

# FAUSKE KOMMUNE

## Møteinnkalling for Formannskap

**Tid: 04.05.2021 kl.: 10:00 - 18:00**

**Sted: Kommunestyresalen, administrasjonsbygget**

**Eventuelle forfall meldes på telefon 75 60 40 20**

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Vi ber om at sakspapirer ikke kastes etter møte, da møteprotokoll fra møtet kun vil inneholde innstilling og vedtak i sakene.

Merknader til møtet:

### **SAKSLISTE: - MØTE NR 7/2021**

Sak nr.	Sakstittel
022/21	Godkjenning av møtebok
023/21	Årsregnskap og årsmelding 2020 - Fauske kommune
024/21	Årsregnskap og årsberetning 2020 - Fauna KF
025/21	Svar fra fauske kommune - RTP oppdrag 2
026/21	Valnesfjord Skytterlag - Skytebane i Nordvika
027/21	Kulturstøtte 2021
028/21	Festivaltilskudd 2021
029/21	BODØ 2024 og Fauske kommunes medvirkning
030/21	Godkjenning av vedtektsendring Helsetunet Borettslag
031/21	Barnehageopptaket 2021
032/21	Fritak fra politiske verv - Geir Olsen

Fauske, 27.04.21

Marlen Rendall Berg  
Ordfører

## FAUSKE KOMMUNE

### SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/6616	
	Arkiv sakID.: 21/871	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
022/21	Formannskap	04.05.2021

### Godkjenning av møtebok

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Møtebok nr. 5/2021 og 6/2021 godkjennes.

Vedlegg:

28.03.2021	Protokoll - Formannskap - 23.03.2021	1471008
22.04.2021	Protokoll - Formannskap - 22.04.2021	1473745

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør

## Formannskap

Møtedato: 23.03.2021	Fra kl. 11:05	Til behandling: Sakene
Møte nr: 5/2021	Til kl. 16:15	Møtested: På Teams

**TILSTEDE PÅ MØTET:**

<b>Medlemmer</b>	<b>Parti</b>
Geir Olsen	AP
Hilde Johanne Dybwad	AP
Nils-Christian Steinbakk	AP
Kassandra Eleni Bredrup Petsas	FRP
Ketil Skår	H
Ronny Borge	H
Per-Gunnar Kung Skotåm	R
Karl Gunnar Strøm	SP
Marlen Rendall Berg	SP

**Andre:**

Berit Vestvann Johnsen  
Christer Nyrud  
Erik Holm Melby  
Frank Raimond Zahl  
Helge Delphin Akerhaugen  
Kariann Skar Sør Dahl  
Kenneth Svendsen  
Ketil Hugaas  
Kristian Amundsen  
Lena Holmstrøm  
Liss-Ane Simonsen  
Per Håkon Hanssen  
Terje Valla  
Torill Mørkhagen  
Trond Heimtun  
Ulf Flønes

**Møtenotater:**

Det var ingen merknader til innkalling.

Merknad til dagsorden:

Hilde Dybwad (AP):

- Ber om orientering om framdrift i Valnesfjord barnehage
- I forbindelse med nedlagte utvalg; Bør vi korrigere representanter i andre utvalg som er valgt i de nedlagte utvalgene?
- Ber om status IRIS' søppelhåndtering i Sulitjelma

Nils-Christian Steinbakk (AP):

- Har følgende forslag til dagsorden:

Det vises til kommunestyrets behandling av sak 030/21 - Forslag til nye satser utfartsparkering. Fauske Arbeiderparti ber Formannskapet sette saken på dagsorden, da det er åpenbart at saken er mangelfull og lite utredet.

Vedtaket om innføring av avgiftsparkering i utfartsområdene oppheves. Kommunedirektøren bes utrede saken skikkelig og fremlegge en konkret kostnadsanalyse over inntekter og utgifter.

- Er det riktig at det bare er en husstand som kan være på en hytte i påska, jf. hjemmesiden anbefalinger 5. kulepunkt?

Ordfører om forslag til dagsorden:

Viser til brev fra/til Nordland fylkeskommune. Kan ikke se at det er kommet inn nye opplysninger i saken. Kan derfor ikke se nødvendigheten av å sette saken opp på dagsorden igjen.

Dagsorden med merknader ble godkjent med 8 (3AP, 1FRP, 2H, 2SP) mot 1 (1R) stemmer.

Det ble ikke meldt inhabilitet i noen saker.

Eierstrategi Fauna - Orientering fra styret

Til stede i møtet var Kristian Amundsen, Ståle Indregård, Einar Remi Holmen og Tarald Sivertsen.

Orientering om ny kompensasjonsordningv/Kristian Amundsen. Fauske kommune er tildelt kr. 887.463,- til lokale virksomheter.

Orientering om status Kulturhovedstad 2024 v/enhetsleder kultur Ketil Hugaas

Tema: Barnevern v/barnevernsleder Ulf Flønes

Årets folkehelseprofil v/folkehelserådgiver Lena Holmstrøm - Vil gå videre på profilen i neste formannskapsmøte

Orientering/drøfting Kommuneplans samfunnsdel v/samfunns- og arealplanlegger Liss-Ane Simonsen

Politiske samlinger 8. og 13. april. Møte med næringslivet 22. april. Møte med lag/foreninger og frivilligheten 26. april.

Invitasjon vil bli sendt til politikerne.

Per Gunnar Skotåm (R) har på forhånd stilt følgende spørsmål til ordfører:

Under kommunestyremøtet 11. mars stilte jeg spørsmål til kommunedirektøren om brøytekostnadene på parkeringsarealene i Sulitjelma og Valnesfjord. Svaret var at kostnaden var på 1.9 millioner kroner pr. år.

1. Beløpet synes vel høyt, og kan skyldes en misforståelse ved at også annen brøyting i disse områdene ble lagt inn i tallet?

For å presisere, vil jeg gjerne ha svar på følgende spørsmål i førstkommende

formannskapsmøte.

2. Hva koster utbrøyting av de kommunale parkeringsplassene i Valnesfjord og Sulitjelma? Altså det som kommer i tillegg til ordinær brøyting av vegstrekninger som kommunen har ansvar for.
3. Tidligere år har kommunen brøytet ut i forhold til forventet behov. Behovet øker framover mot påske og kommunen har tidligere først tatt full utbrøyting til helgene før påske hvor også kapasiteten har blitt fullt utnyttet av innenbygds og utenbygds tilreisende. Følger kommunen samme rutiner nå?
4. Hva koster utbrøyting for de ulike store plassene pr. gang, evt pr. sesong og hva er maskinkostnaden pr. time når denne satsen benyttes.
5. Vil avgiftsbelagt parkering medføre at kommunen i større grad enn tidligere vil ha oppbrøytet større areal tidligere i vintersesongen for å innfri forpliktelsen om alltid å ha nok tilgjengelig parkering for å imøtekomme de som har løst parkeringsavgift?
6. Hva beregnes som kostnad for å drifte den tekniske løsningen for parkeringsavgiften og hva beregnes at tilsyn og kontrollfunksjonen vil beløpe seg til gjennom året?

Enhetsleder VVA svarte.

1. Beløpet er basert på brøyting av parkeringer som er knyttet til utfartsområder. Beløpet inkluderer utvidet brøyting til parkeringsplassene; Kvalhornet, Fridal inkludert adkomstvei, scooterparkering Daja, Kjelvann, Skihytta inkludert adkomstvei, Jakobsbakken nord og sør, adkomstvei og parkering Klungsetstua (ut april 2021 i første omgang - oppsagt) og tilhengerparkering Sandnes ved definerte utfartshelger.
2. Fauske kommune bygde i 2020 ny parkeringsplass ved innfarten til Kvalhornet. Samlede kostnader som kommer i tillegg er kr. 645.000, -.
3. Fauske kommune har samme rutiner og dette vil gi et bedre tilbud til parkerende.
4. Samlede kostnader pr sesong til ut brøyting på alle parkeringsplasser er kr. 645.000,-. På grunn av forretningsmessige hensyn kan ikke timepriser eller pris per kvadratmeter oppgis. Medgått tid samt antall ganger det må brøytes per sesong vil variere fra sesong til sesong.
5. Ordningen er tenkt å bli en bedre ordning, med mer struktur på parkeringssituasjonen. Det vil være viktig å trekke erfaringer over noen sesonger med å kunne utvikle et godt og tilpasset tilbud til de som skal parkere ved utfartsområdene. Det er også igang et arbeid med å tilrettelegge for personer med funksjonsnedsettelse, dette i samråd med Fauske kommunale råd for personer med funksjonsnedsettelse.

Utsnitt fra rådets vedtak i møte 003/21: dato 16.03.2021:

"Vedtak:

Fauske kommunale råd for personer med funksjonsnedsettelse er positiv til avgiftsparkering i kommunens friluftsområder og ser at dette vil gjøre tilgangen på HC-parkeringer mer tilgjengelig for den aktuelle gruppen.

Rådet oppfordrer planavdelingen til å inkludere HC-parkeringsskilt som en del av kommunens skiltplan på de avgiftsregulerte parkeringsplassene i kommunens friluftsområder.

Vedtaket er enstemmig."

6. Den tekniske løsningen er knyttet til eksisterende avtale som Fauske kommune parkering allerede har lisens på og medfører ikke en ekstra kostnad når vi knytter til to ekstra automater. Det er en kostnad knyttet til tekniker for oppsett av automater når de programmeres og den kan variere etter behov. Innfordringer av parkeringsgebyrer vil fortsatt ivaretas av Kredinor og de fakturerer i henhold til antall gebyrer som innfordres. Vedlikehold og drift av automatene utføres i stor grad av parkeringsbetjentene selv, det hender man må ha kontakt med leverandør for bistand og er det forhold som skyldes teknisk løsning medfører det ingen kostnad.

Tilsyn og kontrollfunksjonen vil fungere med omdisponering av eget personell. Kontrollene vil være basert på en rullering av tidspunkt og omfang. Det vil ikke medføre økte lønnskostnader. Parkeringsbetjentene vil bruke kjøretøy som er disponibel og til sambruk.

Svar på spørsmål i møtet:

Hilde Dybwad:

Ordfører svarte. Valnesfjord barnehage skal være ferdig april 2021.

Ordfører svarte. Valg utvalg - Vi tar dette opp i neste møte.

Ordfører svarte. Søppelhåndtering. Ordfører har ingen nye opplysninger i forhold til svar i

kommunestyremøtet. Interkommunal klagenemnd vil bli opprettet i mai i representantskapet.  
Nils-Christian Steinbakk :  
Ordfører svarte. Ber alle holde seg oppdatert på regjeringen.no. Det er innkalt til  
pressekonferanse med statsråden kl. 18.00 i dag. Det vil bli nytt møte med Statsforvalteren og  
kommunene kl. 19.00. Opplysninger vil bli oppdatert på hjemmesiden.

UNDERSKRIFTER:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 28.03.21

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

Marlen Rendall Berg  
ordfører

representant

representant

Protokollen er godkjent av formannskapet i møte nr            den

## Saksliste

<b>Saksnr.</b>	<b>Sakstittel</b>
013/21	Godkjenning av møtebok
014/21	Referatsaker i perioden
015/21	Sikring av Farvikbekken - endring av finansiering
016/21	Kommunedelplan for fysisk aktivitet og friluftsliv 2022 - 2025 - Planprogram
017/21	Høringinnspill - Endring i forskrift om stedsnavn
018/21	Reglement for utbetaling av kommunal støtte til politiske partier
019/21	Vigselsmyndighet i kommunen

### **013/21: Godkjenning av møtebok**

#### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Møtebok nr. 3/2021 og 4/2021 godkjennes.

#### **Formannskap 23.03.2021:**

##### **Behandling:**

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

##### **FOR- 013/21 Vedtak:**

##### **Vedtak:**

Møtebok nr. 3/2021 og 4/2021 godkjennes.

### **014/21: Referatsaker i perioden**

#### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Dokumentene tas til orientering.

#### **Formannskap 23.03.2021:**

##### **Behandling:**

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

##### **FOR- 014/21 Vedtak:**

##### **Vedtak:**

Dokumentene tas til orientering.

### **015/21: Sikring av Farvikbekken - endring av finansiering**

#### **Kommunedirektørens forslag til innstilling:**

Fauske kommunestyre ber Kommunedirektøren iverksette sikring av Farvikbekken i tråd med de strengeste anbefalingene fra Rambøll. Saken kommer til ny politisk behandling når mer konkret prisbilde foreligger.

#### **Formannskap 23.03.2021:**

##### **Behandling:**

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.



**FOR- 015/21 Vedtak:****Innstilling til kommunestyret:**

Fauske kommunestyre ber Kommunedirektøren iverksette sikring av Farvikbekken i tråd med de strengeste anbefalingene fra Rambøll. Saken kommer til ny politisk behandling når mer konkret prisbilde foreligger.

**016/21: Kommunedelplan for fysisk aktivitet og friluftsliv 2022 - 2025 - Planprogram****Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Forslag til planprogram vedtas.

Nødvendige tiltak i forhold til utlysning og øvrig forvaltningspraksis igangsettes.

**Formannskap 23.03.2021:****Behandling:**

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**FOR- 016/21 Vedtak:****Vedtak:**

Forslag til planprogram vedtas.

Nødvendige tiltak i forhold til utlysning og øvrig forvaltningspraksis igangsettes.

**017/21: Høringinnspill - Endring i forskrift om stedsnavn****Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

- Nordsamisk rettskriving skal brukast i Troms og Finnmark og i Nordland til Efjorden i Narvik kommune.
- Skoltesamiske stedsnavn i Sør-Varanger kommune skal likevel følge Skoltesamisk rettskriving.
- Lulesamisk rettskriving skal brukes frå og med Efjorden i Narvik kommune og sørover til og med Sørfold kommune samt Kjerringøy i Bodø kommune.
- Pitesamiske stedsnavn frå Fauske kommune og Saltdal kommune og Mistfjorden i Bodø kommune sørover til og med Meløy kommune, samt Rana kommune nord for Langvatnet/Mo/Ranelva/Virvassåga skal følge Pitesamisk rettskriving.
- Umesamiske stedsnavn i resten av Rana kommune og i Rødøy, Lurøy, Nesna og Hemnes kommune sør til Okstindbreen.
- Sør for dette skal Sørsamisk rettskriving brukes.
- Resten av endringene i forskrift 23. mai 2017 nr. 638 om stedsnavn tilrås uten bemerkninger.

**Formannskap 23.03.2021:****Behandling:**

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**FOR- 017/21 Vedtak:**

**Vedtak:**

- Nordsamisk rettskriving skal brukast i Troms og Finnmark og i Nordland til Efjorden i Narvik kommune.
- Skoltesamiske stedsnavn i Sør-Varanger kommune skal likevel følge Skoltesamisk rettskriving.
- Lulesamisk rettskriving skal brukes frå og med Efjorden i Narvik kommune og sørover til og med Sørfold kommune samt Kjerringøy i Bodø kommune.
- Pitesamiske stedsnavn frå Fauske kommune og Saltdal kommune og Mistfjorden i Bodø kommune sørover til og med Meløy kommune, samt Rana kommune nord for Langvatnet/Mo/Ranelva/Virvassåga skal følge Pitesamisk rettskriving.
- Umesamiske stedsnavn i resten av Rana kommune og i Rødøy, Lurøy, Nesna og Hemnes kommune sør til Okstindbreen.
- Sør for dette skal Sørsamisk rettskriving brukes.
- Resten av endringene i forskrift 23. mai 2017 nr. 638 om stedsnavn tilrås uten bemerkninger.

**018/21: Reglement for utbetaling av kommunal støtte til politiske partier****Kommunedirektørens forslag til innstilling:**

1. Forslag til reglement for utbetaling av kommunal støtte til politiske partier vedtas.
2. Under reglementets pkt. 4 vedtas alternativ 1.

**Formannskap 23.03.2021:****Behandling:****Reglement for utbetaling av kommunal støtte til politiske partier, foreslått av Hilde Johanne Dybwad, Arbeiderpartiet**

Punkt 4 strykes.

Punkt 3 endres til:

Hvis et medlem av kommunestyret i løpet av kommunestyreperioden endrer parti\gruppetilknytning overføres kommunestyrerepresentanten sin andel av den kommunale støtten til representanten sin nye parti\grupperingen.

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble vedtatt med 5 (1FRP, 2H, 2SP) mot 4 (3AP, 1R) stemmer avgitt for AP's forslag.

**FOR- 018/21 Vedtak:****Innstilling til kommunestyret:**

1. Forslag til reglement for utbetaling av kommunal støtte til politiske partier vedtas.
2. Under reglementets pkt. 4 vedtas alternativ 1.

**019/21: Vigselsmyndighet i kommunen****Kommunedirektørens forslag til innstilling:**

Kommunestyret tildeler kommunedirektør Ellen Beate Lundberg vigselfmyndighet fra tiltredelesdato.

Vigselfmyndigheten opphører dersom vigselferens ansettelsesforhold i kommunen avsluttes.

**Formannskap 23.03.2021:**

**Behandling:**

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

**FOR- 019/21 Vedtak:**

**Innstilling til kommunestyret:**

Kommunestyret tildeler kommunedirektør Ellen Beate Lundberg vigselfmyndighet fra tiltredelesdato.

Vigselfmyndigheten opphører dersom vigselferens ansettelsesforhold i kommunen avsluttes.

## Formannskap

Møtedato: 22.04.2021	Fra kl. 16:30	Til behandling: Sakene
Møte nr: 6/2021	Til kl. 16:55	Møtested: På Teams

**TILSTEDE PÅ MØTET:****Medlemmer**

	<b>Parti</b>
Hilde Johanne Dybwad	AP
Nils-Christian Steinbakk	AP
Kassandra Eleni Bredrup Petsas	FRP
Ketil Skår	H
Ronny Borge	H
Per-Gunnar Kung Skotåm	R
Karl Gunnar Strøm	SP
Marlen Rendall Berg	SP

**Varamedlemmer**

	<b>Parti</b>
Kathrine Moan Larsen	AP

**Andre:**

Berit Vestvann Johnsen  
Ellen Beate Lundberg  
Kariann Skar Sjørdahl  
Kristian Amundsen  
Terje Valla  
Trond Heimtun

**Møtenotater:**

Det var ingen merknader til innkalling og dagsorden.

Ingen habilitet i noen av sakene.

**UNDERSKRIFTER:**

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 27.04.21

Berit Vestvann Johnsen  
formannskapssekretær

Marlen Rendall Berg  
ordfører

representant

representant

Protokollen er godkjent av formannskapet i møte nr            den

## Saksliste

<b>Saksnr.</b>	<b>Sakstittel</b>
020/21	Tilskudd - kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter
021/21	Tilskudd - Kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter - Han Sylte AS

## **020/21: Tilskudd - kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter**

### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

1. Eriksen Buss & Maskin In Via AS tildeles kroner 200.000 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 20% av søknadsgrunnlaget.
2. Hansen Willumstad ENK tildeles kroner 37.464 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 35,68% av søknadsgrunnlaget.
3. Nosh AS tildeles kroner 70.000 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 35% av søknadsgrunnlaget.
4. Orlando Bar & Grill AS tildeles kroner 300.000 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 17,95% av søknadsgrunnlaget.
5. Søstrene Suse AS tildeles kroner 80.000 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 33,52% av søknadsgrunnlaget.

Tildelingen gis i henhold til vilkår i tilskuddsbrev fra KMD 21/1215-2, retningslinjer utarbeidet av Fauna KF, kommuneloven og forvaltningslovens bestemmelser.

Beløpet gis som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-avtalen, jf. forskrift av 14. november 2008 nr. 1213, §2. Det kan tildeles en samlet støtte til et foretak på opptil 200 000 euro i en periode på tre regnskapsår. Det er et vilkår for tildelingen at støttemottakeren gir skriftlig tilbakemelding om eventuell annen bagatellmessig støtte foretaket har mottatt i de to foregående budsjettår, samt inneværende budsjettår, og at den samlede bagatellmessige støtten fra ulike støttegivere ikke overstiger 200 000 euro.

### **Formannskap 22.04.2021:**

#### **Behandling:**

Daglig leder Fauna KF Kristian Amundsen orienterte.  
Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

#### **FOR- 020/21 Vedtak:**

##### **Vedtak:**

1. Eriksen Buss & Maskin In Via AS tildeles kroner 200.000 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 20% av søknadsgrunnlaget.
2. Hansen Willumstad ENK tildeles kroner 37.464 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 35,68% av søknadsgrunnlaget.
3. Nosh AS tildeles kroner 70.000 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 35% av søknadsgrunnlaget.
4. Orlando Bar & Grill AS tildeles kroner 300.000 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 17,95% av søknadsgrunnlaget.

søknadsgrunnlaget.

5. Søstrene Suse AS tildeles kroner 80.000 fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter. Støttebeløpet tilsvarer 33,52% av søknadsgrunnlaget.

Tildelingen gis i henhold til vilkår i tilskuddsbrev fra KMD 21/1215-2, retningslinjer utarbeidet av Fauna KF, kommuneloven og forvaltningslovens bestemmelser.

Beløpet gis som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-avtalen, jf. forskrift av 14. november 2008 nr. 1213, §2. Det kan tildeles en samlet støtte til et foretak på opptil 200 000 euro i en periode på tre regnskapsår. Det er et vilkår for tildelingen at støttemottakeren gir skriftlig tilbakemelding om eventuell annen bagatellmessig støtte foretaket har mottatt i de to foregående budsjettår, samt inneværende budsjettår, og at den samlede bagatellmessige støtten fra ulike støttegivere ikke overstiger 200 000 euro.

## **021/21: Tilskudd - Kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter - Han Sylte AS**

### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Han Sylte AS innvilges et tilskudd på kr 200 000,- fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter.

Tildelingen gis i henhold til vilkår i tilskuddsbrev fra KMD 21/1215-2, retningslinjer utarbeidet av Fauna KF, kommuneloven og forvaltningslovens bestemmelser.

Beløpet gis som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-avtalen, jf. forskrift av 14. november 2008 nr. 1213, §2. Det kan tildeles en samlet støtte til et foretak på opptil 200 000 euro i en periode på tre regnskapsår. Det er et vilkår for tildelingen at støttemottakeren gir skriftlig tilbakemelding om eventuell annen bagatellmessig støtte foretaket har mottatt i de to foregående budsjettår, samt inneværende budsjettår, og at den samlede bagatellmessige støtten fra ulike støttegivere ikke overstiger 200 000 euro.

### **Formannskap 22.04.2021:**

#### **Behandling:**

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

#### **FOR- 021/21 Vedtak:**

##### **Vedtak:**

Han Sylte AS innvilges et tilskudd på kr 200 000,- fra den kommunale kompensasjonsordningen til lokale virksomheter.

Tildelingen gis i henhold til vilkår i tilskuddsbrev fra KMD 21/1215-2, retningslinjer utarbeidet av Fauna KF, kommuneloven og forvaltningslovens bestemmelser.

Beløpet gis som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-avtalen, jf. forskrift av 14. november 2008 nr. 1213, §2. Det kan tildeles en samlet støtte til et foretak på opptil 200 000 euro i en periode på tre regnskapsår. Det er et vilkår for tildelingen at støttemottakeren gir skriftlig tilbakemelding om eventuell annen bagatellmessig støtte foretaket har mottatt i de to foregående budsjettår, samt inneværende budsjettår, og at den samlede bagatellmessige støtten fra ulike støttegivere ikke overstiger 200 000 euro.





# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/6162	
	Arkiv sakID.: 21/931	Saksbehandler: Mariann Monsen
Sak nr.		Dato
023/21	Formannskap	04.05.2021
	Kommunestyre	

## Årsregnskap og årsmelding 2020 - Fauske kommune

### Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Fauske kommunes årsregnskap og årsmelding for 2020 godkjennes.
2. Regnskapsmessig merforbruk kr 20 644 402,82 innarbeides i tiltaksplanen som Fauske kommune er pliktig å fastsette som følge av innmelding i ROBEK. Tiltaksplanen skal sikre at økonomien bringes i balanse.
3. Ubrukt bevilgning for investeringsprosjekter overføres til investeringsbudsjett 2021.

### Vedlegg:

27.04.2021	Årsregnskap 2020 med noter	1473423
27.04.2021	Årsmelding 2020	1473424
27.04.2021	Uavhengig revisors beretning - 2020	1473425

### Saksopplysninger:

Ved fastsettelse av regnskap og årsberetning er det formannskapet som fremmer innstilling til kommunestyret. Kommunens regnskap og årsberetning skal forelegges kontrollutvalget til uttalelse, og kontrollutvalgets uttalelse skal følge med til behandlingen av saken i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalget har møte 3. mai 2021, og uttalelse fra kontrollutvalget vil derfor bli ettersendt så snart den foreligger.

Fra og med årsregnskap 2020 skal kommunen utarbeide et samlet regnskap for kommunen som juridisk enhet. Et konsolidert årsregnskap skal gi kommunestyret en oversikt over kommunens samlede økonomi og ressursbruk. Det konsoliderte årsregnskapet skal vise kommunen som én økonomisk enhet, uavhengig av organisering. Transaksjoner og mellomværender mellom regnskapsenheter som er en del av kommunen som juridisk enhet, skal som hovedregel ikke være med i det konsoliderte regnskapet. For årsregnskap 2020 inngår regnskap for Fauna KF i det konsoliderte regnskapet.

Ubrukte investeringsmidler fra 2020 søkes overført til 2021 for å finansiere investeringsprosjektene. I økonomimelding 1/2021 vil det legges fram en oversikt over alle investeringsprosjekter med økonomisk status.

### Saksbehandlers vurdering:

Driftsregnskapet for 2020 for Fauske kommune er avlagt med et negativt netto driftsresultat på kr 8 759 601,- og et regnskapsmessig merforbruk på kr 20 644 402,82. Det konsoliderte regnskapet har samme regnskapsmessige merforbruk da Fauna KF har avsluttet regnskapet i balanse. Mindreforbruk i 2020 for Fauna KF er avsatt til bundet driftsfond.

Revisor mener at årsregnskap er avgitt i samsvar med lov og forskrift, og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Fauske kommune per 31. desember 2020, og at resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen er i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Revisjonen har tilsvarende konklusjon for det konsoliderte regnskapet.

Revisor mener også at årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Revisor har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Fauske kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

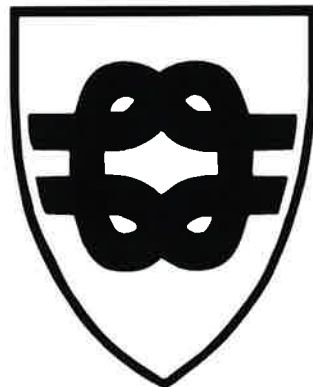
Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er revisor ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør

**REGNSKAP**

**FAUSKE KOMMUNE**

**Kommunekassen  
Konsolidert regnskap**



**2020**



## KOMMENTAR

Fra og med årsregnskap 2020 skal kommunen utarbeide et samlet regnskap for kommunen som juridisk enhet. Et konsolidert årsregnskap skal gi kommunestyret en oversikt over kommunens samlede økonomi og ressursbruk. Det konsoliderte årsregnskapet skal vise kommunen som én økonomisk enhet, uavhengig av organisering. Transaksjoner og mellomværender mellom regnskapsenheter som er en del av kommunen som juridisk enhet, skal som hovedregel ikke være med i det konsoliderte regnskapet.

Dersom kommunen framstiller årsregnskapet for kommunekassen og konsolidert regnskap i samme dokument, kan noteoppstillingene fremstilles samlet for de to årsregnskapene. Talloppstillinger skal i tilfelle spesifiseres på henholdsvis kommunekassen og konsolidert årsregnskap.

For årsregnskap 2020 inngår regnskap for Fauna KF i det konsoliderte regnskapet. Overskriftene til oppstillingene henviser til om det er tallgrunnlag for kommunekassen eller tallgrunnlag for konsolidert regnskap.

Som følge av ny budsjett- og regnskapsforskrift er det ikke krav til å presentere 2019-tall i obligatoriske oppstillinger til årsregnskap 2020.

## INNHOLDSFORTEGNELSE

### 1. OBLIGATORISKE OVERSIKTER

- Bevilgningsoversikter – drift
  - Kommunekassen § 5-4, 1. ledd
  - Pr samhandlingsområde og enhet § 5-4, 2. ledd
- Bevilgningsoversikter – investering
  - Kommunekassen § 5-5, 1. ledd
  - Pr investeringsprosjekt § 5-5, 2. ledd
- Budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner
  - Drift kommunekassen § 5-9, 1. ledd
  - Investeringer kommunekassen § 5-9, 2. ledd
- Økonomisk oversikt etter art - drift
  - Kommunekassen § 5-6
  - Konsolidert regnskap § 5-6
- Balanseregnskapet
  - Kommunekassen § 5-8
  - Konsolidert regnskap § 5-8

### 2. NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

## 1. OBLIGATORISKE OVERSIKTER

### Bevilgningsoversikt – drift kommunekassen

Bevilgningsoversikt drift i hht budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-4, 1. ledd.

Disponering av frie inntekter (reduisert for netto finansutgifter og netto avsetninger til fond) - Post 6 Sum bevilgningsoversikt drift, netto er spesifisert pr samhandlingsområde og enhet på side 5 og 6.

KOSTRA-art	Tekst	2020		
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
1 800	Rammetilskudd	308 013 816	311 992 000	310 613 000
2 870	Inntekts- og formuesskatt	262 881 725	259 438 000	259 438 000
3 874:875	Eiendomsskatt	44 210 118	42 750 000	42 750 000
4 810 pluss 877 og 895	Andre generelle driftsinntekter	38 057 223	28 491 847	23 397 269
<b>5 Sum posten 1:4</b>	<b>Sum generelle driftsinntekter</b>	<b>653 162 882</b>	<b>642 671 847</b>	<b>636 198 269</b>
6 Fra bevilgningsoversikt drift, §5-4, 2. ledd.	Sum bevilgninger drift, netto	594 320 499	572 182 443	565 708 865
7 590	Avskrivninger	62 369 690	48 846 775	48 846 775
<b>8 Sum post 6:7</b>	<b>Sum netto driftsutgifter</b>	<b>656 690 189</b>	<b>621 029 218</b>	<b>614 555 640</b>
<b>9 Post 5 minus post 8</b>	<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>-3 527 307</b>	<b>21 642 629</b>	<b>21 642 629</b>
10 900:901	Renteinntekter	2 489 130	1 775 000	1 775 000
11 905	Utbytter	3 333 184	5 000 000	5 000 000
12 909 minus 509	Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	21 399	0	0
13 500:501	Renteutgifter	26 061 357	32 835 000	32 835 000
14 510:511	Avdrag på lån	47 384 340	42 088 178	42 088 178
<b>15 Sum post 10:14</b>	<b>Netto finansutgifter</b>	<b>-67 601 984</b>	<b>-68 148 178</b>	<b>-68 148 178</b>
16 990	Motpost avskrivninger	62 369 690	48 846 775	48 846 775
<b>17 Postene 9 minus 15 pluss post 16</b>	<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-8 759 601</b>	<b>2 341 226</b>	<b>2 341 226</b>
	Disponering eller dekning av netto driftsresultat:			
18 570	Overføring til investering	1 877 241	0	0
19 950 minus 550	Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-10 007 560	-355 976	-355 976
20 940 minus 540	Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	0	0	0
21 530	Dekning av tidligere års merforbruk	0	1 985 250	1 985 250
<b>22 Sum post 18:21</b>	<b>Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat</b>	<b>-11 884 802</b>	<b>-2 341 226</b>	<b>-2 341 226</b>
<b>23 980 (Postene 17 minus 22)</b>	<b>Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).</b>	<b>-20 644 403</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Fauske kommune har ingen disposisjonsfond som kan benyttes til inndekning av merforbruk 2020. Overføring fra drift til investering, kr 1.877.241 er bundne midler og er knyttet til ekstraordinært øremerket statstilskudd i forbindelse med korona-epidemien. Disse midlene kan derfor ikke strykes.

Se egen oversikt Budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner i hht § 5-9, 1. ledd side 12.

Det er ikke krav om å presentere bevilgningsoversikt drift for konsolidert regnskap.

## Bevilgningsoversikt drift, pr samhandlingsområde og enhet – kommunekassen

I hht budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-4, 1. ledd.

Område	Enhet		Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Opprinnelig budsjett 2020
<b>1 Politikk</b>		Inntekt	- 127 529	- 192 343	- 192 343
		Utgift	8 659 853	8 314 328	8 485 781
<b>1 Politikk Totalt</b>		<b>Netto</b>	<b>8 532 324</b>	<b>8 121 985</b>	<b>8 293 438</b>
<b>2 Kommunedirektørens stab</b>		Inntekt	- 6 065 372	- 4 381 267	- 4 381 267
		Utgift	35 635 032	34 200 282	33 643 022
<b>2 Kommunedirektørens stab totalt</b>		<b>Netto</b>	<b>29 569 659</b>	<b>29 819 015</b>	<b>29 261 755</b>
<b>3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling</b>					
	<b>Vei og gatelys</b>	Inntekt	- 2 873 884	- 2 771 567	- 2 771 567
		Utgift	12 333 723	11 183 885	11 140 399
		<b>Netto</b>	<b>9 459 840</b>	<b>8 412 318</b>	<b>8 368 832</b>
	<b>Fauske kommunale eiendommer</b>	Inntekt	- 24 930 951	- 21 853 540	- 21 853 540
		Utgift	65 336 779	61 602 493	62 118 448
		<b>Netto</b>	<b>40 405 828</b>	<b>39 748 953</b>	<b>40 264 908</b>
	<b>Plan og utvikling</b>	Inntekt	- 6 324 611	- 5 050 758	- 5 050 758
		Utgift	11 519 626	11 939 160	12 152 809
		<b>Netto</b>	<b>5 195 015</b>	<b>6 888 402</b>	<b>7 102 051</b>
	<b>Felles Eiendom, Plan og Samfunnsutvikling</b>	Inntekt	- 4 482 157	- 4 300 000	-
		Utgift	1 872 382	5 446 424	1 155 333
		<b>Netto</b>	<b>- 2 609 775</b>	<b>1 146 424</b>	<b>1 155 333</b>
<b>3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling totalt</b>		<b>Netto</b>	<b>52 450 908</b>	<b>56 196 097</b>	<b>56 891 124</b>
<b>4 Oppvekst og kultur</b>					
	<b>Skole</b>	Inntekt	- 27 781 567	- 18 129 014	- 18 099 014
		Utgift	151 046 891	148 435 345	151 887 249
		<b>Netto</b>	<b>123 265 324</b>	<b>130 306 331</b>	<b>133 788 235</b>
	<b>Barnehage</b>	Inntekt	- 13 906 379	- 13 879 412	- 13 879 412
		Utgift	49 339 286	48 921 660	49 409 991
		<b>Netto</b>	<b>35 432 907</b>	<b>35 042 248</b>	<b>35 530 579</b>
	<b>Barne og familie</b>	Inntekt	- 12 644 772	- 7 776 472	- 7 776 472
		Utgift	47 117 296	46 330 639	47 574 716
		<b>Netto</b>	<b>34 472 523</b>	<b>38 554 167</b>	<b>39 798 244</b>
	<b>Kultur</b>	Inntekt	- 5 327 991	- 5 964 271	- 5 964 271
		Utgift	17 922 624	18 800 005	18 918 232
		<b>Netto</b>	<b>12 594 633</b>	<b>12 835 734</b>	<b>12 953 961</b>
	<b>Oppvekst og kultur Felles</b>	Inntekt	- 2 282	-	-
		Utgift	1 147 246	1 102 029	1 111 864
		<b>Netto</b>	<b>1 144 964</b>	<b>1 102 029</b>	<b>1 111 864</b>
<b>4 Oppvekst og kultur totalt</b>		<b>Netto</b>	<b>206 910 351</b>	<b>217 840 509</b>	<b>223 182 883</b>

# Årsregnskap 2020

Område	Enhet		Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Opprinnelig budsjett 2020
<b>5 Helse og omsorg</b>					
	<b>Helse og omsorg felles</b>	Inntekt	- 1 009 271	- 992 688	- 992 688
		Utgift	14 643 535	13 253 174	13 770 641
		<b>Netto</b>	<b>13 634 264</b>	<b>12 260 486</b>	<b>12 777 953</b>
	<b>Institusjon</b>	Inntekt	- 18 739 772	- 13 441 792	- 13 441 792
		Utgift	84 654 578	74 360 707	74 932 740
		<b>Netto</b>	<b>65 914 805</b>	<b>60 918 915</b>	<b>61 490 948</b>
	<b>Hjemmebaserte tjenester</b>	Inntekt	- 9 733 362	- 7 527 259	- 7 527 259
		Utgift	88 685 122	73 100 608	73 515 470
		<b>Netto</b>	<b>78 951 760</b>	<b>65 573 349</b>	<b>65 988 211</b>
	<b>Helse</b>	Inntekt	- 28 987 922	- 20 240 918	- 20 240 918
		Utgift	116 688 022	102 571 943	104 004 628
		<b>Netto</b>	<b>87 700 101</b>	<b>82 331 025</b>	<b>83 763 710</b>
	<b>Nav</b>	Inntekt	- 5 410 898	- 824 285	- 824 285
		Utgift	27 522 960	25 286 186	25 499 763
		<b>Netto</b>	<b>22 112 062</b>	<b>24 461 901</b>	<b>24 675 478</b>
	<b>Pleie og omsorg felles</b>	Inntekt	- 9 649 068	- 8 387 160	- 8 387 160
		Utgift	24 450 478	23 994 834	24 376 177
		<b>Netto</b>	<b>14 801 410</b>	<b>15 607 674</b>	<b>15 989 017</b>
<b>5 Helse og omsorg totalt</b>		<b>Netto</b>	<b>283 114 401</b>	<b>261 153 350</b>	<b>264 685 317</b>
<b>7 Fellesområder</b>	<b>Fellesområder</b>	Inntekt	- 48 744 516	- 47 887 863	- 52 982 441
		Utgift	85 104 407	67 782 032	56 922 073
		<b>Netto</b>	<b>36 359 890</b>	<b>19 894 169</b>	<b>3 939 632</b>
	<b>Selvkost</b>	Inntekt	- 42 265 577	- 39 164 252	- 39 164 252
		Utgift	19 648 543	18 321 570	18 618 968
		<b>Netto</b>	<b>- 22 617 034</b>	<b>- 20 842 682</b>	<b>- 20 545 284</b>
<b>7 Fellesområder totalt</b>		<b>Netto</b>	<b>13 742 856</b>	<b>- 948 513</b>	<b>- 16 605 652</b>
<b>Sum bevilgning drift (post 6) totalt</b>		<b>Netto</b>	<b>594 320 499</b>	<b>572 182 443</b>	<b>565 708 865</b>

Tallene i oppstillingen ovenfor «Bevilgningsoversikt – drift pr samhandlingsområde og enhet» kan avvike fra driftsregnskap pr samhandlingsområde og enhet fordi enkelte konti ikke er med i bevilgningsoversikten, men inngår i driftsregnskap pr område. Dette gjelder i hovedsak bruk og avsetning fond og statstilskudd, men det kan også andre konti. Tilsvarende vil rammetilskudd og skatt (frie inntekter) være inkludert i område 7 Fellesområder i driftsregnskapet, men inngår ikke i Post 6 Sum bevilgningsoversikt drift, netto.



**Bevilgningsoversikt – investering kommunekassen**

I hht budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-5, 1. ledd.

	KOSTRA-art	Tekst	2020		
			Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig
1	010:099, 100:285, 300:380, 400, 429, 500:501, -650	Investeringer i varige driftsmidler	117 158 783	104 730 000	79 195 000
2	430:480	Tilskudd til andres investeringer	1 467 000	0	0
3	529	Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	2 338 879	2 700 000	2 700 000
4	520:521	Utlån av egne midler	0	0	0
5	510:511	Avdrag på lån	0	0	0
<b>6</b>	<b>Sum postene 1:5</b>	<b>Sum investeringsutgifter</b>	<b>120 964 662</b>	<b>107 430 000</b>	<b>81 895 000</b>
7	729	Kompensasjon for merverdiavgift	19 129 559	17 346 000	13 805 000
8	700:780 minus 729, 810:850, 880:895	Tilskudd fra andre	12 646 500	0	0
9	660:670	Salg av varige driftsmidler	16 701 463	29 700 000	39 700 000
10	929	Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0
11	905	Utdeling fra selskaper	0	0	0
12	920:921	Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0
13	910:911	Bruk av lån	71 018 842	60 384 000	28 390 000
<b>14</b>	<b>Sum postene 7:13</b>	<b>Sum investeringsinntekter</b>	<b>119 496 364</b>	<b>107 430 000</b>	<b>81 895 000</b>
15	522	Videreutlån	32 664 736	30 000 000	30 000 000
16	912	Bruk av lån til videreutlån	32 664 736	30 000 000	30 000 000
17	512	Avdrag på lån til videreutlån	2 938 649	3 000 000	3 000 000
18	922	Mottatte avdrag på videreutlån	11 023 485	3 000 000	3 000 000
<b>19</b>	<b>Sum postene 15:18</b>	<b>Netto utgifter videreutlån</b>	<b>8 084 836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	970	Overføring fra drift	1 877 241	0	0
21	950 minus 550	Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	-7 905 779	0	0
22	940 minus 540	Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	-588 000	0	0
23	530	Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0
<b>24</b>	<b>Sum postene 20:23</b>	<b>Sum overføring fra drift og netto avsetninger</b>	<b>-6 616 537</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>25</b>	<b>980/ Sum postene (-6, 14, -19, -24)</b>	<b>Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Fauna KF har ikke investeringsmidler. Bevilgningsoversikt investeringer for konsolidert regnskap er derfor lik bevilgningsoversikt investering for kommunekassen.

Bevilgningsoversikt investeringer post 1-4 utgjør bruttoramme for investeringer, spesifisert pr ansvar på sidene 8-11.

## Investeringer 2020 – kommunekassen

I hht budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-5, 2. ledd. Tall i 1000 kr.

		Regnskap 2020	Budsjett (end) 2020	Regnskap 2019
<b>5621 FORSKUTTERING TIPPEMIDLER</b>	Utgifter	1 467	0	2 755
	Inntekter	-2 083	0	-4 255
		<b>-616</b>	<b>0</b>	<b>-1 500</b>
<b>6011 VALNESFJORD SKOLE/FLERBRUKSHALL</b>	Utgifter	1 360	0	16 605
	Inntekter	-233	0	-7 359
		<b>1 128</b>	<b>0</b>	<b>9 246</b>
<b>6013 IT-UTSTYR SKOLENE</b>	Utgifter	954	1 000	0
	Inntekter	-1 000	-1 000	0
		<b>-46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6016 Vestmyra skolesenter 1-10-fase 2</b>	Utgifter	0	0	13
	Inntekter	0	0	108
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>121</b>
<b>6022 SAMLOKALISERING TEKNISKE TJENESTER</b>	Utgifter	44 211	68 000	3 349
	Inntekter	-44 211	-63 500	-3 349
		<b>0</b>	<b>4 500</b>	<b>0</b>
<b>6025 ERIKSTAD BARNEHAGE INN I ERIKSTAD SKOLE</b>	Utgifter	196	0	21 909
	Inntekter	-41	0	-21 909
		<b>155</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6027 FRA LEID TIL EID</b>	Utgifter	30 951	16 000	727
	Inntekter	-30 951	-16 000	-727
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6028 HELSETUNET LEGEKONTOR</b>	Utgifter	33	0	14 967
	Inntekter	-7	0	-14 967
		<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6040 FINNEID SKOLE</b>	Utgifter	0	0	2 381
	Inntekter	0	0	-476
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 906</b>
<b>6043 HAUAN LYSLØYPE UTBEDRING</b>	Utgifter	0	0	219
	Inntekter	0	0	-219
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6059 BUEN FASE 1</b>	Utgifter	24	-5 000	8 702
	Inntekter	-5	5 000	-15 701
		<b>19</b>	<b>0</b>	<b>-7 000</b>

# Årsregnskap 2020

		Regnskap 2020	Budsjett (end) 2020	Regnskap 2019
<b>6072 SKYTEBANE ERSTATNINGSLOKALER</b>	Utgifter	83	-3 250	389
	Inntekter	-17	3 250	-458
		<b>66</b>	<b>0</b>	<b>-69</b>
<b>6078 SULITJELMA BARNEHAGE</b>	Utgifter	0	0	124
	Inntekter	0	0	-124
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6079 VALNESFJORD BARNEHAGE OMBYGGING</b>	Utgifter	3 582	5 125	1 695
	Inntekter	-3 582	-5 125	-1 695
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6089 TRAFIKKSIKKER SKOLEVEG</b>	Utgifter	0	0	436
	Inntekter	0	0	-436
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6140 VANNFORSYNING</b>	Utgifter	5 617	7 000	11 705
	Inntekter	-5 617	-7 000	-11 705
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6160 AVLØP, RENSING, NETT</b>	Utgifter	5 648	3 000	7 491
	Inntekter	-5 621	-3 000	-7 491
		<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6180 VEGPROSJEKTER</b>	Utgifter	6 872	14 450	12 347
	Inntekter	-4 924	-14 450	-12 870
		<b>1 949</b>	<b>0</b>	<b>-522</b>
<b>6181 RASSIKRING FARVIKBAKKEN</b>	Utgifter	309	0	714
	Inntekter	-309	0	-714
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6184 LØKÅSÅSEN BOLIGFELT</b>	Utgifter	0	-11 250	0
	Inntekter	0	6 750	0
		<b>0</b>	<b>-4 500</b>	<b>0</b>
<b>6185 GATELYS</b>	Utgifter	3 073	1 775	1 648
	Inntekter	-3 073	-1 775	-595
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 053</b>
<b>6200 BYGG EIENDOM INVESTERINGER</b>	Utgifter	1 931	4 100	125
	Inntekter	-1 256	-4 100	-125
		<b>675</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# Årsregnskap 2020

		Regnskap 2020	Budsjett (end) 2020	Regnskap 2019
<b>6201 ADMINISTRASJONSBYGGET</b>	Utgifter	1 040	0	0
	Inntekter	-1 040	0	0
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6204 IT-INVESTERINGER</b>	Utgifter	753	2 000	6 266
	Inntekter	-1 021	-2 000	-5 931
		<b>-268</b>	<b>0</b>	<b>335</b>
<b>6205 VELFERDSTEKNOLOGI</b>	Utgifter	122	1 500	969
	Inntekter	-122	-1 500	-969
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6300 BORETTER HELSETUNET BORETTSLAG</b>	Utgifter	0	0	220
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>220</b>
<b>6500 VELFERDSTEKNOLOGI HELSE OG OMSORG</b>	Utgifter	32	0	0
	Inntekter	-32	0	0
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6501 BIL DAGSENTER DEMENTE</b>	Utgifter	1 062	0	0
	Inntekter	-1 062	0	0
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6800 PLAN UTVIKLING</b>	Utgifter	693	3 112	0
	Inntekter	-6 515	-3 112	-10 232
		<b>-5 822</b>	<b>0</b>	<b>-10 232</b>
<b>6807 FAUSKE RÅDHUS REHABILITERING</b>	Utgifter	0	0	6 826
	Inntekter	0	0	-6 826
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6808 MYRVEIEN UMLEIEBOLIGER</b>	Utgifter	8 169	0	11 134
	Inntekter	-11 000	0	-11 134
		<b>-2 831</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6810 RIVING-SANERING GAMLE BYGG</b>	Utgifter	58	689	4 005
	Inntekter	-58	-689	-3 808
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>197</b>

# Årsregnskap 2020

		Regnskap 2020	Budsjett (end) 2020	Regnskap 2019
<b>6814 SØBBESVA VEG OG NÆRINGSAREAL</b>	Utgifter	9	500	34
	Inntekter	-9	-500	-7
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>
<b>6815 HMS-TILTAK SAMHANDLINGSOMRÅDENE</b>	Utgifter	171	0	989
	Inntekter	-171	0	-989
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6816 AUTOMATER PARKERINGSAVDELING</b>	Utgifter	0	-1 270	0
	Inntekter	0	1 270	0
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6817 MEDISINTEKNISK UTSTYR</b>	Utgifter	112	0	5 237
	Inntekter	-22	0	-2 782
		<b>90</b>	<b>0</b>	<b>2 456</b>
<b>6818 KULTURHUS</b>	Utgifter	0	-2 750	0
	Inntekter	0	2 750	0
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6999 INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER INVESTERING</b>	Utgifter	35 004	32 700	47 415
	Inntekter	-41 271	-32 700	-48 706
		<b>-6 268</b>	<b>0</b>	<b>1 291</b>
<b>7003 FAUSKE KIRKE -OPPGRADERING KIRKEGÅRDER 2014</b>	Utgifter	95	0	0
	Inntekter	-19	0	0
		<b>76</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>BRUTTO UTGIFTER INVESTERINGER</b>	<b>Utgifter</b>	<b>153 629</b>	<b>137 430</b>	<b>191 396</b>

**Budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner**

**Drift kommunekassen § 5-9, 1. ledd**

Drift		Regnskap 2020
1. Netto driftsresultat		-8 759 601,15
2. Budsjettdisposisjoner:		
Overføring til investering, regnskapsført	-1 877 241,00	
Netto avsetning /bruk bundne driftsfond, regnskapsført	-10 007 560,00	
Netto avsetning/bruk disposisjonsfond i hht budsjett	0,00	
Dekning av tidligere års merforbruk iht budsjett	-1 985 250,00	
Sum budsjettdisposisjoner		-13 870 051,67
<b>3. Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)</b>		<b>-22 629 652,82</b>
4. Strykning av overføring til investering		0,00
5. Strykning av avsetninger til disposisjonsfond		0,00
6. Strykning av dekning av tidligere års merforbruk		1 985 250,00
7. Strykning av bruk av disposisjonsfond		0,00
<b>8. Mer- eller mindreforbruk etter strykninger</b>		<b>-20 644 402,82</b>
9. Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger		0,00
10. Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk		0,00
11. Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk		0,00
12. Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond		0,00
<b>13. Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).</b>		<b>-20 644 402,82</b>

I budsjett 2020 var det lagt til grunn at merforbruk 2018 skulle dekkes inn. Som følge av merforbruk i driften i 2020 må dette strykes.

**Investeringer kommunekassen § 5-9, 2. ledd**

Inveseteringer		Regnskap 2020
1. Sum investeringsutgifter, investeringsinntekter og netto utgifter videreutlån		- 6 616 537,22
2. Budsjettdisposisjoner:		
Overføring fra drift, regnskapsført	1 877 241,43	
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	- 7 905 778,65	
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	- 588 000,00	
Dekning av tidligere års udekket beløp	-	
Sum budsjettdisposisjoner		6 616 537,22
<b>3. Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)</b>		<b>-</b>
4. Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond		-
5. Strykning av overføring fra drift		-
6. Strykning av bruk av lån		-
7. Strykning av bruk av ubundet investeringsfond		-
<b>8. Udisponert beløp etter strykninger</b>		<b>-</b>
9. Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond		-
<b>10. Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)</b>		<b>-</b>

Økonomisk oversikt etter art – drift kommunekassen

I hht budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-6.

