

FAUSKE KOMMUNE

Møteinnkalling for Kommunestyre

Tid: 17.06.2022 kl.: 09:00 - 18:00

Sted: Kommunestyresalen, administrasjonsbygget

Eventuelle forfall meldes på telefon 901 87 192

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Vi ber om at sakspapirer ikke kastes etter møte, da møteprotokoll fra møtet kun vil inneholde innstilling og vedtak i sakene.

Merknader til møtet:

Besøk av kulturskolen på kommunestyresalen

Orientering om Sjunkhatten-prosjektet

Sak ang. budsjettforutsetninger 2023 vil bli ettersendt.

SAKSLISTE: - MØTE NR 5/2022

Sak nr.	Sakstittel	
047/22	Godkjenning av møtebok	
048/22	Referatsaker i perioden	
049/22	Behov for tilleggsfinansiering - teknisk driftsbygg og blålysbygg	Unntatt offentlighet
050/22	Reglement for styring av investeringsprosjekt - Investeringsreglement	
051/22	Prinsippavklaring vedrørende etablering – oppstart planprosesser med konsekvensvurderinger	
052/22	Økonomimelding 1/2022	
053/22	Oppdatering av betalingsregulativ 2022 - Endring av av barnehagesatser fra 1. august 2022	
054/22	Forslag til nye vedtekter for skolefritidsordningen i Fauske kommune	
055/22	Endring av §7 i selskapsavtale Salten Brann IKS	
056/22	Detaljregulering for Kosmo boligområde	
057/22	Opparbeiding av boligtomter i Sjøheia boligfelt	
058/22	Flagging ved kommunale bygg	

Fauske, 03.06.22

Marlen Rendall Berg
Ordfører

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/8795	
	Arkiv sakID.: 22/1148	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
047/22	Kommunestyre	17.06.2022

Godkjenning av møtebok

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Møtebok nr. 4/2022 godkjennes.

Vedlegg:

20.05.2022

Protokoll - Kommunestyre - 19.05.2022

1510280

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Kommunestyre

Møtedato: 19.05.2022	Fra kl. 10:00	Til behandling: Sakene
Møte nr: 4/2022	Til kl. 17:10	Møtested: Kommunestyresalen, administrasjonsbygget

TILSTEDE PÅ MØTET:**Medlemmer**

	Parti
Elisabeth Sollihaug	AP
Embla Sofie K. Sørensen	AP
Geir Mosti	AP
Hilde Johanne Dybwad	AP
Kathrine Moan Larsen	AP
Nils-Christian Steinbakk	AP
Trine Nordvik Løkås	AP
Vegard Setså	AP
Wiggo Lund	AP
Kassandra Eleni Bredrup Petsa	FRP
Stian Stenberg	FRP
Christian Bringsli	H
Ketil Skår	H
Marianne Tverå	H
Ronny Borge	H
Siv Anita Johnsen Brekke	H
Ingelin Noresjø	KRF
Anne Helene Godding	R
Audun Dahl	SP
Karl Gunnar Strøm	SP
Marlen Rendall Berg	SP
Richard Furnes Skagen	SP
Øystein Gangstø	SP
Anne Fagerthun Stenhammer	SV
Ole Tobias Orvin	SV

Varamedlemmer

	Parti
Michael Sagnes	FRP
Einar Thomassen	R

Andre:

Berit Vestvann Johnsen
Bjørn Olav Skoglund
Ellen Beate Lundberg
Erik Alvestad
Ingrid Steen Navjord
Ketil Hugaas
Kristian Amundsen
Laila Olsen Finvik
Mariann Monsen
Terje Valla
Torill Mørkhagen
Trond Heimtun

Møtenotater:

Møtet var innkalt på lovlig måte. Møtet var kunngjort i distriktets lokalavis, og dokumentene var utlagt til ettersyn på kommunens hjemmeside.

Ordfører Marlen Rendall Berg og varaordfører Ronny Borge ledet møtet.

Orientering ved politiet ved:

- Politistasjonssjef Ronny Borge
- Politioverbetjent Ari Tollånes

Ronny Borge (H) hadde permisjon til etter orientering fra politiet.

Wiggo Lund (AP) tiltrådte under orientering fra politiet.

Orientering fra Iris Salten IKS v/adm.dir. Bjørn Ove Moum

Det var ingen merknader til innkalling.

Merknader til sakslista:

- Nils-Christian Steinbakk:
 1. Status legesituasjonen
 2. Demonstrasjon elever. Fikk ikke lærerne lov til å delta?

Saklista ble enstemmig godkjent.

Orientering fra ordfører:

- Diplom fra ICAN Cities Appeal er mottatt - Uttalelse i forrige kommunestyremøte
- Sjunkehatten folkehøgskole - En grundig orientering i neste kommunestyremøte
- Midlertidig stenging av fengsel - Møte med leder
- Møte med Posten - Følges opp
- Skal starte opp med beredskapsråd etter covid -19
- Historisk utbytte fra SKS på kr. 95 mill. - Fauske mottar kr. 12,6 mill.
- IKS-møter med Trine Nordvik Løkås
- Blastr-sak i neste kommunestyremøte
- Vi har hatt bispevisitas
- Vi hatt beredskapsøvelse
- Ordfører har hatt møte med Husbanken
- Varaordfører var med på Filmfest Salten og Vestmyra skole vant pris
- Ordfører har lagt ned grunnstein på Wenberg/Stingray
- Møte i Jernbaneforum på Fauske - Forventet økning til 6 avganger i 2023. Godtterminalen er beregnet for 5 avganger.
- Varaordfører skal delta på Salten Regionråd i Beiarn

Kassandra Petsa (FRP) tiltrådte før sak 35/22.

Kommunedirektør presenterte nyansatt samfunnsøkonom Ingrid Steen Navjord.

Taletid på 3 minutter og replikk på 2 minutter

Ingen habilitetsspørsmål.

Regnskapssjef Mariann Monsen fungerte som kommunedirektør under Ellen Beate Lundbergs fravær i sak 37/22 - 38/22.

Svar på spørsmål:

Nils-Christian Steinbakk:

Legesituasjonen. Kommunedirektør orienterte. God dialog. Legeforeningen ba om særskilte lønnsforhandlinger. Kom fram til ordening. Stabilisert situasjon. Må søke etter leger. Inndekning

er enda ikke klar.

Lærere demonstrasjon. Kommunedirektør orienterte. Generelt - Lojalitet vs. ytringsfrihet.

Gråsoner. Lojalitet blir ofte trukket for langt i forhold til ytringsfrihet.

Enhetsleder skole svarte. Demonstrasjonen var ikke initiert av skolen. Skolen ga fri til elevene, men de måtte være tilbake til kl. 10.30. De tillitsvalgte på skolen var klar på at lærerne ikke kan demonstrere i egen arbeidstid.

UNDERSKRIFTER:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 20.05.22

Berit Vestvann Johnsen
formannskapssekretær

Marlen Rendall Berg
ordfører

representant

representant

Protokollen er godkjent av kommunestyret i møte nr den

Saksliste

Saksnr.	Sakstittel
035/22	Godkjenning av møtebok
036/22	Referatsaker i perioden
037/22	Årsregnskap og årsberetning 2021 - Fauske kommune
038/22	Årsregnskap og årsberetning 2021 - Fauna KF
039/22	Oppfølging av budsjettvedtak - reduksjon av ca. 10 årsverk innen samhandlingsområdet oppvekst og kultur.
040/22	Oppfølging av vedtak i budsjett 2022 - etablere oppvekstsenter i Sulitjelma
041/22	Oppdatering av betalingsregulativ 2022 - Endring av betalingssatser for Sulitjelma Bad
042/22	Sikring av Farvikbekken - fremleggelse tiltaksplan for gjennomføring av rassikring og kostnadsoverslag for tiltakene
043/22	Søknad om kjøp del av kommunal tomt fra gnr/bnr 101/6 - Finneid
044/22	Kommunestyre- og fylkestingsvalget 2023 - Fastsetting av valgdag
045/22	Uttreden av verv og supplering av varamedlemsliste
046/22	Grunngitt spørsmål til kommunestyremøtet 19. mai 2022 - Rus/psykiatri tjenesten i Fauske

035/22: Godkjenning av møtebok

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Møtebok nr. 3/2022 godkjennes.

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

KOM- 035/22 Vedtak:

Vedtak:

Møtebok nr. 3/2022 godkjennes.

036/22: Referatsaker i perioden

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

KOM- 036/22 Vedtak:

Vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

037/22: Årsregnskap og årsberetning 2021 - Fauske kommune

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 05.05.2022

Innstilling til kommunestyret:

1. Fauske kommunes årsregnskap og årsmelding for 2021 godkjennes.
2. Regnskapsmessig mindreforbruk kr 11 961 728,40 er iht. kommunelovens krav ført til reduksjon av tidligere års merforbruk. Dette bidrar positivt til å redusere tiden Fauske kommune er innmeldt i ROBEK.
3. Ubrukt bevilgning for investeringsprosjekter overføres til investeringsbudsjett 2022.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Fauske kommunes årsregnskap og årsmelding for 2021 godkjennes.
2. Regnskapsmessig mindreforbruk kr 11 961 728,40 er iht. kommunelovens krav ført til

reduksjon av tidligere års merforbruk. Dette bidrar positivt til å redusere tiden Fauske kommune er innmeldt i ROBEK.

3. Ubrukt bevilgning for investeringsprosjekter overføres til investeringsbudsjett 2022.

Formannskap 05.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 037/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

1. Fauske kommunes årsregnskap og årsmelding for 2021 godkjennes.
2. Regnskapsmessig mindreforbruk kr 11 961 728,40 er iht. kommunelovens krav ført til reduksjon av tidligere års merforbruk. Dette bidrar positivt til å redusere tiden Fauske kommune er innmeldt i ROBEK.
3. Ubrukt bevilgning for investeringsprosjekter overføres til investeringsbudsjett 2022.

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Regnskapssjef orienterte.

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

KOM- 037/22 Vedtak:

Vedtak:

1. Fauske kommunes årsregnskap og årsmelding for 2021 godkjennes.
2. Regnskapsmessig mindreforbruk kr 11 961 728,40 er iht. kommunelovens krav ført til reduksjon av tidligere års merforbruk. Dette bidrar positivt til å redusere tiden Fauske kommune er innmeldt i ROBEK.
3. Ubrukt bevilgning for investeringsprosjekter overføres til investeringsbudsjett 2022.

038/22: Årsregnskap og årsberetning 2021 - Fauna KF

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 05.05.2022

Innstilling til kommunestyret:

1. Framlagt årsberetning 2021 for Fauna KS tas til etterretning.
2. Framlagt årsregnskap fastsettes som Fauna KF sitt regnskap for 2021.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Framlagt årsberetning 2021 for Fauna KS tas til etterretning.
2. Framlagt årsregnskap fastsettes som Fauna KF sitt regnskap for 2021.

Formannskap 05.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 038/22 Vedtak:**Innstilling til kommunestyret:**

1. Framlagt årsberetning 2021 for Fauna KS tas til etterretning.
2. Framlagt årsregnskap fastsettes som Fauna KF sitt regnskap for 2021.

Kommunestyre 19.05.2022:**Behandling:**

Regnskapssjef orienterte.

Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

KOM- 038/22 Vedtak:**Vedtakk:**

1. Framlagt årsberetning 2021 for Fauna KS tas til etterretning.
2. Framlagt årsregnskap fastsettes som Fauna KF sitt regnskap for 2021.

039/22: Oppfølging av budsjettvedtak - reduksjon av ca. 10 årsverk innen samhandlingsområdet oppvekst og kultur.

Vedtakk som innstilling fra Formannskap - 05.05.2022

Innstilling til kommunestyret:

Som et ledd i å oppfylle kommunens forpliktelser – tiltaksplan i ROBEK – for å oppnå et budsjett i «balanse», var et tiltak i sak 115/21 «Årsbudsjett 2022 og økonomiplan 2022 – 2025» å redusere bemanningen også i samhandlingsområdet Oppvekst og kultur med ca 10 årsverk som utgjør om lag 6,40 millioner kr. I prioriteringen av hvor dette skal gjøres, vedtar Kommunestyret følgende fordeling av nedtrekket på 6,40 millioner kr. innenfor oppvekst og kultur:

1. Kultur og idrett - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Kultur og idrett»). Besparelse 0,36 millioner kr.
2. Barnehage - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet barnehage»). Besparelse 1,31 millioner kr.
3. Skole - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Skole»). Besparelse 3,52 millioner kr.
4. Familiens hus og integrering - alternativ 1 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Familiens hus»). Besparelse 1,44 millioner kr.

Samlet sett kan det gi en mulig besparelse på 6,63 millioner kroner i helårseffekt fra 2023 og videre i planperioden.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Som et ledd i å oppfylle kommunens forpliktelser – tiltaksplan i ROBEK – for å oppnå et budsjett i «balanse», var et tiltak i sak 115/21 «Årsbudsjett 2022 og økonomiplan 2022 – 2025» å redusere bemanningen også i samhandlingsområdet Oppvekst og kultur med ca

10 årsverk som utgjør om lag 6,40 millioner kr. I prioriteringen av hvor dette skal gjøres, vedtar Kommunestyret følgende fordeling av nedtrekket på 6,40 millioner kr. innenfor oppvekst og kultur:

1. Kultur og idrett - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Kultur og idrett»). Besparelse 0,36 millioner kr.
2. Barnehage - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet barnehage»). Besparelse 1,31 millioner kr.
3. Skole - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Skole»). Besparelse 3,52 millioner kr.
4. Familiens hus og integrering - alternativ 1 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Familiens hus»). Besparelse 1,44 millioner kr.

Samlet sett kan det gi en mulig besparelse på 6,63 millioner kroner i helårseffekt fra 2023 og videre i planperioden.

Formannskap 05.05.2022:

Behandling:

Forslag fra H, SP, KRF og FRP - Endringer vedr kultur, skole, familiens hus, foreslått av Karl Gunnar Strøm, Senterpartiet

Pkt 1: (kultur)

Stillingen ved Sulitjelma Ungdomsklubb reduseres ikke.

Pkt 3: (skole)

Formannskapet ber Statsforvalteren om bistand til å vurdere om kommunens forpliktelser i skolen etter gjeldende lover og forskrifter overholdes før vedtaket settes i verk, senest til 1.7.2022.

Pkt 4: (Familiens hus)

Helsesykepleier og Miljøarbeider reduseres ikke nå. Kommunen venter 50 flyktninger i løpet av året, og stillingene må ses i lys av dette. Ny vurdering av disse stillingene vurderes høsten 2022. Ved opprettholdelse av stillingene, forutsettes det at økte utgifter tas av integreringstilskuddet.

Forslag fra AP, foreslått av Nils-Christian Steinbakk, Arbeiderpartiet

Sak 039/22 Oppfølging av budsjettvedtak

1. Fauske kommune har de siste årene gjort store investeringer i nye skolebygg. Da Valnesfjord skole og flerbrukshall sto ferdig, hadde vi landets fineste og mest moderne skolebygg med unike uteområder. Samtidig har det vært gjort store strukturendringer og kommunestyret har de siste årene lagt ned tre nærskoler. Dette har ført til at de ansatte i skoleverket har måttet tilpasse og omstille seg til å smelte sammen ulike miljø på større enheter.

Kommunestyret har tidligere vært tydelige på at det etter de store investeringene og strukturendringene skulle satses på innholdet i skolen. I stedet har en reduksjon i antall elever og den økonomiske situasjonen ført til store nedskjæringer i antall årsverk. Fra skoleåret 2019 og frem til høsten 2022 vil antall pedagoger og assistenter i Fauskeskolen være redusert med flere titalls stillinger, bare på Vestmyra skole har det de siste årene vært redusert med i overkant av 17 årsverk, selv om elevtallet er det samme nå som det var for noen få år tilbake. Den gjennomførte strukturendringen har gått veldig fort og påvirket både ledelsen og de ansatte

ved de ulike skolene negativt. Skolene trenger ro og må få omstille seg på en planmessig måte innenfor et akseptabelt tidsperspektiv. Kommunestyret avviser med bakgrunn i dette den foreslåtte reduksjonen i antall årsverk innenfor grunnskolen og ber kommunedirektøren utrede en sak hvor det settes søkelys på innholdet i skolen, sett opp mot antall årsverk på hver enkelt skole. Dette arbeidet må starte ute på skolene, hvor ledelsen og de ansatte får være med å vurdere hva som er best på deres skole. Samtidig må det være en plan på dette arbeidet, slik at vi får en planmessig drift i årene som kommer. Tidlig innsats og et godt faglig utbytte for elevene skal i særdeleshet vektlegges. I tillegg til dette skal skolene tilby lovpålagte oppgaver i forhold til spesialundervisning og særskilt tilrettelagt opplæring.

De ansattes organisasjoner forteller at det er blitt en større andel elever med psykiske problemer. Det fryktes at elevene ikke blir sett i en travel arbeidsdag og lærerne får ikke jobbet forebyggende. Retten til et godt psykososialt miljø blir sterkt utfordret og dårlig ivaretatt allerede i dag. Ansatte blir oftere utsatt for trusler og vold i dagens skole på Fauske, noe som igjen kan føre til slitasje, sykemeldinger og lærerflukt. Meldinger om daglige avvik og brudd på både arbeidsmiljøloven og opplæringsloven må gripes fatt i umiddelbart.

Det er derfor viktig å opprettholde kontaktlærertettheten slik den er i dag. Gjennom å trekke ned antall årsverk i skolen, øker allerede belastningen svært mye på de som blir igjen. Dette er det først og fremst de svakeste elevene som taper på. Det er de samme elevene som er avhengig av tett oppfølging av kontaktlærer i skolehverdagen for å ha mulighet til å lykkes både faglig og sosialt. Færre kontaktlærere kombinert med mindre lærertetthet i klasserommet vil ramme denne gruppen hardt. Det er også uheldig og skal ha færre kontaktlærere i skolen i en tid hvor kontaktlærerrollen er viktigere enn noen gang før. Svært mange elever er i dag avhengig av denne oppfølgingen. En forutsetning for å lykkes i dette arbeidet er at antall klasser på ungdomstrinnet opprettholdes som i dag.

Stortinget vedtok å øke realveksten i kommunesektorens frie inntekter med 2 500 mill. kroner sammenlignet med Regjeringen Solberg sitt forslag. Samlet gir dette en vekst på 4 500 mill. kroner i 2022 og for Fauske kommune utgjør det en økning i de frie inntekter på i overkant av 3 mill. kroner. Dette vil øke kommunens evne til å løse viktige samfunnsoppgaver og unngå en krise innenfor skoleverket som nevnt ovenfor. Statsbudsjettet skisserer at hver grunnskole i kommunene skal tildeles 500 000 kroner i økte inntekter og for Fauske kommune, som har 4 grunnskoler, utgjør dette kr. 2 000 000,-.

Kommunestyret ber kommunedirektøren innarbeide kr. 3 520 000,- i økonomimelding 1/2022, slik at skolesektoren får konsolidert stillingen, sikre at lovpålagte oppgaver, som for eksempel at elever med særskilte behov får den undervisningen de har lovmessig krav på. Og sist men ikke minst, sørge for at Fauskeskolen får drive med skoleutvikling og skoleledelse, i en tid dette er av særdeles stor viktighet.

2. Ungdomsklubben i Sulitjelma kan i dagens lokaler ikke driftes forsvarlig med totalt en ansatt i 30 % stilling. Kommunestyret ber kommunedirektøren innarbeide 25 % stilling i økonomimelding 1/22.

H/SP/KRF/FRP's forslag ble trukket.

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble vedtatt med 5 (1FRP, 2H, 2SP) mot 4 (3AP, 1R) stemmer avgitt for AP's forslag.

FOR- 039/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Som et ledd i å oppfylle kommunens forpliktelser – tiltaksplan i ROBEK – for å oppnå et budsjett i «balanse», var et tiltak i sak 115/21 «Årsbudsjett 2022 og økonomiplan 2022 – 2025» å redusere bemanningen også i samhandlingsområdet Oppvekst og kultur med ca 10 årsverk som utgjør om lag 6,40 millioner kr. I prioriteringen av hvor dette skal gjøres, vedtar Kommunestyret følgende fordeling av nedtrekket på 6,40 millioner kr. innenfor oppvekst og kultur:

1. Kultur og idrett - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Kultur og idrett»). Besparelse 0,36 millioner kr.
2. Barnehage - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet barnehage»). Besparelse

- 1,31 millioner kr.
3. Skole - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Skole»). Besparelse 3,52 millioner kr.
 4. Familiens hus og integrering - alternativ 1 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Familiens hus»). Besparelse 1,44 millioner kr.

Samlet sett kan det gi en mulig besparelse på 6,63 millioner kroner i helårseffekt fra 2023 og videre i planperioden.

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Forslag 039/22, foreslått av Nils-Christian Steinbakk, Arbeiderpartiet

Fauske kommune har de siste årene gjort store investeringer i nye skolebygg. Da Valnesfjord skole og flerbrukshall sto ferdig, hadde vi landets fineste og mest moderne skolebygg med unike uteområder. Samtidig har det vært gjort store strukturendringer og kommunestyret har de siste årene lagt ned tre nærskolene. Dette har ført til at de ansatte i skoleverket har måttet tilpasse og omstille seg til å smelte sammen ulike miljø på større enheter.

Kommunestyret har tidligere vært tydelige på at det etter de store investeringene og strukturendringene skulle satses på innholdet i skolen. I stedet har en reduksjon i antall elever og den økonomiske situasjonen ført til store nedskjæringer i antall årsverk. Fra skoleåret 2019 og frem til høsten 2022 vil antall pedagoger og assistenter i Fauskeskolen være redusert med flere titalls stillinger, bare på Vestmyra skole har det de siste årene vært redusert med i overkant av 17 årsverk, selv om elevtallet er det samme nå som det var for noen få år tilbake.

Den gjennomførte strukturendringen har gått veldig fort og påvirket både ledelsen og de ansatte ved de ulike skolene negativt. Skolene trenger ro og må få omstille seg på en planmessig måte innenfor et akseptabelt tidsperspektiv. Kommunestyret avviser med bakgrunn i dette den foreslåtte reduksjonen i antall årsverk innenfor grunnskolen og ber kommunedirektøren utrede en sak hvor det settes søkelys på innholdet i skolen, sett opp mot antall årsverk på hver enkelt skole. Dette arbeidet må starte ute på skolene, hvor ledelsen og de ansatte får være med å vurdere hva som er best på deres skole. Samtidig må det være en plan på dette arbeidet, slik at vi får en planmessig drift i årene som kommer. Tidlig innsats og et godt faglig utbytte for elevene skal i særdeleshet vektlegges. I tillegg til dette skal skolene tilby lovpålagte oppgaver i forhold til spesialundervisning og særskilt tilrettelagt opplæring.

De ansattes organisasjoner forteller at det er blitt en større andel elever med psykiske problemer. Det fryktes at elevene ikke blir sett i en travel arbeidsdag og lærerne får ikke jobbet forebyggende. Retten til et godt psykososialt miljø blir sterkt utfordret og dårlig ivaretatt allerede i dag. Ansatte blir oftere utsatt for trusler og vold i dagens skole på Fauske, noe som igjen kan føre til slitasje, sykemeldinger og lærerflukt. Meldinger om daglige avvik og brudd på både arbeidsmiljøloven og opplæringsloven må gripes fatt i umiddelbart.

Det er derfor viktig å opprettholde kontaktlærertettheten slik den er i dag. Gjennom å trekke ned antall årsverk i skolen, øker allerede belastningen svært mye på de som blir igjen. Dette er det først og fremst de svakeste elevene som taper på. Det er de samme elevene som er avhengig av tett oppfølging av kontaktlærer i skolehverdagen for å ha mulighet til å lykkes både faglig og sosialt. Færre kontaktlærere kombinert med mindre lærertetthet i klasserommet vil ramme denne gruppen hardt. Det er også uheldig og skal ha færre kontaktlærere i skolen i en tid hvor kontaktlæreren er viktigere enn noen gang før. Svært mange elever er i dag avhengig av denne oppfølgingen. En forutsetning for å lykkes i dette arbeidet er at antall klasser på ungdomstrinnet opprettholdes som i dag.

Stortinget vedtok å øke realveksten i kommunesektorens frie inntekter med 2 500 mill. kroner

sammenlignet med Regjeringen Solberg sitt forslag. Samlet gir dette en vekst på 4 500 mill. kroner i 2022 og for Fauske kommune utgjør det en økning i de frie inntekter på i overkant av 3 mill. kroner. Dette vil øke kommunens evne til å løse viktige samfunnsoppgaver og unngå en krise innenfor skoleverket som nevnt ovenfor. Statsbudsjettet skisserer at hver grunnskole i kommunene skal tildeles 500 000 kroner i økte inntekter og for Fauske kommune, som har 4 grunnskoler, utgjør dette kr. 2 000 000,-.

Kommunestyret ber kommunedirektøren innarbeide kr. 3 520 000,- i økonomimelding 1/2022, slik at skolesektoren får konsolidert stillingen, sikre at lovpålagte oppgaver, som for eksempel at elver med særskilte behov får den undervisningen de har lovmessig krav på. Og sist men ikke minst, sørge for at Fauskeskolen får drive med skoleutvikling og skoleledelse, i en tid dette er av særdeles stor viktighet.

Forslag sak 039/22, foreslått av Nils-Christian Steinbakk, Arbeiderpartiet

Ungdomsklubben i Sulitjelma kan i dagens lokaler ikke driftes forsvarlig med totalt en ansatt i 30 % stilling. Kommunestyret ber kommunedirektøren innarbeide 25 % stilling i økonomimelding 1/22.

Tilleggsforslag sak 39/22, foreslått av Ingelin Noresjø, Kristelig Folkeparti

Som et ledd i å oppfylle kommunens forpliktelser – tiltaksplan i ROBEEK – for å oppnå et budsjett i «balanse», var et tiltak i sak 115/21 «Årsbudsjett 2022 og økonomiplan 2022 – 2025» å redusere bemanningen også i samhandlingsområdet Oppvekst og kultur med ca 10 årsverk som utgjør om lag 6,40 millioner kr. I prioriteringen av hvor dette skal gjøres, vedtar Kommunestyret følgende fordeling av nedtrekket jf budsjett innenfor oppvekst og kultur:

1. Kultur og idrett - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Kultur og idrett»). Stillingen ved Sulitjelma Ungdomsklubb reduseres ikke.
2. Barnehage - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet barnehage»). Besparelse 1,31 millioner kr.
3. Skole - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Skole»). Besparelse 3,52 millioner kr.

Nedtrekkene innen skole er store og fører til en krevende situasjon spesielt ved Vestmyra skole. Vedtaket om å slå sammen fire parallelle klasser til tre har store konsekvenser for ungdomstrinnene. Særlig blir situasjonen krevende for elever ved 10.trinn som skal inn i sitt avsluttende grunnskoleår.

a) For å lette situasjonen noe for skolen, utsettes nedtrekk på 1,7 stillinger, (tilsvarende 1,1 mill) ved Vestmyra. Utsettelsen av nedtrekket gjelder kun ett år. Siden Fauske er Robek-kommune er det ikke mulig å finansiere tiltaket eksempelvis ved utbytte fra SKS. Kommunestyret ber kommunedirektøren finne inndekning innen skole og barnehage for 1,1 mill jf. utredninger i saken, og rapportere tilbake til kommunestyret i økonomimelding 1.

b) Vestmyra skole har de siste årene hatt et nedtrekk på 15 stillinger, selv med tilnærmet samme elevtall. Sammenslåing av skoler og etablering av felles kultur og læringsmiljø har gitt behov for omstilling gjennom mange år. I kombinasjon med store nedtrekk er dette svært krevende, og ansatte ved skolen har vist en formidabel evne til omstilling og innsats. Vestmyra skole må, etter denne siste reduksjonen, få ro til å etableres innen nye rammer og planlegge med tilgjengelige ressurser før det foreslås nye endringer. Demografiutviklingen bør være førende for eventuelle ytterligere nedtrekk.

4. Familiens hus og integrering - alternativ 1 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Familiens hus»). Besparelse 1,44 millioner kr.

AP's 2 forslag fikk 13 (9AP, 2R, 2SV) stemmer og ble forkastet.
Formannskapets innstilling ble enstemmig forkastet.
KRF's forslag fikk 14 (3FRP, 5H, 1KRF, 5SP) stemmer og ble vedtatt.

KOM- 039/22 Vedtak:

Vedtak:

Som et ledd i å oppfylle kommunens forpliktelser – tiltaksplan i ROBEK – for å oppnå et budsjett i «balanse», var et tiltak i sak 115/21 «Årsbudsjett 2022 og økonomiplan 2022 – 2025» å redusere bemanningen også i samhandlingsområdet Oppvekst og kultur med ca 10 årsverk som utgjør om lag 6,40 millioner kr. I prioriteringen av hvor dette skal gjøres, vedtar Kommunestyret følgende fordeling av nedtrekket jf budsjett innenfor oppvekst og kultur:

1. Kultur og idrett - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Kultur og idrett»). Stillingen ved Sulitjelma Ungdomsklubb reduseres ikke.
2. Barnehage - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet barnehage»). Besparelse 1,31 millioner kr.
3. Skole - alternativ 2 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Skole»). Besparelse 3,52 millioner kr.

Nedtrekkene innen skole er store og fører til en krevende situasjon spesielt ved Vestmyra skole. Vedtaket om å slå sammen fire parallelle klasser til tre har store konsekvenser for ungdomstrinnene. Særlig blir situasjonen krevende for elever ved 10.trinn som skal inn i sitt avsluttende grunnskoleår.

a) For å lette situasjonen noe for skolen, utsettes nedtrekk på 1,7 stillinger, (tilsvarende 1,1 mill) ved Vestmyra. Utsettelsen av nedtrekket gjelder kun ett år. Siden Fauske er Robek-kommune er det ikke mulig å finansiere tiltaket eksempelvis ved utbytte fra SKS. Kommunestyret ber kommunedirektøren finne inndekning innen skole og barnehage for 1,1 mill jf. utredninger i saken, og rapportere tilbake til kommunestyret i økonomimelding 1.

b) Vestmyra skole har de siste årene hatt et nedtrekk på 15 stillinger, selv med tilnærmet samme elevtall. Sammenslåing av skoler og etablering av felles kultur og læringsmiljø har gitt behov for omstilling gjennom mange år. I kombinasjon med store nedtrekk er dette svært krevende, og ansatte ved skolen har vist en formidabel evne til omstilling og innsats. Vestmyra skole må, etter denne siste reduksjonen, få ro til å etableres innen nye rammer og planlegge med tilgjengelige ressurser før det foreslås nye endringer. Demografiutviklingen bør være førende for eventuelle ytterligere nedtrekk.

4. Familiens hus og integrering - alternativ 1 (iht vedlegg «Forslag fra enhet Familiens hus»). Besparelse 1,44 millioner kr.

040/22: Oppfølging av vedtak i budsjett 2022 - etablere oppvekstsenter i Sulitjelma

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 05.05.2022

Innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret opphever vedtak om opprettelse av felles oppvekstsenter for Sulitjelma skole og Sulitjelma barnehage.

2. Kommunestyret vedtar istedenfor løsningen som skolen og barnehagen sammen foreslår for å redusere den administrative ressursen med 45 % fra og med 1.8.22. I denne løsningen er den administrative ressursen til styrer på 35 %, rektor på 65 % og rektor er leder for SFO i 10 % i tillegg. Begge avdelingene består som egne enheter.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Kommunestyret opphever vedtak om opprettelse av felles oppvekstsenter for Sulitjelma skole og Sulitjelma barnehage.
2. Kommunestyret vedtar istedenfor løsningen som skolen og barnehagen sammen foreslår for å redusere den administrative ressursen med 45 % fra og med 1.8.22. I denne løsningen er den administrative ressursen til styrer på 35 %, rektor på 65 % og rektor er leder for SFO i 10 % i tillegg. Begge avdelingene består som egne enheter.

Formannskap 05.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 040/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret opphever vedtak om opprettelse av felles oppvekstsenter for Sulitjelma skole og Sulitjelma barnehage.
2. Kommunestyret vedtar istedenfor løsningen som skolen og barnehagen sammen foreslår for å redusere den administrative ressursen med 45 % fra og med 1.8.22. I denne løsningen er den administrative ressursen til styrer på 35 %, rektor på 65 % og rektor er leder for SFO i 10 % i tillegg. Begge avdelingene består som egne enheter.

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

KOM- 040/22 Vedtak:

Vedtak:

1. Kommunestyret opphever vedtak om opprettelse av felles oppvekstsenter for Sulitjelma skole og Sulitjelma barnehage.
2. Kommunestyret vedtar istedenfor løsningen som skolen og barnehagen sammen foreslår for å redusere den administrative ressursen med 45 % fra og med 1.8.22. I denne løsningen er den administrative ressursen til styrer på 35 %, rektor på 65 %

og rektor er leder for SFO i 10 % i tillegg. Begge avdelingene består som egne enheter.

041/22: Oppdatering av betalingsregulativ 2022 - Endring av betalingssatser for Sulitjelma Bad

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 05.05.2022

Innstilling til kommunestyret:

Med virkning fra 20. mai 2022 endres betalingssatsene ved Sulitjelma Bad, slik:

Område	Beskrivelse	Enhet	2020	2021	2022	Ny sats 2022
Sulitjelma Bad	Voksne	pr. gang	57	—	60	62
	Barn	Pr. gang	28	—	30	30
	Studenter	Pr. gang	28	—	30	30
	Honnør	Pr. gang				47
	Klippekort, voksne	12 klipp	412	—	430	445
	Klippekort, barn	12 klipp	185	—	195	200
	Klippekort, studenter	12 klipp	185	—	195	200
	Årskort, voksne		1653	—	1735	1785
	Årskort, barn		613	—	645	662
Halvårskort, voksne		1071	—	1125	1156	
Halvårskort, barn		440	—	460	475	

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Med virkning fra 20. mai 2022 endres betalingssatsene ved Sulitjelma Bad, slik:

Område	Beskrivelse	Enhet	2020	2021	2022	Ny sats 2022
Sulitjelma Bad	Voksne	pr. gang	57	—	60	62
	Barn	Pr. gang	28	—	30	30
	Studenter	Pr. gang	28	—	30	30
	Honnør	Pr. gang				47
	Klippekort, voksne	12 klipp	412	—	430	445

	Klippekort, barn	12 klipp	185	—	195	200
	Klippekort, studenter	12 klipp	185	—	195	200
	Årskort, voksne		1653	—	1735	1785
	Årskort, barn		613	—	645	662
	Halvårskort, voksne		1071	—	1125	1156
	Halvårskort, barn		440	—	460	475

Formannskap 05.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 046/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Med virkning fra 20. mai 2022 endres betalingssetene ved Sulitjelma Bad, slik:

Område	Beskrivelse	Enhet	2020	2021	2022	Ny sats 2022
Sulitjelma Bad	Voksne	pr. gang	57	—	60	62
	Barn	Pr. gang	28	—	30	30
	Studenter	Pr. gang	28	—	30	30
	Honnør	Pr. gang				47
	Klippekort, voksne	12 klipp	412	—	430	445
	Klippekort, barn	12 klipp	185	—	195	200
	Klippekort, studenter	12 klipp	185	—	195	200
	Årskort, voksne		1653	—	1735	1785
	Årskort, barn		613	—	645	662
	Halvårskort, voksne		1071	—	1125	1156
Halvårskort, barn		440	—	460	475	

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

KOM- 041/22 Vedtak:**Vedtak:**

Med virkning fra 20. mai 2022 endres betalingssatsene ved Sulitjelma Bad, slik:

Område	Beskrivelse	Enhet	2020	2021	2022	Ny sats 2022
Sulitjelma Bad	Voksne	pr. gang	57	_____	60	62
	Barn	Pr. gang	28	_____	30	30
	Studenter	Pr. gang	28	_____	30	30
	Honnør	Pr. gang				47
	Klippekort, voksne	12 klipp	412	_____	430	445
	Klippekort, barn	12 klipp	185	_____	195	200
	Klippekort, studenter	12 klipp	185	_____	195	200
	Årskort, voksne		1653	_____	1735	1785
	Årskort, barn		613	_____	645	662
	Halvårskort, voksne		1071	_____	1125	1156
Halvårskort, barn		440	_____	460	475	

042/22: Sikring av Farvikkbekken - fremleggelse tiltaksplan for gjennomføring av rassikring og kostnadsoverslag for tiltakene

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 05.05.2022

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Fauske kommunestyre ber Kommunedirektøren iverksette sikring av Farvikkbekken i tråd med de strengeste anbefalinger fra Rambøll og Norconsult.

Kommunestyret vedtar å ta opp et lån på kr. 2,7 mill inkl. mva for sikring av Farvikkbekken med mål om fullfinansiering av prosjektet.

Kommunestyret vedtar å ta opp et lån på avløpssektoren på kr. 1,5 mill inkl. mva for å finansiere utskifting av avløpsledning (selvkost).

Det tas forbehold om Statsforvalterens godkjenning av låneopptaket.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Fauske kommunestyre ber Kommunedirektøren iverksette sikring av Farvikkbekken i tråd

med de strengeste anbefalinger fra Rambøll og Norconsult.

Kommunestyret vedtar å ta opp et lån på kr. 2,7 mill inkl. mva for sikring av Farvikbekken med mål om fullfinansiering av prosjektet.

Kommunestyret vedtar å ta opp et lån på avløpssektoren på kr. 1,5 mill inkl. mva for å finansiere utskifting av avløpsledning (selvkost).

Det tas forbehold om Statsforvalterens godkjenning av låneopptaket.

Formannskap 05.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 041/22 Vedtak:

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Fauske kommunestyre ber Kommunedirektøren iverksette sikring av Farvikbekken i tråd med de strengeste anbefalinger fra Rambøll og Norconsult.

Kommunestyret vedtar å ta opp et lån på kr. 2,7 mill inkl. mva for sikring av Farvikbekken med mål om fullfinansiering av prosjektet.

Kommunestyret vedtar å ta opp et lån på avløpssektoren på kr. 1,5 mill inkl. mva for å finansiere utskifting av avløpsledning (selvkost).

Det tas forbehold om Statsforvalterens godkjenning av låneopptaket.

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

KOM- 042/22 Vedtak:

Vedtak:

Fauske kommunestyre ber Kommunedirektøren iverksette sikring av Farvikbekken i tråd med de strengeste anbefalinger fra Rambøll og Norconsult.

Kommunestyret vedtar å ta opp et lån på kr. 2,7 mill inkl. mva for sikring av Farvikbekken med mål om fullfinansiering av prosjektet.

Kommunestyret vedtar å ta opp et lån på avløpssektoren på kr. 1,5 mill inkl. mva for å finansiere utskifting av avløpsledning (selvkost).

Det tas forbehold om Statsforvalterens godkjenning av låneopptaket.

043/22: Søknad om kjøp del av kommunal tomt fra gnr/bnr 101/6 - Finneid

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 05.05.2022

Innstilling til kommunestyret:

Østbø AS får kjøpe ca 4800 m2 av kommunal tomt gnr. 101, bnr. 6 på Finneid som vist på vedlagt kartutsnitt i saksfremlegget. Ved fradeling oppmåling kan arealet avvike noe.

Arealet selges til takst.

Det inngås bindende kjøpekontrakt der frister og salgsbestemmelser kommer frem. Kjøper bærer alle omkostninger med salget og intensjonskunngjøring.

Det inngås en avtale med Østbø AS for etablering av vei med kostnadsramme på inntil kr. 2 357 000,- inkl. moms. Avtalen skal lyses ut, og behandles, som en intensjonskunngjøring før endelig igangsetting av arbeider kan starte. Kostnadene for etablering av vei dekkes ved salg av areal på ca 4800 m2 til Østbø AS.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Østbø AS får kjøpe ca 4800 m2 av kommunal tomt gnr. 101, bnr. 6 på Finneid som vist på vedlagt kartutsnitt i saksfremlegget. Ved fradeling oppmåling kan arealet avvike noe.

Arealet selges til takst.

Det inngås bindende kjøpekontrakt der frister og salgsbestemmelser kommer frem. Kjøper bærer alle omkostninger med salget og intensjonskunngjøring.

Det inngås en avtale med Østbø AS for etablering av vei med kostnadsramme på inntil kr. 2 357 000,- inkl. moms. Avtalen skal lyses ut, og behandles, som en intensjonskunngjøring før endelig igangsetting av arbeider kan starte. Kostnadene for etablering av vei dekkes ved salg av areal på ca 4800 m2 til Østbø AS.

Formannskap 05.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 044/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Østbø AS får kjøpe ca 4800 m2 av kommunal tomt gnr. 101, bnr. 6 på Finneid som vist på vedlagt kartutsnitt i saksfremlegget. Ved fradeling oppmåling kan arealet avvike noe.

Arealet selges til takst.

Det inngås bindende kjøpekontrakt der frister og salgsbestemmelser kommer frem. Kjøper bærer alle omkostninger med salget og intensjonskunngjøring.

Det inngås en avtale med Østbø AS for etablering av vei med kostnadsramme på inntil kr. 2 357 000,- inkl. moms. Avtalen skal lyses ut, og behandles, som en intensjonskunngjøring før endelig igangsetting av arbeider kan starte. Kostnadene for etablering av vei dekkes ved salg av areal på ca 4800 m2 til Østbø AS.

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

KOM- 043/22 Vedtak:

Vedtaket:

Østbø AS får kjøpe ca 4800 m2 av kommunal tomt gnr. 101, bnr. 6 på Finneid som vist på

vedlagt kartutsnitt i saksfremlegget. Ved fradeling oppmåling kan arealet avvike noe.

Arealet selges til takst.

Det inngås bindende kjøpekontrakt der frister og salgsbestemmelser kommer frem. Kjøper bærer alle omkostninger med salget og intensjonskunngjøring.

Det inngås en avtale med Østbø AS for etablering av vei med kostnadsramme på inntil kr. 2 357 000,- inkl. moms. Avtalen skal lyses ut, og behandles, som en intensjonskunngjøring før endelig igangsetting av arbeider kan starte. Kostnadene for etablering av vei dekkes ved salg av areal på ca 4800 m2 til Østbø AS.

044/22: Kommunestyre- og fylkestingsvalget 2023 - Fastsetting av valgdag

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 05.05.2022

Innstilling til kommunestyret:

I forbindelse med kommunestyre- og fylkestingsvalget 2023 avholdes det i Fauske kommune valg mandag 11. september 2023.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

I forbindelse med kommunestyre- og fylkestingsvalget 2023 avholdes det i Fauske kommune valg mandag 11. september 2023.

Formannskap 05.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 048/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

I forbindelse med kommunestyre- og fylkestingsvalget 2023 avholdes det i Fauske kommune valg mandag 11. september 2023.

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

KOM- 044/22 Vedtak:

Vedtak:

I forbindelse med kommunestyre- og fylkestingsvalget 2023 avholdes det i Fauske kommune valg mandag 11. september 2023.

045/22: Uttreden av verv og supplering av varamedlemsliste

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 05.05.2022

Innstilling til kommunestyret:

1. Shana Emilie Grut fratrer, etter kommuneloven § 7-9, sitt verv som 1. varameldem i kommunestyret for Rødt.
2. Resten av varamedlemslista rykker opp.

3. Med hjemmel i valgloven § 14-2 suppleres vararepresentantlista med følgende:
- Silje Tettli Larsen, Bjørnmoveien 3, 8207 Fauske

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Shana Emilie Grut fratrer, etter kommuneloven § 7-9, sitt verv som 1. varameldem i kommunestyret for Rødt.
2. Resten av varamedlemslista rykker opp.
3. Med hjemmel i valgloven § 14-2 suppleres vararepresentantlista med følgende:
- Silje Tettli Larsen, Bjørnmoveien 3, 8207 Fauske

Formannskap 05.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 047/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

1. Shana Emilie Grut fratrer, etter kommuneloven § 7-9, sitt verv som 1. varameldem i kommunestyret for Rødt.
2. Resten av varamedlemslista rykker opp.
3. Med hjemmel i valgloven § 14-2 suppleres vararepresentantlista med følgende:
- Silje Tettli Larsen, Bjørnmoveien 3, 8207 Fauske

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

KOM- 045/22 Vedtak:

Vedtak:

1. Shana Emilie Grut fratrer, etter kommuneloven § 7-9, sitt verv som 1. varameldem i kommunestyret for Rødt.
2. Resten av varamedlemslista rykker opp.
3. Med hjemmel i valgloven § 14-2 suppleres vararepresentantlista med følgende:
- Silje Tettli Larsen, Bjørnmoveien 3, 8207 Fauske

046/22: Grunngitt spørsmål til kommunestyremøtet 19. mai 2022 - Rus/psykiatri tjenesten i Fauske

Kommunestyre 19.05.2022:

Behandling:

Spørsmålsstiller leste opp det grunngitte spørsmålet.

KOM- 046/22 Vedtak:**Ordfører svarte:**

Siden grunnlagt spm. Kom inn 16. mai og det har vært ferieavvikling 17. mai så har ikke spm. Kommet inn i tide med tre arbeidsdager før møtet. Spørsmålet er dagsaktuelt og har vært referert i media. Ordfører velger derfor å svare på spørsmålet, men det blir et overordnet svar. Hvis utfyllende svar forventes må det komme til neste møte.

1. Kommunestyrevedtaket for budsjett 2022 er gjennomført ved rus og psykisk helsetjeneste. Det er gjennomført ved naturlig avgang og uten oppsigelser.

2. Tilsynet ble gjennomført i begynnelsen av desember 2021, altså i forkant av budsjettvedtaket og i forkant av nedtrekket. Da holdt tjenesten til i uegnede lokaliteter som de har gjort i mange år. Kommunestyret har vedtatt at tjenesten skal samlokaliseres og flyttes. I den forbindelse vil det også bli en total gjennomgang av hele tjenesten og en del av avvikene vil også kunne lukkes. Der vil det også sees på muligheter for mer samarbeid med frivillig sektor. (Videre har ansatte i tjenesten årlig tilbud om opplæring knyttet til konflikthåndtering og forebygging av vold og trusler i regi RKK nettverket i samarbeid med Statsforvalteren i Nordland. I forbindelse med pandemien har det kun vært mulig med teoretisk opplæring.) Det er gjort en stor innsats med omstilling med mål om å redusere ressursbruken i samhandlingsområdet. I den forbindelse er det naturlig at ansatte kjenner på tids og arbeidspress, bekymring for tap av kompetanse i organisasjonen. Det er positivt å få dette tilsynet, da det gir mulighet for å få en god gjennomgang av tjenesten og gjøre grep for forbedring.

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/8796	
	Arkiv sakID.: 22/1148	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
048/22	Kommunestyre	17.06.2022

Referatsaker i perioden

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

Underliggende saker:

1, Er 65+ utgått på dato?

2, Protokoll fra møte i representantskapet til HMTS 060522

3, Protokoll fra representantskapsmøte 060522

4, Årsmøte Salten IUA - signert protokoll

5, Uttalelse vedrørende Vegvesenets prioritering av store prosjekter

6, Valnesfjord barnehage - Oppdatert driftsgodkjenning - Ny avdeling - Askeladden

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

KOPI

Fauske kommune
Postboks 93

8201 FAUSKE

Er 65+ utgått på dato?

Spørsmålet i overskriften må dessverre besvares med ja – i alle fall når man ser på denne gruppens representasjon i Storting, Fylkesting om Kommunestyre. Gruppen utgjør over 30% av de stemmeberettigede, men vi kan ikke se at noen av de nevnte organ er i nærheten av å gjenspeile en slik representasjon. Gjennomsnittsalderen i det sittende Storting er for eksempel bare 45,7 år.

I Nordland Fylkesting finner vi ingen representanter over 70 år. Vi har ikke oversikt over tilstanden i det enkelte kommunestyre, men vil tro at i gjennomsnitt er også her de eldre klart underrepresentert.

Vi eldre har selvsagt et eget ansvar for at vi har tillatt denne utviklingen, og det er ikke tvil om at vi selv må synliggjøre at mange av oss fortsatt er godt oppegående, og at vi fullt ut er i stand til å kunne bekle ulike politiske verv.

Likevel mener vi at de politiske partier gjennom sine nominasjonsprosesser har et betydelig ansvar for å sikre Eldres representasjon. Vi finner det både riktig og viktig at de fleste partier har som målsetting å sørge for en ungdomsrepresentant høyt oppe på listeforslagene. Like viktig og naturlig burde det være å sørge for at eldre får en slik plass. Eldre vil i mange tilfeller ha med seg ballast som vil være nyttig å ha med seg i de ulike saksbehandlinger.

Uten eldre ville det frivillige arbeid vanskelig kunne fungere. Det er beregnet at Eldres frivillige innsats på landsbasis beløper seg til 29 milliarder kroner, og at dette beløp er økende.

Det blir stadig en større andel eldre i samfunnet – og stadig flere er godt arbeidsføre til langt oppe i årene. I stedet for å bli møtt med at Eldrebølgen betraktes som noe negativt – noe som koster kommunen så og så mye, mener vi at hele samfunnet ville bli rikere om eldre i større grad blir betraktet som en viktig og ikke fullt ut benyttet ressurs. Vi ber derfor de politiske i sine nominasjonsprosesser arbeider for at eldre for god og helst sikker plass på de listeforslagene. Det er her viktig at de ulike valgkomiteer får beskjed om å arbeide for dette i sine forslag.

Adresse: Postmottak Tlf.: 75650000
Fylkeshuset E-post: post@nfk.no
8048 Bodø

Fylkestingets kontor
Tone-Lise Fische
Tlf: 75650414

Besøksadresse Prinsensgate 100

:

Vi håper at Nordland og Nordlandskommune etter neste valg vil kunne rose seg med at eldre har fått den representasjon de fortjener.

Godt valg !

Bjørn Helge Hansen
leder Nordland eldreråd

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift.

Hovedmottakere:

Dagfinn Henrik Olsen Kristelig Folkeparti Nordland Miljøpartiet De Grønne Nordland Nordland Arbeiderparti Nordland Høyre Nordland Senterparti Nordland SV Nordland Venstre Rødt Nordland	Sjøvegen 11	8410	LØDINGEN
---	-------------	------	----------

Kopi til:

Alstahaug kommune	Strandgata 52	8800	SANDNESSJØEN
Andøy kommune	Postboks 187	8483	ANDENES
Beiarn kommune	Moldjord	8110	MOLDJORD
Bindal kommune	Oldervikveien 5	7980	TERRÅK
Bjørn Helge Hansen	Postboks 178	8801	SANDNESSJØEN
Bodø kommune	Postboks 319	8001	BODØ
Brønnøy kommune	Rådhuset	8905	BRØNNØYSUND
Bø kommune	Veaveien 50	8475	STRAUMSJØEN
Dønna kommune	Krunhaugen 1	8820	DØNNA
Evenes kommune	Postboks 43	8539	BOGEN I OFOTEN
Fauske kommune	Postboks 93	8201	FAUSKE
Flakstad kommune	.	8380	RAMBERG
Gildeskål kommune	Postboks 54	8138	INNDYR
Grane kommune	Industriveien 2	8680	TROFORS
Hábmera suohkan - Hamarøy kommune	Marie Hamsuns vei 3	8294	HAMARØY

Kopi til:

Hadsel kommune	Rådhusgata 5	8450	STOKMARKNES
Hattfjelldal kommune	O.T.Olsens vei 3 A	8690	HATTFJELLDAL
Hemnes kommune	Sentrumsveien 1	8646	KORGEN
Herøy kommune	Silvalveien 1	8850	Herøy
Leirfjord kommune	Skoledalsveien 39	8890	Leirfjord
Lurøy kommune	Rådhuset	8766	LURØY
Lødingen kommune	Postboks 83	8411	LØDINGEN
Meløy kommune	Gammelveien 5	8150	Ørnes
Moskenes kommune	Rådhuset	8390	REINE
Narvik kommune	Postboks 64	8501	NARVIK
Nesna kommune	Movegen 24	8700	NESNA
Rana kommune	Postboks 173	8601	MO I RANA
Rødøy kommune	Rådhuset	8185	VÅGAHOLMEN
Røst kommune	Rådhuset	8064	RØST
Saltdal kommune	Kirkegata 23	8250	ROGNAN
Sortland kommune	Postboks 117	8401	SORTLAND
Steigen kommune	Leinesfjord	8283	LEINESFJORD
Sømna kommune	Kystveien 84A	8920	SØMNA
Sørfold kommune	RÅDHUSET	8226	STRAUMEN
Træna kommune	Postboks 86	8770	TRÆNA
Vefsn kommune	Postboks 560	8651	MOSJØEN
Vega kommune	Rørøyveien 10	8980	VEGA
Vestvågøy kommune	Postboks 203	8376	LEKNES
Vevelstad kommune	Kommunehuset	8976	VEVELSTAD
Værøy kommune	Sørland 33	8063	VÆRØY
Vågan kommune	Postboks 802	8305	SVOLVÆR
Øksnes kommune	Storgata 27	8430	MYRE



Representantskapet i HMTS
Eierkommunene i HMTS

Dato: 06.05.2022
Saksbehandler: Katalin Nagy
Telefon direkte: 98 22 39 33
Deres ref: «Ref»
Løpenr.: 306/2022
Saksnr/vår ref: 2022/13
Arkivkode: 033

Protokoll fra møte i representantskapet til HMTS 06.05.22

Møtet ble avholdt på brannstasjonen i Bodø.

Sak 1/22 Fortegnelse over representantskapets medlemmer

Navneopprop.

Kommune	Medlemmer
Beiarn	Andre Kristoffersen og Torbjørn Grimstad
Bodø	Ida Maria Pinnerød og Ole-Henrik Hjartøy
Fauske	Marlen Rendall Berg og Trine Nordvik Løkås
Gildeskål	Bjørn M. Pedersen
Meløy	Sigurd Stormo og Jim Helge Andersen
Saltdal	Sverre Breivik og Jim Hansen
Steigen	Rita Lorentsen
Sørfold	Gisle Hansen
Hamarøy	Jan-Folke Sandnes
Røst	Elisabeth Mikalsen (teams)
Værøy	Ingen møtte

15 av 22 møtte. Representantskapet er vedtaksberettiget.

I tillegg møtte styreleder Kyrre Didriksen og daglig leder Katalin Nagy, HMTS

Sak 2/22 Godkjenning av innkalling og sakliste

Vedtak: Innkalling og sakliste godkjennes.

Sak 3/22 Valg av to til å underskrive protokollen

Vedtak: Følgende velges til å skrive under protokollen: Marlen Rendall Berg og Andre Kristoffersen.

Sak 4/22 Årsrapport 2021

Vedtak: Årsrapport for HMTS 2021 godkjennes.

Sak 5/2 Årsoppgjør 2021

Vedtak: Årsoppgjør med resultatregnskap, balanse og noter for HMTS 2021 godkjennes.

Sak 6/22 Revisors godtgjørelse 2021

Vedtak: Representantskapet fastsetter revisors godtgjørelse for 2021 til kr 20 000,- eks mva.

Sak 7/22 HMTS inn i framtiden

Vedtak: Resentantskapet tar prosjektrapport og styrets anbefaling om videre drift av HMTS som et eget interkommunalt selskap med fullfinansiering av 4 stillinger til etterretning. Dette legges til grunn for videre drift av selskapet.

Sak 8/22 Budsjettgrunnlag for HMTS 2023

Vedtak: Representantskapet legger til grunn økonomiplanen for HMTS og et tilskudd på kr 56,5 pr innbygger for HMTS i 2023.

Sak 9/21 Valg av valgkomite

Saken ble trukket.

Sak 10/21 Valg av styre og styreleder

Vedtak: Valgkomiteens forslag vedtas:

Navn	Funksjon	Første gang valgt inn	Valgperiode
Ørjan Kristensen	styreleder	2014	2022-2024
Benedicte Dyrhaug Stoknes	nestleder	2019	2021-2023
Line Voll Bang	medlem	2014	2021-2023
Tordis Sofie Langseth	medlem	2019	2021-2023
Jim Andre Dahl	medlem	2022	2022-2024

Sak 11/22 Valg av leder og nestleder i representantskapet

Vedtak: Valgkomiteens forslag vedtas:

Leder: Sigurd Stormo velges som leder for representantskapet

Nestleder: Britt Kristoffersen velges som nestleder for representantskapet

Sak 12/22 Fastsetting av godtgjørelse til styret

Vedtak: Valgkomiteens forslag vedtas:

Styret:	Årlig godtgjørelse 2021
Styreleder	24 000
Nestleder	14 000
Styremedlemmer	11 000
Møtegodtgjørelse per møte	1 500

Erstatning tapt arbeidsfortjeneste for styre:	
1. Selvstendig næringsdrivende utbetales erstatning for tapt arbeidsinntekt ulegitimert per møte	2 500
2. Øvrige medlemmer/varamedlemmer får utbetalt etter krav fra arbeidsgiver per møte.	2 300

Bodø 06.05.22

Sigurd Stormo
Representantskapets leder

Marlen Rendall Berg

Andre Kristoffersen

Kopi til:

Representantskapet – varamedlemmer, styre, revisor, Salten Regionråd, Salten kommunerevisjon og Salten kontrollutvalg

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 3 pages before this page

Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument inneholder 3 sider før denne side

Detta dokument inneholder 3 sider före denna sida

Marlen Rendall Berg

3cc0bcf4-eced-4a9c-92a1-7092643f8be8 - 2022-05-11 17:08:20 UTC +03:00
BankID - 8a125747-fa05-4c54-a381-7f8386b3b348 - NO

André Kristoffersen

d258ae92-b26b-4419-b22a-c830f1d1084c - 2022-05-11 18:06:48 UTC +03:00
BankID - 0222f438-2267-49cb-9b28-df4bba4f216f - NO

Sigurd Stormo

3d17da2b-df65-486c-84cf-d4a9df2b660a - 2022-05-16 09:30:54 UTC +03:00
BankID - c6180063-eb9c-4899-be04-c62748003fe3 - NO

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Fra: Katalin Nagy <kn@hmts.no>
Sendt: onsdag 18. mai 2022 09:08
Til: post@beiarn.kommune.no ; post@hamaroy.kommune.no ;
post@sorfold.kommune.no ; ROST Postkasse; Postmottak Bodø
Kommune; Postmottak; postmottak@gildeskal.kommune.no;
postmottak@meloy.kommune.no; postmottak@saltdal.kommune.no;
postmottak@steigen.kommune.no; postmottak@varoy.kommune.no ;
Jassal Harjeet; Andre Kristoffersen; Bjørn M Pedersen; Britt
Kristoffersen; Elisabeth Mikalsen; Gisle Hansen ; Ida Maria Pinnerød; Jan-
Folke Sandnes ; Jim Hansen ; Jim Helge Andersen; Kolbjørn Mathisen;
Marlen Rendall Berg; Ole Hjartøy; Rita Adolfsen; Rita Lorentsen ; Sigurd
Stormo ; superidah@hotmail.com; Susan Berg Kristiansen; optimist1;
Torbjørn Grimstad ; Trine Nordvik Løkås; ordfører

Kopi: Ann Irene Sæter; Anne Wiik; Audun Krarup Jonassen ; Bente Grovassbakk
; Daniel Koskinen ; Erling Skagen; Frank Vilhelmsen ; Gøran
Andreassen; Heidi M. Kalvaag; Håkon Sæther; Janne M Ellingsen; Jill
Arntsen; kassandrapetsas; Kathrine Moan Larsen; Kent H Storåker; Lars
Petter Rekkedal; Linda Moen; Marit Moldjord; Marthe Barvik ; Mette
Bjørnvik ; Nils-Christian Steinbakk (Ekstern); Ola Kaldager ; Ola Smeplass;
Paro Lyngmo; Ronny Borge; Rune Berg ; Rune Edvardsen ; Rune Jørgensen
; Sigvart Bjerkenes; snekker.myklebust@gmail.com; Sten-Robert Hansen ;
Unn-Karin Pedersen ; Wibeke Aasjord Juul ; Benedikte Dyrhaug Stoknes ;
Jim Andre Dahl; Line Voll Bang ; Tordis Sofie Langseth; Ørjan Kristensen;
David Bendiksen (NO); Salten Kommunerevisjon ; Salten
kontrollutvalgsservice; regionradet; Bjørn Ove Moum; Per Gunnar
Pedersen

Emne: Protokoll fra møte i representantskapet til HMTS 06.05.22
Vedlegg: Protokoll fra møte i representantskapet til HMTS 06.05.22.PDF

Vedlagt følger protokoll fra møte i representantskapet til HMTS 06.05.22

Med vennlig hilsen

*Katalin Nagy
daglig leder*

[Helse- og miljøtilsyn Salten IKS](#)

Tlf 98223933 kn@hmts.no



Kompetente, ansvarlige, tilgjengelige

Protokoll fra møte 6. mai 2022.

Møtestart kl. 13.45.

Møteslutt kl. 15.15.

Møtested: Salten Brann IKS, Albertmyra.

Representantskapets leder Sigurd Stormo hilste velkommen

Sak nr: 22/01

Fortegnelse over representantskapets medlemmer:

	Representanter	
BEIARN KOMMUNE	Andre Kristoffersen	
	Torbjørn Grimstad	
BODØ KOMMUNE	Ida Marie Pinnerød	
	Ole Henrik Hjartøy	
FAUSKE KOMMUNE	Marlen Rendall Berg	
	Trine Nordvik Løkås	
GILDESKÅL KOMMUNE	Bjørn Magne Pedersen	
HAMARØY KOMMUNE		
	Jan-Folke Sandnes	
MELØY KOMMUNE	Sigurd Stormo	
	Jim Helge Andersen	
SALTDAL KOMMUNE	Sverre Breivik	
	Jim Hansen	
STEIGEN KOMMUNE	Åse Refsnes	
	Rita Lorentsen	
SØRFOLD KOMMUNE	Gisle Erik Hansen	
	Kolbjørn Mathisen	

FRAFALL:

Ida K. Heen forfall, ingen vara
Britt Kristoffersen forfall, ingen vara

Følgende møtte fra styret:

Ragnar Pettersen, styreleder Iris Salten IKS

Følgende møtte fra Iris Salten IKS:

Bjørn Ove Moum, adm. dir.

Frode Enoksen, økonomisjef

Morten Bangås, Avfallsmegling Nord AS.

Sak nr: 22/02

Beslutningssak

Godkjenning av innkalling til generalforsamling.

Vedtak:

Innkalling til representantskapets møte godkjennes.

Sak nr: 22/03

Beslutningssak

Valg av deltagere til å underskrive protokoll fra møte.

Vedtak:

Følgende velges til å underskrive protokollen fra møte:

1: Marlen Rendall Berg

2: Andre Kristoffersen

Disse ble enstemmig valgt.

Protokollen signerer elektronisk.

Sak nr: 22/04

Beslutningssak

Årsregnskap for 2021 og styrets årsberetning for 2021.

Utsendt årsregnskap for Iris Salten IKS ble gjennomgått, herunder:

- Resultatregnskap
- Balanse m/ noter
- Selvkostanalyse
- Styrets årsberetning
- Revisors beretning
- Disposisjon av overskudd.

Anbefaling.

Fremlagte årsmelding med årsberetning, regnskap og balanse for 2021 gir en rett fremstilling av selskapets stilling.

Vedtak:

Styrets årsberetning for 2021 godkjennes.

Resultatregnskap for 2021 med balanse og noter per 31.12.2021 godkjennes.

Selskapets resultat i 2021 viser et årsresultat etter skatt på kr 12 710 832 (overskudd) etter mottatt utbytte og underskudd av selvkost.

Styret foreslår at morselskapets resultat kr 12 710 832.

Disponeres slik:

Til egenkapital	kr	1 011 171
Til Irisfondet	kr	11 699 661

Sak nr: 22/05
Beslutningssak.

Fastsettelse av godtgjørelser for 2022-23.

Utsendte saksfremlegg ble behandlet.

Godtgjørelser for 2021:

Fast årlig godtgjørelse

<i>Styrets leder</i>	<i>kr. 59 000</i>
<i>Styrets nestleder</i>	<i>kr. 34 000</i>
<i>Styremedlem</i>	<i>kr. 26 000</i>
<i>Styrets varamedlemmer</i>	<i>kr. 7 000</i>

Møtegodtgjøring pr. møte *kr. 1 400*

Erstatning tapt arbeidsfortjeneste

Selvstendig næringsdrivende ulegitimert *kr. 2 300*

Etter krav fra arbeidsgiver / pr. møte inntil *kr. 2 000*

Reiser dekkes etter kommunenes reiseregulativ.

Utdrag fra innstilling fra valgkomiteen om godtgjørelse for 2021:

«I møte i 11.05.20 vedtok representantskapet følgende satser for 2020, og i 2021 besluttet representantskapet å justere godtgjøringen annethvert år. Det betyr at det foreslås en justering i år (2022)

Valgkomiteén anbefaler representantskapet å gjøre følgende vedtak:

Fast årlig godtgjørelse

<i>Styrets leder</i>	<i>kr. 64 000</i>
<i>Styrets nestleder</i>	<i>kr. 37 000</i>
<i>Styremedlem</i>	<i>kr. 28 000</i>
<i>Styrets varamedlemmer</i>	<i>kr. 7 500</i>

Møtegodtgjøring pr. møte *kr. 1 500*

Erstatning tapt arbeidsfortjeneste

Selvstendig næringsdrivende ulegitimert *kr. 2 500*

Etter krav fra arbeidsgiver / pr. møte inntil *kr. 2 300*

Reiser dekkes etter kommunenes reiseregulativ.

Vedtak:

Representantskapet vedtar følgende godtgjørelse fra 1. mai 2022.

<i>Fast årlig godtgjørelse</i>	
<i>Styrets leder</i>	<i>kr. 64 000</i>
<i>Styrets nestleder</i>	<i>kr. 37 000</i>
<i>Styremedlem</i>	<i>kr. 28 000</i>
<i>Styrets varamedlemmer</i>	<i>kr. 7 500</i>
<i>Møtegodtgjøring pr. møte</i>	<i>kr. 1 500</i>
<i>Erstatning tapt arbeidsfortjeneste</i>	
<i>Selvstendig næringsdrivende ulegitimert</i>	<i>kr. 2 500</i>
<i>Etter krav fra arbeidsgiver / pr. møte inntil</i>	<i>kr. 2 300</i>

Reiser dekkes etter kommunenes reiseregulativ.

Sak nr: 22/06
Beslutningssak

Fastsettelse av revisors godtgjørelse for 2021.

Utsendt saksfremlegg ble behandlet

Vedtak:

Representantskapet fastsetter revisors honorar for 2021 til kr 204 713 (ekskl. mva.).

Sak nr: 22/07
Beslutningssak

Valg av styremedlemmer og varamedlemmer.

Valgkomitéen består av Ida Pinnerød, Bjørn Magne Pedersen og Marlen Rendall Berg (valgt i 2021 for 2 år).

Styret har i 2020/2021 bestått av: (markert i rødt er på valg):

Ragnar Pettersen	2011	Styreleder	2021-2022
Hilde Furuseth Johansen	2015	Nestleder styre	2021-2023
Lars Arve Jakobsen	2017	Styremedlem	2021-2023
Monica Hansen Fjellstad	2020	Styremedlem	2020-2022
Ronny Seljeseth	2020	Styremedlem	2020-2022
Marit Holmvaag Mehus	2020	Styremedlem	2020-2022
Ole Petter Nybakk	2015	1. Vara til styre	2021-2023
Greta Johanna Solfall	2015	2. Vara til styre	2021-2023
Marius Fagerli	2020	3. Vara til styre	2020-2022

Valgkomiteens innstilling til styret i Iris Salten IKS

Trud Berg	NY	Styreleder	2022-2024
Hilde Furuseth Johansen	2015	Nestleder styre	2021-2023
Lars Arve Jakobsen	2017	Styremedlem	2021-2023
Monica Hansen Fjellstad	2020	Styremedlem	2022-2024
Trond Heimtun	NY	Styremedlem	2022-2024
Marit Holmvaag Mehus	2020	Styremedlem	2022-2024
Ole Petter Nybakk	2015	1. Vara til styre	2021-2023
Greta Johanna Solfall	2015	2. Vara til styre	2021-2023
Tora Wårheim Johansen	NY	3. Vara til styre	2022-2024

Valgkomiteens begrunnelse:

Styrets leder takket i 2021 ja til ett år gjenvalg, men ønsket selv å fratre etter dette. Han har i 2022 sittet 11 år i styret, og vi vil dermed bryte med grensen på 12 år dersom han skulle fortsette i 2 år. I tillegg har valgkomiteen lagt vekt på at representantskapet i 2020 valgte flere nye styrerepresentanter, og at det er viktig at vi har en god balanse mellom nye og erfarne medlemmer i styret.

Samtidig ble det i 2021 ytret et ønske om at man kan sikre bedre kontinuitet ved at vi har en veksling slik at ikke styrets leder og styrets nestleder er på valg samme år. Ronny Seljeseth (styremedlem) har varslet at han ønsker å fratre styret da han skal begynne i jobb hvor han ikke har anledning til å inneha et slikt styreverv. Marius Fagerli (vara) har gått inn i styret i Iris Retura og det må derfor også finnes en erstatter for ham.

Valgkomiteen har lagt vekt på å sette sammen et styre som er faglig kompetent og utfyllende, og hvor man ivaretar kontinuitet og fornyelse. Ved valg av styreleder har vi lagt vekt på at vi ønsker en styreleder som har kjennskap til feltet, som har solid leder- og styreledererfaring og som kjenner kommunal sektor og Saltenkommunene godt.

Styret i selskapet har 6 medlemmer i tillegg til ansattrepresentant.
Representantskapet velger de 6 styremedlemmene for 2 år av gangen.

Vedtak:

Representantskapet gjorde følgende enstemmige vedtak:

Til styret i Iris Salten IKS velges:

- Trud Berg for to år.
- Monica Hansen Fjellstad for to år
- Marit Holmvaag Mehus for to år.
- Trond Heimtun for to år.

Varamedlem:

- 3. varamedlem: Tora Wårheim Johansen for to år

Styret i Iris Salten IKS består av:

Trud Berg	2022	Styreleder	2022-2024
Hilde Furuseth Johansen	2015	Nestleder styre	2021-2023
Lars Arve Jakobsen	2017	Styremedlem	2021-2023
Monica Hansen Fjellstad	2020	Styremedlem	2022-2024
Trond Heimtun	2022	Styremedlem	2022-2024
Marit Holmvaag Mehus	2020	Styremedlem	2022-2024
Ole Petter Nybakk	2015	1. Vara til styre	2021-2023
Greta Johanna Solfall	2015	2. Vara til styre	2021-2023
Tora Wårheim Johansen	2022	3. Vara til styre	2022-2024

Sak nr: 22/08
Beslutningssak

Valg av styrets leder

Utsendt saksfremlegg ble behandlet

Vedtak:

Styrets leder i Iris Salten IKS velges Trud Berg.

Sak nr: 22/09
Beslutningssak

Valg av representantskapets leder.

Utsendt saksfremlegg ble behandlet

Valgkomiteens innstilling:
Sigurd Stormo velges som leder for representantskapet

Vedtak:
Til representantskapets leder velges Sigurd Stormo.

Sak nr: 22/10
Beslutningssak

Valg av representantskapets nestleder.

Utsendt saksfremlegg ble behandlet

Valgkomiteens innstilling:
Britt Kristoffersen velges som nestleder for representantskapet

Vedtak:
Til representantskapets nestleder velges Britt Kristoffersen.

Bodø 06.05.22
Referent Bjørn Ove Moum

.....
Marlen Rendall Berg

.....
Andre Kristoffersen

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 8 pages before this page
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

André Kristoffersen

0717332f-34c2-42bd-a7cd-009ad5cda73a - 2022-05-12 09:40:02 UTC +03:00
BankID - ff1c9250-9d8d-4a09-9394-d6c452e53cf8 - NO

Marlen Rendall Berg

2f94efb7-db17-4c61-9e4d-1b5442ac9793 - 2022-05-16 15:34:27 UTC +03:00
BankID - 32ddaee2-3a2e-4bcc-a898-300467c015ec - NO

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

stallningsfullmakt
firmateckningsroll
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/erge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvede

Fra: Bjørn Ove Moum <Bjorn.Ove.Moum@iris-salten.no>
Sendt: fredag 20. mai 2022 14:55
Til: Beiarn Kommune; post hamarøy; post sølfold; postmottak bodø kommune; Postmottak; postmottak gildeskål; postmottak meløy kommune; postmottak saltdal kommune; postmottak steigen kommune; Beiarn Kommune
Emne: Iris Salten - protokoll fra representantskapsmøte 6.5.22.
Vedlegg: 2022 protokoll representantskapsmøte 220506 signert.pdf

Hei.

Oversender protokoll fra vårt representantskapsmøte 6.5.22 (den er allerede sendt til representantskapets medlemmer.)

Vennlig hilsen



Bjørn Ove Moum
Adm. dir.
Iris Salten IKS
Tlf. dir. +47 926 12 463
Tlf kundesenter +47 75 50 75 50



SALTEN IUA

Salten interkommunale utvalg mot akutt
forurensning

Bodø 6. mai 2022

PROTOKOLL ÅRSMØTE I SALTEN IUA 2022

Møtested og dato:

Årsmøtet ble gjennomført på Albertmyra mandag 6. mai kl 13.10

Tilstede:

Ida Pinnerød	Bodø Kommune
Marlen Rendal Berg	Fauske Kommune
Bjørn Magne Pedersen	Gildeskål Kommune
Sigurd Stormo	Meløy Kommune
Inger Monsen	Rødøy Kommune
Jim Hansen	Saltdal Kommune
Aase Refsnes	Steigen Kommune
Gisle Hansen	Sørfold Kommune
Andre Kristoffersen	Beiarn Kommune
Elisabeth Mikalsen	Røst Kommune (deltok på teams)

SAKSLISTE

Sak 01/2022 Valg av møteleder og møtesekretær

Årsmøtets vedtak:

Som møteleder/ ordstyrer velges styrets nestleder Kjetil Haugen og som møtesekretær/ referent velges daglig leder Salten IUA Bent Sollund.

Sak 02/2022 Fortegnelse over årsmøtets medlemmer

Årsmøtets vedtak:

Det møtte 10 stk stemmeberettigede, og møteleder bekrefter at årsmøtet er beslutningsdyktig etter vedtektene § 7. Dette inkluderer Nestleder i styret.

Sak 03/2022 Godkjenning av innkalling og saksliste

Salten IUA – sekretariat Salten Brann IKS

Adresse: Olav V gate 200, 8070 Bodø

Telefon:

75 55 74 05

Bankkonto:: 4500.55.97300

E-post:

salten.iaa@saltenbrann.no

Forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes

Årsmøtets vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes

Sak 04/2022 Valg av møtedeltakere til å underskrive protokoll

Årsmøtets vedtak:

Til å underskrive protokoll velges:

1: Inger Monsen

2: Jim Hansen

Sak 05/2022 Godkjenning av talerett for andre enn årsmøtorepresentantene

Årsmøtets behandling:

Alle deltakende på årsmøtet gis talerett

Sak 06/2022 Årsberetning for 2021 – orientering om virksomheten

Styrets forslag til vedtak:

Årsmøtet godkjenner styrets årsberetning for 2021

Årsmøtets behandling

Årsmøtet godkjenner styrets årsberetning for 2021

Sak 07/2022 Godkjenning av årsmelding for 2021

Styrets behandling

Årsmøtet godkjenner styrets årsmelding 2021

Årsmøtets behandling

Årsmøtet godkjenner styrets årsmelding 2021

Sak 8/2022 Godkjenning av regnskap 2021

Styrets forslag til vedtak:

1. Årsmøtet godkjenner netto driftsresultat på kr 80.159

2. Mindreforbruk overføres disposisjonsfond

3. Revisors beretning tas til orientering.

Årsmøtets behandling

1. Årsmøtet godkjenner netto driftsresultat på kr 80.159

2. Mindreforbruk overføres disposisjonsfond
3. Revisors beretning tas til orientering.

Sak 09/2022 Valg

Valgkomiteens forslag til vedtak:

Ingen aktive tiltak før neste valg i 2024

Årsmøtets behandling:

Ingen aktive tiltak før neste valg i 2024

Inger Monsen
Rødøy Kommune

Jim Hansen
Saltdal Kommune

Digital signering neste side

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 3 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Dette dokument inneholder 3 sider før denne side

Jim Hansen

d215678e-ea16-4d68-8aaa-ea89268dca56 - 2022-05-12 13:29:05 UTC -03:00
BankID - ca1ca978-9fc0-4868-8659-0d6faa4af01c - NO

Inger Dagmar Monsen

df8897e6-ad61-4cb3-a7ab-cfa15b8b5cf4 - 2022-05-19 13:31:56 UTC +03:00
BankID - 935517f7-205b-465e-a8a4-356c1d2ffca5 - NO

authority to sign

representative

custodian

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

nuoltaja/edunvalvoja

stallningsfullmakt

firmapteckningsrätt

forvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frådsøroevende

Fra: Bent F Sollund <Bent.F.Sollund@saltenbrann.no>
Sendt: torsdag 19. mai 2022 12.40
Til: Værøy Kommune; Beiarn Kommune; Postmottak; Gildeskål Kommune; Meløy Kommune; Saltdal Kommune; Steigen Kommune; Sørfold Kommune; Postmottak Rødøy Kommune; ROST Postkasse; Ordfører Bodø kommune; ordforer@gildeskal.kommune.no; ordforer@sorfold.kommune.no; ordforer@varoy.kommune.no; ordforer; Ordfører Fauske; Ordfører; Inger Monsen; Postmottak Bodø Kommune adelheid.kristiansen; akehel@gildeskal.kommune.no; Ole Petter Nybakk; stig.holtedahll; Tordis.sofie.langseth@steigen.kommune.no; silje.nordgaard; stein.ole.rorvik; Ellen Beate Lundberg; Kitt Grønningsæter; geir.mikkelsen@gildeskal.kommune.no; Elisabeth Mikalsen; Bjørn-Inge Ingvaldsen; Cathrin Nerhus Lewin; Geir Kristiansen (geir.kristiansen@st1.com); Gustav Kaald-Olsen (Gustav.Kaald-Olsen@dsb.no); Kjetil Haugen; kurt.hjelvik; Per Gunnar Pedersen; Per Hagbart Frøskeland; Stian Helnes; Tom Ragnar Pedersen; Truls Mortensen; Vibeke Ingeløv Skaufeldt
Kopi:
Emne: Årsmøte Salten IUA - signert protokoll
Vedlegg: Protokoll Årsmøte IUA 2022 signert.pdf

Hei
Vedlagt ligger signert protokoll fra årsmøte Salten IUA

Vennlig Hilsen/ Best regard

Bent Sollund

Daglig Leder Salten IUA

Salten Brann IKS | Olav V gate 200 | N-8070 Bodø

Tlf direkte +47 75 55 7451

Mobil +47 976 76 986

www.saltenbrann.no

www.facebook.com/saltenbrann

Utskrift fra møteprotokoll

Møte i: **Styret i Saltens Regionråd**

Dato: **Møte 13. mai 2022**

Sak: **Styre-sak 39/22**

Uttalelse som gjelder Vegvesenets prioriteringer

Enstemmig vedtak:

Styret i Saltens Regionråd viser til Statens vegvesen sin framlegging av prioriterte prosjekter for 2022-2027, 10. mai i år. Her inngår strekningen E6 Megården – Mørsvikbotn (Sørfoldtunnelene) som ett av fire store prosjekter som Vegvesenet fremhever som modne for oppstart og med stor samfunnsnytte.

Videre er Rv80 Sandvika – Sagelva og Rv80 Adkomst ny lufthavn tatt med på prioriteringslista over prosjekter på under 1 mrd kr.

Styret i Saltens Regionråd er fornøyd med at Statens Vegvesen prioriterer disse viktige prosjektene basert på en faglig vurdering. Vi ser dette som en naturlig oppfølging av Nasjonal Transportplan 2022-2033 og Vegvesenets gjennomføringsplan fra februar i år.

E6 Megården – Mørsvikbotn anses som et spesielt viktig prosjekt. Denne strekningen oppfyller i dag på ingen måter krav til standard og sikkerhet for stamvegen E6 gjennom landet.

- Dagens strekning har 16 smale og svingete tunneler, hvorav 12 ikke oppfyller tunnelsikkerhetsforskriften.
- Strekningen er ulykkesbelastet med flere møteulykker (også dødsulykker) både i tunnelene og på resten av vegstrekningen som har bratte stigninger og svinger.
- Store kjøretøy (trailere) utgjør en stor andel av trafikken (>20%), siden dette er en hovedtransportåre gjennom landsdelen. Disse har særskilte utfordringer i tunnelene, både når det gjelder å møte annen trafikk og tunnelhøyde. Disse har også utfordringer knyttet til kurvatur, både med stigninger og svinger.
- I tillegg til skader og dødsfall, fører uhell og ulykker også til en rekke langvarige vegstengninger for berging av mennesker og/eller kjøretøy. Reelle omkjøringsalternativ finnes ikke. Nærmeste omkjøring er via Sverige, noe som krever at man må kjøre tilbake til enten Narvik (Bjørnfjell) eller Saltdal (Graddis) og så over til Sverige. Dette tar definitivt mer enn 11 timer. Eventuelt kan man kjøre via Lofoten, men er da avhengig av ferge til/fra Bodø.
- En stengning medfører i praksis at man deler landsdelen i to. I tillegg til ulemper for transport og trafikanter, er dette uholdbart med tanke på både sivil og militær beredskap.
- Den planlagte nye traseen vil bli vesentlig kortere enn dagens veg, men dette er underordnet behovet for å fjerne utfordringene med utdaterte tunneler, dårlig kurvatur, stor ulykkesrisiko, dårlig regularitet og beredskap.

Styret i Salten Regionråd vil påpeke at dette prosjektet ikke primært handler om økt kapasitet, hastighet eller redusert reisetid, men om å oppnå akseptabel sikkerhet, forutsigbarhet og regularitet på den viktigste hovedferdselsåren gjennom landet – E6.

Vegens standard er uholdbar, og utgjør en sikkerhets- og beredskapsrisiko. Det store antallet tunneler som ikke oppfyller sikkerhetskravene, er langt på overtid av sin levetid.

Prosjektet har vært utredet og modnet gjennom flere år, og er nå klart for realisering. Det trasevalget som er vedtatt etter KVVU og ekstern kvalitetssikring må ligge fast.

Styret i Salten Regionråd peker på den klare faglige anbefalingen fra Statens Vegvesen, og ber om at prosjektet igangsettes innværende år.

Strekningen Rv 80 Sandvika – Sagelva er en del av hovedveien mellom Bodø og E6 (Fauske). I tillegg til å være hovedadkomst til/fra Bodø, er Rv 80 hovedadkomsten til Fv 17 (Kystriksvegen langs Salten-Helgeland) og til fergeforbindelsen til Lofoten (Moskenes, Værøy og Røst).

- Den aktuelle strekningen på Rv 80 er smal, svingete og uoversiktlig, og innebærer et standardbrudd i forhold til resten av vegen.
- Strekningen er 70-sone, men likevel ulykkesbelastet grunnet vegens beskaffenhet og trafikkmengde.
- I tillegg er det flere elver og bekker som forårsaker is-/sørperas, som er til fare for trafikanter og som også fører til stengning av denne viktige innfartsvegen. Utbedring av rasrisiko er en del av prosjektet.

Prosjektet har i lang tid ligget ferdig utredet med reguleringsplan, og det er foretatt ekspropriasjon av hytter og eiendommer i området. ***Prosjektet er dermed overmodent for realisering, og Styret i Salten Regionråd ber om at dette igangsettes i innværende år.***

Rv 80 Adkomst ny lufthavn ligger også inne i Vegvesenets prioriteringsliste. Styret i Salten Regionråd ser dette som et nødvendig prosjekt når utvikling av ny lufthavn i Bodø realiseres.

Salten Regionråd er et politisk samarbeid mellom de ti kommunene i Salten; Beiarn, Bodø, Fauske Gildeskål, Hábmer - Hamarøy, Meløy, Rødøy, Saltdal, Steigen og Sørfold. Regionen har rundt 85.000 innbyggere, og er fylkets og landsdelenes mest folkerike region.

Fra: Per Gaute Pettersen <Per.Gaute.Pettersen@salten.no>
Sendt: torsdag 19. mai 2022 15.45
Til: postmottak@sd.dep.no
Kopi: firmapost@vegvesen.no; transport-kommunikasjon@stortinget.no; post@nfk.no; post@beiarn.kommune.no; Postmottak Bodø Kommune; Postmottak; postmottak@gildeskal.kommune.no; postmottak@hamaroy.kommune.no; postmottak@meloy.kommune.no; Postmottak Rødøy Kommune; postmottak@saltdal.kommune.no; postmottak@steigen.kommune.no; postmottak@sorfold.kommune.no; Kjersti Bye Pedersen; Ida Maria Pinnerød
Emne: Uttalelse vedrørende Vegvesenets prioritering av store prosjekter
Vedlegg: Br20220519 Følg brev til SD Prioritering av store vegprosjekter.pdf; Vedtak - styresak 3922 - uttalelse som gjelder Vegvesenets prioriteringer.pdf

God ettermiddag,

Styret i Salten Regionråd har gjort en uttalelse knyttet til Vegvesenets prioritering av store vegprosjekter, framlagt 10. mai i år.

Vennligst finn vedlagte følgebrev og selve uttalelsen.

Med vennlig hilsen

Salten Regionråd

Per Gaute Pettersen

Prosjektleder "Samferdsel i Salten"

Tlf: +47 75 54 86 00

Mobil: +47 977 24 555

Besøksadresse: Sjøgata 27, 1. etg., 8006 Bodø

Postadresse: Sjøgata 27, 8006 Bodø

per.gaute.pettersen@salten.no

www.salten.no



Samferdselsdepartementet
postmottak@sd.dep.no

19. mai 2022

Prioritering av store vegprosjekter

Vi viser til Statens vegvesens framlegging av prioriterte prosjekter for 2022-2027, 10. mai i år.

Styret i Salten Regionråd vedtok 13. mai i år en uttalelse angående Vegvesenets prioritering, og Regionrådets forventning til videre oppfølging.

Uttalelsen følger vedlagt.

Med vennlig hilsen

Salten Regionråd

Ida Maria Pinnerød (sign.)
Regionrådsleder

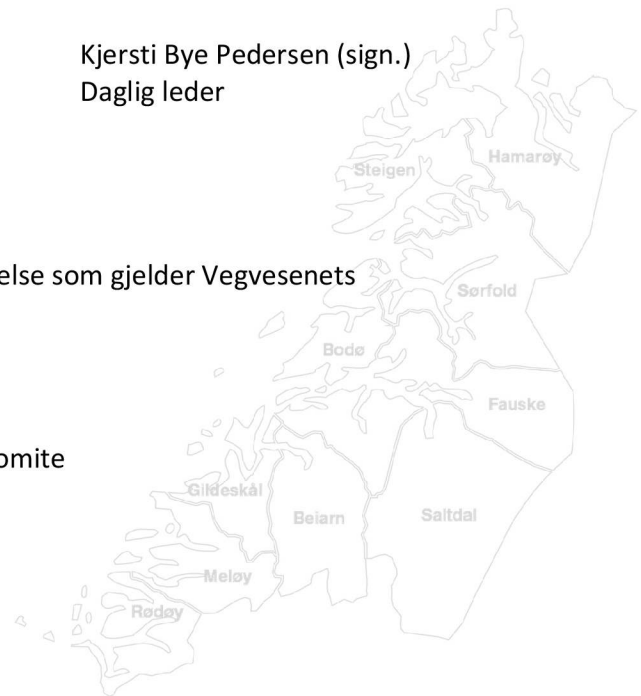
Kjersti Bye Pedersen (sign.)
Daglig leder

Vedlegg:

- Særutskrift fra vedtak i Styresak 39/22 Uttalelse som gjelder Vegvesenets prioriteringer

Kopi:

- Statens vegvesen
- Stortingets Transport- og kommunikasjonskomite
- Nordland fylkeskommune
- Kommunene i Salten



Besøksadresse: Sjøgata 27, 8006 Bodø
Postadresse: Sjøgata 27, 8006 Bodø
Telefon: 75 54 86 00 | www.salten.no | e-post: regionradet@salten.no



Beiarn



Bodø



Fauske



Gildeskål



Hábmer
Hamarøy



Meløy



Rødøy



Saltdal



Steigen



Sørfold



VALNESFJORD BARNEHAGE AVD LØKÅS
Skoleveien 4

8215 VALNESFJORD

Dato: 10.05.2022
Saksbehandler: Guri Skjæran Moe
Telefon direkte: 98 22 39 31
Deres ref:
Løpenr.: 318/2022
Saksnr/vår ref: 2020/58
Arkivkode: A10

Valnesfjord barnehage - oppdatert driftsgodkjenning, ny avdeling Askeladden

Den 01.11.2021 gjennomførte Helse- og miljøtilsyn Salten (HMTS) et driftsgodkjenningsbesøk i Valnesfjord barnehage avd. Askeladden. Avdelingen er en utvidelse av eksisterende barnehage og ligger i underetasjen til eksisterende barnehage.

Ut fra søknad om driftsgodkjenning framgår det at avdelingen er dimensjonert for:
24 barn over 3 år og et areal på 97 m².

På tilsynstidspunktet var det 18 barn og 7 voksne tilknyttet avdelingen.
Det ble opplyst at avdelingen ble tatt i bruk juni 2021.

Det er krav om godkjenning av skoler og barnehager i medhold av forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler §6. I første omgang gjelder dette godkjenning av byggeplaner – plangodkjenning. Når bygget er tatt i bruk er det behov for en driftsgodkjenning.

Kommunestyret har tilsynsansvar og vedtaksmyndighet i henhold til Folkehelseloven, kapittel 3 om miljørettet helsevern. Kommunen har delegert myndigheten til HMTS. Myndigheten utøves i samråd med kommuneoverlegen.

I etterkant av godkjenningsbesøket ble det gitt pålegg om retting av tre forhold, med frist for retting 1.april 2022. Den 05.05.2022 ble det mottatt tilbakemelding fra barnehagen.

Vurdering av tilbakemeldingen:

1. dokumentere tilfredsstillende radonkonsentrasjon. På bakgrunn av måleresultatet fastsette nødvendige tiltak og målefrekvens.
 - Det er oversendt dokumentasjon for 5 ulike målepunkter, som viser tilfredsstillende radonkonsentrasjon i brukstiden når ventilasjonene driftes. Brukstiden er definert som 07.00 til 16.30 mandag til fredag.
2. utarbeide renholdsplan som i tillegg til å angi frekvens/romplan og beskriver omfang av renholdet.
 - Det er mottatt utklipp fra Jonathan- renholdsplanlegger som beskriver hva som skal rengjøres i de ulike rommene, samt frekvens for de ulike rommene. Renholder har tilgang til planen på sin Ipad og kvitterer for utført renhold.
3. oversende instruks/prosedyre for drift og vedlikehold av ventilasjonsanlegget ved barnehagen (spesifikk)

- Det er mottatt vedlikeholdsbeskrivelse for ventilasjonsaggregat, roterende gjenvinner med el batteri, datert 09.04.2021 (GK). Beskrivelsen omfatter tilsyn, rengjøring, filterskift ol. og funksjonskontroll.

Konklusjon: De tre omtalte forholdene er rettet.

Vedtak

Med hjemmel i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mv. §6, gis Valnesfjord barnehage oppdatert driftsgodkjenning som inkluderer avdeling i underetasje, Askeladden.

Vedtaket kan påklages til Statsforvalteren i henhold til folkehelseloven § 19, og forvaltningsloven §28. Klagen må fremsettes innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. En eventuell klage sendes Helse- og miljøtilsyn Salten, Stormyrveien 25, 8008 Bodø. E-post: post@hmts.no

Opplysnings- og informasjonsplikt

I hht. forskriftens §5 plikter virksomhetens leder å informere foreldre/foresatte og /eller elever om utfordringer som virksomheten har i forhold til å overholde de ulike kravene i forskriften. Vi ber derfor om at kopi av dette vedtaket blir videreformidlet til foreldre/foresatte, gjerne representert ved FAU/SU.

Med vennlig hilsen

Katalin Nagy
daglig leder

Guri Skjæran Moe
Rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Kopi til:

FAUSKE KOMMUNE

Kommuneoverlegen, kommunalsjef oppvekst og kultur, enhetsleder skole og barnehage,
leder i Fauske kommunale eiendommer

Fra: Guri Skjæran Moe <gsm@hmts.no>
Sendt: tirsdag 10. mai 2022 14:41
Til: Laila Olsen Finvik
Kopi: Postmottak
Emne: Valnesfjord barnehage, oppdatert driftsgodkjenning, ny avdeling - Askeladden
Vedlegg: Valnesfjord barnehage, oppdatert driftsgodkjenning ny avdeling - Askeladden.DOCX

Hei

Vedlagt følger oppdatert driftsgodkjenning for Valnesfjord barnehage.

Kopi til Fauske kommune:
Kommuneoverlegen
Kommunalsjef oppvekst og kultur
Enhetsleder skole og barnehage
Leder Fauske kommunale eiendommer

Med vennlig hilsen

*Guri Skjæran Moe
rådgiver*

[Helse- og miljøtilsyn Salten IKS](#)

Tlf 98223931 gsm@hmts.no



Helse- og miljøtilsyn
Saltén

Kompetente, ansvarlige, tilgjengelige

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/8364	
	Arkiv sakID.: 22/1098	Saksbehandler: Ellen Beate Lundberg
Sak nr.		Dato
064/22	Formannskap	02.06.2022
050/22	Kommunestyre	17.06.2022

Reglement for styring av investeringsprosjekt - Investeringsreglement

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 02.06.2022

Innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til *Reglement for styring av investeringsprosjekt* i Fauske kommune.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til *Reglement for styring av investeringsprosjekt* i Fauske kommune.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 064/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til *Reglement for styring av investeringsprosjekt* i Fauske kommune.

Vedlegg:

27.05.2022	Reglement for styring av investeringsprosjekt_2022	1511142
03.06.2022	Reglement - Retningslinjer for styring av investeringer	1511927

Saksopplysninger:

Fauske kommunestyre har fra tidligere ikke vedtatt retningslinjer for styring av investeringsprosjekter. Særlig ved store investeringsprosjekter er det knyttet både stor risiko og økonomi i ulike faser i prosjektgjennomføringen.

Målet med reglementet er å sikre at beslutninger om gjennomføring av et gitt prosjekt blir tatt etter en grundig vurdering av behov, krav og målsetninger. Dette oppnås ved at det foreligger klare beslutningspunkter slik at de involverte er klar over:

- Når det tas en beslutning
- Hva beslutningen går ut på
- Hva konsekvensene er.

Mål og hensikt er derfor å legge til rette for at prosjektene er tilstrekkelig utredet og at beslutningstakerne har nødvendig informasjon når de skal fatte beslutninger om kommunale investeringer. Investeringsreglementet beskriver kommunens beslutningsprosess for store

investeringsprosjekter. Reglementet skal bidra til:

- Forutsigbarhet og enhetlig behandling av investeringsprosjektene.
- Å sikre prosessen frem mot investeringsbeslutninger.
- Å sikre relevant informasjon for planlegging av finansiering.
- Å sikre kvalitet på rapportering om status, fremdrift, økonomi og eventuelle avvik i prosjektene

I investeringsprosjekt, der det vil bli behov for tilleggsfinansiering, skal kommunedirektøren i saksframlegg til politisk behandling legge fram en økonomisk oversikt for hele prosjektet. Oversikten skal minimum vise:

- Total kostnadsramme/tillatelse/vedtak gitt fra oppstart
- Eventuelle tilleggsvedtak
- Total kostnadsøkning sett i sammenheng med opprinnelig ramme
- Oversikt over elementene usikkerhetsposten er ment å dekke.
- Oversikt over endringer i forutsetningene som gjør at usikkerhetsposten må økes.

Reglementet forteller hvilke styringsprinsipp som ligger til grunn og hvordan roller, ansvar og myndighet er fordelt i prosjektorganiseringen. Vedlagte investeringsreglement beskriver nærmere disse forholdene.

Saksbehandlers vurdering:

Kommunedirektøren ser behovet for å styrke internkontrollen i Fauske kommune. Som et ledd i å oppnå forbedret internkontroll, henstiller kommunedirektøren kommunestyret til å vedta et investeringsreglement.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

REGLEMENT FOR STYRING AV INVESTERINGSPROSJEKT

Investeringsreglement

Vedtatt av kommunestyret xx.xx.2022

Innholdsfortegnelse

1. Generelt	3
2. Formål.....	3
3. Definerte roller og ansvar	4
3.1 Organisasjonskart	4
3.2 Kommunestyre, politisk styringsgruppe, råd og utvalg.....	4
3.3 Kommunedirektør (administrativ styringsgruppe)	4
3.4 Prosjekteier.....	5
3.5 Prosjektstyre.....	5
3.6 Prosjektleder.....	5
3.7 Prosjektgruppe	5
3.8 Interessenter.....	6
3.9 Brukergrupper.....	6
3.10 Referansegruppe.....	6
4. Økonomi og styring.....	6
4.1 Styrings- og kostnadsramme.....	6
4.2 Risikokartlegging og risikostyring	7
4.3 Økonomistyring.....	8
4.4 Rapportering.....	8
5. Prosjektets faser	9
5.1 Generelt.....	9
5.2 Fase 1: KVU, KS1 og politisk behandling (B1).....	9
5.3 Fase 2: Forprosjekt, KS2 og politisk behandling (B2)	11

1. Generelt

Investeringsreglementet er politisk vedtatt og gir retningslinjer for hvordan Fauske kommune skal gjennomføre større investeringsprosjekter.

Dette reglement gjelder for investeringer med et budsjett på mer enn brutto 20 millioner kroner og/eller som er definert som et stort prosjekt. Utover den økonomiske rammen defineres et prosjekt som stort dersom:

- Det er høy risiko for omdømmetap
- Det er høy usikkerhet om resultatet kan oppnås iht. prosjektrammer
- Flere samhandlingsområder blir påvirket.

Innsatsområder i kommuneplanens samfunnsdel

Investeringer skal støtte opp under våre innsatsområder i kommuneplanens samfunnsdel; økonomisk bærekraft, sosial bærekraft og klima- og miljømessig bærekraft.

For at Fauske kommune skal kunne bidra til å nå ambisiøse globale og nasjonale klimamål, må kommunen aktivt ha et forhold til dette i alle ledd. Investeringsprosjekter skal derfor, så langt som mulig, støtte opp under bærekraftselementene i kommunalt planverk.

Ettersom dette reglementet handler om *styring av investeringsprosjekter* og ikke om innholdet i tiltak/de enkelte definerte prosjekt, tas dette med som et overordnet fokusområde.

2. Formål

Målet med reglementet er å sikre at beslutninger om gjennomføring av et gitt prosjekt blir tatt etter en grundig vurdering av behov, krav og målsetninger. Dette oppnås ved at det foreligger klare beslutningspunkter slik at de involverte er klar over:

- Når det tas en beslutning
- Hva beslutningen går ut på
- Hva konsekvensene er.

Reglementet stiller krav til hvordan et prosjekt skal gjennomføres gjennom et prosjekts fem prosjektfaser:

1. Konseptvalgutredning (KVU)
2. Forprosjekt
3. Prosjektering
4. Gjennomføring
5. Overføring til linjen og slutføring.

Reglementet definerer krav til beslutningsgrunnlaget og beslutningspunkter mellom ulike faser, samt nøkkelroller i prosjektet.

Videre skal reglementet sikre:

- At prosjektstyringsprosessen følges iht definerte roller og ansvar
- Struktur for prosjektarbeidet
- En felles forståelse av beslutningsprosessen
- At beslutninger blir tatt på riktig grunnlag til riktig tid.

3. Definerte roller og ansvar

Vi kan delegerer myndighet i prosjekt i fire nivå:

- Kommunestyret/ politisk styringsgruppe (Formannskap).
- Kommunedirektør (KD). KD sitt ansvar utøves i administrativ styringsgruppe for investeringsprosjekt.
- Prosjekteier som representerer kommunen som bestiller av prosjektet.
- Prosjekteier som er ansvarlig for den daglige styringa av økonomi, framdrift og prosjektleveranser. Prosjektleder rapporterer til prosjekteier.

3.1 Organisasjonskart

(kan variere ved ulike entreprisemodeller)

[Under arbeid, legges inn senere.](#)

[Beskrivelsene under definerer roller og ansvar. Org.kartet er i tråd med dette.](#)

[Kommunedirektøren kan innlemme organisasjonskartet i reglementet etter vedtak.](#)

3.2 Kommunestyre, politisk styringsgruppe, råd og utvalg

Kommunestyret er politisk ansvarlig for alle investeringsprosjekt. For prosjekt med økonomisk ramme på mer enn 20 mill. kroner blir dette ansvaret utøvd gjennom ei politisk styringsgruppe. Formannskapet er politisk styringsgruppe i investeringsprosjekt om ikke annet er bestemt. Råd og utvalg har i utgangspunktet ikke ei rolle i selve styringa av prosjektet. Råd og utvalg kan i seg selv eller sammen med andre utgjøre ei referansegruppe. Relevante råd og utvalg skal kunne gi innspill til innholdet i prosjekt, og til evt. politiske endringer mellom faseoverganger i prosjektet.

3.3 Kommunedirektør (administrativ styringsgruppe)

KD har det overordna administrative ansvaret for alle investeringsprosjekt. KD sitt ansvar skal utøves i administrativ styringsgruppe for investeringsprosjekt. KD avgjør hvem som til enhver

tid utgjør administrativ styringsgruppe. Styringsgruppa bør minimum ha kompetanse innen bygge-/anleggsprosjekt, økonomi og innkjøp. KD er ansvarlig for at prosjektet er i samsvar med kommunen sine mål og strategier og skal godkjenne alle faseoverganger.

3.4 Prosjekteier

Prosjekteieren er ansvarlig for at prosjektet når sine mål. Prosjekteieren skal følge opp framdrift, økonomi og prosjektleveranser. Ved avvik skal prosjekteier melde dette til administrativ styringsgruppe for investeringer og foreslå nødvendige tiltak og justeringer i prosjektet.

Prosjekteier skal sikre overføring av prosjekt til drift og forvaltning i linjeorganisasjonen.

For investeringsprosjekt er det en leder, som KD bemyndiger, innen eiendomsforvaltning som er prosjekteier i konsept- og realiseringsfasen. I planleggings-, gjennomførings- og avslutningsfasen er det leder for investeringsprosjekt som er prosjekteier.

3.5 Prosjektstyre

Ved behov kan prosjekteier knytte til seg en eller flere personer som utgjør prosjektstyret. Prosjektstyre skal hjelpe prosjekteier i utøving av sitt ansvar.

Prosjektstyret kan bestå av prosjekteier, leder med delegert myndighet innen et aktuelt område (kommunalsjef eller enhetsleder) og aktuell enhetsleder eller avdelingsleder.

3.6 Prosjektleder

Prosjektleder er ansvarlige for den daglige styringen av prosjektet og har fullmakt til å gjennomføre et prosjekt innenfor de vedtatte rammer med hensyn til framdrift, økonomi og prosjektleveranser.

Prosjektleder rapporterer til prosjekteier og melder løpende om eventuelle avvik.

3.7 Prosjektgruppe

Ved behov kan prosjekteier i tillegg til prosjektleder utpeke flere personer i ei prosjektgruppe for å øke kapasitet og kompetanse i gjennomføringen av prosjektet.

Prosjektgruppa er satt sammen etter behov i det enkelte prosjekt.

Eksempler på roller i gruppa: Tjeneste-/avdelingsleder for aktuelt område (skole, barnehage, helse, omsorg), rådgivere og saksbehandlere innen eiendomsforvaltning og andre med relevant kompetanse i styringen av det aktuelle investeringsprosjektet.

Andre funksjoner, slik som kommunikasjon og formannskapssekretær samt økonomistyring skal involveres i prosjektene ved behov og så tidlig som mulig. Andre funksjoner kan også inngå ved behov. Det vil være prosjektleders ansvar å sikre at de ulike ressursene blir involvert på rett tidspunkt.

Innkjøp har ansvar for å gjennomføre konkurranser om kjøp av tjenester og entrepriser som prosjektene forutsetter. Innkjøp skal involveres så tidlig i det enkelte prosjekt at anskaffelsesfaglige vurderinger også kan gjøres allerede fra det tidspunkt det foreligger en KVU for ønsket prosjekt.

3.8 Interessenter

Interessenter er personer og grupper som blir påvirket av prosjektet. Interessentene sin medvirkning er viktig i alle faser. Tydelig og jevnlig kommunikasjon med interessentene vil sikre deres forståelse for prosjektet og vil gjøre det mulig for dem å aktivt bidra i prosjektet.

Et prosjekt kan ha mange interessenter, men ikke alle kan ha roller i prosjektet. Noen av interessentene i et prosjekt vil delta i referansegruppe og brukergruppe. De som blir utpekt representerer gjerne en større gruppe.

3.9 Brukergrupper

Brukergrupper er i denne sammenhengen representanter for de som skal bruke bygget/anlegget. Gruppen skal sikre at de som skal bruke tjeneste/produkt får medvirke i avgjørelsesprosess og utforming. Brukergruppen er delaktige i utformingen av kravspesifikasjon i lag med prosjektgruppa.

Brukergruppa sin funksjon er rådgivende. De skal kunne melde fra i alle saker som innebærer avvik fra kravspesifikasjonen, så sant avvikene får praktiske konsekvenser for brukerne.

Medlemmene plikter å orientere de brukerne som de representerer og skal ivareta lokal medvirkning etter Arbeidsmiljøloven. Brukergruppa skal bestå inntil 6 måneder etter at anlegget er ferdigstilt.

3.10 Referansegruppe

Interessenter som ikke deltok i brukergrupper, er aktuelle for referansegruppe. Dette kan være personer med spesiell kompetanse, bakgrunn eller erfaringer som kan gi råd til prosjektet etter behov. Deltakere i denne gruppa vil variere etter hvilket prosjekt det er. Referansegruppa har ingen formell myndighet i prosjektorganisasjonen.

4. Økonomi og styring

4.1 Styrings- og kostnadsramme

Før prosjektene legges frem for politisk behandling etter forprosjektfase for beslutning om gjennomføring og avsetting av kostnadsramme, utarbeides det et kostnadsestimat.

I bygg- og anleggsprosjekter skal kostnadsestimatet ta utgangspunkt i kalkylene bygget opp og organisert iht. NS 3451 "Bygningsdelstabellen" og NS 3453 "Spesifikasjon av kostnader i byggeprosjekt", eller de til enhver tid gjeldende standarder og spesifikasjoner i NS.

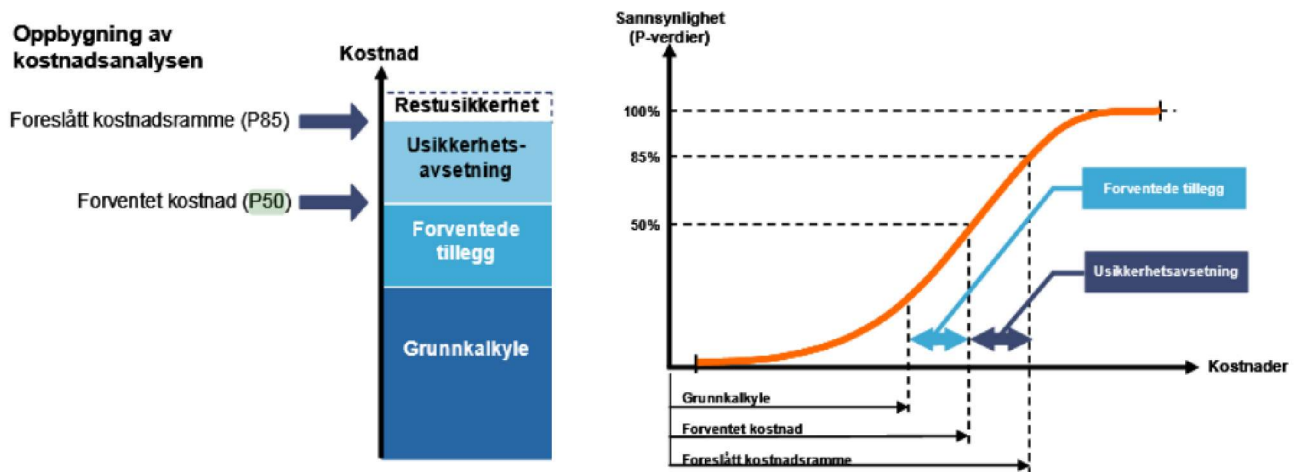
Det er tre nivåer for kalkyle i et prosjekt:

Grunnkalkylen: er den sannsynlige kostnaden av det arbeidet som er planlagt utført, og skal ikke inneholde avsetninger til usikkerhet (reserver, påslag for uforutsett, etc.). Det tillates imidlertid kostnadsposter for såkalt "uspesifiserte" kostnader.

Styringsramme (P50): fremkommer ved å ta hensyn til forventet tillegg i kostnadene. Forventet kostnad viser den investeringskostnaden ved avslutning av prosjektet som viser like stor sannsynlighet for at kostnaden overskrides som for at den underskrides.

Kostnadsramme (P85): angir at sluttkostnaden for prosjektet vil med 85% sannsynlighet være innenfor P85- verdien. I kostnadsrammen ligger en usikkerhetsavsetning ut fra risikovurderinger for hvert prosjekt.

En illustrasjon av oppbygning av rammene er vist i figuren under:



Figur 2: Illustrasjon av oppbygning av kostnadsanalyse.

Ved vurdering av behov for fremlegg og ved fremlegg til politisk behandling skal kostnadsberegningene ikke være eldre enn ett år.

4.2 Risikokartlegging og risikostyring

Risikostyring er en viktig del av planleggingen av et investeringsprosjekt. Målet med risikostyring er å identifisere, vurdere, handtere og følge opp risiko knyttet til planlegging og gjennomføring av de ulike fasene. Risikostyring gjør at en kan komme i forkant av utfordringene og løse disse til beste for prosjektet. Kartlegging av risiko må være gjennomført for å kunne finne riktige tiltak for å minimere risiko. Kartleggingen skal være en del av avgjørelsesgrunnlaget for prosjektet. Kartleggingen skal vise en sammenstilling av risiko, sannsynlighet og konsekvens gjennom prosjektet.

Kartleggingen skal kobles til kalkylen for prosjektfasen. Risikokartleggingen må gjøres så tidlig som mulig i planleggingsfasen og oppdateres underveis.

4.3 Økonomistyring

Kostnadsestimat for de ulike prosjektfasene skal ta høyde for kalkyleusikkerhet. Utgangspunktet er sjablongreglene i dette dokumentet, men må justeres ved behov etter risikokartleggingen nevnt ovenfor. Kalkylen skal oppdateres før oppstart av ny prosjektfase.

Kun kommunestyret kan godkjenne evt. økning i kostnadsestimat.

Økning av kostnadsestimat skal vedtas i egne saker. Oversikt over investeringsprosjektene justeres i forbindelse med vedtak av økonomimeldinger og økonomiplan.

Kostnadsestimat for det enkelte prosjekt skal ta høyde for prisstigning i planleggings- og gjennomføringsfasen. I kalkylearbeidet legges byggekostnadsindeksen til grunn, jf. SSB fra året før.

Den økonomiske rammen for prosjektene skal ta hensyn til lønns- og prisstigningskostnader fram til og med planlagt gjennomføring av prosjektet. Differanse mellom prognose for lønns- og prisvekst og den faktiske deflatoren i Statsbudsjettet justeres i økonomiplanarbeidet hvert år.

I gjennomføringsfasen skal prosjektleder føre løpende oversikt over bruk av post for usikkerhet og rapportere til prosjekteier. Dette rapporteres videre til administrativ styringsgruppe for investeringer og politisk styringsgruppe iht møte i vedtatt møteplan.

4.4 Rapportering

Rapportering til Prosjektstyret

Prosjektleder rapporterer månedlig til Prosjektstyret hvis ikke en annen rapporteringsfrekvens er avtalt. Som regel skal følgende punkter være inkludert:

- Oppdaterte prognoser for prosjektets faser og hele løpetid
- Status på fremdrift, kvalitet, økonomi, miljø og sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)
- Kommentarer vedr. eventuelle avvik mot gjeldende prognose og plan
- Oppdatert risikobilde for prosjektet
- Oppdatert milepælsplan.

Rapportering til kommunedirektør/ administrativ styringsgruppe:

Virksomhetsleder for utførende enhet rapporterer på prosjektets status (fremdrift, økonomi, kvalitet, SHA) hver måned til KD og KDs ledergruppe med mindre annen rapporteringsfrekvens er avtalt særskilt. Rapporteringen skal ha fokus på avviksrapportering.

Rapportering i økonomimelding:

Endringer i prosjektgjennomføringen rapporteres i økonomimeldinger. I forbindelse med årsberetning gis det en løpende rapportering på investeringsprosjekter.

Annen rapportering:

Ved årlig rullering av kommuneplanens handlingsdel – økonomiplan - skal kommunalsjef og/eller utførende enhet gjøre en ny vurdering av kostnadsoverslag på alle investeringsobjekter.

5. Prosjektets faser

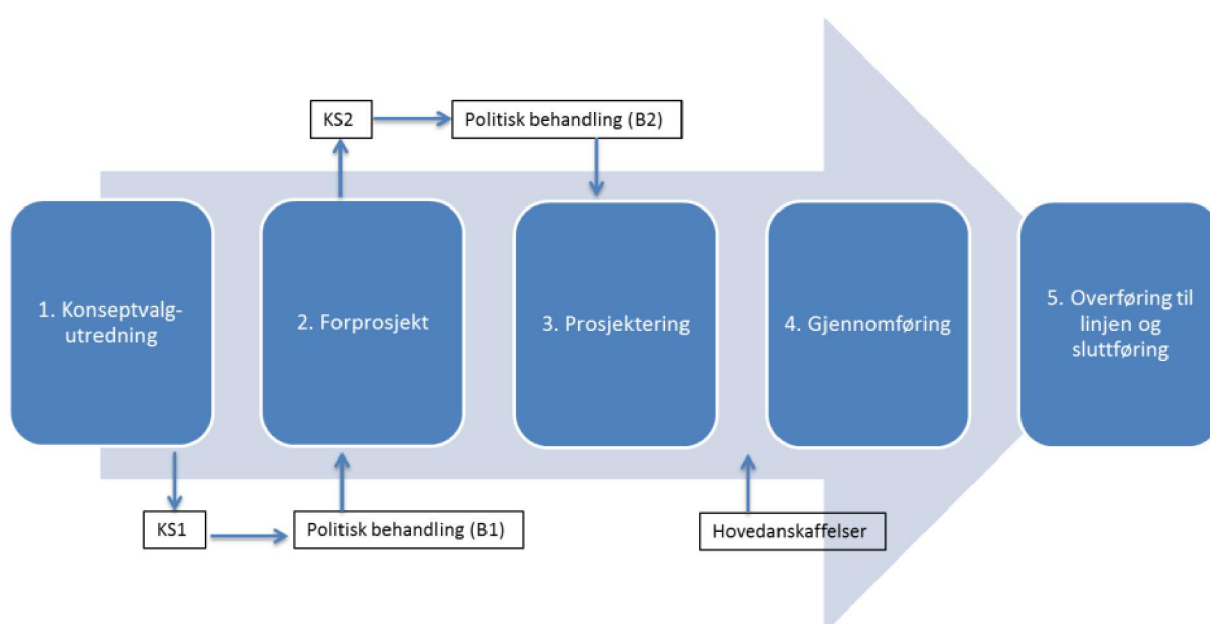
5.1 Generelt

Et investeringsprosjekt kan deles inn i 5 prosjektfaser som vist i modellen under.

Som et resultat av viktigheten av tidligfaseutredninger skal følgende aktiviteter etableres:

- Kvalitetssikring 1 (KS1)
- Politisk behandling (B1)
- Kvalitetssikring 2 (KS2)
- Politisk behandling (B2)

Disse blir en del av prosjektstyringsprosessen som er illustrert i figuren under:



Figur 1: Prosjektstyringsprosess

5.2 Fase 1: KVU, KS1 og politisk behandling (B1)

5.2.1 KVU

Konseptvalgutredning (KVU) utarbeides for å definere konkrete behov (behovsanalyse), mål og overordnede krav som gir føringer for å vurdere alternative konsepter som tilfredsstillende kravene.

Mulighetsstudie med eksempelvis lokaliseringsstudie og disposisjonsplan etableres - noe som muliggjør valg av riktig konsept i en kost-nytte vurdering. I sluttfasen av KVU skal entreprisform vurderes.

KVU ender opp i et anbefalt konsept som er kvalitetssikret (KS1).

5.2.2 KS1

Hensikt:

En kvalitetssikrer skal bistå med å gi et faglig og uavhengig grunnlag for den politiske beslutningen om et konseptvalg.

Funksjon:

Støtte oppdragsgivers kontrollbehov med den faglige kvaliteten på beslutningsunderlaget.

Tidspunkt:

På et så tidlig tidspunkt at det finnes en reell mulighet til å velge mellom alternativer.

For prosjekter under brutto 80 million kroner kan det gjøres en forenklet kvalitetssikring internt. I vurderingen av valg av kvalitetssikring skal det legges vekt på prosjektets kompleksitet, og om det foreligger andre risikomomenter ved forenklet kvalitetssikring. Beslutning om ekstern eller intern kvalitetssikring skal foretas av prosjektstyret.

For rene oppgraderings-prosjekter, hvor det åpenbart ikke finnes flere alternativer å velge mellom, kan det gjennomføres en forenklet KVU og kravet om KS1 kan bortfalle.

Krav til innhold:

Uavhengig av ekstern eller intern kvalitetssikrer, skal kvalitetssikringen som et minimum inneholde:

- En vurdering av prosessen for kartlegging av muligheter
- En vurdering av om alternativene vil:
 - Bidra til å nå angitte overordnede mål
 - Tilfredsstille kravene
 - Fange opp de mest interessante og realistiske konsept innenfor mulighetsrommet
- En usikkerhetsanalyse av investeringskostnadene
- En anbefaling om valg av alternativ, basert på prissatte og ikke-prissatte virkninger, sett i sammenheng med finansieringsplanen
- En vurdering av gjennomføringsstrategien
- I KS1 og for politisk behandling B1, skal endringer i driftskostnader som følge av investeringer synliggjøres.

5.2.3 Politisk behandling (B1)

I denne fasen legges en kvalitetssikret KVU fram til politisk behandling. Politisk ledelse velger hovedkonsept, og kommunedirektør får mandat fra politisk ledelse om å initiere neste prosjektfase.

5.3 Fase 2: Forprosjekt, KS2 og politisk behandling (B2)

Etter B1 gis prosjektet mandat fra kommunedirektør til initiering av forprosjektfasen. Det endelige konseptet er gitt av politisk vedtatt KVVU, og forprosjektfasen skal gjennomføres innenfor fastsatte rammer (tid, kostnad og kvalitet) for valgt konsept.

5.3.1 Forprosjekt

I forprosjektfasen utarbeides prosjektgrunnlaget, og dette gjøres ved å:

- Etablere prosjektgruppe
- Utvikle løsninger og leveranser (eksempelvis arealbehov, romprogram, funksjonsbeskrivelse)
- Utarbeide hovedfremdriftsplan/milepælsplan
- Etablere kalkyler
- Sette i gang reguleringsprosesser og rammesøknad.

5.3.2 KS2

Hensikt:

Vurdere om grunnlaget (inkl. kostnadsramme) for å fremme forslag om oppstart av prosjektering er tilstrekkelig. Kartlegge og analysere fremtidige utfordringer i prosjektet.

Tidspunkt:

Etter fullført forprosjekt.

For prosjekter under brutto 80 million kroner kan det gjøres en forenklet kvalitetssikring internt. I vurderingen av valg av kvalitetssikring skal det legges vekt på prosjektets kompleksitet, og om det foreligger andre risikomomenter ved forenklet kvalitetssikring. Det skal gjøres en ekstern usikkerhetsanalyse. Beslutning om ekstern eller intern kvalitetssikring skal foretas av prosjektstyret.

Krav til innhold:

Uavhengig av ekstern eller intern kvalitetssikrer, skal kvalitetssikringen som et minimum inneholde:

- Vurdering om konseptet er veldefinert og tydelig avgrenset
 - Vurdering om prosjektet er videreført og i tråd med forutsetningene fra KS1
 - Vurdering om styringsdokumentet gir et tilstrekkelig grunnlag for styring av prosjektet
 - Kontroll av kostnadsestimatet (komplett, realistisk og transparent)
 - Gjennomgang av utredningen av kontraktstrategier
 - Gjennomgang av prosjektets usikkerhetsbilde, med hovedfokus på kostnadene.
- Herunder:
- Estimatusikkerhet
 - Hendelsesusikkerheter
 - Potensiale for reduksjon av risiko
 - Potensial for kostnadsreduserende forenklinger og reduksjoner ("kuttliste")

- En anbefaling om organisering og styring av prosjektet, herunder valg av kontraktstrategi
- I KS2 og for politisk behandling B2, skal endringer i driftskostnader som følge av investeringer synliggjøres.

5.3.3 Politisk behandling (B2)

I denne fasen legges et kvalitetssikret forprosjekt fram til politisk behandling. Politisk ledelse velger da om de vil gi endelig vedtak om gjennomføring av prosjektet, samt at endelig budsjettbevilgning blir vedtatt.

