

FAUSKE KOMMUNE

Møteinnkalling for Formannskap

Tid: 02.05.2024 kl.: 09:00 - 17:00

Sted: Kommunestyresalen, administrasjonsbygget

Eventuelle forfall meldes på telefon 901 87 192

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Vi ber om at sakspapirer ikke kastes etter møte, da møteprotokoll fra møtet kun vil inneholde innstilling og vedtak i sakene.

Merknader til møtet:

Orienteringer fra kommunedirektør.

SAKSLISTE: - MØTE NR 4/2024

| Sak nr. | Sakstittel |
|---------|--|
| 044/24 | Godkjenning av møtebok |
| 045/24 | Delegerte saker i perioden |
| 046/24 | Referatsaker i perioden |
| 047/24 | Årsregnskap og årsberetning 2023 - Fauna KF |
| 048/24 | Årsregnskap og årsberetning 2023 - Fauske kommune |
| 049/24 | Hauan Aktivitetspark Velforening - Søknad om leie av idrettsbanen i Hauan - del av eiendommen gnr. 102, bnr. 320 |
| 050/24 | Kulturstøtte 2024 |
| 051/24 | Festivaltilskudd 2024 |
| 052/24 | Søknad om festivaltilskudd - Sulitjelma Musikkorps |
| 053/24 | Søknad om særskilt kulturtilskudd - Oppføring av SLUSK 2024 |
| 054/24 | Stiftelsen Sjønstå Gård |
| 055/24 | Valg av representant med vararepresentant til Nordlandsmuseets råd for perioden 2024 - 2027 |
| 056/24 | Søknad om etableringstilskudd fra næringsfondet - Stiftelsen Salus |
| 057/24 | Søknad om støtte til kjøp av lavvo - Kobberløpet |
| 058/24 | Tildeling av Fauske kommunes næringspris 2023 |

Unntatt
offentlighet

Fauske, 22.04.24

Marlen Rendall Berg
Ordfører

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|-------------------|--|---------------------------------------|
| | JournalpostID: 24/6874 Arkiv sakID.: 24/903 | Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen |
| Sak nr. 044/24 | Formannskap | Dato 02.05.2024 |

Godkjenning av møtebok

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Møtebok nr. 2/2024 godkjennes.

Vedlegg:

22.03.2024

Protokoll - Formannskap - 21.03.2024

1615129

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Formannskap

| | | |
|----------------------|---------------|---|
| Møtedato: 21.03.2024 | Fra kl. 09:00 | Til behandling: Sakene |
| Møte nr: 2/2024 | Til kl. 16:40 | Møtested: Kommunestyresalen, administrasjonsbygget |

TILSTEDE PÅ MØTET:**Medlemmer**

| | Parti |
|---------------------------------|--------------|
| Dina Charlotte Ferstad Skoglund | AP |
| Nils-Christian Steinbakk | AP |
| Michael Sagnes | FRP |
| Gisela Hansen Gulstad | H |
| Truls Martin Aanstad | H |
| Marlen Rendall Berg | SP |

Varamedlemmer

| | Parti |
|---------------------------|--------------|
| Turid Johansen Willumstad | H |
| Ole Tobias Orvin | SV |

Andre:

Ann-Elise Os
Berit Vestvann Johnsen
Ellen Beate Lundberg
Erik Alvestad
Hans Fredrik SørDAL
Ida Bjørkquist
Ketil Hugaas
Kristine Larsen
Laila Olsen Finvik
Mads Sandvik
Petter Paulsen
Tom Erik Holteng
Tom Vidar Karlsen

Møtenotater:

Formannskapet var på starten av møtet på befaring på Blålysbygget.

Det var ingen merknader til innkallinga og den ble enstemmig godkjent.

Merknader til saksliste:

- Brev fra Statsforvalteren ang. budsjettet legges som referat.

Sakslista med merknader ble enstemmig godkjent.

Merknader til dagsorden:

- Michael Sagnes (FRP):
 1. Hva er status for 17. mai?
 2. Arctic Sapphire - Hvem inviteres med til tilstelning?
- Truls Aanstad (H):

- Økning av kassakreditt til 300 mill. Hva er årsak?

Svar på spørsmål:

Ordfører svarte:

- Michael Sagnes:
Pkt 1. Tar med dette.
Pkt. 2. Ikke en tilstelning. Ordfører, varaordfører og leder opposisjon var med på besøk.
- Truls Aanstad:
Likviditet vil bli tatt opp under kommunedirektørens orientering om økonomi.

Orientering fra Salten IUA v/Bent Sollund.

Presentasjon ligger på møteportalen.

Orientering fra Salten Brann IKS v/Kjetil Haugen og Tore Nordli.

Presentasjonen ligger på møteportalen.

Orientering fra kommunedirektør:

- Kommunedirektør: Prosjekt Storkjøkken er foreløpig stoppet - "En fot i bakken".
- Presentasjon av fagleder personal og organisasjon Kristine Larsen.
- Økonomistatus regnskap per februar v/økonomileder Mads Sandvik
Likviditet: Anstrengt. Ingen buffer. Årsak; Erikstad renseanlegg og blålysbygget. Lån er tatt opp tidligere, men er brukt opp. Formannskapet vil få en sak ang. langsiktige lån i stedet for kassakreditt. Ikke budsjettert med premiefond.
- Sykefraværrapportering per februar v/økonomileder Mads Sandvik og fagleder Kristine Larsen.

Inhabilitet:

- Sak 32/24: Gisela Gulstad. Sitter i styret i Fauske næringsforum.

UNDERSKRIFTER:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteboken er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet:

Fauske 22.03.24

Berit Vestvann Johnsen
formannskapssekretør

Marlen Rendall Berg
ordfører

representant

representant

Protokollen er godkjent av formannskapet i møte nr den

Saksliste

| Saksnr. | Sakstittel |
|----------------|---|
| 024/24 | Godkjenning av møtebok |
| 025/24 | Delegerte saker i perioden |
| 026/24 | Søknad om kjøp av tilleggstomt fra kommunal grunn gnr. 103, bnr. 939 - Skoanveien, Fauske |
| 027/24 | Søknad om kjøp av kommunal tomt gnr. 57, bnr. 1 |
| 028/24 | Ståstedsanalyse pleie og omsorg |
| 029/24 | Prosjektleder til innføring av OMNI-modellen |
| 030/24 | Avtale - Visit Bodø |
| 031/24 | Søknad om støtte fra næringsfondet - Attåt AS |
| 032/24 | Søknad om tilskudd til konferansen «Byggebørsen» fra Fauske Næringsforum |
| 033/24 | Kommunale kunstgressbaner - Midlertidig løsning for kommende sesong(er) |
| 034/24 | Kulturstøtte 2024 |
| 035/24 | Søknad om særskilt kulturtilskudd - Sulitjelma musikkorps |
| 036/24 | Søknad om særskilt kulturtilskudd - Oppføring av SLUSK 2024 |
| 037/24 | Søknad om festivaltilskudd - Sulitjelma Musikkorps |
| 038/24 | Søknad om gratis leie av basseng |
| 039/24 | Ståstedsanalyse oppvekst og opplæring vår 2024 |
| 040/24 | Organisasjonsendring Vestmyra og Hauan barnehage |
| 041/24 | Sponsoravtale med GATA-festivalen |
| 042/24 | Referatsaker i perioden |

024/24: Godkjenning av møtebok

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Møtebok nr. 1/2024 godkjennes.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 024/24 Vedtak:

Vedtak:

Møtebok nr. 1/2024 godkjennes.

025/24: Delegerte saker i perioden

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Delegerte saker tas til orientering.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 025/24 Vedtak:

Vedtak:

Delegerte saker tas til orientering.

026/24: Søknad om kjøp av tilleggstomt fra kommunal grunn gnr. 103, bnr. 939 - Skoanveien, Fauske

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Eier av gnr. 103, bnr. 857, Håkon Olsen, innvilges kjøp av ca 150 m², eiendom gnr. 103, bnr. 939, adresse Skoanveien, fra Fauske kommune. Arealet selges til kr. 293 pr. m².

Kjøper bærer alle omkostninger i forbindelse med salget.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 026/24 Vedtak:**Vedtak:**

Eier av gnr. 103, bnr. 857, Håkon Olsen, innvilges kjøp av ca 150 m², eiendom gnr. 103, bnr. 939, adresse Skoanveien, fra Fauske kommune. Arealet selges til kr. 293 pr. m².

Kjøper bærer alle omkostninger i forbindelse med salget.

027/24: Søknad om kjøp av kommunal tomt gnr. 57, bnr. 1**Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Korinord AS får erverve ca 276 kvm av oppmålt parsell gnr. 57, bnr. 1, adresse, Furnesstranda, Valnesfjord.

Før salget gjennomføres, og før overføring av eiendommen til Korinord AS, skal pågående reguleringsarbeid være vedtatt av Fauske kommunestyre

Det inngås bindende kjøpekontrakt der frister og salgsbestemmelser fremkommer.

Arealet skal selges til takst og kjøper bærer alle omkostninger ved salget.

Formannskap 21.03.2024:**Behandling:**

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 027/24 Vedtak:**Vedtak:**

Korinord AS får erverve ca 276 kvm av oppmålt parsell gnr. 57, bnr. 1, adresse, Furnesstranda, Valnesfjord.

Før salget gjennomføres, og før overføring av eiendommen til Korinord AS, skal pågående reguleringsarbeid være vedtatt av Fauske kommunestyre

Det inngås bindende kjøpekontrakt der frister og salgsbestemmelser fremkommer.

Arealet skal selges til takst og kjøper bærer alle omkostninger ved salget.

028/24: Ståstedsanalyse pleie og omsorg**Kommunedirektørens forslag til innstilling:**

1. Saken tas til orientering.
2. Kommunedirektøren bes fremme ny sak med forslag til stabiliseringstiltak som beskriver realistiske alternativer, økonomiske konsekvenser og finansieringsforslag.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 028/24 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

1. Saken tas til orientering.
2. Kommunedirektøren bes fremme ny sak med forslag til stabiliseringstiltak som beskriver realistiske alternativer, økonomiske konsekvenser og finansieringsforslag.

029/24: Prosjektleder til innføring av OMNI-modellen

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Kommunedirektøren gis anledning til å lyse ut prosjektlederstilling for å implementere Omni-modellen i Fauske kommune. Stillingen finansieres med prosjektskjønnsmidler. Under forutsetning av at Statsforvalteren i Nordland ikke gir tilsagn om prosjektskjønnsmidler i 2024, kan ubrukte lønnsmidler (konto 2000) finansiere prosjektlederstillingen inneværende år. Dette tas med i økonomimelding 1.

Dersom søknaden om prosjektskjønnsmidler ikke innvilges i 2024, bes kommunedirektøren om å se på omfang og ressurs på nytt, slik at ressurser til 2025 kan omdisponeres og/eller innarbeides i budsjett 2025. Det skal søkes om prosjektskjønnsmidler på nytt, samt at andre eksterne midler må vurderes.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Sak 029/24 - Prosjektleder til innføring av OMNI-modellen fra Høyre og FrP, foreslått av Truls Martin Aanstad, Høyre

1. Fauske kommune har som skoleeier et overordnet ansvar for å forebygge og ha et system som ivaretar alle parter i mobbesaker. Elevundersøkelsen 2023 viser en kraftig økning i antallet elever som opplever seg mobbet i Fauskeskolen. Kommunestyret ber med bakgrunn i dette kommunedirektøren utrede opprettelse av stilling som mobbeombud. Mobbeombud skal være et lavterskeltilbud som kan kontaktes av elever og foreldre og skal passe på at alle barn og elever i barnehager og skoler i Fauske har et godt psykosialt miljø. Saken sendes på høring til kommunalt foreldreutvalg, elevråd og ungdomsrådet. Sak om opprettelse av mobbeombud legges frem til politisk sluttbehandling senest innen utgangen av juni 2024 og innføres eventuelt fra skoleåret 2024/25 med en prosjektperiode på 3 år.