KOSTRA-art	Tekst	2020		
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
	<b>Driftsinntekter</b>			
1 800	Rammetilskudd	308 013 816	311 992 000	310 613 000
2 870	Inntekts- og formuesskatt	262 881 725	259 438 000	259 438 000
3 874:875	Eiendomsskatt	44 210 118	42 750 000	42 750 000
4 877	Andre skatteinntekter	5 709 642	5 094 578	0
5 810	Andre overføringer og tilskudd fra staten	32 347 581	23 397 269	23 397 269
6 700:780, 830:850, 880:895, 920	Overføringer og tilskudd fra andre	155 517 333	116 667 828	117 432 406
7 600	Brukerbetalinger	27 729 761	27 722 316	27 722 316
8 620:660	Salgs- og leieinntekter	85 760 789	78 374 717	78 374 717
<b>9 Sum postene 1:8</b>	<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>922 170 765</b>	<b>865 436 708</b>	<b>859 727 708</b>
	<b>Driftsutgifter</b>			
10 010:089, 160:165	Lønnsutgifter	493 089 653	457 094 625	456 255 625
11 090:099	Sosiale utgifter	76 546 759	66 990 623	66 952 023
12 100:285 minus 160:165, 300:380	Kjøp av varer og tjenester	221 130 678	201 476 213	196 780 813
13 400:480, 520	Overføringer og tilskudd til andre	72 561 292	69 385 843	69 249 843
14 590	Avskrivninger	62 369 690	48 846 775	48 846 775
<b>15 Sum postene 10:14</b>	<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>925 698 072</b>	<b>843 794 079</b>	<b>838 085 079</b>
<b>16 Post 9 minus 15</b>	<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>-3 527 307</b>	<b>21 642 629</b>	<b>21 642 629</b>
17 900:901	Renteinntekter	2 489 130	1 775 000	1 775 000
18 905	Utbytter	3 333 184	5 000 000	5 000 000
19 909 minus 509	Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	21 399	0	0
20 500:501	Renteutgifter	26 061 357	32 835 000	32 835 000
21 510:511	Avdrag på lån	47 384 340	42 088 178	42 088 178
<b>22 Sum postene 17:21</b>	<b>Netto finansutgifter</b>	<b>-67 601 984</b>	<b>-68 148 178</b>	<b>-68 148 178</b>
23 990	Motpost avskrivninger	62 369 690	48 846 775	48 846 775
<b>24 Post 16 minus 22 pluss 23</b>	<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-8 759 601</b>	<b>2 341 226</b>	<b>2 341 226</b>
	Disponering eller dekning av netto driftsresultat:			
25 570	Overføring til investering	1 877 241	0	0
26 950 minus 550	Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-10 007 560	-355 976	-355 976
27 930 pluss 940 minus 540	Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	0	0	0
28 530	Dekning av tidligere års merforbruk	0	1 985 250	1 985 250
<b>29 Sum post 25:28</b>	<b>Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat</b>	<b>-11 884 802</b>	<b>-2 341 226</b>	<b>-2 341 226</b>
<b>30 980 (post 24 minus 29)</b>	<b>Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)</b>	<b>-20 644 403</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Økonomisk oversikt etter art – drift konsolidert regnskap

I hht budsjet- og regnskapsforskriftens § 5-6.

KOSTRA-art	Tekst	2020		
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
	<b>Driftsinntekter</b>			
1 800	Rammetilskudd	308 013 816	311 992 000	310 613 000
2 870	Inntekts- og formuesskatt	262 881 725	259 438 000	259 438 000
3 874:875	Eiendomsskatt	44 210 118	42 750 000	25 600 000
4 877	Andre skatteinntekter	5 709 642	5 094 578	17 150 000
5 810	Andre overføringer og tilskudd fra staten	32 574 581	23 624 269	23 603 269
6 700:780, 830:850, 880:895, 920	Overføringer og tilskudd fra andre	157 163 636	118 015 828	118 943 406
7 600	Brukerbetalingar	27 729 761	27 722 316	27 722 316
8 620:660	Salgs- og leieinntekter	85 740 470	78 342 717	78 534 717
<b>9</b>	<b>Sum postene 1:8</b>	<b>924 023 749</b>	<b>866 979 708</b>	<b>861 604 708</b>
	<b>Driftsutgifter</b>			
10 010:089, 160:165	Lønnsutgifter	495 746 754	459 774 625	459 141 625
11 090:099	Sosiale utgifter	76 984 170	67 491 623	67 749 023
12 100:285 minus 160:165, 300:380	Kjøp av varer og tjenester	222 091 781	202 620 213	198 590 813
13 400:480, 520	Overføringer og tilskudd til andre	70 066 687	66 574 843	65 819 843
14 590	Avskrivninger	62 369 690	48 846 775	48 846 775
<b>15</b>	<b>Sum postene 10:14</b>	<b>927 259 081</b>	<b>845 308 079</b>	<b>840 148 079</b>
<b>16</b>	<b>Post 9 minus 15</b>	<b>-3 235 332</b>	<b>21 671 629</b>	<b>21 456 629</b>
17 900:901	Renteinntekter	2 492 512	1 775 000	1 775 000
18 905	Utbytter	3 333 649	5 000 000	5 000 000
19 909 minus 509	Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	21 399	0	0
20 500:501	Renteutgifter	26 070 664	32 836 000	32 835 000
21 510:511	Avdrag på lån	47 384 340	42 088 178	42 088 178
<b>22</b>	<b>Sum postene 17:21</b>	<b>-67 607 444</b>	<b>-68 149 178</b>	<b>-68 148 178</b>
23 990	Motpost avskrivninger	62 369 690	48 846 775	48 846 775
<b>24</b>	<b>Post 16 minus 22 pluss 23</b>	<b>-8 473 086</b>	<b>2 369 226</b>	<b>2 155 226</b>
	Disponering eller dekning av netto driftsresultat:			
25 570	Overføring til investering	1 877 241	0	0
26 950 minus 550	Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-13 301 173	-383 976	-355 976
27 930 pluss 940 minus 540	Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	3 007 098	0	186 000
28 530	Dekning av tidligere års merforbruk	0	1 985 250	1 985 250
<b>29</b>	<b>Sum post 25:28</b>	<b>-12 171 317</b>	<b>-2 369 226</b>	<b>-2 155 226</b>
<b>30</b>	<b>980 (post 24 minus 29)</b>	<b>-20 644 403</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Økonomisk oversikt – balanse kommunekassen

I hht budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-8.

EIENDELER		2020	2019
<b>A. Anleggsmidler</b>	<b>Kap. 2.2</b>	<b>3 249 015 863</b>	<b>3 124 235 098</b>
<b>I. Varige driftsmidler</b>		<b>1 927 687 850</b>	<b>1 890 006 426</b>
1. Faste eiendommer og anlegg	(2.27)	1 890 054 185	1 846 877 771
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	(2.24)	37 633 665	43 128 655
<b>II. Finansielle anleggsmidler</b>		<b>178 572 034</b>	<b>154 744 104</b>
1. Aksjer og andeler	(2.21)	45 174 301	42 487 622
2. Obligasjoner	(2.29)	0	0
3. Utlån	(2.22)	133 397 733	112 256 482
<b>III. Immaterielle eiendeler</b>	(2.28)	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pensjonsmidler</b>	(2.20)	<b>1 142 755 979</b>	<b>1 079 484 568</b>
		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>	<b>Kap. 2.1</b>	<b>290 303 813</b>	<b>460 630 277</b>
<b>I. Bankinnskudd og kontanter</b>	(2.10)	<b>106 580 669</b>	<b>70 387 266</b>
<b>II. Finansielle omløpsmidler</b>		<b>76 039 260</b>	<b>76 039 260</b>
1. Aksjer og andeler	(2.18)	76 039 260	76 039 260
2. Obligasjoner	(2.11)	0	0
3. Sertifikater	(2.12)	0	0
4. Derivater	(2.15)	0	0
<b>III. Kortsiktige fordringer</b>		<b>107 683 885</b>	<b>314 203 751</b>
1. Kundefordringer	(2.13)	54 878 547	256 855 897
2. Andre kortsiktige fordringer	(2.16)	0	0
3. Premieavvik	(2.19)	52 805 337	57 347 854
<b>Sum eiendeler</b>		<b>3 539 319 676</b>	<b>3 584 865 374</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>2 020</b>	<b>2 019</b>
<b>C. Egenkapital</b>	<b>Kap. 2.5</b>	<b>568 636 808</b>	<b>462 882 023</b>
<b>I. Egenkapital drift</b>		<b>-64 184 934</b>	<b>-53 548 091</b>
1. Disposisjonsfond	(2.56)	0	0
2. Bundne driftsfond	(2.51)	32 199 132	22 191 572
3. Merforbruk i driftsregnskapet	(2.5900)	-96 384 066	-75 739 663
Mindreforbruk i driftsregnskapet (fra 2019)	(2.5950)	0	0
<b>II. Egenkapital investering</b>		<b>44 374 229</b>	<b>35 880 450</b>
1. Ubundet investeringsfond	(2.53)	2 637 412	2 049 412
2. Bundne investeringsfond	(2.55)	41 736 817	33 831 038
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	(2.5970)	0	0
Udisponert beløp i investeringsregnskapet (fra 2019)	(2.5960)	0	0
<b>III. Annen egenkapital</b>		<b>588 447 513</b>	<b>480 549 664</b>
1. Kapitalkonto	(2.5990)	599 047 511	491 149 662
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	(2.580)	-10 599 998	-10 599 998
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	(2.581)	0	0
		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Langsiktig gjeld</b>	<b>Kap. 2.4</b>	<b>2 840 778 808</b>	<b>2 811 205 468</b>
<b>I. Lån</b>		<b>1 657 268 872</b>	<b>1 583 960 552</b>
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	(2.45)	1 657 268 872	1 583 960 552
2. Obligasjonslån	(2.41 og 2.42)	0	0
3. Sertifikatlån	(2.43)	0	0
<b>II. Pensjonsforpliktelse</b>	(2.40)	<b>1 183 509 936</b>	<b>1 227 244 916</b>
		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kortsiktig gjeld</b>	<b>Kap. 2.3</b>	<b>129 904 060</b>	<b>310 777 883</b>
<b>I. Kortsiktig gjeld</b>		<b>129 904 060</b>	<b>310 777 883</b>
1. Leverandørgjeld	(2.35)	43 924 629	40 683 896
2. Likviditetslån	(2.31)	0	188 808 763
3. Derivater	(2.34)	0	0
4. Annen kortsiktig gjeld	(2.32)	85 401 612	81 012 263
5. Premieavvik	(2.39)	577 819	272 961
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>3 539 319 676</b>	<b>3 584 865 374</b>
<b>F. Memoriakonti</b>	<b>Kap. 2.9</b>	<b>186 099 284</b>	<b>169 724 703</b>
I. Ubrukte lånemidler	(2.9100)	189 156 953	176 466 530
II. Andre memoriakonti	(2.9200)	-3 057 669	-6 741 827
III. Motkonto for memoriakontiene	(2.9999)	-186 099 284	-169 724 703

Økonomisk oversikt – balanse konsolidert regnskap

I hht budsjett- og regnskapsforskriftens § 5-8.

EIENDELER		2020	2019
<b>A. Anleggsmidler</b>	<b>Kap. 2.2</b>	<b>3 252 790 351</b>	<b>3 127 400 637</b>
<b>I. Varige driftsmidler</b>		<b>1 927 687 850</b>	<b>1 890 006 426</b>
1. Faste eiendommer og anlegg	(2.27)	1 890 054 185	1 846 877 771
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	(2.24)	37 633 665	43 128 655
<b>II. Finansielle anleggsmidler</b>		<b>178 619 303</b>	<b>154 783 285</b>
1. Aksjer og andeler	(2.21)	45 221 570	42 526 803
2. Obligasjoner	(2.29)	0	0
3. Utlån	(2.22)	133 397 733	112 256 482
<b>III. Immaterielle eiendeler</b>	(2.28)	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. Pensjonsmidler</b>	(2.20)	<b>1 146 483 198</b>	<b>1 082 610 926</b>
		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>	<b>Kap. 2.1</b>	<b>294 085 429</b>	<b>464 345 441</b>
<b>I. Bankinnskudd og kontanter</b>	<b>(2.10)</b>	<b>109 707 793</b>	<b>73 953 337</b>
<b>II. Finansielle omløpsmidler</b>		<b>76 039 260</b>	<b>76 039 260</b>
1. Aksjer og andeler	(2.18)	76 039 260	76 039 260
2. Obligasjoner	(2.11)	0	0
3. Sertifikater	(2.12)	0	0
4. Derivater	(2.15)	0	0
<b>III. Kortsiktige fordringer</b>		<b>108 338 376</b>	<b>314 352 844</b>
1. Kundefordringer	(2.13)	55 584 279	257 011 668
2. Andre kortsiktige fordringer	(2.16)	0	0
3. Premieavvik	(2.19)	52 754 097	57 341 176
<b>Sum eiendeler</b>		<b>3 546 875 780</b>	<b>3 591 746 077</b>

EGENKAPITAL OG GJELD		2 020	2 019
<b>C. Egenkapital</b>	<b>Kap. 2.5</b>	<b>571 498 973</b>	<b>465 350 164</b>
<b>I. Egenkapital drift</b>		<b>-60 891 321</b>	<b>-50 540 993</b>
1. Disposisjonsfond	(2.56)	0	2 443 565
2. Bundne driftsfond	(2.51)	35 492 745	22 191 572
3. Merforbruk i driftsregnskapet	(2.5900)	-96 384 066	-75 739 663
Mindreforbruk i driftsregnskapet (fra 2019)	(2.5950)	0	563 533
<b>II. Egenkapital investering</b>		<b>44 374 229</b>	<b>35 880 450</b>
1. Ubundet investeringsfond	(2.53)	2 637 412	2 049 412
2. Bundne investeringsfond	(2.55)	41 736 817	33 831 038
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	(2.5970)	0	0
Udisponert beløp i investeringsregnskapet (fra 2019)	(2.5960)	0	0
<b>III. Annen egenkapital</b>		<b>588 016 065</b>	<b>480 010 707</b>
1. Kapitalkonto	(2.5990)	598 616 063	490 610 705
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	(2.580)	-10 599 998	-10 599 998
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	(2.581)	0	0
		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Langsiktig gjeld</b>	<b>Kap. 2.4</b>	<b>2 844 984 744</b>	<b>2 814 909 964</b>
<b>I. Lån</b>		<b>1 657 268 872</b>	<b>1 583 960 552</b>
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	(2.45)	1 657 268 872	1 583 960 552
2. Obligasjonslån	(2.41 og 2.42)	0	0
3. Sertifikatlån	(2.43)	0	0
<b>II. Pensjonsforpliktelse</b>	(2.40)	<b>1 187 715 872</b>	<b>1 230 949 412</b>
		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kortsiktig gjeld</b>	<b>Kap. 2.3</b>	<b>130 392 064</b>	<b>311 485 949</b>
<b>I. Kortsiktig gjeld</b>		<b>130 392 064</b>	<b>311 485 949</b>
1. Leverandørgjeld	(2.35)	44 033 647	41 016 918
2. Likviditetslån	(2.31)	0	188 808 763
3. Derivater	(2.34)	0	0
4. Annen kortsiktig gjeld	(2.32)	85 780 598	81 387 307
5. Premieavvik	(2.39)	577 819	272 961
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>3 546 875 780</b>	<b>3 591 746 077</b>
<b>F. Memoriakonti</b>	<b>Kap. 2.9</b>	<b>186 099 284</b>	<b>169 724 703</b>
I. Ubrukte lånemidler	(2.9100)	189 156 953	176 466 530
II. Andre memoriakonti	(2.9200)	-3 057 669	-6 741 827
III. Motkonto for memoriakontiene	(2.9999)	-186 099 284	-169 724 703

Fauske, 15. april 2021



Helge Akerhaugen  
Kommunedirektør



Mariann Monsen  
Regnskapssjef

## 2. NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

### Note nr. 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

#### Regnskapsprinsipper

All tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører kommunens og fylkeskommunens virksomhet fremgår av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet. Regnskapsføring av tilgang og bruk av midler bare i balanseregnskapet gjøres ikke.

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i årsregnskapet, enten de er betalt eller ikke. For lån er kun den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Den delen av lånet som ikke er brukt, er registrert som memoriapost.

I den grad enkelte utgifter, utbetalinger, inntekter eller innbetalinger ikke kan fastsettes eksakt ved tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp i årsregnskapet.

#### Klassifisering av anleggsmidler og omløpsmidler

I balanseregnskapet er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen. Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon, samt markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportefølje er omløpsmidler. Andre markedsbaserte verdipapirer er klassifisert som omløpsmidler med mindre kommunen har foretatt investeringen ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessige hensyn. I slike tilfeller er verdipapirene klassifisert som anleggsmidler.

Andre fordringer er omløpsmidler dersom disse forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Ellers er de klassifisert som anleggsmidler.

Kommunen følger KRS nr 4 Avgrensningen mellom driftsregnskapet og investeringsregnskapet. Standarden har særlig betydning for skille mellom vedlikehold og påkostning i forhold til anleggsmidler. Utgifter som påløper for å opprettholde anleggsmiddelet kvalitetsnivå utgiftsføres i driftsregnskapet. Utgifter som representerer en standardheving av anleggsmiddelet utover standarden ved anskaffelsen utgiftsføres i investeringsregnskapet og aktiveres på anleggsmiddelet i balansen.

#### Klassifisering av gjeld

Lån som er tatt opp etter kommuneloven § 14-15 første eller andre ledd, § 14-16, § 14-17 første ledd eller kirkeloven § 15 sjette ledd, klassifiseres i balanseregnskapet som langsiktig gjeld. Annen gjeld klassifiseres som kortsiktig gjeld. Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

#### Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives med like store årlige beløp over levetiden til anleggsmiddelet. Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er anskaffet / tatt i bruk av virksomheten. Avskrivningsperiodene er i hht § 3-4 i Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.

Anleggsmidler som har hatt verdifall som forventes ikke å være forbigående er nedskrevet til virkelig verdi i balansen.

Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld. Opptakskost utgjør gjeldspostens pålydende i norske kroner på det tidspunkt som gjelden oppstår. Låneomkostninger (gebyrer, provisjoner mv.), samt over- og underkurs er finansutgifter og inntekter. Over- og underkurs periodiseres over lånets løpetid som kortsiktig fordring/gjeld etter samme prinsipp som gjelder for obligasjoner som holdes til forfall.

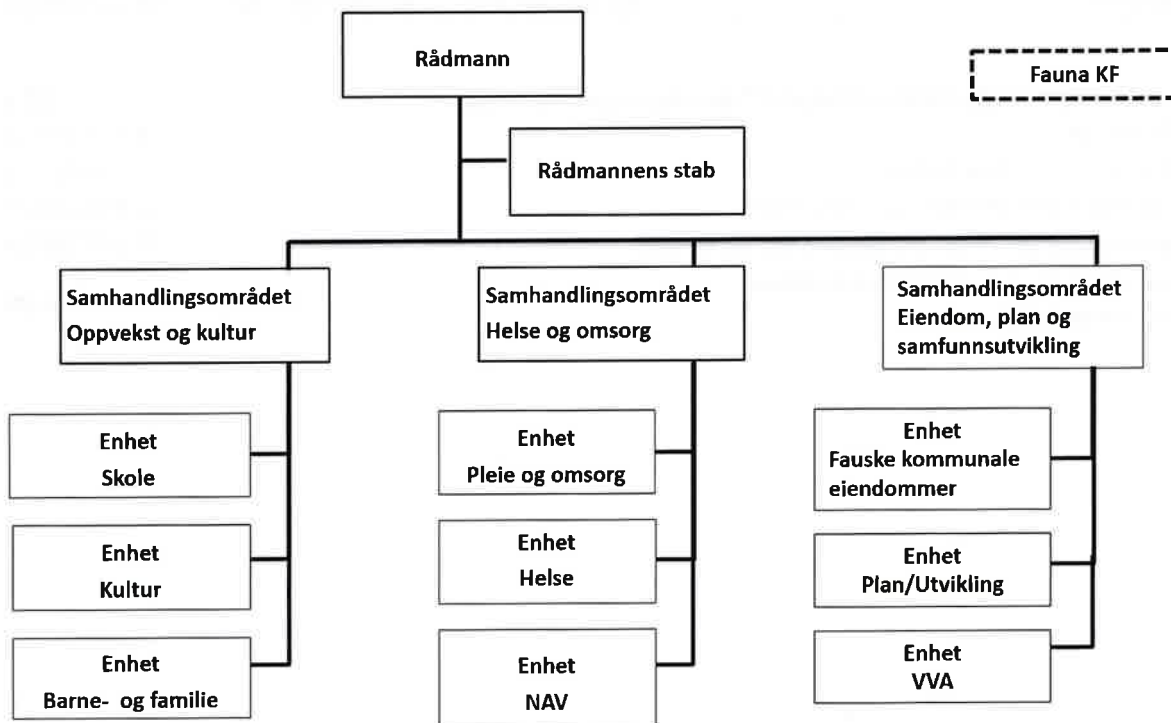
## Selvkostberegninger

Innenfor de rammer der selvkost er satt som den rettslige rammen for hva kommunen kan kreve av brukerbetaling beregner kommunen selvkost i hht forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (selvkostforskriften).

## Mva-plikt og mva-kompensasjon

Kommunen følger reglene mva-loven for de tjenesteområdene som er omfattet av loven. For kommunens øvrige virksomhet krever kommunen mva-kompensasjon. Mottatt kompensasjon for betalt mva. er finansiert av kommunen gjennom redusert statstilskudd i inntektssystemet.

## Note nr. 2 Organisering av den kommunale virksomhet 2020



## Note nr. 3 Konsolidert årsregnskap

Fra og med årsregnskap 2020 skal kommunen utarbeide et samlet regnskap for kommunen som juridisk enhet. Et konsolidert årsregnskap skal gi kommunestyret en oversikt over kommunens samlede økonomi og ressursbruk. Det konsoliderte årsregnskapet skal vise kommunen som én økonomisk enhet, uavhengig av organisering. Transaksjoner og mellomværender mellom regnskapsenheter som er en del av kommunen som juridisk enhet, skal som hovedregel ikke være med i det konsoliderte regnskapet.

For årsregnskap 2020 inngår regnskap for Fauna Utviklings- og næringssselskap KF i det konsoliderte regnskapet.

I hht § 10-3 kan interkommunalt politisk råd og kommunalt oppgavefelleskap utelates fra konsolideringen hvis dette ikke har betydning for vurderingen av kommunens økonomiske utvikling og stilling. Ut fra slik vurdering er RKK Salten ikke tatt med i konsolidert regnskap 2020.

## Note nr. 4 Endring i Arbeidskapital – kommunekassen

<b>BALANSEN</b>	<b>31.12.2020</b>	<b>01.01.2020</b>	<b>Endring</b>
Omløpsmidler	290 303 813,12	460 630 276,92	-170 326 463,80
Kortsiktig gjeld	129 904 060,48	310 777 883,22	-180 873 822,74
<b>Arbeidskapital</b>	<b>160 399 752,64</b>	<b>149 852 393,70</b>	<b>10 547 358,94</b>

## DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)

	<b>2020</b>
Netto driftsresultat	-8 759 601,15
Netto utgifter/inntekter i investering	-6 616 537,22
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	12 690 422,87
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	10 547 358,94
<b>Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering</b>	<b>0,00</b>

# Årsregnskap 2020

Kapittel	Balansen	31.12.2020	01.01.2020	Endring
2.1	Omløpsmidler	290 303 813	460 630 277	
2.3	Kortsiktig gjeld	129 904 060	310 777 883	
Endring arbeidskapital i balansen		160 399 753	149 852 394	10 547 358,94
Endring memoriakonto for ubrukte lånemidler (+/-)				-12 690 422,87
Sum endring for avstemming mot drifts- og investeringsregnskapet				-2 143 063,93

Driftsregnskapet 2020		Investeringsregnskapet 2020		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
+ Sum inntekter 800, 870, 874:875, 877, 810, 700:780, 830,850, 880:895, 920, 600, 620:660	922 170 764,64	+ Sum inntekter 729, 700:780 minus 729, 810:850, 880:895, 650:670,905	48 477 522,20	
- Sum utgifter 010:089, 160:165, 100:285 minus 160:165, 300:380, 400:480, 520, 590	925 698 071,72	- Sum utgifter 010:099, 100:285, 300:380, 429, 430:480, 500:501	118 625 783,15	
+ Avskrivninger 990	62 369 690,00			
+ Eksterne finansieringsinntekter 900:901, 905, 909 minus 509	5 843 712,45	+ Eksterne finansieringsinntekter 920:921, 910:911, 912, 922, 929	114 707 061,74	
- Eksterne finansieringsutgifter 500:501, 510:511	73 445 696,52	- Eksterne finansieringsutgifter 529, 520:521, 510:511, 522, 512	37 942 263,57	
Sum/differanse	-8 759 601,15	Sum/differanse	6 616 537,22	-2 143 063,93

Avstemming mellom regnskapsdelene	Beløp
Differanse	0,00

## Endring i Arbeidskapital – konsolidert regnskap

BALANSEN	31.12.2020	01.01.2020	Endring
Omløpsmidler	294 085 429,48	464 345 440,79	-170 260 011,31
Kortsiktig gjeld	130 392 063,70	311 485 948,85	-181 093 885,15
<b>Arbeidskapital</b>	<b>163 693 365,78</b>	<b>152 859 491,94</b>	<b>10 833 873,84</b>

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)	2020
Netto driftsresultat	-8 473 086,25
Netto utgifter/inntekter i investering	-6 616 537,22
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-/reduksjon-)	12 690 422,87
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	10 833 873,84
<b>Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering</b>	<b>0,00</b>

Kapittel	Balansen	31.12.2020	01.01.2020	Endring
2.1	Omløpsmidler	294 085 429	464 345 441	
2.3	Kortsiktig gjeld	130 392 064	311 485 949	
Endring arbeidskapital i balansen		163 693 366	152 859 492	10 833 873,84
Endring memoriakonto for ubrukte lånemidler (+/-)				-12 690 422,87
Sum endring for avstemming mot drifts- og investeringsregnskapet				-1 856 549,03

Driftsregnskapet 2020		Investeringsregnskapet 2020		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
+ Sum inntekter 800, 870, 874:875, 877, 810, 700:780, 830,850, 880:895, 920, 600, 620:660	924 023 749,34	+ Sum inntekter 729, 700:780 minus 729, 810:850, 880:895, 650:670,905	48 477 522,20	
- Sum utgifter 010:089, 160:165, 100:285 minus 160:165, 300:380, 400:480, 520, 590	927 259 081,11	- Sum utgifter 010:099, 100:285, 300:380, 429, 430:480, 500:501	118 625 783,15	
+ Avskrivninger 990	62 369 690,00			
+ Eksterne finansieringsinntekter 900:901, 905, 909 minus 509	5 847 559,52	+ Eksterne finansieringsinntekter 920:921, 910:911, 912, 922, 929	114 707 061,74	
- Eksterne finansieringsutgifter 500:501, 510:511	73 455 004,00	- Eksterne finansieringsutgifter 529, 520:521, 510:511, 522, 512	37 942 263,57	
Sum/differanse	-8 473 086,25	Sum/differanse	6 616 537,22	-1 856 549,03

Avstemming mellom regnskapsdelene	Beløp
Differanse	0,00



Note nr. 5 Kapitalkonto - kommunekassen

BALANSEN	31.12.2020	01.01.2020	Endring
Anleggsmidler	3 249 015 862,67	3 124 235 097,51	124 780 765,16
Langsiktig gjeld	2 840 778 807,62	2 811 205 468,43	29 573 339,19
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	189 156 953,23	176 466 530,36	12 690 422,87
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
<b>Netto endring</b>	<b>597 394 008,28</b>	<b>489 496 159,44</b>	<b>107 897 848,84</b>

Spesifikasjon av transaksjoner mot kapitalkonto:

KAPITALKONTO			
01.01.2020 Balanse (underskudd i kapital)	0,00	01.01.2020 Balanse (kapital)	491 149 661,83
<b>Debetposter i året:</b>		<b>Kreditposter i året:</b>	
Salg av fast eiendom og anlegg	6 404 911,24	Aktivisering av fast eiendom og anlegg	113 858 188,44
Nedskrivninger fast eiendom	6 008 444,00	Oppskrivning av fast eiendom	0,00
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	58 268 420,00		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	97 283,00	Aktivisering av utstyr, maskiner og transportmidler	3 300 595,00
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	8 698 301,00	Kjøp av aksjer og andeler	2 338 879,00
		Oppskrivning av aksjer og andeler	347 800,00
Salg av aksjer og andeler	0,00	Utlån formidlings/startlån	32 664 735,57
Nedskrivning av aksjer og andeler	0,00	Utlån sosial lån	0,00
Avdrag på formidlings/startlån	11 023 484,61	Utlån egne midler	0,00
Avdrag på sosial lån	0,00	Utlån næring	0,00
Avdrag på utlånte egne midler	0,00	Oppskrivning utlån	0,00
Avdrag på næringsutlån	0,00	Avdrag på eksterne lån	43 065 680,00
Avskrivning sosial utlån	0,00	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0,00
Avskrevet andre utlån	500 000,00	UB Pensjonsmidler (netto)	63 271 411,00
Bruk av midler fra eksterne lån	103 683 577,13	Estimatavvik pensjonmidler	0,00
Urealisert kurstap utenlandslån	0,00	Reversing nedskrivning av fast eiendom	0,00
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	-43 734 980,81	Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	0,00
Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	0,00	Reversing nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00
Estimatavvik pensjonforpliktelse	0,00		
<b>31.12.2020 Balanse Kapitalkonto</b>	<b>599 047 510,67</b>	<b>31.12.2020 Balanse (underskudd i kapital)</b>	<b>0</b>

Avstemming 599 047 510,67

Differanse 0,00

Kapitalkonto – konsolidert regnskap

BALANSEN	31.12.2020	01.01.2020	Endring
Anleggsmidler	3 252 790 350,67	3 127 400 636,51	125 389 714,16
Langsiktig gjeld	2 844 984 743,62	2 814 909 964,43	30 074 779,19
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	189 156 953,23	176 466 530,36	12 690 422,87
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
<b>Netto endring</b>	<b>596 962 560,28</b>	<b>488 957 202,44</b>	<b>108 005 357,84</b>

Note nr. 6 Garantier gitt av kommunen - kommunekassen

NOTE Garantier gitt av kommunen – nedkvittert per 31.12.2020			
Garanti gitt til	Bank	Garantibeløp pr 31.12.20	Garantien utløper
IRIS Salten IKS	Kommunalbanken	11 896 977	2020-2045
Helsetunet Borettslag	Husbanken	8 709 051	01.01.2026
Salten Brann IKT	KLP-Kommunekreditt	1 875 888	25.09.2044
Salten Brann IKT	KLP-Kommunekreditt	820 229	06.01.2035
<b>Sum garantier</b>		<b>23 302 145</b>	

Garanti til Veipakke Salten AS har falt bort i 2020 som følge av budsjettforlik på Stortinget. Fauna KF har ikke gitt garantier for lån.

Note nr. 7 Langsiktig gjeld - kommunekassen

Grupper	Långlver	Opprinnelig lånebeløp	Restgjeld etter termin	Gjeldende rente	Rentetype	Margin	Rentetype	Fastrento utløpsdato	Avdrags-type	Sluttdato
<b>Total</b>		<b>1 810 968 635,00</b>	<b>1 457 574 030,72</b>	<b>1,2713%</b>						
<b>3 mnd Nibor</b>		<b>425 057 000,00</b>	<b>387 279 013,28</b>	<b>1,0654%</b>						
KBN-20120611	KommunalBanken	64 457 000,00	60 159 880,00	1,0000%	NIBOR3M	0,6000%	Flytende		Serie	22.12.2042
KBN-20130740	KommunalBanken	62 900 000,00	60 803 330,00	1,0000%	NIBOR3M	0,6000%	Flytende		Serie	21.12.2043
KBN-20160103	KommunalBanken	148 850 000,00	132 732 470,00	1,0500%	NIBOR3M	0,6000%	Flytende		Serie	28.02.2056
KLP 2016	KLP Kommunekreditt	148 850 000,00	133 583 333,28	1,1400%	NIBOR3M	0,7000%	Flytende		Serie	25.02.2056
<b>Fastrente</b>		<b>622 738 635,00</b>	<b>400 184 800,00</b>	<b>1,9250%</b>						
KBN-20090330	KommunalBanken	277 744 635,00	98 157 040,00	1,9800%			Fastrente	02.06.2022	Serie	03.06.2031
KBN-20150082	KommunalBanken	47 540 000,00	40 408 880,00	1,9600%			Fastrente	23.02.2022	Serie	23.02.2055
KBN-20150083	KommunalBanken	153 300 000,00	130 304 880,00	1,9600%			Fastrente	23.02.2022	Serie	23.02.2055
KBN-20150084	KommunalBanken	57 780 000,00	44 940 000,00	1,9700%			Fastrente	03.03.2022	Serie	03.03.2042
KLP 2020 - 8317.57.74745	KLP	86 374 000,00	86 374 000,00	1,7700%			Fastrente		Serie	27.12.2060
<b>P.t. rente</b>		<b>763 173 000,00</b>	<b>670 110 217,44</b>	<b>0,9999%</b>						
KBN-20100403	KommunalBanken	72 800 000,00	48 395 500,00	1,0293%	Ordinær p.t.		Flytende		Serie	16.07.2040
KBN-20110740	KommunalBanken	100 000 000,00	62 719 280,00	0,9973%	Ordinær p.t.		Flytende		Serie	06.12.2030
KBN-20170235	KommunalBanken	171 396 000,00	156 398 850,00	0,9632%	Ordinær p.t.		Flytende		Serie	24.04.2057
KBN-20180207	KommunalBanken	81 882 500,00	77 218 340,00	1,0500%	Ordinær p.t.		Flytende		Serie	04.06.2058
KLP 2018 8317.55.45.223	KLP	81 882 500,00	77 683 397,44	1,0500%	Ordinær p.t.		Flytende		Serie	14.02.2058
KLP 8317.55.96413 2018	KLP	45 474 000,00	43 200 300,00	0,9648%	Ordinær p.t.		Flytende		Serie	19.12.2058
KLP 8317.56.70923	KLP Kommunekreditt	209 738 000,00	204 494 550,00	0,9913%	Ordinær p.t.		Flytende		Serie	02.01.2060

Fauna KF har ikke langsiktig gjeld.

Note nr. 8 Minimumsavdrag i hht. Kommunelovens (kommunekassen)

Avdrag	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Opprinnelig budsjett 2020	Regnskap 2019
Betalte avdrag	45 828 791	42 088 178	42 088 178	35 669 164
Beregnet minste lovlige avdrag	47 384 340			39 638 759
Differanse	-1 555 549	0	0	-3 969 595

Avdragene skal samlet være minst lik størrelsen på kommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens avskrivbare anleggsmidler. Lånegjeldens og anleggsmidlenes bokførte verdi ved inngangen av regnskapsåret skal legges til grunn.

Betalte avdrag 2020 er lavere enn beregnet minimumsavdrag (jfr. kommunelovens § 14-18).

Sum årets avskrivninger (sum art 590)	62 369 690
Sum bokført verdi Anleggsmidler (Bal. kap. 2.24-2.29 pr. 01.01. i regnskapsåret)	1 890 006 426
Fradrag for ikke avskrivbare anl.midler (ex. tomter)	25 215 154
Tillegg for eventuelle lånefinansierte anleggsaksjer (Bal. kap. 2.21)	
Sum langsiktig gjeld (Bal. kap. 2.4) minus pensjonforpliktelser	1 583 960 552
Fradrag for lån til videre utlån (Bal.kap. 2.4xx) Startlån	167 216 252
Tillegg for eventuelle lån i kommunale foretak KF	
Sum korrigert langsiktig gjeld	1 416 744 300
Kontrollgrense (det beløpet kommunen minst må betale i avdrag)	47 384 340
Bokførte avdrag (drift art 510)	45 828 791
Differanse	-1 555 549

Differansen kr 1.555.549 er derfor belastet avdrag med motpost kortsiktig gjeld, slik at regnskapsført beløp stemmer med beregnet minimumsavdrag.

Minimumsavdrag 2020 er ikke nedbetalt på langsiktig gjeld pr 31.12.2020. Lånegjeld pr 01.01.2020 ble lagt til grunn ved kontrolloppstilling før nyttår, men etter ytterligere dialog med revisor ble det konkludert med at låneopptak 2019 skulle legges til. Lån 2019 ble ikke tatt opp før i januar 2020, men etter pålegg fra den gang Fylkesmannen i Nordland måtte lånet allikevel bokføres i regnskap 2019. Det ble derfor konkludert i januar 2021 at grunnlag for beregning av minimumsavdrag skulle være lånegjeld pr 01.01.2020 påplussset låneopptak foretatt i januar 2020.

## Note nr. 9 Pensjonsforpliktelser og kostnader

Spesifisert for kommunekassen (KLP og SPK) og Fauna KF (KLP).

### Kommunekassen

#### KLP – Kommunal Landspensjonskasse

<b>PENSJONSKOSTNADER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Årets opptjening	42 288 770	43 408 572
Rentekostnad	42 036 719	36 759 758
Brutto pensjonskostnad	84 325 489	80 168 330
Forventet avkastning	-40 935 597	-40 014 354
Netto pensjonskostnad	43 389 892	40 153 976
Sum amortisert premieavvik	9 711 870	12 356 235
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	2 698 691	2 722 118
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	55 800 453	55 232 329
<b>PREMIEAVVIK</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	65 316 956	50 910 239
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-2 698 691	-2 722 118
Netto pensjonskostnad	-43 389 892	-40 153 976
Premieavvik	19 228 373	8 034 145
<b>PENSJONSFORPLIKTELSE</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2020</b>
	<b>ESTIMAT</b>	<b>ESTIMAT</b>
Brutto påløpt forpliktelse	1 073 857 719	1 065 767 268
Pensjonsmidler	962 827 691	1 043 196 001
Netto forpliktelse før arb.avgift	111 030 028	22 571 267

<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT</b>	<b>2020</b>
Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1	0
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fisjon/fu	1 073 857 719
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1	-45 716 220
Overførte/mottatte avvik	0
Faktisk forpliktelse	1 028 141 499
Årets opptjening	43 408 572
Rentekostnad	36 759 758
Utbetalinger	-42 542 561
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12	1 065 767 268
<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</b>	<b>2020</b>
Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1	0
Brutto pensjonsmidler IB 1.1	962 827 691
Estimatavvik midler IB 1.1	34 708 396
Overførte/mottatte avvik	0
Faktiske pensjonsmidler	997 536 087
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	50 910 239
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-2 722 118
Utbetalinger	-42 542 561
Forventet avkastning	40 014 354
Brutto pensjonsmidler UB 31.12	1 043 196 001

<b>AMORTISERING AV PREMIEAVVIK</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Sum amortisert premieavvik til føring	12 356 235	13 621 076
Akkumulert premieavvik	50 242 947	

<b>AVSTEMMING</b>	<b>2020</b>
Balanseført netto forpliktelse IB 1.1	111 030 028
Netto pensjonskostnad	40 153 976
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	2 722 118
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	-50 910 239
Brutto estimatavvik	-80 424 616
Nettoeffekt av fisjon/fusjon	0
Balanseført netto forpliktelse UB 31.12	22 571 267
<b>SPESIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK, PLANENDRING OG TARIFFENDRING</b>	<b>2020</b>
Endret forpliktelse - Planendring	-55 976 434
Endret forpliktelse - Ny beregningstariff	0
Endret forpliktelse - Øvrige endringer	10 260 214
Endringer forpliktelse - Totalt	-45 716 220

<b>MEDLEMSSTATUS</b>	<b>01.01.2019</b>	<b>01.01.2020</b>
Antall aktive	888	928
Antall oppsatte	1 075	1 108
Antall pensjoner	666	704
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	371 075	387 202
Gj.snittlig alder, aktive	44,15	43,43
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	10,27	10,25
<b>FORUTSETNINGER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Diskonteringsrente	4,00 %	3,50 %
Lønnsvekst	2,97 %	2,48 %
G-regulering	2,97 %	2,48 %
Pensjonsregulering	2,20 %	1,71 %
Forventet avkastning	4,50 %	4,00 %
Amortiseringstid	7	7

**SPK - Statens Pensjonskasse**

År	2019	2020
Andel av fellesskapets pensjonsgrunnlag	0,209 %	0,193 %
Aggregert pensjonsgrunnlag pr 01.01	82 168 110	78 023 972

<b>Amortisering:</b>	7	7
----------------------	---	---

<b>PENSJONSKOSTNAD</b>	2019	2020
Årets opptjening, service cost	8 191 408	6 844 695
Rentekostnad	5 308 680	3 683 298
Brutto pensjonskostnad	13 500 088	10 527 993
Forventet avkastning	-4 301 024	-3 251 824
Netto pensjonskostnad	9 199 064	7 276 169
Sum amortisert premieavvik	-191 866	-173 498
Administrasjonskostnad	278 287	234 925
Samlet kostnad (inkl administrasjon)	9 285 485	7 337 596

<b>PREMIE AVVIK</b>	2019	2020
Forfalt premie (inkl administrasjon og avregning)	9 938 775	7 032 738
<i>(Herav oppgjør for desember 2019)</i>		-1 388 617
Administrasjonskostnad	-278 287	-234 925
Netto pensjonskostnad	-9 199 064	-7 276 169
Premieavvik	461 424	-478 356

<b>AMORTISERING AV PREMIE AVVIK</b>	2019	2020
Beregnet premieavvik året før	-719 416	461 424
Amortisering av fjorårets premieavvik	-102 774	65 918
Amortisering av premieavvik fra tidligere år	-89 092	-239 416
Sum amortisert premieavvik til føring	-191 866	-173 498
Rest til amortisering inkl premeiavvik 31.12	-272 961	-577 817

<b>PENSJONSFORPLIKTELSE</b>	2019	2020
Brutto påløpt forpliktelse 31.12	146 217 095	115 765 073
Pensjonsmidler 31.12	-116 656 877	-99 559 978
Netto forpliktelse før arb.avgift 31.12	29 560 217	16 205 095

<b>BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSER UB - ESTIMAT</b>	<b>2020</b>
Brutto pensjonsforpliktelse IB 1.1. - estimat i fjor	146 217 095
Årets opptjening	6 844 695
Rentekostnad	3 683 298
Estimatavvik – forpliktelse	-40 980 014
<b>Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12. – estimat</b>	<b>115 765 073</b>

<b>ESTIMATAVVIK PENSJONSFORPLIKTELSER</b>	<b>2020</b>
Faktisk forpliktelse IB 1.1	105 237 081
Estimert forpliktelse IB 1.1	-146 217 095
<b>Estimatavvik forpliktelse IB 1.1.</b>	<b>-40 980 014</b>

<b>BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</b>	<b>2020</b>
Brutto pensjonsmidler IB 1.1. - estimat i fjor	116 656 877
Forfalt premie (inkl. administrasjon og avregning)	7 032 738
Administrasjon	-234 925
Forventet avkastning	3 251 824
Estimatavvik - midler	-27 146 536
<b>Brutto pensjonsmidler UB 31.12. - estimat</b>	<b>99 559 978</b>

<b>ESTIMATAVVIK PENSJONSMIDLER</b>	<b>2020</b>
Faktiske pensjonsmidler IB 1.1	-89 510 341
Estimerte pensjonsmidler IB 1.1	116 656 877
<b>Estimatavvik pensjonsmidler IB 1.1.</b>	<b>27 146 536</b>

## Fauna KF

<b>PENSJONSKOSTNADER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Årets opptjening	436.197	340.327
Rentekostnad	141.402	142.688
Brutto pensjonskostnad	577.599	483.015
Forventet avkastning	-125.027	-139.093
Netto pensjonskostnad	452.572	343.922
Sum amortisert premieavvik	-47.672	-54.350
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	19.740	15.053
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	424.640	304.625
<b>PREMIEAVVIK</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	465.634	310.221
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-19.740	-15.053
Netto pensjonskostnad	-452.572	-343.922
Premieavvik	-6.678	-48.754
<b>PENSJONSFORPLIKTELSE</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2020</b>
	<b>ESTIMAT</b>	<b>ESTIMAT</b>
Brutto påløpt forpliktelse	3.676.442	4.182.706
Pensjonsmidler	3.126.358	3.727.219
Netto forpliktelse før arb.avgift	550.084	455.487
<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT</b>		<b>2020</b>
Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1		0
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fisjon/fu		3.676.442
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1		96.827
Overførte/mottatte avvik		0
Faktisk forpliktelse		3.773.269
Årets opptjening		340.327
Rentekostnad		142.688
Utbetalinger		-73.578
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12		4.182.706
<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</b>		<b>2020</b>
Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1		0
Brutto pensjonsmidler IB 1.1		3.126.358
Estimatavvik midler IB 1.1		240.178
Overførte/mottatte avvik		0
Faktiske pensjonsmidler		3.366.536
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)		310.221
Administrasjonskostnad/Rentegaranti		-15.053
Utbetalinger		-73.578
Forventet avkastning		139.093
Brutto pensjonsmidler UB 31.12		3.727.219
<b>MEDLEMSSTATUS</b>	<b>01.01.2019</b>	<b>01.01.2020</b>
Antall aktive	5	4
Antall oppsatte	3	4
Antall pensjoner	0	2
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	567.000	561.600
Gj.snittlig alder, aktive	50,09	45,77
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	5,87	8,93
<b>FORUTSETNINGER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Diskonteringsrente	4,00 ‰	3,50 ‰
Lønnsvekst	2,97 ‰	2,48 ‰
G-regulering	2,97 ‰	2,48 ‰
Pensjonsregulering	2,20 ‰	1,71 ‰
Forventet avkastning	4,50 ‰	4,00 ‰
Amortiseringstid	1	1



## Note nr. 10 Anleggsregister - kommunekassen

	GRUPPE 1	GRUPPE 2	GRUPPE 3	GRUPPE 4	GRUPPE 5	GRUPPE 6	Sum
Akkumulert anskaffelseskost pr. 01.01.20	30 935 017	54 578 134	312 238 383	1 512 746 406	325 964 541	25 984 088	2 262 446 569
Akkumulerte/reverserte nedskrivninger	0	1 500 413	0	-371 100	0	0	1 129 313
Akkumulerte ordinære avskrivninger pr. 01.01.20	-17 245 976	-26 045 061	-122 318 384	-162 338 290	-45 621 745	0	-373 569 456
<b>Bokført verdi 01.01.20</b>	<b>13 689 041</b>	<b>30 033 486</b>	<b>189 919 999</b>	<b>1 350 037 016</b>	<b>280 342 796</b>	<b>25 984 088</b>	<b>1 890 006 426</b>
Tilgang i året	953 873	2 346 722		35 990 304	77 108 605	759 280	117 158 783
Avgang i året	0	-97 283	0	-5 105 940	-1 298 969	0	-6 502 192
Delsalg i året	0	0	0	0	0	0	0
Årets ordinære avskrivninger	-3 753 405	-4 944 896	-13 466 961	-38 415 322	-6 386 137	0	-66 966 721
Årets nedskrivninger	0	0	0	-6 008 446	0	0	-6 008 446
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
<b>Bokført verdi 31.12.20</b>	<b>10 889 509</b>	<b>27 338 029</b>	<b>176 453 038</b>	<b>1 336 497 611</b>	<b>349 766 295</b>	<b>26 743 368</b>	<b>1 927 687 850</b>

Grupper	Avskr.tid
GRUPPE 1 = EDB-utstyr, kontormaskiner og lignende	3-10 år
GRUPPE 2 = Anleggsmaskiner, maskiner, inventar og utstyr, verktøy, og transportmidler og lignende	10-20 år
GRUPPE 3 = Brannbiler, parkeringsplasser, tekniske anlegg (var), renseanlegg	20-40 år
GRUPPE 4 = Boliger, skoler, barnehager, idrettshaller, veier og ledningsnett	20-40 år
GRUPPE 5 = Forretningsbygg, lagerbygg, administrasjonsbygg, sykehjem og kulturbygg, brannstasjoner og lignende	40-50 år
GRUPPE 6 = Tomtergrunn, næing og boligarealer	Ingen avskr

Det er ikke foretatt nedskrivning av verdiene i anleggsregisteret i 2020 for salg av tomter. Kommunen må foreta en gjennomgang av anleggene som ligger i gruppe 6 for å kunne identifisere tomtene slik at man sikrer riktig verdi i balansen, samt muliggjør nedskrivning ved salg. Nedskrivning har ingen resultateffekt, men skal foretas for å sikre at balansen viser riktig verdi av kommunens anleggsmidler.

## Note nr. 11 Utlån - finansielle anleggsmidler

Fauske kommune har et lån som klassifiseres som finansielt anleggsmiddel. Dette gjelder lån på til sammen kr 4.500.000 som er gitt til Galvano Tia AS. Lånet er finansiert av hjemfallsfondet. Lånet er utbetalt i to rater med 10 års løpetid, hvorav første tre år er avdragsfritt. Første avdrag forfaller i 2021. Rente beregnes etter 3 mnd. NIBOR + 0,6 %.

## Note nr. 12 Andel inntekt Fauna KF fra egen kommune

Andel av Fauna KF sine inntekter som kommer fra egen kommune, og andel inntekter som kommer fra andre.

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Inntekt egen kommune	51 %	57 %
Inntekt andre	49 %	43 %

## Note nr. 13 Premieavvik og betydningen det har på kommunens arbeidskapital

Reglene om regnskapsføring av premieavvik har over flere år medført at den utgiftsførte pensjonen blir lavere enn det som faktisk er betalt, ved at staten har innført et kostnadskorreksjonselement i kommuneregnskapet. Ved utgangen av 2020 har Fauske kommune (konsolidert) opparbeidet et samlet netto premieavvik på 49,6 mill. kroner som er utbetalt, men enda ikke utgiftsført. Hele dette beløpet er imidlertid belastet kommunens likviditet, siden det er utbetalt. Tilsvarende tall pr. 31.12.2019 var på 54,3 mill. kr.

## Note nr. 14 Selvkostområder - kommunekassen

Kommunens utgifter til gjeld knyttet til selvkostområdet finansieres gjennom de brukerbetalingene kommunen krever inn fra brukerne. Kommunens utgifter til gjeld knyttet til øvrig virksomhet finansieres gjennom kommunens øvrige inntekter (frie inntekter)

### Samlet etterkalkyle 2020

Etterkalkyle for 2020 er basert på regnskap datert 5. februar 2021.