5.3.4 Fase 3: Prosjektering /Gjennomføring

Etter at politisk ledelse har vedtatt gjennomføring av prosjektet bestiller kommunedirektør initiering av prosjektering og gjennomføring av prosjektet med utgangspunkt i FP og vedtak i B2.

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/8315	
	Arkiv sakID.: 22/645	Saksbehandler: Ellen Beate Lundberg
Sak nr.		Dato
059/22	Formannskap	02.06.2022
051/22	Kommunestyre	17.06.2022

Prinsippavklaring vedrørende etablering – oppstart planprosesser med konsekvensvurderinger

Utbygging av storskalaindustri og etablering av vindkraftverk

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Kommunestyret viser til anmodningen fra Blastr Green Steel AS, og er positiv til at det igangsettes arbeid med planprosesser og konsesjonssøknad med tilhørende konsekvensutredninger i tråd med fremlagte planer for utbygging i Fauske og Sørfold kommuner. Kommunene skal gis muligheten til å være aktivt deltagende i utarbeidelse av konsekvensutredningsprogrammet både for vindkraftanlegget og de øvrige planlagte anleggene.
2. Behandlingen av et vindkraftprosjekt forutsetter at kommunen fatter en rekke vedtak i tilknytning til prosjektet og dette vedtaket er ikke førende eller bindende for noen av kommunens fremtidige vedtak i forbindelse med en eventuell utbygging. Vedtaket er således ikke å oppfatte som forhåndssamtykke til vindkraftprosjekt (jf. OEDs brev til NVE 8. april 2022) eller et vedtak om oppstart av planarbeid etter plan- og bygningsloven § 12-8. De prosesser som kommunestyret stiller seg positiv til gjennom dette vedtaket vil eventuelt danne grunnlag for å vurdere slike vedtak på et senere tidspunkt.
3. Ettersom anmodningen gjelder en svært omfattende utbygging som kan få betydelige konsekvenser for kommunen og lokalsamfunnet, har Blastr Green Steel AS/Njordr AS avgitt en ensidig erklæring som skal sikre kommunens interesser i prosessen ved at utbygger påtar seg en forpliktelse til å dekke nødvendige saksbehandlingskostnader hos kommunen. Tilsvarende vil utbygger også dekke nødvendige utgifter til ekstern sakkyndig/juridisk, planfaglig eller annen bistand og eventuelle ekstraordinære utgifter.

Da det verken foreligger søknad eller konsekvensutredninger, har det ikke vært grunnlag for å inngå en utbyggingsavtale. Utbygger har i erklæringen forpliktet seg til å inngå på forhandlinger om en mer detaljert utbyggingsavtale når konsekvensene av tiltaket er mer konkretisert og arbeidet med søknaden er kommet lenger. Utbyggingsavtalen skal regulere ordninger for avbøtende tiltak, lokal kompensasjon for ulemper, tilrettelegging for lokalt næringsliv mv.

4. Ordfører og kommunedirektør får fullmakt til å komme til enighet med Blastr Green Steel AS/Njordr AS om forpliktelser som nevnt i punkt 3, over. Formannskapet får fullmakt til å utgjøre referansegruppe om avtaleforhold mellom kommunen og utbygger.

5. Ved en eventuell utbyggingsavtale (etter vilkår i vedtakspunkt 3), skal en slik avtale fremlegges til behandling i kommunestyret før den eventuelt blir bindende for kommunen.

6. Kommunestyret ber kommunedirektøren gå i dialog med de øvrige Salten-kommunene og Nordland Fylkeskommune med fullmakt til å fremforhandle avtale om utredning og gjennomføring av en samfunnsanalyse som nevnt i saksutredning. Forslag til avtale fremlegges formannskapet for vedtak.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektøren tilføyde i tillegg til formannskapet pkt. 7:

7. Kommunestyret viser til anmodningen fra Blastr Green Steel AS/Njordr AS og samtykker til at NVE tar melding i tråd med fremlagte planer for utbygging i Fauske og Sørfold kommuner til behandling.

Ketil Skår (H) stilte spørsmål med egen habilitet. Han er styremedlem i BRUS.

Skår ble enstemmig erklært inhabil jf. forvaltningsloven § 6.

Audun Dahl (SP) trådte inn.

Nils-Christan Steinbakk (AP) foreslo:

Saken oversendes kommunestyret uten realitetsbehandling i formannskapet.

Anmodning fra Blastr Green Steel AS/Njordr AS sendes ut til kommunestyrets medlemmer.

Saksgang for konsesjonsbehandling av vindkraft avklares ved behov og det settes av ressurser til dette.

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig forkastet.

AP's forslag ble vedtatt med 7 (3AP, 1KRF, 3SP) mot 2 (1FRP, 1R) stemmer.

FOR- 059/22 Vedtak:

Vedtak:

Saken oversendes kommunestyret uten realitetsbehandling i formannskapet.

Anmodning fra Blastr Green Steel AS/Njordr AS sendes ut til kommunestyrets medlemmer.

Saksgang for konsesjonsbehandling av vindkraft avklares ved behov og det settes av ressurser til dette.

Vedlegg:

25.05.2022	Brev fra OED - Konsesjonsbehandling av vindkraft på land	1511019
25.05.2022	Brev til kommunene fra Duokta reinbeitedistrikt, Balvatn reinbeitedistrikt, Sirges sameby og Tuorpon sameby	1511020
25.05.2022	Ensidig erklæring fra Blastr As og Njordr As	1511021
25.05.2022	Ringvirkningsanalyse Blastr	1511022
01.06.2022	Uttalelse om vindmøllepark	1511574
02.06.2022	Uttalelse om etablering av stålverk og vindmøllepark	1511720
03.06.2022	Fauske & Sørfold jeger- og fiskeforening uttalelse mot vindkraftutbygging	1511861

Saksopplysninger:

1. Bakgrunn

Kommunene Fauske og Sørfold har mottatt anmodning om å kunne starte en plan- og konsesjonssøknadsprosesser med tilhørende konsekvensutredninger for etablering av stålverk og tilhørende vindkraftutbygging i Fauske og Sørfold.

Fauske og Sørfold kommuner ble høsten 2021 introdusert for Blastr Green Steel AS gjennom Bodøregionens Utviklingsselskap (BRUS) hvor Blastr presenterte seg som et prosjektselskap med oppdrag å se på/ lete etter muligheter for etablering av et større stålverk i indre Salten.

Kort om selskapene.

Blastr Green Steel AS

Selskapet ble etablert i 2021 med mål å bli en av verdens første storskala produsenter av grønt stål. På hjemmesiden www.blastr.no presenteres Blastr Green Steel AS som et selskap i Vanir Green Industries, et selskap som jobber aktivt for å utvikle ny industriell virksomhet knyttet til det grønne skiftet. Et av Vanirgruppens kjennetegn er rask prosjektutvikling – fra idé til produksjonsstart – der de aktivt jobber sammen med sine partnere innen engineering, consulting, finansiering og bygging.

Njordr AS

Njordr engasjerer seg i etablering av nye vindparker på land og offshore, på steder i Norden der vind og areal ressurser ligger til rette. Gjennom utvikling, bygging og operasjon av vindparkene skal de bidra til ny fossilfri kraftforsyning til gode for samfunn, industriutvikling, lokal verdiskapning og varige arbeidsplasser. Njordr er del av Vanir Group (Vanir, som nevnt over) som fokuserer på å initiere, finansiere og etablere fornybar energi og grønne industriarbeidsplasser for å bekjempe klimakrisen.

Njordr AS søker samarbeid med kommuner, lokalsamfunn og grunneiere om lokal verdiskapning, der de vil bidra til å sikre langsiktige inntekter for kommuner og grunneiere, og legge til rette for lokale arbeidsplasser og infrastruktur forbedringer. Les mer på www.njordr.no

Blastr Green Steel AS og Njordr AS = utgjør til sammen «utbygger»

Disse to selskapene er gjensidig avhengig av hverandre for å kunne realisere et eventuelt fremtidig utbyggingsprosjekt.

Blant annet er bakgrunnen for den gjensidige avhengigheten at etterspørselen etter fornybar elektrisitet øker. Prisen på strøm vil øke og gjøre etablert industri og nye grønne industrietableringer ulønnsomme med mindre store mengder ny elkraft tilføres. Vindkraft kan bygges ut raskt og har derfor best forutsetning for å møte behovet og gi umiddelbar klimaeffekt.

Blastr Green Steel AS tilkjennegir at etableringen vil kreve store mengder fornybar energi til konkurransedyktige priser for å kunne gjennomføres.

2. Beskrivelse av tiltak: Stålverk

Som informert i felles kommunestyremøter i Sørfold og Fauske 9. mars 2022, ønsker Blastr Green Steel AS å etablere en produksjon av 2,5 millioner tonn per år grønt stål.

Det er identifisert et tomteområde mellom Seljåsneset i Sørfold og Kvitblik i Fauske, som inkluderer et nytt dypvanns kaianlegg med nødvendig kapasitet i område Støttnesodden /Seljåsneset. Området er betegnet som svært godt egnet for etablering av denne typen industri, med nærhet til isfri havn, nærhet til sentralnett og stort potensiale for fornybar kraft. Dette er forutsetninger for en slik etablering.

Med full utbygging, som inkluderer produksjon av hydrogen, reduksjonsanlegg for jernoksid (malm), stålverk med smelting, utstøping og varmvalsing, samt kaldvalsing og overflatebehandling vil det kreves

mer enn 1.500 dekar samlet tomteareal.

Prosjektet er krevende og vil bli et av de aller første prosjektene i sitt slag i verden. Teknologiske valg er i hovedsak basert på kjent teknologi, men flere ledd i prosessanlegget vil benytte fornybar kraft i stedet for koks, kull, olje og gass. For å sikre maksimal ressursutnyttelse er det planlagt med sirkulærøkonomiske løsninger i prosjektet. Dette kan bidra til utvikling av øvrig næringsliv i regionen.

Prosjektet vil kunne representere investeringer på over 50 mrd. kroner. Det vil bety etablering av en ny, stor eksportrettet industri og et betydelig løft for hele landsdelen. Prosjektets størrelse og omfang vil være avhengig av tilgjengelige kraftmengder, kostnader på kraft og kapasitet i nettet, men vil for alle alternativer representere store investeringer, mange arbeidsplasser og store ringvirkninger. Nærmere beskrivelser av ringvirkninger, se vedlagte ringvirkningsanalyse.

Kommunene Fauske og Sørfold har mottatt anmodning om å kunne starte en plan- og konsesjonssøknadsprosesser med tilhørende konsekvensutredninger for etablering av stålverk og tilhørende vindkraftutbygging i Fauske og Sørfold.

2.1 Motivasjon for prosjektet

Blastr Green Steels prosjekt vil bli et av Norgeshistoriens største landbaserte industriprosjekter, og motivasjonen bak er ifølge selskapet klar retning i Hurdalsplattformen, der det fremgår:

- Ambisiøse klimamål. 55% reduksjon innen 2030
- Målet om å ta hele landet i bruk skal være gjennomgående i regjeringens prioriteringer og avgjørelser. Skatte- og avgiftspolitikken skal brukes for å sikre arbeidsplasser, verdiskaping og bosetting i hele Norge
- Gi Innovasjon Norge et tydeligere mandat knyttet til næringsutvikling i distriktene
- Fastsette et mål om å øke norsk eksport utenom olje og gass med minst 50 prosent innen 2030
- Sikre størst mulig grad av videreforedling av våre naturressurser i Norge, slik at disse gir merverdier til samfunnet gjennom lengre verdikjeder, flere sysselsatte og større eksportinntekter
- Sikre tilstrekkelig tilgang på fornybar kraft til nye og eksisterende industri på fastlandet, og at kraftoverskudd bidrar til økt verdiskaping og sysselsetting i norsk industri. Fornybar kraft skal være et konkurransefortrinn for norsk industri.

Konvensjonell stålproduksjon representerer 8% av verdens totale CO2 utslipp, mens man ved produksjon av «grønt stål» kan produsere stål uten utslipp av CO2. Ved en produksjon av 2,5 millioner tonn per år vil dette representere 4,6 millioner lavere CO2 utslipp, noe som tilsvarer mer enn halvparten av utslipp fra samlet norsk veitrafikk. Med andre ord også et viktig bidrag til at Norge kan nå sitt klimamål for 2030.

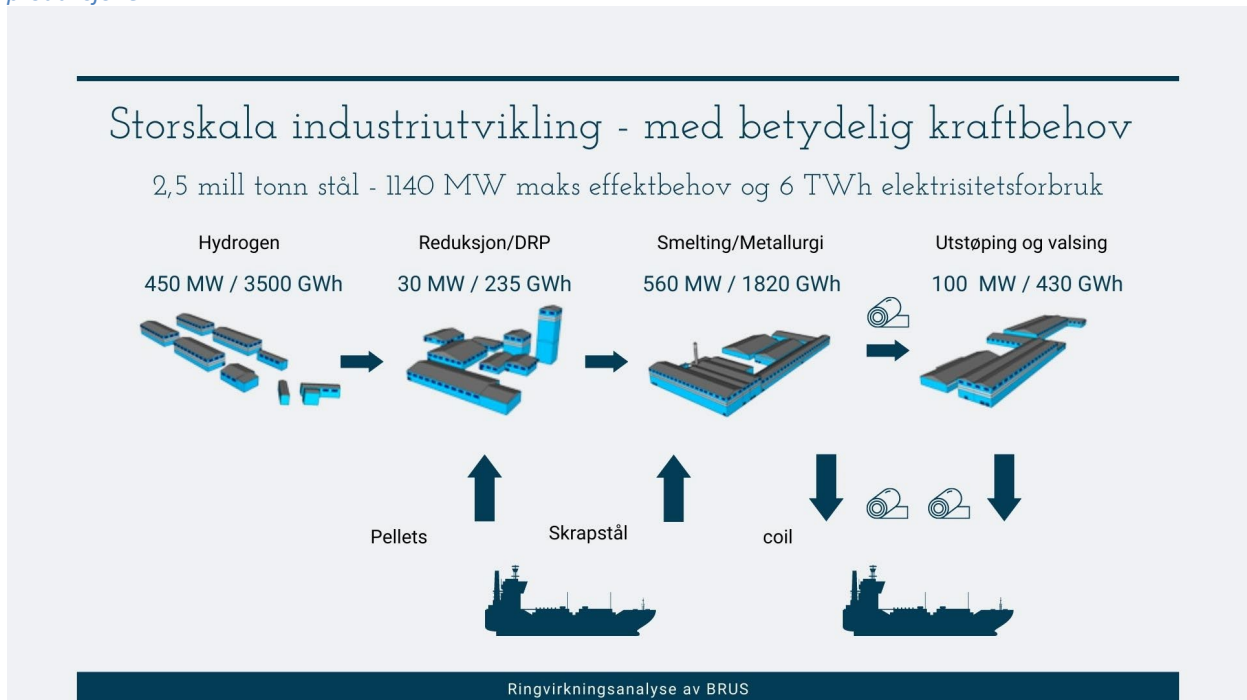
Kommunen har fra Blastr Green Steel AS fått presentert følgende nøkkeltall for prosjektet:

- | | |
|---|----------------------------|
| · Totalt antall direkte og indirekte arbeidsplasser | Ca. 2.400 |
| · Årlige CO2 besparelser | Ca. 4,6 millioner tonn |
| · Årlige eksportinntekter (i dagens marked) | Ca. 20 mrd. norske kroner. |

3. Beskrivelse av kraftbehov

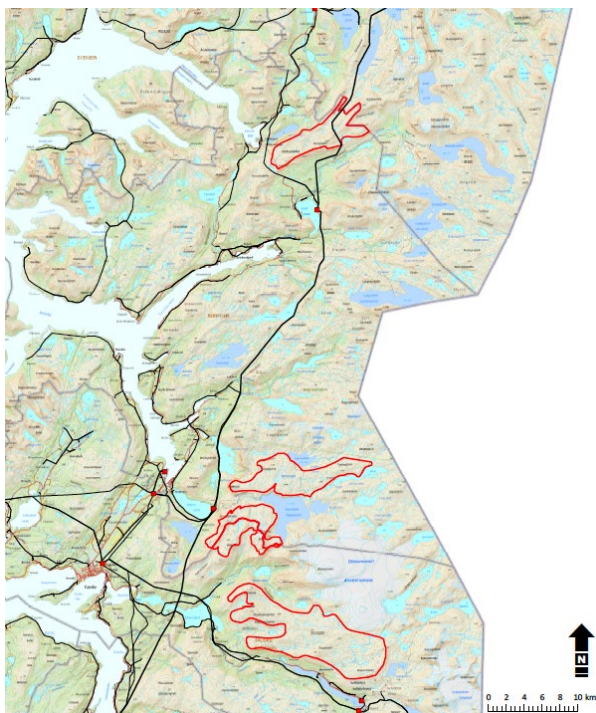
Blastr Green Steel AS har gjennom selskapet Njord AS, som inngår i Vanir-gruppen, igangsatt forberedende prosjektering og tilrettelegging i forbindelse med krafttilgang for prosjektet. En fullskala utbygging vil innebære kaianlegg med 400 meter kaifront, hydrogenfabrikk, pellets anlegg, smelteverk for stål, varmvalseverk og eget kaldvalseverk, hvor logistikk av råvare og ferdigvare mellom kaianlegg og industriområde vil foregå gjennom egne fjelltunneler. Dette vil være produksjonsledd som medfører et stort kraftbehov.

Figur 1, under: Illustrasjonen viser estimert kraftbehov for de ulike prosessene som planlegges å inngå i produksjonen.



Blastr Green Steel AS beskriver at etableringen vil kreve store mengder fornybar energi til konkurransedyktige priser for å kunne gjennomføres. For å sikre dette vil det være nødvendig å utvikle vindkraft i fjellene øst i Fauske og Sørfold kommuner.

Figur 2, under: Områder inntegnet med rødt i kart er områder som selskapet ønsker å forhåndsmelde til NVE for utredning som aktuelle for produksjon av vindkraft.



Produksjon av vindkraft i disse områdene, som markert i kartet, vil ifølge Blastr Green Steel AS og Njordr AS bidra til å sikre tilstrekkelig tilgang på fornybar kraft til ny industri på fastlandet. Dette er i tråd med Hurdalsplattformen, som nevnt over. Fornybar kraft skal være et konkurransefortrinn for norsk industri.

Njordr AS legger følgende til grunn i produksjon av vindkraft knyttet til prosjektet:

- Vindkraften vil sikre kraft til under 25 øre/kWh med dagens utbyggings- og driftskostnader, som vil være betydelig under forventet markedspris i regionen ved utbyggingstidspunkt.
- Planområdene ligger tett på eksisterende transformatorstasjoner på 420 kV kraftlinjen, noe som reduserer betydelig behovet for overføringslinjer.
- Vindparkene er avgjørende for at det skal være teknisk kapasitet i nettet til å kunne ta ut de effekt mengder som stålverket har behov for.

Kommunen har fra Njordr AS fått presentert følgende overordnede nøkkeltall for alle ønskede områder til forhåndsmelding:

Totalt areal	170 km ²
Totalt installert effekt	1.500 MW
Total produksjon	6 TWh

Nord-Norge utgjør Statnetts prisområde 4 (NO 4). Allerede innmeldt kraftbehov i dette prisområdet innebærer at det ikke foreligger et overskudd av kraft i området.

Figur 3, under: Illustrasjonen viser selskapets analyse av tilgang på kraft sett i forhold til innmeldte behov for Nordland, Troms og Finnmark. Kartet er fra Statnett.

Full stopp i NO4 uten egen kraft

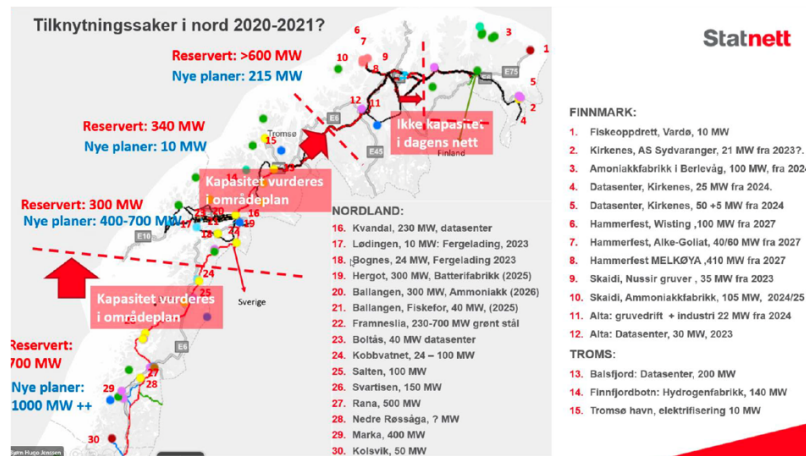
Produksjon: ca 24 TWh

Forbruk: ca 17 TWh

Kraftoverskudd: ca 7 TWh

Reservert: ca 14 TWh

Planlagt: ca 14 TWh



Det er meldt inn til Statnett et industrielt forbruk i Nord Norge (NO4) tilsvarende mer enn det som produseres i dag. Dette er ikke mulig å få til uten å øke kraftproduksjonen tilsvarende.

Vi mener det er urealistisk at dette kommer til å skje. Det betyr at vi forventer strømprisen i NO4 til å stige betydelig i årene som kommer, når regionen går inn i et kraftunderskudd.

Fra et kostnadsperspektiv er det viktig å 1) kunne få tilgang til fornybar kraft, og 2) få kraften til en lav kostnad. Slik vi forventer at markedet skal utvikle seg fremover, kan det kun løses ved å bygge ut egen kraft.

Oppsummering av kraftbehov ved etablering:

Blastr Green Steel AS understreker overfor kommunen at dette er et industriprosjekt, men som igjen har et stort kraftbehov. Det er ønskelig å sikre at størst mulig del av kraftbehovet kan dekkes opp av egen vindkraft. Dette med bakgrunn i at en forventer at kraftprisene i regionen vil stige i årene fremover og dermed også bli variable på grunn av betydelig økt forbruk og lite økning i produksjon. I tillegg vil det rent teknisk være behov for betydelig ny kraft for å kunne ta ut de kraftmengder som Blastr Green Steel AS vil ha behov for. Det totale kraftbehovet er opp til 6 TWh/1150 MW.

Det er som kjent, på nåværende tidspunkt, ikke gjennomført detaljerte vindkraftstudier for aktuelle områder, men Blastr Green Steel AS har sondert, og er kjent med, at det vil være gode vindressurser i nærliggende fjellområder. Med utgangspunkt i dette har Blastr Green Steel AS overfor kommunen gitt tilbakemelding om at deres kraftbehov kan dekkes, med i størrelsesorden 100 vindmøller, hvor hver mølle vil ha en kapasitet opp mot 10 MW, over et samlet areal på 80-100 km².

3.1 Innledende involvering med reinbeitedistriktene



Det er gjennomført flere innledende møter med Doukta reinbeitedistrikt og Balvatn reinbeitedistrikt ved sine respektive ledere, der orientering om prosjektet er gitt. Representanter fra Blastr Green Steel AS, Njordr AS, BRUS og administrasjonen i Fauske og Sørfold kommuner har deltatt i disse innledende møtene.

Fauske og Sørfold kommuner har mottatt felles brev fra begge reinbeitedistriktene, som er vedlagt saken, hvor de klart uttrykker å være imot utbygging av vindkraft i de aktuelle områdene.

4. Ringvirkningsanalyse

Kommunene har fått tilgang til en foreløpig ringvirkningsanalyse for prosjektet, som BRUS har fått utarbeidet. Det er direkte ringvirkninger ved tre alternative utbygginger. Valg av alternativ vil primært være avhengig av tilgang på kraftmengder og nettkapasitet. Se vedlagte ringvirkningsanalyse.

Figur 4, under: Illustrasjonen viser analyse i forhold til investeringer, direkte arbeidsplasser og direkte kommunale skatteinntekter ved trinnvis utbygging.

Direkte ringvirkninger ved tre alternative utbygginger					
Valg av alternativ vil primært være avhengig av tilgang på kraftmengder og nettkapasitet					
		Alternativ 1: Full utbygging**	Alternativ 2: Full utbygging minus kaldvalsing	Alternativ 3: Smelting, metallurgi og varmvalsing	Alternativ 4: Hydrogen og reduksjon
Investeringer		52 mrd NOK	41 mrd NOK	21 mrd NOK	20 mrd NOK
Direkte arbeidsplasser		ca. 1200	ca. 900	ca. 750	150-200
Direkte kommunale skatteinntekter*		140 MNOK	120 MNOK	90 MNOK	80 MNOK

*Direkte kommunale skatteinntekter fra eiendomsskatt og produksjonsavgift for kraft. Eiendomsskatt ikke beregnet på verdi av produksjonsutstyr
 **Full utbygging inkluderer kaldvalsverk og overflatebehandling
 Investeringer og direkte arbeidsplasser er beregnet av konsultentselskapet AFRY i forbindelse med økonomisk forstudie.

Ringvirkningsanalyse av BRUS

4.1 Anslag skatteinntekter

Av informasjon som er gitt til kommunene er det gjort beregninger av skatteinntekter både for stålverket og vindkraftverket, som presenteres under. I tillegg fremkommer det at eiendomsskatt for vindkraftverket beregnes ut fra byggekostnader, og at skattesubjektene skal re-takseres hvert tiende år.

Skatteinntekter for stålverket er basert på følgende beregning:

- Eiendomsskatt stålverk er basert på 0,7 % av verdi av tomt med bygningsmasse og infrastruktur. Dette uten å inkludere maskiner/produksjonsutstyr.
- For minste utbyggingsalternativ tilsvarer dette 19 millioner kroner per år basert på 2,78 milliarder kroner i tomt + bygningsverdi.
- For full utbygging tilsvarende 83 millioner kroner basert på 11,8 milliarder kroner i tomt + bygningsverdi.

De estimerte skatteinntektene fra vindkraftverket er gjort med utgangspunkt i:

- Utbyggingskost 5,3 milliarder kroner basert på en utbygging på 587 MW.
- 0,7 % av investeringsbeløp.
- Produksjon som ligger til grunn for produksjonsavgiften for vindkraft er 2,3 TWh.

Det er også tilkjennegjort for kommunen i saken at konsesjonsperioden for vindparkene er på 25 år. Dersom det søkes om ny konsesjon etter 25 år, vil eier reinvestere i nye vindturbiner med mer som resulterer i oppjustert takseringsgrunnlag. Ved en vindkraftutbygging tilsvarende 6 TWh, vil eiendomsskattegrunnlaget dermed øke med 58 millioner kroner per år, og produksjonsavgiften vil øke med 37 millioner kroner per år - i tillegg til tallene som er presentert i ringvirkningsanalysen.

Kommunen har på nåværende tidspunkt ikke fått verifisert disse anslagene og forventningene. Grunnlaget for å gå nærmere inn på disse er ikke til stede. Det foreligger verken en søknad fra utbygger eller konsekvensutredninger.

Senere i prosessen må kommunen få mer detaljerte utregninger av hvordan «direkte kommunale skatteinntekter» er beregnet. Noen kommuner har erfaring med at verdsettelsen/taksten for vindkraftverk, og dermed også eiendomsskatteinntekten til kommunen, reduseres utover i konsesjonsperioden som følge av at det benyttes såkalt «teknisk verdi» og ikke avkastningsverdi.

For kommunen er det av interesse å få klarhet i hvordan lokale inntekter er beregnet, for eiendomsskattelovens regler gir betydelig rom for tolkninger både for vindkraftverk og for industrianlegg. Kommunens interesser for å ivareta dette må forankres i en avtale med utbygger. Dette er av stor betydning for hvordan kommunen stiller seg til en eventuell utbygging.

Spørsmålet for kommunen på det nåværende tidspunkt er om kommunen vil samtykke i at det igangsettes en søknadsprosess, og om det skal settes vilkår overfor utbyggeren om innholdet av den prosessen som ønskes igangsatt.

5. Konsesjonsprosess og regelverk

Dagens konsesjonsprosess består av seks trinn.

- Melding
- Konsekvensutredning
- Konsesjonssøknad
- Konsesjonsvedtak
- Klagebehandling
- Oppfølging av konsesjonen

Olje og Energidepartementet (OED) legger til grunn at kommunene gjør vedtak på om hvorvidt kommunene samtykker til at **meldingen** tas til behandling. Uten et slikt klart vedtak kan ikke søker starte forhåndsmeldingsprosessen. Det er i denne forfasen vi er inne i nå.

Produksjon av vindkraft behandles etter Energiloven, hvor oppstartsmelding og søknad konsesjonsbehandles av Norges Vassdrag og Elektrisitetsvesen (NVE).

5.1 Mangelfullt regelverk for vindkraft i kommunene

Kommunen er ikke komfortabel med at det er ulike rettigheter for vind og vannkraftutbygginger, ettersom det mangler et tilstrekkelig regelverk for vindkraftutbygginger som gir lokalsamfunnet en kompensasjon for ulempene og en rimelig andel av den verdiskaping som finner sted ved bruk av arealer og lokale naturressurser. For vannkraft har dette blitt sikret gjennom særskilte ordninger hjemlet i lovverket, og her finnes det ordninger med konsesjonskraft, konsesjonsavgifter og naturressurskatt til vertskommunen.

Energiutredningen NOU 2012:9 oppsummerte det slik (side 70):

«Helt fra vannkraftens barndom har det i Norge vært allmenn enighet om at de naturressurser som tas i bruk har en lokal tilhørighet, og at de distrikter som avstår sine naturressurser til energiproduksjon har krav på en andel av den verdiskapingen disse naturressursene gir opphav til.»

Kommunen kan ikke se noen prinsipiell forskjell mellom vannkraft og vindkraft når det gjelder dette.

Rammeverket for utbygging av vindkraftverk ivaretar ikke kommunens og lokalsamfunnets interesser på

en god nok måte. Stortinget har erkjent dette i forbindelse med behandlingen vindkraftmeldingen, hvor det ble vedtatt at konsesjonssystemet skal endres og at vindkraftutbygging skal innlemmes i plan- og bygningsloven. Fordi disse endringene ikke er på plass enda, er det nødvendig for kommunen å ivareta våre interesser på avtalegrunnlag som forutsetning for å gå videre i prosessen.

Kommunen må kunne rigge seg på en måte som sikrer at vi får ivaretatt våre interesser. Ved store utbygginger, slik denne handler om, vil kommunen ikke ha bemanning, kapasitet eller kompetanse til å håndtere en slik sak i tillegg til andre løpende oppgaver. Kommunen må derfor tilknytte seg ekspertise og sakkyndig/juridisk bistand i prosessen. Det er rimelig at disse merkostnadene dekkes av utbygger, slik det er for vannkraftutbygging etter vassdragsreguleringsloven § 13.

5.2 Gode prosesser i lokalmiljøet

For kommunene er det nødvendig å sikre at det blir en god og åpen prosess i en sak som er kontroversiell i lokalmiljøet. Forventninger og plikter som ligger til partene i prosessen må klargjøres, og utbygger må kunne legge til rette for å identifisere aktuelle ulemper som prosessen skal søke å avbøte, i tillegg til å identifisere mulige fordeler ved en utbygging som kan forsterkes gjennom prosessen, for eksempel ulike former for infrastruktur. Dette vil kunne ha stor betydning for hvordan utbyggingen samlet sett påvirker lokalsamfunnet.

For å sikre disse interessene vil en avtale som klargjør og beskriver hvordan samarbeidet skal foregå, være av stor betydning og er en forutsetning for å kunne gå videre.

5.3 Ensidig erklæring fra Blastr Green Steel AS og Njordr AS

Blastr Green Steel AS og Njordr AS viser forståelse for behovet og sikkerheten som kommunene trenger i denne prosessen. De anerkjenner at dagens lovregulering på alle områder ikke er forutsigbar nok for å ivareta kommunenes sikkerhet og interesser fullt ut. Selskapene har derfor lagt frem en ensidig likelydende erklæring for Fauske og Sørfold kommuner hvor de forplikter selskapene opp mot kommunene i de kommende prosesser. Dette i forhold kommunenes involvering i konsesjons- og planprosess, tilpasning av utbyggingen til lokale behov, dekning av kommunenes utgifter, eventuell overdragelse m.v. Hver av kommunene vil få egen avtale utstedt fra utbygger.

Forslag til ensidig partsavtale har vært fremlagt jurist hos advokatkontoret Lund & Co for gjennomsyn og kommentar.

Saksbehandlers vurdering:

Det er både positive og negative sider ved en eventuell utbygging av storskalaindustri og etablering av vindkraftverk. I saken er det forsøkt å beskrive og avveie vesentlige forhold.

6. Verdiskapning

Av positive virkninger trekkes det frem at en etablering av et slikt stort industriprosjekt, vil tilføre lokalsamfunnet og Saltenregionen en stor verdiskapning.

En etablering av et industriprosjekt i størrelsesorden av det Blastr Green Steel AS og Njordr AS har presentert for kommunene, vil bidra til en enorm vekst og utvikling ikke bare i Fauske og Sørfold, men for hele Saltenregionen. En slik etablering vil anslagsvis kunne føre til inntil 1200 arbeidsplasser direkte i kommunene, og en estimert investeringskostnad på om lag 50 milliarder norske kroner. Dette vil naturligvis medføre store endringer.

At ambisjonen i etableringen er med utgangspunkt i «det grønne skiftet» og med reduksjon av CO₂-utslipp ved produksjon av stål, vil også globalt gi et betydelig bidrag i å nå klimamål.

For å få bedre kunnskap om samfunnsnyttene ved et så stort prosjekt som her beskrives, så anbefales det å gjennomføre en økonomisk ringvirkningsanalyse. Denne bør belyse hvordan investeringene gir direkte effekter på arbeidsplasser og verdiskapning, samt gjennom vare- og tjenesteleveranser og konsumvirkninger. Effekter på nærings sammensetning og kompetansebehov bør også være sentrale elementer for en slik analyse.

6.1 Samfunnsanalyse

I lys av de store etableringsplanene med nye grønne industriarbeidsplasser i Nord Norge, samt potensiell utbygging av vindkraftanlegg, så vil det være helt nødvendig å få gjennomført en slik analyse. Med hensyn til omfanget av et slik foreskrevet prosjekt, er det nærliggende å få til tett samarbeid med Nordland Fylkeskommune. Også BRUS, som har koordinert kontakten mellom Blastr Green Steel AS/ Njordr AS med Fauske og Sørfold kommune, anbefaler at det legges opp til gjennomføring av en egen samfunnsnytteanalyse.

En slik analyse er særlig aktuell mht den lokale og nasjonale oppmerksomheten knyttet til grønn omstilling og nye, grønne industrietableringer i Norge.

Formålet med analysen bør være å skaffe en bedre forståelse av hvilken betydning industri- og næringsetableringer har for den regionale økonomien, både lokalt i Sørfold og Fauske kommuner, men også i hele Saltenregionen og sammenhengene her.

Det primære i gjennomføring av en slik analyse er for å synliggjøre effekten av en potensiell industrietablering, men like viktig er det å få beskrevet effektene en slik etablering vil ha for bo- og arbeidsmarkedsregion for Salten og i Nordland fylke samlet. En slik analyse vil kunne gi et godt kunnskapsgrunnlag om de direkte og indirekte konsekvensene og virkningene på kort sikt (utbyggingsfase) og på lang sikt (driftsfase).

Det er gjennomført tilsvarende samfunnsnytteanalyser i Rana kommune og Narvik kommune. Nordland Fylkeskommune har her stått som eier og bestiller av analysen, hvor kommunene har bidratt med delfinansiering. I de nevnte tilfellene har Nordland Fylkeskommune bidratt med om lag 70% dekning av kostnader ved gjennomføring.

Det anbefales at en utlysning gjennomføres på samme måte i denne saken. Dette er forutsatt at Fauske og Sørfold kommuner vedtar en positiv prinsippavklaring hvor Blastr Green Steel AS og Njordr AS kan igangsette planprosesser med konsekvensutredninger.

BRUS har gitt innspill og kommer med en anbefaling om at det ved gjennomføring av en slik analyse sees på og vurderes følgende overordnede mål og tema i en samfunnsanalyse:

1. Direkte og indirekte virkninger (ringvirkningsstudie)
2. Virkninger på arbeidsmarked
3. Befolkningsutvikling og - sammensetning
4. Boligmarkedet
5. Offentlige tjenester og kommuneøkonomi
6. Transportbehov
7. Krafttilgang
8. Sikkerhet og beredskap
9. Klima og miljø.

7. Beskrivelse av prosessløp

Industriprosjektet vil i målestokk være den nasjonalt største i sitt slag, med etablering av komplett produksjonslinje for produksjon med eget kaianlegg, anlegg for produksjon av jernpellets, produksjonsanlegg for Hydrogen, smelteverk for produksjon av stål, varm-valseverk og kald-valseverk.

For å få til en slik industrietablering, er det et ønske om etablering av vindkraftverk i fjellene øst i Fauske og Sørfold for å produsere fornybar energi til bruk i hele produksjonskjeden til industriprosjektet.

For at ønsket om realisering skal kunne gjennomføres vil det kreves mange prosesser innenfor plan og regulering. I tillegg vil det kreves gjennomført flere kosekvensutredninger.

Om en først tar utgangspunkt i prosjektets produksjoner lagt til området Seljeåsnes – Kvitblikk, så vil dette tiltaket komme inn under Plan- og Bygningsloven (PBL) **§ 4-1 Planprogram** der det fremkommer:

For alle regionale planer og kommuneplaner, og for reguleringsplaner som kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn, skal det som ledd i varsling av planoppstart utarbeides et planprogram som grunnlag for planarbeidet. Kongen kan ved forskrift gjøre unntak fra kravet om planprogram for reguleringsplaner.

Planprogrammet skal gjøre rede for formålet med planarbeidet, planprosessen med frister og deltakere, opplegget for medvirkning, spesielt i forhold til grupper som antas å bli særlig berørt, hvilke alternativer som vil bli vurdert og behovet for utredninger. Forslag til planprogram sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn normalt samtidig med varsling av planoppstart. Planprogrammet fastsettes ordinært av planmyndigheten.

Dersom berørte regionale og statlige myndigheter på grunnlag av forslag til planprogram vurderer at planen kan komme i konflikt med nasjonale eller viktige regionale hensyn, skal dette framgå av uttalelsen til forslaget til planprogram.

Dersom planen kan få vesentlige miljøvirkninger i en annen stat, skal planmyndigheten sende forslag til program for planarbeidet til berørte myndigheter i denne staten til uttalelse.

I tillegg vil PBL **§ 4-2 Planbeskrivelse og konsekvensutredning** med følgende ordlyd også komme til anvendelse:

Alle forslag til planer etter loven skal ved offentlig ettersyn ha en planbeskrivelse som beskriver planens formål, hovedinnhold og virkninger, samt planens forhold til rammer og retningslinjer som gjelder for området.

For regionale planer og kommuneplaner med retningslinjer eller rammer for framtidig utbygging og for reguleringsplaner som kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn, skal planbeskrivelsen gi en særskilt vurdering og beskrivelse – konsekvensutredning – av planens virkninger for miljø og samfunn.1

Kongen kan gi forskrift om planprogram, planbeskrivelse og konsekvensutredninger, herunder om behandling av planer med grenseoverskridende virkninger.

Ifølge **Forskrift om Konsekvensutredning (KU-forskriften) § 14** skal planprogrammet inneholde en beskrivelse av:

- a. planen eller tiltaket, det berørte området og de problemstillingene som i den konkrete saken anses viktige for miljø og samfunn
- b. forholdene som etter kapittel 5 skal utredes, og hvilke metoder som er tenkt benyttet for å skaffe nødvendig kunnskap

- c. relevante og realistiske alternativer og hvordan disse skal vurderes i konsekvensutredningen
- d. plan- eller søknadsprosessen, med frister i prosessen, deltakere og plan for medvirkning fra særlig berørte grupper og andre.

Planprogrammet eller meldingen skal også inneholde kart over det berørte området.

Planprogrammet må gi en grundig beskrivelse av formålet med planarbeidet, planområdet og løsninger, og de problemstillinger som i den konkrete saken anses viktig for miljø og samfunn. Utredningskravene, herunder hvilke utredningstema som skal belyses nærmere i konsekvensutredningen, bør utgjøre en egen del i planprogrammet.

KU-forskriftens § 15 setter videre krav til at planprogram skal sendes på høring.

7.1 Mulige aktuelle konsekvensutredninger

Med forbehold om noe usikkerhet i forhold til utredningsomfang for konsekvensutredninger, anser en følgende konsekvensutredninger som aktuelle:

- Naturmangfold, jf. naturmangfoldloven. I temaet inngår også økosystemtjenester og vannmiljø (økologisk og kjemisk tilstand) jf. vannforskriften.
- Landskap. Tiltakets arealinngrep og påvirkning av opplevelsen av landskapet. Tiltaket må illustreres godt, spesielt med tanke på de betydelige terrenginngrepene og store bygningsvolum.
- Kulturminner og kulturmiljø, herunder automatisk fredete kulturminner, nyere tids kulturminner og samiske kulturminner.
- Friluftsliv, herunder tilgjengelighet til uteområder.
- Vei og trafikk, herunder transportbehov og transportveier.
- Støy og vibrasjoner. Det gjøres beregninger av støy og vurdering av konsekvenser
- Vannforurensning.
- Avfall, herunder lagring av slagg og ev. behandling/handtering av farlig avfall.
- Klimagassutslipp. En ser for seg ønske om en grundig utredning av klimagassutslipp, både knyttet til selve produksjonen, byggefasen og endret arealbruk (nedbygging av myr).
- Naturressurser, herunder jordbruksressurser (jordvern) og utmarksbruk.
- Samisk natur- og kulturgrunnlag, herunder reindriftsinteresser.
- Arbeidsplasser og ringvirkninger. Sysselsetting og indirekte virkninger av dette som behov for varer og tjenester, sosial infrastruktur, boligutbygging etc.
- Samfunnsøkonomisk nytte.
- Luftforurensning.

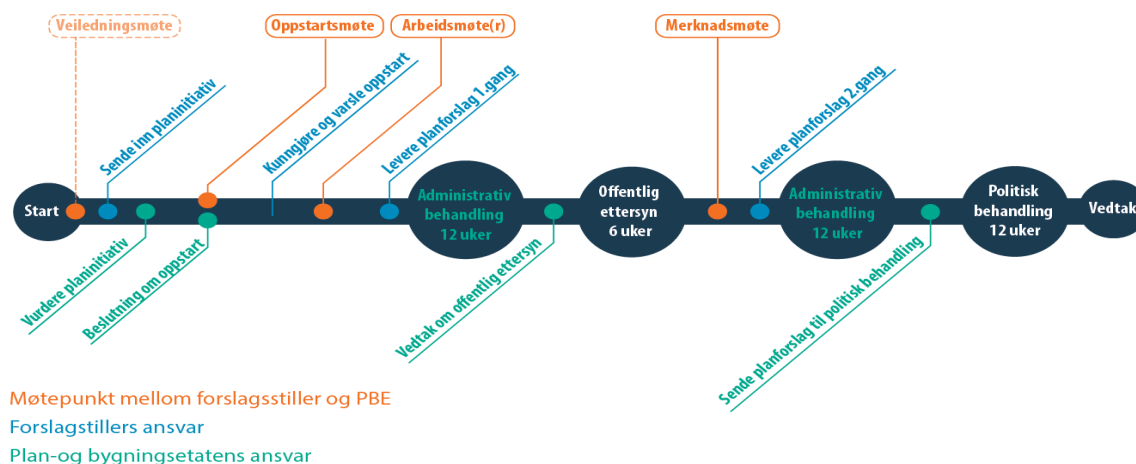
I tillegg til utredningstemaene nevnt over vil det være en del øvrige planfaglige tema som må belyses. Eksempel her vil være forholdet til overordnede planer og føringer, samt nasjonale og internasjonale fastsatte miljømål, energiforbruk og energiløsninger, folkehelse, barn og unge, arkitektoniske og estetisk utforming av bebyggelse og anlegg m.m. Dette forutsettes omtalt i planbeskrivelsen.

8. Plan- og KU-prosessene frem til vedtak

Vurderingen så langt gir en kortfattet beskrivelse av plan- og KU-prosessene frem til vedtak.

Figur 5, under: Illustrasjonen gir en beskrivelse av tidslinjen fra oppstart arbeid planprogram og frem til vedtatt reguleringsplan.

Planprosess



9. Prosessene i prosjektets del to – kraft

Prosjektets andre del som omfatter vindkraft skal omsøkes som Statlig konsesjon etter Energiloven, hvor følgende fremkommer i utdrag fra regjeringen.no:

Energiloven fastsetter konsesjonsplikt for alle tekniske anlegg over 1000/1500 (AC/DC) kV for produksjon, overføring og fordeling av elektrisitet, helt fra kraftstasjonen til forbrukeren. Dette gjelder altså strømproduksjon, for eksempel ved vindkraft og vannkraft, og nettutbygging. Fjernvarmeanlegg over 10 MW har også konsesjonsplikt. Selskaper som selger kraft til forbrukere må ha omsetningskonsesjon. Organisering av en markeds plass (kraftbørsen) krever også en slik konsesjon. Bygging av produksjonsanlegg og større kraftledninger krever en egen anleggskonsesjon, mens bygging og drift av fordelingsnett, det vil si nettet på de lavere nivåene som leverer strøm til den enkelte forbruker, stort sett på 22 kV og under, kan skje i medhold av en områdekonsesjon gitt til det lokale nettselskapet.

Dette innebærer at overføringslinjer fra sentralnettet og inn til produksjonsområdene også skal omsøkes etter energiloven for egen anleggskonsesjon, da disse vil ha en kapasitet over 22kV.

Den konsesjonsbehandling som her vil finne sted etter energiloven, vil medføre de samme krav til program for KU-utredning som tidligere er beskrevet for prosess etter plan- og bygningsloven. Det medfører flere konsekvensutredninger og politiske høringsinnspill.

Blastr Green Steel AS og Njordr AS legger opp til en samhandlingsprosess der kommunene, Fylkeskommunen, Statsforvalter og Sameting involveres for å komme frem til et konsekvensutredningsprogram som sendes til NVE for behandling.

9.1 Utkast til utredningsprogram

Under er det presentert et utkast til utredningsprogram for vindkraftverket og tilhørende infrastruktur som kraftledninger, adkomst-/internveger, etc. NVE fastsetter et endelig utredningsprogram på

bakgrunn av utkastet og innkomne høringsuttalelser etter en omfattende høringsprosess som også inkluderer folkemøter.

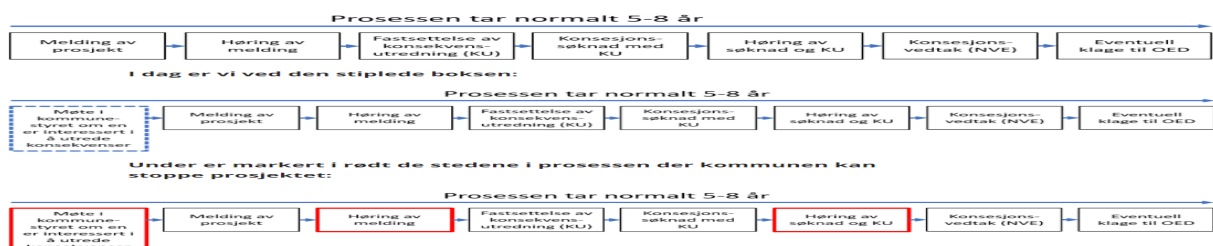
-
- Tiltaksbeskrivelse
- Beskrivelse og begrunnelse for tiltaket
- Vurdering av alternativer
- Vindressurser og produksjon
- Nettilknytning
- Annen infrastruktur
- Nedleggelse av vindkraftverket
- Forholdet til andre planer
- Prosess og metode
- Landskap
- Kulturminner og kulturmiljø
- Naturmangfold
- Forurensning
- Verdiskaping og kommunale inntekter
- Friluftsliv
- Reiseliv og turisme
- Reindrift
- Samisk utmarksbruk
- Landbruk
- Luftfart
- Andre tekniske anlegg, kommunikasjonssystemer og infrastruktur
- Annen arealbruk
- Elektromagnetiske felt (EMF).

Gjennomføringen av et slikt konsekvensutredningsprogram inkluderer feltarbeid over årets årstider. Spesielt viktige årstider er vår, sommer og høst. I tillegg kommer kunnskapsinnhenting fra offentlige og private kilder.

Tidsmessig sett vil gjennomføring av et slikt program frem til ferdige fagrapporter og konsesjonssøknadsdokumenter ta 1,5 til 2 år. Oppsummert forventes det et totalt tidsløp fra prinsippvedtak og frem til endelig vedtak på 5 til 8 år.

Underveis i søknadsprosessen har kommunen tre ulike punkter hvor prosessen kan stanses dersom det er ønskelig.

Figur 6, under: I prosesslinjen er det markert med rødt de stedene i prosessen der kommunen er inne i prosjektet. Kommunene er inne i den første boksen (fra venstre)



Boks 1 i figuren over, fra venstre med rød markering:

Det skal ved oversendelse av melding til NVE vedlegges skriftlig bekreftelse på at kommunen samtykker til at meldingen tas til behandling.

Boks 2 i figuren over med rød markering:

Før melding kan sendes på høring skal kommunen beslutte hvordan kommunen, innenfor gjeldende rett, vil behandle prosjektet etter plan- og bygningsloven. Kommunen må ta stilling til om dette skal skje gjennom plan eller dispensasjon. Det skal også avklares hvordan kommunen ønsker å bli involvert ved fastsetting av KU-program og i søknadsbehandlingen.

Boks 3 i figuren over med rød markering:

Endelig vedtak i kommunestyrene - for eller mot vindparkene. Da kommunen har vetorett, vil de respektive vindparker som ikke vedtas få avslag på konsesjon.

10. Oppsummering og samlet vurdering fra kommunedirektøren

Det er både positive og negative sider ved en eventuell utbygging av storskalaindustri og etablering av vindkraftverk. I saken er det forsøkt å beskrive og avveie vesentlige forhold.

Kommunedirektøren ser på planene for industrietablering som en stor mulighet for vekst i kommunene og i Saltenregionen. Samtidig vil det innebære betydelige konsekvenser for lokalsamfunnet. Det er formålstjenlig at det gjennomføres en god og ryddig planprosess med konsekvensutredning og påfølgende offentlige tillatelser. Forutsetningene for utvikling av et slikt stort teknisk prosjekt må tydelig komme fram, både fordeler og ulemper.

Kommunedirektørens vurdering er at de samlede positive konsekvensene er større enn de negative virkningene som kan forventes, slik vi kjenner saken på overordnet nivå. De positive konsekvensene er i form av verdiskapning i lokalsamfunnet, samfunns- og næringsutvikling og potensielt økte fremtidige inntekter til kommunen (forbedret kommuneøkonomi). Et stålverk og medfølgende vindkraftverk vil medføre økonomiske ytelser til kommunen, i hovedsak i form av eiendomsskatteinntekter. Det vil derfor påvirke kommuneøkonomien i de årene anleggene vil være i drift, og gi muligheter for å avbøte noe av ulempene i lokalsamfunnet og kunne bidra noe til lokal næringsutvikling. I tillegg vil industrietableringen tilføre lokalsamfunnet økt verdiskapning ved at lokale aktører kan bidra med leveranser under utbygging og drift av anleggene, samt at det vil tilføre kompetansearbeidsplasser både i prosjekt- og driftsfasen.

Ved utbygging av vindkraftverket bidrar kommunene med fornybar energi. Vindkraft som erstatter andre energikilder, hjelper til å begrense effekten av klimaendringene. Kommunen er derfor med på å bidra til en bærekraftig utvikling, som samtidig kan sikre kommunens verdier og ressurser for framtidige generasjoner.

Det er konstatert at det innen vindkraftutbygginger ikke finnes et tilstrekkelig regelverk slik som for vannkraft - ved vindkraftens bruk av areal og naturressurser. Kommunene sitter igjen med for stor usikkerhet og for få fordeler, sammenholdt med inngrepets karakter og størrelse, og ulemper som ikke blir kompensert slik som for vannkraften. De samlede negative konsekvensene for lokalsamfunnet, herunder naturmiljø, landskap, friluftsliv og reindrift vil kunne bli betydelige.

Likevel, etter en samlet vurdering er de positive ringvirkningene større enn de negative virkningene som kan forventes. Imidlertid er de positive konsekvensene i form av verdiskapning og kommuneøkonomi relativt usikre, og derfor har kommunen en klar forventning til at utbygger er villig til å påta seg forpliktelser overfor kommunen utover det som allerede følger av lovfestede pålegg. Dette for å sikre en rimelig andel av verdiskapningen og kompensasjon for ulemper gjennom hele konsesjonsperioden, samt

tiltak for å avbøte negative konsekvenser og tilrettelegging for lokale arbeidsplasser og verdiskapning.

Ettersom det er mange svar vi på nåværende tidspunkt ikke har, vil det være hensiktsmessig at kommunestyret treffer et vedtak der samtykke gis til å igangsette planprosesser og foreta utredninger. Et slikt vedtak bidrar til forutsigbarhet og åpenhet for alle parter i en slik stor og kontroversiell sak. Et slikt prinsippvedtak innebærer ikke på noen måte en forhåndsbinding av kommunens senere vedtak i saken.

Og ettersom en utbygging vil berøre både Fauske og Sørfold kommuner, er det ønskelig med parallell- og så lik saksbehandling som mulig - i de to kommunene. Det har blitt enighet om at både Fauske og Sørfold kommune legger frem saken på omtrent samme tidspunkt i begge kommunestyrer.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør



DET KONGELIGE
OLJE- OG ENERGIDEPARTEMENT

Norges vassdrags- og energidirektorat
Postboks 5091 Majorstuen
0301 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

20/126-

8. april 2022

Konsesjonsbehandling av vindkraft på land

Olje- og energidepartementet viser til at konsesjonsbehandlingen av vindkraft har vært stanset siden april 2019. Å stanse behandlingen av nye prosjekter frem til Meld. St. 28 (2019-2020) *Vindkraft på land – endringer i konsesjonsbehandlingen* var behandlet, var hensiktsmessig og ønskelig ut ifra en rekke hensyn. Samtidig er det utfordrende både for berørte aktører, kommuner og allmenne interesser at saker ligger uavklart over lang tid. I brev av 17. juni 2021 til NVE ble det derfor åpnet for at behandlingen av *konsesjonssøknader* kan gjenopptas og klagesaker sluttbehandles, dersom vertskommunene anmoder om det. Meldinger om nye vindkraftprosjekter var ikke inkludert i dette.

Vindkraft på land er teknologien med lavest gjennomsnittlig utbyggingskostnad i Norge, og kan gi et viktig bidrag til å øke produksjonen av fornybar energi. Stans i behandlingen av meldinger om nye vindkraftprosjekter gjør at det ikke utvikles nye prosjekter, og bidrar til at kompetansen hos både bransje og myndigheter reduseres.

I Stortingets behandling av Meld. St. 28 (2019-2020), jf. Innst. 101 S (2020-2021), ble det lagt stor vekt på kommunens rolle i fremtidig behandling av vindkraft. Departementet legger avgjørende vekt på kommunens syn i spørsmålet om et prosjekt kan tas til konsesjonsbehandling, og har kommet til at behandlingen av meldinger om nye vindkraftprosjekter nå kan starte opp der vertskommunene samtykker til det.

Behandlingen av meldinger og søknader om nye vindkraftverk må legges til grunn de endringene og hensynene som følger av vindkraftmeldingen (Meld. St. 28 (2019-2020)) og Stortingets behandling av denne, og som kan gjennomføres uten lov- og forskriftsendringer.

Postadresse
Postboks 8148 Dep
0033 Oslo
postmottak@oed.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 59
oed.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
977 161 630

Avdeling
Energi- og
vannressursavdelingen

Saksbehandler
Tollef Taksdal
22 24 61 71

Stortingets anmodningsvedtak om innlemming av vindkraft i plan- og bygningsloven følges opp som egen sak, og det tas sikte på å legge fram et høringsnotat sommeren 2022.

God dialog mellom vindkraftutvikler og kommunen er grunnleggende i alle faser i et prosjekt. En vindkraftutvikler skal starte planleggingen av et prosjekt i dialog med vertskommunen, og kommunens syn på om meldingen kan tas til behandling skal avklares. Det skal ved oversendelse av melding til NVE vedlegges skriftlig bekreftelse på at kommunen samtykker til at meldingen tas til behandling.

Etter at melding med forslag til KU-program er oversendt NVE, bør NVE, kommunen og tiltakshaver gjennomføre et oppstartsmøte der rammene for den videre behandlingen avklares. Det er ikke reguleringsplikt for konsesjonspliktige vindkraftverk, men vindkraft kan ikke bygges i strid med gjeldende kommunale planer. Før melding kan sendes på høring, må kommunene beslutte hvordan kommunen innenfor gjeldende rett, skal behandle prosjektet etter plan- og bygningsloven. Kommunen må ta stilling til om dette skal skje gjennom plan eller dispensasjon. Det skal også avklares hvordan kommunen ønsker å bli involvert ved fastsetting av KU-program og i søknadsbehandlingen.

Statsforvalteren skal innenfor sine fagområder, bistå og gi råd til NVE om KU-program før dette fastsettes, og deretter bistå med oppfølging av utredningsprogrammene. Statsforvalteren bør derfor delta på oppstartsmøtet med kommunen.

Nye meldinger om vindkraft skal inneholde en plan for medvirkning, og naboer og andre interesserte skal varsles. En større krets av naboer skal kunne involvere seg i konsesjonsprosessen.

Dersom det planlegges nye vindkraftverk i samiske områder, skal de samiske interessene involveres i alle stadier i prosessen. Tiltakshaver må ta kontakt med berørte reinbeitedistrikter i en innledende fase før et prosjekt meldes, og meldingen skal sendes til berørte reinbeitedistrikter og Sametinget. Berørte reinbeitedistrikter bør også inviteres med på oppstartsmøtet med kommunen. Samiske interesser skal konsulteres ved fastsetting av utredningsprogram, og reindriftens erfaringsbaserte og tradisjonelle kunnskap skal vektlegges som kunnskapsgrunnlag i utredningene. Utreder må ha kunnskap om reindrift, og må kunne tilegne seg kunnskap om hvilken effekt tidligere tiltak i det aktuelle området har hatt på reindrift.

Videre behandling av melding og konsesjonssøknad må også legge til grunn følgende fra vindkraftmeldingen:

- Kraftproduksjon og nett skal koordineres i behandlingen av vindkraftverk. Tilgjengelig nettkapasitet skal vurderes i en tidlig fase.

- Virkninger for miljø, naboer og annen virksomhet skal beskrives tydelig og vektlegges sterkere enn tidligere.
- Fordeler og ulemper ved et vindkraftverk skal synliggjøres og avveies på en så åpen og tydelig måte som mulig. Det skal stilles tydeligere krav til at konsesjonssøker synliggjør samfunnsøkonomisk lønnsomhet ved prosjektet.
- Tydeligere konsesjonsvilkår, for eksempel knyttet til viktige miljøverdier, maksimal turbinhøyde og krav til minsteavstand til bebyggelse og andre installasjoner skal sørge for at prosjektene ikke endrer seg vesentlig underveis i prosessen. Det skal legges flere premisser for utforming av prosjektene på et tidligere stadium enn det som har vært praksis tidligere.
- Samlet belastning for reindriften av tiltaket, samt eksisterende, godkjente eller planlagte tiltak skal vurderes og vektlegges i konsesjonsbehandlingen, i tillegg til at virkninger av klimaendringer og rovvilttrykk i området må vurderes.
- Konsesjonssøknader som inneholder dokumentasjon på medvirkning fra reindriften i utredningen og en avtale om avbøtende og kompenserende tiltak, vil bli prioritert i konsesjonsbehandlingen framfor søknader som ikke har god dokumentasjon på disse forholdene.

NVE fikk ved departementets brev av 19. mars 2021 i oppdrag å følge opp flere av tiltakene i vindkraftmeldingen i samarbeid med relevante etater. Dette omfattet blant annet et felles oppdatert kunnskapsgrunnlag om virkninger av vindkraft, oppdatering av krav til konsekvensutredninger, prinsipper for bruk av for- og etterundersøkelser, reviderte standardvilkår og utredning av hvordan virkninger for miljø, naboer og annen virksomhet skal vektlegges sterkere i konsesjonsbehandlingen. Oppdatert kunnskap og krav skal legges til grunn for behandlingen av vindkraft fremover.

I brev av 7. februar 2022 fra Klima- og miljødepartementet, i samråd med Kommunal- og distriktsdepartementet, til Miljødirektoratet, fremgår det at Miljødirektoratets veileder M-1941 må anses som anerkjent metodikk for utredning av klima- og miljøtema. Denne veilederen kan derfor legges til grunn for konsekvensutredning av klima og miljø i framtidige konsesjonssøknader.

En samlet regionvis behandling av vindkraft, slik vindkraftmeldingen peker på, vil trolig ha mindre betydning for en første fase med oppstart av konsesjonsbehandlingen da

prosjektilfanget antas å være begrenset. Men i den grad det er flere prosjekter i samme region, må disse sees i sammenheng. Fylkeskommunen skal da også involveres i arbeidet, og inviteres med på oppstartsmøtet med kommunen.

Med hilsen

Lars Christian Sæther (e.f.)
avdelingsdirektør

Tollef Taksdal
underdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi
KS - Kommunesektorens organisasjon
Miljødirektoratet

Fra: Mats Jonas Pavall (matspavall@hotmail.com)

Sendt: 29.04.2022 19:29:21

Til: post@sorfold.kommune.no

Kopi:

Emne: Brev til Fauske og Sørfold kommuner fra Duokta reinbeitedistrikt, Balvatn reinbeitedistrikt, Sirges sameby og Tuorpon sameby

Vedlegg:

En samlet reindrifft i Fauske og Sørfold går i mot vindturbiner og massive naturødeleggelser.

Duokta og Balvatn reinbeitedistrikter Tuorpon og Sirges samebyer.

Reindriffta har signalisert motstanden kraftig i møte med ordførere i Fauske og Sørfold og til vindkraftutbyggerne.

Vi har rett og slett ikke mere reinbeite å avstå. Våre beiteområder er allerede massivt utbygd med vannkraft og mere. Vi har tatt vår del av ansvaret - kraftforsyningen - som sikrer oss alle.

Vi lever i og med de negative konsekvensene av vannkraftutbyggingen og andre utbygginger. Men på tross av vannkraft så er det fortsatt høyproduktive og viktige reinbeiter.

I Sverige er det blandt annet store vindkraftutbygginger. Vi vet at vindturbiner skaper en ørken i naturen - der vil ikke reinen være! Og hva med de andre skapningene i naturen?

Tilslutt vil vi understreke at vi kommer ikke til å gi oss i motstanden mot vindturbiner - vi kommer til å dra det helt til retten om vi må.

I en eventuell rett vil det være et hovedpoeng at vi ikke kan håndtere tapet av beitearealer og følgene av et vindkraftverk. Noen av oss må slutte. Fosen-dommen avsagt fra Høyesterett er krystallklar på at vi ikke skal miste livsgrunnlaget vårt!

Vindmøllene i dens massivhet - vil vi aldri klare å tilpasse oss til. Frem mot Bodø 2024 — Europas kulturhovedstad - så må politikerne i Salten spørre seg: Hvem er vi? Eller hvem vil vi være?

Duokta reinbeitedistrikt, Balvatn reinbeitedistrikt, Tuorpon sameby og Sirges Sameby

Sendt fra [Outlook Mobile](#)

ERKLÆRING
TIL
FAUSKE/SØRFOLD KOMMUNER
FRA
BLASTR GREEN STEEL AS org. nr. 927207591,
OG
NJORDR AS org. nr. 919737557

OM SAMARBEID VED EVT. ETABLERING AV
GRØNT STÅLVERK, HYDROGENFABRIKK,
KALDVALSING, VARMVALSING, KAIANLEGG OG
VINDKRAFTANLEGG I FAUSKE OG SØRFOLD
KOMMUNER

1. Bakgrunn og forutsetninger

Blastr Green Steel AS og NJORDR AS har planer om å søke konsesjon for bygging av flere vindkraftanlegg på til sammen om lag 6 TWh, en hydrogenfabrikk, et kaldvalseanlegg, varmvalseanlegg, kaianlegg og et grønt stålverk med om lag 1200 ansatte i Fauske og Sørfold kommuner. Selskapene blir i det følgende betegnet som **Utbygger**.

Utbyggingsplanene vil kreve store arealbeslag, og verdifull natur planlegges tatt i bruk. Utbygger erklærer med dette at selskapene vil samarbeide med kommunene i prosessen og har som målsetting at nødvendige inngrep i naturmangfold m.v. gjøres mest mulig skånsomt.

2. Involvering av kommunen i konsesjons- og planprosess

Utbygger er innforstått med at stortinget har bestemt at vindkraftanlegg skal implementeres i reglene plan- og bygningsloven, og at departementet har iverksatt et arbeid for hvordan dette skal gjøres.

De planlagte utbyggingsprosjektene er store, og kommunene har en sterk interesse i virkningene av de samlede planene. Utbygger erklærer med dette at prosessen knyttet til utbyggingsplanene vil samsvare med Fauske/Sørfold kommuner sine myndigheter/rettigheter i andre saker som er omhandlet av plan- og bygningsloven og/eller andre offentligrettslige regler.

Utbygger bekrefter at kommunene vil bli involvert i konsesjons- og planprosessen fra start. Dette innebærer bl.a. nødvendig medvirkning i utarbeidelse av konsekvensutredningsprogram, fortløpende informasjon om prosessens gang og rett til deltakelse i møter med myndigheter, berørte grunneiere m.v.

Slik medvirkning skal ikke innebære noen risiko eller ansvar for kommunene utover lovpålagte oppgaver, men er utelukkende ment å sette kommunene i stand til å ivareta lokalsamfunnets og egne interesser i forbindelse med en eventuell utbygging.

3. Avtale om tilpasning av utbyggingen til lokale behov

De planlagte utbyggingsprosjektene vil hver for seg og samlet ha en rekke virkninger av lokal karakter, herunder lokale arbeidsplasser, lokale inntekter, tap av naturmangfold mv. som på det nåværende tidspunkt ikke lar seg identifisere med tilstrekkelig grad av sikkerhet. Slike virkninger vil bli nærmere konkretisert som ledd i konsekvensutredningsarbeidet.

Utbygger forplikter seg parallelt med konsesjons- og planprosessen til å innlede dialog og forhandlinger om i best mulig grad å tilpasse utbyggingen i tråd med kommunenes ønsker, med sikte på å optimalisere mulige fordeler og minimere ulemper i forbindelse med en utbygging.

Som følge av at utbyggingsplanene forutsetter omfattende investeringer av naturkapital i kommunene, vil kommunene sikres en rettmessig kompensasjon som en andel av verdiskapingen som investeringene gir grunnlag for gjennom avtale med utbygger. Forhandlingene om en slik avtale vil omfatte, men ikke være begrenset til bl.a. følgende temaer: forutsigbarhet rundt eiendomsskatt, lokalisering av driftsorganisasjoner, avbøtende tiltak, infrastruktur, etterbruk av masser og infrastruktur, allmenhetens tilgang til området samt kompensasjonsordninger.

4. Dekning av kommunens utgifter

Utbyggers planer vil kreve omfattende saksbehandlingskapasitet i kommunene. Utbygger vil derfor dekke kommunenes nødvendige utgifter til kommunenes interne saksbehandling.

Videre vil utbygger dekke kommunenes utgifter til ekstern sakkyndig/juridisk bistand i forbindelse med utbyggingsprosjektet basert på et omforent budsjett, jf. prinsippene i vassdragsreguleringsloven § 13. Kostnadsdekningen gjelder fra det tidspunkt kommunene engasjerer juridisk bistand i saken.

Med mindre annet avtales, betales kostnadene til sakkyndig/juridisk bistand av kommunene, som viderefakturerer med kopi av faktura og timelister.

5. Overdragelse mv.

Utbygger kan overdra sine rettigheter og forpliktelser, men ny eier/utbygger vil i såfall tre inn i nærværende forpliktelser overfor kommunene.

Ved en overdragelse, eller hvis nye eiere trer inn i selskapet gjennom en emisjon eller evt. fusjon, vil kommunene gis skriftlig underretning.

OSLO, den 23.05.2022



For Blastr Green Steel AS



For Njordr AS



ETABLERING AV STÅLVERK I SØRFOLD/FAUSKE

RINGVIRKNINGS- ANALYSE

Av Bodøregionens Utviklingsselskap



Planlagt etablering av
produksjonsanlegg for grønt stål i
Sørfold og Fauske.

BLASTR GREEN STEEL

ETABLERING AV PRODUKSJONSANLEGG FOR GRØNT STÅL PÅ FAUSKE/SØRFOLD



Prosjektet er fremdeles i et tidlig stadium og det er flere områder hvor det fortsatt er usikkerheter rundt løsninger og rammebetingelser som kan endre forutsetningene for realisering og omfanget av prosjektet. Her kan vi spesielt nevne:

1. Tilgang på nødvendige kraftmengder til riktig kostnad, samt tilknytning til sentralnettet innenfor en akseptabel tidshorisont.
2. Nødvendige sikkerhet for gode leveranseavtaler av råstoff.

I tillegg er det en forutsetning at Blastr gjennom en åpen dialog med Fauske og Sørfold kommuner og lokale og regionale interessenter finner gode løsninger, med god lokal forankring til etableringen og til nødvendige planprosesser.

Om Blastr Green Steel

Blastr Green Steel ble etablert i 2021 med mål om å bli en av verdens første storskala produsenter av grønt stål. Det er et selskap i Vanir Green Industries, et selskap som jobber aktivt for å utvikle ny industriell virksomhet knyttet til det grønne skiftet. Et av Vanirgruppens kjennetegn er rask prosjektutvikling - fra idé til produksjonsstart - der vi aktivt jobber sammen med våre partnere innen engineering, consulting, finansiering og bygging.

Et kjennetegn er at prosjektene skal bidra til betydelig lokal verdiskaping og nye langsiktige arbeidsplasser. Derfor jobbes det tett med kommuner og lokale partnere for å sikre solid forankring. Et eksempel på dette er etableringen og utviklingen av Freyr Battery, som ble etablert av Vanir Green Industries hovedeier så sent som i 2017, og som i dag fremstår som Norges største industrielle suksess i forbindelse med det grønne skiftet.



FAUSKE

Befolkning: 9603 personer

Areal: 1196,99 km²

Største næringen: Varehandel, hotell og restaurant, samferdsel, finanstj. forretningsmessige tjen, eiendom.

SØRFOLD

Befolkning: 1869 personer

Areal: 1637,43 km²

Største næringen: Sekundærnæringer



Produksjon av grønn stål - nesten alle delprosesser er elektrisk

Tradisjonell prosess

Tradisjonelt blir oksygen fjernet fra jernoksyd med hjelp av koks, der det frigjøres store mengder CO₂ til atmosfæren



1,9 tonn CO₂ per tonn stål

Elektrisk prosess

Med GRØNN stålproduksjon fjernes oksygen ved hjelp av hydrogen, og det frigjøres ren vandamp som biprodukt.



0,1 tonn CO₂ per tonn stål

Basert på beregninger utført av konsulentselskapet AFRY i forbindelse med teknisk forprosjekt

Ringvirkningsanalyse av BRUS

Produksjon av
2,5 millioner

TONN GRØNT STÅL



Fører til
4,6 millioner

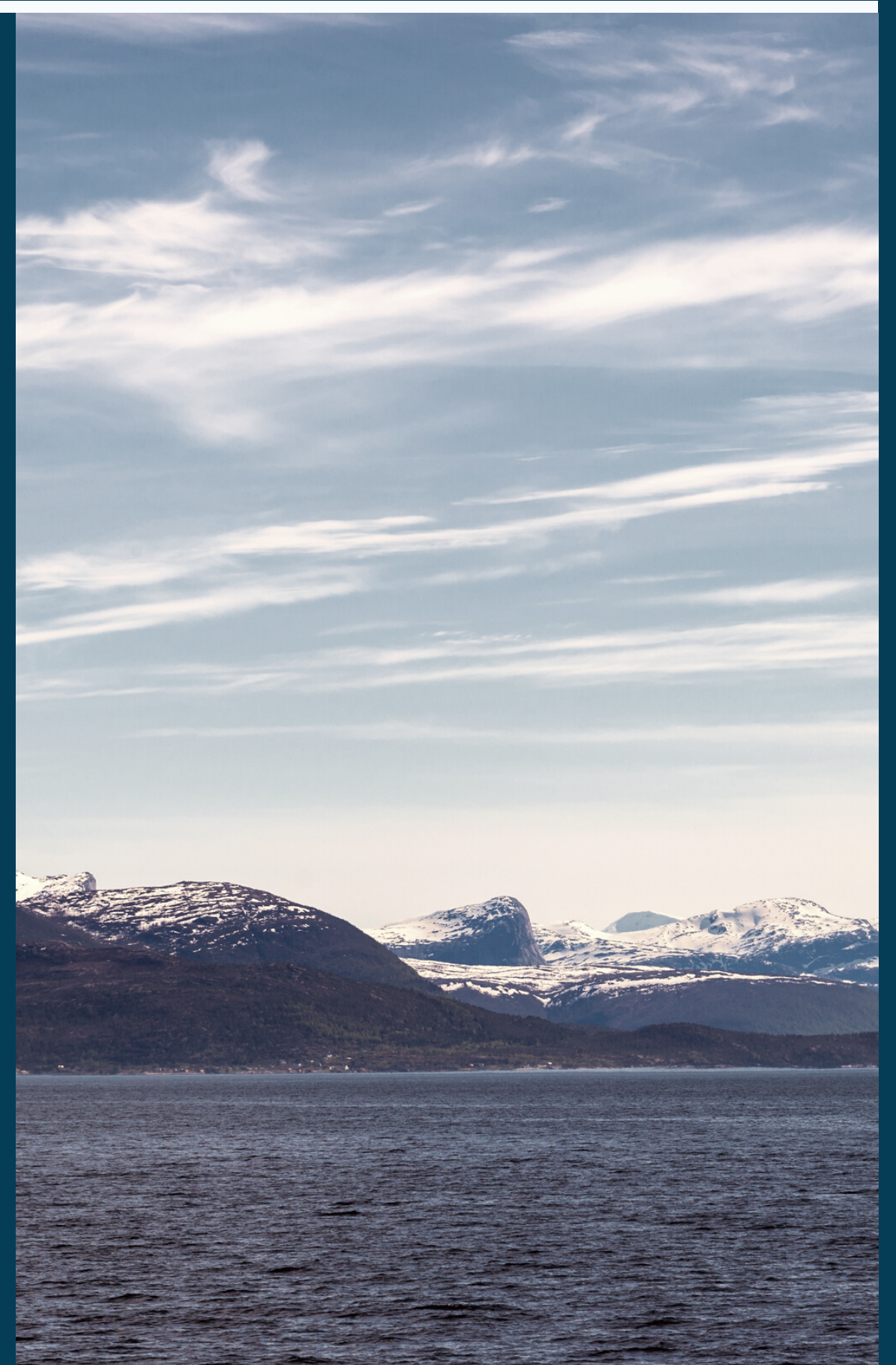
TONN REDUSERT CO2

*"Dette tilsvarer mer enn halvparten av
det samlede CO2 utslippet fra norsk
veitrafikk (2020)."*

Viktig for lokalisering

FAUSKE OG SØRFOLD

- Langsiktig og sikker tilgang på fornybar elektrisk kraft
- Forutsigbare lave priser på kraft
- Nærhet til sentralnettet
- Nærhet og fri tilgang til isfri dypvannskai
- Tilgang til både ferskvann og sjøvann
- Store tomtearealer på fjellgrunn
- Tilgang på kompetent arbeidskraft
- Godt samarbeidsklima med aktuelle kommuner, samt øvrige lokale og regionale interessenter, basert på felles mål for prosjektet



Lokal og regional verdiskaping

1

ENERGI

Et stålverk vil ha behov for store energimengder skapt i regionen. Prosjektet gir muligheten til å låse denne energien for utnyttelse og lokal verdiskaping i regionen.

2

LOKALE OG REGIONALE LEVERANDØRTJENESTER

Stålverket vil gi grunnlag for omfattende lokale og regionale leverandørtjenester innen IT, bygg og anlegg, mekatronikk, service, vedlikehold og en rekke andre fagfelt.

3

TILFLYTTING

Et integrert stålverk vil medføre omfattende tilflytting, med potensialet dette gir for eiendomsutvikling, helse og servicevirksomhet, samt innen kultur, hotell- og restaurantbransjen.

4

UTDANNINGSTILBUD

Stålverket vil bidra til at det må utvikles nye skole- og studietilbud i regionen, både på universitetsnivå og innen relevant fagutdanning.



SIRKULÆRØKONOMI

Det er stort potensiale for etablering av ny industri basert på sirkulærøkonomi i kjølvannet av etableringen. Dette gjelder både nye forretningsmuligheter fra biprodukter fra stålverket samt utvikling av råvarer til stålverket.

Innsatsfaktorer

EKSEMPLER PÅ INNSATSFAKTORER FRA
LOKALE LEVERANDØRER:

- Store kraftmengder som produseres lokalt som også blir utnyttet lokalt, verdiskapingen blir i regionen.
- Biogass fra lokale/regionale biogassanlegg.
- Grunnlag for utvinning av mineraler fra lokale gruver.





Potensialet for økt verdiskaping

EKSEMPLER PÅ BIPRODUKTER FRA PRODUKSJONEN:

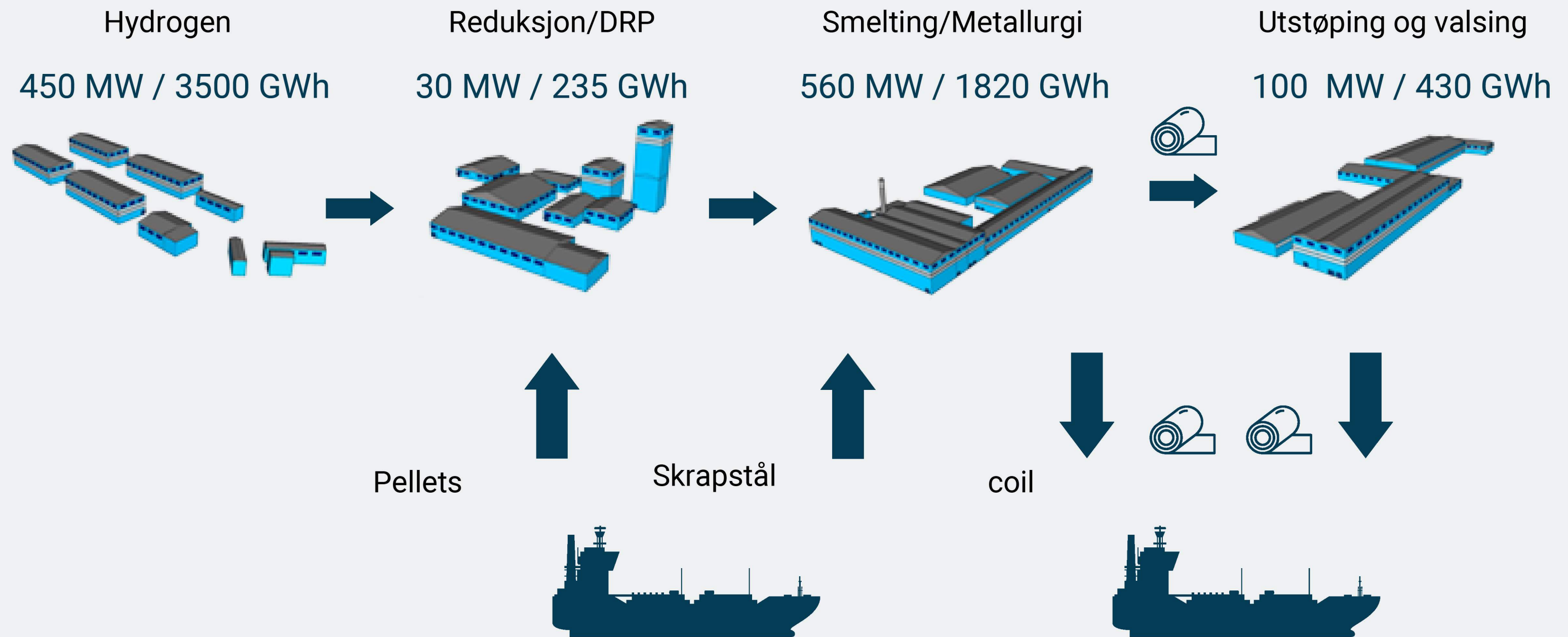
- Store volumer oksygen og varmt kjølevann til smoltproduksjon
- Store mengder hettvann tilgjengelig for industri, fjernvarme etc.
- Biprodukter som tilsetning i betong og veidekke.

Indirekte arbeidsplasser

*"FOR HVER DIREKTE ARBEIDSPLASS SOM
STÅLVERKET SKAPER, SKAPES DET MINIMUM
1 EKSTRA ARBEIDSPLASS LOKALT I
TILKNYTNING HOS LEVERANDØRER OG
UNDERLEVERANDØRER."*




Storskala industriutvikling - med betydelig kraftbehov

2,5 mill tonn stål - 1140 MW maks effektbehov og 6 TWh elektrisitetsforbruk



Direkte ringvirkninger ved tre alternative utbygginger

Valg av alternativ vil primært være avhengig av tilgang på kraftmengder og nettkapasitet

		Alternativ 1: Full utbygging**	Alternativ 2: Full utbygging minus kaldvalsing	Alternativ 3: Smelting, metallurgi og varmvalsing	Alternativ 4: Hydrogen og reduksjon
Investeringer		52 mrd NOK	41 mrd NOK	21 mrd NOK	20 mrd NOK
Direkte arbeidsplasser		ca. 1200	ca. 900	ca. 750	150-200
Direkte kommunale skatteinntekter*		140 MNOK	120 MNOK	90 MNOK	80 MNOK

*Direkte kommunale skatteinntekter fra eiendomsskatt og produksjonsavgift for kraft. Eiendomsskatt ikke beregnet på verdi av produksjonsutstyr

**Full utbygging inkluderer kaldvalsverk og overflatebehandling

Investeringer og direkte arbeidsplasser er beregnet av konsultentselskapet AFRY i forbindelse med økonomisk forstudie.

Alternativ 1 - Full utbygging

AV KOMPLETT STÅLVERK
INKLUSIVE KALDVALSING

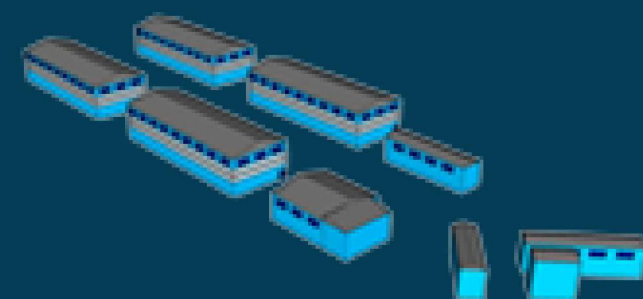
ca. 1200
arbeidsplasser



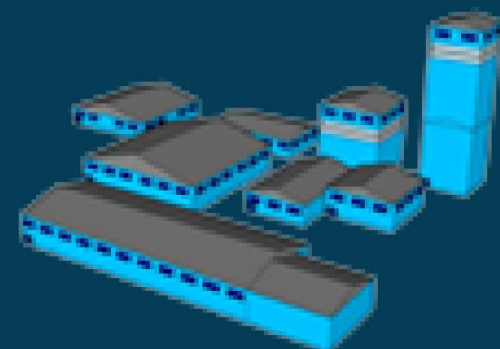
52 mrd
investering



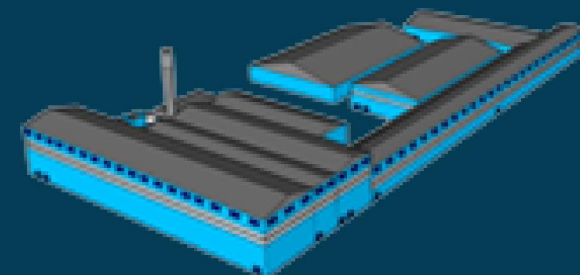
140 MNOK
skatteinntekter



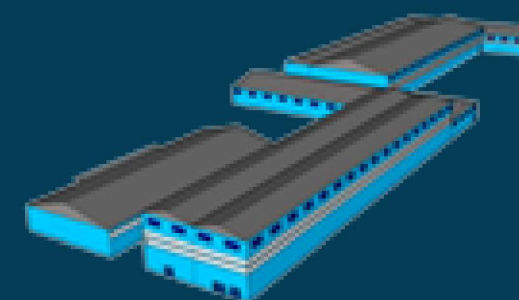
Hydrogenproduksjon



Brikettproduksjon



EAF/lysblueovn (smelting)



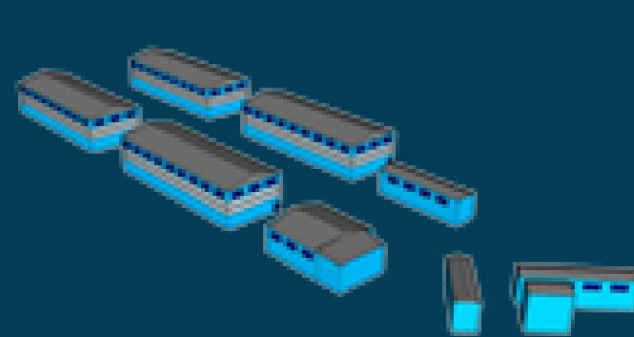
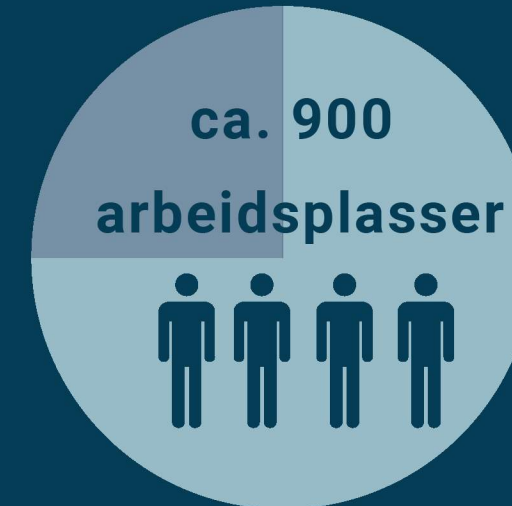
Casting/rolling til sluttprodukt

1150 MW
6 TWh

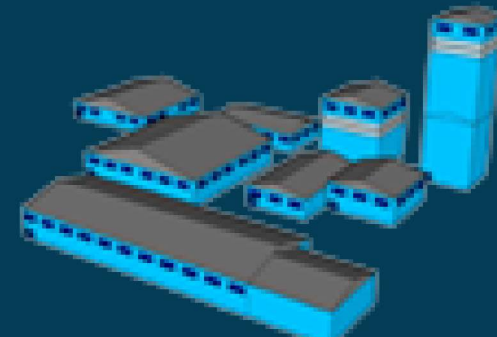


Alternativ 2

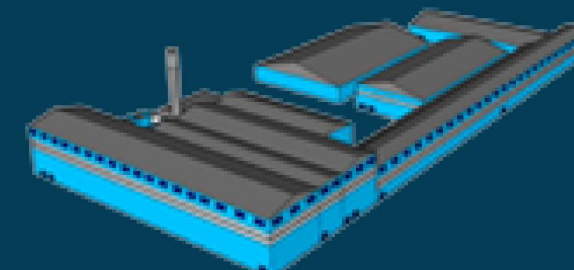
UTBYGGING AV STÅLVERK
INKLUSIVE HYDROGEN,
REDUKSJON, SMELTING,
METALLURGI OG
VARMVALSVERK



Hydrogenproduksjon



Brikettproduksjon

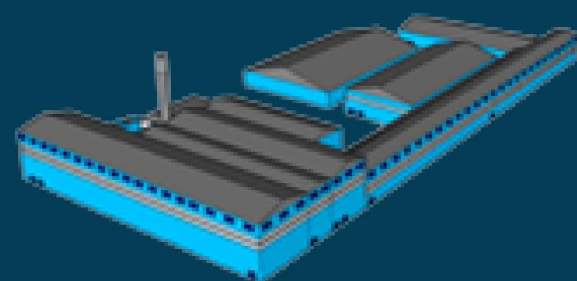


EAF/lysbueovn (smelting)

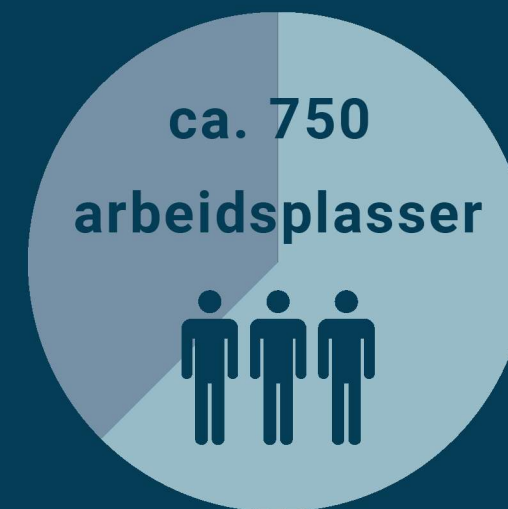


Alternativ 3

UTBYGGING AV STÅLVERK
MED SMELTING,
METALLURGI OG
VARMVALSVERK (FOR
MULIG TIDLIGFASE MED
SKRAPJERN)

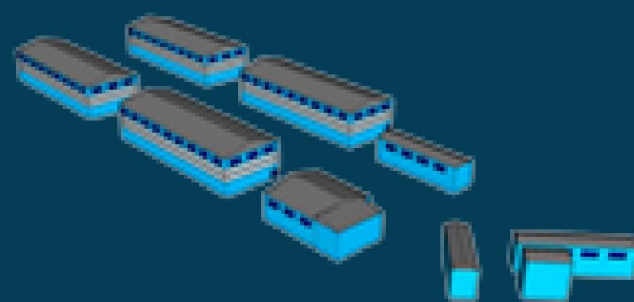
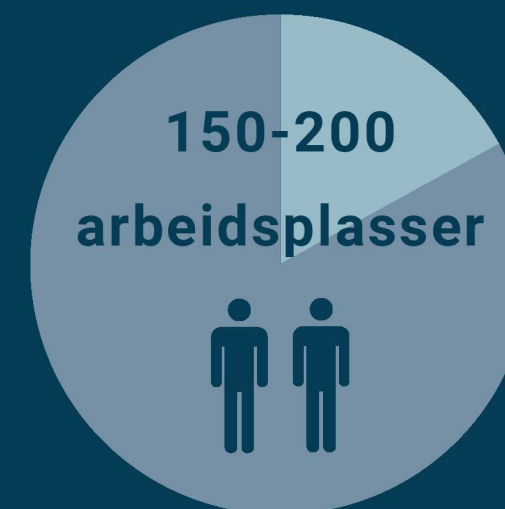


EAF/lysboevn (smelting)

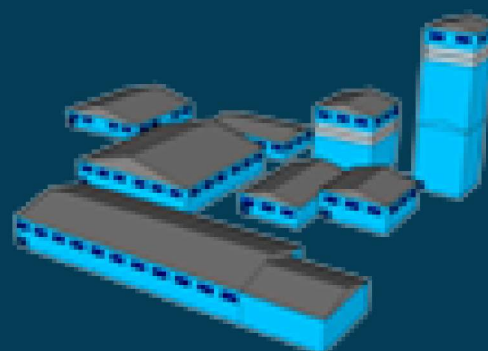


Alternativ 4

PRODUKSJON AV REDUSERT
JERN SOM BRIKETTER FOR
SALG TIL EKSISTERENDE
STÅLVERK



Hydrogenproduksjon



Brikettproduksjon



Vindkraft

600

årsverk i
anleggsfasen

30

årsverk
driftsfasen

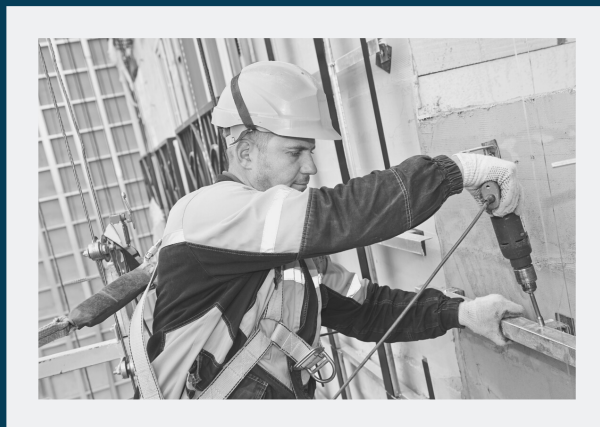
Års-
produksjon
4,6 TWh

74 mill
eiendoms-
skatt årlig

Årlig-
produksjons-
avgift kr.
46 mill

Erfaringstall basert på 1200MW ny vindkraft i regionen, kilde: Multiconsult.

Lokale leverandører under anleggsfasen



ANLEGG- ARBEIDER

Opparbeiding av inntil
2.000 mål tomtearealer



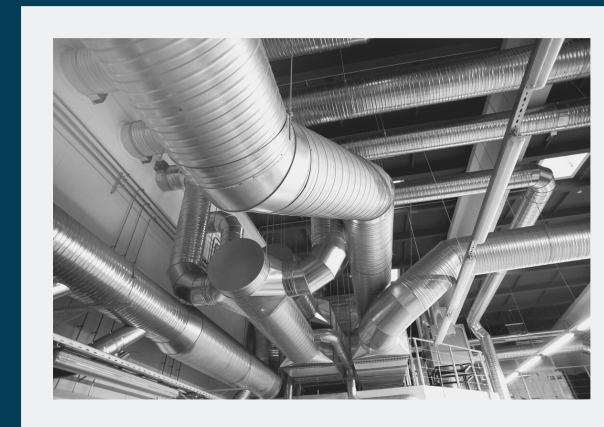
UNDERENTRE- PRISE BYGG

Det skal reises ca 40 store
industribygg med mer enn
totalt 300.000 m² gulvareal



ELEKTRO

Svært omfattende
høyspenningsanlegg



INDUSTRIELL RØRLEGGING



TRANSPORT AV MATERIELL



OVERNATTING



RESTAURANT OG CATERING



HMS OG SIKRING

Lokale leverandører under driftsfasen



IT

IT utvikling, drift og support av høyt automatisert og dataintegert fabrikk



SERVICE OG VEDLIKEHOLD BYGG

300.000 m2 bygningsmasse



SERVICE OG VEDLIKEHOLD ELKTRO

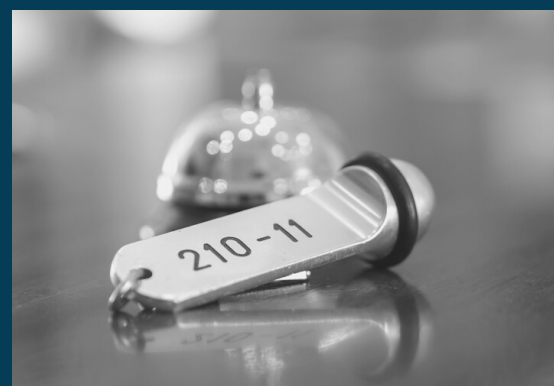
Svært omfattende høyspenningsanlegg



SERVICE OG VEDLIKEHOLD AV VÆSKE- OG GASS-SYSTEMER



TRANSPORT AV MATERIELL



OVERNATTING



RESTAURANT OG CATERING



HMS OG SIKRING

Transportbehov

Persontrafikk



FLY

En etablering vil øke antallet flyvende til og fra Bodø. Dette gjelder både ukependlere, forretningsreisende samt fritidsreiser.



TOG

Med en etablering må det legges til rette for gode pendlerruter mellom Bodø-Fauske.



BUSS

1200 nye arbeidsplasser i Fauske/Sørfold vil bidra til bedre busstilbud på strekningen for å legge til rette for pendlere.



VEI

En etablering av et stålverk på Sørfold/Fauske vil kreve utbedringer av veistrekninger som for eksempel Sørfoldtunellene, men også vegenett lokalt og internt i regionen.

Kilder

Ringvirkningsanalyse grønn
stålproduksjon Sørfold/Fauske

INTERVJUER

I forbindelse med ringvirkningsanalysen er det gjort intervjuer med konsulenter i blant annet AFRY og Multiconsult og det er tatt utgangspunkt i beregninger gjennomført i teknisk forprosjekt og økonomisk forstudie.

KONSULENTER OG UNDERSØKELSER

Grunnlag for konseptvalg av prosesstekniske løsninger, layout, masse – og energibalanser, CO2 fotavtrykk beregninger, logistikkdata, investeringsanalyser, driftskostnadsanalyser, etc er tatt frem i samarbeid med det svensk/finske konsulentselskapet AFRYs Minerals&Metals divisjon.

Konsulentselskapet Energy Consult har jobbet med arbeid knyttet til tomtespesifikke beregninger, bryggeanlegg og tunell-dimensjonering.

Konsulentselskapet Multiconsult er benyttet som rådgiver i forbindelse med reguleringsprosess og konsekvensutredning.

Vi har studert Menon sin samfunnsanalyse for etableringen av Freyr på Mo i Rana. Det er og brukt statistikker og data fra Sørfold og Fauske kommune, samt Statistisk Sentralbyrå.

SAMFUNNSANALYSE

Det er et mål at Nordland Fylkeskommune sammen med Sørfold og Fauske kommune kan lage en samfunnsanalyse for etableringen av grønt stålfabrikk lik den Menon har laget for Freyr.

Ringvirknings- analyse

AV BODØREGIONENS
UTVIKLINGSSELSKAP

ADRESSE

Storgata 8, 8006 Bodø

EPOST

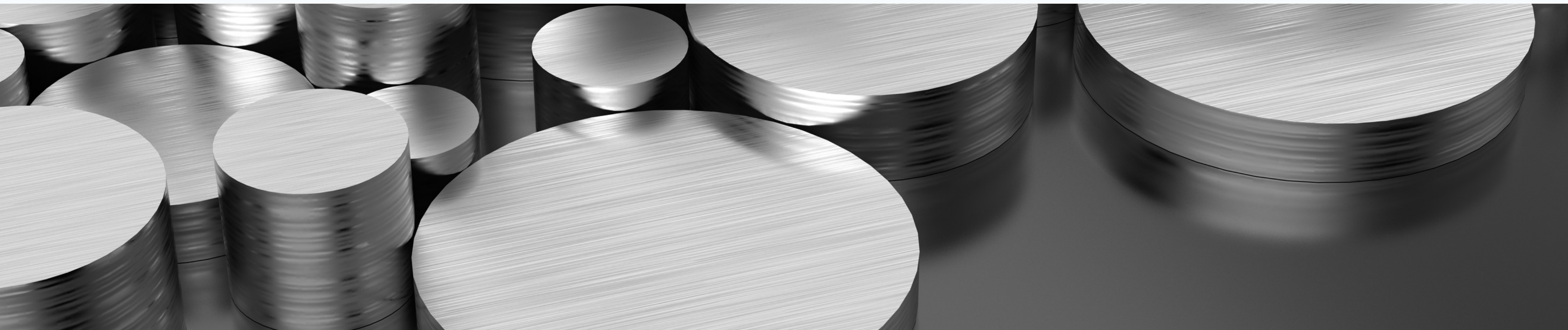
kristin@brus.bodo.no

erh@brus.bodo.no

TELEFON

Kristin Haugen, 481 33 322

Elnar Holmen, 995 14 321



Uttalelse på vegne av befolkningen i Sulitjelma
Sulitjelma nærmiljøutvalg
31.05.2022

Hei,

I kjølvann av den pågående saken om det skal bli konsekvensutredning angående vindkraftutbygging i Sulitjelma, har Sulitjelma nærmiljøutvalg tatt en meningsmåling angående saken blant befolkningen.

Blant innbyggere over 18 år som er bosatt i Sulitjelma, har 124 svart. Hvorav 122 er imot, og 2 er for utredning om vindkraftutbygging. Det er altså relativt klar tale fra befolkningen som bor her i Sulitjelma. I samtale med befolkning, lag og foreninger er det kommet en del kommentarer og uttalelser rundt saken som formuleres videre under.

Det grønne skiftet handler om hvordan Norge skal bli et lavutslippsland innen 2050. For å få det til må vi omstille oss til et samfunn hvor vekst og utvikling skjer innenfor naturens tålegrenser. Vekst og utvikling i denne saken vil stå sentralt da det vil kunne bli en hel del nye arbeidsplasser, noe som er positivt for området og kommunen. Ser vi videre på naturens tålegrenser er det en del momenter som må trekkes frem.

I Sulitjelma hvor det er tiltenkt en vindmøllepark vil man med lette tastetrykk finne både dyr og andre arter som er både kritisk, sårbar og nært truet, med mer. Her finner vi både karplanter (issoleie, sølvkattfot,..), ulike typer mose (fjellputemose, knollmose,..) og fugleliv (heilo, rødstilk,..) for å nevne noen. Fuglen Fjærpytt, som per dags dato er livskraftig, men har en synkende bestand, har reproduksjon i området (ref. Miljødirektoratet). Det er også et forvaltningsområde for rovvilt, nærmere bestemt jerv. I området legges det til rette for yngling hvor Statens naturoppsyn overvåker og gir miljøforvaltningen oversikt over bestand, registrer av valpekull, med mer. Det er også andre arter som er av særlig forvaltningsinteresse i området.

Dessverre vil vi ikke kunne få informasjon over hvilke rovfugl og andre truende dyrearter som er i området, nettopp på grunn av at det er hemmelig for allmennheten (ref. SNO og NINA). Likevel har vi fått informasjon om at det er observert ørn, falk, gaupe, og mulig polarrev i området, men det er ikke sikre kilder. Likevel er det dyrearter du lett kan få øye på ved en tur i området som: hare, rype, rødrev, rein og en elg av og til.

I tillegg til dyr og andre arter, finner vi drikkevannet som renner fra Lomi vannverk like i området. Går man Norge på langs, er Sorjus et av områdene man passerer, og det er flere fjellstier rundt om som fører deg rundt i fjellet og for eksempel inn i Sverige. Koppartoppen er kjent som en lett topptur - med vidstrakt utsikt og stor fjellfølelse (Telltur). Relativt rett under toppen og et langstraktområde mot Rødtinden, er det markert et stort område med radon med høy aktsomhet (Miljødirektoratet, kart). Vi finner også Blåmannsisen ikke så langt unna, som de siste årene har minket grunnet vind og vindretning (ref. Naturvernforbundet). I fjor ble det gjort kjent at det ble funnet en spydspiss av skifer som kan være opptil 6000 år gammel i området, og arkeologer mener det sannsynligvis finner mer i samme området. Det er usikkert på om det var bosetning, men det var mest sannsynlig et jaktområde (ref. arkeolog Tor-Kristian Storvik).

Det er flere ting befolkningen trekker frem som: vedlikehold av vindmøllene, hvor man vet at mikroplast raskt kan bli et problem. Harde værforhold til alle årstider – spesielt vinterstid. Støy fra møllene som påvirkes av vegetasjon, lokal støy som for eksempel elevsus – kan påvirke oppfattelsen

av støy fra vindmøllene. Rentonestøy er også noe som trekkes frem som kan bli forstyrrende, hvor de kan høres som et konstant «sus/vibrasjon». I tillegg til hvor disse møllene er tenkt, vil det skje det som kalles for vindskygge. Altså at møllene står høyt i terrenget, og bebyggelse ligger i «dalen» under, vil da gjøre at vindmøllestøyen høres bedre enn i «normale» situasjoner der vindmøller og bebyggelse ligger i åpent og flatt terreng (rapport R1139, Kilde Akustikk AS).

På bakgrunn av overnevnte meningsmåling og informasjon, stiller vi Sulitjelma nærmiljøutvalg seg ikke bak et vedtak om konsekvensutredning. Videre håper vi at politikere lytter til innbyggerne i Sulitjelma og stemmer imot vedtak om konsekvensutredning.

Med vennlig hilsen

Sulitjelma Nærmiljøutvalg

Sulitjelma 01/06 2022

På medlemsmøte i Sulitjelma pensjonistforening onsdag 01/02 ble det fattet følgende enstemmige uttalelse.

Ang. Formannskap Kommunestyrets behandling av Blastr Green Steel A/S søknad om igangsetting av konsekvensutredning av etablering av vindmøllekraft for levering av strøm til en etablering av et stålverk i Fauske/Sørfold.

Sulitjelma pensjonistforening vil på det sterkeste ta avstand til Kommunedirektørens formulering i innstillingen til formannskap/kommunestyre ang. Blastr Green Steel AS søknad om igangsetting av en konsekvensutredning av vindmølleutbyggingen, i forbindelse med etablering av stålverk.

Dersom formannskap/kommunestyre vedtar innstillingen med denne formuleringen, har de gitt fra seg en senere mulighet til påvirkning, eller et nei til realisering av den største miljøødeleggende etablering i Saltenområdet noensinne.

Sulitjelma pensjonistforening er, (etter en samlet vurdering) imot et videre arbeide mot en realisering av Norges største vindmøllekraftverk. Det er nok tilgjengelig kunnskap om alle de negative erfaringene man har fra eksisterende anlegg, og går derfor imot utarbeidelsen av en konsekvensanalyse.

Etablering av et stålverk med slike dimensjoner virker forlokkende og vil få store konsekvenser for hele landsdelen, ikke minst kraftbehovet på 6 TWh.

Sulitjelma pensjonistforening vil derfor anmode om at det igangsettes en konsekvensanalyse av en slik etablering, og utarbeiding av alternative energiformer. Med de enorme behov for ikke forurensende energi, som fremtiden trenger, er det kanskje på tide å sette atomkraftverk på dagsorden.

Sulitjelma pensjonistforening

Andreas Moan
leder

Fauske & Sørfold jeger og fiskeforening uttalelse mot vindkraftutbygging i Fauske og Sørfold

Fauske & Sørfold Jeger og fiskeforening har siden rundt 1945 vært en aktiv organisasjon som jobber målrettet med å gi våre medlemmer og innbyggerne de beste mulighetene til å utøve friluftsliv, jakt og fiske i den flotte naturen vi har rundt oss.

I dag har vi 510 medlemmer. Foreningen tilbyr en rekke ulike aktiviteter for både medlemmer og ikke-medlemmer. Foreningen har flere hytter, naust og båter til utleie. Veiskibu, som ligger ved vestenden av Veiskivatnet, er ett eksempel på en hytte som er tilgjengelig for utleie og som driftes/vedlikeholdes gjennom frivillig innsats.

Fauske & Sørfold jeger og fiskeforening er svært bekymret for konsekvensene av en eventuell vindkraftutbygging i Fauske og Sørfold kommunene. Vindkraftutbygging vil medføre tap av natur og leveområder for et sårbart naturmangfold, reduserte opplevelseskvaliteter og mulighetene for å utøve friluftsliv.

Naturmangfoldet er under sterkt press som følge av utbygginger av vår gjenværende, inngrepsfrie natur. Flere og flere arter havner på rødlisten og noen kategoriseres som utrydningstruet. Det er derfor uhørt at deres leveområder og økosystem skal ødelegges, og at de gjenværende naturområdene skal bygges ned.

Både i Fauske og Sørfold kommune er det sterke tradisjoner og interesser innenfor jakt, fiske og friluftsliv. Vi ønsker å videreføre disse tradisjonene til fremtidige generasjoner, og la dem få oppleve den spektakulære naturen vi har rundt oss i dag. For at dette skal kunne være mulig, så kan ikke slike inngrep i naturen aksepteres.

Både lokalt og nasjonalt så er friluftsliv for barn og unge et stort satsningsområde, hvor det daglig jobbes med å iverksette tiltak og midler for å kunne sikre at barn får et forhold til naturen og friluftsliv. Dette er en viktig del av barn og unges oppvekst, tilhørighet og identitetsbygging. Det at barn og unge i Salten da skal bli fratatt slike store områder av deres natur kan ikke aksepteres.

Det er våre medlemmer, og andre med samme kjernevirksomhet som oss som vil kjenne på, og se konsekvensene dette vil medføre. Vi mener derfor at allmenhetens og lokale interesser i en større grad må bli hørt og tatt hensyn til i denne saken.

Vi forstår argumentasjonene rundt bedre økonomi og flere arbeidsplasser, men mener dette ikke kan skje på bekostning av vår natur, dyreliv, og fremtidige generasjoner. Ettersom at det er nettopp det en slik vindkraftutbygging vil gjøre, sier Fauske & Sørfold jeger og fiskeforening et klart **NEI** til vindkraftutbygging!

På vegne av Fauske & Sørfold jeger og fiskeforening

Leder ungdomsutvalget

Elise Larsen

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/8382	
	Arkiv sakID.: 22/1101	Saksbehandler: Kariann Skar Sør Dahl
Sak nr.		Dato
063/22	Formannskap	02.06.2022
005/22	Partssammensatt utvalg	02.06.2022
052/22	Kommunestyre	17.06.2022

Økonomimelding 1/2022

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 02.06.2022

Innstilling til kommunestyret:

1. Økonomimelding 1/2021 tas til etterretning.
2. Budsjettreguleringer gjennomføres som følger:

Økte utgifter/reduerte inntekter:	Beløp
Ressurskrevende brukere - for mye bokført i 2021	2 494 000
Lønnsoppgjør 2022 - økt avsetning	2 500 000
Rammetilskudd reduksjon	14 186 000
Eiendomsskatt	1 000 000
Konsesjonskraft	490 000
Kvotekraft	1 095 000
Økte inntekter/tilskudd:	
Inntektsutjevning	- 11 089 000
Skatt	- 19 485 000
Utbytte	- 9 333 000
Til inndekning budsjettunderskudd 2022	- 18 142 000

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Økonomimelding 1/2021 tas til etterretning.
2. Budsjettreguleringer gjennomføres som følger:

Økte utgifter/reduerte inntekter:	Beløp
Ressurskrevende brukere - for mye bokført i 2021	2 494 000
Lønnsoppgjør 2022 - økt avsetning	2 500 000
Rammetilskudd reduksjon	14 186 000
Eiendomsskatt	1 000 000
Konsesjonskraft	490 000
Kvotekraft	1 095 000
Økte inntekter/tilskudd:	
Inntektsutjevning	- 11 089 000
Skatt	- 19 485 000
Utbytte	- 9 333 000
Til inndekning budsjettunderskudd 2022	- 18 142 000

Partssammensatt utvalg 02.06.2022:

Behandling:

Kommunalsjef Kariann Sør Dahl orienterte.

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

PART- 005/22 Vedtak:

Innstilling til formannskapet:

1. Økonomimelding 1/2021 tas til etterretning.
2. Budsjettreguleringer gjennomføres som følger:

Økte utgifter/reduerte inntekter:	Beløp
Ressurskrevende brukere - for mye bokført i 2021	2 494 000
Lønnsoppgjør 2022 - økt avsetning	2 500 000
Rammetilskudd reduksjon	14 186 000
Eiendomsskatt	1 000 000
Konsesjonskraft	490 000
Kvotekraft	1 095 000
Økte inntekter/tilskudd:	
Inntektsutjevning	- 11 089 000
Skatt	- 19 485 000
Utbytte	- 9 333 000
Til inndekning budsjettunderskudd 2022	- 18 142 000

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 063/22 Vedtak:**Innstilling til kommunestyret:**

1. Økonomimelding 1/2021 tas til etterretning.
2. Budsjettreguleringer gjennomføres som følger:

Økte utgifter/reduerte inntekter:	Beløp
Ressurskrevende brukere - for mye bokført i 2021	2 494 000
Lønnsoppgjør 2022 - økt avsetning	2 500 000
Rammetilskudd reduksjon	14 186 000
Eiendomsskatt	1 000 000
Konsesjonskraft	490 000
Kvotekraft	1 095 000
Økte inntekter/tilskudd:	
Inntektsutjevning	- 11 089 000
Skatt	- 19 485 000
Utbytte	- 9 333 000
Til inndekning budsjettunderskudd 2022	- 18 142 000

Vedlegg:

27.05.2022

Økonomimelding 1 - 2022

1511148

Sammendrag:

Se vedlagte økonomimelding for 1. tertial 2022.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør



Økonomimelding 1/2022



Kommunedirektørens innledning

Etter gjeldende økonomireglement skal kommunedirektøren legge fram økonomimelding 1 til kommunestyret. Økonomimeldingen inneholder også en oppdatert prognose.

I Økonomimelding 1 2022 redegjør kommunedirektøren for kommunens økonomiske status per 30. april 2022 for de sentrale inntektene, driftsbudsjettet og investeringsprosjektene. Finansrapporteringen inngår også i meldingen. Videre omhandler meldingen andre forhold i 2022, som blant annet rapportering på sykefravær.

Økonomimelding 1 er i utgangspunktet en statusrapportering for drift og investeringer med korreksjoner, og ikke en ny budsjettbehandling. I hovedsak er endringer med effekt for hele økonomiplanperioden ikke foreslått i denne meldingen. Det vises videre til detaljerte oversikter.

Budsjett 2022 ble vedtatt med 35,5 mill. kr i underdekning. Etter 1. tertial tilsier prognosen en forbedring av resultatet ved årets slutt på 18,1 mill. kr sammenlignet med opprinnelig budsjett.

Resultatforbedringen skyldes i hovedsak styrking av inntektssiden. Samtidig er god kostnadskontroll og budsjett disiplin i fokus. Noen forhold/tiltak med kostnadsøkninger er likevel utenfor vår kontroll. Målsettingen er å forbedre resultatet ytterligere utover året.

Ettersom Fauske kommune er underlagt reglene for kommuner i ROBEK, må alle ekstra inntekter uavkortet gå til å dekke inn tidligere års merforbruk. Etter årsregnskapsavslutningen 2021 har Fauske kommune et akkumulert merforbruk på 84 mill. kr – forpliktelser sammenlignet med «kredittgjeld» - som må betjenes. Kommunestyret har altså derfor ikke anledning til å øke driftsnivået, for eksempel med å stryke eller redusere vedtatte innsparingstiltak i budsjett- og økonomiplan, med ekstra inntekter. Ved endringer må i så fall kommunestyret finne tilsvarende tiltak/inndekning for å redusere drifta et annet sted. Først må «kredittgjeld» betjenes før pengene kan brukes. Kommunedirektøren minner i denne sammenheng om kravet til forsvarlig saksbehandling, og om reglene – framforhandlet mellom partene i arbeidslivet – som vi som arbeidsgiver er bundet av. I dette ligger blant annet forutsigbarhet og medbestemmelse for arbeidstakere.

Omstilling av kommunal drift er krevende og tar tid. Kommunestyret har satt retning og arbeidet med å skape en robust driftsbalanse er pågående, og det må fortsette. Ett delmål er nådd, ref. årsregnskap 2021, som var et viktig steg på veien. Det er imidlertid like viktig å minne om at vi fortsatt har store utfordringer. Vi har høy gjeldsbelastning, et driftsnivå som ligger for høyt i forhold til inntektene, og vi har forpliktelser i ROBEK med å dekke inn tidligere års merforbruk. Vi har ingen fond – null reservemidler, og de må bygges opp ved å levere positive netto driftsresultat over år. Derfor er det fortsatt helt nødvendig med nøkterne budsjetter, omstilling og en stram økonomistyring for å klare å holde budsjettene.

Fauske kommune har et stort mulighetsrom, men med et svært begrenset økonomisk handlingsrom.

God lesning!

Ellen Beate Lundberg
Kommunedirektør

Innhold

1. Innledning.....	5
1.1 Resultatvurdering 2022	5
2. Organisering og styring.....	7
2.2 Administrativ organisering	7
2.3 Omstillingsprosjektet	7
2.4 Plan- og styringssystemet.....	8
3. Kommunal økonomisk bærekraft (KØB) i Fauske.....	10
3.1. Finansielle måltall.....	10
3.2 Utvikling resultat	10
3.3 Utvikling lånegjeld	11
3.4 Utvikling renter og avdrag.....	12
3.5 Utvikling likviditet.....	13
3.6 Fond.....	13
3.7 Befolkningsutvikling og demografisk utgiftsbehov	14
3.8 Sykefravær.....	16
4. Vedtatte tiltak budsjett 2022	17
5. Fellesområder.....	22
Rammetilskudd og skatt.....	22
Kraftinntekter	23
Konsesjonskraft	23
Kvotekraft	24
Eiendomsskatt	24
Integreringstilskudd.....	24
Utbytte	25
Ressurskrevende brukere.....	25
Lønnsoppgjør.....	25
Rente- og avdragsutgifter.....	25
Pensjon	26
6. Samhandlingsområder	28
6.1 Oppvekst og kultur	28
Prognose ved årets slutt 2022.....	28
Hva har skjedd siden sist?	29

Tiltak i budsjett 2022	33
Nye tiltak	34
Utfordringer i perioden	34
6.2 Helse og omsorg	35
Prognose ved årets slutt 2022	35
Hva har skjedd siden sist?	35
Tiltak i budsjett 2022	37
Nye tiltak	39
Utfordringer i perioden	40
6.3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling	41
Prognose ved årets slutt 2022	41
Hva har skjedd siden sist?	42
Tiltak i budsjett 2022	45
Utfordringer og muligheter i perioden	45
6.4 Økonomi og virksomhetsstyring	48
Prognose ved årets slutt 2022	48
Hva har skjedd siden sist?	48
Tiltak i budsjett 2022	49
Nye tiltak	50
Utfordringer i perioden	50
6.5 Kommunedirektørens stab	51
Prognose ved årets slutt 2022	51
6.6 Politikk	51
Prognose ved årets slutt 2022	51
Tiltak i budsjett 2022	51
7. Investeringer	52
8. Budsjettreguleringer	54
9. Figurer og tabeller	55
Figurliste	55
Tabell-liste	55

1. Innledning

1.1 Resultatvurdering 2022

Tabellen nedenfor viser årsprognosen for 2022 etter 1. tertial.

Tabell 1 – Årsprognose 2022

	Regnskap pr april 2021	Regnskap pr april 2022	Budsjett(E) pr april 2022	Avvik pr april 2022	Årsregnskap 2021	Årsbudsjett(E) 2022	Endring per april	Prognose 2022
	-2 890 951	-4 247 437	446 828	-4 694 265	-1 491 778	35 479 250	-18 135 682	17 343 568
1 Politikk	2 607 681	3 034 403	3 067 876	-33 473	8 553 760	9 139 569	0	9 139 569
10 Politikk	2 607 681	3 034 403	3 067 876	-33 473	8 553 760	9 139 569	0	9 139 569
2 Kommunedirektøren	875 830	755 497	878 915	-123 418	2 031 717	2 411 632	0	2 411 632
20 Kommunedirektørens stab	875 830	755 497	878 915	-123 418	2 031 717	2 411 632	0	2 411 632
3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling	14 191 216	16 048 886	17 098 778	-1 049 892	51 316 150	63 642 103	539 000	64 181 103
30 Vei og gateløys	4 864 861	5 777 850	5 088 766	689 085	9 101 648	10 532 887	1 039 000	11 571 887
32 Fauske kommunale eiendommer	13 464 196	14 073 578	16 373 141	-2 299 563	35 606 596	38 203 045	-500 000	37 703 045
33 Plan og utvikling	2 817 111	2 561 646	1 960 138	601 508	4 862 820	5 190 384	0	5 190 384
34 Felles Eiendom, Plan og Samfunnsutvikling	569 668	877 214	806 723	70 491	2 101 490	2 233 633	0	2 233 633
35 Selvkost	-10 630 385	-9 677 263	-9 579 160	-98 104	-8 055 189	-509 044	0	-509 044
36 Brann og beredskap	3 105 765	2 435 861	2 449 171	-13 310	7 698 785	7 991 198	0	7 991 198
4 Oppvekst og kultur	73 713 836	91 069 359	92 543 069	-1 473 709	201 929 513	236 987 041	1 090 000	238 077 041
40 Skole og barnehage	52 305 560	70 844 455	71 613 495	-769 040	146 499 167	182 211 238	750 000	182 961 238
42 Familiens hus og integrering	15 872 692	15 152 118	17 661 783	-2 509 665	44 653 812	48 562 326	340 000	48 902 326
44 Kultur og idrett	5 115 820	4 666 955	2 869 019	1 797 935	9 627 003	8 318 630	0	8 318 630
45 Oppvekst og kultur Felles	419 764	405 832	398 772	7 060	1 149 530	-2 105 153	0	-2 105 153
5 Helse og omsorg	88 442 782	90 271 622	96 868 181	-6 596 559	256 148 455	268 824 201	-1 622 682	267 201 519
51 Helse og omsorg felles	5 308 044	4 379 020	5 794 105	-1 415 085	13 455 307	16 830 956	0	16 830 956
55 Helse	28 113 779	31 029 184	30 419 581	609 604	80 339 139	82 142 382	-1 112 288	81 030 094
57 NAV	6 238 400	5 805 943	7 120 239	-1 314 295	18 882 535	20 256 859	0	20 256 859
59 Pleie og omsorg	48 782 558	49 057 474	53 534 256	-4 476 782	143 471 474	149 594 004	-510 394	149 083 610
6 Økonomi og virksomhetsstyring	9 986 953	10 889 358	12 035 250	-1 145 892	26 816 444	29 227 140	0	29 227 140
60 Økonomi	2 834 209	2 986 555	2 951 086	35 469	6 308 337	7 632 849	0	7 632 849
62 Administrasjon og fellestjenester	3 566 580	4 404 531	4 482 135	-77 605	10 987 054	12 582 324	0	12 582 324
63 Felles Økonomi og virksomhetsstyring	3 586 164	3 498 272	4 602 028	-1 103 756	9 521 053	9 011 967	0	9 011 967
7 Fellesområder	-192 709 249	-216 316 561	-222 045 240	5 728 678	-548 287 816	-574 752 436	-18 142 000	-592 894 436
90 Fellesområder	-192 709 249	-216 316 561	-222 045 240	5 728 678	-548 287 816	-574 752 436	-18 142 000	-592 894 436

Årsprognose for 2022 etter 1. tertial: Merforbruk 17,3 mill. kr.