2. (Likt med KD's forslag) I forbindelse med innføring av OMNI-modellen gis kommunedirektøren anledning til å lyse ut prosjektlederstilling for å implementere Omnimodellen i Fauske kommune. Stillingen finansieres med prosjektskjønnsmidler. Under forutsetning av at Statsforvalteren i Nordland ikke gir tilsagn om prosjektskjønnsmidler i 2024, kan ubrukte lønnsmidler (konto 2000) finansiere prosjektlederstillingen inneværende år.

Dette tas med i økonomimelding 1.

Dersom søknaden om prosjektskjønnsmidler ikke innvilges i 2024, bes kommunedirektøren om å se på omfang og ressurs på nytt, slik at ressurser til 2025 kan omdisponeres og/eller innarbeides i budsjett 2025. Det skal søkes om prosjektskjønnsmidler på nytt, samt at andre eksterne midler må vurderes.

H/FRP's forslag pkt. 1 ble forkastet med 4 (2AP, 1SP, 1SV) mot 3 (1FRP, 2H) stemmer. Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 029/24 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Kommunedirektøren gis anledning til å lyse ut prosjektlederstilling for å implementere Omni-modellen i Fauske kommune. Stillingen finansieres med prosjektskjønnsmidler. Under forutsetning av at Statsforvalteren i Nordland ikke gir tilsagn om prosjektskjønnsmidler i 2024, kan ubrukte lønnsmidler (konto 2000) finansiere prosjektlederstillingen inneværende år. Dette tas med i økonomimelding 1.

Dersom søknaden om prosjektskjønnsmidler ikke innvilges i 2024, bes kommunedirektøren om å se på omfang og ressurs på nytt, slik at ressurser til 2025 kan omdisponeres og/eller innarbeides i budsjett 2025. Det skal søkes om prosjektskjønnsmidler på nytt, samt at andre eksterne midler må vurderes.

030/24: Avtale - Visit Bodø

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Da Fauske kommunes behov og forventninger ikke dekkes i vedlagte avtale, takker Fauske kommune nei til tilbudet om å inngå ny avtale med destinasjonsselskapet Visit Bodø.

Fauna KF tildeles for 2024 kr. 300 000 fra næringsfondet som erstatter allerede avsatt beløp for utvikling og lansering av VisitFauske.no slik som beskrevet i saksfremlegget.

Fauna KF tildeles i årene 2025 og 2026 kr. 150 000 pr. år fra næringsfondet for å drifte og videreutvikle VisitFauske.no samt ivareta kommunens markedsføring av reiseliv og turisme.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 030/24 Vedtak:

Vedtak:

Da Fauske kommunes behov og forventninger ikke dekkes i vedlagte avtale, takker Fauske kommune nei til tilbudet om å inngå ny avtale med destinasjonsselskapet Visit Bodø.

Fauna KF tildeles for 2024 kr. 300 000 fra næringsfondet som erstatter allerede avsatt beløp for utvikling og lansering av VisitFauske.no slik som beskrevet i saksfremlegget.

Fauna KF tildeles i årene 2025 og 2026 kr. 150 000 pr. år fra næringsfondet for å drifte og

videreutvikle VisitFauske.no samt ivareta kommunens markedsføring av reiseliv og turisme.

031/24: Søknad om støtte fra næringsfondet - Attåt AS

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske formannskap innvilger søknad på kr. 50 000 fra næringsfondet til oppstart av spiseplassen Attåt. Tildelingen gis i henhold til vedtekter og vilkår for tildeling fra Fauske kommunes Næringsfond.

Tildelingen skjer under forutsetning av at investeringen blir gjennomført slik det framgår i søknaden.

Beløpet gis som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-avtalen, jf. Forskrift av 14. november 2008 nr. 1213, §2. Det kan tildeles en samlet støtte til foretak på inntil 200 000 euro i en periode på tre regnskapsår. Det er et vilkår for tildelingen at støttemottakeren gir skriftlig tilbakemelding om eventuell annen bagatellmessig støtte foretaket har mottatt i de foregående budsjettår, samt inneværende budsjettår, og at den samlede bagatellmessige støtten fra ulike støttegivere ikke overstiger 200 000 euro.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Omforent forslag- tilleggsforslag til første avsnitt i innstillingen, foreslått av Marlen Rendall Berg, Senterpartiet

, med bakgrunn i at prosjektet bedrer sysselsettingsmuligheter for kvinner og ungdom.

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.
Det omforente tilleggsforslaget ble enstemmig vedtatt.

FOR- 031/24 Vedtak:

Vedtak:

Fauske formannskap innvilger søknad på kr. 50 000 fra næringsfondet til oppstart av spiseplassen Attåt. Tildelingen gis i henhold til vedtekter og vilkår for tildeling fra Fauske kommunes Næringsfond, med bakgrunn i at prosjektet bedrer sysselsettingsmuligheter for kvinner og ungdom.

Tildelingen skjer under forutsetning av at investeringen blir gjennomført slik det framgår i søknaden.

Beløpet gis som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-avtalen, jf. Forskrift av 14. november 2008 nr. 1213, §2. Det kan tildeles en samlet støtte til foretak på inntil 200 000 euro i en periode på tre regnskapsår. Det er et vilkår for tildelingen at støttemottakeren gir skriftlig tilbakemelding om eventuell annen bagatellmessig støtte foretaket har mottatt i de foregående budsjettår, samt inneværende budsjettår, og at den samlede bagatellmessige støtten fra ulike støttegivere ikke overstiger 200 000 euro.

032/24: Søknad om tilskudd til konferansen «Byggeboersen» fra Fauske Næringsforum

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Det bevilges kr. 22.500 til «Byggebørsen» i regi av Fauske næringsforum. Beløpet dekkes av næringsfondet.

Tildelingen skjer under forutsetning av at investeringen blir gjennomført slik det framgår i søknaden. Tildelingen gis i henhold til vedtekter og vilkår for tildeling fra Fauske kommunes Næringsfond.

Beløpet gis som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-avtalen, jf. Forskrift av 14. november 2008 nr. 1213, §2. Det kan tildeles en samlet støtte til foretak på inntil 200 000 euro i en periode på tre regnskapsår. Det er et vilkår for tildelingen at støttemottakeren gir skriftlig tilbakemelding om eventuell annen bagatellmessig støtte foretaket har mottatt i de foregående budsjettår, samt inneværende budsjettår, og at den samlede bagatellmessige støtten fra ulike støttegivere ikke overstiger 200 000 euro.

Formannskap 21.03.2024:**Behandling:****Byggebørsen - endringsforslag på vegne av Høyre og FrP, foreslått av Truls Martin Aanstad, Høyre**

Tilskudd økes til 50 % av omsøkt beløp på kr 90 000 - tilsvarende kr 45 000.

Gisela Gulstad (H) stilte spørsmål med egen habilitet. Hun sitter i styret i Fauske næringsforum. Turid Willumstad (H) tiltrådte.

Gulstad ble enstemmig erklært inhabil med hjemmel i forvaltningsloven § 6, første ledd, bokstav e.

Kommunedirektørens forslag til vedtak 1. avsnitt ble vedtatt med 4 (2AP, 1SP, 1SV) mot 3 (1FRP, 2H) stemmer avgitt for H/FRP's forslag.

Resten av kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 032/24 Vedtak:**Vedtak:**

Det bevilges kr. 22.500 til «Byggebørsen» i regi av Fauske næringsforum. Beløpet dekkes av næringsfondet.

Tildelingen skjer under forutsetning av at investeringen blir gjennomført slik det framgår i søknaden. Tildelingen gis i henhold til vedtekter og vilkår for tildeling fra Fauske kommunes Næringsfond.

Beløpet gis som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-avtalen, jf. Forskrift av 14. november 2008 nr. 1213, §2. Det kan tildeles en samlet støtte til foretak på inntil 200 000 euro i en periode på tre regnskapsår. Det er et vilkår for tildelingen at støttemottakeren gir skriftlig tilbakemelding om eventuell annen bagatellmessig støtte foretaket har mottatt i de foregående budsjettår, samt inneværende budsjettår, og at den samlede bagatellmessige støtten fra ulike støttegivere ikke overstiger 200 000 euro.

033/24: Kommunale kunstgressbaner - Midlertidig løsning for kommende sesong(er)**Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Kommunedirektøren bes om å inngå avtale med Fauske/Sprint om leie av SKS Arena for sesong (2024) og med opsjon om tilsvarende leie for sesongen 2025.

Det endelige beløpet, dog ikke over kr 168 000, for leie av SKS Arena belastes 1212.1126 og 3500.1010 og innarbeides i Økonomimelding nr 1.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 033/24 Vedtak:

Vedtak:

Kommunedirektøren bes om å inngå avtale med Fauske/Sprint om leie av SKS Arena for sesong (2024) og med opsjon om tilsvarende leie for sesongen 2025.

Det endelige beløpet, dog ikke over kr 168 000, for leie av SKS Arena belastes 1212.1126 og 3500.1010 og innarbeides i Økonomimelding nr 1.

034/24: Kulturstøtte 2024

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske kommune gjør i første tildeling av kulturstøtte slikt vedtak:

| Søker nr. | Navn | Antall medl. Bosatt i Fauske under 18 år og/eller med nedsatt funksjonsevne | Utgjør i % av medlemmene | Anbefalt tilskudd: |
|------------------|------------------------|--|---------------------------------|---------------------------|
| 1 | Fauske skolekorps | 30 | 86 | 34.500.- |
| 2 | Valnesfjord IL | 192 | 60 | 33.800.- |
| 3 | Valnesfjord KFUM/KFUK | 10 | 77 | 4.000.- |
| 4 | Valnesfjord skolekorps | 9 | 82 | 28.850.- |
| 5 | Fauske/Sprint | 179 | 58 | 31.850.- |
| 6 | Sulitjelma Skytterlag | 14 | 16 | 7.100.- |
| | TOTAL | | | 140.100.- |

Resterende sum, kr 259.900.-, settes av til en andre tildeling av grunntilskudd, festivaltilskudd og spesielle formål/særskilte kulturtiltak som behandles i egne saker.

Beløpene posteres på konto 1470.3500.3750.OK356 for idretts- og friluftsansjoner og på konto 1470.3500.3850.OK356 for allmenne- og musikkorganisasjoner.

Søknadsfristen for grunntilskudd settes til 30.4.2024. for en andre tildelingsrunde.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Ordfører fremmet utsettelsesforslag:

Saken utsettes til neste møte. Søknadsfrist settes til 15. april.

Ordførers utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt.

FOR- 034/24 Vedtak:**Vedtak:**

Saken utsettes til neste møte. Søknadsfrist settes til 15. april.

035/24: Søknad om særskilt kulturtilskudd - Sulitjelma musikkorps**Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Etter kommunens retningslinjer for kulturstøtte §10 Tilskudd til særskilte kulturtiltak, tildeles Sulitjelma musikkforening kr 3.000,-

Tilskuddet gis som sponsorstøtte/partnerskapsavtale. Beløpet belastes 1470.3500.3850

Det settes vilkår for tildelingen: Tilskuddet gis under forutsetning av gjennomført arrangement.

Formannskap 21.03.2024:**Behandling:****Gisela Gulstad (H) fremmet utsettelsesforslag:**

Saken utsettes til neste møte.

H's utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt.

FOR- 035/24 Vedtak:**Vedtak:**

Saken utsettes til neste møte.

036/24: Søknad om særskilt kulturtilskudd - Oppføring av SLUSK 2024**Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

Etter kommunens retningslinjer for kulturstøtte §10 Tilskudd til særskilte kulturtiltak, tildeles Sulitjelma musikkforening kr 20.000,-

Tilskuddet gis som sponsorstøtte/partnerskapsavtale. Beløpet belastes 1470.3500.3850.

Det settes vilkår for utbetaling: Tilskuddet gis under forutsetning av at arrangementet gjennomføres.

Formannskap 21.03.2024:**Behandling:****Gisela Gulstad (H) fremmet utsettelsesforslag:**

Saken utsettes til neste møte.

H's utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt.

FOR- 036/24 Vedtak:**Vedtak:**

Saken utsettes til neste møte.