Etterkalkyle selvkost 2020	Vann	Avløp	Slamtømming	Feiing	Totalt
Direkte driftsutgifter	11 382 115	7 645 436	1 142 179	1 226 640	21 396 370
Avskrivningskostnad	7 754 603	3 588 194	0	0	11 342 797
Kalkulatorisk rente (1,39 %)	2 086 945	1 025 294	0	0	3 112 239
Indirekte driftsutgifter (netto)	569 643	474 986	25 999	39 782	1 110 409
<b>Driftskostnader</b>	<b>21 793 306</b>	<b>12 733 911</b>	<b>1 168 177</b>	<b>1 266 422</b>	<b>36 961 815</b>
- Øvrige driftsinntekter	-1 410 753	-1 694 889	-7 140	0	-3 112 782
<b>Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)</b>	<b>20 382 553</b>	<b>11 039 022</b>	<b>1 161 037</b>	<b>1 266 422</b>	<b>33 849 033</b>
Gebyrinntekter	23 775 564	14 123 455	1 004 555	1 274 104	40 177 678
<b>Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)</b>	<b>3 393 011</b>	<b>3 084 433</b>	<b>-156 482</b>	<b>7 682</b>	<b>6 328 644</b>
Selvkostgrad i %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<b>Selvkostfond 01.01</b>	<b>-6 312 660</b>	<b>-429 166</b>	<b>679 949</b>	<b>-80 473</b>	<b>-6 142 351</b>
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	3 393 011	3 084 433	-156 482	7 682	6 328 644
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-64 165	15 471	8 364	-1 065	-41 395
<b>Selvkostfond 31.12</b>	<b>-2 983 813</b>	<b>2 670 738</b>	<b>531 830</b>	<b>-73 856</b>	<b>144 899</b>

Etterkalkyle selvkost 2020	Plansaksbehandling	Bygge og delsaksbehandling	Oppmåling	Totalt
Direkte driftsutgifter	1 747 236	1 050 479	1 697 283	4 494 998
Kalkulatorisk rente (1,39 %)	0	0	1 831	1 831
Indirekte driftsutgifter (netto)	112 379	225 423	117 838	455 639
<b>Driftskostnader</b>	<b>1 859 614</b>	<b>1 275 902</b>	<b>1 816 952</b>	<b>4 952 468</b>
+ Tilskudd/subsidiering	1 384 462	0	0	1 384 462
- Øvrige driftsinntekter	-160 409	-62 223	-209 704	-432 336
<b>Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)</b>	<b>314 743</b>	<b>1 213 679</b>	<b>1 607 248</b>	<b>3 135 670</b>
Gebyrinntekter	314 743	1 896 163	1 807 799	4 018 705
<b>Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)</b>	<b>0</b>	<b>682 484</b>	<b>200 551</b>	<b>883 035</b>
Selvkostgrad i %	100 %	100 %	100 %	100 %
<b>Selvkostfond 01.01</b>	<b>-0</b>	<b>398 578</b>	<b>997 849</b>	<b>1 396 427</b>
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	682 484	200 551	883 035
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-0	10 284	15 264	25 547
<b>Selvkostfond 31.12</b>	<b>-0</b>	<b>1 091 346</b>	<b>1 213 664</b>	<b>2 305 010</b>

**Note nr. 15 Fond avsetninger og bruk av avsetninger – kommunekassen**

Kapittel	Balansen	31.12.2020	01.01.2020	Endring
2.56	Disposisjonsfond	0,00	0,00	
2.55	Bundne invest. fond	41 736 816,76	33 831 038,11	-7 905 778,65
2.53	Ubundne invest. fond	2 637 412,24	2 049 412,24	-588 000,00
2.51	Bundne driftsfond	32 199 132,03	22 191 571,79	-10 007 560,24
<b>Sum</b>	<b>Fond</b>	<b>76 573 361,03</b>	<b>58 072 022,14</b>	<b>18 501 338,89</b>

Driftsregnskapet 2020		Investeringsregnskapet 2020		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
940	0	940	28 000,00	
540	0	540	616 000,00	
<b>Differanse</b>	<b>0</b>	<b>Differanse</b>	<b>588 000</b>	<b>588 000</b>
950	8 768 911,14	950	179 056,96	
550	18 776 471,38	550	8 084 836	
<b>Differanse</b>	<b>10 007 560,24</b>	<b>Differanse</b>	<b>7 905 778,65</b>	<b>17 913 338,89</b>
Endring drifts- og investeringsregnskapet				18 501 338,89

Avstemming mellom regnskapsdelene	Beløp
Differanse	0,00

**Avsetninger og bruk**

Disposisjonsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2020	0,00
Avsetninger til fondet	0,00
Bruk av fondet	0,00
Beregnet beholdning 31.12.2020	0,00
Beholdning fra balanse 31.12.2020	0,00
Differanse	0,00

Ubundne investeringsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2020	2 049 412,24
Avsetninger til fondet	616 000,00
Bruk av fondet	-28 000,00
Beregnet beholdning 31.12.2020	2 637 412,24
Beholdning fra balanse 31.12.2020	2 637 412,24
Differanse	0,00

<b>Bundne driftsfond</b>	<b>Beløp</b>
Beholdning 01.01.2020	22 191 571,79
Avsetninger til fondet	18 776 471,38
Bruk av fondet	-8 768 911,14
Beregnet beholdning 31.12.2020	32 199 132,03
Beholdning fra balanse 31.12.2020	32 199 132,03
Differanse	0,00

<b>Bundne investeringsfond</b>	<b>Beløp</b>
Beholdning 01.01.2020	33 831 038,11
Avsetninger til fondet	8 084 835,61
Bruk av fondet	-179 056,96
Beregnet beholdning 31.12.2020	41 736 816,76
Beholdning fra balanse 31.12.2020	41 736 816,76
Differanse	0,00

**Fond avsetninger og bruk av avsetninger – konsolidert regnskap**

<b>Kapittel</b>	<b>Balansen</b>	<b>31.12.2020</b>	<b>01.01.2020</b>	<b>Endring</b>
2.56	Disposisjonsfond	0,00	2 443 565,27	
2.55	Bundne invest. fond	41 736 816,76	33 831 038,11	
2.53	Ubundne invest. fond	2 637 412,24	2 049 412,24	
2.51	Bundne driftsfond	35 492 745,17	22 191 571,79	
<b>Sum</b>	<b>Fond</b>	<b>79 866 974,17</b>	<b>60 515 587,41</b>	<b>19 351 386,76</b>

<b>Driftsregnskapet 2020</b>		<b>Investeringsregnskapet 2020</b>		<b>Sum</b>
<b>Art</b>	<b>Beløp</b>	<b>Art</b>	<b>Beløp</b>	
940	2 443 565	940	28 000	
540	0	540	616 000	
<b>Differanse</b>	<b>-2 443 565</b>	<b>Differanse</b>	<b>588 000</b>	<b>-1 855 565</b>
950	8 904 198	950	179 057	
550	22 205 372	550	8 084 836	
<b>Differanse</b>	<b>13 301 173</b>	<b>Differanse</b>	<b>7 905 779</b>	<b>21 206 952</b>
Endring drifts- og investeringsregnskapet				19 351 387

<b>Avstemming mellom regnskapsdelene</b>	<b>Beløp</b>
Differanse	0,00

<b>Disposisjonsfond</b>	<b>Beløp</b>
Beholdning 01.01.2020	2 443 565,27
Avsetninger til fondet	0,00
Bruk av fondet	-2 443 565,27
Beregnet beholdning 31.12.2020	0,00
Beholdning fra balanse 31.12.2020	0,00
Differanse	0,00

Fauna KF mottar årlig driftstilskudd fra Fauske kommune. Tilskuddet er finansiert fra næringsfondet, som er et bundet driftsfond. Årlige mindreforbruk i Fauna KF sitt regnskap har tidligere vært satt av til disposisjonsfond (kalt utviklingsfond). Etter dialog med Fylkesmannen i Nordland er det i 2020 konstatert at slikt mindreforbruk skulle vært satt av til bundet driftsfond ettersom bevilgningen kommer fra kommunens næringsfond. Avsatte midler på disposisjonsfondet pr 01.01.2020 er flyttet til bundet driftsfond i Fauna KF sitt regnskap for 2020.

<b>Ubundne investeringsfond</b>	<b>Beløp</b>
Beholdning 01.01.2020	2 049 412,24
Avsetninger til fondet	616 000,00
Bruk av fondet	-28 000,00
Beregnet beholdning 31.12.2020	2 637 412,24
Beholdning fra balanse 31.12.2020	2 637 412,24
Differanse	0,00

<b>Bundne driftsfond</b>	<b>Beløp</b>
Beholdning 01.01.2020	22 191 571,79
Avsetninger til fondet	22 205 371,83
Bruk av fondet	-8 904 198,45
Beregnet beholdning 31.12.2020	35 492 745,17
Beholdning fra balanse 31.12.2020	35 492 745,17
Differanse	0,00

<b>Bundne investeringsfond</b>	<b>Beløp</b>
Beholdning 01.01.2020	33 831 038,11
Avsetninger til fondet	8 084 835,61
Bruk av fondet	-179 056,96
Beregnet beholdning 31.12.2020	41 736 816,76
Beholdning fra balanse 31.12.2020	41 736 816,76
Differanse	0,00

## Note nr. 16 Bundne fond med vesentlig saldo pr 31.12.2020

Fond	31.12.2019	Avsetning	31.12.2020	Kommentar
NÆRINGSFOND	2 571 462	1 235 687	3 807 149	Lavere utbetalinger av tilskudd enn budsjettert pga lavere progresjon i prosjektene.
RENOVASJONSFOND	1 240 126	265 343	1 505 469	Gjelder gebyr innbetalt av husholdningene, hjemlet i forurensningsloven § 34. Kan benyttes til etterdrift/avvikling av gamle avfallsdeponi. Ingen bruk i 2020, men arrondering av Dumpen foretas i 2021.
AVLØPSFOND	-	2 670 738	2 670 738	Siste del av framført underskudd avløp tidligere år dekt inn i regnskap 2020. Resterende del av avløpsgebyr settes av til fond i hht selvkostforskrift.
OPPMÅLINGSFOND	997 849	215 815	1 213 664	Overskudd etter inndekning av direkte og indirekte kostnader oppmåling settes av i hht selvkostforskrift.
BYGGE- OG DELESAKSFOND	398 578	692 768	1 091 346	Overskudd etter inndekning av direkte og indirekte kostnader bygge/delesak settes av i hht selvkostforskrift.
LEGEVAKTSLEGER/BAKVAKT	1 114 006	129 910	1 243 916	Tilskudd fra Helsedirektoratet til beredskap i legetjenesten, samt ivareta krav til akuttmedisinsk kompetanse for legevakt for både leger og hjelpepersonell.
STYRKING SKOLEHELSETJENESTE	1 476 656	478 258	1 954 915	Øremerket tilskudd til styrking og utvikling av helsestasjons- og skolehelsetjenesten. Ubrukte midler i 2020 satt av til fond.
FRITIDSKORT 2020/2021	-	1 060 225	1 060 225	Forsøksordning med fritidskortet. Andel tilskudd mottatt i 2020 utover påløpte utgifter er satt av til bruk i 1. halvår 2021.
OPPFØLGINGSTJENESTER I BOLIG - ROP	-	-	1 501 617	Tilsagn mottatt i 2020 fra Statsforvalteren i Nordland til kommunalt rusarbeid. Ubrukte midler avsatt til fond.
KORONA - VEDLIKEHOLD, REHAB/OPPGR BYGG OG ANLEGG	-	-	2 705 806	Øremerket statstilskudd i forbindelse med korona for å kunne stimulere sysselsettingen innen bygg- og anleggssektoren, og bidra til å redusere vedlikeholdsetterslepet i kommunene. Samlet tilsagn 4,3 mill. kr, hvorav ubrukne midler pr 31.12. er satt av til fond. Prosjektene skal ferdigstilles i løpet av 1. halvår 2021.
KORONA - NÆRINGSFORMÅL	-	-	1 911 606	Øremerket tilskudd fra NFK for å legge til rette for økt aktivitet, sysselsetting og verdiskapning lokalt i forbindelse med pandemien. Tilskudd til bedrifter, etablerere og andre næringsaktører. Det ble ikke foretatt utbetalinger i 2020 og midlene er derfor satt av på fond.
HJEMFALLSFOND	12 215 403	-	12 215 403	Ingen vedtak om bruk av hjemfallsfondet i 2020.
STARTLÅN, EKSTRAORD. INNBETALINGER	20 646 321	8 084 836	28 731 157	Ekstraordinære innbetalinger på startlån som kan benyttes til nye utlån.

Tabellen over viser bundne fond med avsetning pr 31.12.2020 på minimum 1 mill. kr (vesentlige beløp). Ingen fond med slik saldo pr 31.12.20 har bruk av fond i 2020.

## Note nr. 17 Øvrige egenkapitalposter - kommunekassen

### Drift:

Regnskapsmessig merforbruk drift	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Opprinnelig budsjett 2020	Regnskap 2019
Tidligere opparbeidet merforbruk	75 739 663,07			29 370 044,28
Årets avsetning til inndekking		1 985 250,00	1 985 250,00	
Nytt merforbruk i regnskapsåret	20 644 402,82			46 369 618,79
<b>Totalt merforbruk til inndekking</b>	<b>96 384 065,89</b>	<b>1 985 250,00</b>	<b>1 985 250,00</b>	<b>75 739 663,07</b>
Resterende antall år for inndekking				

Det er pr 31.12.2020 ikke udekket finansiering i investeringsregnskapet.

## Note nr. 18 Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital driftsregnskap består av (kommunekassen):

Endring av periodisering feriepenge 1994	12 271 998
Prinsippendring toppfinansieringstilskudd ressurskrevende brukere 2008	-1 672 000
Saldo:	10 599 998

## Note nr. 19 Interkommunalt samarbeid regulert etter § 27 i kommuneloven av 1992 (kommunekassen)

Salten interkommunale regnskapskontroll (SIRK) har vært et samarbeid mellom:

- Fauske kommune
- Saltdal kommune
- Gildeskål kommune
- Sørfold kommune
- Beiarn kommune
- Røst kommune

Totale overføringsinntekter fra deltakerkommunene i 2020 kr 267.417.

Samarbeidet ble avsluttet 01.11.2020 som følge av at skatteoppkrever-funksjonen ble overført fra kommunene til staten.

## Note nr. 20 Interkommunalt samarbeid og eierskap - kommunekassen

	2020	2019
Nordlandsmuseet	706 969	685 712
Salten Regionråd	376 320	376 880
Salten Friluftsråd	119 064	115 821
Felles Ansvar i Salten	187 314	181 705
Salten kultursamarbeid	160 839	156 458
Sekretariat kontrollutv.	154 022	154 482
Salten Kommunerevisjon	1 619 250	1 589 250
RKK Indre Salten	744 856	744 856
Karrieresenteret Indre Salten	110 697	108 933
Interkomm. Arkiv i Nordland	161 677	156 063
Utmarkskommunenes sammenslåing	56 250	56 250
Salten IUA (akutt forurensning)	81 840	72 078
Salten Brann	9 229 656	9 127 092
Sceneinstruktøren Indre salten	76 455	74 663
Felles legevakt Fauske-Sørfold inkl. AMK-sentral	7 340 031	6 840 578
Helse- og miljøtilsyn	452 864	434 320
Krisesenteret i Bodø	948 126	950 658
Overgrepsmottak Bodø	127 521	126 377
Legevaktsentral AMK	1 653 675	1 549 892
<b>Sum</b>	<b>24 307 426</b>	<b>23 518 068</b>

**Note nr. 21 Finansielle omløpsmidler - kommunekassen**

Finansielle omløpsmidler plassert i enkeltaksjer i SKS er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi i tråd med regnskapsforskriftens § 8 og God kommunal regnskapsskikk.

	Bokført verdi 31.12.2020	Anskaffelseskost
Kortsiktige aksjer SKS	76 039 000	76 039 000

**Note nr. 22 Aksjer og andeler oppført som anleggsmidler – konsolidert regnskap**

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
SALTEN KOMMUNEREVISJON, AKSJER.	150 000	150 000
SALTENS BILRUTER, AKSJER	53 525	53 525
SALTEN KRAFTSAMBAND, AKSJER	76 104	76 104
FAUSKEH. BOR.LAG	16 000	16 000
NORD-NORSK ELEVHJEM	30 000	30 000
MYRA BORETTSLAG	24 000	24 000
FAUSKEH.B. BOR.LAG	16 000	16 000
AS GALVANO STANS	253 000	253 000
ISE AS	12 343 093	12 343 093
HELSETUNET BORETTSLAG	219 718	219 718
SISO VEKST AS - AKSJER	347 800	-
EGENKAPITALINNSKUDD KLP	31 692 330	29 345 363
<b>SUM</b>	<b>45 221 570</b>	<b>42 526 803</b>

Egenkapitalinnskudd KLP omfatter både kommunekassen og Fauna KF. Øvrige poster tilhører kommunekassen.

**Note nr. 23 Ytelser til ledende personer**

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Lønn til kommunedirektør	1 200 000	1 200 000
Lønn og annen godtgjørelse til kommunedirektør for verv i kommunal sammenheng (AS, KF, IKS, stiftelser etc.)	0	0
Lønn og annen godtgjørelse til ordfører	918 837	987 997
Lønn og annen godtgjørelse til ordfører for verv i kommunal sammenheng (AS, KF, IKS, stiftelser etc.)	0	0
Lønn til daglig leder Fauna KF	836 000	836 000



## Note nr. 24 Usikre forpliktelser - kommunekassen

Fauske kommune er som samfunnsaktør involvert i rettstvister. For tiden er det flere rettstvister.

Tvist om festeavtale - Samfunnshussaken

Tvist om manglende konstruksjonssikkerhet - Valnesfjord skole og flerbrukshall

Tvist om tildeling av slamavtale – Samarbeidsavtale med Sørfold

Tvist om arbeidsforhold og oppsigelse - Fauske kommune er en stor arbeidsgiver og som følge av dette vil det fra tid til annen også oppstå arbeidsrettssaker.

## Note nr. 25 Revisjonshonorarer

Honorar for regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og rådgivning

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Kommunekassen	1 619 250	1 589 250
Fauna KF	41 000	40 500

## Note nr. 26 Kassekreditt - kommunekassen

Fauske kommune hadde i 2020 en kassekreditt-ramme på 140 mill. kr i Sparebank 1 Nord-Norge. Pr. 31.12.2020 var det ikke trukket av denne rammen.

## Note nr. 27 Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer – kommunekassen

Mottatte avdrag på videreutlån og forskotteringer skal uavkortet benyttes til nedbetaling av kommunens innlån. Eventuelle mottatte avdrag som ikke er benyttet til nedbetaling av gjeld avsettes til avdragsfond (bundet investeringsfond) Jf. også KRS nr. 3 Lån, opptak, avdrag og refinansiering punkt 3.4 nr. 2.

	2020	2019
Mottatte avdrag på startlån	11 023 485	7 635 396
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	2 938 649	2 580 897
Avsetning til/bruk av avdragsfond	8 084 836	5 054 499
Innfrielse lån Fauske Parkering		13 620 773
Saldo avdragsfond pr 31.12.	28 731 157	20 646 321

## Note nr. 28 Ansatte – Fauske kommune (eksl Fauna KF)

	2018	2019	2020
Antall ansatte	857	773	746
Antall ledende stillinger	14	14	13
Antall kvinner	685	620	602
Prosentandel kvinner	80 %	80,2 %	80,6 %
Antall kvinner i ledende stillinger	6	5	4
Prosent kvinnelige ledere	43 %	36 %	30,7 %
Antall menn	173	153	144

Prosentandel menn	20 %	19,8 %	19,4 %
Antall menn i ledende stillinger	8	9	9
Prosent mannlige ledere	57 %	64 %	69,3 %

## Fordeling heltid/deltid

	2018	2019	2020
Antall ansatte i deltidstillinger	346	294	268
Antall kvinner i deltidstillinger	306	257	237
Prosentandel kvinner deltid	88,5 %	87,5 %	88,4 %
Antall menn i deltidstillinger	40	37	31
Prosentandel menn deltid	11,5 %	12,5 %	11,6 %

## Note nr. 29 Likestilling

Likestilling omhandler hvordan kommunen sikrer likeverdig behandling av kommunens ansatte uavhengig av kjønn, funksjonsevne og kulturbakgrunn.

- Fauske kommune skal være en attraktiv arbeidsgiver for både kvinner og menn i alle aldersgrupper, og uavhengig av funksjonsevne og kulturbakgrunn.
- Fauske kommune skal sikre at alle ansatte gis mulighet til å utnytte sine ressurser og blir rettferdig belønnet for dette.
- Fauske kommune skal ta hensyn til likestilling i alt personalarbeid.

Fauske kommune

# ÅRSMELDING 2020





## Innhold

1	Kommunedirektørens årsberetning .....	5
1.1	Økonomi .....	5
1.2	Nærmere om driftsregnskapet .....	9
1.2.1	Resultat 2020 per samhandlingsområde.....	9
1.2.2	Korona .....	11
1.3	Nærmere om avvik mellom budsjett og regnskap .....	12
1.3.1	Lønn .....	12
1.3.2	Sosiale utgifter.....	13
1.3.3	Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal tjenesteproduksjon .....	14
1.3.4	Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon.....	15
1.3.5	Overføringsutgifter .....	15
1.3.6	Overføringsinntekter/refusjoner .....	16
1.3.7	Statstilskudd, andre tilskudd .....	16
1.3.8	Skatt og rammetilskudd.....	16
1.3.9	Finansinntekter/finansutgifter .....	17
1.4	Investeringsregnskapet .....	18
1.5	Nøkkeltall/analyse .....	19
1.5.1	Netto driftsresultat/resultatgrad.....	19
1.5.2	Likviditet .....	19
1.5.3	Lånegjeld.....	21
1.5.4	Egenkapital – fondsbeholdning.....	22
1.5.5	Finansielle plasseringer .....	23
1.6	Foreløpig KOSTRA-statistikk – økonomi.....	23
1.7	Usikre forpliktelser .....	25
1.8	Interkommunalt samarbeid .....	25
1.9	Personal .....	25
1.9.1	Etikk .....	25
1.9.2	Likestilling .....	26
1.9.3	Sykefravær .....	26
1.10	Internkontrolltiltak .....	27
2	Resultatvurdering samhandlingsområder .....	29
2.1	Oppvekst og kultur .....	29
2.1.1	Skole.....	30
2.1.2	Integrering .....	32
2.1.3	Barnehage.....	32

2.1.4	Barn og familie .....	33
2.1.5	Kultur .....	34
2.2	Helse og omsorg .....	34
2.2.1	Pleie og omsorg .....	35
2.2.2	Helse .....	38
2.2.3	NAV .....	38
2.3	Eiendom, plan og samfunnsutvikling .....	39
2.3.1	Fauske kommunale eiendommer .....	40
2.3.2	Plan og utvikling .....	41
2.3.3	Vei og gatelys .....	42
2.4	Øvrige områder .....	43
2.4.1	Politikk .....	43
2.4.2	Kommunedirektørens stab .....	43

# 1 Kommunedirektørens årsberetning

## 1.1 Økonomi

Etter kommuneloven skal kommunedirektøren redegjøre for økonomisk stilling og avvik mellom revidert budsjett og regnskapet.

Denne framstillingen forutsettes å være dekkende for formelle krav til årsberetningen, mens utfyllende tjenesteinformasjon er tatt inn i kapittel 2 resultatenheterens årsmelding.

Regnskapet for 2020 er avlagt med et regnskapsmessig merforbruk på 20,6 mill. kr, og et negativt netto driftsresultat på 8,8 mill. kr. Differansen mellom de to tallene skyldes netto avsetning til bundne driftsfond.

Fauske kommune er i en kritisk økonomisk situasjon med sterk ubalanse mellom disponible inntekter og driftsutgifter. Driftsnivået er for høyt og har vært det over mange år. Fauske kommune har drevet med underskudd og har et akkumulert underskudd på 96,4 mill. kr etter 2020.

Konsekvensen av økonomisk ubalanse over tid er at Fauske kommune ble innmeldt i register for betinget godkjenning og kontroll (ROBEK) 22. januar 2020. Hjemmelen for innmelding var at Fauske kommunes budsjettvedtak for 2020 viste at akkumulert merforbruk på 27,4 mill. kr fra 2018 ikke hadde inndekking. Kommunestyret vedtok å bruke mer enn to år på å dekke inn merforbruket fra 2018 og oppfylte således kriteriet i kommuneloven § 28-1c om innmelding i ROBEK. Dette skjedde i en tid der antallet kommuner i ROBEK er rekordlavt, både i Nordland og i Norge. Fauske kommune er den første kommunen i Norge som ble innmeldt i ROBEK for fjerde gang, og kommunen har vært i registeret halvparten av tiden registeret har eksistert.

At en kommune er i ROBEK indikerer at kommunen har brutt budsjettbalansekravet. Historikken viser at det i Fauske kommune over lang ikke har vært fattet økonomisk bærekraftige beslutninger. At den økonomiske ubalansen vedvarer i over 20 år, indikerer at det er noe alvorlig feil med de økonomiske beslutningene. Dersom Fauske kommune i fremtiden skal få en kommuneøkonomi i balanse, så må man endre holdningen til økonomi; man kan ikke bruke penger man ikke har og man kan ikke bruke penger på bekostning av kommende generasjoner. Sagt på en annen måte så må vi endre kulturen for hvordan beslutninger fattes.

Dersom Fauske kommune skal komme ut av ROBEK så må politikerne samle seg om en felles strategi som går utover langtidsplanperioden. Denne strategien må følges uavhengig av politisk skifte, for Fauske kommune har ikke råd til å skifte strategi hvert fjerde år. Politikerne i Fauske kommune må stå sammen om Fauske kommune skal få kontroll på økonomien. Å få kontroll på økonomien er det eneste alternativet for å fortsette å være en selvstendig kommune.

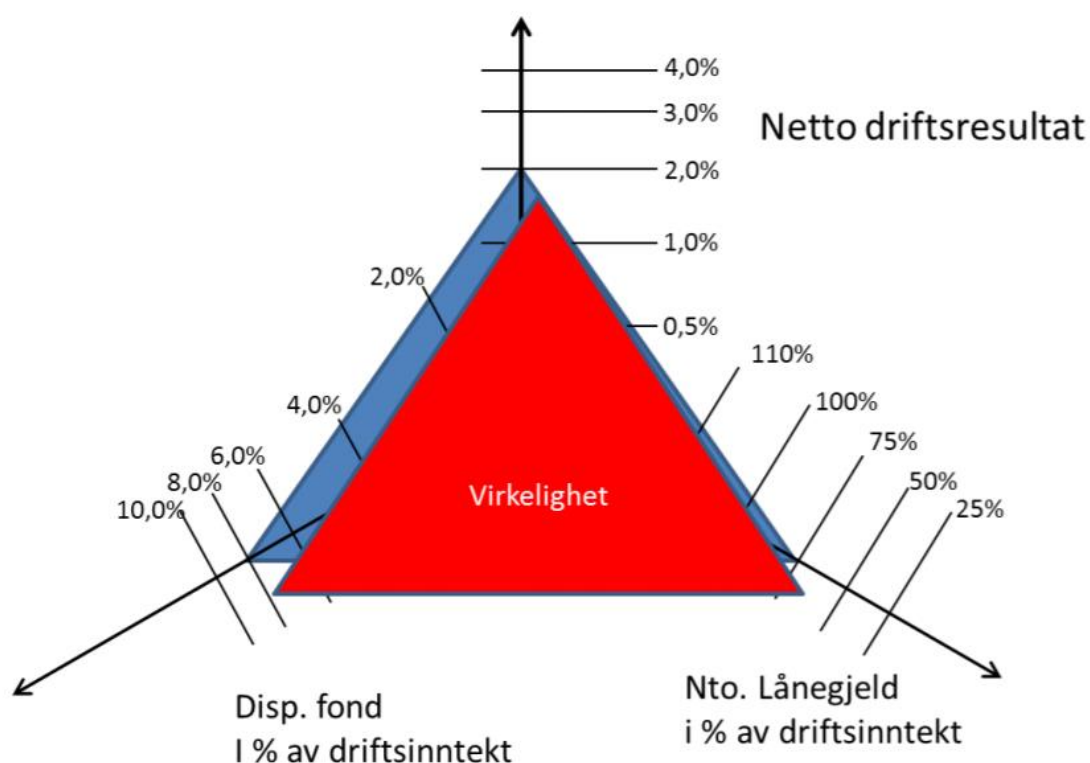
Etter avlagt regnskap for 2020 så har Fauske kommune et akkumulert merforbruk på ca. 96,4 mill. kr. I budsjettet for 2021 mangler det fortsatt dekning for utgifter på 68,9 mill. kr. Dette er dramatiske tall for en kommune på Fauskes størrelse, og det er denne situasjonen kommunedirektøren har advart mot når viktigheten av å komme i gang med omstilling så tidlig som mulig har blitt fremhevet. Det opparbeidede underskuddet gir uttrykk for en omstilling som har blitt utsatt altfor lenge. Man har visst om ubalansen mellom inntekter og utgifter, og at denne ubalansen ville bli ytterligere forsterket av de store

investeringsprosjektene, men nødvendig omstilling har likevel ikke blitt gjennomført. For å få kontroll på situasjonen så må det kraftige tiltak til, og veien ut av ROBEK går gjennom å levere positive netto driftsresultat over år. Dette er også grunnlaget for teorien om kommunal økonomisk bærekraft (KØB).

Kommunestyret vedtok i budsjett 2020 og 2021 finansielle måltall som skal bidra til kommunal økonomisk bærekraft (KØB). KØB-modellen viser sammenhengen mellom de faktorene som inngår i kommunal økonomisk bærekraft:

- Netto driftsresultat som bør være minst 2 %
- Frie fond (sparepenger) bør være minimum 5 % av omsetningen
- Gjeldsgrad bør være 75 % eller lavere

Figur 1 – Illustrasjon av KØB-modellen «Kommunal økonomisk bærekraft»



Det er åpenbart at Fauske kommune har økonomiske utfordringer langs alle disse aksene. I de nærmeste årene er det bare netto driftsresultat vi kan gjøre noe med. Et positivt netto driftsresultat, er også nødvendig for å etablere frie fond, og bedre likviditeten til kommunen. Gjeldsgraden er tidsmessig en lang utfordring, og det vil minst være et 10–15-årsperspektiv før man kan begynne å nærme seg en anbefalt gjeldsgrad. Fokuset i alt Fauske kommune gjør de kommende årene, må derfor være på hvordan netto driftsresultat kan bli best mulig. Alle beslutninger som fattes må ses opp mot KØB-modellen, og beslutninger som ikke har en positiv innvirkning på netto driftsresultat (NDR) i KØB, må ikke gjennomføres.

Ettersom ubalansen i driftsbudsjettet er så stor, så er det ikke gjort på ett budsjettår å rette opp ubalansen. Kommunedirektøren vil bruke langtidspanperioden 2021–24 for å ta ned driften



så mye at det man blir i stand til å levere positive netto driftsresultat, og derigjennom komme i posisjon til dekke inn det akkumulerte merforbruket i neste langtidspanperiode. Med det store akkumulerte merforbruket så må netto driftsresultat være på 5 % om Fauske kommune skal være ute av ROBEK om 10 år.

Positive netto driftsresultat skapes gjennom økte inntekter eller reduserte utgifter. For å redusere utgiftene må kommunen endre tjenesteleveransen, vi må levere tjenester på et annet nivå enn tidligere og vi må slutte å levere noen tjenester. I denne sammenheng er det viktig å huske det grunnleggende premisset bak KØB; at hver generasjon skal betale for sine egne utgifter uten at man urettmessig betaler for eller tar fra andre. Det er kommunedirektørens anbefaling at det bærende prinsipp i Fauske kommune i fremtiden skal være at den som bruker en tjeneste, skal betale det tjenesten koster. Ved prisfastsettelsen er det selvkost som skal legges til grunn. Prinsippet om selvkost ivaretar generasjonsprinsippet.

Det er de lovpålagte tjenestene som må ha prioritet for hva kommunen skal tilby av tjenester. Det er i tråd med det mest grunnleggende premisset for KØB, nemlig at tjenestetilbudet skal være innenfor visse minimumsstandarder (lover og regler) og det skal kunne opprettholdes over tid uten at man reduserer kvaliteten av tjenesten, reduserer formue eller øker skattetrykket eller gjelden. Dersom et ikke-lovpålagt tilbud ønskes opprettholdt, så skal kommunen bidra med å stille lokaler til disposisjon for at frivilligheten kan drive tjenesten videre.

Det må kuttes i tjenestetilbudet i Fauske kommune. Fauske kommune er en kraftkommune som har hatt disponible inntekter langt utover det en «vanlig» kommune har. Alle disse kraftinntektene er fortløpende benyttet til å produsere tjenester på et høyt nivå, men det kan ikke fortsette de kommende årene. Nå må tjenestenivået reduseres til det nivået som innbyggere i kommuner uten kraftinntekter må forholde seg til. Det blir lavere enn det innbyggerne i Fauske kommune har vært vant til, men det vil fremdeles være gode tjenester og tilsvarende det innbyggere i andre kommuner får.

Til tross for at resultatet for 2020 er negativt, så er det gledelig at det viser en forbedring på ca. 25 mill. kr sammenlignet med 2019. 2020 er bl.a. det første regnskapsåret der endringer i skolestrukturen gir helårseffekt, og tallene viser at omstillingen har effekt på driftsnivået. I 2020 viser samhandlingsområde Oppvekst og kultur et regnskap som er 22 mill. kr lavere sammenlignet med 2019. Også de øvrige samhandlingsområdene viser lavere regnskapstall i 2020 enn i 2019. Totalt sett er det snakk om en reduksjon fra 2019 til 2020 på 29 mill. kr i samhandlingsområdene, fra 617 mill. kr i 2019 til 588 mill. kr i 2020.

I disse tallene er det også inkludert ekstra utgifter og reduserte inntekter ifb. koronapandemien. Samhandlingsområdene har hatt ekstra utgifter og reduserte inntekter på ca. 13 mill. kr, mens tilskudd og refusjoner i hovedsak har blitt ført på fellesområder. Helse og omsorg er det samhandlingsområdet i Fauske kommune som har hatt størst belastning i 2020 i forhold til håndtering av covid-19. Det er også dette området i Fauske kommune der vi har hatt størst merforbruk de siste årene, slik at behovet for omstilling er stort her. I 2020 har omstillingstakten blitt lavere enn den ellers kunne vært som følge av at mye av vårt nøkkelpersonell i helse- og omsorgssektoren, har vært opptatt med å håndtere pandemien. Hadde driften i samhandlingsområdene vært korrigert for korona-effekten, så ville driften av enhetene vært ytterligere redusert i 2020 sammenlignet med 2019.

I 2021 er det fortsatt omstilling som må stå i fokus, og da spesielt innenfor helse- og omsorgssektoren. Ikke minst må kommunens fremtidige tjenester ta høyde for endret demografi med flere eldre. Kommunedirektøren erkjenner at de vedtatte omstillingstiltakene

innenfor helse- og omsorgssektoren har vært mer krevende å implementere enn forutsatt i budsjettet. Dette har bl.a. sammenheng med at sektoren i utgangspunktet har en presset ressursituasjon, noe som gjør det spesielt krevende å skulle omstille parallelt med å levere tjenester, og ikke minst har håndtering av koronapandemien forsinket omstillingen i 2020 og hittil i 2021. utfordringer med lokaler og høyt sykefravær har ytterligere bidratt til å forsinke omstillingen.

I tillegg til at driftsnivået må reduseres for å bringe balanse mellom disponible inntekter og driftsutgiftene, så må driftsnivået ytterligere reduseres for å dekke inn det akkumulerte merforbruket som er på 96,4 mill. kr etter 2020. Dette vil bli en krevende øvelse der det er avgjørende med et tett samarbeid mellom kommunestyret og kommunedirektøren. Statsforvalteren er tydelig på at partipolitikk og valgløfter ikke kan være styrende for en kommune i ROBEK, partipolitikk kan først gjøre seg gjeldende når kommunen igjen har økonomisk handlingsrom. Inntil Fauske kommune har fått tilbake det økonomiske handlingsrommet, så trenger kommunen en langsiktig strategi som er forankret i kommunestyret, og som gir stabilitet og forutsigbarhet ut over langtidsplanperioden 2021–2024.

## 1.2 Nærmere om driftsregnskapet

### 1.2.1 Resultat 2020 per samhandlingsområde

Tabell 1 – Resultat 2020 Samhandlingsområder (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
<b>1 Politikk</b>			
Politikk	8 532	8 122	410
<b>Sum område: 1 Politikk</b>	<b>8 532</b>	<b>8 122</b>	<b>410</b>
<b>2 Administrasjon</b>			
Kommunedirektørens stab	29 549	29 819	-270
<b>Sum område: 2 Administrasjon</b>	<b>29 549</b>	<b>29 819</b>	<b>-270</b>
<b>3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling</b>			
Vei og gatelys	9 460	8 412	1 048
Fauske kommunale eiendommer	38 918	39 754	-836
Plan og utvikling	6 163	6 888	-726
Felles Eiendom, Plan og Samfunnsutvikling	1 124	1 146	-23
Selvkost	-8 486	-3 031	-5 455
<b>Sum område: 3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling</b>	<b>47 178</b>	<b>53 170</b>	<b>-5 992</b>
<b>4 Oppvekst og kultur</b>			
Skole	123 325	129 290	-5 965
Barnehage	35 433	34 992	441
Barne og familie	36 041	37 454	-1 413
Kultur	12 752	12 816	-65
Oppvekst og kultur Felles	1 145	1 102	43
<b>Sum område: 4 Oppvekst og kultur</b>	<b>208 695</b>	<b>215 655</b>	<b>-6 960</b>
<b>5 Helse og omsorg</b>			
Helse og omsorg felles	14 134	12 260	1 874
Institusjon	66 406	60 919	5 487
Hjemmebaserte tjenester	79 020	65 573	13 447
Helse	86 455	79 499	6 956
NAV	21 066	23 362	-2 296
Pleie og omsorg felles	14 403	15 608	-1 205
<b>Sum område: 5 Helse og omsorg</b>	<b>281 484</b>	<b>257 221</b>	<b>24 262</b>
<b>TOTALT</b>	<b>575 438</b>	<b>563 987</b>	<b>11 450</b>

Totalt viser driften av resultatene et merforbruk på 11,45 mill. kr. I forhold til prognosen i økonomimelding 2/2020 som var på 32,15 mill. kr, er dette en betydelig forbedring. Det må bemerkes at prognosen i økonomimelding 2 tok høyde for stor usikkerhet rundt utgifter til

korona-pandemien. Alle tabeller i denne årsmeldingen inkluderer også effekt av korona. Det vises til punkt 1.2.2 hvor utgifter og finansiering korona i 2020 er spesifisert.

Tabellen ovenfor viser at området politikk hadde et merforbruk på 0,4 mill. kr, administrasjon et mindreforbruk på 0,3 mill. kr, Eiendom, plan og samfunnsutvikling et mindreforbruk på 6 mill. kr, Oppvekst og kultur et mindreforbruk på 7 mill. kr og Helse og omsorg et merforbruk på 24,3 mill. kr.

Selvkostområdet har tidligere vært en del av fellesområdet, men er flyttet til Eiendom, plan og samfunnsutvikling siden ansvaret for driften ligger til dette samhandlingsområdet.

Selvkostområdet har bidratt med ca. 5,5 mill. kr i positivt bidrag i 2020 (framført underskudd og indirekte kostnader). For vann gjenstår inndekning av framførbart underskudd fra tidligere år på ca. 3 mill. kr. For avløp er hele resten av framført underskudd dekket inn og det er foretatt en avsetning til bundet driftsfond på ca. 2,7 mill. kr i 2020. For feiing er det et framførbart underskudd fra 2020 på i underkant av 75 000 kr.

Tabell 2 – Resultat 2020 Fellesområder (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
<b>Fellesområder</b>	-554 794	-563 988	9 194

Fellesområder består av diverse områder som ikke er naturlig å plassere under resultatenehetene. Postene som inngår her er blant annet rammetilskudd, skatteinntekter, konsesjonskraft og kvotekraft, tilskudd og premieavvik på pensjon.

Samlet viser fellesområdene et negativt avvik i 2020 på 9,2 mill. kr. Dette er 8,8 mill. kr bedre resultat enn prognosen i økonomimelding 2/2020. Negative avvik for fellesområder er knyttet til mindre kraftinntekter, premieavvik (budsjetteringsfeil), for høy fordring sykepenges og tilskudd private barnehager, men det er også merinntekter knyttet til redusert arbeidsgiveravgift (koronatiltak), lavere renteutgifter, ramme og skatt. For høy fordring sykepenges, 4 mill. kr for 2020, ble avdekket så seint i prosessen med avslutning av årsregnskapet at dette er bokført på et fellesområde. Dette medfører at sykepengerefusjon på samhandlingsområdene er tilsvarende for høyt.

Avviket på fellesområdet på 9,2 mill. kr er resultat på fellespostene før årsoppgjørdisposisjon hvor kommunens samlede merforbruk på 20,6 mill. kr bokføres.

## 1.2.2 Korona

Tabell 3 – Korona – utgifter og finansiering (tall i hele tusen)

	Merforbruk 2 020	Herav korona
Politikk	410	35
Rådmann stab	-270	203
Eiendom, plan og samfunnsutvikling	-5 992	609
Oppvekst og kultur	-6 960	1 038
Helse og omsorg	24 262	11 203
Fellesområder	9 194	
<b>Merutgifter/mindreinntekter fellesområder:</b>		
Tilskudd private barnehager		843
Mindreinntekter brukerbetaling		1 983
Anslag lavere skatteinntekter		8 275
		<b>24 189</b>
<b>Ekstraordinær finansiering korona:</b>		
Økt ramme		-9 864
Redusert arbeidsgiveravgift		-4 166
Skjønnsmidler Fylkesmannen i Nordland		-6 553
Andre tilskudd og refusjoner		-1 240
<b>TOTALT</b>	<b>20 644</b>	<b>2 365</b>

Korona-pandemien har vært en stor utfordring i 2020. Organisasjonen har allikevel taklet en usikker og uoversiktlig situasjon på en forbilledlig måte. Pandemien har imidlertid gått utover omstillingsarbeidet i kommunen.

Direkte utgifter og beregnede mindreinntekter har vært ført på eget prosjektnummer for å prøve å holde oversikt. Alle utgifter har blitt ført på samhandlingsområdene, mens tilskudd og refusjoner i hovedsak har blitt ført på fellesområder. Et grovt anslag (da ikke alle utgifter eller mindreinntekter lar seg beregne nøyaktig) er at pandemien i 2020 gav kommunen merutgifter/mindreinntekter på i overkant av 24 mill. kr. Av dette har kommunen mottatt finansiering for ca. 21,8 mill. kr, dvs. en underdekning på ca. 2,4-2,5 mill. kr. Lønn til innleie av ekstrahjelp og innkjøp av medisinsk forbruksmateriell er de største utgiftspostene i tillegg til lønn til egne ansatte som er tatt ut av ordinær tjeneste for å håndtere pandemien.

Fauske kommune har i tillegg til finansiering til egen drift også mottatt øremerkede midler for å motvirke negative effekter av pandemien for lokalt næringsliv. Fauna ble tildelt ansvaret for å fordele 1,9 mill. kr i direkte støtte til bedrifter og Eiendom, plan og samfunnsutvikling ble tildelt ansvaret for å tildele vedlikeholdsprosjekter for 4,3 mill. kr til lokale entreprenører.

## 1.3 Nærmere om avvik mellom budsjett og regnskap

### 1.3.1 Lønn

Tabell 4 – Fast lønn (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
<b>Fast lønn</b>	411 727	396 575	15 152

Av merforbruket er 12,9 mill. kr knyttet til Helse og omsorg. I tillegg er det en del lønnsmidler som har ekstern finansiering som ikke var budsjettert. Dette må sees opp mot merinntekter på inntektssiden.

Tabell 5 – Netto vikarutgifter og overtid (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
Overtid	7 916	3 086	4 831
Vikarutgifter inkl eksterne vikartj.	49 658	27 321	22 337
Refusjoner syke- og fødselspenger	-35 549	-13 895	-21 654
<b>TOTALT</b>	<b>22 025</b>	<b>16 512</b>	<b>5 514</b>

Tabellen over viser forbruk av vikarer, overtid, samt refusjon syke- og fødselspenger for 2020. Tallene viser et merforbruk på 5,5 mill. kr i forhold til regulert budsjett. Tilsvarende avvik mellom regnskap og budsjett for 2019 var 14,5 mill. kr. Det er betydelig mer både i vikarutgifter og refusjon sykepenger og fødselspenger enn budsjettert i 2020.

Tabell 6 – Netto overtid, vikarutgifter og refusjoner 2020 vs. 2019 (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regnskap 2 019	Endring
OVERTID	7 916	9 217	-1 301
VIKARER	6 547	7 133	-586
VIKAR VED FØDSELSPERMISJON	4 022	3 795	227
VIKAR VED SYKDOM	17 453	16 210	1 243
VIKAR VED FERIE	7 522	7 203	319
EKSTRAHJELP	7 519	6 949	570
EKSTRAHJELP ALVORLIGE SYKE	182	138	44
FELLESVAKTER	74	17	57
KJØP AV EKSTERNE VIKARTJENESTER	6 341	10 973	-4 632
<b>SUM UTGIFTER</b>	<b>57 576</b>	<b>61 635</b>	<b>-4 059</b>
REFUSJON SYKEPENGER	-27 932	-25 090	-2 842
REFUSJON FØDSELSPENGER	-7 616	-5 766	-1 850
<b>SUM INNTEKTER</b>	<b>-35 548</b>	<b>-30 856</b>	<b>-4 692</b>
<b>NETTO VIKARUTGIFTER</b>	<b>22 028</b>	<b>30 779</b>	<b>-8 751</b>

Sammenlignet med 2019 viser regnskap 2020 en reduksjon i bruk av overtid og vikarer på i overkant av 4 mill. kr. Det er inntektsført refusjoner på 4,7 mill. kr mer i 2020 enn i 2019. Totalt er netto vikarutgifter redusert fra 30,8 mill. kr i 2019 til 22 mill. kr i 2020, på tross av korona.

### 1.3.2 Sosiale utgifter

Tabell 7 – Sosiale utgifter (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
PENSJON KLP FELLESORDNING	37 035	35 911	1 124
PENSJONSINNSKUDD LÆRERE SPK	5 458	5 594	-136
GRUPPELIVSFORSIKRING OPPG.PL.	964	638	326
PREMIEAVVIK PENSJON KLP	-7 556	-20 310	12 754
AMORTISERING AV PREMIEAVVIK KLP	12 183	12 127	56
PREMIEAVVIK SPK	0	478	-478
PENSJONSPREMIE AFP	0	108	-108
PENSJON SYKEPLEIERE KLP	6 860	6 561	299
AMORTISERING PREMIEAVVIK SPK	0	-171	171
ARBEIDSGIVERAVGIFT	21 604	26 054	-4 451
<b>TOTALT</b>	<b>76 547</b>	<b>66 991</b>	<b>9 556</b>

Tabell 7 viser utgiftene til pensjon og arbeidsgiveravgift. Tallene viser et merforbruk på 9,6 mill. kr i forhold til regulert budsjett. Dette skyldes feilbudsjettet pensjon på 13,6 mill. kr i

2020. Dette ble kommentert særskilt i økonomimelding 1. Redusert arbeidsgiveravgift pga. korona er blitt refundert med 4,2 mill. kr.

### 1.3.3 Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal tjenesteproduksjon

Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal tjenesteproduksjon omfatter formelt også kjøp av eksterne vikartjenester. Da disse i praksis er knyttet til lønnsområdet og utfordringene knyttet til vikarbruk, er de i stedet tatt med som en del av netto vikarutgifter, jf. tabell 5 og 6.

Tabell 8 – Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal tjenesteproduksjon (ekskl. kjøp av eksterne vikartjenester) (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
<b>Kjøp som inngår i kom. tjenesteprod.</b>	127 028	115 529	11 499

Tabell 9 viser poster med vesentlige avvik i 2020 i forhold til budsjett.

Tabell 9 – Poster med vesentlige avvik i 2020 (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
MEDISINSK FORBRUKSMATERIELL	3 542	1 360	2 181
MATVARER	10 287	8 768	1 519
RENHOLDARTIKLER	1 842	924	917
ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER	1 768	3 928	-2 161
OPPLÆRING, KURS, STIPEND, IKKE OPPG.PL.	821	2 427	-1 606
VEDLIKEHOLD/SERVICE	1 859	3 970	-2 111
HUSLEIE, LEIE AV LOKALER	18 534	14 770	3 764
AVGIFTER, GEBYRER, LISENSER M.V.	7 841	5 523	2 318
DRIFSAVTALER, LISENSER IT	8 171	5 559	2 612
SERVICEAVTALER OG REPERASJONER	4 847	1 304	3 543
MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD	2 477	2	2 475
RENHOLDSTJENESTER	1 450	609	841
KONSULENTTJENESTER/OBS: IKKE KJØP AV VIKARTJENESTER	3 534	2 610	925

Enkelte avvik skyldes at budsjett og regnskap ikke ligger på samme konti.



### 1.3.4 Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon

Tabell 10 – Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
TIL STATEN/STALIGE INSTITUSJONER	5 617	2 722	2 895
TIL FYLKESKOMMUNEN./FYLKESKOMM. INSTIT.	0	1 214	-1 214
TIL ANDRE KOMMUNER/INSTITUSJONER	10 068	8 019	2 048
TIL ANDRE/DRIFTSAVTALER MED PRIVATE	62 884	62 550	335
KJØP FRA IKS (KOMM. SELV DELTAKER)	11 694	11 621	73
OVERFØRING TIL /KJØP FRA KOMMUNALT FORETAK	499	1 210	-710
<b>TOTALT</b>	<b>90 763</b>	<b>87 336</b>	<b>3 427</b>

Det største avviket gjelder avtaler med institusjoner (barnevern, rus, ressurskrevende brukere) og betaling til Nordlandssykehuset HF (utskrivningsklare pasienter).

### 1.3.5 Overføringsutgifter

Tabell 11 – Overføringsutgifter (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN.	17 228	20 520	-3 292
OVERFØRINGER TIL FYLKESKOMMUNER	135	95	41
OVERFØRINGER TIL KOMMUNER	104	0	104
OVERFØRINGER TIL ANDRE	40 140	29 235	10 906
TAP PÅ FORDRINGER	3	17	-14
OVERF. TIL IKS (KOMM. SELV DELTAKER)	0	350	-350
NÆRINGSTILSKUDD	28	1 692	-1 664
TIL EGNE BEDRIFTER	2 700	3 850	-1 150
<b>TOTALT</b>	<b>60 339</b>	<b>55 758</b>	<b>4 580</b>

Momskompensasjon har tilsvarende refusjonspost på inntektssiden (både i regnskap og budsjett), dvs. nettoeffekt null på resultatet.

Avvik på posten overføringer til andre er i hovedsak knyttet til ulik kontobruk i budsjett og regnskap på enkelte ansvar. Det betyr ikke nødvendigvis et tilsvarende merforbruk innenfor samme ansvarsområde, f.eks. utbetalinger sosialkontor. NAV Indre Salten startet opp i november 2020. Utgifter knyttet til samarbeidende kommuner blir refundert, men bokføres på annen post (inntekt). Et reelt merforbruk mellom budsjett og regnskap er knyttet til etterslep for utbetaling av etableringstilskudd på 2,2 mill. kr.

Næringsstilskudd og tilskudd til egne bedrifter er ikke utbetalt iht. budsjett ettersom prosjekter det er gitt støtte til ikke er slutført eller utbetalt som overføring til andre, jf. avsnittet ovenfor. Ubrukte midler settes av til næringsfondet siden dette er øremerkede, bundne midler.

### 1.3.6 Overføringsinntekter/refusjoner

Tabell 12 – Overføringsinntekter/refusjoner (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
Overføringsinntekter eks syke- og fødslesp.	-78 459	-62 410	-16 050

Merinntekt gjelder høyere refusjoner fra staten innenfor område Oppvekst og kultur (Utdanningsdirektoratet) og Helse og omsorg (legetjenesten). I tillegg er det mottatt øremerkede midler fra staten til prosjekt innenfor begge samhandlingsområdene. Disse prosjektene var ikke budsjettert i 2020. Ubrukte midler fra slike prosjekt-tildelinger settes av til bundne fond per 31.12.

### 1.3.7 Statstilskudd, andre tilskudd

Tabell 13 – Statstilskudd, andre tilskudd (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
Statstilskudd, tilskudd kommuner og private	-37 909	-24 934	-12 974

Merinntekt gjelder skjønnsmidler og ekstra tilskudd næringsfond som følge av korona, samt refusjonskrav gjesteelever.

