

FAUSKE KOMMUNE

Tilleggsinnkalling for Formannskap

Tid: 13.02.2024 kl.: 10:00 - 18:00

Sted: Kommunestyresalen, administrasjonsbygget

Eventuelle forfall meldes på telefon 901 87 192

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Vi ber om at sakspapirer ikke kastes etter møte, da møteprotokoll fra møtet kun vil inneholde innstilling og vedtak i sakene.

Merknader til møtet:

Orientering fra Fauna KF ang. Arctic Race

Orientering fra Salten Brann og Salten IUA

Orienteringer fra kommunedirektøren

SAKSLISTE: - MØTE NR 1/2024

| Sak nr. | Sakstittel |
|---------|--------------------|
| 021/24 | Avtale Arctic Race |

Fauske, 09.02.24

Marlen Rendall Berg
Ordfører

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|----------------------------------|
| | JournalpostID: 24/2880 | |
| | Arkiv sakID.: 24/420 | Saksbehandler: Kristian Amundsen |
| Sak nr. | | Dato |
| 021/24 | Formannskap | 13.02.2024 |

Avtale Arctic Race

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske kommune ved ordfører inngår vedlagte avtale mellom Fauske kommune og Arctic Race of Norway AS.

Formannskapet bevilger i tillegg inntil kr. 100 000,- til Fauna KF fra næringsfondet til uforutsette utgifter i forbindelse med gjennomføringen av Arctic Race of Norway.

Vedlegg:

| | | |
|------------|--|---------|
| 09.02.2024 | 2024-01-29 AVTALE MÅL KOMMUNE FAUSKE ver 2.0 | 1609134 |
| 09.02.2024 | Budsjett - Arctic Race | 1609170 |

Saksopplysninger:

Arctic Race of Norway avholdes i 2024 fra 4. august til 7. august. Fauske kommune er vertskap for to av årets etapper, med målgang i Fauske sentrum (mandag 5. august) og på Jakobsbakken (tirsdag 6. august).

Arctic Race of Norway AS har kontaktet Fauske kommune og de andre vertskommunene for inngåelse av avtale som regulerer forholdet mellom partene før, under og etter sykkelrittet.

Saksbehandlers vurdering:

Arctic Race of Norway er et viktig idrettsarrangement som vil gi Fauske kommune store markedsføringsmuligheter. Produksjonen sender TV-bilder til 190 land gjennom 56 kringkastere, hvorav 14 sender direkte. Fauske vil gjennom to etapper få bred dekning på verdens ledende TV-kanaler.

Utover bred mediedekning må det antas at både handelsstand og næringslivet i Fauske kommune vil oppleve økt aktivitet. Planleggingsfasen er godt i gang og gjennomføringen krever at det koordineres over 100 frivillige, dette gjennom samarbeid med kommunens lag og foreninger. Arrangementet vil være et stort felles løft som krever god samhandling mellom alle involverte aktører.

Foreslåtte avtale fra Arctic Race of Norway AS forplikter Fauske kommune til å levere tekniske installasjoner, lokalteter, tjenester og utstyr for egen regning. Herunder blant annet avfallshåndtering, midlertidig skilting, sperringer og å fristille diverse områder for Arctic Race of Norway.

Fauske kommunes økonomiske forpliktelser i forbindelse med vedlagte avtale dekkes inn ved bruk av næringsfondet. Næringsfondets budsjettpost «Avsatt til arrangement 2024», kr. 400 000, er ment til dette formålet. Budsjettposten kunne ikke spesifiseres i tidligere politiske behandling da Arctic Race of Norways omfang for 2024 ikke var offisielt på

beslutningstidspunktet. Vedlagte budsjett for Arctic Race of Norway 2024 viser kommunens forventede kostnader med inndekning av Fauna KF.

Vedlagte budsjett for Arctic Race of Norway 2024 viser kommunens, gjennom Fauna KF, forventede kostnader.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

AVTALE MELLOM
ARCTIC RACE OF NORWAY AS
OG
FAUSKE KOMMUNE

Denne avtalen (AVTALEN) trer i kraft 1. januar 2024 mellom

ARCTIC RACE OF NORWAY AS (ARN), organisasjonsnummer 999 653 030, et privat, norsk selskap med begrenset ansvar, med kontoradresse Storgata 11, postboks 502, 9485 Harstad, Norge.