037/24: Søknad om festivaltilskudd - Sulitjelma Musikkorps

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Etter kommunens retningslinjer for kulturstøtte §11 Festivaltilskudd, tildeles Sulitjelma musikkforening kr 30.000,-

Tilskuddet gis som sponsorstøtte/partnerskapsavtale. Beløpet belastes
1470.3500.3770.OK357

Det settes vilkår for tildelingen: Tilskuddet gis under forutsetning av gjennomført arrangement.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Gisela Gulstad (H) fremmet utsettelsesforslag:

Saken utsettes til neste møte.

H's utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt.

FOR- 037/24 Vedtak:

Vedtak:

Saken utsettes til neste møte.

038/24: Søknad om gratis leie av basseng

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Helsesportlaget gis fritak for leie av Fauskebadets varmebasseng for trening én gang i uka.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 038/24 Vedtak:

Vedtak:

Helsesportlaget gis fritak for leie av Fauskebadets varmebasseng for trening én gang i uka.

039/24: Ståstedsanalyse oppvekst og opplæring vår 2024

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Saken tas til orientering.

Kommunedirektøren bes ifm økonomimelding om å fremme tiltak som beskriver realistiske alternativer og økonomiske konsekvenser, samt komme med finansieringsforslag, der evt økonomiplanperioden må sees på.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Forslag fra AP, SP og SV, foreslått av Nils-Christian Steinbakk, Arbeiderpartiet

1. Elevundersøkelsen 2023 viser at flere elever enn tidligere opplever mobbing. I tillegg har det over tid vært fanget opp større bekymringer for uønsket adferd og at elevfraværet øker. Mobbing, vold, diskriminering, trakassering og andre krenkelser er uakseptabelt.
2. Kommunestyret tar saken til orientering og merker seg elevundersøkelsen og at den vedvarende mangel på kvalifisert arbeidskraft har forårsaket både økt belastning på våre medarbeidere, økt sykefravær og lavere stabilitet i skole og barnehage. Kommunestyret erkjenner at betydelig omstilling har en pris og som kan gå ut over både ledelsen og de ansatte ved de ulike skolene og barnehagene. Utfordringen synes særlig krevende på Vestmyra skole. Det er av den grunn nødvendig å vurdere om omstillingen har gått for raskt og om ressursene er tilstrekkelig til å håndtere utfordringene på Vestmyra skole spesielt og i skolene generelt. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å komme med en sak med stabiliseringstiltak og en vurdering av om ressursene er tilstrekkelige for å løse utfordringene, samt en gjennomgang av tidsperspektivet i tiltaksplanen i omstillingen.
3. Som virkemiddel i forhold til særskilte utfordringer ved Vestmyra skole spesielt, ber kommunestyret om en sak der det foreslås å opprette nye nødvendige stillinger, herunder bl.a. en forventning om miljøarbeidere med virkning fra skoleåret 2024/2025. I saken bes det om at man også beskriver en hensiktsmessig organisering av «miljøtjenesten» og som bør inngå som en del av «laget rundt barnet» med tett samarbeid med skolen og støttefunksjoner i Familiens hus for å følge opp elever som av ulike grunner ikke finner seg til rette i undervisningssituasjonen. Målet er å skape et godt skolemiljø og ha god dialog mellom skole og foreldre. Dette vil bedre legge til rette for at lærere kan utøve den pedagogiske rollen de skal ha.
4. For å stabilisere laget rundt barnet, gi tidlig innsats, drive forebyggende arbeid og samhandle best mulig mellom barnehage og skole, må familiens hus være nært knyttet til der barna er. Kommunedirektøren bes om å orientere om helsesykepleiersituasjonen i skolen, og utrede en sak om organiseringen innen PP-tjenesten er hensiktsmessig i dag.
5. Kommunedirektøren bes ifm økonomimelding 1 om å fremme tiltak som beskriver realistiske alternativer og økonomiske konsekvenser, samt komme med finansieringsforslag, der evt økonomiplanperioden må sees på.

AP/SP/SV's forslag ble vedtatt med 4 (2AP, 1SP, 1SV) mot 3 (1FRP, 2H) stemmer avgitt for kommunedirektørens forslag til innstilling.

FOR- 039/24 Vedtak: Innstilling til kommunestyret:

1. Elevundersøkelsen 2023 viser at flere elever enn tidligere opplever mobbing. I tillegg har det over tid vært fanget opp større bekymringer for uønsket adferd og at elevfraværet øker. Mobbing, vold, diskriminering, trakassering og andre krenkelser er uakseptabelt.
2. Kommunestyret tar saken til orientering og merker seg elevundersøkelsen og at den vedvarende mangel på kvalifisert arbeidskraft har forårsaket både økt belastning på våre medarbeidere, økt sykefravær og lavere stabilitet i skole og barnehage. Kommunestyret erkjenner at betydelig omstilling har en pris og som kan gå ut over både ledelsen og de ansatte ved de ulike skolene og barnehagene. Utfordringen synes særlig krevende på Vestmyra skole. Det er av den grunn nødvendig å vurdere om omstillingen har gått for raskt og om ressursene er tilstrekkelig til å håndtere utfordringene på Vestmyra skole

spesielt og i skolene generelt. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å komme med en sak med stabiliseringstiltak og en vurdering av om ressursene er tilstrekkelige for å løse utfordringene, samt en gjennomgang av tidsperspektivet i tiltaksplanen i omstillingen.

3. Som virkemiddel i forhold til særskilte utfordringer ved Vestmyra skole spesielt, ber kommunestyret om en sak der det foreslås å opprette nye nødvendige stillinger, herunder bl.a. en forventning om miljøarbeidere med virkning fra skoleåret 2024/2025. I saken bes det om at man også beskriver en hensiktsmessig organisering av «miljøtjenesten» og som bør inngå som en del av «laget rundt barnet» med tett samarbeid med skolen og støttefunksjoner i Familiens hus for å følge opp elever som av ulike grunner ikke finner seg til rette i undervisningssituasjonen. Målet er å skape et godt skolemiljø og ha god dialog mellom skole og foreldre. Dette vil bedre legge til rette for at lærere kan utøve den pedagogiske rollen de skal ha.

4. For å stabilisere laget rundt barnet, gi tidlig innsats, drive forebyggende arbeid og samhandle best mulig mellom barnehage og skole, må familiens hus være nært knyttet til der barna er. Kommunedirektøren bes om å orientere om helsesykepleiersituasjonen i skolen, og utrede en sak om organiseringen innen PP-tjenesten er hensiktsmessig i dag.

5. Kommunedirektøren bes ifm økonomimelding 1 om å fremme tiltak som beskriver realistiske alternativer og økonomiske konsekvenser, samt komme med finansieringsforslag, der evt økonomiplanperioden må sees på.

040/24: Organisasjonsendring Vestmyra og Hauan barnehage

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Kommunestyret tar orientering om Lov om barnehager og forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon i barnehager til etterretning. Kommunedirektøren bes følge opp det som endringene medfører når Vestmyra barnehage og Hauan barnehage igjen må organiseres som to selvstendige enheter.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

FOR- 040/24 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret tar orientering om Lov om barnehager og forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon i barnehager til etterretning. Kommunedirektøren bes følge opp det som endringene medfører når Vestmyra barnehage og Hauan barnehage igjen må organiseres som to selvstendige enheter.

041/24: Sponsoravtale med GATA-festivalen

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske kommune gir årlig sponsorstøtte til GATA-festivalen innenfor samme ramme som i 2023, kr 125.500 iht vedlagte avtale. Kommunedirektøren bes om å gå i dialog med festivalen og gjøre en detaljert vurdering/justering av årets behov.

Avtalens varighet settes til 4 år, med årlig evaluering og gjensidig oppsigelsesfrist på seks måneder.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 041/24 Vedtak:

Vedtak:

Fauske kommune gir årlig sponsorstøtte til GATA-festivalen innenfor samme ramme som i 2023, kr 125.500 iht vedlagte avtale. Kommunedirektøren bes om å gå i dialog med festivalen og gjøre en detaljert vurdering/justering av årets behov.

Avtalens varighet settes til 4 år, med årlig evaluering og gjensidig oppsigelsesfrist på seks måneder.

042/24: Referatsaker i perioden

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

FOR- 042/24 Vedtak:

Vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|---------------------------------------|
| | JournalpostID: 24/7728 | |
| | Arkiv sakID.: 24/903 | Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen |
| Sak nr. | | Dato |
| 045/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Delegerte saker i perioden

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Delegerte saker tas til orientering.

Underliggende saker:

018/24, Stiftelsen Nordlandsmuseet - Vedtak om skjenkebevilling - Revy- og visekonsert

VEDTAK:

Stiftelsen Nordlandsmuseet innvilges skjenkebevilling for en enkeltanledning.
Arrangementet er Revy- og visekonsert

Deltakere til arrangementet ca. 60 personer
Bevillingen gjelder øl og vin

Tidspunkt for skjenking: 11.04.2024 kl. 19:00 – 23:30.

Skjenkested: Fauske Bygdetun, Rødbrakka, Sjøgata 46, 8200 Fauske.

Skjenkeansvarlig: Maria Piel.

Skjenkeansvarlig gjøres ansvarlig å søke tillatelse fra politiet til å gjennomføre ulike arrangement, gjelder midlertidig og ambulerende skjenkebevilling.

<https://www.politiet.no/tjenester/arrangementer/>

Skjenkeavgiften settes til kr. 440,- pr arrangement

013/24, Sulitjelma Turistsenter - vedtak om skjenkebevilling 16, 17, 18 og 19 mars 2024
VEDTAK:

Sulitjelma Turistsenter innvilges skjenkebevilling for enkeltanledninger.
Arrangementet er middagsservering for et firma

Deltakere til arrangementet 20 personer pr kveld
Bevillingen gjelder øl, vin og brennevin

Tidspunkt for skjenking: 16.03.24 kl. 18:00 – 02:00

17.03.24 kl. 18:00 – 02:00

18.03.24 kl. 18:00 – 02:00

19.03.24 kl. 18:00 – 02:00

Skjenkested: Storgammen i Daja, Sulitjelma
Skjenkeansvarlig: Bjørn Thomas Hansen

Sulitjelma Turistsenter gjøres ansvarlig å søke tillatelse fra politiet til å gjennomføre ulike arrangement, gjelder midlertidig og ambulerende skjenkebevilling.

<https://www.politiet.no/tjenester/arrangementer/>

Skjenkeavgiften settes til kr. 440,- pr arrangement

020/24, U.L Framsyn - Vedtak om skjenkebevilling 120424

VEDTAK:

U.L Framsyn innvilges skjenkebevilling for en enkeltanledning.

Arrangementet er Quiz kveld

Deltakere til arrangementet ca. 30-40 personer

Bevillingen gjelder øl og vin

Tidspunkt for skjenking: 12.04.2024 kl. 19:30 – 24:00

Skjenkested: Fellesheimen, 8215 Valnesfjord

Skjenkeansvarlig: Karl Martin Johansen

Skjenkestyrer gjøres ansvarlig å søke tillatelse fra politiet til å gjennomføre ulike arrangement, gjelder midlertidig og ambulerende skjenkebevilling.

<https://www.politiet.no/tjenester/arrangementer/>

Skjenkeavgiften settes til kr. 440,- pr arrangement

021/24, Vedtak om skjenkebevilling - Fauske kino - 140424

VEDTAK:

Fauske kommunale Kino innvilges skjenkebevilling for en enkeltanledning.

Arrangementet er konsert med "NOHR, NOHR og NOHR"

Deltakere til arrangementet ca. 200 personer

Bevillingen gjelder øl og vin

Tidspunkt for skjenking: 14.04.2024 kl. 18:00 – 21:00

Skjenkested: Fauske Kino, Torggt, 8200 Fauske

Skjenkeansvarlig: Mathias Lundteppern

Fauske kommunale Kino gjøres ansvarlig å søke tillatelse fra politiet til å gjennomføre ulike arrangement, gjelder midlertidig og ambulerende skjenkebevilling.