### 1.3.8 Skatt og rammetilskudd

Tabell 14 – Skatt og rammetilskudd (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
RAMMEOVERFØRING	-280 584	-280 256	-328
INNTEKTSUTJEMNING	-27 430	-31 736	4 306
SKATT PÅ FORMUE OG INNTEKT	-262 882	-259 438	-3 444
<b>TOTALT</b>	<b>-570 896</b>	<b>-571 430</b>	<b>534</b>

Fauske kommune bruker KS sin prognosemodell til fastsettelse av budsjett for skatt og rammetilskudd. Som følge av korona er det gjort et anslag på reduserte skatteinntekter og inntektsutjevning i 2020 på ca. 8,3 mill. kr.

### 1.3.9 Finansinntekter/finansutgifter

Tabell 15 – Oversikt finansinntekter/finansutgifter (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
RENTEUTGIFTER	24 645	32 085	-7 440
RENTER KASSEKREDITT	633	645	-12
GEBYRER OG MORARENTER	784	105	679
AVDRAGSUTGIFTER	47 384	42 088	5 296
<b>Sum finansutgifter</b>	<b>73 446</b>	<b>74 923</b>	<b>-1 477</b>
RENTEINNTEKTER	-2 489	-1 775	-714
KURSGEVINST FINANSIELLE PLASSERINGER	-22	0	-22
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>-2 511</b>	<b>-1 775</b>	<b>-736</b>
<b>TOTALT</b>	<b>70 935</b>	<b>73 148</b>	<b>-2 213</b>

Fauske kommune hadde i 2020 en kassekredittramme på 140 mill. kr i Sparebank 1 Nord-Norge. Per 31.12.2020 var det ikke trukket av denne rammen. Imidlertid benyttes ubrukte lånemidler til investeringer som likviditet i driften så lenge kommunen går med merforbruk. Det forventes en mer anstrengt likviditet når betalingsplanene for store investeringsprosjekt slår inn. Kommunen har imidlertid nytt godt av lavt rentenivå i 2020.

Budsjetterte avdragsutgifter i 2020 har vært for lave, som gir et negativt avvik på 5,3 mill. kr. Det er krav i kommuneloven om minimumsavdrag i forhold til gjeldsbelastningen. Det er satt av minimumsavdrag på 1,56 mill. kr for 2020. Minimumsavdrag 2020 er ikke nedbetalt på langsiktig gjeld per 31.12.2020. Lånegjeld per 01.01.2020 ble lagt til grunn ved kontrolloppstilling før nyttår, men etter ytterligere dialog med revisor ble det konkludert med at låneopptak 2019 skulle legges til. Lån 2019 ble ikke tatt opp før i januar 2020, men etter pålegg fra den gang Fylkesmannen i Nordland måtte lånet allikevel bokføres i regnskap 2019. Det ble derfor konkludert i 2021 at grunnlag for beregning av minimumsavdrag skulle være lånegjeld per 01.01.2020 påplussset låneopptak foretatt i januar 2020. Avsatt minimumsavdrag betales primo 2021.

## 1.4 Investeringsregnskapet

Nedenfor følger en oppstilling av investeringsprosjektene i 2020 og 2019.

Tabell 16 – Investeringsprosjekt 2020 og 2019 (tall i hele kroner)

	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Regnskap 2019
5621 FORSKUTTERING TIPPEMIDLER	2 083 000	0	2 755 000
6011 VALNESFJORD SKOLE/FLERBRUKSHALL	1 360 493	0	16 604 796
6013 IT-UTSTYR SKOLENE	953 873	1 000 000	0
6016 Vestmyra skolesenter 1-10-fase 2	0	0	13 045
6022 SAMLOKALISERING TEKNISKE TJENESTER	44 210 597	68 000 000	3 348 697
6025 ERIKSTAD BARNEHAGE INN I ERIKSTAD SKOLE	196 137	0	21 909 258
6027 FRA LEID TIL EID	30 950 705	16 000 000	726 529
6028 HELSETUNET LEGEKONTOR	33 418	0	14 966 961
6040 FINNEID SKOLE	0	0	2 381 353
6043 HAUAN LYSLØYPE UTBEDRING	0	0	218 931
6059 BUEN FASE 1	24 093	-5 000 000	8 701 671
6072 SKYTEBANE ERSTATNINGSLOKALER	82 581	-3 250 000	388 722
6078 SULITJELMA BARNEHAGE	0	0	124 209
6079 VALNESFJORD BARNEHAGE OMBYGGING	3 581 562	5 125 000	1 694 837
6089 TRAFIKKSIKKER SKOLEVEG	0	0	435 894
6140 VANNFORSYNING	5 616 655	7 000 000	11 705 415
6160 AVLØP, RENSING, NETT	5 647 883	3 000 000	7 577 606
6180 VEGPROSJEKTER	6 872 259	14 450 000	12 347 381
6181 RASSIKRING FARVIKBAKKEN	309 380	0	713 734
6184 LØKÅSÅSEN BOLIGFELT	0	-11 250 000	0
6185 GATELYS	3 072 700	1 775 000	1 647 589
6200 BYGG EIENDOM INVESTERINGER	1 931 328	4 100 000	125 000
6201 ADMINISTRASJONSBYGGET	1 040 245	0	0
6204 IT-INVESTERINGER	753 117	2 000 000	6 266 094
6205 VELFERDSTEKNOLOGI	121 858	1 500 000	969 377
6300 BORETTER HELSETUNET BORETTSLAG			219 718
6500 VELFERDSTEKNOLOGI HELSE OG OMSORG	31 938	0	0
6501 BIL DAGSENTER DEMENTE	1 062 000	0	0
6800 PLAN UTVIKLING	692 784	3 111 500	0
6807 FAUSKE RÅDHUS REHABILITERING	0	0	6 826 446
6808 MYRVEIEN UTELEIBOLIGER	8 168 872	0	11 134 322
6810 RIVING-SANERING GAMLE BYGG	57 559	688 500	4 005 085
6814 SØBBESVA VEG OG NÆRINGSAREAL	8 938	500 000	33 572
6815 HMS-TILTAK SAMHANDLINGSOMRÅDENE	170 611	0	989 155
6816 AUTOMATER PARKERINGSAVDELING	0	-1 270 000	0
6817 MEDISINTEKNISK UTSTYR	112 006	0	5 237 320
6818 KULTURHUS	0	-2 750 000	0
6999 INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER INVESTERING	46 027 099	32 700 000	52 469 134
7003 FAUSKE KIRKE - UTSTYR	95 192	0	0
<b>TOTALT INV.UTGIFTER</b>	<b>165 268 882</b>	<b>137 430 000</b>	<b>196 536 851</b>
TILSKUDD, SALG OG REFUSJONER	-29 347 963	-29 700 000	-41 863 697
MOMSKOMPENSASJON	-19 129 559	-17 346 000	-21 658 352
BRUK AV LÅN	-103 683 577	-90 384 000	-110 517 634
MOTTATTE AVDRAG	-11 023 485	0	-7 701 396
BRUK AV FOND	-207 057	0	-14 795 773
OVERFØRING FRA DRIFTSREGNSKAPET	-1 877 241		
<b>TOTAL FINANSIERING</b>	<b>-165 268 882</b>	<b>-137 430 000</b>	<b>-196 536 851</b>

Enkelte investeringer løper over flere år, og har dermed fått tildelt ramme i flere budsjettår, men budsjett 2020 viser ikke ubrukte investeringsmidler fra tidligere år. Rest udisponerte lånemidler per 31.12.20 er kr 171 337 945,67.

## 1.5 Nøkkeltall/analyse

De mest sentrale økonomiske indikatorene er:

- Netto driftsresultat/resultatgrad
- Likviditet
- Langsiktig gjeld
- Egenkapital

### 1.5.1 Netto driftsresultat/resultatgrad

Tabellen nedenfor viser utviklingen i netto resultatgrad de siste 4 årene.

Tabell 17 – Netto resultatgrad (tall i hele tusen)

	2020	2019	2018	2017
Brutto driftsinntekter i regnskapet	922 170	891 655	855 458	828 036
Netto driftsutgifter i regnskapet	-20 644	-46 697	-26 321	-16 834
<b>Netto resultatgrad</b>	<b>-2,24 %</b>	<b>-5,24 %</b>	<b>-3,08 %</b>	<b>-2,03 %</b>

\*Alle tall er korrigert for inntektsført netto premieavvik

Netto driftsresultat viser hva kommunen har igjen til avsetninger og investeringer, og er et mål på kommunens økonomiske handlefrihet. Kommunal- og moderniseringsdepartementet mener netto driftsresultat som andel av sum driftsinntekter (netto resultatgrad) bør ligge på ca. 2 % for at økonomien kan betegnes som sunn. Dette nøkkeltallet har for Fauske kommune stort sett vært negativt siden 2010.

### 1.5.2 Likviditet

Kommunens likviditet avgjør i hvilken utstrekning kommunen evner å dekke sine kortsiktige betalingsforpliktelser etter hvert som de forfaller, med andre ord om kommunen er i stand til å betale lønn til sine ansatte og betale regninger fra sine leverandører etter hvert som de forfaller.

Trekker vi kortsiktig gjeld fra omløpsmidlene framkommer det som kalles arbeidskapitalen. Denne viser hva kommunen sitter igjen med hvis alle disse postene gjøres om til kontanter.

Tabell 18 – Arbeidskapital og likviditetsgrad 1 (tall i hele tusen)

Arbeidskapitalen					
	2020	2019*	2018	2017	2016
Omløpsmidler	290 304	250 892	278 329	298 851	275 473
Kortsiktig gjeld	129 904	310 753	223 222	230 683	135 490
<b>Arbeidskapital</b>	<b>160 400</b>	<b>-59 861</b>	<b>55 107</b>	<b>68 168</b>	<b>139 983</b>
Avtale kvotekraft	0	0	-6030	-12 060	-18 090
Premieavvik	52 198	57 061	46 372	42 989	44 829
Kortsiktig gjeld fratrukket kvotekraft gjeld	129 904	310 753	217 192	218 623	117 400
Omløpsmidl. Korrigert for positivt premieavvik	238 106	193 831	231 957	255 862	230 644
<b>Likviditetsgrad 1</b>					
	2020	2019	2018	2017	2016
Omløpsmidler/kortsiktig gjeld	1,83	0,62	1,07	1,17	1,96

\* Omløpsmidler er korrigert for låneopptak 2019. Lån 2019 er tatt opp i januar 2020, men er etter dialog med Fylkesmannen i Nordland bokført i regnskapet for 2019. Likviditetsmessig ble midlene tilgjengelig i 2020.

Likviditetsgrad 1 viser forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld i %, og bør som tommelfingerregel være større enn 2. Tallet for Fauske kommune i 2020 er 1,83.

Arbeidskapital og likviditetsgrad 1 er interessant i forhold til å se trender over tid, men er altfor upresist fordi de inneholder beløp som ikke er likvide på kort sikt. I tillegg inngår ubrukte lånemidler som er øremerket investeringer.

Tabell 19 – Likviditetsgrad 2 (tall i hele tusen)

	2020	2019*	2018	2017	2016
Sum omløpsmidler	290 304	250 892	278 329	298 851	275 473
Fratrukket:					
Ikke disponible midler (skattetrekksmidler mm.)	57 590	59 598	41 788	35 679	36 662
Ubrukte lånemidler	189 156	20 484	37 246	22 502	84 206
Finansielle papirer	76 039	76 039	108 552	136 787	132 473
Balanseført premieavvik netto	52 198	57 061	46 372	43 172	45 215
Trekk kassekreditt	-	188 809	64 331	96 109	-
Mest likvide omløpsmidler	-84 679	-151 098	-19 960	-35 398	-23 083
<b>Likviditetsgrad 2</b>					
	2020	2019	2018	2017	2016
Mest likvide omløpsmidler/korrigert kortsiktig g	-0,65	-0,49	-0,09	-0,16	-0,20

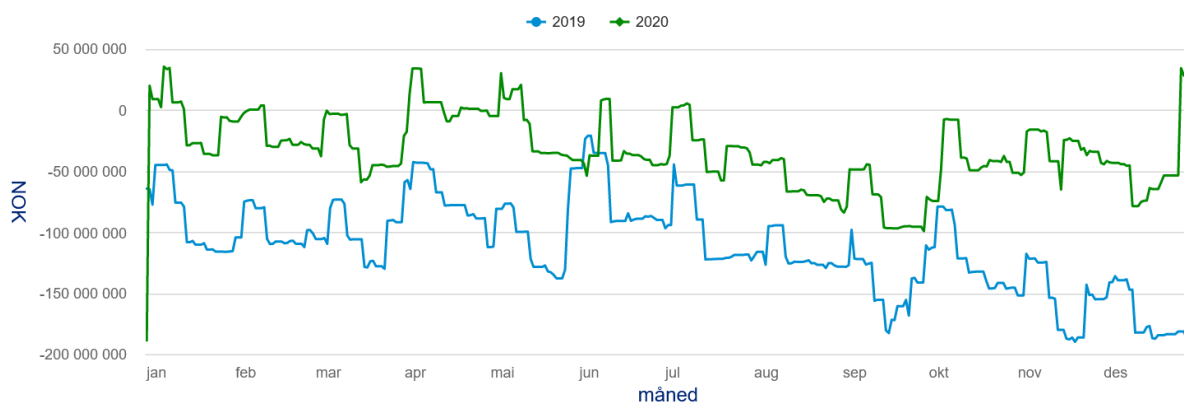
\* Omløpsmidler er korrigert for låneopptak 2019. Lån 2019 er tatt opp i januar 2020, men er etter dialog med Fylkesmannen i Nordland bokført i regnskapet for 2019. Likviditetsmessig ble midlene tilgjengelig i 2020.

Likviditetsgrad 2 (driftslikviditetsandelen) tar hensyn til at ikke alle omløpsmidler er tilgjengelig til enhver tid. Det er derfor justert for kommunens finansplasseringer, ubrukte lånemidler, samt premieavvik (som ikke er reelle omløpsmidler).

Dette nøkkeltallet bør som tommelfingerregel være større enn 1, og tabellen viser at likviditetsgrad 2 for 2020 er på -0,65. Likviditetsgrad 2 er som nevnt innledningsvis det nøkkeltallet som gir best informasjon om likviditetssituasjonen på kort sikt.

Likviditetsgrad 1 og 2 viser kun et «øyeblikksbilde» av situasjonen per 31.12.2020. For å få et mer utdypende bilde av situasjonen, er det mer interessant å følge beholdningen på hovedfoliokonto (den konto som brukes til alle inn- og utbetalinger i kommunen).

Figur 2 – Utvikling likviditet 2019 og 2020



I den løpende drift er kommunen avhengig av å ha tilstrekkelig tilgjengelig likviditet til å betale lønn og andre driftsutgifter. Per 31.12.2020 var det ikke trekk på kassekreditten. Det er svært sannsynlig at det vil være behov for å ta i bruk kassekreditt i løpet av det finansielle året 2021.

### 1.5.3 Lånegjeld

Investeringsnivået og opptak av lån må ikke være større enn at utgifter til renter og avdrag kan dekkes av løpende inntekter.

Tabell 20 nedenfor viser kommunens rente- og avdragsbelastning som andel av brutto driftsinntekter.

Tabell 20 – Andel renter og avdrag av brutto driftsinntekter (tall i hele tusen)

	2020	2019	2018	2017
Brutto driftsinntekter	922 170	891 655	855 458	828 036
Rente og avdragskostnad	73 446	71 378	56 818	54 148
Renter og avdrag andel av brutto driftsinntekter	7,96 %	8,01 %	6,64 %	6,54 %

Tabellen viser at betydelig økning i lånegjeld medfører at en stor del av driftsinntektene går med til å betjene gjeld, noe som igjen medfører mindre inntekter til å dekke ordinær drift i kommunen.

Tabell 21 – Langsiktig gjeld i % av brutto driftsinntekter (tall i hele tusen)

	2020	2019	2018	2017
Brutto driftsinntekter	922 170	891 655	855 458	828 036
Langsiktig gjeld til investeringer	1 464 861	1 416 744	1 250 248	1 070 627
Lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	158,85 %	158,89 %	146,15 %	129,30 %

Tabellen viser at samlet lånegjeld for Fauske kommune har økt fra 129,3 % av brutto driftsinntekter i 2017 til 158,9 % i 2020. Dette er en drastisk økning og innebærer at kommunen nå ligger vesentlig over landssnittet for 2020 som er på 126,7 %. Landssnittet for gjeldstyngden i kommune-Norge har også økt kraftig. Fra 2018 til 2020 har den gjennomsnittlige gjelden i kommune-Norge økt fra 101,8 % til 126,7 %.

#### 1.5.4 Egenkapital – fondsbeholdning

Tabell 22 – Oversikt fondsbeholdning (tall i hele tusen)

	2020	2019	2018	2017
Disposisjonsfond	-	-	-	-
Ubundne investeringsfond	- 2 637	- 2 049	- 2 224	- 6 932
<b>Sum frie egenkapitalfond</b>	<b>- 2 637</b>	<b>- 2 049</b>	<b>- 2 224</b>	<b>- 6 932</b>
Bundne driftsfond	- 32 199	- 22 192	- 26 217	- 25 435
Bundne investeringsfond	- 41 737	- 33 831	- 30 096	- 25 860
<b>Sum bundne egenkapitalfond</b>	<b>- 73 936</b>	<b>- 56 023</b>	<b>- 56 313</b>	<b>- 51 295</b>
<b>TOTALT</b>	<b>- 76 573</b>	<b>- 58 072</b>	<b>- 58 537</b>	<b>- 58 226</b>

##### 1.5.4.1 Ubundne fondsmidler

Fauske kommune har ingen frie reserver tilgjengelig til driftsformål. Disposisjonsfond skal bestå av midler avsatt i drift og kan fritt disponeres både i drifts- og investeringsregnskapet. Siste rest av midler på disposisjonsfond gikk med til å dekke merforbruk på driften i 2017. Iht. KØB (kommunal økonomisk bærekraft) bør kommunen ha et disposisjonsfond på minst 5 % av driftsinntektene.

Ubundne investeringsfond er fond som fritt kan benyttes til å dekke utgifter i investeringsregnskapet. Per 31.12.2020 er beholdningen 2,6 mill. kr.

##### 1.5.4.2 Bundne fondsmidler

Bundne fondsmidler består av bundne driftsfond og bundne investeringsfond. Felles for disse er at de er bundet opp av eksterne aktører i form av tilskudd, øremerkede midler og gaver. Midlene kan ikke benyttes fritt av kommunen, men kun benyttes til de formål de er tildelt for. Per 31.12.2020 har kommunen bundne driftsfond på 32,2 mill. kr (hvorav næringsfondet er på 3,8 mill. kr). Bundne investeringsfond utgjør 41,7 mill. kr.



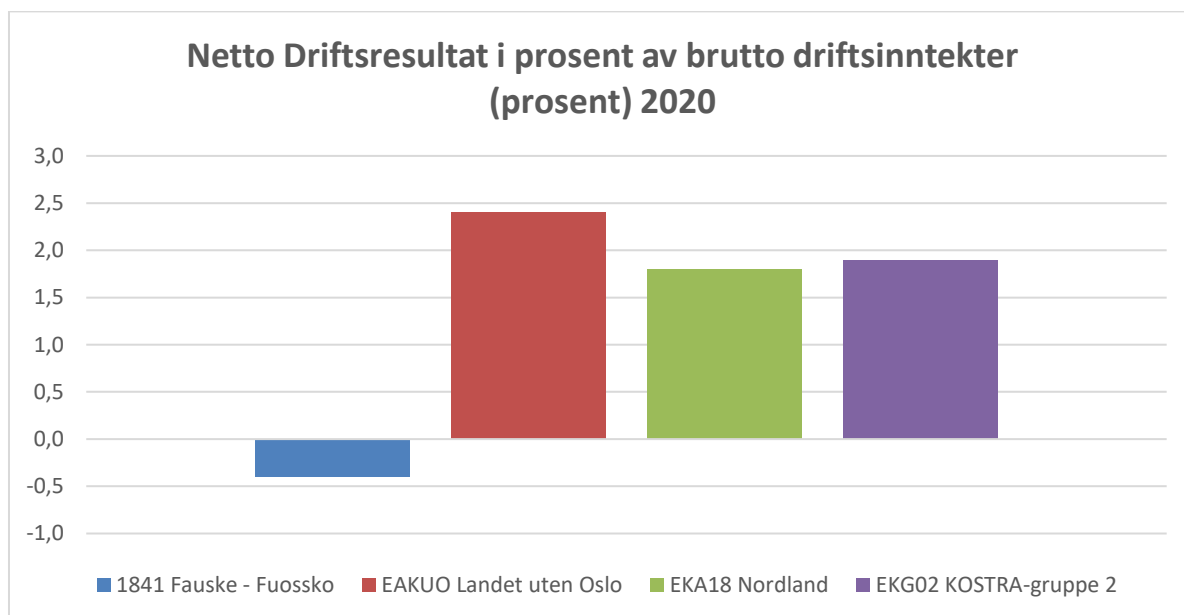
### 1.5.5 Finansielle plasseringer

Fauske kommune har ingen finansielle plasseringer.

### 1.6 Foreløpig KOSTRA-statistikk – økonomi

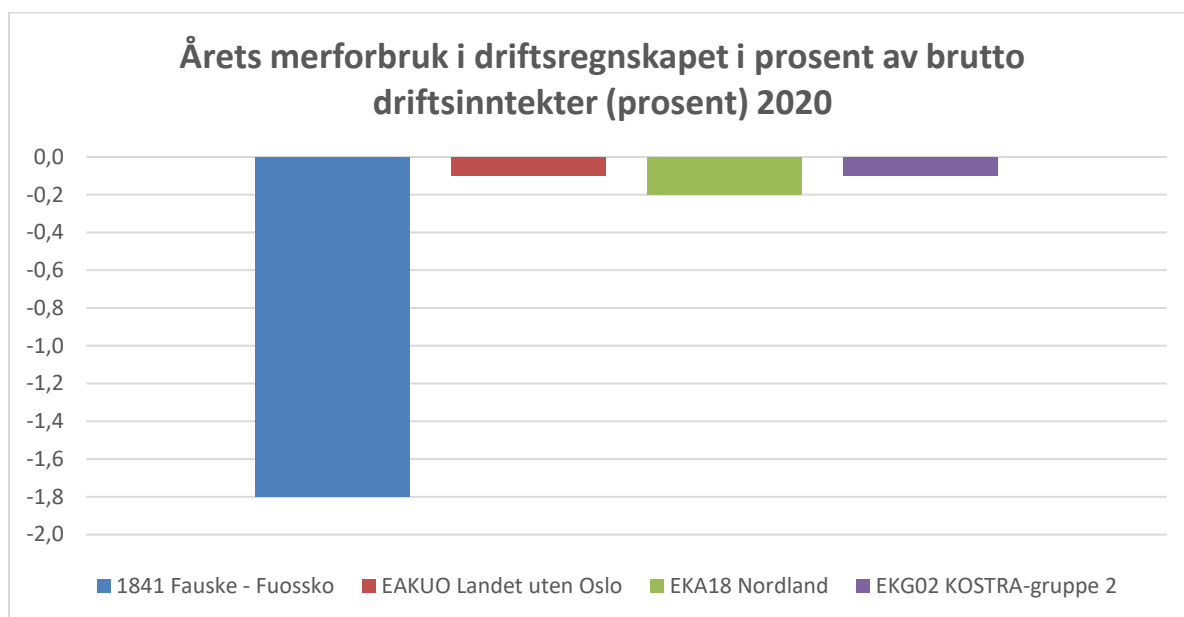
Nedenfor følger noen utvalgte økonomiindikatorer basert på foreløpige KOSTRA-tall for 2020. Tallene er foreløpige fordi endelige tall ikke publiseres før i juni 2021. Tall for Fauske kommune sammenlignes med Norge uten Oslo, Nordland og en sammenlignbar gruppe kommuner (EKG02). Gruppen EKG02 er gjennomsnitt hos sammenlignbare kommuner med middels bundne kostnader per innbygger og middels frie disponible inntekter. Tallene viser imidlertid at Fauske kommune kommer svært dårlig ut på samtlige av disse nøkkeltallene.

Figur 3 – Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter 2020

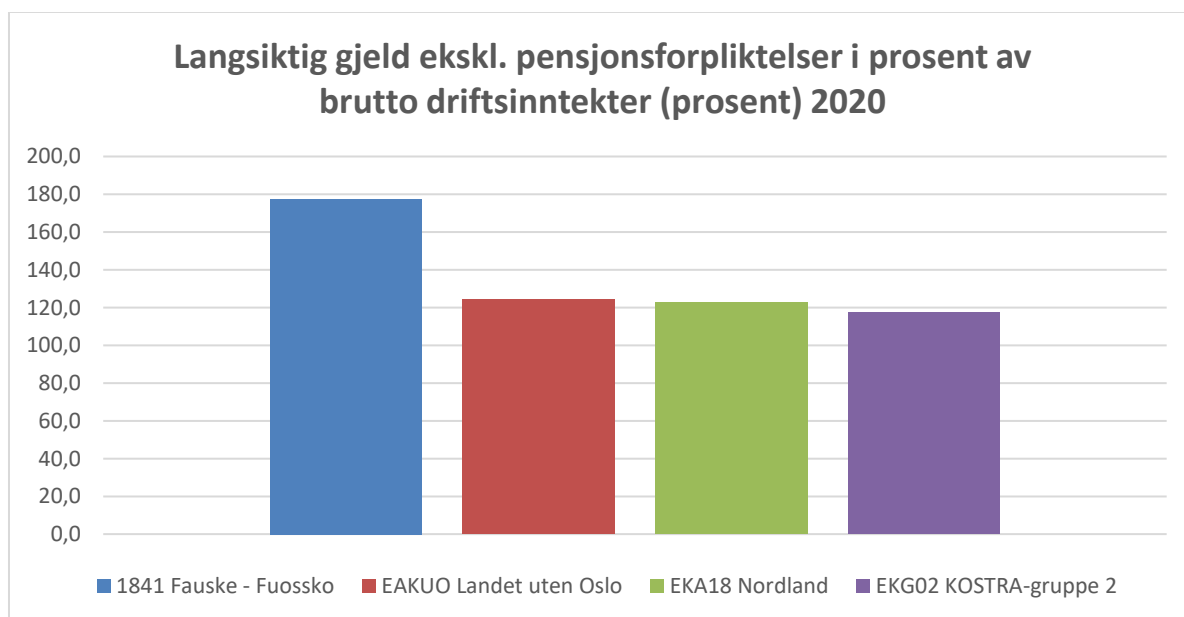


Tallene er ikke korrigert for premieavvik.

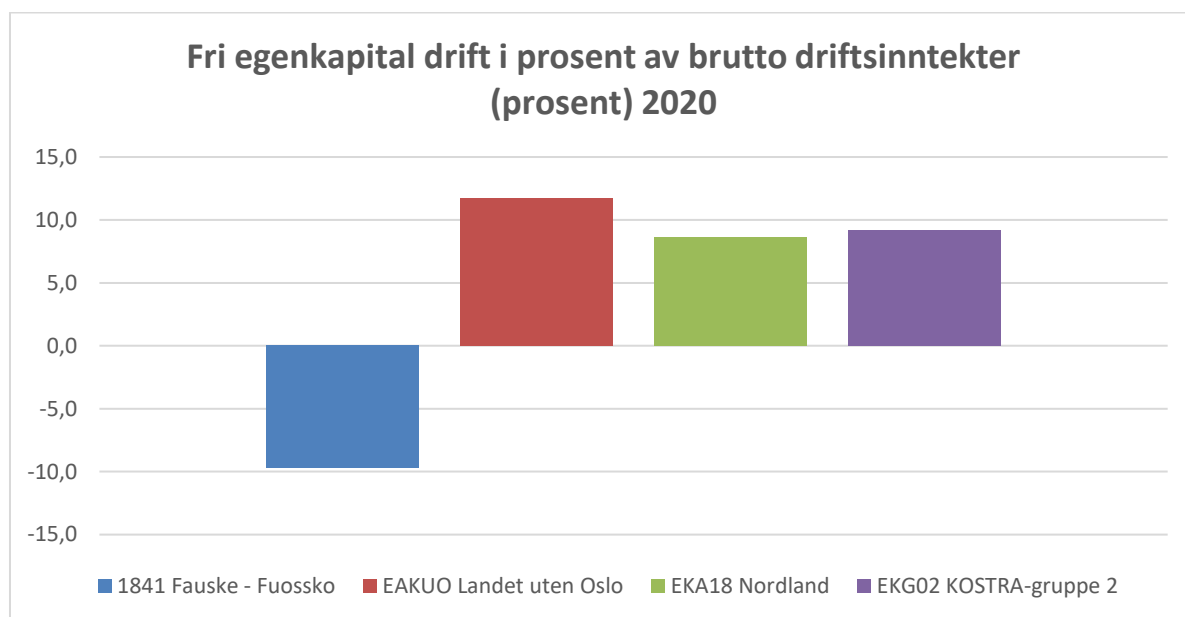
Figur 4 – Årets mindre-/merforbruk i driftsregnskapet i prosent av brutto driftsinntekter 2020



Figur 5 – Langsiktig gjeld ekskl. pensjonsforpliktelser i prosent av brutto driftsinntekter 2020



Figur 6 – Fri egenkapital drift i prosent av brutto driftsinntekter 2020



## 1.7 Usikre forpliktelser

Fauske kommune er som samfunnsaktør involvert i rettstvister. For tiden er det flere rettstvister.

Tvist om festeavtale – Samfunnshussaken.

Tvist om manglende konstruksjonssikkerhet – Valnesfjord skole og flerbrukshall.

Tvist om tildeling av slamavtale – Samarbeidsavtale med Sørfold.

Tvist om arbeidsforhold og oppsigelse – Fauske kommune er en stor arbeidsgiver og som følge av dette vil det fra tid til annen også oppstå arbeidsrettssaker.

## 1.8 Interkommunalt samarbeid

I årsberetningen skal det tas med opplysninger om interkommunalt samarbeid med hovedkontor i Fauske. Det er et interkommunalt samarbeid med hovedkontor i Fauske; Salten kommunerevisjon IKS. Selskapet har hovedkontor på Fauske og avdelingskontor i Bodø. Til sammen er det 9 ansatte fordelt med 4 på Fauske og 5 i Bodø. Salten kommunerevisjon eies av de 9 Salten-kommunene.

## 1.9 Personal

### 1.9.1 Etikk

Fauske kommune legger vekt på åpenhet, redelighet og ansvar i all sin virksomhet, både for folkevalgte og ansatte. Som forvaltere av samfunnets fellesmidler stilles det høye krav til den

enkelte medarbeiders etiske holdninger i sin virksomhet for kommunen. Alle plikter å forholde seg lojalt til de vedtak som er truffet. Åpenhet, redelighet og ansvar skal være grunnlaget for tillit mellom kolleger og i forholdet til innbyggere. Fauske kommunes etiske retningslinjer er vedtatt av kommunestyret og gjelder både for ansatte og folkevalgte.

### **WebSak Fokus**

Fauske kommune benytter WebSak Fokus, et fullelektronisk arkivsystem. Fauske kommune ønsker en god og åpen dialog, ikke bare med sine ansatte, men også med sine innbyggere. Postlister er tilgjengelig på kommunens hjemmeside.

### **Kommunens hjemmeside og Facebook**

Det er viktig for Fauske kommune å få ut informasjon til så mange som mulig på kortest mulig tid. Til dette brukes kommunens hjemmeside og Facebook.

### **Intervju**

I forbindelse med tilsetninger gjennomføres intervju med påfølgende referansesjekk. Under intervjuene er bl.a. etikk og lojalitet sentrale tema.

### **Medarbeidersamtale/daglig drift**

Etiske holdninger og retningslinjer er tema i de årlige medarbeidersamtalene. Kommunen har for øvrig lav terskel for å ta opp hendelser med den enkelte ansatte dersom det er ønske om endret adferd. Dette gjøres der det anses nødvendig, og så raskt som mulig etter en eventuell hendelse.

## **1.9.2 Likestilling**

I tråd med likestillings- og diskrimineringsloven gjennomføres det flere tiltak i Fauske kommune.

Ved tilsetninger oppfordres alle kandidater uansett alder, kjønn, funksjonsnedsettelse eller kulturell bakgrunn til å søke ledige stillinger.

Kommunen har lik lønn for likt arbeid uansett kjønn. Gjennomsnittsinntekten er lavere for kvinner enn menn fordi det er flest kvinner i lavtlønnsyrkene. Utviklingen de siste årene er at denne differansen reduseres.

Det arbeides kontinuerlig i kommunen med å redusere antall små uønskede deltidsstillinger. Dette er et likestillingsfremmende tiltak, fordi det er i de kvinnedominerte yrker vi finner de aller fleste uønskede «småstillingene». Lønnspolitisk plan ble vedtatt i kommunestyret 11.12.2020 hvor det fremkommer at Fauske kommune skal tilstrebe å tilby alle ansatte minimum 80 % stilling.

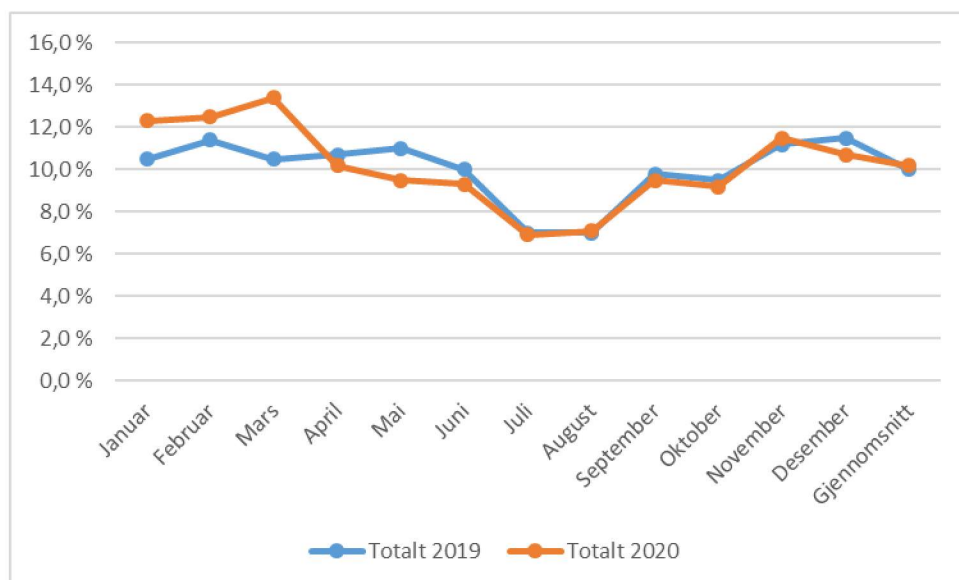
## **1.9.3 Sykefravær**

Det totale sykefraværet i Fauske kommune i 2020 sammenlignet med året før er som følger:

- Gjennomsnittlig fravær 1. januar–31. desember 2019: 10,0 %
- Gjennomsnittlig fravær 1.januar–31.desember 2020: 10,2 %

Kurvene følger samme generelle utviklingstrekk for begge år, med noen unntak. Vinterhalvåret preges av høyest fravær, med en kraftig reduksjon i sommermånedene.

Figur 7 – Utvikling sykefravær 2020 vs. 2019



Korttidsfraværet har redusert med 0,1 % fra 2019. I 2020 er korttidsfraværet på 2,4 % mot 2,5 % i 2019.

Langtidsfraværet har økt med 0,2 % fra 2019. I 2020 er langtidsfraværet på 7,8 % mot 7,6 % i 2019.

Endring på de ulike samhandlingsområdene:

	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>Endring</u>
• Helse og omsorg:	10,3 %	10,2 %	- 0,1 %
• Oppvekst og kultur:	9,7 %	10,5 %	+ 0,8 %
• Kommunaldirektørens stab:	11,1 %	7,0 %	- 4,1 %
• Eiendom, plan og samfunnsutvikling	9,1 %	10,7 %	+ 1,6 %

## 1.10 Internkontrolltiltak

Kommuneloven § 25-1 omhandler internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Kommunedirektøren er ansvarlig for internkontrollen. Internkontrollen skal være systematisk og tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold. Ved internkontroll etter denne paragrafen skal kommunedirektøren:

- utarbeide en beskrivelse av virksomhetens hovedoppgaver, mål og organisering
- ha nødvendige rutiner og prosedyrer
- avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik
- dokumentere internkontrollen i den formen og det omfanget som er nødvendig

- e) evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll.

Risikovurderinger er et svært viktig grunnlag for forbedringsarbeid og kontrolltiltak. Vurdering av risiko utføres og dokumenteres på ulike nivåer og i ulike dokumenter i kommunen, men er ikke helhetlig utformet. Kommunedirektøren vurderer at det fortsatt er et behov for et mer helhetlig grep og ytterligere formaliseringer.

Dagens IKT-systemer gir muligheter til å begrense tilganger og loggføre endringer på en god måte, både knyttet til personalmessige forhold, effektivisering av økonomiske forpliktelser og i saksbehandling.

Fauske kommune har implementert et kvalitets- og styringsverktøy kalt Riskmanager. Her har kommunen felles dokumentsamling og avvikssystem. Alle ansatte, både fast ansatte og midlertidig ansatte har tilgang til dette.

I dokumentsamlingen ligger til enhver tid siste oppdaterte og gjeldende rutiner, prosedyrer og skjema for kommunen. Det er også linket opp til aktuelt lovverk. Hver enhet har sitt område som er gjeldende for underliggende avdelinger. Servicefunksjoner som servicetorg, personal og lønn, innkjøp, IKT og sikkerhet har fellesfunksjoner som gjelder for hele kommunen.

Avvikssystemet er elektronisk. Ansatte har sin profil tilknyttet sitt arbeidssted hvor de kan melde avvik på HMS, tjenestekvalitet, forbedringsforslag, informasjonssikkerhet og intern varsling. Avviket sendes direkte til nærmeste leder for behandling. Nærmeste leder blir varslet om avviket via e-post med en tidsfrist for lukking. Melder kan følge avviket hele tiden så fremt det ikke er meldt anonymt, og vil få en e-post når avviket er lukket.

## 2 Resultatvurdering samhandlingsområder

Tabellen nedenfor viser netto forbruk per samhandlingsområde i 2020.

Tabell 23 – Netto forbruk per samhandlingsområde 2020 (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
Politikk	8 532	8 122	410
Kommunedirektørens stab	29 549	29 819	-270
Eiendom, plan og samfunnsutvikling	47 178	53 170	-5 992
Oppvekst og kultur	208 695	215 655	-6 960
Helse og omsorg	281 484	257 221	24 262
<b>TOTALT</b>	<b>575 438</b>	<b>563 987</b>	<b>11 450</b>

### 2.1 Oppvekst og kultur

Tabell 24 – Netto forbruk 2020 for Oppvekst og kultur (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
<b>4 Oppvekst og kultur</b>			
Skole	123 325	129 290	-5 965
Barnehage	35 433	34 992	441
Barne og familie	36 041	37 454	-1 413
Kultur	12 752	12 816	-65
Oppvekst og kultur Felles	1 145	1 102	43
<b>Sum område: 4 Oppvekst og kultur</b>	<b>208 695</b>	<b>215 655</b>	<b>-6 960</b>

Samhandlingsområdet oppvekst og kultur leverte et samlet mindreforbruk på nærmere 7 mill. kr i forhold til regulert budsjett for 2020. Sammenligner man regnskapstall for 2019 og 2020, var den reelle nedgangen i samlet regnskapsresultat på over 22 mill. kr, eksklusiv lønns- og prisstigning.

Det er flere grunner til et positivt resultat for området, og en av de viktigste årsakene er den omstillingen som er gjort innenfor skolesektoren. Den nåværende skolestrukturen har gitt helårseffekt på regnskapet for første gang i 2020. Samlet sett brukte kommunen 11,4 mill. kr mindre på driften av grunnskole og SFO i 2020 sammenlignet med 2019. Strukturendringer og tilsvarende endringer i ressurstildelinger har vært avgjørende for å tilpasse kommunen til synkende inntekter gjennom stadig nedgang i elevtall år for år.

Integreringsenheten har vært gjennom store omstillinger og effektiviseringer siden sammenslåing og samlokalisering på Hauan skole. Gjennom redusert bosetting de siste årene har det vært nødvendig å redusere på antall klasser ved voksenopplæringen og antall stillinger i flyktningtjenesten. I tillegg til dette fortløpende arbeidet for å tilpasse utgifter til inntekter, har enheten jobbet godt med å redusere antall personer som er på introduksjonslønn gjennom

å få flere over i videre utdanningsløp. Ytterligere ressurstilpasninger er planlagt høsten 2021, og slik som flyktnings situasjonen i verden fremstår nå vil det være usikkert om vi får bosatt det antallet som er vedtatt av kommunestyret.

Samhandlingsområdet har hatt mange vakanser og redusert vikarbruk gjennom året. Hver for seg er ikke dette store tiltak, men i samlet sum utgjør det et viktig bidrag til områdets mindreforbruk på 6,9 mill. kr totalt sett. De negative konsekvensene av å holde stillinger ledig over tid, og å begrense bruk av vikar, er slitasje på organisasjon og forsinkelser eller frafall av tjenesteutførelser. På lengre sikt er ikke dette en situasjon som kan vedvare uten betydning for sykefravær og arbeidsutførelse rundt i de ulike avdelingene.

Korona-pandemien har gjort organisasjonen mere digital, på kort tid. Dette har gitt utslag i reduserte kostnader for kurs, reiser, opphold osv. Samtidig har bruk av digitale plattformer som Teams, Zoom og lignende gjort organisasjonen i stand til å utføre våre oppgaver likevel. Digitale konferanser, nettmøter og kompetanseheving er gjort tilgjengelig uten behov for å forflytte oss, og det gir både økt effektivitet og lavere utgifter. Dette er en endring vi forventer vil vedvare, også etter at korona-pandemien er håndtert.

Korona-pandemien som traff Norge i mars 2020 har derav påvirket området i stor grad gjennom 2020, og nå videre inn i 2021. Skoler og barnehager var blant de første som stengte ned, og mange ansatte opplevde både økt arbeidsbelastning, usikkerhet knyttet til risiko ved egen og andres smitte samt stadig endrede arbeidsoppgaver og metoder. Nye regler, forskrifter og nasjonale og lokale forordninger har kommet på løpende bånd gjennom 2020. Endringskompetansen ute på de ulike enhetene har vært stor, og viljen til å jobbe ekstra til det beste for samfunnet vårt likeså.

Enhet Kultur og idrett har på tross av god digitalisering av kontakt med innbyggerne, hatt utfordringer i gjennomføring av tjenester i lys av de anbefalinger som til enhver tid har kommet fra ulike nivåer i forvaltningsapparatet. Flere av enhetens avdelinger har vært stengt i perioder og ellers hatt drift på spesielle, kortsiktige vilkår.

Samhandlingsområdet har også hatt mange utgifter og utfordringer knyttet til selve håndteringen av korona-pandemien. Mange av disse har kommunen fått kompensert fra staten gjennom ulike ordninger. Disse inntektene fremkommer på fellesområdet, og bidrar derav ikke til det positive resultatet på samhandlingsområdet, og på de enkelte avdelingene som har hatt utgiftene.

I tillegg har samhandlingsområdet hovedansvaret for vaksinerings mot covid-19, gjennom våre helsesykepleiere i Familiens hus. Dette er en krevende oppgave. Vaksinerings legger beslag på store ressurser ut fra at det er et høyt antall mennesker som skal vaksineres, og de aller fleste skal ha 2 doser på ulikt tidspunkt. Oppgaven vil strekke seg i tid og kreve interne ressurser fra og med januar måned og sannsynligvis helt frem til sommeren/høsten 2021.

### 2.1.1 Skole

Enhet skole og integrering har et positivt driftsresultat på til sammen 5,9 mill. kr. Årsaken er sammensatt av flere faktorer fordelt mellom skole og integreringsavdelingen. Grunnskolen andel av mindreforbruket utgjorde ca. 2,3 mill. kr i 2020.

Høsten 2019 ble grunnskolestrukturen i Fauske kommune endret, og kommunen gikk fra seks til fire grunnskoler. Regnskapsåret 2020 er første hele regnskapsår med ny skolestruktur.



Sammenlignes regnskapet 2019 med 2020 vises en nedgang på utgiftssiden på ca. 13,2 mill. kr. Sammenlignes netto resultatet er tallet 11,4 mill. kr.

Det er fortsatt behov for å ha lærere på videreutdanning for å oppfylle krav til formell kompetanse i skolene etter 2025. Vi får dekt kostnader til innleie av vikar, på samme tid som kommunen selv må dekke utgifter til skyss, overnatting og skolebøker i forbindelse med studiene.

Fraværet i skole har vært høyt gjennom 2020. Deler av fraværet er koronarelatert. Regnskapet viser betydelig merforbruk på variabel lønn/vikarutgifter, noe som gjenspeiles i økte inntekter knyttet til refusjon syke- og fødselspenger. I perioder har fraværet i skole vært så høyt at skolene har hatt utfordringer med å skaffe vikarer.

2020 har vært et spesielt år for mange områder, og planlagte aktiviteter har måtte vike for å ivareta smittevernet i skolene. Høsten 2020 ble det innført nye fagplaner i skolene (fagfornyelsen), og planlagte kurs og fagdager knyttet til opplæring og kompetanseheving ble satt på vent som følge av korona. Det har ført til lavere utgifter på disse områdene i skolene. Det samme gjelder kostnader til leirskole, turer og utflukter i regi av skolen, som er betydelig redusert i 2020.

I forbindelse med fagfornyelsen mottok kommunen ekstra inntekter som ikke var budsjettert. Noe av ekstraoverføringene øremerket fagfornyelsen er avsatt til fond, for bruk i løpet av 2021. Fauske kommune fikk også refundert utgiftene til skoleskyss i perioden skolene var stengt i forbindelse med korona, noe som førte til et lavere forbruk på ca. 0,7 mill. kr. Innføring av nye fagplaner i skolene (fagfornyelsen), vil føre til økte utgifter knyttet til fornying av skolebøker og lisenser. Det forventes at staten vil ta deler av denne kostnaden, på samme tid som det på nåværende tidspunkt ikke er avklart hvor mye som vil bli kompensert av kommunens ekstra utgifter. Fagfornyelsen stiller i mye større grad enn tidligere krav til digital kompetanse i skolene både hos elevene og lærerne, og det må forventes at vi årlig må sette av midler til innkjøp av læringsbrett og PC, samt økte lisens- og opplæringskostnader.

Fauske kommune betaler grunnskoleopplæring til vertskommunene for elever som hører hjemme i Fauske og er fosterhjemsplassert i annen kommune. I tillegg har vi en avtale om kjøp av skoleplass i Sørfold kommune for barn bosatt i Rødås. Regnskapet viser at kostnadene her er større enn budsjettert. På samme måte får Fauske kommune refundert grunnskoleopplæringen for barn som hører hjemme i annen kommune, som er fosterhjemsplassert i Fauske. Her viser regnskapet økte inntekter sett opp mot budsjett. Ser vi de totale kostnadene og inntektene på dette området opp mot hverandre, er regnskapet tilnærmet balansert.

Regnskap for 2020 viser mindre inntekter knyttet til opphold i SFO enn budsjettert. Årsaken er sammensatt. Blant annet har færre barn enn budsjettert benyttet SFO-tilbudet på skolefrie dager, samt at Fauske kommune mistet en betydelig andel inntekter knyttet til perioden skolene var stengt i forbindelse med korona. Dette har Fauske kommune fått kompensert gjennom overføringer fra staten. Disse inntektene fremkommer på fellesområdet og får derfor ikke positiv påvirkning på enhetens årsresultat.

## **Status tiltak budsjett 2020**

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

<b>Tiltak</b>	<b>Status implementering</b>
Vakanse Newtonlærer 8 måneder	Implementert
Reduksjon pedagog- og assistentstillinger 11,7 årsverk fra 01.08.2020	Implementert
Økt inntekt/reduuerte utgifter SFO (selvkostprinsipp)	Implementert

Det har ikke vært avsatt midler i budsjettet for 2020 til opprettelse av alternativt grunnskoletilbud.

### **2.1.2 Integrering**

Enhet skole og integrering hadde et positivt driftsresultat på til sammen 5,9 mill. kr. Årsaken er sammensatt av flere faktorer fordelt mellom skole og integreringsavdelingen. Andelen til integrering utgjorde ca. 3,65 mill. kr i 2020. Det positive driftsresultatet er i hovedsak knyttet til sykefravær, hvor det ikke ble leid inn vikar, stillinger som ikke er erstattet og reduksjon i antall deltakere med rett på introduksjonsstønad.

I 2020 ble det foretatt en systematisk gjennomgang av alle vedtak til deltakere på introduksjonsprogrammet. Noe som førte til reduserte utgifter i henhold til budsjett på ca. 2,75 mill. kr. Lavere utbetaling av introduksjonsstønad må også sees i sammenheng med færre bosatte med rett på slik stønad. Vi bosatte 8 personer i 2019 og 6 personer i 2020, på samme tid som vi hadde vedtak om å bosette 10 personer hvert av årene.

Færre bosatte enn vedtatt påvirker også kommunens budsjett knyttet til integreringstilskudd. Fauske kommune fikk ca. 0,5 mill. kr mindre i inntekter i 2020 som følge av reduksjon i antall bosettinger sett opp mot kommunestyrets vedtak.

Fauske kommune mottok ekstra tilskudd for å forlenge introduksjonsprogrammet for deltakere som har startet opp i introduksjonsprogrammet før 01.01.2019 og som fortsatt var i program når ordningen trådte i kraft (01.08.2020). Denne gruppen har fått mulighet til utvidet programtid på inntil seks måneder. Deler er tilskuddet er overført til fond, for bruk i 2021.

### **2.1.3 Barnehage**

Enhet barnehage har et merforbruk i 2020 på ca. kr 450 000,-.

To barnehager har i 2020 ved en feil doblet inntektene for brukerbetaling i konsekvensjustert budsjett. Dette er redegjort for i tertialrapportering gjennom 2020. For kommunale barnehager viser derav regnskapet en manglende inntjening på 1,5 mill. kr for brukerbetalinger. Økte inntekter knyttet til refusjon syke- og fødselspenger, og reduserte kjøp som inngår i kommunal tjenesteproduksjon kompensere i stor grad for manglende inntekter på øvrige områder.

Reduksjon av Vestmyra barnehage med en avdeling har ikke latt seg gjennomføre. Bakgrunnen for dette er at det ikke har vært en nedgang i antall barn som har gjort at tiltaket kunne iverksettes. Reduksjon med en avdeling i Valnesfjord barnehage har ikke latt seg gjennomføre i og med at utbygging av barnehageavdeling i kjelleren ikke ble ferdigstilt.

### **Status tiltak budsjett 2020**

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

<b>Tiltak</b>	<b>Status implementering</b>
Vestmyra barnehage – reduksjon med 1 avdeling	Ikke gjennomført grunnet økt barnetall.
Valnesfjord barnehage – reduksjon med 1 avdeling	Ikke gjennomført grunnet forsinkelser i utbygging av kjeller. Skal stå ferdig høst 2021.

