

FAUSKE KOMMUNE

Møteinnkalling for Formannskap

Tid: 29.09.2022 kl.: 09:00 - 18:00

Sted: Kommunestyresalen, administrasjonsbygget

Eventuelle forfall meldes på telefon 901 87 192

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Vi ber om at sakspapirer ikke kastes etter møte, da møteprotokoll fra møtet kun vil inneholde innstilling og vedtak i sakene.

Merknader til møtet:

Kl. 09.00 - 09.30: Orienteringer fra kommunedirektør

- Status rekruttering

- Status regnskapssamarbeid/årsregnskapsavslutning regnskap 2022

Kl. 09.30 - 11.30: Arbeidsmøte budsjett

Kl. 11.30 -12.00: Lunsj

Kl. 12.00 - 12.30: Mobbeombudet i Nordland Lasse Knutsen orienterer

KL. 12.30 - 13:30: Arbeidsmøte politisk struktur

Kl. 13.30: Formannskapssaker

Økonomimelding 2/2022 vil bli ettersendt.

SAKSLISTE: - MØTE NR 11/2022

Sak nr.	Sakstittel
066/22	Godkjenning av møtebok
067/22	Referatsaker i perioden
068/22	Tilstandsrapport for grunnskolen i Fauske kommune 2022
069/22	Kulturstøtte 2022 - behandling av ubehandlede søknader etter ordinær tildeling
070/22	Endring av selskapsform for Salten Regionråd
071/22	Felles samarbeidsutvalg for Vestmyra barnehage og avdeling Hauan
072/22	Møteplan 2023 - Plan- og utviklingsutvalg - Formannskap - Kommunestyre

Fauske, 19.09.22

Marlen Rendall Berg
Ordfører

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/12016	
	Arkiv sakID.: 22/1527	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
066/22	Formannskap	29.09.2022

Godkjenning av møtebok

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Møtebok nr. 7/2022, 8/2022, 9/2022 og 10/2022 godkjennes.

Vedlegg:

29.06.2022	Protokoll - Formannskap - 23.06.2022	1514764
22.06.2022	Protokoll - Formannskap - 17.06.2022	1514044
03.06.2022	Protokoll - Formannskap - 02.06.2022	1511859
19.09.2022	Møteprotokoll F8-22_OFF	1521468
22.06.2022	Protokoll - Formannskap - 01.06.2022	1514063

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Formannskap

Møtedato: 23.06.2022	Fra kl. 10:30	Til behandling: Sakene
Møte nr: 10/2022	Til kl. 12:00	Møtested: På Teams

TILSTEDE PÅ MØTET:

Medlemmer	Parti
Hilde Johanne Dybwad	AP
Kassandra Eleni Bredrup Petsa	FRP
Ronny Borge	H
Ingelin Noresjø	KRF
Per-Gunnar Kung Skotåm	R
Karl Gunnar Strøm	SP
Marlen Rendall Berg	SP

Varamedlemmer	Parti
Trine Nordvik Løkås	AP

Andre:

Ellen Beate Lundberg
Monica Johansen

Møtenotater:

Innkalling godkjennes uten innvendinger.

Ingen merknader til dagorden.

Kommunedirektør informerer om lederstruktur og rekruttering.

Kommunedirektøren har hatt hjelp fra konsulentfirma PwC sammen med referansegruppe, hovedtillitsvalgte og hovedverneombud. I sluttrapporten fra PwC er det to alternativer.

1. Kommunedirektør med underlagt ass. kommunedirektør. Enhetsledere i direkte linje under.
2. Kommunedirektør med tre kommunalsjefer med aktuelle enhetsledere i linje under.

Kommunedirektøren informerer om at det velges alternativ 2, en struktur med kommunalsjefer i samhandlingsområdene.

I første omgang blir det lyst ut to kommunalsjefer, innenfor helse og omsorg og innenfor oppvekst og kultur. Kommunalsjefstillingen for eiendom, plan og samfunnsutvikling skal sees litt nærmere på. Kommunalsjef for økonomi og virksomhetsstyring avvikles og erstattes med stabfunksjoner.

Ordfører gir sitt samtykke til å lyse ut to kommunalsjefer. Kommunen står uten økonomiresurser fra høsten da også enhetsleder for økonomi har sagt opp sin stilling. Ordfører har vært i kontakt med KS og statsforvalteren for å få bistand med å skaffe økonomiresurser. Rødt v/ Per Gunnar Skotåm støtter kommunedirektøren beslutning.

Høyre v/ Ronny Borge støtter kommunedirektøren beslutning og til å bygge ledelsesstrukturen som hun finner hensiktsmessig.

Arbeiderpartiet v/ Trine Løkås støtter kommunedirektørens beslutning.
Arbeidserpartiet v/ Hilde Dybvad støtter kommunedirektørens beslutning.
KrF v/ Ingelin Noresjø slutter seg til kommunedirektørens beslutning.
Senterpartiet v/ Karl Gunnar Strøm slutter seg til kommunedirektørens beslutning.
FrP v/ Kassandra Petsas slutter seg til kommunedirektørens beslutning.
Kommunedirektøren orienterer videre om rekrutteringsprosess.

UNDERSKRIFTER:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 29.06.22

Monica Johansen
Personalkonsulent

Marlen Rendall Berg
ordfører

representant

representant

Protokollen er godkjent av formannskap i møte nr den

Formannskap

Møtedato: 17.06.2022	Fra kl. 08:00	Til behandling: Sakene
Møte nr: 9/2022	Til kl. 08:55	Møtested: Møterom Suliskongen, 3. etasje administrasjonsbygget

TILSTEDE PÅ MØTET:**Medlemmer**

	Parti
Hilde Johanne Dybwad	AP
Kathrine Moan Larsen	AP
Nils-Christian Steinbakk	AP
Kassandra Eleni Bredrup Petsa	FRP
Ronny Borge	H
Ingelin Noresjø	KRF
Per-Gunnar Kung Skotåm	R
Karl Gunnar Strøm	SP
Marlen Rendall Berg	SP

Andre:

Berit Vestvann Johnsen
Ellen Beate Lundberg
Per Håkon Hanssen
Rune Reisænen

Møtenotater:

Det var ingen merknader til innkalling.

Merknad til dagsorden:

- 2 orienteringer fra kommunedirektør

Dagsorden ble enstemmig godkjent.

Det var ingen inhabilitet.

Orientering resultat rettsmekling Valnesfjord skole ved kommunedirektør Ellen Beate Lundberg

Orientering anke eiendommer Fauske sentrum ved Dalan advokatfirma, Benedicte Krogh
Grimstad

UNDERSKRIFTER:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 22.06.22

Berit Vestvann Johnsen
formannskapssekretær

Marlen Rendall Berg
ordfører

representant

representant

Protokollen er godkjent av formannskapet i møte nr den

Saksliste

Saksnr.	Sakstittel	
065/22	Vurdering av om kommunen skal ta rettslige skritt - Teknisk driftsbygg og Blålysbygg	Unntatt offentlighet

065/22: Vurdering av om kommunen skal ta rettslige skritt - Teknisk driftsbygg og Blålysbygg

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Saken tas til orientering.

Formannskap 17.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 065/22 Vedtak:

Vedtak:

Saken tas til orientering.

Formannskap

Møtedato: 02.06.2022	Fra kl. 10:30	Til behandling: Sakene
Møte nr: 8/2022	Til kl. 17:00	Møtested: Kommunestyresalen, administrasjonsbygget

TILSTEDE PÅ MØTET:**Medlemmer**

	Parti
Hilde Johanne Dybwad	AP
Kathrine Moan Larsen	AP
Nils-Christian Steinbakk	AP
Kassandra Eleni Bredrup Petsa	FRP
Ingelin Noresjø	KRF
Per-Gunnar Kung Skotåm	R
Karl Gunnar Strøm	SP
Marlen Rendall Berg	SP

Varamedlemmer

	Parti
Ketil Skår	H
Audun Dahl	SP

Andre:

Berit Vestvann Johnsen
Bjørn Olav Skoglund
Ellen Beate Lundberg
Erik Alvestad
Hilde Christine Sørensen
Kariann Skar Sør Dahl
Kristian Amundsen
Mariann Monsen
Per Håkon Hanssen
Terje Valla
Torill Mørkhagen
Trond Heimtun

Møtenotater:

Det var ingen merknader til innkallinga.

Merknader til dagorden:

- Behandlingsrekkefølge:
50-53, 62, 64, 59, 61, 60, 63, 54-58
- Orienteringer ang. ungdomsklubben og legesituasjonen
- Sette eventuelt taletid underveis
- Uttalelse ang. Fauske fengsel tas til slutt
- Nils-Christian Steinbakk (AP):
1. Status legesituasjonen

- 2. Bra med uttalelse ang. Fauske fengsel
 - 3. Beklagelig at sak 62/22 er unntatt offentlighet
 - Per-Gunnar Skotåm (R):
Ser at det er noe i sak 62/22 som er unntatt offentlighet, men hele hadde ikke trengt å være unntatt offentlighet
- Dagsorden ble enstemmig godkjent.

Habilitet:

Ketil Skår: Sak 59/22 og 62/22

Kathrine Moan Larsen: 57/22

Orienteringe fra ordfører:

- Statlige arbeidsplasser - Følges opp

Orientering fra kommunedirektøren:

- Orientering ang. ungdomsklubben v/kommunalsjef Terje Valla
Presentasjon lagt på møteportalen
- Orientering ang. legesituasjonen v/enhetsleder forebyggede og koordinerende tjenester Hilde Sørensen
 - Nasjonal fastlegekrise, også nådd oss ved rekuttering
 - 3 leger har sagt opp; 2 på Fauske legekantor og 1 på Brygga legekantor
 - Sykemelding på Valnesfjord legekantor
 - Får ikke inn vikarer, men arbeider med dette
 - Har hatt samtaler med kommunale leger og kommet til enighet
 - Skal ha nye avtaler med private leger
 - Legevakten er som tidligere
 - Det arbeides kontinuerlig med rekruttering
 - Har fått inn en lege på Fauske leekantor for ett år
 - Prøver å rekruttere via turnusleger

Ordfører utarbeider uttalelse ang. mulig stenging av Fauske fengsel. Uttalelsen sendes Kriminalomsorg Nord, Kriminalomsorg Nordland, Kriminalomsorgsdirektoratet og Justisdepartementet v/Statsråd. Enstemmig delegert ordfører.

Flaggreglementet sendes diekte til kommunestyret.

UNDERSKRIFTER:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 03.06.22

Berit Vestvann Johnsen
formannskapssekretær

Marlen Rendall Berg
ordfører

representant

representant

Protokollen er godkjent av formannskapet i møte nr den

Saksliste

Saksnr.	Sakstittel	
050/22	Godkjenning av møtebok	
051/22	Delegerte saker i perioden	
052/22	Referatsaker i perioden	
053/22	Bruk av avsatte midler til destinasjonsutvikling i Fauske	
054/22	Endring av §7 i selskapsavtale Salten Brann IKS	
055/22	Forslag til nye vedtekter for skolefritidsordningen i Fauske kommune	
056/22	Festivaltilskudd 2022	
057/22	Kulturstøtte 2022	
058/22	TV-aksjonen NRK - Leger Uten Grenser 2022 - Bevilgning til kommunekomite	
059/22	Prinsippavklaring vedrørende etablering – oppstart planprosesser med konsekvensvurderinger	
060/22	Opparbeiding av boligtomter i Sjøheia boligfelt	
061/22	Oppdatering av betalingsregulativ 2022 - Endring av av barnehagesatser fra 1. august 2022	
062/22	Behov for tilleggsfinansiering - teknisk driftsbygg og blålysbygg	Unntatt offentlighet
063/22	Økonomimelding 1/2022	
064/22	Reglement for styring av investeringsprosjekt - Investeringsreglement	

050/22: Godkjenning av møtebok

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Møtebok nr. 6/2022 godkjennes.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 050/22 Vedtak:

Vedtak:

Møtebok nr. 6/2022 godkjennes.

051/22: Delegerte saker i perioden

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Delegerte saker tas til orientering.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 051/22 Vedtak:

Vedtak:

Delegerte saker tas til orientering.

052/22: Referatsaker i perioden

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 052/22 Vedtak:

Vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

053/22: Bruk av avsatte midler til destinasjonsutvikling i Fauske**Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Fauna KF viderefører det arbeidet som er startet med reiselivsnæringen i Fauske kommune og iverksetter de elementene som er nevnt i saksframlegget, og dette skal være fundamentet til å bygge videre på i utviklingen av reiselivet i Fauske.

En strategiplan for utvikling av reiselivet utarbeides med mål om at den skal være ferdigstilt innen utgangen av 2022.

Tilskuddet på inntil kr. 300 000,- som tidligere var avsatt til «Destinasjon Salten» forbeholdes innsats knyttet til destinasjonsutvikling i Fauske. Bevilgningen er fra Fauske kommunale næringsfond.

Formannskap 02.06.2022:**Behandling:**

Per-Gunnar Skotåm (R) stilte spørsmål med egen habilitet. Er medvirkende med produsering av Sulis-filmen.

Ketil Skår (H) stilte spørsmål med egen habilitet. Det er gitt midler fra ISE (styreleder) til Sulis-filmen.

Skotåm og Skår ble enstemmig erklært habile.

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 053/22 Vedtak:**Vedtak:**

Fauna KF viderefører det arbeidet som er startet med reiselivsnæringen i Fauske kommune og iverksetter de elementene som er nevnt i saksframlegget, og dette skal være fundamentet til å bygge videre på i utviklingen av reiselivet i Fauske.

En strategiplan for utvikling av reiselivet utarbeides med mål om at den skal være ferdigstilt innen utgangen av 2022.

Tilskuddet på inntil kr. 300 000,- som tidligere var avsatt til «Destinasjon Salten» forbeholdes innsats knyttet til destinasjonsutvikling i Fauske. Bevilgningen er fra Fauske kommunale næringsfond.

054/22: Endring av §7 i selskapsavtale Salten Brann IKS**Kommunedirektørens forslag til innstilling:**

1. Kommunestyret slutter seg til forslag til endring av §7 i selskapsavtalen med

Salten Brann IKS. Ny regel i §7 er som følger:

- a. Kommuner tilknyttet selskapet betaler like stor andel av tilknytningsavgift pr år som fastsettes i budsjett og reguleres for konsumprisindeks.
 - b. Kostnader til kommunens brannordning og til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune.
 - c. Felleskostnader for brannberedskap dekkes etter andel av total brannordning.
 - d. Øvrige kostnader dekkes etter folketall i hver enkelt kommune.
 - e. Kommuner som tiltrer selskapet dekker kostnader forbundet med kvalitetsavvik for materiell, kompetanse samt bygg og anlegg.
1. Selskapet utarbeider forslag til ny selskapsavtale, som også inneholder revisjonsresultat av harmoniseringsprosessen mellom IKS – selskapene, til sluttbehandling endelig i representantskapet i november 2022.
 2. Eierkommunene skal behandle forslag til ny selskapsavtale før 1. januar 2023 med mål om virkning fra og med budsjettåret 2023.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 054/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret slutter seg til forslag til endring av §7 i selskapsavtalen med Salten Brann IKS. Ny regel i §7 er som følger:
 - a. Kommuner tilknyttet selskapet betaler like stor andel av tilknytningsavgift pr år som fastsettes i budsjett og reguleres for konsumprisindeks.
 - b. Kostnader til kommunens brannordning og til utdanning av utrykningsledere og brannkonstabler dekkes av den enkelte kommune.
 - c. Felleskostnader for brannberedskap dekkes etter andel av total brannordning.
 - d. Øvrige kostnader dekkes etter folketall i hver enkelt kommune.
 - e. Kommuner som tiltrer selskapet dekker kostnader forbundet med kvalitetsavvik for materiell, kompetanse samt bygg og anlegg.
1. Selskapet utarbeider forslag til ny selskapsavtale, som også inneholder revisjonsresultat av harmoniseringsprosessen mellom IKS – selskapene, til sluttbehandling endelig i representantskapet i november 2022.
2. Eierkommunene skal behandle forslag til ny selskapsavtale før 1. januar 2023 med mål om virkning fra og med budsjettåret 2023.

055/22: Forslag til nye vedtekter for skolefritidsordningen i Fauske kommune

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Vedlagte dokument i saken; «Forslag til nye vedtekter SFO 2022 – 2026» vedtas, og gjøres gjeldende fra skolestart for skoleåret 2022 – 2023.

Dersom regjeringen ikke vedtar gratis 12 timer SFO for 1. klassinger, må de endringene som gjelder dette i revideringen av vedtektene i skolefritidsordningen i Fauske ses bort fra i revideringen.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 055/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Vedlagte dokument i saken; «Forslag til nye vedtekter SFO 2022 – 2026» vedtas, og gjøres gjeldende fra skolestart for skoleåret 2022 – 2023.

Dersom regjeringen ikke vedtar gratis 12 timer SFO for 1. klassinger, må de endringene som gjelder dette i revideringen av vedtektene i skolefritidsordningen i Fauske ses bort fra i revideringen.

056/22: Festivaltilskudd 2022

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Etter kommunens retningslinjer for kulturstøtte § 11 gjør Formannskapet er slik tildeling av festivaltilskudd:

Saltenfestivalen	kr 7.000.
Saltenbluesen	kr 15.000.
Poet & Potet-dagen	kr 5.000.

Tilskuddet gis som sponsorstøtte/partnerskapsavtale og under forutsetning av gjennomført arrangement.

Beløpene posteres på konto 1470.3500.3770.OK357.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 056/22 Vedtak:

Vedtak:

Etter kommunens retningslinjer for kulturstøtte § 11 gjør Formannskapet er slik tildeling av festivaltilskudd:

Saltenfestivalen kr 7.000.
Saltenbluesen kr 15.000.
Poet & Potet-dagen kr 5.000.

Tilskuddet gis som sponsorstøtte/partnerskapsavtale og under forutsetning av gjennomført arrangement.

Beløpene posteres på konto 1470.3500.3770.OK357.

057/22: Kulturstøtte 2022

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske kommune tildeler kr 253.800.- av en pott på kr 400.000.- i grunntilskudd slik:

Søker nr.	Navn	Antall medl. bosatt i Fauske under 18 år og/eller nedsatt funksjonsevne	Utgjør i % av medlemmene	Anbefalt tilskudd kr
1	Dans Fauske	132	77	25.800
2	Fauske IL Langrenn	66	45	15.900
3	Fauske skolekorps	16	60	35.400
4	Fauske/Sprint	193	74	34.950
5	Finneid IL	276	83	46.950
6	Saltensambandet	5	13	3.750
7	Sulitjelma Skytterlag	30	41	10.500
8	SUMO	8	7	4.050
9	Valnesfjord IL	205	61	36.750
10	Valnesfjord KFUK/KFUM	9	75	4.350
11	Valnesfjord Skolekorps	16	100	35.400
	TOTAL			253.800

Resterende sum, kr 146.200 av potten på 400 000 kr, settes av til festivaltilskudd og spesielle formål/særskilte kulturtiltak, som behandles i egen sak.

Beløpene posteres på konto 1470.3500.3750.OK356 for idretts- og friluftsansjoner, og konto 1470.3500.3850.OK356 for allmenne- og musikkorganisasjoner.

Før utbetaling skal det utarbeides partnerskapsavtaler.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kathrine Moan Larsen (AP) stilte spørsmål med egen habilitet. Hun er styreleder i SUMO. Larsen ble enstemmig erklært inhabil, jf. forvaltningsloven § 6.

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 057/22 Vedtak:
Vedtak:

Fauske kommune tildeler kr 253.800.- av en pott på kr 400.000.- i grunntilskudd slik:

Søker nr.	Navn	Antall medl. bosatt i Fauske under 18 år og/eller nedsatt funksjonsevne	Utgjør i % av medlemmene	Anbefalt tilskudd kr
1	Dans Fauske	132	77	25.800
2	Fauske IL Langrenn	66	45	15.900
3	Fauske skolekorps	16	60	35.400
4	Fauske/Sprint	193	74	34.950
5	Finneid IL	276	83	46.950
6	Saltensambandet	5	13	3.750
7	Sulitjelma Skytterlag	30	41	10.500
8	SUMO	8	7	4.050
9	Valnesfjord IL	205	61	36.750
10	Valnesfjord KFUK/KFUM	9	75	4.350
11	Valnesfjord Skolekorps	16	100	35.400
	TOTAL			253.800

Resterende sum, kr 146.200 av potten på 400 000 kr, settes av til festivaltilskudd og spesielle formål/særskilte kulturtiltak, som behandles i egen sak.

Beløpene posteres på konto 1470.3500.3750.OK356 for idretts- og friluftsansjoner, og konto 1470.3500.3850.OK356 for allmenne- og musikkorganisasjoner.

Før utbetaling skal det utarbeides partnerskapsavtaler.

058/22: TV-aksjonen NRK - Leger Uten Grenser 2022 - Bevilgning til kommunekomite

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Formannskapet bevilger inntil kr. 20.000,- fra formannskapetets disp. konto 1470-1020-1001 til kommunekomiteens arbeid i forbindelse med TV-aksjonen NRK Leger Uten Grense 2022.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 058/22 Vedtak:

Vedtak:

Formannskapet bevilger inntil kr. 20.000,- fra formannskapetets disp. konto 1470-1020-1001 til kommunekomiteens arbeid i forbindelse med TV-aksjonen NRK Leger Uten

059/22: Prinsippavklaring vedrørende etablering – oppstart planprosesser med konsekvensvurderinger

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Kommunestyret viser til anmodningen fra Blastr Green Steel AS, og er positiv til at det igangsettes arbeid med planprosesser og konsesjonssøknad med tilhørende konsekvensutredninger i tråd med fremlagte planer for utbygging i Fauske og Sørfold kommuner. Kommunene skal gis muligheten til å være aktivt deltakende i utarbeidelse av konsekvensutredningsprogrammet både for vindkraftanlegget og de øvrige planlagte anleggene.
2. Behandlingen av et vindkraftprosjekt forutsetter at kommunen fatter en rekke vedtak i tilknytning til prosjektet og dette vedtaket er ikke førende eller bindende for noen av kommunens fremtidige vedtak i forbindelse med en eventuell utbygging. Vedtaket er således ikke å oppfatte som forhåndssamtykke til vindkraftprosjekt (jf. OEDs brev til NVE 8. april 2022) eller et vedtak om oppstart av planarbeid etter plan- og bygningsloven § 12-8. De prosesser som kommunestyret stiller seg positiv til gjennom dette vedtaket vil eventuelt danne grunnlag for å vurdere slike vedtak på et senere tidspunkt.
3. Ettersom anmodningen gjelder en svært omfattende utbygging som kan få betydelige konsekvenser for kommunen og lokalsamfunnet, har Blastr Green Steel AS/Njordr AS avgitt en ensidig erklæring som skal sikre kommunens interesser i prosessen ved at utbygger påtar seg en forpliktelse til å dekke nødvendige saksbehandlingskostnader hos kommunen. Tilsvarende vil utbygger også dekke nødvendige utgifter til ekstern sakkyndig/juridisk, planfaglig eller annen bistand og eventuelle ekstraordinære utgifter.

Da det verken foreligger søknad eller konsekvensutredninger, har det ikke vært grunnlag for å inngå en utbyggingsavtale. Utbygger har i erklæringen forpliktet seg til å inngå på forhandlinger om en mer detaljert utbyggingsavtale når konsekvensene av tiltaket er mer konkretisert og arbeidet med søknaden er kommet lenger.

Utbyggingsavtalen skal regulere ordninger for avbøtende tiltak, lokal kompensasjon for ulemper, tilrettelegging for lokalt næringsliv mv.

4. Ordfører og kommunedirektør får fullmakt til å komme til enighet med Blastr Green Steel AS/Njordr AS om forpliktelser som nevnt i punkt 3, over. Formannskapet får fullmakt til å utgjøre referansegruppe om avtaleforhold mellom kommunen og utbygger.
5. Ved en eventuell utbyggingsavtale (etter vilkår i vedtaks punkt 3), skal en slik avtale fremlegges til behandling i kommunestyret før den eventuelt blir bindende for kommunen.
6. Kommunestyret ber kommunedirektøren gå i dialog med de øvrige Salten-kommunene og Nordland Fylkeskommune med fullmakt til å fremforhandle avtale om utredning og gjennomføring av en samfunnsanalyse som nevnt i saksutredning. Forslag til avtale fremlegges formannskapet for vedtak.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektøren tilføyde i tillegg til formannskapet pkt. 7:

7. Kommunestyret viser til anmodningen fra Blastr Green Steel AS/Njordr AS og samtykker til at NVE tar melding i tråd med fremlagte planer for utbygging i Fauske og Sørfold kommuner til behandling.

Ketil Skår (H) stilte spørsmål med egen habilitet. Han er styremedlem i BRUS.

Skår ble enstemmig erklært inhabil jf. forvaltningsloven § 6.

Audun Dahl (SP) trådte inn.

Nils-Christan Steinbakk (AP) foreslo:

Saken oversendes kommunestyret uten realitetsbehandling i formannskapet.

Anmodning fra Blastr Green Steel AS/Njordr AS sendes ut til kommunestyrets medlemmer.

Saksgang for konsesjonsbehandling av vindkraft avklares ved behov og det settes av ressurser til dette.

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig forkastet.

AP's forslag ble vedtatt med 7 (3AP, 1KRF, 3SP) mot 2 (1FRP, 1R) stemmer.

FOR- 059/22 Vedtak:

Vedtak:

Saken oversendes kommunestyret uten realitetsbehandling i formannskapet.

Anmodning fra Blastr Green Steel AS/Njordr AS sendes ut til kommunestyrets medlemmer.

Saksgang for konsesjonsbehandling av vindkraft avklares ved behov og det settes av ressurser til dette.

060/22: Opparbeiding av boligtomter i Sjøheia boligfelt

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Som oppfølging av vedtak om utbygging av Sjøheia boligfelt vedtar Fauske kommunestyre å bevilge kr. 19,1 mill. til utbygging av første del av Sjøheia boligfelt (feltene B30, B31, B32, B33, B34 og B35).

Investeringen finansieres med et låneopptak på kr. 19,1 mill. som tilbakebetales ved salg av boligtomter. Tomtene forutsettes å selges til takstpris.

Ettersom kommunen er underlagt begrensninger i ROBEK, tas det forbehold om Statsforvalterens godkjenning av låneopptaket.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 060/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Som oppfølging av vedtak om utbygging av Sjøheia boligfelt vedtar Fauske kommunestyre å bevilge kr. 19,1 mill. til utbygging av første del av Sjøheia boligfelt (feltene B30, B31, B32, B33, B34 og B35).

Investeringen finansieres med et låneopptak på kr. 19,1 mill. som tilbakebetales ved salg av boligtomter. Tomtene forutsettes å selges til takstpris.

Ettersom kommunen er underlagt begrensninger i ROBEK, tas det forbehold om Statsforvalterens godkjenning av låneopptaket.

061/22: Oppdatering av betalingsregulativ 2022 - Endring av av barnehagesatser fra 1. august 2022

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Følgende endringer foretas i betalingssetser for barnehageplass gjeldende fra 1. august 2022:

Hel barnehageplass fra kr. 3.315,- til kr. 3.050,- pr. måned
1/2 barnehageplass fra kr. 1.658,- til kr. 1.525,- pr. måned

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 061/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Følgende endringer foretas i betalingssetser for barnehageplass gjeldende fra 1. august 2022:

Hel barnehageplass fra kr. 3.315,- til kr. 3.050,- pr. måned
1/2 barnehageplass fra kr. 1.658,- til kr. 1.525,- pr. måned

062/22: Behov for tilleggsfinansiering - teknisk driftsbygg og blålysbygg

063/22: Økonomimelding 1/2022

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Økonomimelding 1/2021 tas til etterretning.
2. Budsjettreguleringer gjennomføres som følger:

Økte utgifter/reduerte inntekter:	Beløp
Ressurskrevende brukere - for mye bokført i 2021	2 494 000
Lønnsoppgjør 2022 - økt avsetning	2 500 000
Rammetilskudd reduksjon	14 186 000
Eiendomsskatt	1 000 000
Konsesjonskraft	490 000
Kvotekraft	1 095 000
Økte inntekter/tilskudd:	
Inntektsutjevning	- 11 089 000
Skatt	- 19 485 000
Utbytte	- 9 333 000
Til inndekning budsjettunderskudd 2022	- 18 142 000

Partssammensatt utvalg 02.06.2022:

Behandling:

Kommunalsjef Kariann Sør Dahl orienterte.

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

PART- 005/22 Vedtak:

Innstilling til formannskapet:

1. Økonomimelding 1/2021 tas til etterretning.
2. Budsjettreguleringer gjennomføres som følger:

Økte utgifter/reduerte inntekter:	Beløp
Ressurskrevende brukere - for mye bokført i 2021	2 494 000
Lønnsoppgjør 2022 - økt avsetning	2 500 000
Rammetilskudd reduksjon	14 186 000
Eiendomsskatt	1 000 000
Konsesjonskraft	490 000
Kvotekraft	1 095 000
Økte inntekter/tilskudd:	
Inntektsutjevning	- 11 089 000
Skatt	- 19 485 000
Utbytte	- 9 333 000
Til inndekning budsjettunderskudd 2022	- 18 142 000

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 063/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

1. Økonomimelding 1/2021 tas til etterretning.
2. Budsjettreguleringer gjennomføres som følger:

Økte utgifter/reduerte inntekter:	Beløp
Ressurskrevende brukere - for mye bokført i 2021	2 494 000
Lønnsoppgjør 2022 - økt avsetning	2 500 000
Rammetilskudd reduksjon	14 186 000
Eiendomsskatt	1 000 000
Konsesjonskraft	490 000
Kvotekraft	1 095 000
Økte inntekter/tilskudd:	
Inntektsutjevning	- 11 089 000
Skatt	- 19 485 000
Utbytte	- 9 333 000
Til inndekning budsjettunderskudd 2022	- 18 142 000

064/22: Reglement for styring av investeringsprosjekt - Investeringsreglement

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til *Reglement for styring av investeringsprosjekt* i Fauske kommune.

Formannskap 02.06.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 064/22 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til *Reglement for styring av investeringsprosjekt* i Fauske kommune.

Formannskap

Møtedato: 01.06.2022	Fra kl. 09:00	Til behandling: Sakene
Møte nr: 7/2022	Til kl. 16:25	Møtested: Kommunestyresalen, administrasjonsbygget

TILSTEDE PÅ MØTET:**Medlemmer**

	Parti
Hilde Johanne Dybwad	AP
Kathrine Moan Larsen	AP
Nils-Christian Steinbakk	AP
Kassandra Eleni Bredrup Petsa	FRP
Ronny Borge	H
Ingelin Noresjø	KRF
Karl Gunnar Strøm	SP
Marlen Rendall Berg	SP

Varamedlemmer

	Parti
Anne Fagerthun Stenhammer	SV

Andre:

Berit Vestvann Johnsen
Christel Renee Kjerran
Ellen Beate Lundberg
Gro Jørgensen
Hege Anette Johansen
Hilde Christine Sørensen
Kristian Amundsen
Monica Løknes
Sharon Tollånes Karlsen
Therese Eriksen
Torill Mørkhagen

Møtenotater:

Det var ingen merknader til innkalling og dagsorden.