<https://www.politiet.no/tjenester/arrangementer/>

Skjenkeavgiften settes til kr. 440,- pr arrangement

017/24, Vedtak om ambulerende skjenkebevilling - Kobberløpet

VEDTAK:

Kobberløpet AS innvilges skjenkebevilling.

Arrangementet er salg av mat og drikke i forbindelse med Kobberløpet – turrenn.

Deltakere til arrangementet 500 – 1000 personer

Bevillingen gjelder øl og vin

Tidspunkt for skjenking: 20.04.2023 kl. 08:00 – 18:00

Skjenkested: Eget telt ved Messa, med mulighet til servering på avgrenset området direkte utenfor teltet ved Jakobsbakken 14, Sulitjelma

Skjenkeansvarlig: Morten Sjø

Daglig leder Mona Mosti gjøres ansvarlig å søke tillatelse fra politiet til å gjennomføre ulike arrangement, gjelder midlertidig og ambulerende skjenkebevilling
<https://www.politiet.no/tjenester/arrangementer/>

Skjenkeavgiften settes til kr. 440,- pr arrangement

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|---------------------------------------|
| | JournalpostID: 24/7729 | |
| | Arkiv sakID.: 24/903 | Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen |
| Sak nr. | | Dato |
| 046/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Referatsaker i perioden

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Dokumentene tas til orientering.

Underliggende saker:

1, Valgting ved sametingsvalget 2025

2, For Jernbane nr 1-2024

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør



SÁMEDIGGI

Sámediggi
Ávjovárgeaidnu 50
9730 Kárášjohka

+ 47 78 47 40 00
www.samediggi.no
samediggi@samediggi.no

DIN ČUJ./ DERES REF: BEAIVI / DATO:
15.03.2024

MIN ČUJ / VÅR REF: ÁŠŠEMEANNUDEADJI / SAKSBEHANDLER:
24/2052-1 Gunn-Astrid N. Veimæl

Fauske kommune
Postboks 93
8201 FAUSKE

+30-kommuner - valgting eller forhåndsstemmegivning

Sametingets valgmanntall ble utarbeidet i 2023 og det er dette valgmanntallet som er bestemmende for om kommunen skal arrangere også valgting eller bare ha forhåndsstemmegivning, jf. forskrift om valg til Sametinget, §§67a og 39a nr. 1 siste setning.

Kommunen hadde 30 eller flere i valgmanntallet i 2023 og dette betyr at kommunen **også skal ha valgting ved sametingsvalget i 2025.**

Kommunen skal selv foreta opptelling, før valgmateriellet sendes opptellingsvalgstyret i kretsen, jf. forskriftens 62 nr. 1.

Det skal velges et eget samevalgstyre, jf. forskriftens §17 nr. 1). Grunnen til dette er at opptelling til sametingsvalget skal skje samtidig med opptellingen til stortingsvalget.

Forhåndsstemmegivningen skal skje i de lokalene der det også er forhåndsstemmegivning til stortingsvalget, jf. forskriftens §42 nr. 1.

Stemmegivning til sametingsvalget på valgdagen, skal holdes på samme sted og til samme tid som stemmegivningen til stortingsvalget. Valgene skal holdes klart atskilt, jf. forskriftens §47 nr. 1.

Alle som ønsker det, skal kunne avgi stemme til sametingsvalget. Prøving av stemmegivning skal ikke skje i valglokalet.

Fra og med sametingsvalget i 2025 skal Statistisk sentralbyrå (SSB) lage ny statistikk knyttet til valgdeltakelse for sametingsvalget, tilsvarende eksisterende statistikk for valg til stortinget, fylkesting og kommunestyrer. De kommunene som har valgting knyttet til sametingsvalget og som benytter seg av papirversjoner av avkrysningsmanntallet, må derfor i etterkant av valget gjøre en kopi av det avkryssede manntallet tilgjengelig for SSB. Frem mot valget i 2025 vil SSB komme tilbake til de kommunene dette gjelder med mer informasjon om hvordan disse opplysningene skal sendes oss.

Sametinget vil, sammen med Valgdirektoratet, komme tilbake med informasjon om opplæring om sametingsvalget.

Dearvuodaiguin / Med vennlig hilsen

Rávdná Buljo Gaup
avdelingsdirektør

Gunn-Astrid N. Veimæl
juogushoavda/seksjonssjef

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur. /

Dát reive lea elektrovnnalaččat dohkkehuvvon ja sáddejuvvo vuolláičállaga haga.

FOR JERNBANE



Nord-Norge-banen s. 10-13

- **Dobbeltspor Drammen-Hokksund s. 6**
- **Innkalling til Årsmøte s. 2**

UTGIVER: Tidsskriftet FOR JERNBANE kommer med fire utgaver i året og utgis av organisasjonen FOR JERNBANE. FOR JERNBANE er en frivillig, landsdekkende organisasjon som virker for at jernbanen skal utføre en vesentlig større andel av transportarbeidet i Norge og mellom Norge og utlandet. Målet er redusert belastning fra transportsektoren på miljø og helse.

Kontigent: 2024 kr 300
Kontonr. 1254.20.33523
Abonnement (ikke medlem) et år, fire utgaver: kr 360. Løssalg: kr 100.



Ansvarlig redaktør:
Leder: Kjell Erik Onsrud

ADRESSE:
FJ, Pb 3455, Bjølsen, 0406 Oslo
E-POST: leder@jernbane.no
INTERNETT: www.jernbane.no

PRODUKSJON: Oslo digitaltrykk AS
OPPLAG: 350
Meninger og opplysninger i artiklene står for forfatterens egen regning.

Redaksjonen tar gjerne i mot artikler og bilder fra leserne: leder@jernbane.no

FORSIDEFOTO: Godstog på Tynset, Rørosbanen.
FOTO: Gabriella T. Kinde

**FRIST FOR STOFF
TIL NESTE UTGAVE:
24. MAI**

**INNHold**

| | |
|------------------|----|
| Åsanebana | 3 |
| Sovevogner | 4 |
| Nattog | 5 |
| Innstilt | 5 |
| Drammen-Hokksund | 6 |
| Avsporinger | 7 |
| Kolbotn | 7 |
| Statsbudsjettet | 8 |
| Dovre | 8 |
| Elbil | 9 |
| Fauske | 10 |
| Høring | 11 |
| Debatt | 12 |
| Fjernetog | 14 |
| 5 på toget | 15 |
| Vy og SJ | 16 |

Leder

□ Kjell Erik Onsrud (leder@jernbane.no)

Økt rolle i det grønne skiftet?

Fredag 22. mars legger regjeringa fram sitt forslag til ny nasjonal transportplan (NTP 2025-2036). Det bygger bl.a. på transportetatens sine forslag fra i fjor. Signalene er at ny NTP skal gripe fatt i det store vedlikeholdsetterslepet. For Jernbane er enig i at det må være 1. pri for både bane og veg. Feil på infrastrukturen gir forsinkede og innstilte tog. Det kan likevel IKKE være sånn at jernbanen bare skal vedlikeholdes mens Nye Veier AS får bevilgningene sine som før og fortsetter å bygge motorveg (E18/E39/E6...) som undergraver den parallelle jernbanen (Sørlandsbanen...) Bane NOR og Jernbanedirektoratet skrev også i sine forslag at dersom jernbanen skal spille en økt rolle i det grønne skiftet, så må den OGSÅ bygges ut. Det betyr høy bevilgningsramme (3) i NTP.

Vi har alvorlige utfordringer med energitilgang, global oppvarming og krig. Det angår oss alle. Tog har vært elektromobilitet i over 140 år. Tog driftes direkte på strøm med lave effekttap og klimagassutslipp. Klimautvalget 2050 anbefaler satsing på direkte elektrifisering og ikke hydrogen eller biodrivstoff. De anbefaler også mindre vekt på vei for høy fart, for å kutte energibruk og arealbruk. Forsvarsevnen er også avhengig av en lang logistikkjede. Moderne jernbane er velegna for lange, tunge og raske transporter. Jernbanen er dårlig utbygd i Norge. Samtidig har vi høy innenlandsk transport. Potensialet bør være stort. I en usikker tid mener jeg jernbanen er en sikker investering.

Markering for å bygge Nord-Norge-banen

Alle er hjertelig velkommen til å delta mandag 22. april kl. 12-15 på Eidsvoll's Plass (foran Stortinget). I tillegg til For Jernbane så er Besteforeldrenes klimaaksjon, Tromskomiteen for jernbane, Aksjonsgruppa for Nord-Norgebanen og Jernbane Nord AS med og arrangerer. Det blir taler, innlegg fra politikere og kanskje musikk.

Årsmøte 2024

For Jernbane kaller medlemmene inn til årsmøte onsdag 24. april 2024 kl. 17.00. Norsk Jernbaneforbund (NJF) vil være vertskap for oss. Adressa er Møllergata 10, 0179 Oslo, inngang i "Skråninga" ei lita tverrgate mellom Torggata og Møllergata. Årsmøtet vil innledes med enkel bevertning og et foredrag. Årsmøtets formelle del vil begynne seinest 18.30 og avsluttes seinest kl. 21. Årsmøtedokumentene vil bli lagt ut på jernbane.no - Om oss - Om For Jernbane - Valg/Årsmøte etter hvert som de blir klare. Ønsker du å stille til valg eller har forslag til kandidater, ta kontakt med valgkomiteén: anderz780@gmail.com

Medlemskontingent 2024

For den som ikke har betalt ennå har vi stifta en giro i bladet.

NB! Så har noen medlemmer betalt uten å oppgi navn. Da finner du en giro sjøl om du har betalt.

Vil de det gjelder være snille og melde fra:

post@jernbane.no eller

For Jernbane, Pb 3455 Bjølsen, 0406 Oslo.

Takk!

Ei betre løysing for Åsanebana

Nesten 10 år har gått sidan eg sist skreiv om bybana i Bergen (i nr 3/14), kort tid etter første trasevedtaket på Åsanebana i juni 2014. Etter hard tau-trekkjing i forkant landa eit fleirtal i bystyret på Kjøttbasar-løysinga: i dagen over Torget men tunell bak Bryggen.

□ Vidar Sætre (vi-sae@online.no)

Men etter brakvalet i 2015 valde Ap å gå i byråd med Venstre og KrF, og let desse få viljen sin om at bana istaden skal gå over Bryggen, til sterke protestar fordi Ap hadde profilert seg som eit tunellparti.

Elles valde byrådet leia av Høgre, alt i november 2014 å prioritera å planleggja trasé om Haukeland sjukehus og Minde til Fyllingsdalen, grunna striden om traséen til Åsane. Og arbeidet med denne starta i 2018, med opning i november 2022. Men kun til Oasen, fordi det ikkje var pengar å byggja heilt til Spelhaugen.

NB: Bana og sykkelruta kunne fått betre dekning i Fyllingsdalen med stasjon også 900 m nord for Oasen stasjon, viss 2160 m tunell tvers gjennom Løvstakken istadenfor 2900 m på skrå mot Oasen. Men grunna sterk vekt på høgdeskilnader meinte planetaten at dette området mangla passasjergrunnlag, trass mange og dels høge blokker i nærleiken.

Og Fyllingsdalsbana kosta 8,5 mrd, 1 mrd over budsjettet.

På Åsanebana lukkast velforeningane i Ytre Sandviken i 2018 å la bana gå i dagens motorveitrase, for å flytta trafikken inn i ein forlengd Fløyfjellstunell til Eidsvåg – ei endring som inneber stor kostnadsauke og som er avhengig av framdrifta for forlengd Fløyfjellstunell.

Også i Indre Sandviken vart traséen endra og fordyra i 2018, frå dagtrase i Sjøgaten til tunelltrase med haldeplass i fjell bak Sandvikskirken.

Elles gav trasestriden i Sentrum nye utgreiingar i 2021, med resultat endå sterkere tilråding av dagtrase over Bryggen enn før, grunna lågare kostnader. Men mange tvilte på kvaliteten i utgreiingane. Likavel vart ein reguleringsplan for trase over Bryggen vedteken 31. mai i fjor med knapt fleirtal, med 2 avhoppingar frå Sp og 1 frå Raudt.