### **2.1.4 Barn og familie**

Barn- og familieenheten hadde et mindreforbruk på 1,4 mill. kr i 2020 fordelt på de tre avdelingene PPT, barnevern og familiesenteret. Bl.a. har massevaksinering mot influensa høsten 2020 gitt familiesenteret merinntekter på i overkant av kr 300 000,- på salg av medikamenter, samt budsjetterte refusjoner fra Helfo.

Innflytting i Familiens hus skulle medføre en innsparing på utgifter til husleie, energi og renhold. Familiens hus er ikke realisert og tiltaket kan ikke realiseres i 2020 heller, da innflyttingsdato var i januar 2021.

### **Status tiltak budsjett 2020**

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

<b>Tiltak</b>	<b>Implementering</b>
Akuttberedskap barnevern (ressurs avspasering)	Nasjonale føringer påla kommuner å opprettholde eksisterende ressurs ved innføring av vaktordning. Tiltakets verdi er spart inn gjennom økte inntekter og mindreforbruk andre kontoer.
Permisjon 20% saksbehandler PPT	Gjennomført
Nedtrekk PPT	Ikke gjennomført grunnet endret situasjon. Andre vakanser gjennom året dekker innsparingen i vedtaket.
Barnevern – redusert driftsutgifter ved flytting til Familiens hus	Innflytting ikke gjennomført før januar 2021
Familiesenter – reduserte driftsutgifter ved flytting til Familiens hus	Innflytting ikke gjennomført før januar 2021

## 2.1.5 Kultur

Regnskapet for enhet kultur viser et mindreforbruk på ca. kr 65 000,- for 2020. På grunn av covid-19 har enheten i perioder hatt betydelig endret/reduert drift som har resultert i et markant fall i brukerbetaling. Mottatte midler fra statlig stimuleringsordning gjennom kulturrådet på ca. kr 550 000,- har bidratt til at enheten går i tilnærmet balanse ved utgangen av året.

### Status tiltak budsjett 2020

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

Tiltak	Status implementering
Reduksjon 20 % stilling i biblioteket	Implementert
Fauske kino - økte billettpriser	Implementert
Fauske kulturskole - økte brukerbetaling	Implementert
Fauskebadet - endret driftsmodell	Implementert
Sulitjelma bad	Implementert

## 2.2 Helse og omsorg

Tabell 25 – Netto forbruk 2020 for Helse og omsorg (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
<b>5 Helse og omsorg</b>			
Helse og omsorg felles	14 134	12 260	1 874
Institusjon	66 406	60 919	5 487
Hjemmebaserte tjenester	79 020	65 573	13 447
Helse	86 455	79 499	6 956
NAV	21 066	23 362	-2 296
Pleie og omsorg felles	14 403	15 608	-1 205
<b>Sum område: 5 Helse og omsorg</b>	<b>281 484</b>	<b>257 221</b>	<b>24 262</b>

Samhandlingsområdet går i 2020 med et stort merforbruk. Til tross for dette ser man forbedringer sammenlignet med fjoråret. Merforbruket i 2020 er knyttet til at samhandlingsområdet skal levere ulike tjenester til et dynamisk antall innbyggere der det fortløpende oppstår uforutsette hendelser og behov, på både individ- og gruppenivå. Samtidig må man basere budsjetter på erfaringstall fra tidligere år. Behovsendringer knyttet til situasjoner som oppstår gjennom året vil til enhver tid påvirke resultatet for tjenesten.

11 mill. kr av merforbruket på 24 mill. kr i 2020 skyldes i hovedsak direkte pandemi-relaterte utgifter. Året 2020 er preget av at ressurspersoner som er tiltenkt utviklingsarbeid og oppfølging av kvaliteten i tjenestene i stor grad er benyttet til arbeid knyttet til covid-19 og gjennomføring av TISK-strategien. Dette har ført til at helse og omsorg, som de siste årene vært preget av krav om omfattende omstillingsprosesser, ikke hatt administrative ressurser til

å håndtere omstillingsprosessen innenfor tidsrammen som forutsatt for 2020. Imidlertid har tjenesten gjennom hele 2020 vist endringsvilje og evne gjennom håndteringen av den pågående pandemien. De utøvende avdelingene har samtidig som pandemien har blitt håndtert, stabilisert utgiftsnivået det siste halvåret og man ser betydelig mindre merforbruk i årets siste måneder.

Sagatun ble nedlagt i januar og Moveien i mars 2020 i henhold til budsjettvedtak. Dette har påvirket resultatet i positiv retning. Imidlertid er Moveien i løpet av 2020 benyttet som luftveisklinikk, noe som kommenteres nedenfor.

Da administrative ressurser ble omdisponert til håndtering av den pågående pandemien førte dette som tidligere kommentert til at det videre omstillingsarbeid ble forsinket i 2020. Området var imidlertid høsten 2020 i prosess og planlegging av restrukturering for effektivisering av tjenesten i årene som kommer. Omstillingsarbeidet ble restartet med styringsgruppe innenfor samhandlingsområdet ultimo februar 2021 og arbeider med prosjekter knyttet til omorganisering og kvalitet i tjenesten

### **2.2.1 Pleie og omsorg**

Tjenesten var ved inngangen til 2020 presset på ressurser og det er som tidligere beskrevet vanskelig å forutse pasientforløp. Det var derfor stor risiko for at restruktureringen kunne ta lenger tid å gjennomføre enn planlagt. I tillegg ble samfunnet rammet av pandemien i mars 2020. Helse- og omsorgstjenesten generelt ble påvirket av dette fordi administrative ressurser ble omdisponert til arbeidet med pandemien. Omstillingsarbeidet i pleie og omsorg ble ikke gjennomført som planlagt. Institusjonsområdet er derfor forsinket i omstillingsprosessen og har ikke innfridd kravene om omorganisering og effektivisering av tjenestene som forutsatt.

Det er særlig hjemmetjenesten og skjermet avdeling som bidrar til merforbruket. Ved begge avdelingene ble det iverksatt tiltak for å redusere merforbruket, blant annet ved omorganisering og effektivisering av tjenestene, men ikke i det omfang som er forutsatt. Omstillingsprosessen er restartet og iverksatt ultimo februar 2021 med styringsgruppe innenfor samhandlingsområdet.

#### **2.2.1.1 *Pleie og omsorg felles***

Regnskapet for pleie og omsorg felles viser et mindreforbruk på ca. kr 1 205 000,-. Bakgrunn for mindreforbruket er vakante stillinger. Administrative ressurser har også her blitt omdisponert til arbeid med covid-19, som førte til at omstillingsarbeidet i pleie og omsorg ble utsatt. Enheten har vært preget av relativt høyt sykefravær i en liten avdeling, noe som gjenspeiles i regnskapet. TISK-arbeid har fra 2021 blitt overført til enhet helse.

#### **2.2.1.2 *Institusjon***

Omstillingsprosess er ikke gjennomført i 2020. Dette er i høy grad begrunnet i at administrative ressurser som var planlagt inn i dette arbeidet ble benyttet til arbeid knyttet til pågående pandemi.

Til tross for en krevende situasjon med håndtering av covid-19 som har krevd store ressurser på bemanningssiden og samtidig høyt sykefravær, har institusjonsområdet likevel hatt nedgang i bruk av eksterne vikarbyrå.

### **Status tiltak budsjett 2020**

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

<b>Tiltak</b>	<b>Status implementering</b>
Utsatt oppstart utvidet døgnavlastningstilbud for demente	Utsatt på grunn av pågående pandemi.

De enkelte institusjonsområdene kommenteres nærmere nedenfor.

#### **2.2.1.2.1 Helsetunet 1 – Somatisk avdeling**

Somatisk avdeling har driftet i henhold til plan og budsjetttrammer. Det er gjennomført tilpasninger i henhold til budsjettvedtak. Reduksjon i bruk av eksterne vikarer fra byrå i tillegg til reduserte utgifter på grunn av at ansatte har jobbet i koronarelatert arbeid har bidratt til resultatet.

Beboerne har i dag et annet inntektst grunnlag enn tidligere, og som en følge av dette har økte brukerbetalingene påvirket resultatet positivt.

#### **2.2.1.2.2 Helsetunet 2 – Demensavdeling**

Avdelingen går med et regnskapsmessig merforbruk. Avviket ved avdelingen kan forklares med ressurskrevende brukere i tillegg til et høyt sykefravær. Det har vært nødvendig å iverksette forsterkede tiltak for å ivareta sikkerheten både for beboere og ansatte. Dette fører til økt bemanningsbehov ved avdelingen.

De beboere som per tiden flytter inn ved skjermet avdeling har betraktelig lavere funksjonsnivå enn tidligere. I tillegg kommer funksjonsfall gradvis etter at beboerne har fått innvilget vedtak som en naturlig følge av sykdomsutviklingen. Dette har utløst behov for 1:1-bemanning hos flere brukere i løpet av året og gjenspeiles dermed i resultat for tjenesten. Det er sannsynlig at det er en sammenheng mellom dette og det høye sykefraværet ved avdelingen som også bidrar til merforbruket ved avdelingen.

Det er krevende å forutse fremtidig tjenestebehov for ressurskrevende beboere, der funksjonsnivå raskt endres. Gjennom omstillingsarbeidet samhandlingsområdet er i gang med, er det imidlertid satt fokus på tiltak rundt bemanning, bygg og pasientflyt ved avdelingen.

#### **2.2.1.3 Hjemmebaserte tjenester**

Hjemmebaserte tjenester hadde i 2020 et betydelig merforbruk på 13,4 mill. kr.

### **Status tiltak budsjett 2020**

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

Tiltak	Status implementering
Avvikle drift Sagatun	Gjennomført
Avvikle paviljong 7 (tiltak fra tidligere år)	Ikke gjennomført

### 2.2.1.3.1 Korttidsavdelingen

I 2020 har det vært til dels krevende drift av korttidsavdelingen. Dette fordi omstillingsprosessen ble forsinket som følge av den pågående pandemien. Forsinkelse i disse prosessene har medført en krevende personellmessig situasjon med manglende fagdekning og følgelig et merforbruk av innleie for å få dekket vaktene med kvalifisert personell for å sikre kvaliteten i tjenesten.

Pasientgruppen ved korttidsavdelingen har ofte komplekse helseutfordringer som krever sykepleiefaglig kompetanse, og periodevist behov for forsterking av personell. Avdelingen har et relativt høyt sykefravær, noe som har bidratt til forhøyede lønnsutgifter.

I henhold til budsjettvedtak er avdeling i ultimo februar 2021 i gang med omstilling og tilpassing av drift.

### 2.2.1.3.2 Paviljong 7

Paviljong 7 var vedtatt nedlagt før 2020, og var derfor ikke budsjettert for 2020, men hadde fortsatt drift i 2020, noe som resulterte i merforbruk. Årsaken til at paviljong 7 ikke ble lagt ned, er at en del av pasientene har for lavt funksjonsnivå for å bo i egen bolig med hjemmetjeneste samtidig som beboerne ikke er vurdert å være i behov for institusjonsplass ved sykehjem. Videreføring av paviljong 7 ble derfor vurdert som en tjeneste med tilfredsstillende kvalitet, samtidig som det er et mer kostnadseffektivt alternativ enn langtidsplass på institusjon. Det er budsjettert for drift i 2021.

### 2.2.1.3.3 Hjemmetjenesten

Hjemmetjenesten har over tid vært i uegnede lokaler, men flyttet høsten 2020 inn i nye lokaler. Dette har bidratt til et bedre arbeidsmiljø samt mulighet for bedre samhandling internt i avdelingen og i samhandlingsområdet.

Det er brukt vikarbyrå i 2020 for å dekke ferieavvikling, sykefravær og vakante stillinger, men likevel har bruken av vikarbyrå vært vesentlig mindre enn årene før. Dette til tross for betraktelig reduksjon i tilgang på kvalifisert personell. Dette har vært krevende for avdelingen, blant annet fordi administrativt personell har vært omdisponert til TISK.

Antall timer BPA utgjør i 2020 ca. 5 årsverk. Dette var det ikke budsjettert for i 2020 men det er budsjettert for BPA i 2021. Det er likevel vanskelig å forutse fremtidig behov for BPA, fordi behovsendringer knyttet til brukere som oppstår gjennom året, til enhver tid vil påvirke resultatet for tjenesten. Vi ser et økende antall søkere for denne typer tjenesteorganisering.

I henhold til budsjettvedtak er avdeling ultimo februar 2021 i full gang med omstilling og tilpassing av drift.

### 2.2.2 Helse

Enhet Helse gikk med et regnskapsmessig merforbruk på ca. kr 6 956 000,- i 2020.

Året 2020 er preget av en stor omvelting av driften i enhet Helse spesielt i legetjenesten, men også i rus og psykisk helsetjeneste har det vært gjort en del omprioriteringer i driften.

I legetjenesten er ressurspersoner i sin helhet brukt i TISK-arbeidet i forbindelse med korona. De største overskridelsene finner man derfor i denne tjenesten. Man har under den pågående pandemien valgt å øke kommuneoverlegestillingen fra 50 % til 100 % stilling. Det har i tillegg vært brukt personell fra andre enheter og avdelinger i samhandlingsområdet.

I forbindelse med utbruddet av korona-pandemien ble det opprettet en egen luftveisklinikk med tilhørende lege og sykepleier. Dette for å kunne skjerme legekantor og legevakt for pasienter med luftveisplager. Dette har vært en god strategi, og man har klart å holde drift på legekantorene hver dag gjennom pandemien.

Det er lønnskostnader som er kostnadsdriveren i enhet Helse. TISK-arbeidet er blitt utført ettermiddag, kveld, natt og i helger. Dette har medført store ekstra utgifter til overtid, variabel lønn og annen lønn.

#### **Status tiltak budsjett 2020**

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

<b>Tiltak</b>	<b>Status implementering</b>
Stilling Miljø og habilitering	Nedtrekk av en stilling er gjennomført

### 2.2.3 NAV

NAV Indre Salten ble etablert 9. november 2020 med Fauske som vertskommune for Hamarøy, Sørfold, Saltdal og Beiarn. Regnskap for 2020 påvirkes av dette i forhold til utgifter og inntekter.

Etter at medlemskommunene har betalt sin andel viser årsresultat for enhet NAV et mindreforbruk på ca. 2,3 mill. kr. Utviklingen innenfor enhetens ansvarsområde i Fauske har vært positiv i 2020. 275 mottakere av sosialhjelp er på nivå med fjoråret. Antall personer uten annen inntekt enn sosialhjelp er redusert fra 101 i 2019 til 94 i 2020. Det er en reduksjon av sosialhjelpsutbetalingene på ca. 1,9 mill. kr sammenlignet med 2019. Mottakere av sosialhjelp søkte i hovedsak bistand til dekning av husleie og strøm samt bistand til livsopphold og supplerende sosialhjelp. Oppfølging av barnefamilier er prioritert.

Enheten har ikke opplevd en økning av sosialhjelpsutbetalinger som følge av pandemien, på tross av kraftig økning i ledigheten våren 2020. Nasjonale og statlige ordninger som f.eks.



dagpenger og forskudd på dagpenger antas å ha bidratt til å redusere behovet for sosialhjelp. Det er også grunnlag for å anta at et lavere aktivitetsnivå i samfunnet som følge av pandemien har ført til reduserte utbetalinger.

Deltakere i arbeidsrettet tiltak gjennom kommunens kvalifiseringsprogram (KVP) er noe redusert og forbruk er i samsvar med budsjett. Sammenlignet med 2019 er det en betydelig reduksjon i antall deltakere. For de fleste er alternativet til KVP sosialhjelp.

Etablering av NAV Indre Salten i 2020 vil bidra til en mer robust tjeneste. Det er ikke forventet at etableringen vil føre til vesentlige endringer i utgifts- og inntektspotensial for 2021.

### **Status tiltak budsjett 2020**

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

Tiltak	Status implementering
Ikke justere sats for økonomisk sosialhjelp	Gjennomført

## **2.3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling**

Tabell 26 – Netto forbruk 2020 for Eiendom, plan og samfunnsutvikling (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
<b>3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling</b>			
Vei og gatelys	9 460	8 412	1 048
Fauske kommunale eiendommer	38 918	39 754	-836
Plan og utvikling	6 163	6 888	-726
Felles Eiendom, Plan og Samfunnsutvikling	1 124	1 146	-23
Selvkost	-8 486	-3 031	-5 455
<b>Sum område: 3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling</b>	<b>47 178</b>	<b>53 170</b>	<b>-5 992</b>

For samhandlingsområdet Eiendom, plan og samfunnsutvikling har året 2020 vært et veldig spesielt år, på lik linje med verden ellers. Da verden ble satt på pause i mars, ble det mange oppgaver som stoppet opp, og andre prioriterte oppgaver måtte løses på andre og nye måter. Organisasjonen klarte derimot å omstille seg på en imponerende måte og har i tiden etterpå gjort en fantastisk jobb på alle plan.

Det ble nye utfordringer med den daglige drift, prosjekter som var i full gang eller i oppstart som ble forsinket, og det var en tids- og fremdriftsutfordring som ga merutgifter som det normalt ikke ville vært. I tillegg hadde organisasjonen mange oppgaver som måtte tilsesettes for å kunne levere tjenester til helsesektoren i forbindelse med korona-håndtering. Dette var oppgaver som gikk på etablering av teststasjoner, forsterket renhold og utvidede areal, samt mange andre oppgaver som løpende måtte løses. Organisasjonen har løst dette på en veldig god måte, og har tilpasset seg stadige endringer på en forbilledlig måte.

Det har vært noen utfordringer med oppståtte brekkasjer på materiell som går i vegdrift. Disse brekkasjene er vanskelig å forutse, og det har vært nødvendig å ordne opp i disse fortløpende da det er kritisk materiell for tjenesten i det daglige.

Vinteren 2020 frem mot våren var ekstremt krevende, med store snømengder over hele kommunen som måtte håndteres. Mye snø og vind samtidig skapte mange og utfordrende situasjoner der det var problematiske kjøreforhold, og dårlig fremkommelighet. Ny brøyteavtale var ute på anbud, og den nye avtalen ble dyrere per år for Fauske kommune, noe som også gjorde den økonomiske situasjonen mer krevende. Høsten 2020 og frem mot jul var derimot det motsatte med ingen snø omtrent, men streng kulde som etter hvert skapte en del problemer med vannledningsbrudd og leveranse av vann.

Det har vært en meget hektisk aktivitet gjennom året på både utvikling av næringsareal, tilrettelegging for nye boligfelt, samt også den daglige driften av de mange oppgavene Fauske kommune har. Plan- og utviklingsenheten fikk en kort periode med inntektssvikt i starten av året, og det ble fryktet at den ville vedvare og forsterke seg med korona-situasjonen. Likevel så kom det i løpet av mai en markant oppgang, og året sett under ett ble veldig bra med stor produksjon på både byggesak og reguleringsplaner.

Fauske kommune har hatt mange og store prosjekt samtidig, og det er krevende å kunne levere god oppfølging med de riktige avgjørelsene kontinuerlig sammen med den hektiske daglige drift. Mange prosjekt er ferdigstilt i løpet av det siste året.

Det er en relativt stor prosjektportefølje i gang i Fauske kommune ennå, og dette krever betydelig oppfølging fra byggherre for å komme i mål på en god måte. Ombygging av Erikstad barnehage, ombygging Valnesfjord barnehage, Familiens hus samt Blålysbygget er de store prosjektene som er i gang og vil gå inn i 2021. Sett i perspektiv har prosjektene hatt en god del utfordringer med korona-situasjonen med forsinkelser i prosjektene basert på smitte og ikke minst leveranser til byggenæringen. Dette har gitt noen merkostnader i alle prosjekt som ikke var planlagt, men det har likevel vært mulig å ha en ganske bra produksjon og fremdrift.

Samhandlingsområdet Eiendom, plan og samfunnsutvikling har samlet levert gode resultater i 2020, har et godt nivå på tjenester, og har engasjerte medarbeidere som alltid vil levere gode og stabile tjenester.

### **2.3.1 Fauske kommunale eiendommer**

Enhet Fauske kommunale eiendommer har levert regnskap med et positivt resultat på kr 836 357,-. 2020 har vært et spesielt år også for Fauske kommunale eiendommer der innkjøp av renholdsartikler er drastisk økt på grunn av den pågående pandemien. Det har også vært en stor prisstigning på renholdsartikler da rammeavtale ble avsluttet og det ble inngått ny avtale med ny leverandør. Drift, vedlikehold og renhold har hatt merutgifter ifb. korona-pandemien på ca. kr 500 000,-. Etersom Fauske kommune har benyttet egen kvotekraft i 2020, har man ikke fått full effekt av den lave strømprisen i løpet av året. Myrveien 15 ble ferdigstilt i 2020 og flere leiligheter skapte høyere inntekter. Mindre bruk av vikarer ved sykdom og høyt sykefravær medførte inntekt på refusjon av sykepenges. Også fritak for arbeidsgiverperiode i forbindelse med pandemien har hatt positiv effekt. Salg av diverse eldre kjøretøy og beboervogn hos vedlikehold/drift bidro med inntekter i 2020.

### Status tiltak budsjett 2020

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

Tiltak	Status implementering
Fauske kommunale eiendommer – nedtrekk administrative stillinger	Utført
Utlysning næringsavfall – konkurranseutsetting – oppstart 01.07.2020	Utført

### 2.3.2 Plan og utvikling

Plan- og utviklingsenheten har levert regnskap med et mindreforbruk på kr 725 727,- i 2020. Det positive resultatet skyldes i hovedsak økte inntekter på byggesak og oppmåling, samt stram økonomisk styring. For byggesak og oppmåling ble det behandlet flere saker, og spesielt på byggesak har flere større byggesaker frembrakt større inntekter.

### Status tiltak budsjett 2020

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

Tiltak	Status implementering
Vaktordning vilt	Utført
Kjøp av oppmålingsutstyr	Utført
Regulering fortau Erikstad/badestrand (Trafikksikkerhetstiltak)	Utført
Gatelys Tortenlia (Trafikksikkerhetstiltak)	Utført
Gatelys Bådsvik (Trafikksikkerhetstiltak)	Utført
Gatelys Einerveien (Trafikksikkerhetstiltak)	Utført
Trafikksikkerhetstiltak Søbbesva, 3 stk. gangfelt med gatelys, gangfelt krysset Løvgavelveien/E6 samt se på hva som kan gjøres med kryssløsningen Løvgavelveien/E6, samt trafikkteiling Løvgavelveien.	Utført
Grunnundersøkelse sentrum	Ikke utført. Det er nå igangsatt registrering av alle grunnundersøkelsene, også det som er utført i sentrum, dette legges i en egen kartbase. Registrering ferdigstilles i løpet av vår 2021, da har man oversikt over hvor man har behov for ytterligere grunnundersøkelser.

### 2.3.3 Vei og gatelyst

Enhet VVA har i 2020 levert regnskap med et negativt resultat på kr 1 047 522,–.

I 2020 ble det inngått ny fireårig rammeavtale for vintervedlikehold for Sulitjelma. Ny kontrakt hadde oppstart fra og med 01.11.2020. Vintervedlikeholdet for november og desember 2020 medførte en økning i forhold til utgående avtale på kr 300 000,–. Prisøkningen per år er på kr 900 000,–. Kommunens veihøvel fikk et omfattende motorhavari. Skaden var så alvorlig at ny motor måtte anskaffes til kr 175 000,–, og reparasjonskostnaden var ikke budsjettet.

Vinteren 2019–20 var svært krevende med store temperaturvariasjoner som resulterte i vekslende kjøreforhold mellom mye snø og regn. Innkjøp av strøsand ble derfor vesentlig høyere enn normalt.

Kommunestyret vedtok i budsjett 2020 å redusere nettobudsjettet for vei og gatelyst med kr 574 000,–. Nedtrekket skulle inndeckes med å bevilge 3 mill. kr til asfaltering av kommunale grusveier som ville bety mindre sommervedlikehold. Av økonomiske årsaker ble ingen veier asfaltert. Videre skulle nedtrekket inndeckes ved at Fauske videregående skole skulle produsere grus i Skysselvik slik at grusen kom til besparelse mot å kjøpe grus til full pris. På grunn av korona-pandemien ble det ikke produsert grus i 2020, og grus måtte kjøpes til full pris.

Kommunestyret vedtok å overføre driften av ca. 240 gatelyst langs fylkeskommunale veier til fylkeskommunen. Driften av disse gatelystene kom til fratrukk på budsjettet med ca. kr 125 000,–. Det har ikke lyktes å inngå avtale med fylkeskommunen om å overta gatelystene, og det har resultert i et merforbruk.

I forbindelse med etablering av teststasjon for korona ved paviljong 5 ble veibudsjettet belastet med kr 75 000,–.

#### **Status tiltak budsjett 2020**

Status for implementering av tiltak som ble vedtatt i forbindelse med budsjett 2020:

<b>Tiltak</b>	<b>Status implementering</b>
Asfaltering kommunale veier	Ikke utført.
Utskifting gamle gatelystarmaturer til LED-gatelyst	Utført ca. 490 stk.
Produksjon grus Skysselvik – Fauske videregående skole	Ikke utført, oppstart vår 2021
Parkeringsplass Kvalhornet	Utført
Asfaltering nytt boligområde Hauan	Utført
Kiss and ride sone Vestmyra skole/Idrettshall	Ferdig anlagt. På grunn av sen oppstart i høst ble asfaltering ikke utført. Gjennomføres vår 2021.

## 2.4 Øvrige områder

Tabell 27 – Netto forbruk 2020 for Politikk og Kommunedirektørens stab (tall i hele tusen)

	Regnskap 2 020	Regulert budsjett 2 020	Avvik
<b>1 Politikk</b>			
Politikk	8 532	8 122	410
<b>Sum område: 1 Politikk</b>	<b>8 532</b>	<b>8 122</b>	<b>410</b>
<b>2 Administrasjon</b>			
Kommunedirektørens stab	29 549	29 819	-270
<b>Sum område: 2 Administrasjon</b>	<b>29 549</b>	<b>29 819</b>	<b>-270</b>

### 2.4.1 Politikk

Område politikk viser et merforbruk på 0,4 mill. kr. Dette er knyttet til lønn, godtgjørelser, frikjøp folkevalgte. Det er besparelse i 2020 på posten tilskudd fra formannskapet.

### 2.4.2 Kommunedirektørens stab

Kommunedirektørens stab kommer ut med et mindreforbruk på 0,3 mill. kr for 2020.

Mindreforbruk er i hovedsak knyttet til vakanser og refusjoner ved sykdom uten innleie av vikarer. Dette har dekket opp noe merforbruk på hovedtillitsvalgt, lisenser/kontingenter og porto.

Til kommunestyret i Fauske kommune

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert Fauske kommunes årsregnskap som viser et negativt netto driftsresultat på kr 8 759 601,- og et merforbruk på kr 20 644 403,- i kommunekassen, og et negativt netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på kr 8 473 086,-. Årsregnskapet består av:

- Kommunekassens årsregnskap, som består av balanse per 31. desember 2020, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.
- Konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, driftsregnskap, investeringsregnskap og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er:

- Kommunekassens årsregnskap avgitt i samsvar med lov og forskrift og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- Det konsoliderte årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrift og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Fauske kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Hovedkontor Fauske

Postadresse: Postboks 140, 8201 Fauske  
Besøksadresse: Torggata 10, 2.etg.  
Telefon: 75 61 03 80

#### Avdeling Bodø

Postadresse: Postboks 429, 8001 Bodø  
Besøksadresse: Posthusgården, Havnegata 9  
Telefon: 75 61 03 80

### *Presisering*

Det vises til note 24 der det er opplyst at kommunen er involvert i flere rettstvister med krav om erstatning for tap. Ved regnskapsavleggelsen kunne ikke utfallet av sakene fastslås med sikkerhet og estimeres med tilstrekkelig pålitelighet. Det er derfor ikke gjort noen avsetning i årsregnskapet for en eventuell forpliktelse. Forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om regnskapet.

I kommunens regnskap er det avsatt kr. 5 505 144,- som kortsiktig gjeld i balansen. Dette gjelder for lite innbetalt minimumsavdrag for 2019 og 2020. Den nye kommuneloven § 14-18, 1.ledd krever at det årlig må betales avdrag på lån som minst tilsvarer minimumsavdraget. Forholdet påvirker ikke resultatet og har ingen betydning for vår konklusjon av regnskapet.

### *Øvrig informasjon*

Kommunedirektøren er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» og «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### *Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet*

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

<https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger> - revisjonsberetning nr. 1

### **Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

### **Konklusjon om registrering og dokumentasjon**

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

**Konklusjon om årsberetningen**

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

**Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik**

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Fauske kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

**Konklusjon**

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av kommunedirektørens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik samt revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger> - revisjonsberetning nr. 1

Fauske, den 15. april 2021



Barbro Sakariassen  
oppdragsansvarlig revisor

*KOPI: Kontrollutvalget, Formannskapet og Kommunedirektøren i Fauske kommune*



# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/6135	
	Arkiv sakID.: 21/878	Saksbehandler: Mariann Monsen
Sak nr.		Dato
024/21	Formannskap	04.05.2021
	Kommunestyre	

## Årsregnskap og årsberetning 2020 - Fauna KF

### Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Framlagt årsberetning 2020 for Fauna KS tas til etterretning.
2. Framlagt årsregnskap fastsettes som Fauna KF sitt regnskap for 2020.

### Vedlegg:

27.04.2021	Årsregnskap med noter 2020 FAUNA KF	1473408
27.04.2021	Årsrapport 2020	1473420
27.04.2021	Uavhengig revisors beretning	1473410

### Sammendrag:

Se vedlagte årsregnskap og årsrapport for utfyllende opplysninger.

Iht. kommuneloven § 14-3, 2. ledd skal årsregnskap og årsberetning vedtas senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Hvert årsregnskap skal behandles samtidig med tilhørende årsberetning.

Regnskap 2020 for Fauna KF viser et netto driftsresultat på kr 286 514,90. Netto driftsresultat er avsatt til bundet driftsfond, jf. kommentar om fond nedenfor.

Etter revisors mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Fauna KF per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

### Saksopplysninger:

Ved fastsettelse av regnskap og årsberetning er det formannskapet som fremmer innstilling til kommunestyret. Fauna KFs regnskap og årsberetning skal forelegges kontrollutvalget til uttalelse, og kontrollutvalgets uttalelse skal følge med til behandlingen av saken i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalget har møte 3. mai 2021, og uttalelse fra kontrollutvalget vil derfor bli ettersendt så snart den foreligger.

Som følge av korona er årsregnskapet ikke signert av styrets medlemmer. Signert versjon vil bli ettersendt. Årsregnskap og årsrapport er enstemmig godkjent av styret i Fauna KF.

Driftsmessig overskudd tidligere år har vært satt av til disposisjonsfond. Etter avklaring med revisor og Statsforvalteren i Nordland skal slike midler avsettes til bundet driftsfond. Dette fordi bevilgningen til drift av Fauna KF er finansiert av næringsfondet som er et bundet driftsfond. I regnskap 2020 er derfor

disposisjonsfond og mindreforbruk (overskudd) 2019 overført til bundet fond.

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør



# **Årsregnskap 2020**

**Fauske Utviklings- og næringssselskap KF**



## Bevilgningsoversikt – drift § 5-4, 1. ledd

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett
Andre generelle driftsinntekter	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00
<b>Sum generelle driftsinntekter</b>	<b>2 700 000,00</b>	<b>2 700 000,00</b>	<b>2 700 000,00</b>
Sum bevilgninger drift, netto	2 408 025,00	2 671 000,00	2 886 000,00
<b>Sum netto driftsutgifter</b>	<b>291 975,00</b>	<b>29 000,00</b>	<b>-186 000,00</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>291 975,31</b>	<b>29 000,00</b>	<b>-186 000,00</b>
Renteinntekter	3 382,07	0,00	0,00
Utbytter	465,00	0,00	0,00
Renteutgifter	-9 307,48	1 000,00	0,00
<b>Netto finansutgifter</b>	<b>-5 460,41</b>	<b>-1 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>286 514,90</b>	<b>28 000,00</b>	<b>-186 000,00</b>
<b>Disponering eller dekning av netto driftsresultat:</b>			
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-3 293 613,14	-28 000,00	0,00
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	3 007 098,24	0,00	186 000,00
<b>Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat</b>	<b>-286 514,90</b>	<b>-28 000,00</b>	<b>186 000,00</b>
<b>Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Bevilgningsoversikt – drift § 5-4, 2. ledd

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett
Sum bevilgninger drift, netto	2 408 025,00	2 671 000,00	2 886 000,00



## Økonomisk oversikt etter art – drift § 5-6

KOSTRA-art	Tekst	2020		
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
	<b>Driftsinntekter</b>			
810	Andre overføringer og tilskudd fra staten	227 000,00	227 000,00	206 000,00
700:780, 830:850, 880:895, 920	Overføringer og tilskudd fra andre	4 346 303,27	4 174 000,00	4 971 000,00
620:660	Salgs- og leieinntekter	54 681,43	43 000,00	235 000,00
<b>Sum postene 1:8</b>	<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>4 627 984,70</b>	<b>4 444 000,00</b>	<b>5 412 000,00</b>
	<b>Driftsutgifter</b>			
010:089, 160:165	Lønnsutgifter	2 657 100,83	2 680 000,00	2 886 000,00
090:099	Sosiale utgifter	437 410,77	501 000,00	797 000,00
100:285 minus 160:165, 300:380	Kjøp av varer og tjenester	1 036 102,76	1 219 000,00	1 885 000,00
400:480, 520	Overføringer og tilskudd til andre	205 395,03	15 000,00	30 000,00
<b>Sum postene 10:14</b>	<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>4 336 009,39</b>	<b>4 415 000,00</b>	<b>5 598 000,00</b>
<b>Post 9 minus 15</b>	<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>291 975,31</b>	<b>29 000,00</b>	<b>-186 000,00</b>
900:901	Renteinntekter	3 382,07	0,00	0,00
905	Utbytter	465,00	0,00	0,00
500:501	Renteutgifter	9 307,48	1 000,00	0,00
<b>Sum postene 17:21</b>	<b>Netto finansutgifter</b>	<b>-5 460,41</b>	<b>-1 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Post 16 minus 22 pluss 23</b>	<b>Netto driftsresultat</b>	<b>286 514,90</b>	<b>28 000,00</b>	<b>-186 000,00</b>
	Disponering eller dekning av netto driftsresultat:			
950 minus 550	Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-3 293 613,14	-28 000,00	0,00
930 pluss 940 minus 540	Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	3 007 098,24	0,00	186 000,00
530	Dekning av tidligere års merforbruk	0,00	0,00	0,00
<b>Sum post 25:28</b>	<b>Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat</b>	<b>-286 514,90</b>	<b>-28 000,00</b>	<b>186 000,00</b>
<b>980 (post 24 minus 29)</b>	<b>Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



## Balanseregnskapet § 5-8

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
<b>EIENDELER</b>		
<b>A. Anleggsmidler</b>	<b>3.774.488,00</b>	<b>3.165.539,00</b>
Finansielle anleggsmidler	47.269,00	39.181,00
Aksjer og andeler	47.269,00	39.181,00
Pensjonsmidler	3.727.219,00	3.126.358,00
<b>B. Omløpsmidler</b>	<b>3.674.782,36</b>	<b>3.772.741,87</b>
Bankinnskudd og kontanter	3.127.124,87	3.566.070,62
Kortsiktige fordringer	687.657,49	206.671,25
Kundefordringer	738.897,49	213.349,25
Premieavvik	-51.240,00	-6.678,00
<b>Sum eiendeler</b>	<b>7.589.270,36</b>	<b>6.938.280,87</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		
<b>C. Egenkapital</b>	<b>2.862.165,14</b>	<b>2.468.141,24</b>
Egenkapital drift	3.293.613,14	3.007.098,24
Disposisjonsfond	0,00	2.443.565,27
Bundne driftsfond	3.293.613,14	0,00
Mindreforbruk i driftsregnskapet	0,00	563.532,97
Annen egenkapital	-431.448,00	-538.957,00
Kapitalkonto	-431.448,00	-538.957,00
<b>D. Langsiktig gjeld</b>	<b>4.205.936,00</b>	<b>3.704.496,00</b>
Pensjonsforpliktelse	4.205.936,00	3.704.496,00
<b>E. Kortsiktig gjeld</b>	<b>521.169,22</b>	<b>765.643,63</b>
Kortsiktig gjeld	521.169,22	765.643,63
Annen kortsiktig gjeld	521.169,22	765.643,63
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>	<b>7.589.270,36</b>	<b>6.938.280,87</b>



## Budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner § 5-9

<b>Drift</b>		<b>Regnskap 2020</b>
Netto driftsresultat		286 514,90
Budsjettdisposisjoner:	-3 293 613,14	
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	3 007 098,24	
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	0,00	
Sum budsjettdisposisjoner:		-286 514,90
<b>Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)</b>		<b>0,00</b>
<b>Mer- eller mindreforbruk etter strykninger</b>		<b>0,00</b>
<b>Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).</b>		<b>0,00</b>



## Detaljert driftsregnskap

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
<b>Prosjekt: 2012-11 FOLKEHØGSKOLE</b>				
1032 ENGASJEMENTSTILLINGER	531 687	540 000	600 000	503 982
1090 PENSJONER	55 605	72 000	125 000	115 383
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	30 195	31 000	35 000	32 142
1100 KONTORMATERIELL	0	0	1 000	791
1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON	1 441	5 000	8 000	3 115
1129 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER	0	0	2 000	3 870
1130 TELEFONUTGIFTER	0	5 000	0	0
1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	0	0	39 000	71 924
1150 OPPLÆRING, KURS, STIPEND, IKKE OPPG.PL.	0	0	5 000	5 223
1160 KOST, OPPHOLD, REISEUTGIFTER	471	5 000	30 000	5 870
1161 KM.GODTGJØRELSE	4 086	5 000	5 000	7 760
1165 ANDRE OPPGAVEPL. GODTGJØRELSER	3 600	0	0	816
1171 REISEUTGIFTER IKKE OPPGAVEPLIKTIG	279	0	0	5 175
1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER	0	0	25 000	30 204
1190 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER	0	40 000	0	0
1197 DRIFTSAVTALER, LISENSER EDB	1 200	3 000	0	0
1201 EDB-UTSTYR	9 115	0	1 000	1 379
1221 KJØP AV EDB-UTSTYR	6 038	2 000	0	0
1260 RENHOLDSTJENESTER	3 616	0	0	0
1270 KONSULENTTJENESTER	212 330	290 000	650 000	322 153
1272 REGNSKAPSHONORAR	5 000	0	0	5 000
1273 REVISJONSHONORAR	5 000	0	20 000	49 400
1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN.	57 843	0	0	102 505
1506 GEBYRER OG MORARENTER	0	0	0	363
<b>Sum utgifter</b>	<b>927 507</b>	<b>998 000</b>	<b>1 546 000</b>	<b>1 267 055</b>
1700 REFUSJONER FRA STATEN	-750 000	-750 000	-750 000	-750 000
1710 REFUSJON SYKEPENGER	-90 000	0	0	-5 460
1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET	-57 843	0	0	-102 505
1781 PROSJEKTMIDLER EGEN KOMMUNE	0	0	-500 000	-75 000
1830 OVERFØRINGER FRA FYLKESKOMMUNER	-29 664	-248 000	-296 000	-334 090
<b>Sum inntekter</b>	<b>-927 507</b>	<b>-998 000</b>	<b>-1 546 000</b>	<b>-1 267 055</b>
<b>Sum prosjekt: 2012-11 FOLKEHØGSKOLE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>





	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
<b>Prosjekt: 2013-14 MINERALPROSJEKTET</b>				
1032 ENGASJEMENTSTILLINGER	0	0	0	565 785
1090 PENSJONER	0	0	0	148 638
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	0	0	0	37 154
1100 KONTORMATERIELL	0	0	0	24
1161 KM.GODTGJØRELSE	0	0	0	1 266
1165 ANDRE OPPGAVEPL. GODTGJØRELSE	0	0	0	1 000
1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER	0	0	0	394
1272 REGNSKAPSHONORAR	0	0	0	5 000
1273 REVISJONSHONORAR	0	0	0	5 000
1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN.	0	0	0	6
1550 AVSETNINGER TIL BUNDE FOND	34 502	0	0	0
<b>Sum utgifter</b>	<b>34 502</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>764 266</b>
1621 DIVERSE INNTEKTER	0	0	0	-102 900
1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET	0	0	0	-6
1731 PROSJEKTMIDLER FRA FYLKESKOMMUNEN	-140 000	0	0	0
1781 PROSJEKTMIDLER EGEN KOMMUNE	0	0	0	-576 778
1941 BRUK AV UTVIKLINGSFOND	0	0	0	-84 582
<b>Sum inntekter</b>	<b>-140 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-764 266</b>
<b>Sum prosjekt: 2013-14 MINERALPROSJEKTET</b>	<b>-105 498</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Prosjekt: 2016-1 LOKALISERING DATAPARK</b>				
1032 ENGASJEMENTSTILLINGER	0	0	0	74 295
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	0	0	0	3 789
1127 ANDRE DRIFTSKOSTNADER	0	0	55 000	0
1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	0	0	20 000	0
1190 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER	0	0	30 000	0
1270 KONSULENTTJENESTER	0	0	105 000	337 500
1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN.	0	0	0	84 375
<b>Sum utgifter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>210 000</b>	<b>499 959</b>
1621 DIVERSE INNTEKTER	0	0	-210 000	-210 000
1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET	0	0	0	-84 375
1781 PROSJEKTMIDLER EGEN KOMMUNE	0	0	0	-205 584
<b>Sum inntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-210 000</b>	<b>-499 959</b>
<b>Sum prosjekt: 2016-1 LOKALISERING DATAPARK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Prosjekt: 2017-2 Gründerfond</b>				
1150 OPPLÆRING, KURS, STIPEND, IKKE OPPG.PL.	5 495	0	0	0
1470 OVERFØRINGER TIL ANDRE	5 495	15 000	30 000	20 000
<b>Sum utgifter</b>	<b>10 990</b>	<b>15 000</b>	<b>30 000</b>	<b>20 000</b>
1731 PROSJEKTMIDLER FRA FYLKESKOMMUNEN	0	-15 000	-30 000	-20 000
1830 OVERFØRINGER FRA FYLKESKOMMUNER	-10 990	0	0	0
<b>Sum inntekter</b>	<b>-10 990</b>	<b>-15 000</b>	<b>-30 000</b>	<b>-20 000</b>
<b>Sum prosjekt: 2017-2 Gründerfond</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
<b>Prosjekt: 2018-1 OPPLEV SULIS</b>				
1032 ENGASJEMENTSTILLINGER	248 015	243 000	250 000	205 800
1090 PENSJONER	26 444	34 000	57 000	42 262
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	13 997	14 000	17 000	12 829
1100 KONTORMATERIELL	377	1 000	5 000	0
1115 MATVARER	0	22 000	2 000	0
1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON	73	0	8 000	5 446
1127 ANDRE DRIFTSKOSTNADER	316	0	14 000	0
1130 TELEFONUTGIFTER	0	2 000	0	0
1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	22 223	22 000	15 000	16 438
1143 REPRESENTASJON	0	0	5 000	0
1150 OPPLÆRING, KURS, STIPEND, IKKE OPPG.PL.	0	4 000	45 000	17 446
1160 KOST, OPPHOLD, REISEUTGIFTER	0	0	0	2 636
1161 KM.GODTGJØRELSE	0	2 000	5 000	4 450
1170 TRANSP/DRIFT EGNE TRANSPORTMIDLER	0	0	0	3 272
1171 REISEUTGIFTER IKKE OPPGAVEPLIKTIG	2 681	3 000	20 000	15 022
1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER	-7 040	-7 000	20 000	7 040
1180 STRØM	9 874	0	0	0
1190 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER	0	10 000	5 000	446
1195 AVGIFTER, GEBYRER, LISENSER M.V.	0	0	3 000	0
1197 DRIFTSAVTALER, LISENSER EDB	800	3 000	0	0
1200 INVENTAR OG UTSTYR	200	0	3 000	0
1201 EDB-UTSTYR	0	0	6 000	758
1221 KJØP AV EDB-UTSTYR	2 000	0	0	0
1270 KONSULENTTJENESTER	0	0	10 000	0
1272 REGNSKAPSHONORAR	5 000	5 000	0	5 000
1273 REVISJONSHONORAR	3 000	3 000	5 000	5 000
1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN.	9 068	0	0	9 166
<b>Sum utgifter</b>	<b>337 028</b>	<b>361 000</b>	<b>495 000</b>	<b>353 012</b>
1621 DIVERSE INNTEKTER	-2 675	0	0	0
1710 REFUSJON SYKEPENGER	0	0	0	-650
1711 REFUSJON FØDSELSPENGER	-73 059	0	0	0
1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET	-9 068	0	0	-9 166
1731 PROSJEKTMIDLER FRA FYLKESKOMMUNEN	0	-335 000	-335 000	-225 196
1781 PROSJEKTMIDLER EGEN KOMMUNE	0	0	-160 000	-100 000
1810 ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER	0	0	0	-18 000
1830 OVERFØRINGER FRA FYLKESKOMMUNER	-252 226	0	0	0
1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE	0	-26 000	0	0
<b>Sum inntekter</b>	<b>-337 028</b>	<b>-361 000</b>	<b>-495 000</b>	<b>-353 012</b>
<b>Sum prosjekt: 2018-1 OPPLEV SULIS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
<b>Prosjekt: 2018-3 TURISTINFORMASJON</b>				
1032 ENGASJEMENTSTILLINGER	84 810	85 000	76 000	75 909
1090 PENSJONER	6 177	6 000	15 000	14 668
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	4 640	5 000	5 000	4 681
1100 KONTORMATERIELL	503	1 000	1 000	435
1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON	354	0	0	0
1120 RENHOLDSARTIKLER	232	0	0	0
1127 ANDRE DRIFTSKOSTNADER	2 865	3 000	0	140
1129 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER	510	1 000	2 000	2 214
1131 PORTO	14	0	0	244
1132 DATAKOMMUNIKASJON	0	0	0	0
1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	20 379	20 000	7 000	6 522
1160 KOST, OPPHOLD, REISEUTGIFTER	55	0	0	0
1161 KM.GODTGJØRELSE	956	1 000	0	32
1165 ANDRE OPPGAVEPL. GODTGJØRELSER	0	0	0	101
1190 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER	0	0	10 000	10 000
1195 AVGIFTER, GEBYRER, LISENSER M.V.	1 800	2 000	2 000	1 978
1200 INVENTAR OG UTSTYR	413	0	0	178
1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN.	6 531	0	0	5 339
<b>Sum utgifter</b>	<b>130 237</b>	<b>124 000</b>	<b>118 000</b>	<b>122 442</b>
1621 DIVERSE INNTEKTER	-1 419	0	-5 000	-5 025
1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET	-6 531	0	0	-5 339
1941 BRUK AV UTVIKLINGSFOND	0	0	-113 000	-112 078
1950 BRUK AV BUNDNE FOND	-122 287	-124 000	0	0
<b>Sum inntekter</b>	<b>-130 237</b>	<b>-124 000</b>	<b>-118 000</b>	<b>-122 442</b>
<b>Sum prosjekt: 2018-3 TURISTINFORMASJON</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Prosjekt: 2018-4 NÆRINGSPRISEN</b>				
1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON	0	0	1 000	650
1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	13 000	13 000	14 000	13 330
1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN.	3 250	0	0	3 333
<b>Sum utgifter</b>	<b>16 250</b>	<b>13 000</b>	<b>15 000</b>	<b>17 313</b>
1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET	-3 250	0	0	-3 333
1941 BRUK AV UTVIKLINGSFOND	0	0	-15 000	-13 980
1950 BRUK AV BUNDNE FOND	-13 000	-13 000	0	0
<b>Sum inntekter</b>	<b>-16 250</b>	<b>-13 000</b>	<b>-15 000</b>	<b>-17 313</b>
<b>Sum prosjekt: 2018-4 NÆRINGSPRISEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Prosjekt: 2018-5 Arkivprosjekt</b>				
1032 ENGASJEMENTSTILLINGER	0	0	0	16 567
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	0	0	0	845
<b>Sum utgifter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17 412</b>
1710 REFUSJON SYKEPENGER	0	0	0	-30 819
<b>Sum inntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-30 819</b>
<b>Sum prosjekt: 2018-5 Arkivprosjekt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-13 407</b>



# Regnskap 2020 Fauna KF

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
<b>Prosjekt: 2019-1 MATAUK</b>				
1032 ENGASJEMENTSTILLINGER	248 015	243 000	250 000	205 800
1090 PENSJONER	26 444	34 000	41 000	42 263
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	13 997	14 000	13 000	12 829
1100 KONTORMATERIELL	0	0	3 000	1 147
1115 MATVARER	60	0	0	0
1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON	2 197	4 000	6 000	4 142
1127 ANDRE DRIFTSKOSTNADER	1 262	1 000	10 000	0
1129 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER	38 692	39 000	0	0
1130 TELEFONUTGIFTER	0	3 000	0	0
1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	5 274	1 000	20 000	600
1143 REPRESENTASJON	239	0	5 000	0
1150 OPPLÆRING, KURS, STIPEND, IKKE OPPG.PL.	0	0	40 000	0
1160 KOST, OPPHOLD, REISEUTGIFTER	0	0	0	776
1161 KM.GODTGJØRELSE	0	2 000	3 000	9 624
1171 REISEUTGIFTER IKKE OPPGAVEPLIKTIG	0	0	5 000	0
1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER	0	0	0	261
1180 STRØM	-9 874	0	0	0
1190 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER	21 012	21 000	5 000	1 786
1195 AVGIFTER, GEBYRER, LISENSER M.V.	0	0	1 000	0
1197 DRIFSAVTALER, LISENSER EDB	800	3 000	0	0
1200 INVENTAR OG UTSTYR	12 228	0	3 000	0
1201 EDB-UTSTYR	0	0	6 000	0
1221 KJØP AV EDB-UTSTYR	2 000	0	0	0
1270 KONSULENTTJENESTER	3 000	0	10 000	0
1272 REGNSKAPSHONORAR	5 000	5 000	5 000	5 000
1273 REVISJONSHONORAR	2 000	0	0	5 000
1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN.	15 314	0	0	573
<b>Sum utgifter</b>	<b>387 661</b>	<b>370 000</b>	<b>426 000</b>	<b>289 801</b>
1621 DIVERSE INNTEKTER	-44 883	-43 000	-20 000	0
1711 REFUSJON FØDSELSPENGER	-73 059	0	0	0
1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET	-15 314	0	0	-573
1731 PROSJEKTMIDLER FRA FYLKESKOMMUNEN	0	0	-100 000	0
1781 PROSJEKTMIDLER EGEN KOMMUNE	0	0	-100 000	-100 000
1810 ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER	-227 000	-227 000	-206 000	-189 228
1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE	-27 405	-100 000	0	0
<b>Sum inntekter</b>	<b>-387 661</b>	<b>-370 000</b>	<b>-426 000</b>	<b>-289 801</b>
<b>Sum prosjekt: 2019-1 MATAUK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



# Regnskap 2020 Fauna KF

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
<b>Felles drift</b>				
1010 FAST LØNN	1 378 529	1 400 000	1 500 000	1 331 353
1050 ANNEN LØNN OG TR.PL. GODTGJØRELSE	137 500	138 000	0	150 000
1080 GODTGJØRELSE styre/bedr.forsamling	0	0	150 000	0
1090 PENSJONER	147 283	200 000	320 000	15 209
1091 PREMIEAVVIK	42 076	0	0	50 908
1092 GRUPPELIVSFORSIKRING OPPG.PL.	3 715	4 000	4 000	0
1096 PENSJONSPREMIE AFP	0	0	60 000	29 126
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	66 836	87 000	105 000	78 089
1100 KONTORMATERIELL	136	0	3 000	1 461
1101 AVISER OG TIDSKRIFTER	7 651	9 000	8 000	1 840
1115 MATVARER	5 006	5 000	8 000	6 082
1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON	8 589	6 000	6 000	8 559
1120 RENHOLDARTIKLER	659	0	0	0
1122 VELFERDSTILTAK ANSATTE	10 120	5 000	5 000	1 387
1127 ANDRE DRIFTSKOSTNADER	11 331	1 000	0	4 695
1129 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER	1 700	2 000	1 000	12 549
1130 TELEFONUTGIFTER	11 630	24 000	15 000	11 509
1131 PORTO	155	0	1 000	78
1132 DATAKOMMUNIKASJON	1 755	15 000	15 000	15 822
1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	61 175	61 000	10 000	23 705
1150 OPPLÆRING, KURS, STIPEND, IKKE OPPG.PL.	18 720	20 000	40 000	101 536
1160 KOST, OPPHOLD, REISEUTGIFTER	1 604	2 000	2 000	4 191
1161 KM.GODTGJØRELSE	9 118	10 000	10 000	14 658
1165 ANDRE OPPGAVEPL. GODTGJØRELSE	8 654	4 000	5 000	5 217
1171 REISEUTGIFTER IKKE OPPGAVEPLIKTIG	247	0	8 000	13 599
1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER	212	0	0	28 989
1180 STRØM	18 900	20 000	24 000	26 819
1185 ANSATTEFORSIKRING	-3 715	8 000	8 000	7 437
1186 FORSIKRING ANLEGG, BYGG OG UTSTYR	3 533	4 000	4 000	3 367
1189 FORSIKRINGER	8 182	10 000	0	0
1190 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER	258 279	270 000	270 000	239 117
1195 AVGIFTER, GEBYRER, LISENSER M.V.	23 118	28 000	20 000	27 661
1197 DRIFSAVTALER, LISENSER EDB	20 570	24 000	0	0
1200 INVENTAR OG UTSTYR	6 267	6 000	1 000	17 893
1201 EDB-UTSTYR	18 713	20 000	5 000	24 408
1205 ØRESAVRUNDING	8	0	0	0
1221 KJØP AV EDB-UTSTYR	11 093	0	0	0
1232 VEDLIKEHOLD INVENTAR OG UTSTYR	1 202	0	0	0
1240 SERVICEAVTALER OG REPERASJONER/datautstyr. kopimaskiner	0	3 000	3 000	2 365
1260 RENHOLDSTJENESTER	26 262	32 000	32 000	31 578
1270 KONSULENTTJENESTER	625	1 000	0	0
1272 REGNSKAPSHONORAR	60 000	75 000	75 000	55 000
1273 REVISJONSHONORAR	31 000	40 000	40 000	20 500
1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN.	107 894	0	0	103 167
1506 GEBYRER OG MORARENTER	1 219	1 000	0	983
1529 AKSJER OG ANDELER	8 088	0	0	7 269
1540 AVSETNINGER TIL DISPOSISJONSFOND	0	0	0	229 419
1550 AVSETNINGER TIL BUNDE FOND	3 394 398	165 000	0	0
1580 IKKE DISP. NTO. DR.RESULTAT (OVERSKUDD)	0	0	0	563 533
<b>Sum utgifter</b>	<b>5 930 041</b>	<b>2 700 000</b>	<b>2 758 000</b>	<b>3 271 077</b>



## Regnskap 2020 Fauna KF

	Regnskap	Buds(end)	Budsjett	Regnskap
	2020	2020	2020	2019
1621 DIVERSE INNTEKTER	-5 704	0	0	-82 999
1710 REFUSJON SYKEPENGER	0	0	0	-134 480
1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET	-107 894	0	0	-103 167
1780 REFUSJON FRA EGEN KOMMUNE	0	0	0	-2 700 000
1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE	-2 700 000	-2 700 000	-2 700 000	0
1900 RENTEINNTEKTER	-3 382	0	0	-7 124
1905 UTBYTTE FRA SELSKAPER	-465	0	0	-480
1930 DISP. AV TIDL. ÅRS IKKE DISP. NTO. DR.RE	-563 533	0	0	-229 419
1941 BRUK AV UTVIKLINGSFOND	-2 443 565	0	-58 000	0
<b>Sum inntekter</b>	<b>-5 824 544</b>	<b>-2 700 000</b>	<b>-2 758 000</b>	<b>-3 257 670</b>
<b>Sum felles drift</b>	<b>105 498</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13 407</b>
<b>TOTALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## DETALJERT BALANSE

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
21020010 DNB 1503.41.45013 DRIFT	2.167.742	2.609.642
21020011 DNB 1503.41.45021 SKATT	198.460	198.460
21020012 DNB 1503.41.45072 KAPITAL	760.923	757.969
21310011 MOMSKOMPENSASJON	33.166	59.578
21375006 KUNDER TILFELDIGE	25.979	161.304
21399001 NORDLAND FYLKE SJUNKHATTEN FOLKEHSK 2012-11	363.754	334.090
21399003 NORDLAND FYLKESKOMMUNE PROSJEKT 2013-14	0	-140.000
21399006 FAUSKE KOMMUNE 2012-11 FOLKEHØGSKOLE	75.000	75.000
21399008 FAUSKE KOMMUNE 2016-1 DATAPARK	-997.753	-997.753
21399016 NORDLAND FYLKESKOMM 2017-2 GRUNDEREFOND	-71.510	-82.500
21399017 NORDLAND FYLKESKOMMUNE 2018-1 OPPLEV SULIS	766.629	514.403
21399019 FAUSKE KOMMUNE 2019-1 MATAUK	127.405	100.000
21399020 FYLKESMANNEN I NORDLAND 2019-1 MATAUK	416.228	189.228
21914000 ARB.G.AVG. PREMIEAVVIK	-2.486	-341
21941000 PREMIEAVVIK	-48.754	-6.678
22041000 PENSJONSMIDLER KLP	3.727.219	3.126.358
22170000 EGENKAPITALTILSKUDD KLP	47.269	39.181
23221050 AVSATTE FERIEPENGER	-274.665	-339.446
23221100 ARB.AVG AVSATTE FERIEPENGER	-14.008	-17.312
23270012 TIDSAVGRENSNING MOMS	-16.610	7.615
23314001 FORSKUDDSTREKK	-86.897	-78.144
23314003 ARBEIDSGIVERAVGIFT	-19.971	-4.994
23570001 LEVERANDØRGJELD	-109.018	-333.021
24014000 AGA NETTO PENSJONSFORPLIKTELSE	-23.230	-28.054
24041000 PENSJONSFORPLIKTELSE	-4.182.706	-3.676.442
25100001 BUNDET DRIFTSFOND	-3.259.111	0
25100003 Bundet fond 2013-14 Mineralprosjektet	-34.502	0
25600001 DISPOSISJONSFOND OVERSKUDD	0	-2.443.565
25950001 ÅRETS REGNSKAPSMESSIGE OVERSKUDD	0	-563.533
25990001 KAPITALKONTO	431.448	538.957
<b>TOTALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## **NOTE 1 Regnskapsprinsipper**

Regnskapet er utarbeidet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

### Regnskapsprinsipper

All tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører foretakets virksomhet fremgår av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet. Regnskapsføring av tilgang og bruk av midler bare i balanseregnskapet gjøres ikke.