Selskapet representeres ved Knut-Eirik Dybdal, som innehar alle nødvendige rettigheter i selskapet

og

FAUSKE KOMMUNE, representert ved ordfører, heretter omtalt som KOMMUNEN.

Begge parter, ARN og KOMMUNEN, omtales i fellesskap som PARTENE.

ARN organiserer et profesjonelt sykkeløp for menn, «Arctic Race of Norway» (RITTET), som finner sted i Norge (OMRÅDET).

KOMMUNEN er:

- Målsted for 2. etappe (ETAPPEN) av RITTET den 5. august 2024
- Målsted for 3. etappe (ETAPPEN) av RITTET den 6. august 2024
- Vertskap for ARN Village den 5. august 2024

KOMMUNEN er kjent med og aksepterer at ARN har enerett til:

- i. Alle aspekter relatert til organiseringen av RITTET
- ii. Alle rettigheter til å benytte merkevaren «Arctic Race of Norway» og tilhørende produkter, logoer, domener og andre rettigheter i den forbindelse, inkludert, men ikke begrenset til, eierskap til det registrerte varemerket M 357820. herunder:
 - a. Opptaks- og senderettigheter til alle bilder fra RITTET
 - b. Forhandling og salg av alle sponsor-/hospitalitypakker, uansett måte

* *

KOMMUNENS rettigheter:

KOMMUNEN gis status som VERTSKOMMUNE FOR ARCTIC RACE OF NORWAY 2024 (offisiell betegnelse). På denne bakgrunn gis KOMMUNEN retten til å bruke logo og øvrige merkevareelementer i alle medier i OMRÅDET slik det framgår av Vedlegg 3. All annen bruk avklares skriftlig på forhånd med ARN.

ARN skal markedsføre KOMMUNEN som vertskommune på alle sine medieplattformer.

KOMMUNEN skal ha rett til å delta i de «hospitality»- og PR-aktiviteter som ARN gjennomfører. Detaljer rundt deltakelse i disse aktivitetene framgår av Vedlegg 2.

Markedsføringen av KOMMUNEN som vertskommune omfatter KOMMUNEN som enhet og ikke eventuelle kommersielle enkeltelement som KOMMUNEN tilbyr sine innbyggere.

De rettigheter som er gitt KOMMUNEN gjennom AVTALEN, kan ikke overdras til annen part.

* *

KOMMUNENS forpliktelser:

KOMMUNEN aksepterer for egen regning å:

- i. Sørge for tilfredsstillende prosjektledelse, herunder utpeke en kontakt for tekniske spørsmål
- ii. Delta på de work-shops som ARN arrangerer i løpet av året forut for RITTET.
- iii. Levere de tjenester som er nødvendige for imøtekomme de krav som stilles til et internasjonalt sportsarrangement av høy kvalitet.
- iv. Gi ARN nødvendig støtte til forberedelser og gjennomføring av RITTET.
- v. Markedsføre RITTET og SIDEARRANGEMENTER, i tråd med ARNs retningslinjer, med mål om å skape FOLKEFEST i kommunen.

KOMMUNEN aksepterer videre å levere tekniske ytelser i samsvar med Vedlegg 1 og 4 samt den endelige tekniske beskrivelsen (Final Technical Report) som blir levert av ARN, og som utgjør en del av AVTALEN. Final Technical Report inneholder tidsskjema, arenakart og kontaktdetaljer, og utarbeides etter inspeksjon av alle arealer sammen med KOMMUNEN våren 2024. Utkast til Final Technical Report leveres primo februar, og endelig versjon leveres ultimo juni. Beskrivelser i Final Technical Report kan inneholde mindre endringer i forhold til innholdet i AVTALEN på det tidspunktet AVTALEN blir signert.

KOMMUNEN forplikter seg til å skaffe nødvendig adgang og rett til bruk av de arealer som er nødvendige for gjennomføringen av RITTET og eventuelle sidearrangementer. Disse arealene vil identifiseres i samarbeid med KOMMUNEN.

KOMMUNEN skal sørge for at ovennevnte forpliktelser etterleves av alle sine partnere, ansatte, underleverandører og alle personer som direkte eller indirekte er engasjert i gjennomføringen av RITTET. KOMMUNEN skal på forespørsel fremvise forsikringsdokumenter til ARN, som viser at ovennevnte forpliktelser er forsikret i avtaleperioden.

* *

Avlysning, utsettelse og andre endringer av RITTET.