Temamøte:

Fauna

Handlingsdel til strategisk plan v/Kristian Amundsen og Ståle Indregård

Regional masterplan - Reiseliv skal være ferdig i løpet av 2022

Innspill:

Ingelin Noresjø: Konkrete tiltak: Reiselivskonferane
Marlen Rendall Berg: Målbart

Hilde Dybwad: Mange offentlige arbeidsplasser; må inn i planen
Kathrine Moan Larsen: Må tilrettelegge for turisme; bilbiliturisme, renovasjon
Kassandra Petsa: Må ut på nettet f.eks. Tripadvisor

Befaring/Informasjon Helse og omsorg v/Torill Mørkhagen, Sharon Tollånes Karlsen, Hilde Sørensen, Christel Kjærran, Hege Johansen, Therese Eriksen, Gro Jørgensen og Monica Løknes

Moment Salten v/Helge Akerhaugen og Hans Austad
Eierstrategi

Politisk struktur - Arbeidsmøte

Ronny Borge:

- Antall aktive i kommunestyret
- Har ikke landet på antall
- Bør ha 2 utvalg (drift og plan)

Ingelin Noresjø:

- Antall medlemmer, utvalg og godtgjørelse henger sammen
- Gå heller ned på godtgjørelse enn utvalg
- Færre utvalg - Profesjonalisering - Færre politikere
- Kan se på ned fra 27 til 25 (kanskje 23), men ønsker å beholde 27 og redusere godtgjørelsene
- Formannskap - Nå for lang avstand til tjenestene
- Burde hatt 2 utvalg (drift og plan)
- Bør ikke ha ettermiddagsmøter
- Se på godtgjørelser - Frikjøp

Karl Gunnar Strøm:

- Ikke avklart fra SP
- Bør se på frikjøp
- Går ikke ned til 19 i kommunestyret
- Utvalg: Bør ha et utvalg på skole og helse (eller 2) - Bedre ivaretatt

Kassandra Petsa:

- Ned i kommunestyret (25 - 23)
- Åpen på utvalg
- Kutte i telefongodtgjørelser, men ikke andre godtgjørelser
- Se til Narvik; flere til politikk

Nils-Christian Steinbakk:

- Bør være enige om antall medlemmer og godtgjørelse
- Må ha en representativ forsamling
- Bør ha et planutvalg
- Må forsvare demokratiet - Må betale for det
- Uoversiktlig ved nedleggelse av HEOM og OPKU - Får ikke tid til å ta tak i utfordringer
- Må ikke legge mer over til kommunedirektør
- Må komme tilbake med antall

Anne Stenhammer:

- Få flest mulig med - Få flest mulig engasjert
- Lite parti, ikke radere ut medlemmer
- Ikke veldig heldig å legge ned utvalg
- Burde hatt HEOM og OPKU
- Formannskapet skal arbeide med næringsliv og økonomi
- Skal ha til betaling til politikerne, men høyt frikjøp (Må se på godtgjørelsene)
- Vi er på Robek, slik at det er vanskelig å sammenligne med Narvik
- Kan bli en annen struktur i 2028
- Bør ikke redusere antall, men se på godtgjørelser

Marlen Rendall Berg:

- Velferdsutvalg - Savnes, må på plass. Viktigere enn planutvalg - Mye kan delegeres
- Frikjøp av gruppledere etter antall representanter
- Antall representanter i kommunestyret ned, men ikke til 19
- Ser av oversikten etter valget i 2019 at mindre partier ikke ville gått ned
- Må ha en praktisk struktur
- Ved bedre økonomi, kan man utvide politisk
- Mye å hente på godtgjørelsene - Bryte ned kostra-tall
- Midlertidig periode

Kassandra Petsa:

- Går utover demokratiet, ikke utover de minste partiene

Nils-Christian Steinbakk:

- Innslagspunktet - Høyere for få inn for de minste partiene

Ingelin Noresjø:

- Innslagspunktet for de minste partiene vanskeligere
- Godtgjørelse - Flate beløp (Like mye arbeid for et mindre parti)
- Raust - Antall frikjøpsdager

Hilde Dybwad:

- Må skille mellom antall medlemmer og godtgjørelse
- Tap at vi har få utvalg. Bedre med reduksjon i kommunestyret, og ha utvalg
- Symboleffekt - Må redusere i politikken også

Marlen Rendall Berg:

- Bør se bare på struktur, ikke godtgjørelser
- Ikke minimum på 19, men 25 - 23 representanter
- Helst 2 utvalg
- Må ha kontrollutvalg (min. 5) og råd

Anne Stenhammer:

- Må ha rammen med godtgjørelse med
- Bør ha 9 i formannskap, men kan gå ned til 25 i kommunestyret
- Bør ha 3 utvalg - Utvalgslederne bør være i kommunestyret
- Kan ikke gå ned til 3 i kontrollutvalget

Marlen Rendall Berg:

- Godtgjørelse kan gå opp og ned, men struktur etter dagens reglement

Nils-Christian Steinbakk:

- Litt falitterkæing - Opp mot 10000 innbyggere
- Burde satt ned et utvalg på 3 som har sett på dette

- Gjennomgående representasjon. Hovedutvalg - Kommunestyre (Må ha sammenheng)

Marlen Rendall Berg:

- Politikken må gå foran, når andre reduserer
- 23 i kommunestyret
- 2 utvalg + formannskap på 9

Ingelin Noresjø:

- Ikke mer enn 25

Anne Stenhammer:

- Ikke mer enn 25

Kathrine Moan Larsen:

- Må ha kommunestyre på 27
- Mangfold
- Se på Vågan: Hvordan går det an?
(De har 29 i kommunestyre, 7 i formannskapet og 3 hovedutvalg med 7 repr., men lavere kostnader til politisk virksomhet enn Fauske)

Karl Gunnar Strøm:

- Hva ligger under politikk?

Marlen Rendall Berg:

- Se på 25 representanter
- 2 utvalg
- Formannskap

Nils-Christian Steinbakk:

- Vi bruker ikke 9 mill. kr. på politisk aktivitet

Ronny Borge:

- Ikke avgjørende for Høyre om 27 eller 25 representanter

Karl Gunnar Strøm:

- Ikke viktig for SP om 27 eller 25 representanter
- Ikke politikk i PLUT; burde hatt HEOM og OPKU
- Se på godtgjørelser før neste valg

Marlen Rendall Berg:

- 27 representanter - flertall?
- 9 i formannskap (AP:7) (SV:9) - Gruppelederne må diskutere
- 2 utvalg - Velferdsutvalg, PLUT?

Kommunedirektøren:

- 3 alternativer?
- Lage forslag ut fra signalene - Nytt arbeidsmøte til høsten.

Framdriftsplan:

- Formannskap 29. september - Arbeidsmøte
- Formannskap 20. oktober - Sak ferdig til behandling

Spørsmål:

Nils-Christian Steinbakk:

- Ber om en omfattende orientering i formannskapet 2. juni om legesituasjonen

Svar:

- Ordfører svarte. Lang ventetid med Valnesfjord legekantor grunnet sykefravær

- Kommunedirektøren svarte. Enhetsleder vil svare i morgendagens formannskapsmøte.

Spørsmål/svar Blastr-saken er lagt ut på møteportalen.

UNDERSKRIFTER:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 22.06.22

Berit Vestvann Johnsen
formannskapssekretær

Marlen Rendall Berg
ordfører

representant

representant

Protokollen er godkjent av formannskapet i møte nr den

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/14125	
	Arkiv sakID.: 22/1527	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
067/22	Formannskap	29.09.2022

Referatsaker i perioden

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

Underliggende saker:

- 1, Barnevernstjenesten - Månedssrapport april 2022
- 2, Barnevernstjenesten - Månedssrapport mai 2022
- 3, Barnevernstjenesten - Månedssrapport juni 2022
- 4, Barnevernstjenesten - Månedssrapport juli 2022
- 5, Brev til politisk orientering - Innkjøp av lokalmat for storkjøkken i kommunene
- 6, Godkjenning av utvidet låneramme 2022 - Fauske kommune
- 7, Særutskrift fra kontrollutvalget - sak 25/22 - Budsjett for kontroll og tilsyn 2023

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør



Tallene viser til antall barn, dvs. at en melding som omhandler to barn teller som to meldinger.
Tall i kursiv gjelder for samme periode/dato året før.

Nye meldinger: Her telles kun én melding pr. ny sak	8 9	Hittil i 49 40 år:
Av disse - henlagte meldinger: Dvs. undersøkelser innledes ikke	5 5	Hittil i 7 år:
Undersøkelser innledet:	3 1	Hittil i 32 14 år:
Undersøkelser slutført:	3 5	Hittil i 15 31 år:
Av disse - slutført innen frist:	3 5	Hittil i 11 24 år:
Status pr 31.01.		
Venter på undersøkelse:	0 2	
Under undersøkelse:	16 9	
Barn som venter på tiltak: Dvs: undersøkelse fullført, men tiltak ikke iverksatt	1 0	
Tiltak totalt for Fauske kommune		
	Pr d.d	Samme tid i fjor
Barn under omsorg § 4-12, 4-8.2 og tredje ledd, kan også være institusjon omsorg, samt midlertidig	23	25
Plassering på institusjon § 4-24 og 4-26		2
Midlertidige omsorgsplasseringer i akutt situasjoner, vurderinger ift omsorgssituasjonen:	4	
Fosterhjem, frivillig hjelpetiltak:	2	
Barn hjelpetiltak 0 – 18 år:	28	31
Barn ettervern 18 – 25 år:	11	11

Kommentar:

For april ser vi tilnærmet likt antall nye meldinger som i fjor på samme tidspunkt. Man kan her tenke seg til at det handler om påskeferie, og at ulike instanser dermed avviker ferie. Dette gjør også at undersøkelser stopper opp i påventa av f.eks innhenting av opplysninger. Det er positivt at det i løpet av måneden ble jobbet godt i forhold til å åpne nye undersøkelser, slik at tjenesten ikke har noen undersøkelser på vent. En forklaring på dette er at det pr. tiden ikke er noen sykemeldinger og at sykdom i forbindelse med covid har stabilisert seg.

Det er pr. tiden et barn som venter på tiltak, noe som kan forklares med at tiltaksteamet har har vært og skal i nemnda og tingretten. Det har over tid vært et høyt arbeidspress, i krevende og alvorlige saker.

Hittil i år er det registrert 9 henvendelser til barnevernvakta, på ulike tidspunkt av døgnet. 5 av disse i april. I noen av tilfellene har det vært behov for å rykke ut, mens andre kunne løses pr. telefon. De fleste henvendelser på vakta utløser oppfølging i ordinær kontortid.

Erfaringsmessig er mai og juni måneder med høyt antall meldinger.

Kristine Sakariassen Olsen

Barnevernleder





Tallene viser til antall barn, dvs. at en melding som omhandler to barn teller som to meldinger.
Tall i kursiv gjelder for samme periode/dato året før.

Nye meldinger: Her telles kun én melding pr. ny sak	16 <i>18</i>	Hittil i år: 65 <i>58</i>
Av disse - henlagte meldinger: Dvs. undersøkelser innledes ikke	7 <i>1</i>	Hittil i år: 24 <i>8</i>
Undersøkelser innledet:	8 <i>9</i>	Hittil i år: 32 <i>23</i>
Undersøkelser slutført:	5 <i>1</i>	Hittil i år: 37 <i>32</i>
Av disse - slutført innen frist:	5 <i>1</i>	Hittil i år: 30 <i>25</i>
Status pr 31.01.		
Venter på undersøkelse:	0 <i>3</i>	
Under undersøkelse:	16 <i>17</i>	
Barn som venter på tiltak: Dvs: undersøkelse fullført, men tiltak ikke iverksatt	2 <i>0</i>	
Tiltak totalt for Fauske kommune		
	Pr d.d	Samme tid i fjor
Barn under omsorg § 4-12, 4-8.2 og tredje ledd, kan også være institusjon omsorg, samt midlertidig	24	21
Plassering på institusjon § 4-24 og 4-26	0	2
Midlertidige omsorgsplasseringer i akutt situasjoner, vurderinger ift omsorgssituasjonen:		4
Fosterhjem, frivillig hjelpetiltak:	2	
Barn hjelpetiltak 0 – 18 år:	29	30
Barn ettervern 18 – 25 år:	10	11

Kommentar:

Som vist til i rapporten for april er mai en måned med erfaringsmessig høyt antall meldinger. For april sin del alene var det en økning fra fjoråret på hele 22,5%.

Det er en dobling i antall meldinger fra april til mai og totalt så langt for 2022 en økning på 12%. Vi ser en tendens til en økning av antall alvorlige meldinger, og også et økende antall foreldre selv som ber om de tyngste tiltakene vi har, herav fosterhjem eller institusjon. Det er ulike årsaker til det, men det er en bekymringsfull tendens vi ikke har sett tidligere.

Barneverntjenesten har den siste måneden vært flere ganger i nemnd og tingrett, noe som utgjør en stor del av kapasiteten til tiltaksteam. Dette gjør at andre tiltakssaker blir periodevis satt på vent. Det er flere saker i nemnda som venter og det er også ankesaker som venter på beramning i tingretten. Dette går på bekostning av andre oppgaver som følger med reformen, for eksempel rekruttering av nye fosterhjem. I tillegg sier reformen at kommunen nå har ansvaret med å finne, vurdere og kjøpe barneverntjenester, herav spesialiserte fosterhjem og institusjon. Dette er noe vi i dag mangler kompetanse på, men som er en jobb som er startet på sammen med innkjøpsansvarlig i kommunen.

Av økonomi er vi pr nå innenfor de budsjetterte rammene, men det er som nevnt flere alvorlige saker som kan utløse særlig kostbare barnevernstiltak som spesialiserte fosterhjem og institusjon. Reformen, hvor kommunen nå har det totale økonomiske ansvaret, gjør at det er vanskelig å spå hvordan slike tiltak vil kunne slå ut for Fauske kommune.

Kristine Sakariassen Olsen

Barnevernleder





Tallene viser til antall barn, dvs. at en melding som omhandler to barn teller som to meldinger.
Tall i kursiv gjelder for samme periode/dato året før.

Nye meldinger: Her telles kun én melding pr. ny sak	18 18	Hittil i år: 83 76
Av disse - henlagte meldinger: Dvs. undersøkelser innledes ikke	2 2	Hittil i år: 26 10
Undersøkelser innledet:	1 6	Hittil i år: 33 29
Undersøkelser slutført:	6 7	Hittil i år: 43 39
Av disse - slutført innen frist:	3 7	Hittil i år: 33 32
Status pr 31.01.		
Venter på undersøkelse:	0 1	
Under undersøkelse:	11 16	
Barn som venter på tiltak: Dvs: undersøkelse fullført, men tiltak ikke iverksatt	3 0	
Tiltak totalt for Fauske kommune		
	Pr d.d	Samme tid i fjor
Barn under omsorg § 4-12, 4-8.2 og tredje ledd, kan også være institusjon omsorg, samt midlertidig	25	Ikke registrert
Plassering på institusjon § 4-24 og 4-26	0	Ikke registrert
Midlertidige omsorgsplasseringer i akutt situasjoner, vurderinger ift omsorgssituasjonen:	4	Ikke registrert
Fosterhjem, frivillig hjelpetiltak:	4	Ikke registrert
Barn hjelpetiltak 0 – 18 år:	28	Ikke registrert
Barn ettervern 18 – 25 år:	9	Ikke registrert

Tiltaks- og omsorgsplaner pr 30.06.22:

Barn/ungdom som skal ha		Har plan:	Mangler:
Tiltaksplan:		25	9
Omsorgsplan:		21	4

Oppfølging av fosterhjem:

Antall barn plassert i fosterhjem <u>av</u> Fauske kommune totalt:		
Antall barn som skal ha minst 4 besøk av bvtj. pr år:	18	
Antall barn som skal ha minst 2 besøk av bvtj. pr år:	12	
Antall barn som har fått lovpålagt oppfølging i 2022: <small>Lovpålagt oppfølging tilsvarer minst fire oppfølgingsbesøk i løpet av året</small>		29

Fauske kommunes tilsynsansvar:

Antall barn u 18 år plassert i fosterhjem i Fauske kommune:		
Plassert av andre kommuner:	10	
Plassert av Fauske kommune:	10	
Av disse er det oppnevnt tilsynsperson for:		20
Antall barn som har fått lovpålagt tilsyn i 2022: <small>Lovpålagt tilsyn tilsvarer minst fire tilsynsbesøk i løpet av året</small>		15

Kommentar:

I utvidet rapport finnes tall for barneverntjenestens øvrige lovpålagte oppgaver, som tiltaksplaner/ omsorgsplaner og oppfølging av fosterhjem samt tilsynsansvar.

For juni ser vi et høyt antall meldinger registrert hos barneverntjenesten. Tallet er likt fjoråret for juni, men vi ser en økning i antall nye meldinger på 10% i årets seks første måneder.

Som følge av kommunestyrevedtak desember 2021 ble en saksbehandlerstilling omgjort til økonomikonsulent for å ivareta tjenestens økonomioppgaver. Dette er en stilling som av ulike årsaker ikke vil være operativ før høsten 2022. Oppgaver som var knyttet til saksbehandlerstillingen ble fordelt på gjenværende saksbehandlere.

Våren 2022 var preget av mye sykdom og fravær innad i tjenesten på grunn av Covid- 19. Dette har gjort at undersøkelser har gått på frist og tiltak ikke ble oppstartet eller satt på vent. Året har til nå vært preget av svært mange alvorlige saker. Disse krever enormt med ressurser av tjenesten, noe som også vises på tjenestens tidsbruk i forhold til oppfølging av familier, men også forberedelse til nemnd og tingrett. Enkelte saker krever også risikovurderinger og vurderinger knyttet til den enkelte ansattes sikkerhet.

I halvårsrapporteringen til Statsforvalteren er fristoversittelsen på undersøkelser 21,43%. Tallet er som forventet.

Det er en økning på tre barn plassert i fosterhjem fra samme tidspunkt i fjor. (Tall hentet fra rapport juli 2021).

Bemerkninger i forhold til tiltaksplan/ omsorgsplan:

I rapporten fremkommer det mangler i forhold til tiltaksplaner, hvorav barn mangler aktiv tiltaksplan. Dette har sin forklaring med at tiltak er startet opp, uten at tiltaksplan er ferdigstilt. Det kan også være at tiltak er endret, men at tiltaksplanen ikke er oppdatert. Forklaringen på manglende omsorgsplan er at dette er nylige plasseringer, og omsorgsplanen er ikke ferdigstilt. Dette er mangler som vi rapporterer på, og som er lovpålagt i barneverntjenesten. I stor grad handler dette om kapasitet hos den enkelte saksbehandler.

Pr. 30.06.22 har barneverntjenesten tre barn som venter på tiltak.

Barneverntjenesten følger i stor grad opp sine fosterhjem, og dette er en prioritert oppgave innad i tjenesten. Tjenesten er ajour med sine oppfølgingsbesøk.

Av kommunens tilsynsansvar har alle barn tilsynsperson. Pr. 30.06.22 er det 75 % som har fått lovpålagt tilsyn i fosterhjem. Noe kan forklares med at det er nye hjem, og at tilsyn ikke har blitt gjennomført enda, men også at tilsynspersoner av ulike årsaker ikke har fått gjennomført besøket. Barneverntjenesten purrer på rapporter og videre oppfølging.

De ansatte i tjenesten fortjener anerkjennelse i forhold til jobben som gjøres, og det foregår løpende vurderinger i forhold til at de ansatte skal ha en overkommelig arbeidsmengde og videre belastning. Det er videre en bekymring ut i fra tallene og hvordan ytterligere kutt i tjenesten vil påvirke eventuelle fristoversittelser, lovbrudd og bemanningsslitasje.

Kristine Sakariassen Olsen
Barnevernleder





Tallene viser til antall barn, dvs. at en melding som omhandler to barn teller som to meldinger.
Tall i kursiv gjelder for samme periode/dato året før.

Nye meldinger: Her telles kun én melding pr. ny sak	13 16	Hittil i år: 96 92
Av disse - henlagte meldinger: Dvs. undersøkelser innledes ikke	1 4	Hittil i år: 27 14
Undersøkelser innledet:	12 9	Hittil i år: 45 38
Undersøkelser slutført:	8 8	Hittil i år: 51 47
Av disse - slutført innen frist:	8 8	Hittil i år: 41 40
Status pr 31.01.		
Venter på undersøkelse:	2 Ikke registrert	
Under undersøkelse:	20 Ikke registrert	
Barn som venter på tiltak: Dvs: undersøkelse fullført, men tiltak ikke iverksatt	6 Ikke registrert	
Tiltak totalt for Fauske kommune		
	Pr d.d	Samme tid i fjor
Barn under omsorg § 4-12, 4-8.2 og tredje ledd, kan også være institusjon omsorg, samt midlertidig	25	22
Plassering på institusjon § 4-24 og 4-26	0	1
Midlertidige omsorgsplasseringer i akutt situasjoner, vurderinger ift omsorgssituasjonen:	4	4
Fosterhjem, frivillig hjelpetiltak:	4	2
Barn hjelpetiltak 0 – 18 år:	28	24
Barn ettervern 18 – 25 år:	9	11

Kommentar:

I juli ble det registrert 13 nye meldinger til barneverntjenesten. Dette er en nedgang fra fjoråret, men likevel en økning på 4,35 % totalt fra fjoråret og på 15 % fra 2020 hvor tallet lå på 84. Tallene viser en jevn økning antall nye meldinger til barneverntjenesten.

Totalt antall nye meldinger pr. 31.07 de respektive år:

2019	81
2020	84
2021	92
2022	96

På grunn av mange meldinger i juni, og også ferieavvikling innad i barneverntjenesten har vi ikke klart å starte opp alle undersøkelser. Likeså har oppfølging av akuttsak og videre flytting vært en prioritet, samt deltakelse i Fylkesnemnda. Det er derfor to undersøkelser på vent pr. 31.07.2022.

Antallet barn som venter på tiltak har også vært økende gjennom sommeren, noe som er naturlig i forhold til ferieavvikling både innad i tjenesten og også eksterne tiltak og hos familier. Saker som ikke kan vente har blitt prioritert gjennom sommeren.

Viser for øvrig til utvidet rapport for juni.

Kristine Sakariassen Olsen

Barnevernleder





Innkjøp av lokalmat for storkjøkken i kommunene

Beiarn, Fauske, Hamarøy, Gildeskål, Meløy, Sørfold, Saltdal, Steigen og Rødøy

Til lokal politisk orientering, ved formaskap og helseutvalg i kommunene

Orientering

Kommunen deltar i et interkommunalt prosjekt, støttet av Statsforvalteren i Nordland. Der det jobbes med nye innkjøpskriterier for storkjøkken. Hvor lokalmat kriteriet legges opp til å vektes høyere enn kriteriet pris.

Kort om prosjektet: Alle kommunene i Salten har en eller annen form for storkjøkkendrift, hvor det produseres mat til beboere i institusjon og til hjemmeboende som mottar helse- og omsorgstjenester. I den sammenheng har Beiarn og Meløy kommune tatt utgangspunkt i eksisterende utfordringer, som blant annet går ut på at dagens innkjøpsordninger på flere måter hindrer matvalg som er lokale og bidrar til lokal matberedskap som igjen er bærekraftige. Kommunene ønsker også å bidra til å øke matglede blant dem som mottar mat fra helse- og omsorgstjenesten.

For å kunne få til en faglig styrking innenfor dette feltet, gjennomfører vi et interkommunalt prosjekt hvor alle RKK kommuner deltar og bidrar. Her tar man for seg arbeid med matservering fra planlegging, innkjøp, tilbereding og til måltidet er ferdig servert. Vi er i 2. år i dette prosjektet som er støttet av Statsforvalteren i Nordland.

Prosjektet er todelt. Formålet med del 1 er å styrke kompetanse og bevissthet blant personell som er ansvarlig for innkjøp og tilbereding av mat i storkjøkken. Med dette tas det også sikte på å påvirke rutiner og innkjøpsordninger slik at kommunene i fremtiden handler mer lokalt og mer grønt, og samtidig bidrar til å skape matglede og unngå svinn av mat.

Del 2 av prosjektet bygger på del 1 og går ut på å utvikle digitale rutiner og systemer for storkjøkkendrift og for behandling og servering av mat. Dette vil inngå i, og utvikle videre, innholdet i Digipro-Helse, som er et prosedyreverktøy for kommunene med særlig vekt på helse- og omsorgstjenesten (se f.eks. Fabritius, Andrews og Strømsvik 2017).



Målsettinger for prosjektet

- Bærekraft og endring
 - Ha storkjøkken som tenker bærekraftig
 - Ha storkjøkken som bidrar til å skape matglede
 - Unngå unødvendig matsvinn
 - Utnytte lokal mat
 - Handle lokalt
 - Opprette fagnettverk for storkjøkkenene som drives av enhetene selv etter endt prosjektperiode
- Digitalisering
 - Digitale oppskrifter
 - Digitale rutiner
 - Digitale kontrollsystem

Fokus vår, sommeren og høst 2022 er å legge til rette for innkjøp av mer lokalmat til våre storkjøkken.

Hvordan kan vi gjøre det?

1. Vi må i kravspesifikasjonen for ny rammeavtale/avtale legge til rette for at kommunen som ønsker å benytte kortreist mat får lagt det til som et mulig kriterium. I denne prosessen blir kjøkkensjefene ansvarliggjort og blir med på å definere hvilke behov vi har lokalt.
 - a. Innkjøp i henhold til forskrift om offentlig anskaffelse §1.1 «Forskriften gjelder når oppdragsgivere som nevnt i § 1-2 inngår vare-, tjeneste- eller bygge- og anleggskontrakter, eller gjennomfører plan- og designkonkurranser.»
 - §1.2 (1) «Forskriften gjelder for følgende oppdragsgivere: b. fylkeskommunale og kommunale myndigheter»
2. Når det arbeidet er ferdigstilt kan kravene benyttes av den aktør som gjennomfører ny anskaffelse.
3. Nordlandsforskning følger prosessen, for å dokumentere prosjektet slik at andre kommuner og regioner kan dra nytte av arbeidet som er utarbeidet.



SWAT analyse

	Styrker	Svakheter
Interne	<ul style="list-style-type: none">• Lokalmat• Økt kompetanse lokalt• Dyktige distributører• Høy sikkerhet blant kundene• Vi har flere lokale leverandører som ønsker denne satsningen• Miljø og bærekraft setts i fokus• Ved og se hele Nordland under ett, så minsker man risikoen, om en leverandør ikke kan levere• Styrker lokalt næringsliv	<ul style="list-style-type: none">• Produsentene har høy gjennomsnittsalder• Høyere kostnadsnivå med lokalmat• Ikke alle produkter kan produseres lokalt• Variasjon i produksjon• Sesongbasert produksjon og leveranse
Eksterne	Muligheter	Trusler
	<ul style="list-style-type: none">• Flere som kan levere varer• Utvikling av nye videreforedlings-selskaper• Kan gi økt fart på eierskifte i landbruket• Gründermuligheter• Styrke lokale leverandører til å kunne vokse	<ul style="list-style-type: none">• Produktene kan bli dyrere• Kan være for lite produksjon

Hva er bakhjulet med dette?

Med å benytte andre kriterier enn pris for valg av varer, så kan produktene bli noe dyrere for hver enkelt kommune.

Det kan være behov for å ha flere avtaler, om en lokal leverandør blir fri for varen eller andre uforutsigbare ting skjer.



Hva er fordelene med dette?

Lokalt næringsliv i hele Nordland får en fordel mot andre som leverer kjøtt, fisk, grønnsaker mv. Vi kan stimulere til at det blir flere lokale arbeidsplasser ikke bare i primærnæringen, men også i leverandør-ledd og med videreforedling, da spesielt med tanke på grønnsaker og potet. Beredskap for lokal matproduksjon, jordvern, stabil eller økt befolkning i bygdene, stimulering av gründerskap er bare noen av merverdiene som det vil legges til rette for ved at det offentlige stimulerer til økt bruk av lokalmat.

Hva mener vi med lokalmat?

Med lokalmat mener vi alt av mat produsert i kommunen institusjonen ligger i, i regionen og i fylket. 3 eksempler på lokalmat, Melk fra Tine som tappes og klargjøres i Sandnesjøen, egg fra Fauske og lefser fra Beiarlefs. Altså både store og små aktører er aktuelle.

Hvilke forutsetninger må være på plass.

Vi må forholde oss til at leverandørene har et lovlig godkjent salgsapparat, det betyr blant annet at mattilsynet har godkjent dem. De som skal levere må legge til rette for en bestillingsplattform og logistikk, slik at institusjonene ikke får et mer usikkert tilbud. I tillegg så vil det være mulighet for å bestille fra andre områder/ aktører når det evt. ikke er varer av ønsket type er vår region.

Krav til fremtidige leverandører.

Fagpersonell fra kommunenes institusjonkjøkken vil delta i utarbeidelse av kriterier for ny innkjøpsavtale med mulighet for bruk av lokale leverandører, for å sikre god kvalitet, bærekraftig drift og økt matglede. Det betyr i praksis at om vi benytter eksempelet potet eller gulrøtter, så kan det være slik at din kommune produserer både potet og gulrøtter, og du vil da være sikret lokalt produsert mat. Dersom din kommune ikke produserer dette vil nærmeste leverandør bli foretrukket. Til nå har vi en oversikt over hva som blir produsert i Salten og delvis i Nordland. Til sammen har vi mye av hva kjøkkenet har behov for.

Med dette prosjektet legger vi til rette for økt produksjon lokalt. Både i egen kommune og i regionen.

På vegne av Prosjektet:

Ørjan Kristensen

Digipro-helse AS

ok@digipro-helse.no

tlf. 97 65 36 57

Fra: Ørjan Kristensen <ok@digipro-helse.no>
Sendt: fredag 22. juli 2022 14:10
Til: postmottak@hamaroy.kommune.no;
postmottak@steigen.kommune.no; post@sorfold.kommune.no;
Postmottak; postmottak@saltdal.kommune.no; Beiarn kommune;
postmottak@gildeskal.kommune.no;
postmottak@meloy.kommune.no; postmottak@rodoy.kommune.no
Kopi: Postmottak SFNO; Tom.Mikalsen@ks.no; post@nfk.no; Postmottak
RKK; Merete Kvamme Fabritius; Therese Andrews; Kirsti Strømhaug;
Monica Slåttkjær
Emne: Brev til politisk orientering
Vedlegg: Brev til politisk orientering, storkjøkken mat og innkjøp.docx; Brev til
politisk orientering, storkjøkken mat og innkjøp.pdf
Viktighet: Høy

Vedlagt ligger brev for politisk orientering. Begge vedlegg er like, et i Word og et i PDF.



Ørjan Kristensen

Digipro-Helse AS

m: [97653657](tel:97653657)

w: www.digipro-helse.no

w: www.digipro-web.no

e: ok@digipro-helse.no

a: [Nedre Beiarveien 906, 8110 Moldjord](#)

Følg oss på:





Innkjøp av lokalmat for storkjøkken i kommunene

Beiarn, Fauske, Hamarøy, Gildeskål, Meløy, Sørfold, Saltdal, Steigen og Rødøy

Til lokal politisk orientering, ved formaskap og helseutvalg i kommunene

Orientering

Kommunen deltar i et interkommunalt prosjekt, støttet av Statsforvalteren i Nordland. Der det jobbes med nye innkjøpskriterier for storkjøkken. Hvor lokalmat kriteriet legges opp til å vektes høyere enn kriteriet pris.

