oppgaver som ligger til de ulike ansvarsområdene. Eksempelvis navneansvar, skilting og skiltansvar med mer.

### Kostnader

En beregner at det trengs 1,2 skilter pr adresseparsell/veg som skal adresseres. Dette er erfaringstall og vil måtte endre seg avhengig av antall sideveier som skal adresseres til den

enkelte parsell. For å beregne totale skiltkostnader legger en til grunn kr 2500,- for skilt, stolpe og oppsetting). Kostnadene i denne sammenheng er ikke beregnet nå da en pr dato ikke har oversikt hvor mange nye vegskilt som må til.

Gjennom å etablere ett logisk oppbygd adressesystem i hele kommunen via etablering av vegadresser får en på plass en viktig bit av kommunens infrastruktur. Det sier seg selv at det er av stor betydning at utrykningskjøretøyer finner fram hurtigst mulig. Vegadresser er med på å redusere responstiden for utrykningskjøretøyene, noe som i kritiske situasjoner kan spare liv. I tillegg er det viktig for all varetransport som i stor grad bruker bilnavigasjonssystemer (GPS) for å finne frem. De er avhengig av vegadresser for å få en eksakt adresse å kjøre til. Flere og flere privatbiler har også lignende bilnavigasjonssystemer, og skal en utnytte de fullt ut må en ha vegadresse som en kan legge inn når en skal bestemme en kjørerute.

Adressene er i stor grad knyttet til bygninger, og gjennom etableringen av et helhetlig adressesystem i kommunen vil en samtidig oppnå en kvalitetsheving av bygningsregisteret. Som skrevet tidligere er det kommunen som er adressemyndighet og selv bestemmer hvilke områder som skal tildeles vegadresser. Både lov, forskrift og adresseveileder sier klart at det er ønskelig med ett adressesystem, nemlig vegadresser. Miljøverndepartementet uttalte i forbindelse med iverksettingen av Lov om eideomsregistrering at "... Miljøverndepartementet anbefaler at kommunene tar i bruk vegadresseformen på en så konsekvent måte som mulig. ...". Dette er i tråd med de nasjonale politiske målene som er uttrykt i Ot.prp. nr. 70 Om lov om eideomsregistrering hvor det heter i merknaden til § 21 Fastsetjing av offisiell adresse at "... Departementet føreset at bruk av matrikelnummerforma etter kvart går ut, og at vegadresseforma blir innført som felles form for heile landet...". Det anbefales også at en tildeler vegadresser i spredt bebygde områder og i hyttefelt. Arbeidet som nå ønskes gjort i kommunen er derfor helt i tråd med sentrale politiske signal og i hva som gjøres i andre kommuner

Det er behov for å etablere mange nye adresseparseller (vegnavn) for å få et logisk oppbygd adressesystem i hele kommunen. I spredt bebyggelse brukes det som kalles avstandsprinsippet/10 meters regelen, dvs. at man tildeler et nummer for hver 10. meter. Eks: 500 m innover en veg vil gi adressenummer 50 dersom den ligger på venstre side av vegen og 51 dersom den ligger på høyre side.

Har man da flere hus i en stikkveg, kan disse "bruke opp" nummer som skulle vært brukt på hovedvegen. For å løse dette vil en gi egne navn til mange av disse sidevegene. De nye adresseparsellene er i hovedsak foreslått oppkalt etter navnet på eiendommen som ligger i enden av vegen, eller om eiendommen har et godkjent navn i SSR (i bruk før 17.6.91).

I kommunen er det mange skogsbilveger og fritidsbebyggelse som vil få tildelt vegadresse/ adressenavn. Mange av disse vegene har allerede i dag et godt innarbeidet navn, og det er naturlig å videreføre disse i adresseringen.

Prosessen/tiltakene som må gjennomføres i denne sammenheng vil kreve en god del ressurser både i administrasjonen (enhet plan/utvikling) og i VVA-enheten knyttet til oppsetting av nye skilt. Total kostnad vil en få når en har fått full oversikt over hvor mange nye veier/plasser/områder som bør navngis.