Ingen av PARTENE har rett til erstatning for tap, skade eller andre typer utgifter som følge av avlysning, flytting eller andre endringer av RITTET. Fravær av rett til erstatning gjelder også for utsettelse/forsinkelser av gjennomføringen av RITTET, uavhengig av årsak.

Mislighold, tvisteløsning og verneing

PARTENE skal så snart som mulig gjøre den annen part skriftlig oppmerksom på mulige problemer/manglende oppfyllelse av forpliktelser etter AVTALEN.

Mislighold, herunder krav om retting, heving eller erstatning reguleres i henhold til alminnelige kontraktsrettslige prinsipper. Uenighet og tvister skal søkes løst gjennom dialog og forhandlinger. Avtalt verneing er Nord-Troms og Senja tingrett.



ARCTIC RACE OF NORWAY AS

FAUSKE KOMMUNE

(Knut-Eirik Dybdal, Direktør)

(Marlen Berg, Ordfører)

VEDLEGG 1

SPESIFISERT LISTE OVER LEVERANSER FRA KOMMUNEN

Listen nedenfor gir oversikt over de tekniske installasjoner, lokaliteter, tjenester og utstyr som KOMMUNEN for egen regning aksepterer å levere:

1)

Stille til rådighet:

Egnede lokaler innen gangavstand fra målområdet til følgende grupper fra ca. kl. 10:00 – ca. kl. 20:00 den 5. august og 6. august:

- For ARNs organisasjon: Ett rom for ca. 20 personer og ett rom for ca. 15 personer. Nødvendig innhold:
 - o Tilgang til internett med høy hastighet
 - o Bord, stoler, tilstrekkelig med strømuttak
 - o Printer/kopimaskin og papir
- For presse: Ett rom for ca. 15 personer. Nødvendig innhold:
 - o Tilgang til internett med høy hastighet
 - o Bord/stoler, strømuttak
 - o TV med sending av RITTET
 - o Enkel servering (kaffe/te/vann etc.)
- For jury: Ett rom for ca. 10 personer. Innhold:
 - o Tilgang til internett med høy hastighet
 - o Bord og stoler

Egnet område for ARN VILLAGE i Fauske sentrum 5. august.

2)

Skaffe alle nødvendige tillatelser og godkjenninger som KOMMUNEN har anledning til å gi og som er nødvendige for at RITTET skal kunne gjennomføres. Herunder ligger tillatelser til å skilte, benytte og stenge nødvendige kommunale og/eller private veier og arealer, ut fra behovet for areal og sikkerhet i tilknytning til gjennomføring av RITTET.

De kommunale veiene som skal benyttes under RITTET, skal være stengt for trafikk i god tid før og etter RITTET. Beslutning om åpning og stenging av veier vil bli utført av politi og veimyndigheter i samarbeid med ARN. ARN dekker alle kostnader til politi i forbindelse med stenging av veier.

De spesifikke tidene for stenging vil framgå av dokumentasjon utarbeidet av ARN i samråd med politiet våren 2024.

3)

Utføre de nødvendige veiarbeider og/eller andre utbedringer, herunder skilting, på kommunale veier som kreves av ARN for å ivareta rytternes og tilskuernes sikkerhet. KOMMUNEN utfører arbeidet, ARN skal godkjenne dette i god tid før RITTET. Kvaliteten på veiene er særlig viktig de siste kilometerne før sprinter, mål og i sentrumsrunder. Alle hindringer som medfører sikkerhetsrisiko må fjernes.

Sørge for at ingen biler er parkert i nærheten av start- og/eller målområdet. Feilparkerte biler må fjernes av KOMMUNEN etter nærmere tidsangivelser gitt av ARN.

4)

Skaffe tilstrekkelig gratis parkering sentralt plassert for alle ARNs akkrediterte biler 4. august og 5. august. Aktuelle områder avtales i samarbeid med ARN. Private parkeringsområder må tas i bruk om nødvendig. På dagen for ETAPPEN og dagen forut skal akkrediterte biler ha anledning til å parkere på veier langs og i nærheten av rittruten.

5)

På forespørsel skaffe fly- og landingstillatelser for helikopter (TV-opptak og «Hospitality»), herunder tillatelser til landingsplasser nært start- og målområder samt øvrige landingsplasser spredt rundt i løypen for ETAPPEN. Landingsplassene bør ha tilgang til areal for å parkere et begrenset antall biler i forbindelse med av- og påstigning av passasjerer.