Kort om prosjektet: Alle kommunene i Salten har en eller annen form for storkjøkkendrift, hvor det produseres mat til beboere i institusjon og til hjemmeboende som mottar helse- og omsorgstjenester. I den sammenheng har Beiarn og Meløy kommune tatt utgangspunkt i eksisterende utfordringer, som blant annet går ut på at dagens innkjøpsordninger på flere måter hindrer matvalg som er lokale og bidrar til lokal matberedskap som igjen er bærekraftige. Kommunene ønsker også å bidra til å øke matglede blant dem som mottar mat fra helse- og omsorgstjenesten.

For å kunne få til en faglig styrking innenfor dette feltet, gjennomfører vi et interkommunalt prosjekt hvor alle RKK kommuner deltar og bidrar. Her tar man for seg arbeid med matservering fra planlegging, innkjøp, tilbereding og til måltidet er ferdig servert. Vi er i 2. år i dette prosjektet som er støttet av Statsforvalteren i Nordland.

Prosjektet er todelt. Formålet med del 1 er å styrke kompetanse og bevissthet blant personell som er ansvarlig for innkjøp og tilbereding av mat i storkjøkken. Med dette tas det også sikte på å påvirke rutiner og innkjøpsordninger slik at kommunene i fremtiden handler mer lokalt og mer grønt, og samtidig bidrar til å skape matglede og unngå svinn av mat.

Del 2 av prosjektet bygger på del 1 og går ut på å utvikle digitale rutiner og systemer for storkjøkkendrift og for behandling og servering av mat. Dette vil inngå i, og utvikle videre, innholdet i Digipro-Helse, som er et prosedyreverktøy for kommunene med særlig vekt på helse- og omsorgstjenesten (se f.eks. Fabritius, Andrews og Strømsvik 2017).



Målsettinger for prosjektet

- Bærekraft og endring
 - Ha storkjøkken som tenker bærekraftig
 - Ha storkjøkken som bidrar til å skape matglede
 - Unngå unødvendig matsvinn
 - Utnytte lokal mat
 - Handle lokalt
 - Opprette fagnettverk for storkjøkkenene som drives av enhetene selv etter endt prosjektperiode
- Digitalisering
 - Digitale oppskrifter
 - Digitale rutiner
 - Digitale kontrollsystem

Fokus vår, sommeren og høst 2022 er å legge til rette for innkjøp av mer lokalmat til våre storkjøkken.

Hvordan kan vi gjøre det?

1. Vi må i kravspesifikasjonen for ny rammeavtale/avtale legge til rette for at kommunen som ønsker å benytte kortreist mat får lagt det til som et mulig kriterium. I denne prosessen blir kjøkkensjefene ansvarliggjort og blir med på å definere hvilke behov vi har lokalt.
 - a. Innkjøp i henhold til forskrift om offentlig anskaffelse §1.1 «Forskriften gjelder når oppdragsgivere som nevnt i § 1-2 inngår vare-, tjeneste- eller bygge- og anleggskontrakter, eller gjennomfører plan- og designkonkurranser.»
 - §1.2 (1) «Forskriften gjelder for følgende oppdragsgivere: b. fylkeskommunale og kommunale myndigheter»
2. Når det arbeidet er ferdigstilt kan kravene benyttes av den aktør som gjennomfører ny anskaffelse.
3. Nordlandsforskning følger prosessen, for å dokumentere prosjektet slik at andre kommuner og regioner kan dra nytte av arbeidet som er utarbeidet.



SWAT analyse

	Styrker	Svakheter
Interne	<ul style="list-style-type: none">• Lokalmat• Økt kompetanse lokalt• Dyktige distributører• Høy sikkerhet blant kundene• Vi har flere lokale leverandører som ønsker denne satsningen• Miljø og bærekraft setts i fokus• Ved og se hele Nordland under ett, så minsker man risikoen, om en leverandør ikke kan levere• Styrker lokalt næringsliv	<ul style="list-style-type: none">• Produsentene har høy gjennomsnittsalder• Høyere kostnadsnivå med lokalmat• Ikke alle produkter kan produseres lokalt• Variasjon i produksjon• Sesongbasert produksjon og leveranse
Eksterne	Muligheter	Trusler
	<ul style="list-style-type: none">• Flere som kan levere varer• Utvikling av nye videreforedlings-selskaper• Kan gi økt fart på eierskifte i landbruket• Gründermuligheter• Styrke lokale leverandører til å kunne vokse	<ul style="list-style-type: none">• Produktene kan bli dyrere• Kan være for lite produksjon

Hva er bakhjelpen med dette?

Med å benytte andre kriterier enn pris for valg av varer, så kan produktene bli noe dyrere for hver enkelt kommune.

Det kan være behov for å ha flere avtaler, om en lokal leverandør blir fri for varen eller andre uforutsigbare ting skjer.



Hva er fordelene med dette?

Lokalt næringsliv i hele Nordland får en fordel mot andre som leverer kjøtt, fisk, grønnsaker mv. Vi kan stimulere til at det blir flere lokale arbeidsplasser ikke bare i primærnæringen, men også i leverandør-ledd og med videreforedling, da spesielt med tanke på grønnsaker og potet. Beredskap for lokal matproduksjon, jordvern, stabil eller økt befolkning i bygdene, stimulering av gründerskap er bare noen av merverdiene som det vil legges til rette for ved at det offentlige stimulerer til økt bruk av lokalmat.

Hva mener vi med lokalmat?

Med lokalmat mener vi alt av mat produsert i kommunen institusjonen ligger i, i regionen og i fylket. 3 eksempler på lokalmat, Melk fra Tine som tappes og klargjøres i Sandnesjøen, egg fra Fauske og lefser fra Beiarlefs. Altså både store og små aktører er aktuelle.

Hvilke forutsetninger må være på plass.

Vi må forholde oss til at leverandørene har et lovlig godkjent salgsapparat, det betyr blant annet at mattilsynet har godkjent dem. De som skal levere må legge til rette for en bestillingsplattform og logistikk, slik at institusjonene ikke får et mer usikkert tilbud. I tillegg så vil det være mulighet for å bestille fra andre områder/ aktører når det evt. ikke er varer av ønsket type er vår region.

Krav til fremtidige leverandører.

Fagpersonell fra kommunenes institusjonkjøkken vil delta i utarbeidelse av kriterier for ny innkjøpsavtale med mulighet for bruk av lokale leverandører, for å sikre god kvalitet, bærekraftig drift og økt matglede. Det betyr i praksis at om vi benytter eksempelet potet eller gulerøtter, så kan det være slik at din kommune produserer både potet og gulerøtter, og du vil da være sikret lokalt produsert mat. Dersom din kommune ikke produserer dette vil nærmeste leverandør bli foretrukket. Til nå har vi en oversikt over hva som blir produsert i Salten og delvis i Nordland. Til sammen har vi mye av hva kjøkkenet har behov for.

Med dette prosjektet legger vi til rette for økt produksjon lokalt. Både i egen kommune og i regionen.

På vegne av Prosjektet:

Ørjan Kristensen

Digipro-helse AS

ok@digipro-helse.no

tlf. 97 65 36 57



Fauske kommune
Postboks 93
8201 Fauske

Saksbehandler, innvalgstelefon
Monica Antonsen,

Godkjenning av utvidet låneramme 2022 - Fauske kommune

Det vises til kommunens oversendelser datert 03.06.22, 23.06.22 og 27.06.22 vedrørende søknader om godkjenning av tre låneopptak.

Fauske kommunestyre vedtok i møte 19.05.22 under K-sak 42/22, 17.06.22 under K-sak 57/22 og 49/22 å utvide lånerammen for 2022 med til sammen 43 000 000 kr, hvorav 11 900 000 kr er innenfor selvkostområdet vann og avløp.

Kommuneloven § 28-3 tredje ledd, stiller krav til hvordan godkjenning av vedtak om lån til ROBEK-kommuner skal skje. Statsforvalteren skal da sette en *øvre ramme for låneopptak for budsjettåret* og ikke for hvert enkelt låneopptak.

Dersom kommunestyret vedtar å øke låneopptaket skal det skje gjennom økning av den totale lånerammen. Vedtaket om å ta opp lån skal framgå av vedtaket om årsbudsjett, jfr. § 14-4 andre ledd.

På bakgrunn av dette tar Statsforvalteren stilling til den samlede lånerammen.

- **K-sak 42/22 økt låneramme på 4,2 mill. kr** for sikring av Farvikbekken med mål om fullfinansiering av prosjektet, hvorav 1,5 mill. kr for å finansiere utskifting av avløpsledning (selvkost).

Vedtaket om iverksetting sikring av Farvikbekken er etter sterk anbefaling fra Rambøll og Norconsult. Det er utarbeidet en tiltaksplan av Norconsult med bistand fra prosjektleder og ansatte i Fauske kommune. Tiltaksplanen beskriver planlagte sikringstiltak langs Farvikbekken og i dalbunnen av bekken. Formålet med tiltakene er å sikre bebyggelsen på hver side av bekken mot kvikkleireskred.

- **K-sak 49/22 økt låneramme på 19,7 mill. kr**, hvorav 10,4 mill. kr er selvkost og 9,3 mill. kr til øvrig finansiering, til prosjekt teknisk driftsbygg og blålysbygg.

Behov for økt låneramme er knyttet til høy lønns- og prisvekst. I tillegg kommer økte utgifter som følge av forsinkelser og tilleggsbestillinger. Økt ramme på prosjekt Blålysbygg og



driftsbygg er totalt 36 mill. kr. Øvrig økning utover lånebehov på 19,7 mill. kr, finansieres ved økt salg av eiendommer og tomter. Økt låneopptak på selvkostområdet legges inn i selvkostmodellen og finansieres av kommunale avgifter. Økt rente og avdrag på prosjektet knyttet til låneopptak på 9,3 mill. kr legges inn i budsjett 2023 og økonomiplan 2023-2026.

I henhold til entrepris kontraktene skulle prosjektet ferdigstilles 30.06.22. Realistisk ferdigstillelse vil nå være våren 2023. Det ligger derfor an til en forsinkelse på ca. 10 mnd. Hovedgrunnen til forsinkelsen er problematikk rundt grunnforhold og prosjektering av disse. Kontrakt signering ble forsinket med 2-3 mnd. på grunn av pandemiutfordringer etter 12. mars 2020. Med bakgrunn i lønns- og prisvekst på varer og tjenester øker behovet for tilleggsfinansiering. Prosjektet hadde en viss reserveavsetning, men disse midlene er brukt opp.

- **K-sak 57/22 økt låneramme på 19,1 mill. kr** for utbygging av Sjøheia boligfelt.

Kommuneplanens samfunnsdel peker på kommunen som tilrettelegger for framtidig vekst og utvikling. For å legge til rette for befolkningsvekst i Fauske, er det nødvendig at det opparbeides nye attraktive og lettsolgte tomter. Fauske kommune har svært få ledige boligtomter i Fauske-området, mens etterspørselen etter slike tomter i Fauske er stabil og det kan selges 5-10 tomter pr år.

Utbygging av Sjøheia boligfelt deles i to faser. I første fase bygges halve boligfeltet ut, noe som utgjør 18 tomter med mellom 22 og 38 boenheter. Investeringen finansieres med låneopptak som tilbakebetales ved salg av boligtomter. Tomtene forutsettes å selges til takst.

Konklusjon:

Statsforvalteren har vurdert Fauske kommunes behov for økt låneramme etter foreliggende opplysninger. Med hjemmel i kommuneloven § 14-14, jfr. § 28-1, samt KMD rundskriv H8/01, godkjenner Statsforvalteren i Nordland, økt låneramme for K-sak 42/22 sikring av Farvikbekken på 4,2 mill. kr og 49/22 prosjekt driftsbygg og blålysbygg på 19,7 mill. kr.

Det er en forutsetning for godkjenningen at kommunens gjeld avdras i henhold til bestemmelsene i kommuneloven § 14-18.

Videre forutsettes det at vedtatt tiltaksplan følges.

Kommunen må gjøre en budsjettregulering av investeringene og denne må sendes statsforvalteren til orientering.

Med hilsen

Tom Cato Karlsen (e.f.)
Statsforvalter

Monica Antonsen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

Kopi til:

SALTEN KOMMUNEREVISJON IKS

Postboks 140

8201

FAUSKE



SAKSPROTOKOLL – KONTROLLUTVALGET I FAUSKE

Saksgang

Kontrollutvalget i Fauske 14.09.2022 25/22

25/22 Budsjett for kontroll og tilsyn 2023

Forslag til vedtak:

Fauske kommunes utgifter til tilsyn og kontroll (revisjon, sekretariat og kontrollutvalg) 2023 foreslås budsjettert til kr 2 125 000.

Regnskaps- og forvaltningsrevisjon, selskapskontroll	Kr 1 881 000
Sekretærbistand	Kr 179 000
Kurs og opplæring, andre driftsutgifter	Kr 65 000
Sum	Kr 2 125 000

Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll- og revisjonsarbeidet oversendes formannskapet.

Omforent forslag til vedtak:

Ut fra den økonomiske situasjonen reduseres post for kurs og opplæring med kr 50.000.

Fauske kommunes utgifter til tilsyn og kontroll (revisjon, sekretariat og kontrollutvalg) 2023 foreslås budsjettert til kr 2 075 000.

Regnskaps- og forvaltningsrevisjon, selskapskontroll	Kr 1 881 000
Sekretærbistand	Kr 179 000
Kurs og opplæring, andre driftsutgifter	Kr 15 000
Sum	Kr 2 075 000

Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll- og revisjonsarbeidet oversendes formannskapet.

Votering:

Omforent forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Ut fra den økonomiske situasjonen reduseres post for kurs og opplæring med kr 50.000.

Fauske kommunes utgifter til tilsyn og kontroll (revisjon, sekretariat og kontrollutvalg) 2023 foreslås budsjettetert til kr 2 075 000.

Regnskaps- og forvaltningsrevisjon, selskapskontroll	Kr 1 881 000
Sekretærbistand	Kr 179 000
Kurs og opplæring, andre driftsutgifter	Kr 15 000
Sum	Kr 2 075 000

Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll- og revisjonsarbeidet oversendes formannskapet.

Rett utskrift:

Røklund, 19.september 2022



Ronny Seljeseth
Seniorrådgiver Salten Kontrollutvalgsservice

Saksprotokoll sendt:
Fauske kommune, formannskapet
Salten kommunerevisjon IKS

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/11915	
	Arkiv sakID.: 22/1518	Saksbehandler: Erik Alvestad
Sak nr.		Dato
068/22	Formannskap	29.09.2022
	Kommunestyre	

Tilstandsrapport for grunnskolen i Fauske kommune 2022

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Tilstandsrapport for grunnskolen i Fauske tas til orientering.

Vedlegg:

15.09.2022

Tilstandsrapport for grunnskolen - 2022 (8)

1519979

Sammendrag:

Det er fastsatt i kommuneloven og opplæringsloven at skoleeier plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld. nr. 31 (2007-2008) fremgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner, det vil si kommunestyret og fagutvalg, har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

Tidligere var kravet om internkontroll kun hjemlet i opplæringsloven. Fra 1.januar 2021 ble ansvaret for internkontroll i grunnskolen flyttet til kommuneloven, og er en del av fellesbestemmelsen som gjelder for de ulike sektorene i kommunen og fylkeskommunen. Kommuneloven § 25-1 erstatter blant annet den tidligere bestemmelsen om forsvarlig system i opplæringsloven § 13-10 andre ledd. Det tidligere kravet til forsvarlig system i opplæringsloven var knyttet til å vurdere etterlevelse av regelverket, og korrigere eventuell manglende etterlevelse. Den nye bestemmelsen i kommuneloven skal bidra til å forebygge og hindre regelverksbrudd, og sikre at regelverksbrudd blir oppdaget og korrigert. Kommunedirektøren har ansvaret for at kommunen og fylkeskommunen etterlever regelverket, og det er fastsatt minstekrav til hvordan internkontrollen skal gjennomføres.

Den årlige tilstandsrapporten har som mål å bidra til større oppmerksomhet på kvaliteten på opplæringa. Rapporten er ment å være et utgangspunkt for dialog, drøfting og planlegging av arbeidet med kvalitetsutvikling i kommunene.

Statistikk og tallmateriale for tilstandsrapporten er hentet fra analysebrettet og GSI (Grunnskolenes informasjonssystem)

Saksopplysninger:

Den årlige tilstandsrapporten som legges frem for juridisk skoleeier skal gi kunnskap om tilstanden og utviklingen i skolen. For å kunne sette konkrete mål og utforme en strategi for hvordan målene kan nås, er det viktig å ha kunnskap om elevenes læring og utvikling.

Daglig gjennomføres utviklingsarbeid i skolene, hvor lærere og øvrige ansatte gjør selvstendige vurderinger og gir tilbakemeldinger for å bidra til elevenes utvikling og trivsel. Gjennom kartlegginger og i undervisningssituasjon skaffer lærerne kunnskap om elevenes faglige ståsted og utvikling, og ut fra det legges rammen for videre opplæring.

Et helhetlig system for kvalitetsvurdering legger vekt på åpenhet om resultatene og skal også bidra til å synliggjøre de ulike aktørers ansvar, for å sikre at elevenes rettigheter blir oppfylt. Et kvalitetsvurderingssystem skal bidra til prosesser for å forbedre opplæringen. Gjennom informasjon og et kunnskapsgrunnlag kan man i fellesskap identifisere utfordringer, og sette mål og prioritere tiltak for hva man ønsker å oppnå. Skal man lykkes er det viktig å skape en kultur som setter elevenes læring og ikke minst sosiale utvikling på dagsorden på alle nivå i utdanningssystemet.

Videreutdanning av lærere:

Over flere år har et betydelig antall lærere tatt videreutdanning for å oppfylle kompetansekravene i skolen fra 2025. Det er fortsatt slik at kommunen har færrest lærere med god kompetanse i engelsk. I en videre prioritering av videreutdanning vil lærere som søker engelsk bli prioritert.

Dekomp

Lærere fra Fauske deltar sammen med kollegaer fra samarbeidskommunene Steigen, Hamarøy, Beiarn, Sørfold, Steigen, Meløy, Gildeskål, Rødøy og Bodø i nettverk knyttet til desentralisert kompetanseutvikling. RKK organiserer nettverksdager og holder kontakt med Nord Universitet.

Elevundersøkelsen:

Fauske kommune har valgt å gjennomføre elevundersøkelsen for alle trinn fra 5.-10. trinn. Det er bare data fra 7. og 10. trinn som offentliggjøres for alle grunnskolene i Norge. Resultatene fra elevundersøkelsen tas opp og drøftes innad i den enkelte skole, med skoleeier, i skolens rådsorganer, foresatte og elever. I samråd utpekes områder det bør jobbes med for å bedre elevenes skolesituasjon.

Mobbing:

Ved gjennomføring av elevundersøkelsen kartlegges prosentvis antall elever som opplever seg mobbet i skolen. Fra 2016 ble elevundersøkelsen endret i forhold til spørsmålstilling rundt krenkelse og mobbing, og det ble forventet at flere barn ville rapportere om mobbing. 11,8 prosent av elevene i 7. klasse har rapportert at de har opplevd mobbing, noe som er en liten forbedring fra foregående år. Prosentandelen er uansett så høy at det er viktig å jobbe systematisk og godt for å redusere antall elever som opplever seg mobbet. For 10. trinn slår prikkregler inn, disse skal hindre at elever kan bli kjent igjen i undersøkelsen. Prikkreglene indikerer at noen elever blir mobbet, men prosentandelen er lav. Målsettingen for Fauske kommune er at alle elever skal ha et trygt og godt skolemiljø fritt for krenkelser og mobbing.

Faglige resultater:

Fra skoleåret 2019-2020 til 2020-2021 hadde Fauske kommune en merkbar forbedring på nasjonale prøver i 5. trinn. Resultatene fra 2021-2022 skiller seg i liten grad ut fra skoleåret 2020-2021. Kommunen har færre elever på nivå 3 i regning og lesing sammenlignet med foregående to år.

8. trinn har færre elever på nivå 1 i regning, lesing og engelsk sammenlignet med de to siste årene. Andel elever på mestringsnivå 2 har økt i regning og lesing.

9. trinn har færre elever på mestringsnivå 1 og 2 i regning sammenlignet med foregående år. I lesing er prosentandel elever på nivå 1 og 2 relativt lik tidligere år. Prosentandel elever på mestringsnivå 4 og 5 har økt for hvert år.

Det er viktig å jobbe videre med å heve prestasjonene slik at kommunen reduserer antall elever på mestringsnivå 1 i 5. trinn og mestringsnivå 1 og 2 i 8. og 9. trinn. Gode kunnskaper og ferdigheter fra grunnskolen øker sannsynligheten for å gjøre det bra i videre skoleløp.

Grunnskolepoeng viser gjennomsnittet av karakterene for avgangselevne. Skoleåret 2020-21 viser at elevene i Fauske med sine 44,8 poeng har høyere snitt enn nasjon 43,2 og Nordland fylke 43,1. Svært positive resultater for Fauske kommune.

Fagfornyelsen:

Skolene har også skoleåret 2021-2022 brukt mye tid på fagfornyelsen. Tidsrammen for å implementere nye planer regnes ofte som 3-5 år. Korona situasjonen har ført til utfordringer med jobbingen, både i forhold til mulighetene for å møtes fysisk og et høyt sykefravær.

Klassegjennomgang:

Klassegjennomgang er implementert i de laveste årstrinn på skolene. Det jobbes med å gjennomføre ordningen på alle trinn. Intensjonen er at skolens ledelse skal ha god oversikt over den enkelte elev både faglig og sosialt. Herunder drøfte utvikling og sette mål for det videre arbeidet med elever og klasse.

Laget rundt barnet:

Fauske kommune er opptatt av tidlig innsats og målrettet samhandling mellom ulike instanser. Faglige støttetjenester som PPT (pedagogisk psykologisk tjeneste) deltar regelmessig på tverrfaglige møter i skolene sammen med helsesykepleier. PPT har fra høsten 2021 hatt faste dager hvor de er ute på den enkelte skole. Her skal de blant annet observere og veilede elever og ansatte og bidra med utvikling av den ordinære undervisningen, slik at den kan tilpasses alle elever og at elevene opplever å være en inkluderende del av fellesskapet.

Lærertetthet:

Antall ansatte i Fauske kommune er redusert de siste årene. Bakgrunnen for dette skyldes færre elever i skolen, og kommunens økonomiske situasjon. For skoleåret 2021-22 viser tilstandsrapporten at antall elever pr lærer har økt på mellomtrinnet. For 1.-4. trinn har endringene vært relativt små de siste tre årene. På ungdomstrinnet er antall elever pr lærer lavere enn de to siste årene. Lærertettheten påvirkes av antall elever og lærere i klassen. Etablering av små klasser for å ivareta f.eks elever med hørselsutfordringer vil føre til høyere lærertetthet

Forankring i kommunalt planverk:

Kommuneloven og opplæringsloven fastsetter at skoleeier er pålagt å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i skolen.

Saksbehandlers vurdering:

Tilstandsrapporten belyser ulike områder og resultater i skolen som gir et øyeblikksbilde av tilstanden. Resultater fra kartlegginger og undersøkelser må alltid vurderes opp mot kunnskapen lærerne har om den enkelte elev og elevgruppen. Det er derfor viktig å bruke den lokale kunnskapen i sammenheng med fremstillingen av resultatene.

Gjennom klassegjennomgang får skolens ledelse og lærerne sett nærmere på tilstanden i den enkelte klasse både faglig og sosialt, og kan sammen se på hvilke områder det skal jobbes mer med. Det er viktig å ha fokus på å utvikle undervisningsmetoder og organisering av undervisningen best mulig ut fra de rammer skolene har – til elevenes beste.

Skoleledelse og ansatte i Fauskeskolen jobber målrettet og systematisk for å legge til rette for at elevene skal utvikle seg både faglig og sosialt. God relasjon mellom ansatte og elever er avgjørende for å etablere et trygt og godt skolemiljø, det samme gjelder forholdet elev-elev. Relasjoner og klasseledelse

er et tema som videreføres i ny strategiplan for Fauskeskolen 2022-2026. Det er saksbehandlers klare oppfatning at det jobbes godt på dette området.

Resultatene på nasjonale prøver viser fremgang på noen områder, mens andre områder ikke har den samme utviklingen. Det er viktig å analysere resultatene for å avklare hvor det bør settes inn ekstra innsats for å utvikle elevenes kunnskaper. Godt samarbeid mellom skole og hjem, samt elevmedvirkning er avgjørende faktorer for å hente ut den enkel elev sitt potensiale både faglig og sosialt.

Kommunens økonomiske situasjon har medført mye frustrasjon blant ansatte i skolen, særlig knyttet til reduksjon av årsverk. Til tider har det nok for mange vært utfordrende å holde fokus på skoleutvikling. I tillegg har korona situasjonen medført stort fravær og fokus på alternative måter å drive undervisning på.

Fagdag

Fauske har tidligere arrangert fagdager der tilstandsrapporten har blitt tatt opp. Intensjonen har vært drøfte innholdet i tilstandsrapporten og gi rom for å komme med innspill til fremtidige prioriteringer og fokusområder.

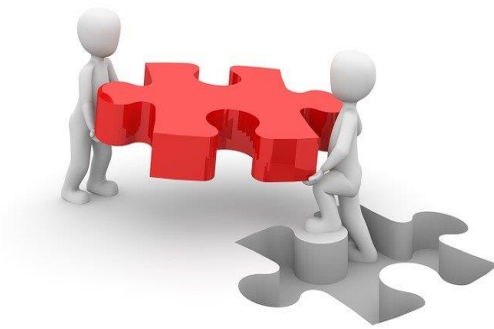
Inneværende skoleår foreslås det at fagdagen arrangeres i vårsemesteret når kommunalsjef for oppvekst og opplæring er tilsatt.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Tilstandsrapport for grunnskolen

FAUSKE KOMMUNE

2022



Innhold	2
Innledning	3
1. Elever og lærere	4
1.1. Antall elever og lærerårsverk	4
1.2. Lærertetthet	5
1.3. Undervisningspersonale.....	8
2. Læringsmiljø	10
2.1. Elevundersøkelsen.....	10
2.2. Mobbing på skolen (prosent).....	12
3. Nasjonale prøver 5. trinn	14
3.1. Regning	14
3.2. Lesing	15
3.3. Engelsk	16
Nasjonale prøver ungdomstrinn	18
3.4. Regning	18
3.5. Lesing	20
3.6. Engelsk	22
4. Karakterer og gunnskolepoeng	25
4.1. Norsk	25
4.2. Engelsk	27
4.3. Matematikk.....	29
4.4. Grunnskolepoeng.....	31
5. Skolebidrag	33
7.1. Skolebidrag 1.-4. trinn.....	33
7.2. Skolebidrag 5.-7. trinn.....	34
7.3. Skolebidrag 8.-10. trinn.....	34
8. Gjennomføring	36

juni 2022

Tilstandsrapport for grunnskolen 2022

Den årlige tilstandsrapporten inngår som en del av det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hos skoleeier og har kvalitetsutvikling som siktemål.

Disse har ansvar for å utarbeide den årlige tilstandsrapporten:

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Private grunnskoler som er godkjent etter opplæringsloven § 2-12
- Private skoler med rett til statstilskudd

Les om lovkravet: [§ 13-3e. Plikt for kommunen og fylkeskommunen til å arbeide med kvalitetsutvikling \(https://lovdata.no/lov/1998-07-17-61/§13-3e\)](https://lovdata.no/lov/1998-07-17-61/§13-3e)

Personvern

Tall som lastes inn kan for små enheter inneholde indirekte identifiserbare opplysninger. Dette kan være taushetsbelagte opplysninger. Tilsvarende kan også gjelde for lokale indikatorer. Disse opplysningene må behandles i tråd med bestemmelser i forvaltningsloven og/eller personopplysningsloven.

1. Elever og lærere

1.1. Antall elever og lærerårsverk

Indikatoren omfatter barn og unge som etter Opplæringslova § 2-1 har rett og plikt til grunnskoleopplæring, og som får denne opplæringen ved en grunnskole. Tallene omfatter ikke voksne elever som får grunnskoleopplæring. Tallene omfatter også elever ved skoler som tidligere var registrerte som spesialskoler i GSI.

Indikatoren opplyser om tallet på elever som er registrerte ved grunnskoler per 1. oktober det aktuelle skoleåret.

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fauske kommune (EIER) | Antall elever | Egne tall

Skoleår	Antall elever
2021-22	944
2020-21	979
2019-20	1 014

Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Antall elever, Kommunal, Begge kjønn, Alle trinn

Skoleeiers egen vurdering

Tallet på antall elever har gått jevnt nedover de siste årene, noe som merkes på alle skoler i kommunen. Prognoser fra SSB viser en fortsatt reduksjon i elevtallet frem mot 2040. Prognosen viser en stabilisering av elevtallet på ca 900 elever.

1.2. Lærertetthet

Indikatoren viser lærertetthet i ordinær undervisning. Lærertetthet er definert som forholdet mellom elevtimer minus timer til spesialundervisning og særskilt norskopplæring og ordinære undervisningstimer pluss oppdeling til samiske språkalternativer. Dette er en indikasjon på elever per lærer i ordinær undervisning, og ressurser til spesialundervisning og undervisning i særskilt norsk regnes ikke med. Mål på lærertetthet er heftet med usikkerhet. Dette kommer av at noen kommuner fører lærerressurser på kommunen sentralt, mens andre kommuner fører det på skolen i GSI. Dette kan for eksempel være timer spesialundervisning eller særskilt norskopplæring.

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Lokale mål

Lærertettheten i skolen skal sikre en god og bærekraftig skole for elevene i Fauske. Det er viktig å jobbe systematisk for at skolene har ansatte som oppfyller kompetansekrav for tilsetting j.fr opplæringsloven. I vår region er det kamp om å tilsette kvalifiserte lærere. Det er viktig å jobbe strategisk slik at kommunen ved behov kan tiltrekke seg attraktive lærere.

Fauske kommune (EIER) | Lærertetthet 1.-4. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Lærertetthet, Kommunal, Begge kjønn

Fauske kommune (EIER) | Lærertetthet 5.-7. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Lærertetthet, Kommunal, Begge kjønn

Fauske kommune (EIER) | Lærertetthet 8.-10. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Lærertetthet, Kommunal, Begge kjønn

Skoleeiers egenvurdering

Fauske kommune har bedre lærertetthet enn den nasjonale normen på alle trinn. Nasjonal norm har en lærertetthet på 15 for 1.-4. trinn og 20 for 5.-7. trinn og 8.-10. trinn. Fauske ligger nært opp til Kostra gruppe 2

Når lærertetthet regnes ut tas ikke spesialundervisning og særskilt norskopplæring med. Sammensetning av elevmassen i Fauske kan likevel være medvirkende til at ansatte, elever og foresatte opplever at det er for få lærere/voksne i skolen.

Mellomtrinnet har over de siste årene fått økt antall elever pr lærer, men tallene for småskole og ungdomstrinn har vært relativt stabil.