---

**INNSTILLING :**

1. Fauske kommune skal gjennomføre prosjektet "Navnsetting, adressering og adresseforvaltning i Fauske kommune" i tråd med føringer i matrikkelforskriftens "kap. 12. Offisiell adresse".
  2. Organiseringen av adressearbeidet fastlegges slik det er angitt i forslag til lokal forskrift. (vedlegg 1).
- 

## **PLUT-053/11 VEDTAK- 23.08.2011**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

### **INNSTILLING TIL KOMMUNESTYRET:**

1. Fauske kommune skal gjennomføre prosjektet "Navnsetting, adressering og adresseforvaltning i Fauske kommune" i tråd med føringer i matrikkelforskriftens "kap. 12. Offisiell adresse".
  2. Organiseringen av adressearbeidet fastlegges slik det er angitt i forslag til lokal forskrift. (vedlegg 1).
- 

Per Gunnar Pedersen  
Rådmann

---

## INNHold

Forskrift for navnsetting, adressering og adresseforvaltning, Fauske kommune, Nordland

- § 1. Adressemyndighet
  - § 2. Navnemyndighet
  - § 3. Offisiell adresse
  - § 4. Nærmere om adressemyndighetens og navnemyndighetens arbeid
  - § 5. Skilting
  - § 6. Skiltenes plassering, materiale og utførelse mv.
  - § 7. Ikrafttreden
- 

### **Forskrift for navnsetting, adressering og adresseforvaltning, Fauske kommune, Nordland**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fauske kommunestyre \*\* 2011 med hjemmel i lov 17. juni 2005 nr. 101 om eiendomsregistrering (matrikkeloven) § 21, jf. forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eiendomsregistrering (matrikkelvorskriften) kap. 12 og plan- og bygningslov 14. juni 1985 nr. 77 § 105. Jf. også lov 18. mai 1990 nr. 11 om stadnamn.

#### **§ 1. Adressemyndighet**

*Plan/utvikling (administrasjonen)* er kommunens adressemyndighet. Adressemyndigheten har ansvar for adresseforvaltningen i kommunen med tildeling av offisielle adresser etter reglene i matrikkeloven og tilhørende forskrifter, samt saksforberedende arbeid knyttet til navnsetting og skrivemåte av stedsnavn/adressenavn etter reglene i lov om stadnamn.

#### **§ 2. Navnemyndighet**

*Plan/utviklingsutvalget* er kommunens navnemyndighet og har ansvar for navnsetting og gjør herunder vedtak om skrivemåten av stedsnavn/adressenavn etter reglene i lov om stadnamn. Navnemyndigheten er ansvarlig for å avgi uttalelse på kommunens vegne om skrivemåten av stedsnavn/adressenavn som kommunen ikke har vedtaksretten for.

#### **§ 3. Offisiell adresse**

Kommunen skal tildele alle gater, veger, stier, plasser, og områder som blir brukt til offisiell adressering et navn som er entydig innenfor kommunen.

Kommunen skal tildele vegadresse til bygning som planlegges eller blir brukt til boligformål, fritidsformål, næringsvirksomhet, eller offentlig eller publikumsrettet virksomhet.

Med offisiell adresse menes:

- a) Vegadresse angitt med vegnavn, adressenummer (husnummer) og eventuell bokstav, eller:

hele med tydelige tall og eventuelt bokstaver. Samtidig bør skiltene plasseres slik at de er lesbare i mørket.

- 6.2 Nummerskilt bør som hovedregel stå ca. 2-2,5 m over bakken, og såvidt mulig til venstre for alle inngangsdører og innkjørsler fra veg sett mot huset.
- 6.3 Der hvor skiltet vanskelig kan sees fra vegen, skal nummerskiltet anbringes i passende høyde på port, innhegning, stolpe eller annet egnet sted, og såvidt mulig til venstre for inngang/innkjørsel sett mot huset.
- 6.4 Vender nummerskiltet mot annen veg enn den adressen er knyttet til, bør adressen angis med særlig henvisningsskilt. Dette settes under nummerskiltet.
- 6.5 Selv om eiendommen ikke har inngang eller innkjørsel fra den veg som nummeret er knyttet til, bør det settes opp vanlig nummerskilt til vegen. Under nummerskiltet skal det plasseres henvisningsskilt som angir fra hvilken veg eiendommen har adkomst.
- 6.6 Hvor adressemyndigheten finner det påkrevd, kan det forlanges oppsatt suppleringskilt ved hovedveg foruten ved de enkelte hus eller de enkelte innganger.
- 6.7 Huseier plikter å sørge for at nummerskilt og henvisningsskilt er godt synlige, og ikke er skjult av trær, busker, andre skilt mv.
- 6.8 Nummerskilt og tilleggsskilt skal være av aluminium eller annet rustfritt og holdbart materiale. De skal festes solid, rustfritt og holdbart.
- 6.9 Skiltene skal ha svarte tall og ev. bokstaver, samt svart kantbord på hvit eller hvitaktig reflekterende bunn.
- 6.10 Skiltstørrelsen skal være minimum 150 mm i høyden. Bredden vil variere med sifferantallet som brukes, og skal være 150 mm for 1-sifret tall, ved flersifret tall øker bredden tilsvarende antall siffer.
- 6.11 Andre skilttyper kan, etter godkjenning av adressemyndigheten, benyttes. Slike skilt må også være av varig materiale, ha tydelige tall og tilfredsstillende kontrast mot bakgrunnen.