Fauske kommune er i en kritisk økonomisk situasjon med sterk ubalanse mellom disponible inntekter og driftsutgifter. Budsjett 2022 ble vedtatt med 35,5 mill. kr i underdekning. Etter 1. tertial tilsier prognosen en forbedring av resultatet ved årets slutt på 18,1 mill. kr sammenlignet med opprinnelig budsjett.

Forbedringen i resultatet i forhold til opprinnelig budsjett skyldes i hovedsak styrking av inntektssiden på fellesområdet. I kapittel 5 er det redegjort nærmere for hvordan økningen på inntektssiden fordeler seg mellom de ulike postene på fellesområdet. Målet er selvsagt å forbedre resultatet ytterligere utover

året, og alle samhandlingsområdene vil jobbe videre for å redusere kostnader og/eller øke inntektene der det er mulig.

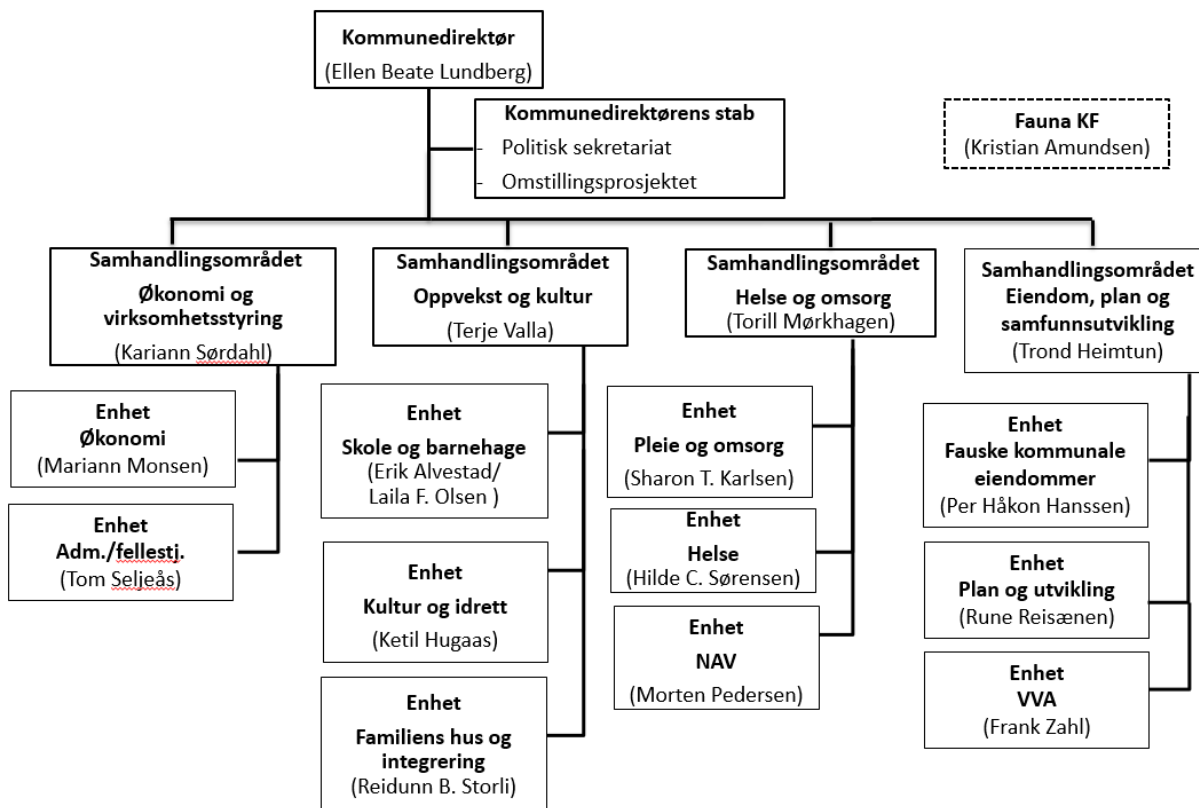
Kommunedirektøren vil nok en gang understreke at det ikke er gjort på ett år å få Fauske kommunes økonomi i balanse. For å levere et saldert årsbudsjett må driftsnivået ytterligere reduseres, og deretter skal det akkumulerte merforbruket betales tilbake. Det er viktig at omstillingen fortsetter i tiden fremover, selv om årsresultatet for 2021 ble bedre enn ventet, og prognosen etter 1. tertial 2022 tilsier at underdekningen ift. budsjett 2022 kan reduseres med over 18 mill. kr. Omstillingsprosjektet må ha fokus, men det kan bli utfordrende når flere ledere slutter i løpet av 2. tertial.

Budsjettet for 2022 slik det ble vedtatt i desember 2021, er Fauske kommunes tiltaksplan i ROBEK. Det betyr at de økte inntektene i prognosen ikke kan benyttes til å øke driften gjennom nye tiltak, men må brukes til å redusere merforbruket mest mulig. Endringer i tiltaksplanen skal godkjennes av Statsforvalteren, og Statsforvalteren vil ikke godkjenne nye tiltak som øker driftsnivået, med mindre tiltaket vil føre til ytterligere besparelser i kommende budsjettår. Bruk av økte inntekter til nye tiltak vil av Statsforvalteren bli ansett som et direkte brudd på tiltaksplanen. En konsekvens av brudd på tiltaksplanen er at skjønnsmidler ikke blir utbetalt.

2. Organisering og styring

2.2 Administrativ organisering

Figur 1 – Organisasjonskart Fauske kommune



2.3 Omstillingsprosjektet

Etter at prosjektleder for omstilling sluttet i Fauske kommune 31. januar 2022, er det ansatt en ny medarbeider i prosjektstilling i omstillingsprosjektet med varighet ut 2024. Det er ansatt en samfunnsøkonom som tiltrer i full stilling i løpet av 2. tertial. Kommunen står overfor betydelige utfordringer preget av stram økonomi, nye typer samarbeid og oppgaveløsning, og har behov for kunnskapsbaserte beslutninger nå og for fremtiden. Vi trenger å se effekter av de utviklings- og endringsprosesser som vi må inn i, både for å håndtere den økonomiske situasjonen som kommunen er i nå, og for å kunne bli en kommune for fremtiden. Fauske kommune må arbeide helhetlig og systematisk med mål, endring og fornyelse av tjenester, prosesser og arbeidsmåter, der ledelse står sentralt. En arbeidsoppgave som ligger foran, er derfor å kartlegge og dokumentere aktiviteter/oppgaver og

arbeidsprosesser i et helhetlig virksomhetsperspektiv (verdikjeden). En samfunnsøkonom i omstillingsprosjektet kan gjøre analyser, utredninger og fremstillinger, og bruke sin faglighet i møte med en kompleks kommunal virkelighet. Denne kunnskapen er viktig for å prioritere ressurser på en bærekraftig måte.

Stillingen er organisatorisk plassert direkte under kommunedirektør, på samme måte som tidligere prosjektleder var. Ny prosjektleder vil arbeide opp mot de fleste av kommunens samhandlingsområder, særlig knyttet til effektivisering og omstilling av tjenester. Fauske kommune ønsker større fokus på analyse og metodeutvikling, strategisk planlegging, systematiske forbedringer og organisasjonsutvikling.

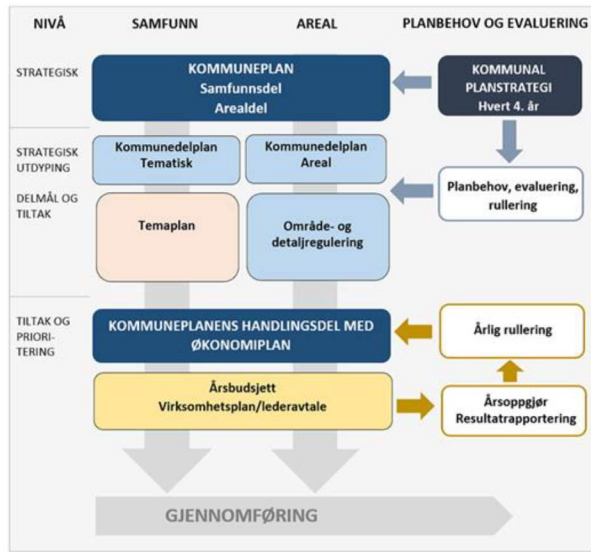
I tillegg til dette skal Fauske kommune aktivt ta i bruk teknologi i utvikling av tjenestetilbudet til innbyggere og næringsliv. Digitaliserte løsninger skal bli førstevalget til våre innbyggere. For å opprettholde trykket på digitalisering ser vi behovet for å tilføre styrket digitaliseringskompetanse i organisasjonen for en periode. Målet er at Fauske kommune skal være i stand til å intensivere digitaliseringsarbeidet og få gjort et løft frem til utgangen av 2024, når Fauske kommune etter tiltaksplanen i ROBEK skal være i stand til å levere et årsbudsjett som både oppfyller balansekravet og realisme kravet i kommuneloven.

For å skaffe den nødvendige digitaliseringskompetansen til kommunen i omstillingsfasen, har Statsforvalteren bidratt med prosjektskjønnsmidler i 2022 for å opprette ytterligere én stilling i omstillingsprosjektet med varighet ut 2024. Stillingen skal være øremerket til å jobbe med digitalisering, og kommunen vil søke etter en person med bred IT- og digitaliseringskompetanse.

2.4 Plan- og styringssystemet

Det kommunale plansystemet er bygd opp slik at man har en overordnet kommuneplan, som er det viktigste styringsdokumentet i kommunen. Kommuneplanens handlingsdel og økonomiplanen med årsbudsjett kobler oppfølging av kommuneplanens samfunnsdel til økonomiplanleggingen. Fra kommuneplanen springer det ut kommunedelplaner (tematiske/samfunns- eller arealdelplaner) for spesifikke områder eller fag. Gjennom tematiske planer (fag-/temaplaner) utvikles strategier og tiltak som grunnlag for prioritering i handlings- og økonomiplan.

Figur 2 – Framstilling av det kommunale plansystemet



Fauske kommunestyre vedtok 7. april i sak 021/22 kommuneplanens samfunnsdel med arealstrategier 2022-2034. Kommuneplanens samfunnsdel er det strategisk viktigste styringsdokumentet for utviklingen av Fauske kommune som både organisasjon og samfunn, fram mot 2034. Planen har både et kortsiktig og et langsiktig perspektiv, og alt kommunalt planverk skal bygge videre på kommuneplanens samfunnsdel.

Kommuneplanens samfunnsdel er den langsiktige og strategiske planen som skisserer utviklingen innenfor områdene samfunn, areal og tjenestene i kommunen. Kommuneplanens samfunnsdel er forankret i plan- og bygningsloven § 11-1 og § 11-2 som lyder: "Kommuneplanens samfunnsdel skal ta stilling til langsiktige utfordringer, mål og strategier for kommunesamfunnet som helhet og kommunen som organisasjon. Den bør inneholde en beskrivelse og vurdering av alternative strategier i kommunen. Kommuneplanens samfunnsdel skal være grunnlag for sektorenes planer og virksomhet i kommunen. Den skal gi retningslinjer for hvordan kommunens egne mål og strategier skal gjennomføres i kommunal virksomhet og ved medvirkning fra andre offentlige organer og private."

3. Kommunal økonomisk bærekraft (KØB) i Fauske

Ny kommunelov § 14-1 lovfester en generalbestemmelse som slår fast at kommunene skal forvalte sin økonomi slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid. Ny kommunelov markerer kommunestyrets ansvar for at kommunen har en god og langsiktig økonomiforvaltning.

Fauske kommune har per tiden ikke økonomisk handlingsrom og er ikke en økonomisk bærekraftig kommune.

Som vedtatt i årsbudsjettet 2022 og økonomiplan for 2022-2025 så skal KØB være et førende prinsipp i alle saker som direkte eller indirekte kan berøre det økonomiske handlingsrommet. Det mest grunnleggende premisset for KØB er at tjenestetilbudet skal være innenfor visse minimumsstandarder (lover og regler) og det skal kunne opprettholdes over tid uten at man reduserer kvaliteten av tjenesten, reduserer formue eller øker skattetrykket eller gjelden. Enkelt forklart så skal hver generasjon betale for sine egne utgifter, uten at man urettmessig betaler for eller tar fra andre generasjoner.

3.1. Finansielle måltall

Tabell 2 – Finansielle måltall

Mål	TBU* anbefaling	Kort sikt	Lang sikt
Netto driftresultat	>2%	2 %	5 %
Gjeldsgrad	<75%	<160%	75 %
Disposisjonsfond	>5%	>5%	10 %

*Teknisk beregningsutvalg

Finansielle måltall for Fauske kommune er vedtatt av kommunestyret i budsjett 2022.

3.2 Utvikling resultat

Tabell 3 – Utvikling resultat

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Netto resultat i regnskapet	5 231 504	- 1 985 250	- 27 384 794	- 46 369 618	- 20 644 000	11 961 728
Brutto driftsinntekter i regnskapet	796 972 000	828 036 000	855 458 000	891 655 141	922 170 764	957 838 619
Netto resultatgrad	0,66 %	-0,24 %	-3,20 %	-5,20 %	-2,24 %	1,25 %

Tabell 4 – Akkumulert mer-/mindreforbruk

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Merforbruk i driftsregnskapet akk.	-	-1 985 250	-27 634 326	-75 739 663	-96 384 066	-84 422 338
Mindreforbruk i driftsregnskapet	5 249 741	-	-	-	-	-

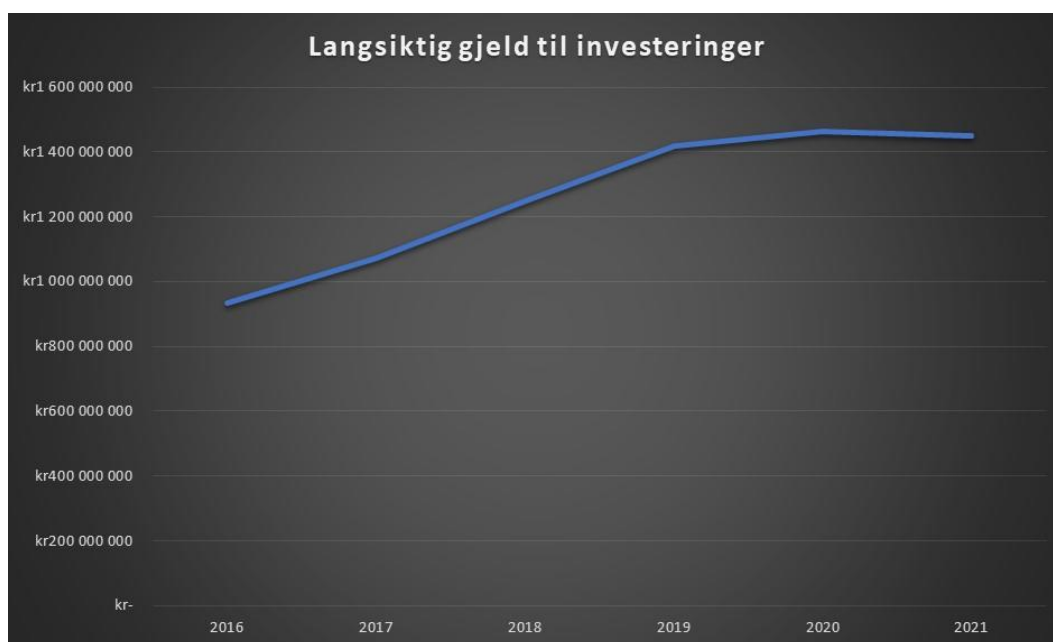
3.3 Utvikling lånegjeld

Tabell 5 – Gjeldsgrad

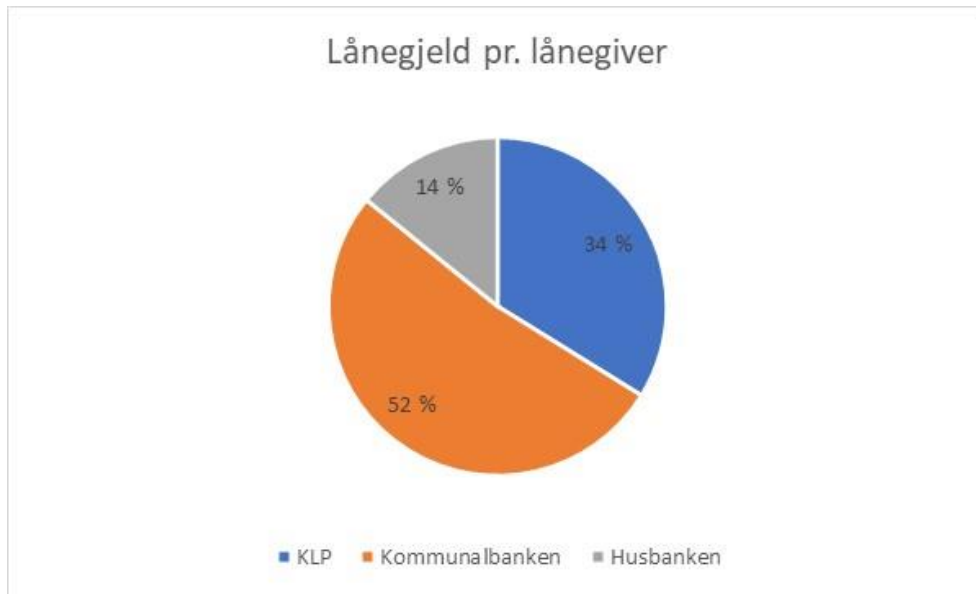
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Brutto driftsinntekter	796 972	828 036	855 458	891 655	922 170	957 839
Langsiktig gjeld til investeringer	932 225	1 070 627	1 250 248	1 416 744	1 464 861	1 447 884
Lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	116,97 %	129,30 %	146,15 %	158,89 %	158,85 %	151,16 %

Tall i 1000 kr.

Figur 3 – Utvikling langsiktig lånegjeld til investeringer



Figur 4 – Fordeling lånegjeld



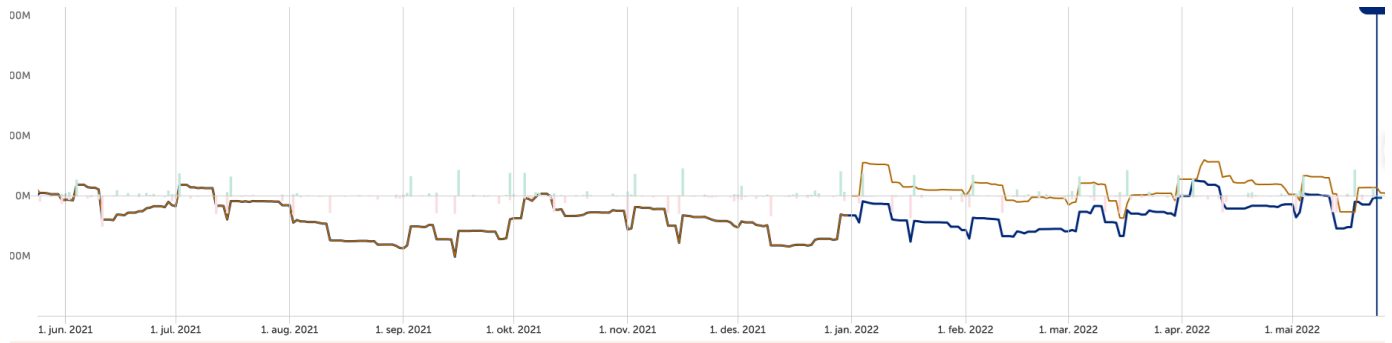
3.4 Utvikling renter og avdrag

Figur 5 – Rente- og finansutgifter per 1. tertial



3.5 Utvikling likviditet

Figur 6 – Utvikling likviditet



Utvikling i likviditet for hele 2021 og fra 1. januar til 30. april 2022. Den mørkeblå linjen er likviditetsutviklingen i 2022.

Kommunen har fått godkjent søknad om utvidet ramme for kassekreditt fra 140 mill. kr til 240 mill. kr fra Statsforvalteren i Nordland. Søknaden er oversendt Sparebank1 Nord-Norge for behandling.

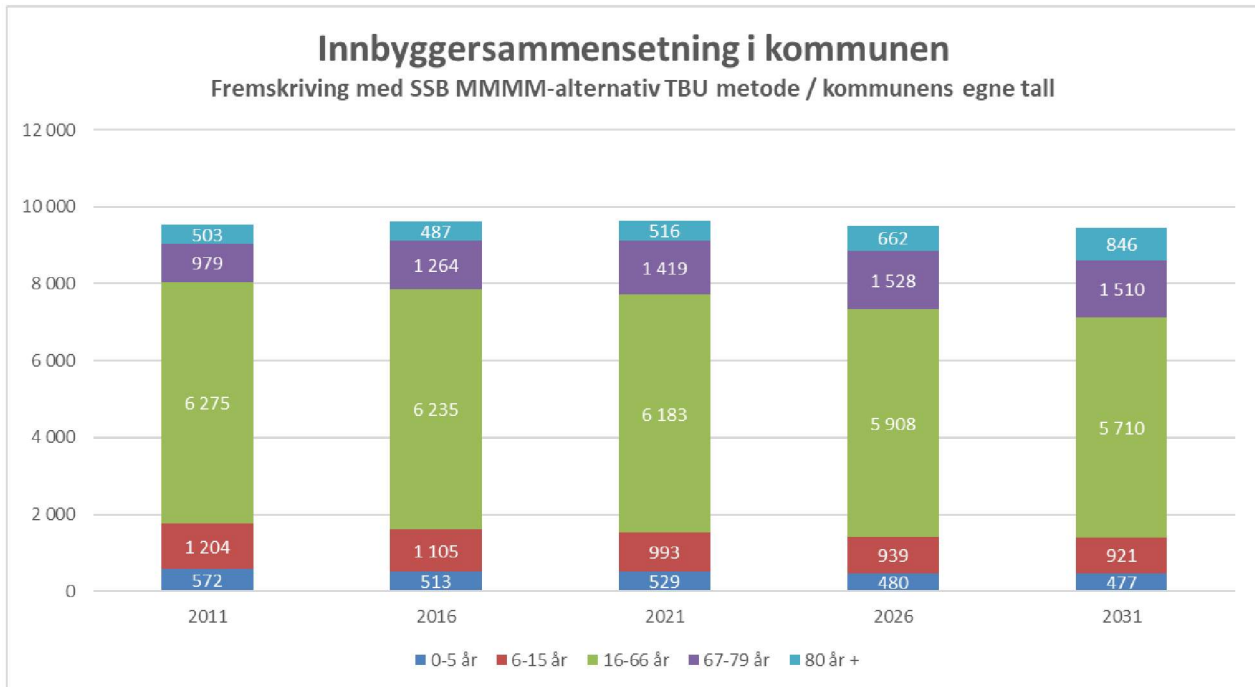
3.6 Fond

Tabell 6 – Bundne og ubundne fond

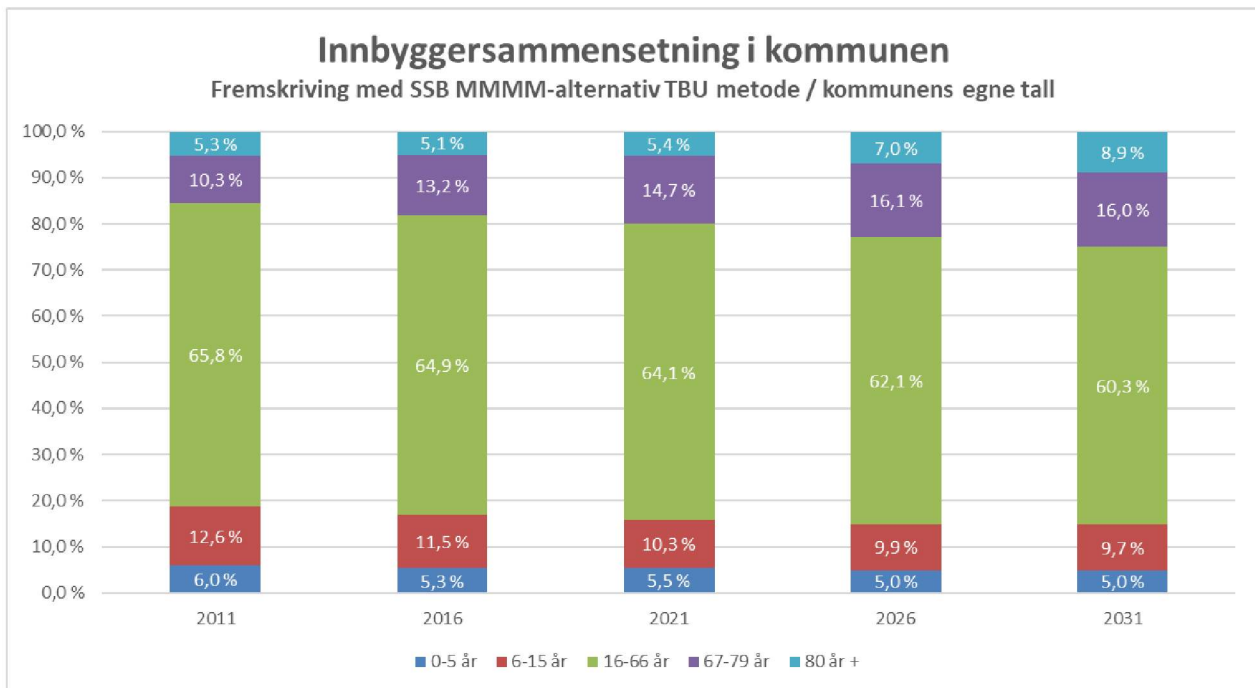
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Disposisjonsfond	8 416 646	-	-	-	-	-
Ubundne investeringfond	4 199 000	6 932 000	2 224 000	2 049 000	2 637 000	4 742 000
Sum frie egenkapitalfond	12 615 646	6 932 000	2 224 000	2 049 000	2 637 000	4 742 000
Bundne driftsfond	27 540 342	25 434 520	26 216 999	22 191 572	32 199 132	31 647 000
Bundne investeringfond	21 019 000	25 860 000	30 096 000	33 831 000	41 737 000	55 133 000
Sum bundne egenkapitalfond	48 559 342	51 294 520	56 312 999	56 022 572	73 936 132	86 780 000
TOTALT	61 174 988	58 226 520	58 536 999	58 071 572	76 573 132	91 522 000

3.7 Befolkningsutvikling og demografisk utgiftsbehov

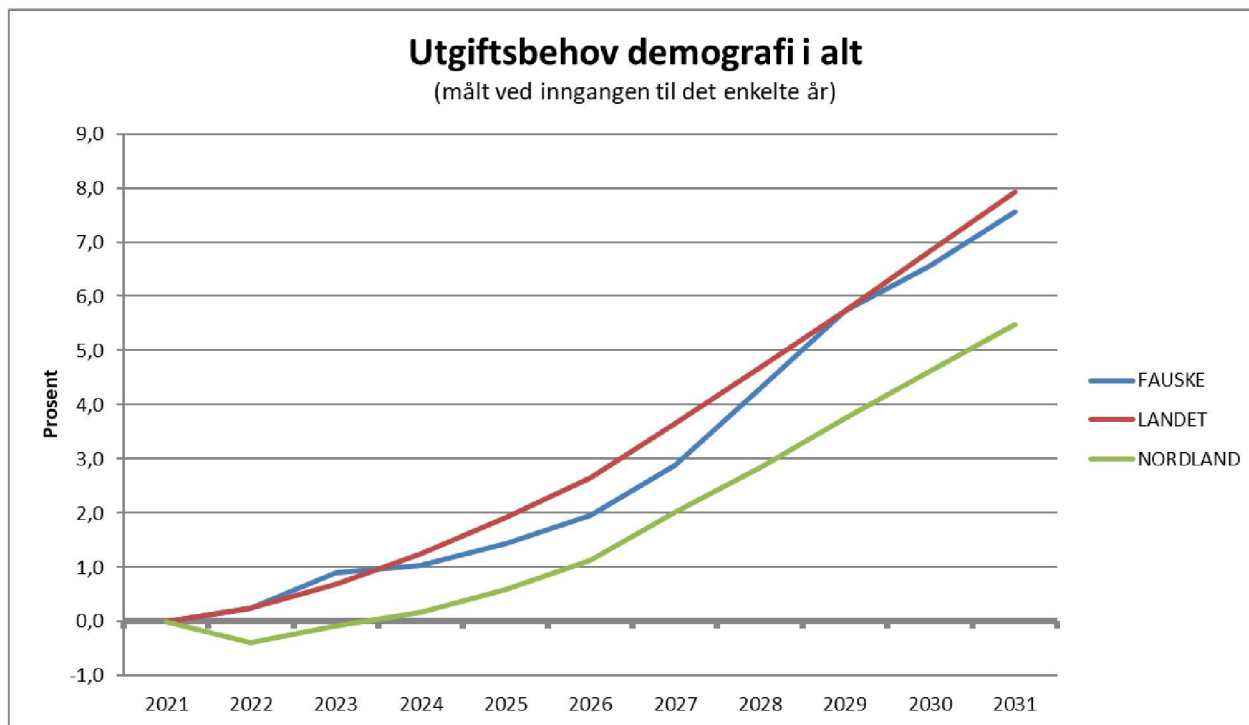
Figur 7 – Innbyggersammensetning i antall i Fauske kommune



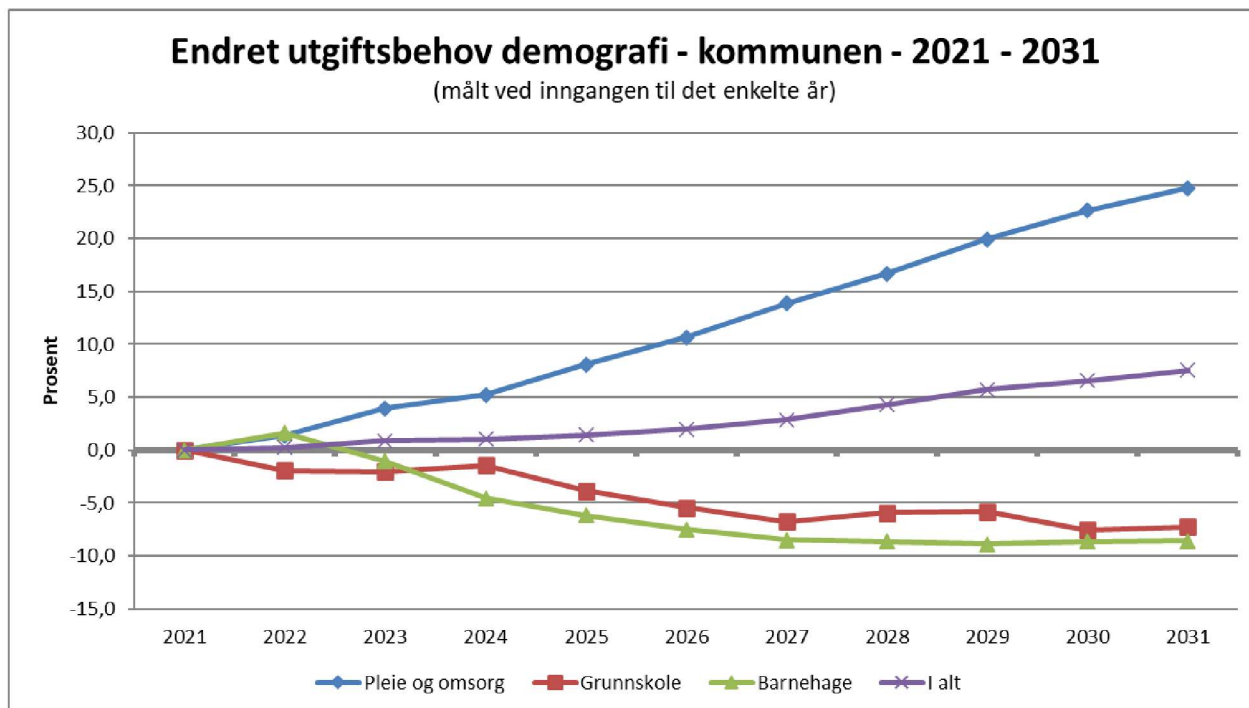
Figur 8 – Innbyggersammensetning i % i Fauske kommune



Figur 9 – Utgiftsbehov demografi i alt



Figur 10 – Endret utgiftsbehov demografi - Fauske kommune - 2020–2030



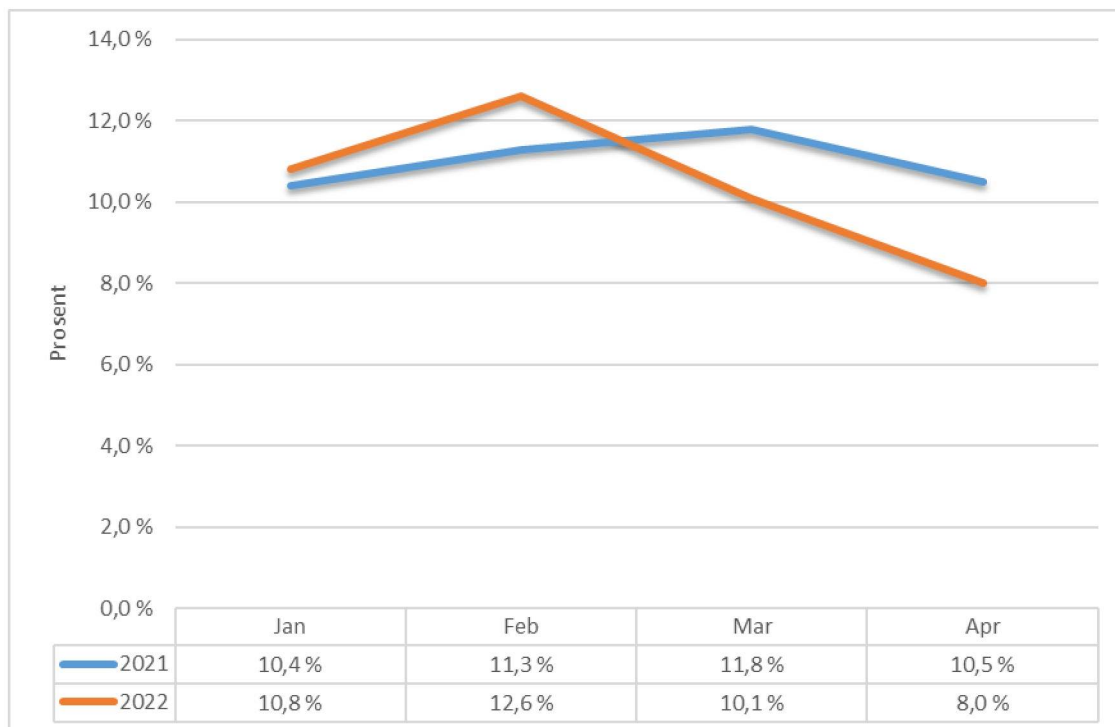
Befolkningsutviklingen i Fauske kommune tilsier et økt utgiftsbehov som følge av demografi i årene fremover, og da spesielt fra 2026 og utover i den kommende 10-årsperioden. Som figuren ovenfor viser, er det innenfor pleie og omsorg utgiftsbehovet øker sterkt i perioden, mens det etter 2022 forventes å være fallende innenfor både grunnskole og barnehage. Dersom Fauske kommune skal ha et driftsnivå tilpasset demografien i kommunen, må den langsiktige planleggingen ta høyde for denne forventede utviklingen, med en forskyving av utgiftsbehov fra barn og unge over mot eldre.

3.8 Sykefravær

Utviklingen i det totale sykefraværet i Fauske kommune i 1. tertial 2022 sammenlignet med 2021:

- Gjennomsnittlig fravær 1. januar 2021–30. april 2021 11,2 %
- Gjennomsnittlig fravær 1. januar 2022–31. april 2022 10,4 %

Figur 11 – Sykefravær 1. tertial 2022



Kurven viser totalt en reduksjon i sykefraværet per 2. tertial på 0,8 % sammenlignet med foregående år. Endringen for de ulike samhandlingsområdene per 1. tertial 2022 vs. 2021 vises i tabellen nedenfor.

Tabell 7 – Sykefravær 1. tertial 2022 vs. 1. tertial 2021

	2021	2022	Endring
Helse og omsorg	12,6 %	10,3 %	- 2,3 %
Oppvekst og kultur	11,4 %	12,7 %	+ 1,3 %
Økonomi og virksomhetsstyring	3,0 %	4,6 %	+ 1,6 %
Eiendom, plan og samfunnsutvikling	7,6 %	9,5 %	+ 1,9 %

Helse og omsorg har hatt en reduksjon i sykefraværet på 2,3 %. De øvrige samhandlingsområdene ser vi har hatt en økning i sykefraværet på 1,3 til 1,9 %. En sannsynlig årsak til denne økningen er koronapandemien som hadde svært stor smittespredning de to første månedene i 1. tertial.

Innenfor samhandlingsområdet Helse og omsorg økte innsatsen ytterligere for sykefraværsoppfølging i 2021. Dette er kontinuert inn i 2022 og viser at arbeidet har hatt effekt.

For samhandlingsområdet Oppvekst og kultur ser vi at koronapandemien har gitt en økning i sykefraværet.

Økningen i sykefraværet i de øvrige samhandlingsområdene sees i sammenheng med koronasmitte og naturlige svingninger i løpet av første tertial. Det er små enheter i disse samhandlingsområdene som bidrar til et høyt prosentvis fravær dersom noen er syk.

4. Vedtatte tiltak budsjett 2022

I tiltakstabellen under er status definert ut ifra tre farger, grønn, gul og rød. Grønn indikerer at tiltaket enten allerede er implementert eller vil bli implementert iht. vedtatt budsjett. Gul indikerer at det enten er noen forsinkelser, mindre innsparingseffekt eller at innsparingseffekten oppfylles gjennom alternative tiltak. Rød indikerer at tiltaket ikke er iht. vedtatt budsjett.

Tabell 8 – Vedtatte tiltak totalt

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
Oppvekst og kultur felles					
1632	Reduksjon av ca.10 stillinger innen for samhandlingsområdet oppvekst og kultur.	-3 200 000	0	-3 200 000	
	Sum	-3 200 000	0	-3 200 000	
Skole og barnehage					
1341	Reduksjon pedagoger og assistenter i skole tilsvarende 3,15 årsverk	-617 000	-	-617 000	
1374	Avslutte SFO tilbud på skolefrie dager	-422 000			
1380	Avslutte funksjon som lærerspesialister i skolen.	-172 000	-	-172 000	
1382	Reduksjon administrative stillinger i skolen tilsvarende 1,4 årsverk	-350 000	-	-350 000	
1464	Digital undervisning i språkfagene tysk og fransk	-62 000		0	
1471	Periodeundervisning svømming for elever ved Finneid skole.	-63 000	-	-63 000	
1477	Øke bruk av digitale løsninger ved samarbeid mellom skoler.	-10 000	-	-10 000	
1527	Redusere antall kontaktlærere i skolen	-149 000	-	-161 000	
1579	Etablere oppvekstsenter i Sulitjelma - reduksjon adm. ressurs tilsvarende 0,45 årsverk	-129 675	-	-100 000	
1580	Felles leder Hauan barnehage og Vestmyra barnehage - reduksjon adm. ressurs tilsvarende 0,65 årsverk	-187 308	-	-148 000	
1582	Redusere kursposten for barnehagene	-64 000		-64 000	
1586	Optimalisering av barnehagedriften - ulike vakanser.	-314 545	-130 000	-314 545	
1605	Avvikle bemannet skolebibliotek ved Vestmyra skole	-60 000	-	-60 000	
	Sum	-2 600 528	-130 000	-2 059 545	
Familiens hus og integrering					
1373	Reduksjon administrativ stilling i Familiens hus, tilsvarende 0,2 årsverk.	-97 900	-32 630	-97 900	
1379	Reduksjon stilling i Familiens hus tilsvarende 1,0 årsverk.	-581 580	-193 860	-581 580	
1531	Reduksjon antall leasingbiler, integreringsavdelingen.	-14 204	-	-	
1532	Endring av stilling - reduksjon i tjenestevolum tilsvarende 0,5 årsverk.	-275 000	-91 660	-275 000	
1537	Vakanse helsesykepleierstilling tilsvarende 0,4 årsverk. Gjelder kun 2022.	-230 500	-76 830	-230 500	
1600	Reduksjon tjenestevolum i barneverntjenesten tilsvarende 0,5 årsverk	-269 400	-89 800	-269 400	
	Sum	-1 468 584	-484 780	-1 454 380	
Kultur og idrett					
KST	Tilskudd Sulitjelma samfunnshus	50 000	50 000	50 000	
KST	Økt aktivitet offentlig bad	-100 000	-40 000	-100 000	
1394	Idrettsanleggene overføres til klubbene	-105 000	0	0	
1513	Strukturendringer Kulturskole, reduksjon i administrativ tjeneste tilsvarende 0,6 årsverk.	-170 000		-170 000	
1520	Betalingsregulativet - prisjustering 5 %	-100 000	-40 000	-100 000	
1522	Fauske kino - Salg av reklame	-50 000	-25 000	-50 000	
1524	Fauske kino - økte priser på utleie og kioskarer	-120 000	-30 000	-120 000	
1525	Fauske bibliotek - økte tariff for lån og lokalleie, samt salg av egenproduksjon til andre	-25 000	-10 000	-25 000	
	Sum	-620 000	-95 000	-515 000	
	Sum total	-7 889 112	-709 780	-7 228 925	

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
Helse og omsorg felles					
KST	Reduksjon stillinger i samhandlingsområde Helse	-600 000	-	-600 000	
1547	Innføring av egenandel på trygghetsalarmer	-128 000	-	-128 000	
1608	Optimalisering av bemanningsplanlegging Helse og omsorg	-1 000 000	-333 333	-1 000 000	
1624	Teamorganisering av sykepleiertjenesten - Helse og omsorg	-275 000	-	-200 000	
	Sum	-2 003 000	-333 333	-1 928 000	
Pleie og omsorg					
1554	Endret beregningsgrunnlag for langtidsplass	-50 000	-5 000	-50 000	
1611	Velferdsteknologi HT1 HT2	185 000	-	185 000	
1618	Optimalisering av bemanning som følge av velferdsteknologi	-200 000	-	-50 000	
1628	Vakansestyling - helse og omsorg	-337 500	-112 500	-337 500	
1630	omsorg	-562 500	-150 000	-562 500	
	Sum	-965 000	-267 500	-815 000	
Helse					
1420	Reduksjon legetjenester tilsvarende 1 årsverk	-500 000	166 666	-500 000	
1496	Samlokalisering av ROP tjenesten	-500 000	-	-500 000	
1499	Fra leid til eid - Løkta - flytting av aktivitet til egne lokaler	-110 000	-	-110 000	
1501	Feriestengt legekontor i Valnesfjord	-200 000	-	-200 000	
1559	Reduksjon i tjenestevolum tilsvarende 3,5 årsverk i Rus- og psykisk helsetjeneste	-1 000 000	333 333	-1 000 000	
1560	Optimalisering takstbruk legekontor	-350 000	115 000	-350 000	
1563	Reduksjon i tjenestevolum tilsvarende 4 årsverk i miljø og habiliteringstjenesten	-750 000	-	-750 000	
	Sum	-3 410 000	-614 999	-3 410 000	
NAV					
KST	Optimalisering av bemanning NAV	-400 000	-122 000	-367 000	
1625	Optimalisering av bemanning NAV	-100 000	-39 000	-118 000	
1627	Vakansestyling - NAV	-200 000	-18 583	-167 000	
	Sum	-700 000	-179 583	-652 000	
	Sum total	-7 078 000	-1 395 415	-6 805 000	

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
Eiendom, plan og samfunnsutvikling felles					
1621	Reduksjon av stillinger i samhandlingsområdet Eiendom, plan og samfunnsutvikling	-81 880	-	-81 880	
1518	Folkehelseuka i Fauske kommune nedskaleres eller avskaffes	-50 000	-5 000	-15 000	
	Sum	-131 880	-5 000	-96 880	
Fauske kommunale eiendommer					
KST	Gratis lørdagsparkering (næringslivets del)	-100 000	-	-	
1361	Avstenging av areal brukt til parkering bak SKS - regulert lekeplass	-100 000	-10 000	-30 000	
1485	Hjemmehavn kaileie årspris- Endring betalingsregulativet	-10 000	-4 000	-10 000	
1486	Utleie av parkeringsareal i utfartsområder i sommerhalvåret	-15 000	-500	-8 000	
	Sum	-225 000	-14 500	-48 000	
Plan og utvikling					
KST	Reduksjon stilling Plan og utvikling	-400 000	-291 881	-400 000	
1366	Vaktordning med telefonvakt for vilt - Interkommunalt samarbeid	-14 500	-14 500	-14 500	
1568	Optimalisering av datagrunnlag (matrikkelføring)	-100 000	-	-	
	Sum	-514 500	-306 381	-414 500	
	Sum total	-871 380	-325 881	-559 380	

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
Økonomi og virksomhetsstyring felles					
1558	Avvikling av vakant stilling ved personalkontoret	-560 000	-185 000	-560 000	
1589	Redusere omfang markering av 25 års tjeneste	-80 000	-27 000	-80 000	
1592	Markering av runde dager utgår	-30 000	-10 000	-30 000	
1609	Fjerne 5 lokale feriedager for ansatte over 62 år	-150 000	-50 000	-150 000	
1614	Kommunen dekker ikke deltakelse i "Ti på topp" for ansatte	-40 000	-13 000	-40 000	
1637	Reduksjon av ca. 2,5 årsverk fordelt over samhandlingsområdet	-625 000	-85 000	-625 000	
	Sum	-1 485 000	-370 000	-1 485 000	
Administrasjon og fellestjenester					
1612	Reduksjon i tjenestevolum - stenge servicetorget	-375 000	-62 500	-375 000	
	Sum	-375 000	-62 500	-375 000	
Økonomi					
1507	eksterne	-30 000	0	-30 000	
	Sum	-30 000	0	-30 000	
	Sum total	-1 890 000	-432 500	-1 890 000	

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
Politikk					
KST	Beverting politiske møter	-100 000	-33 333	-100 000	
	Sum	-100 000	-33 333	-100 000	
	Sum total	-100 000	-33 333	-100 000	

Enheter med tiltak som ikke kan gjennomføres eller som ikke har full effekt i 2022 kan allikevel gå i balanse eller med besparelse i år. Hele organisasjonen har sterkt fokus på økonomi og jobber daglig med å redusere utgiftene. Imidlertid vil ikke alle slike besparelser i 2022 uten videre kunne videreføres i 2023.

Tiltak som ikke kan gjennomføres som vedtatt rapporteres i denne økonomimeldingen. Budsjettmessig må slike tiltak innarbeides (legges tilbake) i konsekvensjustert budsjett for 2023 slik at enhetene har et realistisk budsjett å styre etter neste år.

5. Fellesområder

Tabellen nedenfor oppsummerer endringene på fellesområdene.

Tabell 9 – Endringer fellesområdene

	Budsjett	Prognose	Avvik	
Rammetilskudd	272 502 000	258 316 000	14 186 000	Mindreinntekt
Inntektsutjevning	31 174 000	42 263 000	- 11 089 000	Merinntekt
Skatt	287 467 000	306 952 000	- 19 485 000	Merinntekt
Eiendomsskatt	46 500 000	45 500 000	1 000 000	Mindreinntekt
Konsesjonskraft	20 669 000	20 179 000	490 000	Mindreinntekt
Kvotekraft	3 340 000	2 245 000	1 095 000	Mindreinntekt
Utbytte	3 333 000	12 666 000	- 9 333 000	Merinntekt
Ressurskrevende brukere			2 494 000	For høy refusjon 2021
Lønnsoppgjør			2 500 000	Utover avsetn. i budsjett
Sum			- 18 142 000	

Netto merinntekter reguleres mot budsjettunderskudd 2022.

Rammetilskudd og skatt

Tabell 10 – Rammetilskudd og skatt

	Statsbudsjettet	Prognose	Avvik
Innbyggertilskudd	251 431 000	251 431 000	-
Utgiftsutjevning	-2 082 000	-2 082 000	-
Overgangsordning INGAR	2 040 000	2 040 000	-
Saker med særskilt fordeling	3 173 000	3 166 000	7 000
Nord-Norge tilskudd	17 940 000	17 940 000	-
Stortinget tilleggsnummer/saldering av budsjett		-1 009 000	1 009 000
Endringer RNB		-14 792 000	14 792 000
Koronapandemi - inntektssystemet		1 622 000	-1 622 000
Sum rammetilskudd uten inntektsutj.	272 502 000	258 316 000	14 186 000
Netto inntektsutjevning	31 174 000	42 263 000	-11 089 000
Sum rammetilskudd	303 676 000	300 579 000	3 097 000
Skatt på formue og inntekt	287 467 000	306 952 000	-19 485 000
Sum skatt og rammetilskudd	569 400 000	607 531 000	-16 388 000

Prognosemodellen etter RNB viser betydelig økte inntekter sammenlignet med prognosemodellen etter statsbudsjettet, med til sammen 16,4 mill. kr.

Anslaget for skatt på inntekt og formue er i RNB 2022 økt med 17,4 mrd. kr sammenlignet med skatteanslaget i vedtatt statsbudsjett. Oppjusteringen har sammenheng både med oppjusterte anslag for lønns- og sysselsettingsvekst og økte restskatter som følge av store utbytteuttak i 2021. Anslaget for skatteinntekter i prognosemodellen beregnes vanligvis ut fra gjennomsnittlig skattenivå per innbygger de tre siste skatteårene. Skatteinntektene fra utbytte vil kunne avvike en del fra dette gjennomsnittet, og ved denne oppdateringen av prognosemodellen er det derfor for 2022 også sett hen til hvordan utbytteinntekter fordeler seg mellom kommunene. Både fordi det er første gang sen slik tilnærming benyttes og fordi det er betydelig sikkerhet knyttet til selve tallgrunnlaget for utbytteneivå, er det også knyttet enda større usikkerhet enn vanlig til skatteanslaget for 2022 i modellen. Usikkerheten forsterkes av at det ikke har vært mulig å ta hensyn til eventuell innbetalt skatt på utbyttene i 2021. Dette tilsier at den enkelte kommune i enda større grad enn ellers må vurdere rimeligheten i skatteanslaget som fremkommer i modellen.

Økte skatteinntekter som følge av økt utbytte betraktes av regjeringen som ekstraordinære inntekter, som kommer i en situasjon der norsk økonomi er i en høykonjunktur og det samtidig er store ekstraordinære utgifter på statsbudsjettet. Regjeringen foreslår derfor i at det vesentligste av disse merinntektene skal tilfalle staten, og 9,1 mrd. kr av merskatteveksten trekkes inn allerede i 2022 gjennom et trekk i rammetilskuddet. 25 prosent av trekket fordeles mellom kommunene med et likt trekk per innbygger, men 75 prosent fordeles etter anslått merinntekt i 2022 som følge av økte utbytter i 2021 der det er tatt hensyn til inntektsutjevningen.

Netto økning i frie inntekter i 2022 i RNB blir etter dette 8,3 mrd. kr. Økningen i frie inntekter må ses i sammenheng med at anslaget for den kommunale lønns- og prisveksten (deflatoren) for 2022 er økt fra 2,5 % i nasjonalbudsjettet til 3,7 % i RNB.

Regjeringen foreslår ingen bevilgninger over rammetilskuddet i 2022 (og heller ikke gjennom øremerkede bevilgninger) for å kompensere kommunen for ekstraavgifter og inntektsbortfall som følge av koronapandemien i 1. halvår 2022. Regjeringen viser i stedet til at arbeidsgruppen, som ble nedsatt våren 2020, skal levere en rapport om 1. halvår 2022 innen 1. september, og at departementet på bakgrunn av arbeidsgruppens rapport vil vurdere behovet for eventuelle endringer i kompensasjonen for 1. halvår 2022.

Kraftinntekter

Konsesjonskraft

Konsesjonskraften for 2022 er solgt til fastpris på årskontrakt. Når budsjettet vedtas er ikke OED-prisen som kommunen må kjøpe konsesjonskraften for kjent, og heller ikke fastledd og energiledd er kjente størrelser på det tidspunktet. Både OED-pris, fastledd og energiledd er høyere i 2022 enn budsjettet, og det gir en forventet mindreinntekt på konsesjonskraft i 2022 på kr 490 000.

Kvotekraft

Det har vært en negativ utvikling i prisen for salg av kvotekraft i 2022 sammenlignet med budsjett. I tillegg er utgiftene knyttet til kjøp av kvotekraft økt, ettersom mengden kraft er betydelig større enn i et normalår. Også utgifter til fastledd og energiledd er høyere i 2022 enn budsjettet. Ut fra prognosen så langt i år så forventes det en netto mindreinntekt på kvotekraft på kr 1 095 000 i 2022 i forhold til budsjett.

Eiendomsskatt

Ut fra regnskapet etter første tertial forventes det en mindreinntekt på eiendomsskatt på 1 mill. kr i forhold til budsjettet for 2022.

Basert på dom i Borgarting lagmannsrett har Statnett sendt brev til en rekke kommuner om fastsettelse av eiendomsskattegrunnlag for Statnetts kraftledninger og retting av utskrevet eiendomsskatt for årene 2019-2021. Hittil har Statnett vært regnet som skattedebitor for eiendomsskatt for grunnen under kraftledningene. Dommen i lagmannsretten har slått fast at grunneierne er skattedebitor. Det betyr at eiendomsskatt under kraftledningene skal skrives ut til hver enkelt grunneier. Dette vil medføre store administrative kostnader for kommunene.

Statnett har nå i eget brev bedt om at nye vedtak om eiendomsskatt må treffes og for mye utskrevet eiendomsskatt fra og med 2019 refunderes.

Finansdepartementet har sendt ut et lovforslag på høring for å bøte på de uheldige sidene ved dommen i lagmannsretten. Forslaget innebærer at grunneierne ikke skal bli skattedebitorer for nettanlegget. LVK er enig i lovforslaget om at grunneier ikke skal betale skatt på nødvendig tomtegrunn til Statnetts kraftlinjer. Dette er i tråd med hva kommunene hele tiden har bedt om og også lagmannsretten har uttalt.

Som følge av dommen er det derfor fremsatt et forslag fra LVK om at det presiseres i eiendomsskatteoven § 8 A-2 annet ledd at eierselskapet er ansvarlig for eiendomsskatt på den grunnen kraftlinjer og andre energianlegg beslaglegger. Dersom kommunene ikke lenger skal kunne skrive ut skatt på grunn til linjene, vil kommunene bli påført et skattetap. Det vil i så fall være i strid med løftene om at kommuner skal få mer igjen for å stilles sine naturressurser til disposisjon for utbygging. For å unngå at kommunene må sette i gang et storarbeid med å få på plass nye takster, bør lovendringen komme på plass så snart som mulig.

Fauske kommune avventer lovendringen og følger LVK sine råd om videre oppfølging i denne saken.

Integreringstilskudd

Det er budsjettet med integreringstilskudd for 10 flyktninger i budsjett 2022, samlet kr 7,53 mill. kr. Dersom kommunen i 2022 bare bosetter 10 flyktninger vil budsjettet være 1 mill. kr for høyt. Fauske kommune har imidlertid vedtatt bosetting av 50 flyktninger i 2022 som følge av krigen i Ukraina. Det er bosatt 5 flyktninger fra Syria og 4 flyktninger fra Ukraina så langt i år. Det forventes flere flyktninger fra Ukraina, men hvor mange og når disse blir bosatt er uavklart. Det foreslås derfor ingen budsjettendring nå, men det forutsettes at finansiering fra staten skal dekke den varslede flyktingestrømmen.

Utbytte

Det er budsjettetert med 3,33 mill. kr i utbytte i 2022. SKS har varslet et utbytte på 95 mill. kr til aksjonærene i 2022. For Fauske kommune vil dette utgjøre et utbytte på 12,67 mill. kr, og tilsier en merinntekt på 9,33 mill. kr utover budsjett i 2022.

Ressurskrevende brukere

Fauske kommune deltar i et prosjekt for å utvikle et system for enklere beregning og oversikt over utgifter til ressurskrevende brukere. Det er budsjettetert med 7,9 mill. kr i refusjon for ressurskrevende brukere i 2022. Utgifter i forbindelse med nye brukere må overstige innslagspunktet før kommunen kan søke refusjon for overskytende utgifter. I regnskap 2021 ble det inntektsført 10,942 mill. kr i refusjon. Søknadsfristen er etter frist for årsavslutning. I forbindelse med revisors gjennomgang av søknaden ble det avdekket en feil som medførte at det var bokført 2,494 mill. kr for mye i 2021. Dette må reverseres i 2022 og innarbeides i forslag til budsjettregulering i økonomimelding 1.

Lønnsoppgjør

Lønnsoppgjøret for kommunal sektor endte med en lønnsvekst på 3,84 %, med virkning fra 1. mai 2022.

Rente- og avdragsutgifter

Oversikt over låneporteføljen ved utgangen av 1. tertial 2022. Låneporteføljen i Husbanken framgår i en samlelinje, men består av mange lån. Snittrente for samlet lånegjeld er beregnet ut fra et vektet snitt.

Tabell 11 – Oversikt låneportefølje

Rentetype/långiver	Opprinnelig lånebeløp	Restgjeld	Gjeldende rente	Margin	Fastrente utløpsdato	Slutt dato
3 mnd Nibor	466 057 000	420 669 987	1,5830%			
KommunalBanken	64 457 000	60 159 880	2,0200%	0,6000%		22.12.2042
KommunalBanken	62 900 000	60 803 330	2,0200%	0,6000%		21.12.2043
KommunalBanken	148 850 000	128 940 110	1,7100%	0,6000%		28.02.2056
KLP Kommunekreditt	41 000 000	41 000 000	1,3600%	0,6000%		14.12.2061
KLP Kommunekreditt	148 850 000	129 766 667	1,1200%	0,7000%		25.02.2056
Fastrente	364 118 635	172 483 563	1,8781%			
KommunalBanken	277 744 635	88 808 750	1,9800%		02.06.2022	03.06.2031
KLP	86 374 000	83 674 813	1,7700%			27.12.2060
P.t. rente	1 021 793 000	845 845 327	1,6867%			
KommunalBanken	72 800 000	45 913 680	1,8126%			16.07.2040
KommunalBanken	100 000 000	56 447 360	1,6620%			06.12.2030
KommunalBanken	47 540 000	39 220 360	1,7803%			23.02.2055
KommunalBanken	153 300 000	126 472 360	1,7803%			23.02.2055
KommunalBanken	57 780 000	42 800 000	1,8326%			03.03.2042
KommunalBanken	171 396 000	147 296 010	2,2399%			24.04.2057
KommunalBanken	81 882 500	75 145 380	1,8217%			04.06.2058
KLP	81 882 500	75 583 846	1,3100%			14.02.2058
KLP	45 474 000	39 026 094	1,3100%			19.09.2056
KLP Kommunekreditt	209 738 000	197 940 238	1,3100%			02.01.2060
Husbanken flytende	244 259 063	237 282 829	1,0819%			
Total	2 096 227 698	1 676 281 705	1,5948%			

Det er lagt til grunn ytterligere to renteøkninger i 2022, men dette er det tatt høyde for i budsjett 2022. Likviditetssituasjonen blir utfordrende framover. Låneopptak til investeringer i 2022 er minimalt, mens det er to større investeringsprosjekt under arbeid (Blålysbygget og renseanlegg Erikstad). Det er sendt søknad til Sparebanken Nord-Norge for å få økt kassekredittrammen fra 140 mill. kr til 240 mill. kr.

Pensjon

Nye estimat fra KLP og SPK på pensjonskostnad for 2022 tilsier at det ikke er behov for å justere budsjettet pr 1. tertial. Andel premie til innbetaling har økt, men det har også andel premieavvik. Disse går mot hverandre og nettoeffekten er ca. .0,4 mill. kr i økt utgift. Kommunen vil motta nye tall til høsten og budsjettregulering avventes derfor.

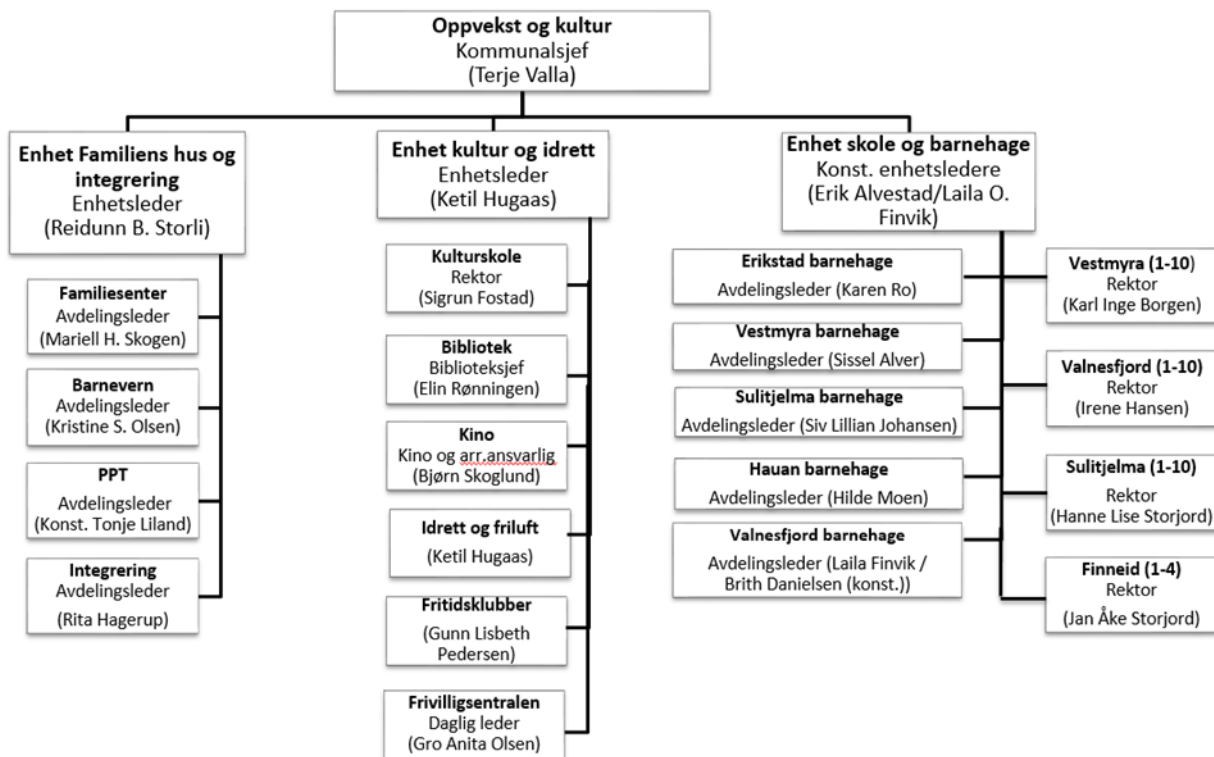
Også for 2021 har KLP gitt en god avkastning på pensjonsmidlene. Andel av overskudd tilføres kundenes premiefond. For Fauske kommune er andelen beregnet til 20,565 mill. kr. Disse midlene kan kun brukes til å betale framtidige pensjonspremier til KLP. Forventet god avkastning hos KLP tilsier at disse midlene bør stå på lukket premiefond inntil kommunens likviditet tilsier at det er nødvendig å ta av disse reservene for å betale framtidig premiefaktura.

Avkastning på egenkapitaltilskudd hos KLP i 2021 utgjør for Fauske 1,45 mill. kr. Avkastningen vil øke kommunens andel av egenkapitaltilskudd.

6. Samhandlingsområder

6.1 Oppvekst og kultur

Figur 12 – Organisasjonskart Oppvekst og kultur



Prognose ved årets slutt 2022

Tabell 12 – Prognose Oppvekst og kultur

	Regnskap pr april 2021	Regnskap pr april 2022	Budsjett(E) pr april 2022	Avvik pr april 2022	Årsregnskap 2021	Årsbudsjett(E) 2022	Endring per april	Prognose 2022
4 Oppvekst og kultur	73 713 836	91 069 359	92 543 069	-1 473 709	201 929 513	236 987 041	1 090 000	238 077 041
40 Skole og barnehage	52 305 560	70 844 455	71 613 495	-769 040	146 499 167	182 211 238	750 000	182 961 238
42 Familiens hus og integrering	15 872 692	15 152 118	17 661 783	-2 509 665	44 653 812	48 562 326	340 000	48 902 326
44 Kultur og idrett	5 115 820	4 666 955	2 869 019	1 797 935	9 627 003	8 318 630	0	8 318 630
45 Oppvekst og kultur Felles	419 764	405 832	398 772	7 060	1 149 530	-2 105 153	0	-2 105 153

Hva har skjedd siden sist?

Samhandlingsområdet oppvekst og kultur har i 2022 jobbet med utredninger, planlegging og iverksetting av de tiltakene som ble vedtatt i budsjettet for 2022. Mange av disse har vært knyttet opp mot stillingsreduksjoner, og krever langvarige, formelle prosesser før utførelsen er gjennomført. Andre tiltak igjen krever utredninger som er iverksatt, men ikke avsluttet.

Høsten 2021 gjennomførte samtlige nabo-kommuner knyttet til vertskommuneavtalen om PP-tjenester vedtak i de respektive kommunestyrene, om å si opp sine avtaler. Oppsigelsestiden er 1 år, og fra 1.1.2023 vil avtalen være avsluttet. 2022 brukes til å gjennomføre prosessen knyttet til oppsigelser av ansatte og avtaler slik at Fauske står igjen med sin andel av ressurser vi har hatt i samarbeidet. Fauske skal uansett være rustet til å levere gode og kompetente tjenester på dette området også etter 2022.

Korona pandemien har i løpet av våren sluppet taket, og situasjonen i de ulike avdelingene begynner å normalisere seg. Like fullt viser statistikken at noen av enhetene i samhandlingsområdet fortsatt sliter med koronarelatert fravær. Forhåpentligvis vil dette minimaliseres frem mot sommeren og gjennom ferien. Avtalen om leie av Henriksenbygget på Sjøbbesva som vaksinelokaler er sagt opp, og all gjenstående vaksinerings foregår som normalt i Familiens hus. Bygget fungerte meget godt til formålet og Fauske kommune har løst sine forpliktelser om vaksinerings av befolkningen i flere runder, på en meget tilfredsstillende måte. All ære til både de ansatte og innleide/frivillige for jobben som er utført.

Kommunestyret vedtok i vår en økning fra bosetting av 10 flyktninger i 2022, til bosetting av 50. Vedtaket er knyttet til den pågående krigen i Ukraina, og den økte flyktningstrømmen i Europa. Så langt er det bosatt, eller skal bosettes, 6 personer gjennom IMDi. I tillegg er det Ukrainske flyktninger i kommunen som har kommet hit på egen hand, og som det jobbes med registrering av. I skrivende stund har ikke UDI tegnet avtale om opprettelse av akutt mottak med noen av de operatørene knyttet til kommunen som har søkt om dette. Det kan endre seg på kort varsel og gi en økt utfordring for tjenesteleveransen kommunen er forpliktet å levere. Det er opprettet en tverrfaglig gruppe på tvers av samhandlingsområdene, som skal samarbeide for å koordinere de tjenester som kommunen skal bidra med i denne utfordrende situasjonen for mange mennesker.

Utfordringen over år på omstilling, endrede tjenesteleveranser, reduserte ressurser og pandemiens håndtering har satt sine spor i organisasjonen. Det rapporteres om slitasje og usikkerhet for fremtiden. Dette er det viktig å jobbe med fremover for å sikre og beholde viktig kompetanse for kommunenes tjenesteapparat.

Alle avdelingsledere i samhandlingsområdet har sammen med sine enhetsledere vært gjennom et ledertreningsprogram i regi av Nord Norsk lederutvikling (NNL), hvor fokuset blant annet har vært på å lede i omstillingsperioder. Det er viktig at alle ledere på alle nivåer i organisasjonen har den nødvendige kunnskapen og etter hvert erfaringen med denne delen av lederjobben for at kommunen skal kunne følge opp vedtak og prosesser på en god måte.

Enhet kultur og idrett

Enhet Kultur og Idrett er under press på grunn av kommunens økonomiske situasjon. De ikke-lovpålagte tjenestene framstår i et spareperspektiv som relativt ukompliserte tiltak å gjennomføre, men administrasjonen vil likevel peke på utfordringene et samfunn vil få hvis ikke det opprettholdes et kulturelt

engasjement som ivaretar tjenestene og det frivillige initiativ som står helt sentralt i innbyggernes hverdag, og hvordan de trives og identifiserer seg positivt til sin hjemkommune.

Kulturskolen har nå flyttet inn i maskinhuset på Teletunet og funnet seg til rette, men også her oppleves de økonomiske utfordringene i forhold til tjenestenivå og som store. Enhetsleder skal inneha rektoransvaret for å frigjøre ressurser til regulær instrumentalundervisning.

Ungdommens Hus var først tiltenkt tilhold i LHL-huset på Teletunet som en del av at et kulturtun-konsept. Lokalene skal imidlertid selges til LHL, og Ungdommens Hus har midlertidig tilhold i tidl. Hansen & Dysvik-butikken i Sjøgata. Takket være godt samarbeid med Fauske Røde Kors har man tilskuddsordninger som har sikret midlertidig tilgang til lokalene. I skrivende stund vites det ikke om ordningen kan prolongeres etter sommeren 2022, samt at ingenting er administrativt avklart i forhold til kommunalt ansvar for eventuelt å fortsette leieavtale og/eller finne nytt egnet lokale. Samarbeidet mellom Ungdommens Hus og Frivilligsentralen, som holder til i etasjen over, er fruktbart og skaper gode synergieffekter.

Frivilligsentralens daglige leder fikk redusert sin stilling til 70 % ved budsjettvedtak for 2020. Erfaringene tilsier at med økende trykk på forventningene rundt innsats fra frivilligheten, bør det vurderes å føre tilbake ressurser slik at daglig leder har full stilling. Administrasjonen vil eventuelt komme tilbake til dette i forbindelse med neste års budsjett.

Ungdomskubbene i Valnesfjord og Sulitjelma har vært drevet som planlagt, og har jevnt over godt oppmøte med forskjellige aktiviteter. Tiltakene er også aldersdifferensiert mellom barn og ungdom/større barn.

Fauske kino har hatt en travel og positiv utvikling ved at antall konserter/evenementer har skutt i været. Kinoen har blitt Fauskes storstue og gjennom enkle investeringer og driftsgrep har den befestet seg positivt som et sted mange oppsøker for å oppleve både kino og annen kultur.

Fauske offentlige bad blir fram til 1. juni drevet både i Fauske og Sulitjelma (iht. budsjettvedtak). Etter dette drives kun Fauskebadet fram til 1. september da Sulitjelma Bad gjenåpner og begge badene igjen driftes.

Det har vært utfordringer med å få ansatt personale i så små stillingsstørrelser som tilbys. Dette fører i sin tur til at turnusplanene for drifta blir krevende. Men badene er et meget positivt og viktig tiltak, ikke minst i et folkehelseperspektiv.

Fauske biblioteks hovedbibliotek drives med to ansatte, noe som anses å være et absolutt minimum for å løse de oppgaver som tilligger avdelingen. Dette får konsekvenser for åpningstid, aktivitetsnivå og dermed også tilfang av publikum. Selv om vi lever i ei digital tid, tilbyr biblioteket opplevelser, kultur og lærdom som må og skal oppleves i fellesskap med andre.

Avdelingen i Valnesfjord og Sulitjelma er ikke bemannet med bibliotekpersonale. Valnesfjord har imidlertid en ordning der frivilligheten, gjennom nærmiljøutvalget, vedlikeholder boksamling og andre medier én gang i uka,

Det jobbes med en lignende ordning for Sulitjelma, også der i samarbeid med stedets nærmiljøutvalg. Men arbeidet har så langt ikke lyktes. Administrasjonen er i god kommunikasjon med utvalget og håper at en ordning snart er etablert.

Arbeidet rundt vedtaket om å be lag/foreninger overta ansvaret for drift av baner er innledet, men ikke slutført.

Enhet skole

Enhet skole har i perioden hatt et høyt sykefravær. Årsaksforholdene knyttes til korona pandemien, som har ført til både kortere og lengre sykefravær. Arbeidspresset på de som har vært friske har dermed økt i perioden, og ført til nye sykemeldinger og egenmeldinger. Konsekvensen av dette er bruk av vikarer ut over budsjett.

Fauske kommune har mange elever i fosterhjem eller beredskapshjem i andre kommuner. Det er stipulert at utgiftene i 2022 vil utgjøre ca. 4,5 millioner kroner, noe som er ca. 0,8 millioner kroner mer enn budsjettet. Flere av elevene er tildelt timer til spesialundervisning, noe de også ville fått om de fortsatt var bosatt i Fauske.

Tiltaket "digital undervisning i språkfagene tysk og fransk" lar seg ikke gjennomføre. Statsforvalteren har uttalt at det skal være lærer til stede i undervisningen. Ved bruk av assistent/fagarbeider i klassen som mottar digital undervisning ville det medført liten besparelse. Tiltaket kan ikke iverksettes.

Vedtaket i kommunestyret gjør at det ikke etableres oppvekstsenter i Sulitjelma. Besparelsen knyttet til oppvekstsenter innarbeides i konsekvensjustert budsjett gjennom skolens- og barnehagens eget forslag for besparelse. Under behandling av forslag til besparelser i skolen ble reduksjon i administrative stillinger vedtatt, noe som førte til dobbel belastning for Sulitjelma skole. Tiltaket utgjør 122.000 kr. Samlet nedtrekk knyttet til 10 stillinger i oppvekst og kultur er 230.000 kroner mer enn budsjettet. 130.000 kr tilføres stilling ved ungdomsklubb i Sulitjelma. Det resterende beløp dekker i hovedsak opp for Sulitjelma skole sin manglende andel av 1,4 årsverk administrativt nedtrekk.

Enhet barnehage

Enhet barnehage har i perioden hatt et veldig høyt sykefravær. Korona pandemien har ført til både kortere og lengre sykefravær. Arbeidspresset på de som har vært friske har vært stort. Vi ser nå en positiv utvikling i barnehagene. De sykmeldte kommer gradvis tilbake og bruk av egenmeldinger går ned i noen av barnehagene.

Tiltaket om etablering av oppvekstsenter i Sulitjelma er omgjort. Det blir ikke oppvekstsenter, men reduksjon av 45 % administrativ stilling gjennomføres etter skolens og barnehagens plan.

Tiltaket om å slå sammen Vestmyra barnehage og Hauan barnehage er gjennomført. Her er det gjort en korrigering. Tiltaket i Induct var reduksjon av 65 % styrer stilling. Totalt hadde Vestmyra og Hauan 160 % styrerstilling. Barnehagene kan ikke driftes med mindre enn 100 % styrer, og det rette tallet blir derfor 60 % reduksjon.

Fra 1. august 2022 reduseres maksprisen for en barnehageplass fra kr. 3315 til kr. 3 050 per måned. Dette utgjør kr 2 915 per år for en barnehageplass. Inntekt foreldrebetaling blir dermed lavere enn budsjettet. Kommunen kompenseres for dette gjennom en økning i rammetilskuddet.

Barn som har behov for ekstra hjelp i barnehagen vil være større høsten 22 enn våren 22, og det vil utfordre budsjettet på styrket barnehagetilbud.

Enhet familiens hus og integrering

Koronavaksineringen flyttet 01.01.22 inn i leide lokaler i Henriksenbygget på Sjøbbesva. Lokalene fungerte godt, og det ga en besparelse med tanke på organisering å ha et eget lokale til formålet. Etter hvert sank etterspørselen etter vaksinen, og i april måned var det svært liten aktivitet. Leieforholdet ble avsluttet ved utgangen av april, og ansvaret for koronavaksineringen ble flyttet til fastlegene.

Helsemyndighetene har gitt signaler om at det kan bli aktuelt med en ny runde med koronavaksinering for enkelte grupper til høsten. Det må da ses på hvordan dette skal organiseres. Enheten har ikke-budsjetterte utgifter i forbindelse med koronavaksinering på kr 723 000,-. Noe av dette tas inn på besparelse på andre budsjettposter samt vakanser i stillinger. Forventet overforbruk totalt i enheten er derfor mindre.

Som følge av at alle samarbeidskommunene har sagt opp samarbeidsavtalen om Nye PPT Indre Salten, er det startet en nedbemanningsprosess i tjenesten. Tjenestevolumet skal halveres og dette er en krevende prosess for de ansatte. Steigen kommune går ut av avtalen 31.07.22, mens de resterende kommunene går ut 31.12.22.

Alle tjenestene i Familiens hus melder om høyt arbeidspress, og barneverntjenesten har i perioden hatt et relativt høyt antall nye bekymringsmeldinger. T.o.m. april var det mottatt 49 meldinger, mot 40 i samme periode i fjor. Dette, sammen med høyt sykefravær i begynnelsen av året, samt mange tunge saker gir utslag i fristoverskridelser på slutførte undersøkelser. Det er en økning i bruk av overtidarbeid, både i form av akuttarbeid som går ut over ettermiddag og kveld, vaktordning og tilsyn. Siden barneverntjenesten er tilgjengelig 24 timer i døgnet vil tjenesten periodevis ha en del henvendelser ut over normal arbeidstid.

Som følge av budsjettvedtak for 2022 er budsjettposter for fosterhjem og institusjonsplasseringer redusert. Barneverntjenesten har i nært samarbeid med øvrige avdelinger i Familiens hus startet arbeidet med å utvikle lokale tiltak som kan redusere kjøp av disse tjenestene der det er forsvarlig. Dette krever dog at man har tilstrekkelig antall ansatte med riktig kompetanse. Det genererer mer overtidbruk og det krever ressurser fra alle tjenestene i Familiens hus.

Integreringsavdelingen er godt i gang med å forberede bosetting av inntil 50 nye flyktninger. Det er også kommet ukrainske flyktninger som bor privat, og integreringsavdelingen blir et knutepunkt for å holde oversikt og koordinere med resten av kommunens tjenesteapparat. Det er ulike plikter og kompensasjonsordninger for kommunen avhengig hvilken status flyktningene har. Framover vil det være nødvendig å leie inn ekstra bemanning for å ivareta de økte oppgavene. Det er vanskelig å anslå hvordan den nye flyktnings situasjonen vil slå ut på regnskapet.

Tiltak i budsjett 2022

Tabell 13 – Vedtatte tiltak Oppvekst og kultur

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
Oppvekst og kultur felles					
1632	Reduksjon av ca.10 stillinger innen for samhandlingsområdet oppvekst og kultur.	-3 200 000	0	-3 200 000	
	Sum	-3 200 000	0	-3 200 000	
Skole og barnehage					
1341	Reduksjon pedagoger og assistenter i skole tilsvarende 3,15 årsverk	-617 000	-	-617 000	
1374	Avslutte SFO tilbud på skolefrie dager	-422 000			
1380	Avslutte funksjon som lærerspesialister i skolen.	-172 000	-	-172 000	
1382	Reduksjon administrative stillinger i skolen tilsvarende 1,4 årsverk	-350 000	-	-350 000	
1464	Digital undervisning i språkfagene tysk og fransk	-62 000		0	
1471	Periodeundervisning svømming for elever ved Finneid skole.	-63 000	-	-63 000	
1477	Øke bruk av digitale løsninger ved samarbeid mellom skoler.	-10 000	-	-10 000	
1527	Redusere antall kontaktlærere i skolen	-149 000	-	-161 000	
1579	Etablere oppvekstsenter i Sulitjelma - reduksjon adm. ressurs tilsvarende 0,45 årsverk	-129 675	-	-100 000	
1580	Felles leder Hauan barnehage og Vestmyra barnehage - reduksjon adm. ressurs tilsvarende 0.65 årsverk	-187 308	-	-148 000	
1582	Redusere kursposten for barnehagene	-64 000		-64 000	
1586	Optimalisering av barnehagedriften - ulike vakanser.	-314 545	-130 000	-314 545	
1605	Avvikle bemannet skolebibliotek ved Vestmyra skole	-60 000	-	-60 000	
	Sum	-2 600 528	-130 000	-2 059 545	
Familiens hus og integrering					
1373	Reduksjon administrativ stilling i Familiens hus, tilsvarende 0,2 årsverk.	-97 900	-32 630	-97 900	
1379	Reduksjon stilling i Familiens hus tilsvarende 1,0 årsverk.	-581 580	-193 860	-581 580	
1531	Reduksjon antall leasingbiler, integreringsavdelingen.	-14 204	-	-	
1532	Endring av stilling - reduksjon i tjenestevolum tilsvarende 0,5 årsverk.	-275 000	-91 660	-275 000	
1537	Vakanse helsesykepleierstilling tilsvarende 0,4 årsverk. Gjelder kun 2022.	-230 500	-76 830	-230 500	
1600	Reduksjon tjenestevolum i barneverntjenesten tilsvarende 0,5 årsverk	-269 400	-89 800	-269 400	
	Sum	-1 468 584	-484 780	-1 454 380	
Kultur og idrett					
KST	Tilskudd Sulitjelma samfunnshus	50 000	50 000	50 000	
KST	Økt aktivitet offentlig bad	-100 000	-40 000	-100 000	
1394	Idrettsanleggene overføres til klubbene	-105 000	0	0	
1513	Strukturendringer Kulturskole, reduksjon i administrativ tjeneste tilsvarende 0,6 årsverk.	-170 000		-170 000	
1520	Betalingsregulativet - prisjustering 5 %	-100 000	-40 000	-100 000	
1522	Fauske kino - Salg av reklame	-50 000	-25 000	-50 000	
1524	Fauske kino - økte priser på utleie og kioskarer	-120 000	-30 000	-120 000	
1525	Fauske bibliotek - økte tariffer for lån og lokaleie, samt salg av egenproduksjon til andre	-25 000	-10 000	-25 000	
	Sum	-620 000	-95 000	-515 000	
	Sum total	-7 889 112	-709 780	-7 228 925	

Familiens hus og integrering

Reduksjon antall leasingbiler, integreringsavdelingen er ikke gjennomført grunnet økt behov for bil som følge av vedtak om økning av mottak av flyktninger, fra 10 til 50 i 2022. Avtalen kan sies opp på kort varsel når det blir aktuelt. Økt mottak gir også økte inntekter.

Skole

Tiltak reduksjon utgifter SFO på 422 000 kr. lar seg ikke gjennomføre slik utredet, i og med vedtak om fortsatt drift på skolefrie dager, samt kobling opp mot vedtatt tiltak i samhandlingsområdet helse og omsorg. Deler av tiltaket tas inn gjennom vakansestyling i samhandlingsområdet. Resten dekkes på rammen av den vedtatte tiltaksplanen.

Nye tiltak

Det jobbes kontinuerlig i enhetene med å identifisere hvor eventuelt nye nedtrekk skal kunne iverksettes. Det er knyttet stor spenning til om rammetilskuddet fra staten for 2023 vil gi kommunen drahjelp i å nå sitt mål med et budsjett i balanse, og om de frie inntektene til kommunen vil øke.

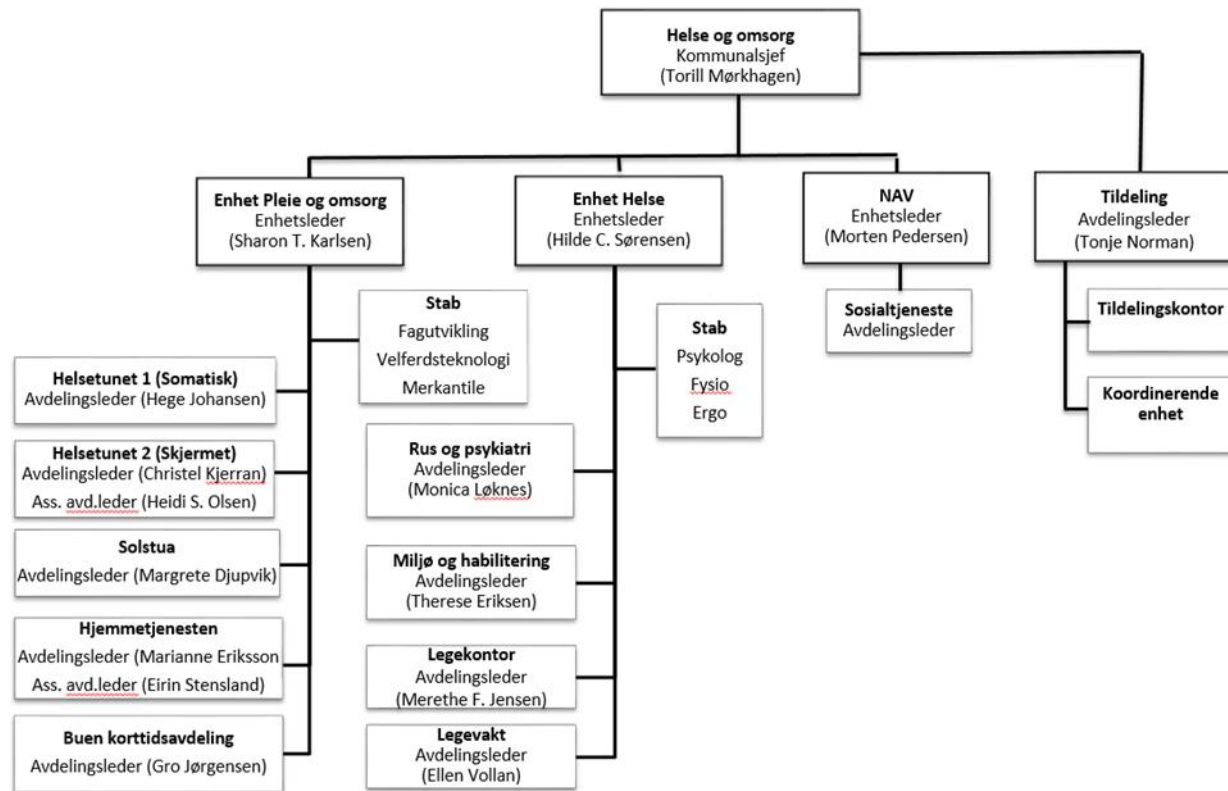
Utfordringer i perioden

Utfordringer knyttet til omstilling fortsetter. Presset på hver enkelt enhet og avdeling øker for hvert år kommunen ikke får balanse i tjenestetilbudet, og det rapporteres i stadig økende grad om bekymringer for både arbeidshverdagen til ansatte og kvalitet og omfang på tjenester som leveres.

Fauske kommune har sagt ja til å bosette 50 flyktninger. Hvis UDI tegner avtaler om akuttmottak i Fauske kommune med de operatørene som har levert anbud på dette, vil tallet øke kraftig. Det kan igjen gi utfordringer for tjenesteleveranse ettersom rekruttering av personell på midlertidig basis er vanskelig. I tillegg vil det være i sterk konkurranse med mange av kommunen rundt oss.

6.2 Helse og omsorg

Figur 13 – Organisasjonskart Helse og omsorg (per 30.4.2022)



Prognose ved årets slutt 2022

Tabell 14 – Prognose Helse og omsorg

	Regnskap pr april 2021	Regnskap pr april 2022	Budsjett(E) pr april 2022	Avvik pr april 2022	Årsregnskap 2021	Årsbudsjett(E) 2022	Endring per april	Prognose 2022
5 Helse og omsorg	88 442 782	90 271 622	96 868 181	-6 596 559	256 148 455	268 824 201	-1 622 682	267 201 519
51 Helse og omsorg felles	5 308 044	4 379 020	5 794 105	-1 415 085	13 455 307	16 830 956	0	16 830 956
55 Helse	28 113 779	31 029 184	30 419 581	609 604	80 339 139	82 142 382	-1 112 288	81 030 094
57 NAV	6 238 400	5 805 943	7 120 239	-1 314 295	18 882 535	20 256 859	0	20 256 859
59 Pleie og omsorg	48 782 558	49 057 474	53 534 256	-4 476 782	143 471 474	149 594 004	-510 394	149 083 610

Hva har skjedd siden sist?

Samhandlingsområdet Helse og omsorg har hatt krevende driftsmåneder hittil i 2022. Kommunalsjefens ledergruppe har vært styringsgruppe for å kunne håndtere omfattende omstilling i sektoren siden januar

2021. Styringsgruppen har fortsatt arbeidet med prosjekter i hele samhandlingsområdet i 2022. Prosjektleder for omstilling var aktiv deltager i samhandlingsområdets styringsgruppe inntil vedkommende avsluttet arbeidsforholdet i Fauske kommune. Etter dette har det ikke vært mulig å opprettholde samme fart i omstillingsarbeidet. Dette har sammenheng med at sektoren er stor og krever ledelsesfokus både på daglig drift, strategisk planlegging og oppfølging av budsjettvedtak og pandemi.

I tillegg til pågående omstilling og oppfølging av budsjettvedtak i årets første måneder har samhandlingsområdet også kontinuert arbeidet knyttet til pågående pandemi. Etter nasjonale føringer er driften av TISK og koronateam i Fauske kommune imidlertid avsluttet fra 30 april. Følgelig er omdisponerte ansatte tilbake i ordinær drift i organisasjonen fra 1.mai. Samhandlingsområdet har i første kvartal 2022 vært preget av en stor andel Covid-19 relatert fravær samt smitteutbrudd ved våre institusjoner som har satt ekstra krav til ressurser og kompetanse i tjenesten. Dette har ført til at man har brukt en større andel vikarer enn man ellers ville ha gjort. Det er få, om noen i helse og omsorgstjenesten, som har hatt mulighet til å arbeide fra hjemmekontor. Dette har hatt som konsekvens at Covid-19 også har bredt om seg i tjenesten.

Totalsituasjonen har gjort det nødvendig å sette enkelte oppgaver på vent og man har følgelig i første halvdel av 2022 også blitt forsinket med ny administrativ struktur. Man ser beklageligvis også at informasjonsflyten ut i organisasjonen i noen grad kan ha blitt skadelidende i denne situasjonen.

Ledergruppen i samhandlingsområdet Helse og omsorg har imidlertid sett det som viktig med god involvering i omstillingsprosessen og har derfor lagt opp en struktur for involvering av arbeidstakerorganisasjonene. Sektoren har sammen med tillitsvalgte hatt og ønsker i fremtiden å ha et sterkt fokus på organisasjonsutvikling ut fra følgende prinsipper: tjenestene skal fra behandling til forebygging. Fokus er endret fra organisasjons og profesjonsperspektiver til bruker og innbyggerperspektivet. Man ønsker å bygge effektive helse og omsorgstjenester og derigjennom bidra positivt til KØB. Vi satser på kvalitet i alle ledd av tjenesten gjennom spisset ledelse og ressurser dedikert til administrasjon.

Fra januar 2021 har Helse og omsorg følgelig kontinuert et stort fokus på god ledelse og lederutvikling, kvalitet i tjenesten, sykefraværsoppfølging, internkontroll og samhandling på tvers av samhandlingsområder, enheter og avdelinger og man ser at dette har hatt effekt med tanke på de økonomiske resultater også i 2022. Tjenestene vurderer at det er nødvendig for nyetablert lederstruktur å få tid til å stabilisere situasjonen for å kunne ivareta kvalitet i tjenesteleveransen. Dette fordi man i omstilling av organisasjoner må ivareta og gjennomføre omfattende prosesser. Særlig er det kritisk å få på plass riktig kompetanse på riktig sted til riktig tid i organisasjonen, noe som krever tilstedeværende lederressurser.

Helse og omsorgstjenesten vil videre fremover ha behov for å få tilført ressurser i takt med befolkningsutviklingen for å kunne bygge opp robuste og kvalitativt gode Helse og omsorgstjenester. Dette i tråd med sentrale føringer og vedtatt planverk for å kunne håndtere fremtidens utfordringer i Fauske kommune.

Tiltak i budsjett 2022

Tabell 15 – Vedtatte tiltak Helse og omsorg

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
Helse og omsorg felles					
KST	Reduksjon stillinger i samhandlingsområde Helse	-600 000	-	-600 000	
1547	Innføring av egenandel på trygghetsalarmer	-128 000	-	-128 000	
1608	Optimalisering av bemanningsplanlegging Helse og omsorg	-1 000 000	-333 333	-1 000 000	
1624	Teamorganisering av sykepleiertjenesten - Helse og omsorg	-275 000	-	-200 000	
	Sum	-2 003 000	-333 333	-1 928 000	
Pleie og omsorg					
1554	Endret beregningsgrunnlag for langtidsplass	-50 000	-5 000	-50 000	
1611	Velferdsteknologi HT1 HT2	185 000	-	185 000	
1618	Optimalisering av bemanning som følge av velferdsteknologi	-200 000	-	-50 000	
1628	Vakansestyling - helse og omsorg	-337 500	-112 500	-337 500	
1630	omsorg	-562 500	-150 000	-562 500	
	Sum	-965 000	-267 500	-815 000	
Helse					
1420	Reduksjon legetjenester tilsvarende 1 årsverk	-500 000	166 666	-500 000	
1496	Samlokalisering av ROP tjenesten	-500 000	-	-500 000	
1499	Fra leid til eid - Løkta - flytting av aktivitet til egne lokaler	-110 000	-	-110 000	
1501	Feriestengt legekontor i Valnesfjord	-200 000	-	-200 000	
1559	Reduksjon i tjenestevolum tilsvarende 3,5 årsverk i Rus- og psykisk helsetjeneste	-1 000 000	333 333	-1 000 000	
1560	Optimalisering takstbruk legekontor	-350 000	115 000	-350 000	
1563	Reduksjon i tjenestevolum tilsvarende 4 årsverk i miljø og habiliteringstjenesten	-750 000	-	-750 000	
	Sum	-3 410 000	-614 999	-3 410 000	
NAV					
KST	Optimalisering av bemanning NAV	-400 000	-122 000	-367 000	
1625	Optimalisering av bemanning NAV	-100 000	-39 000	-118 000	
1627	Vakansestyling - NAV	-200 000	-18 583	-167 000	
	Sum	-700 000	-179 583	-652 000	
	Sum total	-7 078 000	-1 395 415	-6 805 000	

På tross av utfordringene i 2022, viser prognosen for Samhandlingsområdet helse og omsorg per nå et mindre forbruk i tjenesten på i overkant av 1,6 million kroner. Enheter med tiltak som ikke kan gjennomføres eller der det ikke er mulig å oppnå full effekt i 2022 kan likevel gå i balanse eller med besparelse i år. Dette fordi hele samhandlingsområdet har et sterkt fokus på økonomi og jobber daglig med å redusere utgiftene. Imidlertid vil ikke alle besparelser i 2022 uten videre kunne videreføres i 2023. Det er videre uavklarte forhold knyttet til sommerferieavvikling som kan påvirke det endelige resultatet ved årets slutt.

Kommunestyrevedtak: Reduksjon av stillinger i samhandlingsområdet Helse og omsorg: Tiltaket er ikke realiserbart slik det foreligger. Nedtrekk av stillinger som ikke er pasient- eller brukernære er allerede gjennomført gjennom arbeidet med administrativ struktur, som beskrevet i kommunedirektørens forslag til budsjett. Alternative tiltak for å nå budsjett er iverksatt gjennom effektiv økonomistyring.

Innføring av egenandel på trygghetsalarmer: Tiltaket er forsinket grunnet manglende administrativ kapasitet for å få forarbeidet på plass før gjennomføringen av tiltaket. Egenandeler planlegges innført fra september 2022.

Teamorganisering av sykepleiertjenesten - Helse og omsorg: Arbeidet med teamorganisering er igangsatt med involvering av ansatte og tillitsvalgte i samhandlingsområdet. Tiltaket planlegges gjennomført i løpet av 2022, imidlertid vil det være krevende å kunne holde oppsatt tidsplan på grunn av manglende kapasitet på administrative og leder- ressurser innen samhandlingsområdet. Forsinkelsen vil kunne ha konsekvenser for tiltaket med å optimalisere bemanning, da særlig med tanke på konsekvenser for ferieavviklingen. Dette vil kunne håndteres når teamorganisering av sykepleiertjenesten er på plass.

Velferdsteknologi Helsetunet 1 og Helsetunet 2: Prosjektet er i gjennomføringsfasen og velferdsteknologi blir innfaset fortløpende på HT1 og HT2. Prosjektet er derimot noe forsinket, men forventes ferdigstilt i løpet av september/november. Forsinkelser i prosjektet har oppstått på bakgrunn av lengre ventetid på leveranser av velferdsteknologi påvirket av både korona og krig, anbud- og konkurranseprosess med mer. Kostnader og investeringer er innenfor investeringsbudsjettet.

Optimalisering av bemanning som følge av velferdsteknologi: Tiltaket kan iverksettes når velferdsteknologi er installert, opplæring av ansatte er gjennomført og nye arbeidsmetoder ved hjelp av digitale verktøy er implementert. Opplæring vil avhenge av at det er tilstrekkelig personalressurser for gjennomføring. Optimalisering av bemanning vil være forsinket i takt med utbygging av velferdsteknologien på Helsetunene.

Reduksjon tilsvarende 3 årsverk Pleie og omsorg: Ytterligere nedtrekk av stillinger i tjenestene har vært svært krevende. Balansen med å ivareta pasientsikkerhet, ivaretagelse av ansattes arbeidssituasjon, fagkompetanse og ressursbruk oppleves å være på et kritisk nivå. Det ble gjennomført store nedtrekk i 2021 og tjenestene er allerede preget av en lav bemanningsnorm og en pasientgruppe som er stadig økende og sykere. Det er et stort trykk på institusjonsplasser, der flere pasienter har fått innvilget langtidsplass, men ikke fått plass ved institusjonene. Konsekvensen av dette er at korttidsavdelingen har vært fylt opp med personer som venter på å komme inn på institusjon. Det er iverksatt tiltak, deriblant midlertidig dobbeltrom ved en av institusjonene. Dobbeltrom krever ytterligere bemanning, noe som dermed vanskeliggjør nedtrekk. Arbeidet er likevel pågående, og 0,7 årsverk er så langt gjennomført. Ytterligere nedtrekk vil ikke være realiserbart før etter ferieavvikling, avhengig av prosesser hvor man finner ytterligere måter å effektivisere tjenesteyting og nye arbeidsmetoder, derunder teamorganisering. For å kunne gjennomføre teamorganisering betinges det også personalressurser, merkantile ressurser og lederstøtte.

Reduksjon legetjenester tilsvarende 1 årsverk: Reduksjon legetjenester 500 000 kr vil kunne gjennomføres i 2022, besparelsen vil imidlertid ikke uten videre kunne videreføres som planlagt med 1 million i 2023. Det er i første kvartal gjennomført særlige forhandlinger med Den norske legeförening med bakgrunn i å rekruttere og beholde, for å stabilisere kritisk kompetanse innen legetjenestene i Fauske kommune noe som vil gi uforutsette merkostnader for legetjenesten.

Samlokalisering av ROP- tjenesten: Flytting av rus og psykisk helsetjenesten til Moveien ferdigstilles 1. juni. Det er tilkommet endringer i forbindelse med ombygging som ikke var kalkulert inn og grunnet kraftig nasjonal prisvekst på materiell i forbindelse med ombygging, dermed tilkommer det ekstra kostnader med et kalkulert overforbruk på 350-400 000 kr.

Reduksjon i tjenestevolum tilsvarende 4 årsverk i miljø og habiliteringstjenesten: Reduksjon av årsverk vil være effektivert innen 1. juni. Det vurderes imidlertid at kommunal avlastning videreføres da dette er lovpålagt. Tiltak vedrørende tjenester på skolefrie dager er ikke vurdert som mulig å gjennomføre som forutsatt i tiltakskort tilknyttet budsjettvedtak 2022. Det pågår per tiden et samarbeid mellom helse og omsorg og oppvekst og kultur for å finne en god løsning for disse barna/ungdommene. Kompenserende tiltak med optimalisering av ny bemanningsplan, og reduksjon i tjenestevolum iverksettes imidlertid for å møte kravene i budsjett. Man ser imidlertid at det vil være krevende å opprettholde reduksjonen av årsverk da det nå er meldt nye brukere av tjenesten som vil kreve en ressursøkning for å ivareta de lovpålagte tjenestene man må levere.

NAV: Enhet NAV har fått økte utgifter bla. i forbindelse med avlevering av arkiv og flytting til nye lokaler. Dersom dagens nivå på utbetaling av sosialhjelp ikke øker vesentlig i løpet av 2. tertial vil enheten balansere ved årets slutt. Bosetting av flyktninger vil føre til behov for økt bemanning. Bemanningsbehovet må sees i sammenheng med at Fauske kommune er vertskommune for Hamarøy, Sørfold, Saltdal og Beiarn. Enheten anslår et ressursbehov på to årsverk. Det forventes en økning i sosialhjelpsutbetalingene mot slutten av 2. tertial i forbindelse med bosetting av flyktninger.

Med bakgrunn i kjente bemanningsmessige forhold pr april, forventer enheten en besparelse på 652.000, - av kommunestyrets vedtatte tiltak på 700.000, -

Nye tiltak

Ved bosetting av flyktninger vil behovet for tjenester øke. Vedtak i kommunestyret om bosetting av 50 ekstra flyktninger i Fauske kommunen, vil medføre behov for økt tjenestevolum innen helse og omsorgstjenester generelt og lege / ROP –tjenesten og NAV spesielt. Dette er tjenester som allerede melder at de er presset på ressurser.

Forslag om sammenslåing av Valnesfjord legekantor og Fauske legesenter utredes i samarbeid med tillitsvalgte og vernetjenesten, men utredningen er foreløpig satt på vent grunnet manglende administrative ressurser for å ivareta utredningen.

Omsorgsboliger der Fauske kommune i dag har tildelingsrett er en tilbakevendende utfordring. Når det gjelder tildeling og videresalg av omsorgsboliger tilknyttet ISBBL har det vist seg ved flere anledninger at det med dagens organisering kan være krevende å omsette disse boligene. Påførende risikerer å komme i en vanskelig situasjon dersom man ikke får omsatt boligene med bakgrunn i at det ikke er på det aktuelle tidspunkt er en aktuell brukergruppe som ønsker å kjøpe. Praksisen rundt omsetning og ansvarsforhold knyttet til disse boligene er under vurdering og foreslås utredet.

Utfordringer i perioden

Lederressursene i Helse og omsorg har høy arbeidsbelastning i forbindelse med omstilling av tjenestene, i tillegg har hovedansvaret for håndtering av pandemien vært tillagt samhandlingsområdet helse og omsorg. Dette har ført til at interne personalressurser i samhandlingsområdet helse og omsorg også i 2022 blitt omdisponert og situasjonen har krevd at alle avdelinger i samhandlingsområdet har deltatt i arbeidet innen covid-19 herav vaksinerings, testing, smittesporing og annet koordinerende/veiledende arbeid. Covid-19 har for helse og omsorgstjenestene videre ført til personellmangel både nasjonalt og regionalt. Totalsituasjonen har følgelig gjort det krevende å opprettholde fart i omstilling.

Helse og omsorgstjenesten har pr i dag ikke bygg som er optimalisert for dagens drift.

På Institusjonene er byggene man har per nå, ikke tilpasset dagens drift. Utformingen av Helsetunet 2 ivaretar ikke beboernes behov for trygghet, stabilitet og forutsigbarhet på en god måte. En slik bygningsmasse medfører at det også blir krevende med tanke på bemanning. Det er derfor behov for bistand fra samhandlingsområdet for plan og samfunnsutvikling for å prioritere evaluering av den totale bygningsmassen. Det bør vurderes om man kan omprioritere dagens bruk av bygningsmassen tilknyttet helse og omsorg med tanke på en mer fremtidig ressursvennlig drift.

For Miljø og habiliteringstjenesten har Fauske kommune i dag ikke tilgang til boliger med tilknyttet personalbase for nye brukere av miljø og habiliterings tjenesten. Tiltaket bør utredes med tanke på å gi faglig gode og økonomisk bærekraftige tjenester. Ved en sambruksmodell vil man kunne ha potensiale til å gi et godt tilbud til flere brukere og bedre kvalitet på tjenesten

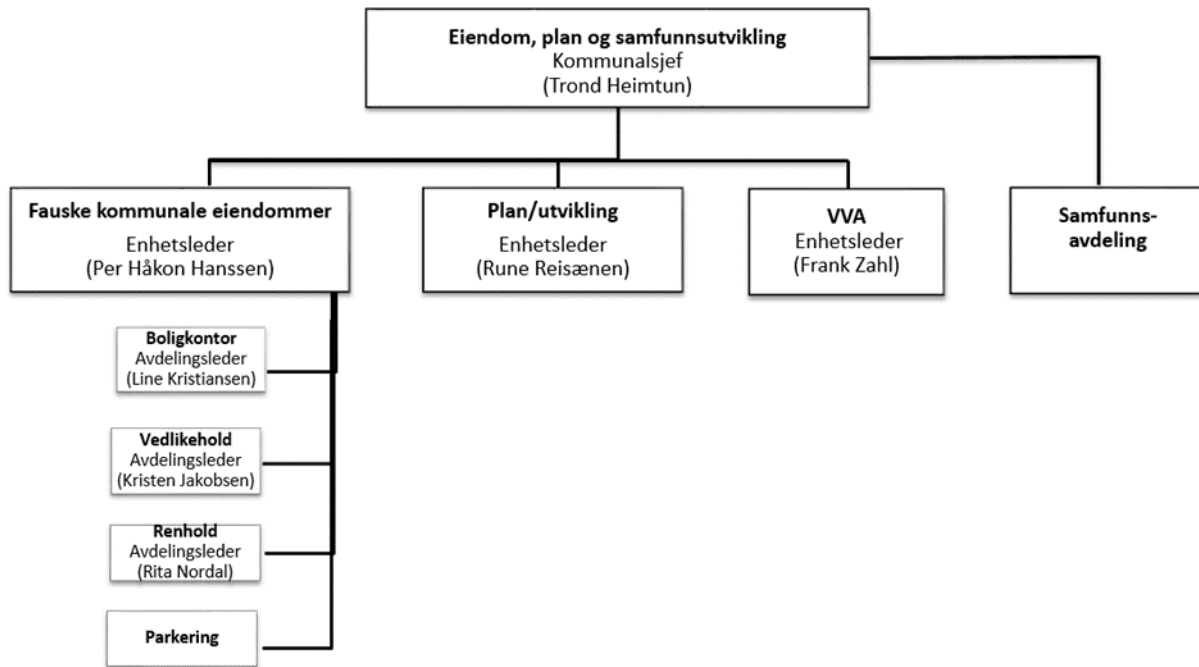
Når det gjelder samhandling rundt utskrivningsklare pasienter fra Nordlandssykehuset er behov for avklaring rundt avtalen om utskrivningsklare pasienter fra Nordlandssykehuset Psykisk helse og rus. Per tiden har Fauske kommune ingen heldøgns tilbud til pasientgrupper innen psykisk helse og rus som har behov for heldøgns omsorg.

Utstyrssentralen har til nå vært driftet av miljø og habiliteringstjenesten i lokalene tilknyttet LØKTA. Tidligere leieavtale er sagt opp i tråd med budsjettvedtak 2021. I påvente av avklaringer i forhold til beskrevet tiltak til budsjett FAUSKE-1499: Fra leid til eid, der forutsetning for økonomisk effekt er at andre aktører overtar utstyr og drift av utstyrssentralen har man beklageligvis sett seg nødt til å lukke utstyrssentralen midlertidig, grunnet forsinkelser i avklaring om overtagelse av drift.

Fauske kommune har over tid hatt utfordringer med rekruttering av kvalifisert personell inn i helse og omsorgstjenestene, dette har preget driften under den pågående pandemien der ledere på alle nivåer har bidratt ut i tjenesten. Man ser at man med dagens drift vil ha utfordringer også fremover med å kunne rekruttere tilstrekkelig kvalifisert personell. For å ha en forsvarlig drift av legetjenesten og legevakten i sommermånedene har man sett det nødvendig å leie inn legevikarer fra byrå etter oppsigelser i tjenesten. I tillegg har man innen pleie og omsorg sett seg nødt til å leie inn helsepersonell da det ikke har vært mulig å rekruttere tilstrekkelig kvalifisert personell inn i tjenesten. Dette vil medføre en betydelig merkostnad i 2022, og er noe man hadde håpet å unngå. Omfanget er foreløpig uavklart, men dette vil påvirke resultatet for Samhandlingsområde helse og omsorg ved årets slutt.

6.3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling

Figur 14 – Organisasjonskart Eiendom, plan og samfunnsutvikling



Prognose ved årets slutt 2022

Tabell 16 – Prognose Eiendom, plan og samfunnsutvikling

	Regnskap pr april 2021	Regnskap pr april 2022	Budsjett(E) pr april 2022	Avvik pr april 2022	Årsregnskap 2021	Årsbudsjett(E) 2022	Endring per april	Prognose 2022
3 Eiendom, plan og samfunnsutvikling	14 191 216	16 048 886	17 098 778	-1 049 892	51 316 150	63 642 103	539 000	64 181 103
30 Vei og gatelys	4 864 861	5 777 850	5 088 766	689 085	9 101 648	10 532 887	1 039 000	11 571 887
32 Fauske kommunale eiendommer	13 464 196	14 073 578	16 373 141	-2 299 563	35 606 596	38 203 045	-500 000	37 703 045
33 Plan og utvikling	2 817 111	2 561 646	1 960 138	601 508	4 862 820	5 190 384	0	5 190 384
34 Felles Eiendom, Plan og Samfunnsutvikling	569 668	877 214	806 723	70 491	2 101 490	2 233 633	0	2 233 633
35 Selvkost	-10 630 385	-9 677 263	-9 579 160	-98 104	-8 055 189	-509 044	0	-509 044
36 Brann og beredskap	3 105 765	2 435 861	2 449 171	-13 310	7 698 785	7 991 198	0	7 991 198

Hva har skjedd siden sist?

VVA

Veier

Kostnadene til vei og gatelysområdet er i stor grad knyttet til hvordan vinterhalvåret forløper seg i forhold til værforhold.

Vinteren 2022 har værmessig så langt vært vesentlig mer krevende enn normalt. På grunn av vekslende værforhold har føreforholdene krevd stor innsats til brøyting og sandstrøing. Som en konsekvens av krevende værforhold har maskiner og utstyr knyttet til vintervedlikehold blitt utsatt for hard belastning og dermed har dette resultert i større vedlikeholdskostnader enn under en normal vinter. I tillegg kom det i løpet av mars to perioder med store nedbørsmengder med regn som medførte store ødeleggelser av mange kommunale veier.

Drivstoffprisene har i løpet av vinteren økt 30 – 40 %. Denne økningen er også en medvirkende årsak til høyt kostnadsnivå av vintervedlikeholdet.

Den 26 april raste deler av fundamentet i Sandnesveien ut. Rasområdet er like ovenfor COOP Prix mellom Sulitjelma skole og brannstasjonen. Geolog ble tilkalt for å kartlegge omfanget som vurdere sikkerheten i området. For å ivareta sikkerheten er veien stengt. Utbedringskostnader er beregnet til ca. kr 370.000, - eks. mva.

Brøyteberedskapen i Sulitjelma avsluttes normalt 1. mai. På grunn av værforholdene i vår måtte beredskapen i Sulitjelma forlenges en uke. Dette resulterte til en ekstra utgift på kr. 100.000, - Med bakgrunn i at beredskapen ble utvidet i mai er denne utgiften ikke inkludert i regnskapet per. 30. april.

Veiene i Valnesfjord blir brøytet av privat entreprenør. Brøyteavtalen gikk ut 15. april. Ny fire-årlig brøyteavtale er lyst ut. Ny avtale er signert og viser en kostnadsøkning for resten av vinteren i 2022 på kr. 250.000, -

For å redusere merforbruket best mulig vil det bli innført harde sparetiltak av sommerkvedlikehold. Noen av tiltakene vil være å kutte oppfrisking av veimerking til fotgjengeroverganger. Innleid årlig inspeksjon av kommunale bruer utgår. For å ivareta sikkerhet og framkommelighet av kommunale veier vil det under sommerhalvåret kun bli utført nød reparasjoner.

Utfordringer veiområdet

Fauske kommune har driftsansvaret for ca. 140 km. Vei. For å nå målet med å levere driftsregnskapet i balanse, må det ofte iverksettes harde sparetiltak gjennom sommerhalvåret. Gjennom flere år har driftsbudsjettet vært for lavt i forhold til hva som kreves for å opprettholde en god veistandard. Dette medfører at etterslepet økes år for år. De siste ti til femten år har kommunen investert betydelige midler til opprusting av spesielt grusveier og ny-asfalteringer. Driftsbudsjettet tillater ikke å ivareta verdien tilstrekkelig av tidligere investeringer. Det vil si at veier som tidligere er oppgradert til god kommunal standard ikke har fått nødvendig etterfyll av toppdekke samt oppfrisking av grøfter. Mange asfalterte veier er i stor grad preget av stor slitasje. Sjøgata vestre del, Hegreveien og Furnesveien er gode eksempler på stor asfaltslitasje. Spesielt veier som ikke har blitt opprustet krever ofte nød reparasjoner.

Enhet VVA har på sikt mål om at alle kommunale veier skal ha fast dekke. Det er derfor viktig å videreføre tidligere investeringer for oppgradering av kommunale veier. Av politisk vedtatt veiplan gjeldene for 2018 – 2021 er kun planen for 2018 utført. På grunn av kommunens økonomisk vanskelige situasjon har det ikke vært rom til å videreføre veiplanen.

Fauske kommune bruker betydelig mindre ressurser til veivedlikehold enn landet for øvrig. Kostra-tallene for 2021 viser at Fauske kommune har netto driftsutgift per km. vei på kr. 109.740, - mens landet for øvrig bruker kr. 165.922, -. Liten satsning på investering på veg kan gjøre at kostnader på sikt blir enda høyere.

Gatelys

På grunn av kabelbrudd har det i løpet av vinteren vært unormalt mye bortfall av gatelys. Ofte er det hele strekninger som har vært mørklagt. For å utbedre feilene om har det vært nødvendig med ekstra innleie av kommunens elektroleverandør.

Mange av gatelysstolpene inkludert strømtilførselen er av eldre årgang og i dårlig forfatning. Gammelt gatelysnett utgjør ca. 30 – 40 % av totalt ca. 2000 gatelys. Disse bør på sikt skiftes ut.

Fauske kommunale eiendommer

Enhet Fauske kommunale eiendommer går med mindre forbruk på grunn av vakante stillinger. Ekstra vedlikeholdsmidler vil bli tatt i bruk fra mai og ut året og viser pr. i dag mindre forbruk. Lave energikostnader, samt bedre oppfølging av forbruk energi medfører besparelser. God kostnadskontroll ut på avdelingene i hele enheten.

Fauske samfunnshus er ferdig revet og eiendommen er overlevert, men gjenstår noe mindre utbedring på samfunnshusplassen etter vinteren.

Det jobbes godt med sykefraværsoppfølging i enheten og fraværet er nedadgående.

Innføring av nye parkeringsområder i sentrum er gjennomført. Gjennomføringen ble noe forsinket. Utfartsparkering på 7 plasser i henhold til tiltak budsjett er innført.

Prognose for året på underforbruk 500 000,-. Prognosen fordrer at Fauske kommunale eiendommer får normal drift ut året og ingen uforutsette hendelser. Prognosen fordrer også at energi kostnaden holder seg på et normalt nivå.

Utfordringer i driften er at to ansatte ved vedlikehold/drift har sagt opp sine stillinger. Dette medfører at gjenværende personell har mange ekstra oppgaver for tiden, frem til at stillingene som er sagt opp blir erstattet. Her er ansettelsesprosess i gang og målet er å ha nye ansatte på plass til høsten.

Tiltak KST næringslivets del av lørdagsparkering er ikke innført.

Tiltak 1361 Er innført, men regnskapstall viser foreløpig en prognose som beskrevet i tabell nedenfor. Det er vanskelig å forutse hvor stor effekt tiltaket kan gi på inntekt parkering, men det er beskrevet årseffekt ut fra regnskapstall pr. April.

Tiltak 1486 ser ut til å gi noe lavere inntekt enn forutsett. Også her er det tidlig og vanskelig å forutsi årsprognose, men det er det beste grunnlaget man kan gi ut fra regnskapstall pr. april

Plan og utvikling

På selvkostområdene plan, byggesak og oppmåling er det på denne tiden av året liten aktivitet, men saksmengden bruker å ta seg opp fra mai/juni og utover året, spesielt på byggesak og oppmåling. Så langt har det vært noe større aktivitet på områdene byggesak og oppmåling i forhold til 2021, men plan har noe mindre inntekter. Det er svært vanskelig å spå hvordan selvkostområdene vil gå for 2022. Byggekostnadene har økt betraktelig, det kan ha innvirkning på aktiviteten i byggenæringen, som igjen slår ut på antall byggesaker/plansaker som skal behandles og dermed mindre gebyrinntekter. Det betyr mindre inntekter enn budsjettet, og som kan føre til underskudd på selvkostområdet. Ev. underskudd på selvkostområdet dekkes av tidligere overskudd som er avsatt på fond tidligere år. Plan og utvikling styrer mot et resultat i balanse for 2022, slik prognosen ser ut pr. dato.

I løpet av 2021 sluttet 3 stk. på avdelingen, disse ble erstattet med 3 nye medarbeidere, 1 byggesaksbehandler, 1 arealplanlegger og 1 på rådgiver skog/motorferdsel i utmark. Det som har vært av etterslep på saksbehandling er nå tatt igjen, og da spesielt på byggesak. Det er ansatt en jurist/byggesaksbehandler som er i oppstartsfasen.

Når det gjelder sykefraværet har dette en veldig positiv utvikling, og kurven for fravær har vært nedadgående de første måneder av året. Sykefraværet har historisk vært lavt på enheten, og dette er en trend som fortsetter.

Tiltak i budsjett 2022

Tabell 17 – Vedtatte tiltak Eiendom, plan og samfunnsutvikling

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
Eiendom, plan og samfunnsutvikling felles					
1621	Reduksjon av stillinger i samhandlingsområdet Eiendom, plan og samfunnsutvikling	-81 880	-	-81 880	
1518	Folkehelseuka i Fauske kommune nedskaleres eller avskaffes	-50 000	-5 000	-15 000	
	Sum	-131 880	-5 000	-96 880	
Fauske kommunale eiendommer					
KST	Gratis lørdagsparkering (næringslivets del)	-100 000	-	-	
1361	Avstenging av areal brukt til parkering bak SKS - regulert lekeplass	-100 000	-10 000	-30 000	
1485	Hjemmehavn kaileie årspris- Endring betalingsregulativet	-10 000	-4 000	-10 000	
1486	Utleie av parkeringsareal i utfartsområder i sommerhalvåret	-15 000	-500	-8 000	
	Sum	-225 000	-14 500	-48 000	
Plan og utvikling					
KST	Reduksjon stilling Plan og utvikling	-400 000	-291 881	-400 000	
1366	Vaktordning med telefonvakt for vilt - Interkommunalt samarbeid	-14 500	-14 500	-14 500	
1568	Optimalisering av datagrunnlag (matrikkelføring)	-100 000	-	-	
	Sum	-514 500	-306 381	-414 500	
	Sum total	-871 380	-325 881	-559 380	

Utfordringer og muligheter i perioden

Siden årsskiftet er det blitt en del endringer i personaloppsettet ved at det er kommet oppsigelser, dette vil naturlig kunne gi en del kapasitetsutfordringer i den neste perioden, både i form av budsjettarbeid og den daglige drift.

I perioden har kommunalsjef og samfunnsplanlegger sagt opp sin stilling i samhandlingsområdet. Samhandlingsområdet har hatt en samfunnsavdeling som har bestått av folkehelserådgiver, samfunnsplanlegger og kommunalsjef samt prosjektleder «Bru til Bru». I og med at det nå bare blir igjen en person i denne avdelingen, legges samfunnsavdelingen ned 1 juni 2022. Folkehelserådgiver overføres personellmessig til Plan og utvikling midlertidig til ny organisasjonsstruktur er satt i et videre perspektiv. Det pågår også en endring i forhold til sistnevnte stilling i form av oppgaver videre frem, der implementering av samfunnsplan i alle planverk i kommunen skal gjennomføres. Folkehelsearbeidet er en naturlig del av dette og vil være en naturlig del, og der en samkjøring og revidering av alt planverk i alle samhandlingsområder/enheter skal gjennomgås.

Budsjettarbeidet er naturlig nok meget viktig, og må prioriteres, og enhetene har god rutine på budsjettarbeid og oppfølging av rutiner.

I perioden har vi fått en vedtatt samfunnsplan som skal settes ut i livet. Prosessen har tatt tid, men har resultert i en samfunnsplan som nå skal innarbeides i videre planverk i de forskjellige enheter.

I forbindelse med at samfunnsplanlegger har sagt opp sin jobb og slutter, er det kapasitetsutfordringer med å videreføre implementering av planen, og det vil naturlig måtte ta litt mer tid enn forventet. Fordeling av oppgaver og gjennomføring på en god måte er viktig og krever at enhetslederne må sette av tid til dette viktige arbeidet.

Det vil bli fremmet høsten 2022 en politisk sak vedrørende "Utredning nedsalg kommunale boliger" der tema er fornying og tilpasning av boligmassen. Denne er meget viktig da behov for riktige og tilpassede boliger har blitt stadig endret over år, og i forbindelse med «Boligsosial handlingsplan» et prosjekt i samarbeid med Husbanken, er det nå viktig med en konstruktiv og god plan for å gjøre riktige valg innen den kommunale boligsektoren.