So har kostnadane for heile prosjektet: Bybanetrase + gang- og sykkelveiar + tiltak på lokalveisystemet langs traséen + forlengd Fløyfjellstunell, stige frå kring 9 mrd i 2014 til kring 23 mrd i januar i år. Men den eksterne kvalitetssikringa KS2 er i skrivande stund ikkje klar, og kostnaden for Åsanebane-prosjektet er dermed relativt lite avklart.

Og dyrt blir det uansett. Ifølje kalkylen frå februar 2023 var sluttsummen 21,2 mrd, fordelt på 7,7 mrd til bane, 1,9 mrd til gang- og sykkelveiar og 8,3 mrd til veiltak, darav 4,6 mrd til å forlengja Fløyfjellstunellen til Eidsvåg. Elles 3,3 mrd til å løysa inn eigedomar, og ein tilleggskostnad på 165 mill til tak over Nortura-tomten i Eidsvåg; i alt 21,323 mrd.

Og i år oppgav Bybanen Utbygging ny auke. Noko som i endå sterkare grad enn før bør driva politikarane til å sjå på innsparande tiltak.

Alt før vedtaket i fjor flagga politikarar i Høgre og Mdg å spare pengar i Indre Sandviken ved å reversera tunellvedtaket frå 2018, eller i det minste droppa fjellstasjonen. Men bana i Sjøgaten flyttar biltrafikken opp i gateløpet Sandviksveien-Nye Sandviksveien-Øvregaten, til ulempe for dei mange som bur tett på desse gatene.

Sjølv føreslår eg særleg desse endringane, av omsyn te både kostnader og kvalitet:

- 1) Endestasjon Gullgruven istadnfor Vågsbotn, og ingen endringar på Hesthaugvegen. Innsparing 1,5 mrd. Og kombinert med ny E39 i tunell under Åsane senter, som opnar for bana i dagens E39 nord for Tertneskrysset, kan me få ein heilskapleg miljøtransformasjon ved både Tertneskrysset og Åsane senter, med kortare og flatare sykkelruta.
- 2) Ny nordgåande E39 for å la bana og sykkelruta gå i dagens E39 mellom Storbotn og Eidsvåg, og vidare på ei innte 10 m høg bru i Eidsvåg, for flatare trase, lågare driftskostnader og 300 m kortare sykkelruta – om enn dyrare med bru.
- 3) Bruka meir av eksisterande løp i forlengd Fløyfjellstunell, og flytta nordre utløp til nord for kommunehuset i Eidsvåg, for å få betre nærmiljø ved Eidsvåg/Jordalsvatnet og spare 2 mrd, darav 0,5 mrd ved å ikkje kjøpa ut Nortura-tomten. I alt kan kanskje 3,0 av 3,3 mrd til kjøp av eigedomar unngåast ved innkorting og betre traseval.
- 4) Tunnel bak Indre Sandviken og Sentrum, liknande ønsket til bybanetunnel.no. Men med færre stasjonar, og helst ikkje under Torgalmenningen, grunna krava til overdekning. Og av same grunn må tunell under Marken gå under Strømgaten.
- 5) Men eg støttar Bergen sentrum 2050 sitt mål om å byggja so mykje bana som råd uavhengig av Fløyfjellstunellen, fordi sistnevnte hindrar å byggja lenger enn til Amalie Skrams vei i 1. omgang. Konkret: med banetrase tett på Sandviken sjukehus, i Hatleveien søraust for NHH og i ny tunell direkte mot Eidsvåg, kan banetrase byggjast frå Kaigaten sør til Eidsvåg, utan å forlengja Fløyfjellstunellen. Eg støttar målet om å flytta E39 vekk frå Ytre Sandviken, men dagens plan gjev for dårleg framdrift for bana.

Sovevogner



Sovekupe for to på VRs tog, foto: Pekka Keskine, VR Group

Det svenske Trafikverket får kritikk, bl.a. fra lederen av Rixdagens Transportkomité Ulrika Heie (C) for anskaffelsen av nye sovevogner.

□ Kjell Erik Onsrud (leder@jernbane.no)

Sverige og Norge

Bakgrunnen er behovet for å erstatte sovevogner som har gått i trafikk i mer enn 30 år. Trafikverket har ei ramme på 5,5 mrd. SEK for kjøpet. Planen er å sette vognene i trafikk 2028 - 2030 på strekningene Stockholm - Narvik og Stockholm - Duved. Norske og svenske jernbanemyndigheter jobber for tida med en avtale om å forlenge nattogene fra Duved til Trondheim via Meråkerbanen.

Trafikverket vil kjøpe sovevogner med europeisk profil. Det innebærer at de blir smalere og sengene kortere og færre. Billettene kan også bli dyrere. Kravene til sengene er blitt skjerpet slik at køyene nå skal bli inntil 195 cm lange, men Trafikverket tillater at de gjennomgående korridorene blir så smale som 55 cm. For øvrig skal de nye vognene være funksjonsdyktige ned til - 40 C, noe som er kritisk med dagens vogner.

"Den vanlige vognprofilen i Sverige er SEa. Den tillater en bredde på ca 3,45 m for ei 26,4 m lang vogn. Skal vognene også kjøres til Norge er det NO1 som setter begrensning-

gen. Den tillater en vognbredde på ca 3,35 m. Høyden er litt lavere enn SEa. Den europeiske vognprofilen (G2) som Trafikverket vil ha er ca 2,85 m bred, men krever en viss høydebegrensning for også å kjøre i Norge. G2 er en halvmeter smalere enn det som tillates i Norge, og ca 25 cm smalere enn dagens svenske sovevogner (3,08 - 3,14 m). Trafikverket vill ha G2 fordi de enkelt vil kunne selge dem til utlandet dersom nattogtilbudet mislykkes i Sverige.

Finland er derimot kjent for sine gode nattog. Køyene er 200 cm lange og 75 cm breide. På 1. klasse er kupéen på 4,2 m² og på 2. klasse på 3,3 m². Kupéene er for 1-2 eller 1-3 personer. To kupéer kan også slås sammen for 2+2 personer. Det er også kupéer for dem som reiser med kjeledyr eller bruker rullestol. Barn under 11 år reiser gratis sammen med voksen. Egen kupé koster fra 49 euro. Med egen dusj koster kupéen fra 69 euro.

Til sammenlikning koster sovekupé den 28.2: Oslo-Bergen fra 1619 kr (142 euro). Barn under 6 år reiser gratis. Oslo-Stavanger koster 1519 kr og Trondheim-Bodø 2015 kr (177 euro).

På nattog i Finland kan du også ta med bil eller motorsykkel fra 7 forskjellige stasjoner. I gunstigste fall koster sovekupé + bil 88

euro. I følge VR slipper Helsingfors-Rovaniemi med tog ut 2,27 kg klimagasser, bil 113,5 og fly 249,92 kg.

Spania har både breidspor og normalspor. Der bygger foretaket Talgo nattog de kaller Trenhotel. Dette er tog for lange avstander på høgfarstlinjer. De kjøres på ruter som er nær 1000 km lange. Togene har toppfart 220 km/t. For å kjøre på Spanias to sporvidder er hotelltoget utstyrt med boggi hvor man i 15 km/t justerer avstanden mellom hjulene på akselen slik at de passer på begge sporvidder. Det er jo relevant også for Sverige og Norge for å få til direkte tog til Finland som har en sporvidde som er 89 mm videre.

Kilder: DN, Omni, SVT nyheter, Talgo, VR, Järnvägsfremjandet



En nattogkunde kjører om bord i en av VRs bilvogner, foto: Janne Mikkila, VR Group

Nattog Oslo-København, med mer

3. januar sendte For Jernbane sammen med Rådet for bæredygtig trafikk i Danmark og Svenska Järnvägsfrämjandet et åpent brev til respektive lands transport- og infrastrukturministre. Her i litt forkortet utgave:

□ Kjell Erik Onsrud (leder@jernbane.no)

Vi viser til nyheten om at den danske regering er klar til at støtte etableringen af et nattogstilbud mellom København og Oslo. - Nu er det op til den norske regering og Stortinget at følge op, udtaler Svenska Järnvägsfrämjandet, Rådet for Bæredygtig Trafik og For Jernbane.

Nu utreds om Stockholm och Trondheim kan få direkt dag- og nattågsforbindelse när Meråkerbanen är färdig elektrifierad om ca ett års tid. I praktiken är det frågan om att förlänga SJs tåg som i dag vänder i Duved till Trondheim. Om det ska bli något av är en fråga om finansiering. Vi hoppas svenska och norska järnvägsmyndigheter och regeringar får detta på plats.

Mellan Oslo och Stockholm körs i dag 5 dagtågpar. Här har man saknat nattåg sedan 2009. Vi utmanar Norges och Sveriges regeringar att engagera sig även här.

Stockholm och Malmö har sedan 2021 haft direkt nattåg till Berlin. Det bör vara till inspiration.

Oslo - København, både nattog og dagtog, er en missing link i det nordiske og europeiske togtilbudet. En togendel mellom Oslo og København vil også være et tilbud for f.eks. Fredrikstad - Halmstad og Halden - Malmö.

For å ta tog mellom Oslo og København i dag må du bytte i Göteborg. Vi har greid å finne 7 daglige avganger fra Oslo S i tidsrommet kl. 06.11 - 16.15 som korresponderer

med tog videre til København. I motsatt retning greide vi å finne 4 daglige avganger i tidsrommet kl. 9.30 - 15.30. Overgangen i Göteborg tar mellom 22 og 60 minutter, men typisk ca. 50 min. Hele togturen København-Oslo tar mellom 7:18 t og 9:00 timer, men typisk 8:15 t. Det er på linje med direkte buss.

Selv om Vy nå har doblet antall avganger til Göteborg er likevel bytte og ventetid en terskel mot å velge tog mellom Oslo og København. Et gjennomgående tilbud vil være hurtigere, mer behagelig, enklere å kjøpe billett og slippe bekymring for forsinkelser.

Et togtilbud Oslo-København på dagens bane bør etter vårt syn bestå av minst 2 direkte dagtog og et nattog i hver retning. Vi spør om et slikt togtilbud kanskje bør la være å kjøre innom Göteborg Central hvor det må endre kjøreretning? Det vil spare en del tid. Göteborg kan alternativt betjenes med stopp på stasjonene Gamlestaden, Liseberg eller Mölndal. Ved å kutte Centralen i Göteborg bør det være mulig å kjøre København-Oslo på under 7 timer.

SJ har planer om 3 daglige togpar Oslo-København fra 2027. Også DSB har planer om å kjøre dagtog København - Oslo med nye Talgo-vogner som ledd i et EU-støttet prosjekt. Det er fortsatt usikkert om planene kan virkeliggjøres.

Vy disponerer nye FLIRT-motorvogner som teknisk burde kunne kjøre til Malmö. Kanskje et samarbeid mellom SJ, DSB og Vy om tilbudet på strekningen Oslo-Göteborg-Malmö-København kunne være fruktbart? De nye fjerntogene som er bestilt til Norge vil alle bli spesifisert slik at de kan kjøre både på 15.000 og 25.000 volt, og derfor kunne kjøres helt til København. De første settene skal erstatte utslitte tog på norske fjerntrekninger, så det spørs når Oslo-

København ev. ville kunne få disponere noen av dem.

Når det gjelder nattog og sovevogner så disponerer verken SJ, Vy eller Snälltåget materiell som kan settes i trafikk Stockholm-Oslo eller Oslo-København. Vi anser at et godt tilbud bør bestå av sove- og liggevogner som trekkes med lokomotiv. Vi viser til de investeringene ÖBB gjør i nytt vognmateriell (nightjet). De første ble satt i drift fra ruteskiftet 11. desember 2023. Vi oppfordrer våre skandinaviske regjeringer til å undersøke mulighetene for et innbyrdes samarbeid med forblide i ÖBBs nattog, for så raskt som mulig å kunne etablere nattog der det mangler i Skandinavia i dag. Når det gjelder klima er elektriske tog nullutslipp. Passasjerfly er avhengig av fossil energi. I tillegg kommer ekstra klimapådriv med cirroseffekten. Når det gjelder energiforbruk per passasjer gjorde For Jernbane i 2012 en beregning hvor vi sammenliknet fly med 72 % passasjerbelegg og nattog med 56 %. Da bruker fly 5,8 ganger mer energi enn nattog per passasjer. Dette er viktig i en verden hvor energi er et knapt gode.