6)

Skaffe til veie det nødvendige antall frivillige og materiell som ARN trenger for å gjennomføre veisperringer, herunder gjerder og/eller sperrebukker o.l. jf. oversikt fra ARN. ARN vil gi KOMMUNEN et anslag på behovet for frivillige og materiell senest innen 1. mars.

Alle frivillige må ha gjennomført nødvendig kursing i henhold til regelverk om sykkelritt på vei i forhold til rollen de skal inneha (løypevakt eller stasjonærvakt). Dette kan gjennomføres både som e-læringskurs og som klasseromskurs for gruppe avhengig av nivå på vaktpost.

KOMMUNEN har ansvar for at frivillige har refleksvest og annet nødvendig utstyr (flagg, fløyter). ARN belønner de frivillige med uniformering i form av t-skjorte, jakke eller lignende.

7)

Sørge for nødvendig sikkerhet for publikum og under egne lokale arrangementer, herunder å sørge for informasjon til beredskapsmyndigheter, sørge for vaktmannskaper, førstehjelp og ivareta nødvendig dialog med politiet.

8)

Avfallshåndtering:

ARN er et Miljøfyrtårn-sertifisert arrangement, noe som forplikter også ARNs samarbeidspartnere. KOMMUNEN skal sørge for all søppelhåndtering, inkludert tømning av toaletter og søppeldunker, samt leveranse av tilstrekkelig antall søppeldunker for tekniske områder og publikumsområder. KOMMUNEN plikter å legge til rette for kildesortering av avfall i tråd med KOMMUNENS renovasjonsstrategi.

KOMMUNEN plikter å stille til rådighet ett sett av søppeldunker i ARNs tekniske område, ett sett i ARNs gjesteområde og ett sett i ARNs publikumsområde. Ett sett består av minst fire dedikerte søppeldunker for henholdsvis restavfall, papir, plast og matavfall.

KOMMUNEN har ansvar for all generell opprydning etter RITTET. Arbeidet skal være utført senest dagen etter RITTET.

Avfallssoner:

Søppelhåndtering inkluderer også rittets avfallssone(r) («waste zone(s)») dersom den (disse) faller innenfor KOMMUNENS grenser.

Skilting:

All midlertidig skilting (f.eks. gule retningspiler) skal samles inn av KOMMUNEN senest innen en uke etter RITTETs slutt.

Rapportering:

KOMMUNEN skal på forespørsel kunne rapportere mengde avfall og anslått prosentandel resirkulert for å best beregne den totale miljøpåvirkningen av RITTET.

9)

Stille til rådighet kontaktperson(er) med tilgang til og kjennskap til alle nødvendige tekniske ressurser for å kunne ivareta KOMMUNENS forpliktelser. Denne/disse personen/personene skal være til stede når ARN ankommer startområdet for opprigg, og være tilgjengelig(e) under ETAPPEN.

10)

Stille tilgjengelig områder for teknisk sone, mediesone, tribuner, podium, parkering og ulike mobile enheter, samt områder der lagene kan forberede seg til ETAPPEN, i henhold til beskrivelser fra ARN.

11)

Sørge for at følgende områder, private og offentlige, stilles eksklusivt tilgjengelig for ARN:

- 200 meter før og 1000 meter etter startlinjen på ETAPPEN
- 1000 meter før og 200 meter etter mållinjen på ETAPPEN
- 100 meter før og 100 meter etter innlagte sprint- og klatrepunkt på ETAPPEN

De ovennevnte områdene skal stilles kostnadsfritt tilgjengelig for ARN. ARN skal kunne benytte områdene til profilering av ARNs samarbeidspartnere. Ingen tredjepart skal gis anledning til å benytte områdene uten skriftlig forhåndsgodkjenning fra ARN. KOMMUNEN har også ansvar for å stille slike områder eksklusivt til rådighet for ARN selv om de ligger i en annen kommune langs løypetraseen for ETAPPEN, typisk ved innlagte klatre- og spurtpunkter.

12)

Aktivt informere KOMMUNENS innbyggere om veisperringer og omkjøringer i forbindelse med RITTET.

På forespørsel distribuere annen digital informasjon fra ARN til KOMMUNENS innbyggere.

13)

Gi ARN retten til å bruke alle bilder og videoer som er relevante for RITTET, og som KOMMUNEN garanterer overfor ARN at de selv har rettighetene til å bruke. Rettighetene skal tildeles på verdensbasis med den gyldighet og utstrekning som følger av åndsverkslover og internasjonale konvensjoner. Bilder og videoer skal fritt kunne benyttes av ARN på et hvert offentlig eller privat sted over hele verden, i den utstrekning som ARN måtte ønske. De rettigheter som er gitt, skal også omfatte reproduksjon og representasjon, slik definert av gjeldende åndsverkslovgivning.