Fauske kommune har flere større bygninger av ulike slag på industriområdet Sandnes, Sulitjelma, inkludert transportband som bør saneres og sikres for løse bygningsdeler. Konstruksjonen er i en så dårlig forfatning at den må rives. Dette er en sak som det jobbes med, og det har vært gjennomført gode møter med Nordland fylke i forbindelse med å få søkt om midler til å kunne igangsette arbeidet. Det er gjort et anslag på kostnader, og det må jobbes med å iverksette dette i videre arbeid for å få planlagt et konkret prosjekt. Oppfølgingen av dette videre må ligge på Plan og utvikling samt Fauske kommunale eiendommer.

Slik tilstanden er nå vil det kunne være fare for folk som oppholder seg på området og spesifikt i umiddelbar nærhet til det omtalte området. Det er satt opp skilt som farevarsler inn til området. Det er likevel viktig å få dette prosjektet i gang.

Etterslepet innen veisektoren eskalerer, og en lang vinter med skiftende vær, mye frostsprengning samt vårløsning, har gitt skader som er kostnadskrevende. Forfallet innen vegsektoren har pågått i mange år, og det foretas kun mindre og strengt nødvendige reparasjoner.

I samfunnet har vi sett en ekstrem stor prisøkning på varer og tjenester. Dette resulterer i en ytterligere forverret situasjon både på vedlikehold, men ikke minst på investeringsprosjekter. En prisøkning i 2021 ga noe utslag, men vinterens uroligheter i Europa har gitt en markant og uant prisvekst som slår ut på både leveranser, men også kostnadene på byggevarer. Dette vil gi utslag på at prosjekt blir dyrere enn først antatt, men samtidig er dette forhold som Fauske kommune ikke kan gjøre noe med. Bare prisveksten på drivstoff ser vi alene har økt til dobbel, og tidvis mer, pris av det som var normalt i 2021. Budsjettprosessen vil måtte ta inn over seg dette og enkelte budsjettposter vil for året 2023 øke som følge av dette.

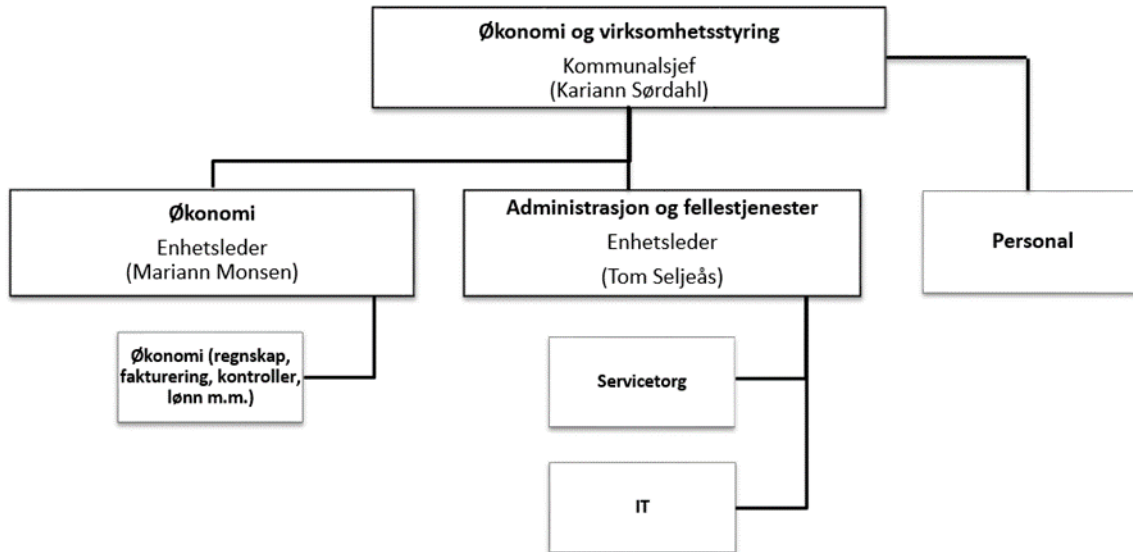
På enheten Plan og utvikling har det vært kapasitetsutfordringer med en del sykefravær og en del turnover av personell. Det er nå gjort nyansettelser som vil styrke enheten, både i form av byggesaksbehandling, plansaker og ikke minst at det nå er ansatt en jurist for å følge opp ulovlighetsoppfølging og byggesaker. I forbindelse med nedtrekket som er vedtatt på Plan og utvikling, sees dette i sammenheng med at samfunnsplanlegger har sagt opp, samt at det står en 50% stilling vakant. I dette lys er det nå slik at det skal lyses ut en planleggerstilling og derav styrke plankapasiteten på enheten. Nedtrekks kravet vil likevel bli oppnådd.

Samhandlingsområdet jobber veldig bra tverrsektorielt og mellom enhetene. Det er stort fokus på økonomistyring og kostnadskontroll. Det er på sin plass å rose de ansatte for vel utført arbeid i en krevende tid. De ansatte har vært løsningsorientert, kreative og ikke minst sett løsninger på tvers av enheter og samhandlingsområder for å kunne drive rasjonelt og effektivt.

Samlet sett har samhandlingsområdet Eiendom, plan og samfunnsutvikling god kontroll og oversikt på de tjenester som leveres, og det er god kostnadskontroll og økonomistyring. Sett i lys av dette er prognosen positiv, og det fordres å levere et regnskap etter årsslutt 2022 med balanse hvis det ikke skulle oppstå noe spesielt værmessig eller andre uforutsette ting som kan påvirke resultatet.

6.4 Økonomi og virksomhetsstyring

Figur 15 – Organisasjonskart Økonomi og virksomhetsstyring



Prognose ved årets slutt 2022

Tabell 18 – Prognose Økonomi og virksomhetsstyring

	Regnskap pr april 2021	Regnskap pr april 2022	Budsjett(E) pr april 2022	Avvik pr april 2022	Årsregnskap 2021	Årsbudsjett(E) 2022	Endring per april	Prognose 2022
6 Økonomi og virksomhetsstyring	9 986 953	10 889 358	12 035 250	-1 145 892	26 816 444	29 227 140	0	29 227 140
60 Økonomi	2 834 209	2 986 555	2 951 086	35 469	6 308 337	7 632 849	0	7 632 849
62 Administrasjon og fellestjenester	3 566 580	4 404 531	4 482 135	-77 605	10 987 054	12 582 324	0	12 582 324
63 Felles Økonomi og virksomhetsstyring	3 586 164	3 498 272	4 602 028	-1 103 756	9 521 053	9 011 967	0	9 011 967

Hva har skjedd siden sist?

Samhandlingsområdet Økonomi og virksomhetsstyring skal levere fellestjenester på tvers av de øvrige samhandlingsområdene. Omstillingsprosjektene i samhandlingsområdet vil i stor grad være knyttet til arbeid med digitalisering, økt kvalitet og standardisering i tjenestene. Det pågår et kontinuerlig arbeid med å forenkle og effektivisere prosesser gjennom å ta i bruk nye og oppdaterte digitale løsninger.

Driften av Servicetorget er endret i løpet av 1. tertial, ved at det nå er lagt til rette for at innbyggere i større grad skal ta i bruk selvbetjeningsløsninger. Nytt telefonsystem har erstattet det tradisjonelle sentralbordet. Servicetorget vil endre navn til Arkiv fra 1. juli 2022.

IT er en del av digitaliseringsarbeidet, men drift av virksomhetskritiske systemer er prioritert. Arbeidet med evaluering og omlegging av driftsform og tjenestenivå ble påbegynt i 2021 og er videreført i 2022.

Det er identifisert et behov for å styrke digitaliseringskompetansen i kommunen ytterligere, for å kunne effektivisere driften gjennom økt digitalisering og robotisering av de kommunale tjenestene. Det er derfor søkt prosjektskjønnsmidler hos Statsforvalteren i 2022 til en prosjektstilling frem til utgangen av 2024, der det vil være et krav om særskilt digitaliseringskompetanse. Statsforvalteren har innvilget søknaden om prosjektskjønnsmidler for 2022, og rekruttering vil derfor bli igangsatt i løpet av 2. tertial.

På økonomiområdet jobbes det kontinuerlig med å øke kvaliteten i regnskapet, og det jobbes med lederstøtte og bedre økonomioppfølging i alle samhandlingsområdene. Det jobbes også med å digitalisere oppgaver for å effektivisere oppgaver og arbeidstid.

Tiltak i budsjett 2022

Tabell 19 – Vedtatte tiltak økonomi og virksomhetsstyring

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
Økonomi og virksomhetsstyring felles					
1558	Avvikling av vakant stilling ved personalkontoret	-560 000	-185 000	-560 000	
1589	Redusere omfang markering av 25 års tjeneste	-80 000	-27 000	-80 000	
1592	Markering av runde dager utgår	-30 000	-10 000	-30 000	
1609	Fjerne 5 lokale feriedager for ansatte over 62 år	-150 000	-50 000	-150 000	
1614	Kommunen dekker ikke deltakelse i "Ti på topp" for ansatte	-40 000	-13 000	-40 000	
1637	Reduksjon av ca. 2,5 årsverk fordelt over samhandlingsområdet	-625 000	-85 000	-625 000	
	Sum	-1 485 000	-370 000	-1 485 000	
Administrasjon og fellestjenester					
1612	Reduksjon i tjenestevolum - stenge servicetorget	-375 000	-62 500	-375 000	
	Sum	-375 000	-62 500	-375 000	
Økonomi					
1507	eksterne	-30 000	0	-30 000	
	Sum	-30 000	0	-30 000	
	Sum total	-1 890 000	-432 500	-1 890 000	

Budsjettvedtaket for 2022 innebærer reduksjon av 4,5 årsverk i samhandlingsområdet. Sett i forhold til ansatte i samhandlingsområdet totalt, betyr dette en reduksjon på ca. 17,5 %. En så stor reduksjon vil få betydning for mengden oppgaver som kan utføres, og tjenestenivå må følgelig også reduseres deretter om nedtrekk skal effektueres. Erfaringen fra 2021 er at endringen i lederstrukturen i samhandlingsområdet, sammen med reduksjon i antall ansatte på personal, har medført at arbeidsbelastningen blir uforholdsmessig høy for gjenværende ledere og ansatte på personal og økonomi. Tiden strekker ikke til for å utføre nødvendige oppgaver. I 2022 må enten oppgavene reduseres, eller det må tilføres en dedikert lederressurs på personalområdet.

Reduksjon i 2,5 årsverk fordelt over samhandlingsområdet vil ikke bli realisert fullt ut i 2022. Den vedtatte innsparingseffekten i budsjett 2022 oppfylles likevel gjennom alternative tiltak som vakansestyling og kostnadsreduksjoner på øvrige poster.

- Dagens driftssituasjon på IT tillater ikke reduksjon i antall årsverk på det nåværende tidspunkt. Arbeidet med evaluering av driftsform og tjenestenivå ble påbegynt i 2021 og er videreført i 2022. Det pågår en betydelig omlegging av IT-driften, og på sikt vil den dreiningen som nå skjer bidra til at driftsnivået ev. kan reduseres senere i langtidsplanperioden.
- Arkiv er en lovpålagt tjeneste. Dersom bemanningen på arkivet skal reduseres må bl.a. tjenestenivået som er etablert mht. innsyn i kommunens arkiv reduseres.
- Fauske kommune er innmeldt i ROBEK, og det medfører merarbeid for økonomienheten. Skjerpede krav til løpende økonomirapportering til formannskap og kommunestyre bidrar til at tjenestevolumet ikke kan reduseres på det nåværende tidspunkt.
- Fauske kommune er i stor omstilling og det innebærer at personalkontoret får betydelig merarbeid. Som varslet i årsmeldingen for 2021 må enten oppgavene reduseres, eller det må tilføres en dedikert lederressurs på personalområdet.

Nye tiltak

- Det pågår et kontinuerlig arbeid med å forenkle og effektivisere prosesser gjennom å ta i bruk nye og oppdaterte digitale løsninger.

Utfordringer i perioden

- Kommunsjef, økonomikonsulent og lønnskonsulent har sagt opp i 1. tertial. Nyrekruttering pågår i begynnelsen av 2. tertial. At organisasjonsstrukturen er uavklart på dette tidspunkt, kan medføre at rekruttering blir mer krevende enn det ellers ville vært. Avdelingsleder på Servicetorget, som også har en rolle ift. informasjon på hjemmeside og Facebook, går av med pensjon i løpet av 2. tertial.
- Stor omstilling, økt digitalisering, høyt krav til innsyn samt medlemskap i ROBEK er alle omstendigheter som vanskeliggjør reduksjon i tjenestevolum for samhandlingsområdet. Flere stillinger i samhandlingsområdet er dessuten knyttet til inntektssikring for kommunen, og dersom de fjernes vil det bety inntektstap i millionklassen. Dette gjelder fakturering, innfordring og eiendomsskatt.
- Status innkjøp etter vedtak i kommunestyret.
Kommunestyret har gitt kommunedirektør fullmakt til å vurdere tidspunkt for utmeldelse av innkjøpssamarbeidet (SIIN). Uavhengig av varighet av kommunens deltakelse i SIIN, må restportefølje av rammeavtaler løses ved økt ressursbruk internt, eller ved kjøp av tjenester. Endringer i omfanget av SIIN-samarbeidet berører også de øvrige Salten-kommunene i samarbeidet, og Fauske kommune vil ta initiativ til å samordne arbeidet med å finne en organisering som kan dekke det felles behovet kommunene har.

6.5 Kommunedirektørens stab

Kommunedirektørens stab består av kommunedirektøren, formannskapssekretær og omstillingsprosjektet.

Prognose ved årets slutt 2022

Tabell 20 – Prognose Kommunedirektørens stab

	Regnskap pr april 2021	Regnskap pr april 2022	Budsjett(E) pr april 2022	Avvik pr april 2022	Årsregnskap 2021	Årsbudsjett(E) 2022	Endring per april	Prognose 2022
2 Kommunedirektøren	875 830	755 497	878 915	-123 418	2 031 717	2 411 632	0	2 411 632
20 Kommunedirektørens stab	875 830	755 497	878 915	-123 418	2 031 717	2 411 632	0	2 411 632

6.6 Politikk

Prognose ved årets slutt 2022

Tabell 21 – Prognose Politikk

	Regnskap pr april 2021	Regnskap pr april 2022	Budsjett(E) pr april 2022	Avvik pr april 2022	Årsregnskap 2021	Årsbudsjett(E) 2022	Endring per april	Prognose 2022
1 Politikk	2 607 681	3 034 403	3 067 876	-33 473	8 553 760	9 139 569	0	9 139 569
10 Politikk	2 607 681	3 034 403	3 067 876	-33 473	8 553 760	9 139 569	0	9 139 569

Tiltak i budsjett 2022

Tabell 22 – Vedtatte tiltak Politikk

Tiltaksnr	Tiltak	Innsparingskrav 2022	Anslag effekt HiÅ	Årsprognose	Status
	Politikk				
KST	Beverting politiske møter	-100 000	-33 333	-100 000	
	Sum	-100 000	-33 333	-100 000	
	Sum total	-100 000	-33 333	-100 000	

7. Investeringer

Status for pågående investeringsprosjekter følger nedenfor.

Eiendom, plan og samfunnsutvikling

- **Ombygging Erikstad og flytting av Vestmyra hvit barnehage:** Prosjektet er overlevert og fullført innenfor budsjetterte rammer og tid. Noe etterarbeid pågår, det skal monteres et huskestativ og 3 sandkasser på uteområdet før prosjektet kan stenges. Prosjektet vil ferdigstilles innenfor budsjetterte rammer med noe mindreforbruk.
- **Sikring av vegg og reovering fasader Fauskebadet:** Konkurransen er avholdt, 3 tilbud kom inn og det gjenstår forhandlinger, for å se hvor mye rehabilitering av eksisterende vegger vi kan gjennomføre i henhold til vedtatt budsjett. Forventes kontrahert innen utgangen av september og ferdigstillelse alle arbeider i løpet av Juni 2022. Prosjektet styres i henhold til budsjetterte rammer.
- **Teknisk driftsbygg og blålysbygg:** Under utførelse, noe forsinket, forventet innflytting i løpet av april/mai 2023. Her kommer det egen sak på ny kostnadsramme i forbindelse med utfordringer med blant annet grunnforhold samt den store prisveksten som er kommet de siste månedene.
- **Sikring av Farvikbekken:** Anbud er lyst ut og ny låneramme er godkjent i kommunestyret. Det forventes godkjenning av låneramme hos Statsforvalteren. Dette er et kombinert prosjekt investering med deler av dette prosjektet som selvkost (utskifting VA).

Prosjekter selvkost 2023

- **Rehabilitering vannledning Erikstadveien:** Pågår. Gjenstår noe opprydding. Årlig låneopptak selvkost.
- **Fortau Erikstadveien:** Fortau er grovbygd. Tilrettelegging av nye gatelys er ferdig. Gjenstår montering av nye stolper med armatur. Fortauet mellom Helskarveien – Solvollveien beregnes ferdig ca. 1. oktober 2022. Finansieres med trafikksikkerhetsmidler med kommunal egenandel.
- **Erikstad renseanlegg:** Kontrakter signert. Forbelastning ferdig utfylt. Foreløpige prognoser fra geoteknikker viser til at forbelastningen kan avsluttes som planlagt i løpet august 2022. Egen finansiering
- **Ny vannledning Holstad:** Før arbeidet starter må området som skal graves i kartlegges i forhold til grunnforhold. Leverandør av geotekniske tjenester er nettopp valgt. Oppstart grunnboring ikke avklart. Forventet oppstart august/september 2022.
- **Ny vannledning Vollgata:** For å frigjøre kapasitet til nytt boligprosjekt i Sjøheia utsettes prosjektet.
- **Utskifting vann/avløpskummer:** Ikke påbegynt.
- **Utskifting arbeidsbil selvkost:** Ikke påbegynt.
- **Ny avløpsledning Vollgata:** Utsatt. Bevilgning kr. 3. mill. er overført til rassikring Farvikbekken – rehabilitering avløp.

- **Sikring Farvikbekken (delvis selvkost):** Anbudskonkurransen er lyst ut. Innleveringsfrist 30.05.2022. Anbudsbefaring foretatt. Forventet oppstart uke 31, 2022. Rehabilitering av gammelt avløp (selvkost) inngår i anbudet. Egen finansiering.
- **Nytt boligfelt Sjøheia:** Prosjektering av vei, vann og avløp er startet. Politisk sak er utarbeidet og oversendt til behandling. Under forutsetning at saken blir politisk godkjent av kommunestyret og Statsforvalter forventes oppstart august /september 2022. Egen finansiering.

Helse og omsorg

- **Velferdsteknologi:** Administrative ressurser som under pandemi var omdisponert til TISK arbeid ble ved årsskiftet flyttet tilbake til drift. Man har dermed hatt mulighet for å iverksette videre utviklingsarbeid innenfor velferdsteknologi i 2022. Prosessen med konkurranseutsetting av prosjektet ble gjennomført og utbygging av velferdsteknologi på institusjonene er iverksatt i 2022 og kostnader er så langt i henhold til investeringsbudsjett.

Oppvekst og kultur

- **IT skole:** innføring og utprøving av Chromebook fortsetter utover dette og inn i neste skoleår.

Økonomi og virksomhetsstyring

- **IT:** Av disponibelt investeringsbudsjett, er bare en liten del av investeringene gjennomført med bakgrunn i en påbegynt evaluering av driftsform og tjenestenivå. Eventuell omlegging av IT vil kreve videre investeringer som trolig vil komme siste halvår 2022 og i 2023.

8. Budsjettreguleringer

Iht. vedtak i sak 115/21 Årsbudsjett 2022 og økonomiplan 2022-2025 kan kommunedirektøren gjøre tekniske budsjettreguleringer mellom samhandlingsområdene og fellesområder for å fordele avsetninger til lønnsoppgjør, forsikringer, mv., så lenge sum bevilgninger drift netto for kommunen ikke påvirkes

I budsjett 2022 er avsetning til lønnsoppgjør satt av på et fellesområde og fordeles ut på enhetene iht. forhandlingsresultatene. Bevilgningen foreslås økt i økonomimelding 1 basert på nylig avsluttet forhandlingsresultat.

Pr. 1. tertial foreslås følgende nye budsjettreguleringer:

Tabell 22 – Foreslåtte budsjettreguleringer

Økte utgifter/reduerte inntekter:	Beløp
Ressurskrevende brukere - for mye bokført i 2021	2 494 000
Lønnsoppgjør 2022 - økt avsetning	2 500 000
Rammetilskudd reduksjon	14 186 000
Eiendomsskatt	1 000 000
Konsesjonskraft	490 000
Kvotekraft	1 095 000
Økte inntekter/tilskudd:	
Inntektsutjevning	- 11 089 000
Skatt	- 19 485 000
Utbytte	- 9 333 000
Til inndekning budsjettunderskudd 2022	- 18 142 000

Netto økte inntekter 18,142 mill. kr medfører at budsjettunderskuddet i 2022 kan reduseres tilsvarende.

9. Figurer og tabeller

Figurliste

FIGUR 1 – ORGANISASJONSKART FAUSKE KOMMUNE	7
FIGUR 2 – FRAMSTILLING AV DET KOMMUNALE PLANSYSTEMET	9
FIGUR 3 – UTVIKLING LANGSIKTIG LÅNEGJELD TIL INVESTERINGER	11
FIGUR 4 – FORDELING LÅNEGJELD	12
FIGUR 5 – RENTE- OG FINANSUTGIFTER PER 1. TERTIAL.....	12
FIGUR 6 – UTVIKLING LIKVIDITET	13
FIGUR 7 – INNBYGGERSAMMENSETNING I ANTALL I FAUSKE KOMMUNE	14
FIGUR 8 – INNBYGGERSAMMENSETNING I % I FAUSKE KOMMUNE	14
FIGUR 9 – UTGIFTSBEHOV DEMOGRAFI I ALT.....	15
FIGUR 10 – ENDRET UTGIFTSBEHOV DEMOGRAFI - FAUSKE KOMMUNE - 2020–2030	15
FIGUR 11 – SYKEFRAVÆR 1. TERTIAL 2022	16
FIGUR 12 – ORGANISASJONSKART OPPVEKST OG KULTUR	28
FIGUR 13 – ORGANISASJONSKART HELSE OG OMSORG (PER 30.4.2022)	35
FIGUR 14 – ORGANISASJONSKART EIENDOM, PLAN OG SAMFUNNSUTVIKLING.....	41
FIGUR 15 – ORGANISASJONSKART ØKONOMI OG VIRKSOMHETSSTYRING	48

Tabell-liste

TABELL 1 – ÅRSPROGNOSE 2022.....	5
TABELL 2 – FINANSIELLE MÅLTALL	10
TABELL 3 – UTVIKLING RESULTAT	10
TABELL 4 – AKKUMULERT MER-/MINDREFORBRUK	11
TABELL 5 – GJELDSGRAD	11
TABELL 6 – BUNDNE OG UBUNDNE FOND.....	13
TABELL 7 – SYKEFRAVÆR 1. TERTIAL 2022 VS. 1. TERTIAL 2021	17
TABELL 8 – VEDTATTE TILTAK TOTALT.....	18
TABELL 9 – ENDRINGER FELLESOMRÅDENE.....	22
TABELL 10 – RAMMETILSKUDD OG SKATT	22
TABELL 11 – OVERSIKT LÅNEPORTEFØLJE	26
TABELL 12 – PROGNOSE OPPVEKST OG KULTUR	28
TABELL 13 – VEDTATTE TILTAK OPPVEKST OG KULTUR.....	33
TABELL 14 – PROGNOSE HELSE OG OMSORG.....	35
TABELL 15 – VEDTATTE TILTAK HELSE OG OMSORG.....	37
TABELL 16 – PROGNOSE EIENDOM, PLAN OG SAMFUNNSUTVIKLING.....	41
TABELL 17 – VEDTATTE TILTAK EIENDOM, PLAN OG SAMFUNNSUTVIKLING	45
TABELL 18 – PROGNOSE ØKONOMI OG VIRKSOMHETSSTYRING	48
TABELL 19 – VEDTATTE TILTAK ØKONOMI OG VIRKSOMHETSSTYRING	49
TABELL 20 – PROGNOSE KOMMUNEDIREKTØRENS STAB	51
TABELL 21 – PROGNOSE POLITIKK.....	51
TABELL 22 – VEDTATTE TILTAK POLITIKK.....	51

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/8205	
	Arkiv sakID.: 21/1376	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
061/22	Formannskap	02.06.2022
053/22	Kommunestyre	17.06.2022

Oppdatering av betalingsregulativ 2022 - Endring av av barnehagesatser fra 1. august 2022

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 02.06.2022

Innstilling til kommunestyret:

Følgende endringer foretas i betalingssetser for barnehageplass gjeldende fra 1. august 2022:

Hel barnehageplass fra kr. 3.315,- til kr. 3.050,- pr. måned
1/2 barnehageplass fra kr. 1.658,- til kr. 1.525,- pr. måned

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Følgende endringer foretas i betalingssetser for barnehageplass gjeldende fra 1. august 2022:

Hel barnehageplass fra kr. 3.315,- til kr. 3.050,- pr. måned
1/2 barnehageplass fra kr. 1.658,- til kr. 1.525,- pr. måned

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 061/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Følgende endringer foretas i betalingssetser for barnehageplass gjeldende fra 1. august 2022:

Hel barnehageplass fra kr. 3.315,- til kr. 3.050,- pr. måned
1/2 barnehageplass fra kr. 1.658,- til kr. 1.525,- pr. måned

Vedlegg:

25.05.2022

Utdanningsdirektoratet - Nasjonale satser til private barnehager 2022

1510749

Sammendrag:

Etter at betalingsregulativ 2022 ble vedtatt i sak 115/21 den 10.12.2021 er de nasjonale satser for foreldrebetalingen for barnehageplass redusert fra kr. 3.315 til kr. 3.050 fra 1. august 2022.

Kommunedirektøren ber derfor kommunestyret fatte følgende vedtak:

Betalingssetser for barnehageplass gjeldende fra 1. august 2022 er følgende:

Hel barnehageplass kr. 3 050,- pr. måned

1/2 barnehageplass kr. 1 525 pr. måned

Enkelttimer, enkeltdager og matpenger beholdes som tidligere vedtatt.

Forankring i kommunalt planverk:

Årsbudsjett 2022 og betalingsregulativ 2022

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Nasjonale satser til private barnehager 2022

Dette notatet dokumenterer beregningen av nasjonale satser for tilskudd til private barnehager i 2022 i henhold til «Forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager».

RAPPORT | SIST ENDRET: 22.12.2021

Tittel:

Nasjonale satser til private barnehager 2022

Rapporten:

[Last ned hovedrapport \(PDF\)](#)

[Last ned tilleggsnotat \(PDF\)](#)

Forfatter:

Trond Erik Lunder

ISBN:

978-82-336-0457-8 (Nettutgave)

Utgiver:

Telemarksforskning

År:

2021

Årlige rapporter

Telemarksforskning har siden 2011 hatt i oppdrag å innhente og sammenstille data som omhandler økonomiske forhold i barnehagen, herunder kapitalstruktur, lønnsomhet, analyser av finansieringssystemet

for private barnehager o.l. Samlet består oppdraget av fire deler med årlig rapportering:

1. analyse av kostnader i barnehagene
2. kapitalstruktur i private barnehager
3. lønnsomhet
4. beregning av nasjonale satser

Her finner du en oversikt over rapportene for kostnader i barnehage samt nasjonale satser

Barnehager er gruppert i tre kategorier: ordinære barnehager, familiebarnehager og åpne barnehager, og vi beregner tilskudd til hver av disse tre barnehagetyper. Det er kostnader til kommunale barnehager som skal danne grunnlag for tilskudd til private barnehager av samme type.

I siste del av notatet presenteres nøkkeltall til søknadsordningen for barnehager med høye pensjonsutgifter. Også disse tallene er til bruk for kommuner som ikke har egne tilsvarende kommunale barnehager som beregningsgrunnlag. Tallene er preget av at pensjonsreformen har gitt betydelig lavere kommunale pensjonsutgifter i 2020 sammenlignet med tidligere år.

Analysene i hovedrapporten Nasjonale satser til private barnehager i 2022 ble beregnet i forkant av regjeringen Solbergs forslag til statsbudsjett og Regjeringen Støres tilleggsproposisjon, Prop. 1 S Tillegg 1 (2021–2022). Sistnevnte proposisjon inneholder redusert pensjonspåslag for ordinære barnehager til 10 % fra 2022, men med en overgangsordning for enkeltstående barnehager, som får et pensjonspåslag på 12 % i 2022. I tillegg reduseres foreldrebetalingen fra 3315 til 3050 kroner fra 1. august. Disse endringene er det tatt høyde for i tilleggsnotatet, hvor beregningene i hovedrapporten er oppdatert:

- Nye satser for driftstilskudd til ordinære barnehager med et pensjonspåslag på 10% og makspris på 3 050 kroner fra 1. august.
- Nye satser for driftstilskudd til ordinære barnehager et pensjonspåslag på 12 % og makspris på 3 050 kroner fra 1. august.
- Nye satser for driftstilskudd til familiebarnehager med en makspris på 3 050 kroner fra 1. august.



Se også

Resultatregnskap fra private barnehager

Økonomisk analyse av private barnehager

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/7645	
	Arkiv sakID.: 22/969	Saksbehandler: Lovise Iversen Lundli
Sak nr.		Dato
055/22	Formannskap	02.06.2022
054/22	Kommunestyre	17.06.2022

Forslag til nye vedtekter for skolefritidsordningen i Fauske kommune

Endringer av vedtekter er etter regjeringens forslag om gratis SFO for alle 1. klassinger

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 02.06.2022

Innstilling til kommunestyret:

Vedlagte dokument i saken; «Forslag til nye vedtekter SFO 2022 – 2026» vedtas, og gjøres gjeldende fra skolestart for skoleåret 2022 – 2023.

Dersom regjeringen ikke vedtar gratis 12 timer SFO for 1. klassinger, må de endringene som gjelder dette i revideringen av vedtektene i skolefritidsordningen i Fauske ses bort fra i revideringen.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Vedlagte dokument i saken; «Forslag til nye vedtekter SFO 2022 – 2026» vedtas, og gjøres gjeldende fra skolestart for skoleåret 2022 – 2023.

Dersom regjeringen ikke vedtar gratis 12 timer SFO for 1. klassinger, må de endringene som gjelder dette i revideringen av vedtektene i skolefritidsordningen i Fauske ses bort fra i revideringen.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 055/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Vedlagte dokument i saken; «Forslag til nye vedtekter SFO 2022 – 2026» vedtas, og gjøres gjeldende fra skolestart for skoleåret 2022 – 2023.

Dersom regjeringen ikke vedtar gratis 12 timer SFO for 1. klassinger, må de endringene som gjelder dette i revideringen av vedtektene i skolefritidsordningen i Fauske ses bort fra i revideringen.

Vedlegg:

23.05.2022

Forslag nye vedtekter SFO 2022 - 2026

1509870

23.05.2022

Vedtatte+vedtekter+SFO+k-sak+74-19 (3)

1509871

18.05.2022	Vedtekter SFO	1509869
23.05.2022	Referat fra møte SU SMU Vestmyra 040522 (418449)	1509872
23.05.2022	SFO 12 t gratis - høringsuttalelse fra SU Finneid	1509873
23.05.2022	SU møte MAI Sulitjelma	1509874
23.05.2022	Høringsnotat om forslag til endringer i forskrift til opplæringsloven om 12 timer gratis SFO for elever på 1. trinn	1509875

Sammendrag:

Vedtektene for skolefritidsordningen i Fauske kommune ble sist revidert i Kommunestyret, sak 31/18, og sist endret i K – sak 74/19.

Bakgrunnen for endringene av vedtekter i dette forslaget er regjeringens forslag om gratis SFO for alle 1. klassinger, fra høsten 2022. Fauske kommunes innføring av tilbudet forutsetter endelig beslutning etter høringsfristen, 29.04.22, og at det tilpasses eventuelle endringer etter høringsrunden. Dette bør det tas hensyn til i den politiske behandlingen av vedtaket. For operasjonalisering av endringene kan det gis fullmakt til kommunedirektøren å fullføre dette, slik at tilbudet er klart til skolestart.

Dersom regjeringen ikke vedtar gratis 12 timer SFO for 1. klassinger, må vi se bort fra de endringene som gjelder dette i revideringen av vedtektene i skolefritidsordningen i Fauske.

Saksopplysninger:

Kravet til egne vedtekter i SFO er hjemlet i opplæringsloven § 13-7. Den samme paragrafen gir også kommunen et krav om å ha tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn. Skolefritidsordningen er ikke en del av grunnskoleopplæringen, og er således et frivillig tilbud i åpningstiden. Kommunens plikt til å gi et SFO tilbud gjelder på dager med grunnskoleopplæring og ikke på skolefrie dager og i ferier.

Vedtektene er ment å gi foresatte informasjon som gir dem mulighet til å vurdere innhold og kvalitet i forhold til pris. Vedtektene skal også gjøre virksomheten forutsigbar.

Regjeringen har foreslått endringer i reglene om moderasjonsordninger i kap. 1B, Skolefritidsordninga, i forskrift til opplæringsloven. Forslaget innebærer at det forskriftsfestes at elever på 1. trinn får 12 timer gratis SFO fra skoleåret 2022 – 2023.

I forbindelse med revidering av vedtektene er det gjort justeringer i forhold til innføring av gratis SFO på 1. trinn. Dette gjelder i hovedsak §4, inntaksperioder/registrering, §5 betaling av opphold, §5a måltid. I tillegg kommer §7a, fordeling av 12 timer gratis SFO.

Det ble sendt ut brev til skolene i Fauske for uttalelse 02.05.22, med frist 13.05.22. Ved fristens utløp var det kommet tre uttalelser.

1. SU Finneid skole: merknad til at det ved innføring av gratis SFO for 1. trinn bør åpnes for inntak av elever som ikke har søkt etter gammel ordning.
2. SU Vestmyra skole: to merknader knyttet til §3, Opptakskriterium og §5 Betaling for opphold.
3. SU Valnesfjord skole – ingen tilbakemelding
4. SU Sulitjelma skole: ingen bemerkninger

Bemerkninger:

SU Vestmyra skole - SU/SMU- sak 11/21-22 Vedtekter for skolefritidsordningen i Fauske – høring.

SU/SMU har følgende merknader/innsspill til de foreslåtte vedtektene:

§3 Opptakskriterium:

- Endres- Kulepunkt Sats 2: Fra 8-14 timer.

- Endres - Kulepunkt Sats 3: Fra 15 – timer

Det må tydeliggjøres i vedtektene hvilke sats som bør velges i kombinasjon med gratistid.

§5 Betaling for opphold: Det bør stå noe om den nye moderasjonsordningen, og hvor man finner forskriften det vises til.

SU Finneid skole og SU Vestmyra skole bemerker at når det nå innføres gratis SFO før 1. trinn må det åpnes for inntak av elever i 1. trinn som ikke har søkt etter gammel ordning.

Det bemerkes også at bemanningsmessige konsekvenser for innføring av gratis SFO må behandles i forbindelse med innføring av ordningen.

Saksbehandlers vurdering:

De endringer som er gjort i vedtektene for SFO er gjennomført for å tilpasse innholdet slik at det samsvarer med regjeringens forslag til innføring av gratis 12 timer SFO for 1. klassinger fra skoleåret 2022/2023.

Innføring av 12 timer gratis SFO på 1. trinn skal ikke medføre at husholdninger som ville vært omfattet av moderasjonsordningen etter forskriften §1B -1 mister denne retten. I forslaget til nye vedtekter er det gjort en tilføyning i §5, Betaling for opphold, som forutsetter at kommunen først skal ta stilling til om husholdningen har krav på redusert foreldrebetaling etter forskrift §1B-1, der det har kommet søknad om det. I §4 Inntaksperioder/registrering er det føyd til at kommunen kan på eget initiativ vurdere hvorvidt husholdningen har krav på redusert foreldrebetaling etter forskriften § 1B-1, selv om det ikke foreligger slik søknad. Først etter det er tatt stilling til dette, skal kommunen trekke fra de 12 gratis timene fra foreldrebetalingen.

I §5a Måltid er det lagt til at dersom barnet kun deltar på den tiden det er gratis SFO og det er fast rutine at det serveres mat innenfor denne tiden, faktureres det for matpenger sats 1, og matpenger sats 4 for valgfrie dager som del av hele skolefrie uker.

I forslaget til å forskriftsfeste gratis 12 timer gratis SFO på 1. trinn gis kommunene stor frihet til å utforme ordningen i tråd med lokal praksis for SFO for øvrig. Tilpasningene som er gjort i forslag til reviderte vedtekter for §7a forutsetter at det tilbys minst 30 minutter før skoletid, og minst 30 minutter etter skoletid. Ut over dette vurderer den enkelte skole hvordan rammen på 12 timer gratis SFO fordeles gjennom uka i skoleåret, innenfor ordinær åpningstid for SFO. Dette fastsettes av skolens samarbeidsutvalg, med formannskapet som klageinstans. Det tilbys gratis SFO på skolefrie hele uker (vinterferie og sommeruker). Husholdningene kan da fritt velge 2 hele gratis dager à inntil 7,5 timer innenfor SFO's åpningstid pr hele uke. Dette vil gjennom året kompensere for at det ikke gis gratistimer på innklemte fridager gjennom skoleåret samt jul og nyttår.

I merknad til §3 fra SU Vestmyra skole vises til at det i sats 2 og 3 er feil i timeantallet, og at dette bør endres til det riktige antall timer. Dette er tatt til etterretning og endret. Vedtektene kan ikke si noe om hvilken sats som bør velges i kombinasjon med gratistid, da det vil være svært individuelle behov.

Når det gjelder §5 betaling for opphold, bør det når forskriften er endelig vedtatt, legges inn en formulering hvor det vises til den nye moderasjonsordningen, og hvor en kan finne forskriften.

Ved innføring av gratis SFO for elever i 1. trinn gis det anledning til å søke SFO, selv om fristen gikk ut 1. mars.

Dersom regjeringen ikke vedtar gratis 12 timer SFO for 1. klassinger, må vi se bort fra de endringene

som gjelder dette i revideringen av vedtektene i skolefritidsordningen i Fauske.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Vedtekter skolefritidsordningen for Fauskeskolen

2022-2026

Vedtatt: K-sak nn.nn



Innhold

§1	EIERFORHOLD.....	3
§2	OPPTAKSMYNDIGHET	3
§3	OPPTAKSKRITERIUM	3
§4	INNTAKSPERIODER/REGISTRERING	3
§4a	OPPSIGELSE AV Plass.....	4
§5	BETALING FOR OPPHOLD	4
§5a	MÅLTID.....	5
§6	LEKE- OG OPPHOLDSAREAL	5
§7	ÅPNINGSTIDER - FERIER -PLANLEGGING	5
§8	STYRING OG LEDELSE.....	5
§8a	BEMANNING.....	6
§9	SKYSS FOR BARN MED FUNKSJONSNEDESETTELSE OG MIDLERTIDIG SKADD ELLER SYK	6
§10	BUDSJETT OG REGNSKAP.....	6
§11	INTERN KONTROLL	6
§12	GYLDIGHET	6



VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN I FAUSKE KOMMUNE 2018-2022

Vedtekter for SFO er hjemlet i Opplæringsloven § 13-7.
Endring /rullering av vedtekter ble gjort siste gang i kommunestyret i sak 79/13

§1 EIERFORHOLD

- Vedtektene gjelder for skolefritidsordninger som eies og drives av Fauske kommune.
- Det vises for øvrig til Opplæringsloven, samhandlingsplan for oppvekst og kultur, ordensreglement, strategiplan for Fauskeskolen og kommunal rammeplan for SFO.

§2 OPPTAKSMYNDIGHET

- Tildeling av plass gjøres innenfor rammen til den enkelte SFO.
- Tildeling av SFO plass gjøres av SFO leder ved den enkelte skole i samarbeid med rektor.

§3 OPPTAKSKRITERIUM

- Det kan søkes om SFO plass for elever på 1.-4. trinn ved den enkelte skole.
- Fra 01.01.2020 er det 3 ulike betalingssatser (sats 1-3) for å benytte SFO på skoledager og 2 ulike betalingssatser (sats 4 og 5) for å benytte SFO på skolefrie dager.

- Sats 1: Fra 1-7 timer pr uke på skoledager
- ~~Sats 2: Fra 7-14 timer pr uke på skoledager~~
- ~~Sats 3: Fra 14 -> timere pr uke på skoledager~~
- Sats 4: Hel dag, skolefrie dager
- Sats 5: Ukessats skolefrie dager (sammenhengende uke)

Sats 2 og 3 endres til

- Sats 1: Fra 1-7 timer pr uke på skoledager
 - Sats 2: Fra 8-14 timer pr uke på skoledager
 - Sats 3: Fra 15 -> timer pr uke på skoledager
 - Sats 4: Hel dag, skolefrie dager
 - Sats 5: Ukesats skolefrie dager (sammenhengende uke)
- Barn med spesielle behov fra 5.-7.trinn kan også søkes inn på SFO.
 - Søknadsfrist kunngjøres i dagspressen og er som hovedregel 1.mars i opptaksåret. Barn som tildeles plass beholder denne til de går ut av 4.årstrinn eller til plassen sies opp elektronisk.
 - Skylder foresatte oppholdsbetaling for tidligere kommunal plass i barnehage eller SFO for dette barnet eller søsken, må restansen betales, eller det må inngås forpliktende nedbetalingsavtale med økonomiavdelingen.

§4 INNTAKSPERIODER/REGISTRERING

- Hovedinntak av barn skjer 1. mars med oppstart fra skolestart. Nye 1.klassinger får plass fra første skoledag. Alle som søker innen frist får tildelt plass.



- For sats 1 og sats 2 må foresatte, i samarbeid med SFO - leder, avtale hvordan timene legges fast gjennom skoleåret. Det gis ikke adgang til oppsamling av timer som ikke er benyttet.
- Sats 1, 2 og 3 gjelder kun på skoledager, jfr skoleruta for det enkelte skoleår.
- For elever ved 2. - 4. trinn som søkes inn etter fristen vil søknadene vurderes fortløpende, og plass tildeles ved tilstrekkelig kapasitet.
- Det er egen påmelding for å benytte SFO på skolefrie dager. På skolefrie dager gjelder sats 4 og sats 5. Påmeldte skolefrie dager må betales selv om de ikke benyttes.
- Hvis det er plass, kan SFO ta imot barn ved særlige grunner for det, f.eks. ved sykdom i hjemmet.
- *Fra skoleåret 2022-23 forskriftsfestes en moderasjonsordning som bestemmer at kommunen plikter å tilby elever på 1. trinn 12 timer gratis SFO hver uke. Det er tilstrekkelig at eleven har SFO-plass og er elev på 1. trinn for å bli omfattet av ordningen. Det skal ikke stilles krav om at andre vilkår skal være oppfylt.*
- *Det er kommunen og den enkelte skole som avgjør hvordan de 12 timene skal fordeles, men det må tilbys gratis SFO alle dager kommunen normalt har et SFO-tilbud. Det vil si at kommunen bestemmer både hvilke dager og når på dagen moderasjonsordningen skal gjelde. Ordningen skal likevel gjelde uavhengig av om eleven har et heltids- eller deltidstilbud i SFO.*
- Melding om reduksjon i plasstørrelse gis via kommunens hjemmeside. Endring i plasstørrelse skjer med en måneds varsel, og med virkning fra den 1. eller 15. påfølgende måned. Inntak av nye barn gjennom året og øking av plasstørrelse kan skje hvis det er plass, og bemanningen er tilstrekkelig. Oppmelding/beskjed gis med minst 14 dager i forveien.
- *Kommunen plikter å ha et tilbud om SFO, men det er ikke en rettighet for elevene å få SFO-plass. Dersom kommunen ikke har kapasitet til å gi alle aktuelle elever i kommunen et tilbud om SFO-plass, prioriteres elever på 1. trinn og elever med særskilte behov fra 1.–7. trinn.*

§4a OPPSIGELSE AV Plass

- Melding om oppsigelse gis via kommunens hjemmeside, www.fauske.kommune.no.
- Oppsigelsesfristen er 1 måned. Oppsigelsen skal være skriftlig og gjelder fra 1. eller 15. i påfølgende måned etter at oppsigelsen er mottatt.
- Oppsigelse kan gis av kommunen ved manglende betaling.

§5 BETALING FOR OPPHOLD

- Det betales for opphold i henhold til de betalingssetser og retningslinjer som til enhver tid er vedtatt av kommunestyret. Det betales for 10 mnd. i henhold til den plasstørrelse som er avtalt fra skoleårets start til skoleårets slutt. Det er egne betalingssetser for å benytte SFO på skolefrie dager.
- Ved legitimert sykdomsfravær for barnet utover 14 dager kan det gis betalingsfri. Søknaden avgjøres av rektor.
- Dersom det ikke er betalt for opphold innen 3 måneder etter forfall og betalingsutsettelse ikke er innvilget, mister barnet plassen. Barn som mister plass med bakgrunn i ikke oppgjort betaling, vil kunne



vurderes for nytt opptak dersom alle restanser er betalt eller forpliktende nedbetalingsavtale er inngått med økonomiavdelingen.

- *Innføringen av 12 timer gratis SFO på 1. trinn skal ikke medføre at husholdninger som ville vært omfattet av moderasjonsordningen om redusert foreldrebetaling etter forskriften § 1B-1, mister denne retten. Den nye moderasjonsordningen forutsetter derfor at kommunen først skal ta stilling til om husholdningen har krav på redusert foreldrebetaling etter forskriften § 1B-1 der det har kommet søknad om dette.*
- *Kommunen kan også på eget initiativ vurdere hvorvidt husholdningen har krav på redusert foreldrebetaling etter forskriften § 1B-1, selv om det ikke foreligger slik søknad. Først etter det er tatt stilling til dette, skal kommunen trekke fra de 12 gratis timene fra foreldrebetalingen.*

§5a MÅLTID

- Det serveres mat på SFO og betaling for dette fastsettes av kommunestyret. Faktura spesifiserer beregnet kostnad til mat ut fra satsstørrelse. Måltidene skal bygge på folkehelseprinsippet.
- *Dersom barnet kun deltar på den tiden det er gratis SFO og det er fast rutine at det serveres mat innenfor denne tiden, faktureres det for matpenger sats 1. og matpenger sats 4 for valgfrie dager som del av hele skolefrie uker.*

§6 LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

- SFO skal ha et definert område og kan i tillegg benytte andre egnede rom samt uteområdet ved enheten.

§7 ÅPNINGSTIDER - FERIER -PLANLEGGING

- Det gis SFO-tilbud ved den enkelte skole fra skoleårets start og frem til skoleårets slutt. SFO tilbudet gis på hverdager, mandag til fredag.
- På skolefrie dager kan det gis et samordnet SFO tilbud. SFO tilbudet er stengt i uke 29, 30, 31 og 32. De øvrige sommerukene mellom skoleårets slutt og start på nytt skoleår gis det tilbud om SFO.
- Det er egen påmelding til skolefrie dager og egne betalingssatser for å benytte tilbudet.
- Daglig åpningstid fastsettes av skolens samarbeidsutvalg med formannskapet som klageinstans.
- Jul- og nyttårsaften er SFO stengt. Onsdag før skjærtorsdag er SFO åpen til kl.12.00.
- SFO har 5 planleggingsdager i året. Disse dagene gis det ikke et SFO tilbud og de avholdes som følger: 2 siste virkedager før skolestart. De øvrige 3 dagene legges samtidig som skolens planleggingsdager. Dagene brukes til kompetanseheving og planlegging for de ansatte.

§ 7a Fordeling av 12 timer gratis SFO

- *Den enkelte skole vurderer hvordan rammen på 12 t gratis SFO fordeles gjennom uka i skoleåret innenfor ordinær åpningstid for SFO. Dette fastsettes av skolens samarbeidsutvalg med formannskapet som klageinstans.*
- *Det forutsettes at tiden som er gratis fordeles med minst 30 minutter før skoletiden og minst 30 minutter etter skoletiden.*



- *Det tilbys gratis SFO på skolefrie hele uker. (vinterferie og sommeruker). Husholdningene kan da fritt velge 2 hele gratis dager à inntil 7,5 timer innenfor SFO's åpningstid pr hele uke. Dette vil gjennom året kompensere for at det ikke gis gratistimer på innklemte fridager gjennom skoleåret samt jul og nyttår.*

§8 STYRING OG LEDELSE

- Kommunedirektøren er ansvarlig for forvaltning og tilsyn med SFO. Formannskapet er ansvarlig styringsorgan.
- SFO er administrativt underlagt rektor.
- Rektor har det overordnede administrative og pedagogiske ansvaret for ordningen ved den enkelte enhet.
- Styringsfunksjonen for SFO legges under skolens samarbeidsutvalg.

§8a BEMANNING

- Skolefritidsordningen skal ha egen leder, og ha tid avsatt til administrasjon i henhold til SFS 2201 i avtaleverket. SFO-leder skal ha pedagogisk utdanning på høgsolenivå.
- Det skal minimum være en fagarbeider pr. SFO – tilbud.
- Skolefritidsordningen bemannes med en voksen pr. 18 barn.
- De ansatte i skolefritidsordningen inngår i enhetens samlede personale med de rettigheter og plikter som følger av kommunal ansettelse.
- I forhold til barn med spesielle behov vurderes det tilsetning av ekstra hjelp etter behov og ut fra sakkyndig vurdering.

§9 SKYSS FOR BARN MED FUNKSJONSNEDESETTELSE OG MIDLERTIDIG SKADD ELLER SYK

- Elever som på grunn av funksjonsnedsettelse eller midlertidig skade eller sykdom har behov for skyss, har rett til skyss til og fra skole/SFO. Retten omfatter ikke skyss i skoleferiene. Retten til skyss gjelder uansett avstand mellom hjem og SFO. Jfr. Opplæringslovens § 7-3.

§10 BUDSJETT OG REGNSKAP

- Budsjett og regnskapsoppfølging for SFO er rektors ansvar. Det utarbeides budsjettforslag på grunnlag av gitte økonomiske rammer vedtatt av kommunestyret.

§11 INTERN KONTROLL

- Skolefritidsordningene er underlagt forskrifter for intern kontroll som følger av Lov om arbeidsmiljø. Forskrifter for miljørettet helsevern, brannvern m.fl. Rektor skal sørge for at skolefritidsordningene har egne rutiner og sjekklister for kontroll med og oppfølging av sikkerhet.
- Brukerundersøkelse gjennomføres årlig i januar. Enten skriftlig eller elektronisk.
- § 9a-1 i Opplæringsloven er også gjeldene for skolefritidsordningene.

§12 GYLDIGHET

- Endringer i vedtektene vedtas av og godkjennes av kommunestyret.



- Skolenes samarbeidsutvalg er høringsinstans når forslag til endringer i vedtektene legges fram for politisk behandling.

Vedtekter skolefritidsordningen for Fauskeskolen

2018-2022

Vedtatt: K-sak 31/18

Endret K-sak 74/19



Innhold

§1	EIERFORHOLD.....	3
§2	OPPTAKSMYNDIGHET	3
§3	OPPTAKSKRITERIUM	3
§4	INNTAKSPERIODER/REGISTRERING	3
§4a	OPPSIGELSE AV Plass.....	4
§5	BETALING FOR OPPHOLD	4
§5a	MÅLTID	4
§6	LEKE- OG OPPHOLDSAREAL	4
§7	ÅPNINGSTIDER - FERIER -PLANLEGGING	4
§8	STYRING OG LEDELSE.....	5
§8a	BEMANNING.....	5
§9	SKYSS FOR BARN MED FUNKSJONSNEDESETTELSE OG MIDLERTIDIG SKADD ELLER SYK	5
§10	BUDSJETT OG REGNSKAP.....	5
§11	INTERN KONTROLL	5
§12	GYLDIGHET	6



VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN I FAUSKE KOMMUNE 2018-2022

Vedtekter for SFO er hjemlet i Opplæringsloven § 13-7.
Endring /rullering av vedtekter K-sak 31/18 og K-sak 74/19

§1 EIERFORHOLD

- Vedtektene gjelder for skolefritidsordninger som eies og drives av Fauske kommune.
- Det vises for øvrig til Opplæringsloven, samhandlingsplan for oppvekst og kultur, ordensreglement, strategiplan for Fauskeskolen og kommunal rammeplan for SFO.

§2 OPPTAKSMYNDIGHET

- Tildeling av plass gjøres innenfor rammen til den enkelte SFO.
- Tildeling av SFO plass gjøres av SFO leder ved den enkelte skole i samarbeid med rektor.

§3 OPPTAKSKRITERIUM

- Det kan søkes om SFO plass for elever på 1.-4.trinn ved den enkelte skole.
- Fra 01.01.2020 er det 3 ulike satser (sats 1-3) for å benytte SFO på skoledager og 2 ulike satser (sats 4 og 5) for benyttelse av SFO på skolefrie dager.
Sats 1: Fra 1-7 timer pr uke på skoledager
Sats 2: Fra 7-14 timer pr uke på skoledager
Sats 3: Fra 14 -> timere pr uke på skoledager
Sats 4: Hel dag, skolefrie dag
Sats 5: Ukessats skolefrie dager (sammenhengende uke)
- Barn med spesielle behov fra 5.-7.trinn kan også søkes inn på SFO.
- Søknadsfrist kunngjøres i dagspressen og er som hovedregel 1.mars i opptaksåret.
- Barn som tildeles plass beholder denne til de går ut av 4.årstrinn eller til plassen sies opp elektronisk.
- Skylder foresatte oppholdsbetaling for tidligere kommunal plass i barnehage eller skolefritidsordning for dette barnet eller søsken, må restansen betales (eller inngått avtale om betaling) før plassen kan benyttes.

§4 INNTAKSPERIODER/REGISTRERING

- Hoved-inntak av barn skjer 1. mars med oppstart fra skolestart. Nye 1.klassinger får plass fra første skoledag. Alle som søker innen frist får tildelt plass.
- For sats 1 og sats 2 må foresatte, i samarbeid med SFO leder, avtale hvordan timene legges fast gjennom skoleåret.
Det gis ikke adgang til oppsamling av timer som ikke er benyttet.
- Sats 1, 2 og 3 gjelder kun på skoledager. Det er egen påmelding for å benytte SFO på skolefrie dager. På skolefrie dager gjelder sats 4 og sats 5. Påmeldte skolefrie dager må betales selv om de ikke benyttes.



- Hvis det er plass, kan skolefritidsordningen ta imot barn ved særlige grunner for det, f.eks. sykdom i hjemmet.
- Reduksjon i plasstørrelse:
Melding om endring gis via kommunens hjemmeside. Endring i oppholdstid skjer med en måneds varsel, og med virkning fra den 1. eller 15. påfølgende måned.
- Nye barn/øking av plasstørrelse:
Hvis det er plass, og bemanningen tilstrekkelig, kan SFO ta imot nye barn eller øke plassen for barn som allerede har plass. Oppmelding/beskjed gis minst 14 dager i forveien.

§4a OPPSIGELSE AV PLASS

- Melding om oppsigelse gis via kommunens hjemmeside, www.fauske.kommune.no.
- Oppsigelsesfristen er 1 måned. Oppsigelsen skal være skriftlig og gjelder fra 1. eller 15. i påfølgende måned etter at oppsigelsen er mottatt.
- Oppsigelse kan gis av kommunen ved manglende betaling.

§5 BETALING FOR OPPHOLD

- Det betales for opphold i henhold til de betalingssetser og retningslinjer som til enhver tid er vedtatt av kommunestyret.
- Det betales for 10 mnd. i henhold til den plasstørrelse som er avtalt fra skoleårets start til skoleårets slutt.
- Det er egne betalingssetser for benyttelse av SFO på alle skolefrie dager.
- Ved legitimert sykdomsfravær for barnet utover 14 dager kan det gis betalingsfri. Søknaden avgjøres av rektor.
- Dersom det ikke er betalt for opphold innen 3 måneder etter forfall og betalingsutsettelse ikke er innvilget, mister barnet plassen. Barn som mister plass med bakgrunn i ikke oppgjort betaling, vil kunne vurderes for nytt opptak dersom alle restanser er betalt.

§5a MÅLTID

- Matpenger er inkludert i betaling for opphold. Beløpet fastsettes av kommunestyret. Faktura spesifiserer beregnet kostnad til mat ut fra satsstørrelse. Måltidene skal bygge på folkehelseprinsippet.

§6 LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

- SFO skal ha et definert område og kan i tillegg benytte andre egnede rom samt uteområdet ved enheten.

§7 ÅPNINGSTIDER - FERIER -PLANLEGGING

- Det gis SFO-tilbud ved den enkelte skole fra skoleårets start og frem til skoleårets slutt. SFO tilbudet gis på hverdager, mandag til fredag. På skolefrie dager i perioden kan det gis et samordnet SFO tilbud.
- SFO tilbudet er stengt i uke 29, 30, 31 og 32. De øvrige sommerukene mellom skoleårets slutt og start på nytt skoleår gis det tilbud om SFO. Det er egen påmelding til skolefrie dager og egne betalingssetser for benyttelse av tilbudet.
- Daglig åpningstid fastsettes av samarbeidsutvalget, med oppvekst- og kulturutvalget som klageinstans.



- Jul- og nyttårsaften er skolefritidsordningen stengt.
Onsdag før skjærtorsdag er skolefritidsordningen åpen til kl. 12.00.
- SFO har 5 planleggingsdager i året. Disse dagene gis det ikke et SFO tilbud og de avholdes som følger:
2 siste virkedager før skolestart. De øvrige 3 dagene legges samtidig som skolens planleggingsdager.
Dagene brukes til kompetanseheving og planlegging for de ansatte.

§8 STYRING OG LEDELSE

- Rådmannen er ansvarlig for forvaltning og tilsyn med skolefritidsordningene.
Oppvekst- og kulturutvalget er ansvarlig styringsorgan.
- Skolefritidsordningen er administrativt underlagt rektor
- Rektor har det overordnede administrative og pedagogiske ansvaret for ordningen ved den enkelte enhet.
- Styringsfunksjonen for skolefritidsordningen legges under skolens samarbeidsutvalg.

§8a BEMANNING

- Skolefritidsordningen skal ha egen leder, og ha tid avsatt til administrasjon i henhold til SFS 2201 i avtaleverket. SFO-leder skal ha pedagogisk utdanning på høghskolenivå.
- Det skal minimum være en fagarbeider pr. SFO – tilbud.
- Skolefritidsordningen bemannes med en voksen pr. 18 barn.
- De ansatte i skolefritidsordningen inngår i enhetens samlede personale med de rettigheter og plikter som følger av kommunal ansettelse.
- I forhold til barn med spesielle behov vurderes det tilsetning av ekstra hjelp etter behov og ut fra sakkyndig vurdering.

§9 SKYSS FOR BARN MED FUNKSJONSNEDESETTELSE OG MIDLERTIDIG SKADD ELLER SYK

- Elever som på grunn av funksjonsnedsettelse eller midlertidig skade eller sykdom har behov for skyss, har rett til skyss til og fra skole/SFO. Retten omfatter ikke skyss i skoleferiene. Retten til skyss gjelder uansett avstand mellom hjem og SFO. Jfr. Opplæringslovens § 7-3.

§10 BUDSJETT OG REGNSKAP

- Budsjett og regnskapsoppfølging for SFO er rektors ansvar. Det utarbeides budsjettforslag på grunnlag av gitte økonomiske rammer vedtatt av kommunestyret.

§11 INTERN KONTROLL

- Skolefritidsordningene er underlagt forskrifter for intern kontroll som følger av Lov om arbeidsmiljø. Forskrifter for miljørettet helsevern, brannvern m.fl. Rektor skal sørge for at skolefritidsordningene har egne rutiner og sjekklister for kontroll med og oppfølging av sikkerhet.
- Brukerundersøkelse gjennomføres årlig i januar. Enten skriftlig eller elektronisk.
- § 9a-1 i Opplæringsloven er også gjeldene for skolefritidsordningene.



§12 GYLDIGHET

- Endringer i vedtektene vedtas av Oppvekst- og kulturutvalget og godkjennes av kommunestyret.
- Skolenes samarbeidsutvalg er høringsinstans når forslag til endringer i vedtektene legges fram for politisk behandling.

Fra: Lovise Iversen Lundli
Sendt: mandag 2. mai 2022 11:54
Til: Hanne Lise Storjord; Irene Hansen; Jan Åke Storjord; Wenche Bogen Nygård; Karl-Inge Borgen
Emne: Vedtekter SFO

Hei

Ber om at dere tar opp forslag til vedtekter SFO og kommer med tilbakemeldinger/uttalelse innen 13. mai.

// Vennlig hilsen Lovise Lundli
Skolefaglig rådgiver
FAUSKE KOMMUNE
lovise.lundli@fauske.kommune.no
Tlf: 930 67 354

Vestmyra skole

Christina Johansen
8209 FAUSKE

Referat fra møte SU SMU 040522

Til stede:

Albert Pedersen	Andre ansatte
Yanka A Storli	Undervisningspersonalet
Kassandra Petsa	Fauske kommune
Christina Johansen	Foreldrerepresentant 1-4.trinn
Trine Furumo	Foreldrerepresentant 5-7.trinn
Berit Bråthen	Foreldrerepresentant 8-10.trinn
Karl-Inge Borgen	Sekretær/rektor

Agenda

SU/SMU-sak 10/21-22 Gratis SFO for 1. klassinger - plan for innføring i Fauske kommune

Fauske kommunes plan for innføring og gjennomføring av det nye tilbudet forutsetter endelig beslutning etter høringsfristen og at den tilpasses eventuelle endringer i etter høringsrunden.

Den politiske behandlingen og vedtak bør ta hensyn til dette og gi fullmakter til kommunedirektør slik at vi har tilbudet klart til skolestart.

- Kommunen har felles føringer for hvordan timene med gratis SFO skal legges ved den enkelte skole. Det forutsettes at timene med gratis SFO fordeles på hver ukedag både før- og etter skoletiden.
- Gratis timer med SFO tilbys på skolefrie dager der dette har et omfang på minst en uke sammenhengende.
- Elever som kun benytter gratis SFO faktureres for mat etter sats 1 dersom det serveres mat innenfor oppholdstiden.
- Den enkelte skoles samarbeidsutvalg (SU) beslutter en lokal modell med formannskapet som ankeinstans.
- Dersom elever har oppholdstid ut over timene for gratis SFO faktureres det for sats 1 eller 2 avhengig av timetallet i tillegg.
- Bemanningmessige konsekvenser for innføring av gratis SFO behandles også i forbindelse med innføringen av ordningen.
- Foreldre har søkt SFO ut fra forutsetningene som var ved søknadsfristen 1. mars. Når det nå innføres gratis SFO før 1. trinn bør det åpnes for inntak av elever i 1. trinn som ønsker plass etter de nye forutsetningene.

SU/SMU- sak 11/21-22 Vedtekter for skolefritidsordningen i Fauske - Høring

SU/SMU har følgende merknader/innspill til de foreslåtte vedtektene:

§3 Opptakskriterium:

Endres- Kulepunkt Sats 2: Fra 8-14 timer.

Endres - Kulepunkt Sats 3: Fra 15 – timer.

Det må tydeliggjøres i vedtektene hvilke sats som bør velges i kombinasjon med gratistid.

§5 Betaling for opphold:

Det bør stå noe om den nye moderasjonsordningen, og hvor man finner forskriften det vises til.

SU/SMU- sak 12/21-22 Ordensreglement for Vestmyra skole – revisjon

SU/SMU vil ha med følgende endringer til det reviderte ordensreglementet:

§ 5 Regler for oppførsel

Kulepunkt 9 endres til: *Benytte egne innesko og henge yttertøy og hodeplagg (ikke religiøse) i garderobeskap.*

Oppførsel som ikke aksepteres

Kulepunkt 5 endres til: *Ha med brus, energidrikke og godteri.*

§ 4 Regler for orden

FAU vil ha inn et nytt kulepunkt nr. 6 tatt inn i § 4.

Hvis elever som det ikke er meldt fravær for, ikke kommer innen kl. 09.00, kontakter skolen hjemmet.

- Dette punktet må diskuteres med de ansattes organisasjoner, før det kan tas inn i skolens ordensreglementet.

Sluttbehandling av Vestmyras skoles regler for orden og oppførsel skjer i neste SU/SMU - møte

Med vennlig hilsen

Christina Johansen
Leder

Karl-Inge Borgen
Sekretær

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift.

Vedlegg 1.

VESTMYRA SKOLES REGLER FOR ORDEN OG OPPFØRSEL

§ 4 Regler for orden

Elevene på Vestmyra skal:

- Møte presis til undervisningen.
- Være på skolen og delta i undervisningen hele skoledagen.
- Ha med nødvendig utstyr.
- Gjøre arbeid til rett tid og overholde frister.
- Bidra til arbeidsro.
- Følge skolens regler for melding ved fravær *innen kl 09.00*. Foresatte melder fra om planlagt fravær i forkant. Fravær ved sykdom meldes *hver morgen eleven er syk*. Handlingsplan for bekymringsfullt fravær følges.
- *Hvis elever som det ikke er meldt fravær om, ikke kommer innen kl.09.00 kontakter skolen hjemmet.* (Forslag fra FAU-møte den 5.mai)*

§ 5 Regler for oppførsel

Elevene på Vestmyra skal:

- Bidra til et godt læringsmiljø.
- *Bidra til arbeidsro.*
- Behandle alle med respekt, uansett kjønn, religion, nasjonalitet, livssyn eller seksuell orientering.
- Rette seg etter beskjeder fra *alle* skolens ansatte.
- Ta godt vare på skolens eiendeler.
- *Ta vare på skolens bygninger.*
- Vise nettvett og følge skolens regler for bruk av digitalt utstyr.
- *Alle multimedieverktøy (La mobiltelefon, kamera, smartklokke (med tale og meldingsfunksjon) og andre verktøy for multimedieavspilling) skal være avslått i skoletiden. Disse kan bare benyttes i opplæringsssammenheng med tillatelse fra skolen.*
Ved Vestmyra skole leveres telefonene (ev annet multimedieverktøy) inn ved skolestart og leveres tilbake ved skoleslutt. Alt slikt utstyr tas med på skolen på eget ansvar. *Vestmyra skole er mobilfri.*
- Benytte egne innesko og henge yttertøy og *hodeplagg (ikke religiøse)* i garderobeskap.
Ved Vestmyra skole gjelder bruk av innesko fra inngangsdør. Utesko bæres inn i garderobe.
- 1.-7 trinn kan ikke forlate skolens område uten tillatelse og skal være ute i alle friminutt, unntak bestemmes av lærer.

8.-10. trinn kan være inne i alle pausene, med unntak av siste friminutt. Da skal elevene ut. Elevene kan forlate skolens område uten tillatelse i langfriminuttet.
Elevene kan oppholde seg på *sitt* trinnareal eller i fellesareal når de er inne.
- Ved bruk av sykkel, sparkesykkel – også elektriske, rullebrett o.l skal definerte områder benyttes. Nødvendig verneutstyr er påbud

Oppførsel som ikke aksepteres:

- Å krenke andre.
- Å utøve eller true med fysisk vold.
- Å jukse eller forsøke å jukse.
- *Snøballkasting mot annet enn oppsatt blink.*
- Ha med brus, energidrikke, og godteri.
- Å ha med eller være påvirket av alkohol, narkotika eller andre rusmidler.
- Å bruke tobakk /snus.
Herunder el-sigaretter/*vape*.
- Å ha med eller benytte farlige gjenstander.

§ 6 Sanksjoner ved brudd på regler for orden og oppførsel

- Gi anmerkning dokumenteres så snart som mulig – og senest innen 2 dager etter hendelsen fant sted.
- Gi muntlig/skriftlig advarsel.
- Kontakte hjemmet og involvere foresatte.
- Pålegg om å utføre oppgaver i eller utenom skoletid for å rette opp skader eleven er ansvarlig for.
- Midlertidig inndra gjenstander.
- Inndra/fjerne ulovlige gjenstander som kan benyttes til å utøve skade på andre.
- Vise elev bort fra klasse/gruppe inntil to klokketimer etter lærers avgjørelse.
- Ved alvorlige brudd på reglementet kan eleven vises bort fra skolen inntil en dag for barnetrinnet og inntil tre dager for ungdomstrinnet.
- Bytte klasse midlertidig eller permanent.
- I helt spesielle tilfeller vedta et midlertidig eller permanent skolebytte (Opplæringsloven § 8-1).



Fauske kommune
Enhet skole

8200 Fauske

Finneid, 04.05.2022

Innføring av 12 t gratis SFO – høringsuttalelse fra Finneid SU

Regjeringen vil bygge videre på arbeidet med den nasjonale rammeplanen for SFO som ble innført fra høsten 2021. Som en del av dette foreslås innføring av 12 t gratis SFO for alle førsteklasinger fra 2022-23.

Innføringen av gratis SFO forsetter at dagens vedtekter revideres. Forslag til reviderte vedtekter er nå ute på høring med frist 13.05.2022. I tillegg må en lokal modell for hvordan timene skal fordeles besluttes av Samarbeidsutvalget ved hver skole.

Samarbeidsutvalget ved Finneid skole drøftet dette som sak på sitt møte 04.05.22. I forhold til revisjon av vedtektene vil SU ved Finneid skole bemerke følgende:

- Det er viktig at skolene kan justere andel gratistid før og etter skoletiden, men at minst 30 min av daglig gratistid legges før og minst 30 min legges etter skoletiden. Øvrige timer legges slik at det passer best for hver enkelt skole. Finneid skole velger å legge 1 time før skoledagen. Videre legges 1 time etter skoledagen mandag-torsdag og 3 t etter skoledagen fredag.
- SU er enig i at dersom det serveres mat skal det opplyses spesielt om dette ved opptak. Det må da faktureres for mat etter laveste sats.
- SU er enig i at det ikke tilbys gratis-SFO på skolefrie innklemtdager, men at dette knyttes til hele uker som er skolefrie. I praksis vil det si vinterferie og på sommeren. Ordningen med 2 gratisdager pr uke på inntil 7,5 t vil være en god løsning.
- Når det nå innføres gratis SFO før 1. trinn må det åpnes for inntak av elever i 1. trinn som ikke har søkt etter gammel ordning.

SU vil også bemerke at bemanningen må være forsvarlig, ikke minst for å kunne gi et godt tilbud til elever med spesielle behov.

SU mener videre at en bør evaluere ordningen etter det første året med den nye ordningen.

Samarbeidsutvalget ved Finneid skole
Renate Solli
Leder

SU møte skole

Sted: Sulitjelma skole

Tid: 11.mai 2022

Tilstede: Lisbeth Olsen (nestleder SU), Frank Krokstrand (rep skole), Wiggo Lund (rep skole), Yvonne Bjørnmyr (rep elev), Martine Ellofson (rep elev), og Hanne Lise Storjord (rektor)

Ikke tilstede: Tonje Setså (leder SU) og Audun Krarup (politisk rep)

Saksliste:

Gjennomgang høringsutkast angående gratis sfo tilbud for 1.klassingene.

Gjennomgang av vedtekter for sfo i Fauske kommune.

Ingen innspill på vedtektene for sfo i Fauske kommune.

Innspill angående tilbud om gratis sfo i inntil 12 timer for 1.klassingene med følgende forslag for åpningstider:

Mandag- fredag: 07.45-08.45 gratis sfo plass (5 timer totalt)

Mandag- onsdag: 13.45-15.15 gratis sfo plass (4,5 timer totalt)

Torsdag- fredag: 13.45-15.00 gratis sfo plass (2,5 timer totalt)

Det utgjør til sammen 12 timers gratis sfo tilbud for 1.klassingene.

Sulitjelma skole

Sulitjelma 11.mai 2022

Referent: Hanne Lise Storjord

Frist for uttalelse
29. april 2022

Publisert dato
16. mars 2022

Vår referanse
elInnsyn

Høringsnotat om forslag til endringer i forskrift til opplæringsloven om 12 timer gratis SFO for elever på 1. trinn

Fristen for å svare har dessverre gått ut

1. Høringen

1.1. Om høringen

Vi foreslår endringer i reglene om moderasjonsordninger i kapittel 1B Skolefritidsordninga i forskrift til opplæringsloven (forskriften). Forslaget innebærer at det forskriftsfestes at elever på 1. trinn får 12 timer gratis skolefritidsordning (SFO) fra skoleåret 2022-2023.

Vi sender forslaget på høring med frist for uttalelser fredag 29.04.2022. Våre høringer er åpne for alle, og alle som ønsker det kan uttale seg.

1.2. Bakgrunnen for høringen

Regjeringen vil utvikle en sterkere fellesskole for alle basert på prinsippene om inkludering, mestring og kvalifisering. Som en del av styrkingen av fellesskolen, vil regjeringen i tråd med Hurdalplattformen innføre gratis skolefritidsordning for alle førsteklasinger, redusere prisen og øke kvaliteten på tilbudet.

Stortinget har gjennom budsjettforliket mellom regjeringen og SV, vedtatt å innføre en moderasjonsordning med 12 timer gratis SFO for alle elever på 1. trinn fra høsten 2022. Kunnskapsdepartementet har i oppdragsbrev 2022-015 bedt Utdanningsdirektoratet om å utarbeide utkast til, og sende på høring, forskrift om en moderasjonsordning med 12 timer gratis SFO for elever på 1. trinn. Det fremgår av oppdragsbrevet at forskriften skal gi kommunene stor frihet til å utforme ordningen i tråd med lokal praksis for SFO for øvrig.

2. Gjeldende regelverk

2.1. Generelt

Skolefritidsordningen er regulert i opplæringsloven (oppl.) § 13-7. Etter denne bestemmelsen plikter kommunene å ha et tilbud om SFO før og etter skoletid for 1.- 4. trinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. trinn. Bestemmelsen gir imidlertid ikke barna rett til en plass i SFO. Hvilke regler kommunen har for inntak, opptaksperiode og oppsigelse av SFO-plass skal fastsettes i vedtektene, jf. oppl. § 13-7 tredje ledd bokstav c, i form av en lokal forskrift. Beslutninger om inntak og oppsigelse av plass er enkeltvedtak etter forvaltningsloven (fvl.) § 2. Fvl. kapittel VI regulerer klageadgangen, og den enkelte kommunes klageorgan er klageinstans, jf. fvl. § 28 andre ledd.

2.2. Finansiering og moderasjonsordninger

Kommunene kan kreve at utgiftene til SFO dekkes gjennom foreldrebetaling, jf. oppl. § 13-7 femte ledd, jf. tredje ledd bokstav e. Det er ikke innført en makspris for SFO, og det er opp til kommunen å fastsette hvor mye en plass koster. Det er imidlertid selvkostbegrepet som skal legges til grunn, som vil si at foreldrebetalingen er begrenset til å dekke kommunens utgifter.

Fra skoleåret 2020–2021 ble det innført to moderasjonsordninger i SFO, som kommunene plikter å tilby, se omtale under. Moderasjonsordningene skal gjelde for den

Det betyr at der kommunen velger å benytte seg av private for å oppfylle plikten til å ha et tilbud om skolefritidsordning, vil slike skolefritidsordninger også omfattes av moderasjonsordningene. Skolefritidsordninger ved skoler som er godkjent etter friskoleloven omfattes derimot ikke. Skolefritidsordninger ved private grunnskoler godkjent etter oppl. § 2-12 omfattes heller ikke, jf. oppl. § 2-12 tredje ledd.

Det er opp til hver enkelt kommune å bestemme hvordan de vil organisere SFO-tilbudet utover kravene som er fastsatt i loven og forskriften. Kommunene står derfor fritt til å tilby gratis SFO i hele oppholdstiden, eller ha andre moderasjonsordninger i tillegg til de som er fastsatt i forskriften.

2.2.1. Inntektsgradert foreldrebetaling

Den ene ordningen er inntektsbasert og skal gis dersom ett av to vilkår i forskriften § 1B-1 er oppfylt. Kommunen skal etter søknad gi redusert foreldrebetaling i SFO til foreldre til elever på 1.–4. trinn, dersom prisen for SFO overstiger 6 % av husholdningens inntekter det siste året. Kommunen skal også gi redusert foreldrebetaling dersom det er en varig nedgang i husholdningens inntekter i inneværende år, som gjør at foreldrebetalingen for ett skoleår utgjør mer enn 6 % av husholdningens inntekter.

Det er ikke en forutsetning at barnet har heltidsplass for at foreldrene skal omfattes av ordningen. Det betyr at foreldrebetalingen for en deltidsplass skal beregnes på samme måte som for en heltidsplass, og at det skal gis moderasjon dersom foreldrebetalingen overstiger seks prosent av husholdningens samlede inntekt.

2.2.2. Gratis SFO for elever med særskilte behov på 5.–7. trinn

Den andre ordningen bestemmer at SFO for elever med særskilte behov på 5.–7. trinn skal være gratis, og er regulert i forskriften § 1B-3. Foreldrene til barn med særskilte behov vil også kunne være omfattet av moderasjonsordningen om reduksjon i foreldrebetalingen ved lav inntekt på 1.–4. trinn, dersom vilkårene er oppfylt.

3. Vurdering og forslag

3.1. Formål og avgrensninger

Hensikten med forslaget er å forskriftsfeste Stortingets budsjettvedtak om å innføre en ordning med 12 timer gratis SFO for elever på 1. trinn fra skolestart skoleåret 2022-23

Denne ordningen ble først presentert i Hurdalsplattformen, der en av ambisjonene til regjeringen er å øke kvaliteten og senke prisen på SFO, slik at alle barn får delta.

Ordningen må ikke forveksles med gratis kjernetid i barnehager. Rett til gratis kjernetid avhenger av at visse vilkår er oppfylt, og i tillegg omfatter ordningen både flere timer og flere barnehageår.

Forskriften skal legge til rette for at kommunene skal ha stor frihet til å utforme ordningen i tråd med lokal praksis for SFO for øvrig. Videre skal det presiseres at kommunene først må behandle søknader om inntektsgradert foreldrebetaling i SFO, før de trekker fra 12 timer gratis deltid.

Skolefritidsordninger ved skoler som er godkjent etter friskoleloven eller oppl. § 2-12 skal ikke omfattes av ordningen. Utdanningsdirektoratet har opprettet tilskuddsordninger som skal bidra til at SFO ved de frittstående grunnskolene kan tilby 12 timer gratis SFO på 1. trinn, på lik linje med offentlige skoler. Dette omfattes derfor ikke av denne høringen.

3.2. Om gratis SFO på 1. trinn

Vi foreslår å forskriftsfeste en moderasjonsordning som bestemmer at kommunen plikter å tilby elever på 1. trinn 12 timer gratis SFO hver uke. Det er tilstrekkelig at eleven har SFO-plass og er elev på 1. trinn for å bli omfattet av ordningen. Det skal ikke stilles krav om at andre vilkår skal være oppfylt.

Vi foreslår at kommunen gis stor frihet til å utforme ordningen i tråd med lokal praksis for SFO for øvrig. Det betyr at det er kommunen som avgjør hvordan de 12 timene skal fordeles, men det må tilbys gratis SFO alle dager kommunen normalt har et SFO-tilbud. Det vil si at kommunen bestemmer både hvilke dager og når på dagen moderasjonsordningen skal gjelde. Ordningen skal likevel gjelde uavhengig av om eleven har et heltids- eller deltidstilbud i SFO, og kommunen kan ikke kreve oppholdsbetaling for SFO der foreldrene bare ønsker å benytte seg av det tilbudet som er gratis.

Innføringen av 12 timer gratis SFO på 1. trinn skal ikke medføre at husholdninger som ville vært omfattet av moderasjonsordningen om redusert foreldrebetaling etter forskriften § 1B-1, mister denne retten. Den nye moderasjonsordningen forutsetter derfor at kommunen først skal ta stilling til om husholdningen har krav på redusert foreldrebetaling etter forskriften § 1B-1 der det har kommet søknad om dette. Kommunen kan også på eget initiativ vurdere hvorvidt husholdningen har krav på redusert foreldrebetaling etter forskriften § 1B-1, selv om det ikke foreligger slik søknad. Først etter det er tatt stilling til dette, skal kommunen gjøre for gratis kjernetid og redusert foreldrebetaling som følge av lav inntekt i barnehager.

For at det skal være mest mulig likhet mellom reglene som gjelder for foreldrebetaling i barnehager og i SFO, foreslår vi at presiseringen over fremkommer av merknadene til forskriften, slik det gjøres i merknaden til § 3c i forskrift om foreldrebetaling i barnehager.

Kommunen plikter å ha et tilbud om SFO, men det er ikke en rettighet for elevene å få SFO-plass. Dersom kommunen ikke har kapasitet til å gi alle aktuelle elever i kommunen et tilbud om SFO-plass, mener vi at kommunen bør prioritere elever på 1. trinn og elever med særskilte behov fra 1.–7. trinn.

Støtter dere forslaget til endring i forskriften? Hvis nei, utdyp gjerne i kommentarfeltet.

✓ **JA**

✗ **NEI**

VET IKKE

🗨 **LEGG TIL KOMMENTAR**

Har dere spørsmål som ikke er besvart i høringsnotatet? Hvis ja, utdyp gjerne i kommentarfeltet.

✓ **JA**

✗ **NEI**

VET IKKE

🗨 **LEGG TIL KOMMENTAR**

4. Økonomiske og administrative konsekvenser

Vi mener at de administrative konsekvensene for kommunene blir små ved innføringen av ordningen. Det er ingen øvrige søknader som må behandles, siden kravet om 12 timer gratis SFO for elever på 1. trinn vil utløses av vedtaket om plass på SFO etter oppl. § 13-7. Dermed vil behandlingen av søknader om SFO-plass og klagesaksbehandlingen fortsette som før.

Ordningen vil imidlertid medføre økonomiske konsekvenser for de kommunene som nå drifter deler av tilbudet ved foreldrebetaling. Regjeringen har bevilget 655 millioner kroner til 12 timer gratis SFO for elever på 1. trinn fra skoleåret 2022-2023. Av dette er 15 millioner kr satt av til friskoler, og de resterende 640 millionene fordeles til kommunene gjennom rammetilskuddet. Den samlede helårseffekten av tiltaket er om lag 1,4 milliarder kroner i 2023. Alle førsteklasinger som har fått SFO-plass er omfattet av ordningen, slik at ordningen vil omfatte mange elever.

Er dere enige i vår vurdering av de administrative og økonomiske konsekvensene? Hvis nei, utdyp gjerne i kommentarfeltet.

✓ JA

✗ NEI

VET IKKE

🗨 LEGG TIL KOMMENTAR

5. Forslag til ny bestemmelse i forskrift til opplæringsloven

Vi foreslår en ny bestemmelse i kapittel 1B Skolefritidsordninga i forskrift til opplæringsloven.

Ny § 1B-4 Gratis skolefritidsordning for elever på 1. årstrinn

Kommunen skal gi fritak frå foreldrebetaling i skolefritidsordninga for 12 timar per veke for elevar på 1. årstrinn, fordelt på dei dagane kommunen til vanleg har eit tilbod om skolefritidsordning.

Merknad til § 1B-4:

Bestemmelsen regulerer at alle elever på 1. trinn med SFO-plass, skal få 12 timer gratis SFO per uke. Ordningen gjelder fra skoleåret 2022-2023.

Kommunen har stor frihet til å utforme ordningen i tråd med lokal praksis for SFO for øvrig, og kommunen avgjør hvordan de 12 timene skal fordeles. Det vil si både hvilke dager, og når på dagen denne ordningen skal gjelde, men det må tilbys gratis SFO alle dager kommunen normalt har et SFO-tilbud. Ordningen må fastsettes i vedtektene til SFO.

Vedtektene og endringer i vedtektene skal vedtas i form av en lokal forskrift, jf. forvaltningsloven § 2, og publiseres på Lovdata. Forslag til endringer i vedtektene skal sendes på høring i tråd med forvaltningsloven § 37.

Med «timar» menes klokketimer (60 minutter).

Dersom kommunen tilbyr SFO i skolens ferier, for eksempel i vinterferier eller sommerferier, gjelder også denne moderasjonsordningen.

Både elever som har heltids- og deltidsplass i SFO skal omfattes av ordningen. Dersom eleven velger å bare benytte SFO 12 timer i uken innenfor de tidsrammene kommunen har vedtatt, skal tilbudet være gratis for eleven.

Dersom foreldrene til eleven har fått innvilget søknad om redusert foreldrebetaling som følge av lav inntekt etter § 1B-1, skal kommunen trekke fra de 12 gratis timene fra foreldrebetalingen etter at kommunen har innvilget søknaden om redusert foreldrebetaling.

Etter forskriften skal «skolefritidsordninga» forstås som den skolefritidsordningen kommunen velger å benytte for å oppfylle plikten etter opplæringsloven § 13-7. Det betyr at der kommunen velger å benytte seg av private for å oppfylle plikten til å ha et tilbud om SFO, vil slike skolefritidsordninger også omfattes av moderasjonsordningen.

SFO ved skoler som er godkjent etter friskoleloven omfattes derimot ikke. SFO ved private grunnskoler godkjent etter opplæringsloven § 2-12 omfattes heller ikke, jf. opplæringsloven § 2-12 tredje ledd.

Støtter dere vårt forslag?

✓ **JA**

✗ **NEI**

VET IKKE

 **LEGG TIL KOMMENTAR**

Med hilsen

Bente Barton Dahlberg
divisjonsdirektør

Cathrine Børnes
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent

Om Utdanningsdirektoratet

Kontaktinformasjon

Tlf: 23 30 12 00

post@udir.no

Personvern og informasjonskapsler

Cookies innstillinger

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/7219	
	Arkiv sakID.: 22/958	Saksbehandler: Trond Heimtun
Sak nr.		Dato
054/22	Formannskap	02.06.2022
055/22	Kommunestyre	17.06.2022

Endring av §7 i selskapsavtale Salten Brann IKS

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 02.06.2022

Innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret slutter seg til forslag til endring av §7 i selskapsavtalen med Salten Brann IKS. Ny regel i §7 er som følger:
 - a. Kommuner tilknyttet selskapet betaler like stor andel av tilknytningsavgift pr år som fastsettes i budsjett og reguleres for konsumprisindeks.
 - b. Kostnader til kommunens brannordning og til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune.
 - c. Felleskostnader for brannberedskap dekkes etter andel av total brannordning.
 - d. Øvrige kostnader dekkes etter folketall i hver enkelt kommune.
 - e. Kommuner som tiltrer selskapet dekker kostnader forbundet med kvalitetsavvik for materiell, kompetanse samt bygg og anlegg.
1. Selskapet utarbeider forslag til ny selskapsavtale, som også inneholder revisjonsresultat av harmoniseringsprosessen mellom IKS – selskapene, til sluttbehandling endelig i representantskapet i november 2022.
2. Eierkommunene skal behandle forslag til ny selskapsavtale før 1. januar 2023 med mål om virkning fra og med budsjettåret 2023.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Kommunestyret slutter seg til forslag til endring av §7 i selskapsavtalen med Salten Brann IKS. Ny regel i §7 er som følger:
 - a. Kommuner tilknyttet selskapet betaler like stor andel av tilknytningsavgift pr år som fastsettes i budsjett og reguleres for konsumprisindeks.
 - b. Kostnader til kommunens brannordning og til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune.
 - c. Felleskostnader for brannberedskap dekkes etter andel av total brannordning.
 - d. Øvrige kostnader dekkes etter folketall i hver enkelt kommune.
 - e. Kommuner som tiltrer selskapet dekker kostnader forbundet med kvalitetsavvik for materiell, kompetanse samt bygg og anlegg.
1. Selskapet utarbeider forslag til ny selskapsavtale, som også inneholder revisjonsresultat av harmoniseringsprosessen mellom IKS – selskapene, til sluttbehandling endelig i representantskapet i november 2022.

2. Eierkommunene skal behandle forslag til ny selskapsavtale før 1. januar 2023 med mål om virkning fra og med budsjettåret 2023.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 054/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret slutter seg til forslag til endring av §7 i selskapsavtalen med Salten Brann IKS. Ny regel i §7 er som følger:
 - a. Kommuner tilknyttet selskapet betaler like stor andel av tilknytningsavgift pr år som fastsettes i budsjett og reguleres for konsumprisindeks.
 - b. Kostnader til kommunens brannordning og til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune.
 - c. Felleskostnader for brannberedskap dekkes etter andel av total brannordning.
 - d. Øvrige kostnader dekkes etter folketall i hver enkelt kommune.
 - e. Kommuner som tiltrer selskapet dekker kostnader forbundet med kvalitetsavvik for materiell, kompetanse samt bygg og anlegg.
1. Selskapet utarbeider forslag til ny selskapsavtale, som også inneholder revisjonsresultat av harmoniseringsprosessen mellom IKS – selskapene, til sluttbehandling endelig i representantskapet i november 2022.
2. Eierkommunene skal behandle forslag til ny selskapsavtale før 1. januar 2023 med mål om virkning fra og med budsjettåret 2023.

Vedlegg:

23.05.2022	2022-05 Sak 09 Helhetlig tjenesteleveranse (kompetanse-materiell- stasjoner- slokkevann) 2023-2026	1509259
23.05.2022	Sak 10 - 22 Endring av §7 i selskapsavtalen - finansiering av selskapet	1509260
23.05.2022	Vedlegg E - Sak 09 - 22 Plan for helhetlig tjenesteleveranse 2023 - 2026 (overordnet) (v2-2)	1509261

Sammendrag:

Salten Brann IKS er eid av 10 samarbeidskommuner som har tilsluttet seg et samarbeid om å få en brantjeneste som er kostnadseffektiv og kvalitetsmessig bedre enn da alle kommuner hadde egen brantjeneste organisert i sin kommune.

Salten Brann IKS har over år bygd seg opp til en moderne og robust organisasjon med et høyt faglig nivå på brantjeneste, og med utstyr som gir en sikker og forsvarlig utøvelse av en samfunnskritisk tjeneste.

Finansieringsmodellen har over år vært diskutert, og en endring av selskapets finansieringsordning har blitt en naturlig konsekvens av at brannordningen har vært revidert.

I arbeidet har det også blitt stilt krav om en mer kostnadseffektiv tjeneste som skal både gi en mer balansert fordeling, men også fordele kostnader ut fra ønsket nivå på brantjenesten.

Saksopplysninger:

Salten Brann IKS har over tid tilkjennegjort at den gjeldende finansieringsordning for kommunene, er skjevfordelt i forhold til kostnader. Kort fortalt vil det si at de største kommunene (høyest innbyggertall) finansierer mer av den totale brannordningen enn de kommunene med lavere innbyggertall. Dette har vært en modell som har vært brukt over mange år, men som særlig blir aktualisert når Salten Brann IKS sin selskapsavtale nå er under revisjon.

Endringen av §7 i selskapsavtalen vil, med endring, gjøre at denne finansieringsmodellen jevner ut en annen fordeling enn tidligere. Dette vil også ivareta prinsippet om at ønsker kommunen en styrket eller vesentlig bedre brannordning enn det som ligger i modellen, så vil dette utløse ekstra kostnader som må dekkes av den respektive kommune.

Enkelte kommuner har ønske om en økt beredskap eller styrkeoppbygging, samt også at de vil ha flere lokasjoner med stasjoner og personell i kommunen.

Tabell 1: Forslag til ny regel for finansiering av selskapet

Nåværende regel (§7)	Forslag til ny regel (§7)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kostnader til vaktordninger dekkes av den enkelte kommune. 2. Kostnader knyttet til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune. 3. Bodø, Fauske, Gildeskål og Sørfold dekker sine utstyrsmangler før de går inn i samarbeidet, alternativt gjennom kroner 500 000,- i to rater i 2006 og 2007. 4. Saltdal dekker kostnader knyttet til videreføring av sine overbefalsvakter selv dersom de ønsker dette. 5. Øvrige kostnader knyttet til brantjenesten dekkes etter folketall. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kommuner tilknyttet selskapet betaler like stor andel av tilknytningsavgift pr. år som fastsettes i budsjett og reguleres for konsumprisindeks. 2. Kostnader til kommunens brannordning og til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune. 3. Felleskostnader for brannberedskap dekkes etter andel av total brannordning. 4. Øvrige kostnader knyttet til brantjenesten dekkes etter andel av folketall. 5. Kommuner som tiltrer selskapet dekker kostnader forbundet med kvalitetsavvik for materiell, kompetanse og bygg/anlegg.

Implementering av endring

Det er fra Salten Brann IKS side ønskelig at ved regelendring i representantskapet den 6 mai 2022, kan denne benyttes for finansiering i forbindelse med budsjettarbeidet 2023.

Når så selskapet utarbeider nytt forslag til selskapsavtale, som også inneholder revisjonsresultat av harmoniseringsprosessen mellom IKS selskapene, vil denne bli tatt til endelig sluttbehandling i representantskapet i november 2022.

Etter dette må eierkommunene da behandle forslag til ny selskapsavtale før 1. januar 2023, og slik at avtalen får virkning fra og med budsjettåret 2023.

Budsjettplanlegging i kommunene

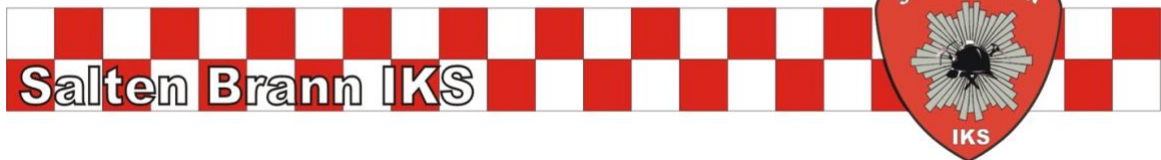
Hvilken konkret konsekvens i forhold til budsjett 2023 vil bli, er på dette tidspunkt utfordrende å tallfeste konkret. Men det er nettopp ved endring av avtalen at den økonomiske konsekvensen for de største kommunene vil bli mer rettferdig i forhold til både økonomi og omfang på tjenester. Endelig tallkonsekvens vil da bli behandlet i Salten Brann IKS i deres budsjettarbeid, og gitt indikasjon på

sensommer 2022. Dette vil både gjelde selve beredskapsordningen, og også den nye planen for materiellutskifting.

Saksbehandlers vurdering:

Sett i betraktning av de forslåtte endringer i selskapsavtalen, vil dette være en fornuftig tilnærming for fordeling av kostnader med branttjenesten under ett, og der det er beskrevet et minimumsnivå som er kostnadsberegnet. Hvis da en kommune vil ha en høyere beredskap/antall stasjoner, så vil disse kostnadene bli belastet den kommunen som vil ha denne økte beredskapen.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør



Representantskapet – Salten Brann IKS

29. mars 2022

Styresak nr. 19/22

Representantskapssak nr. 09/22

Innstilling til representantskapet

HELHETLIG TJENESTELEVERANSE, PLANER FOR KOMPETANSE, MATERIELL OG BRANNSTASJONER FOR SALTEN BRANN IKS

Vedlegg i saken (bakerst)

- Vedlegg A: Informasjons- og medvirkningsplan kompetanse og materiell
- Vedlegg B: Protokoll etter drøftinger med tillitsvalgte
- Vedlegg C: Oversikt over alle kurskostnader pr kommune
- Vedlegg D; Samlet kartlegging av funksjonell egnethet for brannstasjoner

Vedlegg i tillegg til saken

- Vedlegg E: Plan for helhetlig tjenesteleveranse 2023 - 2026 (overordnet)
- Vedlegg F: Kompetanseplan 2023 - 2026
- Vedlegg G: Materiellplan 2023 - 2026
- Vedlegg H: Stasjonsplan 2023 - 2026
- Vedlegg I: Retningslinjer for slokkevann

1. Sammendrag

Denne saken handler om operasjonalisering av vedtatt brannordning. Her kommer sammendrag av saken.

De kommunale brannordningene for deltakerkommunene i Salten Brann IKS har i løpet av 2021 blitt oppdatert som en del av ny brannordning for selskapet. Som en følge av den nye brannordningen har styret i Salten Brann IKS i februar 2021 besluttet at Salten Brann IKS skal utarbeide en kompetanseplan og en materiellplan for beredskapsavdelingen i selskapet. I tillegg er det besluttet at det skal utarbeides en egen stasjonsplan og notat vedrørende retningslinjer for slokkevannsforsyning, og at disse 4 dokumentene samlet utgjør en plan for helhetlig tjenesteleveranse (omtalt som leveranseplanen) for Beredskapsavdelingen 2023 – 2026.

Formålet med plandokumentene er å bidra til å skape oversikt, kunnskap og sikre at det er riktig kompetanse, materiell, funksjonell egnethet for stasjoner samt tilgang på slokkevann for å håndtere de ulike hendelsestyper (tjenester) som er

overordnet definert i brannordningen. Det er viktig å understreke at det er summen av ny brannordning, tidligere etterslep og framtidige behov som danner grunnlaget for saken og plandokumentene. Leveranseplanen skal også svare ut definerte effekt- og resultatmål som konsekvenser av den nye brannordningen. Dette gjelder både for innsatspersonell, nødstilte (innbyggere) og beredskapsavdelingen som organisasjon. Det er definert totalt 23 effektmål innenfor fagområdene kompetanse, materiell, stasjoner og slokkevann.

Forløpet for saken har ivaretatt informasjons- og samhandlingsprosesser både overfor eierne i form av representantskapsmøter og dialogmøter, styre- og strategimøter samt en bred kommunikasjon og medvirkning overfor ansatte, tillitsvalgte og verneombud.

I prosessen er det gjennomført en svært grundig kartlegging av status innenfor temaene kompetanse (inkl. øvelse og trening), materiell (kjøretøy og tyngre utstyr), funksjonell egnethet stasjoner samt at det er utarbeidet retningslinjer for slokkevann. I kombinasjon med tidligere gjennomførte kartlegginger som ble gjennomført av Multiconsult (MultiMap 2019) og vernerunder stasjoner, er kartleggingen av status/etterslep og framtidige behov sammen med selskapets kvalitetssystem (TQM) og norsk standard NS3424, bygd opp rundt en såkalt trafikklysmodell. Trafikklysmodellen definerer og visualiserer de 3 innsatsområdene (kompetanse, materiell og stasjon) ut i fra tilstandene rød - gul - grønn, hvor rød tilstand er ikke tilfredsstillende/uegnet (herunder lovbrudd) og hvor nødvendige tiltak må iverksettes raskt. Gul tilstand innebærer redusert/begrenset status som også innebærer tiltak (på sikt). Grønn tilstand betyr lovlig/forsvarlig tilstand som ikke krever tiltak.

Kompetanseplanen omfatter både kurs og sertifiseringer samt øvelser og trening, herunder krav i den nye brannordningen om å øke tid til trening/øving hos deltidspersonell. Kartlagte behov for kurs og sertifiseringer er omfattende og utgjør for beredskapsavdelingen over en 4-års periode i størrelsesorden 18,0 millioner kr (MNOK), hvorav 16,4 MNOK utgjør de mest akutte behov (rødt behov), mens 1,6 MNOK utgjør de resterende behov (gult behov).

Et så vidt omfattende kompetanseløft er utfordrende for organisasjonen og stiller store krav til forberedelser og implementering. Denne utfordringen må løses ved delvis å kjøpe kurs og sertifiseringer eksternt, mens den øvrige kompetansebygging og øving må skje internt. Samtidig finnes det et betydelig innovasjons- og effektiviseringspotensial i bruk av moderne, digitale løsninger som eksempelvis e-læring, bruk av VR-teknologi mv. Selskapet legger til grunn en effektiviseringsgrad tilsvarende 20 % på summen av kostnader forbundet med kompetanseplanen noe som innebærer en reduksjon i fagplanens kalkyler med 3,6 MNOK til 14,4 MNOK samlet sett som en planforutsetning.

Det er gjennomført en detaljert kartlegging av status for utstyr og materiell i beredskapsavdelingen, både pr. stasjon og i sin helhet. Videre er det utarbeidet en gap-analyse og oversikt over konkrete behov for investeringer, saneringer og omrokking. Det totale behovet for anskaffelser er omfattende og utgjør for beredskapsavdelingen i planperioden (4 år) i størrelsesorden 67 MNOK.

Selskapets begrunnelse for fornyelse av operativt materiell er prioritert ut i fra:

- HMS: risiko for ulykker med alvorlige konsekvenser
- Operativitet: evne til å levere avtalte tjenester
- Klima og miljø: egne og kommunenes miljømål / planer
- Drift og vedlikehold: kvalitet, levetid og driftskostnader

Stasjonsplanen fokuserer på funksjonell egnethet for stasjonene. Også her er det gjennomført en omfattende kartlegging av definerte kriterier for stasjonenes funksjonelle egnethet. Ren og skitten sone er særlig vektlagt som følge av økt kunnskap og fokus rundt økt risiko for helseskader som følge av eksponering av brannrøyk, herunder økt fare for kreft, luftveislidelser mv. Arbeidstilsynet uttaler i egne rapporter at "Brannfolk og feiere utsettes for giftige og kreftfremkallende kjemikalier som finnes i brannrøyk og sot, og er betydelig mer utsatt for å utvikle en rekke kreftsykdommer og luftveislidelser enn befolkningen for øvrig." Og har derfor hatt økende grad av tilsyn og hvor en rekke kommuner er pålagt å utbedre arbeidslokaler hos eksisterende brannstasjoner slik at arbeidslokaler blir tilfredsstillende.

Kommunal vannforsyning er ikke brannvesenets ansvar, men det er i alles interesse at brannvesenet har tilstrekkelig sløkkevannsforsyning. Salten Brann ønsker gjennom notatet om sløkkevannsforsyning å etablere forslag til retningslinjer for eierkommunene. Dette kan i første omgang sees som råd, men det bør etableres fastsatte retningslinjer for sløkkevannsforsyningen. Det mangler i dag en oppdatert kartlegging av tilstanden for sløkkevannsforsyningen og det er ønskelig at det etableres en kommunikasjonslinje der brannvesenet blir oppdatert om mangler i forsyningen som kan ha betydning for brannvesenets innsats.

I saksframleggets kap. 10 presenteres det ulike kostnadsoversikter på materiell og kompetanse fordelt på kommunene over den kommende økonomiplanperioden 2023 – 2026. For kompetansedelen presenteres kostnader både mht. utbedring av etterslep av grunnutdanning til deltidsbrannkonstabler samt kompetanseoppbygging av ny vedtatt brannordning. Kostnadene som er identifisert for materiellplan presenteres gjennom økte finanskostnader i form av lån fordelt over 15 års nedbetalingsperiode, fordelt pr. kommune iht. §7, femte ledd i selskapsavtalen. Det gjentas at det legges inn som en planforutsetning en effektivisering i fagplanens kalkyler med en kostnadsreduksjon på 3,6 MNOK til 14,4 MNOK samlet sett.

Kap. 11 presenterer modeller for finansiering av ny brannordning (lønn, materiell og kompetanse). For å kunne finansiere selskapets vedtatte brannordning som både dekker behovet for nytt materiell og nødvendig kompetanseoppbygning, har selskapet utviklet en 10 års perspektivplan. Den tar utgangspunkt i at eierkommunene, som nå, dekker selskapets driftskostnader samtidig som selskapet har identifisert annen finansiering for øvrige kostnader forbundet med satsingen på ny brannordning. Det understrekes at grunnfinansieringen fra 2022 til 2023 måtte økes betydelig slik at den ivaretar de forhold som allerede er belyst. Deretter vil selskapet måtte finansieres for årlig justering av KPI.

Det er mange ulike kilder for finansiering av øvrige kostnader til den nye brannordningen og disse belyses i kap. 11. Dette betyr i praksis at eierkommunene ikke skal belastes for kostnader forbundet med øvrige kostnader til ny brannordning såfremt grunnfinansieringen av driftskostnader ivaretas som beskrevet i kap. 11.

2. Forslag til vedtak

Styret i Salten Brann IKS anmoder representantskapet om å fatte følgende vedtak:

- 1. Plan for helhetlig tjenesteleveranse med tilhørende fag- og temaplaner for perioden 2023 - 2026 vedtas.*
- 2. Kompetanse- og materiellplanene 2023 – 2026 legges til grunn for selskapets ressurs- og økonomiplanlegging for budsjettåret 2023 og økonomiplanperioden 2023 – 2026.*
- 3. Stasjonsplan vedtas og eierkommunene bes om å innarbeide oppgradering av brannstasjoner som er i strid med lov og regelverk i den kommende budsjett- og økonomiplanperioden 2023 – 2026. Det vises her spesielt til forhold rundt ren og skitten sone, jfr. pålegg fra Arbeidstilsynet til kommuner om å bygge nye eller utbedre arbeidslokaler og brannstasjoner for å kunne etterleve krav til forsvarlige arbeidsforhold.*
- 4. Retningslinjer for slukkevann vedtas og skal implementeres i eierkommunenes planprosesser.*
- 5. Selskapets finansiering skal som utgangspunkt dekke den ordinære driften samt kostnader forbundet med årlig prisvekst (KPI), lønnsjustering og pensjon.*
- 6. Kostnader forbundet med ny brannordning som ivaretar oppgradering av nødvendig kompetanse og anskaffelse av materiell skal finansieres iht plan framlagt i denne saken.*
- 7. Disponering av premiefond og premieavviksfond samt øvrig finansiering skal framkomme i budsjettinnstillingen for perioden 2023 – 2026.*
- 8. Plandokumentene rulleres/oppdateres årlig i kombinasjon med aktivitets- og tiltaksplaner samt tilhørende budsjetter for kurs-/kompetanseutvikling og anskaffelser materiell.*
- 9. Finansiering av tankbiler som skal anskaffes for å tilfredsstille behovet for slukkevann i samsvar med Materiellplan 2023 - 2026, skal dekkes av den enkelte kommune.*

3. Generelt

3.1. Sakens oppbygning

Det vises innledningsvis til styresak nr. 07/21 og Rep.skap sak nr. 09/21 om utarbeidelse av kompetanseplan og bilmateriellplan (er utvidet til materiellplan). Saksfremlegget og sammendrag i Plan for tjenesteleveranse (vedlegg E) gir et helhetlig bilde av forutgående prosess til framleggelse av saken og prosjektet med utarbeidelse av en plandokument (vedlegg F-I) for beredskapsavdelingen i Salten Brann IKS. Videre presenteres introduksjon av trafikklysmoell relatert til kartlagt status og behov for hhv. kompetanse, materiell og stasjoner, kostnadsanalyser og økonomioversikter, finansiering av hhv. kompetanseplan (vedlegg F) og materiellplan (vedlegg G) samt forslag til vedtak.

3.2. Bakgrunn

Bakgrunnen for prosjektet er at de kommunale brannordningene for eierkommunene i Salten Brann IKS er revidert i 2020/2021, og derfor må selskapet avstemme behov i fht. kompetanse, materiell, stasjoner samt slokkevann i henhold til ny brannordning. De viktigste endringene i brannordningene er:

1. Tjenesteleveransen som er foreslått per kommune er i tråd med brannfaglige analyser og kommunale ROS-analyser
2. Basert på vedtatt tjenesteleveranse og tidligere ståstedskartlegging for kompetanse; skal kompetansen og HMS styrkes for alle deltidskonstabler
3. For å kunne ivareta forsvarlig kompetansenivå må gjennomsnittlig timer til trening og øving økes fra henholdsvis 30 timer til 52 timer per deltidskonstabel. Heltidskonstabler på Bodø brannstasjon er uendret.

For detaljert beskrivelse og hovedrapport for reviderte brannordninger i Salten Brann vises det til tidligere saksframlegg.

3.3. Sammenheng mellom ny brannordning, etterslep og plandokument

Det er viktig å understreke at det er summen av ny brannordning, tidligere etterslep og framtidige behov som har vært fokus under prosessen. Og som beskrives i plandokument for hhv. helhetlig tjenesteleveranse med underliggende temaplaner (kompetanse, materiell og stasjoner samt retningslinjer for slokkevann). Sammen er disse dokument ment å framstille et helhetlig grunnlag for en forsvarlig tjenesteleveranse fra Beredskapsavdelingen.

3.4. Presentasjon av vedtatt brannordning – juni 2021

3.4.1. Øvelse og trening

I den nye brannordningen er det kartlagt og presentert et timeantall til trening og øvelser pr. brannstasjon for innsatspersonell/konstabler og for utrykningsledere. Dette opp mot tidligere timeantall mot anbefalt i ny brannordning. Kompetanseplan for 2022 – 2025 ivaretar det totale timeantallet som den nye brannordningen har definert, men må bearbeides videre mht. de spesifikke tjenester som det skal øves/trenes på. Det vil derfor kunne bli enkelte mindre avvik på timeantall definert pr. stasjon og pr. tjeneste i brannordningen, men den foreløpige kartlegging av behov for kompetanseplanen svarer ut kravene definert i brannordningen. Dette representerer igjen en økning av rene lønnskostnader for personell på ca. 1,9 MNOK.

3.4.2. Implementering av kompetansegivende tiltak (øvelse/trening, kurs/sertifiseringer)

Den nye brannordningen har heller ikke hatt til formål å behandle behovet for økte ressurser knyttet til implementeringen av kompetansegivende tiltak, dvs. både kurs og sertifiseringer, samt øvelser og trening. I kompetanseplanen er dette behovet belyst, både i form av dedikerte interne ressurser og vedr. potensielle muligheter gjennom digitale løsninger som f.eks. e-læring samt bruk av VR-teknologi mv. Foreløpig vurdering av personellbehov for implementering og løpende vedlikehold av kompetanse (øving/trening samt kurs/sertifiseringer) er satt til 4 årsverk. Dette basert på å løse behov for kompetanseøkende tiltak basert på dagens modell med en kombinasjon av kjøp av eksterne kurs/sertifiseringer og ved bruk av interne ressurser. Det anbefales å utrede alternative kostnadseffektive modeller med lavere grad av kjøp av eksterne kurs/sertifiseringer og økt e-læring/digitale løsninger. Gjennomføring av kompetanseheving skal også bli mer effektiv og et erlagt til grunn en effektiviseringsgrad på 20% ift. dagens praksis.

3.5. Tidligere etterslep

3.5.1. Kurs/sertifiseringer

Den nye brannordningen har ikke hatt til formål å kartlegge eller presentere spesifikke krav til kurs og sertifiseringer opp mot den tjeneste- og oppdragshåndtering Beredskapsavdelingen skal betjene totalt og pr. stasjon. I arbeidet med utarbeidelsen av Kompetanseplan 2023 – 2026 er det som en del av denne gjennomført en grundig vurdering av status, etterslep og behov for kurs og sertifiseringer for både beredskapspersonell og ledere.

3.5.2. Materiell

Den nye brannordningen behandler ikke behovet for materiell, dvs. kjøretøy og tyngre utstyr som er nødvendig for å håndtere de tjenester og oppgaver Beredskapsavdelingen skal betjene. Materiellplanen 2023 – 2026 presenterer en grundig kartlegging av dagens status, etterslep og framtidige behov for denne type materiell, samt totale kostnader og investeringsbehov i planens virketid (4 år). Det understrekes at den nye brannordningen kun i mindre grad påvirker behovet for anskaffelser, men at det er hensyntatt hvilke kjøretøy og tyngre utstyr den enkelte stasjon må inneha som følge av ny ordning. Noe er søkt ivaretatt gjennom

flytting/rullering av materiell, mens det øvrige behovet er presentert som nyanskaffelser.

Den nye brannordningen tar derimot tydelig stilling til kommunenes ansvar for å tilrettelegge for en tilfredsstillende slokkevannforsyning, gjennom for eksempel tankbil der forsyningen ikke er god nok. Dette belyses også videre i materiellplanen. Det bør utredes hvorvidt det vil kunne være mulig for kommunene å finansiere tankbil via kommunale vann- og avløpsgebyrer basert på selvkostprinsippet. Under kartleggingen til nå har vi avdekket investeringer av materiell (kjøretøy og tyngre utstyr) i størrelsesorden 65,9 MNOK fordelt over 4 år. Kostnadene for tankbiler er ikke inkludert i denne summen og vil .

3.6. Økte lønnskostnader i ny brannordning

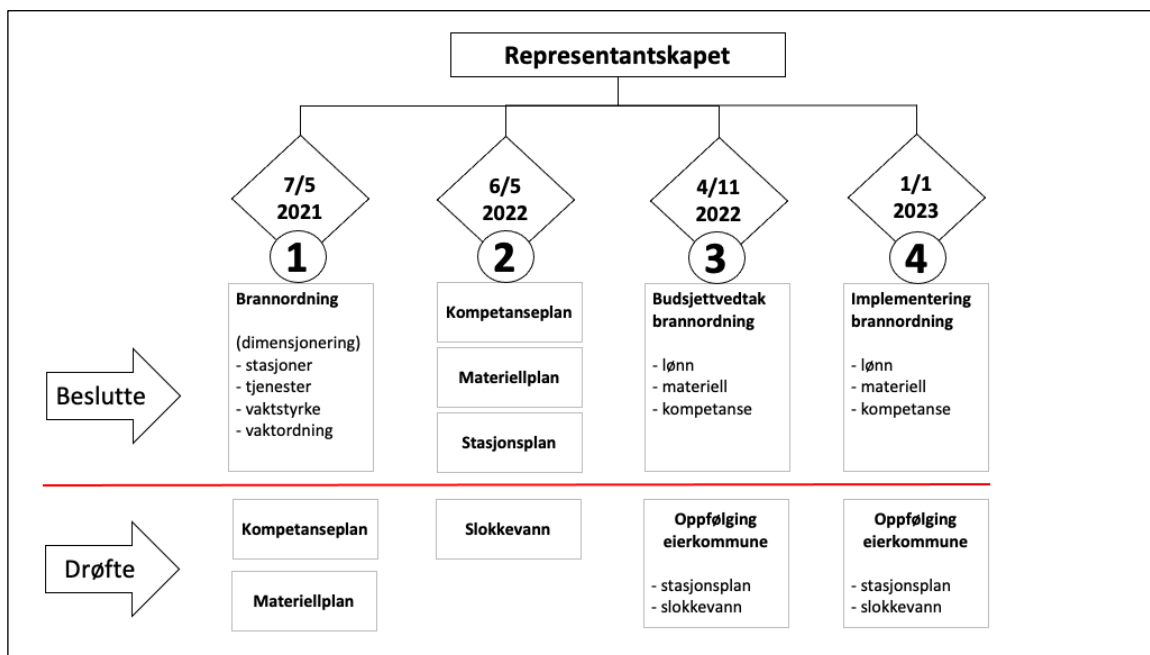
Økonomiske konsekvenser for de ulike alternativene, basert på vedtatt budsjett for år 2021				Dagnes brannordning	Brannfaglig anbefaling	Brannfaglig anbefaling etter vedtak til høringsinnspill
	Pr kommune	Pr inbygger	Selvkost			
339 Beredskap felles (felleskost)		X		12 899 588	12 457 898	12 372 981
339 Nødnettlisenser	X			2 599 109	2 261 744	2 459 330
339 Vaktordninger (brannordning)	X			46 509 437	45 558 990	48 442 456
339 Total				62 008 134	60 278 632	63 274 767

Tabell 1 Økonomiske konsekvenser for ny brannordning

NB!: tabellen ovenfor er presentert i styresak nr. 07/21 og Rep.skap sak nr. 09/21. Som det framkommer av denne utgjør personalkostnader for tidligere brannordning 46,5 MNOK mot 48,4 MNOK for ny brannordning. Altså en økning på ca. 1,9 MNOK i rene personalkostnader.

4. Politisk prosessplan

Følgende politiske prosessplan ligger til grunn for arbeidet med utvikling av ny brannordning med påfølgende fag- og temaplaner.



Figur 1 Prosessplan for representantskapet

I tillegg til representantskapsmøtene som er gjennomført og planlagt i tabellen ovenfor så har det har vært gjennomført dialogmøter med eierne om både prosess vedrørende brannordning og forslag til § 7, finansieringsregel, hhv. 26/2 2021 og 11/2 2022.

5. Mandat og prosjektplan

Som grunnlag for forberedelse, gjennomføring og kvalitetssikring av planprosessen er det utarbeidet eget mandat og prosjektplan. Aktuelle tema herunder har vært målstrukturer, organisering, roller og ansvar, informasjon og medvirkning, HMS, miljø/bærekraft, suksesskriterier m.fl.

6. Informasjons- og medvirkningsprosesser

Solid forankring i form av informasjon og medvirkning for hele Beredskapsavdelingen har vært viktig for prosessen. Det ble derfor fra starten av prosessarbeidet utarbeidet en egen Informasjons- og medvirkningsplan, vedlegg A, som har beskrevet utviklingsløpet for planarbeidet, aktørinvolvering, kartleggingsprosesser, arbeidsmøter med milepæler for utsendelse av utkast til plandokumenter mv.

I tillegg til selve informasjons- og medvirkningsplanen, har det vært sendt ut løpende informasjonsskriv som har beskrevet status i prosjektet og med oppfordring til medvirkning og tilbakemelding på framlagt informasjon, planer mv.

Følgende aktiviteter er gjennomført:

- Arbeidsmøter/workshop for brigadeledere og stasjonsansvarlige, tillitsvalgte og andre nøkkelpersoner

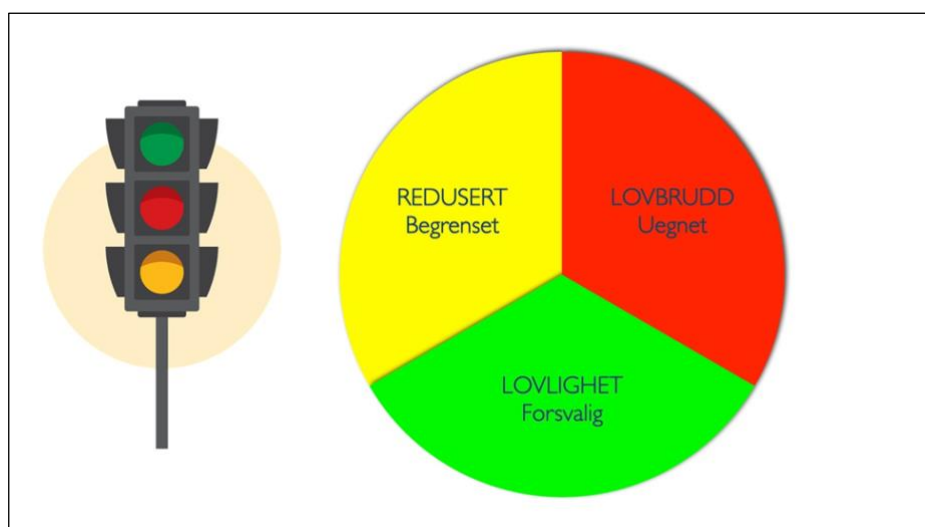
- Webinar/Teamsmøte for alle ansatte 21. september 2021
- Webinar/Teamsmøte for alle ansatte 16. mars 2022
- Gjennomgang status i AMU-møte 16. september 2021
- Gjennomgang status i AMU-møte 20. desember 2021
- Drøftingsmøte med tillitsvalgte 25. mars 2021

For nærmere detaljer vises det til vedlegg A: Informasjons- og medvirkningsplan kompetanse og materiell samt vedlegg B: Protokoll etter drøftinger med tillitsvalgte.

7. Innføring av trafikklysmodellen

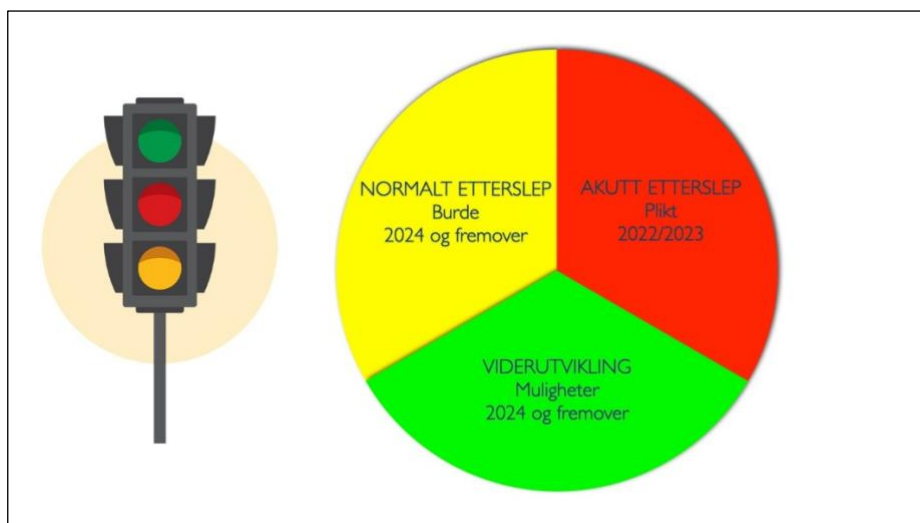
Bruk av trafikklys er blitt en vanlig modell for å visualisere status på en rekke områder, herunder risiko- og sårbarhetsanalyser, beredskapsarbeid (ref. bl.a. Brann-ROS) m.fl. Trafikklysmodellen er også hensiktsmessig til å kunne presentere status for kompetanse, materiell og stasjoners beskaffenhet, og har også delvis vært benyttet ifm. de årlige vernerunder på brannstasjonene.