Norsk jernbane stod i 2021 for bare 0,05 mill. tonn klimagassutslipp av totalt 16,4 mill. tonn fra transportsektoren. Det er langt lavere enn jernbanens transportytelse på 4-5 % skulle tilsi.

Med samme belægning slipper et fly economyclass ud 300 g CO2ekv/passagerkm. og et nyt NightJet tog 20 g/passagerkm., så faktor er 1:15 (<https://baeredygtigtrafik.dk/indenrigstransportens-klimabelastning/>) Derfor er det at flytte transport over på jernbane en del af det grønne skifte og løsningen på energi- og klimakrisen, ikke flere motorveje eller større flypladser.

Nattoget til Oslo er innstilt

Det er satt inn buss for nattoget som skulle gå fra Stavanger til Oslo i kveld. Toget er innstilt på grunn av feil på togets lokomotiv, melder togetselskapet GoAhead.

□ Rolf Solheim, 18. februar

Min kommentar: Men bevare meg, finnes det ikke et reservelokomotiv på hele Sørlandsbanen og ingen service-folk i rimelig nærhet? Eller å, nei; Lokomotivet henger jo fast sammen med vognene. Det var jo dårlig planlegningen i utgangspunktet?

Dobbeltspor Drammen-Hokksund

For Jernbane kom i januar med innspill til politikerne om at Drammen-Hokksund og Rikstunnelen er avgjørende prosjekter for togtilbudet i Buskerud og vestover.

□ Torbjørn Svendsen og Kjell Erik Onsrud (leder@jernbane.no).

Rikstunnelen, nytt dobbeltspor Oslo S-Lysaker, er en viktig lenke for togtilbudet fra Oslo S og vestover. Tog fra sør/øst kan vendes på Oslo S, og dermed komme unna flaskehalsen Oslostunnelen. Tog fra vest kan ikke kjøre utenom.

Strekningen Lysaker-Oslo S er erklært som overbelastet hele døgnet. Det begrenser mulig tilbudsutvikling også langt unna Oslo. Skal toget bidra til samfunnets transportbehov på en areal-, energi- og klimaeffektiv måte, er tilstrekkelig sporkapasitet gjennom Oslo grunnleggende. Jernbanedirektoratet og Bane NOR ønsker å vurdere Rikstunnelen videre samt starte planlegging. I sitt innspill til ny transportplan (NTP) skriver de at gitt høy økonomisk ramme blir det også rom for å starte bygging i andre seksårsperioder.

Reiser mot vest er også tregere. Drammen-Oslo er ca. 40 km og tar 33 min med regiontog. 40 km mot sør/øst bringer oss til Vestby på 23 min. Mot nord/øst kommer du til OSL på 25 min med regiontog, det er riktig nok 8 km lenger en Oslo-Drammen. Bygger vi Rikstunnelen vil det kutte kjøretida i tillegg til å øke kapasiteten og påliteligheten.

Dobbeltspor Drammen-Hokksund-Kongsberg

Bane Nor kunngjorde sommeren 2023 at strekningen Drammen-Kongsberg snart er overbelastet. Dette er fellesstrekning for fjern- og godstog på Sørlandsbanen og Bergensbanen og regiontog til Kongsberg.

Det foreligger godkjent reguleringsplan for dobbeltspor Gulslogen-Mjøndalen. Imidlertid har ikke Bane Nor og direktoratet foreslått å prioritere prosjektet i ny NTP. For Jernbane er uenige i det. Investeringskostnadene for prosjektet ligger i området 6-8 milliarder kroner (2016).

Fra ruteskiftene i desember 2025 og 2027 er det planlagt en betydelig ruteforbedring fra/til Drammen mot Oslo og Vestfold, men IKKE i retning Hokksund/Kongsberg/Hønefoss. Flere tog som kunne vært kjørt mot Hokksund med dobbeltspor, må vende på Drammen st. Dette berører også tre stasjoner i Drammen kommune, Gulslogen, Mjøndalen og Steinberg.

Effekter av dobbeltspor Drammen-Hokksund

- 2 lokaltog i timen til Hokksund, muligens også til Kongsberg, men dette vil mest sannsynlig kreve ekstra tiltak.
- Lokaltog til Vikersund eller videre (forlenging R13?)
- Kortere kjøretid for lokaltog: Kjøretid pr. i dag: 12-15 minutter, gjennomsnittlig kjøretid: 13 minutter, med dobbeltspor uten stopp på Steinberg 10 min., 12 minutter med stopp på Steinberg, innspart reisetid 1-3 min.
- Kortere kjøretid for fjerntog: (Sørlandsbanen og Bergensbanen), kjøretid pr. i dag: 9-17 minutter, gjennomsnittsverdi på kjøretid: 12 minutter, med dobbeltspor: 7 minutter, innspart kjøretid: 5 minutter, innspart kjøretid i forhold til min-/maksimum kjøretid pr. i dag: 2-10 minutter.
- Kortere kjøretid for godstog: (Sørlandsbanen og Bergensbanen), kjøretid pr. i dag: 11-38 minutter, gjennomsnittsverdi på kjøretid: 18 minutter, med dobbeltspor: 10 minutter, innspart kjøretid: 8 minutter, innspart kjøretid i forhold til min-/maksimum kjøretid pr. i dag: 1-28 minutter.

Effekter av dobbeltspor Hokksund-Kongsberg

- 2 tog i timen til Kongsberg (R12).
- Kortere kjøretid for lokaltogene, kjøretid pr. i dag: 23-30 minutter, gjennomsnittlig kjøretid: 25 minutter, med dobbeltspor: 13 minutter uten stopp på Darbu, 15 minutter med stopp på Darbu, innspart reisetid: 10-12 minutter.
- Kortere kjøretid for fjerntogene (Sørlandsbanen), kjøretid pr. i dag: 19-34 minutter, gjennomsnittsverdi på kjøretid: 23 minutter, med dobbeltspor: 11 minutter, innspart kjøretid: 12 minutter, innspart kjøretid i forhold til min-/maksimum kjøretid pr. i dag: 8-23 minutter.
- Kortere kjøretid for godstogene (Sørlandsbanen), kjøretid pr. i dag: 21-42 minutter, gjennomsnittsverdi på kjøretid: 32 minutter, med dobbeltspor: 15 minutter, innspart kjøretid: 17 minutter, innspart kjøretid i forhold til min-/maksimum kjøretid pr. i dag: 6-27 minutter.

Investeringskostnader for nytt dobbeltspor Hokksund-Kongsberg er vurdert til 8 milliarder kroner (2016).

Vi er kjent med at det foreligger en utredning om 2 tog i timen til Kongsberg uten dobbeltspor. Utfordringen blir nok ikke å klare å sette opp en halvtimesrute, men å få tilstrekkelig pålitelighet. Vi er bekymra for halvtimestrafikk til Hokksund hvis det samtidig ikke skjer noe på Hokksund – Kongsberg som kan sikre tilstrekkelig kapasitet for å håndtere halvtimestrafikken sammen med gods- og persontog til og fra Sørlandsbanen.

Flere avsporinger på Malmbanen og Ofotbanen

Først sporet et lastet malmtog fra Kiruna til Narvik av i Vassijaure på svensk side den 17. desember i fjor. Med store skader på infrastrukturen over en strekning på 15 km og et betydelig antall skadede malmvogner.

□ Gunnar A. Kajander (nestleder@jernbane.no)

Endelig, etter 65 dager med full togstopp over grensen, kunne det første malmtog til Narvik passere om formiddagen den 20. februar. Så samme kveld sporet en vogn av i ARE-toget når det befant seg på Fagernessporet i Narvik, og stoppet toget når vognen nådde planovergangen på gamle E6 utenfor Narvikterminalen (Kombiterminalen på Fagernes). Med skader på sporet over en lengde på 700 m.

Når hendelser gjør at Narvikterminalen ikke er operativ rammes de langdistanse godstogene ARE og NRE mellom Alnabru og Narvik via Sverige. De får vende i Kiruna

med omlasting til / fra lastebil/vogntog på terminalen i Kirunavaara (Kiruna Cargo). Som dessuten ikke er dimensjonert for så store godsmengder og antall containere. Omlastingen tar lengere tid og skaper ytterligere forsinkelser når veitransporten forlenges på E10 og E6 mellom Kiruna og Narvik i begge retninger. En veistrekning på 17-18 mil en vei. Om dessuten lok og kontainervogner blir innesperret på Narvikterminalen kan det føre til kortere tog og mindre lastemengder per tog, og også innstilte avganger. Det om ikke operatøren kan overføre togmateriell fra andre linjer.

Så rammes også Kaunis Irons malmtog som kjører to togpar i døgnet mellom terminalen i Pitkäljärvi sørøst for Kiruna og utskipningsterminalen på Fagernes, som ligger i tilslutning til kombiterminalen. De har ingen alternativ løsning og får innstille trafikken. Så om kvelden den 24. februar inntraff neste avsporing da et malmtog med tomvogner til Kiruna sporet av, også det i Vassijaure. Ikke så omfattende som den første avsporingen, men inspeksjonen viste skader på linjen over en strekning på 6 km mellom Katterjåkk og Vassijaure. Dessuten skadede malmvogner. Den 7. mars, etter 12 døgn med reparasjoner og klargjøring av den skadede strekningen, kunne togene igjen rulle over grensen.

De totale kostnadene for avsporingene kan regnes i milliarder. For LKAB er inntektstapet rundt 100 mill. sek per døgn. Togstoppet på 65 dager etter den første avsporingen er

da oppe i 6,5 mrd. sek. Som det med fulle lager og dagens kapasitet på banen kommer å ta flere år for LKAB og tjene inn. Utover det kommer kostnadene for reparasjon av skadede malmvogner.

For Trafikverket kommer store kostnader for reparasjon av skadet infrastruktur. Etter avsporingen i desember fikk man skifte ut 6 til 7 km skinner og bytte 26 000 sviller, som nesten tømte hele lageret av sviller i Sverige. På det får man legge til kostnadene for avsporingen den 24. februar. Og når alt er summert hvordan kostnadene slår ut for LKAB, Kaunis Iron, Trafikverket, Bane NOR, operatørselskapene og andre berørte i transportkjeden. Hvor ikke ubetydelig kostnader og inntektstap veltes over på norske regnskap. Med et forventet økonomisk etterspill.

Så kan vi sende noen varme tanker til mannskapene som arbeidet under ekstreme vinterforhold i overkant av 500 moh. for å få banen klar.

Vy Tåg valgte fram til slutten av mai å innstille persontrafikken på Narvik. Det etter sikkerhetsvurderinger hos Trafikverket. Reisende over grensen får benytte buss for tog mellom Abisko Östra / Björkliden og Narvik.

Bare to spor på Kolbotn

Kolbotn stasjon har som kjent 3 spor. De store planene for stasjonen forutsetter at det ene sporet fjernes. På en eller annen måte må stasjonen naturligvis gjøres tilgjengelig for alle. Men er det nå det så lurt å fjerne det tredje sporet?

□ Pål Jensen (paalhjensen@gmail.com)

Bane Nors nye rutemodell forutsetter 10-minutters rute for lokaltogene Oslo-Ski. Til dette kommer godstog i minst dagens omfang. Men den nye rutemodellen er ikke skrevet i sten. Kanskje togselskapet finner det bedre å kjøre f.eks. 4 fulltstoppende lokaltog pr. time, supplert med ett som bare stopper på Vevelstad og Holmlia, og ett som bare stopper på Oppegård og Kolbotn. Under slike forhold kan et forbi kjøringsspor på Kolbotn være praktisk.