14)

Markedsføre RITTET og sidearrangementer, i tråd med ARNs retningslinjer, og sikre en suksessrik gjennomføring av ARNs sidearrangementer med mål om å skape folkefest i kommunen.

15)

Stille til rådighet én stk. lift for etappen, tilsvarende modell som er vist på illustrasjon, for målgang 7. august 2024. Lift skal gjøres tilgjengelig for TV-produksjonen, senest fra kl. 08 på dagen for ETAPPEN og fram til en time etter målgang. Estimert størrelse: 5 m rekkevidde opp, 5 m rekkevidde utover, min. 200 kg kapasitet.



Liften plasseres etter instruks fra ARNs sjef for TV-produksjonen eller områdesjef på mål.

16)

På forespørsel kunne stille til rådighet egnede lokaler for overnatting for personell fra Forsvaret, for eksempel gymsal/sportshall eller skole med tilhørende sanitærfasiliteter og parkering, for opptil 20 større kjøretøy. Anslått kapasitet opptil ca. 40 personer, mer nøyaktig kapasitet avklares våren 2024. Lokalene må være tilgjengelige f.o.m. 2. august 2024 t.o.m. 4. august 2024, samt f.o.m 6. august t.o.m. 7. august 2024.

VEDLEGG 2

KOMMUNENS RETTIGHETER

1. Kommunikasjon og markedsføring.

ARN gir KOMMUNEN rettigheter til:

- Tekstpresentasjon om KOMMUNEN, KOMMUNENS logo og link til KOMMUNENS hjemmeside i Roadbook og på RITTETs hjemmeside.
- Utarbeide sine bidrag til Mediabook for presentasjon av egen kommune og budskap
- Bilder fra KOMMUNEN i Roadbook og på RITTETs hjemmeside
- Videopresentasjon av KOMMUNEN på RITTETs YouTube-kanal
- Retten til å benytte RITTETs komposittlogo i samsvar med bestemmelsene i Vedlegg 3
- Retten til å bruke benevnelsen «Offisiell vertskommune for Arctic Race of Norway 2024»
- Retten til å bruke den offisielle rittplakaten
- Retten til å bruke det offisielle løypekartet
- KOMMUNENS navn på målbuen for ETAPPEN
- KOMMUNENS navn på seremonipodiets bakteppe i startsonen på ETAPPEN
- 20 meter med bannere med KOMMUNENS, eventuelt det lokale turistkontors, logo i målområdet for ETAPPEN

2. Invitasjoner og PR

ARN vil gi KOMMUNEN følgende invitasjoner:

- Til flere ARN-seminarer i Norge
- Til studietur til utlandet sammen med de andre ARN-samarbeidspartnerne
- For fem gjester i ARNs gjesteområde ved start og mål på ETAPPEN (i tillegg til prosjektleder og ordfører)
- For to gjester på den offisielle åpningsmiddagen
- For én representant ved start- og målseremoni for ETAPPEN
- For to gjester til den offisielle avslutningsmiddagen

ARN vil gi KOMMUNEN anledning til å kjøpe tilleggsbilletter til ARNs gjesteområde ved start- og mål på alle etapper under RITTET, samt til den offisielle middagen, til rabatterte priser.

I forbindelse med premieseremonien ved målgang for ETAPPEN gis KOMMUNEN retten til å gi og dele ut en premie til etappevinner.

KOMMUNEN erkjenner uttrykkelig at alle rettigheter relatert til RITTET tilhører ARN. KOMMUNEN har ikke anledning til, direkte eller indirekte, å utvikle og/eller markedsføre overfor tredjepart noen form for markedsrelaterte produkter og tjenester relatert til RITTET uten forhåndsgodkjenning fra ARN.

VEDLEGG 3

RETTNINGSLINJER FOR KOMMUNIKASJON OG BRUK AV GRAFISKE ELEMENTER

KOMMUNEN har rett til å benytte elementene som er vist i illustrasjonen (komposittlogo), i sin interne og eksterne kommunikasjon. Merk at verken KOMMUNEN eller øvrige samarbeidspartnere for ARN har anledning til å overføre disse kommunikasjonsrettighetene til tredjepart (som f.eks. en lokal bedrift eller et lokalt arrangement).