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i årsregnskapet, enten de er betalt eller ikke.

I den grad enkelte utgifter, utbetalinger, inntekter eller innbetalinger ikke kan fastsettes eksakt ved tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp i årsregnskapet.

### Klassifisering av anleggsmidler og omløpsmidler

I balanseregnskapet er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for foretaket. Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon er omløpsmidler.

Andre fordringer er omløpsmidler dersom disse forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Ellers er de klassifisert som anleggsmidler.

Foretaket følger KRS (F) nr 4 Avgrensningen mellom driftsregnskapet og investeringsregnskapet. Standarden har særlig betydning for skille mellom vedlikehold og påkostning i forhold til anleggsmidler. Utgifter som påløper for å opprettholde anleggsmiddelet kvalitetsnivå utgiftsføres i driftsregnskapet. Utgifter som representerer en standardheving av anleggsmiddelet utover standarden ved anskaffelsen utgiftsføres i investeringsregnskapet og aktiveres på anleggsmiddelet i balansen.

### Klassifisering av gjeld

Lån som er tatt opp etter kommuneloven § 14-15 første eller andre ledd, § 14-16 eller § 14-17 første ledd, klassifiseres i balanseregnskapet som langsiktig gjeld. Annen gjeld klassifiseres som kortsiktig gjeld.

### Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives med like store årlige beløp over levetiden til anleggsmiddelet. Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er anskaffet / tatt i bruk av virksomheten. Avskrivningsperiodene er i hht § 3-4 i Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.

Anleggsmidler som har hatt verdifall som forventes ikke å være forbigående er nedskrevet til virkelig verdi i balansen.

Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld. Opptakskost utgjør gjeldspostens pålydende i norske kroner på det tidspunkt som gjelden oppstår. Låneomkostninger (gebyrer, provisjoner mv.), samt over- og underkurs er finansutgifter og inntekter. Over- og underkurs periodiseres over lånets løpetid som kortsiktig fordring/gjeld etter samme prinsipp som gjelder for obligasjoner som holdes til forfall.

### Mva-plikt og mva-kompensasjon

Foretaket følger reglene mva-loven for de tjenesteområdene som er omfattet av loven. For foretakets øvrige virksomhet krever foretaket refusjon gjennom Fauske kommune som mva-kompensasjon. Mottatt kompensasjon for betalt mva. er finansiert av Fauske kommune gjennom redusert statstilskudd i inntektssystemet.





## Note 2 Oversikt endring arbeidskapital

BALANSEN	31.12.2020	01.01.2020	Endring
Omløpsmidler	3 814 782,36	3 772 741,87	42 040,49
Kortsiktig gjeld	521 169,22	765 643,63	-244 474,41
<b>Arbeidskapital</b>	<b>3 293 613,14</b>	<b>3 007 098,24</b>	<b>286 514,90</b>

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)	2020
Netto driftsresultat	286 514,90
Netto utgifter/inntekter i investering	0,00
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	0,00
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	286 514,90
<b>Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering</b>	<b>0,00</b>

## Note 3 Avsetninger og bruk av avsetninger

Fauna KF mottar årlig driftstilskudd fra Fauske kommune. Tilskuddet er finansiert fra næringsfondet, som er et bundet driftsfond. Årlige mindreforbruk i Fauna KF sitt regnskap har tidligere vært satt av til disposisjonsfond (kalt utviklingsfond). Etter dialog med Fylkesmannen i Nordland er det i 2020 konstatert at slikt mindreforbruk skulle vært satt av til bundet driftsfond ettersom bevilgningen kommer fra kommunens næringsfond. Avsatte midler på disposisjonsfondet pr 01.01.2020 er flyttet til bundet driftsfond i Fauna KF sitt regnskap for 2020.

På prosjekt 2013-14 Mineralprosjektet har det vært en restanse i balansen på kr 140.000 fra 2015 som ikke har vært reell. Denne er ført i drift i 2020-regnskapet. Samme prosjekt var ikke fullfinansiert i regnskap 2017 med kr 105.497,52. Netto kr 34.502,48 er avsatt til bundet driftsfond knyttet til prosjekt 2013-14 Mineralprosjektet.

Kapittel	Balansen	31.12.2020	01.01.2020	Endring
2.56	Disposisjonsfond	0,00	2 443 565,27	
2.55	Bundne invest. fond	0,00	0,00	
2.53	Ubundne invest. fond	0,00	0,00	
2.51	Bundne driftsfond	3 293 613,14	0,00	
<b>Sum</b>	<b>Fond</b>	<b>3 293 613,14</b>	<b>2 443 565,27</b>	<b>850 047,87</b>

Driftsregnskapet 2020		Sum	
Art	Beløp		
940 Bruk av disposisjonsfond	2 443 565,27		
540 Avsetning disposisjonsfond	0,00		
<b>Differanse</b>	<b>-2 443 565,27</b>	<b>-2 443 565,27</b>	
950 Bruk av bundet driftsfond	135 287,31		
550 Avsetning bundet driftsfond	3 428 900,45		
Differanse	3 293 613,14	3 293 613,14	
<b>Endring driftsregnskapet</b>			<b>850 047,87</b>

Avstemming mellom regnskapsdelene	Beløp
Differanse	0,00



## Note 4 Kapitalkonto

	DEBET	KREDIT
<b>INNGÅENDE BALANSE</b>		<b>-538 957</b>
EK-tilskudd KLP		8 088
Aktivering av pensjonsmidler		600 861
Arg.g.avgift netto pensjonsmidler/-forpliktelse		4 824
Endring pensjonsforpliktelser	506 264	
<b>UTGÅENDE BALANSE</b>	<b>-431 448</b>	

## Note 5 Revisjonshonorar

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Honorar for regnskapsrevisjon	41.000	40.500

## Note 6 Ytelser til ledende personer og styret

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Lønn til daglig leder	836.000	836.000
Lønn og annen godtgjørelse til styret	137.500	150 000

## Note 7 Andel inntekt fra egen kommune

Andel av Fauna KF sine inntekter som kommer fra egen kommune, og andel inntekter som kommer fra andre.

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Inntekt egen kommune	51 %	57 %
Inntekt andre	49 %	43 %



## Note 8 Pensjon

<b>PENSJONSKOSTNADER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Årets opptjening	436.197	340.327
Rentekostnad	141.402	142.688
Brutto pensjonskostnad	577.599	483.015
Forventet avkastning	-125.027	-139.093
Netto pensjonskostnad	452.572	343.922
Sum amortisert premieavvik	-47.672	-54.350
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	19.740	15.053
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	424.640	304.625

<b>PREMIEAVVIK</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	465.634	310.221
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-19.740	-15.053
Netto pensjonskostnad	-452.572	-343.922
Premieavvik	-6.678	-48.754

<b>PENSJONSFORPLIKTELSE</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2020</b>
	<b>ESTIMAT</b>	<b>ESTIMAT</b>
Brutto påløpt forpliktelse	3.676.442	4.182.706
Pensjonsmidler	3.126.358	3.727.219
Netto forpliktelse før arb.avgift	550.084	455.487

<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT</b>	<b>2020</b>
Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1	0
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fisjon/fu	3.676.442
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1	96.827
Overførte/mottatte avvik	0
Faktisk forpliktelse	3.773.269
Årets opptjening	340.327
Rentekostnad	142.688
Utbetalinger	-73.578
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12	4.182.706

<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</b>	<b>2020</b>
Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1	0
Brutto pensjonsmidler IB 1.1	3.126.358
Estimatavvik midler IB 1.1	240.178
Overførte/mottatte avvik	0
Faktiske pensjonsmidler	3.366.536
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	310.221
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-15.053
Utbetalinger	-73.578
Forventet avkastning	139.093
Brutto pensjonsmidler UB 31.12	3.727.219

<b>MEDLEMSSTATUS</b>	<b>01.01.2019</b>	<b>01.01.2020</b>
Antall aktive	5	4
Antall oppsatte	3	4
Antall pensjoner	0	2
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	567.000	561.600
Gj.snittlig alder, aktive	50,09	45,77
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	5,87	8,93

<b>FORUTSETNINGER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Diskonteringsrente	4,00 %	3,50 %
Lønnsvekst	2,97 %	2,48 %
G-regulering	2,97 %	2,48 %
Pensjonsregulering	2,20 %	1,71 %
Forventet avkastning	4,50 %	4,00 %
Amortiseringstid	1	1

# 2020

## ÅRSRAPPORT



# INNHold

<b>1. Bakgrunn</b>	<b>s. 3</b>
<b>2. Ansatte</b>	<b>s. 4</b>
<b>3. Drift</b>	<b>s. 4</b>
<b>4. Handlings- og Strategiplanen</b>	<b>s. 5</b>
<b>5. Prosjektarbeid</b>	<b>s. 7</b>
<b>6. Frivillighet - Tredje sektor</b>	<b>s. 7</b>
<b>7. Mineraler</b>	<b>s. 7</b>
<b>8. Sjunkhatten Folkehøgskole</b>	<b>s. 8</b>
<b>9. Opplev Sulis</b>	<b>s. 9</b>
<b>10. Matauk</b>	<b>s. 10</b>
<b>11. Gründerfond</b>	<b>s. 11</b>
<b>12. Turistinformasjon</b>	<b>s. 11</b>
<b>13. Datapark - Energiforedlende industri</b>	<b>s. 12</b>
<b>14. Næringsprisen</b>	<b>s. 12</b>
<b>15. Kommunale prosjekt</b>	<b>s. 13</b>
<b>16. Regionalt samarbeid</b>	<b>s. 13</b>
<b>17. Økonomi</b>	<b>s. 14</b>

# 1. BAKGRUNN

---

Fauna KF (Kommunale Foretak) eid av Fauske kommune, ble opprettet i 2005, med ansvar for nærings- og stedsutviklingen i kommunen. Styret i Fauna oppnevnes av kommunestyret og ordfører er generalforsamling. Styret har avholdt 6 styremøter og behandlet 38 saker i løpet av 2020.

Det sittende styret var pr. 31.12.2020:

Leder: Ståle Indregård

Nestleder: Ann- Mari Zahl

Styremedlem: Liina Veerme

Styremedlem: Tarald Sivertsen

Styremedlem: Elnar Remi Holmen

Varamedlem: Hilde Dypaune

Varamedlem: Emil Dahl

Etter mange år som styremedlem og nestleder i Fauna, valgte Geir Wenberg å ikke stille til gejnvalg, og gikk ut av styret i juni. Styremedlem Odd Emil Ingebrigtsen trådte også ut av styret i januar, etter å ha påtatt seg stilling som statssekretær i Olje- og Energi Departementet og senere i stilling som fiskeriminister.

Fauna har ikke utarbeidet egne HMS-planer, men følger Fauske kommunes etiske retningslinjer.

Fauna har hatt gjennomgang av dette og foretaket legger stor vekt på åpenhet, redelighet og ansvar som styringsnormer for aktiviteten.

Gjennom dette skapes det også trivsel, trygghet og utvikling for de ansatte.



## 2. ANSATTE

Ved utgangen av 2020 var det fire ansatte i Fauna med to kvinner og to menn. Av disse var to ansatt i fast stilling. De øvrige var ansatt i midlertidige stillinger, knyttet til ulike prosjekt. Ved nyansettelser legges det vekt på faglig styrking av foretaket, med særlig fokus på de fremtidige oppgavene vi står ovenfor.

Andre faktorer som vektlegges er erfaring, kjønn, alder og etnisitet.

## 3. DRIFT

Fauna KF mottar driftstilskudd fra Næringsfondet i Fauske. Driftstilskuddet har ikke vært justert de siste syv årene samtidig som alt av driftskostnader har økt. Med færre midler til rådighet blir handlingsrommet mindre. Det kreves da at Fauna prioriterer sine satsingsområder nøye.

I tillegg til driftstilskudd, mottar foretaket tilskudd fra flere bidragsytere, for å kunne drive de ulike prosjektene. Derfor er det viktig at det skilles regnskapsmessig mellom drift og prosjekt. Foretaket er likevel avhengig av å ha en viss egenkapital for å kunne drive de ulike prosjektene, ettersom eksterne tilskudd utbetales etterskuddsvis.

Avviket mellom opprinnelig budsjett og revidert budsjett, har i hovedsak bakgrunn i covid-19-restriksjoner. Planlagte reiser, konferanser, kurs og møter, har gjort at tilhørende kostnader har blitt lavere. For enkelte prosjekt har dette også resultert i mindre behov for kjøp av konsulenttenester. Avviket mellom revidert budsjett og regnskap kommer fra samme utfordringer med covid-19. I tillegg har Fauna mottatt syke- og fødselspenger fra NAV.



## 4. HANDLINGS- OG STRATEGIPLANEN

Strategiplan 2016 – 2019 med undertittel Strategi for næringsutvikling i Fauske og utvikling av Fauna KF har vært Faunas styringsverktøy. Utarbeiding av ny plan strategiplan forventes ferdigstilt første halvår 2021.

Selv om planperioden er utløpt, har Fauna brukt den som styringsverktøy for de konkrete områdene foretaket skal legge ressurser i.

### • Hovedmål, resultatmål, innsatsområder og strategier

Det overordnede målet i planen har vært; Fauna skal bidra til vekst og økt sysselsetting i næringslivet og vekst i folketall. Dette legger i stor grad føring for all aktivitet.

Helt konkret betyr det at aktiviteten har som hovedmål å bidra til oppfyllelse av planen.

### • Måloppnåelse

Målene som er satt i Strategiplanen skal gi resultat på årlig vekst i sysselsetting (3%).

Da vi gikk inn 2020 var målet fortsatt sett på med optimisme. Utfordringene som vi fikk i fanget fra midten av mars, ved utbrudd av koronapandemien, har preget arbeidet i Fauna. Likevel oppnådde man blant annet å få ei større etablering med nytt Goman-bakeri, med ca 30 nye arbeidsplasser.

I denne perioden har det også vært viktig å følge opp lokalt næringsliv, formidle informasjon om tiltak samt være på tilbudssiden for rådgiving. Tilbud om rådgiving ble gitt både med tanke på situasjonen med nedstenging, endringer i den enkelte bedrift og søknadsprosesser. Kontakten har i all hovedsak foregått via telefon eller nettmøter.

På tross av at praksisen med fysiske møter har vært begrenset, har det vært en funksjonell møtevirksomhet. Ved digitale møter mister man det umiddelbare, samtidig som man oppnår tidsbesparelser. For Fauna har man måtte justere aktiviteten og innsatsområdene, slik at utgifter til reiser, møter, konferanser og kurs har ligget på et minimum. Arbeidsbelastningen og nye utfordringer på ansatte har likevel vært stor.





2020 ble svært utfordrende for deler av næringslivet, der enkelte næringer fikk påbud om stenging av aktivitet, mens andre faktisk opplevde oppblomstring. Etter 12. mars, har det vært flere runder med permitteringer, spesielt for besøksnæring og serveringssteder. Arbeidsledigheten i kommunen lå likevel ved utgangen av 2020 omtrent på samme nivå som året før med 2,1% helt ledige. Man antar at på sikt er faren for at tallet øker, dersom de strenge tiltakene fortsetter. Derfor er det viktig at Fauna fortsetter det gode utviklingsarbeidet for etablert næringsliv samt etableringer av virksomheter som kan bidra til å skape nye og flere arbeidsplasser.

#### • **Innsatsområder**

Strategiplanen for Fauna har tre innsatsområder, der foretaket har ansvaret for to. Det tredje ligger under Fauske kommunes administrasjon. Fauna er nært knyttet til deler av også dette arbeidet.

#### • **Nyskaping**

Her er arbeidet knyttet til utvikling i bedrifter, akkvisisjon og nyetableringer. Arbeidet med å få etablert kraftforedlende industri har hatt prioritet, og gjennom utbygging av Salten trafo, er mulighetene langt større for å få en industrietablering i området.

#### **Utviklingskultur**

Både gjennom prosjektsatsinger og i samarbeid med ulike aktører, bidrar Fauna til økt kompetanse, samfunnsbygging og samarbeid. Arbeidet krever at man bl.a. involverer kunnskapsorganisasjoner, administrasjon i kommunen, næringsliv og frivillighet. Spesielt er prosjektene som drives, avhengig av det frivillige arbeidet for å nå ønsket målsetting.



## 5. PROSJEKTARBEID

Fauske kommune står ovenfor flere utfordringer i tiden framover, som er mulig å løse gjennom prosjektorganisering gjennom Fauna. Flere prosjekt knyttes til utvikling av kommunen og er viktige både for mangfold, trivsel og tilflytting og ikke minst for å skape flere arbeidsplasser. Behovet for å løse oppgavene krever samhandling, ikke minst med frivillige med interesse og kompetanse.

## 6. FRIVILLIGHET - TREDJE SEKTOR

Mange bidrar til å trekke i rett retning når man skal oppnå mål. Flere stiller opp for fellesskapet med mål om å forsterke bolysten i Fauske kommune. Denne gruppen fortjener en stor takk for å stille opp vederlagsfritt og for at de gjør en betydelig innsats i de ulike prosjektene.

## 7. MINERAL

### Økonomi

Mineralprosjektet hadde en restanse i balansen på kr 140.000 fra 2015 som ikke var reell. Denne er ført i drift i 2020-regnskapet. Samme prosjekt var ikke fullfinansiert i regnskap 2017 med kr 105.497,52. Netto kr 34.502 er avsatt til bundet driftsfond knyttet til Mineralprosjektet.

### Status

Prosjektet står vakant, men administrasjonen har et tett samarbeid med Nordland Fylkeskommune og Nye Sulitjelma Gruver for etablering av ny gruvedrift i Sulitjelma.



## 8. SJUNKHATTEN FOLKEHØGSKOLE

### Økonomi

Også i 2020 fikk prosjektet tilskudd for realisering, via Statsbudsjettet. I tillegg er det gitt støtte om samme tiltak fra Fauske kommune, Nordland Fylkeskommune og Iris-fondet. Midlene brukes slik de var forutsatt; til planlegging av etablering og realisering av Sjunkehatten Folkehøgskole. Egenkapital til etableringen i form av støtte fra lokale aktører er i hovedsak på plass.

### Framdrift 2020

Det har vært arbeidet intenst på mange nivå også i 2020. Arbeidet omfatter bl.a. reguleringsplaner, innhold, profilering og politisk støtte. For å komme i mål er prosjektet avhengig av politisk oppslutning i Stortinget, for å til sist komme på Statsbudsjettet for en andel av etableringskostnader. Mye ressurser brukes for å fremme den vesentlige differansen mellom Sjunkehatten Folkehøgskole og andre folkehøgskoler.

### Status

Prosjektet har fullt fokus på realisering med prosjektleder i 100% stilling, samt ei aktiv styringsgruppe og ledere fra egen kommune. Samarbeid med regionale og nasjonale aktører er av stor betydning for å få realiseringen havn.

Sjunkehatten





## 9. OPPLEV SULIS

### Økonomi

Prosjektet støttes av midler fra Fauske kommunes næringsfond og nordland Fylkeskommune.

### Framdrift 2020

For et prosjekt som dette, med fokus på besøksnæring, har året vært spesielt krevende. Reiselivsaktører er spesielt hardt rammet av nedstenging i forbindelse med covid-19. Disse vil ha et stort behov for tett oppfølging og samhandling i tiden framover. Utfordringene med covid-19 har resultert i bedrifter som har måtte endre fokus fra aktivitet og salg til utvikling og endring. Prosjektet "Opplev Sulis" har bidratt til gjennomføring av ulike kurs for økt kompetanse. Samhandling er avgjørende for utvikling. Gjennom organisering av reiselivet har destinasjonsutvikling hatt hovedfokus.

### Status

Prosjektet har en ressurs på prosjektleder i 50% stilling, samt ei styringsgruppe. Fra årsskiftet går prosjektet inn i sin avsluttende fase.



OPPLEV SULIS



## 10. MATAUK

### Økonomi

Kostnader til prosjektet dekkes av tilskudd fra Nordland Fylkeskommune, Statsforvalteren og Fauske kommunes næringsfond.

### Framdrift 2020

Gjennom året som gikk ble også aktiviteten i forbindelse med "Matauk" preget av situasjonen med korona. Endringen ga behov for endret kompetanse i styringsgruppa. Det resulterte i skifte av medlemmer. Styringsgruppa ble også styrket for å få økt nettverkssamarbeid i regionen. Aktivitet knyttet til kompetanseheving har vært begrenset på grunn av korona.

### Status

Ved årsskiftet var det planlagt kurs i birøkt del 2, prosjektsamarbeid med Nordlandsforskning og reindriftnæringen samt produksjon av konkrete veiledning- og læringsressurser i samarbeid med Norsk Landbruksrådgiving.





## 11. GRÜNDERFOND

### Økonomi

Staten har via fylkeskommunen bidratt i noen år med midler til kommunene, som skal gå til gründere og etablerere. Denne ordningen er nå avviklet, men fortsatt gjenstår en del søkbare midler til fordeling, som forvaltes av Fauna.

### Framdrift 2020

Det har vært liten søknadsaktivitet i 2020.

### Status

Etablerere og gründere kan søke støtte til dekning av mindre kostnader.

## 12. TURISTINFORMASJONEN

### Økonomi

Fauske kommune har lagt ansvaret for drift av turistinformasjonen til Fauna. Kostnadene dekkes nå i sin helhet av driftstilskudd for drift av Fauna KF.

### Framdrift 2020

Sommeren 2020 ble det norske markedet utforsket av de fleste. Det ble lite tilreisende fra utlandet. Derfor ble også turistinformasjonen tilpasset den norske turisten, med spesielt informasjon om lokale opplevelser.

### Status

Nytt av året er leide lokaliteter i Amfi. Det har også vært testet ut former for samordning med Fauske Bibliotek for åpningstider utenom sesong.



## 13. DATAPARK - ENERGIFOREDLLENDE INDUSTRI

### Økonomi

Arbeidet har vært finansiert gjennom tilskudd fra Fauske kommunes næringsfond.

### Framdrift 2020

Arbeidet med etablering av datapark, har i 2020 vært lagt til daglig leder i samarbeid med næringsaktører i kommunen, samt øvrige aktører i regionen. Arctic Sapphire startet planlegging av etablering i 2020 i Sulitjelma. Det har i 2020 vært arbeidet med flere aktører for lokalisering i Fauske. Dette arbeidet forgår kontinuerlig og vi ser at områder i kommunen er attraktive med tanke på areal, krafttilgang, vann og annen infrastruktur.

### Status

Målet er å skape utvikling av kraftforedlende industri med tilrettelegging av krafttilførsel og lokalsjoner for aktuelle etablerere.

## 14. NÆRINGSPRISEN

### Økonomi

Utgifter dekkes av driftstilskudd.

### Framdrift 2020

Ingen endring i 2020.

### Status

Fauna KF innstiller kandidat til Fauske kommunes næringspris for 2020, som utdeles i juni 2021.



## 15. KOMMUNALE PROSJEKT

Fauna er delaktig i prosjektgrupper i flere prosjekt som ligger utenom foretaket.

## 16. REGIONALT SAMARBEID

- Næringsnettverket
- Strategiplan reiseliv Salten 2017-2027
- Strategiplan Havbruk Salten 2017 – 2027
- Strategiplan for mineralnæringen i Salten 2017 – 2027
- Etablereropplæring





## 17. ØKONOMI

Siden etableringen av Fauna KF i 2005, har foretaket mottatt driftstilskudd fra Fauske Kommunes Næringsfond. Utover dette mottar Fauna tilskudd til de ulike prosjektene som foretaket har gående. Regnskapmessig skilles de ulike prosjektene og drift av Fauna. Som et lite foretak er man avhengig av å ha akkumulerte midler til dekning av de løpende kostnadene prosjektene har, ettersom prosjektmidler utbetales etterskuddsvis og det ville være uaktuelt å låne midler til drift av prosjektene. Driftstilskuddet har ikke vært justert de siste 8 årene. Samtidig har kostnadene økt. Ansvar for aktiviteter som turistinformasjonen og næringspris som tidligere ble gitt tilskudd for kostnadsdekking, dekkes nå i sin helhet av drift. Dette tilsvarer i overkant av 5% av driftstilskuddet.

### **Fortsatt drift**

Det framlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter gir et bilde av selskapets drift og stilling. Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift, og styret bekrefter at forutsetningen for dette er tilstede.

### **Disponering av årets resultat**

Selskapets netto driftsresultat på kroner 286.515,- avsettes på bundet driftsfond. Disponeringen av midlene er i tråd med foretakets strategiske og langsiktige behov, samt med arbeidet med vedtatte prosjekter og satsninger.



**FAUSKE 5. APRIL 2021**

**STÅLE INDREGÅRD  
STYRELEDER**

**ANN- MARI ZAHL  
NESTLEDER**

**LIINA VEERME  
STYREMEDLEM**

**TARALD SIVERTSEN  
STYREMEDLEM**

**ELNAR REMI HOLMEN  
STYREMEDLEM**

Til kommunestyret i Fauske kommune

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Fauske Utviklings- og næringssselskap KF som viser et netto driftsresultat på kr 286 514,90. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, bevilgningsoversikter drift, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Fauske Utviklings- og næringssselskap KF per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i foretakets årsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» og «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å

kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

*Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

<https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger> - revisjonsberetning nr. 3

**Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

***Konklusjon om registrering og dokumentasjon***

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

***Konklusjon om årsberetningen***

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

***Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik***

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Fauske Utviklings- og næringssekskap KFs redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

***Konklusjon***

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av styret og daglig leders ansvar for å redegjøre for budsjettavvik samt revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger> - revisjonsberetning nr. 3

Fauske, den 14. april 2021



Barbro Sakariassen  
oppdragsansvarlig revisor

*KOPI: Kontrollutvalget, Formannskapet og Kommunedirektøren i Fauske kommune  
Foretakets styre*



# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/6577	
	Arkiv sakID.: 20/2440	Saksbehandler: Renée Normann
Sak nr.		Dato
025/21	Formannskap	04.05.2021

## Svar fra fauske kommune - RTP oppdrag 2

### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Formannskapet godkjenner prioritert plan som vedlagt i saken (vedlegg: oversiktstabell med forslag til tiltak til RTP). Vedtaket oversendes til Salten regionråd innen 10. mai 2021.

### Vedlegg:

27.04.2021	Brev fra Salten Regionråd - Innspill 2 til RTP	1474114
27.04.2021	Brev fra fylkeskommunen - Oppdrag 2 - Invitasjon til å komme med innspill om prioriteringer på transportområdet til RTP 2022-2033	1474116
27.04.2021	Presentasjon fylkeskommunen - Innspillmøte RTP mars 2021 Helgeland og Salten	1474115
27.04.2021	Oversiktstabell med forslag til tiltak til RTP - oppgave 2	1474159

### Saksopplysninger:

I arbeidet med rulleringen av RTP legger fylkeskommunen opp til at kommuner, Interkommunalt politisk råd, næringslivsorganisasjoner, arbeidstakerorganisasjoner og andre interesseorganisasjoner inviteres til å gi innspill til prioriteringer med utgangspunkt i bl.a. de identifiserte utfordringene som ble spilt inn fra organisasjonene i oppdrag nr. 1. Hensikten med oppdrag nr. 2 er samle inn forslag til prioriterte løsninger i prioritert rekkefølge for å håndtere utfordringene på transportområdet.

### Bakgrunn:

Et første trinn i arbeidet med RTP har vært å få kartlagt utfordringene på transportområdet, slik som de viktigste transportbehovene, største utfordringene og viktigste utviklingstrekk som vil påvirke transportbehovene og transportløsningene. Dette skjedde i første omgang i oppdragsbrev nr. 1 av 15. desember 2020, med frist innen 1. mars 2021.

Fylkeskommunen mottok innspillene innen fristen i mars i år. I etterkant har fylkeskommunen fulgt opp og invitert til regionale møter der det ble gitt mulighet til å presentere innspillene.

Det vises til brevet fra Fylkeskommunen som er vedlagt saken for mer informasjon om formål, virkemidler og invitasjonen til å komme med innspill.

Også her er det Salten regionråd som samordner innspill fra saltenkommunene, og også på dette oppdraget er det dessverre korte frister med tanke på saksgang både internt i kommunene og i Salten Regionråd. Prosessen rundt dette ble diskutert i regionrådets styre 19. mars, og det ble besluttet en første behandling i Salten Regionråds møte 3-4. juni, hvor hovedprioriteringer kommer på plass. Deretter formelt vedtak av endelig innspill i Salten Regionråds møte 16-17. september.

På grunnlag av ovenstående, ber Salten Regionråd om:

- Innspill fra alle kommunene til konkrete prosjekter, tiltak og løsninger man ser behov for på samferdselsområdet fra 2022 og fremover.

- Prioritering og begrunnelse for tiltakene
- Innspill kan gjelde alle transportformer (myke trafikanter, bil (i praksis vei), båt, ferje, bane, buss, fiskerihavner).
- Innspill skal/kan omfatte både investeringsprosjekter/-tiltak, vedlikehold og drift.
- Innspill skal/kan omfatte både fylkeskommunale og statlige tiltak. (RTP er i hovedsak en plan for fylkeskommunen, men de ønsker samtidig å se dette i sammenheng også med prosessen fram mot neste Nasjonal Transportplan – NTP.

Innspill bes sendt til Salten Regionråd innen 10. mai.

**Saksbehandlers vurdering:**

For å få på plass innspill med gode prioriteringer, har det vært et godt samarbeid mellom fagkyndige på skolene, Fauna og administrasjonen. Mange innspill som er med i tabellen er også tatt ut fra eksisterende rapporter og temaplaner som tidligere er vedtatt. Innspill fra Fauna og skoleledelse har mye overlappl med det som tidligere er sendt inn til regional transportplan. Dette gjør at innspill vurderes å være til fordel for hele kommunen, inkludert tettstedene og ulike grupper i kommunens befolkning, samt næringsutvikling.

Det er likevel viktig å nevne at rapportene og temaplaner som er nevnt i første innspill (oppgave 1) har mange forslag som bør jobbes videre med. Her er det ulike detaljerte tiltak som muligens ikke er tatt med i denne tabellen, men de er likevel viktig for vurderingene for både kommunalt og regionalt arbeid og planlegging. Det gjelder: Trafikksikkerhetsplan, Hovednett sykkel Fauske, Rapport Fauske sentrum (ifm arealplan), Klima- og energiplan, Småby nord, og rapporten med råd for videre arbeid kollektivtransport (2017).

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør

Til  
Kommunene i Salten

Bodø, 23. mars 2021

## Innspill til Regional Transportplan 2022-2033 – oppdrag 2

I forbindelse med arbeidet med Regional transportplan for Nordland (RTP), ber Nordland fylkeskommune nå om neste innspill fra kommunene – via regionrådene/interkommunale politiske råd.

Første innspill («oppdrag 1») gjaldt *hovedutfordringer* på transportområdet. Dette innspillet ble vedtatt i Salten Regionråd i februar og sendt som innspill pr 1. mars.

I «oppdrag 2» ber Nordland fylkeskommune nå om **innspill til prioriteringer av konkrete prosjekter, tiltak og løsninger** innen 1. september.

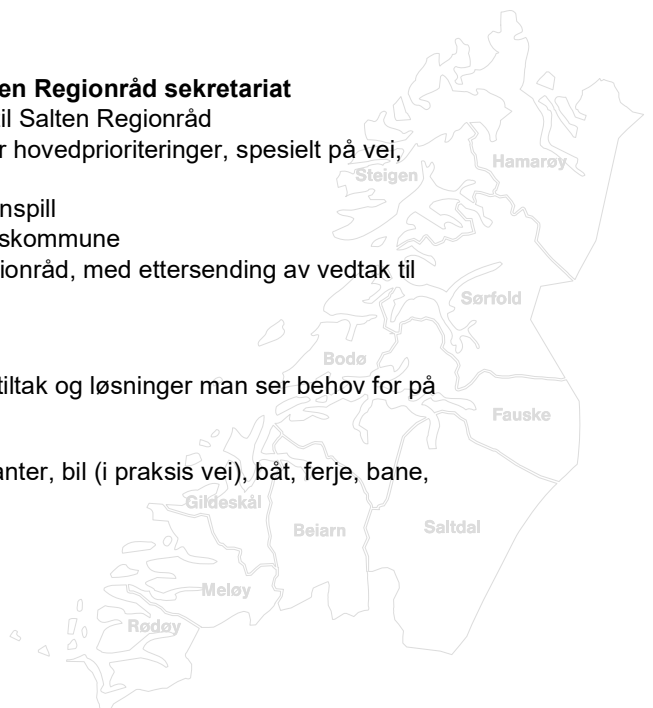
Også på dette oppdraget er det dessverre korte frister med tanke på saksgang både internt i kommunene og i Salten Regionråd. Prosessen rundt dette ble diskutert i regionrådets styre 19. mars, og det ble besluttet en første behandling i Salten Regionråds møte 3-4. juni, hvor hovedprioriteringer kommer på plass. Deretter formelt vedtak av endelig innspill i Salten Regionråds møte 16-17. september.

Dette gir følgende plan:

- 23. mars: Utsending av bestillingen til kommunene
- **10. mai: Frist for innspill fra kommunene til Salten Regionråd sekretariat**
- Rundt 19.-20. mai: Styrebehandling, før utsending til Salten Regionråd
- 3-4. juni: Første behandling i Salten Regionråd hvor hovedprioriteringer, spesielt på vei, gjøres.
- 27. august: Styrebehandling av forslag til endelig innspill
- 1. september: Frist for innsending til Nordland fylkeskommune
- 16-17. september: Endelig behandling i Salten Regionråd, med ettersending av vedtak til Nordland fylkeskommune.

På grunnlag av ovenstående, ber Salten Regionråd om:

- Innspill fra alle kommunene til konkrete prosjekter, tiltak og løsninger man ser behov for på samferdselsområdet fra 2022 og fremover.
- Prioritering og begrunnelse for tiltakene
- Innspill kan gjelde alle transportformer (myke trafikanter, bil (i praksis vei), båt, ferje, bane, fiskerihavner).





- Innspill skal/kan omfatte både investeringsprosjekter/-tiltak, vedlikehold og drift.
- Innspill skal/kan omfatte både fylkeskommunale og statlige tiltak. (RTP er i hovedsak en plan for fylkeskommunen, men de ønsker samtidig å se dette i sammenheng også med prosessen fram mot neste Nasjonal Transportplan – NTP.

Sekretariatet i Salten Regionråd vil i utarbeidelsen til felles innspill ta utgangspunkt i innspillene fra kommunene, og i tillegg Saltenstrategiene, tidligere vedtatte prinsipper for samferdselsprioriteringer og tidligere prioriteringer/innspill til hhv. Nasjonal Transportplan og Regional Transportplan, samt status på relevante prosjekter/tiltak.

**På bakgrunn av dette, ber vi om skriftlige innspill fra kommunene innen 10. mai.**  
Innspill sendes [per.gaute.pettersen@salten.no](mailto:per.gaute.pettersen@salten.no).

Relevant bakgrunnsinformasjon:

- Presentasjon fra Nordland fylkeskommune i møte 17.03.2021 finnes vedlagt.
- Informasjon om fylkeskommunens arbeid med Regional Transportplan finnes her: <https://www.nfk.no/tjenester/kollektiv-og-veg/samferdselsplanlegging/regional-transportplan/>
- Salten Regionråds innspill på «oppdrag 1» finnes her: [https://salten.no/sites/s/salten.no/files/srsak\\_1021\\_vedtak\\_innspill\\_til\\_regional\\_transportplan\\_20222033\\_for\\_nordland.pdf](https://salten.no/sites/s/salten.no/files/srsak_1021_vedtak_innspill_til_regional_transportplan_20222033_for_nordland.pdf)

Ta gjerne kontakt med undertegnede for eventuelle spørsmål eller behov for mer bakgrunnsinformasjon. E-post [per.gaute.pettersen@salten.no](mailto:per.gaute.pettersen@salten.no) / tlf. 97724555.

Med vennlig hilsen

Per Gaute Pettersen (sign.)  
Prosjektleder Samferdsel i Salten  
Salten Regionråd

Arkiv: N:/RegionR/Prosjekt/180 – Samferdsel i Salten 2020-2023/Brev  
Br210323 – til kommunene – Innspill til RTP2

Besøksadresse: Sjøgata 27, 8006 Bodø  
Postadresse: Postboks 915, 8001 Bodø  
Telefon: 75 54 86 00 | Web: [www.salten.no](http://www.salten.no) | E-post: [regionradet@salten.no](mailto:regionradet@salten.no)

Beiarn Bodø Fauske Gildeskål Hamarøy Meløy Rødøy Saltdal Steigen Sørfold



Fauske kommune  
Postboks 93

8201 FAUSKE

## Oppdrag 2 - Invitasjon til å komme med innspill om prioriteringer på transportområdet til RTP 2022-2033

Vi viser til tidligere korrespondanse og møter om arbeidet med rullering av Regional transportplan Nordland (2022-2033).

I arbeidet med rulleringen av RTP legges det opp til at kommuner, Interkommunalt politisk råd, næringslivsorganisasjoner, arbeidstakerorganisasjoner og andre interesseorganisasjoner inviteres til å gi innspill til prioriteringer med utgangspunkt i bl.a. de identifiserte utfordringene som ble spilt inn fra organisasjonene i oppdrag nr. 1.

Hensikten med dette brevet - oppdrag nr. 2 - er å invitere kommuner, Interkommunalt politisk råd, næringslivsorganisasjoner, arbeidstakerorganisasjoner og andre interesseorganisasjoner til å fremme sine forslag til prioriterte løsninger i prioritert rekkefølge for å håndtere utfordringene på transportområdet.

### Bakgrunn

Et første trinn i arbeidet med RTP har vært å få kartlagt utfordringene på transportområdet, slik som de viktigste transportbehovene, største utfordringene og viktigste utviklingstrekk som vil påvirke transportbehovene og transportløsningene. Dette skjedde i første omgang i oppdragsbrev nr. 1 av 15. desember 2020, med frist innen 1. mars 2021.

Fylkeskommunen mottok innspillene innen fristen i mars i år. I etterkant har fylkeskommunen fulgt opp og invitert til regionale møter der det ble gitt mulighet til å presentere innspillene.

Fylkeskommunen verdsetter de innspillene som er sendt og mener de er nyttige i det videre arbeidet med neste RTP.

### Formål

Det er viktig å legge til rette for å utvikle et sikkert, moderne og sammenhengende transportsystem som skaper gode reiser for innbyggere, arbeidspendlere og øvrige reisende, og å knytte produksjon av varer og tjenester ut til markedene – «Fra kyst til marked». Omstillingen til et fremtidig lavutslippssamfunn krever at dette skjer innenfor rammene av en forsvarlig klima- og miljøpolitikk, samtidig som det stilles høye krav til

---

Adresse: Postmottak Tlf.: 75650000  
Fylkeshuset E-post: post@nfk.no  
8048 Bodø

Transport og infrastruktur  
**TI Stab**  
Stian Jensen  
Tlf: 75650884

Besøksadresse: Moloveien 16

forutsigbare, enkle, raske og trygge person- og godstransporter. Det vil være avgjørende at RTP setter søkelys på at ressursene i transportsektoren brukes effektivt, slik at man får mest og best mulig transportløsninger for pengene. Det er også viktig å ta høyde for at ny teknologi kan åpne for nye muligheter og løsninger.

Formålet med RTP er å sikre ønsket utvikling innen transportområdet i hele Nordland fylke, og vil gjelde både fylkeskommunens og statens ansvarsområder.

RTP skal omhandle alle transportformer, det vi si myke trafikanter, buss, båt, bil, ferje, fly, tog, sjøtransport, havner og farleder.

Virkemidlene under de forskjellige transportformer skal sees i sammenheng. Videre skal det settes søkelys på helhetlige transportkorridorer. Dette gjelder alle virkemidler som drift, vedlikehold, investering-/fornyingsprosjekter, tiltak og transportløsninger.

RTP vil være et viktig grunnlagsdokument for fylkeskommunen sitt innspill til neste Nasjonal transportplan 2026-2037 (NTP). RTP vil også være et viktig grunnlag inn mot prosessen knyttet til Konseptvalgutredningen for transportløsninger i Nord-Norge.

#### Invitasjon til å komme med innspill om prioriteringer i prioritert rekkefølge

Fylkeskommunen går nå inn i en fase i arbeidet med ny RTP der oppmerksomheten vil bli rettet mot løsningene som skal håndtere de sentrale utfordringene på transportområdet. Løsningene kan være prioriterte satsingsområder, prosjekter eller konkrete tiltak.

For fylkeskommunen er det viktig å få kommuner, Interkommunalt politisk råd, næringslivsorganisasjoner, arbeidstakerorganisasjoner og andre interesseorganisasjoners forslag til prioriterte løsninger som mest mulig effektivt svarer ut de viktigste utfordringene.

Vi ber om at følgende vektlegges i arbeidet med innspillene:

- Forslag til løsninger blir fremstilt i prioritert rekkefølge for hver av transportformene, og for henholdsvis fylkeskommunalt og statlig ansvarsområde.
- Prioriteringene skal omfatte både drift, vedlikehold, investering-/fornyingsprosjekter, tiltak og transportløsninger.
- Løsningene må være egnede til å håndtere de identifiserte utfordringene som er påvist i oppdrag nr. 1. Det er viktig at sammenhengen mellom utfordringer og forslag til løsninger synliggjøres, og hvilke effekter dette kan gi på transportområdet og samfunnet.
- Prioriteringene skal være konkrete og realistiske innenfor forventede økonomiske rammer.

Vedlagte standard innspillskjema skal benyttes for å skrive inn deres innspill. Det er ønskelig med forholdsvis kortfattet skriftlig innspill, og gjerne med oppsummering i punkter innledningsvis i skjemaet. Evt. mer utfyllende kommentarer og annen relevant informasjon kan benyttes som vedlegg til innspillene.

Kommunene oppfordres til å gi felles innspill innen sin region gjennom sitt Interkommunale politisk råd.

Detaljerte ruteplaner/-tider for kollektivtransporten inngår heller ikke i arbeidet med RTP, men tas opp i de regionale rutemøtene mellom fylkeskommunen og kommunene/Interkommunalt politisk råd.

## Frist og videre arbeid

Fylkeskommunen inviterer til å sende skriftlige innspill med prioriterte tiltak **innen 1. september 2021**. Vi legger opp til å gjennomføre regionale møter høst 2021, der det blir gitt anledning til å presentere forslag og å drøfte med undertegnede og administrasjon.