Erfaringer viser at vi aldri kan garantere oss 100 % mot signalfeil, tog som får gangspærre, strømproblemer, arbeider på linjen og uflaks. Bane Nor opererer selv med 90 % punktlighet som mål. Follobanen har flere ganger vært stengt. Årsakene er både fade-ser, normale "barnesykdommer" og nødvendig periodisk vedlikehold. Da må alle slags tog kjøres på det gamle sporet, og et forbi kjøringsspor på Kolbotn har mer enn én gang vist seg svært nyttig.

Den gamle Østfoldbanen mellom Oslo og Ski kan sammenlignes med tilsvarende strekninger rundt Oslo som Hovedbanen Oslo S-Lillestrøm og Drammenbanen Lysaker-Asker. Hovedbanen har 3 spor ved Grorud, Lørenskog og Strømmen. Drammenbanen har 3 spor ved Høvik, og dessuten kontakt med den nye Askerbanen ved Sandvika.

Bane Nor har selv varslet at hele jernbanen mellom Lysaker og Bodø er sprengt. I tillegg øker vedlikeholdsetterslepet stadig. Derfor kan det bli vanskelig å få råd til en kostbar ombygging av Kolbotn stasjon hvis tilgjengeligheten til stasjonen kan sikres på andre måter. Arvid Herland (pensjonert lokfører og aktiv i jernbanedebatten, red. anm) har jo tidligere vist at problemet forholdsvis enkelt kan løses ved å pense tog som skal stoppe over på spor 1.

Statsbudsjettet 2024

| Jernbaneløyvingar | 2023 | 2024: | Opposisjonen: | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---------|---------|------------------------|------------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|-------------|------|------|
| | | | Tal i millionar kroner | Saldert budsjett | AP/SP | Forlik | FJ | MDG | R | SV | FRP | V | H |
| JDIR drift | 367,2 | 386,4 | | | 7 | | | | -50 | | | -5 | |
| JDIR utgreiingar | 135,9 | 144,2 | | | 25 | 10 | | | | | | -10 | |
| Persontogtilbod | 5207,1 | 5368,8 | | | 1500 | 410 | 127 | | | | | | |
| Bane, drift | 7838,8 | 8630,1 | | | | | | | 250 | | | -150 | -150 |
| Bane, vedlikehald | | | 300 | 1800 | 1700 | 1800 | 800 | 250 | 500 | | | | -300 |
| Bane, plan og invest. | 17482,5 | 17366,1 | | 500 | 90 | 470 | 190 | 90 | | | | -10 | |
| Kongsvingerbanen | | | | 1100 | | | | | | | | | |
| Togmateriell | 201,2 | 10,6 | | | | | | | | | | | |
| Godsstøtte | 94,9 | 101 | | 300 | 100 | 101 | | | | | | | |
| Kulturminne | 25 | 39,4 | | | | 20 | | | | | | | |
| "Hans" | | 150 | | | | | | | | | | | |
| Jernbanetilsynet | | 109,7 | | | 10 | | | | | | | | |
| Sum endringsframlegg | | | 300 | 3700 | 3432 | 2811 | 1117 | 540 | 500 | -175 | -450 | | |

I tabellen finner du ein oversikt over jernbaneløyvingane for 2024 og opposisjonen sine framlegg til tillegg og kutt. "AP\SP" er regjeringa sitt framlegg. "Forlik" er det regjeringa og SV vart einige om. "FJ" er For Jernbane sitt innspel til politikarane.

□ Kjell Erik Onsrud (leder@jernbane.no)

Dei andre forkortingane står for dei øvrige stortingspartia. Dei er plasserte i fallande rekkjefølgje. MDG har foreslått størst auke. Serleg legg dei vekt på eit nasjonalt månadskort til 500 kr, som vil kosta staten 1500 mill. Raudt som nr to går òg inn for billigare billettar, men ikkje i same grad som MDG. Raudt legg større vekt på planleggjing av ny jernbane. SV er på linje med MDG og Raudt, men med lågare beløp. Alle dei tre partia vil prioritere ned 4-feltsveg, men foreslår ikkje å bruke eit tilsvarande beløp på å byggje ut jernbanen. FRP overraskar med å foreslå netto 540 mill. meir til jernbane. Partiet har pleid å foreslå kutt. På den andre sida foreslår FRP betydeleg auke for motorveg, så den relative konkurransev-

nen til jernbanen vert svekka. Venstre er òg på plussida med sitt framlegg om 500 mill meir til vedlikehald. For Jernbane saknar likevel ein meir offensiv politikk frå det gamle jernbanepartiet, m.a. pengar til investeringar. Under nullpunktet finn du Høgre og KRF med framlegg om kutt på høvesvis 175 og 450 mill. Høgre er likevel litt mindre jernbanenegative for 2024 enn for 2023, då foreslo partiet å kutte 467,3 mill.

For Jernbane foreslo å kutte i motorveg og overføre pengane til jernbane. Under "planleggjing" foreslår vi høgfartsbane Hamar-Ålesund-Trondheim-Steinkjer, Rikstunnelen og ny bane Moelv-Gjøvik-Oslo-Follobanen, Dobbeltspor Drammen-Hokksund og Stokke-Sandefjord, 10. min rute Stavanger-Sandnes + dobbeltspor Skeiane-nye Ganddal st. + gjenåpning av Ålgårdbanen og vidare planleggjing av Nord-Norge-banen. "Kongsvingerbanen" er til dei investeringane Bane NOR har planlagt. "Godsstøtte" går ut på å kompensere for infrastrukturavgiften som godstogselskapa må betale.

Dobbeltspor over Dovre

For Jernbane (FJ) sendte innspill til Tekna Jernbane i forkant av deres fagseminar i Trondheim 6. mars. Tema for seminaret er utbygging av kollektivtransporten i Midt-Norge, herunder færre flyreiser Oslo-Trondheim.

□ Per Kvernmark og Kjell Erik Onsrud.

Når det gjelder jernbaneutbygging Oslo-Møre/Trøndelag, er FJ særlig opptatt av følgende:

1. En moderne stambane Oslo-Tromsø: høyfart, dobbeltspor, slake traséer

Høyfart Oslo-Trondheim-Steinkjer, Oslo-Ålesund og Ålesund-Trondheim vil, sammen med en moderne Nordlandsbane, bli en svært viktig del av stambanen. Kraftig reduserte reise- og frakttider og høyere kapasitet sør for Fauske/Bodø er nødvendig for å sikre Nord-Norge-banen (NNB) et solid økonomisk utgangspunkt: inntekter fra fjerntrafikken – flymarkedet, langdistanse biltrafikk og gods. Dette er uopnåelig med dagens banestandard mellom Hamar og Bodø/Fauske (gamle, svingete, delvis bratte enkeltspor og sprengt kapasitet), men også ut fra

KVU-ens ambisjoner for NNB: dim. fart 160 km/t – stedvis lavere – samt enkeltspor.

2. Dovresambandet nord for Hamar og Y-samband til Ålesund

Gjenopptatt planleggjing og fullføring av intercity Hamar-Lillehammer må framskyndes. Prosjektet bør forlenges til Øyer for å svare opp E6-utbyggingen. Øyer kan også bli et gunstig utgangspunkt for parsellvis utbygging vidare nordover. Imidlertid må hele nettet Hamar-Steinkjer og Y-sambandet fra Ålesund mot Øst-Norge og Trondheim planlegges som en helhet med klare mål for kjøretider og kapasitet. Målet bør være en kjøretid Oslo-Trondheim via Hamar på 2.45

Hvor «miljøvennlige» er elbilene?

Elbilenes virkning på klima og miljø har vært mye debattert i Klassekampen. Men så vidt vi kan se, har en gjort følgende forutsetning: "Elbiler kjøpes bare for å erstatte eksosbiler av samme type". Slik er imidlertid ikke virkeligheten, og den går ikke i elbilenes favør.

□ Pål Jensen (paalhjensen@gmail.com) daglig leder For Trafikkaksjonen

Bilene blir stadig bredere. Fra 1974 til 2019 ble en vanlig VW Golf 50,8 cm lengre og 16,8 cm bredere. Ved overgang til elbiler blir bilene ikke bare større; de blir også tyngre. Hvis en gammel bil byttes ut med en ny, byttes den altså oftest med en større bil; hvis en eksosbil byttes med en elbil blir den nye bilen dessuten vesentlig tyngre. Dermed slites dekkene mer, og det produseres mer mikroplast og svevestøv.

Ofte kommer elbiler ikke istedenfor eksosbiler, men som et tillegg. Noen elbilkjøpere beholder eller selger den gamle eksosbilen – eller den gamle elbilen, for det har begynt å bli et marked for brukte elbiler. Fra 2017 til 2021 ble det 178 059 flere personbiler i Norge. Hvis vi regner at hver bil trenger tre parkeringsplasser for å trives, vil bare parkeringsplasser for disse 178 059 bilene kreve like store arealer som 1373 fotballbaner. Det er antagelig for snaut, for siden bilene stadig blir større, klager stadig flere over at parkeringsplassene er for små.

Flere og større biler skaper også behov for større (motor)veier. De produseres ikke utslippsfritt og fører til veldige naturinngrep; mer presist naturangrep. Og hvor mange tonn CO₂ slippes løs hvis en diger E6-motorvei dimensjonert for høy fart drives gjennom det vernede Lågendeltaet? Akkurat like mye som om bilene som kjører der beholder eksosrøret.

Motorveiparsellen Lysaker–Ramstadsletta gjennom Bærum er beregnet å koste 20 milliarder for 4,4 km; - utslippene står antagelig også i forhold til kostnadene. Da Frp hadde Samferdselsdepartementet, fremla de en plan for å bygge motorveier til en billion (1000 milliarder) kroner, et beløp som antagelig ville bli fordoblet etter dagens kroneverdi. Nå havnet riktignok Frps billionplan i en eller annen skuff, og planene om en ferjeløs E39 (til 400 milliarder++) havner kanskje også på historiens komposthaug. Men det forhindrer ikke at himmelen formørkes av milliardene som virvles opp for å bygge helseskadelig, miljøskadelige og naturødeleggende motorveier i Norge.

Elbiler og ZEROs klimavei

Ingvild Kilen Rørhold i Miljøstiftelsen ZERO har noen dristige påstander (23. januar):

1: Norge er i ferd med å nå 2025-målet om utslippsfritt personbilsalg.

Virkelig? Det må utvinnes flere hundre tonn råstoffer for å produsere en eneste elbil. Og som hun selv skriver, er bare 20 prosent av bilparken elektrisk. Skal disse skiftes ut, må det produseres ca. 2 mill. biler. I tillegg kommer produksjon av motorveier og parkeringsplasser, se over.

2: Med «modige politikere» kan «hele transportsektoren være både fossilfri og ressurseffektiv i 2040, og vi kan unngå store nye naturinngrep».

Ja, vi trenger i sannhet modige politikere. Men elektrifisering er ikke nok. Problemet stikker dypere. Vi trenger en form for befolkningskontroll, en slags p-pille – for biler, hytter, veier og parkeringsplasser.

timer for persontog og 5 timer for godstog. Dette vil trolig kreve et fleksibelt konsept for 270–320 km/t, slik banen er bygd og bygges fram til Hamar.

Det er ønskelig at nettet nord for IC-strekningen planlegges og utbygges mest mulig parallelt med denne. Gudbrandsdalen og Dovre–Trondheim–Steinkjer er muligens egnet for lengre delprosjekter som raskt kan få ned reisetiden for hele strekningen er utbygd. En slik framgangsmåte synes minst like interessant for en Nordlandsbane med midlertidig batteridrift: nye lange elektrifiserte (stikkord batterilading) dobbeltsporparseller der dagens bane gjør store omve-

ger, er bratt eller generelt av lav standard.

3. Korridor på vestsiden av Mjøsa med vestlig innføring til Oslo

Vi mener nettet bør utvikles videre ved en enda raskere korridor Oslo–Lillehammer på vestsiden av Mjøsa via Gjøvik og Moelv, med en vestlig innføring til Oslo S.

Det siste innebærer et sømløst samband mellom sør og nord gjennom hovedstaden. En moderne bane Oslo–Nord-Norge med sømløs kobling til Østfold og Europa-korridoren kan bli en viktig del av EUs TEN-T kjernenett i framtiden. Utover dette vil en vestlig innføring bl.a. gi en mer balansert trafikksituasjon på Østlandet og rundt ho-

vedstaden, inkludert redundans: Region- og fjerntog fra nord vil kunne kjøres inn mot Oslo fra to retninger. Et slikt prosjekt og ny Rikstunnel bør samordnes.