Lærertetthet i de ulike skolene vil variere noe ut fra kompleksitet i klassene og ikke minst klassestørrelse. Valnesfjord skole har flere trinn med relativt få elever. Sulitjelma skole er en fådelt skole. Fådelte skoler vil ha behov for flere lærere enn en «ordinær» skole på grunn av sammenslåtte klasser.

Ressurstildelingen til skolene vil ha en direkte innvirkning på lærertettheten.

Økning i gjennomsnittlig gruppestørrelse gir mindre rom for tidlig innsats og tilpasset opplæring. Kravene til den enkelte lærer blir større i ordinær undervisning.

1.3. Undervisningspersonale

Indikatoren opplyser om hvor mange som underviser i grunnskolen (assistenter er ikke inkludert)

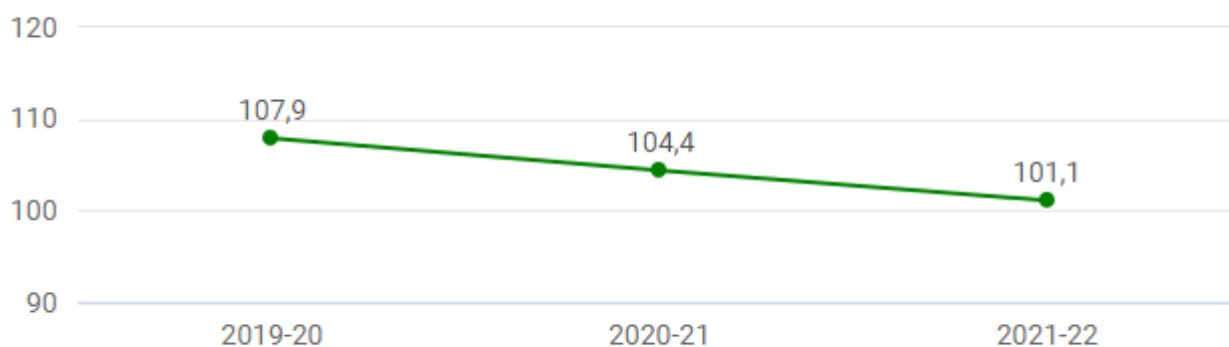
Lærere er definerte som undervisningspersonell registrert i GSI.

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Lokale mål

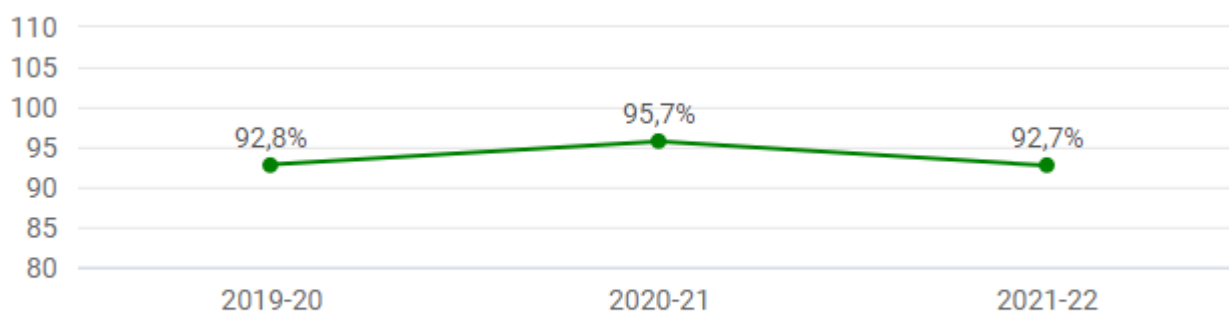
Skolene i Fauske skal ha tilstrekkelig antall lærere slik at elevene får tatt ut sitt potensiale både faglig og sosialt. Herunder sørge for trygge og gode læringsmiljø som bidrar til å forhindre krenkelser og konflikter.

Fauske kommune (EIER) | Årsverk for undervisningspersonale | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Årsverk for undervisningspersonale, Kommunal, Begge kjønn, Alle trinn

Fauske kommune (EIER) | Andel årstimer gitt av personale med godkjent utdanning | E...



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Andel årstimer gitt av personale med godkjent utdanning, Kommunal, Begge kjønn, Alle trinn

Skoleeiers egenvurdering

Reduksjon av antall lærere har sammenheng med at elevtallet har blitt lavere, dermed blir også overføringene fra staten mindre. Økonomien i Fauske kommune har vært medvirkende til reduksjon i stillinger.

Skoleåret 2021-22 viser en reduksjon i antall lærere med godkjent utdanning. Det er stor konkurranse for å rekruttere lærere med godkjent utdanning. Det er viktig at Fauske kommune er tidlig ute med stillingsannonser for å sikre seg muligheten for gode kandidater til lærerstillinger.

2. Læringsmiljø

Alle elever i grunnskolen og videregående skole har rett til et godt fysisk og psykososialt læringsmiljø som fremmer helse, trivsel og læring. jf kap. 9a i opplæringsloven.

Elevundersøkelsen og Lærlingundersøkelsene er årlige nettbaserte undersøkelser om henholdsvis elevenes og lærlingenes læringsmiljø. Undersøkelsene kartlegger sentrale sider ved læringsmiljøet på skoler og i lærebedrifter.

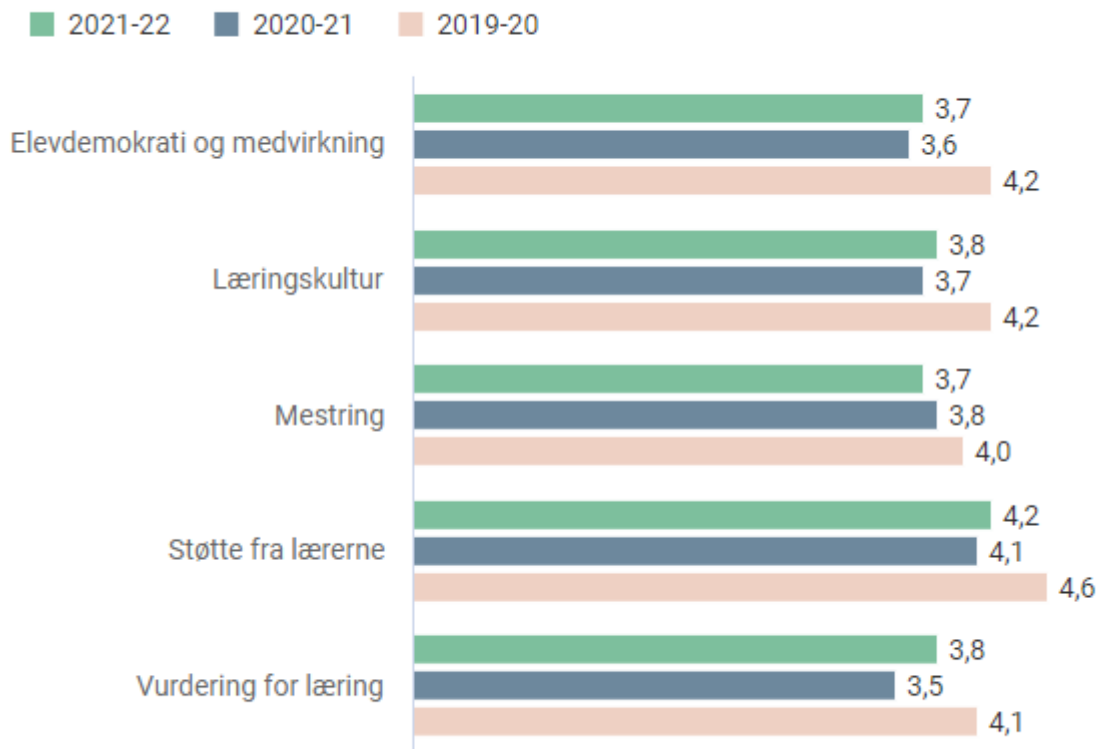
2.1. Elevundersøkelsen

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Lokale mål

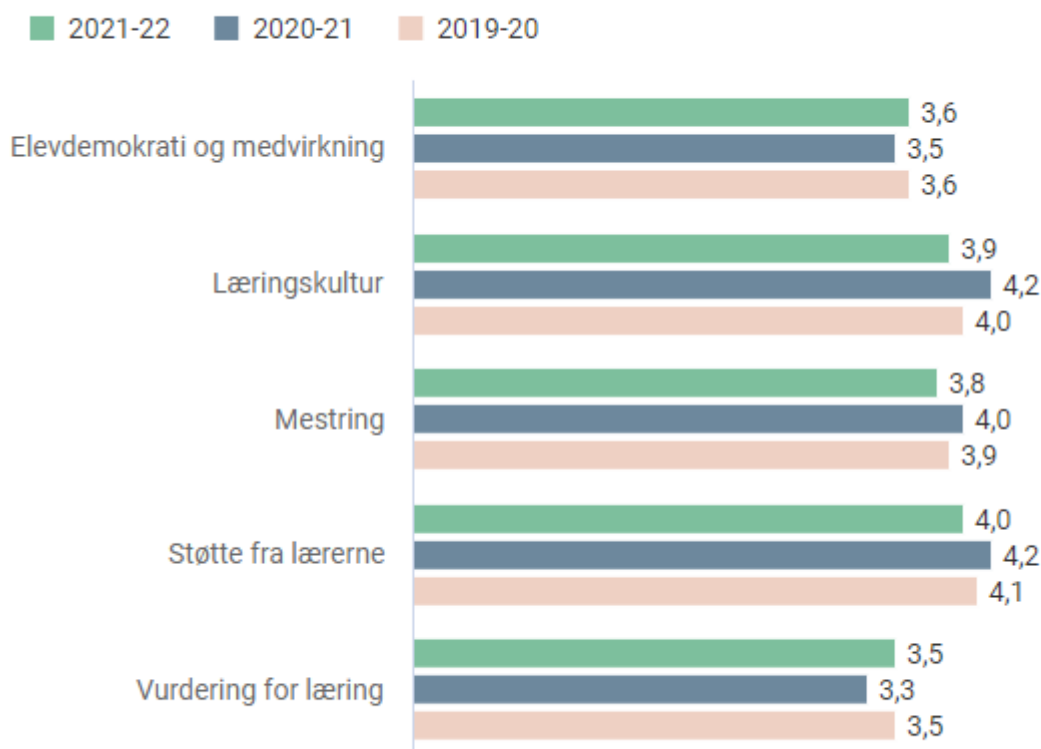
Alle elever skal oppleve mestring i skolehverdagen både faglig og sosialt. Skolen skal være et sted der elevene opplever å høre til.

Fauske kommune (EIER) | Elevundersøkelsen 7. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Elevundersøkelsen, Offentlig skole, Begge kjønn

Fauske kommune (EIER) | Elevundersøkelsen 10. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Elevundersøkelsen, Offentlig skole, Begge kjønn

Skoleeiers egenvurdering

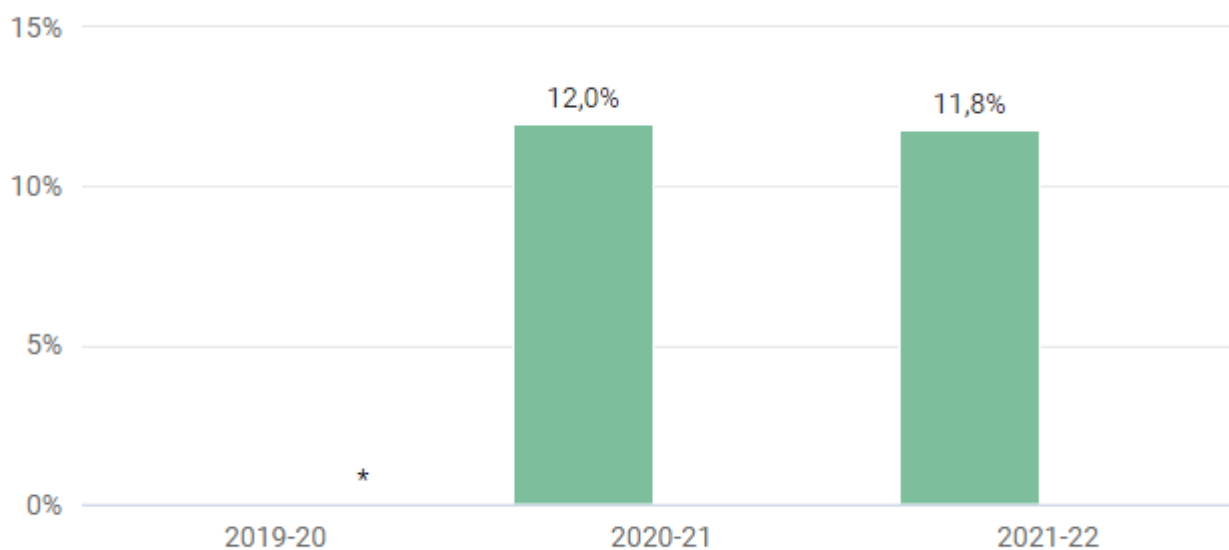
Resultatene for 7. trinn viser forbedring på 4 av 5 indikatorer sammenlignet med 2020-2021. Vurdering for læring har den største fremgangen sammenlignet med fjoråret.

For 10. trinn skårer elevene bedre enn fjoråret på elevdemokrati og vurdering for læring. Læringskultur, mestring og støtte fra lærere har en fallende tendens. Korona pandemien kan være en medvirkende faktor for at disse resultatene er svakere enn fjoråret.

2.2. Mobbing på skolen (prosent)

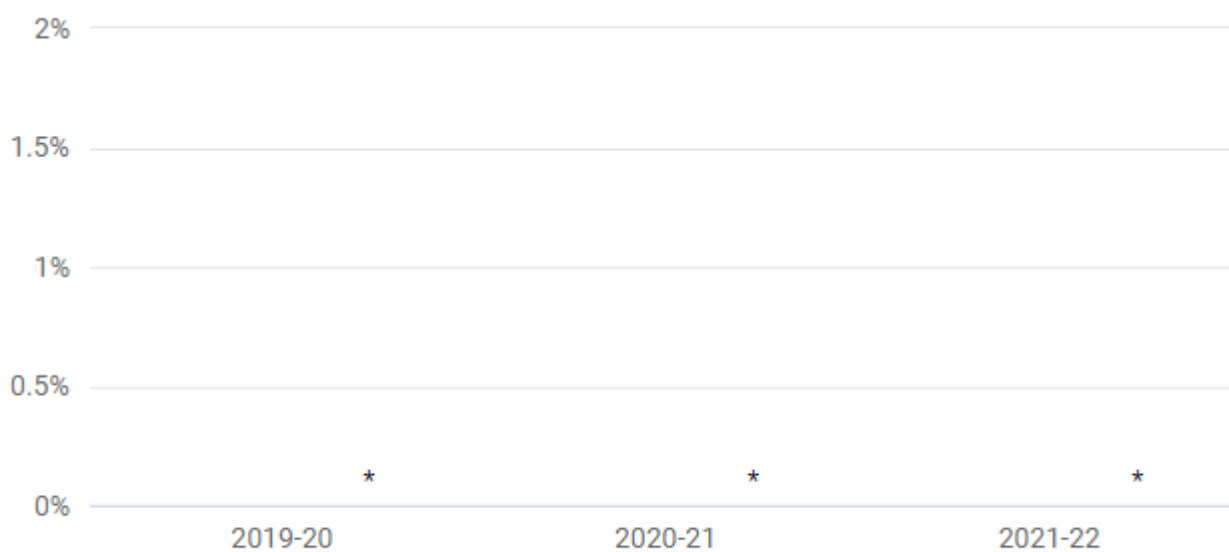
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fauske kommune (EIER) | Mobbing på skolen 7. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Mobbing på skolen, Offentlig skole, Begge kjønn

Fauske kommune (EIER) | Mobbing på skolen 10. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Mobbing på skolen, Offentlig skole, Begge kjønn

Skoleeiers egen vurdering

Fauske kommune har nulltoleranse for mobbing i skolene. For 7. trinn er det en marginal reduksjon i mobbetallene fra skoleåret 2020-2021. Prosentandel elever som har meldt fra at de blir mobbet gir grunn til bekymring. For å redusere prosentandel elever som blir mobbet må det jobbes godt både

med forebygging og avdekking av mobbing. I tillegg må det settes inn tiltak i aktivitesplanen som gjør at mobbing opphører. Klasseledelse og relasjoner videreføres i ny strategiplan for Fauskeskolen 2022-2026. For 10. trinn slår prikkregler inn når 1-4 elever har svart at de blir mobbet. Resultatet er skjult for ikke å kunne identifisere enkeltelever. I praksis betyr det at en må påregne at mobbing finnes på 10.trinn, men frekvensen er lav.

3. Nasjonale prøver 5. trinn

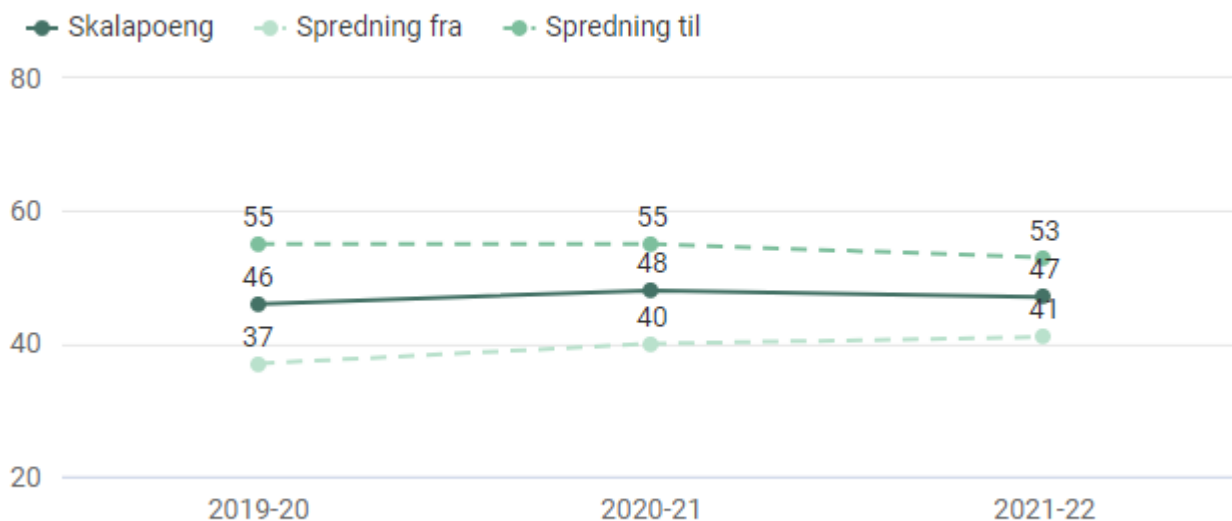
3.1. Regning

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Lokale mål

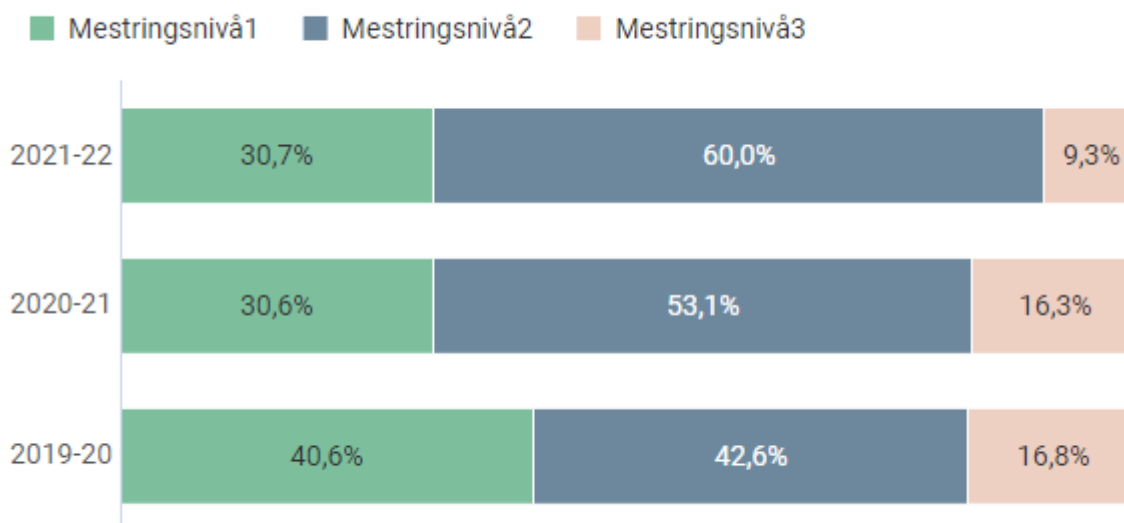
Fauske kommune har som målsetting at færrest mulig elever skal ligge på mestringsnivå 1i 5. Trinn når det gjelder alle nasjonale prøver.

Fauske kommune (EIER) | Skalapoeng Regning 5. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver skalapoeng, Begge kjønn, Offentlig skole, Regning, 5. trinn

Fauske kommune (EIER) | Mestringsnivåer Regning 5. trinn | Egne tall

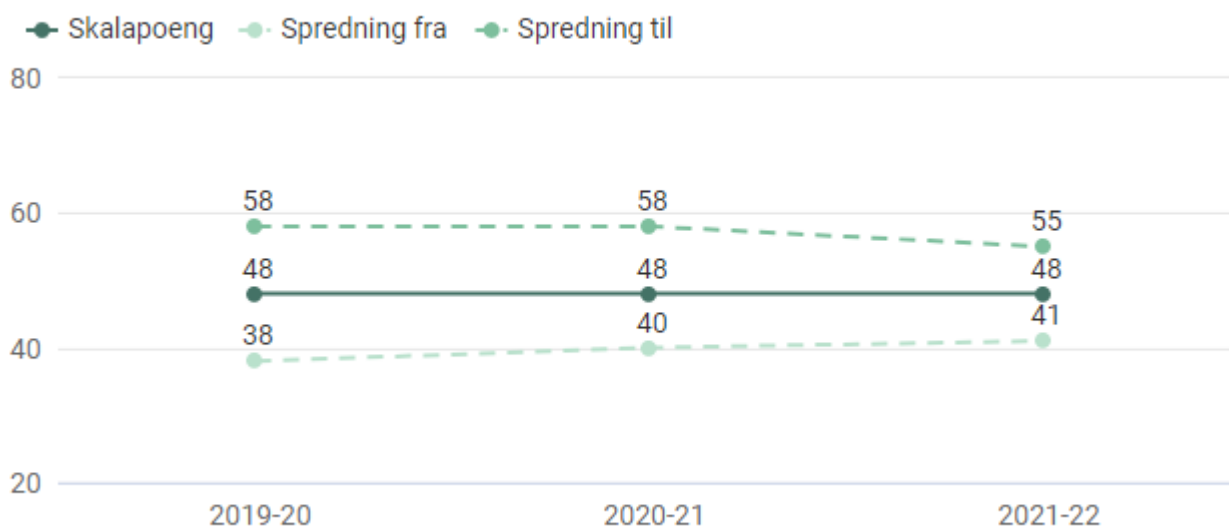


Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver mestringsnivåer, Begge kjønn, Offentlig skole, Regning, 5. trinn

3.2. Lesing

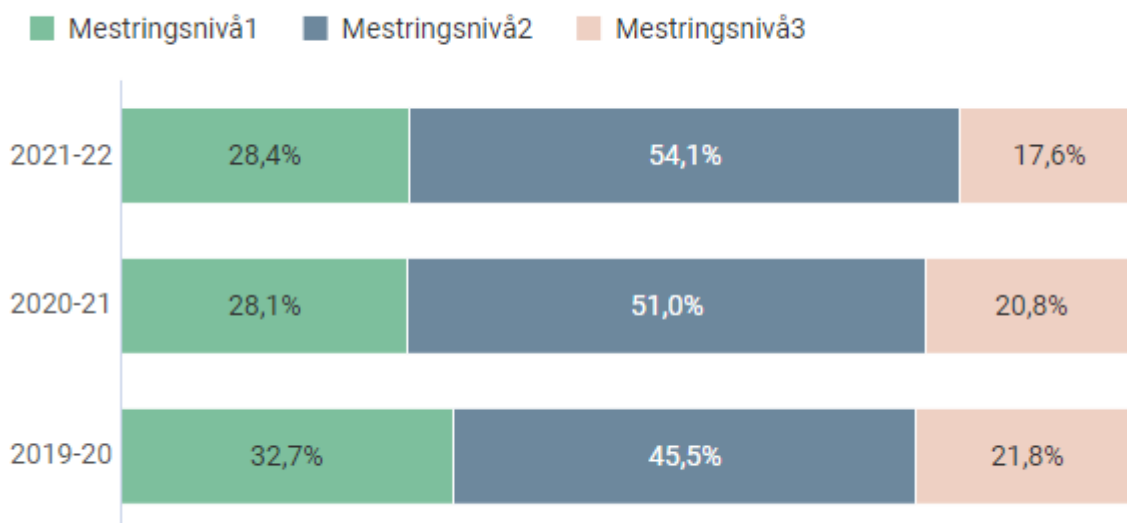
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fauske kommune (EIER) | Skalapoeng Lesing 5. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver skalapoeng, Begge kjønn, Offentlig skole, Lesing, 5. trinn

Fauske kommune (EIER) | Mestringsnivåer Lesing 5. trinn | Egne tall

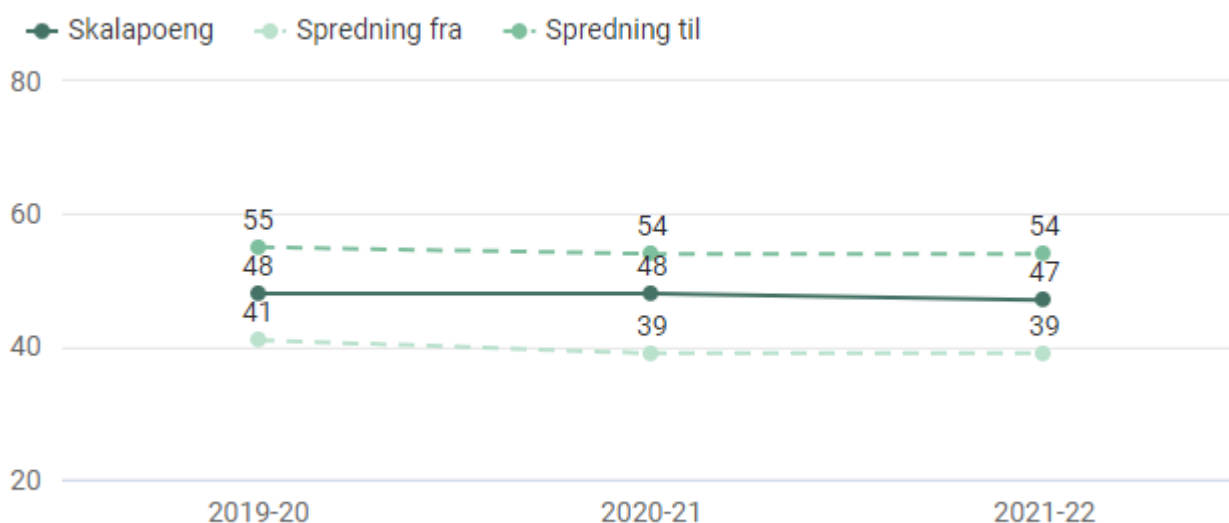


Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver mestringsnivåer, Begge kjønn, Offentlig skole, Lesing, 5. trinn

3.3. Engelsk

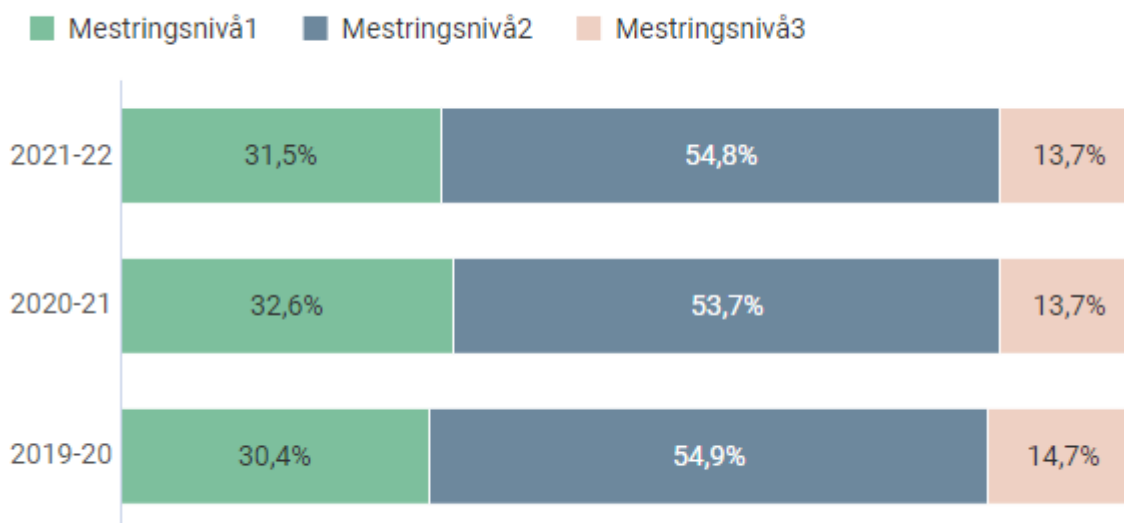
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fauske kommune (EIER) | Skalapoeng Engelsk 5. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver skalapoeng, Begge kjønn, Offentlig skole, Engelsk, 5. trinn

Fauske kommune (EIER) | Mestringsnivåer Engelsk 5. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver mestringsnivåer, Begge kjønn, Offentlig skole, Engelsk, 5. trinn

Skoleeiers egenvurdering

Sammnlignet med fjoråret viser oversikten liten forskjell på prosentantall elever på mestringsnivå 1 i regning og lesing. Kommunen har færre elever som oppnår mestringsnivå 3, særlig gjelder dette for regning.

Lesing er et av satsingsområdene i strategiplanen for Fauske, et satsingsområde som videreføres i ny strategiplan gjeldende fra 2022-2026. Det jobbes systematisk for å heve grunnleggende ferdigheter, herunder leseferdigheter.

Engelsk viser en liten forbedring på mestringsnivå 1. Det er ingen tilbakegang når det gjelder elever på mestringsnivå 3. Også på landsbasis har det vist seg at engelsk er det faget som har blitt minst påvirket resultatmessig av korona epidemien.

Forskning viser at sannsynligheten for ikke å gjennomføre videregående skole er større for elever som presterer på mestringsnivå 1 i 5. trinn. Det er derfor viktig at disse elevene følges godt opp både i skole og hjem slik at de kan forbedre sine grunnleggende ferdigheter.

Det er en reell fare for at reduksjon av antall ansatte i skolen vil virke negativt inn på faglige prestasjoner, også nasjonale prøver.