I løpet av prosessarbeidet er det derfor besluttet å videreutvikle trafikklysmodellen i kombinasjon med selskapets kvalitetssystem (TQM) for visuell presentasjon av kartlagt status på de omtalte områdene gjennom såkalte dashboards. Prosjektet MultiMap (2019) som ble gjennomført i samarbeid mellom Multiconsult og Salten Brann kartla tilstanden til 24 brannstasjoner fordelt på 10 kommuner med utgangspunkt i bemanning og kompetanse, biler og materiell samt stasjonsbygninger. Norsk standard NS 3424 ble brukt som rammeverk for å beskrive tilstandsgrad på de enkelte områder. Dette rammeverket er videreført for klassifisering av status grønn – gul – rød tilstand i trafikklysmodellen som beskrevet i figur under.



Figur 2 Trafikklysmodell tilstand

Tilsvarende er følgende modell for å beskrive kostnadsfordeling av etterslep (kompetanse og materiell):



Figur 3 Trafikklysmoell kostnad etterslep

8. Presentasjon av planhierarkiet – overordnet oppsummering

8.1. Plan for helhetlig tjenesteleveranse 2022 - 2026

Se vedlegg E for full versjon av plandokument.

8.1.1. Formål

Formålet med leveranseplanen er å sikre at det samlet er riktig kompetanse, kapasitet og kvalitet på materiell, beskaffenheter på stasjonene samt tilgang på slokkevann for å håndtere ulike hendelsestyper (tjenester) som er overordnet definert i brannordningen. Tjenestene skal ytes i tråd med lover, forskrifter og HMS-bestemmelser samtidig som langsiktig økonomisk bærekraft hensyntas. Kompetanseplanen, materiellplanen og stasjonsplanen skal sikre at Beredskapsavdelingen kan oppfylle krav og forventninger til tjenesteleveransen som angitt i ny brannordning.

Leveranseplanen er en samlet framstilling av de mest vesentlige forhold beskrevet i de omtalte dokumenter (kompetanse, materiell, stasjon og slokkevann), og hvordan disse må vurderes i et helhetlig perspektiv.

8.1.2. Effektmål

Leveranseplanen skal også svare ut definerte effekt- og resultatmål som konsekvenser av den nye brannordningen. Dette gjelder både for innsatspersonell, nødstilte (innbyggere) og beredskapsavdelingen som organisasjon.

Effektmålene i som presenteres i tabellene under er sidestilte. NB!: effektmål merket med sort skrift tilhører kompetanseplanen, effektmål merket med grå skrift tilhører materiellplanen, effektmål merket med blå skrift tilhører stasjonsplanen,

mens effektmål merket med **rød skrift** tilhører **slokkevannsforsyning**. Effektmålene i som presenteres i tabellen under er sidestilte.

Innsatspersonell		
Nr.	Effektmål	Forventes realisert år
EI1	Kompetanseplan skal bidra til en sikrere jobbutførelse gjennom økt fokus på HMS	2025
EI2	Kompetanseplan skal bidra til å ha riktig kompetanse og ferdigheter tilpasset tjenesteområdene i brannordningene, slik at hendelseshåndteringen blir mer effektiv enn dagens praksis	2025
EI3	Kompetanseplan skal bidra til å ha riktig kompetanse og ferdigheter tilpasset tjenesteområdene i brannordningene, slik at hendelseshåndteringen blir bedre (kvalitativt) enn dagens praksis	2025
EI4	Kompetanseplan skal bidra til at innsatspersonell deltar på flere kompetansehevende tiltak, som er relatert til definerte risikoområder i brannordningen, enn det gjøres per desember 2021	2025
EI5	Materiellplan skal bidra til en sikrere jobbutførelse (arbeidsdag) for innsatspersonell fordi materiellet er mer moderne og tilpasset tjenesteområdene enn dagens materiell	2025
EI6	Stasjonsplan skal bidra til skal bidra til en sikrere arbeidsplass gjennom økt fokus på teknisk tilstand og funksjonell egnethet inkl. krav til HMS	2025
EI7	Stasjonsplan skal bidra til en bedre og mer effektiv hendelseshåndtering gjennom god/tilfredsstillende funksjonell egnethet	2025
EI8	Notat vedrørende slokkevannsforsyning skal bidra til å gi innsatspersonellet bedre oversikt over slokkevannsforsyningen	2025

Nødstilte (innbyggere)		
Nr.	Effektmål	Forventes realisert år
EN1	Materiellplan skal bidra til riktigere type materiell til definerte tjenesteområder i brannordningen, slik at Beredskapsavdelingen leverer en mer målrettet tjeneste til innbyggerne i Salten enn dagens ordning	2025
EN2	Materiellplan skal bidra til riktigere type kjøretøy som gir raskere responstid til nødstilte i Salten enn dagens kjøretøy i forhold til perioden 2016-2021	2025
EN3	Stasjonsplan skal bidra til at stasjonene har en teknisk tilstand og funksjonell egnethet som ikke begrenser hendelseshåndteringen til nødstilte i Salten	2025
EN4	Notat slokkevannsforsyning skal bidra til at brannvesenet har tilstrekkelig slokkevannsforsyning	2025
EN5	Summen av kompetanse-, materiell- og stasjonsplanene sammen med notat for slokkevann, skal bidra til at nødstilte får riktig type hjelp i hendelser, og som dermed fører til at risikoen for tap av menneskeliv blir redusert i hendelser i løpet av en 10-års periode	2025

Beredskapsavdelingen		
Nr.	Effektmål	Forventes realisert år
EB1	Kompetanseplanen skal bidra til at Beredskapsavdelingen er en attraktiv arbeidsplass	2025
EB2	Kompetanseplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen får et system for kunnskapsdeling, kompetanseutvikling og evaluering	2025
EB3	Kompetanseplan skal bidra til at evaluering og erfaringslæring i og mellom brigadene blir mer systematisk enn dagens praksis	2025
EB4	Kompetanseplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen utvikler og definerer måle- og resultatindikatorer	2025

Beredskapsavdelingen		
Nr.	Effektmål	Forventes realisert år
EB5	Kompetanseplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen kontinuerlig utvikler kompetansen og ferdigheter i tråd med endringene i omgivelsene (nye risikoområder)	2025
EB6	Materiellplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen har en mer ressurseffektiv og bærekraftig bilpark enn dagens bilpark	2025
EB7	Materiellplan skal bidra til riktig type materiell til tjenesteområdene i brannordningene, herunder at bilparken blir mer kostnadseffektiv	2025
EB8	Stasjonsplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen er en attraktiv arbeidsplass	2025
EB9	Stasjonsplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen har mer ressurseffektive og funksjonelle stasjoner enn dagens situasjon	2025
EB10	Notat slokkevannforsyning skal bidra til at brannvesenet har tilstrekkelig slagkraft i forhold til vannforsyning for å håndtere ulike hendelsestyper (tjenester) som er overordnet definert i brannordningen	2025

Tabell 2 Effektmål innsatspersonell – nødstilte - Beredskapsavdelingen

8.1.3. Kartlegging av status kompetanse, materiell, stasjonsbygg

Med utgangspunkt i definerte krav til kompetanse, materiell og beskaffenhet for stasjonene, er det gjennomført en detaljert kartlegging av dagens status på de respektive områder. Videre er det utarbeidet en gap-analyse (avvik mellom behov og status) og oversikt over konkrete behov for tiltak og prioritering av disse basert på en såkalt «trafikklys-modell» (dvs. rød, gul eller grønn status).

8.1.4. Prinsipper for slokkevann

Det er ønskelig at eierkommunene fortløpende oppdaterer Salten Brann på tilstanden på slokkevannforsyningen i eierkommunene. Det mangler i dag en oppdatert kartlegging av tilstanden for slokkevannforsyningen og det er ønskelig at det etableres en kommunikasjonslinje der brannvesenet blir oppdatert om mangler i forsyningen som kan ha betydning for brannvesenets innsats.

8.1.5. Årlige tiltaksplaner og budsjett

Kompetanse-, materiell- og stasjonsplanene samt notat vedr. slokkevannforsyningen legges til grunn for anbefalinger om årlige tiltaksplaner og tilhørende budsjett. Det skal gjennomføres årlig rullering av dokumentene opp mot status, framdrift og løpende behovsvurdering. Videre skal det gjennomføres en løpende evaluering av måloppnåelse knyttet til vedtatte effekt- og resultatmål og foregående tiltaksplaner.

8.1.6. Rullering og evaluering av plandokument

Ved utløpet plandokumentenes virketid/varighet (2026) skal det gjennomføres en samlet evaluering av status og måloppnåelse. Dette igjen for danne grunnlag for vurdering om videre rullering av plandokumentene, eller om det skal gjennomføres en revisjon med utarbeidelse nye planer. Her vil også status i fht. selve brannordningen, eventuelle endringer i eller nye lover og forskrifter (herunder ny dimensjonerings-forskrift) mv. også være bidrag for denne vurderingen.

8.2. Kompetanseplan 2023 – 2026

Se vedlegg F, Plan for kompetanse

8.2.1. Ansvarsforhold, organisering, måldefinisjoner

Kompetanseplanen beskriver ansvarsforhold, organisering, miljøpolicy, hendelseskategorier og type hendelser. Samt hvilke krav til kompetanse beredskapsavdelingen i Salten Brann må inneha for å kunne løse definerte type oppdrag/tjenester og bruk av utstyr/materiell. Kompetanseplanen skal også svare ut definerte effekt- og resultatmål som konsekvenser av den nye brannordningen (se kap. 6.1.2).

8.2.2. Stasjonsgruppering

De enkelte stasjoner i selskapet er kartlagt ut ifra type/kategori stasjon gruppert på 4 nivåer samt hva som er behov for kompetanse, kurs, sertifiseringer mv. hos personell på hver enkelt stasjon. Behovene for kompetanse ved de enkelte stasjoner vil være ulikt og er derfor presentert i detalj i kompetanseplanen.

8.2.3. Øvingsarenaer

Salten Brann har i samarbeid med flere aktører og samarbeidspartnere tilgang til en rekke øvingsarenaer. Også her er det identifisert utfordringer og behov for oppgraderinger, spesielt mht. øvingsfeltet i Kvalvika som Salten Brann disponerer etter en leieavtale med Bodø kommune. Deler av øvingsfeltet er stengt som følge av HMS-hensyn, og en tilfredsstillende oppgradering for å imøtekomme krav fra bl.a. Arbeidstilsynet vil kreve betydelige tiltak og investeringer og må utredes nærmere.

8.2.4. Kartlegging kompetansebehov

Med utgangspunkt i de definerte krav til kompetanse er det gjennomført en detaljert kartlegging av dagens status i beredskapsavdelingen både pr. stasjon og i sin helhet. Derigjennom er det utarbeidet en gap-analyse og oversikt over konkrete behov for oppdatering, vedlikehold og utvikling av kompetanse, herunder også behov for øvelser beskrevet i årlige øvelse- og treningskalendere. Behovene for kurs, kompetansebygging og sertifiseringer er omfattende og utgjør for beredskapsavdelingen over en 4-års periode i størrelsesorden 18,1 MNOK, hvorav 16,5 MNOK utgjør de mest akutte behov (rødt behov), mens 1,6 MNOK utgjør de resterende behov (gult behov). Se kap. 8 og 9. i saksframlegget mht. kostnader og finansiering. Leverandører er hovedsakelig Norges Brannskole (NBSK) og Direktoratet for Samfunnssikkerhet og Beredskap (DSB), men også andre instanser/kursleverandører er aktuelle.

8.2.5. Forberedelser og implementering

Et så vidt omfattende kompetanseløft er utfordrende for organisasjonen og stiller store krav til forberedelser og implementering. Dette gjelder ikke minst å etablere en økonomisk bærekraftig plattform for å kunne bygge nødvendig og tilfredsstillende kompetanse. Tilgang til og kapasitet hos kursleverandører er også en begrensende faktor. Dette har allerede skapt etterslep på formalkompetanse i beredskapsavdelingen. Denne utfordringen må løses ved delvis å kjøpe kurs og

sertifiseringer eksternt, mens den øvrige kompetansebygging og øving må skje internt. Dette stiller igjen betydelige krav til egne ressurser både med tanke på kompetanse og kapasitet.

8.2.6. Teknologi, innovasjon og effektivisering

Samtidig finnes det et betydelig utviklings- og innovasjonspotensiale i bruk av moderne, digitale løsninger som eksempelvis e-læring, bruk av VR-teknologi m.fl. i kombinasjon med samhandlingsplattformer som Teams mv. Dette er spesielt egnede løsninger for en desentral og distribuert kompetansebygging, og som også vil være spesielt godt egnet for deltidspersonell hvor opplæring/sertifisering mv. kan gjøres uavhengig av tid og sted. Dette kan gi bedre kvalitet og lavere kostnad pr kurselev. Selskapet legger til grunn en effektiviseringsgrad tilsvarende 20% på summen av kostnader forbundet med kompetanseplanen noe som innebærer en reduksjon i fagplanens kalkyler med 3,6 MNOK til 14,4 MNOK samlet sett som planforutsetning.

8.2.7. Videre planprosess; - tiltaksplaner, rullering, revidering

Kompetanseplanen legger opp til konkrete tiltaksplaner pr. rolle/funksjon, fagområde og stasjon. Samt at dette svarer ut de samlede behov i kompetanseplanens varighet. I likhet med de øvrige planene vil kompetanseplanen rulleres årlig og evalueres etter planperioden på 4 år.

8.3. Materiellplan 2022 – 2026

Se vedlegg G, Plan for materiell

8.3.1. Ansvarsforhold, organisering, måldefinisjoner

Materiellplanen beskriver ansvarsforhold og organisering, miljøpolicy, hendelseskategorier og type hendelser relatert til den nye brannordningen. Og hvilke krav til utstyr og materiell beredskapsavdelingen i Salten Brann må inneha for å kunne løse definerte type oppdra og tjenester. I likhet med kompetanseplanen skal materiellplanen også svare ut definerte effekt- og resultatmål som konsekvenser av den nye brannordningen. Dette gjelder både for innsatspersonell, nødstilte (innbyggere) og beredskapsavdelingen som organisasjon.

8.3.2. Stasjonsgruppering; - krav til utstyr og materiell

Tilsvarende som for kompetanseplanen er de enkelte stasjoner i selskapet kartlagt ut ifra type/kategori stasjon gruppert på 4 nivåer, og hva som er behov for av utstyr og materiell hos hver enkelt stasjon. Behovene for materiell hos de enkelte stasjoner er ulikt og presentert i detalj som en del av materiellplanen med vedlegg.

8.3.3. Kartlegging materiellbehov

Med utgangspunkt i de definerte krav til tjenesteleveranser og oppdragshåndtering, er det gjennomført en detaljert kartlegging av status for utstyr og materiell i beredskapsavdelingen, både pr. stasjon og i sin helhet. Derigjennom

er det utarbeidet en gap-analyse og oversikt over konkrete behov for investeringer, saneringer og omrokking. Det totale behovet for anskaffelser er omfattende og utgjør for beredskapsavdelingen i planperioden (4 år) i størrelsesorden 67 millioner kr (MNOK).

8.3.4. *Investeringsbehov, prioriteringer anskaffelser*

Materiellplanen legger opp til konkrete investeringsbehov og prioriteringer samlet og for hver stasjon. Det skal gjennomføres årlig rullering av investerings-/budsjettplaner opp mot status, framdrift og løpende behovsvurdering. Videre skal det gjennomføres en løpende evaluering av måloppnåelse knyttet til vedtatte effekt- og resultatmål (ref. kap. 3.2 og 3.3 i materiellplanen) og foregående tiltaksplaner. Ved utløpet kompetanse- og materiellplanenes virketid/varighet (ut 2025) skal det gjennomføres en samlet evaluering av status og måloppnåelse, som igjen skal danne et delgrunnlag for vurdering om videre rullering av plandokumentene, eller om det skal utarbeides nye planer. Her vil også status i fht. selve brannordningen, eventuelle endringer eller nye lover og forskrifter (herunder dimensjoneringsforskriften) mv. også danne grunnlag for denne vurderingen.

8.3.5. *Anskaffelsesprosessen*

På grunn av lang leveringstid for brannbiler på over 12 mnd. så er det viktig at selskapet kommer i gang med anskaffelsesprosessen så raskt som mulig etter at vedtaket i denne saken er gjennomført. Selskapet ser for seg å starte en anbudsprosess med mål om å etablere en rammeavtale med en eller to leverandører som skal levere materiell iht planen fortløpende. Prosessen bør starte før sommeren 2022 og er derfor avhengig av at representantskapet gir klarsignal til dette før budsjett- og økonomiplanen for perioden 2023 – 2026 er vedtatt, november 2022.

Kostnadsoversikter samt finansieringsforslag presenteres senere i saken.

8.3.6. *Argumentasjon for materiellfornyelse*

HMS, Klima, miljø og vedlikehold

Selskapet prioritere fornyelse av operativt materiell slik:

- 1.HMS: Risiko for ulykker med alvorlige konsekvenser
- 2.Operativitet: evne til å levere avtalte tjenester
- 3.Klima og miljø: Egne og kommunenes miljømål / planer
- 4.Drift og vedlikehold: Kvalitet, levetid og driftskostnader

HMS risiko

Salten Brann kommuniserer i sin kvalitets- og HMS policy: «Våre medarbeidere skal trives med sitt arbeide. De skal komme hele og friske til neste arbeidsdag.»

Eldre kjøretøy mangler sikkerhetsutstyr som i dag er standard. Risiko for alvorlige konsekvenser av en trafikkhendelse med eldre kjøretøy er økende når biler er mer enn 20 år.

Tankbil i Misvær er fra 1981. Det er ikke forsvarlig å kjøre over fjellet til Beiarn eller Rognan med full vanntank, spesielt på vinteren. I Salten Brann skal det være trygt å operere materiell som selskapet disponerer, det er det ikke i 40 år gamle veterankjøretøy i en utrykning. Utrykking med blålys er forbundet med risiko for nødetatene. Materiell som anvendes for å komme nødstilte til unnsetning skal ikke bidra til økt risiko for våre mannskaper.

Location	EquipmentName	AlternativID	Brand	År
Misvær	JU47035 MERCEDES 1619K	B-3.4	MERCEDES-BENZ 1619K	1981
Sulitjelma	RA 4222 MERCEDES 1222 AF	C-2.1	MERCEDES-BENZ 1222 AF	1985
Kjerringøy	CX 5554. Mercedes 1625.	B-4.1	MERCEDES-BENZ 1625 AK 4	1988
Knaplund	KH 45394 MERCEDES 1120 AF	B-6.1	Mercedes-Benz	1990
Inndyr	YK 21772 SCANIA P 934X2	Y-2.1	SCANIA P 934X2	1991
Steigen	YE49191 TOYOTA HIACE 4WD	K-5.8	TOYOTA HIACE 4WD	1991
Halsa	YH 4176 TOYOTA HI ACE DIESEL	YH 4146	TOYOTA HI ACE DIESEL 4WE	1992

Figur 4: Oversikt veteranbiler som disponeres av selskapet

Salten Brann IKS har i henhold til Brannstatistikk.no fra 2019 og mars 2022, 389 utrykninger til trafikkhendelser. I fler av disse anvendes det frigjøringsverktøy for å klippe de nødstilte ut av bilvrak. Eldre typer frigjøringsverktøy anvender ekstremt trykk som drivkraft for klipping. Lekkasje på trykksatt utstyr under operasjon gir risiko for penetrering gjennom hud, som igjen vil gi alvorlige forgiftninger og mulig tap av legemsdeler. Oljen vil trenge direkte gjennom bekledning.

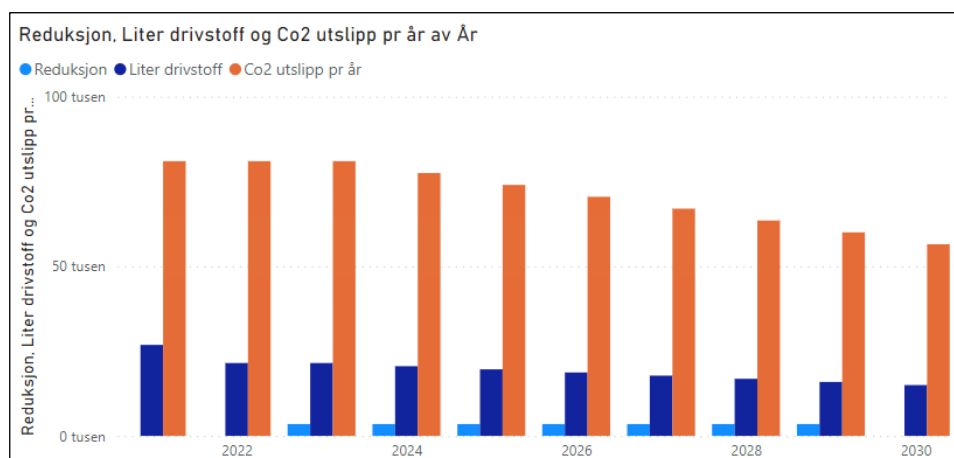
Alternativet som er langt tryggere å bruke er Batteri-elektriske frigjøringsverktøy, som også er lettere å anvende, tar mindre plass og har mindre vedlikeholdskostnader. Batteribasert utstyr kommer raskere til anvendelse under innsats enn det hydrauliske, som vanligvis drives av et bensinaggregat som er forbundet med frigjøringsverktøyene via en høytrykks hydraulikkslange med tilhørende koblinger.

Klimaavtrykk fra innsatsmateriell, og støttekjøretøy

Salten Brann IKS drifter 43 biler med tilhørende pumpemateriell. Klimaavtrykket fra aktiviteter som drives av fossilt drivstoff vil de neste ti siste år utgjøre ca. 820 tonn. Co², dersom selskapet opprettholder sitt forbruk av bensin og diesel på 2021 nivå. Dette utgjør ca. 82 T pr. år

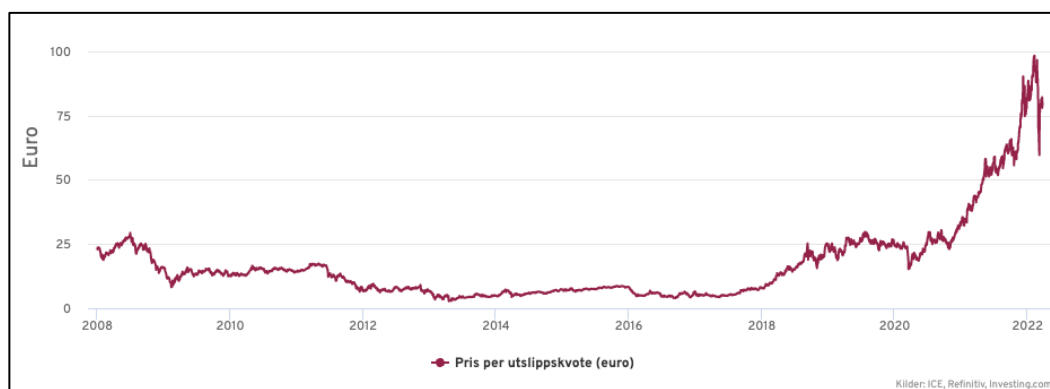
Selskapets handlingsplan for ytre miljø har definert sitt mål om reduksjon av klimagasser med 30% innen 2030. Virkemidler for å nå målsetting å velge fossilfrie varianter når dette er mulig. For å nå målet må selskapet redusere utslippet med 3,5 T pr. år fram til 2030. Utslippet vil i 2030 være ca. 60 T.

Selskapet er klar over at vår største eier, Bodø kommune, har en ambisjon om å redusere sine direkte utslipp målt opp mot 2009, med 70%.



Figur 5 Utvikling ved reduksjon 3,5 T pr. år, den lyse blå søylen

Selskapet kompenserer ikke for eget utslipp gjennom kjøp av Co² kvoter. Noe som kan bli ett nødvendig tiltak dersom klimamål ikke oppnås basert på reduksjon av egne utslipp. Pris for klimakvotepålysning er for mars 2022 på ca. 80 € pr. tonn. Dette er 10 ganger høyere pris enn i 2018. Prisen kan øke i framtiden, og det kan bli pålegg for offentlig sektor om å kjøpe kvoter tilsvarende eget utslipp.



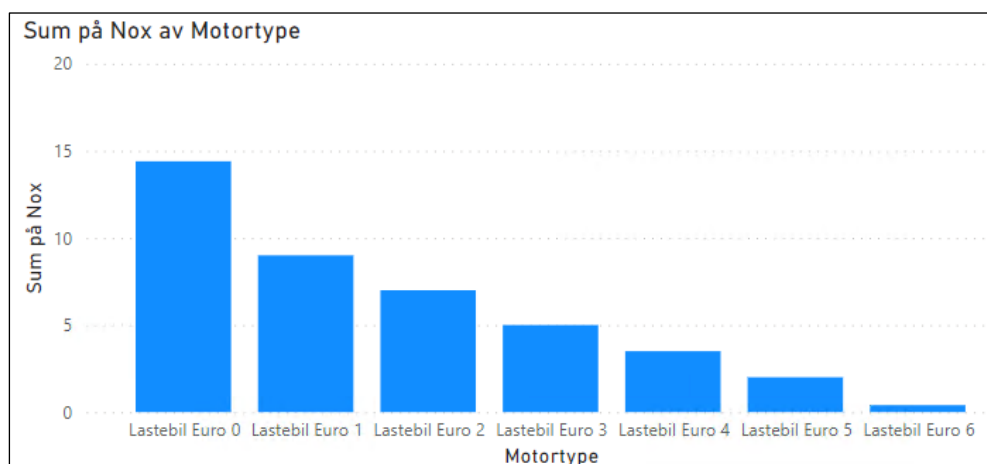
Figur 6 Prisutvikling co2 kvoter

Miljøbelastning

Salten Brann eier og disponerer kjøretøy som er fra 1981 til 2020. Eldre kjøretøy har større utslipp av nitrogenoksid enn nyere kjøretøy. Beredskapsavdelingens snittalder på tyngre kjøretøy er i 2022, 20,5 år, for lette kjøretøy er snittalderen 21 år. Estimert forbruket av drivstoff var i 2021 på 26.000 liter. (Beregnet ut fra regnskap kr 442.718,92) og en literpris i snitt på kr 16,5).

Fra 2012 og fram til 18.mars 2022 har selskapet forbrukt ca. 307.000 liter fossilt drivstoff til en kostnad på kr. kr 4 603 208,27, tilsvarende 15 fulle tankbiler eller årsforbruket til 252 moderne personbiler som kjører 15.000 pr år i 10 år. En

vesentlig del av selskapets kjøretøy har eldre motorer som har betydelig større utslipp av NOx enn dagens krav. Standarden Euro 2 kom i år 1996, hvor selskapet har 10 kjøretøy som har denne standarden eller dårligere. 18 kjøretøy har dårligere enn Euro 4 standard. NOx forurenses særlig nærmiljøet og er en eksponeringsbelastning for mannskaper som er nær kjøretøyet under innsats eller trening.



Figur 7 NOx for motortyper i mg / km. Euro 1- 1992, Euro 5a-2009

8.3.7. Vedlikehold av aldrende materiell

Kostander for vedlikehold og reparasjoner øker med økende alder. Det er krevende å forutsi driftsstans på grunn av brekkasje, og tid til gjeninnsetting i drift. Når kjøretøy passerer 20 år reduseres tilgangen på reservedeler. Deler må skaffes langveis fra, og får en høyere kostnad. Selskapet må omplassere materiell når driftsstans oppstår. Ved flere parallelle havari er det krevende å opprettholde beredskap, eksempelvis røykdykking.

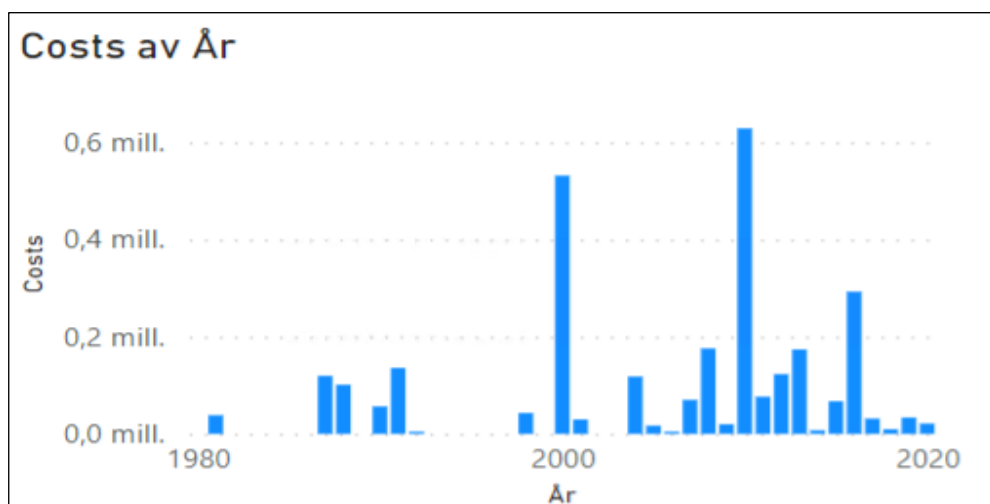
EquipmentName	AcquisitionDate	Costs
KK 3982 SCANIA P124	24.05.2000 00:00:00	531 692,00
RA 42510 SCANIA P400	03.03.2010 00:00:00	290 595,00
RA 42627 SCANIA P400	21.05.2010 00:00:00	238 697,28

Tabell 3 Vedlikehold registrert på tre biler i selskapets kvalitetssystem 2019-2022

Beløp	År
978 705,02	2019
1 374 546,35	2020
1 455 010,80	2021
328 844,08	2022
4 137 106,25	

Tabell 4 Vedlikeholdskostnader, 2019-2022

Selskapet har fokus på å skaffe gode erfaringsdata som kan anvendes som styringsinformasjon for å følge med kostnadsutviklingen individuelt pr. utstyr. En foreløpig analyse basert på regnskapsposter over 20.000, - indikerer at kostander knyttet til havari på eldre biler er økende med økende alder. I tabellen nedenfor vises kostnader registret mellom 2019 og 2022. Det er registrert inngående faktura for 2,9 mill. Regnskap viser i samme periode 4,1mill. Ett vedlikehold utpeker seg for kjøretøy anskaffet i 2020, dette er mannskapsbil på Rognan stasjon i Saltdal kommune, som har hatt et vedlikehold på kr. 531.692, - i perioden.



Figur 8 Registrert vedlikehold i kvalitetssystem 2019 til mars 2022 fordelt på år kjøretøy

8.3.8. Elektriske brannbiler

Den elektriske brannbilen er tilgjengelig. Bilen på bildet nedenfor er en serieprodusert Rosenbauer RT, som er bygd fra grunnen av som et elektrisk kjøretøy.



Figur 9 Rosenbauer RT elektrisk brannbil

Rosenbauer RT har en innebygget rekkeviddeforlenger på 150Kw som også kan kjøre pumpen i bilen. Denne elektriske brannbilen har vært testet ut i Berlin det siste året og her gitt en reduksjon på 90% utslipp sammenlignet med tilsvarende diesebil. Vedlikeholdskostnader på en elektrisk drivlinje er lavere enn på fossile drivlinjer. Andre fordeler som kan nevnes: Mindre støy, 90% redusert forbruk / utslipp, 4-hjulstrekk med heving gir økt framkommelighet.

8.4. Stasjonsplan

8.4.1. Ansvarsforhold, organisering, måldefinisjoner

Stasjonsplanen beskriver i likhet med de øvrige delplaner ansvarsforhold, organisering, miljøpolicy, hendelseskategorier og type hendelser. I selskapsavtalen for Salten Brann IKS av 01.07.2020 «§5 Innskuddsplikt for deltakerne» står bl.a. følgende ang. kommunenes plikter:

- *Eierkommunene har plikt til å stille lokaler, inklusive forvaltning, drift og vedlikehold, til rådighet for selskapet. Dette gjelder både brannstasjoner, nødvendige kontorlokaliteter og fasiliteter for feier.*

Som en konsekvens av denne ansvarsfordelingen, er det naturlig med et tett samarbeid mellom Salten Brann IKS og den enkelte kommune mht. stasjonenes tekniske tilstand og funksjonelle egnethet. Dette gjelder spesielt ang. eventuelle avvik som må lukkes ut i fra lover og forskrifter, og/eller behov som følge av ny brannordning.

Stasjonsplanen skal også svare ut definerte effekt- og resultatmål som konsekvenser av den nye brannordningen (se kap. 6.1.2).

8.4.2. Trafikklysmodell tilstand stasjoner

Som beskrevet i kap. 5, er det innført en trafikklysmodell for kartlegging av status herunder også for stasjonenes beskaffenhet (teknisk tilstand og funksjonell egnethet). Som utgangspunkt for tilstandsanalysen benyttes rammeverket fra MultiMap (2019) og NS 3424. oppsummert gir dette følgende overordnede beskrivelse av stasjonenes fargekode:

Grønn tilstand stasjoner «Lovlighet - Forsvarlig»	<p>Dette er stasjoner med god teknisk tilstand og tilfredsstillende funksjonelle egnethet og oppfyller følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • krav i lov/forskrift/veiledning • krav i brannordning/stasjonsplan
Gul tilstand stasjoner «Redusert - Begrenset»	<p>Dette er stasjoner med god teknisk tilstand, men ikke tilfredsstillende funksjonelle egnethet men den oppfyller fortsatt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • krav i lov/forskrift/veiledning • krav i brannordning/stasjonsplan

Rød tilstand stasjoner «Lovbrudd - Uegnet»	<p>Dette er stasjoner med meget dårlig teknisk tilstand og ikke tilfredsstillende funksjonelle egnethet som gjør at den ikke oppfyller:</p> <ul style="list-style-type: none"> • krav i lov/forskrift/veiledning • krav i brannordning/stasjonsplan
---	---

Tabell 5 Kriterier tilstandsgrad grønn-gul-rød stasjonsbygg

8.4.3. Kartlegging av funksjonell egnethet stasjoner

Kartleggingen av stasjonenes funksjonelle egnethet er gjennomført etter samme rammeverk som MultiMap 2019 i kombinasjon med gjennomført vernerunder for hver enkelt stasjon. Hvert enkelt kriterium mht. tilstandsgrad TG0 (best) til TG 3 (dårligst) (NS 3424) for hver stasjon er vurdert av brigadeledere i samarbeid med leder og nestleder av Beredskapsavdelingen. TG0 – TG1 er gitt fargekode grønn, TG2 fargekode gul og TG3 fargekode rød. En samlet oversikt er presentert i følgende

Basert på trafikklys-modellen kan dagens samlede status for funksjonell egnethet (og teknisk tilstand pr. MultiMap 2019) for stasjonene i Salten Brann visualiseres slik:

Grønn tilstand stasjoner «Lovlighet - Forsvarlig»	<ul style="list-style-type: none"> • Bodø kommune, Bodø stasjon • Hamarøy kommune, Innhavet stasjon • Meløy kommune (Yara), Glomfjord stasjon
Gul tilstand stasjoner «Redusert - Begrenset»	<ul style="list-style-type: none"> • Bodø kommune, Misvær stasjon* • Fauske kommune, Fauske stasjon • Fauske kommune, Sulitjelma stasjon* • Saltdal kommune, Rognan stasjon* • Sørfold kommune, Straumen stasjon* • Meløy kommune, Engavågen stasjon* • Meløy kommune, Ørnes stasjon* • Gildeskål kommune, Inndyr stasjon*
Rød tilstand stasjoner «Lovbrudd - Uegnet»	<ul style="list-style-type: none"> • Bodø kommune, Helligvær stasjon* • Bodø kommune, Kjerringøy stasjon* • Bodø kommune, Knaplund* • Værøy kommune, Værøy stasjon* • Beiarn kommune, Moldjord stasjon* • Steigen kommune, Leinesfjord stasjon* • Hamarøy kommune, Drag stasjon* • Hamarøy kommune, Oppeid stasjon* • Meløy kommune, Bolga stasjon* • Meløy kommune, Halså stasjon* • Meløy kommune, Meløya stasjon* • Gildeskål kommune, Våg stasjon* • Gildeskål kommune, Nygårdsjøen* • Gildeskål kommune, Arnøy stasjon* • Hamarøy kommune, Storbord stasjon*

Tabell 6 Status stasjoner i forhold til utforming. *stasjonene har rød tilstand på underkategorien «ren og skitten sone»

8.5. Notat vedr. prinsipper for slokkevann

8.5.1. Formål

Formålet med notatet vedrørende slokkevannsforsyningen er å sikre at brannvesenet har tilstrekkelig slagkraft i forhold til vannforsyning for å håndtere ulike hendelsestyper (tjenester) som er overordnet definert i brannordningen. Notatet skal bidra til å få en oversikt og forståelse over hvilke alternativer som er tilgjengelig for å sikre tilstrekkelig vannforsyning for beredskapsavdelingen. Videre å danne et beslutningsgrunnlag for eierkommunene for utbedring og utbygging av vannforsyning samt behov for kompensierende tiltak slik som anskaffelser av tankbil.

NB!: etterfølgende beskrivelser er utdrag fra notatet, ansvarsforhold, lover og forskrifter, anbefalinger og veiledninger mv., og er ikke fyldestgjørende for alle forhold vedr. slokkevann. Hensikten med utdraget i saksframelegget er å belyse viktige prinsipper og mulighetsrom for slokkevannsforsyning.

8.5.2. Overordnet ansvar, lover og forskrifter

Kommunal vannforsyning er ikke brannvesenets ansvar, men i lys av det overordnede ansvaret er det i brannvesenets interesse at den enkelte eierkommune følger opp sitt ansvar.

Ifølge forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn § 21 skal kommunen sørge for at den kommunale vannforsyning fram til tomtegrense i tettbygd strøk er tilstrekkelig til å dekke brannvesenets behov for slokkevann. Med tettbebygd strøk menes område med minst 200 bosatte der avstanden mellom husene normalt ikke overstiger 50 meter. I boligstrøk og lignende der spredningsfaren er liten, er det tilstrekkelig at kommunens brannvesen disponerer passende tankbil. I områder som reguleres til virksomhet hvor sprinkling er aktuelt, skal kommunen sørge for at det er tilstrekkelig vannforsyning til å dekke behovet.

Kommunen har et overordnet ansvar for at det etableres tilstrekkelig med slokkevann og vannmengder for automatiske slokkeanlegg der dette er aktuelt. Dette betyr ikke at det er kommunen nødvendigvis som skal stå for gjennomføringen og kostnaden ved etablering av slik vannforsyning.

8.5.3. Retningslinjer/råd for slokkevannsforsyning

Det er i alles interesse at brannvesenet har tilstrekkelig slokkevannsforsyning. Salten Brann ønsker gjennom notatet om prinsipper for slokkevannsforsyning å etablere forslag til retningslinjer for eierkommunene. Dette kan i første omgang sees som råd, men det bør etableres fastsatte retningslinjer for slokkevannsforsyningen.

Kommunen vurderer slokkevannssituasjonen ved regulerings- og byggesaksbehandling. Dersom disse vannbehovene ikke kan dekkes med direkte uttak fra kommunens / vannverkets ledningsnett, må bruk av basseng, alternativ vannkilde eller en annen brannsikring av bygningen vurderes av tiltakshaveren.

Det er i alle tilfeller tiltakshavers ansvar å sørge for at myndighetenes krav til brannsikring er ivaretatt. Dersom slokkevannskapiteten ikke er tilstrekkelig, må tiltakshaver derfor sørge for supplerende eller alternative tiltak. Ett naturlig tiltak er at brannvesenet har tilgjengelig tankbil som følger førsteutrykning.

8.5.4. Kartlegging av status slokkevannsforsyning

Det er ønskelig at eierkommunene fortløpende oppdaterer Salten Brann på tilstanden på slokkevannsforsyningen i eierkommunene.

Det mangler i dag en oppdatert kartlegging av tilstanden for slokkevannsforsyningen for eierkommunene og det er ønskelig at det etableres en kommunikasjonslinje der brannvesenet blir oppdatert om mangler i forsyningen som kan ha betydning for brannvesenets innsats.

Når det gjelder tilstand og status for slokkevannsforsyning vises det til «Hovedrapport. Fremtidig organisering og dimensjonering av beredskapstjenester i Salten Brann IKS». Fra rapporten MultiMap (2019) er følgende stasjoner listet opp mht. behov for oppgradering eller behov for anskaffelse:

Tabell 15: Stasjoner hvor det er avdekket et behov for oppgradering eller behov for anskaffelse av tankbil

	Oppgraderingsbehov	Behov for tankbil for å tilfredsstille krav i innsatsområde
Inndyr		X
Rognan		X
Værøy		X
Misvær	X	
Halsa	X	

Når det gjelder stasjoner som allerede har tankbilløsning gjelder dette:

Stasjon	Type	Tyngre kjøretøy	Kallesignal	Anskaffet
Misvær	Tankbil	JU47035 MERCEDES 1619K	B-3.4	1981
Rognan	Tankbil	YE 70586 MAN tankbil.	C 3-4	2000
Bodø	Tankbil	YE 77403. SCANIA P480	B-1.4	2004
Fauske	Tankbil	YK 22011 SCANIA G420	C-1.4	2009

I tillegg finnes det en tankbil i Meløy kommune i Glomfjord på Yara stasjon. Denne driftes av Yara og ble kjøpt som et samarbeid mellom kommunen og Yara.

Stasjoner hvor tankbiler er under anskaffelse er:

Kommune	Stasjon	Type	Kjøp/lev.	Kommentarer
Sørfold	Straumen	Tankbil	2022	E6 prosjektet
Hamarøy	Innhavet	Tankbil	2022	E6 prosjektet

Planlagte nyanskaffelser gjelder:

Kommune	Stasjon	Type	Kjøp	Kommentarer
Gildeskål	Inndyr	Tankbil	2023	1 tankbil er planlagt anskaffet

Anbefaling fra Salten Brann om anskaffelse av tankbiler gjelder:

Kommune	Stasjon	Type	Kjøp	Kommentarer
Værøy	Værøy	Tankbil	Anbef.	1 tankbil anbefales anskaffet
Meløy	Halsa	Tankbil	Anbef.	1 tankbil anbefales anskaffet (evt. Engavågen stasjon)
Bodø	Kjerringøy	Tankbil	Anbef.	1 tankbil i kombinasjon med en mindre mannskapsbil/fremskutt enhet/støttekjøretøy fremstår som en god løsning.
Bodø	Knaplund	Tankbil	Anbef.	1 tankbil i kombinasjon med en mindre mannskapsbil/fremskutt enhet/støttekjøretøy fremstår som en god løsning.
Beiarn	Moldjord	Tankbil	Anbef.	1 tankbil i kombinasjon med en mindre mannskapsbil/fremskutt enhet/støttekjøretøy fremstår som en god løsning.

Når det gjelder utforming og utrustning av tankbiler vises det til vedlegg I: Retningslinjer for slokkevannsforsyning.

9. Implementering av planene

I plandokumentene (inkl. vedlegg) finnes det en grundig beskrivelse av kartlegging av dagens status opp mot behovsanalyser for framtidig behov. Dette både mht. etterslep og krav den nye brannordningen stiller til både kompetanse og materiell for å utføre de beskrevne tjenester.

Det understrekes at behovene for kurs/sertifiseringer i all hovedsak er knyttet til etterslep, og i mindre grad er et resultat av den nye brannordningen. Det økte behovet for øvelser/trening er derimot relatert til ny brannordning.

Videre understrekes det også at behovet for nyanskaffelser til materiell primært er et resultat av vedvarende etterslep over år. Den nye brannordningen stiller få

spesifikke krav som ikke allerede er en del av beredskapsstrukturen. Det har imidlertid vært viktig å gjennomføre en grundig statusanalyse for derigjennom å avstemme dagens situasjon opp mot de reelle behov, inkl. de som framkommer av den nye brannordningen.

De totale ressursbehov for implementering av kompetansegivende tiltak, dvs. både øvelser/trening samt kurs/sertifiseringer må beregnes nærmere og vil kunne påvirkes avhengig av bruk av digitale løsninger som e-læring mv. Selskapet legger til grunn at framtidig kurs gjennomføring må ha en høyere ressursutnyttelse enn hva som har vært tilfellet tidligere.

10. Økonomiske oversikter for ny brannordning (materiell og kompetanse)

10.1. Kostnadsoversikter

Nedenfor presenteres det ulike kostnadsoversikter på materiell og kompetanse fordelt på kommunene over den kommende økonomiplanperioden 2023 – 2026. Det er viktig å understreke at finansieringen av disse kostnadene beskrives i neste kapittel hvor det er lagt vekt på identifisere annen alternativ finansiering i tillegg til ordinære kommunal eierfinansiering.

Selskapet finner det nødvendig å påpeke at konstablene i selskapet er deltidskonstabler med mellom 30 – 50 timer til rådighet for planlagt aktivitet i året. Dette timetallet dekker grunnleggende øving i styrken, derfor må alle deltidskonstabler som skal gjennomføre lovpålagt grunnkurs frikjøpes fra sin hovedarbeidsgiver. Dette er ivaretatt i de kalkulasjoner som selskapet har lagt til grunn. I kompetanseplanen går det fram at det er etterslep på lovpålagt grunnkurs for deltidskonstabler i selskapet. I hovedsak skyldes dette kapasitetsproblemer ved Norges Brannskole. Selskapet gjennomfører typisk ett grunnkurs i året i egen regi ila av et kalenderår for å dekke normal avgang og dermed behovet for kompetanse på nytilsatte. Selskapet har derfor et etterslep på grunnkurs for litt over 100 deltidskonstabler. Selskapet har som mål å lukke dette avviket ila av den neste økonomiplanperioden.

10.2. Materiell

Se oppsummering av materiellplanen tidligere i denne saken. Se også vedleg G.

Nedenfor presenteres kostnadene som er identifisert for materiellplan i form av økte finanskostnader i form av lån fordelt over 15 års nedbetalingsperiode, fordelt pr. kommune iht §7, femte ledd i selskapsavtalen.

KOMMUNE	INNBYGGERTALL	INNBYGGERANDEL	ANTALL MEDARB.	MATERIELL KOST (MNOK)	ÅR 2023	ÅR 2024	ÅR 2025	ÅR2026	ÅR 2027 - 2037
1804 Bodø	52 560	62,6 %	72	43,60	2,91	2,91	2,91	2,91	31,98
1837 Meløy	6 247	7,4 %	32	4,47	0,30	0,30	0,30	0,30	3,28
1838 Gildeskål	1 920	2,3 %	40	1,37	0,09	0,09	0,09	0,09	1,01
1839 Beiarn	999	1,2 %	15	0,71	0,05	0,05	0,05	0,05	0,52
1840 Saltdal	4 632	5,5 %	18	3,31	0,22	0,22	0,22	0,22	2,43
1841 Fauske	9 640	11,5 %	31	6,89	0,46	0,46	0,46	0,46	5,06
1845 Sørfold	1 912	2,3 %	16	1,37	0,09	0,09	0,09	0,09	1,00
1848 Steigen	2 586	3,1 %	7	1,85	0,12	0,12	0,12	0,12	1,36
1849 Hamarøy	2 701	3,2 %	9	1,93	0,13	0,13	0,13	0,13	1,42
1857 Værøy	698	0,8 %	12	0,50	0,03	0,03	0,03	0,03	0,37
SUM	83 895	100,0 %	252	66,01	4,40	4,40	4,40	4,40	48,41

Tabell 7 Materiellkost pr. kommune 2023 - 2037

10.3. Kompetanse

Se vedlegg C i saken for utdypende oversikt over alle kurskostnader fordelt pr kommune og pr år i perioden 2023 til 2026.

Nedenfor presenteres kostnadene som er identifisert for kompetanseplan i form av økte driftskostnader fordelt over 4 år fordelt pr. kommune. Kostnadene presenteres etter følgende struktur:

- Faktiske kostnader pr kommune forbundet med utbedring av etterslep av grunnutdanning til deltidsbrannkonstabler.
- Faktiske kostnader pr kommune forbundet med kompetanseoppbygging av ny vedtatt brannordning.
- Totale kostnader pr kommune forbundet med hhv. 1) utbedring av etterslep av grunnutdanning til deltidsbrannkonstabler samt 2) kompetanseoppbygging av ny vedtatt brannordning.
- Totale kostnader pr kommune for materiell og kompetansekostnader i perioden 2023 – 2037.

Tabellen nedenfor viser faktiske kostnader pr kommune forbundet med utbedring av etterslep av grunnutdanning til deltidsbrannkonstabler.

KOMMUNE	INNBYGGERTALL	INNBYGGERANDEL	ANTALL MEDARB.	GRUNNKURS ETTERSLEP KOST (MNOK)	ÅR 2023	ÅR 2024	ÅR 2025	ÅR2026
1804 Bodø	52 560	62,6 %	24	1,92	0,48	0,48	0,48	0,48
1837 Meløy	6 247	7,4 %	6	0,48	0,12	0,12	0,12	0,12
1838 Gildeskål	1 920	2,3 %	29	2,30	0,58	0,58	0,58	0,58
1839 Beiarn	999	1,2 %	8	0,64	0,16	0,16	0,16	0,16
1840 Saltdal	4 632	5,5 %	2	0,16	0,04	0,04	0,04	0,04
1841 Fauske	9 640	11,5 %	11	0,88	0,22	0,22	0,22	0,22
1845 Sørfold	1 912	2,3 %	3	0,24	0,06	0,06	0,06	0,06
1848 Steigen	2 586	3,1 %	4	0,32	0,08	0,08	0,08	0,08
1849 Hamarøy	2 701	3,2 %	7	0,56	0,14	0,14	0,14	0,14
1857 Værøy	698	0,8 %	6	0,48	0,12	0,12	0,12	0,12
SUM	83 895	100,0 %	100	7,98	2,00	2,00	2,00	2,00

Tabell 8 Faktiske kostnader pr. kommune utbedring etterslep grunnutdanning deltidskonstabler

Tabellen nedenfor viser Faktiske kostnader pr kommune forbundet med kompetanseoppbygging av ny vedtatt brannordning.

KOMMUNE	INNBYGGERTALL	INNBYGGERANDEL	ANTALL MEDARB.	KOMPETANSE NY BRANNORDNING (MNOK)	ÅR 2023	ÅR 2024	ÅR 2025	ÅR2026
1804 Bodø	52 560	62,6 %	72	2,73	0,68	0,68	0,68	0,68
1837 Meløy	6 247	7,4 %	32	0,92	0,23	0,23	0,23	0,23
1838 Gildeskål	1 920	2,3 %	40	1,31	0,33	0,33	0,33	0,33
1839 Beiarn	999	1,2 %	15	0,64	0,16	0,16	0,16	0,16
1840 Saltdal	4 632	5,5 %	18	0,77	0,19	0,19	0,19	0,19
1841 Fauske	9 640	11,5 %	31	2,19	0,55	0,55	0,55	0,55
1845 Sørfold	1 912	2,3 %	16	0,37	0,09	0,09	0,09	0,09
1848 Steigen	2 586	3,1 %	7	0,27	0,07	0,07	0,07	0,07
1849 Hamarøy	2 701	3,2 %	9	0,18	0,05	0,05	0,05	0,05
1857 Værøy	698	0,8 %	12	0,45	0,11	0,11	0,11	0,11
SUM	83 895	100,0 %	252	9,83	2,46	2,46	2,46	2,46

Tabell 9 Faktiske kostnader pr kommune kompetanseoppbygging av ny vedtatt brannordning

Tabellen nedenfor viser totale kostnader pr kommune forbundet med hhv. 1) utbedring av etterslep av grunnutdanning til deltidsbrannkonstabler samt 2) kompetanseoppbygging av ny vedtatt brannordning.

KOMMUNE	INNBYGGERTALL	INNBYGGERANDEL	ANTALL MEDARB.	KOMPETANSE KOST (MNOK)	ÅR 2023	ÅR 2024	ÅR 2025	ÅR2026
1804 Bodø	52 560	62,6 %	72	4,65	1,16	1,16	1,16	1,16
1837 Meløy	6 247	7,4 %	32	1,40	0,35	0,35	0,35	0,35
1838 Gildeskål	1 920	2,3 %	40	3,61	0,90	0,90	0,90	0,90
1839 Beiarn	999	1,2 %	15	1,28	0,32	0,32	0,32	0,32
1840 Saltdal	4 632	5,5 %	18	0,93	0,23	0,23	0,23	0,23
1841 Fauske	9 640	11,5 %	31	3,07	0,77	0,77	0,77	0,77
1845 Sørfold	1 912	2,3 %	16	0,61	0,15	0,15	0,15	0,15
1848 Steigen	2 586	3,1 %	7	0,59	0,15	0,15	0,15	0,15
1849 Hamarøy	2 701	3,2 %	9	0,74	0,19	0,19	0,19	0,19
1857 Værøy	698	0,8 %	12	0,93	0,23	0,23	0,23	0,23
SUM	83 895	100,0 %	252	17,81	4,45	4,45	4,45	4,45

Tabell 10 Totale kostnader pr. kommune utbedring av etterslep samt kompetanseoppbygging ny brannordning

Tabellen nedenfor viser totale kostnader pr kommune for materiell og kompetansekostnader i perioden 2023 – 2037. (15 år for nedbetaling av lån)

KOMMUNE	INNBYGGERTALL	INNBYGGERANDEL	ANTALL MEDARB.	MATR. OG KOPET. KOST (MNOK)	ÅR 2023	ÅR 2024	ÅR 2025	ÅR2026	ÅR 2027 - 2037 REST. MATERIELL
1804 Bodø	52 560	62,6 %	72	48,25	4,07	4,07	4,07	4,07	31,98
1837 Meløy	6 247	7,4 %	32	5,87	0,65	0,65	0,65	0,65	3,28
1838 Gildeskål	1 920	2,3 %	40	4,98	0,99	0,99	0,99	0,99	1,01
1839 Beiarn	999	1,2 %	15	1,99	0,37	0,37	0,37	0,37	0,52
1840 Saltdal	4 632	5,5 %	18	4,24	0,45	0,45	0,45	0,45	2,43
1841 Fauske	9 640	11,5 %	31	9,96	1,23	1,23	1,23	1,23	5,06
1845 Sørfold	1 912	2,3 %	16	1,98	0,24	0,24	0,24	0,24	1,00
1848 Steigen	2 586	3,1 %	7	2,44	0,27	0,27	0,27	0,27	1,36
1849 Hamarøy	2 701	3,2 %	9	2,67	0,31	0,31	0,31	0,31	1,42
1857 Værøy	698	0,8 %	12	1,43	0,27	0,27	0,27	0,27	0,37
SUM	83 895	100,0 %	252	83,82	8,85	8,85	8,85	8,85	48,41

Tabell 11 Totale kostnader pr kommune for materiell og kompetansekostnader 2023 – 2037

11. Finansiering av ny brannordning (lønn, materiell og kompetanse)

11.1. Generelt

Den økonomiske situasjonen i selskapet de siste 3 årene har vært anstrengende da eierkommunenes finansiering av driften har flatet ut. Selskapet har som konsekvens jobbet intensivt med å øke andre former for finansiering samt holdt tilbake nødvendige anskaffelser for å opprettholde en bærekraftig drift. Selskapet

har også brukt fond for å finansiere driften og for å betale for økte pensjonskostnader.

11.2. Økonomisk driftsstatus

Kort oppsummert

- 110-nødmeldetjenestens driftskostnader på ca. 24 MNOK er fullfinansiert av alarminntekter. Bemanningen er iht. forskriftens minimumsbestemmelser.
- 337 feiertjenestens driftskostnader (selvkost) er på ca 9,3 MNOK og er finansiert av gebyr.
- 338 brannforebyggende tjenester er dimensjonert på forskriftens minimum, 1 ansatt pr. 10 000 innbygger.
- 339 beredskapstjenester er dimensjonert etter gammel brannordning, men skal bygges om til ny vedtatt brannordning fra og med 2023, en økning på 1,5 MNOK i lønnskostnader pr. driftsår.
- 335 IKS drift og brannsjef kjøper HR, IKT, arkiv, regnskap som tjeneste fra Bodø kommune for å holde antall ansatte i administrasjonen på et lavt nivå.

Prisvekst for varer og tjenester, årlig lønnsjustering samt ekstraordinære kostnader forbundet med pensjon dekkes ved bruk av fond. Dersom denne trenden fortsetter vil fondsreservene bli brukt opp ulla de neste 3 – 4 årene.

For å ivareta forsvarlig og lovpålagt drift så må selskapets ordinære driftskostnader dekkes av eierkommunene. Disse driftskostnadene bør ivareta; 1) årlig KPI, 2) lønnsvekst og 3) relle pensjonskostnader.

11.3. Finansieringsforslag (ordinær drift / ny brannordning)

Forutsetninger for budsjett 2022

Det er ulike ansvarsområder for drift som finansieres i selskapet av eierkommunene. For budsjettåret 2022 så gjelder tabellen nedenfor for hvordan de ulike ansvarsområdene finansieres. Tabellen uttrykker ikke det totale kostnadsnivået da en stor del av driften er basert på andre inntekter (alarm, kurs osv) samt bruk av fondsmidler. Tabellen uttrykker bare behovet for kommunal eierfinansiering etter at annen finansiering er trukket fra kostnadene.

Fordeling kommuner ansvar 2022	Salten	BEI	BOD	FAU	GIL	HAM	SAL	STE	SØR	VÆR	MEL
335 Admin	6 690 283	80 952	4 167 557	775 213	155 218	220 170	371 806	207 594	153 307	57 948	500 518
110 Vaktentralen	1 849 100	22 374	1 151 854	214 258	42 900	60 852	102 762	57 376	42 372	16 016	138 336
337 Feiling	9 420 139	243 339	4 376 405	1 287 368	443 426	604 805	735 906	452 432	361 614	100 632	814 212
338 Forebyggende	8 401 107	101 653	5 233 275	973 449	194 910	276 472	466 884	260 679	192 511	72 766	628 509
339 Beredskap faller	11 948 626	144 578	7 443 119	1 384 505	277 214	393 217	664 034	370 756	273 802	103 493	893 908
339 Nædnettlinser	2 604 165	98 881	769 350	318 951	164 124	212 708	178 444	124 915	136 783	100 431	499 599
339 Vaktordninger	48 337 001	1 011 961	26 773 321	4 262 765	1 712 947	2 394 684	2 187 882	1 557 842	1 707 341	1 189 830	3 538 429
339 Total	60 889 792	1 255 419	34 985 790	5 966 221	2 154 285	3 000 608	3 030 359	2 053 513	2 117 905	1 393 754	4 931 937
Totalt budsjett	87 250 421	1 703 737	49 914 881	9 216 509	2 990 738	4 162 908	4 707 717	3 031 594	2 867 710	1 641 116	7 013 511

Tabell 12 Finansiering av ansvarsområder fordelt på eierkommunene

Bestemmelser for finansiering, selskapsavtalen § 7

- Ansvarsområdene 335, 110, 338 og 339 beredskap felles finansieres etter folketall.
- Ansvarsområdene 339 vaktordninger og 339 nødnettlicenser finansieres etter faktisk brannordning.
- Ansvarsområdet 337 finansieres etter antallet registrerte boliger og fritidsboliger og gebyrfinansieres av kommunene selv i etterkant av tildelt finansiering (selvkostområde).

Finansieringsforslaget nedenfor tar utgangspunkt i denne grunnfinansieringen. I tabellen nevnes den som «*gammel kommunal finansiering (vedtatt)*»

11.4. Finansiering av ny brannordning (Lønn, materiell og kompetanse)

For å kunne finansiere selskapets vedtatte brannordning som både dekker behovet for nytt materiell og nødvendig kompetanseoppbygning så har selskapet utviklet en 10 års perspektivplan. Den tar utgangspunkt i at eierkommunene, som nå, dekker selskapets driftskostnader samtidig som selskapet har identifisert annen finansiering for øvrige kostnader forbundet med satsingen på ny brannordning. Selskapet legger til grunn en effektiviseringsgrad tilsvarende 20% på summen av kostnader forbundet med kompetanseplanen noe som innebærer en reduksjon i fagplanens kalkyler med 3,6 MNOK til 14,4 MNOK samlet sett som planforutsetning.

TEMA (TALL I MNOK) /	ÅR													SUM	MERKNAD		
GAMMEL KOMMUNAL FINANSIERING (VEDTATT)	86,6	87,2															Vedtatt allerede
NY KOMMUNAL FINANSIERING FOR DRIFT (+ KPI, PENSJONSIUST. + LØNN BRANNORDNING)			92,9	95,2	97,5	100,0	102,5	105,0	107,7	110,4	113,1	115,9	118,8	119,0			KPI = 2,5% og pensjon + 2,0 MNOK
MERKOSTNAD KOMPETANSE (12 MNOK - PERIODEN 2023 - 2026)			3,6	3,6	3,6	3,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14,4			
MERKOSTNAD MATERIELL (NEDBETALING 60 MNOK PÅ 15 ÅR)			5,2	5,1	5,0	5,0	4,9	4,8	4,7	4,6	4,6	4,5	4,4	52,8			40 av 60 MNOK nedbetalt på 10 år
FINANSIERING KOMPETANSE OG MATERIELL (FOND, EFFEKTIVISERING, ALARMINNT. OG TILSKUDD)			-8,6	-8,6	-8,8	-8,7	-7,1	-4,8	-4,7	-4,6	-4,6	-4,6	-4,6	-69,7			
ANDEL ANNEN FINANSIERING AV NY KOMMUNAL FINANSIERING			-9,3 %	-9,0 %	-9,1 %	-8,7 %	-6,9 %	-4,5 %	-4,4 %	-4,2 %	-4,1 %	-4,0 %	-3,9 %	-6,2 %			5,9 % alternativ finansiering (snitt 10 år)
TOTAL FINANSIERING			101,5	103,8	106,4	108,6	109,6	109,8	112,4	115,0	117,7	120,5	123,4	1228,7			
RESTSALDO FOR PREMIEFOND I BKP = 6,2 MNOK																	
RESTSALDO FOR PREMIEAVVIKSFOND I SB IKS = 21,2 MNOK																	

Tabell 13 10 års perspektivplan finansiering

Som det går fram av tabellen vil grunnfinansieringen fra 2022 til 2023 måtte økes betydelig slik at den ivaretar de forhold som allerede er belyst. Deretter vil selskapet måtte finansieres for årlig justering av KPI. Internasjonal uro i varemarkedet som betjener brannvesen i Norge har kommunisert uforutsigbarhet i priser og lang leveringstid for tyngre materiell og det er derfor knyttet en del usikkerhet til estimerte kostnader og priser som er benyttet i kalkylene.

Det er mange ulike kilder for finansiering av øvrige kostnader til den nye brannordningen og de belyses i tabellen nedenfor. Dette betyr i praksis at eierkommunene ikke skal belastes for kostnader forbundet med øvrige kostnader til ny brannordning såfremt grunnfinansieringen av driftskostnader ivaretas som beskrevet ovenfor.

ANNEN FINANSIERING	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
PREMIEFOND PENSJON (32 MNOK)	8,3	5,0	4,0	4,0	2,5	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
PREMIEAVVIKSFOND (10 MNOK)	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	-1,7	-2,1	-2,2	-2,2	-2,2	-2,2
EFFEKTIVISERING	0,0	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6
BESPARELSER DRIVSTOFF OG VEDLIKEHOLD			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
ENOVA TILSKUDD - MILJØVENNLIGE BILER			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
ANDEL ALARM OVERSKUDD	0,0	0,0	0,0	0,0	1,7	2,1	2,5	2,9	3,2	3,2	3,2	3,2	3,2
SUM	9,3	8,6	8,6	8,6	8,8	8,7	7,1	4,8	4,7	4,6	4,6	4,6	4,6

Tabell 14 Annen finansiering

Merk at premiefondet (BKP) og premieavviksfondet (SB IKS) benyttes i starten av perioden for å finansiere øvrige kostnader som følge av ny brannordning til år 2027. Da er fondssaldo på hhv. 6,2 MNOK og 21,2 MNOK. Det betyr at denne planen også innebærer at selskapet vil gå med et lite overskudd fra år 2028. Fra år 2025 forventes det at overskudd fra salg av direktekoblet alarmer kan tilbakebetales til medlemskommunene etter at det er bygget opp en fondsrerve for 110 Nordland på ca. 5,4 MNOK. Denne reserven skal ivareta kostnader forbundet med ny statlig kommunikasjonsløsning for 110 sentralene i Norge samt kostnader forbundet med neste generasjon nødnett som forventes å være i drift fra og med 2028.

11.5. Bestemmelser om finansiering, §7

Selskapet har i denne saken laget en plan for hvor satsingen på ny brannordningen finansieres gjennom ulike kilder noe som innebærer at eierkommunene ikke vil belastes denne kostnaden. Det fordrer allikevel at de ordinære driftskostnadene finansieres slik det er belyst ovenfor.

Dersom det skulle oppstå uregelmessigheter så gjøres det for ordens skyld oppmerksom på at kostnader forbundet med utdanning av konstabler og utrykningsledere forbundet med den enkelte kommunes brannordning i utgangspunktet skal betales av den enkelte kommune iht. andre ledd i §7 i dagens selskapsavtale.

Det gjøres også oppmerksom på at finanskostnader som følge av lån til investering i materiell i utgangspunktet skal belastes den enkelte kommune iht. femte ledd i §7 i dagens selskapsavtale, etter innbyggertall.

VEDLEGG A Informasjons- og medvirkningsplan (Ajour pr. dato: 27.03.2022, versjon 7)

PGP = Per Gunnar Pedersen, JJ = Joakim Jarnæs, Arb.grp. 1-5: se informasjonsskriv og prosjektplaner

Nr.	Aktivitet/arbeidspakke	Prosess/informasjon/medvirkning	Målgruppe	Ansvar	Frist/utføres	Status
1	Avklare struktur kompetanseplan - Oppbygging - Kapittel/innhold - Hendelsestyper - Dimensjonerende hendelser	- Avklares med brigadeledere - Første utkast utsendt 2. juli med dokumenter til arb.grp. 1	- Arb.grp. 1	JJ/Arb.grp. 1 JJ	Uke 27-45	Ferdig
2	Avklare struktur materiellplan - Oppbygging - Kapittel/innhold - Relateres til kompetanseplan - Felles	- Avklares med brigadeledere - Sendes til alle arbeidsgrupper (ref. pkt. 3)	- Arb.grp. 1	JJ/Arb.grp. 1 JJ	Uke 31-45	Ferdig
3	Avklare kompetansebehov - Status - Gap/tiltaksbehov	- Sjekke ut kurs/kompetanse i TQM - Avstemmes med behov i fht. innledende kartlegginger - Andre innspill	- Arb.grp. 1 - Arb.grp. 2 - Arb.grp. 3	JJ Arb.grp. 1-3	Uke 27-48	Ferdig
4	Avklare materiellbehov - Status - Gap/tiltaksbehov	- Sjekke ut kurs/kompetanse i TQM - Avstemmes med behov i fht. innledende kartlegginger - Andre innspill	- Arb.grp. 1 - Arb.grp. 2 - Arb.grp. 3	JJ Arb.grp. 1-3	Uke 27-48	Ferdig
5	Utsendelse oppdatert struktur og innhold kompetanse- og materiellplaner - Høring om status for planene	- Utsendelse av oppdaterte dokument inkl. innspill fra arbeidsgruppe 1 - Alle gruppene mottar begge planene - I tillegg til en generell høring vil arbeidsgrupper få spesifikke emner til uttalelse	- Arb.grp. 1 - Arb.grp. 2 - Arb.grp. 3 - Arb.grp. 4	JJ Arbeidsgrupper	Uke 31-45	Ferdig

Nr.	Aktivitet/arbeidspakke	Prosess/informasjon/medvirkning	Målgruppe	Ansvar	Frist/utføres	Status
6	Informasjon status til alle ansatte - Generell informasjon om status og videre framdrift - Utsendelse av utkast til kompetanse- og materiellplaner til informasjon	- Se eget notat/infoskriv Ver. 1 sendt ut 02.07.2021 Ver. 2 sendt ut 07.08.2021 - Basert på innspill høring arb.grp. 1-4 - Mulighet for innspill fra ansatte til planene	- Alle ansatte	JJ	Uke 27-50	I arbeid
7	Behandling plandokument styre	- I styremøte september gis en orientering om status i prosjektet, prosess så langt og videre framdrift - I styremøte oktober gis ny orientering om status i prosjektet, prosess så langt og videre framdrift - Endelige plandokument presenteres som beslutningssak til vedtak	- Styret Salten Brann IKS	PGP/JJ	06.09.2021 04.10.2021 13.12.2021	Ferdig Ferdig Ferdig
8	Webinar: orientering om status og framdrift	- Det gis en orientering om status i prosjektet, prosess så langt og videre framdrift	- Alle ansatte i Beredskapsavd.	JJ	21.09.21	Ferdig
9	Workshop innspill brigade-/vaktlag	- Workshop med brigadefører, seksjonsleder og vaktleder stasjon Bodø for å innhente innspill til kompetanse- og materiellplaner	- Brigadeførere - Seksjonsledere - Vaktleder - De som er på jobb på gjeldende tidspunkt	JJ	Fortløpende Uke 35 ->	Ferdig
10	Digital workshop (Teams)	- Workshop med stasjonsansvarlige for å innhente innspill fra deltids-stasjoner i kompetanse- og materiellplaner	- Brigadeførere - Stasjonsansvarlige	JJ	28.09.2021	Ferdig
11	Utsending av dokumenter/utkast	- Utsending av dokumenter/utkast for gjennomlesning	- Ansatte - Stasjonsansvarlige - Tillitsvalgte	JJ	01.11.2021	Ferdig
12	Brigadeføremøte	- Gjennomføres ved mulig tidspunkt	- Brigadeførere	JJ	Etter avtale	Ferdig
13	Møte for stasjonsansvarlige	- Gjennomføres ved mulig tidspunkt	- Stasjonsansvarlige	JJ	Etter avtale	Ferdig
14	Møte med de tillitsvalgte	- Orientering - utfordringer rundt det å involvere på individnivå	- Tillitsvalgte	JJ	Etter avtale	Ferdig

Nr.	Aktivitet/arbeidspakke	Prosess/informasjon/medvirkning	Målgruppe	Ansvar	Frist/utføres	Status
		- Implementering av planen kommer i 2022				
15	AMU møte	- Orientering - Utfordringer rundt det å involvere på individnivå	- AMU	JJ	20.12.2021	Ferdig
16	Gjennomgang kartlegging med brigadene	- Verifisere data som ligger i TQM	- Brigadeledere - Seksjonsledere - Vaktledere	JJ	Uke 10 og 11	Ferdig
17	Webinar om tjenesteleveranse	- Informasjon - Forståelse for struktur og dokumenter	- Ansatte - Stasjonsansvarlige - Tillitsvalgte	JJ	16.03.2022	Ferdig
18	Strategisamling styret	- Orientering - Tilbakemelding på arbeidet	- Styret	JJ	21.03.2022	Ferdig
19	Utsending av dokumenter/utkast	- Utsending av dokumenter/utkast for gjennomlesning	- Ansatte - Stasjonsansvarlige - Tillitsvalgte	JJ	22.03.2022	Ferdig
20	Drøftingsmøte tillitsvalgte	- Drøfting - Tilbakemelding - Protokoll	- Tillitsvalgte	JJ	25.03.2022	Ferdig
21	AMU møte	- Orientering - Muligheter for tilbakemelding - Protokoll	- AMU	JJ	01.04.2022	kommer

NB!: informasjons- og medvirkningsplanen oppdateres fortløpende etter hvert som aktiviteter gjennomføres eller at nye legges til. Tidspunkt for aktiviteter er tentative og kan bli endret ved behov.

VEDLEGG B Protokoll etter drøftinger med tillitsvalgte

Ikke klar pr. 29. mars 2022.

VEDLEGG C Oversikt over alle kurskostnader pr. kommune

Kompetanse	Beiarn	Bodø	Fauske	Gildeskål	Hamarøy	Meløy	Saltdal	Steigen	Straumen	Værøy	Total
KS01 - NBSK Nettbasert kurs i brannvern	18 000	24 000	60 000	18 000		12 000		6 000	18 000		156 000
KS02 - NBSK Internopplæring for brannkonstabler.	69 000	115 000	230 000	414 000	69 000	161 000		69 000	69 000		1 196 000
KS03 - NBSK Grunnkurs for deltidspersonell	640 000	1 920 000	880 000	2 320 000	560 000	480 000	160 000	320 000	240 000	480 000	8 000 000
KS04 - NBSK Utrykningslederkurs deltid	240 000		160 000	160 000	80 000		160 000	160 000	160 000	160 000	1 280 000
KS05 - NBSK Grunnkurs heltid		316 000									316 000
KS06 - NBSK Ledelse trinn A		39 500									39 500
KS08 - NBSK Ledelse trinn C		39 500									39 500
KS09 - NBSK Ledelse trinn D		69 000									69 000
KS10 - NBSK Ledelse trinn E		39 500									39 500
KS11 - NBSK Grunnopplæring i skogbrannsløkking.		135 000	15 000				15 000				165 000
KS12 - NBSK Tunnelkurs		180 000	30 000	15 000		30 000	15 000				270 000
KS13 - NBSK Overflateredning instruktør		60 000									60 000
KS14 - Nødnettkurs			20 000	6 000		4 000					30 000
KS16 - DSB Heltid SPS 40 Samvirke skadested		15 000									15 000
KS17 - DSB - Heltid - SPS 41 - Samvirke på forurenset skadested		7 500									7 500
KS18 - NYD Heltid Redningsdykker grunnkurs		140 000									140 000
KS19 - NYD Heltid Redningsdykkerleder kurs		30 000									30 000
KS21 - Fører kort KL C		60 000	420 000	60 000						120 000	660 000
KS22 - Fører kort Kode 160	210 000	270 000	180 000	30 000	30 000	60 000		30 000		90 000	900 000
KS23 - PLIVO Grunnkurs heltid / deltid		8 000	32 000	16 000			24 000			16 000	96 000
KS25 - NLA Akutthjelper deltid						49 000				35 000	84 000
KS26 - Kurs VHF		20 000	40 000								60 000
KS27 - Sikkerhetskurs båtfører		16 600	66 400								83 000
KS30 - Kompetansebevis Førstehjelp/DHLR		169 050	220 500	294 000			132 300		117 600	29 400	962 850
KS31 - Sertifisert HUET for RITS		44 000									44 000
KS32 - Vedlikehold utrykningskjøretøy kode 160		900 000	510 000	120 000		360 000	240 000				2 130 000
KS34 - Overflateredning Internt kurs deltid	100 000		210 000	160 000		120 000	180 000				770 000
KS36 - Intern grunnopplæring for stasjoner uten mannskapsbil		30 000				120 000					150 000
Total	1 277 000	4 647 650	3 073 900	3 613 000	739 000	1 396 000	926 300	585 000	604 600	930 400	17 792 850
Økonomiplanperioden 2023 - 2026											
År 2023	319 250	1 161 913	768 475	903 250	184 750	349 000	231 575	146 250	151 150	232 600	4 448 213
År 2024	319 250	1 161 913	768 475	903 250	184 750	349 000	231 575	146 250	151 150	232 600	4 448 213
År 2025	319 250	1 161 913	768 475	903 250	184 750	349 000	231 575	146 250	151 150	232 600	4 448 213
År 2026	319 250	1 161 913	768 475	903 250	184 750	349 000	231 575	146 250	151 150	232 600	4 448 213

VEDLEGG D Samlet kartlegging av funksjonell egnethet stasjoner (1 av 2)

Brigade	Kommune	Lokasjon	Type brannstasjon	År	Areal	Funksjonell egnethet													Snitt Lokasjon BFL 6	Snitt Funksjonell egnethet	Total vurdering				
						Ren og skitten sone BFU 1	Ventilasjons-løsning BFU 2	Gar der ob. dtsj. og Lokalt BFU 3	Vask av bakkledning BFU 4	Vask av utstyr BFU 5	Trening, undervisning og spiser og BFU 6	Oppstappings-klasse BFU 7	Kapasitet og utnyttelses- grad BFU 8	Vedlikehold og utnyttelses- muligheter BFU 9	Utfordring og utnyttelses- muligheter BFU 10	Snitt Utforming BFU 1-11	Risikoområder, Ikkealisering BFL 1	Plassering mht. BFL 2				Utfordring mht. BFL 3	Samlokalisering BFL 4	Parkerings muligheter (innsats) BFL 5	Belastning i t.
Vest	Bodø	Misvær	Deltidsstasjon	2003	180	3	2	1	3	2	2	3	3	3	3	1,58	2	2	2	2	1	0	1,5	1,5	1,54
Vest	Bodø	Bodø	Heltidsstasjon	2016	2800	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0,31	0	0	0	0	0	0	0,0	0,2	0,15
Vest	Bodø	Helligvær	Deltidsstasjon	1970	124	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	3	1	3	3	0	0	2,0	2,5	2,50	
Vest	Bodø	Kjerringøy	Deltidsstasjon	2010	120	3	2	1	2	3	2	3	2	2	2	2,27	0	0	1	3	0	1	0,8	1,6	1,55
Vest	Bodø	Knaplund	Deltidsstasjon	1950	50	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2,73	0	0	0	3	2	0	0,8	1,8	1,78	
Vest	Værøy	Værøy	Deltidsstasjon	1991	100	3	2	1	3	3	2	3	3	3	2,45	0	0	2	2	1	2	1,2	1,8	1,81	
Øst	Fauske	Fauske	Deltidsstasjon	1984	350	3	3	2	1	2	2	2	1	1	1,90	1	1	1	2	1	1	1,2	1,5	1,53	
Øst	Fauske	Sultjelma	Deltidsstasjon	1970	140	2	3	1	2	2	2	3	2	2	2,00	1	0	0	2	1	0	0,7	1,3	1,33	
Øst	Saltdal	Rognan	Deltidsstasjon	1960	400	3	3	0	3	3	2	3	3	1	1	2,09	1	2	2	2	1	2	1,7	1,9	1,88
Øst	Beiarn	Moldjord	Deltidsstasjon	1975	82	3	3	2	3	3	3	3	3	2	1	2,60	1	3	2	3	1	2	2,0	2,3	2,30
Nord	Sørfold	Straumen	Deltidsstasjon	1985	80	3	3	2	2	3	2	2	2	2	2,08	1	1	1	1	2	1	1,0	1,5	1,54	
Nord	Steigen	Leinesfjord	Deltidsstasjon	1978	80	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2,42	2	2	3	3	3	3	2,6	2,5	2,51	
Nord	Hamarøy	Drag	Heltidsstasjon	1970	1	3	3	3	1	3	3	1	2	3	3	2,45	3	1	1	1	1	1	1,4	1,9	1,9
Nord	Hamarøy	Innhavet	Deltidsstasjon	2019	164	1	1	1	2	2	1	2	1	1	1,25	1	1	3	3	1	1	1,5	1,4	1,38	
Nord	Hamarøy	Oppeid	Deltidsstasjon	1981	265	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	2,64	1	1	1	1	2	1	1,2	1,9	1,90
Sør	Meløy	Bolga	Deltidsstasjon	1992	100	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2,90	1	1	1	1	2	0	1,0	2,0	1,95
Sør	Meløy	Glomfjord (Yara)	Deltidsstasjon	1960	430	2	3	1	2	2	2	0	0	0	0	1,18	0	0	0	3	0	0	0,5	0,8	0,84
Sør	Meløy	Engavågen	Deltidsstasjon	1989	126	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	2,18	1	1	0	3	2	2	1,5	1,8	1,84
Sør	Meløy	Halsa	Deltidsstasjon	1989	122	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	2,33	2	2	2	3	2	2	2,2	2,3	2,27
Sør	Meløy	Meløya	Deltidsstasjon	1989	34	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2,70	1	1	2	3	2	0	1,5	2,1	2,10
Sør	Meløy	Ørnes	Deltidsstasjon	1982	200	3	3	3	2	2	2	2	1	1	0	1,82	1	1	2	1	1	1	1,2	1,5	1,51
Sør	Gildeskål	Våg	Deltidsstasjon	1975	41	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2,73	1	1	1	1	2	2	1,4	2,1	2,06
Sør	Gildeskål	Nygårdsjøen	Deltidsstasjon	1998	40	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2,70	1	1	2	1	2	1	1,4	2,1	2,05
Sør	Gildeskål	Inndyr	Deltidsstasjon	1990	200	3	2	2	1	2	2	2	2	1	2	1,82	1	1	1	1	1	1	1,0	1,4	1,41
Sør	Gildeskål	Arnøy	Deltidsstasjon	2005	48	3	3	3	2	3	3	2	2	2	2	2,45	1	1	1	1	2	1	1,2	1,8	1,83
Nord	Hamarøy	Storjord	Heltidsstasjon	1000	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	2	2	2	2	2	2	2,0	2,5	2,5

Tabell 15 Samlet kartlegging av funksjonell egnethet stasjoner

VEDLEGG D Samlet kartlegging av funksjonell egnethet stasjoner (2 av 2)

Stasjonsoversikt

Stasjon	Utforming BFU1-11 ▲	Lokasjon BFL1-11	Teknisk tilstand
Bodø	0,31 ●	0,15 ●	0,00 ●
Glomfjord (Yara)	1,18 ●	0,84 ●	0,29 ●
Innhavet	1,25 ●	1,38 ●	0,00 ●
Misvær	1,58 ●	1,54 ●	1,00 ●
Inndyr	1,64 ●	1,40 ●	0,93 ●
Ørnes	1,80 ●	0,90 ●	1,40 ●
Fauske	1,90 ●	1,53 ●	1,88 ●
Sulitjelma	2,00 ●	1,33 ●	1,81 ●
Straumen	2,08 ●	1,54 ●	1,44 ●
Rognan	2,09 ●	1,88 ●	0,88 ●
Halsa	2,17 ●	2,25 ●	2,71 ●
Kjerringøy	2,27 ●	1,55 ●	0,46 ●
Engavågen	2,36 ●	1,93 ●	2,93 ●
Leinesfjord	2,42 ●	2,51 ●	2,05 ●
Drag	2,45 ●	1,93 ●	
Værøy	2,45 ●	1,81 ●	1,33 ●
Arnøy	2,56 ●	2,11 ●	0,38 ●
Moldjord	2,60 ●	2,30 ●	1,47 ●
Oppeid	2,64 ●	1,90 ●	1,00 ●
Knaplund	2,73 ●	1,78 ●	1,00 ●
Nygårdsjøen	2,80 ●	2,07 ●	1,60 ●
Bolga	2,91 ●	2,20 ●	1,67 ●
Meløya	2,91 ●	2,20 ●	1,92 ●
Våg	2,91 ●	2,12 ●	3,00 ●
Helligvær	3,00 ●	2,50 ●	2,83 ●
Storjord	3,00 ●	2,50 ●	

Totalt

Tabell 16 Status funksjonell egnethet og teknisk tilstand pr. stasjon

NB!: teknisk tilstand er fra MultiMap (2019) og ikke kartlagt i 2022.

Representantskapet – Salten Brann IKS

Styresak nr. 20/22

Rep. Skap sak nr. 10/22

Innstilling til representantskapet

5. april 2022

FORSLAG TIL ENDRING I SELSKAPSAVTALENS §7 – FINANSIERING AV SELSKAPET

Vedlegg A; Felles eierstrategi for Salten

Sammendrag

I denne saken foreslås det ny regel for finansiering av selskapet.

Nåværende regel (§7)	Forslag til ny regel (§7)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kostnader til vaktordninger dekkes av den enkelte kommune. 2. Kostnader knyttet til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune. 3. Bodø, Fauske, Gildeskål og Sørfold dekker sine utstyrs mangler før de går inn i samarbeidet, alternativt gjennom kroner 500 000,- i to rater i 2006 og 2007. 4. Saltdal dekker kostnader knyttet til videreføring av sine overbefalsvakter selv dersom de ønsker dette. 5. Øvrige kostnader knyttet til branntjenesten dekkes etter folketall. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kommuner tilknyttet selskapet betaler like stor andel av tilknytningsavgift pr. år som fastsettes i budsjett og reguleres for konsumprisindeks. 2. Kostnader til kommunens brannordning og til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune. 3. Felleskostnader for brannberedskap dekkes etter andel av total brannordning. 4. Øvrige kostnader knyttet til branntjenesten dekkes etter andel av folketall. 5. Kommuner som tiltrer selskapet dekker kostnader forbundet med kvalitetsavvik for materiell, kompetanse og bygg/anlegg.

Forslag til ny regel om finansiering følger som direkte konsekvens av vedtak om nye brannordninger i den enkelte eierkommune. Det er lagt vekt på å lage en regel som i større grad er harmonisert med kommunens brannordning slik at kostnader forbundet med fellesområdet for beredskap dekkes etter kostnadsandel av egen brannordning delt på summen av alle kostnader for eierkommunenes vedtatte brannordninger.

I tillegg introduseres det en tilknytningsavgift, tidligere forklart som grunnbeløp, for alle kommuner som er tilknyttet selskapet som grunnlag for finansieringen av selskapet. Tilknytningsavgiften skal ivareta deler av kostnadene forbundet med drift av det interkommunale selskapet og er fastsatt til 1,2 MNOK. Dette beløpet skal deles likt og betales av eierkommunen som et årlig fast beløp. Tilknytningsavgiften vedtas hvert år ifm. budsjettbehandlingen og skal justeres for konsumprisindeksen årlig.

Prosesen med å utarbeide ny regel for finansiering har vært belyst i representantskapet og i egne dialogmøter både i 2021 og 2022. Det har også vært gjennomført møter om samme sak i rådmannsutvalget og i egen arbeidsgruppe, bestående av kommunedirektører fra Bodø, Steigen og Meløy kommune samt representanter fra selskapet. Selskapet mener at det er stor grad av enighet om den foreslåtte endringen som framlegges i denne saken.

Noen av eierkommunene har reist spørsmål om selskapets samfunnsregnskap. I den forbindelse har selskapet kartlagt hvordan skatteinngangen fordeler seg til de respektive eierkommunene basert på de heltidsstillinger som er ansatt i selskapet. Kartleggingen er faktorisert for å ivareta forskjellene i innbyggertall. Resultatet etter faktorisering viser at skatteinngangen til eierkommunene er godt fordelt, men at 3 kommuner ikke har skatteinngang basert på dette i det hele tatt. Stillinger som inngår i kommunenes brannordning holdes utenfor. Basert på denne analysen og debatten om samfunnsregnskap så reduseres grunnlaget for tilknytningsavgiften, tidligere omtalt som grunnbeløp, fra 2,4 MNOK til 1,2 MNOK.

Selskapet vil i samarbeid med HMTS og Iris Salten IKS legge fram parallelle saker om harmonisering av felles regler i selskapsavtalene til behandling i alle 3 representantskapsmøter som gjennomføres fredag 4. november 2022. Der vil også en evt. ny §7 om finansiering bli ivaretatt som endring i selskapsavtalen.

Alle eierkommuner vil måtte fatte likelydende selvstendige politiske vedtak for at ny avtale skal være gyldig etter behandling i representantskapet.

Regelendringen ønskes innført samtidig som ny brannordning blir iverksatt i budsjettet for år 2023. Kommunene bør behandle regelendringen før 1. januar 2023.

Forslag til vedtak

1. *Forslag til endring av §7 i selskapsavtalen vedtas som følger:*
 - a. *Kommuner tilknyttet selskapet betaler like stor andel av tilknytningsavgift pr. år som fastsettes i budsjett og reguleres for konsumprisindeks.*
 - b. *Kostnader til kommunens brannordning og til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune.*
 - c. *Felleskostnader for brannberedskap dekkes etter andel av total brannordning.*
 - d. *Øvrige kostnader knyttet til brantjenesten dekkes etter folketall.*
 - e. *Kommuner som tiltrer selskapet dekker kostnader forbundet med kvalitetsavvik for materiell, kompetanse og bygg/anlegg.*
2. *Selskapet utarbeider forslag til ny selskapsavtale, som også inneholder revisjonsresultatet av harmoniseringsprosessen mellom IKS-selskapene, til sluttbehandling i representantskapet i november 2022.*
3. *Eierkommunene skal behandle forslag til ny selskapsavtale før 1. januar 2023 med mål om virkning fra og med budsjettåret 2023.*

Innledning

Det vises til tidligere dialog om behov for endring av finansieringsbestemmelsene for Salten Brann IKS som en naturlig konsekvens av selskapets brannordning har blitt revidert og som ble vedtatt av eierkommunene, unntatt Hamarøy kommune, før sommeren 2021.

Selskapet har parallelt med revisjonsprosessen av brannordning jobbet med å utvikle et beslutningsgrunnlag for ulike alternativer for finansiering av selskapet. Det har vært et mål å lage alternativer som i større grad samsvarer med kommunens nivå på egen brannordning samt en finansiering som også likebehandler tilknytningen av deltagende eierkommuner som i utgangspunktet skal dekke hele eller deler av IKS-kostnaden.

Prosess

På eiermøtet den 26. februar 2021 og på representantskapsmøtet 7. mai 2021 redegjorde selskapet for status på de mest sentrale utviklingsprosessene som gjennomføres i selskapet. Prosessmodell for drøftinger og beslutninger for representantskapet ble presentert som følge av revideringen av brannordningen. Tema om finansiering ble også behandlet på styrets strategisamling den 22. mars 2021 og 4. oktober 2021. Det har også vært gjennomført møter om samme sak i rådmannsutvalget og i egen arbeidsgruppe, bestående av rådmann i Bodø, kommunedirektører fra Steigen og Meløy kommune samt representanter fra selskapet. Sistnevnte møte ble gjennomført 21. september 2021. I dette møtet ble det konstatert stor grad av enighet om hovedprinsippene rundt den foreslåtte endringen som framlegges i saken.

Med bakgrunn i dette ble saken framlagt for vedtak i representantskapet i november 2021. I dette møtet ble det vedtatt å utsette behandlingen av saken slik at kommunene kunne få mer tid til interne forberedelser og forankring. Saken ble på nytt tema i dialogmøtet med eierne den 11. februar 2022. I etterkant av dette møtet ble utarbeidet et mål om at saken skulle opp til behandling i representantskapet 6. mai 2022.

21. mars 2022 gjennomførte styret strategisamling hvor saken ble behandlet på nytt. Der ble forholdet som gjaldt samfunnsregnskap belyst. Selskapet har derfor utarbeidet en tabell med oversikt over skattekommuner for heltidsstillinger i selskapet. Dette presenteres senere i saken.

Vurderinger

Nedenfor gjengis de elementer som ble belyst med tanke på revisjon av §7 i selskapsavtalen (finansiering):

1. Hva skal videreføres fra dagens § 7
 - a. Lønn- og personalkostnader for kommunes styrke betales av den enkelte kommune.
 - b. Ny-utdanning av brannkonstabler og utrykningsledere dekkes av den enkelte kommune.

Disse to bestemmelsene har stor betydning for at kommunene selv bærer alle lønn- og personalkostnader for å holde egne brannordning operativ til enhver tid.

2. Nye momenter som vurderes for innføring i §7
 - a. Tilknytningsavgift, eller grunnbeløp, for å være tilsluttet det interkommunale samarbeidet.

- b. Felleskostnader for beredskap finansieres etter fordelingsnøkkel av kommunal kostnadsandel av total brannordning for alle kommuner (Pr. brannkonstabel i kommunens brannordning), samt synergier av IKS-modellen
- c. Øvrige kostnader for det interkommunale samarbeidet fordeles basert på kommunal andel av det totale folketallet.
 - i. 110-sentralen; Saltens andel av totalen som alle kommuner i Nordland betaler
 - ii. 338 brannforebygging; 1 stilling pr. 10 000 innbygger iht. forskriftskrav.
 - iii. Alt annet som ikke er nevnt eller inngår i postene ovenfor.

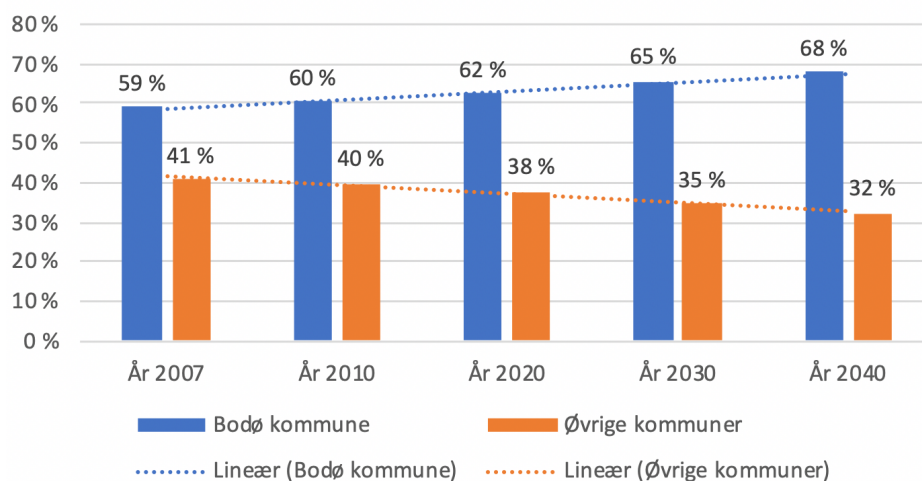
I tillegg så ble det vurdert om det var hensiktsmessig å innføre et driftstillegg pr konstabel i brannordningen som relevant funksjon av det totale antall konstabler i brannordningen. Et slikt tillegg skulles eventuelt trekkes fra beløpet for felleskostnadene til beredskap og hvor resterende beløp av dette skulle fordeles etter innbyggertall. Forslaget ble ikke videreført da det inneholdt for mye usikkerhet. Se tabell 1 i denne saken.

Sammenhengen mellom kommunens brannordning og felleskostnader

Det er en direkte sammenheng mellom kommunenes vedtak om størrelse og omfang på egen brannordning og betydningen dette har på størrelsen av felleskostnader, spesielt innenfor fellesposten for beredskap. Brannordninger med flere stasjoner, flere konstabler, tjenestepåslag (røykdykking nivå 1) og flere brannbiler, utover forskriftens krav og brannvesenets faglige vurderinger, koster mer å forvalte enn dagens situasjon. Dette vil dermed legge større beslag av felleskostnadene til beredskap enn hva andel av folketall skulle tilsi.

Folketallsutvikling i Salten regionen

Dette spørsmålet er relevant for alle eierkommunene, men kanskje aller mest for Bodø kommunes del da de betaler over 62 % av felleskostnadene til driften av selskapet basert på andel av samlet folketall. Befolkningsanalyser viser at folketallet i Bodø kommune øker, mens det er forventet å gå ned i de resterende eierkommunene. Over tid vil dette forsterkes ytterligere dersom kommuner vedtar større omfang av egen brannordning utover lovkrav. Tabellen nedenfor er basert på SSB tall og viser historisk samt forventet befolkningsutvikling med all den usikkerhet dette innebærer.



Figur 1
(Folketallsutvikling i Salten)

Hvilke kostnader defineres som felleskostnader i selskapet

Summen av felleskostnader for selskapet, og som finansieres etter folketall i budsjettåret 2021, finnes ved å legge sammen de ulike ansvarsområdene i selskapet hhv. For år 2021 så er det budsjettert 27 610 081 kroner. Se tabell 1.

I tabellen nedenfor presenteres kostnadsarter i det enkelte ansvarsområdet som kategoriseres som felleskostnader og som i dag finansieres utelukkende etter folketallsandel.

Område	Innhold	Kostnad
Ansvar 335 Brannsjef med stab Selskapsutgifter overordnet (IKS)	Lønn daglig leder og ass daglig leder Lønn til 2 HR ansatte Lønn til kvalitetsleder Styrekostnader Yrkesskadeforsikring for alle AFP-andel over 65 år (medlems andel av BKPK) Kjøp av tjenester BK (lønn, regnskap, arkiv, IKT) Revisjon Finanskostnader (alle lånevdrag, renter osv.) Diverse (lisenser, tjenestekjøp, avgifter mm)	6 641 065 kr
Ansvar 338 Brannforebyggende avdeling (Unntatt feiere)	Lønn til tilsynspersonell jfr. krav om lansatt / 10 000 innbyggere samt lønn til leder av forebyggende avd. Varer og tjenester	8 133 760 kr
Ansvar 110/120 110-Nordland, nødmeldetjenesten for Nordland	Salten betaler 1/3 av totale driftskostnader, basert på andel av folketall (Salten/Nordland) Lønn for 15 operatører Lønn leder, tekniker og drift IKT, statlige lisenser med mer Andre tjenester NB! Pga. økende alarminntekter reduseres det kommunale finansieringsbehovet fra 2020 til 2021.	462 275 kr i 2021 5 185 865 kr i 2020
Ansvar 339 Felleskostnader beredskap (Unntatt kommunal brannordning – den betales av den enkelte kommune selv)	Lønn for avd. leder + 3 stabsfunksjoner Lønn brigadeførere Utrykningskostnader Overordnet vakt for Salten Deltidsreformen Brannmateriell (personlig, forbruk, ikke investering) Vedlikehold og drift av bilmateriell Forsikring av biler Diverse andre varer og tjenester Nødnett lisenser	12 372 981 kr
Sum felleskostnader		27 610 081 kr

Tabell 1
(Presentasjon av felleskostnader)

Oppsummert løsningsmodell

Forslag til løsning for fordeling av felleskostnader for beredskap (339)

Nedenfor er det 4 ulike fordelingsnøkler for fordeling av felleskostnader for beredskap (339).

Kommuner	Alt A		Alt B		Alt C		Alt D	
	Innbyggere	%	Stasjoner	% - ANDEL	Konstabler	% - ANDEL	Vaktordning	% - andel
Bodø	52 204	0,62	5,00	0,20	84	0,27	26 888 984	0,56
Fauske	9 760	0,12	2,00	0,08	30	0,10	4 135 285	0,09
Saltdal	4 657	0,06	1,00	0,04	18	0,06	2 228 908	0,05
Steigen	2 576	0,03	1,00	0,04	16	0,05	1 644 232	0,03
Gildeskål	1 978	0,02	4,00	0,16	40	0,13	1 859 357	0,04
Sørfold	1 975	0,02	1,00	0,04	16	0,05	1 749 862	0,04
Hamarøy	2 724	0,03	4,00	0,16	39	0,12	3 225 194	0,07
Beiarn	1 022	0,01	1,00	0,04	16	0,05	1 056 348	0,02
Værøy	732	0,01	1,00	0,04	16	0,05	1 261 156	0,03
Meløy	6 331	0,08	5,00	0,20	40	0,13	4 393 129	0,09
SUM	83 959	1	25	1,00	315	1,00	48 442 456	1,00

Tabell 2

(Mulige fordelingsnøkler for felleskostnader til beredskap)

Denne tabellen viser alternative fordelingsnøkler:

- Alt A; Innbyggerandel (dagens ordning iht. avtalen og som er benyttet i budsjett 2021)
- Alt B; Viser en andel basert på antall stasjoner pr kommune. (første alternativ)
- Alt C; Viser en andel basert på antall konstabler pr kommune. (andre alternativ)
- Alt D; Fordelingsnøkkel basert på andel av vaktordningskostnad i den enkelte kommune. (tredje alternativ)

Andel av brannordningskostnad (alt D)

Sistnevnte fordelingsnøkkel framstår som en hensiktsmessig løsning som skaper sammenheng mellom størrelsen (kommunens kostnad) på kommunens brannordning (kommunal ambisjon) og hvor stor andel denne kommunen må betale for beredskap som anses som fellesarter, jfr. tabell 2. Det betyr at kommuner som vedtar en brannordning utover det som blir vurdert som lovens minimum (basis; brannfaglig anbefaling) må betale mer av fellesregningen for beredskap. Dess større brannordning dess mer av felleskostnadene må kommunen betale.

Tilknytningsavgift (grunnbeløp)

Med grunnbeløp så menes det en lik avgift for alle som deltar i selskapet som skal finansiere driften av administrasjon av det interkommunale samarbeidet. I det siste dialogmøtet, 11. februar 2022, som ble gjennomført mellom eierne og selskapet ble det vist et regnestykke for fastsettelse av grunnbeløp tilsvarende kr. 2 400 000. Dette grunnbeløpet går dermed til fratrukk for tilsvarende beløp som belastes etter folketall iht. dagens modell §7 for ansvarsområde 335 (tabell nr. 1) hvor hele kostnaden for brannsjef dekkes etter folketall.

Grunnbeløpets størrelse illustreres i tabell 3 nedenfor:

Kostnadsarter (IKS-administrasjon)	Sum
20% andel av brannsjef og varabrannsjef	500 000 kr
Kjøp av administrative tjenester (Bodø kommune)	1 300 000 kr
Revisor (u/mva)	116 000 kr
Styrehonorarer	450 000 kr
Totalt	2 366 000 kr
Totalt avrundet til nærmeste 100'	2 400 000 kr

*Tabell 3
(Kostnader for IKS-administrasjon av Salten Brann IKS)*

Dersom et grunnbeløp skal basere seg på dette så vil det utgjøre kr. 240 000 kr. pr. kommune pr. år.

Samfunnsregnskap

Etter dialogmøtet den 11. februar 2022 så ble tema som berørte samfunnsregnskap og allokering av heltidsstillinger i selskapet belyst. Hovedmotivasjonen for å se nærmere på dette er det faktum at det ved siden av selskapets finansiering også er rimelig å se nærmere på hvordan arbeidsplassene fordeler seg og dermed hvilke kommuner som får skatteinngang for disse stillingene samt annen tilhørende verdiskapning som følger med. I utgangspunktet er dette en sammensatt problemstilling som handler om mange faktorer som krever en grundigere analytisk tilnærming.

For å komme dette argumentet i møte så er det gjort en kartlegging av hvilke skattekommuner som tilhører heltidsstillingene i selskapet. Som det går fram her så er 32 av 67 i stillinger som skatter til Bodø kommune allokert til brannordningen på stasjon Bodø og disse må derfor trekkes ut av sammenligningen.

Skattekommune	Innbyggere	Andel av Bodø	Heltidsansatte	Justert for andel Bodø	Fratrekk beredskap	Netto heltid	Merknad
Bodø	53 000	1	67	67	32	35	32 heltidsstillinger - stasjon Bodø
Fauske	9 700	5,5	10	55		55	7 Jobber i Bodø
Sørfold	1 900	27,9	1	28		28	1 jobber i Bodø
Saltdal	4 600	11,5	1	12		12	1 jobber i Saltdal
Hamarøy	1 800	29,4	1	29		29	1 jobber i Hamarøy
Værøy	700	75,7	1	76		76	1 jobber i Bodø
Meløy	6 300	8,4	2	17		17	1 jobber i Bodø / 1 jobber i Meløy
Steigen	2 600	20,4	0	0		0	
Gildeskål	1 900	27,9	0	0		0	
Beiarn	1 000	53,0	0	0		0	
Flågstad	Ikke eier		1	1			1 jobber i Bodø
Haugesund	Ikke eier		1	1			1 jobber i Bodø
TOTAL			85	285	32	251	

Tabellen er faktorisert ved at det er laget en andelsfaktor ift. folketall. Dermed kan en se hva antall heltidsstillinger ville vært dersom folketallet til de ulike kommunene hadde vært på samme nivå som for Bodø kommune. Basert på denne tilnærmingen så er det Værøy kommune som kommer best ut pga. det lave folketallet. Deretter kommer Fauske, Bodø, Hamarøy osv.

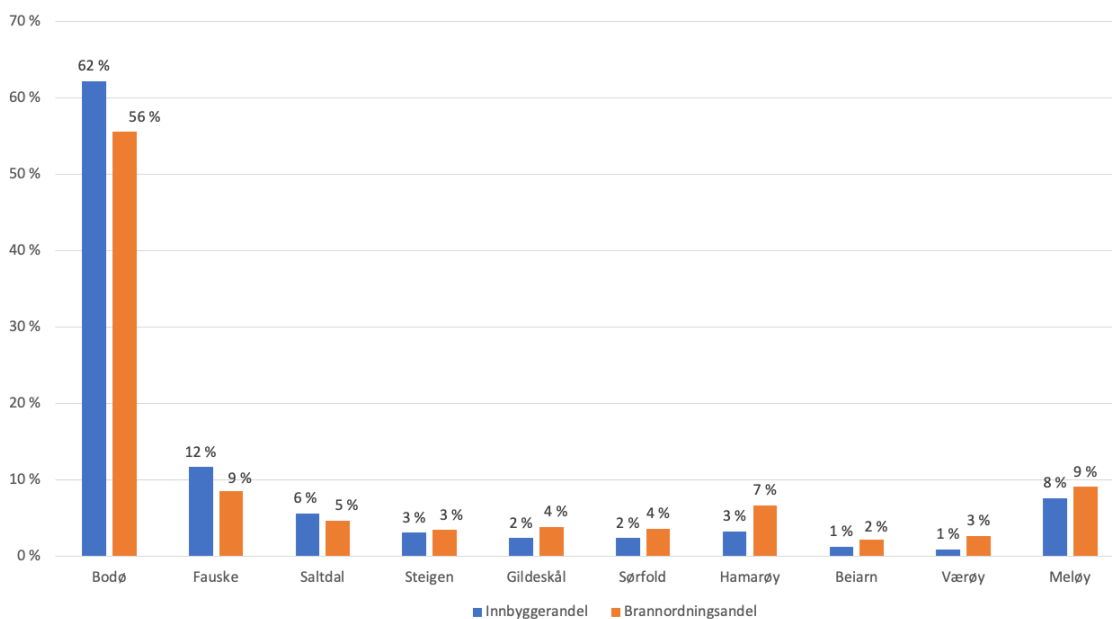
Kommunene Beiarn, Gildeskål og Steigen har ingen skatteinngang på heltidsstillinger i denne oversikten.

Alt i alt så kan det se ut som om verdiskapningen rundt skatteinngang fra heltidsstillinger er rimelig jevnt fordelt tatt innbyggertall i betraktning.

Basert på resultatet av analysene som selskapet har gjort med tanke på begrepet samfunnsregnskap, se avsnitt nedenfor, så foreslås det en reduksjon av grunnbeløpets totale størrelse fra kr. 2 400 000 til kr. 1 200 000. Dette danner utgangspunkt for den endelige anbefalingen som selskapet har gjort.

Konsekvenser av løsningsmodell

Nedenfor presenteres forskjellen mellom andel folketall og andel brannordning basert tall fra 2021 årsbudsjett. Ny brannordning er dermed ikke kalkulert inn i modellen foreløpig.



Figur 2
(Andel folketall vs. andel brannordning)

Bodø, Fauske og Saltdal kommune får en lettelse i økonomisk belastning som følge av denne endringen. De andre kommunene får økning som resultat av regelendringen.

Forslag til ny ordlyd for §7 Finansiering

Dagens tekst for § 7 (selskapsavtalen)

1. Kostnader til vaktordninger dekkes av den enkelte kommune.
2. Kostnader knyttet til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune.

3. Bodø, Fauske, Gildeskål og Sørfold dekker sine utstyrsmangler før de går inn i samarbeidet, alternativt gjennom kroner 500 000,- i to rater i 2006 og 2007.
4. Saltdal dekker kostnader knyttet til videreføring av sine overbefalsvakter selv dersom de ønsker dette.
5. Øvrige kostnader knyttet til branntjenesten dekkes etter folketall.

Forslag til ny tekst for § 7 (selskapsavtalen)

1. Kommuner tilknyttet selskapet betaler like stor andel av tilknytningsavgift pr. år som fastsettes i budsjett og reguleres for konsumprisindeks.
2. Kostnader til kommunens brannordning og til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune.
3. Felleskostnader for brannberedskap dekkes etter andel av total brannordning.
4. Øvrige kostnader knyttet til branntjenesten dekkes etter folketall.
5. Kommuner som tiltrer selskapet dekker kostnader forbundet med kvalitetsavvik for materiell, kompetanse og bygg/anlegg.

Implementering av regelendring

Det er ønskelig at regelendringen for §7 gjøres 6. mai 2022 slik at ny regel kan benyttes som grunnlag for finansiering ifm. budsjettarbeidet for år 2023.

Videre så utarbeider selskapet forslag til ny selskapsavtale, som også inneholder revisjonsresultatet av harmoniseringsprosessen mellom IKS-selskapene, til sluttbehandling i representantskapet i november 2022.

Deretter må eierkommunene behandle forslag til ny selskapsavtale før 1. januar 2023 slik at avtalen får virkning fra og med budsjettåret 2023.

Vedlegg A, Felles eierstrategi for Salten

Å endre bestemmelser for finansiering er en krevende prosess å håndtere da den vil forrykke dagens finansieringspraksis noe som innebærer at noen kommuner skal betale mer, mens andre skal betale mindre. Videre pekes det på vedtatt strategi for eierstyring i Salten, vedtatt av regionrådet 2. juni 2016. (SR-sak 26/16). I denne strategien så er det ulike modeller for finansiering som kan benyttes som allerede er vedtatt av regionrådet. De ulike modellene finnes i vedlegg 3, side 23. I tillegg har samme sak vært oppe til behandling i regionrådet (SR-sak 42/19) hvor hensikten var å vurdere behovet for rullering som følge av blant annet endringer i kommuneloven. Nedenfor presenteres de ulike modellene:

MODELL 1:

1. Likt grunnbeløp for alle deltakende kommuner
2. Øvrige kostnader fordelt etter innbyggertall

Kommentarer: Grunnbeløpet bør speile administrative grunnkostnader som ikke er avhengig av kommunestørrelse.

Vurdering

Denne modellen kan delvis benyttes, men må i tillegg tilpasses med tanke på utgiftene til den enkelte kommunes brannordninger og til det faktum om de er store eller små i strukturomfang. Modellen løser ikke utfordringene for andre utgifter for å drifte beredskap på den enkelte stasjon.

MODELL 2:

Alle kostnader fordelt etter innbyggertall, men fordelt på intervallet med synkende beløp med økende innbyggertall som for eksempel:

- a. De første 5 000 innbyggere, kr 5 pr innbygger
- b. Fra innbygger 5 000 – 10 000 kr 4 pr innbygger
- c. Fra innbygger 10 000 – 20 000 kr 3 pr innbygger
- d. Fra innbygger over 20 000 kr 2 pr innbygger

Kommentarer: Denne modellen med differensieringen av pris, avhengig av innbyggertall, innehar en fordeling av grunnkostnader for samarbeidet på deltaker kommunene. Intervallene på antall innbyggere kan selvfølgelig endres.

Vurdering

Denne modellen virker lite hensiktsmessig da egenarten til driften ikke gjenspeiles.

MODELL 3:

1. Likt grunnbeløp for alle deltakende kommuner
2. Kostnader til felles avtalte tjenester fordelt etter innbyggertall
3. Uttak av tjenester ut over «grunnpakken» betales til fulle av den enkelte kommune, inkludert overheadkostnader.

Kommentarer: I enkelte virksomheter kan det være nødvendig å innføre en sikringsbestemmelse som sier at hvis ikke tilbudet benyttes fullt ut, skal den enkelte eierkommune gi et dekningsbidrag for tapet av inntekter i henhold til eierandel. Dette forutsetter at det er felles oppslutning blant deltakerkommunene om at tjenesten skal være bedre enn kun et «minimumstilbud». De kommunene som tar ut tjenester utover grunnpakken betale kostnadene i sin helhet inkludert overhead kostnader. Denne modellen gjør det mulig å gi et noe variert tilbud til deltakerkommunene avhengig av behov, og vil redusere interessekonflikter knyttet til ulikt tjenestebehov.

Vurdering

Denne modellen kan delvis benyttes, men da må alle lønns- og driftsutgifter ved kommunens stasjoner betales av kommunen selv og da løses problemet med felleskostnadsområdet for beredskap i sin helhet. Det kan vær et alternativ. Spørsmålet blir hvordan dette fordeles.

MODELL 4:

1. Differensiert grunnbeløp for alle deltakende kommuner
2. Øvrige kostnader til felles fordelt etter innbyggertall

Kommentarer: Grunnbeløpet må ta høyde for kriterier i rammetilskuddet som slår svært ulikt ut for de enkelte kommunene. Tilskuddet tilsier at kommuner med høyere rammetilskudd vil relativt sett ha et større behov for tjenester, og det er dermed rimelig at grunnbeløpet gjenspeiler dette. Prinsippet kan også anvendes ved tilskudd til administrative tjenester hvor kommunene får et grunnbeløp uavhengig av kommunestørrelse.

Vurdering

Denne modellen framstår som mindre relevant i det store og hele.

Plan for helhetlig tjenesteleveranse 2023 - 2026

Beredskapsavdelingen

Salten Brann IKS



Ver. 2.2
Dato: 29.03.2022

Innholdsfortegnelse

1	Sammendrag	4
2	Bakgrunn	5
3	Mål	5
3.1	Formål	5
3.2	Effektmål	6
3.3	Resultatmål	7
4	Endringsprosesser	7
4.1	Digitalisering, effektivisering og kontinuerlige forbedringer	8
4.2	Innovasjon	9
4.3	Kommunikasjon og informasjonsflyt	9
4.4	HMS; miljøpolicy, miljøstrategi og miljømål	10
5	Ansvar	10
6	Organisering	11
6.1	Begrepsavklaring	11
6.2	Hendelseskategorier og typer	11
6.3	Tjenester	12
6.4	Tjenester med bruk av diverse type utstyr	12
6.5	Stasjoner	13
6.6	Øvingsarenaer	13
6.7	Regionalt tilrettelagte øvingsområder	14
6.8	Mobile øvingsarenaer	15
7	TrafikklysmodeLL	16
7.1	TrafikklysmodeLL – Tilstand	17
7.2	TrafikklysmodeLL – Kostnadsfordeling etterslep	19
8	Kartlegging	20
8.1	Innledning og bakgrunn – Multiconsult 2019	20
8.2	Kartlegging kompetansebehov – Multiconsult 2019	21
8.3	Kartlegging biler og materiell – Multiconsult 2019	21
8.4	Kartlegging stasjoner - Multiconsult 2019	23
8.5	Dashboard kompetanse, materiell, stasjoner og sløkkevann	25
9	Kompetanse	26
9.1	Kompetansekrav for stillinger og rolle/funksjon	26
9.2	Status, utvikling og vedlikehold av kompetanse	28
9.3	Kartlegging av status, utvikling og vedlikehold av kompetanse	29
9.4	Øvelse og trening	29
9.5	Klargjøre organisasjonen for kompetanseheving – ressursbehov	31
10	Materiell	33
10.1	Viktige momenter i forhold til materiellbehov	33
10.2	Kjøretøy etter alder	35
10.3	Implementering av planen	36

10.4	Totale kostnader materiell	36
11	Stasjoner	37
11.1	Begrepet «Ren og skitten sone»	37
11.2	Overordnet status bygningsmasse stasjoner Salten Brann IKS	38
11.3	Implementeringer/kostnader stasjoner	39
12	Slokkevannsforsyning	39
12.1	Formål med notatet	39
12.2	Ansvar	40
12.3	Kartlegging slokkevannsforsyning	40
12.4	Implementering av planen - Tankbiler	41
13	Evaluering og oppfølging	41
	Vedlegg	41

1 Sammendrag

De kommunale brannordningene for deltakerkommunene i Salten Brann IKS har i løpet av 2021 blitt oppdatert som en del av ny brannordning for selskapet. Som en følge av den nye brannordningen har styret i Salten Brann IKS i februar 2021 besluttet at Salten Brann IKS skal utarbeide en kompetanseplan og en materiellplan for beredskapsavdelingen i selskapet. I tillegg er det besluttet at det skal utarbeides en egen stasjonsplan og notat vedrørende retningslinjer for slokkevannsforsyning, og at disse 4 dokumentene samlet utgjør en plan for helhetlig tjenesteleveranse (omtalt som leveranseplanen) for Beredskapsavdelingen 2023 – 2026.

Formålet med leveranseplanen er å sikre at det samlet er riktig kompetanse, kapasitet og kvalitet på materiell, beskaffenhets på stasjonene samt tilgang på slokkevann for å håndtere ulike hendelsestyper (tjenester) som er overordnet definert i brannordningen. Tjenestene skal ytes i tråd med lover, forskrifter og HMS-bestemmelser samtidig som langsiktig økonomisk bærekraft hensyntas. Kompetanseplanen, materiellplanen og stasjonsplanen skal sikre at Beredskapsavdelingen kan oppfylle krav og forventninger til tjenesteleveransen som angitt i ny brannordning.

Denne leveranseplanen er en samlet framstilling av de mest vesentlige forhold beskrevet i de omtalte dokumenter (kompetanse, materiell, stasjon og slokkevann), og hvordan disse må vurderes i et helhetlig perspektiv. Leveranseplanen skal også svare ut definerte effekt- og resultatmål som konsekvenser av den nye brannordningen. Dette gjelder både for innsatspersonell, nødstilte (innbyggere) og beredskapsavdelingen som organisasjon.

Med utgangspunkt i definerte krav til kompetanse, materiell og beskaffenhets for stasjonene, er det gjennomført en detaljert kartlegging av dagens status på de enkelte områder. Videre er det utarbeidet en gap-analyse (avvik mellom behov og status) og oversikt over konkrete behov for tiltak og prioritering av disse basert på en såkalt «trafikklys-modell» (dvs. rød, gul eller grønn status). De totale kostnader for kompetanse og materiell er beskrevet i de omtalte planer er omfattende og utgjør for Beredskapsavdelingen samlet i størrelsesorden 86 millioner kr.

Det er videre ønskelig at eierkommunene fortløpende oppdaterer Salten Brann på tilstanden på slokkevannsforsyningen i eierkommunene. Det mangler i dag en oppdatert kartlegging av tilstanden for slokkevannsforsyningen og det er ønskelig at det etableres en kommunikasjonslinje der brannvesenet blir oppdatert om mangler i forsyningen som kan ha betydning for brannvesenets innsats.

Kompetanse-, materiell- og stasjonsplanene samt notat vedr. retningslinjer for slokkevannsforsyningen legges til grunn for anbefalinger om årlige tiltaksplaner og tilhørende budsjett. Det skal gjennomføres årlig rullering av dokumentene opp mot status, framdrift og løpende behovsvurdering. Videre skal det gjennomføres en løpende evaluering av måloppnåelse knyttet til vedtatte effekt- og resultatmål (ref. kap. 3 Mål) og foregående tiltaksplaner.

Ved utløpet plandokumentenes virketid/varighet (2026) skal det gjennomføres en samlet evaluering av status og måloppnåelse. Dette igjen for danne grunnlag for vurdering om videre rullering av plandokumentene, eller om det skal gjennomføres en revisjon med utarbeidelse nye planer. Her vil også status i fht. selve brannordningen, eventuelle endringer i eller nye lover og forskrifter (herunder ny dimensjonerings-forskrift) mv. også være bidrag for denne vurderingen.

2 Bakgrunn

Bakgrunnen for prosjektet er at styret i Salten Brann IKS besluttet i februar 2021 at Salten Brann IKS skal utarbeide en kompetanseplan og en materiellplan for beredskapsavdelingen i selskapet. Grunnen til at styret igangsetter dette prosjektet er at de kommunale brannordningene ble revidert i 2020/2021, og de viktigste endringene i brannordninger er:

1. Tjenesteleveransen som er foreslått per kommune er i tråd med brannfaglige analyser og kommunale ROS-analyser
2. Basert på vedtatt tjenesteleveranse og tidligere ståstedskartlegging for kompetanse; styrkes kompetansen og HMS for alle deltidskonstabler
3. For å kunne ivareta forsvarlig kompetansenivå må bl.a. gjennomsnittlig timer til trening og øving økes fra henholdsvis 30 timer til 52 timer per deltidskonstabel. Heltidskonstabler på Bodø brannstasjon er uendret.

I tillegg er det besluttet at det skal utarbeides en egen stasjonsplan og notat vedrørende slokkevannsforsyning, og at disse 4 dokumentene samlet utgjør en plan for helhetlig tjenesteleveranse for Beredskapsavdelingen 2023 – 2026.

3 Mål

3.1 Formål

Formålet med leveranseplanen er å sikre en helhetlig og riktig sammensetning av kompetanse, materiell og beskaftenhet av stasjoner samt tilgang på slokkevann, for å håndtere ulike hendestyper (tjenester) som er definert i brannordningen. Leveransene skal ytes i samsvar med lover, forskrifter og HMS-bestemmelser, samtidig som en langsiktig økonomisk bærekraft hensyntas.

Leveranseplanen skal bidra til å få en samlet statusoversikt og forståelse for personalets kompetansebehov, kapasitet og kvalitet på materiell samt tilfredsstillende tilstand/funksjonell egnethet stasjonene må ha for å håndtere hendelser på en kvalitativ og effektiv måte. Dette inklusiv at det er tilgang på slokkevann avhengig av hvordan dette kan løses ut i fra lokale forhold, bebyggelse mv. Det er viktig å gjennomføre tiltak slik at eventuelle gap mellom status og behov blir lukket. Leveranseplanen og de øvrige delplanene skal bidra til å strukturere arbeidet både på et samlet nivå for selskapet, pr. brigade, kommune, stasjon og individ (leder/ansatt heltid/deltid).

Beredskapsavdelingen har som mål å være en lærende organisasjon, som oppfordrer og tilrettelegger for kontinuerlig læring og utvikling av både ledere, ansatte og organisasjonen. En slik tilnærming er nødvendig for å skape en dynamisk organisasjon, som evner å tilpasse seg et samfunn i stadig endring. Leveranseplanen og tilhørende delplaner er derfor ment å være tilsvarende dynamisk (levende) og skal jevnlig oppdateres på følgende måte:

- Rullering/oppdatering som gjennomføres innen 1. mai hvert år
- Revisjon hvert 4. år med første planlagte revisjon innen mai 2026

Leveranseplanen og delplanene skal videre danne grunnlag for årlig tiltaksplaner og tilhørende budsjettgrunnlag for påfølgende år for Salten Brann og eierkommunene.