Eksempel:



KOMMUNEN skal avstå fra å produsere, distribuere og selge andre produkter enn de offisielle ARN-produktene som ARN har lisensiert til sin(e) samarbeidspartner(e). Dersom KOMMUNEN ønsker å distribuere eller selge produkter med ARN-logo, skal disse kjøpes fra ARNs lisensierte samarbeidspartner(e). Dersom KOMMUNEN ønsker å utvikle produkter for internt bruk og ikke for salg, kan annen leverandør benyttes. På slike produkter skal kun komposittlogoen benyttes.

ARNs samarbeidspartnere er per 31.01.24 følgende:

| ARN SAMARBEIDSPARTNERE | |
|-------------------------------|--|
| Main Partner | |
| Official Partners | |
| Official Fans | |
| Official Suppliers | |
| Institutional Partners | |
| Official Broadcaster | |

VEDLEGG 4

TEKNISK INFRASTRUKTUR

STRØM

Startområde:

Gjesteområde: Vanlige stikkontakter til catering

Start podium: 400V (**rød strøm**), 125A 3-fase + høyttalere (nøyaktig spesifisering vil framgå av Final Technical Report)

Målområde:

Pressetribune Movico: 400V (**rød strøm**), 3-fase (35 ampere per fase) + jording + 0, CEE norm 5 poler, 63A plugg

VIP-buss Movico: 400V (**rød strøm**), 3-fase (35 ampere per fase) + jording + 0, CEE norm 5 poler, 63A plugg
+ catering, vanlige stikk til kaffetraktere etc. og kjølebil (32A, 3-fase)

Mållinje + podium + kommentatorbokser Movico: 400V (**rød strøm**), 3-fase (35 ampere per fase) + jording + 0, CEE norm 5 poler, 63A plugg

Lyd: Høyttalere (vil framgå av Final Technical Report)

TV-produksjon: **400V, rød strøm**

2x63A 3-fase CEE – P17 (3P+N+T)

1x32A 3-fase CEE

2x32A 3-fase CEE (skal splittes til 6x16A single schuko)

Ordinær strømforsyning: 1x16A 1-fase CEE + 2x16A 1-fase CEE

TV2: 22kw, 32Amp, 1 plugg x 5 pins vannsikker plugg 400w

ARN Village:

Innhold: Partner telt og installasjoner, Team Paddock – sykkelvedlikehold, scene og storskjerm med tilgang til strøm og vann.

Strømbehov avklares etter nærmere avtale.

INTERNETT (kun målområde)

Teknisk sone: Tre dedikerte/separate linjer (kablet) for TV-produksjon og tidtaking:

- Min. 100/100 Mbit/s
- Kan godt gå via en switch, men hver linje må uansett ha dedikert båndbredde.
- Merket med: TV-Production, TV2, Timing

Pressetribune: Trådløst høyhastighetsnett - Min. 50/50 Mbit/s

ARN HQ/Jury/Presserom: Trådløst høyhastighetsnett - Min. 50/50 Mbit/s

VANN/AVLØP/SANITÆRFASILITETER

Tekniske soner: To stk. mobile toaletter. Renhold og vedlikehold av disse med tilstrekkelig frekvens.

Gjesteområder: Fire stk. mobile toaletter. Renhold og vedlikehold av disse med tilstrekkelig frekvens.

Publikumsområder: Tilstrekkelig antall toaletter basert på erfaring fra tidligere arrangementer.

Tilgang til vann for ARNs egen toalettvogn i gjesteområdet (påfylling), samt tilkobling til offentlig avløp dersom mulig.

Budsjett - Arctic Race of Norway 2024

| | |
|---|-----------|
| Lønnskostnader | 91 500 |
| Kontormateriell | 7 000 |
| Beverting og representasjon | 25 000 |
| Annonse, reklame, informasjon | 40 000 |
| Møter kurs, opplæring (inkl. frivillige) | 39 000 |
| Reise- og opph.utg - oppg.pl | 40 000 |
| Km.godtgjørlese | 12 500 |
| Inventar og utstyr | 90 000 |
| Kompensasjon lag og foreninger | 55 000 |
| Uforutsette utgifter | 100 000 |
| Tilskudd fra næringsfondet (tidl. vedtak) | - 400 000 |
| Tilskudd fra næringsfondet (ekstra bevilgning hvis uforutsette) | - 100 000 |
| Sum | - |