Nasjonale prøver ungdomstrinn

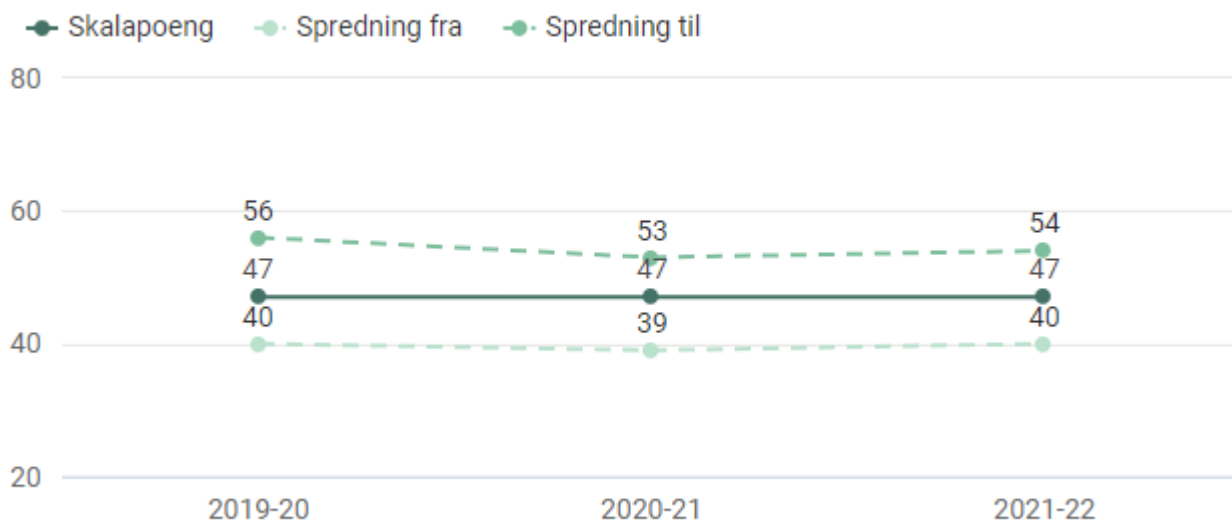
3.4. Regning

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Lokale mål

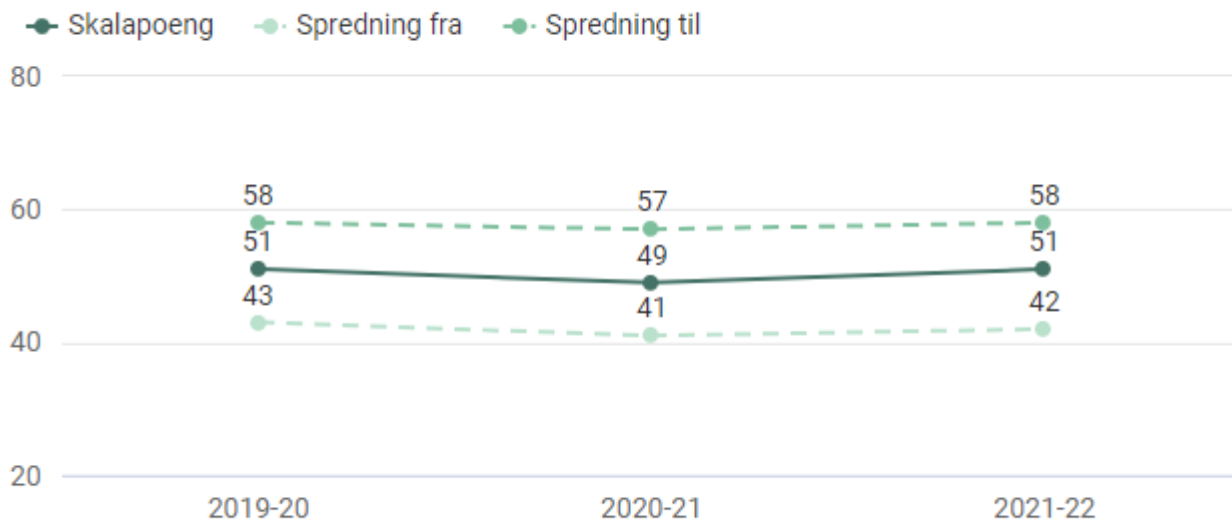
Fauske kommune har som målsetting at færrest mulig elever skal ligge på mestringsnivå 1 og 2 på 8. og 9. trinn når det gjelder alle nasjonale prøver.

Fauske kommune (EIER) | Skalapoeng Regning 8. trinn | Egne tall



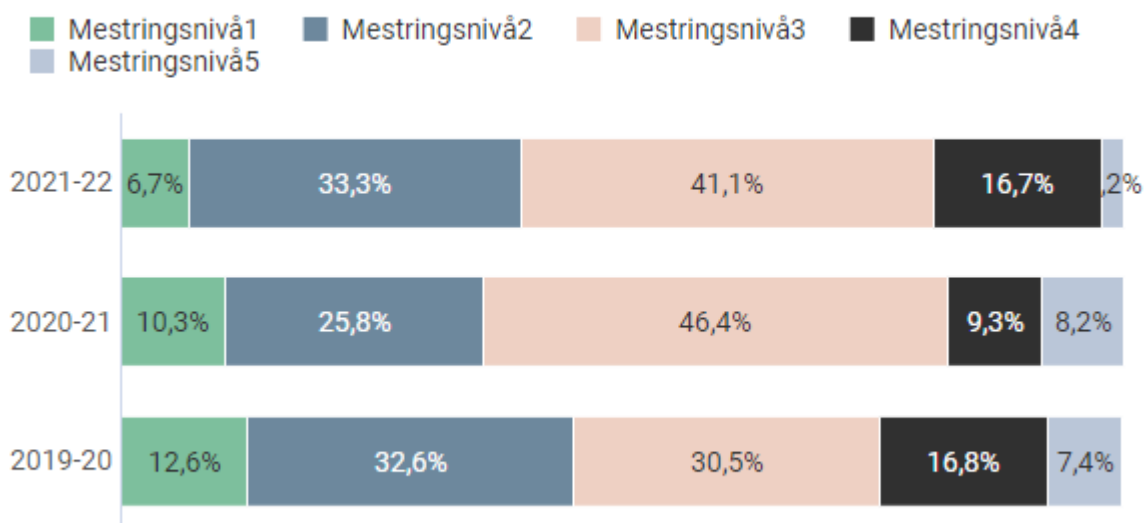
Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver skalapoeng, Begge kjønn, Offentlig skole, Regning, 8. trinn

Fauske kommune (EIER) | Skalapoeng Regning 9. trinn | Egne tall



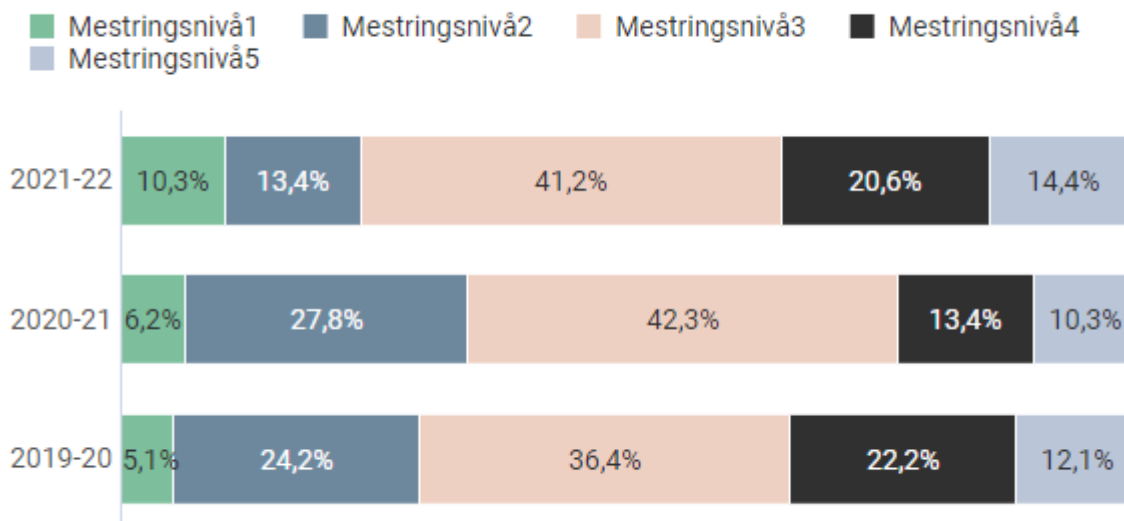
Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver skalapoeng, Begge kjønn, Offentlig skole, Regning, 9. trinn

Fauske kommune (EIER) | Mestringsnivåer Regning 8. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver mestringsnivåer, Begge kjønn, Offentlig skole, Regning, 8. trinn

Fauske kommune (EIER) | Mestringsnivåer Regning 9. trinn | Egne tall

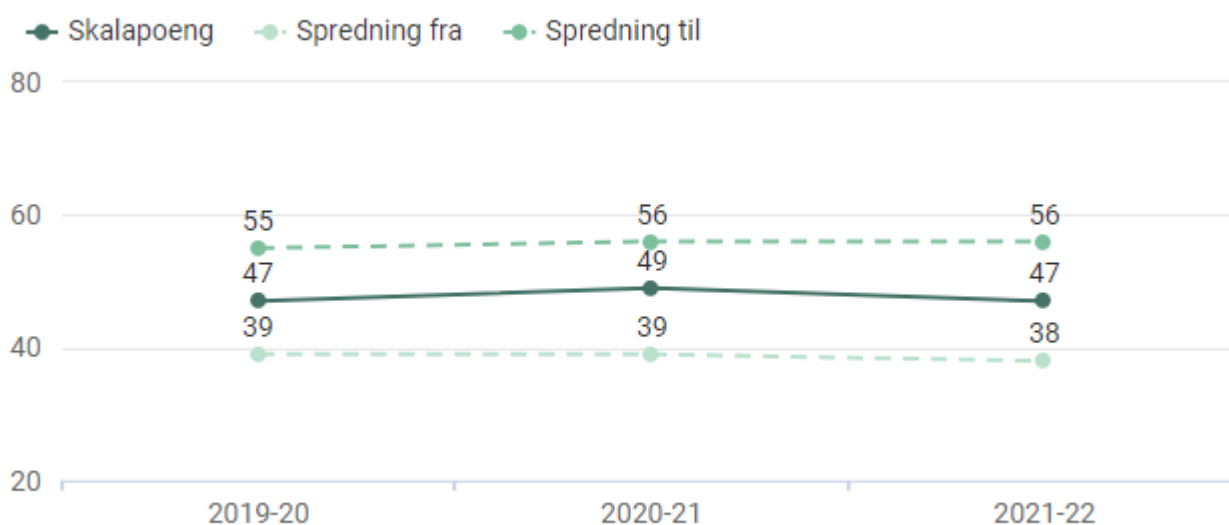


Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver mestringsnivåer, Begge kjønn, Offentlig skole, Regning, 9. trinn

3.5. Lesing

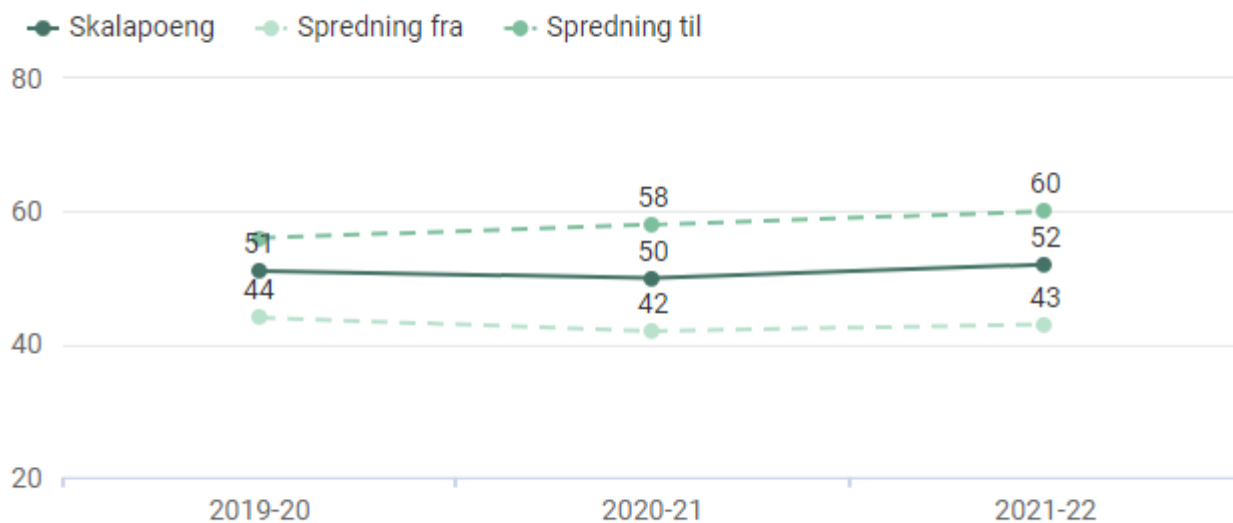
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fauske kommune (EIER) | Skalapoeng Lesing 8. trinn | Egne tall



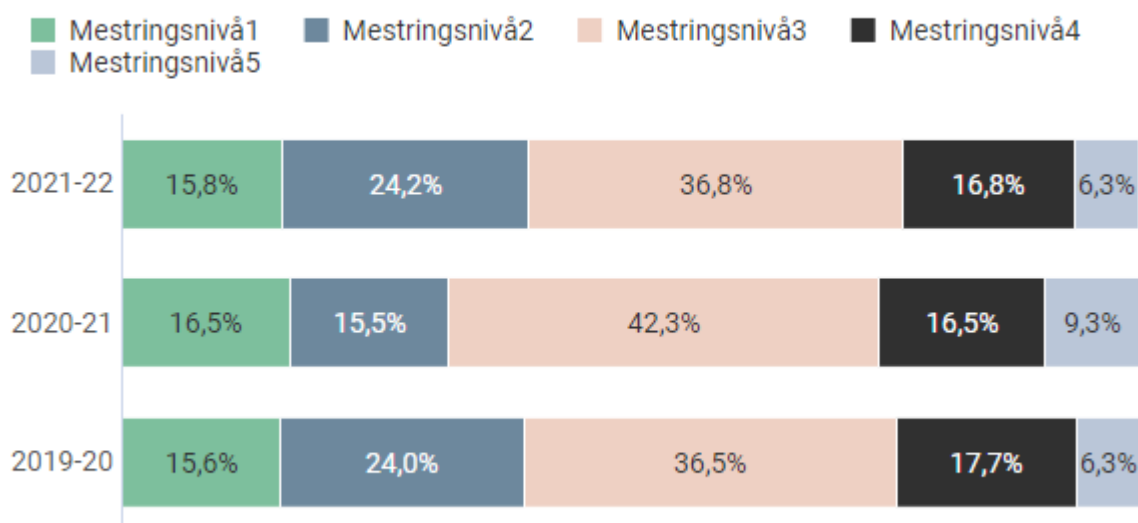
Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver skalapoeng, Begge kjønn, Offentlig skole, Lesing, 8. trinn

Fauske kommune (EIER) | Skalapoeng Lesing 9. trinn | Egne tall



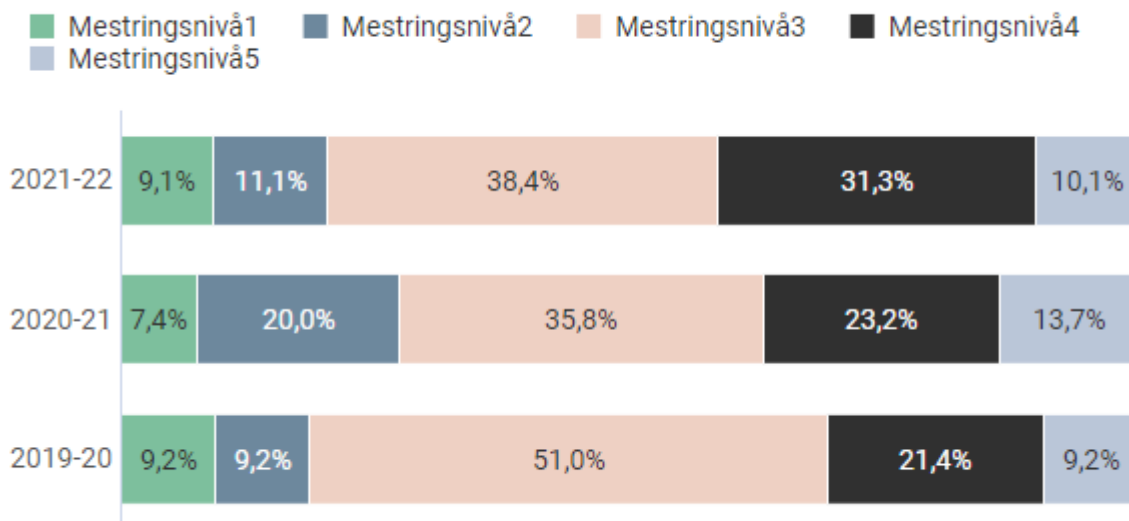
Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver skalapoeng, Begge kjønn, Offentlig skole, Lesing, 9. trinn

Fauske kommune (EIER) | Mestringsnivåer Lesing 8. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver mestringsnivåer, Begge kjønn, Offentlig skole, Lesing, 8. trinn

Fauske kommune (EIER) | Mestringsnivåer Lesing 9. trinn | Egne tall

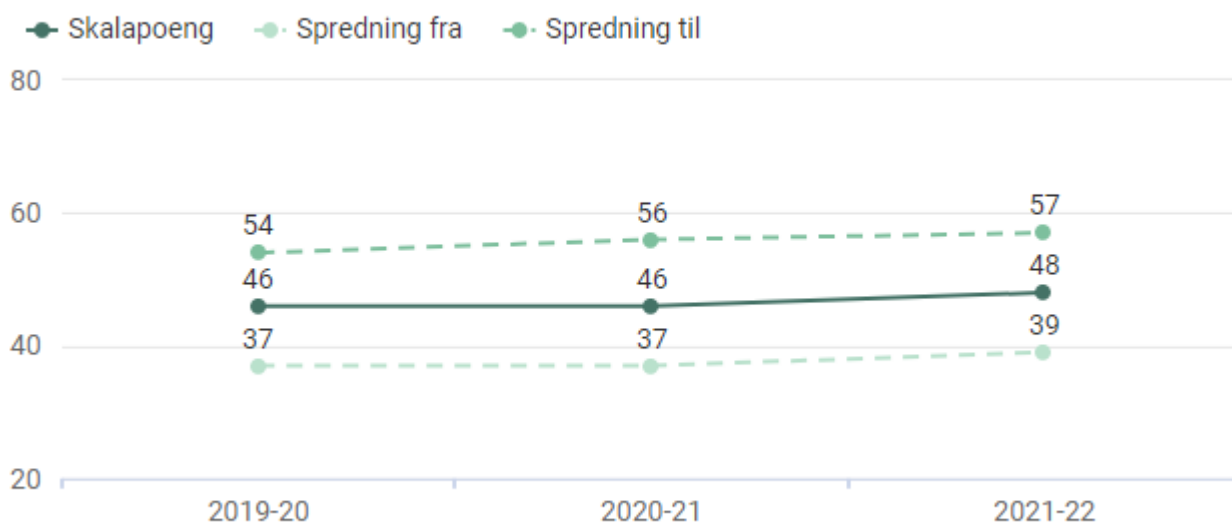


Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver mestringsnivåer, Begge kjønn, Offentlig skole, Lesing, 9. trinn

3.6. Engelsk

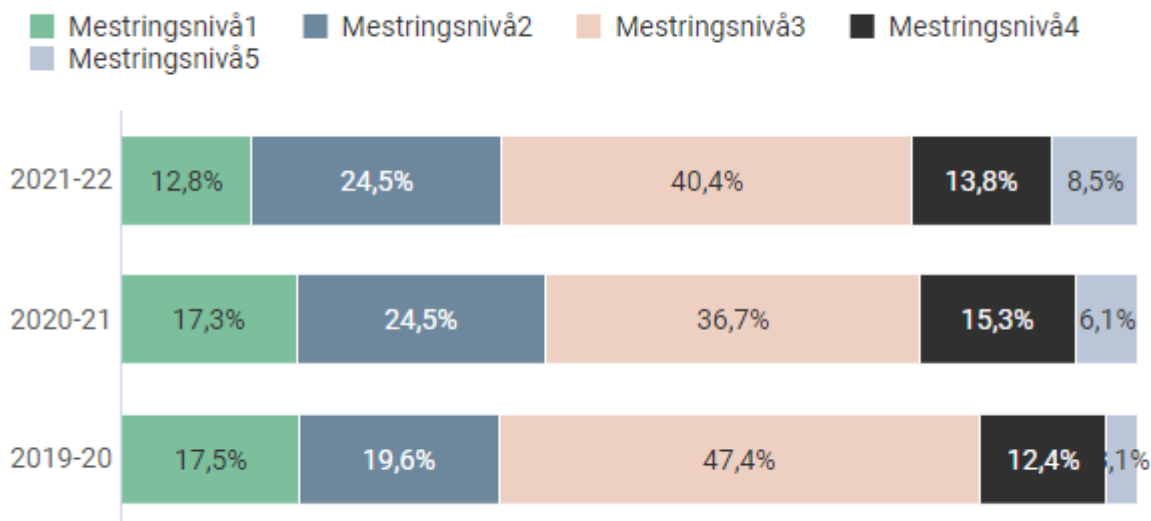
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fauske kommune (EIER) | Skalapoeng Engelsk 8. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver skalapoeng, Begge kjønn, Offentlig skole, Engelsk, 8. trinn

Fauske kommune (EIER) | Mestringsnivåer Engelsk 8. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver mestringsnivåer, Begge kjønn, Offentlig skole, Engelsk, 8. trinn

Skoleeiers egenvurdering

8. og 9. trinn har de samme nasjonale prøvene. Dette gir et godt grunnlag for å følge elevenes faglige utvikling på ungdomstrinnet. Det er forventet en forbedring på 4 skalapoeng fra 8. til 9. trinn. For elevene i Fauskeskolen viser regning en forbedringen på 4 skalapoeng, mens forbedringen er 5 skalapoeng i lesing sammenlignet med fjoråret.

Regning: For 8. trinn viser resultatene at det blir stadig færre elever på mestringsnivå 1, mens det har blitt litt flere på nivå 2. For 9. trinn har det blitt flere elever på mestringsnivå1, mens det har blitt færre på mestringsnivå 2, noe som er en forbedring sammenlignet med fjoråret.

Lesing: Resultatene i lesing har for 8. trinn vært relativt stabile over de tre siste årene. Fauske kommune har for mange elever som presterer på nivå 1 og 2. Det er viktig at fokus på lesing holdes høyt på mellomtrinnet. 9. trinn utmerker seg ved å ha stadig flere elever som presterer på nivå 4 og 5. Antall elever på nivå 1 og 2 har vært relativt stabilt.

Engelsk: Det er positivt at det har blitt færre elever på mestringsnivå 1 i engelsk skoleåret 2021-22. I sum er prosentandel elever på nivå 1 og 2 relativt stabilt over de tre siste årene.

Fauske kommune må fortsatt jobbe for å få færre elever på mestringsnivå 1 og 2. Dette er særlig viktig for å kunne møte faglige utfordringer i videregående skole på en god måte. Elever på de laveste mestringsnivåene har statistisk sett størst risiko for å droppe ut av videregående skole. For

Fauske kommune som samfunn er det viktig at ungdommene tar videregående utdanning og dermed skaffer seg et grunnlag for å ta høyere utdanning.

Det er en reell fare for at reduksjon av antall ansatte i skolen vil virke negativt inn på faglige prestasjoner, også nasjonale prøver.

4. Karakterer og grunnskolepoeng

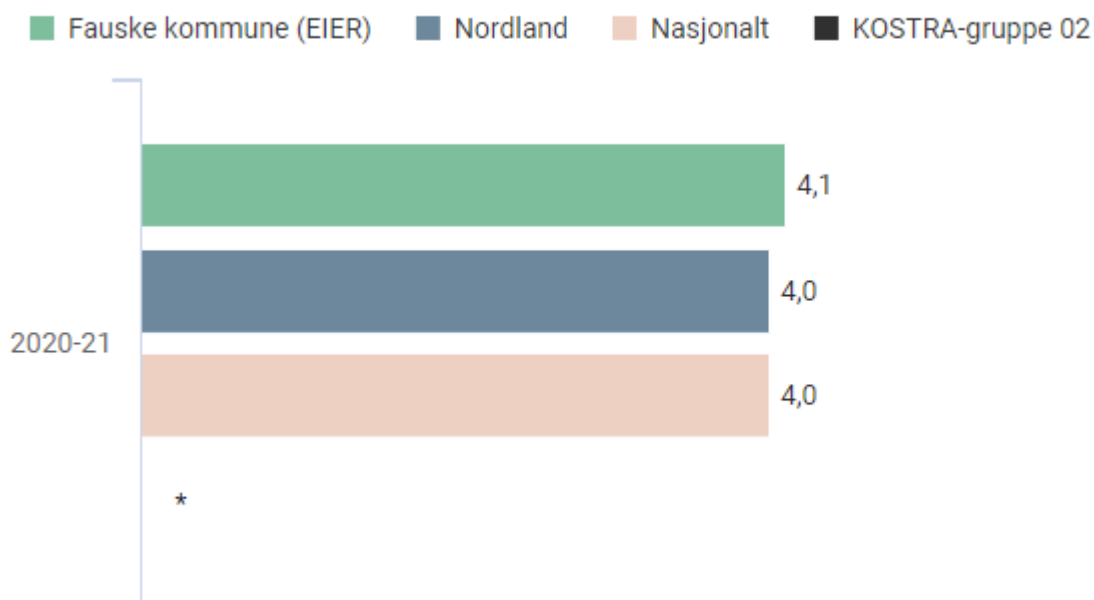
4.1. Norsk

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Lokale mål

Standpunktkarakterer, eksamenskarakterer og grunnskolepoeng skal ligge på nasjonalt nivå.

Fauske kommune (EIER) | Norsk hovedmål standpunkt | Geografisk sammenligning



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Norsk hovedmål standpunkt, Offentlig skole, Begge kjønn

Fauske kommune (EIER) | Norsk hovedmål skriftlig eksamen | Geografisk sammenligni...

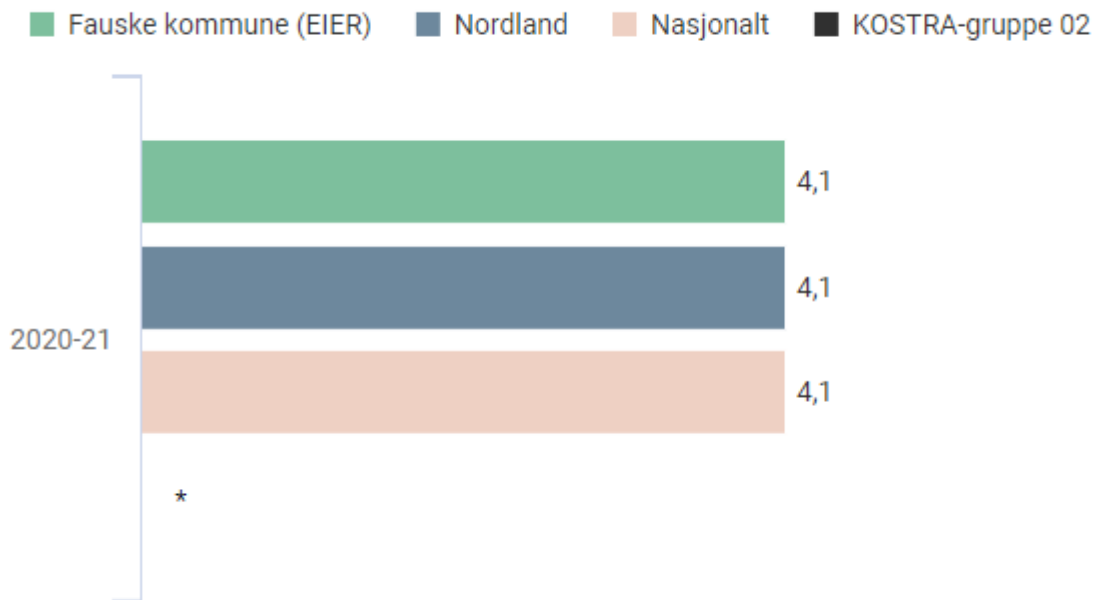
Det ble ikke avholdt eksamen skoleåret 2019-20 og 2020-21

Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Norsk hovedmål skriftlig eksamen, Offentlig skole, Begge kjønn

4.2. Engelsk

[Les mer om statis](#)

Fauske kommune (EIER) | Engelsk standpunkt | Geografisk sammenligning



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Engelsk standpunkt, Offentlig skole, Begge kjønn

[tikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fauske kommune (EIER) | Engelsk skriftlig eksamen | Geografisk sammenligning

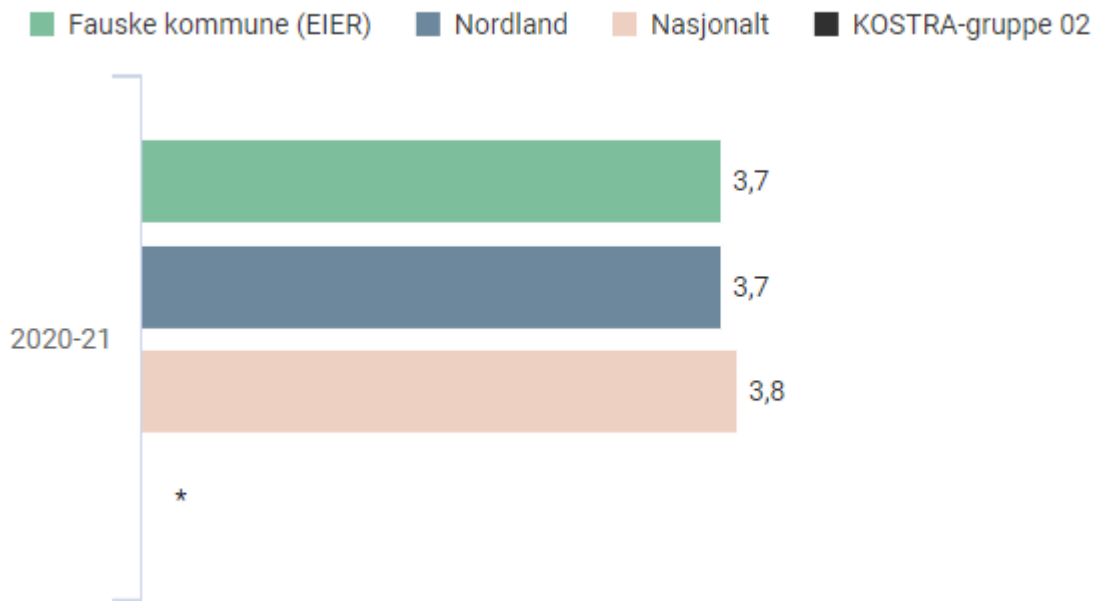
Det ble ikke avholdt eksamen skoleåret 2019-20 og 2020-21

Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Engelsk skriftlig eksamen, Offentlig skole, Begge kjønn

4.3. Matematikk

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fauske kommune (EIER) | Matematikk standpunkt | Geografisk sammenligning



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Matematikk standpunkt, Offentlig skole, Begge kjønn

Fauske kommune (EIER) | Matematikk skriftlig eksamen | Geografisk sammenligning

Det ble ikke avholdt eksamen skoleåret 2019-20 og 2020-21

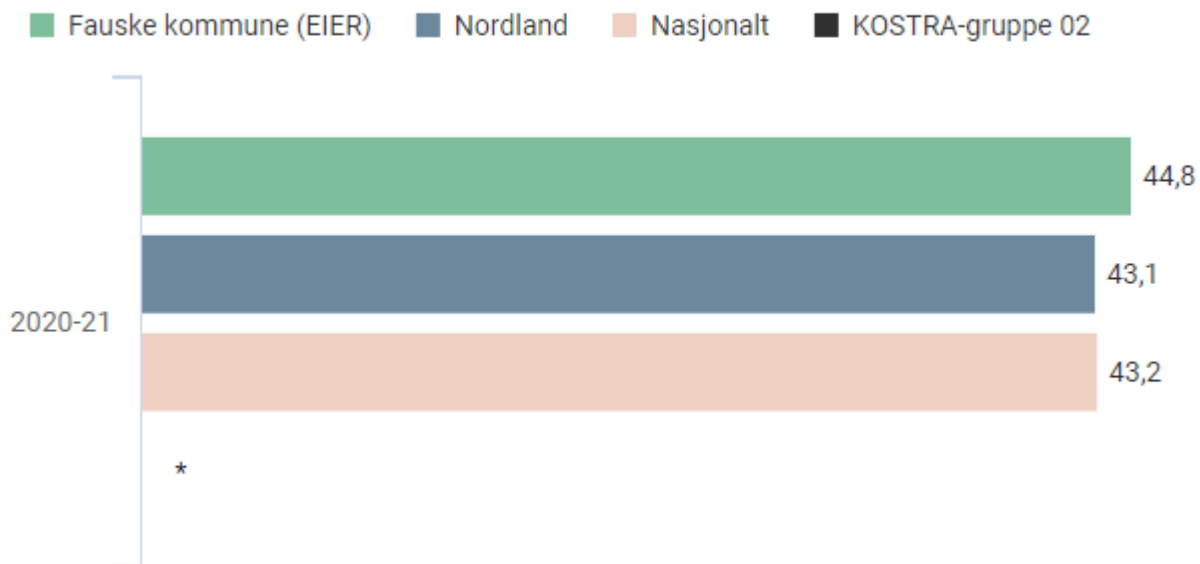
Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Matematikk skriftlig eksamen, Offentlig skole, Begge kjønn

4.4. Grunnskolepoeng

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fauske kommune (EIER) | Grunnskolepoeng | Geografisk sammenligning

Skoleårene 2019-20 og 2020-21 er grunnskolepoeng kun basert på standpunktkarakterer



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Grunnskolepoeng, Offentlig skole, Begge kjønn

Skoleeiers egenvurdering

Standpunktkarakterer og eksamenskarakterer er sluttvurderinger og har betydning for elevenes videre skolegang og arbeidsliv. Gjennom skoleårene skal underveisvurdering bidra til at elevene øker sin kompetanse i skolefagene, og lede fram til at kompetansemålene i læreplanene nås.