Enhver hendelse, uavhengig om det gjelder brann, trafikkulykke, forurensning mm, skal håndteres i tråd med prioriteringer angitt i brann og eksplosjonsvernloven (opp mot 1 Liv, 2 Helse, 3 Miljø, 4 Materielle verdier.) Sannsynlighet og konsekvens er kartlagt i ROS-analysen, gjengitt i dokumentet "Felles brannordning Salten Brann IKS", samt i kommunale vedtak. Oppgavene som skal løses, uavhengig om innsatsstyrken er heltids eller deltidsansatte, vil kreve like ressurser, kompetanse, materiell og beskaftenhet stasjoner minimum i tråd med lov og forskrift.

3.2 Effektmål

Effektmålene (gevinstene) er de langsiktige målene som leveranseplanen og delplanene skal realisere. Overordnet er planene et virkemiddel for å få en oversikt og forståelse over hvilken kompetanse, materiell og beskaftenhet stasjoner som Beredskapsavdelingen må ha for å håndtere hendelser på en kvalitativ og effektiv måte. Samt å iverksette tiltak for at eventuelle gap mellom status og behov blir lukket.

Innsatspersonell		
Nr.	Effektmål	Forventes realisert år
EI1	Kompetanseplan skal bidra til en sikrere jobbutførelse gjennom økt fokus på HMS	2025
EI2	Kompetanseplan skal bidra til å ha riktig kompetanse og ferdigheter tilpasset tjenesteområdene i brannordningene, slik at hendelseshåndteringen blir mer effektiv enn dagens praksis	2025
EI3	Kompetanseplan skal bidra til å ha riktig kompetanse og ferdigheter tilpasset tjenesteområdene i brannordningene, slik at hendelseshåndteringen blir bedre (kvalitativt) enn dagens praksis	2025
EI4	Kompetanseplan skal bidra til at innsatspersonell deltar på flere kompetansehevende tiltak, som er relatert til definerte risikoområder i brannordningen, enn det gjøres per desember 2021	2025
EI5	Materiellplan skal bidra til en sikrere jobbutførelse (arbeidsdag) for innsatspersonell fordi materiellet er mer moderne og tilpasset tjenesteområdene enn dagens materiell	2025
EI6	Stasjonsplan skal bidra til skal bidra til en sikrere arbeidsplass gjennom økt fokus på teknisk tilstand og funksjonell egnethet inkl. krav til HMS	2025
EI7	Stasjonsplan skal bidra til en bedre og mer effektiv hendelseshåndtering gjennom god/tilfredsstillende funksjonell egnethet	2025
EI8	Notat vedrørende sløkkevannsforsyning skal bidra til å gi innsatspersonellet bedre oversikt over sløkkevannsforsyningen	2025

Nødstilte (innbyggerne)		
Nr.	Effektmål	Forventes realisert år
EN1	Materiellplan skal bidra til riktigere type materiell til definerte tjenesteområder i brannordningen, slik at Beredskapsavdelingen leverer en mer målrettet tjeneste til innbyggerne i Salten enn dagens ordning	2025
EN2	Materiellplan skal bidra til riktigere type kjøretøy som gir raskere responstid til nødstilte i Salten enn dagens kjøretøy i forhold til perioden 2016-2021	2025
EN3	Stasjonsplan skal bidra til at stasjonene har en teknisk tilstand og funksjonell egnethet som ikke begrenser hendelseshåndteringen til nødstilte i Salten	2025
EN4	Notat sløkkevannsforsyning skal bidra til at brannvesenet har tilstrekkelig sløkkevannsforsyning	2025
EN5	Summen av kompetanse-, materiell- og stasjonsplanene sammen med notat for sløkkevann, skal bidra til at nødstilte får riktig type hjelp i hendelser, og som dermed fører til at risikoen for tap av menneskeliv blir redusert i hendelser i løpet av en 10-års periode	2025

Beredskapsavdelingen		
Nr.	Effektmål	Forventes realisert år
EB1	Kompetanseplanen skal bidra til at Beredskapsavdelingen er en attraktiv arbeidsplass	2025
EB2	Kompetanseplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen får et system for kunnskapsdeling, kompetanseutvikling og evaluering	2025
EB3	Kompetanseplan skal bidra til at evaluering og erfaringslæring i og mellom brigadene blir mer systematisk enn dagens praksis	2025
EB4	Kompetanseplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen utvikler og definerer måle- og resultatindikatorer	2025

Beredskapsavdelingen		
Nr.	Effektmål	Forventes realisert år
EB5	Kompetanseplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen kontinuerlig utvikler kompetansen og ferdigheter i tråd med endringene i omgivelsene (nye risikoområder)	2025
EB6	Materiellplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen har en mer ressurseffektiv og bærekraftig bilpark enn dagens bilpark	2025
EB7	Materiellplan skal bidra til riktig type materiell til tjenesteområdene i brannordningene, herunder at bilparken blir mer kostnadseffektiv	2025
EB8	Stasjonsplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen er en attraktiv arbeidsplass	2025
EB9	Stasjonsplan skal bidra til at Beredskapsavdelingen har mer ressurseffektive og funksjonelle stasjoner enn dagens situasjon	2025
EB10	Notat sløkkevannsforsyning skal bidra til at brannvesenet har tilstrekkelig slagkraft i forhold til vannforsyning for å håndtere ulike hendelsestyper (tjenester) som er overordnet definert i brannordningen	2025

Tabell 1 Effektmål Innsatspersonell – Nødstilte (innbyggere) - Beredskapsavdelingen

3.3 Resultatmål

Resultatmålene skal bidra til at effektmålene oppnås innenfor den tidsrammen disse skal realiseres.

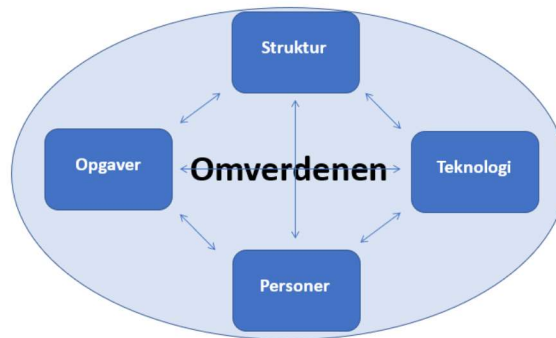
Nr.	Resultatmål
R1	Prosjektgruppen skal utarbeide helhetlige kompetanse- og materiellplaner for Beredskapsavdelingen innen 14. mars 2022.
R2	Prosjektgruppen skal utarbeide en kostnadsoversikt (budsjettkalkyle) for kompetanseheving samt materiellbehovet for Beredskapsavdelingen innen 14. mars 2022.
R3	Prosjektgruppen skal utarbeide forslag til finansieringsmodell for implementering av kompetanse- og materiellplanene innen 14. mars 2022.
R4	Prosjektgruppen skal utarbeide helhetlig stasjonsplan for Beredskapsavdelingen innen 30.11.2022, herunder budsjettkalkyle for utbedringer/investeringer for å ivareta krav til teknisk tilstand og funksjonell egnethet (ref. rapport MultiMap 2019, se kap. 10).
R5	Prosjektgruppen skal utarbeide et notat vedr. sløkkevann med formål om økt forståelse for krav og ansvar for sløkkevannsforsyning.
R6	Prosjektgruppen skal presentere oppdaterte dokument (planer/notat) for kompetanse, materiell, stasjoner, sløkkevann og helhetlig tjenesteleveranse samt informasjon/medvirkning til styrebehandling 6. april 2022.

Tabell 2 Resultatmål

4 Endringsprosesser

Samfunnet er i stadig forandring og som utfordrer organisasjonen vår. Vi må forholde oss til både planlagte og uforutsette endringer og endringsprosesser som initieres internt og eksternt.

Organisasjonsutvikling gjelder ikke bare endring av oppgaver, ytre rammer eller innføring av nye teknologiske hjelpemidler. Dette omfatter også forhold som organisasjonsstruktur, ledelse, samhandling og de som arbeider i organisasjonen. Endring av ett av disse elementene vil føre til større eller mindre behov for endring i de andre elementene slik som beskrevet i figuren under (ofte kalt Leavitts diamant).



Figur 1 Leavitts diamant

I de påfølgende kapitler er det gitt en kort beskrivelse av spesielt viktige endringsprosesser som påvirker både Salten Brann og beredskapsavdelingen internt, men som også øver påtrykk fra eksterne aktører/interessenter (myndigheter, andre nødetater, befolkning, nærings- og samfunnsliv m.fl.). Dette er endringsprosesser som ivaretas gjennom egne delprosjekt og plandokument, men som også påvirker kompetanse-, materiell- og stasjonsplanene.

4.1 Digitalisering, effektivisering og kontinuerlige forbedringer

Salten Brann skal ha fokus på å anvende tilgjengelig og ny teknologi for å understøtte leveransen av oppdragshåndtering og tjenester som beskrevet i den nye brannordningen. Digitalisering vil ha en avgjørende rolle for å kunne effektivisere, automatisere og heve kvaliteten på oppdragshåndtering og tjenester.

Digitalisering vil ha en viktig betydning innenfor viktige innsatsfaktorer i den nye brannordningen. Overordnet kan vi dele disse i fem faktorer:

- Kompetanse
- Materiell
- Brannstasjoner
- Vaktordninger/ressurser til drift
- Slokkevann

Samlet vil disse faktorene utgjøre selskapets evne til å levere det avtalte produkt. Svekkes én eller flere av faktorene vil leveransen av avtalt brannordning kunne påvirkes negativt. Et mål med digitalisering innenfor brannordningen er raskt kunne skaffe seg oversikt over status og her kunne se utvikling, trender, restanser og akutte avvik på overnevnte faktorer.

En viktig forutsetning er således å inneha tilstrekkelig oversikt og kunnskap til å kunne planlegge driften på kort og lengre sikt. Det å kunne se trender og utviklinger kan bidra til kloke beslutninger i arbeidet med planer. Selskapets ledelsessystem for kvalitet, miljø og arbeidsmiljø støtter opp om virksomhetens prosesser, hvor kontinuerlig forbedring er en avgjørende prosess for å øke effektivitet og kvaliteten på leveranse av brannordningen. Ledelsessystemet søker på arbeidsmiljø er ment å fange opp uregelmessigheter, farer og overvåke virksomhetens samsvar med lovkrav.

Digitale løsninger er en forutsetning for å kunne ha oversikt og kontroll på status knyttet til kompetanse, materiell og beskaftenhet stasjoner. Dette igjen for å kunne planlegge og styre tiltak på individnivå, pr. stasjon og for beredskapsavdelingen totalt. Det finnes ulike IT systemer for å kunne løse dette som såkalt hylleware. En viktig forutsetning for anskaffelse av et slikt system er mulig integrasjon opp mot andre systemer. Valg av løsning må også ses som en helhet for selskapet, da også andre avdelinger har sammenfallende behov. Det vurderes også om eksisterende systemer (CRM/ MS Dynamics) kan løse dette behovet på kort eller lang sikt.

I tillegg til den rene brannfaglige kompetanse hos hver enkelt, er det viktig at man også sikrer tilstrekkelig digital kompetanse. Også innenfor digital lederkompetanse. Dette gjelder bl.a. for å kunne

nyttiggjøre «nye» metoder som e-læring og digital samtrening (se kap. 4.2). Her er det viktig å definere hva som er tilstrekkelig kompetanse, og at man ikke tar i bruk systemer som krever en kunnskap/ferdigheter som ikke er realiserbar for definerte grupper/brukere.

4.2 Innovasjon

Innovasjon og bruk av nye metoder og verktøy knyttet opp mot bl.a. kompetanseutvikling vil være en viktig suksessfaktor for både ledere og operativt personell i beredskapsavdelingen. Dette også i kombinasjon med bruk av materiell for oppdragshåndtering og tjenester. Dette vil også kunne påvirke stasjonenes funksjonelle egnethet mht. digitale verktøy/VR-teknologi etc.

Det å trene på nye og etablerte slukketeknikker i et skarpe/realistiske øvelser belaster helsen til brannkonstabelen over tid, og uønskede hendelser kan oppstå. Økonomiske og miljømessige kostander ved fysiske øvelser kan også være belastende. Dette er kan til en viss grad reduseres ved å anvende virtuelle løsninger hvor man trener individuelt eller sammen med andre i et digitalt miljø. Mulighetene er mange, og flere løsninger er under utvikling. E-læring har vært brukt i snart 30 år innen bl.a. luftfart, og må kunne vurderes som en «lavt-hengende frukt».

VR-teknologi (eng. virtual reality; virtuell virkelighet) er nyere, men også her er det en voldsom utvikling som delvis skjer i spill-verdenen, men det finnes allerede ferdig utviklede løsninger for trening på brannslukking. Såkalte BIM-modeller (byggnings-informasjons-modeller) i 3D av bygg gir både visuelle muligheter i å forstå byggningskonstruksjoner, men også hvilke materialer som er brukt i bygget eller enkelte seksjoner, statikk/mekanikk/bæring mm. Dette vil kunne ha stor betydning for oppdragshåndtering og tjenesteutøvelse.

E-læring, digital samtrening, øvelser med bruk av VR-teknologi og BIM vil i tillegg være spesielt egnet for en desentral og distribuert kompetansebygging. Denne type digital læring og øving kan gjelde både helt konkrete og avgrensede aktiviteter/ hendelsestyper/ tjenester (ref. kap. 6.2 og 6.3), bruk av utstyr/materiell (ref. kap. 6.4) og mer helhetlige/dimensjonerende hendelser (ref. kap. **Feil! Fant ikke referanse-kilden.**). I dette ligger bl.a. muligheter for bruk av film/video, presentasjon av rutiner og prosedyrer, erfaringsutveksling og evaluering (også via chat/Teams) mv. Formaliserte kurs og sertifisering vil også kunne være aktuelle som type e-læring.

4.3 Kommunikasjon og informasjonsflyt

Et viktig fokusområde for beredskapsavdelingen er å skape en "flatere" kommunikasjons- og informasjonsstruktur. Formålet er at alle deler informasjon på tvers av hierarkier og at informasjonen skal kunne deles oppover som nedover i organisasjonen. Denne strukturen bygges i kommunikasjonsverktøy som finnes i plattformen Office 365. De mest sentrale verktøyene er:

- **Microsoft Teams** er et grensesnitt på toppen av de andre tjenestene som gir smidig sanntidskommunikasjon og samarbeid for team. På en sikker måte kan vi holde kontakten, få tilgang til, dele og redigere filer sammen i sanntid. Vi holder oss organisert ved å samle notater, dokumenter og kalender.
- **Yammer** er en sosial nettverkstjeneste for intern kommunikasjon i organisasjonen. Man kan også lage et eksternt Yammer nettverk for samarbeid med personer utenfor organisasjonen. Yammer kan også integreres med Teams.
- **Planner** er et verktøy som gir deg de fire sentrale funksjonen du trenger i et oppgavebehandlingssystem: en informasjonshub, fleksibel kategorisering, kommunikasjon og innsikt. Vi bruker Planner for å fordele oppgaver og sette tidsplaner for gjennomføring. Planner kan integreres med Teams.

Office 365 er godt egnet for en organisasjon med mange ansatte og store fysiske avstander, og er være perfekt for kommunikasjon og informasjonsutveksling med en desentralisert deltidstyrke. En forutsetning er at alle ansatte i organisasjonen får lisens på Office 365. Dette arbeidet er allerede påbegynt.

Vi deler informasjonen med hverandre i 3 trinn:

- Trinn 1: En overskrift som gir innblikk i hva informasjonen gjelder og hvem den i utgangspunktet er rettet mot.
- Trinn 2: En kort ingress eller sammendrag som gir litt bedre innsikt i saken.
- Trinn 3: Utfyllende informasjon, hele saken og vedlegg til saken.

Poenget er at det er individuelt hvor dypt man vil sette seg inn i en sak, men at man får akkurat nok informasjon bare med overskriften og deler av ingressen.

Det er forventet og påkrevd at man svarer på tildelte oppgaver og henvendelser innen et par virkedager. Svaret kan være at man trenger lengre tid for å gi et svar eller avgjørelse. Da er det forventet at man sier noe om hva ny tidsfrist er og at man følger denne.

Alle prosesser, avgjørelser, tiltak, ansettelse, planer og endringer skal informeres til berørt personell og informasjonen skal deles uten unødvendig forsinkelse. På den måten åpner man også for involvering fra mannskaper og andre avdelinger.

4.4 HMS; miljøpolicy, miljøstrategi og miljømål

Ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet er helt sentralt i den nye brannordningen. Brannvesenet skal verne liv, helse, miljø og materielle verdier mot brann og eksplosjon, mot ulykker med farlig stoff og farlig gods og andre akutte ulykker, samt uønskede tilsiktede hendelser.

Det er viktig at HMS-perspektivet er styrende og inngår prosesser som ikke omfatter akutte hendelser innenfor brann og redning. Beredskapsavdelingen skal være bevist på hvordan vi kan bruke økt kompetanse for aktivt å redusere virksomhetens påvirkning og avtrykk på miljøet. Dette er beskrevet i selskapets miljøpolicy, miljøstrategi og miljømål (se egne plandokument).

Det er likevel helt åpenbart at Salten Brann må følge mer med på forskning og utvikling innen effektiv brannslukking, og spesielt med fokus på den kritiske tidligfasen i en brann. Store branner i senere tid har satt fokus på å kunne håndtere denne type hendelser, også sett opp mot HMS. Et eksempel på dette er brannen i parkeringsanlegget på Sola flyplass, med et enormt økonomisk skadeomfang. Her vil tilstrekkelig kompetanse, utstyr/materiell og øvingsfasiliteter være avgjørende for å kunne håndtere og helst stanse en slik brann før den får et så stort skadeomfang som også har stor betydning opp mot helse, miljø, sikkerhet, påvirkning av ytre miljø og økonomiske konsekvenser.

5 Ansvar

Brannsjefen har som leder overordnet ansvar for at brannvesenet faglig og utstyrmessig er i stand til å utføre de oppgavene brannvesenet er pålagt gjennom lov og forskrift samt egen risiko- og sårbarhetsanalyse. Sikker og faglig tilfredsstillende gjennomføring av oppgavene er bl.a. avhengig av grunnleggende opplæring med kunnskapsvervelse og trening samt regelmessige øvelser for å vedlikeholde nødvendig kompetanse.

Beredskapsavdelingen skal vektlegge målrettet og planmessig opplæring og utvikling av innsatspersonell gjennom interne og eksterne ressurser. Arbeidsgiver og de ansatte har hver for seg og i fellesskap et ansvar for å ivareta kompetanseutviklingen i henhold til Hovedtariffavtalen (HTA) kapittel 3.3. og ny brann- og redningsvesenets forskrift kap. 8 og § 9, 11 og 25 (gjeldende fra 1. mars 2022).

Arbeidsgiver og den enkelte er ansvarlig for å dokumentere opplæringen og skal følge det antall øvelser som er fastsatt i brannordningen og kompetanseplanen for kommunene under Salten Brann.

I selskapsavtalen for Salten Brann IKS av 01.07.2020 «§5 Innskuddsplikt for deltakerne» står bl.a. følgende ang. kommunenes plikter:

- Eierkommunene har plikt til å stille lokaler, inklusive forvaltning, drift og vedlikehold, til rådighet for selskapet. Dette gjelder både brannstasjoner, nødvendige kontorlokaler og fasiliteter for feier.

Som en konsekvens av denne ansvarsfordelingen, er det naturlig med et tett samarbeid mellom Salten Brann IKS og den enkelte kommune mht. stasjonenes tekniske tilstand og funksjonelle egnethet. Dette gjelder spesielt ang. eventuelle avvik som må lukkes ut i fra lover og forskrifter, og/eller behov som følge av ny brannordning.

Ifølge forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn § 21, skal kommunen sørge for at den kommunale vannforsyning fram til tomtegrense i tettbygd strøk er tilstrekkelig til å dekke brannvesenets behov for slokkevann. Kommunen har et overordnet ansvar for at det etableres tilstrekkelig med slokkevann og vannmengder for automatiske slokkeanlegg der dette er aktuelt. Dette betyr ikke at det er kommunen nødvendigvis som skal stå for gjennomføringen og kostnaden ved etablering av slik vannforsyning. Der det er klart at etablert vannforsyning ikke er tilstrekkelig, må tilfredsstillende vannforsyning etableres eller tilfredsstillende brannsikkerhetsnivå etableres på annen måte.

6 Organisering

6.1 Begrepsavklaring

Denne planen er utledet av brannordningen og skal bidra til implementeringen av den til enhver tid gjeldende ordning. Det skal være en tydelig bro mellom brannordningen og kompetanseplanen. Begrepene/terminologien som brukes i planen kan være noe annerledes fordi vi i denne planen blir mer spesifikk.

Eksempler på dette er blant annet der brannordningen bruker begrepene «brann- og redning» og «brannbekjempelse». Dette er mer detaljert i denne planen og fremkommer med de respektive undervisningsemnene; «Brannteorier og praksis», «Vannforsyning/trykktap/pumper», «Slokketeknikk og taktikk» osv.

Akutt forurensning som samlebegrep i brannordningen er delt opp i planen som «Farlige stoffer - CBRN/E» og «Akutt forurensning» da dette er mer vanlig i fagterminologien.

6.2 Hendelseskategorier og typer

Det skal øves i oppgaver som man kan forvente å stå overfor og som er fastsatt i gjennomførte risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse). Dette vil variere noe fra stasjon til stasjon, men i hovedsak er følgende hendelseskategorier og hendelsestyper aktuelle:

- *Brann*
 - Husbrann
 - Brann i kjøretøy
 - Tunellbrann
 - Skog og lyngbrann
 - Brann i avfallsanlegg
 - Brann i el-installasjoner
 - Brann i tankanlegg eller tankbiler
- *Ulykker*
 - Trafikkulykke
 - Togulykke
 - Ulykke luftfartøy
 - Naturhendelser (skred, vind, flom mm.)
 - Ras konstruksjon (USAR)
- *Drukning*
 - Overflatedredning
 - Redningsdykking
- *Farlig gods*
 - Akutt forurensning
 - CBRN/E
- *Hjelpetjenester*
 - Bistand helse
 - Bistand Politi
 - Bistand andre
 - First responder/hjertestarter
- *ABA/Alarmer*
- *Andre oppdrag*
 - PLIVO
 - Berging av verdier
 - Dyreoppdrag

6.3 Tjenester

Tjeneste er en transaksjon der en fysisk gjenstand ikke bytter eier og krever ofte mye tilpasning til mottakerens spesielle behov. I denne sammenheng ser vi på Salten Brann som en leverandør av profesjonelle faglige tjenester som er avhengig av kombinasjonen av kompetanse, materiell og funksjonell egnethet stasjoner.

Dette kapittelet viser et mer detaljert kompetanse- og tjenestespekter enn det vi kjenner fra den mer overordnede brannordningen til Salten Brann.

Nasjonal kompetanse/tjenester:

- RITS – Redningsinnsats til sjøs
- PLIVO – Pågående livstruende vold

Regionale kompetanse/tjenester:

- Innsatsledelse
- Overordnet ledelse
- Kjemikaliedykking
- Redningsdykking
- Urban tauredning
- Skred (jord, snø)
- Høyderedskap
- Droneflyvning
- Trafikkulykker tungbil
- RVR – Restverdiredning
- IUA – Interkommunalt utvalg mot akutt forurensning (stab)

Lokal kompetanse/tjenester:

- Utrykningsledelse
- Utrykningskjøring
- Brannbekjempelse (generell)
- Tunellbrann

- Brann i vegetasjon (skogbrann, gress og lyngbrann mm.)
- Røykdykking – Nivå 0, 1 eller 2 avhengig av stasjon/brannordning.
- Trafikkulykker (generell)
- Overflateredning
- Akutt førstehjelp
 - Førstehjelp/DHLR (grunnopplæring)
 - Akutthjelp (NLA «mens du venter på ambulanse», egen tjeneste)
- Akutt forurensning (generell)
 - CBRN/E - Farlige stoffer, farlig gods
 - Akutt forurensning, miljø (gjørne oljeutslipp, IUA, Kystverket)
- Klima og naturhendelser

Kompetanse/tjenester vi ikke leverer per dags dato:

- USAR
- Elveredning

6.4 Tjenester med bruk av diverse type utstyr

Salten Brann har en rekke type utstyr som benyttes i ulike brann- og redningstjenester. Utstyret som brukes kan deles inn i 3 grupper med tanke på kompetanse.

1. Kjenne til/ vite om
2. Krever opplæring
3. Krever sertifisering

Felles for alle disse er at det kreves prosedyrer for bruk med tanke på HMS.

Her er noen eksempler på utstyr vi må ha prosedyrer på:

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Klippe-/kutteverktøy, frigjøring • Løfte-/høyderedskaper • Diverse kjøretøy inkl. utrykning, terreng, sjø/elv • HMS, HLR, førstehjelp • Samband/kommunikasjon | <ul style="list-style-type: none"> • Dykking • Røykdykking • IR kamera • Droner • Overflateredning • Kjemikalievern |
|---|---|

6.5 Stasjoner

Det vises i utgangspunktet til egen stasjonsplan for en helhetlig beskrivelse.

Salten Brann har både heltids- og deltidstasjoner. Blant deltidstasjonene er det ulike vaktordninger, kompetanse/tjenester og kjøretøy/materiell. I denne planen vil det være hensiktsmessig og gruppere de forskjellige stasjonene inn i typer etter tjenestespekter og kjøretøy/materiell. De stasjonene som er i samme gruppe har tilnærmet likt tjenestespekter og krever derfor tilnærmet lik oppfølging og øvelser gjennom året.

Stasjonsgrupperingen ser da slik ut etter at brannordningen blir iverksatt:

- Gruppe 1 er stasjoner med heltidsmannskaper, alle tjenester og alle typer kjøretøy/materiell.
- Gruppe 2 er stasjoner med deltidsmannskaper, har de lokale tjenestene og deler av de regionale og nasjonale tjenestene. Disse stasjonene har mannskapsbil og røykdykkerinnsats nivå 1.
- Gruppe 3 er stasjoner med deltidsmannskaper, har de lokale tjenestene og deler av de regionale og nasjonale tjenestene. Disse stasjonene har mannskapsbil og innsats uten røykdykking (nivå 0).
- Gruppe 4 er stasjoner med deltidsmannskaper, har de lokale tjenestene og deler av de regionale og nasjonale tjenestene. Disse stasjonene har ikke mannskapsbil, og innsats uten røykdykking (nivå 0).

Her er stasjonene listet opp etter kommune og stasjonsgruppe:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Bodø kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Bodø (G1) ○ Kjerringøy (G3) ○ Knaplund(G3) ○ Misvær (G3) ○ Helligvær (G4) • Fauske kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Fauske (G2) ○ Sulitjelma (G3) • Meløy kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Glomfjord/Yara (G2) ○ Ørnes (G2) ○ Halså (G2) ○ Engavågen (G2) ○ Bolga (G4) ○ Meløya (G4) • Saltdal kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Rognan (G2) | <ul style="list-style-type: none"> • Gildeskål kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Inndyr (G2) ○ Våg (G4) ○ Sørarnøy (G4) ○ Nygårdsjøen (G4) • Hamarøy kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Oppeid (G2) ○ Drag (G2) ○ Storjord (Uten bemanning) ○ Innhavet (G3) • Steigen kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Leinesfjord (G2) • Sørfold kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Straumen (G2) • Værøy kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Værøy (G2) • Beiarn kommune <ul style="list-style-type: none"> ○ Moldjord (G3) |
|--|---|

6.6 Øvingsarenaer

Dette er de mest brukte øvingsarenaene vi har i dag. Salten Brann bør se på muligheter for å bruke andre arenaer og også utvikle mobile øvingsarenaer.

- **Salten Brann, Øvingsfelt, Kvalvika**
 - Røykdykking
 - Kjemikaliedykking
 - Trafikk
 - Akutt forurensning
- **Norges brannskole, Tjeldsund**
 - Røykdykking
 - Kjemikaliedykking
 - Trafikk

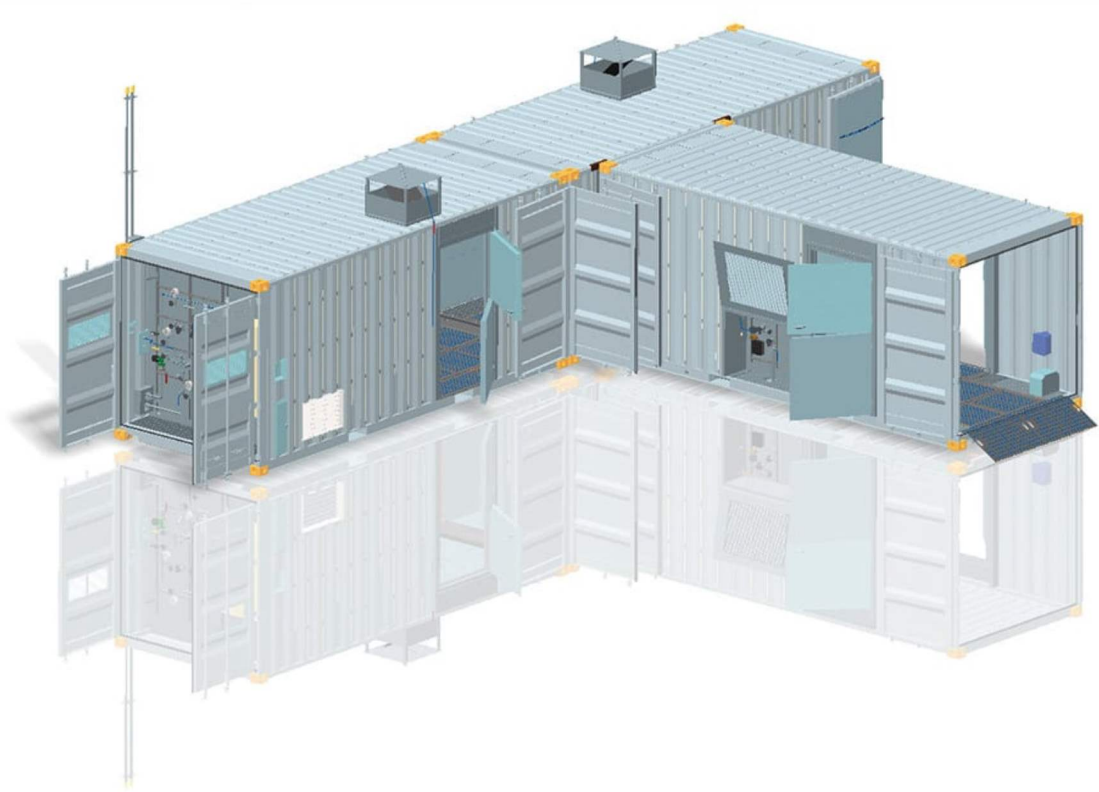
- Akutt forurensning
- M.fl.
- **Nord universitets beredskapsledelseslab (NORDLAB)**
 - Simuleringsteknologi og IT-baserte beslutningsstøttesystemer
- **Bodin videregående skole, Sikkerhetscenteret, Hammarskolten**
 - Røykdykking
 - Klaustrofobitest
- **Bodin videregående skole, Bodø Maritime kurscenter, Mørkved**
 - Bro- og maskinroms simulator
- **Hurtigruten ASA, Hurtigruteskipene**
 - RITS øvelser
- **Elvestryk, Salten**
 - Elveredning
- **Innsjøer, Salten**
 - Overflateredning
 - Isdykking
 - Redningsdykking
- **Havområder, Salten**
 - Dypdykking
 - Redningsdykking
 - RITS
 - Akutt forurensning
- **330 Skvadron, redningshelikopter**
 - RITS
 - Redningsdykking
 - Trafikk

6.7 Regionalt tilrettelagte øvingsområder

Øvingsfeltet i Kvalvika er per tiden hoved øvingsfeltet for selskapet og regionen. Det benyttes i tillegg flere områder lokalt i områdene rundt de enkelte stasjonene i selskapet. Det legges opp til en kartlegging av disse områdene slik at de kan bli tilrettelagte eller godkjente som øvingsarenaer. Det er hensiktsmessig at alle deltidsstasjoner har et øvingsområde som kan avstenges fra trafikk og annen aktivitet slik at man kan øve uten fare for andre. Områdene bør være vurdert opp imot miljøhensyn (ytre miljø) herunder tilpasset aktiviteten i forhold til utslipp, støy, glasskår mm. Områdene bør være enkelt tilrettelagt og har en avklart bruk (avtale med grunneier, fortrinnsvis kommunal grunn/off. eier).

6.8 Mobile øvingsarenaer

Salten Brann har store avstander i dekningsområdet og bruk av innovasjon slik som VR og e-læring blir viktig (se kap. 4.2 Innovasjon). Det finnes i tillegg flere mobile løsninger som kan være interessant for selskapet.



Figur 2 Brannsimulator i containerløsning

Med brannsimulator levert i containerløsning kan mannskapene gjennomføre realistiske overtenninger i trygge og miljøvennlige omgivelser. Ren forbrenning betyr ingen skadelig røyk eller sot som også resulterer til minimalt behov for rens og vask av røykdykkerutstyr. Brannmannskapet kan trene på blant annet brannspredning (roll/flashover), slukketeknikk, åpningsteknikker for dører, håndtering av brannslanger, egensikkerhet ved evakuering og kommunikasjon. Mulighet for å gjennomføre flere øvelser på en og samme dag, i tillegg til å ha mange ulike brannscenarier i en og samme øvelse.



Figur 3 Ledersimulator i hengerløsning

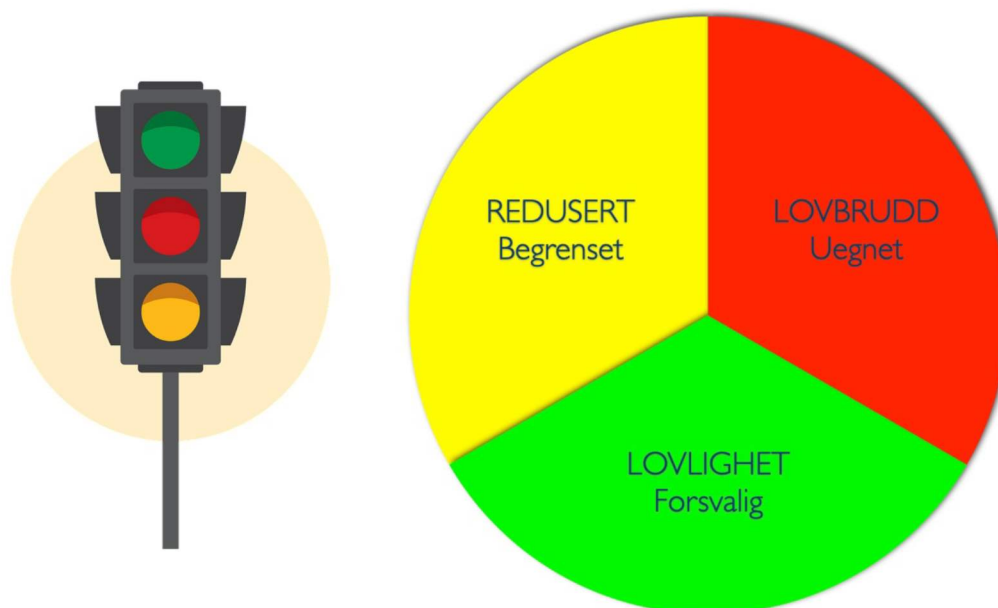
Med ledersimulator levert i hengerløsning kan mannskapene gjennomføre realistiske utrykninger og ledertrening i trygge og miljøvennlige omgivelser.

7 Trafikklysmodell

For å skape et godt bilde av status og fordeling av kostnader på kompetanse og materiell, så er det hensiktsmessig å lage en egen kategorisering. For å holde det enkelt så bruker vi «grønn, gul, rød» der kriteriene for den enkelte tilstanden er forklart nedenfor.

Det er beskrevet i to dimensjoner der vi skiller mellom tilstand og fordeling av kostnader.

7.1 Trafikklysmoell – Tilstand



Figur 4 Trafikklysmoell - Tilstand

7.1.1 Trafikklysmoell – tilstand kompetanse

Grønn tilstand kompetanse «Lovlighet - Forsvarlig»	Dette er tilstand kompetanse som har en tilstand som oppfyller følgende: <ul style="list-style-type: none"> • krav i lov/forskrift/veiledning • krav i brannordning/kompetanseplan
Gul tilstand kompetanse «Redusert - Begrenset»	Dette er tilstand kompetanse som har etterslep men den oppfyller fortsatt: <ul style="list-style-type: none"> • krav i lov/forskrift/veiledning • krav i brannordning/kompetanseplan
Rød tilstand kompetanse «Lovbrudd - Uegnet»	Dette er tilstand kompetanse som har etterslep som gjør at den ikke oppfyller: <ul style="list-style-type: none"> • krav i lov/forskrift/veiledning • krav i brannordning/kompetanseplan

Tabell 3 Beskrivelse trafikklysmoell - Tilstand kompetanse

7.1.2 Trafikklysmoell – tilstand materiell

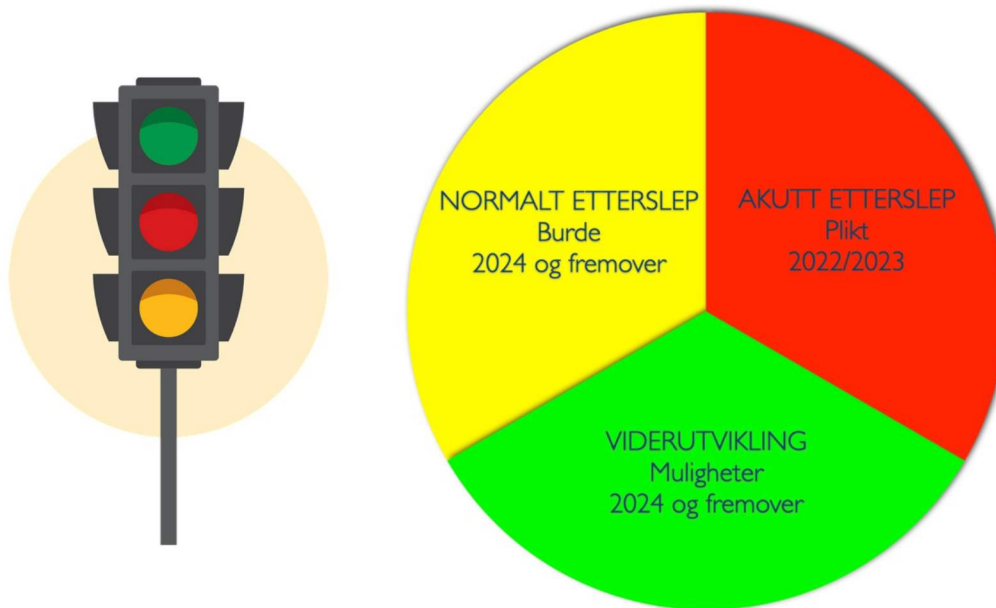
Grønn tilstand materiell «Lovlighet - Forsvarlig»	Dette er materiell som har en tilstand som oppfyller følgende: <ul style="list-style-type: none"> • krav i lov/forskrift • krav fra produsent/leverandør • krav fra brannvesenet
Gul tilstand materiell «Redusert - Begrenset»	Dette er materiell som har små og ubetydelig mangler eller er på vei å løpe ut på alder, den oppfyller fortsatt: <ul style="list-style-type: none"> • krav i lov/forskrift • krav fra produsent/leverandør • krav fra brannvesenet
Rød tilstand materiell «Lovbrudd - Uegnet»	Dette er materiell som mangler eller har løpt ut på alder, den oppfyller IKKE: <ul style="list-style-type: none"> • krav i lov/forskrift • krav fra produsent/leverandør • krav fra brannvesenet

Tabell 4 - Beskrivelse trafikklysmoell tilstand materiell

Klassifisering materiell etter alder			
Materiell	Grønn	Gul	Rød
Ekstra stor mannskapsbil	<15 år	>15 år	> 20 år
Stor mannskapsbil	<15 år	>15 år	> 20 år
Medium mannskapsbil	<15 år	>15 år	> 20 år
Liten mannskapsbil	<15 år	>15 år	> 20 år
Tankbil	<15 år	>15 år	> 20 år
Høyderedskap	<15 år	>15 år	> 20 år
Krokløft	<15 år	>15 år	> 20 år
Logistikk kjøretøy	<15 år	>15 år	> 20 år
Framskutt enhet	<10 år	>10 år	> 15 år
Redningsdykkerbil	<10 år	>10 år	> 15 år
Pickup	<10 år	>10 år	> 15 år
Vaktbil for innsatsleder	<10 år	>10 år	> 15 år
UTV	<10 år	>10 år	> 15 år
ATV	<10 år	>10 år	> 15 år
RVR	<15 år	>15 år	> 20 år
Tilhengere under 3,5 tonn	<15 år	>15 år	> 20 år
Stor transporterbar brannpumpe	<15 år	>15 år	> 20 år
Medium transporterbar brannpumpe	<15 år	>15 år	> 20 år
Liten transporterbar brannpumpe	<15 år	>15 år	> 20 år
Skogbrannpumpe høytrykk	<15 år	>15 år	> 20 år
Klippeutstyr	<10 år	>10 år	> 15 år
Båter under 8 meter	<15 år	>15 år	> 20 år
Båter over 8 meter (står i havet)	<10 år	>10 år	> 15 år
Snøscooter (stående som beredskapsmateriell)	<10 år	>10 år	> 15 år

Tabell 5 - Klassifisering materiell etter alder

7.2 Trafikklysmoell – Kostnadsfordeling etterslep



Figur 5 Trafikklysmoell – Kostnadsfordeling etterslep

7.2.1 Trafikklysmoell – Kostnadsfordeling kompetanse

Grønn kostnadsfordeling kompetanse «Videreutvikling – Muligheter» 2024 og fremover	Dette er kostnader på kompetanse som kan være: <ul style="list-style-type: none"> • Kompetanse som gir bedre tjeneste uten basis i lov/forskrift/veilednings krav • Ønsker fra eierkommuner om videreutvikling • Ønsker fra brannvesenet om videreutvikling • Forventninger fra samfunnet/kunder
Gul kostnadsfordeling kompetanse «Normalt etterslep – Burde» 2024 og fremover	Dette er kostnader på kompetanse som kan være: <ul style="list-style-type: none"> • Etterslep i kompetanse som sørger for at alle mannskaper har nødvendig grunnkompetanse • I hovedsak etterslep kompetanse med gul tilstand
Rød kostnadsfordeling kompetanse «Akutt etterslep – Plikt» 2022/2023	Dette er kostnader på kompetanse som er: <ul style="list-style-type: none"> • Etterslep i kompetanse som bryter med lov/forskrift/veilednings krav • I hovedsak etterslep kompetanse med rød tilstand

Tabell 6 Beskrivelse trafikklysmoell – Kostnadsfordeling etterslep kompetanse

7.2.2 TrafikklysmodeLL – Kostnadsfordeling materiell

Grønn kostnadsfordeling materiell «Videreutvikling – Muligheter» 2024 og fremover	Dette er kostnader på materiell som kan være: <ul style="list-style-type: none"> • Nyanskaffelser uten basis i lov/forskriftsmessige krav • Ønsker fra eierkommuner • Ønsker fra brannvesenet
Gul kostnadsfordeling materiell «Normalt etterslep – Burde» 2024 og fremover	Dette er kostnader på materiell som kan være: <ul style="list-style-type: none"> • Nyanskaffelser som er forventet for å gi best mulig tjeneste • Erstatning av eksisterende utstyr som har høye driftskostnader grunnet tilstand/alder • Behov synliggjort av brannvesenet
Rød kostnadsfordeling materiell «Akutt etterslep – Plikt» 2022/2023	Dette er kostnader på materiell som er: <ul style="list-style-type: none"> • Nyanskaffelser direkte knyttet opp mot lov/forskriftsmessige krav • Erstatning av eksisterende utstyr som har rød tilstand

Tabell 7 - Beskrivelse trafikklysmodeLL kostnadsfordeling materiell

8 Kartlegging

8.1 Innledning og bakgrunn – Multiconsult 2019

Salten brann IKS gjennomførte i løpet av 2019 i samarbeid med Multiconsult en kartlegging av tilstanden til 24 brannstasjoner fordelt på 10 kommuner. For å få et så godt bilde som mulig er hver brannstasjon kartlagt med tanke på:

- teknisk tilstand og funksjonell egnethet som brannstasjon, både ved de enkelte lokasjonene og for bygningsmassen som helhet
- bemanning og kompetanse knyttet til hver enkelt brannstasjon, og for Salten brann IKS som helhet
- teknisk tilstand og egnethet til biler og materiell for hver brannstasjon, og for Salten brann IKS som helhet

Kartleggingen ble gjennomført ved hjelp av verktøyet MultiMap og er presentert i rapporten «Kartlegging av Salten Brann IKS | MultiMap.» (2019). Formålet med kartleggingen var å gi et bilde av nåsituasjonen til Salten brann på et overordnet nivå som underlag for strategiske valg og prioriteringer. Stasjonene ble kartlagt gjennom å vurdere spesifikke forhold for stasjoner opp mot tilstandsgrader (TG). TG er et tall mellom 0 og 3, hvor 0 er meget bra og 3 er meget dårlig (ref. NS 3424).

NS 3424 er i utgangspunktet en tilstandsanalyse av byggverk og som angir krav til hvordan en tilstandsanalyse skal gjennomføres, og hvordan tilstand skal beskrives, vurderes og dokumenteres. I MultiMap-undersøkelsen 2019 ble samme tilnærming benyttet til bl.a. kompetansebegrepet ved å kartlegge en rekke parametere som f.eks. generell kompetanse, øvelser, spesifikk kompetanse (røykdykking, tunnelbrann, trafikkulykker, helseoppdrag mv.).

I MultiMap er det benyttet følgende vektete tilstandsgrader for å klassifisere kompetanse, materiell og stasjoner.

Tilstandsgrad	Vektet tilstandsgrad	Klassifisering
TG 0:	0 – 0,74	Meget god
TG 1:	0,75 – 1,49	God/Tilfredsstillende
TG 2:	1,5 – 2,24	Utilfredsstillende

TG 3: 2,25 – 3,0 Dårlig/Meget dårlig

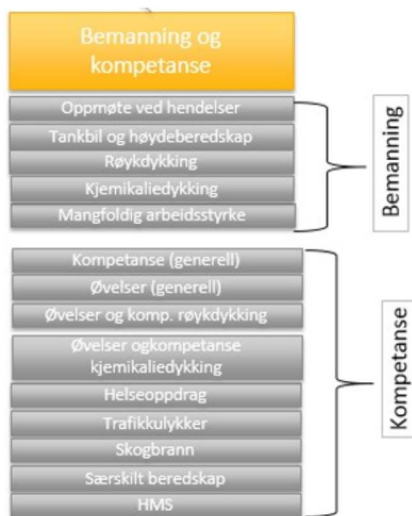
I denne rapporten er denne tilnærmingen videreført, men hvor det er innført en såkalt «trafikklys-modell» som sammenfatter tilstandsgradene slik:

Fargekode («trafikklys»)	Vektet tilstandsgrad	Klassifisering
Grønn	0 – 1,49	Meget god/god
Gul	1,50 – 2,25	Tilfredsstillende
Rød	2,26 – 3,0	Dårlig/Meget dårlig

8.2 Kartlegging kompetansebehov – Multiconsult 2019

Man har i denne rapporten valgt å bygge videre på samme struktur/tilnærming mht. status vedr kompetansebehovet, inkl. kurs, sertifiseringer, øving og trening. Det innebærer at det er gjennomført en kartlegging av status hvor de enkelte stasjoner er klassifisert innenfor kompetanse ut i fra følgende skala:

- TG 0: Ingen avvik. Meget god tilstand, ingen behov for utbedring.
- TG 1: Mindre eller moderate avvik. God tilstand, kun mindre slitasje og elde, ingen behov for utbedring.
- TG 2: Vesentlige avvik. Utilfredsstillende tilstand, behov for vedlikehold, mindre reparasjoner/utskiftninger.
- TG 3: Stort eller alvorlig avvik. Dårlig tilstand, behov for omfattende utbedringer, reparasjoner/utskiftninger.

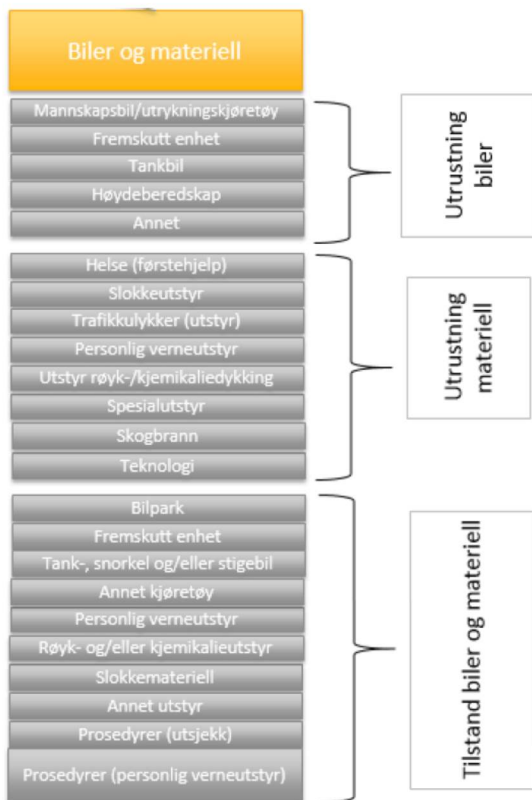


Figur 6 Struktur kriterier kartlegging Bemanning og kompetanse (MultiMap 2019)

8.3 Kartlegging biler og materiell – Multiconsult 2019

8.3.1 Innledning/bakgrunn

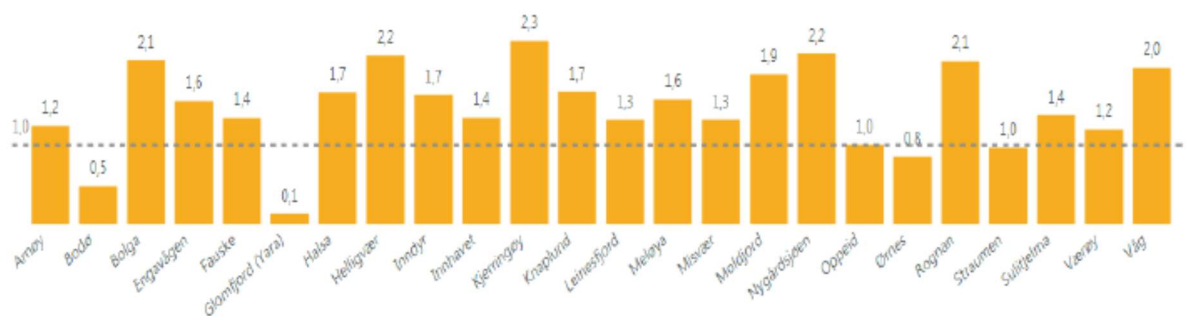
Kartleggingen av biler og materiell er gjennomført ut i fra følgende kriterier:



Figur 7 Struktur kriterier kartlegging Biler og materiell (MultiMap, 2019)

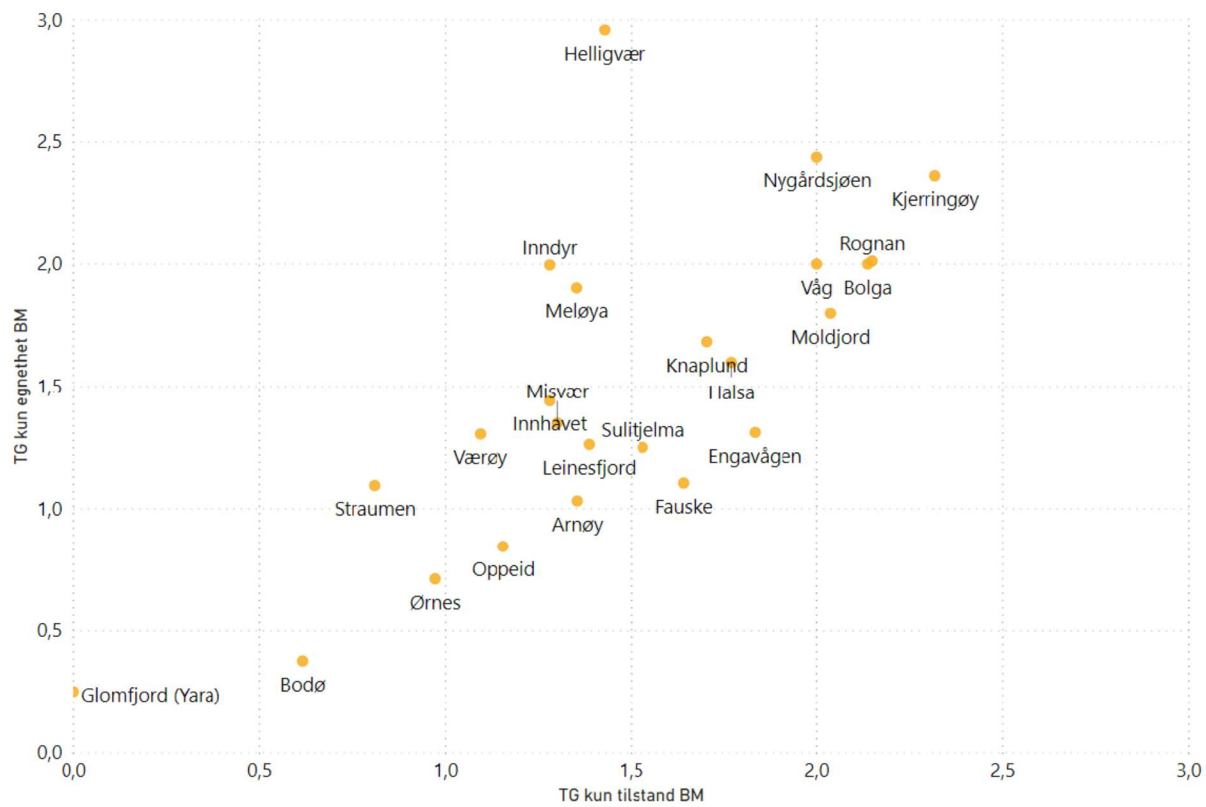
8.3.2 Kartlegging

I rapporten fra Multiconsult framstår det at kartleggingen av biler og materiell viser store variasjoner i resultatene, og at snittverdi ikke nødvendigvis gir det riktige bildet. I figuren nedenfor er likevel gjennomsnittlig tilstandsgrad pr. stasjon presentert:



Figur 8 Kartlegging av gjennomsnittlig tilstandsgrad biler og materiell (MultiMap, 2019)

Videre er den overordnede tilstand for biler og materiells egnethet og tilstand presentert i følgende oversikt:



Figur 9 Kartlegging av biler og materiells egnethet og tilstand (MultiMap, 2019)

Stasjoner som er plassert i nedre venstre hjørne har altså biler og materiell som både er egnet og har tilfredsstillende tilstandsgrad. Tilsvarende har biler og materiell ved stasjoner i øvre høyre hjørne dårlig/ utilfredsstillende tilstand.

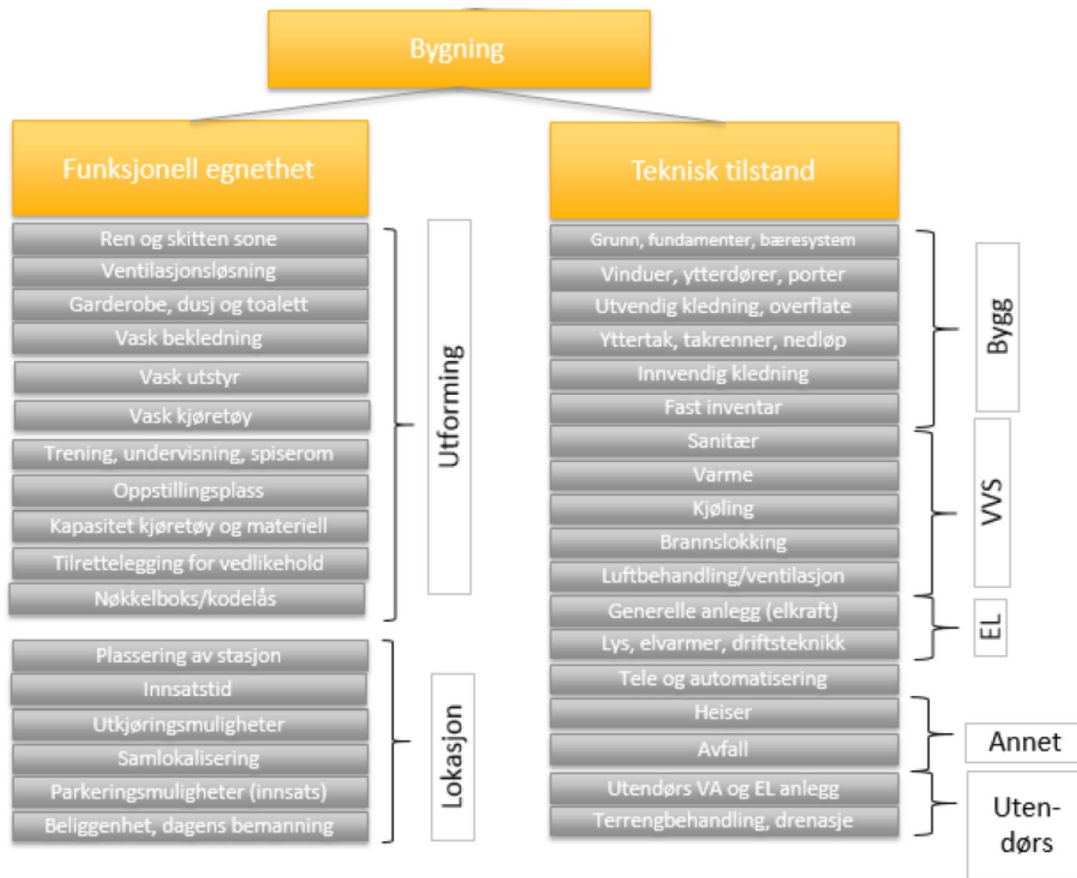
For en detaljert beskrivelse av kriterier for kartlegging, vekting av kriterier, verdifastsettelse tilstandsgrad mv., vises det til omtalte rapport (MultiMap) fra Multiconsult.

8.4 Kartlegging stasjoner - Multiconsult 2019

8.4.1 Kriterier for kartlegging av status bygningsmasse stasjoner 2019 (MultiMap)

Som det framkommer av **Feil! Fant ikke referanseilden.** er kartleggingen av bygningene (stasjonene) gjennomført ut i fra 2 hovedkriterier:

- **Funksjonell egnethet**, herunder
 - o Utforming
 - o Lokasjon
- **Teknisk tilstand**, herunder
 - o Bygg
 - o VVS
 - o EL
 - o Annet
 - o Utendørs



Figur 10 Struktur kriterier kartlegging bygninger funksjonell egnethet og teknisk tilstand (MultiMap, 2019)

Basert på kartleggingen av stasjonenes tekniske tilstand og funksjonelle egnethet i 2019 ble disse gruppert slik (NB! fargekoding grønn-gul-rød er gjort i etterkant ifm. denne planen) :

Stasjoner med god teknisk tilstand og tilfredsstillende funksjonell egnethet	Stasjoner med god teknisk tilstand, men ikke tilfredsstillende funksjonell egnethet	Stasjoner med meget dårlig teknisk tilstand og ikke tilfredsstillende funksjonell egnethet
Straumen Sulitjelma Inndyr Oppeid Ørnes Innhavet Glomfjord (Yara) Bodø	Moldjord Nygårdsjøen Bolga Rognan Misvær Kjerringøy Knaplund Arnøy	Helligvær Halså Våg Engavågen Leinesfjord Fauske Værøy Meløya

Tabell 8 Oppsummering stasjoners tekniske tilstand og funksjonelle egnethet (MultiMap, 2019)

8.4.2 Grunnlag klassifisering av bygningsmasse stasjoner 2022

Som grunnlag for klassifisering av stasjonenes nåtilstand (2022), er det gjennomført en vurdering basert på kriteriene for Funksjonell egnethet (Utforming og Lokasjon) fra oppsettet i MultiMap, i kombinasjon med gjennomførte verneunder pr. stasjon (2021/2022). Vurderingen av nåtilstand er gjennomført i samarbeid med brigadeledere samt leder og nesteleder for Beredskapsavdelingen.

Det er ikke gjennomført noen vurderinger av kriteriene for Teknisk tilstand (MultiMap), da dette ikke inngår i kartlegging fra vernerundene samt at dette ligger utenfor den faglige og tekniske kompetanse som en slik vurdering krever. Men det anbefales at kartlegging av teknisk tilstand inngår i de respektive kommuners tilstandsanalyser av sin bygningsmasse på linje med formålsbygg, administrative bygg mv. Det er selvsagt viktig at teknisk tilstand og beskaffenhet ivaretas mht. verdibevarende drift og vedlikehold av byggene for å sikre at stasjonene skal fungere tilfredsstillende.

Når det gjelder hva som skal til for å oppnå tilstandsgrad 0 – 4 og hvor TG 0 – 1 utgjør grønt trafikkllys, TG2 gult og TG3 rødt trafikkllys vises det til vedlegg 2.

I tabellene nedenfor er det vist et utsnitt fra årets vurdering av status på hvert enkelt kriterium for hhv. Utforming samt Lokasjon inkl. snittverdier og en totalvurdering av Funksjonell egnethet. For en helhetlig oversikt pr. stasjon vises det til vedlegg 1.

Brigade	Kommune	Lokasjon	Type brannstasjon	År	Are	Kriterier													Snitt Utforming
						Fin og skitten sone BFU1	Ventilasjons-løsning BFU2	Endeørbe, dusj og toalett BFU3	Vask av bekledning BFU4	Vask av utstyr BFU5	Training, undervisning og spiserom BFU6	Vpsillings-plass BFU8	V-pasiket og utnyttelses-grad BFU9	Vedlikehold og utnyttelses-tilstand BFU10	Vedlikehold av kjøretøy og utrustning BFU11				
Vest	Bodø	Misvær	Deltidsstasjon	2003	180	3	2	1	3	2	2	1	3	0	1	3	1	1,58	
Vest	Bodø	Bodø	Heltidsstasjon	2016	2800	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0,31		
Vest	Bodø	Helligvær	Deltidsstasjon	1970	124	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00		
Vest	Bodø	Kjerringøy	Deltidsstasjon	2010	120	3	2	1	2	3	2	3	2	2	2	3	2,27		
Vest	Bodø	Knaplund	Deltidsstasjon	1950	50	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2,73		
Vest	Værøy	Værøy	Deltidsstasjon	1991	100	3	2	1	3	3	2	3	3	3	3	3	2,45		
Øst	Fauske	Fauske	Deltidsstasjon	1984	350	3	3	2	1	2	2	2	1	1	2	1	1,90		
Øst	Fauske	Sulitjelma	Deltidsstasjon	1970	140	2	3	1	2	2	2	3	2	2	2	1	2,00		

Brigade	Kommune	Lokasjon	Kriterier						Snitt Lokasjon	Snitt Funksjonell egnethet	Totalvurdering	Antall vurderinger	Vurderinger lokasjon
			BFU1-11	BFL1	BFL2	BFL3	BFL4	BFL5					
Vest	Bodø	Misvær	2	2	2	2	1	0	1,5	1,5	1,54	12	6
Vest	Bodø	Bodø	0	0	0	0	0	0	0,0	0,2	0,15	13	6
Vest	Bodø	Helligvær	3	1	3	3	3	0	2,0	2,5	2,50	10	5
Vest	Bodø	Kjerringøy	0	0	1	3	0	1	0,8	1,6	1,55	11	6
Vest	Bodø	Knaplund	0	0	0	3	2	0	0,8	1,8	1,78	11	6
Vest	Værøy	Værøy	0	0	2	2	1	2	1,2	1,8	1,81	11	6
Øst	Fauske	Fauske	1	1	1	2	1	1	1,2	1,5	1,53	10	6
Øst	Fauske	Sulitjelma	1	0	0	2	1	0	0,7	1,3	1,33	11	6

Figur 11 Kartlegging funksjonell egnethet pr. stasjon

8.5 Dashboard kompetanse, materiell, stasjoner og slokkevann

Salten Brann utvikler nå et Dashboard som presenterer status på leveranse av brannordningen. Data hentes fra selskapets IT-systemer og presenter data i sanntid. Status på kostander for materiell og kompetanse synliggjøres.

Gjennom kvalitetssystemet (TQM) presenteres et såkalt dashboard som viser en detaljert og løpende oversikt:

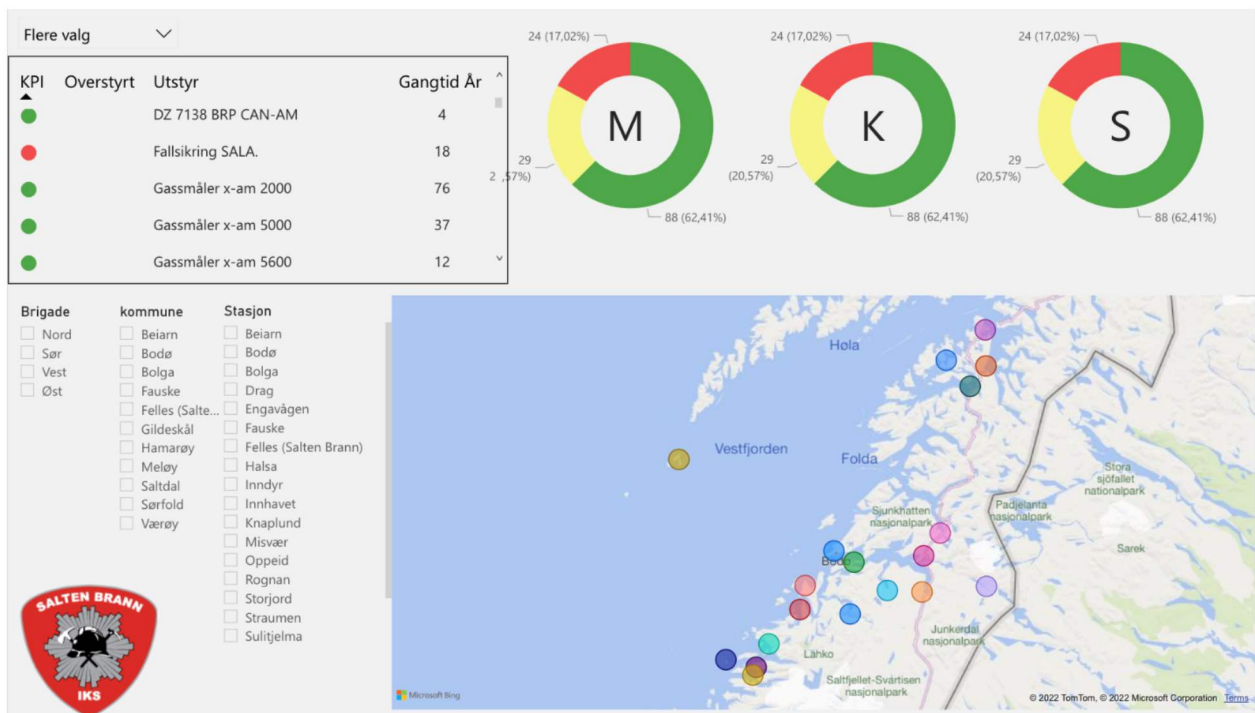
- Samlet for hele selskapet
- Pr. brigade
- Pr. kommune
- Pr. stasjon

Kompetanse- og materiellbehov og etterslep ned til kommune, brigade og stasjonsnivå vil være mulig å trykke seg frem til. Foreløpig henvises det til kompetanse- og materiellplan.

Vurderinger av tilstand på brannstasjoner er hentet fra Multimapp rapport utarbeidet av Multiconsult høsten 2019. Disse er gjennomgått av selskapet med bistand fra vernetjenesten våren 2022.

Status på slokkevannsforsyning vurderes per kommune.

En tidlig versjon av dette framgår av figuren under.



Figur 12 Dashboard kompetanse, materiell, stasjoner og slokkevann

9 Kompetanse

9.1 Kompetansekrav for stillinger og rolle/funksjon

9.1.1 Generelt

Kompetansekrav for stillinger og roller under innsats, beskriver de kurs og den opplæring som hver enkelt skal ha for å ivareta sin stilling eller funksjon.

Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen sier i § 7-1:

”Kommunen skal sørge for at personell i brannvesenet tilfredsstiller de krav til kvalifikasjoner som denne forskrift stiller. Det skal gjennomføres praktiske og teoretiske øvelser med slik hyppighet, omfang og innhold at personellens kompetanse blir vedlikeholdt og utviklet slik at den er tilstrekkelig til at brannvesenet kan løse de oppgaver det kan forventes å bli stilt overfor”.

Det er under arbeid en ny fagskole for brannkonstabler og ledere. Det er ikke tatt hensyn til dette arbeidet og de krav som vil måtte komme til utdanning da dette ikke tilstrekkelig kjent per i dag.

Annen kompetanse som ikke er krav etter lov og forskrift og/eller som et resultat av Salten Brann sin risikovurdering, legges ikke inn i denne planen som tiltak. Det skal likevel bemerkes at kompetanse er et satsingsområde i Salten Brann og det oppfordres til å øke sin kompetanse utover de beskrevne minstekrav.

9.1.2 Opplæring av nyansatte

Nyansatte skal gjennom et utdanningsløp som er tilpasset den erfaringen og kompetansen de har med seg når de starter. Nyansatte uten grunnkurs fra NBSK starter med dette utdanningsløpet med en gang de starter i jobb. Dette utdanningsløpet er under revisjon og vil bli erstattet med fagskoleutdanning som har en varighet på 3 år. Nyansatte som starter med formalkompetanse på plass blir innført i våre rutiner og prosedyrer ved oppstart. Vaktleder tildeler rolle og arbeidsoppgaver for den ansatte basert på kompetanse og kjennskap til lokalt materiell og rutiner.

For å sørge for at hver nyansatt får tilnærmet lik grunnopplæring så er det ønskelig å gjennomføre et prøveprosjekt der alle nytilsatte deltidspersonell samles i Bodø på stasjonen for intensiv basis-opplæring (2-4 dager) med utgangspunkt i opplæringsboken. En slik opplæring gjøres ved behov, og kan for eksempel gjennomføres 2 ganger pr. år.

9.1.3 Stillinger

I kompetanseplanen er det listet opp minimumskompetanse for de aktuelle stillinger som inngår for beredskapspersonell. Disse stillingene er:

- Brannkonstabel heltid
- Brannkonstabel deltid
- Stasjonsansvarlig deltid
- Vaktleder
- Seksjonsleder
- Brigadeleder
- Kompetanseleder
- Materielleleder
- Nestkommanderende for beredskapsavdeling
- Leder for beredskapsavdeling
- Brannsjef

For detaljert beskrivelse av kompetansekrav vises det til kompetanseplanen.

9.1.4 Rolle/funksjon under innsats

I kompetanseplanen er det listet opp minimumskompetanse for de aktuelle roller/funksjoner under innsats. Disse rollene/funksjonene er:

- Brannkonstabel/innsatspersonell
- Sjøfører
- Røyk- og kjemikaliedykker
- Røyk- og kjemikaliedykkerleder
- Røyk- og kjemikaliedykker befal
- Redningsdykker
- Redningsdykkerleder
- RITS mannskap
- RITS leder
- Skred mannskap
- Utrykningsleder heltid
- Utrykningsleder deltid
- Innsatsleder brann (B-0.1)
- Vakthavende brannsjef (B-0.9)

- Verneombud

For detaljert beskrivelse av kompetansekrav vises det til kompetanseplanen.

9.2 Status, utvikling og vedlikehold av kompetanse

9.2.1 Definisjoner

9.2.1.1 Kurs

Kurs er undervisning i et fag eller emne som er begrenset i tid. Kurs kan være en del av og føre frem til en høyere utdanning. Kurs kan være en del av opplæringsprogram til fagbrev eller lignende, og gi grunnlag for en sertifisering, tillatelse eller lisens. Hvilke kvalifikasjoner et kurs fører frem til avhenger av hva slags undervisningsopplegg kurset er en del av. Kurs kan være en del av generell opplæringsvirksomhet uten at det gir anerkjente kvalifikasjoner.

9.2.1.2 Øvelse

En øvelse består av planlegging, gjennomføring, evaluering og oppfølging i etterkant av en tidsavgrenset aktivitet der hensikten er å bedre krisehåndteringsevnen, innad i organisasjonen og/eller i samvirke med andre institusjoner eller virksomheter. Gjennomføringen av en øvelse kan være alt fra en test av om varslingslister fungerer etter beredskapsplanverket, til store, komplekse øvelser med mange aktører. Tid og ressurser som bør legges inn i planleggingen, gjennomføringen, evalueringen og oppfølging i etterkant, vil avhenge av faktorer som antall deltakere, øvingsmål og type øvelse.

9.2.1.3 Trening og drill

Trening er å øve, helst systematisk, for å utvikle, forbedre eller opprettholde ferdigheter, evner og egenskaper. Dette gjøres gjennom planlagte, gjentatte repetisjoner, eller en mer allsidig tilnærming der en ferdighet eller evne krever øvelse av andre grunnleggende ferdigheter eller evner for å oppnå ønsket utvikling.

9.2.2 Oversikt type kurs og sertifiseringer

I kompetanseplanen er det listet opp de mest aktuelle kurs som er viktig for utdanningsløpet til de ansatte i beredskapsavdelingen. Disse kursene er:

- NBSK - Heltid/deltid - Nettbasert kurs brannvern
- NBSK - Heltid/deltid - Opplæringsbok (lokal opplæring)
- NBSK - Deltid - Grunnkurs for deltidspersonell
- NBSK - Deltid - Utrykningslederkurs deltid
- NBSK - Heltid - Grunnkurs for heltidspersonell
- NBSK - Heltid - Ledelse trinn A – Røykdykkerleder
- NBSK - Heltid - Ledelse trinn B – Utrykningsleder skadested
- NBSK - Heltid - Ledelse trinn C – Utrykningsleder heltidsbrannvesen
- NBSK - Heltid - Ledelse trinn D – Innsatsleder
- NBSK - Heltid - Ledelse trinn E – ELS
- NBSK - Heltid/deltid - Grunnopplæring i skogbrannslukking
- NBSK - Heltid/deltid – Tunellkurs
- NBSK - Heltid – Overflateredning - Kurs for regional instruktør
- DSB - Heltid - ELS-kurs (flere kursleverandører)
- DSB - Heltid/deltid – Nødnettkurs
- DSB - Heltid/deltid - Nødnett superbruker
- DSB - Heltid - SPS 40 - Samvirke på skadested (Sivilforsvaret)
- DSB - Heltid - SPS 41 - Samvirke på forurenset skadested (Sivilforsvaret)
- NYD - Heltid - Redningsdykker grunnkurs (flere kursleverandører)
- NYD - Heltid - Redningsdykkerleder kurs (flere kursleverandører)
- SVV - Heltid/deltid - Sertifikat Klasse C1
- SVV - Heltid/deltid - Sertifikat Klasse C

- SVV - Heltid/deltid - Kompetansebevis 160 kode
- Politiet - Heltid/deltid - PLIVO grunnkurs (gjennomføres lokalt)
- Politiet - Heltid - PLIVO Instruktør
- NLA - Deltid – Akutthjelper
- Telenor - Heltid - VHF sertifikat
- Andre - Heltid/deltid - Sikkerhetskurs båtfører
- Andre - Heltid - D51/D6 Kystskipper
- Sertifisering - Førstehjelp/DHLR
- Sertifisering – HUET for RITS
- Sertifisering - Vedlikehold utrykningskjøring, Kode 160
- Sertifisering – Høyderedskap/lift
- Internt kurs – Overflateredning
- Internt kurs – Nettkurs PLIVO
- Internt kurs – Intern grunnopplæring for stasjoner uten mannskapsbil

9.2.3 HMS under øvelse og trening

Trening, drill og øvelser er på mange måter HMS i praksis. Det er derfor viktig at all kompetanseheving som blir gjennomført i Salten Brann skal ha fokus både på HMS under selve gjennomføringen og HMS skal være en del av læringsutbyttet. Det skal lages en øvelsesplan for alle øvelser og denne skal gjennomføres som beskrevet i kompetanseplanen.

9.2.4 Fagansvarlige

Det er etablert formelle fagansvar for å se om dette kan gi ønskelige effekter i beredskapsavdelingen. Ønskelige effekter kan være; økt motivasjon for faget, bedre utvikling av faget, bedre undervisningsopplegg, utvikling av prosedyrer, lik forståelse av faget mellom brigadene mm. Fagansvaret er på åremål og gjelder for 2 år om gangen. I kompetanseplanen er det beskrevet hvilke fokusområder som gjelder og hvilke fagområder som skal ha fagansvarlige.

9.3 Kartlegging av status, utvikling og vedlikehold av kompetanse

Totale kostnader kompetanse (kurs/sertifiseringer)				
År	Kostnader	Kostnader	Kostnader	Totalt
2022/2023	6 200 000	700 000		6 900 000
2024	5 500 000	300 000		5 800 000
2025	200 000	200 000		400 000
2026	100 000	400 000		500 000
TOTALT	17 500 000	1 600 000		18 700 000

Tabell 9 Totale kostnader behov kurs/sertifiseringer 2023-2026

9.4 Øvelse og trening

9.4.1 Innledende føringer og dimensjonering

I den nye brannordningen er det kartlagt og presentert et timeantall til trening og øvelser pr. brannstasjon for innsatspersonell/konstabler og for utrykningsledere. Dette opp mot tidligere timeantall mot anbefalt i ny brannordning. Denne kompetanseplanen følger det totale timeantallet som den nye brannordningen har definert, men må bearbeides videre mht. de spesifikke tjenester som det skal øves/trenes på. Det vil derfor kunne bli enkelte mindre avvik på timeantall definert pr. stasjon og pr. tjeneste i brannordningen, men den foreløpige kartlegging av behov for kompetanseplanen svarer ut kravene definert i brannordningen. Dette representerer igjen en økning av rene lønnskostnader for personell på ca. 1,9 MNOK (se kap. 9.4.3).

Brann ROS-analysen er styrende for hvilke typer hendelser beredskapen skal være dimensjonert for. Et av målene med å revidere brannordningen er å få en mer tilpasset tjenesteleveranse per brannstasjon som er basert på analytisk tilnærming. Sammen med statistikk fra hendelser og lokalkunnskap skal denne tilnærmingen skal styre hva vi trener og øver på. Det er også viktig at den enkelte stasjon er tydelig på hvor de mangler kompetanse slik at man kan trene ekstra på disse temaene.

Det skal legges til rette for samøving både med andre etater og internt mellom brannstasjoner. Der stasjonene grenser til hverandre geografisk og der det vil være naturlig at to eller flere stasjoner vil løse hendelser sammen bør disse trene sammen jevnlig.

9.4.2 Oversikt øvelser og treninger per funksjon/rolle

I kompetanseplanen listes tema for øvelser og treninger som minimum skal gjennomføres i løpet av året etter grupper, roller/funksjoner. Det bør gjennomføres både teori og praksis for alle emnene og disse kan enten samkjøres eller deles opp på separate tidspunkt etter behov. Man kan også slå sammen flere tema under samme gjennomføring (f.eks. skogbrann og vannføring/trykktap eller høyderedskap og urban tauredning). Aktuelle øvelser som beskrives er:

Alle mannskaper:

- Brannteori og praksis
 - o Brannkjemi
 - o Brannfysikk
 - o Brannutvikling og spredning
 - o Brannventilering
 - o Byggkonstruksjoner i forhold til brann
 - o Installasjoner i forhold til brann (elektriske mm.)
 - o Spesielle og utfordrende branner som ikke står som eget tema
 - Brann i kjøretøy (el-bil, garasjeanlegg)
 - Brann i større lager/parkeringsbygg
- Brann i vegetasjon (skogbrann, lyngbrann mm.)
- Vannforsyning/trykktap/pumper
- Sløkketeknikk og taktikk
 - o Sløkkeprinsipper
 - o Sløkkemidler
- Trafikk generell
- Førstehjelp/DHLR (sertifisering/oppfriskning for akutthjelpere NLA)
- Farlige stoffer - CBRN/E (Håndbok)
- Akutt forurensning (IUA, oljevern)
- 7-trinnsmodell (felles forståelse sammen med utrykningsledelse)
- Klima og naturhendelser
- PLIVO - Pågående livstruende vold (2. hvert år)

Ledere (trening avhengig av funksjon/rolle/stilling):

- Overordnet ledelse
- Innsatsledelse
- 7-trinnsmodell
- Simulatortrening
- ELS

For sjåfører, båtførere, føyk- og kjemikaliedykkere, redningsdykkere mv. er det i opplæringsplanen opplistet særskilte og spesialtilpassede øvelser og trening som skal gjennomføres etter gitte intervall.

9.4.3 Totale kostnader øvelser og trening, periode 2023 – 2026 (årlig)

Økonomiske konsekvenser for de ulike alternativene, basert på vedtatt budsjett for år 2021				Dagens brannordning	Brannfaglig anbefaling	Brannfaglig anbefaling etter vedtak til høringsinnspill
	Pr kommune	Pr inbygger	Selvkost			
339 Beredskap felles (felleskost)		X		12 899 588	12 457 898	12 372 981
339 Nødnettisenser	X			2 599 109	2 261 744	2 459 330
339 Vaktordninger (brannordning)	X			46 509 437	45 558 990	48 442 456
339 Total				62 008 134	60 278 632	63 274 767

Figur 13 Økonomiske konsekvenser ny brannordning

NB! tabellen ovenfor er presentert i styresak nr. 07/21 og Rep.skap sak nr. 09/2. Som det framkommer av denne utgjør personalkostnader ny brannordning kr 48.442.456 mot kr 46.509.437 for tidligere brannordning. Altså en økning på ca. 1,9 MNOK.

9.5 Klargjøre organisasjonen for kompetanseheving – ressursbehov

Det er viktig at trening, øvelser og kurs som gjennomføres har et høyt og oppdatert nivå. Dette kan oppnås på flere måter. Dette er beskrevet i påfølgende kapittel.

9.5.1 Kort beskrivelse av dagens organisering

I Norge er det kun brannskolen som kan godkjenne brannutdanning (kurs). Problemet er at etterspørselen og behovet for kurs er langt større enn det brannskolen kan levere. Dette er nok én av hovedgrunnene til etterslepet på kurs i forhold til formalkompetanse innenfor brannfaget. Løsningen for flere av brannvesene har blitt å arrangere hele eller deler av kursene i eget brannvesen med godkjenning fra Norges brannskole. Dette betyr at Salten Brann må selv stå for mye av kompetansehevingen (trening, øvelser og kurs) i eget brannvesen. En del av sertifiseringene tilbys av eksterne leverandører. Det vil derfor være slik at vi kjøper noen kurs og tjenester eksternt og resten av aktiviteten skjer internt.

I dag består et utvidet vaktlag på heltid av 5 konstabler, 1 vaktleder, 1 seksjonsleder og 1 brigadefører. Seksjonslederen har fått hovedansvar for oppfølging og utvikling av de ulike brannstasjonene, og hvor stillingen er ment å øke frekvensen i interaksjon mellom hovedkontoret og både brannstasjonene og brannbetjentene og på den måten kunne tilrettelegge for bedre trening og utvikling.

Kompetanseleder har ansvaret for å koordinere den faglige utviklingen i avdelingen og de fagansvarlige. Kompetanseleder skal blant annet utvikle og følge opp periodiske planer for trening og øving i beredskapsavdelingen og tilrettelegge strukturerte øvings- og treningsopplegg. Dette skjer i samarbeid med brigadeførere, seksjonsledere, vaktledere, fagansvarlige og stasjonsansvarlige. Stillingen skal også forvalte tilgjengelige øvingsfasiliteter og har også ansvaret for utvikling og revidering av denne kompetanseplanen.

Heltidsstasjonen i Bodø ligger midt imellom en situasjon der alle mannskapene skal inneha all nødvendig kompetanse for alle typer tjenester og en situasjon der man velger å spesialisere tjenestene til utvalgte stasjoner eller lag. Det er en krevende arbeidshverdag for mannskapene i Bodø å holde seg oppdatert på et stort spekter av tjenester. Videre er det utfordrende å ta disse mannskapene ut at tjeneste for å gjennomføre opplæring for deltid, samtidig som det er akkurat disse kompetente mannskapene man ønsker skal drive opplæringen på deltid grunnet erfaring og kompetanse. Det kan gi den tidsriktige og oppdaterte kompetansehevingen heltidsstasjonene trenger. For å oppnå dette er det viktig at man klarer å

finne løsninger som gjør at vi kan bruke ressursen som innehar kompetansen, men samtidig at disse kan holde seg selv oppdatert.

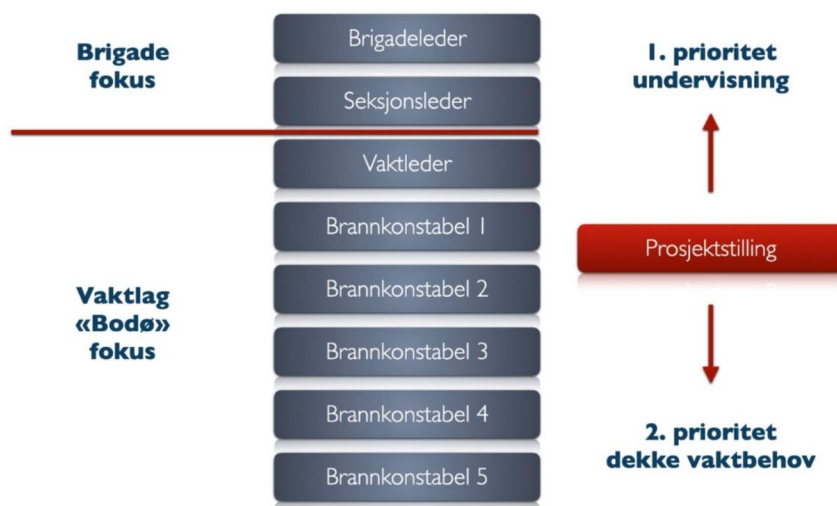
9.5.2 Virtuell kompetanseavdeling

Salten Brann har tidligere hatt en kompetanseavdeling med faste ansatte, før dagens organisering med brigadeførere og seksjonsledere. Med utgangspunkt i denne organiseringen er det ikke ønskelig/hensiktsmessig å etablere en ny egen kompetansenhet.

Etterslepet på kompetanse er stort og med tanke på at beredskapsavdelingen har behov for å øke antallet timer med opplæring på deltid, er anbefalingen å tilføre ressurser til styrken i Bodø.

Ut i fra kapasitet og krav til hendelsehåndtering er det ønskelig å tilføre hvert vaktlag 1 ekstra ressurs. Dette innebærer at brigadeførere og seksjonsledere vil få økt mulighet til å jobbe med kompetanseheving på deltid uten å måtte delta i den vanlige driften på heltid. Den andre er at man i større grad kan benytte seg av ledige personellressurser som da kan reise ut for å gjennomføre trening, øvelser og kurs på deltid.

Det vil være nødvendig å ta enkeltpersoner ut av turnus i kortere eller lengre perioder der fokuset er kompetanseheving for deltidspersonell. Disse vil da velges ut i forhold til tilgjengelighet og spisskompetanse for eksempel at de har innsikt innenfor et gitt fagområde.



Figur 14 Tilførsel av prosjektstilling til vaktlag Bodø

Disse 4 stillingene bør opprettes som prosjektstillinger slik at arbeidsforholdet kan termineres hvis det skulle vise seg at prosjektet med en virtuell kompetanseavdeling ikke gir de ønskede resultatene. I første fase bør tidsrammen for prosjektstillingene være 12 måneder hvor behovet for fornying vurderes 6 måneder før utløp av kontrakt. Med tanke på det totale behovet for kompetanseheving og trening, er en realistisk tidsramme 4 år for prosjektstillingene, forutsatt at denne modellen fungerer etter hensikten. Prosjektstillingene bør besettes av personer med brannfaglig grunnkompetanse slik at de kan enten stå for undervisningen selv eller tre inn i vakt for å dekke «hull» når vi bruker eksisterende fast personell til undervisning.

For at denne modellen skal fungere, er en viktig suksessfaktor at ressursplanleggingen koordineres godt gjennom kompetanseleder ut via brigadeførere og seksjonsledere. Det må lages årsplaner som ivaretar emnene som skal gjennomgås gjennom året og hvem som skal utføre arbeidet. Fraværet fra vaktlaget legges inn i turnusen før årets begynnelse og vaktlagene justeres slik at belastningen blir lik mellom disse. Koordineringen vil da være den viktigste oppgaven til kompetanseleder.

9.5.3 Øke undervisningskompetansen lokalt

Uansett valg av løsning vil også være viktig å øke undervisningskompetansen lokalt slik at en del av treningene/øvelsene kan gjennomføres med lokale ressurser. En av løsningene er å gi stasjonsansvarlige en særlig oppgave i å bidra inn i kompetansehevingen. Dette vil nok kreve at timeantallet økes for de som påtar seg dette.

Med gode temabaserte undervisnings-/øvingsopplegg (støttedokument/øvelseshåndbok) vil flere av de deltidsansatte kunne heve sin kompetanse gjennom å undervise kollegaer ved stasjonen. Erfaringer fra deltidsstasjoner underbygger dette. På denne måten blir ikke all gjennomføring av lokal undervisning/tilrettelegging tillagt stasjonsleder.

9.5.4 E-læring (Digital læringsarena)

Norges brannskole har utredet mulighetene for å utvikle en nasjonal digital læringsarena for brannmannskaper. Vi ser de samme målene med en digital læringsarena som er «...å bidra til effektiv brannforebygging og god beredskap gjennom at brann- og redningspersonell får tilgang til kompetanse med høy kvalitet som kan tilpasses det enkelte brann- og redningsvesens behov og være en fleksibel læringsarena for den enkelte. Dette vil i særdeleshet være viktig for å sikre god kompetanse hos det store flertallet av brann- og redningspersonell som inngår i deltidsstyrker...»

Mens vi venter på at det etableres en formell nasjonal digital læringsarena for brannmannskapene så er vil det være naturlig å ta i bruk e-læring for å få bukt med etterslepet på kompetanse. E-læring er en fantastisk måte å spre kvalitetssikret kunnskap til mange, uavhengig av tid og sted. Salten Brann er godt egnet for slik læring da vi er mange ansatte med stor geografisk avstand. Det vil være kompetanseleder som får hovedansvaret for å koordinere denne utviklingen lokalt. Ved bruk av eksisterende kompetanse i organisasjonen vil målsetningen være å lage digital undervisning for alle fagtemaene, men først og fremst de temaene som berører deltid. Det vil bli brukt flere konsepter, men disse undervisningsoppleggene vil være spesielt aktuelle:

- Undervisning på Teams der instruktør sitter ved en lokasjon og elevene enten sitter hjemme eller på deltidsstasjon som gruppe.
- Kurs som tas individuelt på plattformer som slik som NAKOS. (kombinasjon av film, bilder, tekst og spørsmål)
- Foredrag som er tatt opp og gjøres tilgjengelig for de ansatte.
- Korte filmsnutter som beskriver viktige arbeidsoperasjoner.

Alle disse ressursene må gjøres lett tilgjengelig på et dedikert område for de ansatte. Vi trenger ressurser for å bygge dette systemet, noe som igjen styrker behovet for prosjektstillingene nevnt ovenfor.

9.5.5 Informasjon i forkant av implementering

Det vil være svært viktig at prosessen med implementeringen av kompetanseplanen blir godt informert til mannskapene i god tid før oppstart. Beskrivelse til den enkelte om hva dette medfører for dennes arbeidssituasjon vil være kritisk for måloppnåelse.

10 Materiell

10.1 Viktige momenter i forhold til materiellbehov

10.1.1 Selskapets finansiering

Ifølge selskapsavtalen §7 Selskapets finansiering pkt. 5 står det «...Øvrige kostnader knyttet til branntjenesten dekkes etter folketall...» . Dette medfører at alle kjøretøy (med unntak av tankbiler) skal dekkes som felleskostnader.

10.1.2 Kommunal slokkevannsforsyning og tankbiler

Kommunal slokkevannsforsyning vurderes som godt utbygd i deler av regionen. Muligheten for å ta opp vann er åpne vannkilder, kummer og hydranter. Salten Brann IKS erfarer imidlertid at i enkelte områder er det begrenset tilgang til slokkevann, ofte grunnet lange avstander fra brannstedene til slokkevannkildene. Derfor anbefales det at den enkelte kommune gjør en vurdering av nødvendige avbøtende tiltak for manglende vannforsyning. Et tiltak kan være å etablere tankbil jf. §21 i forskrift om brannforebygging.

Det er kommunens ansvar å tilrettelegge for slokkevannsforsyning (§5-4 i dimensjoneringsforskriften, 2002). I forskrift om brannforebygging (2015) §21 står det:

- Kommunen skal sørge for at den kommunale vannforsyningen fram til tomtegrenser i tettbygde strøk er tilstrekkelig til å dekke brannvesenets behov for slokkevann.
- I boligstrøk og lignende der spredningsfaren er liten, er det tilstrekkelig at kommunens brannvesen disponerer passende tankbil.
- I områder som reguleres til virksomhet hvor sprinkleranlegg er aktuelt, skal kommunen sørge for at det er tilstrekkelig vannforsyning til å dekke behovet.

For ytterligere informasjon rundt temaet vises det til eget notat vedrørende slokkevannsforsyning.

10.1.3 Røykdykkerveiledning og mannskapsbil

I henhold til Veiledning om røyk- og kjemikaliedykking utarbeidet av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap kan vi lese følgende om sikkerhetsgrunnlaget for røykdykking:

«...Ved bruk av vann som sløkkemiddel, må angrepslange og sikringslange forsynes med tilstrekkelig vannmengde og trykk. 2000 liter regnes som tilstrekkelig vannkilde for at en kortvarig førsteinnsats kan iverksettes. Utlegg fra større vannkilde som tankvogn, vannledningsnett, eller åpen kilde, bør snarest etableres når brannfaren er stor...»

Det vil si at mannskapsbiler (når dette er eneste tilgjengelige kjøretøy) som skal brukes i førsteinnsats med røykdykkerinnsats nivå 1 eller 2, må ha en vanntank på minimum 2000 liter og en pumpe som kan levere minimum 3.000 liter/min ved 8 bar. Alternativt kan man bruke en mannskapsbil i kombinasjon med tankbil, men kravene til vanntank og pumpe er fortsatt de samme.

10.1.4 Anskaffelse av lav- og nullutslippsteknologi

Fra 01.01.18 trådte den nye klimaloven i kraft. Formålet med loven er å fremme gjennomføring av Norges klimamål som ledd i omstilling til et lavutslippssamfunn i 2050. Dette medfører at tidligere vedtatte klimamål for 2030 og 2050 blir nedfelt i lovverket, og får dermed et helt annet rettsvern og sanksjonsgrunnlag enn tidligere. Klimamålet for 2030 er gitt i § 3 i den nye loven, og skal være en reduksjon i klimagasser i 2030 med minst 40 % fra referanseåret 1990.

Miljødirektoratet anbefaler fortrinnsvis å prioritere nullutslippsteknologi, altså transportmidler med elektrisk motor og som ikke genererer direkte utslipp av klimagasser og eksos ved bruk. Biogass kan prioriteres der nullutslippsløsninger er lite tilgjengelige eller uforholdsmessige dyre.

Det vil være naturlig at Salten Brann har klimamålene i tankene ved enhver anskaffelse av tyngre utstyr og kjøretøy. Det vil være naturlig at det i større og større grad velges null- eller lavutslippsløsninger. Fra et anskaffelsessynspunkt er det viktig at tre eller flere kan tilby dette for å gå til anskaffelse av null- eller lavutslippsløsninger.

10.2 Kjøretøy etter alder

Kjøretøyene nedenfor er merket med farge etter alder. De røde kjøretøyene må byttes ut. Dette gjøres enten ved at det kjøpes nye kjøretøy til denne stasjonen eller at det kjøpes nye kjøretøy der aktiviteten er størst og så roteres kjøretøyene som er lett brukt med fortsatt «gule» eller «grønne» ut til stasjonene med lavere aktivitet/kjørelengder. Det er ikke sikkert at det er ønskelig å erstatte kjøretøytypen med samme type/størrelse.

Alder tyngre kjøretøy				
Stasjon	Type	Kjøretøy	Kallesignal	Anskaffet
Misvær	Tankbil	JU47035 MERCEDES 1619K	B-3.4	1981
Sulitjelma	Mannskapsbil	RA 4222 MERCEDES 1222 AF	C-2.1	1985
Halsa	Mannskapsbil	XV 60215. VOLVO 1987 FL7 4X2	Y-5.1	1987
Kjerringøy	Mannskapsbil	CX 5554. Mercedes 1625.	B-4.1	1988
Knaplund	Mannskapsbil	KH 45394 MERCEDES 1120 AF	B-6.1	1990
Inndyr	Mannskapsbil	YK 21772 SCANIA P 934X2	Y-2.1	1991
Engavågen	Mannskapsbil	XV 60742 Volvo FL 614	Y-7.1	1991
Beiarn	Mannskapsbil	RA 7678 MERCEDES 1124 AF/36	C-4.1	1998
Misvær	Mannskapsbil	DK 78803 MERCEDES 1625 AK36	B-3.1	1998
Rognan	Mannskapsbil	KK 3982 SCANIA P124	C-3.1	2000
Rognan	Tankbil	YE 70586 MAN tankbil.	C 3-4	2000
Værøy	Mannskapsbil	UA9289 SCANIA P94	B-7.1	2001
Bodø	Tankbil	YE 77403. SCANIA P480	B-1.4	2004
Ørnes	Mannskapsbil	YK 21993 SCANIA P340	Y-1.1	2008
Fauske	Tankbil	YK 22011 SCANIA G420	C-1.4	2009
Bodø	Mannskapsbil	RA 42627 SCANIA P400	B-1.2	2010
Fauske	Mannskapsbil	RA 42514. SCANIA P400	C-1.1	2010
Oppeid	Mannskapsbil	RA 42510 SCANIA P400	C-6.1	2010
Straumen	Mannskapsbil	AE 36828 Volvo FM	C-5.1	2012
Bodø	RVR	RA 43610 Mercedes Atego	RVR	2013
Bodø	Mannskapsbil	RA 46217. SCANIA P410	B-1.1	2016
Bodø	Høyderedskap	YE 99631. SCANIA P480	B-1.3	2016
Steigen	Mannskapsbil	YF 10320 SCANIA P450	K-5.1	2016

Tabell 10 - Tyngre kjøretøy etter alder, fargekodet etter trafikklysmodellen

Alder lettere kjøretøy/støttekjøretøy			
Stasjon	Kjøretøy	Kallesignal	Anskaffet
Steigen	YE49191 TOYOTA HIACE 4WD	K-5.8	1991
Halsa	YH 4176 TOYOTA HI ACE DIESEL	YH 4146	1992
Våg	YE 60784 Mazda B2600 4x4	Y - 1	1992
Rognan	SC 93734 VW.Caravelle.	C-3.8	1999
Fauske	YE 72003 VW Transporter	C-1.8	2001
Drag	YN 51402 Toyota Hiace 4wd.	K-4.6	2005
Storjord	YN 51401 TOYOTA HIACE 4WD	K-1.6	2005

Alder lettere kjøretøy/støttekjøretøy			
Stasjon	Kjøretøy	Kallesignal	Anskaffet
Sørarnøy	YE 81283 Nissan X-Trail	Y-3	2006
Bodø	RA 41524 Mercedes Vito.	B-1.7	2008
Engavågen	YE 85317 VW.TRANSPORTER	Y-7 V	2008
Innhavet	YE 83884 MERCEDES.SPRINTER	K-3.6	2008
Bodø	YE 97256 VW.Transporter pick up.	B-1.8	2011
Rognan	SC 93734 VW.Caravelle.	C-3.8	2011
Fauske	YE 92776.Mercedes ML.	U 160	2012
Felles (Salten Brann)	Mitsubishi Pajero.RA44091	C-6.8	2012
Ørnes	YE 95526 VW Transporter Pick up.	Y-1.8	2014
Bodø	YE 98581. VW Amarok.	B-2.8	2015
Bodø	YF 14897.VW Transporter.	B-1.6	2019
Bodø	YF 15162 Audi Q7.	B-0.9	2019
Straumen	YF 15600 MERCEDES Sprinter	C-5.6	2019
Bodø	YF 16944 VW Transporter.	B-0.1	2020

Tabell 11 - Lettere kjøretøy/støttekjøretøy etter alder, fargekodet etter trafikklysmodellen

10.3 Implementering av planen

Vi har kartlagt og beskrevet hvilke kjøretøy som bør erstattes og til hvilket tidspunkt. Materiellanskaffelsene er listet opp i prioritert rekkefølge. Rekkefølgen må likevel bare anses som retningsgivende på dette tidspunktet. Det skjer endringer fortløpende som endrer forutsetningen for listen. Det kan nevnes at i den siste måneden har to kjøretøy endret status fra gul til rød grunnet brekkasjer som ikke kunne forutsees. Planen må sees som et utgangspunkt, hvilke kjøretøy som faktisk blir anskaffet må være basert på en beredskapsanalyse på det gitte tidspunktet for den gitte lokasjonen. Det kan også være slik at kjøretøyet som kjøpes inn settes på en annen stasjon og rotasjoner internt gir nyere kjøretøy på nevnte stasjon. Det vises til materiellplanen for oversikten og implementeringsplanen.

10.4 Totale kostnader materiell

For detaljert plan vises det til materiellplan.

Totale kostnader materiell (kjøretøy og tyngre utstyr), periode 2022 - 2026:

Type materiell	Pris pr. stk.*	Antall	Kostnad totalt
Kjøretøy			
Ekstra stor mannskapsbil C	5 300 000	1	5 300 000
Stor mannskapsbil C	4 700 000	3	14 100 000
Medium mannskapsbil C	3 800 000	2	7 600 000
Liten mannskapsbil C1	3 500 000	6	21 000 000
Tankbil C**	4 800 000	8	**
Logistikk kjøretøy C	2 500 000	1	2 500 000
Framskutt enhet/utrykningsledelse B/C1	2 500 000	1	2 500 000
Støttekjøretøy/Pickup B	750 000	13	9 750 000
ATV/UTV	250 000	2	500 000
Sum kjøretøy		36	63 250 000

Type materiell	Pris pr. stk.*	Antall	Kostnad totalt
Tyngre utstyr			
Stor transporterbar brannpumpe	200 000	9	1 800 000
Medium transporterbar brannpumpe	100 000	1	100 000
Liten transporterbar brannpumpe	20 000	3	60 000
Skogbrannpumpe høytrykk	60 000	2	120 000
Klippeutstyr	300 000	2	600 000
Sum tyngre utstyr		14	2 680 000
TOTALT		51	65 930 000

Tabell 12 - Totale kostnader materiell (kjøretøy og tyngre utstyr), periode 2023 - 2026

(*) Pris pr. stk. = budsjettpris/gjennomsnittlig pris ved ulike leverandører/utstyrsalternativ innenfor samme kategori

(**): Tankbiler dekkes av den enkelte kommune og derfor summeres ikke disse. I tillegg kommer 2 tankbiler finansiert gjennom «SB-prosjekt E6 Sørfold/Hamarøy» (økt beredskap tunneler E6 i samarbeid med Statens vegvesen).

Totale kostnader materiell fordelt over en 4 års periode				
År	Kostnader	Kostnader	Kostnader	Totalt
2022/2023	10 750 000	6 300 000*		17 050 000
2024	18 780 000			18 780 000
2025	14 450 000			14 450 000
2026	15 650 000			15 650 000
TOTALT	59 630 000	6 300 000		65 930 000

Tabell 13 - Totale kostnader behov materiell 2022-2026 rundet opp til nærmeste hundre tusen

(*) Gule kjøretøy - Logistikk kjøretøy og reserve mannskapsbil som bidrar inn i ren og skitten sone samt driftssikkerhet under brekkasjer.

11 Stasjoner

11.1 Begrepet «Ren og skitten sone»

I Arbeidstilsynets veiledning «Tilsyn og veiledning om eksponering av brannrøyk» (2018) nevnes det blant annet:

«...Brannfolk og feiere utsettes for giftige og kreftfremkallende kjemikalier som finnes i brannrøyk og sot, og er betydelig mer utsatt for å utvikle en rekke kreftsykdommer og luftveislidelser enn befolkningen forøvrig. I perioden 2016–2017 har derfor Arbeidstilsynet hatt en særskilt tilsyns- aktivitet innenfor forebygging av eksponering for brannrøyk (bestående av støv og gass) blant brannfolk og feiere. Vi gjennomførte tilsyn hos kommunale brann- og feiervesen, og hos interkommunale selskaper som utfører brannredning og forebyggende tjenester som for eksempel feieroppgaver...

...Hensikten med tilsynene var å redusere den helsefarlige eksponeringen arbeidstakerne utsettes for til et minimum, gjennom å bidra til at virksomhetene arbeider systematisk med forebygging...

... Når det gjelder brannfolk så skifter flere nå til rent tøy hele året ute på brannstedet etter endt oppdrag. De pakker inn de skitne klærne i sekker slik at bilen forblir en ren sone. Sekkene med skitne klær leveres

på vaskeri eller vaskes på stasjonen i vaskemaskiner som er beregnet til dette. Det er forbedret tilgang på vann og mulighet til å få vasket seg før man spiser når man er ute på oppdrag. På flere av brannstasjonene hvor ansatte tidligere dusjet hjemme, er rutineene endret slik at de nå dusjer på stasjonene. Det har også blitt tydeligere skiller på rene og skitne soner på stasjonene. Ventilasjonen har også i mange tilfeller blitt utbedret i bygningene, og den er styrt slik at det er overtrykk i rene soner og undertrykk i skitne soner. I tillegg bruker flere personlig verneutstyr nå enn før...

...Arbeidstilsynet har likevel avdekket mange lovbrudd, og som resultat av tilsynene har vi pålagt mange kommuner å utbedre arbeidslokaler hos eksisterende brannstasjoner slik at arbeidslokaler blir tilfredsstillende. På grunn av dette planlegger enkelte kommuner nå å bygge nye eller utbedre arbeidslokaler og brannstasjoner for å kunne etterleve krav til forsvarlige arbeidsforhold...»

11.2 Overordnet status bygningsmasse stasjoner Salten Brann IKS

Basert på «trafikklys-modellen» kan dagens samlede status mht. utvalgte kriterier for funksjonell egnethet (og teknisk tilstand pr. MultiMap 2019) for de enkelte stasjoner i Salten Brann visualiseres slik:

Stasjon	lovkrav / operativitet BFU1-11	Egnethet BFL1-11	Teknisk tilstand
Arnøy	2,56	2,11	0,38
Bodø	0,31	0,15	0,00
Bolga	2,91	2,20	1,67
Drag	2,45	1,93	
Engavågen	2,36	1,93	2,93
Fauske	1,90	1,53	1,88
Glomfjord (Yara)	1,18	0,84	0,29
Halsa	2,17	2,25	2,71
Helligvær	3,00	2,50	2,83
Inndyr	1,64	1,40	0,93
Innhavet	1,25	1,38	0,00
Kjerringøy	2,27	1,55	0,46
Knaplund	2,73	1,78	1,00
Leinesfjord	2,42	2,51	2,05
Meløya	2,91	2,20	1,92
Misvær	1,58	1,54	1,00
Moldjord	2,60	2,30	1,47
Nygårdsjøen	2,80	2,07	1,60
Oppeid	2,64	1,90	1,00
Rognan	2,09	1,88	0,88
Storjord	3,00	2,50	
Straumen	2,08	1,54	1,44
Sulitjelma	2,00	1,33	1,81
Værøy	2,45	1,81	1,33
Våg	2,91	2,12	3,00
Ørnes	1,80	0,90	1,40

Figur 15 Overordnet status pr. stasjon (NB! teknisk tilstand = MultiMap 2019)

Hvis vi ønsker å visualisere dette inn vår trafikklysmodell med fokus på utforming, som er tilstanden på selve stasjonen opp mot branntjenesten, så vil det se slik ut:

Grønn tilstand stasjoner «Lovlighet - Forsvarlig»	<ul style="list-style-type: none"> • Bodø kommune, Bodø stasjon • Hamarøy kommune, Innhavet stasjon • Meløy kommune (Yara), Glomfjord stasjon
Gul tilstand stasjoner «Redusert - Begrenset»	<ul style="list-style-type: none"> • Bodø kommune, Misvær stasjon* • Fauske kommune, Fauske stasjon • Fauske kommune, Sulitjelma stasjon* • Saltdal kommune, Rognan stasjon* • Sørfold kommune, Straumen stasjon* • Meløy kommune, Engavågen stasjon* • Meløy kommune, Ørnes stasjon* • Gildeskål kommune, Inndyr stasjon*
Rød tilstand stasjoner «Lovbrudd - Uegnet»	<ul style="list-style-type: none"> • Bodø kommune, Helligvær stasjon* • Bodø kommune, Kjerringøy stasjon* • Bodø kommune, Knaplund* • Værøy kommune, Værøy stasjon* • Beiarn kommune, Moldjord stasjon* • Steigen kommune, Leinesfjord stasjon* • Hamarøy kommune, Drag stasjon* • Hamarøy kommune, Oppeid stasjon* • Meløy kommune, Bolga stasjon* • Meløy kommune, Halså stasjon* • Meløy kommune, Meløya stasjon* • Gildeskål kommune, Våg stasjon* • Gildeskål kommune, Nygårdsjøen* • Gildeskål kommune, Arnøy stasjon* • Hamarøy kommune, Storbjord stasjon*

Tabell 14 Status stasjoner i forhold til utforming. *stasjonene har rød tilstand på underkategorien «ren og skitten sone»

11.3 Implementeringer/kostnader stasjoner

Som nevnt under kap. 5 er det i selskapsavtalens «§5 Innskuddsplikt for deltakerne» anført at eierkommunene har plikt til å stille lokaler, inklusive forvaltning, drift og vedlikehold, til rådighet for selskapet. Dette gjelder både brannstasjoner, nødvendige kontorlokaliteter og fasiliteter for feier.

Salten Brann vil med bakgrunn i kartleggingen av funksjonell egnethet (pr. 2022 og framover) gi anbefalinger til nødvendige tiltak for at stasjonene skal ha en Funksjonell egnethet som tilfredsstillende kravene i samsvar med brannordningen. Tilsvarende forventes det at eierkommunene gjennomfører fortløpende vurderinger av bygningsmassens tekniske tilstandsgrad (iht. NS 3424). Kostnadene for nødvendige utbedringer pr. stasjon/bygning må bæres av den enkelte kommune.

12 Slukkevannsforsyning

12.1 Formål med notatet

Formålet med notatet vedrørende slukkevannsforsyningen er å sikre at brannvesenet har tilstrekkelig slagkraft i forhold til vannforsyning for å håndtere ulike hendelsestyper (tjenester) som er overordnet definert i brannordningen.

Notatet skal bidra til å få en oversikt og forståelse over hvilke alternativer som er tilgjengelig for å sikre tilstrekkelig vannforsyning for beredskapsavdelingen slik at de kan håndtere hendelser på en kvalitativ og effektiv måte. Det vil bli viktig at kommunene gjennomfører tiltak slik at eventuelle gap mellom status og behov blir lukket. Notatet for slukkevannsforsyning skal bidra til å synliggjøre behov og danne et

beslutningsgrunnlag for eierkommunene for utbedring og utbygging av vannforsyning samt behov for kompenserende tiltak slik som anskaffelser av tankbil.

12.2 Ansvar

12.2.1 *Lover, forskrifter og veiledninger som beskriver ansvaret*

Ifølge forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn § 21 skal kommunen sørge for at den kommunale vannforsyning fram til tomtegrense i tettbygd strøk er tilstrekkelig til å dekke brannvesenets behov for slokkevann. Med tettbebygd strøk menes område med minst 200 bosatte der avstanden mellom husene normalt ikke overstiger 50 meter. I boligstrøk og lignende der spredningsfaren er liten, er det tilstrekkelig at kommunens brannvesen disponerer passende tankbil. I områder som reguleres til virksomhet hvor sprinkling er aktuelt, skal kommunen sørge for at det er tilstrekkelig vannforsyning til å dekke behovet.

I DSB sin veiledning til forskrift om brannforebygging § 2 går det frem at med «kommunen» menes kommunen som lokal brannvernmyndighet. Kravene i § 21 retter seg altså verken til kommunen som plan- og bygningsmyndighet eller som eier av vannforsyningsanlegg.

DSB konkretiserer i sin veiledningstekst til § 21 at «sørge for» ikke betyr at kommunen nødvendigvis skal stå for gjennomføringen og kostnaden ved etablering av slik vannforsyning. Kommunen har det formelle ansvaret for tilstrekkelig slokkevann, men ikke nødvendigvis i form av ledninger og ikke konkretisert til å være en bestemt mengde.

Norsk Vann har utgitt en rapport 218/2016 Vann til brannslukking og sprinkleranlegg. Her er oppsummering og anbefaling:

1. Kartlegg hvor mye vann som kan tas ut fra ledningsnettet
2. Vurder det reelle behovet for slokkevann forutsatt at moderne slökkemetoder benyttes
3. Planlegg hvordan eventuell manglende vannmengde kan skaffes fra andre kilder

Ved nybygg skal kommunen som byggesaksmyndighet etter plan- og bygningsloven § 27-1 passe på at bygning ikke føres opp eller tas i bruk, med mindre det er forsvarlig adgang til tilstrekkelig slokkevann. Direktoratet for byggkvalitet har i sin veiledning til byggteknisk forskrift § 11-17 (2) definert hva som er en preakseptert ytelse for vannforsyning knyttet til denne bestemmelsen.

Også i veiledningen til byggteknisk forskrift § 15-9 omtales kravet til levering av slokkevann.

Veiledning til forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen angir parametre for vurdering av slokkevannforsyning i vedlegg 4.

12.2.2 *Hvorfor er det krav til vannforsyning?*

Å slokke brann på et så tidlig stadium som mulig vil være avhengig av både tilfredsstillende vannforsyning, rask utrykningstid og gode brannforebyggende barrierer i byggverket. Fjerner eller reduserer du vannforsyningen vil muligheten til å slokke brannen reduseres eller bli helt umulig. Vannforsyningen er derfor meget viktig og avgjørende faktor for å ivareta beredskapen som samfunnet forventer.

12.2.3 *Hvem er ansvarlig for vannforsyningen?*

Kommunen har et overordnet ansvar for at det etableres tilstrekkelig med slokkevann og vannmengder for automatiske slokkeanlegg der dette er aktuelt. Dette betyr ikke at det er kommunen nødvendigvis som skal stå for gjennomføringen og kostnaden ved etablering av slik vannforsyning.

12.3 Kartlegging slokkevannsforsyning

Det er ønskelig at eierkommunene fortløpende oppdaterer Salten Brann på tilstanden på slokkevannsforsyningen i eierkommunene.

Det mangler i dag en oppdatert kartlegging av tilstanden for slokkevannsforsyningen for eierkommunene og det er ønskelig at det etableres en kommunikasjonslinje der brannvesenet blir oppdatert om mangler i forsyningen som kan ha betydning for brannvesenets innsats.

12.4 Implementering av planen - Tankbiler

Kommunal slokkevannsforsyning vurderes som godt utbygd i deler av regionen. Muligheten for å ta opp vann er åpne vannkilder, kummer og hydranter. Salten Brann IKS erfarer imidlertid at i enkelte områder er det begrenset tilgang til slokkevann, ofte grunnet lange avstander fra brannstedene til slokkevannkildene. Derfor anbefales det at den enkelte kommune gjør en vurdering av nødvendige avbøtende tiltak for manglende vannforsyning. Et tiltak kan være å etablere tankbil jf. §21 i forskrift om brannforebygging. Det er kommunenes ansvar å tilrettelegge for slokkevannsforsyning (se kapittel 3. Ansvar).

For nærmere informasjon om hvilke kommuner som har tankbil løsning og hvilke kommuner som anbefales og anskaffe tankbiler se i «Notat vedrørende slokkevannsforsyning».

13 Evaluering og oppfølging

Kompetanse-, materiell- og stasjonsplanene skal evalueres og ha en oppfølging i form av en årlig rullering av planene. Status og måloppnåelse knyttet til vedtatte effekt- og resultatmål og foregående tiltaksplaner, skal inngå i denne rulleringen. Dette også som grunnlag for eventuelle justeringer av strategiske retninger/hovedmål dersom dette anses nødvendig.

Kompetanse- og materiellplanene med tiltaks- og investeringsplaner skal danne grunnlag for tilhørende årlige budsjettposter. Plandokumentene skal ha en varighet for perioden 2022 – 2026, hvor det vil bli vurdert om det skal utarbeides nye kompetanse- og materiellplaner, eller om de gjeldende planer skal videreføres.

Vedlegg

Vedlegg A – Informasjons- og medvirkningsplan

Vedlegg F - Kompetanseplan 2023 - 2026

Vedlegg G - Materiellplan 2023 - 2026

Vedlegg H - Stasjonsplan 2023 - 2026

Vedlegg I – Notat: Retningslinjer for slokkevann

Vedlegg X – Prosjektmandat (v2)

Vedlegg Y – Prosjektplan (v2)

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/7126	
	Arkiv sakID.: 19/2690	Saksbehandler: Jan Ivar Karlsen
Sak nr.		Dato
055/22	Plan- og utviklingsutvalg	24.05.2022
056/22	Kommunestyre	17.06.2022

Detaljregulering for Kosmo boligområde

Vedtak som innstilling fra Plan- og utviklingsutvalg - 24.05.2022

Innstilling til kommunestyret:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 12 -12 godkjenner Fauske kommunestyre det framlagte forslag til detaljregulering for Kosmo boligfelt.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 12 -12 godkjenner Fauske kommunestyre det framlagte forslag til detaljregulering for Kosmo boligfelt.

Plan- og utviklingsutvalg 24.05.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

PLUT- 055/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 12 -12 godkjenner Fauske kommunestyre det framlagte forslag til detaljregulering for Kosmo boligfelt.

Vedlegg:

12.05.2022	Vurdering vannmiljø	1508954
12.05.2022	Planbestemmelser Kosmo Valnesfjord	1508959
12.05.2022	Detaljregulering Kosmo plankart	1508971
08.06.2021	ROS_sjekkliste Kosmp skole 2020	1478855
08.06.2021	flom og isgang 090221	1478856
15.06.2021	geoteknisk rapport 140920	1478857
15.06.2021	Kosmo ILLUSTRASJONSPLAN 040221	1478858
15.06.2021	Kosmo overvann og flom 040221	1478859
15.06.2021	Kosmo teknisk infrastruktur 040221	1478860
08.06.2021	KU landskap og rekreasjonsverdi 040221	1478861
06.05.2022	Revidert planprogram -detaljreguleringsplan Kosmo boligfelt (L)(316121)	1508973
06.05.2022	Salg eller alternativ benyttelse av Kosmo skole med nærliggende eiendommer (L)(105344)	1508975
06.05.2022	Salg Kosmo skole (L)(237208)	1508976
12.05.2022	BESKRIVELSE regplan Kosmo Fauske kommune	1508981

Saksopplysninger:

3. gangs behandling

Detaljreguleringsplan for Kosmo skole, på Kosmo i Valnesfjord er et privat reguleringsforslag som er igangsatt av Dag Lundbakk, Roger Henriksen og Bjarne M Jonassen (tiltakshaver). Formålet er å tilrettelegge for ombygging av skolen til i alt 3-6 fritidsboliger og bygging av i alt 5 nye boliger.

Plansaken har tidligere vært ute til offentlig ettersyn. Etter tilbakemelding fra Statsforvalteren og Nordland fylkeskommune ble det valgt å revidere plankartet. Endringen er hovedsakelig økning av lekearealet, samt noen justeringer mot fylkesveien. Tidligere innspill fra NVE og ISalten Nett er tatt med.

Det reviderte planforslaget ble forelagt og godkjent av Ungdomsrådet og har vært ute til offentlig ettersyn i perioden 02.02.22 - 18.03.22. Det er innkommet totalt 6 uttalelser inkludert tilbakemelding fra folkehelserådgiver i Fauske kommune.

Hver enkelt merknad er innført i sin helhet. Det er deretter gjort en vurdering/anbefaling angående problemstillingen slik den framstår.

Lea Louise Videt og Esben Olesen, 15.03.22

Vi ønsker med dette å komme med følgende innsigelser til revidert forslag til detaljregulering for Kosmo: Vi mener ikke det reviderte forslaget tar tidligere innsigelser på alvor. Dette er innsigelser som er fremsatt av elevrådet og lokale innbyggere til tidligere høring. Vi, som innbyggere på Kosmoholmen, ønsker at det legges til rette for å bevare området offentlig tilgjengelige lekeplass, sykkelbane, fotballareal og grillhytte, og mener ikke at arealet som er avsatt til lekeplass i det reviderte forslaget tilbyr et godt alternativ til dette. For det første er arealet alt for lite og rommer ikke plass til det området tilbyr innbyggerne nå, og for det andre ligger det inneklemt mellom boligene som skal bygges, og vil derfor ikke være en plass som vil oppleves som offentlig tilgjengelig for andre innbyggere i Valnesfjord. For barn som bor i området er dette området i dag et trygt sted å leke, og sykkelbanen og grillhytten brukes dessuten av barn fra hele Valnesfjord og som utfluktsmål fra skolen. Hvis dette området forsvinner, vil det innebære en forringelse av nærmiljøet og for tilbudet til barn i bygda.