## **§ 7. Ikrafttreden**

Forskriften trer i kraft straks.

---

## **Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova)**

---

### **Kapittel 4. Adresser til eigedommar og bygningar**

Overskrifta endra og flyttet hit med lov 29 juni 2007 nr. 94 (ikr. 29 juni 2007, etter res. 29 juni 2007 nr. 760).

#### **§ 21. Fastsetjing av offisiell adresse**

Kommunen fastset offisiell adresse. Før kommunen gjer endeleg vedtak om offisiell adresse, skal dei som vedtaket får verknad for, få høve til å uttale seg.

Departementet kan i forskrift gi nærare reglar om utforming, tildeling, endring og skilting av offisiell adresse, og om kommunen sitt høve til å fastsetje utfyllande lokale forskrifter.

Endra med lov 29 juni 2007 nr. 94 (ikr. 29 juni 2007, etter res. 29 juni 2007 nr. 760).

Databasen sist oppdatert 3. aug 2011



## Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften)

---

### Kapittel 12. Offisiell adresse

#### § 49. Formålet med adresser og skilt

Adresser og skilt skal sørge for at alle på en lett og forståelig måte kan identifisere og finne fram til bygninger, atkomst til bygninger, boliger og andre objekter eller steder som det er viktig å finne fram til. Adressen skal også tjene som stedfestingsobjekt og nøkkel til aktuell informasjon i private og offentlige registre og arkiv. Føring av adresser i matrikkelen skal bidra til et felles adressesystem for hele landet.

#### § 50. Tildeling eller endring av adresse

- (1) Kommunen skal tildele vegadresse til bygning som planlegges brukt til boligformål, fritidsformål, næringsvirksomhet, eller offentlig eller publikumsrettet virksomhet.
- (2) Adressen skal tildeles så snart det er behov for adressen og senest sammen med igangsettingstillatelsen for tiltaket. Kommunen kan utsette tildelingen når særlige grunner taler for dette.
- (3) Har bygning flere hovedinnganger, kan hver inngang gis egen vegadresse. I bygning med flere boliger der disse har atkomst fra forskjellig ytre inngang, skal hver enkelt inngang tildeles egen vegadresse.
- (4) Bygning skal ha vegadresse til den vegen som er godkjent som atkomst, dersom ikke særlige grunner gjør at dette etter kommunens skjønn bør fravikes. En bygning eller eiendom kan ha vegadresser til ulike veger. Vegadresser skal knyttes til kjørbare gate, veg eller plass. Dersom dette ikke er mulig, kan vegadresser knyttes til sti, gangveg eller et entydig avgrenset område.
- (5) Dersom flere boliger (leiligheter eller hybler) har samme vegadresse, skal hver bolig gis et eget bruksenhetsnummer. Bruksenhetsnummer skal være tildelt senest sammen med igangsettingstillatelsen for byggetiltaket. Kommunen kan utsette tildeling når særlige grunner taler for det.
- (6) Når det er nødvendig for å få klarere og mer entydige adresser, kan kommunen endre eller slette tidligere tildelte adresser i samsvar med første til femte ledd. Kommunen kan på tilsvarende måte også tildele adresse til andre eiendommer, anlegg, bygninger eller bruksenheter (lokaler). Kommunen tildeler eller endrer adresse ved å føre adressen i matrikkelen.
- (7) Før kommunen tildeler eller endrer vegadresse, skal kommunen informere registrert eier og registrert fester. Vedkommende og andre som avgjørelsen får virkning for, skal få mulighet til å uttale seg. Kommunen kan kreve at uttalelse skal være grunngitt og undertegnet.

#### § 51. Adressenavn

- (1) Kommunen skal tildele alle gater, veger, stier, plasser og områder som blir brukt til offisiell adressering, et navn som er entydig innenfor kommunen. Skrivemåten fastsettes etter reglene i lov

18. mai 1990 nr. 11 om stadnamn. Navnet føres i matrikkelen som adressenavn for vedkommende gate, veg, sti, plass eller område. Dersom navnet er på flere enn 22 posisjoner, skal det ved tildelingen også fastsettes en forkortelse for navnet. Forkortelsen skal være entydig innenfor kommunen, og kan i alle sammenhenger brukes i stedet for adressenavnet.

(2) Kommunen skal tildele alle gater, veger, stier, plasser og områder som er gitt adressenavn, eller som er forutsatt brukt til offisiell adressering, en entydig nummerisk identifikasjon.

#### **§ 52. Adressenummer**

(1) Vegadressene nummereres fortløpende. Langs veg eller liknende anvendes oddetall på høyre side sett fra vegens startpunkt, mens partall anvendes på venstre side. Adresser knyttet til et område nummereres tilsvarende så langt det passer.