Merk deres innspill med «Innspill til oppdrag nr. 2 til Regional transportplan Nordland»

Med vennlig hilsen

Bent-Joacim Bentzen  
Fylkesråd for transport og infrastruktur

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift.*

### **Hovedmottakere:**

Alstahaug kommune	Strandgata 52	8800	SANDNESSJØEN
Andøy kommune	Postboks 187	8483	ANDENES
Beiarn kommune	Moldjord	8110	MOLDJORD
Bindal kommune	Oldervikveien 5	7980	TERRÅK
Bodø kommune	Postboks 319	8001	BODØ
Brønnøy kommune	Rådhuset	8905	BRØNNØYSUND
Bø kommune	Veaveien 50	8475	STRAUMSJØEN
Daniel Øvrevold Helgesen	Bjerkengveien 3	8009	BODØ
Dønna kommune	Krunhaugen 1	8820	DØNNA
Evenes kommune	Postboks 43	8539	BOGEN I OFOTEN
Flakstad kommune	.	8380	RAMBERG
Frank Lauritz Jensen			
Gildeskål kommune	Postboks 54	8138	INNDYR
Grane kommune	Industriveien 2	8680	TROFORS
Hadsel kommune	Rådhusgata 5	8450	STOKMARKNES
Hamarøy kommune	Marie Hamsuns vei 3	8294	HAMARØY
Hattfjelldal kommune	O.T.Olsens vei 3 A	8690	HATTFJELLDAL
Helgeland Interkommunalt politisk råd	Postvoks 405	8801	SANDNESSJØEN
Hemnes kommune	Sentrumsveien 1	8646	KORGEN
Herøy kommune	Silvalveien 1	8850	Herøy

**Hovedmottakere:**

Hålogalandsrådet	Postmottak	9479	HARSTAD
Indre Helgeland regionråd	Postboks 564	8601	MO I RANA
Leirfjord kommune	Skoledalsveien 39	8890	Leirfjord
Lofotrådet	Postboks 406	8376	LEKNES
Lurøy kommune	Rådhuset	8766	LURØY
Lødingen kommune	Postboks 83	8411	LØDINGEN
Martin Grønnslett			
Meløy kommune	Gammelveien 5	8150	Ørnes
Moskenes kommune	Rådhuset	8390	REINE
Narvik kommune	Postboks 64	8501	NARVIK
Nesna kommune	Movegen 24	8700	NESNA
NHO Nordland			
Rana kommune	Postboks 173	8601	MO I RANA
Rita Lekang	Binneveien 21	8029	BODØ
Rødøy kommune	Rådhuset	8185	VÅGAHOLMEN
Røst kommune	Rådhuset	8064	RØST
Saltdal kommune	Kirkegata 23	8250	ROGNAN
Salten regionråd	Postboks 915	8001	BODØ
Sortland kommune	Postboks 117	8401	SORTLAND
Steigen kommune	Leinesfjord	8283	LEINESFJORD
Sømna kommune	Kystveien 84A	8920	SØMNA
Sørfold kommune	RÅDHUSET	8226	STRAUMEN
Træna kommune	Postboks 86	8770	TRÆNA
Vefsn kommune	Postboks 560	8651	MOSJØEN
Vega kommune	Rørøyveien 10	8980	VEGA
Vesterålen regionråd	Postboks 243	8401	SORTLAND
Vestvågøy kommune	Postboks 203	8376	LEKNES
Vevelstad kommune	Kommunehuset	8976	VEVELSTAD
Værøy kommune	Sørland 33	8063	VÆRØY
Vågan kommune	Postboks 802	8305	SVOLVÆR
Øksnes kommune	Storgata 27	8430	MYRE

**Vedlegg:**

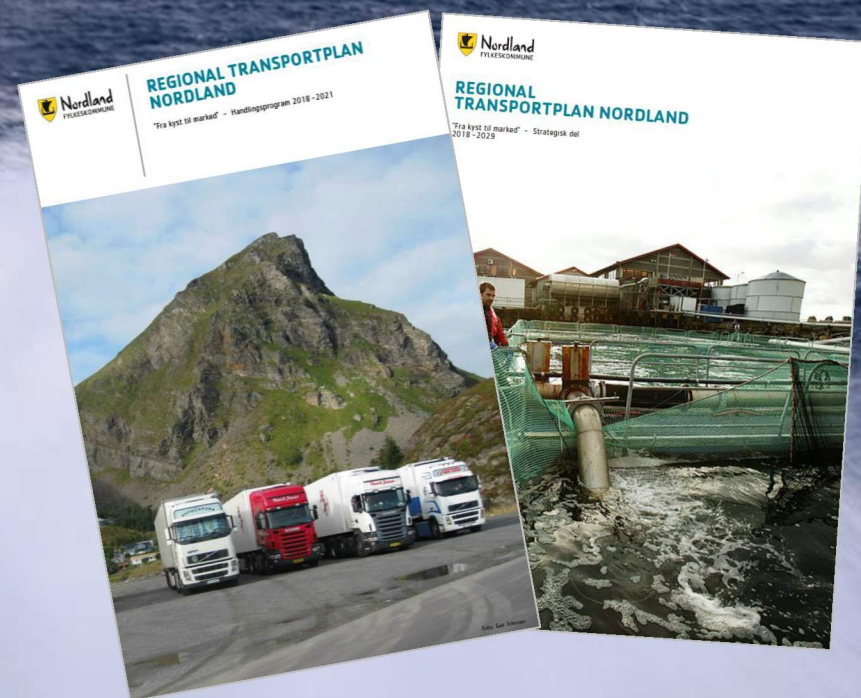
Oppdrag 2 - Prioriteringsskjema

DokID  
129040

# Innspillsmøte om Regional transportplan

Bent-Joacim Bentzen

18.03.2021



# Program

Tema
Velkommen og overordnede føringer for arbeidet med RTP, v/Bent-Joacim Bentzen
Orienteringer, inntil 30 min for hver organisasjon <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Viktigste <u>transportbehovene</u> <i>i dag og i fremtiden</i></li><li>▪ Største <u>utfordringene</u> <i>i dag og i fremtiden</i></li><li>▪ Viktigste <u>utviklingstrekk</u> som vil påvirke transportbehovene og transportløsningene <i>i fremtiden</i></li></ul>
Diskusjon underveis i møte
Vegen videre, v/Bent-Joacim Bentzen

# Overordnede føringer for arbeidet med RTP

- Politisk plattform for fylkesrådet i Nordland 2019-2023
- Regional planstrategi er det viktigste overordnede politiske styringsverktøy for samfunnsutvikling i fylkeskommunen
  - Oversikt over sentrale utviklingstrekk i fylket
  - Vurdering av utfordringer og muligheter for utvikling
  - Mål for utviklingen i fylket
  - Bestemmer hvilke regionale planer som skal utarbeides i 4-års perioden
- Regional planstrategi legges ut på offentlig høring før påske
- Fylkestinget besluttet i desember i fjor om å rullere gjeldende RTP



# Nasjonale forventninger til kommunal og regional planlegging

- Planlegging som verktøy for helhetlig og bærekraftig utvikling
- Vekstkraftige regioner og lokalsamfunn i hele landet
- Bærekraftig areal- og transportutvikling
- Byer og tettsteder der det er godt å bo og leve i



## Hva er RTP?

- Politikkutforming innen samferdselsområdet
- Skal vise hvordan fylkeskommunen prioriterer
- Legge grunnlaget for god dialog

**Drift**

**Vedlikehold**

**Investering**

**Kollektiv og  
mobilitet**

# Viktige temaer i RTP

- Trafikksikkerhet
- Klima og miljø
- Fylkesvegnett og ferjesamband
- Kollektivtransport og mobilitet
- Næringstransporter
- Regionforstørring
- Gående og syklende



## Tema delt på:

- Hovedmål
- Delmål
- Strategier
- Tiltak

## Vektlegges særlig:

- «Fra kyst til marked» - strategi
- Areal- og transportplanlegging
- FNs bærekraftsmål
- Omlegging til grønt skifte i transportsektoren



# Innlegg fra organisasjonene



Indre Helgeland Regionråd



Helgelandrådet



Salten  
Regionråd

# Planprosess



Krav til høring/offentlig ettersyn



# Oppdrag 2 - Skriftlig innspill om prioriteringer på transportområdet

– *Frist 1. september*

## Grunnlag:

- Skal ivareta både innbyggere, arbeidspendling, skolereiser, øvrige reisende og næringslivets transportbehov
  - Trafikksikkerhet, framkommelighet, beredskap, transportsikkerhet og mobilitet
- Gjelder alle transportformer
  - Myke trafikanter, bil, buss, båt, ferje, fly, bane, fiskerihavner
- Prioriteringene skal omfatte både investeringsprosjekter/-tiltak, vedlikehold og drift
  - RTP skal søke å prioritere mellom formålene
- Gjelder både fylkeskommunalt og statlig ansvarsområde

# Oppdrag 2 - Skriftlig innspill om prioriteringer på transportområdet

- Bakgrunn for oppdraget er å søke svar på hvordan vi kan løse de utfordringene dere har spilt inn med tanke på viktige transportbehov, store utfordringer og viktige utviklingstrekk som vil påvirke transportbehovene og transportløsningene – Både kort og lengre sikt
- Innspillene til konkrete prosjekter, tiltak og løsninger bør være i prioritert rekkefølge for hver av transportformene
- Oppfordrer til å være så konkrete og økonomisk realistiske som mulig i prioriteringene - Unngå lange ønskelister
- Kommuner oppfordres til å fremme innspill gjennom sine Interkommunal politisk råd
- Det er ønskelig med kortfattede skriftlig innspill, og gjerne med oppsummering i punkter
  - Evt. mer utfyllende kommentarer kan benyttes som vedlegg til innspillene
  - Utvikles felles mal på hvordan oppdraget skal besvares
- Sendes ut formel skriftlig invitasjon til oppdrag 2
- Oppfølgingsmøte i etterkant av skriftlig innspill for nærmere gjennomgang og diskusjoner - September

# Avslutning





Nr	Beskrivelse av konkrete prosjekter, tiltak og løsninger	Prioritering og begrunnelse for tiltakene	Hvilken transportform gjelder det: 1. myke trafikanter, 2. bil/vei, 3. båt, 4. ferje, 5. bane, 6. fiskerihavn	Er det investeringsprosjekter, vedlikehold eller drift	Er det fylkeskommunale (F) eller statlige (S) tiltak	Prioritet: (1. svært viktig, 2. middels viktig, 3. bør helst gjennomføres innen 10 år)
1	<b>RV80 Tverlandet til Fauske:</b> « <i>Fra Bru til Bru</i> » prosjektet må igangsettes.	Dette er Nord-Norges mest trafikkerte strekning og må utbedres slik at vi får redusert faren for alvorlig ulykker. Dette gjelder spesielt Sagelv - Kistrand	bil/vei	Investeringsprosjekt	S	1
2	<b>Prioritet E6 Mørsvikbotn – Fauske:</b> Planene for ny E6 gjennom Sørfold til Fauske må prioriteres som nr. 1. og komme aktivt inn i NTP	E6 er en livsnerve gjennom Nordland og vi ser hvor sårbar vi er under Covid 19 der vi heller ikke har omkjøringsveier gjennom Sverige. Ved stenging av E6 er området isolert for resten av landet. I dag er det slik at denne strekningen er direkte trafikkfarlig med tunneller som har alt for lav høyde slik at trailere når i taket, og de må nærmest legge seg midt veibanen for å ha klaring. Dette er med på å skape meget trafikkfarlige situasjoner.	bil/vei	Investeringsprosjekt	S	1
3	<b>Prioritet E6 Mørsvikbotn – Fauske:</b> Vegstandarden på denne strekningen er ikke beregnet på dagens trafikksituasjon, og vi ønsker at strekningen er førsteprioritet for oppgradering.	Miljøaspektet: Aktører i næringen ser at drivstoff-forbruket har blitt betydelig redusert når de kjører på de nye veiene i sørfylket i Helgelandsområdet.	bil/vei	Vedlikehold	S	1
5	<b>Borkamo – Sørrelva (E6):</b> En strekning som det snarest burde settes i gang nødvendig arbeid for å kunne åpne for modul- eller 24 meters vogntog. Få helhetlig og god standard også på nordsiden av Saltfjellet slik at man unngår trafikkfarlige flaskehals.	Reduksjon i transporttid åpner og muligheten for usentral bosetting og fortsatt være innenfor et aktuelt arbeidsmarked. Unngår trafikkfarlige flaskehals, effektivitet på transport til/fra Helgeland og til/fra Sverige	bil/vei	Investeringsprosjekt	S	1
6	<b>Fauske-Rognan (E6):</b> Jernbane undergang Setså må utvides/fornyes	Regulert til forbedring, men aldri prioritert utbygd. Tunnelen er smal og uegnet for to lastebiler til å kjøre gjennom. Flaskehals.	bil/vei + bane	Investeringsprosjekt	S	1
7	<b>FV 830 Finneid – Sulitjelma:</b> Store deler av strekningen mangler helt eller delvis mobildekning. Vegstandarden til et av nord norges største utfartssteder er langt fra tilfredstillende og må utbedres.	Dagens trasé og standard ble lagt der jernbanen gikk fram til 1972. I dag er det forfall, sig og rasfare samt dårlig sikring med autovern slik veistrekningen er pr i dag. Dette har medført, og medfører økt ulykkes-belastning og er lite tilfredsstillende mht trafikkikkerhet. Med betydelig økt turisme og utvikling i fjellheimen, samt forberedelse til nye industrietablering vil utfordringene bli større i tiden fremover.	bil/vei	Vedlikehold og drift, samt investeringsprosjekt på mobildekning.	F	1
8	<b>FV 7470 Straumsnes - Fridalen:</b> Viktig med tilfredsstillende standard på denne strekningen som fører opp til en av regionens viktigste kompetansearbeidsplasser og behandlingssinstitusjon ved Valnesfjord Helseportssenter, Sjunkehatten nasjonalpark og fremtidig Sjunkehatten folkehøgskole	Veistrekning med dårlig forfatning og mye telehiv på våren. Delvis vedlikehold og reparasjon av veidekke er gjennomført over tid.	bil/vei	Vedlikehold	F	2
9	<b>Fauske godsterminal:</b> Videreutvikle terminalen for fremtidig håndtering av økt mengde gods fra hjul til bane.	Viktig arbeid og må sees i en større sammenheng	bane	Investeringsprosjekt	Banenor?	1

Nr	Beskrivelse av konkrete prosjekter, tiltak og løsninger	Prioritering og begrunnelse for tiltakene	Hvilken transportform gjelder det: 1. myke trafikanter, 2. bil/vei, 3. båt, 4. ferje, 5. bane, 6. fiskerihavn	Er det investeringsprosjekter, vedlikehold eller drift	Er det fylkeskommunale (F) eller statlige (S) tiltak	Prioritet: (1. svært viktig, 2. middels viktig, 3. bør helst gjennomføres innen 10 år)
10	<b><u>Vedr. vintervedlikehold på de mest trafikkerte veiene i Salten</u></b>	Vedlikeholdet som utføres synes å preges i for stor grad av den enkelte entreprenørs yrkesstolthet. Enkelte strekninger er strøkne til enhver tid, mens andre har lang reaksjonstid ved nedbør og værskifte. Kanskje viser fjorårets statistikk for stenging av E6 at enkelte strekninger krever bedre forberedelser og mere mannskap/maskiner enn det som var tilgjengelig gjennom vinteren. Til sammen gjør disse faktorene at forholdene blir enda mer uforutsigbare enn de burde være. Lokale transportører kjenner forholdene og vil som oftest mestre de, men vi hører ved hvert snøfall at veier er stengte på grunn av fastkjøring og bilberging. Stengte veier på grunn av dårlig skodde transportører eller dårlig veivedlikehold koster sannsynligvis samfunnet langt mere enn vi tror.	bil/vei	Vedlikehold	F	1
11	<b><u>Vedr. vintervedlikehold på de mest trafikkerte veiene i Salten</u></b>	En økt vegstandard mellom disse punktene vil og gi en direkte økonomisk oppside i form av billigere drift og vedlikehold. (E6/RV80 ligger under SVV dog, ikke NFK). Strekningene er utfordrende med mye is. Is i skjæringer, is i grøft, is på veg og is i tunneller. Også kostnadene knyttet til aktivt Drift og vedlikehold (Brøyting, strøing) vil gå ned da gode veiger og reduserer noe på tiltaksbehov	bil/vei	Vedlikehold	S + F	1
12	Valnesfjord: Jernbaneundergang – Helskog endres til toveis kjørefelt (+gang/sykkelvei)	Skolevei, flaskehals	myke trafikanter + bil/vei	Investeringsprosjekt	F	1
13	Valnesfjord: Etablering av gang-/sykkelvei mellom Stemlandsvingen-skolen	Skolevei	myke trafikanter	Investeringsprosjekt	F	1
14	Fauske: Utbygging av fortau mellom Erikstad til avkjøring badeplass	Skolevei (dette er en kommunal vei, men det er behov for trafiksikkerhetsmidler fra fylkeskommunen for gjennomføring)	myke trafikanter	Investeringsprosjekt	F	1
15	Forlengelse av gang-/sykkelvei mellom Klungset-Røvika	En gang-/sykkelvei har lenge vært ønskelig her, men har så langt ikke vært etablert. Det er en del folk som sykler langs denne strekningen og det er behov for tryggere forhold.	myke trafikanter	Investeringsprosjekt	S + F	1
16	G/s-vei langs FV 830 i Sulitjelma i tilknytning til ny butikk (prioriteres)	Dette fremmer trafiksikkerhet for Sulitjelmas innbyggere.	myke trafikanter	Investeringsprosjekt	F	1
17	Etablering av rundkjøring og fortau på E6 fra Storbilsenter mot Handelsparken		myke trafikanter	Investeringsprosjekt	F	1
18	Arbeide for å få til en utbedring av strekningen Strømsnes-Sagelv		bil/vei	Investeringsprosjekt	S+F	1
19	Gang-sykkelveier strømsnes helskog og kirka stemlandsvingen		myke trafikanter	Investeringsprosjekt	F	1
20	Etablering av g/s-vei fra Fauske Camping til Leivsethøgda		myke trafikanter	Investeringsprosjekt	F?	3
21	Det er viktig med god kvalitet på drift og vedlikehold av sykkelvegnett, særlig vinterstid. Om vinteren må sykkelrutene brøytes og strøs slik at det er fremkommelig med sykkel.	Det er et problem at snøen fra bilvegen kastes opp på sykkelveg og sperrer for syklistene. Dersom Fauske ønsker å vektlegge byen som vintersykelby må det legges vekt på å holde sykkelvegene åpne vinterstid og legge til rette for god sykkelparkering. Når snø og is forsvinner er det viktig at strøsandene fjernes raskt.	myke trafikanter	drift/vedlikehold	F	2

Nr	Beskrivelse av konkrete prosjekter, tiltak og løsninger	Prioritering og begrunnelse for tiltakene	Hvilken transportform gjelder det: 1. myke trafikanter, 2. bil/vei, 3. båt, 4. ferje, 5. bane, 6. fiskerihavn	Er det investeringsprosjekter, vedlikehold eller drift	Er det fylkeskommunale (F) eller statlige (S) tiltak	Prioritet: (1. svært viktig, 2. middels viktig, 3. bør helst gjennomføres innen 10 år)
22	Forlengelse av Nord-Norgebanen fra Fauske til Narvik	Stor betydning for kommunen og regionen.	bane	Investeringsprosjekt	S	1
23	En kraftig opprusting av Nordlandsbanen med flere lange kryssingsspor, elektrifisering/hydrogen, fjernstyrte stasjoner, signalanlegg og fjerning av vedlikeholdsetterslep.	Stor betydning for kommunen og regionen.	bane	drift/vedlikehold/invest eringsprosjekt	S + banenor	1
24	Igangsette med å lage en kollektivplan for Fauske	Det er behov for et bedre tilbud med bl.a. rutetider og kjøreruter sentrumbussen for arbeidsbefolkning, pendlere mm	myke trafikanter/buss	Investeringsprosjekt	F	3
25	Saltenpendelen må bli billigere.	Nå er det ikke lønnsomt å ta tog fremfor bil, og det gjør at vi ikke oppnår klimamålene i regionen og kommunen. Det gjør også at det slites mer på veistrekninger, som medfører økt behov for vedlikehold.	bane	Drift	F + banenor	2
26	Etablering av sikker kryssing av Jernbanegata (E6) fra veien Buen.	Personer som går fra kommunens helsetjenester, og sentrum går ofte gjennom veien "Buen", for å komme seg videre. Det er per dags dato ingen sikker kryssing over Jernbanegata, og krysset oppleves trafikkfarlig. Jernbanegata er en forkjørsvveg med fartsgrense 50 km/t. Saken er sendt over til SVV for vurdering, men ingen svar er foreløpig mottatt. Dette er et sterkt ønskelig trafikksikkerhets- og framkommelighetstiltak, på statlig eid veg. I området finnes det og institusjon for psykisk utviklingshemmede, og det er særlig bekymringer knyttet til sikker kryssing for de kommunen mottar henvendelser om.	myke trafikanter + bil/vei	Investeringsprosjekt	S	1

# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/6232	
	Arkiv sakID.: 16/10306	Saksbehandler: Ketil Hugaas
Sak nr.		Dato
026/21	Formannskap	04.05.2021
	Kommunestyre	

## Valnesfjord Skytterlag - Skytebane i Nordvika

### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

- Underskrevet avtale av 13.04.21. som er vedlagt i saken gis kommunestyrets samtykke.
- Engangsutbetaling på kr. 800 000 innarbeides i kommunens driftsbudsjett for 2023 for enhet Kultur og idrett.
- Beløpet utbetales i engangsstøtte til Valnesfjord skytterlag sitt prosjekt såfremt Valnesfjord skytterlag har inngått forpliktende avtale med entreprenør om bygging, innen utgangen av 31.12.23.

### Vedlegg:

27.04.2021	Avtale bygging Valnesfjord	1473548
27.04.2021	Notat fra firma Rieber Prosjekt	1473549

### Sammendrag:

Leiekontrakt for lokaler i Vestmyra Ungdomsskole av 16.12.1980 bortfalt 16.12.2020. Som følge av vedtak i Fauske kommune om rivning av Vestmyra Ungdomsskole, måtte Valnesfjord skytterlag fraflytte innendørsbanen i kjelleren av ungdomsskolen allerede i 2016, uten at det var mulig å stille erstatningslokaler til disposisjon.

Etter rivning av Vestmyra ble det gjort en juridisk vurdering av hvem som var rettmessig eier av den opprinnelige 40 års-avtalen med kommunen, som løp fra 1980 til 2020. Det var flere parter som gjorde krav på dette, og det ble raskt avklart at det var Valnesfjord skytterlag som var avtalepart.

Skytebanen på Vestmyra var opprinnelig planlagt påbegynt høsten 2019. Skytebanen skulle da bygges vegg i vegg med idrettshallen på Vestmyra, og det skulle være sambruk av både garderobeanlegg og kantine i idrettshallen. I løpet av prosjekteringen av det nye baneanlegget ble det gjort et politisk vedtak om å forlenge banen til å også kunne brukes til pistolskyting.

Kommunen eier selv tomten bygget var planlagt på, og prosjektet var opprinnelig finansiert gjennom

vedtatt investeringsbudsjett for 2019. Prosjektet ble utsatt i påvente av avklaringer med NVE angående usikker grunn i Farvik-bekken. På grunn av Fauske kommunes anstrengte økonomi, ble det i budsjett 2020 vedtatt at dette prosjektet måtte stanses.

I og med at avtalen med Valnesfjord Skytterlag var utgående, ble det foreslått å gi et engangstilskudd som kompensasjon for den tiden kommunen ikke har vært i stand til å stille med adekvate lokaler for skytterlagets aktiviteter.

På henstilling fra skytterlaget har det av firma Rieber Prosjekt blitt utarbeidet planer om et alternativt anlegg i Nordvika i tilknytning til eksisterende bygninger og standplass. Ved valg av andre byggematerialer, samt egeninnsats og mulighet for gunstige innkjøp, vil et nytt bygg bli ca. 1,6 MNOK billigere enn hva først beregnet på Fauske. Ny kostnadssum blir 6 MNOK inkl. mva. Prosjekteier blir Valnesfjord Skytterlag.

Det har vært gjennomført forhandlinger med Valnesfjord skytterlag gjennom deres advokat Knagenhjelm (DFS), og kommunens administrasjon og advokat. Det foreslås å yte et prosjekttilskudd, stort **kr. 800.000.-** til utbygging av innendørsbane forutsatt godkjent prosjekt og at det er inngått avtale med entreprenør innen 31.12.2023. (se vedlegg).

Avtalen, underskrevet av ordfører og skytterlagets Lars Fossum den 13.04.2021. forutsetter kommunestyrets endelige samtykke.

#### **Saksbehandlers vurdering:**

Denne saken har vært behandlet og utredet i flere år. Det har blant annet vært knyttet stor usikkerhet rundt grunnforholdene i Farvik-bekkens nærhet. Dette har vært en prosess som har tatt lang tid, og som i skrivende stund fortsatt ikke er avklart.

Nordvika er ikke et sentralt strøk i kommunen og spørsmålet om tilgjengelighet kan rimeligvis diskuteres. Likevel er det grunn til å tro at interesserte finner veien til skytebanen, slik de tidligere har gjort.

Erfaringene fra Sulitjelma Skytterlags anlegg i Sulitjelma Samfunnshus og Daja vitner om god rekruttering og aktivitet i et levende skyttermiljø. Det er derfor ingenting som hindrer samme utviklingen i den andre enden av kommunen, i Nordvika.

Skiftende økonomiske rammer for kommunen har hele tiden også vært utslagsgivende for forskjellige forslag i saken.

Ved å yte ovennevnte prosjekttilskudd gjennom godkjenning av avtalen får man en endelig avklaring på en sak som har vært jobbet med siden 2016. I og med at anlegget oppføres på et areal som eies av Valnesfjord skytterlag, gjennom ombygging og utbygging av eksisterende standplass, kan ikke tilskuddet finansieres gjennom investeringsbudsjettet.

Det må gjøres gjennom et økt driftstilskudd for enhet Kultur og idrett i 2023. Driftstilskuddet må innarbeides i budsjett 2023 og utbetales som et engangsbeløp forutsatt at skytterlaget har de nødvendige avtaler om igangsetting på plass innen 31.12.23.

Skytterlaget søker om tippemidler til prosjektet og settes på prioriteringsliste etter de retningslinjer som gjelder for slike søknader.

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør

## AVTALE BYGGING VALNESFJORD

Det inngått slik avtale mellom Fauske kommune og Valnesfjord skytterlag:

1. Leiekontrakt for Rom 071 i Vestmyra ungdomsskole av 16.12.1980 bortfalt 16.12.2020. Som følge av vedtak i Fauske kommune om rivning av Vestmyra skole har Valnesfjord skytterlag måttet fraflytte innendørsbanen i 2016. Gjennom denne avtalen fraskriver Valnesfjord skytterlag seg rett til å fremsette erstatningskrav mot Fauske kommune tilknyttet leiekontrakten.
2. Valnesfjord skytterlag bygger ny innendørsbane ved å rive eksisterende standplassbygg på 200 meters banen og bygge nytt kombinert standplassbygg og innendørsbane. Løsningen fremgår av notat 09.12.20 fra Rieber Prosjekt. Prosjektet er kostnadsberegnet til kr. 6.000.000 inkl. mva.
3. Valnesfjord Skytterlag gis et prosjekttilskudd på **kr. 800 000** til utbygging av innendørsbane forutsatt at prosjektet godkjennes og at det er inngått avtale med entreprenør for utførelse av prosjektet innen **31.12.2023**. Betalingsfristen er 30 dager etter at avtale med entreprenør er inngått.
4. Avtalen forutsetter Fauske kommunestyrets samtykke.

Fauske, den [dato]  
Fauske kommune

  
Marlen Rendal Berg  
ordfører

Fauske, den 13/4-2021

  
Lars Fossum  
styreleder

---

Til: DFS, Valnesfjord skytterlag og Fauske kommune  
Fra: Rieber Prosjekt AS, v/ Dag Rieber  
Dato: 9. desember 2020  
Emne: Ny innendørs skytebane for Valnesfjord skl

---

## 1 Orientering

Fauske kommune har arbeidet med planlegging av skytebane for skyting på inntil 25m hold. Banen var tenkt som kombinert skytebane for pistol og skyting med rifle kaliber .22 på 15m hold. Skyting med pistol skal ikke lenger være aktuelt, og dermed vil skytebanen bli kortet ned til 15m. Bortfall av pistolskyting gjør også at det behøves langt mindre tiltak mot gjennomskyting.

Det har vært usikkerhet rundt mulighetene for å få realisert banen, og derfor har skytterlaget i mellomtiden begynt å se på muligheten for å bygge ny 15m skytebane i kombinasjon med lagets eksisterende utendørs skytebane. Dette notatet tar for seg kommunens prosjekt og skytterlagets prosjekt og en løsning der skytterlaget selv bygger på kommunens tomt. Det er utført helt overordnede kostnadsestimater for å kunne sammenlikne de ulike prosjektene.

## 2 Kommunens prosjekt

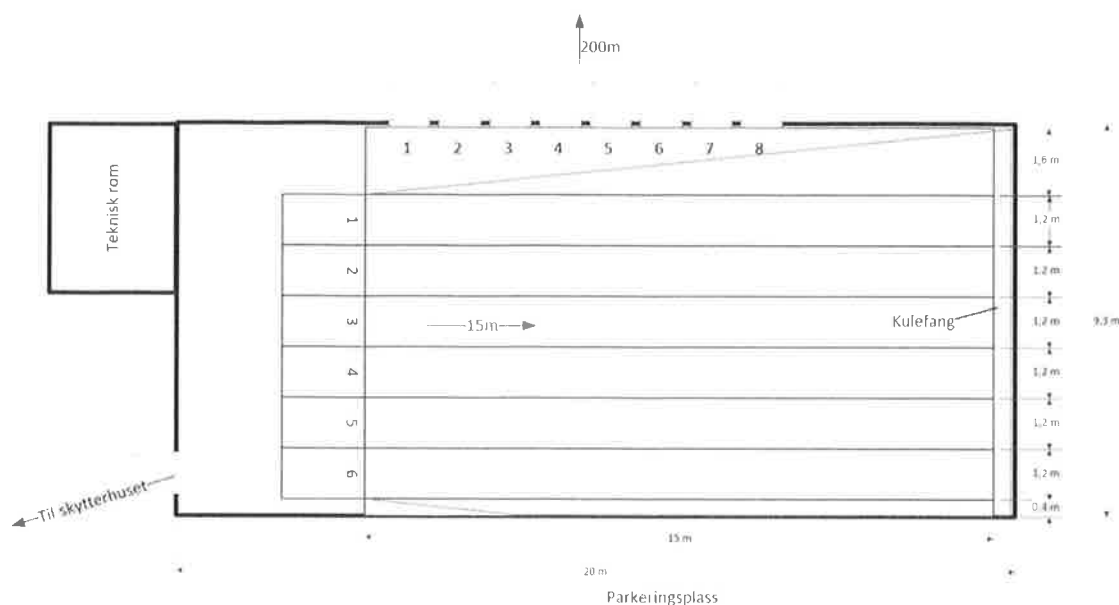
Grunnlaget for vurdering av prosjektet kommunen har jobbet med er mottatt tegninger datert 24.10.2019 og kostnadskalkyle datert 09.12.2019. Det er lagt til grunn at seks skyttere kan skyte samtidig.

Skytebanen kommunen har jobbet med, er tenkt bygget som et betongskall med utvendig isolering og plateledning. Innvendig er det tatt med malte vegger, malt himling og malt gulv. Ventilasjon er dimensjonert i henhold til skytebaneforskriftens minimumskrav. Banen er 25m lang, beregnet for både pistol og 15 rifle kaliber .22, men med lengde og bredde tilpasset pistolskyting. Ved skyting med rifle kaliber .22 behøves 1,2 meter bredde pr. skytter mot 1,0m pr. skytter ved pistolskyting. Innvendig er det ikke medtatt lydabsorberende overflater.

Kostnadskalkylen for skytebanen er beregnet for 25m pistolbane. Med 15m riflebane reduseres lengden på skytebanen med 10 meter, mens bredden må økes med 1,2 meter, noe som utgjør en reduksjon i arealet på om lag 45 m<sup>2</sup> BRA. Legger vi til grunn samme kvadratmeterpris, så havner vi på 5,4 millioner kroner eks. mva.

Kalkylen har ikke med innvendig lydabsorbenter i skytebanen. Det må påregnes et tillegg på rundt kr. 100 000,- for å etablere innvendig lydabsorpsjon.





Figur 1 Prinsippskisse plan skytebane

På figuren over er det vist skytebane for seks skyttere med 1,2m bredde pr. skytter. Mot langveggen mot parkeringsplassen er det 0,4m ekstra plass, og mot langveggen mot 200m skivene er det lagt inn 1,6m ekstra. Den røde streken er det som her defineres som farlig område.

For vurdering av kostnad ved oppføring av skytebane som beskrevet over, har vi tatt utgangspunkt i erfaringspriser fra skytebaner oppført av andre skytterlag med liknende bygningskonstruksjon. Med dette som utgangspunkt beregner vi at skytterlaget kan bygge for rundt 4,8 millioner kroner eks. mva. forutsatt en viss grad av egeninnsats, men ikke omfattende dugnadsarbeid.

Ut fra vurderingene gjengitt over, kan det se ut til at skytterlaget kan bygge innendørs skytebane på den eksisterende skytebanen 1,6 millioner kroner billigere enn det kommunen kan bygge sitt prosjekt for. Skytterlagets prosjekt blir noe større, men allikevel billigere. Årsaken er todelt:

- Valg av byggematerialer (trebygning vs. Betongbygning) utgjør en vesentlig forskjell i byggekostnad
- Egeninnsats og mulighet for gunstige innkjøp gir skytterlaget mulighet til å spare relativt mye versus en kommune som må lyse ut prosjektet på offentlig anbud.

## 4 Skytterlaget bygger på kommunens tomt

Et alternativ er at skytterlaget selv bygger ny skytebane på kommunens tomt. Banens størrelse vil bli som beregnet for kommunens prosjekt, men det forutsettes at banen bygges med materialer som beskrevet i punkt 3, med trestenderverk og sikring mot gjennomskyting med stålplater. Støy fra rifle kaliber .22 er svært moderat, og en slik trebygning vil normalt være mer enn god nok til å dempe denne støyen.

# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/6441	
	Arkiv sakID.: 21/534	Saksbehandler: Ketil Hugaas
Sak nr.		Dato
027/21	Formannskap	04.05.2021

### Kulturstøtte 2021

#### Lag og foreninger

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske kommune tildeler kr. 316.050 av en pott på kr. 400.000 i grunntilskudd slik:

Søker nr.	Navn	Antall medl. bosatt i Fauske under 18 år og/eller funksjonshemmet	Merknader Utgjør i % av medlemmene	Anbefalt tilskudd kr.
1	Fauske Atletklubb	72	60	18.300
2	Fauske IL Alpint	16	42	9.900
3	Fauske IL Langrenn	53	42	15.450
4	Fauske Skolekorps	14	67	39.750
5	Fauske/Sprint	223	75	40.950
6	Fauske Svømmekl.	109	98	23.850
7	Fauskeidet IL	34	37	12.600
8	Finneid IL	155	65	30.750
9	Sulitjelma Skytterlag	32	43	12.300
10	Valnesf. KFUM/KFUK	14	82	5.600
11	Valnesfjord IL	198	53	37.200
12	Valnesfj. Skolekorps	16	84	37.400
13	Dans Fauske	127	79	26.650
14	SUMO	13	11	5.450
	<b>TOTAL</b>			<b>316.050</b>

Det settes av kr. 83.950 til festivaltilskudd og spesielle formål iht. retningslinjene.

Beløpene posteres på konto 1470.3520.3800.OK356 for idretts- og friluftsansjoner og konto 1470.3500.3850.OK356 for øvrige allmenne- og musikkorganisasjoner.

Før utbetaling skal det utarbeides partnerskapsavtaler.

#### Saksopplysninger:


Kultur er folkehelse og gir økt livskvalitet. Fauske kommune ønsker å bidra til en variert kulturvirksomhet som skal aktivisere mennesker i alle aldre og med ulike forutsetninger, med et særskilt ansvar for å støtte aktiviteter som retter seg mot barn og unge.

Aktiviteten skal stimulere til økt trivsel, skaperglede, personlig utfoldelse og bedre fysisk og psykisk helse i et samspill der mellommenneskelige kontakter knyttes. Kulturvirksomheten må legge vekt på at den enkelte får delta på egne premisser og gir mulighet for høy personlig og lagmessig innsats og prestasjonsytning. Støtte gis årlig innenfor rammen av vedtatt budsjett.

Fra retningslinjer for kulturstøtte §9 Grunntilskudd:

Støtte til generell drift av organisasjonens faste tiltak – kontinuerlig drift. Det stilles krav til egeninnsats i form av medlemskontingent e.l. Den må være i samsvar med omfanget og typen av aktiviteter organisasjonen driver. De kor, korps, lag og foreninger som tildeles grunntilskudd må dokumentere at aktiviteten integrerer personer som har behov for spesielt tilrettelagte aktiviteter, eller har minimum 25 % aktive medlemmer som er under 18 år. Organisasjoner som har til hensikt å ivareta medlemmenes yrkesmessige eller religiøse interesser, og lag/foreninger som mottar årlige bevilgninger fra andre kommunale organer ekskluderes fra ordningen.

**Tilskuddets størrelse:**

	Under 20 medlemmer som er under 18 år og/eller har behov for spesielt tilrettelagte aktiviteter.	Over 20 medlemmer som er under 18 år og/eller har behov for spesielt tilrettelagte aktiviteter.
Grunnbeløp Beløp pr. medlem under 18 år og /eller funksjonshemmede	Inntil kr. 5.000.- Kr. 200.-	Inntil kr. 10.000.- Kr. 200.-

Fauske kommune gir også skolekorps ekstra tilskudd pr år på inntil kr 60.000,- og barnekor på inntil kr 5000,- Fauske kommune yter tilskudd til allianseidrettslag kun gjennom undergrupper, ikke hovedlaget. Nystartede tilskudds berettigete organisasjoner gis oppstartingsstøtte på inntil kr 2.500,- Beløpene i tabellen for alle ordninger kan endres med basis i de totale årlige bevilgninger gitt av Kommunestyret.

Krav til søknaden:

- Separat søknad på eget søknadsskjema
  - Søknadene må ha følgende vedlegg:
  - Siste årsmelding/siste regnskap
  - Aktivitetsplan og budsjett for kommende år
- Ved personvern hensyn kan medlemslisten unntas offentlighet.

Fra retningslinjene for kulturstøtte §10 Tilskudd til særskilte kulturtiltak:

Støtte gis til organisasjoner som igangsetter tiltak/arrangementer som er utenfor de øvrige tilskuddsordningene. Dette kan være:

- Store arrangementer: Med store arrangementer menes landsdels-/landsdekkende eller internasjonale kultur- og idrettsarrangementer.
- Tiltak/arrangementer/prosjekt som har betydning for mange andre enn organisasjonens egne medlemmer.

Det forutsettes at arrangøren er en frivillig organisasjon, har lokal tilknytning, og er registrert i Fauske kommune og Frivilligregistret. Det forutsettes også at tiltaket/arrangementet skal finne sted i Fauske kommune i løpet av ett år fra søknaden innvilges. Søknaden må inneholde beskrivelse av tiltaket/arrangementet/prosjektet/program, budsjett og finansieringsplan.

Det kan gis inntil 25 % av de totale kostnader. Det settes av en egen sum i budsjettet til særskilte kulturtiltak. Det gjøres separat utlysning av denne type tilskudd..

Fauske kommune har satt av kr. 400.000. til kulturmidler fordelt mellom tilskudd til lag/foreninger, festivaltilskudd og tilskudd til særskilte kulturtiltak.

Retningslinjer for kulturstøtte § 5 bestemmer at det skal opprettes partnerskapsavtale med Fauske kommune før tilskudd utbetales. Avtale skal inneholde mål, ansvar og oppgavefordeling for et spesifikt tilbud/aktivitet, Foreningens formål er utgangspunktet for hva partnerskapet innebærer, men skjer i dialog med kommunen og dens ulike behov.

Annonsering av kulturstøtte for 2021 er gjort i Saltenposten og kommunens hjemmesider.

I denne saken behandles grunntilskudd. Søknader om festivaltilskudd og særskilte kulturtiltak behandles i egen sak.

**Saksbehandlers vurdering:**

Det anbefales at kr. 316.050 disponeres til grunntilskudd. Dette innebærer at alle organisasjonene får avkortning i forhold til mulig maksimal støtte.

Det foreslås et særskilt dirigenttilskudd til skolekorpene (jfr. § 9) settes til kr. 30.000 (ca. 40 % mindre enn forutsatt).

Alle organisasjonene får grunnbeløp på hhv. kr. 7.500 og kr. 3.500 avhengig av gruppestørrelse. Tilskudd pr. medlem settes til kr. 150.

Som saken viser er Fauske kommunes tildeling av kulturtilskudd under det nivå som retningslinjene tilsier.

Imidlertid mottar de fleste organisasjonene i Fauske kommune indirekte støtte ved at de får gratis leie av lokale for aktiviteter rettet mot barn og ungdommer under 18 år. Mange av organisasjonene mottar også andre typer indirekte årlig tilskudd: f.eks. har Dans Fauske en spesialtilrettet, eksklusiv avtale knyttet opp mot gjenyttelser for gratis lokalleie. Salten Karateklubb har gratis bruk av Vestmyra barnehage til sin virksomhet.

Fauske IL Alpin, Fauske IL Ski, IL Malm, Finneid IL og Fauskeidet IL mottar direkte støtte ved at Fauske kommune kjøper drivstoff til tråkkemaskin og scooter for løypepreparering.

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør

# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/5876	
	Arkiv sakID.: 21/863	Saksbehandler: Ketil Hugaas
Sak nr.		Dato
028/21	Formannskap	04.05.2021

## Festivaltilskudd 2021

### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske kommune tildeler Saltenbluesen kr. 25.000.- i festivalstøtte for 2021.  
Beløpet posteres på konto 1470.3500.3770.OK357.

Tilskudd gis i form av sponsorstøtte/partnerskapsavtale, og det skal utformes egen avtale med mottaker på gjenytelser.

### Saksopplysninger:

I kommunens retningslinjer for kulturstøtte § 11 står det:

Fauske kommune kan tildele tilskudd til festivaler som har sin aktivitet i Fauske. For å yte tilskudd må festivalen ha egne tiltak rettet mot barn og unge samt fremheve også lokale kulturutøvere. Det stilles samme krav til søknadene som til lag og foreninger.

Det har kommet inn en søknad:

<i>Saltenbluesen</i>	<i>9.-11.9.</i>	<i>Formidling av kunstuttrykk,</i>	<i>Totalkostnad:</i>
		<i>stedsutvikling, spesielle tiltak</i>	<i>kr. 950.000.-</i>
		<i>for b/u, kulturelt mangfold</i>	<i>Omsøkt beløp:</i>
			<i>kr. 150.000.-</i>

### Saksbehandlers vurdering:

Festivaler og kulturdager er et viktig ledd i identitetsskapingen av et samfunn. Disse gir ringvirkninger som er med å oppfylle kulturlovens formål; at alle kan ta del i opplevelser av ulike kunstuttrykk.

Festivaler stables ofte på beina av ildsjeler som ønsker å fylle hjemstedet sitt med et innhold som de selv brenner for. Det er viktig at kommunene har virkemidler og verktøy for å komme disse initiativene til gode.

Festivaler har stor betydning for næringene i form av synergi/ringvirkninger. Likeså har festivalene betydning for Fauske kommunes omdømme.

Covid - 19 ga ikke mulighet for å arrangere festivaler i 2020. I skrivende stund ser det ut som at vaksiner og andre smitteverntiltak kan tilsi en forsiktig gjenåpning av normale aktiviteter. Tilskudd gis derfor under forutsetning av at festivalen kan gjennomføres.

Kommuneøkonomien setter også strammere rammer for tilskuddsordningene.

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør

# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/5432	
	Arkiv sakID.: 21/837	Saksbehandler: Ketil Hugaas
Sak nr.		Dato
029/21	Formannskap	04.05.2021

## BODØ 2024 og Fauske kommunes medvirkning

Poliitisk representant

### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Formannskapet ser viktigheten av Fauske kommunes bidrag og plass i markeringen av Bodø 2024. Det oppnevnes derfor nødvendig politisk representasjon som sammen med administrasjonen leder det videre arbeidet.

Representant 1:

Representant 2:

### Sammendrag:

EU ga i 2019 mandatet om å være Europeisk kulturhovedstad i 2024 til Bodø.

En styringsgruppe, bestående av representanter fra enhet kultur, næringsliv, idrettsråd, folkehelsestjenestegiver, Nordlandsmuseet, Fauna, Fauske Frivilligsentral, samt andre relevante personer i kulturliv/frivillighet har hatt møter om utforming og mulig innhold i Fauske kommunes profil/kulturelle bidrag til Bodø 2024. Arbeidet er i startfasen og saksbehandler ser behovet for på best mulig måte å knytte også politisk representasjon til prosessene.

Enhet kultur har gjennom tidligere vedtak og signaler fra kommunestyret og formannskapet registrert interesse og engasjement for viktigheten av at Fauske markerer seg godt i forbindelse med Bodø 2024. Formannskapet i Fauske er referansegruppe til arbeidet som til enhver tid utføres i styringsgruppen. Enhetsleder kultur er sekretariat for arbeidsgruppen.

I forrige møte i formannskapet ble det ytret ønske fra ordfører om at politikken i større grad blir delaktig i det planarbeidet som er igangsatt.

### Saksbehandlers vurdering:

Oppvekst- og kulturutvalget var opprinnelig tiltenkt en rolle i arbeidet. I og med at dette utvalget er lagt ned er det nå formålstjenlig at formannskapet og/eller kommunestyret oppnevner egnet politisk representasjon, som på overordnet plan og i samarbeid med administrasjonen ivaretar Fauske kommunes profil og bidrag inn mot Bodø 2024 og de aktiviteter som skal foregå i regi av egen kommune..

Prosjektet vil etter hvert seile opp som meget viktig og sentralt i Fauskes engasjement for kommunens kulturliv og identitet, både fram mot 2024, men like mye videre inn i framtiden.

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør



# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/6398	
	Arkiv sakID.: 21/983	Saksbehandler: Line Kristiansen
Sak nr.		Dato
030/21	Formannskap	04.05.2021
	Kommunestyre	

## Godkjenning av vedtektsendring Helsetunet Borettslag

### Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Fauske kommune godkjenner nytt punkt i Helsetunet borettslags vedtekter angående fordelingen mellom andelseiers og borettslagets vedlikeholdsplikt. Det nye punktet går inn som punkt 6. i vedtektene, og de andre punktene forskyves.

### Vedlegg:

22.04.2021	Helsetunet borettslag - endring av vedtekter til godkjenning av Fauske kommune	1473658
22.04.2021	Helsetunets vedtekter - endret 23.04.19	1473659
22.04.2021	Innkalling 21.04.21	1473660
22.04.2021	Protokoll av 21.04.21	1473661
22.04.2021	NYE VEDTEKTER FOR HELSETUNET BORETTSLAG	1473662

### Sammendrag:

Helsetunet borettslag gjorde i sin generalforsamling 21.04.21 endringer i vedtektene for borettslaget. Den endringen som er gjort er at vedtektene nå er klarere med hensyn til hvem som har ansvaret for vedlikehold og kostnader som følger av dette. Endringer i vedtektene i Helsetunet borettslag må godkjennes av Fauske kommune.

### Saksopplysninger:

Helsetunet borettslag har tidligere bare forholdt seg til det som står i Borettslagslova når det gjelder fordeling av vedlikeholdsansvar. Med disse endringene vil det være lettere for styret å fastsette hvem som har ansvaret for vedlikeholdet og kostnadene som følger av dette.

Det er også nå bestemt at borettslaget skal lage vedlikeholdsplan, og at det skal settes av midler til fremtidig vedlikehold. Den endringen som nå er gjort og som det søkes støtte til fra Fauske kommune vil gjøre det enklere for styret i borettslaget å utarbeide vedlikeholdsplan.

### Saksbehandlers vurdering:

Endringen gjør det enklere med fastsetting av vedlikeholdsansvaret, noe som gjør det enklere både for den andelseier og borettslaget når fremtidig vedlikehold skal planlegges.

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør

---

**Fra:** Kjell Rune Siggerud <kjell.rune@isbbl.no>  
**Sendt:** torsdag 22. april 2021 10:03  
**Til:** Postmottak; Berit Vestvann Johnsen  
**Kopi:** 'Sverre Hagen (sverrehagen49@gmail.com)'  
**Emne:** Helsetunet borettslag - endring av vedtekter til godkjenning  
**Vedlegg:** Helsetunets vedtekter - endret 23.04.19.pdf; Innkalling 21.04.21.pdf;  
Protokoll av 21.04.21.pdf; NYE VEDTEKTER FOR HELSETUNET  
BORETTSLAG.pdf

Hei

Helsetunet borettslag hadde generalforsamling den 21.04.2021 der det ble vedtatt endringer i lagets vedtekter.

I følge vedtektenes punkt 13, andre ledd, skal endringer i vedtektene til Helsetunet borettslag godkjennes av Fauske kommune.

Vedlagt følger:

- Innkallingen til generalforsamlingen, se sak 8.
- Protokoll fra generalforsamlingen.
- Nåværende vedtekter
- Nye vedtekter (til godkjenning hos Fauske Kommune) – (Vedtektene er her skrevet inn i nytt dokument).

**Ber om bekreftelse på mottatt epost, og når vi kan evt. forvente en tilbakemelding hos Fauske kommune angående denne sak.**

Kopi til styreleder i Helsetunet borettslag, Sverre Hagen

Med vennlig hilsen

Indre Salten Boligbyggelag

**Kjell Rune Siggerud**

*Forvaltningskonsulent*

Tlf: 75 64 46 00

E-post: [kjell.rune@isbbl.no](mailto:kjell.rune@isbbl.no)



**A/L Indre Salten  
Boligbyggelag**

## **VEDTEKTER FOR HELSETUNET BORETTSLAG**

Vedtatt på stiftelsesmøtet den 24.03.1999, sist endret den 23.04.2019

### **§ 1 Navn, lagsform, formål, forretningskontor**

Helsetunet Borettslag er et andelslag som har til formål å skaffe andelseierne bolig ved å erverve eller forestå oppføring av boligbygg og leie ut boliger i slike bygg til andelseierne.

Laget har dessuten til formål å erverve eller forestå oppføring av andre bygg enn boligbygg (herunder garasje) når det skal brukes til felles formål for andelseierne, eller når utleie av lokalene i slike bygg skal skje i sammenheng med lagets øvrige virksomhet.

Videre har laget til formål å delta i, organisere og forvalte andre tiltak som har sammenheng med andelseiernes bointeresse.

Forretningskontor er i Fauske kommune.

Borettslaget er tilknyttet Indre Salten Boligbyggelag som er forretningsfører.

### **§ 2 Andeler - Ansvar.**

Andelene skal være på ett hundre kroner.  
Andelseier har ikke personlig ansvar for lagets forpliktelser.

### **§ 3 Andelseier**

Fauske kommune kan stå som eier av inntil 30% av andelene. For øvrig kan bare enkeltpersoner (fysiske personer) være andelseiere i borettslaget. Ingen kan eie mer enn en andel. Likevel kan boligbyggelaget tegne og eie andeler i samsvar med § 5 i lov om borettslag.

Bare enkeltpersoner som på grunn av alder, funksjonshemming, funksjonsnedsettelse, eller sykdom har behov for en omsorgsbolig kan være andelseier. Denne tildelingsretten skal Fauske kommune ha i minimum 20 år.

Andre enn ektefeller eller personer som minst i to år naturlig har utgjort en husstand kan ikke tegne andel sammen eller erverve den i fellesskap.

Enhver andelseier skal få utlevert et eksemplar av vedtektene og andelsbevis.



#### **§ 4 Overføring av andel.**

Når en andelseier dør eller på annen måte flytter ut, skal andelen med tilhørende borettsinnskudd overdras til en person som Fauske kommune peker ut. Det kan ikke skje overdragelse ved arv eller på annen måte til familiemedlemmer eller andre, bortsett fra gjenlevende livsledsager som benytter leiligheten til felles bolig sammen med andelseieren da denne døde.

Overdragelsesprisen fastsettes endelig av Fauske kommune med utgangspunkt i opprinnelig innskudd justert med basis i konsumprisindeksen og korrigert for påkostninger og slitasje.

#### **§ 5. Godkjenning av ny andelseier.**

Den som har ervervet en andel, må godkjennes av styret for at ervervet skal bli gyldig overfor laget.

Styret kan nekte godkjenning dersom ervervet vil være i strid med § 3 i disse vedtektene, jfr § 13 i lov om borettslag.