Standpunktkarakterer settes lokalt ut fra elevenes sluttkompetanse i de ulike fagene. Her vil elevprestasjoner og lærernes skjønn spille en avgjørende rolle. I eksamensfagene vil det være relevant å se på om det er et rimelig samsvar mellom standpunktkarakterer og eksamenskarakterer.

Elevene avslutter til vanlig 10 års grunnskole med lokal gitt eksamen (muntlig) og skriftlig eksamen. Begge eksamensformene påvirker elevenes grunnskolepoeng. Skoleåret 2020-2021 ble eksamen avlyst på grunn av korona epidemien. I og med at eksamen også i 2019-20 ble avlyst er karakterene for disse to årene sammenligbare.

Standpunktkarakteren i norsk hovedmål økte med 0,4 poeng sammenlignet med 2019-2020. Engelsk har samme karakter som 2019-2020. Matematikk har en økning med 0.2 poeng sammenlignet med 2019-2020.

Grunnskolepoeng for Fauske kommune har økt fra 43,4 skoleåret 2019-2020 til 44,8 i 2020-2021. Økningen er betydelig og ligger godt foran Nordland som har 43,1 poeng.

I sum kan resultatene indikere at det går riktig vei for avgangselevne i Fauske kommune. Det vil være kullvariasjoner knyttet til resultatene i Fauskeskolene.

5. Skolebidrag

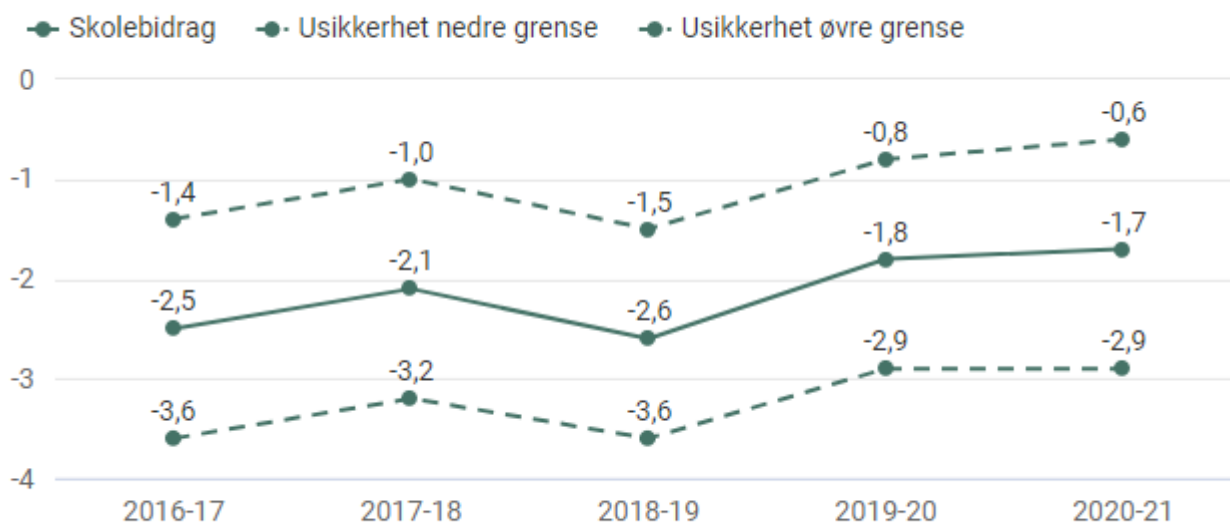
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Lokale mål

Som et minimum prestere på nivå med hva som er forventet for elevene i Fauskeskolen.

5.1. Skolebidrag 1.-4. trinn

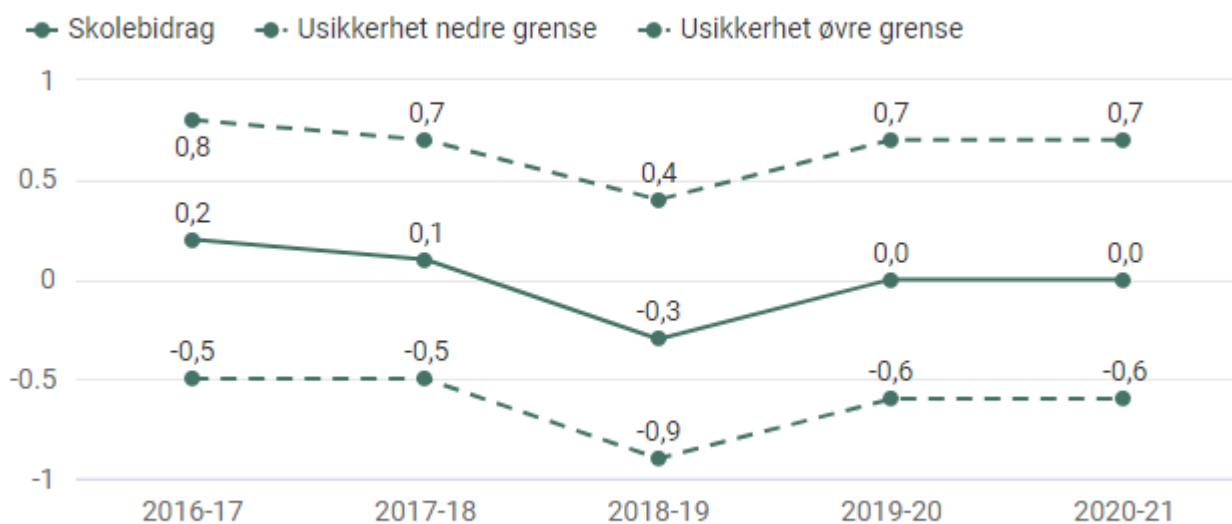
Fauske kommune (EIER) | Skolebidrag 1.-4. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Skolebidrag, Offentlig skole, 1.-4. trinn

5.2. Skolebidrag 5.-7. trinn

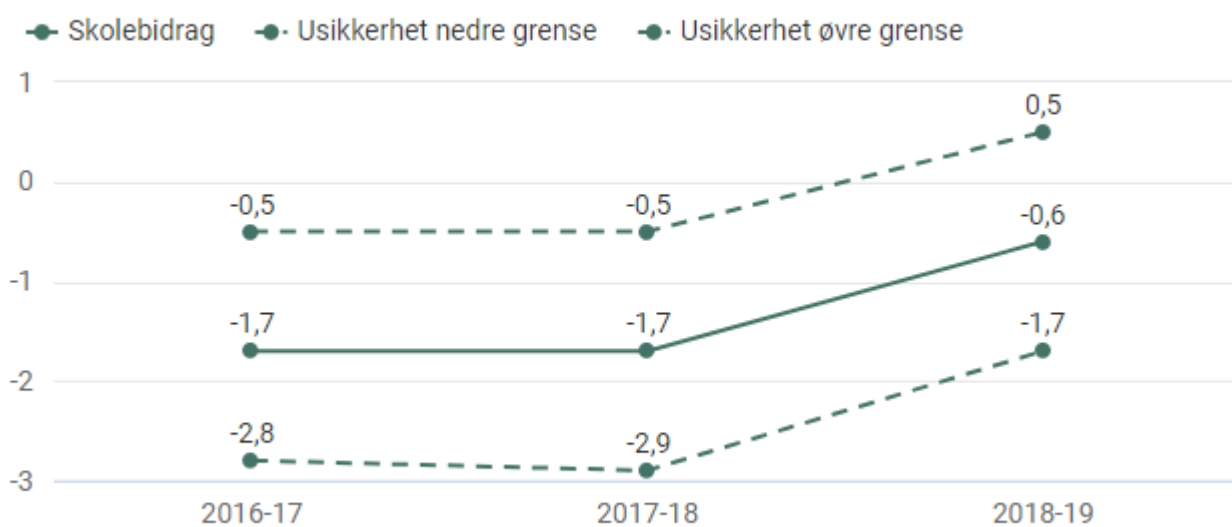
Fauske kommune (EIER) | Skolebidrag 5.-7. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Skolebidrag, Offentlig skole, 5.-7. trinn

5.3. Skolebidrag 8.-10. trinn

Fauske kommune (EIER) | Skolebidrag 8.-10. trinn | Egne tall



Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Skolebidrag, Offentlig skole, 8.-10. trinn

Skoleeiers egenvurdering

Skolebidrag indikerer hvor mye skolen har bidratt til elevenes læring i de grunnleggende ferdigheter/fag som testes på nasjonale prøver sammenlignet med bidraget til elever med tilsvarende elevbakgrunn på landsnivå.

Skolebidragsindikatoren er en statistisk beregnet verdi hvor det kontrolleres for forskjellene i skolenes gjennomsnittlige skalapoeng som skyldes forskjeller i elevenes familiebakgrunn. En negativ verdi på skolebidraget betyr ikke at elevene ikke har noen progresjon i løpet av skoleåret, eller at skolen ikke har bidratt positivt til elevenes læring. En negativ verdi indikerer kun at elevene på skolen har hatt lavere progresjon enn andre elever i landet med tilsvarende forutsetninger.

Skolebidrag for 1.-4. trinn har fortsatt en positiv utvikling, med unntak av skoleåret 2018-2019. Fortsatt ligger Fauske kommune bak forventningsnivået. For 5.-7. trinn har skolebidraget de to siste årene ligget på forventningsnivået for Fauske kommune. 8-10 trinn er ikke registrert med skolebidrag etter skoleåret 2018- 2019. Årsaken til dette ligger i at det ikke har vært arrangert eksamen de to siste årene.

6. Gjennomføring

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Lokale mål

Alle elevene som går ut av grunnskolen i Fauske skal fullføre og bestå videregående opplæring.

Fauske kommune (EIER) | Overganger fra grunnskole til VGO | Egne tall

År	Andel overganger
2021	96,0
2020	97,4
2019	96,6
2018	99,0
2017	99,0

Fauske kommune (EIER), Grunnskole, Overganger, Begge kjønn

Skoleeiers egenvurdering

Det er høyt fokus på videre skolegang for elevene, og kommunen jobber stadig med å forbedre overgangsrutinene mellom grunnskole og videregående skole. Det samarbeides tettere med videregående skole enn det som tidligere har vært vanlig. Vi tror samarbeidet skal gi elevene bedre forutsetninger for å lykkes i videregående skoler. Både grunnskole og videregående skole ønsker å dele kunnskap og erfaring for å forbedre seg. Samarbeidet mellom skoleslagene har det siste året vært redusert på grunn av korona epidemien. Det har blitt stadig vanskeligere å klare seg i arbeidsmarkedet uten videregående opplæring.

For skoleåret 2020-2021 har Fauske kommune den laveste overgangen til videregående skole som er målt siden skoleåret 2017-2018. Nedgangen kan ha mange årsaksforklaringer. Det er viktig å være undersøkende til hvorfor det er slik, og legge til rette for at flest mulig begynner i videregående skole.

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/13564	
	Arkiv sakID.: 22/306	Saksbehandler: Ketil Hugaas
Sak nr.		Dato
069/22	Formannskap	29.09.2022

Kulturstøtte 2022 - behandling av ubehandlede søknader etter ordinær tildeling

Søknad om kulturtilskudd og søknad om tilskudd til særskilte tiltak

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

I henhold til Retningslinjer for tildeling av kulturtilskudd gis støtte til organisasjoner som igangsetter tiltak/arrangementer. Tildelingen gis til Fauskeidet Idrettslag som tildeles kr 10.000. Beløpet belastes kto. 1470.3520.3800. OK356

Fauske Helsesportslag tildeles ingen midler ettersom retningslinjene for tildeling ikke er oppfylt.

Vedlegg:

09.09.2022	Fauskeidet Idrettslag - Søknad om kulturstøtte	1520407
09.09.2022	Søknad om kulturstøtte	1520408
09.09.2022	Tilbud grillhytte	1520409
09.09.2022	Grillhytte til akebakken	1520410
09.09.2022	Akebakken i flomlys	1520411
09.09.2022	Bilde 1 til Møteplassen 2020	1520412
09.09.2022	Søknad særskilt tilskudd - tekst	1520413
21.04.2022	Fauske Helsesportslag - Søknad om kulturstøtte	1506717
21.04.2022	Medlemsliste	1506718
21.04.2022	Årsmøte	1506719

Sammendrag:

Ikke alle søknader om kulturtilskudd og søknad om tilskudd til særskilte tiltak ble behandlet i ordinær tildeling da saken var til politisk behandling før sommeren 2022. De ubehandlede søknadene fremmes her.

Fauske Helsesportslag fikk ikke sin søknad om kulturstøtte behandlet i ordinær tildeling. Og Fauskeidet Idrettslag sin søknad om kulturstøtte kom for sent i forhold til fristen.

De søker også om tilskudd til særskilte kulturtiltak (retningslinjene §10). Ved tidligere tilfeller har slike søknader blitt behandlet ad hoc uten hensyn til frister. Denne søknaden fremmes derfor til behandling.

Saksopplysninger:

Det vises til vedtatte Retningslinjer for kommunal kulturstøtte.

Fauske Helsesportslag	Søknadssum kr 20.000.-
Fauskeidet Idrettslag	Søknadssum inntil kr 30.000.-

Søknadene ligger vedlagt i denne saken.

Forankring i kommunalt planverk:

Budsjett Kultur og Idrett

Det foreligger udisponerte midler i potten for tildeling av kulturmidler for 2022.

Fra Retningslinjer for tildeling av kulturtilskudd §10:

Støtte gis til organisasjoner som igangsetter tiltak/arrangementer som er utenfor de øvrige tilskuddsordningene.

Dette kan være:

Store arrangementer. Med store arrangementer menes landsdels-/landsdekkende eller internasjonale kultur- og idrettsarrangementer

Tiltak/arrangementer/prosjekt som har betydning for mange andre enn organisasjonens egne medlemmer.

Det forutsettes at arrangøren er en frivillig organisasjon, har lokal tilknytning, og er registrert i Fauske kommune og Frivilligregistret. Det forutsettes også at tiltaket/arrangementet skal finne sted i Fauske kommune i løpet av ett år fra søknaden innvilges. Søknaden må inneholde beskrivelse av tiltaket/arrangementet/prosjektet/program, budsjett og finansieringsplan.

Det kan gis inntil 25 % av de totale kostnader. Det settes av en egen sum i budsjettet til særskilte kulturtiltak. Utlysning av tilskudd utlyses i pressen.

Saksbehandlers vurdering:

Fauskeidet Idrettslag sin søknad oppfyller kravet om tiltak/arrangement/prosjekt, jf. retningslinjer for tildeling ved at aktivitetene har betydning for mange andre enn organisasjonens egne medlemmer.


Innholdet i Fauske Helsesportslag sin søknad faller utenfor vedtatt reglementet for tildeling av støtte. Det anbefales derfor kun å tildele støtte til Fauskeidet Idrettslag som oppfyller retningslinjene.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan også velge å legge skjemaet ved i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune. Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB! Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.**

Søknad om kommunal kulturstøtte

 Grunntilskudd		
Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden <u>MÅ</u> fylles ut, ikke bare side 2		
Opplysninger om organisasjon/laget		
Navn - Organisasjon/lag: Fauskeidrettslag		E-postadresse: normann1954@yahoo.no
Adresse: Tverråveien 15	Postnummer: 8218	Poststed: Fauske
Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: NIF		
Navn leder: Håvard	Etternavn: Hammerfall	E-postadresse: haavard.hammerfall@live.no
Adresse: Tverråveien 105	Postnummer: 8218	Poststed: Fauske
Telefon privat:	Telefon arbeid:	Mobil: 95287534
Kontonummer for overføring av tilskudd: 4555 20 57574		
Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret:		
912667189		
Opplysninger om medlemmer:		
Samlet medlemstall aktive:	Aktive over 18 år: 66	Aktive under 18 år: 28
	Funksjonshemmede under 18 år:	Funksjonshemmede over 18 år:
Medlemskontingent:		
Voksne Kr.: 150	Barn Kr.: 150	Familie Kr.: 300
Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift):		Voksne kr.: Barn Kr.:
Andre opplysninger som har betydning for søknaden:		
Skriv her: Viser til samtale med Hugaas 2 juni 2022, der vi kunne fortelle at misforståelser mellom leder og kasserer gjorde at vi ikke fikk inn søknad om grunntilskudd kulturstøtte til rett tid. Vi er lei oss for dette, men forstår at frister må overholdes. Se imidlertid søknad om særskilte kulturtiltak på neste side.		

Tverrå, 3 juni 2022

Dato/sted

Jack Normann for Fauskeidrettslag

Underskrift

Søknadsskjemaet er digitalt signert

TILSKUDD TIL SÆRSKILTE KULTURTILTAK:

Redegjør for aktiviteten/arrangementet det søkes om (bruk evt. eget ark).

Idrettslaget har et skileikanlegg som er utrolig populært for bygda og hele distriktet rundt. Vi har også mange brukere fra Fauske. Anlegget ligger 300 m fra grendehuset/klubbhuset, der brukerne av våre anlegg kan bruke toalettene. Akebakken som mange kaller anlegget har flombelysning som også tilførselløypa har. Vi har en varmebu som kan benyttes på kalde dager. Vi har nå fått tilskudd fra Samfunnsløftet i SpareBank1 Nord-Norge på 50000 kr for å sette opp en grillstue i bakken. Det vil gjøre anlegget helt optimalt for alle våre fornøyde brukere. Bare se på FB-siden vår hvor stor aktiviteten er. Budsjettet på grillstua vil ligge på anslagsvis 80000 kr, og her tar Siso Vekst AS 64900 kr for grillstua ferdig montert. Idrettslaget må lage en betongplate på 3,6 m i diameter, så her må vi leie inn maskiner og traktor samt kjøpe inn materialer. Så blir det duonad for å få ferdig

Beskrivelse av tiltaket, program og budsjett som viser utgifter og annen finansiering skal følge med søknaden,

I tillegg skal alle dokumenter som skal følge Grunntilskudd og vedlegges.

Sjekkliste for hvilke vedlegg som skal følge søknaden:

- Årsmelding siste årsmøteperiode. I årsmeldinga må det fremkomme hva årskontingenten har vært siste årsmøteperiode
- Årsregnskap siste årsmøteperiode
- Medlemsliste med fødselsdato, og bostedsadresse på alle medlemmer per 1. mai i søknadsåret. Kursdeltakere anses ikke som medlemmer.
- For idrettsforeninger: Sertifiseringspapirer på «Rent Idrettslag».
- Kopi av Kulturkortavtale med Nordland Fylkeskommune
- Bekreftelse på at organisasjonen aksepterer Ledsagerkort til sine åpne arrangementer

Fra: Jack Normann <normann1954@yahoo.no>
Sendt: fredag 3. juni 2022 10:39
Til: Ketil Hugaas
Kopi: Håvard Hammerfall
Emne: Søknad om kulturstøtte
Vedlegg: Søknad om kommunal kulturstøtte - særskilt tiltak 3 juni 2022.pdf; Tilbud grillhytte.jpg; Grillhytte til akebakken.jpg; Akebakken i flomlys.jpg; Bilde 1 til Møteplassen 2020.jpg; Søknad særskilt tilskudd - tekst.docx

Hei

Viser til bra samtale i går og oversender søknad om tilskudd til særskilt tiltak som avtalt. Litt usikker om du får med hele teksten og sender den også som vedlegg.

Vh

Jack Normann
Fauskeidet Idrettslag

Grillhus

Fra: jan-aake@siso.no

Til: normann1954@yahoo.no

Dato: tirsdag 26. april 2022, 08:51 CEST

Hei.

Har lagt ved et bilde av grillhuset. Taket med shingel vil være slett da huset på bildet skulle ha torvtak. Det vil også være en liten pipehatt over åpningen midt på taket.

Betongplaten må være minimum 3,6 meter, og rundt eller åttekantet og ca 10 cm dyp.

Prisen vil være kr.64900 ferdig montert om dere gjør betongarbeidet.

Mvh.

Jan - Åke Andersen

Daglig leder

Siso Vekst AS

Valljordveien 22

8226 Straumen

Tlf: 75698090 / 90030567

e-post: jan-aake@siso.no

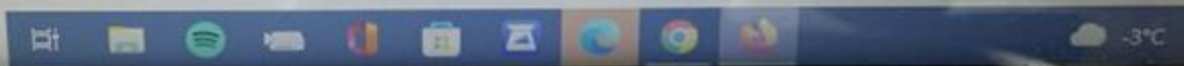


1155_001.pdf
159kB

Fra 49 900,-



r for å søke



lenovo





Idrettslaget har et skileikanlegg som er utrolig populært for bygda og hele distriktet rundt. Vi har også mange brukere fra Fauske. Anlegget ligger 300 m fra grendehuset/klubbhuset, der brukerne av våre anlegg kan bruke toalettene. Akebakken som mange kaller anlegget har flombelysning som også tilførselløypa har. Vi har en varmebu som kan benyttes på kalde dager. Vi har nå fått tilskudd fra Samfunnsløftet i SpareBank1 Nord-Norge på 50000 kr for å sette opp en grillstue i bakken. Det vil gjøre anlegget helt optimalt for alle våre fornøyde brukere. Bare se på FB-siden vår hvor stor aktiviteten er. Budsjettet på grillstua vil ligge på anslagsvis 80000 kr, og her tar Siso Vekst AS 64900 kr for grillstua ferdig montert. Idrettslaget må lage en betongplate på 3,6 m i diameter, så her må vi leie inn maskiner og traktor samt kjøpe inn materialer. Så blir det dugnad for å få ferdig fundamentet. Vi har fått anslått rundt 15000 kr for leie og materialer som ferdigbetong. Da vi ikke i år vil motta grunntilskudd, blir dette en stor kostnad for Idrettslaget på 30000 kr. Vi søker derfor om inntil 30000 kr med utbetaling når vi i august vet hvor store kostnadene ble. Vi legger ved tilbudet fra Siso Vekst AS, bilde av grillstua og bilder fra anlegget

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan også velge å legge skjemaet ved i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune. Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB! Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.**

Søknad om kommunal kulturstøtte

<input checked="" type="radio"/> Grunntilskudd		
Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden <u>MÅ</u> fylles ut, ikke bare side 2		
Opplysninger om organisasjon/laget		
Navn - Organisasjon/lag: FAUSKE HELSESPORTSLAG	E-postadresse: karstein.olsen@signalbox.no	
Adresse: POSTBOKS 286	Postnummer: 8201	Poststed: FAUSKE
Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund:		
Navn leder: KARSTEIN	Etternavn: OLSEN	E-postadresse: karstein.olsen@signalbox.no
Adresse: HOLTANV. 2E	Postnummer: 8209	Poststed: FAUSKE
Telefon privat: 92 35 19 06	Telefon arbeid: -	Mobil:
Kontonummer for overføring av tilskudd: 455 52 06 85 33		
Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret:		
9823 27105		
Opplysninger om medlemmer:		
Samlet medlemstall aktive: 65	Aktive over 18 år: 65	Aktive under 18 år: -
	Funksjonshemmede under 18 år: -	Funksjonshemmede over 18 år:
Medlemskontingent:		
Voksne Kr.: 200,-	Barn Kr.: 100,-	Familie Kr.: -
Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift):	Voksne kr.: -	Barn Kr.: -
Andre opplysninger som har betydning for søknaden:		
Skriv her: "Drift og vedlikehold av aktivitetshus og "gembaringen", samt treningslokaler og arrangører. Søkes om kr. 20.000,-"		

19/4-2022
Dato/sted**Karstein Olsen**
Underskrift

Søknadsskjemaet er digitalt signert

TILSKUDD TIL SÆRSKILTE KULTURTILTAK:

Redegjør for aktiviteten/arrangementet det søkes om (bruk evt. eget ark).

Beskrivelse av tiltaket, program og budsjett som viser utgifter og annen finansiering skal følge med søknaden,
I tillegg skal alle dokumenter som skal følge Grunntilskudd og vedlegges.

Sjekkliste for hvilke vedlegg som skal følge søknaden:

- Årsmelding siste årsmøteperiode. I årsmeldinga må det fremkomme hva årskontingenten har vært siste årsmøteperiode
- Årsregnskap siste årsmøteperiode
- Medlemsliste med fødselsdato, og bostedsadresse på alle medlemmer per 1. mai i søknadsåret. Kursdeltakere anses ikke som medlemmer.
- For idrettsforeninger: Sertifiseringspapirer på «Rent Idrettslag».
- Kopi av Kulturkortavtale med Nordland Fylkeskommune
- Bekreftelse på at organisasjonen aksepterer Ledsagerkort til sine åpne arrangementer

MEDLEMSLISTE FOR: Fauske Helsesportlag

Dato: 04.01.2022

Side: 1

Gruppe: Alle

Avd: Alle

Årsklasser mellom 1925 og 2004

Medl.nr.	Navn	Kjønn	Adresse	Postadresse	Telefon	F.dato
42	Aanes, Gerd S.	K	Sjønstáv. 12	8208 FAUSKE	75645413	22.04.1944
20	Andersen, Anne-Margrethe	K	Saltdalveien 38	8211 FAUSKE	75642159	24.03.1945
21	Andersen, Arne	M	Saltdalveien 38	8211 FAUSKE	75642159	04.09.1945
471	Andersen, Liv Janne Elisabeth	K	Tistelveien 1 A	8209 FAUSKE	90927781	09.06.1951
397	Andreassen, Rannvei	K	Nedre Tortenli 29	8218 FAUSKE		12.08.1946
260	Andreassen, Thor Helge	M	Nedre Tortenli 29	8218 FAUSKE		10.10.1941
367	Antonsen, Isac	M	Kvitlyngv. 13 B	8209 FAUSKE		07.04.1997
241	Aparicio, Jaime Gallardo	M	Haubakken 4	8209 FAUSKE	75644682	28.03.1940
445	Bakke, Stig	M	Røtnesveien 85	8289 ENGELØYA		22.12.1971
26	Bakken, Oddleiv	M	Øver-Bådsvika 2	8211 FAUSKE	75642175	28.02.1942
27	Bakken, Tordis	K	Øver-Bådsvika 2	8211 FAUSKE	75642175	25.01.1946
473	Bernhardsen, Frank	M	Leitebakken 24	8200 FAUSKE	95060027	23.11.1951
474	Bernhardsen, Synnøve	K	Leitebakken 24	8200 FAUSKE	95870047	31.12.1955
30	Bertheussen, Elsa	K	Ternev. 29	8207 FAUSKE		05.11.1943
218	Bertheussen, Knut	M	Ternev. 29	8207 FAUSKE		08.09.1945
32	Birkelund, Helga	K	Malmveien 10 A	8208 FAUSKE		11.02.1937
108	Bjelde, Ragnhild	K	Bentevassv. 4 D	8206 FAUSKE	75646809	12.09.1944
364	Borøy, Øystein	M	Kvitlyngveien 34	8209 FAUSKE		21.12.1941
425	Bråthen, John Vidar	M	Sisikvn. 5 D	8207 FAUSKE		23.11.1944
365	Dahle, Anne May	K	Stæravn. 8 E	8207 FAUSKE		06.12.1943
290	Danielsen, Tone Anita	K	Buveien 3	8200 FAUSKE		15.04.1982
489	Didriksen, Torill	K	Bratthaugen 35	8210 FAUSKE		08.10.1946
113	Djupos, Dorothy	K	Tuven 2	8200 FAUSKE	75644805	23.10.1945
449	Eide, Frøydis	K	Vollgata 39 A	8200 FAUSKE		16.05.1941
382	Eide, Kristian	M	Røsvikveien 66	8218 FAUSKE		22.12.1998
330	Eide, Roger	M	Røsvikveien 66	8218 FAUSKE		15.08.1966
119	Fagerbakk, Margareth Busch	K	Ternev. 7	8207 FAUSKE	75644923	25.11.1943
456	Gaustad, Ingrid Elise	K	Nyveien 6	8200 FAUSKE		10.07.1932
52	Grønli, Anne	K	Kirkeveien 13 D	8207 FAUSKE		09.06.1944
53	Grønli, Karl	M	Kirkeveien 13 D	8207 FAUSKE		31.01.1934
421	Haldorsen, Willy	M	Sisikvn. 11 B	8207 FAUSKE		16.07.1943
420	Hamsund, Bjørn-Thomas Krogs	M	Sulitjelmavn. 7 A	8208 FAUSKE		09.01.1983
375	Hansen, Aud Andrea	K	Marmorv. 15 A	8208 FAUSKE		10.10.1946
356	Hansen, Bjørnar	M	Poppelveien 12	8209 FAUSKE		22.09.1945
452	Hansen, Håkon Ragnar	M	Bentevassv. 6 B	8206 FAUSKE		30.06.1955
472	Hansen, Håkon-Odd	M	Furnesveien 40	8215 VALNESFJORD		08.05.1940
277	Hansen, Inger-Marie	K	Marmorv. 15 C	8208 FAUSKE		30.06.1940
278	Hansen, Jon	M	Marmorv. 15 C	8208 FAUSKE		24.09.1930
65	Hansen, Margit	K	Soleiev. 3	8208 FAUSKE		17.05.1927
341	Hansen, Roger Vidar	M	Holtanveien 778	8219 FAUSKE		08.10.1957
360	Hansen, Solfrid	K	Sulitjelmav. 6 B	8208 FAUSKE		14.01.1965
59	Hanssen, Inger Alise	K	Tistelveien 3 F	8209 FAUSKE		14.09.1942
470	Hanssen, John Magnus	M	Tistelveien 1 A	8209 FAUSKE	93839720	28.03.1937