(2) Når det er hensiktsmessig, kan kommunen tildele adressenummer etter vegadressens avstand fra vegens startpunkt, angitt i nærmeste hele ti-meter. Regelen om oddetall og partall gjelder også her.

(3) Nummeret skal være et tall større eller lik 1 og mindre eller lik 9998. Ved behov kan det i tillegg til tallet brukes en etterfølgende bokstav. Bokstav skal bare brukes for å unngå omnummerering i tidligere tildelte adresser. Bokstav skal gis i alfabetisk rekkefølge.

#### **§ 53. Bruksenhetsnummer**

Bruksenhetsnummeret er en del av den offisielle adressen. Bruksenhetsnummeret består av en stor bokstav (L, H, U eller K) og fire siffer. Bokstaven angir kode for etasje, de to første sifrene etasjenummeret og de to siste bruksenhetens nummer i etasjen (for eksempel H0203). Nummereringen innen etasjen starter til venstre sett fra trappens øverste trinn, fortløpende nummerert med klokken. Statens kartverk kan etter forslag fra kommunen vedta bruk av annen nummereringsmåte dersom særlige hensyn taler for dette.

#### **§ 54. Adressetilleggsnavn**

(1) Når adressen gjelder et gårdsbruk, kan den som har grunnbokshjemmel til eiendommen som eier, kreve at den offisielle adressen også skal omfatte gårdens bruksnavn, dersom navnet faller språklig og geografisk sammen med et nedarvet stedsnavn, jf. lov 18. mai 1990 nr. 11 om stadnamn.

(2) Når adressen gjelder en særlig kjent institusjon eller bygning og allmenne hensyn taler for det, kan kommunen på anmodning fra registrert eier fastsette at den offisielle adressen også skal omfatte et navn på institusjonen eller bygningen.

(3) Er adressetilleggsnavnet på flere enn 25 posisjoner, skal det ved tildelingen også fastsettes en forkortelse for navnet som i alle sammenhenger kan brukes i stedet for adressetilleggsnavnet.

#### **§ 55. Bruk av matrikkeladresser**

(1) Kommunen kan bestemme at det inntil videre skal benyttes matrikkeladresser i stedet for vegadresser når adressene i et område var registrert som matrikkeladresser ved ikraftsettingen av matrikkelen. Når kommunen bestemmer at det i et område ikke lenger skal benyttes matrikkeladresser, tildeler kommunen vegadresser i samsvar med reglene om vegadresser.

(2) Fylkesmannen kan pålegge kommunen å tildele vegadresser når det anses nødvendig.

(3) Adresser i område med matrikkeladresser som ikke har tildelt et adressetilleggsnavn etter reglene i § 54, kan tilordnes et matrikkeladressenavn. Matrikkeladressenavnet skal være et stedsnavn som faller språklig og geografisk sammen med et nedarvet stedsnavn, jf. lov 18. mai 1990 nr. 11 om stadnamn. Matrikkeladresser som ved ikraftsettingen av matrikkelen var registrert med et navn, kan fortsatt være tilordnet dette som matrikkeladressenavn. Matrikkeladressenavnet kan ikke være på flere enn 25 posisjoner.

### **§ 56. Krets**

Alle adresser skal knyttes til de offisielle kretsene på stedet.

### **§ 57. Skilting**

(1) Kommunen har ansvar for skilting av gater, veger, stier, områder og plasser som er nødvendig for å oppnå god merking av adressene. For riksveg og fylkesveg har regionvegkontoret dette ansvaret. Skiltene skal settes opp så snart som mulig etter at skrivemåten til adressenavnet er vedtatt.

(2) Eier, fester og tiltakshaver er ansvarlig for at den enkelte bygning eller eiendom blir merket med adressenummeret. Adressenummeret skal være satt opp før bygning eller bygningsdel kan tas i bruk. Kommunen kan gi tillatelse til å utsette oppsettingen dersom særlige grunner taler for dette.

(3) Eier, fester, beboer eller tiltakshaver skal merke bruksenhet som er tildelt egen offisiell adresse, med adressemerke. Merket skal settes synlig på eller ved inngangsdøren for bruksenheten. Bruksenheter merket i samsvar med tidligere regelverk, behøver ikke endre slik merking.

### **§ 58. Felles adresseringsområde**

To eller flere kommuner kan samarbeide om adressetildeling i hele eller deler av kommunene. Adressenavn i et slikt felles adresseringsområde skal være entydig innenfor alle de aktuelle kommunene.

### **§ 59. Lokale forskrifter om adresser og skilting**

Kommunen kan i forskrift fastsette utfyllende regler om adressetildeling og skilting, herunder om plassering og utforming av skilt for adressenummer, jf. matrikkellova § 21 andre ledd.