Styret skal også nekte godkjenning dersom overdragelsen er i strid med bestemmelser om overdragelsesprisen, husstandens størrelse eller liknende forhold som måtte være fastsatt eller godkjent av den offentlige kredittinstitusjon som har gitt laget lån. Videre kan styret nekte godkjenning når det ellers er saklig grunn til det.

Nekter styret å godkjenne erververen som andelseier, skal det gi ham og overdrageren skriftlig melding om dette innen 30 dager etter at det mottok søknaden om godkjenning. I meldingen skal gis opplysninger om grunnen til avslaget og at dette er endelig dersom søksmål ikke er reist innen 30 dager etter at meldingen er mottatt.

Har styret ikke innen fristen gitt melding med opplysning som nevnt i fjerde ledd, er erververen å anse som godkjent. Godkjenning kan trekkes tilbake innen et år dersom opplysninger av betydning for godkjenning er uriktig eller holdt tilbake, og erververen har eller burde hatt kjennskap til dette.

#### **§ 6. Styret.**

Laget skal ha et styre som består av en leder og med 2-4 andre medlemmer med like mange varamedlemmer.

Funksjonstiden for leder og øvrige styremedlemmer er to år. Varamedlem velges for 1 år. Styremedlem kan velges på nytt.



Indre Salten Boligbyggelaget har rett til å oppnevne ett styremedlem med vara. Ellers velger generalforsamlingen styremedlemmer og varamedlemmer, se § 8, annet ledd i Lov om borettslag. Leder velges ved særskilt valg. Styret velger innen sin midte varaleder og sekretær.

#### **§ 7. Styrets vedtak.**

Styret kan treffe vedtak når minst 2 - 3 medlemmer er tilstede og minst 2 - 3 stemmer for vedtaket.

Styret kan ikke uten generalforsamlingen med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer har samtykket:

1. Ombygge, påbygge eller rive de hus laget eier, bygge nye boliger, selge eller kjøpe fast eiendom eller på annen vesentlig måte endre bebyggelsen på tomten.
2. Gjennomføre tiltak i samsvar med de formål som er nevnt i § 1, tredje ledd når tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg på mer enn 5 prosent av den årlige husleien.

#### **§ 8. Firmategning.**

Lederen (varalederen) og et styremedlem i fellesskap tegner lagets firma.

Styret kan gi prokura.

#### **§ 9. Generalforsamlingen.**

Den øverste myndighet i borettslaget utøves av generalforsamlingen.

Ordinær generalforsamling holdes hvert år innen 30 juni.

Ekstraordinær generalforsamling holdes når styret eller boligbyggelaget finner det nødvendig. Likeså skal generalforsamlingen innkalles når revisor eller minst en tiendedel, dog minst tre, av andelseierne skriftlig krever det, og samtidig oppgir hvilke saker som ønskes behandlet.

Innkalling til generalforsamling skal skje skriftlig til medlemmene med varsel på minst 8, høyst 20 dager. Det skal dessuten gis skriftlig melding til boligbyggelaget. Ekstraordinær generalforsamling kan likevel, om det er nødvendig, innkalles med kortere frist som dog skal være minst 3 dager.



Saker som en andelseier ønsker behandlet på den ordinære generalforsamlingen, skal nevnes i innkallingen når det settes frem krav om det senest åtte uker før generalforsamlingen.

Skal et forslag kunne behandles som etter lov om borettslag skal ha minst to tredjedels flertall, må hovedinnholdet være nevnt i innkallingen.

### **§ 10. Saker som skal behandles på generalforsamlingen.**

På den ordinære generalforsamlingen skal disse sakene behandles:

1. Konstituering.
2. Årsmelding fra styret.
3. Årsoppgjøret, og i denne sammenhengen spørsmål om anvendelse av overskudd eller dekking av tap.
4. Valg av styremedlemmer og varamedlemmer, jfr vedtektene § 6.
5. Eventuell godtgjørelse til styret.
6. Andre saker som er nevnt i innkallingen.

### **§ 11. Møteledelse og avstemning.**

Generalforsamlingen ledes av lederen i styret.

Med de unntak som følger av loven eller vedtektene, jfr §§ 7 og 13, avgjøres alle saker med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ved stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget. Har noen ikke stemt, eller det gjelder valg, avgjøres saken ved loddtrekning.

### **§ 12. Revisor.**

Borettslagets revisor skal være den som til enhver tid er valgt til revisor i boligbyggelaget.

### **§ 13. Endringer av vedtektene**

Endringer i borettslagets vedtekter kan bare besluttes av generalforsamlingen med minst to tredjedelers flertall av de avgitte stemmer.

Endringer i vedtektene er ikke gyldige uten samtykke fra Fauske kommune.

Endringer av vedtekter skal forelegges Husbanken så lenge det påhviler husbanklån/tilskudd på eiendommen som eies av *Helssetnet* borettslag.



**A/L Indre Salten  
Boligbyggelag**

**§ 14. Forholdet til borettslovene.**

For så vidt ikke annet følger av disse vedtekter gjelder reglene i Lov om Borettslag av 4 februar 1960, jfr Lov om Boligbyggelag av samme dato.

Fauske, den 09.04.21

## TIL ANDELSEIERNE I HELSETUNET BORETTSLAG

### ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Det innkalles herved til ordinær generalforsamling i Helsetunet Borettslag  
onsdag 21. april kl. 14.00 i fellesstua.

#### SAKSLISTE

- 1) **Konstituering**
  - a) Valg av møteleder
  - b) Valg av referent og minst en andelseier til å undertegne protokollen sammen med møteleder
  - c) Godkjenning av de stemmeberettigete
  - d) Godkjenning av innkalling og saksliste
- 2) **Årsrapport og årsregnskap 2020**
- 3) **Budsjett 2021**
- 4) **Ansvarsfrihet for styret**
- 5) **Valg av tillitsvalgte**
- 6) **Valg av delegert med vara til ISBBL's generalforsamling**
- 7) **Fastsettelse av honorar**
- 8) **Endring av vedtektene**
  - Nytt punkt angående fordeling av vedlikeholdsplikten

**HUSK ! Ta dokumentene med på generalforsamlingen**

**STYRET**



# Årsrapport 2020

Helsetunet Borettslag  
Organisasjonsnr. 980 794 547

## Innhold:

### Årsregnskap

Resultatregnskap

Balanse

Noter

### Revisjonsberetning

## Resultatregnskap pr 31.12. Helsetunet Borettslag

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020
<b>Driftsinntekter</b>				
Annen driftsinntekt	2	3 325 600	3 313 400	3 522 400
Sum driftsinntekter		3 325 600	3 313 400	3 522 400
<b>Driftskostnader</b>				
Lønnskostnad	3,4	45 445	54 610	80 265
Annen driftskostnad	5,6,7,11	1 060 883	1 563 020	1 538 500
Sum driftskostnader		1 106 328	1 617 630	1 618 765
Driftsresultat		2 219 272	1 695 770	1 903 635
<b>Finansposter</b>				
Annen renteinntekt	8	31 812	1 131	
Annen rentekostnad	9	288 546	355 247	349 000
Netto finansposter		-256 734	-354 116	-349 000
Ordinært resultat før skattekostnad		1 962 538	1 341 654	1 554 635
<b>Skattekostnad på ordinært resultat</b>				
Ordinært resultat		1 962 538	1 341 654	1 554 635
<b>Ekstraordinære poster</b>				
Årsresultat		1 962 538	1 341 654	1 554 635
<b>Overføringer og disponeringer</b>				
Overført annen egenkapital		1 962 538	1 341 654	
Sum overføringer og disponeringer		1 962 538	1 341 654	

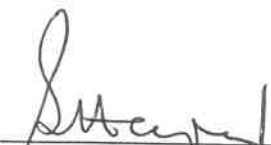
## Balanse pr 31.12. Helsetunet Borettslag

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019
<b>Anleggsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	10,13	30 351 958	37 776 958
Sum varige driftsmidler		<u>30 351 958</u>	<u>37 776 958</u>
Sum anleggsmidler		<u>30 351 958</u>	<u>37 776 958</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
Kundefordringer			37 042
Andre fordringer		117 878	680 000
Sum fordringer		<u>117 878</u>	<u>717 042</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	11	60 198	112 067
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		<u>60 198</u>	<u>112 067</u>
Sum omløpsmidler		<u>178 076</u>	<u>829 109</u>
Sum eiendeler		<u>30 530 034</u>	<u>38 606 067</u>


## Balanse pr 31.12. Helsetunet Borettslag


	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019
<b>Egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital	14	3 300	3 300
Sum innskutt egenkapital		3 300	3 300
Annen egenkapital	14	20 734 301	18 801 825
Sum opptjent egenkapital		20 734 301	18 801 825
Sum egenkapital	14	20 737 601	18 805 125
<b>Gjeld</b>			
Andre avsetninger for forpliktelser		60 198	
Sum avsetning for forpliktelser	11	60 198	
Øvrig langsiktig gjeld	12,13	9 039 051	18 044 246
Sum Annen langsiktig gjeld		9 039 051	18 044 246
Gjeld til kredittinstitusjoner	12,13	486 009	1 501 508
Leverandørgjeld		201 289	226 761
Skyldige offentlige avgifter			311
Annen kortsiktig gjeld		5 886	28 116
Sum kortsiktig gjeld		693 184	1 756 696
Sum gjeld		9 792 433	19 800 942
Sum egenkapital og gjeld		30 530 034	38 606 067

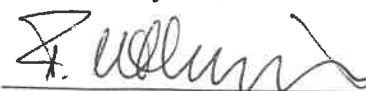
Fauslee / -21

  
Sverre Hagen  
Styreleder

Helsetunet Borettslag

  
Siv Anita Johnsen Brekke  
Styremedlem

  
Rakel Marie Fossmo  
Styremedlem

  
Finn Utheim  
Styremedlem

# Noter 2020

Helsetunet Borettslag  
Organisasjonsnr. 980 794 547

## BEREGNING AV DISPONIBLE MIDLER

	2020	2019
Disponible midler 01.01.	-927 586	-751 279
Årets resultat	1 962 538	1 341 654
Korr. lån Fauske kommune *	7 425 000	
Vedlikeholdsfond - årets avsetn.	30 136	30 062
Langsiktig lån 01.01.	17 714 246	19 262 269
Langsiktig lån 31.12.	8 709 051	17 714 246
Avdrag langsiktige lån	-9 005 195	-1 548 023
Endring disponible midler	412 479	-176 307
<b>Disponible midler 31.12.</b>	<b>-515 107</b>	<b>-927 586</b>

Omløpsmidler	178 076	829 109
Kortsiktig gjeld	-693 184	-1 756 696
<b>Disponible midler</b>	<b>-515 108</b>	<b>-927 587</b>

\* Korrigerert i henhold til God regnskapsskikk - offentlige tilskudd. Det er ikke noen restforpliktelse i forbindelser med motatt tilskudd i 2000.

Disponible midler pr. 31.12.20 er negative med kr 515.108,-. Årsak er kassekreditt (kortsiktig gjeld), generalforsamlingen for 2019 vedtok 10.06.20 at kassekreditten skal avsluttes.

### Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskapet og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Inntekter inntektsføres i den periode de gjelder.

Kostnader bokføres i den periode de er påløpt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen 1 år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Fordringer bokføres til pålydende, med fradrag for påregnelig tap.

Eiendommen er normalt bokført til anskaffelseskost.

**Note 2 - driftsinnteker**

	2020	2019
Felleskostnader	2 712 600	2 633 400
Tilskudd Fauske kommune	613 000	680 000
<b>Sum</b>	<b>3 325 600</b>	<b>3 313 400</b>

**Note 3 - Personalkostnader**

	2020	2019
Lønnskostnader	0	13 555
Arbeidsgiveravgift	445	2 555
Andre ytelser	0	0
<b>Sum</b>	<b>445</b>	<b>16 110</b>

Borettslaget har ingen ansatte. Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

**Note 4 - Styrehonorar**

	2020	2019
Styrehonorar	45 000	38 500
<b>Sum</b>	<b>45 000</b>	<b>38 500</b>

**Note 5 - Revisor**

	2020	2019
Kostnadsført til revisjon	25	10 375
Kostnadsført for andre tjenester	0	0
<b>Sum</b>	<b>25</b>	<b>10 375</b>

Beløpet for 2020 gjelder tilbakeføring av avsetning. Beløpene er angitt inklusiv merverdiavgift.

**Note 6 - Forretningsførerhonorar**

	2020	2019
Kostnadsført forretningsførerhonorar	110 548	112 837
Kostnadsført for tilleggstenester	3 500	0
<b>Sum</b>	<b>114 048</b>	<b>112 837</b>

Beløpene er angitt inklusiv merverdiavgift.

**Note 7 - Vedlikehold - andre driftsutgifter****Vedlikehold**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Løpende vedlikehold bygg	48 355	147 429
Løpende vedlikehold vvs	8 223	3 134
Løpende vedlikehold elektro	84 607	61 415
Løpende vedlikehold utvendig	2 000	0
Løpende vedlikehold heis	44 556	32 203
<b>Til sammen</b>	<b>187 741</b>	<b>244 181</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie for verdiforringelsen av bygningene.

**Andre driftsutgifter**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Elektrisitet	278 226	381 562
Renovasjon, vann, avløp ol	215 031	316 504
Renhold	105 216	102 816
Leie datasystemer - vedlikeholdsprogram	1 850	0
Brøyting - gressklipping	4 808	12 914
Reparasjon og vedlikehold utstyr	0	2 673
Honorar for juridisk bistand	0	10 313
Datakommunikasjon - MinSide	4 300	0
Porto/distribusjon av info mv	4 139	0
Kontingent NBBL	0	3 135
Medlemskontingent ISBBL	4 950	4 950
Forsikring	83 975	75 331
Lisensavgift	913	913
Bankgebyr	6 224	5 469
Annen kostnad	10 237	4 991
Tilskudd Fauske Eldresenter	122 500	154 940
Rikstv/Nrk	6 578	9 257
Avsetning vedlikeholdsfond	30 136	30 062
Innkomet på tidl. nedsk. fordringer	-143 750	0
Tap på fordringer	23 742	79 800
<b>Sum</b>	<b>759 075</b>	<b>1 195 630</b>

**Note 8 - Renteinntekter**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Renteinntekt bank/annet	162	666
Renteinntekt fra andelseierne	31 650	465
<b>Sum</b>	<b>31 812</b>	<b>1 131</b>

**Note 9 - Rentekostnader**

	2020	2019
Rentekostnad ikke fradrag	-2 154	2 154
Rentekostnad lån	153 297	181 046
Rente og provisjon kassekreditt	137 389	172 047
Rentekostnad leverandører	14	0
<b>Sum</b>	<b>288 546</b>	<b>355 247</b>

**Note 10 – Eiendom**

Anskaffelseskost og anskaffelsesår	År	Kostnad
Bygninger	2000	28 795 580
Byggelånsrenter	2000	1 556 378
Tomt	2000	0

Dette er også eiendommens bokførte verdi i årets regnskap. Boligeiendommer anses ikke å ha begrenset levetid ved normalt vedlikehold. Bygningene er derfor ikke avskrevet. Styret har istedet vurdert om tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført som oppveier verdiforringelse av bygningene.

**Note 11 - Avsetning vedlikeholdsfond**

	2020	Saldo 31.12.20
Årets avsetning - saldo utgang året	30 136	60 198
<b>Sum</b>	<b>30 136</b>	<b>60 198</b>

Midlene er satt inn på egen bankkonto.

**Note 12 - Pantegjeld**

Lånegiver	Opprinnelig gjeld	Restlån 01.01.20	Låneopptak 2020	Avdrag 2020	Restlån 31.12.20	Saldo 5 år frem i tid
Husbanken	30 200 000	10 289 246		1 580 195	8 709 051	423 141
Fauske kommune *	7 425 000	7 425 000		7 425 000	0	
<b>Sum langs. gjeld</b>				<b>9 005 195</b>	<b>8 709 051</b>	<b>423 141</b>

Husbanken: Opptaksår: 2000 Løpetid: 26 år Rentevilkår: 0,798 %

\* Korrigeret i henhold til God regnskapsskikk - offentlige tilskudd. Det er ikke noen restforpliktelse i forbindelser med motatt tilskudd i 1999.



## Pantegjeld

Antall andeler	Andel gjeld 31.12.20	Sum fellesgjeld 31.12.20
33	279 342	8 709 051
Negativ formue		509 221
<b>Sum</b>		<b>9 218 272</b>

## Kortsiktig pantegjeld

Kassekreditt	Saldo 31.12.20
	486 009

## Note 13 - Pantestillelser

	Bokført verdi pr. 31.12.20
Bokført langsiktig gjeld	8 709 051
Borettsinnskudd	330 000
Kassekreditt	486 009
<b>Borettslagets pantesikrede gjeld</b>	<b>9 525 060</b>
<b>Bokført verdi av pantsatt eiendom</b>	<b>30 351 958</b>

Borettslagets bokførte gjeld er sikret ved pant. Borettsinnskuddet er en del av borettslagets pantesikrede gjeld. Borettslagets eiendom er stillet som pantesikkerhet.

## Note 14 - Egenkapital

	Andelskapital	Annen egenkapital	Opptjent egenkapital	Sum egenkapital
<b>Egenkapital 01.01.2020</b>	<b>3 300</b>	<b>30 062</b>	<b>18 771 763</b>	<b>18 805 125</b>
Årsresultat			1 962 538	1 962 538
Korrigerings vedlikeholdsfond		-30 062		-30 062
<b>Egenkapital 31.12.2020</b>	<b>3 300</b>		<b>20 734 301</b>	<b>20 737 601</b>

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Helsetunet borettslag

Revisjonsrapport nr. 1

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet for 2020

#### Konklusjon

Vi har revidert Helsetunet borettslags årsregnskap som viser et overskudd på kr. 1 962 538. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020 og resultatregnskap, oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvise bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Styrets og forretningsførers ansvar for regnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Postadresse  
Postboks 411, 8201 Fauske  
Besøksadresse  
Storgata 56, Fauske

Telefon  
75600020

Bankgiro  
4750.79.66272  
E-post:  
[firmapost@fauske-revisjon.no](mailto:firmapost@fauske-revisjon.no)

Medlem av  
Den norske revisorforening

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

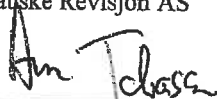
### Uttalelse om øvrige lovmessige krav

#### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokførings-skikk i Norge.

Fauske, den 8.3.2021

Fauske Revisjon AS



Arne Tobiassen  
Statsautorisert revisor

SAK 3

Budsjett 2021  
for  
Helsetunet Borettslag

Nr.	Kontonavn	
	<b>Salgs- og driftsinntekt</b>	
3440	Driftstilskudd Fauske kommune	-631 390
3600	Dekning felleskostnader	-2 712 600
3600	Økning av felleskostnader 2021	-81 378
	<b>Sum salgs- og driftsinntekt</b>	<b>-3 425 368</b>
	<b>Lønnskostnad</b>	
5000	Lønn	40 000
5330	Styrehonorar	45 000
5092	Feriepenger	4 080
5400	Arbeidsgiveravgift	4 335
5405	Arbeidsgiveravgift påløpte fp	208
	<b>Sum lønnskostnad</b>	<b>93 623</b>
	<b>Driftskostnader</b>	
6200	Elektrisitet	335 000
6320	Renovasjon, vann, avløp o l	236 600
6360	Renhold	102 900
6420	Leie vedlikeholdsprogram	1 850
6600	Løpende vedlikeh. bygninger	125 000
6601	Løpende vedlikehold vvs	25 000
6602	Løpende vedlikehold elektro	35 000
6603	Løpende vedlikehold uteareal	20 000
6604	Løpende vedlikehold heis	45 000
6605	Brøyting/gressklipping	50 000
6700	Revisjonshonorar	10 400
6715	Forvaltningshonorar	110 550
6800	Kontorrekvisita	0
6907	Datakommunikasjon/MinSide Duett	4 200
6940	Porto, disb. av informasjon	4 000
7401	Medlemsavg boende, ISBBL	4 950
7500	Forsikringspremie	85 300
7770	Bank- og kortgebyr	6 000
7790	Annen kostnad	5 000
7795	Rikstv/NRK	6 600
7796	Avsetning vedlikeholdsfond	30 000
7830	Tap på fordringer	41 300
	<b>Sum driftskostnader</b>	<b>1 284 650</b>
8151	Rentekostnad Husbanklån	121 900
8154	Renter/Provisjon kassekreditt	147 500
	<b>Sum rentekostnader</b>	<b>269 400</b>
8171	Tilskudd Fauske Eldresenter	122 500
	<b>Driftsoverskudd/underskudd før avdrag lån</b>	<b>-1 655 195</b>
	Tall med minus foran er overskudd.	
	Avdrag Husbanklån	1 607 900
	<b>Sum avdrag</b>	<b>1 607 900</b>
	<b>Økning/reduksjon bankbeholdning</b>	<b>-47 295</b>
	Tall med minus foran er økning i bankbeholdning,	
	Tall uten minus foran er reduksjon i bankbeholdning,	

Fauske 13/11-20  
Sted og dato

Signatur styret:  
  
 Siv Anita Brekke  
 Rakel Fossmo

SAK 5

**Valg av styremedlemmer til Helsetunet borettslag:**

Av nåværende styre er følgende på valg2021 :

Rakel Marie Fossmo

Finn Utheim

Varamedlemmer velges for 1 år

**Innstilling: Valg av styremedlemmer**

Finn Utheim 1 år

Per Kristen Løkås 2 år

**Valg av varamedlemmer:**

Line Kristiansen 1 år

Hanna Kristine Svemo 1 år

Rakel Marie Fossmo 1 år

SAK 6

**Delegater til ISBBL's generalforsamling**

**Innstiling**

Styret innstiller

Siv-Anita Brekke

Line Kristiansen som vararepresentant

som delegater til ISBBL's generalforsamling

SAK 7

**Godtgjørelse til styret**

**Innstilling:** Styret innstiller følgende styrehonorar:

Styreleder godtgjøres med	kr 30 000,-
Finn Utheim	kr 12 000,-
Siv-Anita Brekke	kr 5 000,-
Varamedlemmer godtgjøres med	kr 300,- pr møte.

**SAK 8 – Endring av vedtektene**  
**– Nytt punkt angående fordeling av vedlikeholdsplikten.**

Helsetunet borettslag's vedtekter sier i dag ingenting angående vedlikeholdsplikten til andelseier eller borettslag. Dermed har styret hittil forholdt seg til borettslagsloven § 5-11 og 5-17 som omhandler dette.

Styret har i vinter utarbeidet et forslag på en tilføyning i borettslagets vedtekter som går på andelseier og borettslagets vedlikeholdsplikt. Se vedlegg til saken.

**Styrets innstilling:**

Nytt punkt i Helsetunet borettslags vedtekter angående fordelingen mellom andelseiers og borettslagets vedlikeholdsplikt godkjennes. Punktet går inn som punkt 6. i vedtektene, og de andre punktene forskyves.

Endringen i vedtektene skal sendes til godkjenning hos Fauske Kommune, samt forelegges Husbanken i henhold til vedtektenes punkt 13.



## **Vedlikehold**

### **6-1 Andelseiernes vedlikeholdsplikt**

(1) Den enkelte andelseier skal holde boligen, og andre rom og annet areal som hører boligen til, i forsvarlig stand og vedlikeholde slikt som vinduer, rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive vannklosett, varmtvannsbereder og vask, apparater og innvendige flater. Våtrom må brukes og vedlikeholdes slik at lekkasjer unngås.

(2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendige reparasjoner og utskifting av slikt som rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive slikt som vannklosett, varmtvannsbereder og vasker, apparater, tapet, gulvbelegg, vegg-, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmen.

(3) Andelseieren har også ansvaret for oppstaking og rensing av innvendige avløpsledninger både til og fra egen vannlås/sluk og fram til borettslagets felles-/hovedledning. Andelseier skal også rense eventuelle sluk på verandaer, balkonger o.l.

(4) Andelseieren skal holde boligen fri for insekter og skadedyr.

(5) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldig skade, herunder skade påført ved innbrudd og uvær.

(6) Oppdager andelseieren skade i boligen som borettslaget er ansvarlig for å utbedre, plikter andelseieren straks å sende melding til borettslaget.

(7) Borettslaget og andre andelseiere kan kreve erstatning for tap som følger av at andelseieren ikke oppfyller pliktene sine, jf. borettslagslovens §§ 5-13 og 5-15.

### **6-2 Borettslagets vedlikeholdsplikt**

(1) Borettslaget skal holde bygninger og eiendommen for øvrig i forsvarlig stand så langt plikten ikke ligger på andelseierne. Skade på bolig eller inventar som tilhører laget, skal laget utbedre dersom skaden følger av mislighold fra en annen andelseier.

(2) Felles rør, ledninger, kanaler og andre felles installasjoner som går gjennom boligen, skal borettslaget holde ved like. Borettslaget har rett til å føre nye slike installasjoner gjennom boligen dersom det ikke er til vesentlig ulempe for andelseieren. Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utvendig vedlikehold av vinduer.

(3) Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av isolerglass, og ytterdører til boligen eller reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk, samt rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.

(4) Andelseieren skal gi adgang til boligen slik at borettslaget kan utføre sin vedlikeholdsplikt, herunder ettersyn, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for andelseieren eller annen bruker av boligen.

(5) Andelseier kan kreve erstatning for tap som følger av at borettslaget ikke oppfyller pliktene sine, jf. borettslagslovens § 5-18.



---

# Ordinær generalforsamling

---

**Organisasjon:** Helsetunet Borettslag  
**Dato:** 21.04.2021  
**Tidspunkt:** kl 14.00  
**Sted:** Fellesstua Helsetunet 11

---

**Fra styret** Sverre Hagen, Rakel Fossmo, Finn Utheim og Siv-Anita Brekke

---

**Antall andelseiere** 5 + **Antall fullmakter** 1 = **Antall stemmeberettiget** 6

---

**Sak 1** **Konstituering**

**Vedtak:** Til møteleder valgt: Sverre Hagen

Til referent valgt: Sverre Hagen

Til å skrive under protokollen valgt Lise Kristiansen

5 stemmeberettigete godkjent

Innkalling og saksliste **Godkjent**

**Sak 2** **Årsrapport og årsregnskap 2020**

Gjennomgang av regnskap med noter, og revisjonsberetning.

**Vedtak:** **Godkjent**

**Sak 3** **Budsjett 2021**

**Vedtak:** **Godkjent**

**Sak 4** **Ansvarsfrihet for styret**

**Vedtak:** **Styret innvilges ansvarsfrihet**

**Sak 5** **Valg av tillitsvalgte**

To styremedlemmer og tre varamedlemmer er på valg.

**Styrets innstilling:**

Gjenvalg styremedlem Finn Utheim – 1 år  
Nytt styremedlem Per Kristen Løkås – 2 år

Gjenvalg varamedlem Line Kristiansen – 1 år  
Gjenvalg varamedlem Hanna Kristine Svemo – 1 år  
Nytt varamedlem Rakel Marie Fossmo – 1 år

**Vedtak:**

Som styremedlem	Finn Utheim	1 år
Som styremedlem	Per Kristen Løkås	2 år
Som varamedlem	Line Kristiansen	1 år
Som varamedlem	Hanna Kristine Svemo	1 år
Som varamedlem	Rakel Marie Fossmo	1 år

Sak 6 **Valg av delegert med vara til ISBBL's generalforsamling**

**Styrets innstilling:**

Siv-Anita Brekke som delegat  
Line Kristiansen som vararepresentant

**Vedtak:** **Som delegat til ISBBL's generalforsamling er valgt:**  
Siv-Anita Brekke  
Line Kristiansen som vararepresentant

Sak 7 **Fastsettelse av honorar**

**Styrets innstilling:**

Styreleder godtgjøres med kr. 30.000,-  
Styremedlem Finn Utheim med kr. 12.000,-  
Styremedlem Siv-Anita Brekke med kr. 5.000,-  
Styremedlem Rakel Fossmo med kr 3.500  
Varamedlemmer godtgjøres med kr. 300,- pr. møte.

**Vedtak:**

Styreleder godtgjøres med kr. 30.000,-
Styremedlem Finn Utheim med kr. 12.000,-
Styremedlem Siv-Anita Brekke med kr. 5.000,-
Styremedlem Rakel Fossmo med kr 3.500,-
Varamedlemmer godtgjøres med kr. 300,- pr. møte

Sak 8

## Endring av vedtektene – Nytt punkt angående fordeling av vedlikeholdsplikten

### Styrets innstilling

Nytt punkt i Helsetunet borettslags vedtekter angående fordelingen mellom andelseiers og borettslagets vedlikeholdsplikt godkjennes. Punktet går inn som punkt 6. i vedtektene, og de andre punktene forskyves.

Endringen i vedtektene skal sendes til godkjenning hos Fauske Kommune, samt forelegges Husbanken i henhold til vedtektenes punkt 13.

### Vedtaks:

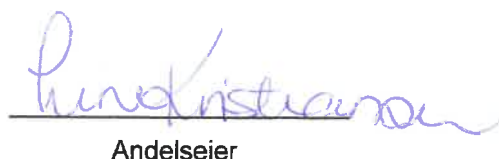
Nytt punkt i Helsetunet borettslags vedtekter angående fordelingen mellom andelseiers og borettslagets vedlikeholdsplikt godkjennes. Punktet går inn som punkt 6. i vedtektene, og de andre punktene forskyves.

Endringen i vedtektene skal sendes til godkjenning hos Fauske Kommune, samt forelegges Husbanken i henhold til vedtektenes punkt 13.

Møtets slutt:

14.12

  
Møteleder

  
Andelseier

# VEDTEKTER FOR HELSETUNET BORETTSLAG

*Vedtatt på stiftelsesmøtet den 24.03.1999, sist endret på*

*Generalforsamlingen den 21.04.2021.*

*Godkjent av Fauske Kommune den xx.xx.xxxx*

*Forelagt Husbanken den xx.xx.xxxx*

## **§ 1 Navn, lagsform, formål, forretningskontor**

Helsetunet Borettslag er et andelslag som har til formål å skaffe andelseierne bolig ved å erverve eller forestå oppføring av boligbygg og leie ut boliger i slike bygg til andelseierne.

Laget har dessuten til formål å erverve eller forestå oppføring av andre bygg enn boligbygg (herunder garasje) når det skal brukes til felles formål for andelseierne, eller når utleie av lokalene i slike bygg skal skje i sammenheng med lagets øvrige virksomhet.

Videre har laget til formål å delta i, organisere og forvalte andre tiltak som har sammenheng med andelseiernes bointeresse.

Forretningskontor er i Fauske kommune.

Borettslaget er tilknyttet Indre Salten Boligbyggelag som er forretningsfører.

## **§ 2 Andeler – Ansvar**

Andelene skal være på ett hundre kroner.

Andelseier har ikke personlig ansvar for lagets forpliktelser.

## **§ 3 Andelseier**

Fauske kommune kan stå som eier av inntil 30 % av andelene. For øvrig kan bare enkeltpersoner (fysiske personer) være andelseiere i borettslaget. Ingen kan eie mer enn en andel. Likevel kan boligbyggelaget tegne og eie andeler i samsvar med § 5 i lov om borettslag.

Bare enkeltpersoner som på grunn av alder, funksjonshemming, funksjonsnedsettelse, eller sykdom har behov for en omsorgsbolig kan være andelseier. Denne tildelingsretten skal Fauske kommune ha i minimum 20 år.

Andre enn ektefeller eller personer som minst i to år naturlig har utgjort en husstand kan ikke tegne andel sammen eller erverve den i fellesskap.

Enhver andelseier skal få utlevert et eksemplar av vedtektene og andelsbevis.

## **§ 4 Overføring av andel**

Når en andelseier dør eller på annen måte flytter ut, skal andelen med tilhørende borettsinnskudd overdras til en person som Fauske kommune peker ut. Det kan ikke skje overdragelse ved arv eller på annen måte til familiemedlemmer eller andre, bortsett fra gjenlevende livsledsager som benytter leiligheten til felles bolig sammen med andelseieren da denne døde.

Overdragelsesprisen fastsettes endelig av Fauske kommune med utgangspunkt i opprinnelig innskudd justert med basis i konsumprisindeksen og korrigert for påkostninger og slitasje.

## **§ 5 Godkjenning av ny andelseier.**

Den som har ervervet en andel, må godkjennes av styret for at ervervet skal bli gyldig overfor laget,

Styret kan nekte godkjenning dersom ervervet vil være i strik med § 3 i disse vedtektene, jfr § 13 i lov om borettslag.

Styret skal også nekte godkjenning dersom overdragelsen er i strid med bestemmelser om overdragelsesprisen, husstandens størrelse eller liknede forhold som måtte være fastsatt eller godkjent av den offentlige kredittinstitusjon som har gitt laget lån. Videre kan styret nekte godkjenning når det ellers er saklig grunn til det.

Nekter styret å godkjenne erververen som andelseier, skal det gi ham og overdrageren skriftlig melding om dette innen 30 dager etter at det mottok søknaden om godkjenning. I meldingen skal gis opplysninger om grunnet til avslaget og at dette er endelig dersom søksmål ikke er reist innen 30 dager etter at meldinger er mottatt.

Har styret ikke innen fristen gitt melding med opplysning som nevnt i fjerde ledd, er erververen å anse som godkjent. Godkjenning kan trekkes tilbake innen et år dersom opplysninger av betydning for godkjenning er uriktig eller holdt tilbake, og erververen har eller burde hatt kjennskap til dette.

## **§ 6 Vedlikehold**

### **§ 6-1 Andelseiernes vedlikeholdsplikt**

- (1) Den enkelte andelseier skal holde boligen, og andre rom og annet areal som hører boligen til, i forsvarlig stand og vedlikeholde slikt som vinduer, rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive vannklosett, varmtvannsbereder og vask, apparater og innvendige flater. Våtrom må brukes og vedlikeholdes slik at lekkasjer unngås.
- (2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendige reparasjoner og utskifting av slikt som rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive slikt som vannklosett, varmtvannsbereder og vasker, apparater, tapet, gulvbelegg, vegg-, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmen.

- (3) Andelseieren har også ansvaret for oppstaking og rensing av innvendige avløpsledninger både til og fra egen vannlås/sluk og fram til borettslagets felles-/hovedledning. Andelseier skal også rense eventuelle sluk på verandaer, balkonger o.l.
- (4) Andelseieren skal holde boligen fri for insekter og skadedyr.
- (5) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldig skade, herunder skade påført ved innbrudd og uvær.
- (6) Oppdager andelseieren skade i boligen som borettslaget er ansvarlig for å utbedre, plikter andelseieren straks å sende melding til borettslaget.
- (7) Borettslaget og andre andelseiere kan kreve erstatning for tap som følger av at andelseieren ikke oppfyller pliktene sine, jf. Borettslagslovens §§ 5-13 og 5-15.

## **§ 6-2 Borettslagets vedlikeholdsplikt**

- (1) Borettslaget skal holde bygninger og eiendommen for øvring i forsvarlig stand så langt plikten ikke ligger på andelseierne. Skade på bolig eller inventar som tilhører laget, skal laget utbedre dersom skaden følger av mislighold fra en annen andelseier.
- (2) Felles rør, ledninger, kanaler og andre felles installasjoner som går gjennom boligen, skal borettslaget holde ved like. Borettslaget har rett til å føre nye slike installasjoner gjennom boligen dersom det ikke er til vesentlig ulempe for andelseieren. Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utvendig vedlikehold av vinduer.
- (3) Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av isolerglass, og ytterdører til boligen eller reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk, samt rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.
- (4) Andelseieren skal gi adgang til boligen slik at borettslaget kan utføre sin vedlikeholdsplikt, herunder ettersyn, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for andelseieren eller annen bruker av boligen.
- (5) Andelseier kan kreve erstatning for tap som følger av at borettslaget ikke oppfyller pliktene sine, jf. Borettslagslovens § 5-18.

## **§ 7 Styret**

Laget skal ha et styre som består av en leder og med 2-4 andre medlemmer med like mange varamedlemmer.

Funksjonstiden for leder og øvrige styremedlemmer er to år. Varamedlem velges for 1 år. Styremedlem kan velges på nytt.

Indre Salten Boligbyggelag har rett til å oppnevne ett styremedlem med vara. Ellers velger generalforsamlingen styremedlemmer og varamedlemmer, se § 8, annet ledd i Lov om borettslag. Leder velges ved særskilt valg. Styret velger innen sin midte varaleder og sekretær.



## **§ 8 Styrets vedtak**

Styret kan treffe vedtak når minst 2-3 medlemmer er tilstede og minst 2-3 stemmer for vedtaket.

Styret kan ikke uten generalforsamlingen med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer har samtykket:

1. Ombygge, påbygge eller rive de hus laget eier, bygge nye boliger, selge eller kjøpe fast eiendom eller på annen vesentlig måte endre bebyggelsen på tomten.
2. Gjennomføre tiltak i samsvar med de formål som er nevnt i § 1, tredje ledd når tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg på mer enn 5 prosent av den årlige husleien.

## **§ 9 Firmategning**

Lederen (vara-lederen) og et styremedlem i fellesskap tegner lagets firma.

Styret kan gi prokura.

## **§ 10 Generalforsamlingen**

Den øversynte myndighet i borettslaget utøves av generalforsamlingen.

Ordinær generalforsamling holdes hvert år innen 30. juni.

Ekstraordinær generalforsamling holdes når styret eller boligbyggelaget finner det nødvendig. Likeså skal generalforsamlingen innkalles når revisor eller minst en tiendedel, dog minst tre, av andelseierne skriftlig krever det, og samtidig oppgir hvilke saker som ønskes behandlet.

Innkalling til generalforsamling skal skje skriftlig til medlemmene med varsel på minst 8. høyst 20 dager. Det skal dessuten gis skriftlig melding til boligbyggelaget.

Ekstraordinær generalforsamling kan likevel, om det er nødvendig, innkalles med kortere frist som dog skal være minst 3 dager.

Saker som en andelseier ønsker behandlet på den ordinære generalforsamlingen, skal nevnes i innkallingen når det settes frem krav om det senest åtte uker før generalforsamlingen.

Skal et forslag kunne behandles som etter lom om borettslag skal ha minst to tredjedels flertall, må hovedinnholdet være nevnt i innkallingen.

## **§ 11 Saker som skal behandles på generalforsamlingen**

På den ordinære generalforsamlingen skal disse sakene behandles:

1. Konstituering
2. Årsmelding fra styret.

3. Årsoppgjøret, og i denne sammenhengen spørsmål om anvendelse av overskudd eller dekning av tap.
4. Valg av styremedlemmer og varamedlemmer, jfr. Vedtektene § 7
5. Eventuell godtgjørelse til styret.
6. Andre saker som er nevnt i innkallingen.

## **§ 12 Møteledelse og avstemning**

Generalforsamlingen ledes av lederen i styret

Med de unntak som følger av loven eller vedtektene, jfr. §§ 8 og 14, avgjøres alle saker med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ved stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget. Har noen ikke stemt, eller det gjelder valg, avgjøres saken ved loddtrekning.

## **§ 13 Revisor**

Borettslagets revisor skal være den som til enhver tid er valgt til revisor i boligbyggelaget.

## **§ 14 Endringer av vedtektene**

Endringer i borettslagets vedtekter kan bare besluttes av generalforsamlingen med minst to tredjedelers flertall av de avgitte stemmer.

Endringer i vedtektene er ikke gyldige uten samtykke fra Fauske kommune.

Endringer i vedtektene skal forelegges Husbanken så lenge det påhviler husbanklån/tilskudd på eiendommen som eies a Helsetunet borettslag.

## **§ 15 Forholdet til borettslovene**

For så vidt ikke annet følger av disse vedtekter gjelder reglene i Lov om Borettslag av 4. februar 1960, jfr. Lov om Boligbyggelag av samme dato.

# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/5270	
	Arkiv sakID.: 21/812	Saksbehandler: Erik Alvestad
Sak nr.		Dato
031/21	Formannskap	04.05.2021

## Barnehageopptaket 2021

### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Barnehageopptak 2021 tas til orientering.

### Sammendrag:

8. mars ble det gjennomført hovedopptak til barnehageplass gjeldende fra 15. august 2021 for barnehagene i Fauske kommune.

### Saksopplysninger:

Fauske kommune har ett barnehageopptak i året. Hovedopptaket finner sted etter søknadsfristens utløp 1. mars. Dette er nedfelt i kommunens vedtekter for barnehagene.

For å ha en lovmessig rett til å bli tildelt barnehageplass må barnet som søkes inn fylle ett år innen utgangen av november i opptaksåret, og søknaden må være innkommet innen fastsatt frist.

Det skal gjennomføres en samordnet opptaksprosess i kommunen jf. Barnehageloven § 12, hvor alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptak av barn.

Barnehagene har pr 1. mars ca. 76 barn som går over til skole fra høsten 2021, og som dermed utløser ledighet i barnehagene. Ved søknadsfristens utløp var det kommet inn 77 søknader om barnehageplass. I tillegg var det et antall søknader om overføring til andre barnehager i kommunen. Det kom inn 2 søknader knyttet til barn uten rett til barnehageplass på grunn av alder.

Felles hovedopptak ble gjennomført 8. mars, der alle barnehagene var representert. Foresatte kan klage på opptaket hvis de ikke får tilbud om sitt 1. eller 2. valg til barnehageplass. Det tilstrebes derfor å imøtekomme foresattes ønsker så langt det er mulig innenfor barnehagens godkjenning. Ved opptaket i 2021 var det flere foresatte som ikke fikk tilbud om 1. eller 2. valget for sine barn. Dette skyldes blant annet redusering av to avdelinger ved Vestmyra barnehage, noe som i år medførte at kun 4 plasser sto ledig. I tillegg er det mange som ønsker seg plass ved Læringsverkstedet Medås barnehage, Lyngheia barnehage og Hauan barnehage.

Alle barn med rett som søkte innenfor fristen fikk tilbud om barnehageplass. Det har kommet inn 4 klager innenfor klagefristen. Klagene er nå under behandling og forventes ferdig innen uke 16. Klagene kommer som egen sak til Formannskapet.

Antall klager har økt siden 2020. I hovedsak skyldes dette endring av barnehage tilbudet i Fauske

sentrum. Kapasiteten ved Vestmyra barnehage er redusert med to avdelinger. Erikstad barnehage utbygges til barnehagestart høsten 2021, og vil da ta imot barna som det ikke lenger er plass for i Vestmyra barnehage. Flere barn som har søkt barnehageplass ved Vestmyra barnehage har av samme grunn blitt overført til Erikstad barnehage.

Status venteliste pr 09.04.2021.

- 5 har søkt etter fristen. Av disse har alle rett til plass ut fra alder
- 1 barn uten rett, født etter 30.11.2020

### **Saksbehandlers vurdering:**

Fauske kommune har tradisjoner for en god opptaksprosess når det gjelder tildeling av barnehageplasser. Det er et godt samarbeid mellom alle barnehagene i kommunen i denne prosessen.

Fra oppstart barnehageåret 2021- 2022 flyttes to avdelinger fra Vestmyra barnehage til Erikstad barnehage. Samtidig utvides kapasiteten ved Erikstad barnehage. Totalt sett vil kapasiteten til barnehagene i Fauske øke med 6 plasser for små barn og 12 plasser for store barn. Etter hovedopptaket er det Valnesfjord barnehage og Erikstad barnehage som har ledige plasser. Ledigheten er på 9 småbarns plasser og 20 storbarns plasser.

Det forventes at søknader om barnehageplasser vil komme inn i løpet av året, noe Fauske kommune da vil ha kapasitet til å innfri. Dersom det gis plass til nye barn etter barnehageopptaket må økte utgifter påregnes for å være innenfor lovverket når det gjelder bemanning.

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør

# FAUSKE KOMMUNE

## SAKSPAPIR

	JournalpostID: 21/5658	
	Arkiv sakID.: 19/2563	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
032/21	Formannskap	04.05.2021
	Kommunestyre	

### Fritak fra politiske verv - Geir Olsen

#### Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Geir Olsen innvilges fritak fra sine verv i Fauske kommune f.o.m. 20. mai 2021.
2. Som nytt medlem i kommunestyret rykker, med hjemmel i kommuneloven § 7-10 tredje ledd, følgende opp:
  - Embla Sofie K. Sørensen, Måkeveien 12, 8207 Fauske
3. Resten av varamedlemslisten rykker opp en plass.
4. Som nytt 8. varamedlem i kommunestyret rykker, med hjemmel i valgloven § 14.2, følgende opp:
  - Victoria Elisabeth Andal, Furulund 39 C, 8230 Sulitjelma
5. Som nytt medlem i formannskapet, med hjemmel i kommuneloven § 7-10 fjerde ledd, velges følgende:
  - .....
6. Som 3. vararepresentant til representantskapene i Iris Salten IKS, Salten Brann IKS og Helse- og miljøtilsyn Salten IKS velges følgende:
  - .....
7. Som varamedlem til styret i Sulitjelmabanens fond velges følgende:
  - .....

#### Vedlegg:

13.04.2021	Fritak fra politiske verv	1472481
19.04.2021	Oversikt over verv - Geir Olsen	1473090

#### Sammendrag:

Geir Olsen har søkt om fritak fra politiske verv grunnet flytting ut av kommunen.

Etter kommunelovens § 7-9 første ledd trer den som taper valgbarheten til et folkevalgt organ i valgperioden, endelig ut av dette. Hvis vedkommende flytter tilbake innen 2 år, kan han likevel tre inn i vervene igjen.

Geir Olsen er fast medlem for AP i kommunestyret, fast medlem i formannskapet, 3. vararepresentant til representantskapene i Iris Salten IKS, Salten Brann IKS og Helse- og miljøtilsyn Salten IKS og varamedlem til styret i Sulitjelmabanens fond.

Etter kommuneloven § 7-10 fjerde ledd skal det, med unntak av kommunestyret, velges nytt medlem selv om det er valgt varamedlem. Organet skal suppleres fra den samme gruppe som den uttredende tilhørte. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det, hvis det er mulig, velges nytt medlem fra det underrepresenterte kjønn.

Ellen Beate Lundberg  
kommunedirektør

---

**Fra:** Geir Olsen <geir.olsen@sbnnett.no>  
**Sendt:** tirsdag 13. april 2021 10:36  
**Til:** Berit Vestvann Johnsen  
**Emne:** Fritak for politiske verv

## **SØKNAD**

Med at jeg. Geir Olsen flytter ut av kommunen, søker jeg om fritak fra alle mine politiske verv som folkevalgt fra 1. mai 2021.

Med vennlig hilsen

**GEIR OLSEN**  
[geir.olsen@sbnnett.no](mailto:geir.olsen@sbnnett.no)  
T (+47) 91 67 89 08

## OVERSIKT OVER VERV – GEIR OLSEN

### FORMANNSKAP

Som medlemmer i formannskapet for perioden 2019 - 2023 velges:

1. Marlen Rendall Berg, Skjerstadjordvn. 36, 8214 Fauske (SP)
2. Karl Gunnar Strøm, Ytter-Leivset 22, 8211 Fauske (SP)
3. Ronny Borge, Kirkevn. 43 B, 8207 Fauske (H)
4. Kassandra Eleni Bredrup Petsas, Erikstadvn. 70 E, 8206 Fauske (FRP)
5. Ingelin Noresjø, Gryttingvn. 11, 8209 Fauske (KRF) (Midlertidig fritak)
6. Hilde Johanne Dybwad, Reitanvn. 5, 8210 Fauske (AP)
7. Geir Olsen, Holtanvn. 2 A, 8209 Fauske (AP)
8. Nils-Christian Steinbakk, Postboks 451, 8201 Fauske (AP)
9. Per Gunnar Kung Skotåm, Simonsborgbakken 12 A, 8230 Sulitjelma (R)

Som varamedlemmer til formannskapet for perioden 2019 - 2023 velges:

*For medlem 1 - 3 og 5:*

1. Ketil Hugo Skår, Lundvn. 67, 8206 Fauske (H) (Fast i Noresjø's fritaksperiode)
2. Audun Dahl, Holtavn. 367, 8219 Fauske (SP)
3. Marianne Tverå, Kvitlyngvn. 42, 8209 Fauske (H)
4. Øystein Gangstø, Vollgata 10, 8200 Fauske (SP)
5. Christian Bringsli, Greplyngvn. 15, 8209 Fauske (H)

*For medlem 4:*

1. Leif Lindstrøm, Valnesfjordv. 304, 8215 Valnesfjord (FRP)
2. Stian Stenberg, Glastunes 20 A, 8230 Sulitjelma (FRP)

*For medlem 6 - 8:*

1. Kathrine Moan Larsen, Charlotta 59 A, 8230 Sulitjelma (AP)
2. Trine Nordvik Løkås, Løkås 5, 8215 Valnesfjord (AP)
3. Wiggo Lund, Glastunes 7 B, 823 Sulitjelma (AP)
4. Vegard Setså, Simonsborgbakken 15, 8230 Sulitjelma (AP)
5. Elisabeth Sollihaug, Aspv. 17, 8209 Fauske (AP)

*For medlem 9:*

1. Anne F. Stenhammer, Geitbrgv. 16, 8200 Fauske (SV)
2. Anne Godding, Leitebakken 22, 8200 Fauske (R)
3. Ole Tobias Orvin, Ytter-Leivset 26, 8211 Fauske (SV)

### VALG AV REPRESENTANTER OG VARAREPRESENTANTER TIL REPRESENTANTSKAPENE I IRIS SALTEN IKS, SALTEN BRANN IKS OG HELSE- OG MILJØTILSYN SALTEN IKS FOR PERIODEN 2019 - 2023

Som representanter til representantskapet i IRIS Salten IKS, Salten Brann IKS og Helse- og miljøtilsyn Salten IKS for perioden 2019 – 2023 velges:

1. Ordfører Marlen Rendall Berg, Skjerstadjordvn. 36, 8214 Fauske
2. Trine Nordvik Løkås, Løkås 5, 8215 Valnesfjord (AP)

Som vararepresentanter til representantskapet i IRIS Salten IKS, Salten Brann IK og Helse- og miljøtilsyn Salten IKS for perioden 2019 – 2023 velges:

*For medlem 1:*

1. Varaordfører Ronny Borge, Kirkevn. 43 B, 8207 Fauske



2. Kassandra E. B. Petsas, Erikstadvn. 70 E, 8206 Fauske (FRP)
3. Ingelin Noresjø, Greplyngvn. 11, 8209 Fauske (KRF)

*For medlem 2:*

1. Nils-Christian Steinbakk, Postboks 451, 8201 Fauske (AP)
2. Kathrine Moan Larsen, Charlotta 59 A, 8230 Sulitjelma (AP)
3. Geir Olsen, Holtanvn. 2 A, 8209 Fauske (AP)

**STYRE TIL SULITJELMABANENS FOND FOR PERIODEN 2019 - 2023**

Som styre for Sulitjemabanens fond for perioden 2019 - 2023 velges:

1. Stian Stenberg, Glastunes 20A, 8230 Sulitjelma (FRP)
2. Erik Alvestad, Mons Pettervei 7A, 8230 Sulitjelma
3. Vegard Setså (FL), Simonsborgbakken 15, 8230 Sulitjelma (AP)

Varamedlemmer:

*For medlem 1 og 2:*

1. Kikki Bredrup Petsas, Charlotta 50 A, 8230 Sulitjelma
2. Karl Gunnar Strøm, Ytter-Leivset 22, 8211 Fauske (SP)

*For medlem 3:*

1. Geir Olsen, Holtanvn. 2A, 8209 Fauske (AP)