Gruppe: Alle

Avd: Alle

Årsklasser mellom 1925 og 2004

Medlnr.	Navn	Kjønn	Adresse	Postadresse	Telefon	F.dato
63	Haukland, Gerd	K	Jernbanegata 6 A	8200 FAUSKE	75644193	03.10.1935
273	Helgesen, Aud Helene	K	Wallyskogen 2	8200 FAUSKE		10.10.1945
287	Helgesen, Frid E.	K	Hammarbuen 7	8211 FAUSKE		24.04.1951
62	Helgesen, Sylvi	K	Buveien 3 E	8200 FAUSKE		11.09.1985
190	Hjemaas, Odd	M	Vangsv. 5	8200 FAUSKE		11.06.1934
258	Holien, Asbjørn	M	Sulitjelmav. 8	8208 FAUSKE		07.06.1949
455	Holmegård, Solveig	K	Selbergveien 1	8200 FAUSKE		29.11.1938
476	Holmstrøm, Bjørg Rørvik	K	Skoanveien 8 B	8211 FAUSKE	90826985	24.09.1938
370	Horndal, Kristin Lagesen	K	Reitanveien 9	8210 FAUSKE	47613029	01.04.1955
491	Iversen, Harriet	K	Storgaten 105 C	8200 FAUSKE		08.11.1943
121	Jacobsen, Else	K	Sjåheiv. 32	8209 FAUSKE	75643340	23.05.1941
123	Jakobsen, Bente Ohna	K	Måkev. 27	8207 FAUSKE	75644382	07.07.1947
331	Jakobsen, Harald O.	M	Måkev. 27	8207 FAUSKE	75644382	01.06.1945
478	Jakobsen, Marion	K	Granveien 38	8209 FAUSKE		12.07.1954
477	Jakobsen, Marit Kirsten	K	Bentevasvn. 15 B	8206 FAUSKE	48154076	16.04.1943
487	Jaros, Ragnhild	K	Trostveien 10 D	8207 FAUSKE	75645698	15.08.1943
424	Jensen, Tor Jentoft	M	Storgt. 50	8201 FAUSKE		04.03.1931
437	Johannessen, Elisabeth	K	Åkervikveien 16	8215 VALNESFJORD		25.01.1978
70	Johansen, Eli Solveig E.	K	Jernbanegt. 8 F	8200 FAUSKE	91805442	11.09.1942
74	Johansen, Gudrun	K	Sjønstáv. 10	8208 FAUSKE		12.03.1937
434	Johansen, Odd Kristian	M	Poppelvn. 35	8209 FAUSKE		19.04.1947
357	Johansen, Tommy Georg	M	Buveien 3	8200 FAUSKE		28.09.1977
71	Johansen, Torill Ankjell	K	Ankjellv. 10	8200 FAUSKE		16.10.1946
486	Johansen, Vivi Nystad	K	Charlottatippen 5	8230 SULITJELMA	91775022	10.12.1949
9	Johansen, Willy	M	Strømsnessletta 11	8215 VALNESFJORD	75649004	03.11.1925
485	Johnsen, Thorleif	M	Nyveien 8 C	8200 FAUSKE	93466279	12.07.1940
322	Karlsen, Irene	K	Hegreveien 3	8207 FAUSKE		10.09.1952
223	Karlsen, Kurt	M	Hegreveien 3	8207 FAUSKE		16.05.1943
268	Klungseth, Ragnhild	K	Skjerstadfjordvein 60	8214 FAUSKE		14.07.1939
296	Kolden, Anton	M	Trivselsveien 109	8214 FAUSKE	75642760	29.06.1946
297	Kolden, Liv	K	Trivselsveien 109	8214 FAUSKE	75642760	05.02.1944
85	Kolden, Tone	K	Buveien 3 G	8200 FAUSKE		07.09.1979
228	Kosmo, Erna	K	Møllnv 19 D	8206 FAUSKE		08.04.1927
81	Kosmo, Jan	M	Tveråvn. 37	8218 FAUSKE		12.04.1955
269	Kristensen, Finn	M	Tveråveien 29	8218 FAUSKE	75642586	15.10.1945
270	Kristensen, Karin	K	Tveråveien 29	8218 FAUSKE	75642586	15.05.1945
416	Kristoffersen, Haldis	K	Djupos	8215 VALNESFJORD		24.08.1959
417	Kristoffersen, Hugo	M	Djupos	8215 VALNESFJORD		01.09.1955
428	Kristoffersen, Olav Alexander	M	Djupos	8215 VALNESFJORD		05.05.1987
468	Kvistad, Randi	K	Sjåheiveien 43	8209 FAUSKE	95934429	19.01.1934
479	Lakså, Sigbjørn	M	Granveien 38	8209 FAUSKE	45065680	04.11.1953
373	Langnes, Odd Kristian	M	Storgt. 4	8200 FAUSKE		18.04.1940
469	Larsen, Kristian Arvid	M	Holtanveien 6 A	8209 FAUSKE	99017863	05.04.1936

Medlnr.	Navn	Kjønn	Adresse	Postadresse	Telefon	F.dato
361	Larsen, Torbjørg	K	Marbakken 11	8206 FAUSKE		16.04.1953
362	Larsen, Åge Johan	M	Marbakken 11	8206 FAUSKE		19.07.1949
466	Lassen, Kristin A.	K	Leitebakken 26	8200 FAUSKE		12.07.1945
475	Lindstrøm, Kim	M	Hegreveien 1 A	8200 FAUSKE		15.05.1958
492	Lofthus, Knut Arne	M	Sjøgata 76	8200 FAUSKE		17.12.1942
460	Ludvigsen, Isak Olsen	M	Vatnbygdveien 19 B	8210 FAUSKE		02.05.2004
483	Lund, Einar Arild	M	Holtanveien 4 H	8209 FAUSKE	99238924	29.10.1935
484	Lund, Gretha	K	Holtanveien 4h	8209 FAUSKE	4805414	12.11.1937
17	Marthinussen, Bjørg	K	Sjønstáv. 3	8209 FAUSKE	75643994	29.10.1936
447	Martinsen, Maud	K	Vatnbygdveien 474	8211 FAUSKE		24.06.1942
438	Mathisen, Hans Viggo	M	Åkervikveien 16	8215 VALNESFJORD		21.09.1974
100	Mikalsen, Mai Lis	K	Åsgårdveien 36	8219 FAUSKE		22.03.1948
431	Misvær, Knut	M	Møllnvn. 19 E	8206 FAUSKE		20.07.1936
237	Moan, Sigrun	K	Farvikv. 11	8207 FAUSKE	75645083	05.05.1930
231	Moen, Bjarne	M	Ørnflågv. 3	8230 SULITJELMA		30.08.1939
103	Molid, Bjørn Arvid	M	Gautvollen 12	8210 FAUSKE		13.05.1951
101	Mosand, Gerd	K	Linneav. 3	8208 FAUSKE		27.12.1942
5	Mosand, Helge	M	Linneav. 3	8208 FAUSKE	75643992	25.09.1937
239	Nilsen, Aslaug	K	Myrv. 1 A	8206 FAUSKE	75643699	10.10.1944
436	Nilssen, Aksel Normann	M	Nymovn. 1	8200 FAUSKE		19.06.1936
325	Nordgård, Fredrik	M	Kirkev. 46	8207 FAUSKE	75644456	23.05.1930
4	Nymoen, Terje	M	Postboks 95	8201 FAUSKE	90885891	18.03.1944
352	Nystad, Arne Emil	M	Hansbakken 11 A	8206 FAUSKE		19.04.1936
358	Nystad, Ingar Osvald	M	Røsslyngv. 16 B	8200 FAUSKE		05.04.1946
387	Nystad, Priska Teian	K	Hansbakken 11 A	8206 FAUSKE		17.01.1940
139	Olsen, Elin	K	Sisikv. 7 D	8207 FAUSKE	75645367	04.03.1936
253	Olsen, Inger Kristin Lundli	K	Leitebakken 16	8200 FAUSKE		05.03.1946
290	Olsen, Ingrid Hauger	K	Holtanveien 2 F	8209 FAUSKE		11.07.1997
2	Olsen, Karstein	M	Holtanveien 2 E	8209 FAUSKE	75644947	05.05.1947
133	Olsen, Lillian	K	Holtanveien 2 E	8209 FAUSKE	75644947	28.06.1950
320	Olsen, Solrunn	K	Eiaveien 9	8208 FAUSKE		09.06.1934
293	Olufsen, Rigmor	K	Rekmoveien 4	8218 FAUSKE	75642595	18.11.1958
137	Os, Anne-Lise	K	Sisikv. 5 C	8207 FAUSKE	75644419	02.02.1946
135	Os, Børge	M	Nesveien 14	8215 VALNESFJORD	75649411	11.09.1958
134	Os, Laila Margrethe	K	Sisikveien 21 B	8207 FAUSKE		18.08.1966
351	Rasmussen, Marit Tønder	K	Holtanveien 4 G	8209 FAUSKE		26.09.1942
244	Risvoll, Tove	K	Granvn. 42 B	8209 FAUSKE	75644814	09.08.1950
245	Risvoll, Trond	M	Granvn. 42 B	8209 FAUSKE	75644814	31.03.1952
145	Rubbås, Line Neverhaug	K	Buveien 3	8200 FAUSKE		17.01.1983
402	Rubbås, Per Arne	M	Neverhaugveien 12	8215 VALNESFJORD		15.05.1944
403	Rubbås, Solveig Neverhaug	K	Neverhaugveien 12	8215 VALNESFJORD		05.10.1943
454	Salbakk, Georg	M	Nedre Hauanv. 3 C	8209 FAUSKE		20.01.1929
453	Salbakk, Ida P.	K	Nedre Hauanv. 3 C	8209 FAUSKE		09.04.1933

MEDLEMSLISTE FOR: Fauske Helsesportlag

Dato: 04.01.2022

Side: 4

Gruppe: Alle

Avd: Alle

Årsklasser mellom 1925 og 2004

Medlnr.	Navn	Kjønn	Adresse	Postadresse	Telefon	F.dato
481	Samuelsen, Gunnar	M	Møllnveien 11 B	8206 FAUSKE		01.12.1949
480	Samuelsen, Unn Sonja	K	Møllnveien 11 B	8206 FAUSKE	90509778	08.11.1952
6	Sandvik, Karin	K	Svalev. 11	8207 FAUSKE	75644270	25.05.1943
157	Sandvik, Kjell	M	Svalev. 11	8207 FAUSKE	75644270	13.11.1942
493	Slettebakk, Aud Rigmor	K	Sisikveien 5 B	8207 FAUSKE	97183961	21.09.1946
340	Sletten, Tordis	K	Bratthaugen 38	8210 FAUSKE		02.02.1952
435	Solbakk, Evy-Iren	K	Trivselsveien 20	8214 FAUSKE		22.12.1956
155	Soleng, Julie Johanne	K	Naustv. 5 A	8200 FAUSKE		21.03.1941
156	Stemland, Viggo	M	Stemlandveien 29	8215 VALNESFJORD	75649092	18.10.1947
488	Stige, Kari	K	Byveien 3	8200 FAUSKE		23.06.1987
306	Strømdahl, Sølvi	K	Holtanveien 4 E	8209 FAUSKE		06.12.1950
158	Strømdal, Bente Svanhild	K	Postboks 245	8201 FAUSKE		04.10.1955
150	Strømhaug, Kjell Ove	M	Buveien 3	8200 FAUSKE		03.10.1961
48	Sveli, Marit	K	Tveråvn. 37	8218 FAUSKE		30.01.1960
429	Svemo, Brede	M	Rekmoveien 8	8218 FAUSKE		22.05.1955
164	Timonen, Evy Sonja	K	Einmoen 9	8206 FAUSKE	75644811	10.03.1940
442	Tustervatn, Alf-Inge Os	M	Torggt. 16 G	8200 FAUSKE		05.05.1991
347	Tvedt, Bjørg	K	Buen 4	8200 FAUSKE		20.09.1953
165	Uhre, Svein Arnt	M	Lyngv. 35	8209 FAUSKE	75646399	19.06.1950
186	Vik, Hergunn Helene	K	Nymov. 5	8200 FAUSKE		12.08.1934
430	Wilhelmsen, Solveig	K	Rekmoveien 8	8218 FAUSKE		12.03.1951
174	Yttervik, Ronald	M	Møllnvn. 19 F	8206 FAUSKE	75643643	22.05.1932
392	Ødegård, Leif Åsmund	M	Måkeveien 9	8207 FAUSKE		24.11.1943
175	Øigård, Astrid	K	Mosemyrv. 6 B	8206 FAUSKE	75644577	07.01.1944
176	Øigård, Harry	M	Mosemyrv. 6 B	8206 FAUSKE	75644577	17.08.1944
179	Ånesen, Gunda	K	Nordimarkv. 12	8208 FAUSKE		26.01.1929

Antall gutter: 68

Antall jenter: 87

Totalt antall: 155

Å R S M Ø T E



Scandic Fauske - Rødsalen, 6. april 2022 kl 1900

SAKSLISTE:

- 1. Åpning**
- 2. Valg av dirigent og sekretær**
- 3. Årsberetning**
- 4. Innkomne forslag**
- 5. Regnskap**
- 6. Fastsettelse av årskontingent**
- 7. Valg**
- 8. Avslutning**

Årsberetning for 2021

Styret har bestått av :

Leder Karstein Olsen

Nestleder Marit Sveli

Regnskapsfører/ Kasserer Terje Nymoen

Sekretær Knut Bertheussen

Styremedlem Liv Kolden

Vararepresentant Solveig Rubbås

Årets aktiviteter i laget har også dette året vært preget av Corona-pandemien.

Økonomi:

Økonomien i laget er bra på tross av liten aktivitet. Inntekter fra «Grasrotandelen», tilskudd fra kommunen, julelotteriet og momskompensasjonen fra NIF, har vært velkommen.

Gaver/bidrag :

Styret i Fauske Helsesportslag besluttet å ikke bidra med midler/gaver til ideelle organisasjoner i 2021.

Møter:

Årsmøtet ble avholdt 4. juni 2021, og samlet 33 medlemmer i Rødsalen, Scandic Fauske Hotell.

I 2021 ble det avholdt 9 **styremøter** og behandlet 34 saker.

Det ble også holdt 3 **medlemsmøter** og behandlet 7 saker. Gjennomsnittlig deltakelse 23 medlemmer.

Aktiviteter:

Aktiviteten var i all hovedsak stanset fram til høsten september/oktober 2021 på grunn av pandemisituasjonen. Imidlertid ble det gjennomført to turoppdrag med fembøringen. Aktiviteten i lagets lokaler på Vestmyra, har ikke blitt startet opp pga nødvendige tilretteleggingsarbeider.

Stavgang/gåturer:

Aktiviteten startet opp i september, men ble i begynnelsen av november stanset på grunn av liten deltakelse og mørketid. Planlegger oppstart over nyttår.

Curling og boccia:

Aktiviteten har vært gjennomført med god deltakelse høsten 2021.

Bueskyting:

Aktiviteten har vært laber i løpet av høsten.

75

Varmtvannsbassenget:

Aktiviteten ble startet i oktober med god deltakelse.

Trimgruppa:

Trimaktiviteten i Idrettshallen ble startet opp i oktober. I likhet med de øvrige aktivitetene, har savnet av fellestreningen og det sosiale vært påtagelig for medlemmene. Nytt utstyr har bidratt til god interesse og deltakelse fra medlemmenes side.

Fembøringen:

Fembøringen som sank på fortøyningsplassen 28. august 2020 er blitt reparert i løpet av sist vinter og vår. Den har gjennomført to turoppdrag i løpet av sommeren. Se egen rapport fra gruppa.

Aktivitetsgruppa fra Buveien:

Det har vært bra deltakelse i boccia og curling i november måned.

Arrangementer:

Fauske Helsesportslag deltok ikke i noen arrangementer i 2021.

Helsesportslagets julebord ble ikke arrangert i 2021.

Turer:

Ingen bussturer gjennomført av laget i 2021.

Kurs/ orienteringer:

Ingen.

Representasjoner:

Ingen.

Til slutt vil styret rette en stor takk til alle våre trofaste og aktive medlemmer, som har utvist forståelse og tålmodighet i den vanskelige situasjonen som har eksistert siden 12. mars 2020. Smittesituasjonen har imidlertid tillatt at vi i løpet av høsten 2021 har kunne oppta de fleste av aktivitetstilbudene våre etter kommunens retningslinjer.


Karstein Olsen


Marit Sveli


Liv Kolden


Knut Bertheussen


Terje Nymo

RESULTATREGNSKAP

KTO.KLASSE 3

<u>INNTEKTER:</u>	<u>REGNSKAP 21</u>	<u>BUDSJETT 21</u>	<u>REGNSKAP 20</u>
301 - Medlemskontingent:	-22 900,00	0,00	23 700,00
302 - Trening/instruksjonsavgifter:	-7 600,00	0,00	6 000,00
312 - Tilsk. fra N I F/Krets/Særforbund:	-16 754,00	0,00	16 205,00
323 - Kommunale tilskudd:	0,00	0,00	18 450,00
332 - Stevneinnt. egne arrangementer:	0,00	0,00	0,00
343 - Leieinntekter "Fauskværingen"	-15 000,00	0,00	27 000,00
361 - Lotteri, messer, bingo og lignende:	-12 817,00	0,00	6 488,00
362 - Div. inntekter:	-1 323,27	0,00	1 253,27
371 - Reklame - annonseinntekter:	0,00	0,00	0,00
391 - Gaver og bidrag:	0,00	0,00	0,00
392 - Grasrotmidler - Norsk Tipping:	-28 385,63	0,00	28 838,97
SUM DRIFTSINNTEKTER:	-104 779,90	0,00	127 935,24

KTO.KLASSE 4

STEVNE- OG AKTIVITETSUTG.:

403 - Andres stevner/mesterskap:	0,00	0,00	2 450,00
413 - Egne stevner/mesterskap (turgåing):	0,00	0,00	331,00
421 - Trening - instruksjon - idr.materiell:	8 168,00	0,00	9 856,40
431 - Trenerutdanning og kurs:	0,00	0,00	0,00
432 - Lederutdanning:	0,00	0,00	0,00
SUM:	8 168,00	0,00	12 637,40

KTO.KLASSE 5

ADMINISTRASJON - MØTER:

511 - Styrets møteutgifter/honorarer:	8 500,00	0,00	16 900,00
512 - Deltakelse i andres møter:	0,00	0,00	0,00
514 - Årsmøte og medlemsmøte:	10 062,80	0,00	14 131,20
515 - Tilstelninger, julebord, utfarter:	0,00	0,00	0,00
521 - Rekv., porto, tlf., kjøreutgifter:	12 906,42	0,00	8 201,40
522 - Data-/kontorurstyr:	836,06	0,00	0,00
523 - Abonnement/tidsskrifter:	0,00	0,00	0,00
551 - Utmerkelse, gaver og bidrag:	3 379,80	0,00	1 099,00
SUM:	35 685,08	0,00	40 331,60

RESULTATREGNSKAP

KTO.KLASSE 6

INVESTERINGER I ANDRE ANLEGG:

613 - Småbåthavna:

S U M:

REGNSKAP 21

0,00

0,00

BUDSJETT 21

0,00

0,00

REGNSKAP 20

0,00

0,00

DRIFT/VEDLIKEHOLD "FEMBØRING",

NAUST, LAGER, HYTTE OG ANLEGG:

651 - Drift og vedlh. klubblokaler Vetmyra:

652 - Verktøy/utstyr lokaler - Vestmyra:

661 - Drift og vedlh. Fembøring, naust og lager:

662 - " " " bueskytteranlegg Moen:

S U M:

67 863,72

0,00

129 062,68

0,00

196 926,40

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

35 607,14

0,00

21 359,75

0,00

56 966,89

KTO.KLASSE 7

TILSKUDD/OVERFØRINGER. UTG. VED

INNTEKTSBRINGENDE TILTAK:

722 - Kontingenter til særforbund:

723 - Andre kontingenter/avgifter:

761 - Utg. til lotteri, messer, basarer og lignende:

772 - Annonseutgifter:

S U M:

1 600,00

450,00

798,00

2 000,00

4 848,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

1 300,00

450,00

1 226,00

1 875,00

4 851,00

S U M DRIFTSUTGIFTER:

245 627,48

0,00

114 786,89

DRIFTSRESULTAT:

140 847,58

-13 148,35

KTO.KLASSE 8

FINANSINNTEKTER / UTGIFTER:

801 - Renteinntekter bank/postgiro:

812 - Skatter/avgifter eiendom:

297 - Driftsresultat:

902 - Årsunderskudd

0,00

4 352,00

140 847,58

145 199,58

0,00

0,00

0,00

-113,14

4 350,00

-13 148,35

-8 911,49

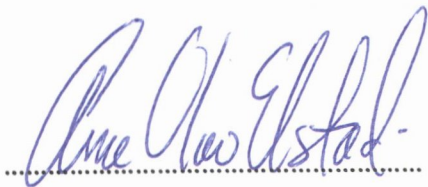
STATUS pr. 31.12. 2021

1. EIENDELER	<u>2021</u>	<u>2020</u>	2. EGENKAPITAL	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>OMLØPSMIDLER</u>					
101 - Kassakonto:	8 050,00	8 050,00	298 - Kapital pr. 1.1. -21:	-553 720,99	-544 809,50
102 - Driftskto. Sparebanken:	341 172,92	493 489,08			
103 - Girokto. DNB:	59 298,49	52 181,91	297 - Årsunderskudd:	145 199,58	-8 911,49
Sum EIENDELER:	<u>408 521,41</u>	<u>553 720,99</u>	Sum EGENKAPITAL:	<u>-408 521,41</u>	<u>-553 720,99</u>


Fauske, den 31. desember 2021



Karstein Olsen
leder



Arne Olav Elstad
revisor



Terje Nymoen
regnsk.fører

Styre og utvalg i Fauske Helsesportslag for året 2021 består av:

Leder:

Karstein Olsen,
Holtanveien 2 E, 8209 Fauske.

Nestleder:

Marit Sveli,
Tverråvn. 37, 8218 Fauske.

Sekretær:

Knut Bertheussen,
Ternevn. 29, 8207 Fauske.

Kasserer/regnskapsfører:

Terje Nymoen,
Postboks 95, 8201 Fauske.

Styremedlem:

Liv Kolden,
Trivselsveien 109, 8214 Fauske.

Vararepr.:

Solveig Rubbås,
Neverhaugvn. 12, 8215 Valnesfjord.

Øvrige repr. og utvalg:

Revisor:

Arne Olav Elstad

Båtutvalg:

Roger Hansen, Anton Kolden, Karstein Olsen og Bjørn Molid

Bueskytterutvalg:

Bjørn Thomas Hamsund

Arrangementskomité:

Gerd Aanes, Sigrun Moan og Liv Kolden

Repr. til Idrettsråd og Kretsting:

Utpekes av styret

Valgkomité for 2021:

Liv Andersen og Frank Bernhardsen

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/12631	
	Arkiv sakID.: 22/1438	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
070/22	Formannskap	29.09.2022
	Kommunestyre	

Endring av selskapsform for Salten Regionråd

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Fauske kommune slutter seg til og vedtar samarbeidsavtale for Salten Regionråd – Kommunalt Oppgavefelleskap og samarbeidsavtale for Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd.

Vedlegg:

15.07.2022	SR - 1522 - samarbeidsavtale ny selskapsform	1516453
15.07.2022	SR-sak 1522 - Ny selskapsform for Salten Regionråd	1516452
15.07.2022	Vedtak i SR-sak 15/22 - Samarbeidsavtaler ny selskapsform for Salten Regionråd	1516451
15.07.2022	Salten Regionråd - KO samarbeidsavtale	1516454
15.07.2022	Salten Regionråd IPR samarbeidsavtale IPR	1516455

Sammendrag:

Etter kommuneloven av 2018 må Salten Regionråd endre selskapsform. Omdanningen skal finne sted innen utgangen av 2023.

I og med at Salten Regionråd både er et politisk samarbeidsorgan, men også har virksomhetsområder som utfører tjenesteproduksjon på vegne av kommunene, kompliserer det saken noe med tanke på hvilken selskapsform man kan velge.

Dagens § 27-selskap er både kommunalt oppgavefelleskap (KO) og interkommunalt politisk råd (IPS). Det kan alternativt også omorganiseres til annen selskapsform (IKS, AS eller SA).

KMD har avgitt en tolkningsuttalelse vedrørende framtidig organisering av regionråd hvor de konkluderer med at alle eksisterende regionråd, også de som er organisert som IKS, må omdannes til såkalte Interkommunalt politisk råd (IPR) - etter kommunelovens kap. 18.

Styret i Salten Regionråd har tidligere drøftet å organisere Salten Regionråd som et KO, eventuelt et KO med en «arm» ut til et IPS. Etter KMDs tolkningsuttalelse er styrets sistnevnte alternativ det mest aktuelle.

Salten Regionråd har derfor, i sak 15/22, anmodet kommunen å slutte seg til og vedta samarbeidsavtale(r) for Salten Regionråd – Kommunalt Oppgavefelleskap og for Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør



Utskrift fra møteprotokoll

Møte i: **Salten Regionråd**

Dato: **10. juni 2022**

Sak: **SR-sak 15/22**
Samarbeidsavtale ny selskapsform

Enstemmig vedtak:

Salten Regionråd anmoder kommunene å slutte seg til og vedta samarbeidsavtale(r) for Salten Regionråd – Kommunalt Oppgavefelleskap og for Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd.

SR-SAK 15/22 ENDRING AV SELSKAPSFORM FOR SALTEN REGIONRÅD

Innledning

Styret i Salten Regionråd legger med dette fram utkast til samarbeidsavtale(r) for Salten Regionråd – kommunalt oppgavefelleskap og Salten Regionråd – interkommunalt politisk råd.

Bakgrunn

Etter at kommuneloven ble vedtatt 8. juni 2018 er det klart at § 27 samarbeidsformen videreføres, men i endret form.

Salten Regionråd er organisert etter kommunelovens § 27, og må omdanne seg til ny selskapsform. To nye modeller for interkommunalt samarbeid er lovfestet i den nye kommuneloven og gjelder fra 1. januar 2020. Omdanningen skal finne sted senest innen utgangen av 2023.

Salten Regionråd gjorde følgende vedtak i SR-sak 27/20:

- 1) Salten Regionråd tar saken til orientering og ber om at styret jobber videre med saken.*
- 2) Salten Regionråd ønsker å videreføre de premisene som ligger til grunn for dagens organisering og samarbeid i Salten Regionråd.*

Beskrivelser

Dagens § 27-selskaper må omdanne seg enten til kommunalt oppgavefelleskap (KO) eller interkommunalt politisk råd (IPR), alternativt omorganiseres til annen selskapsform (IKS, AS eller SA) senest fire år etter at kommuneloven har tredd i kraft. Omdanningen skal finne sted innen utgangen av 2023.

I og med at Salten Regionråd både er et politisk samarbeidsorgan, men også har virksomhetsområder som utfører tjenesteproduksjon på vegne av kommunene, kompliserer dette saken noe med tanke på hvilken selskapsform man kan velge.

KMD har avgitt en tolkningsuttalelse vedrørende framtidig organisering av regionråd hvor de konkluderer med at alle eksisterende regionråd, også de som er organisert som IKS, må omdannes til såkalte Interkommunalt politisk råd (IPR) - etter kommunelovens kap. 18. KMD trekker frem at intensjonen bak kommunelovens ordning med interkommunale råd er å sikre at det er møteoffentlighet m.m. i regionrådene. Styret i Salten Regionråd har tidligere drøftet å organisere Salten Regionråd som et KO, eventuelt et KO med en «arm» ut til et IPR. Etter at vi er gjort kjent med KMDs tolkningsuttalelse er det sistnevnte alternativ som er det aktuelle alternativet for vår del.

Utkast til samarbeidsavtaler er utformet i henhold til kravene som ligger i ny kommunelov, vedtak i Salten Regionråd (SR-sak 27/20) og innspill fra styret.

Håkon A. Riegels, advokat i Samfunnsbedriftene har bistått styret i prosessen. Han deltar i regionrådets møte over Teams for å orientere om avtalene.

Forslag til vedtak:

Salten Regionråd anmoder kommunene å slutte seg til og vedta samarbeidsavtale(r) for Salten Regionråd – Kommunalt Oppgavefelleskap og for Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd.

Bodø, den 25.05.2022

Kjersti Bye Pedersen
daglig leder

Vedlegg

Utkast til samarbeidsavtale for Salten Regionråd – kommunalt oppgavefelleskap
Utkast til samarbeidsavtale for Salten Regionråd – interkommunalt politisk råd

Fra: Kjersti Bye Pedersen <Kjersti.Bye.Pedersen@salten.no>
Sendt: fredag 15. juli 2022 10:03
Til: Beiarn kommune; Postmottak Bodø Kommune; Postmottak; Gildeskål kommune; Hamarøy kommune; Meløy kommune; Postmottak Rødøy Kommune; Saltdal kommune; Steigen kommune; Sørfold kommune
Kopi: André Kristoffersen; Bjørn Magne Pedersen (pedbjo@gildeskal.kommune.no); Britt Kristoffersen; Gisle Erik Hansen; Ida Maria Pinnerød; Inger Monsen; Marlen Rendall Berg; Rune Berg; Sigurd Stormo; ordfører; adelheid.kristiansen; Ellen Beate Lundberg; Geir Mikkelsen; Kitt Grønningsæter; Kjell Hugvik; Odd-Børge Pedersen; Ole Petter Nybakk; stein.ole.rorvik; stig.holtedahll; Tordis S. Langseth
Emne: Vedtak i SR-sak 15/22 - Samarbeidsavtaler ny selskapsform for Salten Regionråd
Vedlegg: SR-sak 1522 - Ny selskapsform for Salten Regionråd.pdf; SR - 1522 - samarbeidsavtale ny selskapsform.pdf; Salten Regionråd - KO samarbeidsavtale.pdf; Salten Regionråd IPR samarbeidsavtale IPR.pdf

Til kommunene i Salten

Etter at ny kommunelov ble vedtatt 8. juni 2018 er det klart at § 27 samarbeidsformen videreføres, men i endret form. Salten Regionråd er organisert etter kommunelovens § 27, og må omdanne seg til ny selskapsform. To nye modeller for interkommunalt samarbeid er lovfestet i den nye kommuneloven og gjelder fra 1. januar 2020. Omdanningen skal finne sted senest innen utgangen av 2023.