Vi vil også gjenta følgende innsigelse:

Vi er blitt opplyst at den delen av tomten som er sykkelbane og ballbane i sin tid ble gitt av grunneiere som rekreasjonsområde til den daværende skolen. At kommunen har solgt dette området (til forbløffende lav pris) til private aktører som skal tjene penger på det til egen vinning forekommer merkelig.

Vi håper våre innsigelser tas til etterretning og at kommunen ikke godkjenner boligbygging på tomten uten å stille spesifikke krav til at en stor del av tomten bevares som offentlig lekeområde.

Vurdering/anbefaling

Det er kun offentlige myndigheter som har innsigelsesrett i plansaker.

Ved salget av den nedlagte Kosmo skole ble det lagt som premiss at deler av området kunne utvikles med inntil 5 boligtomter. Barnehage- og skolebehov blir nå dekket et annet sted i kommunen og tomtearealet er ikke lengre offentlig. Planen skal forsøke å omdisponere areal som i dag blir brukt til lek. Det reguleres til offentlig lekeplass som skal være lett tilgjengelig, både for nye beboere og for barn som bor i området. Grillhytten kan flyttes innenfor området som er avsatt til lek.

For å gjøre lekeplassen enda mer tilgjengelig og anvendelig, samt for å legge til rett for grønne

korridorer mot friområdene, så har kommunedirektøren foreslått at sørlige del av BFR avsettes til lekeplass. Lekearealet utvides også i nordvestlig del. Dette arealet er en del av det opparbeidede utearealet til tidligere Kosmo skole.

Lekearealet økes dermed fra 1000 m² til 1731 m².

Utvidelsen av lekearealet gjør området mer tilgjengelig sett i sammenheng med etablert turvei/stien mot Flatøya.

Erica Restoftan og Frode Nystad, Kjetil Sørbotten

Ikke gjør et irreversibelt vedtak nå.

Det er mange grunner til ikke å omregulere dette området til boligformål på dette tidspunkt, eller på noe tidspunkt for den del.

Vi vil forsøke å gjøre rede for noen av grunnene her:

- Området er spesielt godt tilrettelagt for utendørs aktivitet for de som bor i området med fotballbane, mulig skøytebane og lett adkomst til Flatøya som er et svært fint rekreasjonsområde. Ved en utbygging vil dette området og omkringliggende områder oppleves som mindre tilgjengelig for allmennheten.*
- Området har historisk sett verdi som samlingsarena for de som bor i området og det bør legges til rette for at det igjen kan bli det. Det finnes mange områder i nærheten som allerede er regulert til spredt boligbebyggelse, så det skulle være unødvendig å bruke et LNF-område til dette.*
- Videre mener vi det er avgitt grunn fra grunneiere i den tiden det var skole der for å bidra til et bedre uteområde. Vi kan vanskelig forestille oss at det var med privat boligutbygging som mål at grunnen ble gitt.*
- Hvis Fauske kommune mente at det var riktig med boligbygging her, ville kommunen selv omregulert området før det ble lagt ut til salg, for å kunne selge for en mye høyere pris. Vi har vanskelig for å tro at kommunen gir bort så store verdier uten tilstrekkelig vederlag.*
- Duoddara Rafe – pitesamisk senter viser interesse for området og ser mange muligheter ulike samiske etableringer, gitt en satsing på- og bevaring av samisk kultur og håndverk i området. Og at det arbeides på sikt med en mulig løsning for å etablere en Pitesamisk barnehage med søkelys på samisk kultur og duoji i Valnesfjord. Nærheten til natur og reindrift gjør dette området på Kosmo spesielt velegnet.*
- Området ble solgt til en svært rimelig pris i sin tid, og vi vil tro grunnen til den lave prisen var begrensningene som er på et LNF område. Ved å omregulere i ettertid gir man fra seg muligheter til utvikling som er i tråd med reguleringen samt at man risikerer å innføre en ny praksis i kommunen ved at eiendomsutviklere kan kjøpe rimelige tomter på LNF område og vise til denne saken for å få dem omregulert. Vi kan ikke forestille oss at det er en praksis kommunen kan stå inne for.*

Vurdering/anbefaling

Det er i vedlagt plankart gjort endringer i lekearealet. Den sørlige delen av arealet til BFR endres fra formålet fritidsbebyggelse til lekeplass. Lekearealet utvides også i vestlig retning for å kunne utnytte allerede etablert uteoppholdsareal/lekeareal. Hensikten er at dette lekeområdet skal være like tilgjengelig for allmennheten og oppleves som en grønn korridor mot elva.

Det har i prosessen ikke vært aktuelt for kommunen å regulere området selv.
Det ble i Kommunestyre, sak 098/17, innstilt følgende angående Kosmo skole:

1. *Rådmannen iverksetter salg av Kosmo skole beliggende på gnr/bnr 62/45. Det må før salg tinglyses veirett over 62/45 til eiendom 62/87 og til privat veg med tilførsel til FV 530.*
2. *Rådmannen iverksetter salg av eiendom 62/87 (parkeringsplass) som kan brukes i sammenheng med salg av 62/88 til garasjeanlegg/parkering.*
3. *Rådmannen iverksetter salg av 62/88 (tilliggende friområde til 62/45). Før salg må det innhentes takst for nevnte eiendommer. Området skal vurderes i reguleringsammenheng til boligformål på inntil 5 boligtomter.*
4. *Rådmannen vurderer om de nevnte eiendommer selges samlet eller hver for seg.*
5. *Før eventuelt salg fremmes saken for formannskapet.*

Ved salget av den nedlagte Kosmo skole ble det lagt som premiss at deler av området kunne utvikles med inntil 5 boligtomter. Barnehage- og skolebehov blir nå dekket et annet sted i kommunen og tomtearealet er ikke lengre offentlig. Planen skal forsøke å omdisponere areal som i dag blir brukt til lek.

Salg av skolen ble vedtatt i Formannskapet 11.09.19, sak 046/19:

1. *Kosmo skole og barnehage selges til høyeste bud på kr. 450.000,-
Det er ingen forbehold fra kjøper.
Kjøper bærer alle omkostninger (gebyrer og så videre) i forbindelse med salget.*

I saken ble følgende redegjort:

Slik Rådmannen har vurdert interessen i markedet under perioden eiendommen har lagt ute til salgs, er det vanskelig å kunne basere seg på en veldig endring i interessenivå som kan føre til høyere bud fremover i tid.

Det er også forbundet kostnader med å starte prosessen på nytt, samt at driftskostnadene på skolen løper.

For 2018 er det brukt 59.995,- i kostnader for drift samt oppfølging av nødvendig vedlikehold.

Hittil i 2019 er det forbrukt 62.068,- i drift. Inkludert i dette er 26.000,- i meglarhonorar (påløpt).

Totalt for 2018 og hittil i 2019 er det da brukt 122.063,- på salgsprosessen, det vil avstedkomme ytterligere kostnader i sluttoppgjør til megler, samt en del kostnader for energi.

Med den vurdering anbefales det at skolen selges til høyeste bud på kr. 450.000,-

For ordens og ryddighets skyld stoppes budprosess etter siste bud (frist kl 1100) den 4. september og til et eventuelt vedtak gjøres i Formannskapsmøtet den 11 september 2019.

Som det fremgår av salgsprosessen, har det aldri vært aktuelt for kommunen å regulere eiendommen selv. Det ble valgt å selge eiendommen til høyeste bud.

Pitesamisk senter viste ikke interesse for området da skolen var til salgs. Fauske kommune forholder seg til nåværende eier.

Det har gjennom politiske prosesser i kommunestyre og formannskapet blitt bestemt at Kosmo skole og tilhørende uteoppholdsareal skulle selges. Kommunedirektøren forholder seg til dette. Det er satt en rekke krav i planprosessen og omdisponering av grøntarealet er forsøkt løst på best mulig måte.

Iris Service, 18.03.22

Iris Service (Iris) har følgende merknader til revidert detaljregulering iht Renovasjonsforskriften for Salten.

IRIS Salten IKS har ansvaret for renovasjonstjenesten i Salten, der IRIS Service AS sin kjernevirksomhet er oppfølgelse og utførelse av Iris Salten sitt oppdrag innenfor husholdningsrenovasjon iht Renovasjonsforskriften. Iris jobber etter lokale, nasjonale og EU krav for at avfall som er definert som husholdningsavfall skal ha høy materialgjenvinnings grad.

Veien SKV2 er konstruert som en blindvei uten snuplass der utkjøring til Kosmovassveien (SKV3) er stengt. Det er etter plankart etablert fortau i enden av SKV 2. Skal renovasjonsbilen kunne snu i enden av SKV 2 eller 1 skal snuplassen for offentlig vei være dimensjonert iht Statens Vegvesen håndbok N100 og for privat vei skal minimum NS 9432:2014 legges til grunn. SKV1 og 2 skal tåle akseltrykk iht til Bruksklasse 10 (BK10) vei. Innkjøringen fra Kosmovassveien (SKV3) må dimensjoneres med sporingskurve Lastebil kl L etter Statens vegvesen sin håndbok N100. Arealer som er avsatt til vegformål kan ikke benyttes til snø opplag herunder snuplass. Skal det tillates parkering i veiareal må veiens bredde tillate det.

Avvik på oppgitt vegnormer vil medfører at renovasjonsbilen ikke vil trafikkere SKV 1 og 2. Dette medfører at Iris sin abonnent må trille dunken til Kosmovassveien (SKV3) for tømming. Da bør det stilles krav til tiltakshaver at det opparbeides standplass for dunkene i krysset Kosmovassveien (SKV3). Alternativt kan det settes av eget areal for felles avfallsløsning ved Kosmovassveien (SKV3) for alle boenheter tilhørende SKV1 og SKV2.

Området som skal utbygges skal bruke standard avfallsløsning (dunk/sekk) for oppsamling av sitt husholdningsavfall. Brannsikkerhet er viktig med tanke på hvor avfallsløsningen plasseres. Avfallsløsningen bør plasseres i tilstrekkelig avstand fra husvegg og takutstikk for å hindre brannspredning. Planmyndighet bør stille krav til tiltakshaver at avfallsløsningen inntegnes på situasjonsplan til eiendommen.

Vurdering/anbefaling

Iris legger til grunn at de skal kjøre inn i planområdet og snu i enden av veien i nærheten av eksisterende parkeringsplass. Selv om det er mulig å benytte den tidligere skoletomtens plass til å snu (snuhammer) så er det forutsatt at løsningen som brukes i dag, med utsetting av avfallsdunker mot Kosmovassveien fortsetter. Eksisterende boliger setter i dag ut sine avfallsdunker langs veibanen, rett ved inn/utkjøring. For nye boliger vil det bli satt av plass i tilknytning til bussholdeplassen slik at avfallsdunker tilhørende de nye boligene kan plasseres her på varslede tømmedager.

Nordland fylkeskommune, 28.03.22

Nordland fylkeskommune har mottatt revidert forslag til detaljregulering for Kosmo, til høring og offentlig ettersyn fra Fauske kommune. Det oversendte planforslaget er utarbeidet av Arkitekt Even Aursand på vegne av Dag Lundbakk, Roger Henriksen og Bjarne M. Jonassen.

Planområdet er ca. 12 daa, og omfatter eiendommene gnr. 62, bnr 42, 87 og 88, deler av gnr 63 bnr 9, samt deler av fylkesveggrunn gnr 125 bnr 1. Hensikten med planarbeidet er å legge til rette for ombygging av det tidligere skolebygget på Kosmo til i alt 3-6 fritidsboliger, samt 5 nye boligtomter.

Nordland fylkeskommune ga innspill til planarbeidet i brev datert 6.3.2020. Fylkeskommunen har etter dette fått forelagt planforslaget til høring og offentlig ettersyn, og har gitt uttalelser i brev datert 23.7.2021 og 25.10.2021, det vises til disse.

Frist for uttalelse til planen var 18.3.2022. Nordland fylkeskommune har fått noe utsettelse, men beklager at vår uttalelse kommer etter fristen.

Med bakgrunn i lov om kulturminner, naturmangfoldloven, vegloven og plan- og bygningsloven, herunder fylkesplanen og rikspolitiske retningslinjer, gir Nordland fylkeskommune følgende uttalelse:

Merknader

Nordland fylkeskommune viser til våre tidligere uttalelser som gjelder de regionale interessene vannmiljø

og fylkesveg, samt barn og unges interesser i plansaker. Mange av våre merknader er langt på veg imøtekommet, men det må bemerkes at noen fortsatt gjenstår.

Fylkesveg

Tidligere i planprosessen har vi sagt at det må inngå i planbestemmelsene at byggeplaner for tiltak som berører fylkesveg 7470, skal godkjennes av Nordland fylkeskommune, før det gis igangsettingstillatelse. Dette mangler fortsatt, og derfor understreker vi igjen vårt krav. Det mangler også regulert senterlinje i plankartet, mer om det under.

Barn og unge

I revidert planforslag er arealet som er avsatt til lekeplass økt til ca. 1 daa. Tiltaket innebærer fortsatt omdisponering av en etablert lekeplass til utbyggingsformål, men økningen av erstatningsarealet er en forbedring fra tidligere planforslag.

Vannmiljø

Det vises til tidligere uttalelse med merknad om at vurdering av vannmiljø jf. Vannforskriften § 12 bør framgå av planbeskrivelsen eller av kommunens behandling. Dette siden kommunen i reguleringsplaner som sektormyndighet ifølge plan- og bygningsloven er ansvarlig for en slik vurdering. Dette noteres som en fortsatt mangel.

Klima og klimatilpasninger

Fylkeskommunen merker seg også at overvann og flomfare er viet stor oppmerksomhet – hvilket er bra – men kommunen bør vurdere hvorvidt et nytt boligfelt i et flomutsatt område er attraktivt, realistisk og ønskelig å legge til rette for. Dette sett i lys av blant annet økende kunnskap om klimautfordringer.

Kulturminner og kulturmiljø

Så langt vi kjenner til, er planforslaget med foreslått arealdisponering ikke i konflikt med kjente verneverdige kulturminner som fylkeskommunen er delegert forvaltningsansvar for. Alle kulturminner er imidlertid ikke registrert. Fylkeskommunen er tilfreds med at tiltakshavers aktsomhets- og meldeplikt etter kulturminneloven er omtalt i planbestemmelsene.

Uttalelsen gjelder ikke samiske kulturminner; det vises til egen uttalelse fra Sametinget.

Plankartet

Nordland fylkeskommune vil bemerke at den plantekniske kvaliteten på det reviderte planforslaget er vesentlig hevet siden de forrige høringene. Det er bra, og gjør planen bedre egnet som juridisk dokument.

Fylkeskommunen gjør oppmerksom på at måle- og avstandslinjene som har verdi 20 m og som antas skal påvise avstanden mellom regulert senterlinje veg og byggegrense fra denne, ikke har noen synlig forankring i senterlinje. Dette fordi regulert senterlinje veg ikke vises i plankartet, og heller ikke i tegnforklaringen. Målelinja har dermed ikke den juridiske funksjonen den formodentlig er ment å ha. For å rette opp i dette bør regulert senterlinje veg gå fram både av plankart og tegnforklaring.

Digital plandialog

Nordland fylkeskommune er tilfreds med at også det reviderte planforslaget er publisert på Nordlandsatlas. Det gjør det enklere å sammenstille geografiske data og slik få god oversikt over arealforvaltningen.

Vurdering/anbefaling

Det er i planbestemmelsen punkt 2.11 lagt inn krav om godkjenning fra Nordland fylkeskommune før det gis igangsettingstillatelse til tiltak som berører FV. 7470.

Det er langt inn senterlinje i plankartet for FV. 7470. Senterlinje fremgår også i tegnforklaringa.

Areal til lek er nå utvidet ytterligere fra 1 daa til 1.73 daa.

Vannmiljø

Fauske kommune har utarbeidet en vurdering av vannmiljøet. Det konkluderes med at tiltaket ikke må vurderes opp mot vannforskriften §12.

Klima og klimatilpasninger

Konsulenten har grundig vurdert overvann og flomfare. Det er i planforslaget tatt hensyn til fremtidige klimaendringer. NVE har i sin uttalelse ingen innvendinger på de forslåtte tiltakene.

Statsforvalteren, 18.03.22

Statsforvalteren viser til høring datert 02.02.22 om endring av forslag til detaljreguleringsplan for Kosmo boligfelt.

Hensikten med reguleringsplanen er å tilrettelegge for ombygging av skolen til 3-6 fritidsboliger og bygging av fem nye boliger. Med bakgrunn i innkommende tilbakemeldinger ved første gangs offentlig ettersyn av planforslaget og Fauske kommunes anbefalinger, er det blitt utarbeidet et revidert planforslag. I det reviderte planforslaget er lekeområdet utvidet mot nordvest (fra 700 m² til i overkant av 1000 m²). Tilsvarende er areal avsatt til fritidsbebyggelse redusert. Det er også utført mindre justeringer i plankartet mot Kosmovassveien etter tilbakemeldinger fra Nordland fylkeskommune.

Vi viser til vår uttalelse av 02.09.21 når det gjelder de vurderinger kommunen må gjøre.

De foreslåtte endringene innebærer en viss forbedring med tanke på barn og unge, men Statsforvalteren har fortsatt vanskeligheter med å se at et erstatningsareal på ett dekar vil være tilstrekkelig kompensere med tanke på omdisponeringer av eksisterende friområde på i overkant av fem dekar. Nedbyggingen av friområdet, som inkluderer fotballbane og sykkelbane, vil være negativt. Slik Statsforvalteren vurderer det vil heller ikke det reviderte planforslaget følge opp nasjonale mål hva gjelder hensynet til barn og unge og deres oppvekstmiljø slik det er formulert i retningslinjene. Planforslaget gir etter vår vurdering ingen fullverdig erstatning som følge av omdisponering av arealer som i kommuneplanen er avsatt til fellesareal eller friområde.

Vurdering/anbefaling

For å gjøre lekeplassen enda mer tilgjengelig og anvendelig, samt for å legge til rett for grønne korridorer mot friområdene, så har kommunedirektøren foreslått at sørlige del av BFR avsettes til lekeplass. Lekearealet utvides også i nordvestlig del. Dette arealet er en del av det opparbeidede utearealet til tidligere Kosmo skole. Lekearealet økes dermed fra 1000 m² til 1731 m² og er mer tilgjengelig for allmennheten. Sammen med friområdene er det innenfor planavgrensningen avsatt grøntområder på nærmere 1.8 daa. Det vurderes at avsatt grøntareal/lekeareal vil gi en tilstrekkelig erstatning med tanke på omdisponeringen av eksisterende friområde.

iSalten Nett, 02.08.21

iSalten Nett AS har følgende merknad/innsigelse til planforslaget.

Det er ikke tilstrekkelig kapasitet med henblikk på strømforsyning i planområdet. iSalten Nett

AS ber om å få være med i den videre planlegging av denne infrastrukturen.

Vurdering/anbefaling

Planlegging av infrastruktur avtales med forslagsstiller i bygningsfasen. Det er i bestemmelsene definert at det innenfor planområdet kan oppføres nettstasjon.

NVE, 26.08.21

NVE viser til oversendelse av høringsdokumenter datert 28.06.2021 og NVEs innspill (Varsel om oppstart) d.d.18.03.2020. Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) er nasjonal sektormyndighet med innsigelseskompetanse innenfor saksområdene flom-, erosjon- og skredfare, allmenne interesser knyttet til vassdrag og grunnvann, og anlegg for energiproduksjon og framføring av elektrisk kraft. NVE har i tillegg fått ansvar for å bistå kommunene med å forebygge skader fra overvann gjennom kunnskap om avrenning i tettbebygde strøk (urbanhydrologi) og veiledning til kommunal arealplanlegging. Hensikten med planarbeidet er å tilrettelegge for bygging av nye boliger samt omgjøre eksisterende skole til boligformål.

Detaljregulering for KOSMO boligfelt – offentlig ettersyn:

Flom og isgang

Plandokumentene viser på en tilfredsstillende måte gjennom utredningene at det tas hensyn til klimaendringer, blant annet flom og isgang, som har hått ekstra fokus i planbeskrivelsen, konsekvensutredningene og temakartene.

Det er bra og viktig at flomutsatt område er avsatt som hensynssone og tilknyttet bestemmelser.

Kvikkleire:

Prosjektet ligger i et område som viser at det er mulighet for marin leire. Det er gjennomført befarings på stedet og utført 4 prøvegravinger i boligfeltet. Plandokumentene viser på en tydelig måte hvordan fare for kvikkleireskred er utredet, vurdert og tatt hensyn til.

Overvann

Det er bra at man har tatt hensyn til overvann og at tre-trinns strategien (infiltrering, fordrøyning og til slutt avrenning mot elveløpene), som foreslått i varsel om oppstart, er tatt med i planens bestemmelser.

Konklusjon

Det er positivt og viktig at det tas hensyn til klimaendringer og klimatilpasninger på en helhetlig måte i plandokumentene. Fare for flom og isgang, kvikkleireskred og overvann i planområdet er vurdert og tatt hensyn til.

NVE har ingen videre merknader til offentlig ettersyn.

Hvis det er behov for NVEs bistand i saken, kan NVE Region nord kontaktes med en konkret forespørsel.

Vurdering/anbefaling

Ingen merknad.

Folkehelsestadsrådgiver, Fauske kommune, 22.03.22

Tanker rundt regulering av tidligere Kosmo skole

Med tanke på at det nevnte område går fra å være barnehage, skole og nærmiljøsentre – til boligområde, finner jeg det som folkehelsestadsrådgiver helt naturlig at man tenker nytt om det aktuelle

*friområdet. Aktiviteten vil endres betydelig, hvor barna som vil bli boende der vil få sine barnehage-
/skolebehov dekket et annet sted i kommunen, mens det er fritidsaktivitet som vil utøves rundt hjemmet.
Om man sikrer at det arealet som avsettes innbyr til lek, aktivitet og sosialisering, samt legger til rette
for grønne korridorer/stier som gjør at barn/familier naturlig kan bevege seg mellom hjem – lekeareal –
friområde – turområder, så ser jeg det som uproblematisk at dagens friområde (fotballbane og
sykkelbane) reduseres og gjøres om. Nytt formål tenker jeg kort og godt fordrer nye tanker om hvordan
fremtidens barneaktivitet vil
fortone seg.*

Vurdering/anbefaling

Fauske kommune har oppfordret forslagsstiller til å utvide området som er avsatt til lek. Det etableres en korridor med 8 m bredde langs sørsiden av BFR. Det vil gi bedre adkomst til lekearealene. Samtidig er det i plankartet utført en utvidelse mot vest for å inkludere areal som i dag er opparbeidet som lekeareal i sammenheng med tidligere Kosmo skole.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Vurdering vannmiljø – Fauske kommune – 05.05.22

Tiltakets påvirkning på vannmiljøet

Hensikten med planen er å legge til rette for nye boliger, omdisponering av tidligere skolebygning til fritidsformål, omdisponering av lekeareal, tilrettelegging av bussholdeplass og annen infrastruktur.

Det forventes liten påvirkning fra utbygging av boligområdet og i driftsfasen. Det skal ikke gjøres nye tiltak i umiddelbar nærhet av elva.

Etablering av nye boliger med tilhørende oppfylling av grunnen vil skje i en avstand på minimum 85 m fra elvekanten.

Det skal fylles opp med rene masser og forventes lite avrenning som vil påvirke miljøet langs elvebredden.

Det er i reguleringsplanen satt krav til etablering av godkjent avløpsanlegg for eksisterende og ny bebyggelse. Dette vurderes å minimere mulige påvirkning av vannmiljøet.

Det forutsettes at alt overvann fra takareal, oppkjørsler og andre tette flater fordrøyes og behandles lokalt. Overvannshåndtering er beskrevet i temakart. Det er stilt rekkefølgekrav til opparbeiding av overvannshåndtering før igangsetting for bygging av boliger.

Mulige skadereduserende tiltak

Anleggsfase

Avskjærende grøfter etableres oppstrøms anleggsområdet for å lede vekk terrengvann. Rensing av overvann i anleggsfasen bør vurderes når omfanget av anleggsarbeid er mer detaljert. Rensing av overvann kan bestå av oppsamlende grøfter og sedimenteringsdammer for fjerning av partikler.

Det opprettholdes en vegetasjonssone langs vassdraget. Det skal ikke gjennomføres anleggsarbeid i denne sonen.

For å begrense avrenning av partikler og ammonium fra sprengstein kan massene vaskes før bruk, med oppsamling / sedimentering av vaskevannet.

Permanent fase/ferdig utbygd areal

Overvann fra arealer håndteres som vist i notat for overvann og flom.

Vurdering mot vannforskriften og fastsatt miljømål

Tiltaket vurderes å ikke påvirke vannkvaliteten langs elva i vesentlig grad, slik at tiltaket ikke må vurderes opp mot vannforskriften §12. Tiltaket er videre vurdert til å ikke endre mulighetene for å nå miljømål om god økologisk tilstand og god kjemisk tilstand.

Videre forutsettes det at overvann fra tette arealer i boligområdet håndteres og fordrøyes lokalt.

Krav og forslag til rekkefølgebestemmelser

For å sikre at vannmiljøet blir ivaretatt i planprosessen foreslås det at følgende punkter innlemmes i planbestemmelsene:

- Før det kan gis igangsettingstillatelse for bygging av bolig skal flomvern/overvannshåndtering være opparbeidet som åpne flomveier med riktig fall i henhold til notat om overvann og flom.

Siste behandling i PNM komiteen

dato:

Vedtatt av Fauske

kommunestyrestyre i møte dato:

Under K. Sak

nummer:

formannskapssekretær

DETALJREGULERINGSPLAN FOR KOSMO BOLIGFELT, VALNESFJORDEN, I FAUSKE KOMMUNE.

Reguleringsbestemmelser

25.02.2021
rev 060522

Plannr. **18412019006**

Plannavn: **Kosmo boligfelt**

1. Planens hensikt

Planens hensikt er å tilrettelegge for bygging av i alt 5 boliger og endre arealbruken på tidligere skole fra skole til fritidsbolig.

2. Fellesbestemmelser for hele planområdet

2.1 Områdeavgrensning.

Bestemmelsene gjelder for området som er avmerket med plangrense på plankartet med PlanID : 2019006

2.2 Reguleringsformål.

Området skal reguleres til:

I henhold til PBL § 12-5.

- Bebyggelse og anlegg, frittliggende boligbebyggelse, fritidsbebyggelse, lekeplass og avløpsanlegg.
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur, veg, annet veggrunn, gang/sykkelvei, parkering, kollektivholdeplass.
- Grønnstruktur, friområde (privat)

2.3 Funksjons- og kvalitetskrav (§ 12-7 nr. 4)

Uteområder og adkomst til bygninger skal ha universell utforming som sikrer tilgjengelighet for alle så langt det er mulig.

2.4 Estetisk utforming

Bygg, anlegg og uteområder skal utformes slik at en sikrer gode arkitektoniske løsninger og tar hensyn til god byggeskikk, terrengforhold, klimatiske forhold og bebyggelsens form og uttrykk spesielt mot veien.

2.5 Verneverdier kulturmiljø/naturmangfold (§ 12-7 nr. 6)

Hvis det under arbeid i marken kommer frem gjenstander eller andre levninger som viser eldre aktivitet i området, må arbeidet stanses umiddelbart og melding sendes Fylkeskommunens kulturvernavdeling/ Sametinget omgående. Jf. Lov av 9. Juni 1978 nr. 50 om kulturminner, §8

2.6 Byggegrenser (§ 12-7 nr. 2)

Ny bebyggelse skal plasseres innenfor angitte arealformål og der det er vist byggegrenser på plankartet. Frittstående garasjer og uthus tillates bygd inntil en meter fra nabogrensen eller mot hverandre.

2.7 Samfunnssikkerhet (§ 12-7 nr. 1, 2, 4)

Ny bebyggelse og anlegg skal prosjekteres og bygges slik at ekstreme klimapåkjenninger i form av flom fra vassdraget er godt ivaretatt. Dette gjelder både med tanke åpne flomveier og i forhold til høyden på konstruktive deler i golvet. Ingen permanent bebyggelse eller deler av bebyggelse skal bygges slik at konstruksjoner eller bygningsdeler som kan påvirkes negativt av flom og overvann blir liggende lavere enn kote +2,7.

2.8 Krav om opparbeiding av tomt.

Når området skal tilrettelegges for bygging av nye boliger skal terrenget heves til minimum 2,5 meter over NGO null NN2000 med fall ned mot dreneringsgrøft langs adkomstvei. Vegetasjonsdekket fjernes først og eksisterende jordmasse komprimeres før en legger på fiberduk. På toppen av fiberduken skal det benyttes

en kvalitetsfylling av sprengt stein eller kult. Drenering og frostfrie vann og avløpsledninger legges så langt ned i fyllingen som anbefalt. Hvis det velges en annen metode for opparbeiding av tomt skal dette redegjøres for i søknad om rammetillatelse eller søknad om igangsetting.

Det skal utarbeides egen beskrivelse og eget kart som viser høyder og fallforhold på opparbeidet tomt og drenering/ vann og avløpsanlegg, fordrøyningsgrøfter og flomkanaler før arbeidet igangsettes.

2.9 Trafo, pumpehus og avløpsanlegg

Innenfor planområdet kan det oppføres trafokiosk, pumpestasjon, eller andre innretninger for teknisk anlegg der det er nødvendig, men det skal ikke bygges anlegg som legger begrensninger for ferdsel og bruk av elvebredden eller område avsatt til friområde/ lekeplass. Trafokiosk, pumpestasjon og andre innretninger for tekniske anlegg skal ha en utforming som er tilpasset området og terrenget de plasseres i og må bygges slik at de ikke berøres av en eventuell flom.

2.10 Håndtering av VAO (Vannforsynings-, avløps- og overvannsanlegg)

Før det søkes om rammetillatelse eller om igangsettingstillatelse for ny bebyggelse med innlagt vann og avløp skal VAO være godkjent av kommunen. Plan for VAO skal inkludere tilknytningspunkt og være i tråd med den til enhver tid gjeldende VA-norm for Fauske kommune.

2.11 Byggeplaner for tiltak som berører Fv 7470

Alle tiltak som berører fylkesvei 7470 (Kosmovassveien) skal godkjennes av Nordland Fylkeskommune før det gis igangsettingstillatelse.

3. Bestemmelser til arealformål

3.1 Bebyggelse og anlegg (§ 12-5 nr. 1)

Fellesbestemmelser for bebyggelse og anlegg

3.1.1 Dokumentasjonskrav

- For areal avsatt til boliger (BFS1-BFS5) skal det i rammesøknad legges ved situasjonsplan/utomhusplan som viser plassering av adkomst, parkering/biloppstilling, område avsatt til utoppholdsareal, postkasser etc.
- Det skal levers snitt gjennom ny bebyggelse som skal vise situasjon før og etter ny bebyggelse/opparbeiding av tomt.

Frittliggende boligbebyggelse (BFS)

3.1.2 Utforming (§12-7 nr. 1):

- Maks BYA = 25% av tomt (eventuelt parkeringskrav som ikke dekkes på felles parkering skal medregnes som bebygd areal) tillates bygd for BSF 1-4. For tomt BSF 5 er maks BYA lik 30%.
- Maksimal høyde på boliger (B1-B5) er 5,7 meter på gesims og 8,0 meter på møne målt fra gjennomsnittlig terreng rundt bygningen
- Det tillates benyttet både saltak og pulttak, men mansard og valmtak tillates ikke.
- Ny bebyggelse skal plasseres slik at møne/hovedretning følger anvisning på plankartet.
- Ved bruk av panel tillates bare rettskjært stående panel.
Tømmer tillates ikke brukt som eksponert yttervegg.
Store eksponerte grunnmurer eller synlige pilarkonstruksjoner under boligen tillates ikke.
Eksponert grunnmur skal ikke overskride 0,5 meter.

- Boligbebyggelse kan beises eller males i naturfarger eller ha farger som er brukt ellers på stedet (rød, hvi/gråt, oker). Det tillates ikke brukt skarpe farger eller farger som det ikke er tradisjon for. På tak tillates ikke helt svart tak eller bruk av sterkt reflekterende metallplater.
- Terrasser som ligger mer enn 50cm over terreng kan bygges med maksimal størrelse på 20m². Eksponert ubehandlet trykkimpregnert trevirke tillates ikke benyttet.
- Boliger, garasjer og uthus skal bygges slik at underkant på golvkonstruksjon ligger på minimum kote+2,7.
- MUA skal for boliger være minimum 45m² per boenhet. Uteoppholdsareal skal ikke ha en helning brattere enn 1:5 og minimumsbredden i hele lengden skal være minimum 7 meter.

3.1.3 Funksjons- og kvalitetskrav) (§ 12-7 nr. 4, 5):

- Det skal tilrettelegges for i alt 2 parkeringsplasser per boligtomt. Parkeringsplasser som ikke ligger i garasje/carport skal inngå i %BYA med 18m² per parkeringsplass. En av parkeringsplassene kan ligge på felles parkeringsplass.

Fritidsbebyggelse (BFR)

3.1.4 Utforming (§12-7 nr. 1):

- Maks BYA = 25% av tomt (eventuelt parkeringskrav som ikke dekkes på felles parkering skal medregnes som bebygd areal) tillates bygd innenfor BFR 1.
- Maksimal høyde på fritidsbebyggelse skal ikke overskride eksisterende bygning (tidligere skole). For boder, garasjer og uthus skal maksimal høyde på møne ikke overskride 4 meter.
- Fritidsbebyggelse kan beises eller males i naturfarger eller ha farger som er brukt ellers på stedet (rød, hvi/gråt, oker). Det tillates ikke brukt skarpe farger eller farger som det ikke er tradisjon for. På tak tillates ikke helt svart tekking eller bruk av sterkt reflekterende metallplater ved utskifting av tekking eller ved nybygg/påbygg.

3.1.5 Funksjons- og kvalitetskrav) (§ 12-7 nr. 4, 5):

Det skal tilrettelegges for i alt 1,5 parkeringsplasser per enhet (fritidsbebyggelse) og åpen parkering skal inngå i %BYA med 18m² per parkeringsplass hvis parkering blir lokalisert til område for fritidsbebyggelse. Krav til parkering kan så langt som mulig dekkes gjennom parkering på felles parkeringsplass.

Avløpsanlegg (BAV)

3.1.6 Utforming (§12-7 nr. 1):

- Innenfor området avsatt til avløpsanlegg tillates plassert slamavskillere med tilhørende røranlegg under bakken. Gråvann føres til infiltrasjonsanlegg i bakken. (se egen illustrasjon for teknisk infrastruktur)

Lekeplass (BLK)

3.1.7 Utforming (§12-7 nr. 1):

Innenfor området avsatt til lekeplass tillates plassert apparater til lek og andre fritidsaktiviteter, men en skal i minst mulig grad fjerne eksisterende trær. Lekeplass skal utformes som felles lekeplass for boliger og fritidsboliger innenfor planområdet og skal ikke medføre endring av eksisterende kanal/dreneringsgrøft innenfor området avsatt til lekeplass.

3.2 Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (§ 12-5 nr. 2)

Veg (SKV)

3.2.1 Utforming (§12-7 nr. 1)

- Adkomstveg til boliger skal opparbeides innenfor område avsatt til vei på plankartet og med minimum bredde på 4,5 meter inklusiv 0,5 meter skulder/grøft på hver side i område SKV 1 og med krav om minimum kjørebredde på 3,5 meter inklusiv 0,5 meter skulder/grøft på hver side i område SKV 2.
- SKV 2 tillates også brukt av andre beboere i området som gangvei frem til felles gang/sykkelvei og kollektivholdeplass.
- Ny vei skal opparbeides med nødvendige bærelag og dimensjoneres i henhold til vegnormal for adkomstveg. Det skal legges spesiell vekt på avrenning/fall mot drenerende grønntilførsel for å unngå overvann på adkomstveier til nye boliger.

Gang/ sykkelveg (SGS 1)

3.2.2 Utforming (§12-7 nr. 1)

- Gang/sykkelvei skal opparbeides innenfor område avsatt til formålet og med en bredde på 2 meter.

Kollektivholdeplass (SKH 1)

3.2.3 Utforming (§12-7 nr. 1)

- Kollektivholdeplass skal opparbeides i henhold til vegnormalen og innenfor område som er avsatt til dette i planen.

3.3 Grønnstruktur (§ 12-5 nr. 3)

Friområde (GF)

3.3.1 Funksjons- og kvalitetskrav) (§ 12-7 nr. 4, 5):

- I GF1 og 2 tillates det plantet trær/busker som skjerm mellom nye boliger og vei så lenge dette ikke kommer i konflikt med hensynssone avsatt til fri sikt.

3.4 Hensynssoner

3.4.1

- Innenfor område (frisikt) H140_1 og H140_2 tillates ikke sikthindringer som er høyere enn 0,5 meter mål over veibanen.

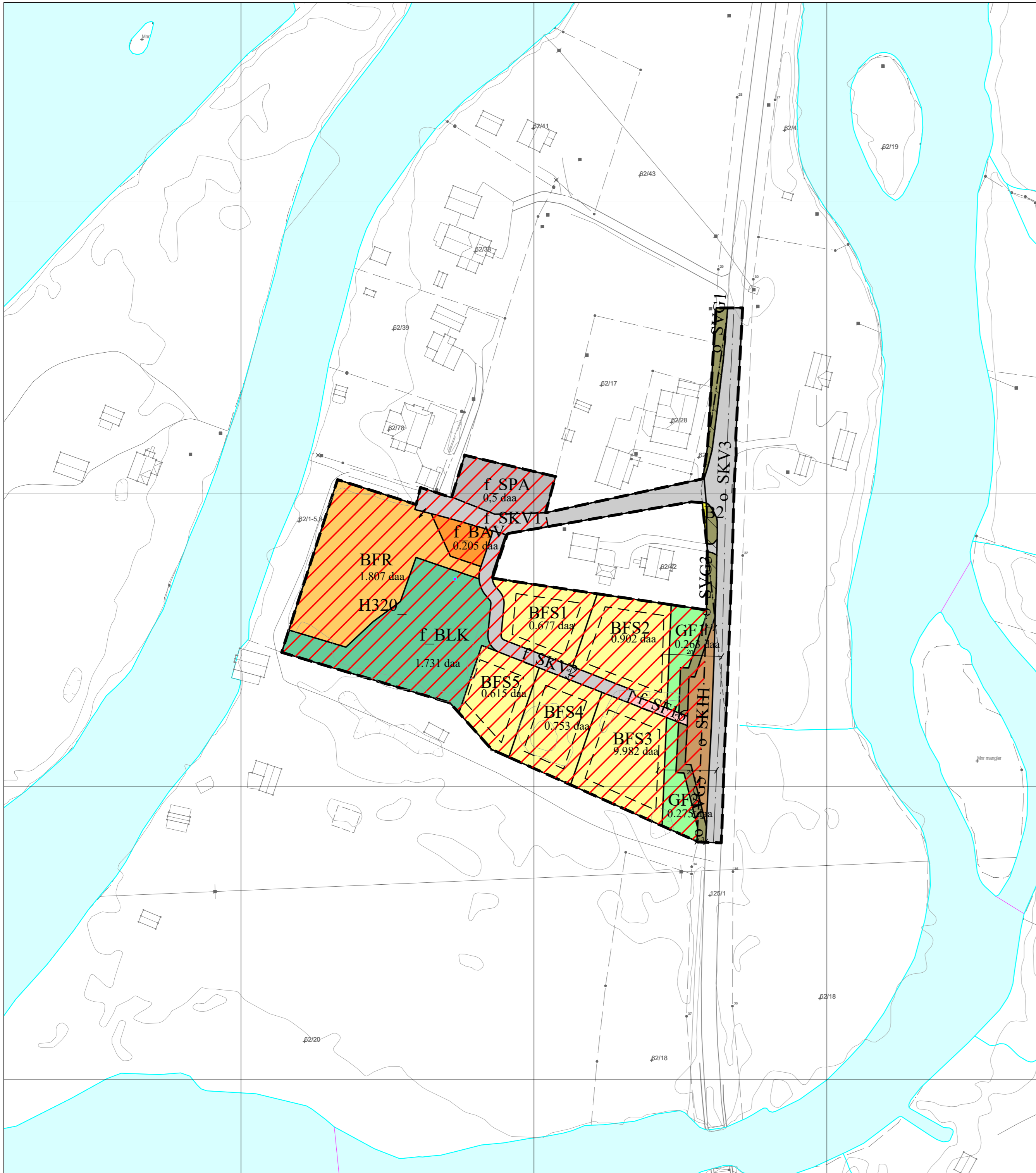
3.4.2

- I området med flomfare skal det foretas nødvendig masseutskifting til drenerende masser og tomt skal planeres med helning mot drenerende grønntilførsel/rør som vist på plankartet

4. Rekkefølgebestemmelser

4.1 Før det kan gis igangsettingstillatelse for bygging av bolig skal:

- Hovedadkomstvei frem til gang/sykkelvei være opparbeidet i sin helhet inklusiv dreneringsgrøft med riktig fall (se eget teamakart) på begge sider av veien.
- Kollektivholdeplass mot Kosmovassveien være opparbeidet og klarlagt for bruk i henhold til avgrensninger på plankartet.
- Gatebelysning innenfor området og i forbindelse med parkeringsplass og avfallshåndtering ved felles parkeringsplass på motsatt side av SKV1 være etablert.
- Gang/sykkelvei SGS1 være opparbeidet frem til kollektivholdeplass.
- Flomvern/overvannshåndtering være opparbeidet som åpne flomveier med riktig fall. (se eget teamakart).

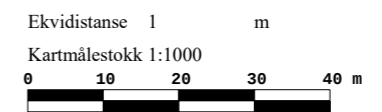


TEGNFORKLARING

- Reguleringsplan-Bebyggelse og anlegg (PBL2008 §12-5 NR.1)**
- Boligbebyggelse
 - Boligbebyggelse - fritliggende småhusbebyggelse
 - Fritidsbebyggelse
 - Avløpsanlegg
 - Lekeplass
- Reguleringsplan-Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (PBL2008 §12-5 NR.2)**
- Kjøreveg
 - Fortau
 - Annen veggrunn - grøntareal
 - Kollektivholdeplass
 - Parkering
- Reguleringsplan-Grønnstruktur (PBL2008 §12-5 NR.3)**
- Friområde
- Reguleringsplan-Hensynsoner (PBL2008 §12-6)**
- Faresone - Flomfare
 - Sikringsone - Frisikt
- Reguleringsplan-Juridiske linjer og punkt PBL2008**
- Sikringsonegrense
- Reguleringsplan-Felles for PBL 1985 og 2008**
- Planens begrensning
 - Faresonegrense
 - Formålsgrense
 - Byggegrense
 - Regulert senterlinje
 - Frisiktslinje
 - Målelinje/Avstandslinje
 - Avkjørsel
- Abc Påskrift feltnavn
Abc Påskrift areal
Abc Påskrift bredde

Basiskartet er tegnet med svak gråfarge

Kartopplysninger
 Kilde for basiskart: FKB
 Dato for basiskart: 04.05.22
 Koordinatsystem: UTM sone 33 / Euref89
 Høydegrunnlag: NN 2000



AREALPLAN ETTER PBL AV 2008
Kosmo boligfelt

Fauske kommune

Nasjonal arealplan-ID
2019006
 Plantype:
Detaljregulering
 Forslagsstiller:
BMJ, DL, privat
 Saksnummer:

SAKSBEHANDLING ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

Kunngjøringsdato for planvedtak:	Behandlingsorgan	Motesaksnr	Dato	Sign
Dato for siste revisjon av plankart:				
Planvedtak:				
3. gangs behandling	Planutvalget		24.05.22	JIK
Offentlig ettersyn - revidert forslag	Planutvalget		02.02.22-18.03.22	JIK
Offentlig ettersyn	Planutvalget		28.06.21-26.08.22	JIK
Fastsetting av planprogram	Kommunestyret		01.10.22	LAS
Varsel om planppstart - høring planprogram			31.01.20	LAS

PLANKART UTARBEIDET AV: COWI/Arkitekt Even Aursand
 PLANKART ER REVIDERT AV: **Fauske kommune - JIK**



Sjekkliste for kommunale areal-, regulerings-, og bebyggelsesplaner.

VIKTIG! Denne sjekklista er ikke komplett – men den kan brukes som et hjelpemiddel i den kommunale planprosessen vedrørende risiko- og sårbarhetsforhold ved utarbeidelse av arealplaner. Også andre forhold enn de som er oppført her vil kunne ha betydning for planarbeidet.

Forslagstiller må redegjøre for hvordan hvert enkelt punkt er tatt opp/behandlet i arealplanen. Alle punkter skal være vurdert, og avklares i forhold til om de virker inn på arealbruken.

Nyttig bakgrunnsmateriale i forbindelse med risiko og sårbarhet og arealplanlegging kan bl.a. være:

- ”Veileder for kommunale risiko- og sårbarhetsanalyser” (DSB 1994)
- ”Retningslinjer for Fylkesmannens bruk av innsigelse i plansaker etter plan- og bygningsloven. Sikkerhets- og beredskapsmessige hensyn i den kommunale planleggingen” (DSB 1997)
- Rundskriv GS-1/01 - ”Rundskriv om fylkesmennenes praktisering av innsigelsesinstituttet på beredskapsområdet” (DSB 2001)
- Rundskriv T-5/97 – ”Arealplanlegging og utbygging i fareområder” (MD 1997)

Sjekklisten er gjennomgått i forbindelse med følgende arealplan:

Reguleringsplan for Kosmo boligfelt, Valnesfjord, Fauske kommune

Natur- og miljøforhold

Forhold / uønsket hendelse	ja/nei	Vurdering
Jord-/leire-/løsmasseskred	nei	Se egen geoteknisk rapport.
Kvikkleire, ustadige grunnforhold	nei	
Steinras, steinsprang	nei	
Is-/snøskred	nei	
Kjente historiske skred, utbredelse	nei	
Flomfare	Ja	Vårflom og ispropp kan medføre flom. Se egen vurdering (KU) i beskrivelsen. Avsatt hensynssone i planen.
Springflo	nei	
Flomsonekart, historiske flomnivå	Ja	Vist mulig 200-års flom i beskrivelsen.
Sterkt vindutsatt, storm/orkan etc.	Nei	
Mye nedbør	nei	
Store snømengder	Ja	Snømengder blir primært vurdert i byggesaken.
Radon	nei	Målinger er gjennomført og det står følgende i rapporten: Radon Ut fra de geologiske avsetningene kan en forvente lave til moderate verdier på Radongass i området, se fig 6 etter NGU sitt aktsomhetskart. Utbygger har også målt Radongass i skolen som har gitt lave verdier på 84 og høyeste årsmiddel var på 84 Bq/m ³ luft som er under tiltaksgrensen på 100 Bq/m ³ . Undersøkelsen er utført av Radonnova. Ved tilføring av masser for eventuelt å heve terrenget kan disse være radonførende.
Annet...		

Drikkevann o.a. biologiske ressurser

Forhold / uønsket hendelse	ja/nei	Vurdering
Utbyggingsplaner (boliger, fritidsbebyggelse, næring/industri, infrastruktur etc.) i nærheten av: <ul style="list-style-type: none">- drikkevannskilder, nedbørsfelt, grunnvann- landbruksareal- oppdrettsanlegg m.m. → vurdere nødv. tiltak, båndlegging etc.	nei	

Virksomhetsbasert sårbarhet

Forhold / uønsket hendelse	ja/nei	Vurdering
Brann/eksplosjon ved industrianlegg	Nei	
Kjemikalieutslipp o.a. forurensning	Nei	
Olje-/gassanlegg	Nei	
Lagringsplass for farlige stoffer f.eks. industrianlegg, havner, bensinstasjoner, radioaktiv lagring	nei	
Høyspentledninger	Ja	Ligger høyspenttrase ca (på det nærmeste) 15-16 meter fra nærmeste boligtomt.
Anlegg for deponering og destruksjon av farlig avfall	Nei	
Strålingsfare fra div. installasjoner	Nei	
Gamle fyllplasser	Nei	
Forurenset grunn og sjøsedimenter, endret bruk av gamle industritomter	Nei	
Militære og sivile skytefelt	Nei	
Dumpeområder i sjø	Nei	

Infrastruktur

Forhold / uønsket hendelse	ja/nei	Vurdering
Vil utilsiktede/ukontrollerte hendelser som kan inntreffe på nærliggende transportårer utgjøre en risiko for området? - hendelser på veg - hendelser på jernbane - hendelser på sjø/vann - hendelser i luften	Nei	
Veger med mye transport av farlig gods	Nei	
Ulykkesbelastede veger	Nei	
Støysoner ved infrastruktur	Nei	

Strategiske / sårbare objekter

Objekter som kan være særlig utsatt for sabotasje/terror, og/eller er sårbare i seg selv og derfor bør ha en grundig vurdering

Forhold / uønsket hendelse	ja/nei	Vurdering
Sykehus/helseinstitusjon	Nei	
Sykehjem/omsorgsinstitusjon	Nei	
Skole/barnehage	Nei	
Flyplass	Nei	
Viktig vei/jernbane	Nei	
Jernbanestasjon/bussterminal	Nei	
Havn	nei	
Vannverk/kraftverk	Nei	
Undervannsledninger/kabler	Nei	
Bru/Demning	Nei	

Konsekvensutredning tema:

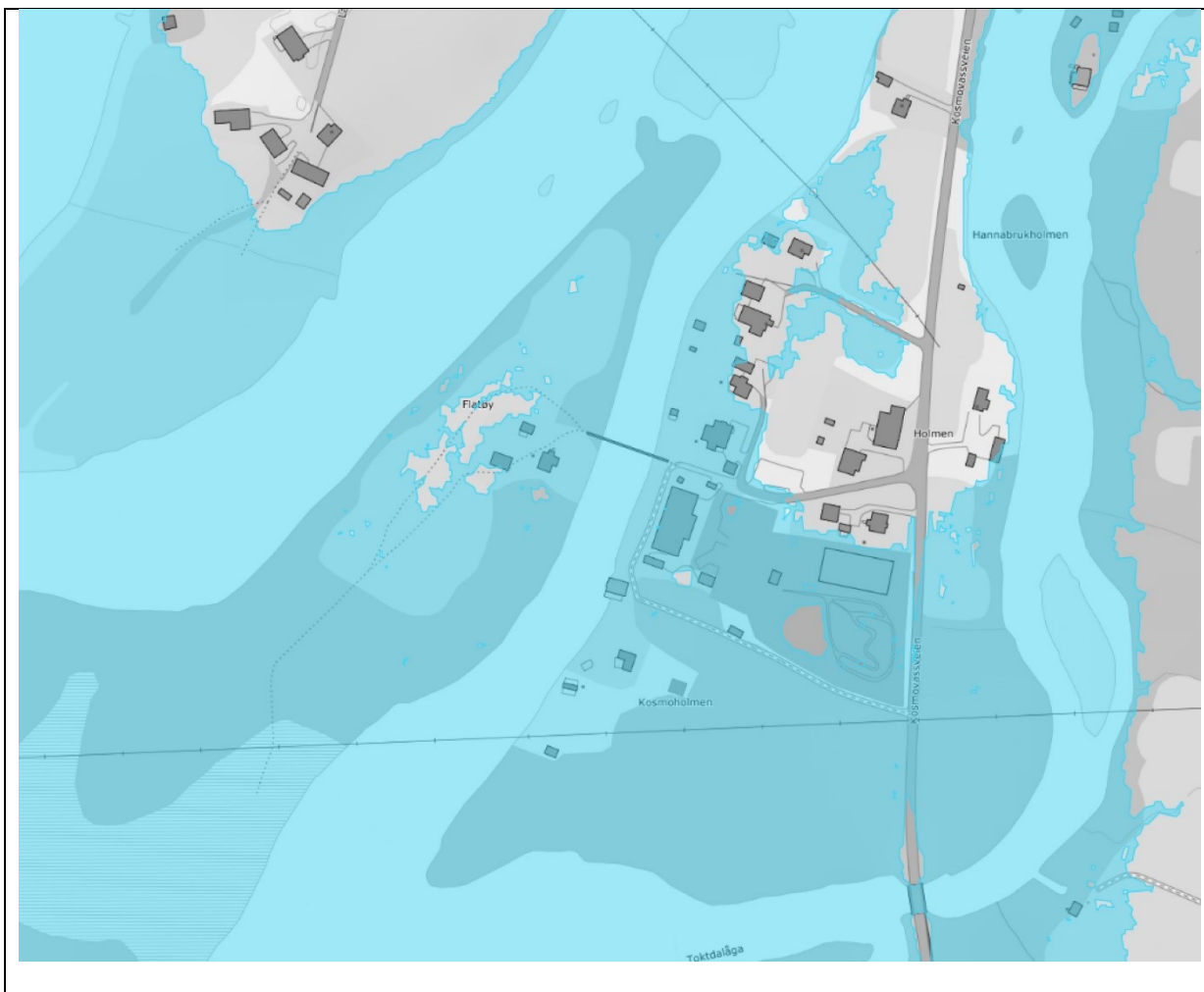
Flom og isgang

En gjennomgang av risiko/ fare og konsekvens.

09.11.2020

Flom og isgang

Det gjøres oppmerksom på at planområdet ikke går ut til elva men stopper ca 13-15 meter fra elva. Den opprinnelige skolebygningen ligger i tomtegrensen og ligger med en avstand på ca 16-17 meter fra elva. Siden det er få scenarioer (og ingen erfaring) som tilsier en dramatisk flomsituasjon (dvs svært akutt) som kan skade personer er de påfølgende vurderingene knyttet til skader etc på bygningsmiljøet og ikke på mennesker. Vurderingene er primært knyttet til det aktuelle området som skal reguleres.



Illustrasjon som viser forventet 200 års flom.

Observasjoner på stedet, farer og klimadrivere

Tabell 1

Observerte skader og nedbryting			
Skade og nedbryting observer på stedet	Påvirkningstype	Miljørelatert fare knytta til observasjonen	Klimadrivere
Ingen synlige skader på bygning, bro eller vegetasjon i selve planområdet eller i nær tilknytning til det.	<input checked="" type="checkbox"/> skade knytta til hendelse <input type="checkbox"/> nedbryting	Ingen	Ingen viktige klimadrivere innenfor området
	<input checked="" type="checkbox"/> skade knytta til hendelse <input type="checkbox"/> nedbryting		

Tabell 2

Klimadriver og miljørelatert fare					
Klimadriver	Klimatrend		Miljørelatert fare		
	Beskrivelse av ulike drivere	Observert trend	Anslått trend	Beskrivelse av fare	Økende relevans observert
<p>Eventuell mer biltrafikk.</p> <p>Bygging av nye boliger/adkomst etc</p>	Ingen	Minimal	<p>Endring av klima kan forårsake større vannføring i elva og raskere skifte mellom værtyper. Dette kan gi større isgang i elva.</p>	<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke x ingen endring	x øke <input type="checkbox"/> minke ingen endring

Fare register

tabell 3

Fareregister							(Avansert nivå)				
Klimadrivere	Klimatrend		Miljørelatert fare	Endring		Effekt på bygningsmiljøet	Effekt type	Påvirket miljø /object /element	Varighet eksponering	Intensitet	Sannsynlighet for at effekten inntreffer
	Beskrivelse av variabler	Observerte trends		Antatt trend	observert						
Lite påvirkning	Få observasjoner over tid.	Endringer av vannmasser/ flom og isdannelser		<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke <input checked="" type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:	x øke <input type="checkbox"/> minke <input type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:	Vanninntrengning i kjellere og negativ påvirkning på bebyggelse generelt ved flom.	<input checked="" type="checkbox"/> damage <input type="checkbox"/> deterioration		<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke <input type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:	<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke <input type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:	<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke <input type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:
				<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke <input type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:	<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke <input type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:		<input checked="" type="checkbox"/> damage <input type="checkbox"/> deterioration		<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke <input type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:	<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke <input type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:	<input type="checkbox"/> øke <input type="checkbox"/> minke <input type="checkbox"/> ingen endring Kommentar:

Risikoregister tabell 4

Risiko er sannsynligheten for at en uønsket eller uønsket hendelse oppstår, forårsaket av en spesiell aktivitet eller inaktivitet. Risikoen er derfor resultatet av sannsynligheten for en hendelse og dens utfall.

Risikoregister for flere tidshorisonter												
Effekt	Tidshorison: 1 I dag						Tidshorison: 2 50 år fra nå (eller annet tidspunkt) 200 år					
	Effekt ID og beskrivelse	Sannsynlighetsgrad fra 1-10	Alvorlighetsgrad Fra 1-10	Risiko-grad Fra 1-10	Definisjon risikograd Inherent risk rating definition	Akseptabel risiko	Anbefalinger tiltak	Sannsynlighetsgrad 1-10	Alvorlighet grad 1-10	Risiko-grad 1-10	Definisjon risikograd	Akseptabel risiko
Isdannelse og ispropper	8	2	6		Ja	Ingen	10	5	6		Ja	Ikke innenfor planområdet men på sikt må tiltak i selve elveløpet vurderes.
Flom	2	2	4		Ja	Krav i reguleringsplan ved ny bebyggelse.	10	8-10 Ved tiltak reduseres dette	8-10 Ved tiltak reduseres dette.		Ja	Krav til utforming, bebyggelsens høyde, flom og overvannvern/håndtering etc i ny reguleringsplan.

Oppsummering risikoregister

Oppsummering risikoregister		<input type="checkbox"/> Standard nivå: Risikoring 0-16		
		<input type="checkbox"/> Avansert nivå: Risikoring 0-64 (Risiko verneverdier)		
Liste uakseptabel risiko				
Før opp risikoer som blir sett på som uakseptable for de ulike tidshorisonter				
Rankert etter redusert risiko				
Effekt				
ID	Beskrivelse	Risikograd		
		Tides- horisont 1	Tides- horisont 2	Tides- horisont 3
		I dag	5 år	200 år
	Eventuell flom før tiltakene eller uten at tiltakene er gjennomført.	Relativt stor	middels	middels
Høyeste rangerte akseptable risiko				
Effekt				
ID	Beskrivelse	Risikograd		
		Tides- horisont 1	Tides- horisont 2	Tides- horisont 3
		I dag		
	Kun flom som skader fundamentering, vegetasjon	Relativt stor	middels	middels
Oppsummering økende risiko				
Klimaendringene vil kunne påskynde prosessen rundt ustabil vannføring og mer ustabile isforhold i elva. Dette vil kunne få konsekvenser for all bebyggelse inn mot deltaet.				
Oppsummering minkende risiko				
Ved konkrete tiltak som fremmes gjennom reguleringsplanens bestemmelser vil eventuell ny bebyggelse ha mulighet for å imøtegå eventuell flom og overflatevann langt bedre og redusere risikoen for skade.				
Effekt på bygningsmiljøet				
Effect of occurrence of impacts on key cultural heritage values				
Nøkkelverdier	Dagens risikograd	Revidert- risikograd	Kommentarer	
Konklusjon				

Planlegging av tiltak (i planen)

Identifisere tiltak

Konsekvens /effekt som skal vurderes	
Konsekvens /effect beskrivelse	
Assosiert fare	
Risikograd	
Effekt ID	
Lang liste over tilpasningstiltak	
BESKYTT	
P1	Skolebygning (fremtidig fritidsbolig med fire enheter) har ikke kjeller men ligger relativt godt hevet over terreng. Tiltak for beskyttelse mot isdannelse er ikke aktuelt pga av avstand til elva. Tiltak mot flom er ikke vurdert pga kostnader knyttet til slike tiltak i eksisterende bygning.
P2	For eventuell ny bebyggelse vil beskyttelse skje gjennom aktive flom og overvannstiltak.
FORSTERK	
S1	Muligheter for noe flomvern mot elva men elvebredden ligger utenfor planområdet.
S2	
RELOKALISER	
R1	Ikke aktuelt å relokalisere skolen pga kostnader. Kommunen har bedt tiltakshaver om å legge til rette for nye boliger og dette blir derfor planlagt i henhold til premissene som ble knyttet til salg av eiendommen.
R2	
TILTAK I PLANARBEIDET	
D1	Tiltak i planarbeidet vil i tillegg til flom og overvannshåndtering som del av planen også være høydeangivelse av bebyggelse (over antatt høyde i forb med 200 års flom). I tillegg vil det gis føringer til utbedring av grunnforhold og bestemmelser om fundamentering mm.
D2	Det vil som eksempel ikke tillates bygging av kjeller under boliger og en vil følge opp NVE sitt innspill om tre -trinns overvannshåndtering gitt som bestemmelser i planen.
TILTAK I BYGGESAKSBEHANDLING	
L1	Det vil være viktig at krav i reguleringsplanen videreføres som betingelser for eventuell bygging og at dette følges opp i byggesaksbehandlingen.

L2	
ADMINISTRER USIKKERET	
I1	Det er ingen strategi for dette per i dag men beboerne i området vil ha kjennskap til faresignalene og kunne varsle disse lokalt.
I2	

Vurder tilpasningstiltakene

Vurdering av tilpasningstiltak	
Konsekvens /Tiltaks ID	
Tilpasningstiltak (tittel)	Tilpasningstiltak i reguleringsplanen.
Kort beskrivelse av tiltaket	Se forrige matrise «planlegging av tiltak».
Tilpasningstype	Lokalt og knyttet til det aktuelle planområdet.
Sted hvor tiltaket vil bli gjennomført (Hvis Avansert nivå – bruk elementer/objekter)	
<i>Hvis tilpassingstype BESKYTT, FORSTERK, RELOKALISER eller TAKLE TAP, bruk tabellen under:</i>	
Vurdering av tilpasningstiltak: juster alvorlighetsgrad (Bare Standard nivå)	
Effekt av tiltaket på risikoen <i>Risikoen vil bli minimal</i>	En eventuell flom vil komme uavhengig av tiltaket som gjennomføres innenfor planområdet.
Tilhørende effekt på alvorlighetsgraden <i>Alvorlighetsgraden vil mindre</i>	Når det planlegges med tanke på 200års flom vil alvorlighetsgraden for materiell skade reduseres betraktelig. Siden flommen vil fordeles på flere vannveier anses det ikke som sannsynlig at flommen blir så dramatisk at det kan gå menneskeliv eller at mennesker skades også fordi en flom mest sannsynlig vil varsles både nasjonalt og lokalt.
<i>Hvis svaret over uendret eller økt, stop vurderingen av tiltaket.</i>	

Tabell 51, 52, 53, 54

Dersom Avansert nivå: Uansett tilpasningstype, fortsett med tabellen under:

Potensiell økonomiske, miljømessige og sosiale effekter (Avansert nivå)

Beskriv graden av økonomiske effekter	<input type="checkbox"/> uakseptabel påvirkning <input checked="" type="checkbox"/> akseptabel påvirkning dersom tiltaket justeres <input type="checkbox"/> akseptabel påvirkning uten justering av tiltaket <input type="checkbox"/> nøytralt <input type="checkbox"/> fordelaktig
Beskriv graden av miljømessige effekter	<input type="checkbox"/> uakseptabel påvirkning <input checked="" type="checkbox"/> akseptabel påvirkning dersom tiltaket justeres <input type="checkbox"/> akseptabel påvirkning uten justering av tiltaket <input type="checkbox"/> nøytralt <input type="checkbox"/> fordelaktig
Beskriv graden av sosiale effekter	<input type="checkbox"/> uakseptabel påvirkning <input checked="" type="checkbox"/> akseptabel påvirkning dersom tiltaket justeres <input type="checkbox"/> akseptabel påvirkning uten justering av tiltaket <input type="checkbox"/> nøytralt <input type="checkbox"/> fordelaktig
Dersom responsen over var "akseptabel påvirkning dersom tiltaket justeres", sett inn eksempler på hvordan dette kan oppnås.	Ved gjennomføring av tiltak i planen.

Dersom svaret på det første spørsmålet over var uakseptabel påvirkning eller akseptabel påvirkning dersom tiltaket justeres, men ingen passende eksempler på justering ble identifisert, stop vurderingen av dette tiltaket.

Planlegging av tilpasningstiltak

Vurdering av gjennomførbarhet og levedyktighet

Vurdering av tiltakets gjennomførbarhet og levedyktighet	
Gjennomførbarhet	
Kompleksitet <i>beskriv kompleksiteten knytta til planlegging, gjennomføring og drifting av tiltaket</i>	<input type="checkbox"/> ekstremt kompleks <input type="checkbox"/> svært kompleks <input checked="" type="checkbox"/> middels kompleks <input type="checkbox"/> enkel <input type="checkbox"/> svært enkelt
Ekspertise / kunnskap <i>beskrive tilgjengeligheten og kompetanse og kunnskap som kreves for å utforme og implementere tiltakene</i>	<input checked="" type="checkbox"/> allerede tilgjengelig <input type="checkbox"/> allerede tilgjengelig, men krever spesialist <input type="checkbox"/> ikke tilgjengelig, men kan bli utviklet i løpet av kort tid <input type="checkbox"/> ikke tilgjengelig, men kan bli utviklet i løpet av noe tid <input type="checkbox"/> ikke tilgjengelig og usannsynlig at vil bli utviklet selv i løpet av lang tid
Ansvarlig <i>Identifiser hvem / hvilken organisasjon som er ansvarlig for tiltaket</i>	Tiltakshaverne må gjennomføre tiltakene i henhold til planen. Kommunen må følge opp de foreslåtte tiltak og påse at de gjennomføres i byggefasen.
Levedyktighet	
Investeringskostnader <i>Beskriv kostnadsestimat for planlegging, gjennomføring og oppstart/drifting</i>	<input type="checkbox"/> veldig høy kostnad <input type="checkbox"/> høy kostnad <input checked="" type="checkbox"/> moderat kostnad <input type="checkbox"/> lav kostnad <input type="checkbox"/> svært lav kostnad
Kostnader drift <i>Beskriv kostnadsestimat for framtidig drift eller vedlikehold i et langt perspektiv av tiltaket</i>	<input type="checkbox"/> veldig høy kostnad <input type="checkbox"/> høy kostnad <input type="checkbox"/> moderat kostnad <input checked="" type="checkbox"/> lav kostnad <input type="checkbox"/> svært lav kostnad
Tidsramme <i>beskriv passende periode eller tidspunkt for å implementere tiltaket</i>	I forbindelse med bygging etter at planarbeidet er avsluttet. Innen 5-10 år. <i>For eksempel, innen 30år eller i 2070 når flommen første gang når bygningen</i>

Notat

Rapport nr.: 01	Oppdrag nr.: 20035	Dato: 10.09.20
Kunde: Bjarne Markus Jonassen		
Prosjekt: Kosmo Boligfelt Gnr. 62, bnr. 45,87,88 Fauske kommune		

Bakgrunn

Det planlegges en liten feltutbygging på Kosmo, Kosmo Boligfelt, i Fauske kommune, se fig 1 og 2.

Talus AS er engasjert av utbygger for å utføre en geoteknisk vurdering for det nye boligfeltet.

De geotekniske arbeidene er planlagt med utgangspunkt i befaring på stedet sammen med Bjarne Markus Jonassen, prøvegravinger i grunnen med gravemaskin samt studier av relevant materiale.

Pr nå er ikke type fundamenteringsmetode endelig avklart.

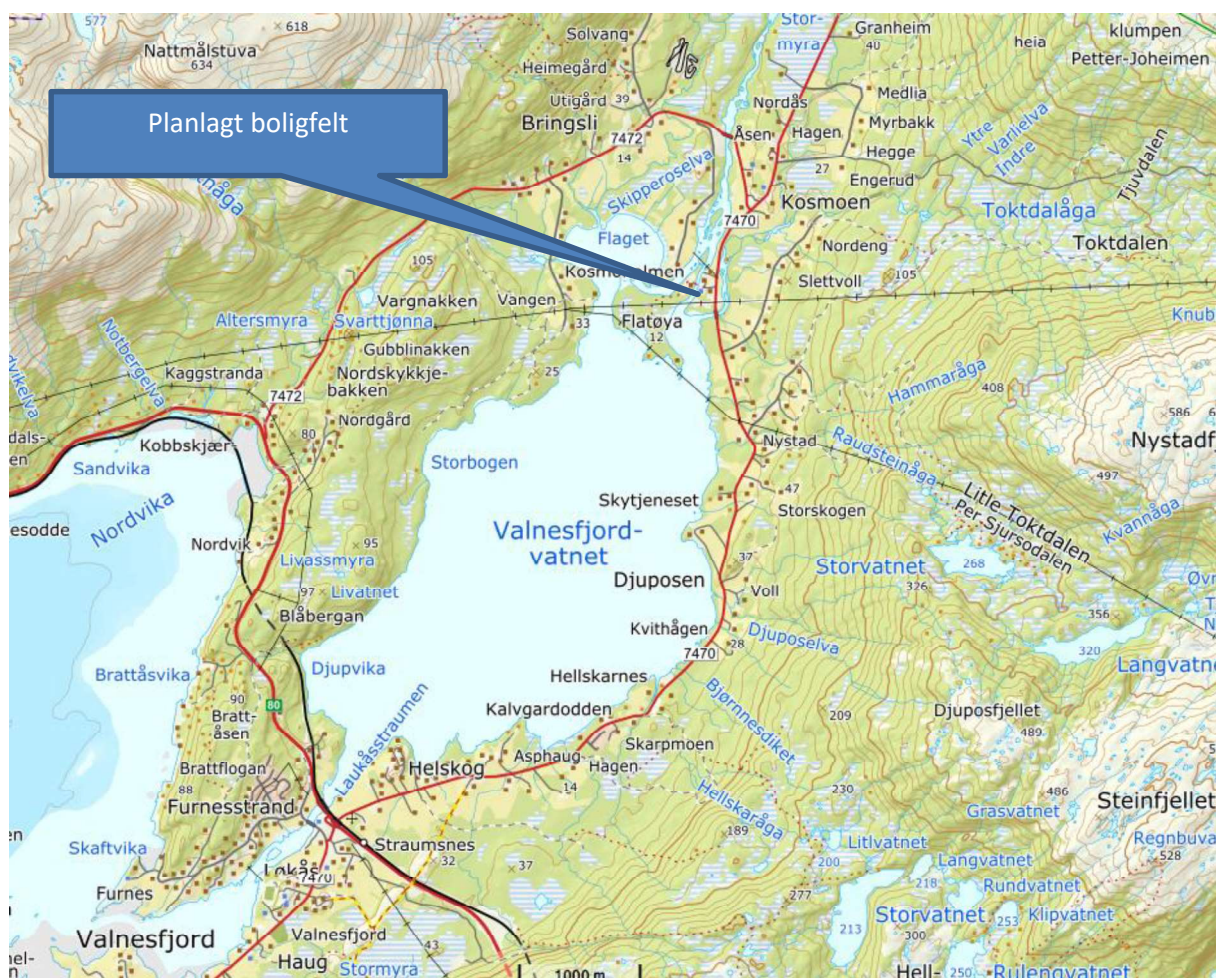


Fig 1; Kosmo Boligfelt



Fig 2 Utkast til reguleringsplan (arkitekt Even Aursand), se vedlegg 2

Utførte undersøkelser

Det er gjennomført befaring på stedet og utført 4 prøvegravinger i boligfeltet. Prøvepunktene plassering og resultat er vist i vedlegg 1.

Det er vurdert at foreliggende data fra disse undersøkelsene sammen med relevant bakgrunnsmateriale er tilstrekkelig grunnlag for vurdering av stabilitet og fundamentering for planlagte boliger.

Topografi og vegetasjon

Boligfeltet ligger i overenden av Valnesfjordvatnet på en tange, Kosmoholmen, mellom Tokdalsåga i øst og Lakselva i vest. Området er forholdsvis flatt og ligger i et elvedelta dannet av de to elvene. Området er i dag bebygd bla med en gammel skole/barnehage ned mot Lakselva og bolighus både nord og sør av planlagte boligfelt.

Vegetasjonen består av, etter nordnorske forhold, høyvokst løvskog.

Geologiske forhold

Løsmasser

Løsmassene i området består av elveavsatt materiale, se fig 3 og vedlegg 1.

Under et tynt vegetasjonsdekke (kan se ut som om jordmasser har vært fjernet og lagt opp i en haug, (prøvegrop 4) finner en lagdelte grus og sandavsetninger. Disse er brun/lys brun på farge. Innimellom er gråere lag med siltig finsand. Det finnes også tynne avsetninger med løv og torv i løsmassene. I prøvehull 2, se bilde 1, var en tynn (ca 10 cm) avgrenset linse med forholdsvis fast sandig silt ca 0,5 meter under overflaten. Massene er stedvis blokkførende med godt avrundede steinblokker.

På prøvegravingsdagen fant vi grunnvann høyt i hullene; med et grunnvannsnivå bare 1,2 meter under terrenget. Hele området ligger under marin grense. Vi antar grunnvannsnivået endrer seg noe i nedbørsperioder og med vannstanden i elvene. Løsmassene er godt drenerende. Det var ikke mulig å grave dypere pga grunnvannsinbrudd i prøvegroperne som kollapset allerede ved 2-2,5 meters dyp under terrengoverflaten.

Det er sannsynlig at det er marint avsatt materiale som leir under de elveavsatte massene.

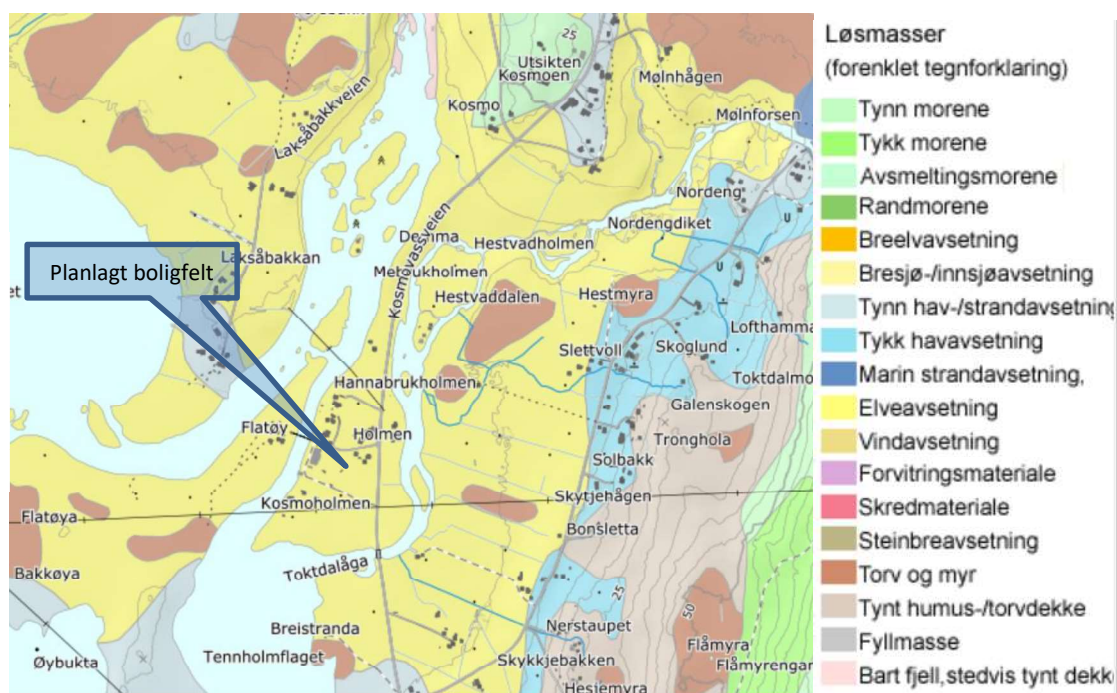


Fig 3; Kvartærgeologisk kart etter NGU



Bilde 1: Prøvehull 2 med en linse av fast sandig silt i løst lagret sand. Tykkelsen er ca 10 cm. Mer grusige masser nær toppen og i lag nedover. Grunnvannet er begynt å pipe frem i hullet, kom noe langsommere enn i hull 1.

Berggrunn

Det ble ikke påtruffet fjell i noen av prøvehullene.

Trolig er det meget dypt til fjell uten at dette er konstatert. Fjell stikker opp i Lakselva og ved Kosmoen nord for planlagte boligfelt. Her består berggrunnen av ulike skifre. I sør stikker berggrunnen frem ved Nystad og også her ulike skifre.

Grunnlag for geoteknisk prosjektering

Geoteknisk kategori

Eurokode 7 stiller krav til prosjektering ut fra tre geotekniske kategorier. Valg av kategori gjøres ut fra standardens punkt 2.1 «*Krav til prosjektering*». Prosjektet plasseres i **geoteknisk kategori 1**, med bakgrunn i «konvensjonelle typer konstruksjoner og fundamenter uten unormale risikoer eller vanskelige grunn- eller belastningsforhold».

Pålitelighetsklasse (CC/RC)

Eurokode 0 tabell NA.A1(901) gir veiledende eksempler for klassifisering av byggverk, konstruksjoner og konstruksjonsdeler. Tabellen er delt inn i pålitelighetsklasser (CC/RC) fra 1 til 4. Denne typen bygg vurderes å falle inn under kategorien «*forretningsbygg*».

Prosjektet plasseres derfor i **pålitelighetsklasse 2**.

Prosjekterings- og utførelseskontroll iht. Eurokode

Eurocode 0 stiller krav til graden av prosjekterings- og utførelseskontroll (kontrollklasse) hver for seg, avhengig av pålitelighetsklasse.

Iht. tabell NA.A1 (902) og NA.A1 (903) i Eurocode 0 settes prosjekteringskontrollklasse til **PKK2** systematisk og utvidet kontroll.

Seismisk dimensjonering

Bygninger klassifiseres i fire seismiske klasser avhengig av konsekvensene av sammenbrudd for menneskeliv, av deres betydning for offentlig sikkerhet og beskyttelse av befolkningen umiddelbart etter et jordskjelv, og av de sosiale og økonomiske konsekvensene av sammenbrudd. De seismiske klassene bestemmes iht. Eurokode 8, del 1, pkt. 4.2.5 og etter tabell NA.4(902) i Nasjonalt tillegg NA.

Det planlagte bygget anbefales plassert i kategorien «*småhus, rekehus og boligbygg*» og settes derfor i **seismisk klasse 1**.

I henhold til NS-EN 1998-1:2004+A1:2013+NA:2014 (Eurokode 8) tabell NA.3.1 er grunnforholdene vurdert til **grunntype D**. Et grunnprofil som består av løs til middels fast kohesjonsløs jord.

Sikkerhet mot skred

Prosjektet ligger ikke innenfor aktsomhetsområder for skred og heller ikke for kvikkleire, ref NVE Atlas (området er kartlagt).

Flom aktsomhetsområde

Området ligger delvis innenfor NVE sitt flom aktsomhetsområde, se fig 4. Ut fra NVE sitt kart ligger flomsonen i det planlagte boligområdet rundt kote 2,5 og både Laksåga og Toktdalsåga kan begge uavhengig av hverandre skape flom der boligfeltet er planlagt.

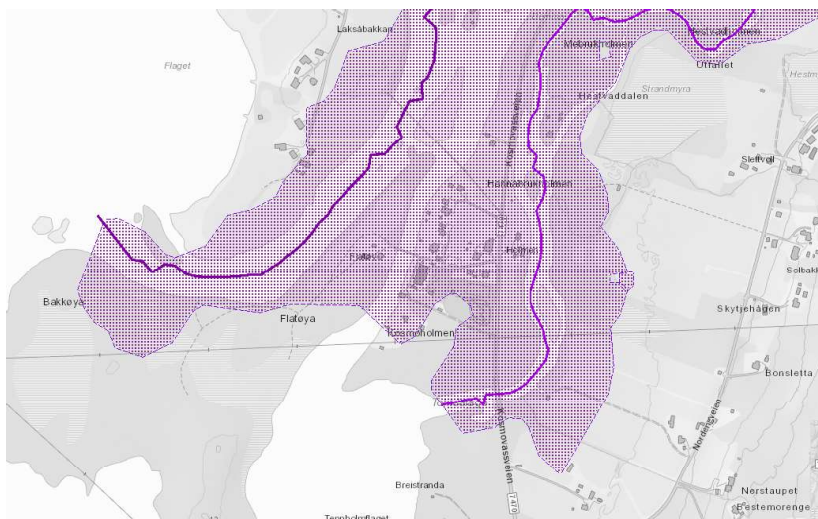


Fig 4; Flom aksomhetsområde

Også havnivåstigning er ei utfordring for boligfeltet. Figuren nedenfor, fig 5, viser estimert 200 års stormflo år 2090, se vedlegg 3. Tabell 1 viser DSB sine anbefalte tall for sikkerhet mot Stormflo. Boligfeltet vil ligge i sikkerhetsklasse 2, dvs det bør ikke ligge lavere enn 238 cm over NGO null NN 2000.

Anbefalte tall fra DSB	Høyder over NN2000
1000-års returnivå for stormflo (sikkerhetsklasse 3 i TEK10/17) med klimapåslag (ref. DSB)	252 cm
200-års returnivå for stormflo (sikkerhetsklasse 2 i TEK10/17) med klimapåslag (ref. DSB)	238 cm
20-års returnivå for stormflo (sikkerhetsklasse 1 i TEK10/17) med klimapåslag (ref. DSB)	215 cm

Tabell 1: Anbefalte verdier ift sikkerhet mot Stormflo

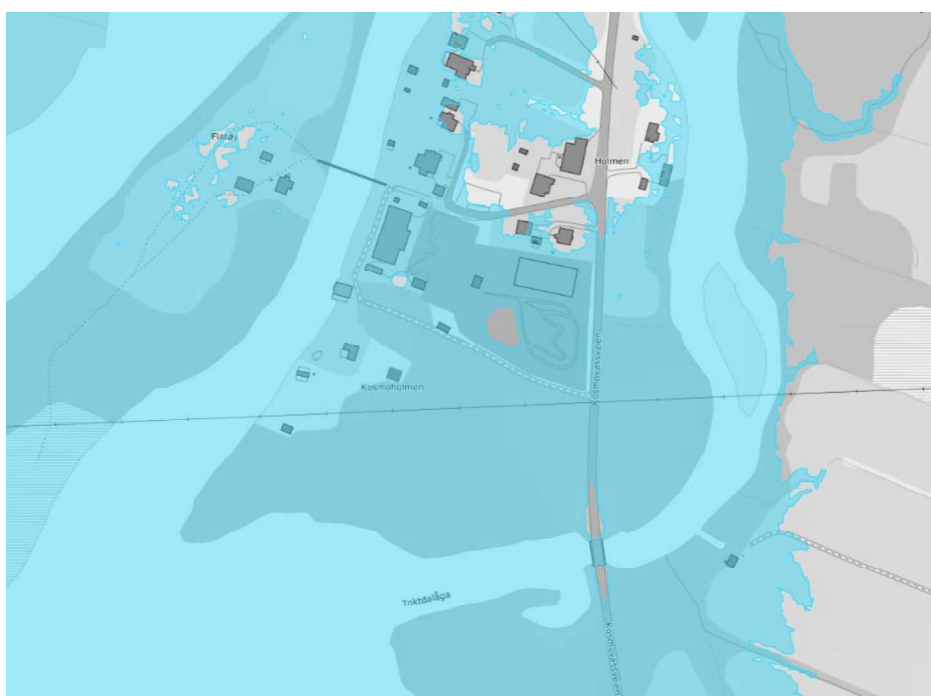


Fig 5: Visualisering av 200 års stormflo 2090

Radon

Ut fra de geologiske avsetningene kan en forvente lave til moderate verdier på Radongass i området, se fig 6 etter NGU sitt aktsomhetskart.

Utbygger har også målt Radongass i skolen som har gitt lave verdier på 84 og høyeste årsmiddel var på 84 Bq/m³ luft som er under tiltaksgrensen på 100 Bq/m³. Undersøkelsen er utført av Radonnova.

Ved tilføring av masser for eventuelt å heve terrenget kan disse være radonførende.

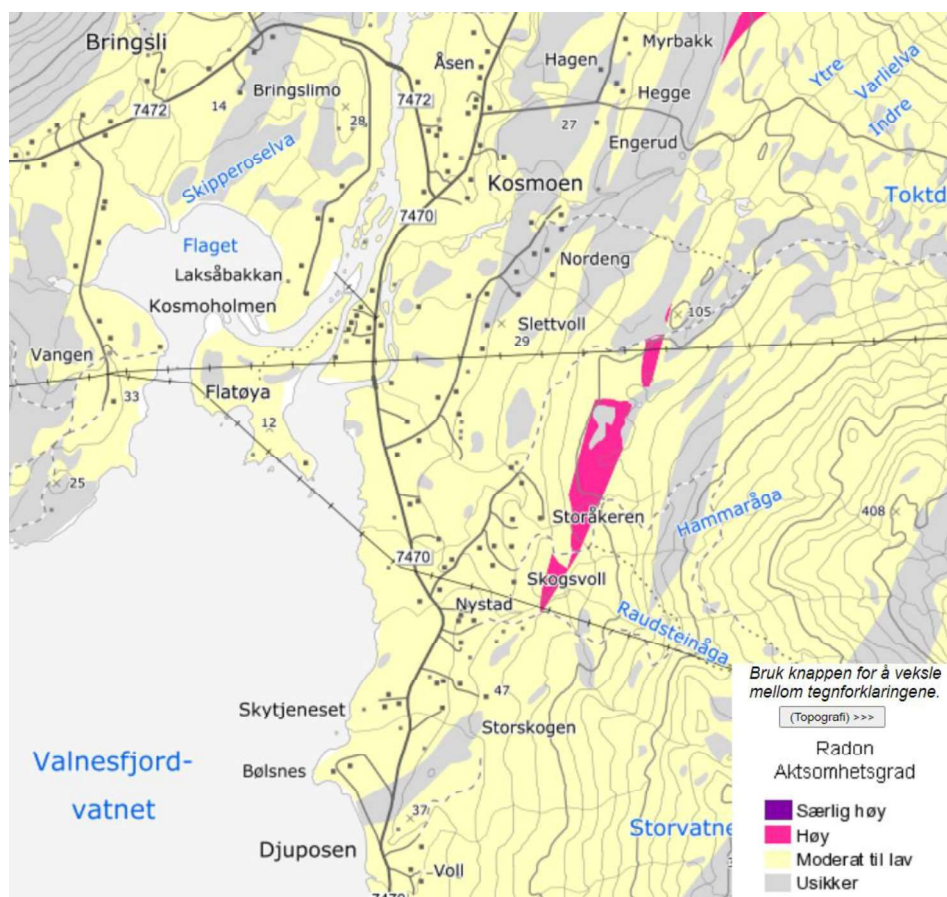


Fig6: Radon aktsomhetskart etter NGU for området

Stabilitet og bæreevne

Planlagte boligfelt ligger innenfor eksisterende spredt boligbygging og i et flatt område i god avstand fra bratte kanter slik at stabiliteten er tilfredsstillende. Det er heller ikke påvist større setningskader på eksisterende bygg.

Grunnvannstanden ligger høyt i området og området kan være flomutsatt. Vi foreslår derfor at terrenget under de planlagte boligene heves. For å ta hensyn til både flom far elvene og stormflo foreslår vi at terrenget i boligfeltet heves til minimum 2,5 meter over NGO null NN2000. Vi anbefaler at det brukes en kvalitetsfylling av sprengt stein eller kult, lagt på fiberduk. Den lille resten av vegetasjonsdekke fjernes først og jordmassene komprimeres forsiktig før fiberduk legges og

opfyllingen foretas. Dette vil gjøre det enklere med avløp fra byggene samt frostfri fundamentering av vannledninger etc.

Når fundamenteringen av byggene er avklart kan bæreevnen til fundamentene vurderes. Siden grunnforholdene er lik som under eksisterende bygg i området kan erfaringene herfra brukes videre.

I haugen med jordmasser, prøvehull 4, består av sandig jord er det fine masser egnet til bruk i plener og grøntareal i området.

Rev.	Dato	Revisjonen gjelder	Sign.
Utarbeidet av: Harald Rostad		Sign.:	
Kontrollert av: Stig Brunnes		Sign.:	
Oppdragsansvarlig: Harald Rostad		Oppdragsleder: Harald Rostad	

Vedlegg

Vedlegg 1 Resultat av utførte prøvegravinger



Plassering av prøvepunktene

Prøvehull nr 1		Prøvehull nr 2	
0	Bakkenivå	0	Bakkenivå
10	Tynt vegetasjonsdekke	10	Tynt vegetasjonsdekke
20		20	
30		30	
40		40	
50	Lagdelt i hovedsak sand med lag	50	Lagdelt i hovedsak sand med lag
60	av finsand og grus, brunlig	60	av finsand og grus, brunlig
70	Tynne lag med torv og løvresten	70	Tynne lag med torv og løvresten
80		80	
90	Løs lagret	90	Løs lagret
100		100	
110		110	
120	Grunnvanns nivå	120	Grunnvanns nivå
130		130	
140		140	
150	Lagdelt i hovedsak sand med lag	150	Grålig mer finkornig og
160	av finsand og grus	160	siltførende sand
170	Også mer grå siltholdige lag	170	
180	Middels lagret	180	Middels lagret
190		190	
200	Kollaps av hull pga	200	
210	grunnvannsinnbrudd	210	
220		220	Kollaps av hull pga
230		230	grunnvannsinnbrudd
240		240	
250		250	
	cm under bakkenivå		cm under bakkenivå

Resultat av prøvegravingene P1-P2



Bilde 2: Prøvehull 1 Grunnvann trenger inn ca 1,2 meter under terrenget

Prøvehull nr 3		Prøvehull nr 4	
0	Bakkenivå	0	Bakkenivå
10	Tynt vegetasjonsdekke	10	
20		20	
30		30	
40		40	Oppfylte jordmasser sandig
50	Lagdelt i hovedsak sand med lag av finsand og grus, brunlig	50	
60	Tynne lag med torv og løvraster	60	
70		70	
80		80	
90	Løs lagret	90	Løs lagret
100		100	
110		110	
120	Grunnvanns nivå	120	
130		130	
140		140	
150	Grålig mer finkornig og siltførende sand	150	Hull avsluttet
160		160	
170	Middels lagret	170	
180		180	
190		190	
200		200	
210		210	
220		220	
230		230	
240		240	
250	kollaps av hull pga cm under bakkenivå grunnvannsinbrudd	250	cm under bakkenivå

Resultat av prøvegravingene P3-P4



Prøvehull 3 Mer siltig sand mot dypet (grålig) i dette hullet. Vann trengte noe lenger tid for å trenge inn i hullet.

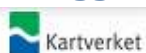
Vedlegg 2: Utkast til reguleringsplan

Utarbeidete av arkitekt Even Aursand



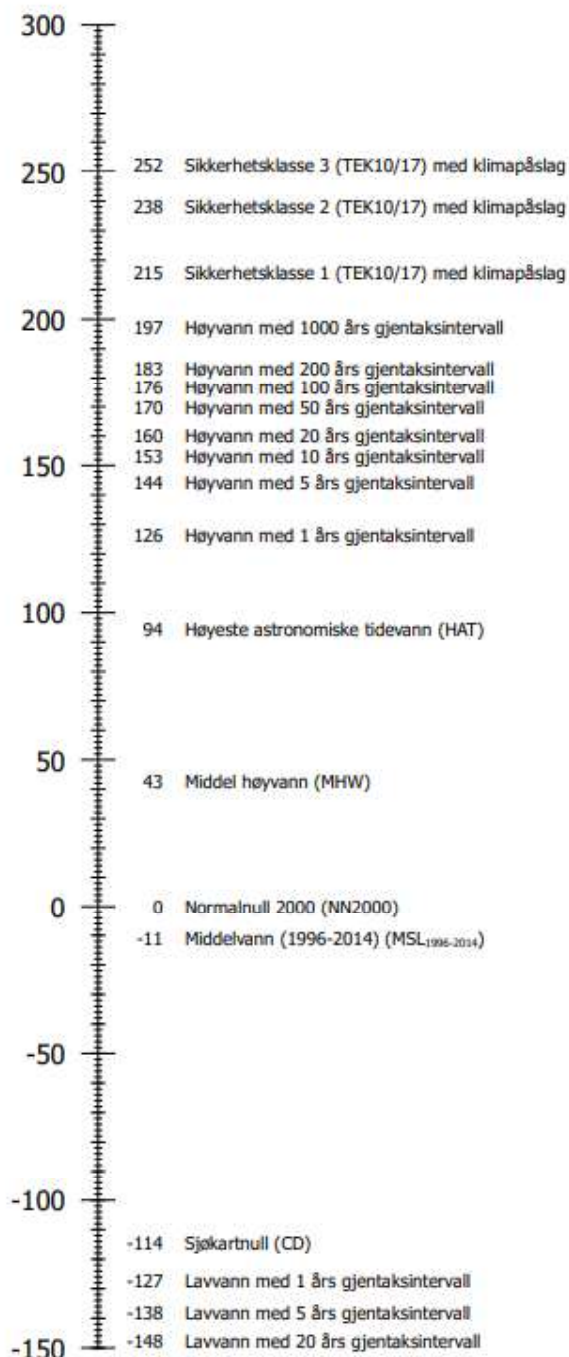
Vedlegg 3: Havnivåstigning

14. september 2020



Valnesfjord

Nivåskisse med de viktigste vannstands nivåene og ekstremverdier
Nivå er hentet fra BODØ og justert med faktor 0,62.



Høyder er i cm over Normalnull 2000 som er nullnivå i det norske offisielle høydesystemet NN2000.

DETALJREGULERINGSPLAN
KOSMO BOLIGFELT





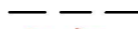



TEGNFORKLARING

TEMAKART:

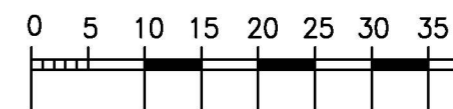
ILLUSTRASJONSPLAN

•

LINJESYMBOLER

-  Planens begrensnig
-  Formålsgrense
-  Byggegrense
-  Ny bebyggelse
-  Slamavskillere
-  Infiltrasjonsanlegg i bakken

Høydegrunnlag NN2000
Ekvidistanse 1m
Kartmålestokk: 1:1000 = A1



DETALJREGULERINGSPLAN
KOSMO BOLIGFELT





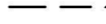






MØNERETNING NORD - SØR

TEGNFORKLARING

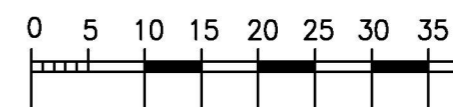
TEMAKART:

OVERVANN OG FLOM

LINJESYMBOLER

-  Planens begrensning
-  Formålsgrense
-  Byggegrense
-  Eksisterende bebyggelse og grunnmurer
-  Fallretning tomt mot grøft
-  Fallretning grøft/kanal
-  Dreneringsgrøft 0,5m
-  Kanal/flomvei
-  Infiltrasjon boligtomt

Høydegrunnlag NN2000
Ekvidistanse 1m
Kartmålestokk: 1:1000 = A1



DETALJREGULERINGSPLAN
KOSMO BOLIGFELT





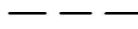



MØNERETNING NORD - SØR

TEGNFORKLARING

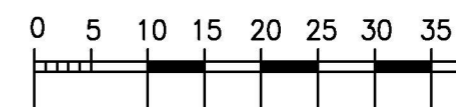
TEMAKART:

TEKNISK INFRASTRUKTUR
AVLØP

LINJESYMBOLER

-  Planens begrensning
-  Formålsgrænse
-  Byggegrænse
-  Ny bebyggelse
-  Slamavskillere
-  Infiltrasjonsanlegg i bakken

Høydegrunnlag NN2000
Ekvidistanse 1m
Kartmålestokk: 1:1000 = A1



Konsekvensutredning tema landskap og rekreasjonsverdi:

Landskapsregistrering

09.11.2020



Turkart som viser omliggende landskap.

Landskapsregistrering.

Landskapskarakter

Kommune: Fauske		Delområde: Kosmo
Forhold ved landskapet	Beskrivelse	Betydning for Landskaps-Karakter (stor, middels - liten)
Landskapets innhold		
Landform Vann og vassdrag	Området er en del av et deltaområde som strekker seg fra sørvest mot nordvest fra Valnesfjordvatnet (og lengre ut Valnesfjorden). Lakselva som går forbi planområdet på vestsiden deler seg i to lengre opp og Jordbruelva går opp til Grauvvatnet mens Storelva ender opp i mindre elver og vann.. Området er svært rikt på vann, elver, bekker og tjern med ulik karakter. Tokdalselva går forbi planområdet på østsiden og følger Tokdalen rett østover omtrent der planområdet ligger. Lakselva og Tokdalselva har sine utløp i nordenden av Valnesfjordvatnet. Vest for disse er det en avsnørt del av vatnet, Flaket. Her har Skipperoselva sitt utløp. Utenfor utløpet av Lakselva ligger ei relativt stor øy, Flatøya. Her ved utløpet av Lakselva bygges det ut et delta. Normalt er sannsynligvis sedimenttilførselen til deltaet lite. Og sedimentene tilføres i dag i all hovedsak når det er flom.	Stor. Selve planområdet går ikke ut til Lakselva og berøres ikke direkte av vassdraget unntatt av ved flom.
Vegetasjonsdekke	Både i planområdet og mot planområdet er det variert vegetasjon. (se registreringer av naturmangfold). Her vokser i tillegg til Bjørk både Rogn og Selje. Rent naturgeografisk hører området til region 42a, « Nordlands maritime bjørk og furuskogsregion, Saltdal-Sørfoldområdet». Vegetasjon og floraen i området vurderes som typisk for regionen under de gitte naturgeografiske forutsetninger, og enkelte registrerte vegetasjonstyper har referanseverdi. På tørrlagt strand og i grunne og bølgebeskyttede bukter rundt Valnesfjordvatnet finner man Engsnell, Flaskestarr og Gulldusk. I gruntvassområder på leirbotn som tørrlegges utover sommeren og høsten vokser ofte en karakteristisk sammensetning av små vass og sumpplanter. Den mest sjeldne av disse er Evjebrodd som har få kjente forekomster i Salten.	Stor på enkelte steder men i selve planområdet vurderes det som middels/liten.
Arealbruk og bebyggelse	Bosetningen er en blanding av ulike typer bolighus med noen gårdsbruk og ulike typer mindre bebyggelse mot elva i forbindelse med utløpet.	liten
Kulturhistorisk Innhold	Det er få referanser til elvas kulturhistoriske betydning men i nærheten av planområdet er det registrert 2 bygninger (sefrak).	Middels
Kulturelle referanser	Planområdet inneholder ingen kjente kulturminner. Det fremgår av Nordlandsatlas at det i all hovedsak er 2 bygninger som er SEFRAK registrert i planområdets nærhet. Det er et naust/uthus/brygge fra 1800-1899 på Kosmoholmen som også har vært brukt som salgsbod. Reguleringsplanen berører ikke dette objektet. I tillegg er det en bolig på Holmen på Kosmovassveiens østside som er datert mellom 1875 og 1899. Heller ikke denne boligen blir berørt av reguleringsplanen.	Middels

Romlig- estetiske forhold	Området er sammensatt med stor variasjon og med synlige spor etter samspill mellom naturformer, vegetasjon og aktivt kulturpreg i form av landbruk, sjørettet virksomhet (elverettet) og tradisjonell bebyggelse. Konkav og konveks form avløser hverandre i strandsonen og mot elvas utløp. Bebyggelsen har relativt lik retning (møneretning) og bærer preg av tunformasjoner i liten skala.	Middels
Endrings og vedlikeholdsprosesser		
Aktive naturprosesser	Flo og fjære i den delen av strandsonen som er tilgjengelig og i bruk betyr litt men i større grad betyr endringer i mellom sommer og vinter mye fordi elva blir islagt. Også flom om våren kan ha stor innvirkning på stedet. Når det dannes en propp i selve utløpet skruses isen seg sammen og opp og det dannes en ispropp som får innflytelse på omgivelsene. Store variasjoner i elveløpets vannstand og bevegelse.	Stor
Jord- og skogbruk, Tamrein, fiske Annen utmarskbruk	Jordbruket er bare delvis aktivt noe som bla skyldes generelle endringer innen landbruket. Men det er aktive jordbruksarealer både mellom de to elveutløpene og på vestsiden av Tokdalselva. For opprettholdelse av «kulturlandskapet» er jordbruket svært viktig.	Middels
Bygge- og	Svært få endringsprosesser knyttet til ny bebyggelse (bolig, gårdsdrift eller fritidsbebyggelse) men skolen er nå solgt og det åpnes opp for endring til fritidsbebyggelse (i forslag til reguleringsplan) noe som innebærer en endring av bruk. Ved bygging av nye boliger vil endringene bli store. (bebyggelsestruktur)	Middels til stor



Bilde av planområdet (skolen til venstre) sett fra broen over til Flatøya.

anleggsvirksomhet Transport		
Sammenhenger og brudd		
Geografiske og romlige sammenhenger	Det er liten sammenheng mellom bruk av elvebredden og romlige kvaliteter. Tilgang til elvebredden er viktig, men ingen er avhengig av denne adkomsten næringsmessig eller for å finne transport (med unntak av Flatøya). Men deltaet har broforbindelser mellom de ulike «øyene» og disse vurderes som svært betydningsfulle. Som geografisk område har deltaets geografiske identitet og de romlige kvalitetene stor sammenheng. Områder er begrenset av elveløp på to sider og defineres derfor av naturgitte fenomen som påvirker bosetting og bruk.	Middels til stor.
Funksjonelle sammenhenger	Se over	
Historiske sammenhenger	Vanskelig å se historiske sammenhenger i dag men den nye skolen ligger der den eldre skolen i sin tid lå og med en slik sentral plassering på denne halvøya er det en historisk sammenheng som nå delvis brytes.	Middels
Nøkkelementer og andre særlige forhold av betydning		
Naturskapte nøkkelementer	De naturskapte nøkkelementene er deltaet og det store landskapsrommet. Dette utgjør tilsammen viktige elementer både visuelt, romlig og bruksmessig og har stor betydning for stedets identitet.. Geologien er <u>ikke</u> medtatt som et naturskapt nøkkelement.	Middels - stor
Menneskeskapte nøkkelementer	Bebyggelsens utforming, forhold til deltaet samt broforbindelsene er de viktigste menneskeskapte nøkkelementene. I tillegg går det kraftledninger på tvers av planområdets ytterkant.	Middels
<p>Kommentar:</p> <p>Området som sådan er vurdert med tanke på gjennomføring av en begrenset reguleringsplan for tomten der skolen ligger. Grensene for reguleringsplanen er ikke nødvendigvis i tråd med de som ville vært benyttet ved en landskapsanalyse.</p>		
<p>Landskapskarakter:</p> <p>Relativt ensartet landskapskarakter avhengig av hvor stort område som vurderes. Vegetasjon og bosetting er et resultat av elveløp, topografi og jordsmonn. Et spennende og variert område som har mange og viktige kvaliteter.</p>		
Bilde tatt fra planområdet mot vest i juni.		



Verdikriterier	*	**	***	****	*****	Begrunnelse
Mangfold og variasjon			X			Området har en ganske ensartet landskapskarakter. Med dalkarakter mellom fjellformasjoner.
Tidsdybde og kontinuitet			X			Området gir preg av bosetning over lengre tid men det forutsettes at elvas utløp har endret seg opp gjennom historien.
Helhet og sammenheng			X			Relativt god sammenheng men den fysiske kontakten mot elva er svak sannsynligvis pga flom, isdannelser og krevende strøm(vannkvalitet).
Brudd og kontrast				X		Det er få brudd og kontraster i landskapet annet enn det naturgitte som elva/elveløpene gir. Denne er derimot svært viktig både visuelt og funksjonelt.

Tilstand og hevd				X		Fortsatt dyrket mark utenfor men nært inn til planområdet. Selve planområdet bærer preg av at bruken til skole og dermed bruk av nærområdet/idrettsanlegget ikke lengre er i bruk. Idrettsanlegget har hatt betydning for alle barn/unge i nærområdet frem til i dag. Det er viktig adkomstveg/sti fra hovedveien ned til elvebredden sør for planområdet og broforbindelser har stor betydning generelt.
Inntryksstyrke og utsagnskraft				X		Inntrykket er relativt sterkt pga variasjon i landskapselementer (vei, bebyggelse, vegetasjon, elvebredde, elv og fjell.
Lesbarhet					X	Sterk lesbarhet siden det er tydelige skiller mellom bebyggelse, vei, elveløp, vegetasjon og det store landskapsrommet.
Tilhørighet og identitet				X		Relativt sterk fordi området har gjennom bruk (skole) sterk identitet.

*	Vurderinger og analyse er basert på rapporten/ metoden Landskapsanalyse utarbeidet av Direktoratet for naturforvaltning i 2010
---	--

Vurdering av påvirkning. (ikke prissatt konsekvens).

NB. Primært gjøres det vurderinger i forhold til planområdet.

Påvirkning	Landskapsnivå	Kulturmiljønivå
Sterkt forringet	Splitter opp det kulturhistoriske landskapet på en slik måte at det sterkt reduserer lesbarheten og forståelsen av sammenhenger. Bidrar til å ødelegge eller sterkt redusere verdien til viktige kulturmiljø. Skaper barrierer.	Ødelegger hele eller størstedelen av kulturmiljø. Ødelegger den viktigste delen av miljøet. Bidrar til at miljøets funksjon blir ødelagt. Tap av svært viktige enkeltelementer.

Foringet	Splitter opp det kulturhistoriske landskapet og reduserer lesbarheten. Reduserer verdien av de enkelte kulturmiljøene. Bidrar til reduserte sammenhenger.	Berører store deler av kulturmiljøet. Reduserer miljøets funksjon. Tap av viktige enkeltelement.
Noe forringet	Splitter opp det kulturhistoriske landskapet, men dette kan fortsatt fungere som ett landskap uten vesentlige tap av lesbarhet. Svekker sammenhenger og forbindelseslinjer.	Berører en mindre del av kulturmiljøet. Tap av mindre viktige enkeltelement. Svekker sammenhengen.
Ingen/ ubetydelig endring	Ingen påvirkning/ ubetydelig endring.	Ingen påvirkning/ ubetydelig endring.
Forbedret	Gjenoppretter sammenhenger der det har vært brudd og bedrer kontakten mellom kulturmiljøer. Bidrar til restaurering av viktige kulturmiljø og kulturhistoriske landskapselement. Reduserer eksisterende negativ påvirkning eller tar bort andre miljøhemmende faktorer.	Bedrer tilstanden vesentlig ved at eksisterende negative inngrep tilbakeføres. Bidrar til restaurering av kulturmiljøer eller kulturminner. Reduserer påvirkning eller tar bort negative miljøfaktorer.

Verdi kriterier for fagtema Naturressurser

Registrerings Kategori	Del kategori	Ubetydelig verdi	Noe verdi	Middels verdi	Stor verdi	Svært stor verdi
Jordbruk	Jordbruks- areal med jordmonnkart					
	Fulldyrket jord uten jordsmonn kart					
	Overflatedyrket jord eller innmarks-beite uten jordsmonnkart					
	Dyrkbar jord			1*		
Fiskeri	Marint biologisk mangfold					

	Kystnære fiskeridata					

*1 Utgjør i alt ca 6 daa. I planområdet.

Mangler

Flyfoto som viser dagens situasjon med overflatedyrket jord eller innmarks-beite uten jordsmonnkart og dyrkbar jord

Detaljregulering for Kosmo boligområde med konsekvensutredning Forslag til planprogram til offentlig ettersyn

Bodø 30.01.2020 revidert 25.09.20, 21.10.20 og 29.10.2020

Veiledning til planprogrammet

Hva er konsekvensutredning og planprogram?

Dette planforslaget krever konsekvensutredning og planprogram. Når en plan har vesentlige virkninger for miljø og samfunn, skal det utarbeides en konsekvensutredning sammen med planen.

Kommunen har i eget brev datert 27 januar 2020 varslet at:

«planarbeidet faller inn under forskrift for konsekvensutredning, og må dermed konsekvensutredes. Her viser vi til forskriftens kapittel 2, § 6; *Planer og tiltak som alltid skal konsekvensutredes og ha planprogram eller melding.*

*Vi viser deretter til bokstav b i § 6: reguleringsplaner etter plan- og bygningsloven for tiltak i vedlegg I. Unntatt fra dette er reguleringsplaner der det konkrete tiltaket er konsekvensutredet i en tidligere plan og der reguleringsplanen er i samsvar med denne tidligere planen. Vi vurderer planarbeidet til å falle inn under punkt 25, i forskriftens vedlegg I; *Nye bolig- og fritidsboligområder som ikke er i samsvar med overordnet plan.*»*

Fauske kommune krever også at noen utvalgte temaer undersøkes i en utvidet mulighetsstudie. Hensikten med undersøkelsene og konsekvensutredningen er å få oversikt over hvilke muligheter, utfordringer og konsekvenser ulike løsningsalternativer kan gi, og hvordan disse skal håndteres. Undersøkelsene og konsekvensutredningen bidrar til at dette blir systematisert og er kjent både under arbeidet med planen og når det fattes vedtak om planen.

Kravet om konsekvensutredning innebærer at det skal utarbeides et planprogram. Planprogrammet skal redegjøre for formålet med planarbeidet og hvilke problemstillinger som anses som viktige å undersøke i forhold til miljø og samfunn. Planprogrammet skal beskrive hvilket grunnlagsmateriale som må lages for at planforslagets relevante temaer kan vurderes tilstrekkelig, beskrive relevante og realistiske plan- og utredningsalternativer og beskrive aktuelle samarbeids- og medvirkningsprosesser.

Hva kan du komme med innspill til?

Vi ønsker innspill til vurderingen av hvilke temaer og utredninger konsekvensutredningen og undersøkelsene skal inneholde. Et viktig grunnlag for vurderingen av innholdet vil være uttalelser fra berørte myndigheter, interesseorganisasjoner, grunneiere og andre aktører, som belyser hva som er relevante utredningsbehov ut i fra sin kjennskap til området og egne ansvarsområder.

Hvordan er prosessen?

Forslagsstiller skal utarbeide forslag til planprogram og stå for høringen av det. Etter at planprogrammet har vært på høring, skal det bearbeides med relevante innspill fra høringen og sendes til Fauske kommune. Planprogrammet fastsettes av Fauske kommune. Det fastsatte planprogrammet ligger så til grunn for videre reguleringsplanlegging.

Saken kan sees og følges på

Fauske kommunen nettside.

INNHOLD

Veiledning til planprogrammet	2
1 MÅL OG RAMMER FOR PLANARBEIDET	4
1.1 Innledning	4
1.1.1 Bakgrunn for planforslaget/planarbeidet	4
1.1.2 Hovedmål med planarbeidet	4
1.1.3 Begrunnelse for utredningsplikt	4
1.2 Planområdet	4
1.2.1 Beliggenhet og avgrensning	4
1.2.2 Dagens situasjon	5
1.2.3 Eierforhold	5
1.3 Planstatus og andre rammebetingelser	5
1.3.1 Statlige og regionale bestemmelser og retningslinjer	5
1.3.2 Kommunale planer og føringer	5
1.3.3 Gjeldende regulering	5
2 PLANFAGLIGE ANBEFALINGER OG PLAN- OG UTREDNINGSSALTERNATIVER	6
2.1 Kommunens planfaglige anbefalinger	6
2.2 Kommunens vurdering av de viktigste plan- og utredningstemaene	6
2.2.1 Landskaps og rekreasjonsverdi (konsekvensutredet)	6
2.2.2 Geotekniske forhold (konsekvensutredet)	6
2.2.3 Naturverdier, biologisk mangfold (konsekvensutredet)	6
2.2.4 Beredskapsmessige vurderinger	6
2.2.5 Veg og vegtekniske forhold	6
2.2.6 Sosial infrastruktur	6
2.2.7 Støyforhold	6
2.2.8 Flomfare og isgang	6
2.2.9 Barn, unge og funksjonshemmede sine interesser i planleggingen	6
2.2.10 Kulturlandskap og kulturminner	6
2.3 Plan- og utredningsalternativer og begrunnelse for disse	7
3 KRAV TIL PROSESS OG METODE	8
3.1 Tabelloversikt over planfaglige temaer som skal undersøkes og konsekvensutredet	8
3.2 Program for undersøkelser og utredninger	9
3.3 Metode og fremstilling	11
3.3.1 Metode	11
3.3.2 Temavis fremstilling av undersøkelser og utredninger	12
3.3.3 Forslagsstillers anbefaling	12
3.4 Videre planprosess og medvirkning	12
3.4.1 Planprosess og fremdrift	12
3.4.2 Medvirkning	13
3.4.3 Innspill	13

1 MÅL OG RAMMER FOR PLANARBEIDET

1.1 Innledning

1.1.1 Bakgrunn for planforslaget/planarbeidet

Fauske kommune ønsket å selge Kosmo skole på det åpne markedet siden skolen ikke lenger var i drift. Etter en salgsprosess kjøpte planens forslagstillere (Dag Lundbakk, Roger Henriksen og Bjarne M Jonassen) skolen og bestemte seg for å utvikle både skolebygget og området inn mot skolen. Casa Consult AS er innleid til å utføre planarbeidet. Tomten er i dag regulert til offentlig eller privat tjenesteyting, friområde. Salget ble godkjent av formannskapet.

1.1.2 Hovedmål med planarbeidet

Formålet med planen er å tilrettelegge for bygging av nye boliger samt omgjøre eksisterende skole til boligformål. En ønsker å gjennomføre mulighetsstudier i forhold til boligtype men det anses som mest naturlig å tilrettelegge for 4-5 eneboliger.

1.1.3 Begrunnelse for utredningsplikt.

Vurderinger av om planen er omfattet av forskrift om konsekvensutredning (KU). Under forskriftens vedlegg 1 står det under pkt. 25 at nye bolig- og fritidseiendommer som ikke er i samsvar med overordnet plan alltid skal ha planprogram eller melding og konsekvensutredning. Siden det her er et ønske om å tilrettelegge for nye boliger og disse ikke er i samsvar med kommuneplanens arealdel, vil utløse krav om planprogram og konsekvensutredning.

1.2 Planområdet

1.2.1 Beliggenhet og avgrensning



Planområdet er på ca 9,6daa og ligger mellom Kossmovassveien og Valnesfjordelva. Det bemerkes at planområdet nå ikke går helt fram til elva men stopper i tomtegrensen som er den røde linjen rett vest for skolebygningen.



Bilde tatt fra broa mot planområdet. Skole til høyre og boligbebyggelse til venstre.

1.2.2 Dagens situasjon

Planområdet med skole og idrettsplass brukes ikke til vanlig nå som eiendommen er solgt. Eiere ser for seg bruk av skolebygget men området satt av til andre aktiviteter vil ikke tas i bruk eventuelt før arbeidet med reguleringsplanen er avklart. Parkeringsplass brøytes ikke vinterstid. Det er i dag ca 6-8 boliger i nærområdet.

1.2.3 Eierforhold

Grunneiere er pr i dag: Dag Lundbakk, Roger Henriksen og Bjarne M Jonassen

1.3 Planstatus og andre rammebetingelser

1.3.1 Statlige og regionale bestemmelser og retningslinjer

Planarbeidet vil måtte ta stilling til :

Klima og energiplanlegging i kommunen (2009),
Samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging (2014), verna vassdrag (1994) og
Rikspolitiske retningslinjer for styrking av barn og unges interesser (1995),
Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging (2008),
Statlige planretningslinjer for differensiert forvaltning av strandsonen langs sjøen (2008),
Statlige planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpasning (2018),
Rikspolitiske retningslinjer for vernede vassdrag (1994)
Fylkesplan for Nordland kap 8 «Arealpolitikk i Nordland»

1.3.2 Kommunale planer og føringer

Kommuneplanens arealdel og bestemmelser i denne vil gjelde i planområdet.

1.3.3 Gjeldende regulering

Det er ingen annen regulering som gjelder i planområdet.

2 PLANFAGLIGE ANBEFALINGER OG PLAN- OG UTREDNINGSSALTERNATIVER

2.1 Kommunens planfaglige anbefalinger

Fauske kommune anbefaler oppstart av reguleringsplanen. De har varslet at det kan være hensiktsmessig å se på alternative boliger da det allerede er ledige tomter ikke langt unna som ikke er benyttet. Det er interessant å se på og gjøre en vurdering av hvem som kan være aktuelle boligkjøpere/ boligbyggere i det aktuelle området.

2.2 Kommunens vurdering av de viktigste plan- og utredningstemaene

Kommunen har i område- og prosessavklaringen konkludert med at de følgende temaene er førende for det videre arbeidet med planprogrammet og detaljreguleringen med konsekvensutredning.

2.2.1 Landskaps og rekreasjonsverdi (konsekvensutredes)

Området har stor landskaps og rekreasjonsverdi. Det ligger på en «halvøy» som er en del av Valnesfjordvassdraget som er et ferskvannsdelta som løper ut i Valnesfjord. Området er spennende både med utgangspunkt i deltaet og bruk av båt og i forhold til den nærheten området har til Valnesfjord Helse- og idrettsenter med oppkjørte skiløyper og turløyper. Det er også nærhet til andre fine naturområdet med skog og fjell.

2.2.2 Geotekniske forhold (konsekvensutredes)

Geotekniske forhold må undersøkes ut fra nærheten til deltaet/ elva og med bygging av nye boliger spesielt. Det må også vurderes med tanke på bedre sikring av eksisterende bebyggelse på tomte og om det er behov for tiltak på kort og lengre sikt. Det vil være naturlig at NVE kontaktes og at de uttaler seg spesielt i sammenheng med forslag til ny bebyggelse.

2.2.3 Naturverdier, biologisk mangfold. (konsekvensutredes)

Her skal prinsippene etter naturmangfoldloven §§ 8-12 vurderes i planbeskrivelsen samtidig som vernede vassdrag skal inngå. Det må gjøres en kartlegging av tomte og nærliggende områder. Mesteparten av den aktuelle tomte er enten bebygd eller brukt som friluftsområde med idrett som formål. Det antas derfor å være færre registreringer som kan være aktuelle.

2.2.4 Beredskapsmessige vurderinger

Beredskapsmessige forhold må vurderes generelt med tanke på adkomstforhold (ambulans og brannbil) men det viktigste vil være vurderinger knyttet til eventuell fare ved flom eller andre naturgitte forhold.

2.2.5 Veg og vegtekniske forhold

Her skal både trafikksikkerhet, parkering og eventuelle kollektive tilbud vurderes. Spesielt vil inn og utkjøring på hovedveg være et tema og sikring av gangtrafikk forbi planområdet. Det går i dag en sti/vei på sørsiden av området som må vurderes spesielt med tanke på allmenn ferdsel mellom hovedvei (Kosmovassveien 7470) og elva.

2.2.6 Sosial infrastruktur

Her vil spesielt kapasitet på barnehage / skole måtte vurderes. Det må også vurderes hvordan en kan legge til rette for sikker lek og sosiale møtesteder innenfor planområdet

2.2.7 Støyforhold

Vurderinger/ beregninger av støy fra veien vil være en del av planarbeidet. Det er varslet fra Fylkeskommunen at årsdøgntrafikken er på ca 480. Støy anses derfor ikke å være en stor utfordring på dette stedet. Om nødvendig vil det bli utarbeidet en støyrapport og støykart.

2.2.8 Flomfare og isgang (konsekvensutredes)

Det vises til pkt 2.2.2 og til nødvendig kontakt med NVE. På dette tidspunktet vet vi kun at elva både er en viktig miljøfaktor og kvalitet i området og at den må vurderes med tanke på sikkerhet og stabile grunnforhold. Det samme gjelder isgangen som så mye annet endrer seg i takt med klimaendringene. Kontakt /intevju med de som bor på stedet vil også inngå som en viktig del av registreringene.

2.2.9 Barn, unge, funksjonshemmede og eldre sine interesser

Se pkt 2.2 6 om sosial infrastruktur. Muligheter for transport må vurderes og nærhet til tilbud både for funksjonshemmede og eldre. Det er ikke fremkommet noe som tilsier at nye boliger skal tilrettelegges spesielt (type omsorgsboliger/ spesialboliger) fra Fauske kommune. Det vil derfor være opp til tiltakshaver å foreslå graden av tilrettelegging innenfor gjeldende myndighetskrav (universell utforming) mm. Området ligger flatt og godt til for adkomst til boliger og som nevnt er det kort veg til Valnesfjord Helse- og senter som er spesielt tilrettelagt for alle med funksjonshemninger. Som det fremgår av merknadene og da spesielt fra nabo er det bekymringer knyttet til barn og unges reduserte tilbud i forbindelse med lek og aktivitet hvis skolens ballbane/sykkelbane forsvinner. Det er ikke planer om å tilrettelegge for den samme type aktivitet innenfor planområdet den dagen området blir utviklet til boliger. Det forutsettes da at lek og tilrettelegging for lek primært legges til de enkelte boligtomtene. Om det er aktuelt å regulere inn et felles lekeareal mellom den eksisterende skolen og de nye boligtomtene er ikke drøftet med tiltakshaver. Det er mulig og sannsynlig at det utformes en grønn «buffer» mellom den eksisterende skolen og de nye boligtomtene men det er usikkert om det er hensiktsmessig og utforme den som et felles lekeareal. Dette vil bli vurdert i planarbeidet.

2.2.10 Kulturlandskap og kulturminner

Det må vurderes om det er kjente fysiske kulturminner i området og/eller på det aktuelle planområdet. Kulturlandskapet er en viktig del av hele ferskvannsdeltaet og vil inngå som en del av konsekvensutredningen. Men en ny bebyggelse vil bli en del av et område som per i dag fremstår som et lite tettsted langs veien og elva.