Sak om nye samarbeidsavtaler i forbindelse med endring av selskapsform ble behandlet i Salten Regionråd sitt møte den 10. juni 2022.

Vedlagt følger:

1. Saksframlegg i SR-sak 15/22
2. Særutskrift av vedtak i SR-sak 15/22
3. Samarbeidsavtale for Salten Regionråd – Kommunalt Oppgavefelleskap
4. Samarbeidsavtale for Salten Regionråd – Interkommunalt Råd

Vi ber om at saken tas opp til behandling så raskt som mulig og at kommunene slutter seg til begge samarbeidsavtalene.

Vi imøteser en tilbakemelding i løpet av høsten, og senest innen utgangen av 2022.

Denne henvendelsen sendes kun elektronisk.

Beste hilsen
Salten Regionråd

Kjersti Bye Pedersen
daglig leder

Tlf: +47 75 54 86 00

Mobil: +47 936 15 198

Besøksadresse: Sjøgata 27, 1. etg., 8006 Bodø

Postadresse: Sjøtata 27, 8006 Bodø
Kjersti.bye.pedersen@salten.no
www.salten.no



SALTEN REGIONRÅD – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

1. Oppgavefelleskapets navn og deltakere

Oppgavefelleskapets navn er Salten Regionråd – Kommunalt Oppgavefelleskap (heretter kalt Salten Regionråd). Salten Regionråd er et interkommunalt samarbeidsorgan mellom kommunene Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Hábmer-Hamarøy, Meløy, Rødøy, Saltdal, Steigen og Sørfold.

2. Rettslig status

Salten Regionråd er organisert som et kommunalt oppgavefelleskap etter kommunelovens kapittel 19. Salten Regionråd er et selvstendig rettssubjekt.

3. Oppgavefelleskapets formål

Salten Regionråd skal på vegne av deltakerkommunene:

- a) ha et overordnet ansvar for Salten Friluftsråd, Felles Ansvar Salten og Salten Kultursamarbeid
- b) fungere som sekretariat for Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd.
- c) ivareta de økonomiske forpliktelsene tilknyttet Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd, inkludert dekke eventuelle kostnader tilknyttet driften av rådet.
- d) profilere Salten og ivareta regionens interesser utad
- e) medvirke til åpenhet, samarbeid og gjensidig informasjon mellom kommunene
- f) etablere og gjennomføre relevante prosjekter til det beste for Salten

4. Deltakernes eierandel og ansvar

4.1. Kommunenes eierandel og ansvarsandel baseres på innbyggertall i den enkelte kommune pr. 01.01.2023 som publisert fra SSB det foregående år. Justering av eierandelen og ansvarsandel iht. folketallet skal gjennomføres hvert fjerde år. Påfølgende endring av samarbeidsavtalen må vedtas av kommunestyret i hver enkelt deltakerkommune.

Eierandelen per 1.1.2023 er som følger:

KOMMUNE	Antall innbyggere pr. 1.1.2023	Eierandel av 100 %
Beiarn		
Bodø		
Fauske		
Gildeskål		

SALTEN REGIONRÅD – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESSKAP

Hamarøy		
Meløy		
Rødøy		
Saltdal		
Steigen		
Sørfold		

4.2. Eierkommunenes innskuddsplikt vil være den enkelte kommunes andel av eventuelt innskudd vedtatt gjennom budsjett.

4.3. Den enkelte deltakerkommunen har ubegrenset økonomisk ansvar for sin del av oppgavefellesskapets forpliktelser tilsvarende eierandelen.

5. Hovedkontor

Salten Regionråd har hovedkontor i Bodø.

6. Oppgavefellesskapets styrende organer og ledelse

6.1. Oppgavefellesskapets styrende organer er representantskapet og styret. Daglig leder er ansvarlig for drift av Sekretariatet.

6.2. Salten Friluftsråd, Felles Ansvar Salten og Salten Kultursamarbeid er virksomhetsområder underlagt Salten Regionråd. For det enkelte virksomhetsområde er det opprettet egne bransjestyrer. Bransjestyrene skal ivareta virksomhetsområdets særinteresser i faglige og interessepolitiske spørsmål.

7. Representantskapet

7.1. Representantskapet er Salten Regionråds øverste organ.

7.2. Hver deltakerkommune er representert med ett medlem i representantskapet, som alle har én stemme hver. Stemmene vektet i samsvar med deltakernes eierandel i samarbeidet. Hver kommune skal i tillegg velge to vararepresentanter for hvert medlem til representantskapet.

SALTEN REGIONRÅD – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

- 7.3. Som representant for deltakerkommunen i representantskapet stiller ordfører. Varaordfører for deltakerkommunen skal være første vararepresentant.
- 7.4. Kommunedirektør og opposisjonsleder kan delta som observatør i representantskapsmøtet. Kommunedirektøren og opposisjonsleder har talerett i møtet.
- 7.5. Representantskapets funksjonstid er 4 år og sammenfaller med kommunevalgperioden.
- 7.6. Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

8. Representantskapets møter

- 8.1. Representantskapet skal møtes minst 2 ganger i året og ellers når representantskapets leder finner det nødvendig. Representantskapets leder plikter å innkalle representantskapet til møte for behandling av en bestemt angitt sak når representantskapets medlemmer, styret, revisor eller noen av de samarbeidende kommuner krever dette.
- 8.2. Representantskapet skal innkalles til møte med minst 4 ukers varsel. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet til møte med kortere frist dersom dette er påtrengende nødvendig.
- 8.3. Saksliste og saksdokument skal følge innkallingen. Med unntak av endringer i samarbeidsavtalen jf. pkt. 16, treffes beslutninger med vanlig flertall.
- 8.4. Leder av representantskapet skal sørge for at det føres protokoll fra møtet. I protokollen skal representantskapets beslutninger inntas med angivelse av utfallet av stemmegivningen og de eventuelle protokolltilførsler deltakerne har bedt om.
- 8.5. Protokollen skal undertegnes av møteleder samt to andre representanter som velges av representantskapet ved møtets begynnelse.
- 8.6. Styrets leder og daglig leder har møte og talerett i representantskapets møter samt rett til å be om protokolltilførsler. Representantskapet kan likevel vedta at styreleder og/eller daglig leder skal fratse møtet i enkeltsaker.
- 8.7. Representantskapet kan ved behov gjennomføre møtet som fjernmøte.

SALTEN REGIONRÅD – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

9. Representantskapets ansvar og oppgaver

9.1. Representantskapet skal:

1. velge styre for oppgavefelleskapet
2. velge leder og nestleder for styret
3. vedta styreinstruks etter forslag fra styret
4. vedta styrets forslag til budsjett, årsberetning og regnskap
5. vedta mål og arbeidsprogram
6. behandle styrets forslag til langsiktig strategi for virksomheten
7. gjøre vedtak i andre saker som styret forelegger representantskapet, eller som representantskapet tar opp på eget initiativ
8. ved behov delegerer til styret myndighet i de saker der loven og/eller samarbeidsavtalen ikke er til hinder for dette.
9. velge oppgavefelleskapets revisor og fastsette dennes godtgjørelse

10. Styret

10.1 Styret skal bestå av 5 styremedlemmer og 2 numerisk valgte varamedlemmer. Det er representantskapet som utnevner styrets medlemmer.

10.2 Styreperioden er to år. For å sikre kontinuitet i styret skal nestleder samt ett styremedlem i første styreperiode velges for 1 år.

10.3 Før styrevalget skal representantskapet oppnevne en valgkomite som skal forberede representantskapets valg av styre.

10.1. Styrets ansvar og oppgaver

Styret har ansvar for Regionrådets forvaltning og resultat og utøver all myndighet som ikke er tillagt representantskapet, herunder

- ansette daglig leder og utferdige stillingsinstruks for denne
- føre tilsyn med at oppgavefelleskapet drives i samsvar med oppgavefelleskapets formål, samarbeidsavtalen, årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fra representantskapet, samt sørge for at oppgavefelleskapets økonomiske forvaltning og HMS-forhold er under betryggende kontroll
- legge fram for representantskapet forslag til strategi, handlings- og økonomiplan for kommende 4-årsperiode, årsbudsjett, årsberetning og regnskap
- legge fram for representantskapet andre saker som krever representantskapets behandling

SALTEN REGIONRÅD – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

- vedta opptak av lån innenfor rammer gitt i samarbeidsavtalen og av representantskapet
- Styret kan delegere til daglig leder myndighet i de saker der loven eller samarbeidsavtalen ikke er til hinder for dette.
- Styret skal legge fram forslag til styreinstruks for representantskapet, og evaluere sin virksomhet ihht. denne instruksen i oppgavefelleskapets årsmelding.

10.2. Styrets møter

10.2.1 Styrets leder innkaller til møte så ofte som nødvendig - og når minst ett styremedlem eller daglig leder krever det. Innkallingen skal, såfremt mulig, skje med 1 ukes varsel. Innkallingen bør inneholde sakliste for møtet.

10.2.2 Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Møtene ledes av styreleder, eller i dennes fravær nestleder. Dersom ingen av disse er til stede velges en møteleder. Vedtak gjøres med alminnelig flertall.

10.2.3 Ved stemmelikhet har møteleder dobbeltstemme.

10.2.5 Møteleder skal sørge for at det føres protokoll fra møtet. Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Daglig leder har møte- og talerett. Styret kan likevel vedta at daglig leder skal fratruke møtet i enkeltsaker. Daglig leder har rett til å få ført sitt syn på en sak inn i protokollen. Protokollen kan undertegnes med elektronisk signatur ved behov.

10.2.6 Styret kan ved behov gjennomføre møtene som fjernmøte.

11. Valgkomite

11.1 Valgkomiteen består av 3 medlemmer med varamedlemmer som velges av representantskap.

11.2 Valgkomiteens funksjonstid følger den kommunale valgperioden.

11.3 Valgkomiteens oppgave er å finne fram til kandidater til oppgavefelleskapets styre som de finner best kvalifisert til å dekke vervene.

11.4 Valgkomiteen legger sine begrunnede forslag fram for representantskapets møte.

12. Representasjon av selskapet

SALTEN REGIONRÅD – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Salten Regionråd forpliktes ved underskrift av styreleder (nestleder ved fravær) og daglig leder (ett styremedlem ved fravær) i fellesskap.

13. Sekretariatet

Sekretariatet skal være lite og prosjektrettet. Kompetanse kan frikjøpes i kommunene etter behov. Kommunen beholder i disse tilfellene arbeidsgiveransvaret. Prosjektledelse og utredningstjenester kan kjøpes/ansettes etter behov.

14. Daglig leder

14.1 Daglig leder ansettes av styret og rapporterer til styret. Daglig leder forestår og har ansvar for den daglige ledelse av Salten Regionråd. Daglig leder skal følge de retningslinjer og pålegg styret gir samt sørge for at virksomheten er under betryggende kontroll.

14.2 Daglig leder har myndighet til økonomiske og andre disposisjoner innenfor rammen av vedtatte budsjetter og rammer fastsatt av styret. Daglig leders myndighet omfatter ikke saker som etter Salten Regionråds forhold er av uvanlig art eller stor betydning. Slike saker kan daglig leder bare avgjøre når styret i den enkelte sak har gitt daglig leder myndighet til det, eller når styrets beslutning ikke kan avvendes uten vesentlig ulempe for Salten Regionråds virksomhet.

14.3 Daglig leder representerer Salten Regionråd utad i saker som faller inn under daglig leders myndighet.

14.4 Innenfor Salten Regionråds budsjettammer og eventuelle retningslinjer vedtatt av styret har daglig leder myndighet til å organisere virksomheten, herunder opprette og legge ned stillinger, ansette personale og fastsette deres lønn samt treffe avgjørelser i andre personalsaker.

14.5 Daglig leder skal holde styret løpende orientert om alle forhold av betydning for virksomheten, herunder økonomi- og personalforhold. Styret bestemmer selv på hvilken måte og hvor ofte det skal ha slik informasjon.

15. Økonomi, innskuddsplikt og låneramme

15.1 Kostnadene ved drift av Regionrådet finansieres ved tilskudd fra kommunene fordelt etter følgende modeller:

- grunnfinansiering
- innbyggertall ved siste årsskifte
- nytteverdi

SALTEN REGIONRÅD – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESSKAP

- 15.2 Større enkeltprosjekter finansieres særskilt.
- 15.3 Regionrådet har rett til å oppta lån på inntil 1. mill. kr.
- 15.4 Budsjett for kommende år skal behandles innen 1. oktober.
- 15.5 Salten kommunerevisjon IKS reviderer Salten Regionråds regnskap.

16. Endring av samarbeidsavtale

16.1 De enkelte kommunestyrene og fylkestingene i alle deltakerkommunene skal selv vedta endringer i samarbeidsavtalen og avtaleendringer som gjelder noen av følgende endringer:

- a) oppgavefellesskapets navn
- b) om oppgavefellesskapet er et eget rettssubjekt
- c) hvor mange medlemmer den enkelte deltakeren skal ha i representantskapet
- d) hvilke oppgaver og hvilken myndighet som er lagt til oppgavefellesskapet
- e) deltakernes innskuddsplikt og plikt til å yte andre bidrag til oppgavefellesskapet
- f) den enkelte deltakerens eierandel i oppgavefellesskapet og ansvarsandel for fellesskapets forpliktelser hvis ansvarsandelen avviker fra eierandelen
- g) om oppgavefellesskapet skal ha myndighet til å ta opp lån
- h) hva oppgavefellesskapet skal rapportere til deltakerne om
- i) hvordan deltakerne kan tre ut av oppgavefellesskapet
- j) hvordan oppgavefellesskapet skal oppløses, blant annet hvem som skal ha ansvaret for at oppgavefellesskapets arkiver blir oppbevart etter at oppgavefellesskapet er oppløst

16.2 Andre endringer i samarbeidsavtalen enn de nevnt over kan gjøres av representantskapet. Slike endringer krever minst 2/3 flertall.

17. Uttreden og oppløsning

SALTEN REGIONRÅD – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

- 17.1 Den enkelte deltaker kan med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i Salten Regionråd. Oppsigelsestiden løper fra første dag i den etterfølgende måneden etter at varselet ble mottatt.
- 17.2 Utløsningssummen fastsettes til andelens nettoverdi ved oppsigelsesfristens utløp. Utløsningssummen kan likevel ikke overstige verdien av deltakerens innskudd. Utløsningssummen skal utbetales straks. Bestemmelsen i dette ledd kan fravikes ved avtale
- 17.3 Oppløsning av Salten Regionråd kan bare skje dersom samtlige kommunestyre har fattet vedtak om dette. Salten Regionråd skal oppløses dersom deltakerantallet blir redusert til én på grunn av øvrige deltakeres uttrede.
- 17.4 Dersom Salten Regionråd vedtas oppløst, skal representantskapet oppnevne et avviklingsstyre.
- 17.5 Hver av de deltakende kommuner skal ved oppløsningen av Regionrådet være ansvarlig for sin del av forpliktelsene i forhold til folketallet ved siste årsskifte.
- 17.6 Ved oppløsning av Salten Regionråd skal arkivene ivaretas av Bodø kommune.

18. Oppgavefelleskapet arbeidsgivertilknytning

Oppgavefelleskapet skal være tilknyttet Samfunnsbedriftene som arbeidsgiverorganisasjon.

19. Tvisteløsning

Tvist om forståelse av denne avtalen skal forsøkes løst av partene ved forhandlinger. Fører ikke forhandlingene frem, kan tvisten bringes inn for Salten og Lofoten tingrett som verneeting.

SALTEN REGIONRÅD – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

SALTEN REGIONRÅD - INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD

1. Navn og deltakere

- 1.1 Navnet på samarbeidet skal være Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd.
- 1.2 Salten Regionråd - Interkommunalt politisk Råd er et politisk samarbeidsorgan for kommunene Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Hábmer-Hamarøy, Meløy, Rødøy, Saltdal, Steigen og Sørfold.

2. Rettslig status

- 2.1 Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd er organisert som et interkommunalt politisk råd i henhold til Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) kapittel 18.
- 2.2 Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd er et selvstendig rettssubjekt.

3. Salten Regionråd - Interkommunale Politiske Råds formål

- 3.1 Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd skal være et politisk organ mellom deltakerkommunene.
- 3.2 Formålet med samarbeidet er å initiere, utvikle og samordne politikk og tiltak som fremmer bærekraftig vekst og utvikling i regionen. Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd skal samordne eksisterende og vurdere nye, interkommunale samarbeidsordninger.
- 3.3 Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd skal jobbe for å påvirke fylkeskommunal og statlig tjenesteproduksjon i regionen og skal profilere Saltenregionen og ivareta regionens interesser utad.
- 3.4 Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd skal medvirke til åpenhet, samarbeid og gjensidig informasjon mellom kommunene.

4. Deltakernes eierandel og ansvar

- 4.1. Kommunenes eierandel og ansvarsandel baseres på innbyggertall i den enkelte kommune pr. 01.01.2023 som publisert fra SSB det foregående år. Justering av eierandelen og ansvarsandel iht.

SALTEN REGIONRÅD - INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD

folketallet skal gjennomføres hvert fjerde år. Påfølgende endring av samarbeidsavtalen må vedtas av kommunestyret i hver enkelt deltakerkommune.

4.2. Eierandelen per 1.1.2023 er som følger:

KOMMUNE	Antall innbyggere pr. 1.1.2023	Eierandel av 100 %
Beiarn		
Bodø		
Fauske		
Gildeskål		
Hamarøy		
Meløy		
Rødøy		
Saltdal		
Steigen		
Sørfold		

5. Hovedkontor

5.1. Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd har hovedkontor i Bodø.

6. Representantskapet

6.1. Representantskapet er Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råds øverste organ.

6.2. Til representantskapet velges det to representanter fra hver kommune, hver med 2 varamedlemmer. Den ene representanten skal være ordføreren og den andre representanten skal representere opposisjonen. Ordfører avgir stemme på vegne av kommunen.

6.3. Representantskapets medlemmer velges for fire år og den enkelte kommune kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden.

6.4. I saker som gjelder utarbeidelse av fellespolitiske standpunkt, skal ordfører og opposisjonsleder ha én stemme hver. Ved vedtakelse av fellespolitiske standpunkt kreves det enstemmighet.

SALTEN REGIONRÅD - INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD

- 6.5. I saker som gjelder utøvelse av eierskap til Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd skal stemmene vektes i henhold til deltakernes eier og ansvarsandel, jf. pkt. 4.
- 6.6. Kommunedirektørene kan delta som observatør i representantskapsmøtet. Kommunedirektøren har talerett i møtet.
- 6.7. Representantskapets funksjonstid er 4 år og sammenfaller med kommunevalgperioden.
- 6.8. Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

7. Representantskapets møter

- 7.1. Representantskapet skal møtes 4 ganger i året og ellers når representantskapets leder finner det nødvendig. Representantskapets leder plikter å innkalle representantskapet til møte for behandling av en bestemt angitt sak når representantskapets medlemmer, styret, revisor eller noen av de samarbeidende kommuner krever dette.
- 7.2. Representantskapet skal innkalles til møte med minst 4 ukers varsel. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet til møte med kortere frist dersom dette er påtrengende nødvendig.
- 7.3. Sakliste og saksdokument skal følge innkallingen. Med unntak av i sak om endringer i samarbeidsavtalen treffes beslutninger med vanlig flertall.
- 7.4. Leder av representantskapet skal sørge for at det føres protokoll fra møtet. I protokollen skal representantskapets beslutninger inntas med angivelse av utfallet av stemmegivningen og de eventuelle protokolltilførsler deltakerne har bedt om.
- 7.5. Protokollen skal undertegnes av møteleder samt to andre representanter som velges av representantskapet ved møtets begynnelse.
- 7.6. Representantskapet har anledning til å gjennomføre møtene som fjernmøter.
- 7.7. Daglig leder i Sekretariatet har møte og talerett i representantskapets møter samt rett til å be om protokolltilførsler. Representantskapet kan likevel vedta at daglig leder skal fratre møtet i enkeltsaker.

SALTEN REGIONRÅD - INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD

8. Representantskapets ansvar og oppgaver

8.1. Representantskapet skal:

1. vedta mål og arbeidsprogram
2. vedta budsjett, årsberetning og regnskap
3. gjøre vedtak i saker som Sekretariatet forelegger representantskapet, eller som representantskapet tar opp på eget initiativ
4. velge oppgavefelleskapets revisor og fastsette dennes godtgjørelse

9. Representasjon av Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd

9.1 Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd skal i saker utad representeres av leder av representantskapet

10. Sekretariatet

10.1 Salten Regionråd - Kommunalt Oppgavefelleskap skal levere sekretariatstjenester til Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd.

10.2 Sekretariatet skal ivareta den daglige driften av Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd.

10.3 Daglig leder i Sekretariatet representerer Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd utad i saker som ikke naturlig faller under Representantskapet i Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råds ansvarsområde.

11 Økonomi

11.1 Eierkommunene i Salten Regionråd – Interkommunale Politiske Råd skal finansiere virksomheten gjennom et årlig innskudd basert på vedtatt budsjett. Hver enkelt deltakers innskudd skal beregnes ut ifra eier og ansvarsandel, jf. samarbeidsavtalens pkt. 4.

11.2 Sekretariatet skal føre regnskap for Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd. Kostnadene skal dekkes av Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd

11.3 Eierkommunene skal faktureres forløpene for påløpte kostnader tilknyttet møtevirksomhet i Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd.

SALTEN REGIONRÅD - INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD

11.4 Daglig leder for sekretariatet skal holde Representantskapet orientert om alle forhold av betydning for virksomheten, herunder økonomiforhold. Representantskapet bestemmer selv på hvilken måte og hvor ofte det skal ha slik informasjon.

12 Endring av samarbeidsavtale

12.1 De enkelte kommunestyrene i alle deltakerkommunene skal selv vedta endringer i samarbeidsavtalen og avtaleendringer som gjelder noen av følgende endringer:

- a) rådets navn
- b) om rådet er et eget rettssubjekt
- c) hvor mange medlemmer den enkelte deltakeren skal ha i representantskapet
- d) hvilke saker rådet skal kunne behandle
- e) hvilken myndighet som er lagt til rådet
- f) den enkelte deltakerens eierandel i rådet og ansvarsandel for rådets forpliktelser hvis ansvarsandelen avviker fra eierandelen
- g) hvordan deltakerne kan tre ut av rådet
- h) hvordan rådet skal oppløses, blant annet hvem som skal ha ansvaret for oppbevaringen av rådets arkiver etter at rådet er oppløst.

12.2 Andre endringer i samarbeidsavtalen enn de nevnt over kan gjøres av representantskapet. Slike endringer krever minst 2/3 flertall.

13 Uttreden og oppløsning

13.1 Den enkelte deltaker kan med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i Salten Regionråd - Interkommunalt Politisk Råd. Oppsigelsestiden løper fra første dag i den etterfølgende måneden etter at varselet ble mottatt.

13.2 Oppløsning av Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd kan bare skje dersom samtlige kommunestyrer har fattet vedtak om dette. Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk

SALTEN REGIONRÅD - INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD

Råd skal oppløses dersom deltakerantallet blir redusert til én på grunn av øvrige deltakers uttreden.

13.3 Hver av de deltakende kommuner skal ved oppløsningen av Salten Regionråd – Interkommunalt Politisk Råd være ansvarlig for sin del samarbeidets forpliktelser i forhold til folketallet ved siste årsskifte. Forpliktelsene dekkes av Salten Regionråd – Kommunalt Oppgavefelleskap som igjen kan kreve sine utlegg dekket av de aktuelle eierkommunene.

13.4 Ved oppløsning av oppgavefelleskapet skal samarbeidets arkiver ivaretas av Bodø kommune.

14 Tvisteløsning

14.1 Tvist om forståelse av denne avtalen skal forsøkes løst av partene ved forhandlinger. Fører ikke forhandlingene frem, kan tvisten bringes inn for Salten og Lofoten tingrett som verneeting.

SAMARBEIDSAVTALE

SALTEN REGIONRÅD - INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/11954	
	Arkiv sakID.: 22/1523	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
071/22	Formannskap	29.09.2022
	Kommunestyre	

Felles samarbeidsutvalg for Vestmyra barnehage og avdeling Hauan

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Politiske representanter i samarbeidsutvalgene for Hauan og Vestmyra barnehage valgt i K-sak 098/19 fratrer sine verv.
2. Som politisk representant og vararepresentant for eier i Vestmyra barnehage (med avdeling Hauan) oppnevnes:
 - Representant:
 - Vararepresentant:

Sammendrag:

Fra 15. august 2022 ble Hauan barnehage slått sammen med Vestmyra barnehage med felles styrer.

Det er derfor naturlig med et felles samarbeidsutvalg. Ettersom avdeling Hauan er i et bygg, bør de være representert med en foreldrerepresentant og en ansattrepresentant.

I K-sak 98/19 fikk samarbeidsutvalg i barnehagene følgende sammensetning:

- To representanter for de ansatte
- To representanter for foreldrene
- To representanter for eier (styrer + politisk oppnevnt representant)

Som politisk oppnevnte representanter ble følgende valgt:

Hauan barnehage:

- Representant: Ari Tollånes (H)
- Vararepresentant: Sandra Rendall Berg (SP)

Vestmyra barnehage:

- Representant: Christian Bringsli (H)
- Vararepresentant: Marianne Tverå (H)

I det felles samarbeidsutvalget bør det foretas nyvalg på politisk representant og vararepresentant.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

	JournalpostID: 22/12449	
	Arkiv sakID.: 22/1566	Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen
Sak nr.		Dato
116/22	Plan- og utviklingsutvalg	13.09.2022
072/22	Formannskap	29.09.2022
	Kommunestyre	

Møteplan 2023 - Plan- og utviklingsutvalg - Formannskap - Kommunestyre

Vedtak som innstilling fra Plan- og utviklingsutvalg - 13.09.2022

Vedtak:

Møteplan for kommunestyre, formannskap og plan- og utviklingsvalg 2023 godkjennes som vist i vedlegg.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Møteplan for kommunestyre, formannskap og plan- og utviklingsvalg 2023 godkjennes som vist i vedlegg.

Plan- og utviklingsutvalg 13.09.2022:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

PLUT- 116/22 Vedtak:

Vedtak:

Møteplan for kommunestyre, formannskap og plan- og utviklingsvalg 2023 godkjennes som vist i vedlegg.

Vedlegg:

23.08.2022

møteplan-23

1518586

23.08.2022

Planleggingskalender for utvalgsmøter 2023 - Versjon 2

1518579

Sammendrag:

Vedlagt følger forslag til møteplan 2023, hvor det er tatt henyn til de merknader som vi kjenner til.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

UTVALG I FAUSKE KOMMUNE			MØTEPLAN 1. HALVÅR 2023						
Utvalgets leder	Telef. priv/arb.	Utvalg	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni	Juli
Ordfører Marlen Rendall Berg	//99322633	Kommunestyre		23.			25.	15.* 16.	
Varaordfører Ronny Borge	//97112595	Formannskap/ Klagenemnd/ Valgstyre		9.	23.		4. 31.		
		Partssammensatt utvalg		9.	23.		31.		
Ketil H. Skår	//90148468	Plan- og utviklingsutvalg	24.		7.		23.	20.	
Odd-Harald Larsen	//48106516	Eldrerådet							
Emma Teian	//91319036	Ungdomsrådet							
Audun Krarup Jonassen	//91758003	Komm. Råd for personer med funksjonsnedsettelse							
Jørn Stene	//90095805	Kontrollutvalget							

Kommunedirektør Ellen Beate Lundberg //91599302

* - Budsjettkonferanse

UTVALG I FAUSKE KOMMUNE			MØTEPLAN 2. HALVÅR 2023				
Utvalgets leder	Telef. Priv/arb.	Utvalg	August	September	Oktober	November	Desember
Ordfører Marlen Rendall Berg	//99322633	Kommunestyre			17.**** 18.**	16.	13. 14.*
Varaordfører Ronny Borge	//97112595	Formannskap/ Klagenemnd/ Valgstyre		13.	5.***	2.*** 28.*	
		Partssammensatt utvalg			5.	28.	
Ketil H. Skår	//90148468	Plan- og utviklingsutvalg		14.		14.	
Odd-Harald Larsen	//48106516	Eldrerådet					
Emma Teian	//91319036	Ungdomsrådet					
Audun Krarup Jonassen	//91758003	Komm. råd for personer med funksjonsnedsettelse					
Jørn Stene	//90095805	Kontrollutvalget					

Kommunedirektør Ellen Beate Lundberg //91599302

* - Møte hvor budsjettet behandles

** - Budsjettkonferanse

*** - Arbeidsmøte budsjett

**** - Konstituerende kommunestyremøte

TIDSPLANLEGGER FOR ARRANGEMENT 2023

PROSJEKT/ARRANGEMENT

UTVALGSMØTER

ASSISTENT

FAUSKE KOMMUNE

Skoleruta: Skolestart etter juleferie 03.01, Vinterferie 27.02.-03.03, Påskeferie 03.-11.04, Elevfri 19.05, Siste skoledag 22.06, Skolestart **.08, Høstferie 11.-13.10, Elevfri 17.11, Siste skoledag før jul 21.12
Valgdag: 11.09
SR: 27.01, 16.-17.02 (SR), 24.03, 05.05, 01.-02.06 (SR), 25.08, 06.10, 9.-10.11 (SR)
Fylkesting: 20.-22.02, 17.-19.04, 12.-14.06, 23.-25.10, 04.-07.12

PART: (versjon 1)

PROSJEKTFASE	STARTER	SLUTTER	PROSJEKTFASE	STARTER	SLUTTER
Salten regionråd	[Velg dato]	[Velg dato]	Kommunestyre	[Velg dato]	[Velg dato]
Skoleruta	[Velg dato]	[Velg dato]	Formannskap	[Velg dato]	[Velg dato]
Eldrerådet	[Velg dato]	[Velg dato]	Plan- og utviklingsutvalg	[Velg dato]	[Velg dato]
Fylkestinget	[Velg dato]	[Velg dato]	Budsjettkonf./Folkevalgtoppl.	[Velg dato]	[Velg dato]
FUN	[Velg dato]	[Velg dato]		[Velg dato]	[Velg dato]
Ungdomsrådet	[Velg dato]	[Velg dato]		[Velg dato]	[Velg dato]

JANUAR							FEBRUAR							MARS							APRIL							MAI							JUNI										
M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S				
						1			1	2	3	4	5			1	2	3	4	5							1	2											1	2	3	4			
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	5	6	7	8	9	10	11				
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	8	9	10	11	12	13	14	12	13	14	15	16	17	18				
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	15	16	17	18	19	20	21	19	20	21	22	23	24	25				
23	24	25	26	27	28	29	27	28						27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	22	23	24	25	26	27	28	26	27	28	29	30						
30	31																											29	30	31															
JULI							AUGUST							SEPTEMBER							OKTOBER							NOVEMBER							DESEMBER										
M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S				
						1														1	2	3							1			1	2	3	4	5							1	2	3
3	4	5	6	7	8	9		1	2	3	4	5	6	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10				
10	11	12	13	14	15	16	7	8	9	10	11	12	13	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17				
17	18	19	20	21	22	23	14	15	16	17	18	19	20	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24				
24	25	26	27	28	29	30	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31				
31							28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		30	31																							