2.3 Plan- og utredningsalternativer og begrunnelse for disse

På oppstartsmøte kom det ikke frem at Fauske kommune hadde spesielle ønsker om utredningsalternativer for det aktuelle området. Men planlegger har som hensikt å undersøke ulike bebyggelsesstrukturer i forbindelse med planarbeidet og vurderinger av utnyttelse, høyde, lokalisering og volumer på bebyggelsen vil inngå som en del av dette.

3 KRAV TIL PROSESS OG METODE

3.1 Tabelloversikt over planfaglige temaer som skal undersøkes og konsekvensutredes

Tabellen nedenfor gir en oversikt over hvilke temaer som skal undersøkes, og hvilke temaer som skal konsekvensutredes i henhold til forskrift om konsekvensutredning. I undersøkelsene skal det vektlegges hvilke muligheter og utfordringer de ulike alternativene gir, og hvordan disse skal håndteres. I konsekvensutredningen skal konsekvensene av planalternativene belyses og det skal vurderes og presenteres eventuelle avbøtende tiltak der det er aktuelt. Noen temaer skal både undersøkes og utredes. Det er viktig å presisere at de forskjellige alternativene gir ulike muligheter og utfordringer, som alle skal belyses i undersøkelsene og konsekvensutredningen.

Undersøkelsene og konsekvensutredningene sammenfattes i planbeskrivelsen, og vedlegges det endelige planforslaget

Temaene i tabellen er utarbeidet med utgangspunkt i forskrift om konsekvensutredninger Vedlegg IV b samt supplert med egne temaer. Tabellen er ikke nødvendigvis uttømmende.

Planfaglige temaer	Temaer som skal undersøkes/beskrives	Temaer som skal konsekvensutredes
Landskaps- og rekreasjonsverdi	X	X
Geotekniske forhold	X	X
Naturverdier, biologisk mangfold og eventuelt verna vassdrag		X
Beredskapsmessige forhold/samfunnssikkerhet, ROS	X	
Veg og vegtekniske forhold/trafikksikkerhet/parkering og kollektivtilbud.	X	
Sosial infrastruktur	X	
Støyforhold	X	
Flomfare og isgang	X	X
Barn, unge funksjonshemmede og eldre sine interesser	X	
Kulturlandskap og kulturminner	X	
Vannforvaltning	X	

3.2 Program for undersøkelser og utredninger

I tabellen nedenfor angis det hva som skal undersøkes og utredes innenfor de aktuelle temaene i alle alternativer, og i hvilken form dette skal presenteres. Informasjon innhentes i all hovedsak fra tilgjengelige og adekvate nettsteder (eksempelvis Nordlandsatlas) og gjennom befarings og innhenting av informasjon på stedet.

1. Landskaps og rekreasjonsverdi		
Eget tema Områdets verdi i dag og fremtidige muligheter.	Her må eiendomsforhold, sikkerhet med tanke på flom, isgang mm inngå. Mulig adkomst ut til øya utenfor planområdet må undersøkes. Eksisterende områdes (tidligere skoleområde) bruk og kvaliteter som ressurs i nærområdet må vurderes.	Tema må presenteres som konsekvensutredning som del av beskrivelse og eventuelt skisser/forklarende illustrasjoner
2. Geotekniske forhold		
Eget tema Grunnforhold generelt og i forhold til nærheten til elva/eventuell flomsituasjon spesielt	Når det er klart hvilken form for utbygging det er snakk om og hvor stor avstand det vil være til elva og når lokale erfaringer er innhentet bør det eventuelt i første omgang gjennomføres prøvegraving(er). Hvis disse tilsier behov for egen Geotekniker må denne kompetansen innhentes. Vurderinger av grunnforhold, fundamentering og behov for utskifting av masser. Grunnvannstand etc registreres.	Tema må vurderes presentert som egen rapport hvis undersøkelser tilsier det.
3. Miljø og biologisk mangfold, eventuelt verna vassdrag		
Her bør hele tomten og nærområdet undersøkes.	En registrering av overflater, vegetasjon, eventuelle dyreforekomster/flora mm på stedet må gjennomføres vår/sommer og gjennom Nordlandsatlas eller andre tilgjengelige kartbaser.	Tema vil bli drøftet som egen konsekvensutredning og etter behov vil det legges ved registreringer eller illustrasjoner.
4. Beredskapsmessige forhold		
Viktigste undertema er slik vi ser det beredskap ved naturgitte forhold som flom/ isgang.	Tema vil være nært knyttet til tema flom og isgang og undersøkelser knyttet til dette tema vil i all hovedsak gå ut på å undersøke hva som har vært av flomsituasjoner, forventet flom og isgangsfare etc	Tema vil være en del av planens beskrivelse og vil etter behov inngå som en del av tema 8. Det vil også knyttes til den forenklete ROS analysen.
5. Veg og vegtekniske forhold/ trafikksikkerhet mm		

Trafikksikkerhet ved inn og utkjøring og ved bruk av buss til skole.	Konkrete vurderinger av siktlinje, valg av geometri ved inn/utkjøring og muligheter for sikker ferdsel på det aktuelle planområdet vil inngå i arbeidet. Kontakt med vegmyndigheter etter behov.	Tema vil bli behandlet i planens beskrivelse og som del av plankartet med hensynssone mot veg. Etter behov vil det lages illustrasjon (er) som viser sikring av myke trafikanter på egen tomt.
6. Sosial infrastruktur		
Barnehagedekning/skoledekning	Undersøkelser med kommunen om fremtidig kapasitet vil inngå i arbeidet. Det vil også gjøres vurderinger knyttet til tilrettelegging for sosiale møteplasser i planområdet eller i nærheten av planområdet.	Tema vil bli behandlet i planens beskrivelse og eventuelt som del av plankartet. Kan være aktuelt med illustrasjoner.
7. Støyforhold		
Støy fra vei må vurderes.	Undersøkelser lokalt og gjennom kontakt med naboer vil gi informasjon om behovet for eventuelle tellinger hvis det ikke foreligger målinger av ÅDT for veien forbi. Andre støykilder anses ikke å være aktuelle.	Tema blir behandlet i planens beskrivelse.
8. Flomfare og isgang		
Se tema 4. Flomfare.	Undersøkelser av temakart hos NVE, samtaler /henvendelse til NVE og samtaler med naboer for å kartlegge situasjonen og risikoen for eksisterende bygning og eventuelle nye boliger. Vurderinger av tiltak.	Tema vil gjennomgås som egen konsekvensutredning i planen men dette blir avgjort når en vet mer om hvor stor utfordringen er på kort og lengre sikt. Kan være aktuelt å avsette i planen som hensynssone.
9. Barn, unge, funksjonshemmede og eldres interesser		
Se tema 6. Barn og unge vil være den viktigste interesseparten i planleggingen.	Undersøkelser om eksisterende situasjon, aktuelle transporttjenester, tilbud etc. Registrering av barn og unge i nærheten.	Tema vil bli behandlet i planens beskrivelse for de nevnte kategorier. I planen kan det etter behov legges inn bestemmelser som i ekstra grad stiller krav om tilrettelegging hvis dette er et

		ønske fra tiltakshaverne.
<i>10. Kulturlandskap og kulturminner</i>		
Kulturlandskap	Det må undersøkes om bebyggelse inngår som en viktig del av kulturlandskapet i ferskvannsdeltaet og om det er et bebyggelsesmønster som skal ivaretas videre. Det er lite sannsynlig at det ligger kulturminner innenfor planområdet men dette må vurderes i registreringsfasen.	Tema blir behandlet i planens beskrivelse.
Vannforvaltning		Tema blir behandlet i planens beskrivelse.

3.3 Metode og fremstilling

3.3.1 Metode

Planforslag skal undersøkes og eventuelle planalternativ skal utredes til et likeverdig og sammenlignbart nivå. Dersom det i konsekvensutredningen avdekkes vesentlige negative konsekvenser av tiltaket, skal det for hvert fagtema beskrives avbøtende tiltak.

Det vil bli benyttet ulike tilnærminger og metode for de ulike tema men metoden må tilpasses planens størrelse og kompleksitet.

I forhold til tema «naturverdier/biologisk mangfold mm vil den gjennomføres en kartlegging og registrering av naturtypene innenfor planområdet og gjennomføres en verdisetting/vurdering av biologisk mangfold. Det vil også drøftes eventuelle kompenserende tiltak i planen.

Metoden for konsekvensutredning knyttet til Geotekniske forhold vil avhenge av rapporten/undersøkelsene som gjøres. Mest sannsynlig vil kartleggingen også inneholde forslag til tiltak for å sikre området mot en eventuell flom. Det antas at grunnvannet ligger høyt i området og at det for øvrig er relativt god og drenerende byggegrunn. Også her vil det være viktig å drøfte kompenserende tiltak.

Under tema Landskaps og rekreasjonsverdi vil det bli utarbeidet en landskapsanalyse basert på Direktoratet for naturforvaltning (Landskapsanalyse 2010) I tillegg vil det drøftes hvilken rekreasjonsverdi området har i dag og eventuelle kompenserende tiltak for tap av skolens uteområde/ lekeplass.

I forbindelse med tema flomfare og isgang vil det i all hovedsak bli benyttet tilgjengelig flomkart (200 års flom) som utgangspunkt. Siden planområdet ikke grenser til elva er det få tiltak som kan foreslås langs elvebredden og heller ikke utenfor planområdet. En samlet vurdering av de erfaringer som naboer har gjort seg, flomkart og geotekniske undersøkelser vil i all hovedsak danne grunnlaget for hvilke kompenserende tiltak som blir foreslått i planen.

Per dags dato har det ikke vært mulig å innhente mer eksakte data om tema verken fra NVE eller Fauske kommune.

3.3.2 Temavis fremstilling av undersøkelser og utredninger

De enkelte undersøkelsene og utredningene skal fremstilles temavis i den presentasjonsformen som er angitt for hvert tema i tabellen i kapittel 3.1.

3.3.3 Forslagsstillers anbefaling

Hvis forslagsstiller presenterer sitt valg av planalternativ skal det komme med en faglig begrunnet anbefaling med grunnlag i undersøkelsene og utredningene som er gjennomført.

3.4 Videre planprosess og medvirkning

3.4.1 Planprosess og fremdrift

Forslagsstiller skal utarbeide en Detaljreguleringsplan for Kosmo boligområde med tilhørende konsekvensutredning.

Tabellen viser forventet fremdrift:

Framdriftsplan	2020												2021				
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05
Utarbeide forslag til planprogram	■	■															
Politisk behandling av forslag til planprogram (plan- og utviklingsutvalg)				■													
Varsel om oppstart og høring av planprogramforslag				■	■	■											
Revidering av planprogram										■	■						
Vedtak/fastsetting av planprogram (kommunestyret)											■	■					
Analyser og utredning										■	■	■					
Sammenstilling planmateriale										■	■	■					
Politisk behandling av planforslag (plan- og utviklingsutvalget)													■				
Høring av planforslag														■	■		
Bearbeiding av planforslag +																■	

ferdigstilling																			
Vedtak av plan (plan- og utviklingsutvalget og kommunestyret).																			

3.4.2 Medvirkning

Vi har foreslått medvirkning og informasjonsmøte til etter høringsfristen i forbindelse med kunngjøring fordi vi ønsker å legge frem skisser som viser muligheter til utvikling av tomt og nærliggende arealer på møtet. I denne planen vil innspill og informasjon fra naboer og berørte bli svært viktig innenfor flere av de tema som ønskes undersøkt/ utredet.

Allmennheten, berørte parter og naboer vil bli informert når forslaget til reguleringsplan legges ut til offentlig ettersyn. Planprogrammet vil også legges ut på Fauske kommunes nettsider og eventuelt andre nettsteder.

3.4.3 Innspill

Innspill til kunngjøring om oppstart.

Etter at planen ble kunngjort er det bestemt at planområdet ikke lengre skal gå ned til elva men slutt i tomtegrensa. Dette har etter vår mening stor betydning for flere av de tema som skal gjennomgås i forbindelse med de ulike plandokumentene.

Innspill vil bli gjennomgått i planbeskrivelse men planområdets avgrensning endrer slik vi ser det, omfanget av forhold som må registreres og undersøkes for flere av de aktuelle tema.

Følgende myndigheter og personer har kommet med innspill til planen:

Sametinget

Nordland Fylkeskommune

Fylkesmannen i Nordland

ISE nett

NVE

Espen Olesen

Det vises for øvrig til eget vedlagt dokument kalt **Merknadsbehandling**.

Det er gjennomført en egen dialog med Fauske kommune (notat oversendt og møte med tilbakemelding fra kommunen) om aktuelle byggeformål knyttet til flom og trafikksikkerhet på den aktuelle tomten. Det vises til notat fra planlegger datert 31.03.20. Dette blir også nevnt i planens beskrivelse.

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 17/13036	
	Arkiv sakID.: 17/2894	Saksbehandler: Trond Heimtun
Sak nr.		Dato
097/17	Formannskap	27.11.2017
098/17	Kommunestyre	14.12.2017

Salg eller alternativ benyttelse av Kosmo skole med nærliggende eiendommer

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 27.11.2017

Innstilling til kommunestyret:

1. Rådmannen iverksetter salg av Kosmo skole beliggende på gnr/brnr 62/45. Det må før salg tinglyses veirett over 62/45 til eiendom 62/87 og til privat veg med tilførsel til FV 530.
2. Rådmannen iverksetter salg av eiendom 62/87 (parkeringsplass) som kan brukes i sammenheng med salg av 62/88 til garasjeanlegg/parkering.
3. Rådmannen iverksetter salg av 62/88 (tilliggende friområde til 62/45). Før salg må det innhentes takst for nevnte eiendommer. Området skal vurderes i reguleringsammenheng til boligformål på inntil 5 boligtomter.
4. Rådmannen vurderer om de nevnte eiendommer selges samlet eller hver for seg.
5. Før eventuelt salg fremmes saken for formannskapet.

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Rådmannen iverksetter salg av Kosmo skole beliggende på gnr/brnr 62/45. Det må før salg tinglyses veirett over 62/45 til eiendom 62/87 og til privat veg med tilførsel til FV 530.
2. Rådmannen iverksetter salg av eiendom 62/87 (parkeringsplass) som kan brukes i sammenheng med salg av 62/88 til garasjeanlegg/parkering.
3. Rådmannen iverksetter salg av 62/88 (tilliggende friområde til 62/45). Før salg må det innhentes takst for nevnte eiendommer. Området skal vurderes i reguleringsammenheng til boligformål på inntil 5 boligtomter.
4. Rådmannen vurderer om de nevnte eiendommer selges samlet eller hver for seg.

Formannskap 27.11.2017:

Behandling:

Per-Gunnar Kung Skotåm (R) fremmet følgende tilleggsforslag på vegne av FL/R/SV:

5. Før eventuelt salg fremmes saken for formannskapet.

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.
FL/R/SV's tilleggsforslag ble vedtatt med 7 mot 2 stemmer.

FOR- 097/17 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

1. Rådmannen iverksetter salg av Kosmo skole beliggende på gnr/brnr 62/45. Det må før salg tinglyses veirett over 62/45 til eiendom 62/87 og til privat veg med tilførsel til FV 530.
2. Rådmannen iverksetter salg av eiendom 62/87 (parkeringsplass) som kan brukes i sammenheng med salg av 62/88 til garasjeanlegg/parkering.
3. Rådmannen iverksetter salg av 62/88 (tilliggende friområde til 62/45). Før salg må det innhentes takst for nevnte eiendommer. Området skal vurderes i reguleringsammenheng til boligformål på inntil 5 boligtomter.
4. Rådmannen vurderer om de nevnte eiendommer selges samlet eller hver for seg.
5. Før eventuelt salg fremmes saken for formannskapet.

Kommunestyre 14.12.2017:**Behandling:**

Ronny Borge (H) fremmet rådmannens forslag til innstilling.

Formannskapets innstilling pkt. 1 - 4 ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling pkt. 5 ble vedtatt med 19 mot 8 stemmer.

KOM- 098/17 Vedtak:**Vedtak:**

1. Rådmannen iverksetter salg av Kosmo skole beliggende på gnr/brnr 62/45. Det må før salg tinglyses veirett over 62/45 til eiendom 62/87 og til privat veg med tilførsel til FV 530.
2. Rådmannen iverksetter salg av eiendom 62/87 (parkeringsplass) som kan brukes i sammenheng med salg av 62/88 til garasjeanlegg/parkering.
3. Rådmannen iverksetter salg av 62/88 (tilliggende friområde til 62/45). Før salg må det innhentes takst for nevnte eiendommer. Området skal vurderes i reguleringsammenheng til boligformål på inntil 5 boligtomter.
4. Rådmannen vurderer om de nevnte eiendommer selges samlet eller hver for seg.
5. Før eventuelt salg fremmes saken for formannskapet.

Vedlegg:

30.08.2017	Takstdokument Kosmo skole 2017	1358700
30.08.2017	Eiendom 62-45, Kosmo	1358767
30.08.2017	Eiendom 62-87, Kosmo	1358768
30.08.2017	Eiendom 62-88, Kosmo	1358769

Sammendrag:

Fauske kommune eier gnr/brnr 62/45,62/87 og 62/88 beliggende på Kosmo i Valnesfjord. Kosmo skole ble nedlagt for ordinær skoledrift i 2016, og Kosmo barnehage ble nedlagt i 2017 med overføring av barn til Valnesfjord barnehage på Strømsnes.

Saksopplysninger:

Kosmo skole, beliggende på gnr/brnr 62/45 har en relativt godt vedlikeholdt bygningsmasse og opparbeidet uteområde, byggeår tilsier likevel a nært forestående nødvendig vedlikehold er påkrevd. Tomten er totalt på 4236 m2. Tomten har avkjøring ut til privat veg som leder til fylkesveg 530. Det er innhentet takst på eiendommen der oppgitt markedsverdi er 1.800.000,-. Det er vurdert slik at ved

omregulering vil en markedsverdi kunne ligge på 3 – 3.500.000. Kommunen stiller seg positiv til en søknad om eventuell omregulering til boligformål.

Andre alternative bruksformål som har vært lansert er opp mot den planlagte Sjunkehatten folkehøgskole, dette har vært fremlagt tidligere for styret i Sjunkehatten folkehøgskole uten at dette ble vurdert videre.

Tilliggende tomter 62/87, som er en parkeringsplass er på 499 m², og tomt 62/88, som er lekeområde/friområde for skolen, er på totalt 5419 m². På 62/87 og 62/88 er det ikke innhentet takst, dette vil bli gjort før salgstidspunkt.

Saksbehandlers vurdering:

Kosmo skole med tilliggende tomter, er med sin beliggenhet sentralt i øvre del av Valnesfjord, meget godt egnet enten for annen drift eller som boligutvikling sett i sammenheng med tilliggende tomter. Fauske kommune har fokus på strategisk arealforvaltning. I dette ligger at bygningsareal som ikke kan benyttes til kommunal virksomhet selges ut av porteføljen for å unngå FDVU kostnader. Et tomt bygg medfører fare for hærverk, samt at bygget må vedlikeholdes for ikke å falle i tilstandsgrad. Årlige FDVU kostnader er beregnet til 405.000,- med en normert FDVU kostnad på 925 kr/m² pr år. Ved kun hviledrift vil besparelsen være på ca 250 - 300.000,-

Geir Mikkelsen
rådmann

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 19/12709	
	Arkiv sakID.: 19/2224	Saksbehandler: Trond Heimtun
Sak nr.		Dato
046/19	Formannskap	11.09.2019

Salg Kosmo skole

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kosmo skole og barnehage selges til høyeste bud på kr. 450.000,-

Det er ingen forbehold fra kjøper.

Kjøper bærer alle omkostninger (gebyrer og så videre) i forbindelse med salget.

Formannskap 11.09.2019:

Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak ble vedtatt med 8 (4FL, 3H, 1R) mot 1 (1FRP) stemme.

FOR- 046/19 Vedtak:

Vedtak:

1. Kosmo skole og barnehage selges til høyeste bud på kr. 450.000,-

Det er ingen forbehold fra kjøper.

Kjøper bærer alle omkostninger (gebyrer og så videre) i forbindelse med salget.

Vedlegg:

04.09.2019	Kostnader Kosmo skole 2018 - 2019	1419669
04.09.2019	Informasjon fra Notar eiendomsmegler datert 04.09.2019	1419670

Sammendrag:

I kommunestyre sak 098/17 ble det vedtatt salg av Kosmo skole med tilhørende eiendommer. Notar eiendommer fikk i oppdrag med å selge skolen med tilhørende eiendommer.

Saksopplysninger:

Etter vurdering ble Kosmo skole og barnehage, med tilhørende eiendommer, lagt ut for salg samlet, dette for å gjøre skoletomten mer attraktiv. Det ble tatt en ny takst hvor alle eiendommene var lagt inn, taksten ble på kr. 2.540.000

Skolen med tilhørende eiendommer har vært annonsert i en rekke lokale aviser, sentrale næringslivsaviser, hjemmesiden til Notar, samt på Finn.no.

Det har vist seg svært vanskelig å oppnå bud opp mot takst. I dag er tomten (62/45) hvor skolen ligger, samt P-arealet (62/87) regulert til offentlig eller privat tjenesteyting. Arealet som ligger inntil skolen (62/88) regulert til friområde.

Arealet med tilhørende eiendom er pr. dato bundet til gjeldende plan og formål. Om man skal benytte det til noe annet vil det bli stilt krav om reguleringsendring og bruksendring. Det betyr økte kostnader for kjøper som må gjøre reguleringsendring av arealet, samt foreta bruksendring fra skole til et annet formål.

Eiendommen(e) ligger også innom hensynssone gitt av NVE, samt at det er føringer for salget ved at det skal politisk behandlet før et salg, dette er opplyst om i salgsoppgaven til alle interessenter som har vært og er.

I 2018 ble det foretatt 3 visninger, der det kom et bud inn, med forbehold, på 1.500.000. Budgiveren oppnådde ikke finansiering, og måtte derav trekke budet sitt, og vi sto da igjen med ingen aktuelle tilbydere.

Det har vært jobbet aktivt i markedet gjennom vinteren 2018/2019 med å få nye interessenter, samt kontakte de som var på interessert i 2018. Interessen har vært svært laber, og selv med ekstra visninger, og stor synlighet i markedet, har det vist seg vanskelig å oppnå reelle bud.

Saksbehandlers vurdering:

Det må nevnes at interessen for eiendommen har vært stor (ref rapport fra megler), men eiendommen har noen utfordringer som nok har gjort at interessen, selv om den var stor, uten tvil har påvirket budgivningen.

Markedet har vært svært tregt, men det har vært noen interessenter på denne, og det siste budet som er kommet betegnes som svært lavt sett i forhold til markedsverdi i takst.

Jo lengre eiendommen står, jo mer driftskostnader løper på, selv om den er satt ned helt på sparenivå. Man risikerer selvsagt hærverk også, men dette har foreløpig gått bra, med minimale oppfølgingskostnader gjennom vinteren 2018/2019.

Da sitter vi igjen med 2 alternativ:

1. Selge eiendommen og godta budet på 450.000,-
2. Fortsette salgsprosessen videre etter Formannskapsmøte 11 september 2019.

Slik Rådmannen har vurdert interessen i markedet under perioden eiendommen har lagt ute til salgs, er det vanskelig å kunne basere seg på en veldig endring i interessenivå som kan føre til høyere bud fremover i tid.

Det er også forbundet kostnader med å starte prosessen på nytt, samt at driftskostnadene på skolen løper.

For 2018 er det brukt 59.995,- i kostnader for drift samt oppfølging av nødvendig vedlikehold.

Hittil i 2019 er det forbrukt 62.068,- i drift. Inkludert i dette er 26.000,- i meglerhonorar (påløpt). Totalt for 2018 og hittil i 2019 er det da brukt 122.063,- på salgsprosessen, det vil avstedkomme ytterligere kostnader i sluttoppgjør til megler, samt en del kostnader for energi.

Med den vurdering anbefales det at skolen selges til høyeste bud på kr. 450.000,-

For ordens og ryddighets skyld stoppes budprosess etter siste bud (frist kl 1100) den 4 september og til et eventuelt vedtak gjøres i Formannskapsmøtet den 11 september 2019.

Geir Mikkelsen
rådmann

Beskrivelse

REGULERINGSPLAN KOSMO BOLIGFELT

18.02.2020

Innholdsfortegnelse

01	01 SAMMENDRAG	s3
	02 NØKKELOPPLYSNINGER	s4
	03 FORMÅLET MED REGULERINGSPLANEN	s4
	04 KONSEKVENsutredning	s4
	05 GJELDENE PLANSTATUS	s5
	06 DAGENS SITUASJON	s6
	6.1 Tomtens beskaffenhet.	s6
	6.2 Historikk.	s7
	6.3 Landskap og rekreasjonsverdi.	s7
	6.4 Vern.	s7
	6.5 Miljø, biologisk mangfold.	s7
	6.6 Veg, trafiksikkerhet.	s7
	6.7 Teknisk infrastruktur / vann og avløp.	s8
	6.8 Sosial infrastruktur.	s8
	6.9 Risiko og sårbarhet generelt, beredskap.	s8
	6.10 Flomfare og isgang.	s8
	6.11 Bebyggelse.	s9
	6.12 Støyforhold og forurensning.	s9
	6.13 Natur, friluftinteresser og landbruk.	s9
	6.14 Energi og klima.	S9

07 PLANFORSLAGET

- 7.1 Forholdet til gjeldende plan for området. S10
- 7.2 Bygninger, utnyttning, høyde og form/ bebyggelsesstruktur og volum. S10
- 7.3 Miljø og naturverdier, biologisk mangfold. S10
- 7.4 Natur, landskap og friluftsinnteresser/rekreasjonsverdi. S10
- 7.5 Risiko og sårbarhet, flomfare og isgang, beredskapsmessige vurderinger. S11
- 7.6 Geotekniske forhold (egen rapport). S11
- 7.7 Barn, unge og eldre sine interesser. S11
- 7.8 Adkomst, veg og trafiksikkerhet. S11
- 7.9 Vannforsyning. S12
- 7.10 Teknisk infrastruktur. S12
- 7.11 Klimahensyn og forurensning. S12
- 7.12 Grøntstruktur, biologisk mangfold og vern. S13
- 7.13 Hensynssoner. S13

08 KONSEKVENSER AV PLANEN

- 8.01 Vurderinger av mulige konsekvenser. S13

09 PLANPROSESS

- 9.01 Oppstart, varsling og møter. S14
- 9.02 Innkomne merknader. S14
- 9.03 Kommentarer til innkomne merknader. S17

10 KONSEKVENsutREDNING

- 10.1. Landskap og rekreasjonsverdi. S18

10.2 Geotekniske forhold. S21

10.3 Naturverdier og biologisk mangfold. S21

10.4 Flomfare og isgang. S27

Konklusjon KU

11 AREALOVERSIKT. S30

12 VEDLEGG. S30

1. Illustrasjonsplan
2. Temaplan, teknisk infrastruktur
3. Temaplan, overvann og flom
4. KU Flom og isgang, en gjennomgang av risiko/ fare og konsekvens.
Datert 09.02.21
5. Geoteknisk rapport
6. Kopi planinitiativ
7. KU Landskap og rekreasjonsverdi datert 04.02.21
8. Risiko og sårbarhetsanalyser
9. Referat fra oppstartsmøte
10. Kopi av kunngjøring i avisa 31.01.2020. oppstart av planarbeid
11. Kopi av referat fra informasjonsmøte 12.03.2020

01 SAMMENDRAG

Detaljreguleringsplan for Kosmo skole, på Kosmo i Valnesfjorden i Fauske i kommune er et privat reguleringsforslag som er igangsatt av Dag Lundbakk, Roger Henriksen og Bjarne M Jonassen (tiltakshaver).

Forslagstillerne har kjøpt den aktuelle tomten som nå forslås regulert til fritidsbolig og bolig. De ønsker å tilrettelegge for ombygging av skolen til i alt 3-6 fritidsboliger og bygging av i alt 5 nye boliger.

Området ligger fint til med god nærhet til fine naturområder, Valnesfjorden senter og sosial/ teknisk infrastruktur. Det har vært viktig å utarbeide en plan med et tydelig skille mellom område avsatt til fritidsbolig (den gamle skolen) og nye boliger. Samtidig har en ønsket å åpne opp for boliger som kan tilpasse seg områdets bebyggelsesstruktur på en best mulig måte uten å legge bånd på mer natur enn nødvendig. Med utgangspunkt i nærheten til deltaet og mulige flomsituasjoner er boligene løftet opp slik at de skal tåle en 200 meters flom. En har i planarbeidet undersøkt flere aktuelle utnyttninger av området og hatt som mål å tilrettelegge for en god utnyttelse av tomtearealet samtidig som hensynet

til generelle boligkvaliteter (klima, utsikt, adkomst, estetikk og miljø) har vært førende i utformingen av planen

02 NØKKELOPPLYSNINGER

Sted		Kosmo skole, Kosmo, Valnesfjorden Fauske kommune
Adresse/Gnr/Bnr		Kosmovassveien 205, 8215 Valnesfjorden
Gjeldende planstatus		Kommuneplanens arealdel: offentlig eller privat tjenesteyting, friområde
Forslagstiller		Dag Lundbakk, Roger Henriksen og Bjarne M Jonassen
Grunneier(e)		Dag Lundbakk, Roger Henriksen og Bjarne M Jonassen
Planlegger/ konsulent		Casa Consult as / Arkitekt Even Aursand as
Formålet med ny plan		Ombygging av Kosmo skole til fritidsboliger og regulering av nye boligtomter.
Planområdets areal		
Aktuelle konflikter		Hensyn til deltaet, en eventuell flomsituasjon og trafiksikring.
Varsel om innsigelse		Nei
Krav til konsekvensutredning		Ja. I eget brev fra kommunen 27.01.20
Oppstartsmøte med kommunen		11.12.2019
Kunngjøring i avis		31.01.2020
Informasjonsmøte på stedet		12.03.2020
Plan ID		18412019006

03 FORMÅLET MED REGULERINGSPLANEN

Planarbeidet er initiert av Dag Lundbakk, Roger Henriksen og Bjarne M Jonassen som gjennom en detaljreguleringsplan ønsker å kunne ta i bruk det eksisterende skolebygget på Kosmo til fritidsboliger og samtidig tilrettelegge for etablering av boliger i henhold til ønske fra Fauske kommune i forbindelse med salg av eiendommen.

04 KONSEKVENsutredning

Det fremgår av planinitiativet fra plankonsulent og egen mail med brev datert 27.01.2020 fra kommunen, at planen kommer inn under forskrift om konsekvensutredning. Det vises til vedlegg 1 der det står under pkt. 25 at nye bolig- og fritidseiendommer som ikke er i

samsvar med overordnet plan alltid skal ha planprogram eller melding og konsekvensutredning. Siden det her er et ønske om å tilrettelegge for nye boliger og disse ikke er i samsvar med kommuneplanens arealdel vil dette utløse krav om planprogram og konsekvensutredning.

05 GJELDENE PLANSTATUS

Områder er i overordnet plan (kommuneplanens arealdel) avsatt til henholdsvis offentlig og privat tjenesteyting (skolen med gnr/bnr 62/45 og parkering på gnr/bnr 62/87) og til friområde (gnr/bnr 62/88).



06 DAGENS SITUASJON

6.1 Tomtens beskaffenhet

Tomten er nokså flat og strekker seg fra Kosmovassveien frem til elva/deltaet som er en del av Valnesfjordvassdraget/ Valnesfjorden. Mot vest og elva ligger det tidligere skolebygget med noe vegetasjon mellom bygningen og elva. Omtrent midt mellom skolebygget og veien står en rekke med trær som skille skolen fra rekreasjonsområdet mot veien. Rekreasjonsområdet består av en idrettsbane i grus/gress og en sykkeløype.

Sør for anlegget går en grusvei fra Kosmoveien og ned til elva. Mellom denne og skolebygget er det også nokså tett vegetasjon.

Her er gode solforhold siden det er relativt åpent mot sør og øst. Mot vest ligger skolen og mellom skolen og elva er det trær.

Det står også en garasje/bod inne på tomten med nærhet til skolebygget.

Mot nord og på den andre siden av adkomstveien frem til skolen ligger et område opparbeidet til og avsatt til parkering. Dette området er gruset.

6.2 Historikk

Skolebygget er fra ca 1987 med et tilbygg lagt til rundt 1999. Ut fra det vi har fått kjennskap til ble denne skolen bygd på samme sted som «gammelskolen».

Hva området har vært brukt til før det kjenner vi ikke til.

6.3 Landskap og rekreasjonsverdi.

Området har tidligere hatt stor rekreasjonsverdi fordi anlegget med idrettsplass og sykkelanlegg har vært mye benyttet gjennom hele året, mest i forbindelse med skoledriften men også av andre i nærområdet. Også i dag brukes idrettsbanen og sykkelbanen lokalt og fordi den er inngjerdet oppfattes den som sikker med tanke på barns bruk og nærheten til veien. Vinterstid har idrettsbanen i perioder vært islagt og benyttet til skøytebane. Området mot elva har ikke på samme vis vært brukt siden det er problematisk med adkomst til vannkanten og relativt lite plass mellom selve skolebygningen og vannkanten. Området har selv om det ikke tilhører skolen, vært oppfattet som noe privat.

6.4 Vern - kulturminner

Det fremgår av Nordlandsatlas at det i all hovedsak er 2 bygninger som er SEFRAK registrert i planområdets nærhet. Det er et naust/uthus/brygge fra 1800-1899 på Kosmoholmen som også har vært brukt som salgsbod. Reguleringsplanen berører ikke dette objektet. I tillegg er det en bolig på Holmen på Kosmovassveiens østside som er datert mellom 1875 og 1899. heller ikke denne boligen blir berørt av reguleringsplanen.

6.5 Miljø, biologisk mangfold

Tema blir behandlet som eget tema under punktet om konsekvensutredning.

6.6 Veg, trafiksikkerhet

Kosmovassveien eller Fv 7470 går inntil planområdet mot øst. Fartsgrensen på veien er 60km/t men den relativt rette veien tilsier nok en noe høyere gjennomsnittlig fartsbelastning. Frisiktkravet er 70 meter i begge retninger og Fylkeskommunen har opplyst om en årsdøgntrafikk på ca 480 personbiler. Det er tilknyttet flere boliger (bolig på Flatøya samt boliger med gnr/bnr 62/78 og 62/39) til eksisterende avkjøring (som skolen tidligere benyttet seg av). Boliger med gnr/bnr 62/28 og 62/42 har avkjøring direkte til Kosmovassveien. Det betyr at man på en relativt kort strekning (200m) har 5-6 avkjøringer fra hovedveien. Adkomstveien til skolen har en bredde på ca 3,9 meter mens Kosmovassveien har en bredde på ca 5 meter forbi området som ønskes regulert.

6.7 Teknisk infrastruktur / vann og avløp

Det er i dag tilførsel av kommunalt vann til skolen og nærliggende boliger.

Avløpet fra skolen er privat. Det er i dag septiktank på 12m³. Gråvannet ledes ut til kanalen.

6.8 Sosial infrastruktur

Skolekapasitet.

Det er opplyst fra Fauske kommune i egen mail datert 25.03.2020 at skolen har kapasitet til 250 elever (snitt på 25 på hvert trinn) og at skolen per i dag 193 elever.

Kapasitet barnehage.

De 3 siste årene har barnehagekapasiteten vært utnyttet nesten 100%. Barnehagen hadde noen få ledige plasser etter hovedopptaket i 2019, men i 2018 og 2020 ble alle plasser fylt opp i Valnesfjord barnehage og Stemland gårdsbarnehage. Kapasiteten er utvidet ut i 2018 og 2019, men det er fortsatt få eller ingen ledige plasser gjennom året.

Det er ut fra det vi forstår ingen tilbud for eldre eller andre grupper på selve Kosmo i dag . Nærmeste møteplass (butikk, kafe etc) ligger i tettstedet Valnesfjord som ligger ca 7 km fra Kosmo. Det er ikke kjent hvordan det sosiale miljøet er på stedet Kosmo og i boligbebyggelsen der. Ut fra det vi vet er de fleste beboerne i nærområdet til planområdet tilhørende seniorgruppen dvs over 60 år.

6.9 Risiko og sårbarhet generelt, beredskap

Det er ikke per i dag tydelige tegn på at klimaendringene har hatt direkte følger for det fysiske miljøet innenfor planområdet men generelle nasjonale og regionale krav om klimatilpasset bygging bør etterstrebes i utformingen av bebyggelsen. Vi er kjent med at flere av nabohusene har problemer med vanninntrenging i kjellere i deler av året (ved sterk vannføring i elva spesielt) og flomkartet viser at hele området er utsatt for flom både på

kort og lang sikt og da spesielt hvis vannstanden i Valnesfjorden også øker i årene som kommer.

Ut over eventuelle lokale vindsystemer er det ingen kjente risikoelementer innenfor planområdet. Se for øvrig egen kortfattet risikoanalyse (ROS).

6.10 Flomfare og isgang

Tema blir behandlet som eget tema under punktet om konsekvensutredning.

6.11 Bebyggelse

Skolen er som nevnt tidligere fra rundt 1987 og senere påbygd med tilbygg i 1999. Den nærmeste bebyggelsen for øvrig er oppført over en lengre periode og representerer ingen tydelig byggeskikk eller historisk epoke som vil få konsekvenser for reguleringsplanleggingen. Men bebyggelsen har likevel noen felles trekk i forhold til organisering som bør vurderes videreført i planen. I dette ligger en bebyggelsesstruktur med hovedhus og garasje/boder og uthus i grupper som skaper mindre og større tunformasjoner.

6.12 Støyforhold og forurensning

Området er ikke utsatt for støy eller forurensning.

6.13 Natur og friluftsjnteresser

Under tema friluftsliv er følgende registreringer å finne i Nordlandsatlas.

Det foreligger ikke ferdselsforbud i området og området er ikke statlig sikret gjennom vern. Flatøya og elva mellom er registrert som svært viktig friluftsområde. Det er ganske stor bruksfrekvens, men den er nesten kun lokal.

Elva har stor betydning som en registrert lakseelv med utløp i Valnesfjordvatnet. Grunnen består ifølge Nordlandsatlas sine registreringer av glimmerskifer, glimmergneis med lag av marmor.

Selve Valnesfjordvassdraget er vernet med elveløpsformer, grottesystemer og våtmarksområder, men ikke noe av dette er registrert inne på planområdet.

Elva er i registreringer (Nordlandsatlas) under vann-nett karakterisert som en anadrom lakselv (dvs fisk som vandrer for gyting) og vanntypenavnet beskrives med ord som små, moderat kalkrik og humøs.

6.14 Energi og klima

Fauske kommune har utarbeidet en egen kommunedelplan for tema Energi- og klima (2018-2030). Planen viser at de største klimautslippene kommer fra veitrafikken. Kommunen skriver selv at det er en satsing å få flere over på kollektive løsninger. Selv om klimautslippene varierer mye i de ulike kommunene i Nordland (flere kommuner som eksempelvis, Gildeskål, Steigen og Bodø har store utslipp fra båttrafikken), er størstedelen

av utslippene fra personbiler og utslippene fra boliger er relativt små pga oppvarmingen som i all hovedsak er basert på ganske ren energi.

I planleggingsammenheng vil det derfor være spesielt viktig å se på og vurdere om planlagte tiltak er gunstige med tanke på personbiltrafikk. Problemstillingen vil endres i takt med at bilparken i Norge elektrifiseres.

07 PLANFORSLAGET

7.1 Forholdet til gjeldende plan(er) for området.

Reguleringsplanen vil være i konflikt med overordnet plan (kommuneplanens arealdel med planID 2015006 vedtatt 22.03.2018) der det aktuelle området er avsatt til henholdsvis offentlig og privat tjenesteyting (skolen med gnr/bnr 62/45 og parkering på gnr/bnr 62/87) og til friområde (gnr/bnr 62/88). Området rundt er i all hovedsak avsatt til LNFR med spredt boligbebyggelse.

Det er også en egen verneplan for Valnesfjordvassdraget der det foreslåtte planområdet ligger i en båndlagt hensynssone (H740-N).

Den foreslåtte reguleringsplanen vil ikke åpne opp for noen tiltak i nærheten av elvebredden som kan forårsake erosjon eller endringer av elveløpet på noen måte.

Det er ingen andre planer under utarbeidelse i eller i nærheten av planområdet. Kommunen har allerede i salgsprospektet for skolen formidlet at området «skal vurderes i reguleringsammenheng til boligformål med inntil 5 boenheter».

Med utgangspunkt i beliggenhet (avstand til tettsted, offentlig kommunikasjon), nødvendige tiltak i forbindelse med flomvern, trafikksikkerhet, manglende interesse for allerede regulert boligområde etc har planlegger (i eget brev) bedt kommunen om å vurdere om en regulering til fritidsboliger ville vært et mer realistisk og lettere gjennomførbart formål, men kommunen har i eget notat av 20.04.2020 konkludert med at de ønsker området regulert til boligformål. Begrunnelsen er i all hovedsak at planområdet ligger inntil et allerede eksisterende område avsatt til og brukt til spredt boligbebyggelse.

7.2 Bygninger, utnyttning, høyde og form/ bebyggelsesstruktur og volum.

For at boligene skal få best mulig orientering i forhold til tomtenes beskaffenhet, solinnfall, utsikt og nærhet til veien er det lagt tre tomter mot sør og to mot nord med en mellomliggende adkomstvei. Byggegrensen og angitt møneretning (nord-sør) på hver tomt og da særlig de mot sør tilsier da at husene bygges i nord-sør retning med den smaleste siden av huset mot de to boligtomtene mot nord. Dette vil kunne gi bedre forhold for alle boligene og da spesielt de to mot nord. Det legges opp til at det kan bygges boliger i 2 etasjer med en maksimal gesimshøyde på 5,7 og mønehøyde på 8 meter. Utnyttelsesgraden varierer noe i forhold til tomtens størrelse og ønsket utnyttning. For fire av tomtene vil maksimal BYA være på 25% mens det på den minste tomten er

foreslått en maksimal BYA lik 30%. Fritidsboliger i eksisterende skole skal i utgangspunktet bygges innenfor skolens rammer og ikke overgå dagens skole i høyde (påbygg).

7.3 Miljø og naturverdier, biologisk mangfold

Tema blir behandlet som eget tema under punktet om konsekvensutredning.

7.4 Natur, landskap og friluftsinnteresser/ rekreasjonsverdi

Som det fremgår av punkt 6.11 brukes området til friluftsliv og har rekreasjonsverdi (idrettsplassen og sykkelbanen) lokalt også i dag. Ved salget som overfører eiendommen fra offentlig eiendom til privat eiendom vil den offentlige bruken av området kunne innskrenkes hvis eierne ønsker det eller når eventuelle boliger realiseres.

Verken elveløpet eller elvebredden blir berørt av reguleringsplanen og planen vil derfor ikke redusere bruken av elvebredden eller elva forbi planområdet. Det er et sterkt ønske at området vegetasjon så langt som mulig blir beholdt noe som også fremgår av planens plankart og bestemmelser, men landskapet vil bli berørt og endret siden det må løftes og endres hvis en skal ha tilstrekkelig flomvern for en mulig, fremtidig 200 meters flom.

7.5 Risiko og sårbarhet, flomfare og isgang, beredskapsmessige vurderinger.

Tema blir behandlet som eget tema under punktet om konsekvensutredning.

7.6 Geotekniske forhold

Det er utarbeidet en egen rapport vedrørende geotekniske forhold som ligger som et vedlegg til planen.

NVE har varslet at det er muligheter for maritim leire i området og at det må tas spesielle hensyn til og stilles krav om tiltak i forhold til håndtering av overflatevann.

7.7 Barn og unge og eldre sine interesser.

Vi har ingen oversikt over demografiske forhold på stedet, men har registrert at det på informasjonsmøtet var flest personer i seniorgruppen til stede på møtet. Vi antar derfor at dette er situasjonen på stedet i dag. Vi vet der er noen småbarnsfamilier i området, men har ikke oversikt over hvor mange barn det er på stedet. Med nye boliger skal det undersøkes hvordan barn og unge situasjon blir i forbindelse med planleggingen og når planen skal realiseres.

Ut over at det avsettes felles lekeareal i planen og at det er god plass på egen tom for lek for de minste, er det ikke tilrettelagte aktiviteter eller områder myntet på barn og unge i eller i nærheten av planområdet. Nærmeste tilrettelagte aktivitet vil være på tettstedet Valnesfjorden (skole, barnehage, kafe, treningssenter mm) og eventuelle aktiviteter knyttet til generelle friluftaktiviteter, idrett og Valnesfjorden helsesportsenter.

Siden barnehagekapasiteten per i dag er sprengt vil dette kunne være en utfordring hvis det kommer ytterligere barnefamilier som etablerer seg på Kosmo.

7.8 Adkomst, veg og trafiksikkerhet

Vegen er foreslått regulert i henhold til vegnormalen med de nødvendige siktlinjer båndlagt til hensynssoner. Byggegrense er satt til 20 meter fra midtlinje veg (Fv 7470).

Kommunen har bedt om at det reguleres inn bussholdeplass og vår vurdering har vært å regulere inn en busslomme på vestsiden av veien som kan brukes både for busser som kjører sørover mot Valnesfjorden og som kan stoppe for å slippe av eventuelle barn, unge og passasjerer generelt på tur nordover. Med den frekvensen på busser som en kan se for seg i fremtiden og slik busstoppen er planlagt mener vi en felles busstopp er forsvarlig på dette stedet. Løsningen begrunnes også med at det er en fartsgrense på 60km/t utenfor planområdet og god sikt (ca 150 meter i begge retninger).

Det er noe problematisk at det er etablert og opprettholdt så vidt mange avkjøringer i strekningen som går forbi planområdet. Ideelt sett burde dette vært endret for å øke trafiksikkerheten, men slike aktuelle tiltak ligger utenfor planområdet.

7.9 Vannforsyning

Det er i dag kommunal vannforsyning til området.

Tiltakshaver har vært i kontakt med Fauske kommune (VVA) og de bekrefter at det er nok kapasitet til å forsyne de 5 nye eneboligene med vann fra hovedvannledning VL110 PE som ligger på høye side av FV7470.

7.10 Teknisk infrastruktur/ energiforsyning og avløp

Energiforsyning.

Dagens trafo på Kosmo er på 100kVA og må byttes til en 200kva dersom en skal ha nok kapasitet til å forsyne 5 nye eneboliger. Det må graves ny kabel fra nettstasjon til de nye boligtomtene iflg. ISE nett.

Avløp.

Det forutsettes at Fauske kommune ikke har krav utover NS-EN 12566-1.

Tiltakshaver vil gjennomføre en grunnundersøkelse, og kartlegge grunn ut fra kornsammensetning. Plassering og størrelse på infiltrasjonsområde bestemmes i forbindelse med søknad om tiltak. Infiltrasjonsområdet vil plasseres som vist på egen skisse. Det forutsettes brukt to slamavskillere på henholdsvis 7 og 9,5m³

Hvis man går inn i tabellen som viser trykkinfiltrasjon for hus med mer enn 90 bruksdøgn per år og tømning hvert andre år ser man at arealet (for infiltrasjon) variere fra 100 til 500 kvm alt etter hvilken jordklasse man kommer innunder. Slik planlegger leser tabellen kan det da brukes to slamavskillere på henholdsvis 7 og 9.5m³

7.11 Klimahensyn og forurensning

Klimaet er under endring.

Det vil bli våtere og større variasjoner årstidene mellom.

Vi har i planen lagt inn bestemmelser for å minne utbyggere og privatpersoner som skal bygge boliger om klimarettede tiltak og det er tatt hensyn til eventuell flom (fra elv og overvann) både i de generelle bestemmelsene og i rekkefølgebestemmelsene.

Det samme gjelder eventuelle forurensningskilder i forbindelse med selve utbyggingen i først instans. I neste instans er det foreslått tiltak med tanke på overflatevann som også kan ha betydning for forurensning mot elvedeltaet. Her er det foreslått tiltak basert på en tre-trinns strategi slik NVE foreslår. Først en infiltrering, så fordrøyning og til slutt en avrenning mot elveløpene. Prinsippet er medtatt i planens bestemmelser.

7.12 Grøntstruktur, biologisk mangfold og vern.

Tema biologisk mangfold blir behandlet som eget tema under punktet om konsekvensutredning.

Grøntstruktur og en bevaring av mest mulig vegetasjon (primært)/ naturmark har vært en viktig del av planarbeidet. Det er derfor opprettholdt en eksisterende «buffer» med vegetasjon mellom den opprinnelige skolen og det nye området avsatt til boligbebyggelse. Grøntområdet syd for skolen mot «gårdsveien» som går ned til elva er også ivaretatt gjennom at området er regulert til friområde.

Mot veien og der det ikke kan etableres noe innenfor byggegrensen mot veien er det også lagt opp til en «grønn» korridor som sammen med adkomsten fra boligområdet til gårdsveien styrker den interne grønntstrukturen og tilgjengeligheten til elvebredden.

Det legges ikke inn noen aktive tiltak i forbindelse med vern verken av eksisterende bebyggelse eller spesielle naturgitte kvaliteter i området ut over det som er nevnt.

7.13 Hensynssoner

Kommuneplanens hensynssone ligger fortsatt båndlagt i forbindelse med verneplanen for Valnesfjorden. Den blir ikke tatt med og vist i dette planforslaget.

Siktsoner som hensynssoner i forbindelse med inn/utkjøring til Kosmovassveien og hensynssone for den delen av planområdet som er flomutsatt er medtatt. Det er her tatt utgangspunkt i en mulig 200 års flom.

08 KONSEKVENSER AV PLANEN

8.01 Vurderinger av mulige konsekvenser

Det vises bla til «statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging som kommunen har best planlegger ta hensyn til i planleggingen. Retningslinjene fokuserer i stor grad på jordvern og tilrettelegging for bærekraftige transportløsninger. Jordvernet vil i liten grad berøres direkte gjennom dette planarbeidet siden den delen som foreslås til byggeområde ikke er og regne som god matjord i dag og siden området brukes til rekreasjonsformål. Likevel vil jo all mark som bebygges tas bort som et potensiale for fremtidig oppdyrking. Men tema bærekraftig transportløsninger er en større utfordring siden transportsystemet i all hovedsak er basert på privatbilisme.

5 nye boliger vil i liten grad endre på dette. Over tid vil mest sannsynlig hele bilparken elektrifiseres og da vil også transporten til og fra byggeområdet endre seg og bli vurdert som mer bærekraftig.

Når det gjelder vern av vassdraget og verneplanen for vassdrag (1994) vil konsekvensen i all hovedsak dreie seg om eventuell forurensning i byggeperioden og etterpå (overflatevann og flomvann). Det vil bli gjennomført gode løsninger på avløp fra de nye boligene slik at dette ikke blir en belastning for vassdraget.

I nærområdet er det i første rekke områdets bruk av det eksisterende rekreasjonsområdet på skolen (ballbane/sykkelbane) som blir direkte berørt av utbyggingen i tillegg til konsekvenser for de nærmeste naboene som vil kunne få nye boliger sør for seg. Ifølge naboene benyttes disse fasilitetene av unge og barn i dag og utgjør en viktig ressurs i nærområdet. Når idrettsplassen på sikt tas bort, vil det ikke være tilrettelagte og trafikksikre leke/aktivitetsområder på Kosmo og nærmeste «lekeareal/idrettsplass vil da bli i Valnesfjorden. Nye beboere vil kunne benytte område avsatt til lekeplass i planen men området utgjør ikke mer enn ca 740m².

Planen vil etter beste evne imøtegå krav og ønsker om overflatevannhåndtering. Siden området er flomutsatt vil hele arealet fylles noe opp samtidig som masser skiftes ut og nye bebyggelse løftes opp for å unngå skader ved en eventuell flom. Størstedelen av områdets vegetasjon blir ikke berørt av en eventuell utbygging av boliger og det ligger implisitt i planen at trærne som i dag danner en buffer mellom eksisterende skolebygg og idrettsbanene forblir en buffer og viktig del av områdets grøntstruktur.

09 PLANPROSESS

09. 1 Oppstart, varsling og møter

Planinitiativ ble sendt kommunen den 21.10.2019.

Oppstartsmøte ble avholdt på Fauske rådhus den 12.11.2019 og det foreligger referat fra møtet.

Kommunen varslet i etterkant av møtet at det ikke var nødvendig med planprogram og konsekvensutredning (egen mail 13.01.2020).

I etterkant av møtet hadde kommunen likevel og etter en nærmere vurdering kommet fram til at det var behov for en utarbeiding av konsekvensutredning. Dette kom som et eget brev datert 27.01.2020 og mottatt samme dag.

Planprogram datert 30.01.2020 ble derfor utarbeidet og sendt ut som en del av en ny kunngjøring om planoppstart.

Kunngjøring nummer 2 av planoppstart ble sendt ut 31.01.2020.

Informasjonsmøte med naboer og berørte ble avholdt på skolen den 12.03.2020. Det foreligger et kort notat etter møtet.

Det er i etterkant avholdt et telefonmøte mellom kommunen og plankonsulent Even Aursand. Plankonsulent tok initiativ til møtet av grunner nevnt under pkt 7.1 over.

Det foreligger notat/innspill fra konsulenten datert 31.03.2020 som ble sendt til kommunen forut for dette møtet. Kommunen sendte svarbrev (datert 20.04. 2020) til plankonsulent den 20.04.2020.

09. 2 Innkomne merknader

Det er kommet inn i alt 5 innspill fra offentlige myndigheter eller andre med offentlige ansvarsområder.

Sametinget

Nordland Fylkeskommune

Fylkesmannen i Nordland

Statens vegvesen

ISE nett

NVE Norges vassdrags og energidirektorat.

I tillegg har det kommet innspill fra en privatperson.

Sametinget

Sametinget kjenner ikke til at det er registrert automatisk fredete samiske kulturminner i det omsøkte området. De har derfor ingen spesielle kulturminnefaglige merknader til planforslaget.

Nordland Fylkeskommune

Fylkeskommunen stiller seg kritisk til planforslaget av flere grunner, blant annet når det gjelder plasseringen av boligfeltet og at det ikke tas i bruk ledige arealer som er avsatt til boligbygging i kommuneplanens arealdel

ber om at det tas hensyn til disse i det videre planarbeidet og viser spesielt til:

- Kap. 8.2. By- og tettstedsutvikling
- Kap. 8.3. Naturressurser, kulturminner og landskap
- Kap. 8.5. Kystsonen
- Kap. 8.6. Klima og klimatilpasning
- Trafikk
- Kulturminner

Fylkesmannen i Nordland

Det aktuelle arealet rundt tidligere skole er i kommuneplanens arealdel av 22.03.18 avsatt som område for offentlig eller privat tjenesteyting, men hvor fotballbanen og området rundt er avsatt til grønnstruktur. Mindre deler er avsatt som LNFR-område hvor spredt boligbebyggelse er tillatt (LSB11).

Kommuneplanen fastsetter at spredt bebyggelse må ikke komme i konflikt med natur- og friluftsinnteresser, og at det innenfor en grense på 100 meter fra sjø og vassdrag (målt i horisontalplanet fra strandlinja ved gjennomsnittlig flomvannstand) ikke skal oppføres ny bolig-, fritids eller næringsbebyggelse, utvidelse eller fradeling til slike formål. Samtidig sier planbestemmelsen at for utbygging nærmere enn 100 meter fra sjø og vassdrag i områder avsatt til bebyggelse og anlegg og LNFR-område med spredt utbygging, skal byggegrensen avklares gjennom reguleringsplan.

- Miljø- og naturverdier
- Samfunnssikkerhet og beredskap

Statens vegvesen

Har ingen merknader til oppstarten av dette planarbeidet.

ISE nett

SE Nett ønsker å bli med i planlegging av strømtilførsel i forbindelse med etablering av nytt boligfelt på Kosmo.

NVE

Er opptatt av hvordan særlig flom og skredfare blir vurdert og tatt hensyn til i planen. Nødvendige sikrings- og stabiliseringstiltak må gjennomføres før en eventuell utbygging.

De varsler at planområdet ligger innenfor et flomutsatt område og at dette eventuelt skal nedfelles som hensynssone i planen. De anbefaler at de som bor i nærheten intervjues i forbindelse med dette temaet.

De skriver også at det foreligger en mulighet for marine leireforekomster og anbefaler en kvalitetssikring i forhold til dette gjennomført av et uavhengig foretak.

NVE anbefaler videre at hovedprinsippene for håndtering av overvann (3-trinns strategi) tas inn i planens bestemmelser.

De opplyser om forpliktelser med tanke på vassdrags- og grunnvannstiltak og minner om vernet av Valnesfjordvassdraget og planforslagets virkninger på vassdragets verneverdier.

De opplyser også om kraftlinjen som ligger sør for planområdet og hensynet i planen som må tas til denne linjeføringen

Espen Olesen

Ut fra lokale erfaringer vil en grundig utredning av flomfare og isgang i Lakselvs nedre løp (fra broen mellom Kosmo og Bringsli til utløp i Valnesfjordvatnet) være særlig relevant i forhold til nybygging på Kosmo-holmen. En slik utredning burde bygge på en konkret undersøkelse av de lokale forholdene for flom og isgang som finnes på Kosmo-holmen. Området er spesielt utsatt på vinteren med plutselig værskifte fra frost til mildvær med regn. Med stor sannsynlighet vil dette, med tanke på de nåværende og fremtidige klimaforandringer, bli et vesentlig og større problem i fremtiden.

En annen vesentlig anmerkning til det fremlagte forslaget om omregulering til bolig er nedleggelsen av fotballbanen og sykkelbanen (Gnr/Bnr 62/88) som nå finnes på området. Dette er fasiliteter som i dag brukes av barn både fra Kosmo og andre dele av Valnesfjord. Utover idrettsfasiliteten ved Valnesfjordskole, som er lokalisert 7 km fra Kosmo, finnes det kun fotballbanen og sykkelbanen på Kosmo. Hvis disse fasiliteter nedlegges og tomten bebygges vil det være et betydelig tap for lokalområdet. I dag er fotballbanen og sykkelbanen et populært fritidsområde, ikke minst fordi området er inngjerdet mot Kosmovassveien noe som gjør det til en trygg plass for barn å oppholde seg på.

09.3 Kommentarer til innkomne merknader

Fylkeskommunen er kritisk til planforslaget både pga boligområdets plassering og fordi ledige boligarealer ikke tas i bruk før nye reguleres inn. Dette er tatt opp med kommunen, men kommunen ønsker å konsolidere området boligstruktur (rundt skolen) og det eksisterende boligområdet som ligger rett ved Valnesfjorden helsesportsenter er ikke attraktivt eller sentral nok siden det ikke er vist noe interesse for det.

Når det gjelder de planer og tema som Fylkeskommunen ber om at det tas hensyn til er dette tema som i all hovedsak behandles i planens beskrivelse og i planens bestemmelser på ulike nivå.

Fylkesmannen viser til at kommuneplanen fastsetter at spredt bebyggelse ikke må komme i konflikt med natur og friluftsinnteresser og viser samtidig til 100 meters grensa i planleggingen. Fauske kommune har forutsatt at det skal være noen boligtomter i dette området i forbindelse med salg av skolen. Disse vil komme i konflikt med flere friluftsinnteresser og da særlig knyttet til dagens bruk av ball og sykkelbanen inne på området. Byggegrensen vil avsettes i reguleringsplanen. Miljø og naturverdier blir drøftet under ulike tema i planen og det samme gjelder samfunnsikkerhet og beredskap.

NVE sitt innspill om hvordan flom og skredfare blir vurdert og tatt hensyn til i planen er viktig da vi vet at planområdet er flomutsatt. Planarbeidet vil inneholde undersøkelser (geotekniske) som blir lagt ved planen som eget vedlegg og som forhåpentligvis avklarer hvor stabil grunn det er og forholdet til marine leireforekomster. Sammen med tilgjengelige analyser av sannsynlig flomsituasjoner på kort og lang sikt håper vi at planens bestemmelser vil inneholde tilstrekkelige krav om sikrings- og stabiliseringstiltak. Tema blir konsekvensutredet som eget tema. NVE tar også opp betydningen av å avklare forholdet til kraftlinjen sør for planområdet.

Espen Olesen (95523582) som har bolig i Kosmovassveien 227 rett nord for planområdet tar opp flere viktige tema. Dette gjelder da spesielt flomfare og isgang og betydningen som fotball og sykkelbanen har lokalt.

Etter en telefonsamtale med Espen Olesen 150520 kommer det frem at flom og isgang skjer oftere og oftere. (Vi har ingen verifisering av dette utsagnet). Hovedløpet på elva har endret seg og det danner seg ofte ispropper rett ved skolen som går 50-100 meter nordover. Man er både redd for is og for flom som et resultat av isproppen. Han opplyste videre at skolen har vært evakuert noen ganger av frykt for skader og personskaade (våre opplysninger tilsier at dette kun har skjedd en gang).

I planarbeidet vil det gjennomføres en konsekvensutredning knyttet til flom og isgang. Den vil ikke være utfyllende fordi det er vanskelig å lage gode prognoser for dette. Det er derfor lagt inn «avbøtende» tiltak i planen som skal redusere faren for skade på eiendom og mennesker hvis en flom skulle oppstå. I all hovedsak er dette tiltak på tomten i form av en generell heving av all byggegrunn.

Forholdet til idrettsbanen er drøftet i beskrivelsen. Hvis det skal legges til rette for flere boliger på den aktuelle tomten vil det være umulig å beholde idrettsbanen slik den er i dag. Det eneste lokale tilbudet til denne typen aktiviteter vil dermed forsvinne.

10 KONSEKVENSENTREDNING

(KU)

Generelt.

Siden de tema som offentlige myndigheter har bedt om en konsekvensutredning på er såpass ulike vil det medføre at tilnærmingen til flere tema også blir svært ulik.

For hvert tema har vi forsøkt å konkludere ved bruk av matrisen under. Det er allerede nevnt at kunngjøringen med en plangrense med avgrensning ned til Kossmovassdraget (elva) nok har bidratt til at tema som eksempelvis naturmangfold og flom og isgang har fått ekstra fokus. Nå som planområdet ligger i eiendomsgrensen og et stykke fra elvebredden har vi vurdert det (som en konsekvens av denne endringen) slik at gjennomgangen av noen tema forenkles noe.

Konsekvens	Beskrivelse
Stor positiv konsekvens	Stor forbedring for temaet. Mange eller særlig store/viktige delområder med positiv konsekvensgrad.
Positiv konsekvens	I sum er alternativet en forbedring for temaet. Delområder med positiv konsekvensgrad finnes.
Ubetydelig konsekvens	Alternativet vil ikke medføre vesentlig endring fra referansesituasjonen.
Noe negativ konsekvens	Liten andel av strekning med konflikter. Delområder har lave konsekvensgrader.
Middels negativ konsekvens	Delområder med konsekvensgrad 2 minus dominerer.
Stor negativ konsekvens	Flere alvorlige konfliktpunkter for temaet.
Svært stor negativ konsekvens	Stor miljøskade for temaet, gjerne i form av store samlede virkninger.
Kritisk negativ konsekvens	Svært stor miljøskade for temaet, gjerne i form av store samlede virkninger.

Oversikt over konsekvensgradering.

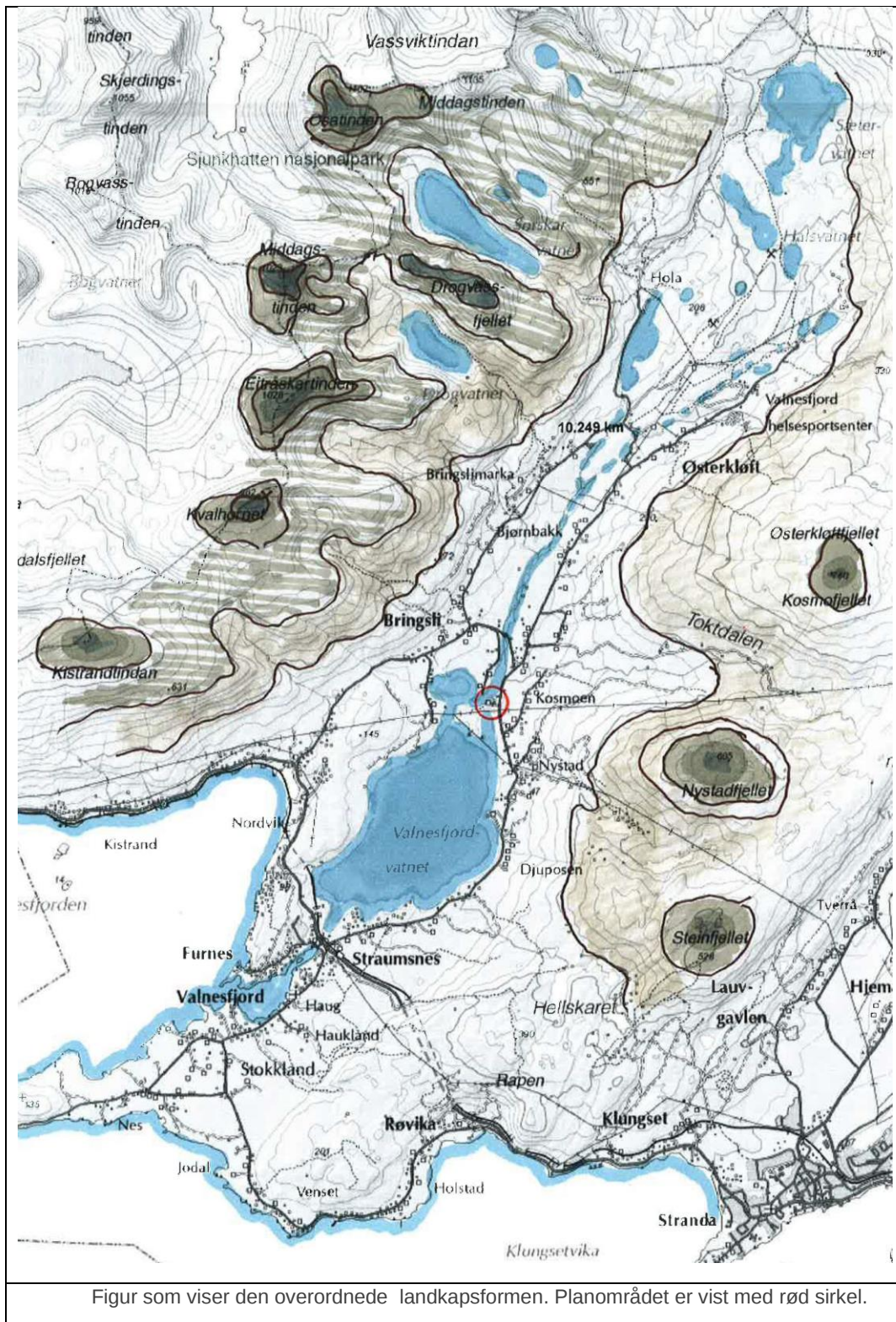
10.1 Landskap og rekreasjonsverdi

Dagens situasjon.

Landskap

Valnesfjord har mange landskapsmessige kvaliteter med stor rekreasjonsverdi. Som det går frem av kapittel 10.3 om naturverdier ligger planområdet i et deltaområde mellom to elveløp og utgjør en langstrakt tunge (halvøy) som strekker seg fra nord mot sør. Not øst ligger Nystadfjellet (605 m.o.h) ca 4 km unna som nærmeste fjell. Mot nordøst ligger Kosmofjellet (760m.o.h og 6,5km unna i luftlinje) og mot vest /nordvest ligger Nattmålstuva (634m.o.h) og Kvalhornet (962m.o.h) henholdsvis 4,6 og 5,7 km unna i luftlinje. Det er relativt lett å komme seg til fjells i alle disse retningene, men skal man vestover må elva krysses lengre nord (Lakselvbrua).

Opp til Valnesfjorden helsesportsenter er det ca 8 km langs vei. Her ligger både merkede turstier, skiløyper og en godt brukt lysløype vinterstid.



Det er gjennomført en registrering av landskapskarakter, kvaliteter og naturressurser. Denne ligger ved som et eget dokument.

Rekreasjonsverdi

Skoleområdet med gressbane til ballspill og sykkelbane har vært benyttet som et lokalt rekreasjonsområde i flere tiår. Etter at skolen la ned sin virksomhet har kvaliteten på disse tilbudene blitt dårligere, men området har fortsatt vært en ressurs for de som bor i

nærheten. En omregulering til bolig vil på sikt bety nedleggelse av fotballbanen og sykkelbanen (Gnr/Bnr 62/88) som nå finnes på området. I første omgang vil dette kanskje skje på grunn av manglende vedlikehold av anlegget. Frem til en realisering av planen (med bygging av boliger) vil både fotballbanen og sykkelbanen stå urørt. Hvis det gjennomføres en boligbygging slik det foreslås i reguleringsplanforslaget vil endringen bli permanent. Frem til i dag (det stod jo en skolebygning her tidligere og før dagens skole også) har dette vært fasiliteter som har vært benyttet av barn både fra Kosmoområdet lokalt og i bygda som helhet. Ser en bort fra idrettsfasiliteten ved Valnesfjordsskole, som er lokalisert 7-8 km fra Kosmo, er det kun fotballbanen og sykkelbanen på Kosmo som i dag utgjør et godt tilbud for barn og unge lokalt. Hvis disse fasiliteter nedlegges og tomten bebygges vil det naturligvis være et tap for lokalområdet. I dag er fotballbanen og sykkelbanen fortsatt et aktivt fritidsområde, ikke minst fordi området er inngjerdet mot Kosmovassveien. Dette gjør det til en trygg plass for barn å oppholde seg på. I tillegg er det en liten parkeringsplass her som gjør at foreldre kan slippe av og hente ungene på en forsvarlig måte. Tidligere ble idrettsbanen også islagt slik at det var mulig å benytte deler av arealet til skøyter vinterstid. Det er ikke gjort registreringer av hvor mange brukere dagens anlegg har per i dag verken i antall brukere eller i antall timer.

Andre fasiliteter kan være knyttet til bruken av elva. Siden planområdet ikke går ut til elvebredden anses ikke disse aktivitetene (offentlighetens tilgjengelighet) å bli berørt direkte av en eventuell boligbygging. Det er en mulighet for at en boligbygging vil ta i bruk elva/elveløpet mer enn hva som gjøres i dag hvis adkomsten ned til elva holdes åpen for alle. Det er også slik at muligheten for å benytte idrettsfasilitetene i selve Valnesfjorden (tettstedet) blir større hvis det etableres bussholdeplass og hvis frekvensen på kollektiv transport økes..

Kompenserende tiltak.

For de som eventuelt bosetter seg i nye boliger innenfor planområdet forutsettes det at lek for de aller minste skjer på egen tomt eller på et mindre felles lekeareal avsatt i planen. For de litt eldre vil det ikke være realistisk å erstatte ballbanen og eller sykkelbanen innenfor planområdet uten at en da reduserer verdien av området som et potensielt boligområde (5 tomter slik en hadde sett for seg i forbindelse med salg av eiendommen). Det vil ligge såpass store kostnader knyttet til opparbeiding av tomtene (flom, flomvern, håndtering av overflatevann, generell infrastruktur og trafiksikkerhet med opparbeiding av busstopp) at utgiftene nødvendigvis må fordeles på flest mulig tomter. Det betyr at en ved for eksempel å fjerne en boligtomt for å kunne tilrettelegge bedre for felles lekeplass for de litt større barna (balløkke), også reduserer realismen i en mulig boligutviklingen på «skoletomta». Dette er derfor ikke realistisk.

Området kan åpnes opp slik at «skoletomten» blir lettere å krysse i nord-sør retning. Dette vil gi bedre tilgang til flere områder langs elva og en slipper å gå ut på hovedveien. Tiltak som gir bedre trafiksikkerhet (egen busstopp) vil også være å regne som et kompenserende tiltak siden det vil gjøre det lettere og tryggere å dra inn til Valnesfjorden tettsted der det er aktivitetstilbud både inne og ute. Om dette blir fulgt opp av en hyppigere frekvens på bussavganger er mer usikkert slik tilbudet er utformet i dag.

Konklusjon:

Planforslagets innvirkning på landskap og rekreasjonsverdi må som tema tilsier, deles i 2.

Innvirkningen på landskapet blir minimal i et overordnet perspektiv og vurderes som svært ubetydelige på stedet.

	Ubetydelig konsekvens lokalt og i et overordnet perspektiv.
--	---

Konsekvensen for rekreasjonsverdien vurderes derimot som:

	Stor negativ konsekvens lokalt, ubetydelig konsekvens nasjonalt
--	---

10.2 Geotekniske forhold og grunnforhold.

Se egen rapport fra Talus as datert 10.09.2020

10.3 Naturverdier og biologisk mangfold.

Konsekvensutredningen for naturverdier og biologisk mangfold blir delt opp i følgende kapittel:

10.3.1	Forholdet til naturmangfoldloven.	
10.3.2	Registreringer av artsmangfold i planområdet og rundt.	
10.3.3	Beskrivelse av konsekvenser som planen kan gi i forhold til naturverdier og artsmangfold.	
10.3.4	Aktuelle kompenserende tiltak i planen	
10.3.5	Kartlegging av øvrige naturverdier/naturtyper	
10.3.6	Aktuelle kompenserende tiltak i planen	
10.3.7	Konklusjon	

10.3.1 Forholdet til naturmangfoldloven

Utdrag av naturmangfoldloven §§ 8-12

§ 8. (kunnskapsgrunnlaget)

Offentlige beslutninger som berører naturmangfoldet skal så langt det er rimelig bygge på vitenskapelig kunnskap om arters bestandssituasjon, naturtypers utbredelse og økologiske tilstand, samt effekten av påvirkninger. Kravet til kunnskapsgrunnlaget skal stå i et rimelig forhold til sakens karakter og risiko for skade på naturmangfoldet.

Myndighetene skal videre legge vekt på kunnskap som er basert på generasjoners erfaringer gjennom bruk av og samspill med naturen, herunder slik samisk bruk, og som kan bidra til bærekraftig bruk og vern av naturmangfoldet.



§ 9.(føre-var-prinsippet)

Når det treffes en beslutning uten at det foreligger tilstrekkelig kunnskap om hvilke virkninger den kan ha for naturmiljøet, skal det tas sikte på å unngå mulig vesentlig skade på naturmangfoldet. Foreligger en risiko for alvorlig eller irreversibel skade på naturmangfoldet, skal ikke mangel på kunnskap brukes som begrunnelse for å utsette eller unnlate å treffe forvaltningstiltak.

§ 10.(økosystemtilnærming og samlet belastning)

En påvirkning av et økosystem skal vurderes ut fra den samlede belastning som økosystemet er eller vil bli utsatt for.

§ 11.(kostnadene ved miljøforringelse skal bæres av tiltakshaver)

Tiltakshaveren skal dekke kostnadene ved å hindre eller begrense skade på naturmangfoldet som tiltaket volder, dersom dette ikke er urimelig ut fra tiltakets og skadens karakter.

§ 12.(miljøforsvarlige teknikker og driftsmetoder)

For å unngå eller begrense skader på naturmangfoldet skal det tas utgangspunkt i slike driftsmetoder og slik teknikk og lokalisering som, ut fra en samlet vurdering av tidligere, nåværende og fremtidig bruk av mangfoldet og økonomiske forhold, gir de beste samfunnsmessige resultater.

10.3.2 Registreringer av artsmangfold i planområdet og rundt.

I forhold til kapittel 5 i forskriften om KU skal forslagstiller gjøre vurderinger om det er behov for tilleggsutredninger eller ytterligere informasjon.

Det offentlig tilgjengelige registreringsmaterialet vedrørende naturmangfold finnes bla i artskartet. I dette kartet er det ikke gjort noen registreringer inne på selve planområdet. Det gjøres for ordens skyld oppmerksom på at planområdet ikke strekker seg helt frem til elvebredden mot vest men at det stopper i eiendomsgrensen som ligger noen meter fra elva.

Av registreringer som er gjort i planområdets nærhet er følgende artsmangfold registrert i artskartet:

Art	sted	Reg. år	Kategori Rødlistet (R) Ikke rødlistet (IR) Truet (T)
Gulspurv	Flatøya	2011	R
Hornugle	Flatøya	1974	IR
Vipe	Flatøya	2018	R T

Bergand	Elva utenfor	1974	R
Kvinand	Elva utenfor	1976	IR
Låvesvale	v/ Kossmovassveien	2018	IR
Stjertand	Valnesfjorvatnet	2009	R T
Storspove	Toktdalåga	2009	R T
Hjertetjernaks	Flatøya	1976	IR
Småvasshår	Flatøya	1928	IR
Busttjernaks	Flatøya	1976	IR
Snømallav	Toktdalåga	2010	IR
Kvass-starr	Stort område rundt	1957	IR

En registrering av planlegger ble gjennomført 03 Juni 2020.

Følgende flora ble observert under befaringen:

Engsnelle (ung)	Nord for skole	03.06.20	IR
Svartvier	Vest mot kanal	03.06.20	IR
Ramsløk	Nord for skolen	03.06.20	IR
Sauteagl	Nord for skolen	03.06.20	IR
Geitrams	Vest mot kanal	03.06.20	IR
Åkersnelle (ung)		03.06.20	IR
Vendelrot (ung)		03.06.20	IR
Mjørdurt (ung)		03.06.20	IR
Diverse ugress som løvetann etc		03.06.20	IR

Selje/ svartvier (usikker)	Mest mot «kanal» men spredt over hele tomten	03.06.20	
Bjørk	Spredt på hele tomten	03.06.20	IR
Rogn	Mest mot kanal i vest	03.06.20	IR
Gran			IR

Befaringen foregikk fra ca klokken 1400 til ca klokken 17:00. Det lå fortsatt noen snøflekker på utsatte steder, men alle trær hadde løv. Det ble ikke registrert noen hekkende fuglearter på tomten eller på elva nord for planområdet

10.3.3 Beskrivelse av konsekvenser som planen kan gi i forhold til naturverdier og artsmangfold.

Etter planleggers vurdering har planområdet en beskaffenhet og størrelse som ikke tilsier eller forsvaret bruk av registreringer gjort av mer fagkyndige og over lengre tid. Dette fordi planområdet ikke berører selve vassdraget direkte og fordi det har vært aktivt brukt som rekreasjonsområder over flere tiår. Den relativt intense bruken av tomten, inngjerdingen av tomten samt boligbebyggelsen rundt har hatt store innvirkninger på og lagt store begrensninger på artsmangfoldet både i forhold til flora og fauna. Vi kan ikke se at konsekvensene for naturverdier og artsmangfold vil være kritiske i det området som foreslås regulert og som tidligere nevnt berører ikke planområdet elvebredden og elva direkte. Vegetasjonsbelte vil i stor grad beholdes og dette vil i stor grad opprettholde både artsmangfold av fugler og insekter som holder til der i dag.

10.3.4 Aktuelle kompenserende tiltak i planen

Forskriftens § 23 om forebygging av virkninger, sier at KU skal beskrive de tiltakene som er planlagt for å unngå, begrense, istandsette og om mulig kompensere vesentlig negative virkninger for miljø og samfunn og det tolkes dithen at dette gjelder både byggefasen, driftsfasen og planfasen.

I den forbindelse bør en se på et tiltakshierarki der rekkefølgen er:

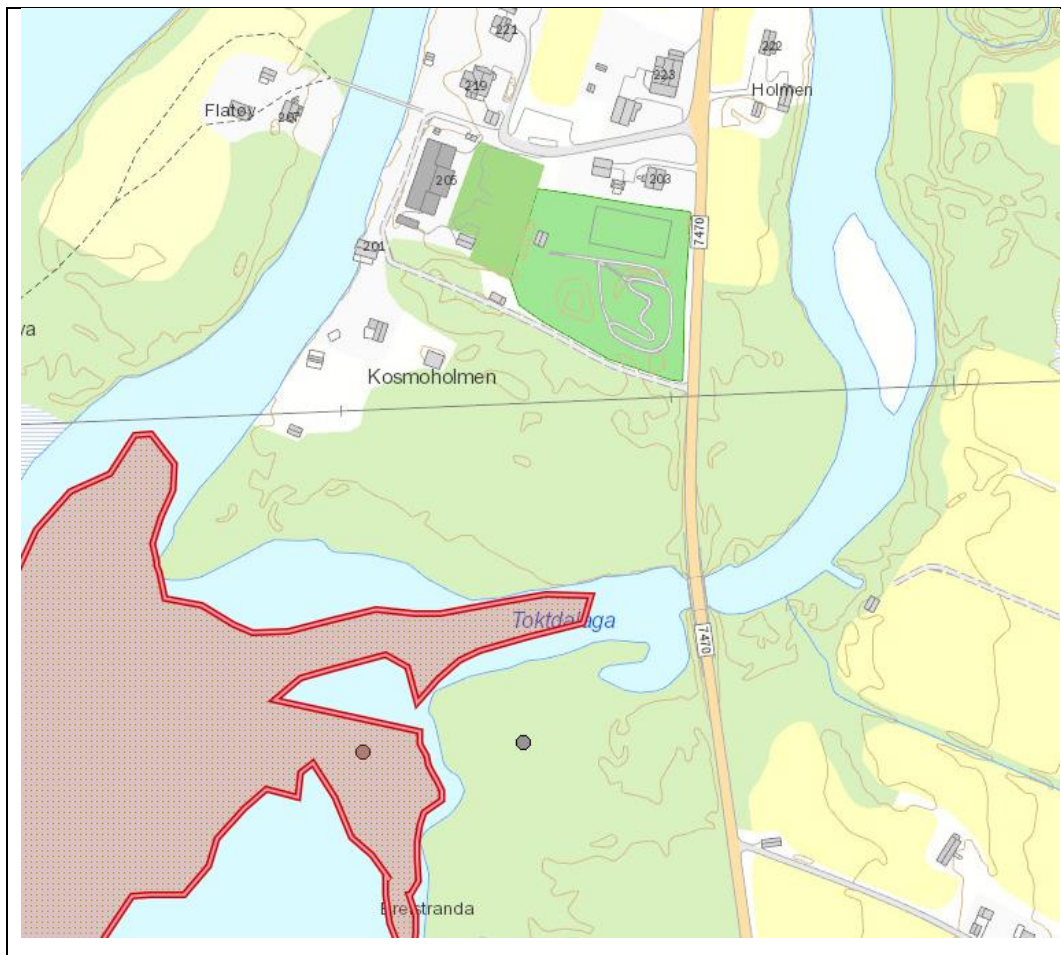
- å unngå negative virkninger
- å begrense virkningene gjennom avbøtende tiltak- og hvis det er umulig-
- å istandsette eller restaurere

Planen unngår de mest negative virkningene gjennom at en så langt som mulig beholder vegetasjonsbeltet. I dette tilfelle er det i liten grad snakk om istandsetting/restaurering eller økonomisk kompensasjon siden virkningen av en eventuell utbygging er å oppfatte som relativt små og hele tiltaket ligger innenfor et avgrenset, privat område med få kryssende interesser.

10.3.5 Kartlegging av øvrige naturverdier/naturtyper.

Registreringer i naturbasekartet viser at det er registrert to viktige naturtyper nært opp til planområdet. Se fig under.

Det er registrert bløtbunnsområder i strandsonen sør for planområdet og elva og Toktdalåga er registrert som en viktig del av deltaområdet som Valnesfjordvassdraget utgjør. Se fig under (område avmerket med rød omramming).



Fra Nordlandsatlas er det hentet følgende tekst.

Om elva

Lakselva og Tokdalselva har sine utløp i nordenden av Valnesfjordvatnet. Vest for disse elveutløpene er det en avsnørt del av vatnet, Flaket. Her har Skipperoselva sitt utløp. Utenfor utløpet av Lakselva ligger ei relativt stor øy, Flatøya. Videre er Valnesfjordvatnet et brakkvassbasseng ved havnivå. Omkring de nevnte områdene ved Lakselvas utløp i Valnesfjordvatnet bygges det ut et delta. Normalt er sannsynligvis sedimenttilførselen til deltaet liten, sedimentene tilføres i dag hovedsakelig under flom. Vegetasjonen og floraen i området vurderes som typisk for regionen under de gitte naturgeografiske forutsetninger, og enkelte registrerte vegetasjonstyper har referanseverdi. Geologi: Nedslagsfeltet har berggrunn bestående av marmor, glimmerskifer/glimmergneis, kvartsskifer og granittiske bergarter. Landskapet er dels preget av alpine fjellformer med botner og daler som munnar hengende i forhold til hoveddalen. Dalbunnen er meget flat i nedre del med store myrområder, hav- og fjordavsetninger og elveavsetninger langs elva.

Det er et betydelig gruntvannsområde i tilknytning til elveutløpene og rundt Flatøya i munningen.

Naturtyper og utforminger Naturgeografisk hører området til region 43a, "Nordlands maritime bjørk- og furuskogsregion, Saltdal-Sørfoldområdet". På tørrlagt strand og i grunne bølgebekke beskytta bukter rundt Valnesfjordvatnet opptrer sumpplanter som engsnelle, flaskestarr og gulldusk. I gruntvassområder på leirbotn som tørrlegges utover ettersommeren og høsten vokser ofte en karakteristisk sammensetning av små vass- og sumpplanter. Den mest sjeldne av disse er evjebrodd som har få kjente forekomster i Salten. Ute i bukta Flaket (nordvest), finnes ei rekke ulike tjønnaks: hjerte-, tråd-, små- og sannsynligvis butt-tjønnaks. Videre er Flatøya ei flat, skogvokst øy, med en del myrvegetasjon. Ellers er området delvis omgitt av dyrka mark, og delvis av skogsområder. Tilgrensende flora og vegetasjon: Rundt Valnesfjordvatnet er det bjørkeskog av ulike utforminger, i tillegg til mindre forekomster av flommarkskog. Ellers er det planta gran flere steder.

Planområdet ligger midt i et deltaområde mellom to elveløp som en viktig del av Valnesfjordvassdraget. Her er varierte terrengoverflater siden området har vært brukt som skole, adkomst og rekreasjonsområde for skolens elever og andre.

10.3.6 Aktuelle kompenserende tiltak i planen

Det forutsettes og stilles krav om at eventuelle tilkjørte masser er kontrollert og at de ikke inneholder forurensning av noe slag i planens bestemmelser. I planen legges det også vekt på å beholde en så stor del av den eksisterende «grønstrukturen» på tomta som mulig. Dette gjelder primært den vegetasjonen som ligger i den grønne bufferen mellom den eksisterende skolen og det nye området avsatt til boliger, men det gjelder også vegetasjonsbeltet sør for skolen og langs den eksisterende dreneringsgrøften/ kanelen.

Dreneringskanalen som i dag er noe gjengrodd vil åpnes opp og vegetasjon langs kanalen vil bli pleiet og vedlikeholdt.

Ut over et bevisst plangrep og aktive bestemmelser i forhold til mulige forurensningskilder blir det ikke foreslått kompenserende tiltak i planen.

10.3.7 Konklusjon Naturverdier og biologisk mangfold.

Området er lite og er i all hovedsak kultivert fra tidligere. Ingen av de registreringene som er gjort på stedet og gjennom tilgjengelige registreringer i nettbaser tilsier at det finnes svært sårbare (truede/rødlistede) arter innenfor planområdet og planområdet er i tillegg trukket et stykke bort fra elvebredden. Det vil ikke legges opp til utslipp mot elva verken i byggefasen eller senere (driftsfasen) og elva blir derfor ikke vesentlig forurenset på grunn av en eventuell utbygging.

	Noe negativ konsekvens for grøntområde generelt, men for arts- mangfoldet har en gjennomføring av planen liten konsekvens.
--	--

10.4 Flomfare og isgang

Området ligger delvis innenfor NVE sitt aktsomhetsområde knyttet til flom. (se fig 4 i geoteknisk rapport fra Tallus). Ut fra NVE sitt kart ligger flomsonen i det planlagte boligområdet rundt kote 2,5 og både Laksåga og Toktdalslågen kan uavhengig av hverandre skape flom der boligfeltet er planlagt.

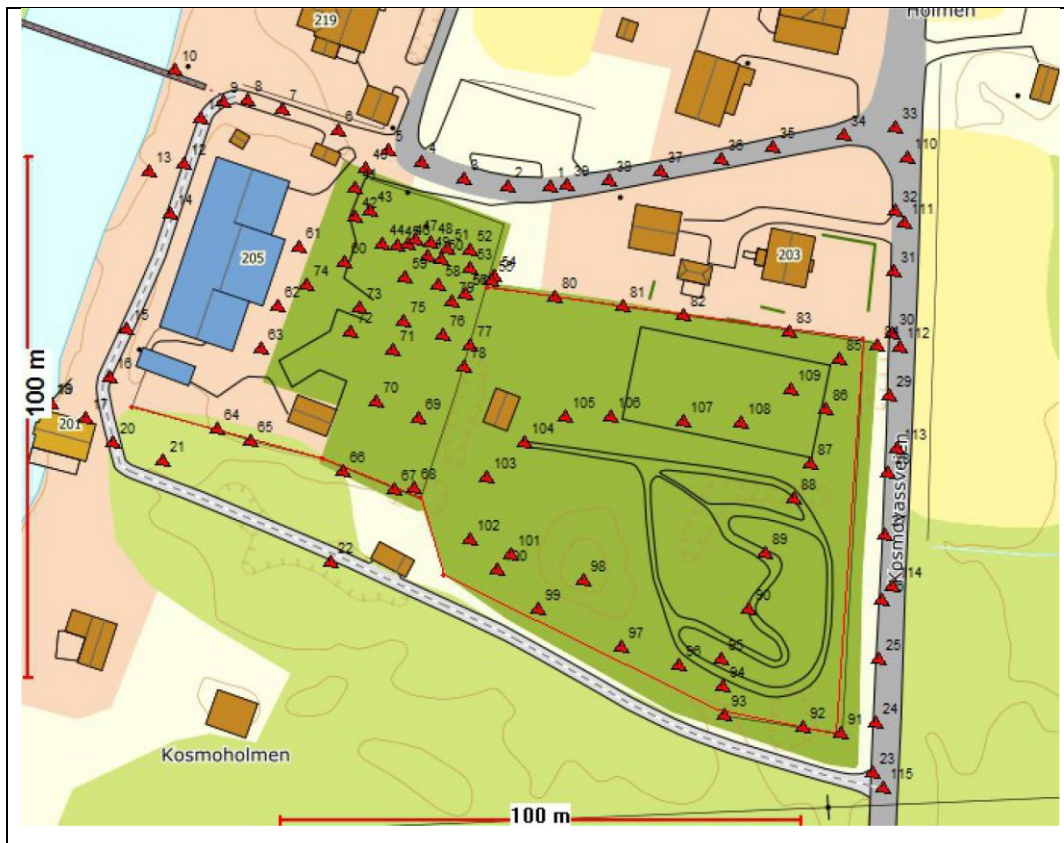
Illustrasjon under viser en forventet 200års flom i det aktuelle området.



Som det går frem av illustrasjonen vil bare enkelte deler av tomten ligge hevet over området som blir oversvømt.

Det er gjort høydemålinger innenfor planområdet.

Illustrasjon under viser hvilke høydemålinger som er gjennomført:



Punkt 98 er målt til kote+4,45. Denne haugen er ikke oversvømt i kartet som viser et mulig 200års flomscenarior. Ut fra de målinger som er gjort virker det som at en mulig flom går opp til ca kote+2,3,-2,4meter når «flomkartet» sammenlignes med målingene.

Bestemmelsene i planen vil derfor sikre at terrenget heves til kote 2,5 der det er byggegrunn og ingen sårbare konstruksjoner blir liggende under kote+2,7 (dvs 20-30cm sikkerhetsmargin).

For Kosmo som sted er det i «se havnivå» anbefalt en høyde på 263cm over middelvann (Sikkerhetsklasse 3 i Tek 17) for bygging i strandsonen, men slik vi tolker disse date gjelder dette i Valnesfjorden. Det er likevel en pekepinn på et mulig resultat av en fremtidig klimaendring siden dette (klimapåslag) ligger inne i den angitte høyden.

En vurdering /gjennomgang av fare, risiko og konsekvens er utarbeidet på egne skjema og som eget vedlegg. Dette er datert 9 november 2020 og legges ved som vedlegg til planens beskrivelse/konsekvensutredning.

Intervju med beboere.

Gnr/bnr 62/42 03.05.20

Huset er fra 1953. Nabo har bodd der sporadisk (barndomshjemmet) siden da. Det har aldri vært flom opp til hans hus, men det har vært vann synlig på elvbredden mot nordøst i planområdet. (dvs der naboen på Flatøya har parkert bilen sin øst for hengebroa).

Tiltak i planen.

Forutsatt at bebyggelsen bygges i henhold til bestemmelser om minste kotehøyde på nye bygg og tiltak satt til 2,7 meter vil konsekvensen ifølge prognosene bli relativt små. I dette ligger det primært konsekvenser i forhold til materielle skader på bebyggelsen. Med de varslingsystemer som samfunnet har per i dag vil en flom mest sannsynlig bli varslet i så god tid at menneskeliv ikke skal komme til skade. I tillegg til plassering av bebyggelse og vei og angivelse av kotehøyde på alle byggetiltak i planområdet vil det gis bestemmelser om håndtering av overvannshåndtering i planen. Her vil planen følge prinsipper i den såkalte tretrinnsstrategien som i grove trekk anbefaler følgende håndtering:

1 Infiltrasjon av små nedbørsmengder

2 Fordrøyning og forsinkelse av større nedbørsmengder

3 Ledning av overvann i åpne flomveier ved ekstreme nedbørshendelser.

Dette vil kunne avhjelpe situasjonen i situasjoner med mye overvann og sannsynligvis i situasjoner med mindre flomtilløp.

Ved massiv flom vil det kun være mulig å begrense skader på materiell eiendom gjennom fornuftig bygging av fundament og bebyggelsen ellers. Siden grunnvannstanden ligger så høyt vil det være begrenset hvor mye infiltrasjon en kan se for seg i bakken. En fordrøyning og forsinkelse vil kunne bidra ved store nedbørsmengder akkurat som en ledning av overvann mot åpne flomveier vil ta unna noe. Siden flommen kan komme fra to sider er det likevel grunn til å tro at tretrinnsstrategien får begrenset effekt med tanke på en flom.

I tillegg til bestemmelser om kotehøyde vil det tas inn bestemmelser om utskifting/tilføring av drenerende og stabile masser, forbud mot bygging av kjellere, lokale undersøkelser og vurderinger for hver bolig, bygging og vedlikehold av åpne flomveier mm.

Konklusjon:

	Middels negativ konsekvens på område avsatt til ny bolig hvis bestemmelsene i planen følges opp.
--	--

Konklusjon KU

Ut fra de registreringer og vurderinger som er gjort mener vi at utredningen i all hovedsak viser et behov for oppfølging i forhold til tema «flomfare og isgang». Også konklusjonene i den geotekniske rapporten tilsier at det bør gjennomføres tiltak (terrengoppbygning) før det anbefales en utbygging på området. Både terrengoppbygning og tiltak gjennom drenering og åpne flomveier er tatt inn i planens bestemmelser.

11 AREALOVERSIKT

Formål		m2
Frittliggende boligbebyggelse		3924
Fritidsbebyggelse		2736
Avløpsanlegg		213
Veg		1090
Kollektivholdeplass		211
Gang/ sykkelvei		65
Parkering		499
Friområde		1487
Hensynssone fareområde		9895

12 VEDLEGG

12. Illustrasjonsplan
13. Temaplan, teknisk infrastruktur
14. Temaplan, overvann og flom
15. KU Flom og isgang, en gjennomgang av risiko/ fare og konsekvens.
Datert 09.02.21
16. Geoteknisk rapport
17. Kopi planinitiativ
18. KU Landskap og rekreasjonsverdi datert 04.02.21
19. Risiko og sårbarhetsanalyser
20. Referat fra oppstartsmøte
21. Kopi av kunngjøring i avisa 31.01.2020. oppstart av planarbeid
22. Kopi av referat fra informasjonsmøte 12.03.2020

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/6531	
	Arkiv sakID.: 22/909	Saksbehandler: Frode Ramskjell
Sak nr.		Dato
060/22	Formannskap	02.06.2022
057/22	Kommunestyre	17.06.2022

Opparbeiding av boligtomter i Sjøheia boligfelt

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 02.06.2022

Innstilling til kommunestyret:

Som oppfølging av vedtak om utbygging av Sjøheia boligfelt vedtar Fauske kommunestyre å bevilge kr. 19,1 mill. til utbygging av første del av Sjøheia boligfelt (feltene B30, B31, B32, B33, B34 og B35).

Investeringen finansieres med et låneopptak på kr. 19,1 mill. som tilbakebetales ved salg av boligtomter. Tomtene forutsettes å selges til takstpris.

Ettersom kommunen er underlagt begrensninger i ROBEK, tas det forbehold om Statsforvalterens godkjenning av låneopptaket.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Som oppfølging av vedtak om utbygging av Sjøheia boligfelt vedtar Fauske kommunestyre å bevilge kr. 19,1 mill. til utbygging av første del av Sjøheia boligfelt (feltene B30, B31, B32, B33, B34 og B35).

Investeringen finansieres med et låneopptak på kr. 19,1 mill. som tilbakebetales ved salg av boligtomter. Tomtene forutsettes å selges til takstpris.

Ettersom kommunen er underlagt begrensninger i ROBEK, tas det forbehold om Statsforvalterens godkjenning av låneopptaket.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 060/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Som oppfølging av vedtak om utbygging av Sjøheia boligfelt vedtar Fauske kommunestyre å bevilge kr. 19,1 mill. til utbygging av første del av Sjøheia boligfelt (feltene B30, B31, B32, B33, B34 og B35).

Investeringen finansieres med et låneopptak på kr. 19,1 mill. som tilbakebetales ved salg av boligtomter. Tomtene forutsettes å selges til takstpris.

Ettersom kommunen er underlagt begrensninger i ROBEK, tas det forbehold om Statsforvalterens

godkjenning av låneopptaket.

Vedlegg:

25.05.2022

Reguleringsplan Sjøheia boligfelt

1509622

Sammendrag:

Fauske kommune har lang tradisjon med å tilby selvbyggere byggeklare boligtomter. De store boligfeltene i Hauan og på Vestmyra er opparbeidet i kommunal regi.

Fauske kommune har ervervet areal og regulert et betydelig antall boligtomter i området fra Hauan til Finneid. Det er på denne strekningen at de nyeste feltene er opparbeidet. Disse er Greplyngveien med 26 tomter, Finneidlia 2 med 21 tomter og Finneidlia 3 med totalt 37 tomter. Det er i dag kun en tomt i Finneidlia 3 som ikke er solgt.

Ledige tomter i Fauske-området:

Det pågår for tiden regulering av to nye tomter i Granveien og en ny tomt i Lyngveien. Disse forventes å bli lagt ut for salg sommeren 2022. I Heggveien og Erikstادتunet arbeides det med salg av to tomter. Ut over disse seks tomtene har Fauske kommune ingen tomter å tilby i Fauske-området.

Det vises til kommuneplanens samfunnsdel der kommunestyret peker på kommunen som tilrettelegger for framtidig vekst og utvikling. Og nettopp for å legge til rette for befolkningsvekst i Fauske, er det nødvendig at det opparbeides nye attraktive og lettsolgte tomter i dette området. Alle tidligere utlagte boligtomter i området ble forholdsvis raskt solgt.

Etterspørselen etter tomter i Fauske er stabil og det kan selges 5-10 tomter pr. år.

Status utbygging av Sjøheia boligfelt

Fauske kommunestyre har vedtatt utbygging av nytt Sjøheia boligfelt med totalt 47 nye tomter.

Kommunedirektøren foreslår at halve boligfeltet legges ut i første fase. Flere av disse tomtene legges ut som 1-2 mannsboliger og noen som 2-4 mannsboliger. Det bygges derfor ut 18 tomter som utgjør mellom 22 og 38 boenheter i fase 1 av boligfeltet.

Det er i budsjettet for 2022 bevilget kr. 800.000,- til prosjektering av veg, vann og avløp mm. i boligfeltet. Samordnet innkjøp i Nordland (SIIN) har nylig inngått rammeavtale på prosjektering av vei, vann og avløp. Kommunen har fått et kostnadsoverslag på prosjekteringen fra Muliconsult AS. Prosjekteringskostnaden vil bli betydelig mindre enn allerede bevilget sum. Prosjektering av veg, vann og avløp er igangsatt.

Dagens tomtfond er på 1,46 mill. og går til fratrukk i kalkulasjonen.

Økonomi

Basert på tidligere erfaring med utbygging av boligfelt i egenregi har enhet VVA beregnet kostnader ved opparbeiding av tomter med veg, vann, avløp og el-forsyning inntil tomtetegnen. Spesielt kan det nevnes at etablering av strømforsyning i nytt boligfelt er svært mye mer kostnadskrevenne enn tidligere. Anleggsbidraget fra ISE i Finneidlia 3 var på 820.000,-. Dette er i det nye boligfeltet beregnet til totalt 5,1 mill. Årsaken oppgis å være at det må tas høyde for at nye boliger er langt mer energikrevende enn tidligere.

Kostnadsoverslaget nedenfor viser et totalt behov for en investering på kr. 36 mill. Dette gir en kostnad på kr. 736,- pr. m².

Kommunedirektøren vil innstille på at det tas opp et lån på kr. 19,1 mill. for å bygge ut halve boligfeltet i første fase, dvs. feltene B30 – B35. 18 byggeklare tomter vil da kunne stå klar til bygging i løpet av vinteren 2022/23. 18 tomter utgjør mellom 22 og 38 boenheter.

Årsaken til at disse feltene bør utbygges først, er at det kun er en adkomstveg inn i Sjøheia boligfelt og denne må etableres i en tidlig fase fra øst. Dette er også årsaken til at østre del av feltet er mer kostnadskrevenne å bygge ut enn vestre del.

	Byggetrinn 1	Byggetrinn 2	Sum
Utbyggingskostnader inkl mva	24 726 000	19 664 000	44 390 000
Kapitalkostnader	1 100 000	1 200 000	2 300 000
Sum	25 826 000	20 864 000	46 690 000
Finansiering:			
Tomtefond	-1 465 000		-1 465 000
Ubrukt bevilgning inv.budsjett 2022	-400 000		-400 000
Refusjon merverdiavgift/momskompensasjon	-4 945 000	-3 933 000	-8 878 000
Lånebehov	19 016 000	16 931 000	35 947 000

Forutsetningen for beregning av kapitalkostnadene er en rentesats på 2,5 % for byggetrinn 1 og 3 % for byggetrinn 2.

Saksopplysninger:

Fauske kommune har tidligere finansiert utbygging av boligområder etter selvkostprinsippet.

Fauske kommunestyre har nå vedtatt at bolig- og næringstomter skal selges etter takst. Salgspris av tomtene i Sjøheia boligfelt er med grunnlag i takst.

Det er foreløpig ikke satt en tomtetakst på salg av disse tomtene. Det forventes likevel at takstprisen på tomtene i Sjøheia vil være høyere enn utbyggingskostnaden. En framtidig takst må kunne forventes å ligge på ca. kr. 900,- pr. m2. Dette er et anslag! Dersom man antar at dette er riktig nivå, vil det kunne gi en potensiell inntekt til Fauske kommune på om lag kr. 8 mill. for salg av alle tomtene i Sjøheia boligfelt.

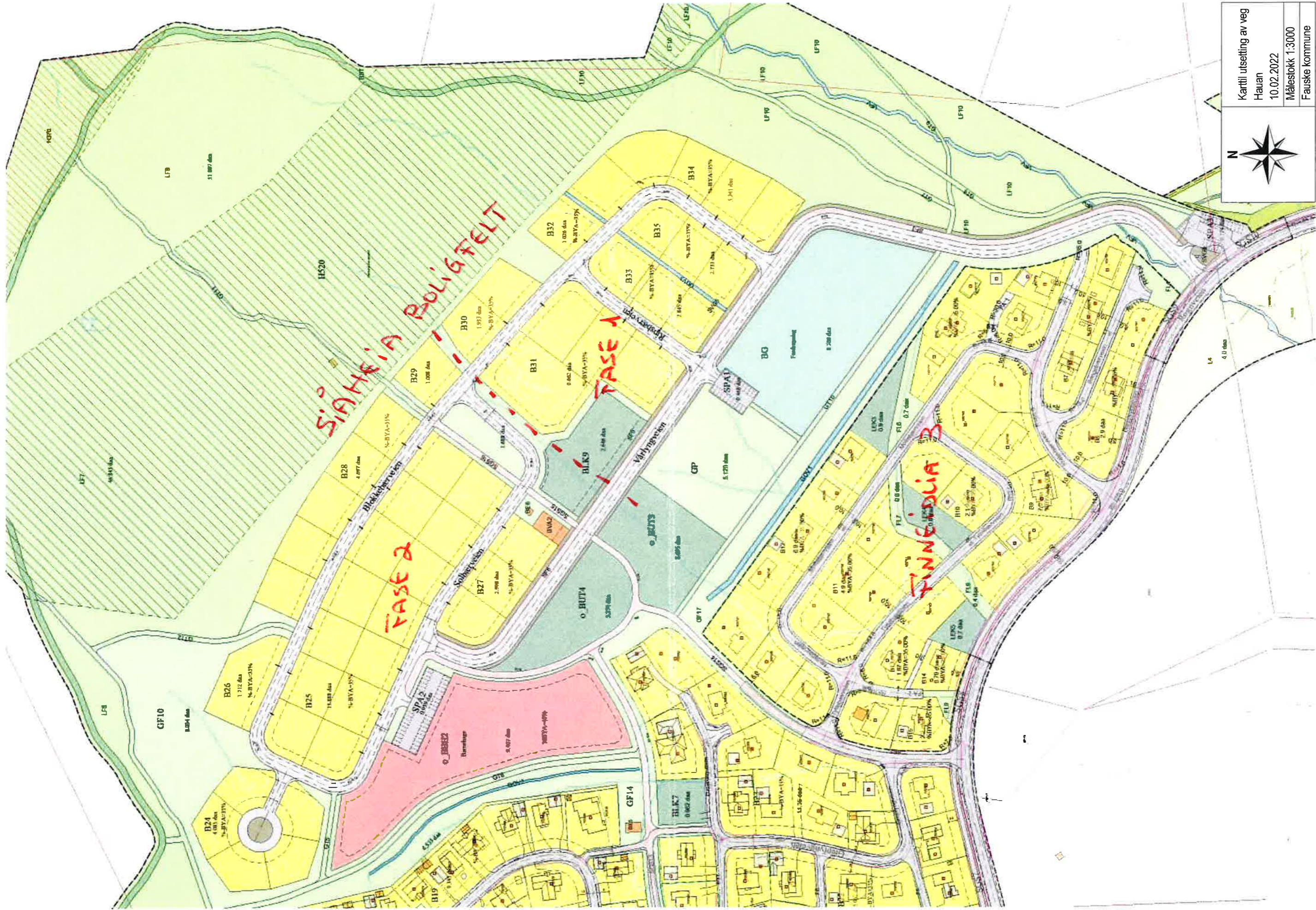
Nytt kostnadsoverslag for utbygging av fase 2 vil komme i egen sak senere. Som det går fram vil fase 2 (vestre del) bli rimeligere enn fase 1.

Forankring i kommunalt planverk:

Kommuneplanens samfunnsdel.

Vedtatt reguleringsplan for Sjøheia boligfelt.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør



Karttil utsetting av veg
Hauan
10.02.2022
Målestokk 1:3000
Fauske kommune

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/8621	
	Arkiv sakID.: 19/2168	Saksbehandler: Per Håkon Hanssen
Sak nr.		Dato
058/22	Kommunestyre	17.06.2022

Flagging ved kommunale bygg Flaggreglement i Fauske kommune

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Med henvisning til Lov om Norges Flagg vedtar Kommunestyret flaggreglement for Fauske kommune i henhold til vedlagte reglement i saken.

Vedlegg:

03.06.2022

Flagging ved kommunens bygg - FLAGGREGLEMENT

1511969

Sammendrag:

Det er lenge siden Fauske kommunestyre har oppdatert og vedtatt nytt flaggreglement. Det er utarbeidet oppdatert reglement som vedlagt i saken.

På eller fra kommunenes offentlige bygninger, eiendommer og kommunale institusjoner må kun brukes flagg som nevnt i lov av 10. desember 1898 nr. 1 om Norges Flag § 1 (uten splitt og tunge), det samiske flagget eller kommune- eller fylkesflagg. Som offentlige bygninger og kommunale institusjoner regnes bygninger med tilhørende grunn som kommunen råder over som eier, leier eller lignende og som hovedsakelig brukes i forbindelse med kommunens offentlige oppgaver eller av kommunale institusjoner. Forbudet i første punktum gjelder ikke når bygninger med tilhørende grunn som nevnt i annet punktum brukes i forbindelse med idretts-, kultur- og lignende arrangement med allmenn interesse. Det samme gjelder frittstående kommunale flaggstenger på torg, bruer, plasser eller lignende som ikke framstår som en integrert del av et kommunalt bygningskompleks eller et bygningskompleks som for den vesentligste del benyttes av kommunale institusjoner.

Saksopplysninger:

Flaggreglementet til Fauske kommune er med grunnlag i Lover og forskrifter om det norske flagget

- ["Lov om Norges Flag"](#)(Flaggloven) datert 10.12.1898. Loven fastsetter hvordan flagget skal se ut og bruken av det.
- ["Forskrift angående bruk av statsflagget og handelsflagget"](#), datert 21.10.1927, sist endret 03.12.2004. Forskriften fastsetter nærmere regler for bruken, blant anna offisielle flaggdager og når flagget kan heises og fires.
- ["Lov om flagging på kommunenes offentlige bygninger"](#), datert 29.06.1933, sist endret 04.06.2021. Forskriften fastsetter hva slags flagg som kan benyttes ved kommunens offentlige bygninger.
- ["Forskrift om adgang til i særlige tilfelle å benytte fremmed lands flagg ved siden av det norske flagg på kommunale offentlige bygninger"](#) datert 06.07.1933.

De offisielle flaggdagene er fastsatt i §4 i Lov om Norges Flagg og er som følger:

1. 1. januar 1. nyttårsdag
2. 21. januar H.K.H. Prinsesse Ingrid Alexandras fødselsdag
3. 6. februar Samefolkets dag
4. 21. februar H.M. Kong Harald Vs. fødselsdag
5. 1. mai Offentlig høytidsdag
6. 8. mai Frigjøringsdagen 1945
7. 17. mai Grunnlovsdagen
8. 7. juni Unionsoppløsningen 1905
9. 4. juli H.M. Dronning Sonjas fødselsdag
10. 20. juli H.K.H. Kronprins Haakon Magnus' fødselsdag
11. 29. juli Olsokdagen
12. 19. august H.K.H. Kronprinsesse Mette-Marits fødselsdag
13. 25. desember 1. juledag
14. Bevegelig 1. påskedag
15. Bevegelig 1. pinsedag
16. Bevegelig Dagen for Stortingsvalg

Flagget heises i månedene mars til og med oktober kl. 0800, i månedene november til og med februar kl. 0900. Flagget fires ned ved solnedgang, dog ikke senere enn kl. 2100 hvis solen går ned etter denne tid. I fylkene Nordland, Troms og Finnmark heises flagget i månedene november til og med februar kl. 1000 og fires ned kl. 1500.

Forankring i kommunalt planverk:

Ikke aktuelt

Saksbehandlers vurdering:

Flagging fra kommunale bygg i Fauske kommune foretas etter reglement for flagging ved kommunens bygg etter vedlagt reglement i saken.

Nytt oppdatert reglement er etter lover og forskrifter om det norske flagget.

Det særskilt nye er flagging med regnbueflagget i forbindelse med det årlige pridearrangementet som gjennomføres i juni hvert år.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

FLAGGING VED KOMMUNENS BYGG

FLAGGREGLEMENT

VEDTATT AV FAUSKE KOMMUNESTYRE XX.XX.2022



Lov om flagging på kommunenes offentlige bygninger

Dato	LOV-1933-06-29-2
Departement	Kommunal- og moderniseringsdepartementet
Sist endret	LOV-2017-12-15-109 fra 01.01.2018
Ikrafttredelse	29.06.1933
Korttittel	Lov om flagging på kommunale bygninger

§ 1. På eller fra kommunenes offentlige bygninger, eiendommer og kommunale institusjoner må kun brukes flagg som nevnt i lov 10. desember 1898 nr. 1 om Norges Flag § 1 (uten splitt og tunge), det samiske flagget eller kommune- eller fylkesflagg. Som offentlige bygninger og kommunale institusjoner regnes bygninger med tilhørende grunn som kommunen råder over som eier, leier eller lignende og som hovedsakelig brukes i forbindelse med kommunens offentlige oppgaver eller av kommunale institusjoner. Forbudet i første punktum gjelder ikke når bygninger med tilhørende grunn som nevnt i annet punktum brukes i forbindelse med idretts-, kultur- og lignende arrangement med allmenn interesse. Det samme gjelder frittstående kommunale flaggstenger på torg, bruer, plasser eller lignende som ikke framstår som en integrert del av et kommunalt bygningskompleks eller et bygningskompleks som for den vesentligste del benyttes av kommunale institusjoner.

De offisielle flaggdagene er fastsatt i §4 i Lov om Norges Flag og er som følger:

1. januar 1. nyttårsdag
21. januar H.K.H. Prinsesse Ingrid Alexandras fødselsdag
6. februar Samefolkets dag
21. februar H.M. Kong Harald Vs. fødselsdag
1. mai Offentlig høytidsdag
8. mai Frigjøringsdagen 1945
17. mai Grunnlovsdagen
7. juni Unionsoppløsningen 1905
4. juli H.M. Dronning Sonjas fødselsdag
20. juli H.K.H. Kronprins Haakon Magnus' fødselsdag
29. juli Olsokdagen
19. august H.K.H. Kronprinsesse Mette-Marits fødselsdag
25. desember 1. juledag
- Bevegelig 1. påskedag
- Bevegelig 1. pinsedag
- Bevegelig Dagen for Stortingsvalg

Flagget heises i månedene mars til og med oktober kl. 0800, i månedene november til og med februar kl. 0900. Flagget hales ved solnedgang, dog ikke senere enn kl. 2100 hvis solen går ned etter denne tid. I fylkene Nordland, Troms og Finnmark heises flagget i månedene november til og med februar kl. 1000 og hales kl. 1500.

1. FLAGGING FRA KOMMUNALE BYGG I FAUSKE KOMMUNE FORETAS ETTER DETTE REGLEMENT

1.1 Lover og forskrifter om det norske flagget

- ["Lov om Norges Flag"](#)(Flaggloven) datert 10.12.1898. Loven fastsetter hvordan flagget skal se ut og bruken av det.
- ["Forskrift angående bruk av statsflagget og handelsflagget"](#), datert 21.10.1927, sist endret 03.12.2004. Forskriften fastsetter nærmere regler for bruken, blant anna offisielle flaggdager og når flagget kan heises og fires.
- ["Lov om flagging på kommunenes offentlige bygninger"](#), datert 29.06.1933, sist endret 04.06.2021. Forskriften fastsetter hva slags flagg som kan benyttes ved kommunens offentlige bygninger.
- ["Forskrift om adgang til i særlige tilfelle å benytte fremmed lands flagg ved siden av det norske flagg på kommunale offentlige bygninger"](#) datert 06.07.1933.

1.2 Det norske flagget

Det norske flagget finnes i to utgaver; statsflagget og handelsflagget. Statsflagget er splittet, og blir bare brukt av statlige institusjoner. Handelsflagget regnes som nasjonalflaget. Dette er rektangulært med størrelsesforholdet 8:11.

Nasjonalflaget er Norges symbol og skal behandles med respekt.

Et flagg skal ikke røre ved bakken, klippes i eller tilsmusses på noen annen måte.

Når et flagg byttes ut, for eksempel fordi det er falmet, skal flagget makuleres før restene av flagget blir kassert.

1.3 Tidspunkt for heising og firing av det norske flagget

Følger av [flaggforskriften av 1927 § 6](#):

"Flagget heises i månedene mars til og med oktober kl. 0800, i månedene november til og med februar kl. 0900. Flagget hales ved solnedgang, dog ikke senere enn kl. 2100 hvis solen går ned etter denne tid".

1.4 Flagging på halv stang

Å flagge på halv stang vil si at flagget først skal heises helt opp (hel stang), holdes der et øyeblikk, og så fires på «halv stang» – som er en tredjedel ned fra toppen av flaggstangen.

Ved gravferd skal det flagges på halv stang inntil seremonien er avsluttet. Når seremonien er avsluttet, skal flagget heises til topps og fires til vanlig tid.

1.5 Andre flagg, vimpler og bannere

Fauske kommune flagger ikke med andre lands nasjonalflegg.

Ordfører kan gjøre unntak fra dette.

Det kan flagges med nasjonalvimpel – det norske flagget med eller uten kors, i perioder.

En vimpel er definert som et trekantet flagg der lengden er større enn høyden. En vimpel skal ikke være lengre enn 1/3 av flaggstangens lengde.

Det kan flagges med arrangementsflagg og arrangementsbanner, dvs. flagg/banner med arrangementsmotiv eller logo, der det er naturlig å profilere et arrangement eller en arrangør når dette er knyttet til en særskilt begivenhet.

Et banner skal i hovedsak henge loddrett ned langs flaggstangen med største lengde langs flaggstangen.

Vimpler og bannere kan henge oppe uten tidsavgrensning, dvs. hele natten og i hele den aktuelle perioden. Det samme gjelder for regnbueflagget, FN-flagget og eventuelle arrangementsflagg.

1.6 Offisielle flaggdager

De offisielle flaggdagene følger av [flaggforskriften § 4](#).

Se side 2 i dette reglement.

Statlige virksomheter skal flagge med statsflagget på de offisielle flaggdagene. Kommunale virksomheter kan flagge med nasjonalflagget eller sameflagget.

Det skal flagges fra Fauske rådhus på alle de offisielle flaggdagene.

1.7 Andre flaggdager og nærmere beskrivelser

Rådhuset:

Det flagges fra rådhuset på alle offisielle flaggdager som faller på normal virkedag. Heising og firing av flagg skjer i arbeidstiden. Unntak er 1. mai, 8.mai og 17.mai. Da skal det flagges uavhengig om det er virkedag eller helg. Ansvarlig for å utføre dette er enhet Fauske kommunale eiendommer. Heising og firing skal foregå i henhold til forskrift for bruk av statsflagget og handelsflagget. For 1.mai, 8.mai og 17.mai inngås avtale med lag/foreninger om flagging så langt det er mulig. Det kan flagges med regnbueflagget fra rådhusets flaggstang under det årlige pridearrangementet.

Helsetunet:

Det er døgnkontinuerlig drift ved helsetunet og det er vaktmester som er ansvarlig for å heise og fire flagget når flaggdagen er på en virkedag og innen normal arbeidstid. Det vil være personalet/ medarbeidere som er på vakt som har ansvar å fire flagget. Når flaggdag faller på helligdag eller helg er det personalet som er på vakt som er ansvarlig for heising og firing av flagget.

Valglokalene:

Det flagges ved de valglokalene som har flaggstang i henhold til flaggforskriftens regler for heising og firing. Valgstyrene har ansvar for flagging på valgdagen.

Skolene:

Følgende skoler i Fauske kommune har flaggstang: Sulitjelma skole, Finneid skole, Vestmyra skole og Valnesfjord skole. Etter gjeldende reglement flagges det kun når det er aktivitet i skolene. Dette innebærer at dersom skolen ikke brukes som valglokale så flagges det ikke på skolen valgdagen. Det flagges ikke på skolene når offentlig flaggdag faller på en dag hvor skolen er stengt. Det er brukerne av bygget som er ansvarlig for flaggingen. På vanlige skoledager/bruksdager aksepteres det at flagget fires når skolen stenges, men dog ikke senere enn etter reglene i flaggforskriften. 17. mai er det arrangementskomiteens ansvar å heise og fire flagget i henhold til flaggforskriften. Det er naturlig at det flagges ved skolene første skoledag.

Flagging ved gravferd:

Det bør flagges på halv stang på offisielle flaggstenger ved gravferden til:

- Nåværende og tidligere ordførere og andre nåværende kommunestyrerepresentanter – flagging på halv stang ved Fauske rådhus.
- Nåværende ansatt – flagging på halv stang ved tjenestestedet der vedkommende var tilsatt.

Det skal også flagges på halv stang hvis det er gitt nasjonale føringer om dette, eller det på grunn av andre særskilte omstendigheter er naturlig å flagge på halv stang.

Flagging utenom offisielle flaggdager og etter søknad:

- Idrettsarrangement fra NM og oppover
- Landsmøter fra store nasjonale organisasjoner
- Vennsbybesøk
- Besøk fra kongefamilien
- Store arrangementer hvor kommunen er arrangør.
- Det kan flagges med regnbueflagget fra rådhuset under pridearrangement.

Flagging etter avtale/søknad

Dersom ulike arrangører ønsker å bruke flaggstenger ved kommunale offentlige bygninger i forbindelse med konfirmasjon, gravferd eller et arrangement, må tillatelse til dette innhentes fra kommunen i god tid før arrangementet. Dette gjelder uansett hvilken type flagg/vimpel/banner arrangøren ønsker å bruke. Flaggforskriften må følges ved flagging med nasjonalflagget.

I de tilfeller der det kommer flere henvendelser om flagging fra samme sted for samme dag/tidsrom, vil den som søker først normalt få fortrinnsrett.

Alle kostnader ved flagging fra kommunens flaggstenger skal dekkes av arrangøren, med mindre noe annet er klarert med kommunen på forhånd.