Av korridorer ser vi bl.a. på:

- Nittedal via Majorstua/Blindern og med tunnel under Lillomarka
- Lommedalen via Frogner/Majorstua, Østre Bærum, tunnel under Krokskogen og videre til Jevnaker og Gran, med avgrening til Hønefoss og Bergensbanen fra Åsa.

Samferdsels- møte i Fauske

Drøyt 90 deltagere og innledere var på plass på den årlige konferansen som fant sted på Scandic Fauske Hotell den 21. nov. 2023. Arrangør var Fauske Næringsforum i samarbeid med Salten Regionråd, NHO Nordland og BRUS (Bodøregionens Utviklingsselskap). Årets konferanse var sikket inn på kommende NTP 2025 2036 og hva den kommer å innebære for Saltenregionen.

□ Gunnar A. Kajander (nestleder@jernbane.no)

Blir E6 gjennom regionen prioritert? Blir Nord-Norgebanen realisert? Kommer det flere tog på Nordlandsbanen?

Alle de tunge etatene innen samferdsel var på plass som foredragsholdere i tillegg til regionale transportselskap, næringslivet, fylkeskommunen, kommuner og andre, også frivillige, interessenter.

Statssekretæren i Samferdselsdepartementet Cecilie Knibe Kroglund (AP) ønsket velkommen og sto for åpningen av konferansen. Ordføreren i Fauske Marlen Rendall Berg, som også er nestleder i Salten Regionråd, innledet med å informere om kommunen og regionen. Saltenregionen, om man tar med Bodø, har 85 000 innbyggere og står for 1/3-del av befolkningen i Nordland. Sjømatnæringen er en voksende bransje. Men transportsystemet gir begrensinger. Nordlandsbanen har for dårlig kapasitet for å klare transportbehovet inn og ut av regionen. Dessuten må standarden på veinettet opp. Særlig gjelder det E6 til Narvik og videre nordover. Byggingen av den nye traséen på E6 gjennom Sørfold er derfor et skritt i riktig retning.

KVU Nord-Norgebanen og KVU Transportløsninger for Nord-Norgebanen

Jernbanedirektoratet orienterte om forutsetningene for KVU Nord-Norgebanen, mens Statens vegvesen tok for seg KVU Transportløsninger for Nord-Norge. Man gikk gjennom utredningsarbeidet som det er lagt opp ifølge Statens prosjektmodell. Det er ikke plass for noen nærmere gjennomgang av de to KVU-utredningene her, men begge kan lastes ned fra Jernbanedirektoratets nettside. Det er dessuten mulig å kontakte aktører, og særlig de i nord, som har vært aktive i forhold til KVU-prosessene.

Som kjent konkluderte Jernbanedirektoratet ved overleveringen av KVU Nord-Norgebanen i september med ikke å anbefale baneforlengelse i nord. Fra møtesalen kom det kritikk mot KVU Nord-Norgebanen. Det ble henvist til de kraftfulle reaksjoner

som er kommet fra flere hold i nord, særlig fra Troms og Finnmark, om betydelige mangler i KVU-en. Som resulterte i en motrapport som konsultentselskapet Norsk Bane AS har levert på oppdrag av Troms og Finnmark fylkeskommune.

Jernbanesektorens forslag og prioriteringer

Fra Jernbanedirektoratet informerte Tor Nikolaisen om de felles forslagene og prioriteringene som man kommet fram til i samarbeid med Bane Nor. Hvor man utgår fra jernbanens tilstand og mulighetsrom der man kan bidra til at NTP-målene oppfylles på best mulige måte. Da gitt de rammebetingelsene som gjelder for økonomi, miljøhensyn, klimaforpliktelser og energiknapphet. Så skal prioriteringene prøves mot nye investeringer, vedlikehold og fornyelse og andre bærende hensyn. I den prosessen gjøres det vurderinger av tilbudsutvikling, svingninger i etterspørselen, fornyelsesbehov og sikkerhet. Hvordan tiltakene i prioriteringene faller ut avgjøres av hvilke strategiske valg som legges til grunn: Å ta vare på det man har, legge mer på å utnytte eksisterende kapasitet bedre, forbedre vilkårene for godstransporten eller å utvikle tilbudet på de mest etterspurte delene av persontogmarkedet? Så ble det notert at både Nordlandsbanen og Ofotbanen er inne i effekt-pakkene for langdistanse gods.

Nordlandsbanen

Bane Nors regionsjef i Nord Thor Brækkan informerte om status på Nordlandsbanen. Behovene for tiltak på banen er store. Man har en situasjon hvor hele banestrekningen Oslo Bodø er overbelastet. Av prioriterte tiltak, både pågående og planlagte, nevnte han utvidelser av godsterminalene i Fauske og Bodø og nye kryssingsspor mellom Mo i Rana og Bodø. Godsmengdene over Bodøterminalen øker, og det er behov for en planfri forbindelse mellom havnen og jernbaneterminalen. Fortsatt er det uklart når driften av den nye godsåtruten mellom Bodø og Tromsø kommer i gang. Mo i Rana, Dunderland, Røklund, Fauske og Bodø har fått forlengede kryssingsspor, men bare sporet i Dunderland er i bruk. De øvrige tas i bruk når det nye togstyringssystemet ERTMS er i drift på utsatt tid i 2024/2025. Så skal kryssingssporet på Sukkertoppen (Saltfjellet) etter planene stå ferdig i 2028/2029. Med innføringen av ERTMS blir det flere blokkstrekninger på banen og togene kan kjøre tettere etter hverandre. Manglende robusthet er en kritisk faktor om infrastrukturen skal tilpasses for et klima i endring. Etterslepet er stort og mye behøver gjøres for å sikre tilliten til toget.

Vei og sjø

Statens vegvesen og Nye veier uttalte bekymring for reduserte rammer i kommende

NTP. Det foreligger derfor en usikkerhet om hvilke veiprojekter som kan realiseres om man vektlegger modenheten i prosjektene. Mulige endringer i prioriteringsrekkefølgen kan resultere i at viktige veiprojekter, både i regionen og resten av landsdelen, kan bli satt på vent. For framdriften på E6 Fauske Narvik er det viktig at man klarer tidsplanen for den nye 43,5 km lange traséen gjennom Sørfold (Megården Mørsvikbotn). På E6 mellom Fauske og Bognes er det planlagt ytterligere utbedringer. Behovet er stort.

For sjøtrafikken er man opptatt av gode løsninger for kystsamfunnene. Det skal satses på hurtigbåt- og fergetrafikk, godstransport på sjø og forbedringer av fiskerihavnene. Flere innsatser skal rettes mot tilrettelegging av havneanlegg og tryggere innseilings- og farleder. Positivt er at begge fergeoverfartene på E6 / Rv 826 over Tysfjord (Bognes Skarberget og Drag Kjølsvik) nå driftes med el. Man forventer en suksessiv overgang til utslippsfrie ferger på alle overfarter i Nordland.

Luftfart

Troels Sandreid, lufthavnsjef i Bodø, orienterte om Avinor. Det statlig eide selskapet drifter 43 flyplasser med til sammen 2 800 ansatte. Men fortsatt merkes effektene av pandemien, hvor man sitter igjen med et inntektstap på 16 mrd kr. Det har fått konsekvenser for vedlikeholdet som er kuttet med en mrd.kr. Den nye flyplassen i Mo i Rana skal være klar i 2027, og i april neste år er det planlagt byggestart av den nye flyplassen i Bodø (beregnet ferdig 2029/2030). Så skal Gardermoen få nytt bagasjeanlegg og tårnsystem. Annet på gang er at et titall flyplasser går over til fjernstyrte tårn, hvor inn- og utflygning styres fra et kontrollsen-ter (RCT Bodø). I 2024 blir Andøya flyplass sivil og Avinor tar over driften fra forsvaret. Andre tiltak er innføring av digitale systemløsninger (s.k. grensesnittprosjekter), miljøopprydding og forbedring av tilførselsveier. Norsk luftfart skal være fossilfri i 2050, men Avinor har intensjoner om nå dit allerede i 2030.

Grønne transport

Alle foredragsholderne var innom det grønne skiftet i transportsektoren. Om enn i noe varierende grad. Mest merket man seg Kristin Rognerud, prosjektleder i Rana Utvikling, om prosjektet ACE Green, som det kanskje mest treffsikre. ACE Green er et EU-prosjekt for å fremme en grønn godskorridor nord-sør. Der inngår ASKO-toget, godstoget mellom Alnabru og Bodø og sjøveis godstransport mellom Bodø og Tromsø (Nord-Norgelinja). Hvor ASKO Maritim vil gjenetablere den tidligere godsruta med drift av to utslippsfrie skip for kombitransport.

Hun kunne opplyse at utviklingen av ASKO-toget har stoppet opp. Det for at Bane Nor ikke kan tilby flere togroteleier på helstrekningen Oslo Bodø (overbelastning på sporet). Derfor haster det med tiltak for å bedre sporkapasiteten. Det er en forutsetning om staten ønsker å sikre en bærekraftig framdrift for en grønn jernbanekorridor nord-sør Oslo Bodø. På kort sikt så ASKO muligheten for å kunne øke antall godstogpar /døgn fra fire til fem når ERMTS innføres på Nordlandsbanen. Av Kristin ble man påminnet om at den forrige NTP-en bommet totalt på prognosene for godstransport på Nordlandsbanen. For å svare opp til bærekraftsmålene må investeringene på banen nord for Steinkjer regnes opp til ca. 13 mrd. kr. Da fordelt med 6 mrd. til økt kapasitet og 6,4 mrd. til elektrifisering/batteridrift.

Nord-Norgebanen

Som kjent konkluderte Jernbanedirektoratet ved overleveringen av KVVU Nord-Norgebanen med ikke å anbefale bygging av banen. Dermed blir det opp til Stortinget om løftet i Hurdalsplattforma står seg. I den rådende situasjonen i våre nærrområder er behovet for økt sikkerhet og beredskap i nord

løftet fram som et argument for utbygging av et mer robust og redundant landbasert transportsystem.

Marianne Dobak Kvensjø (H), samferdselsråd i Nordland fylkeskommune, tok i sitt innlegg opp at bare 3 % av de nasjonale samferdselsmidlene kommer fylket til del. Det samtidig som etterslepet på fylkesveinet bare øker. Her forventet seg fylkeskommunen en storstilt og samordnet satsning i neste NTP for oppgradering av fylkesveinet. Samferdselsråden stod opp for kollektivtrafikkens målsettinger for lav- og nullutslipp, men ønsket mer satsing på vei, sjø og fly enn forlengning av jernbanen videre nordover. - Man får nøye seg med hva staten vil være villig til å levere av tiltak på Nordlandsbanen og Ofotbanen. Hennes klare melding var at den anbefaling som kommer å legges fram for fylkestinget vil være et nei til Nord-Norgebanen.

Man merket seg at også Naturvernforbundet, som var med på videolenk, var negativ til Nord-Norgebanen. Som hovedsakelig begrunnelse ble nevnt arealtap, naturvernintresser og heller å satse på den transportinfrastruktur man har.

Vedtak i fylkestingene

Fylkesråden i Nordland fikk ikke helt med seg fylkestinget på et klart nei til Nord-Norgebanen. Fylkestinget valgte en mer nøytral og avventende linje som også holder døren åpen for nye runder. Se for øvrig innlegget «En nasjonal satsing» på <https://www.facebook.com/jernbane.no/>

Fylkestingene i Troms og i Finnmark vedtok hhv. 5.12.23 og 30.1.24 skarp kritikk av konseptvalgutredningene for Nord-Norge. De mener kvalitetssikringen (KS1) må være klar i god tid før Stortinget skal behandle transportplanen (NTP).

Troms ber regjeringa planlegge 1. byggetrinn Ofotbanen-Setermoen-Balsfjord. Finnmark mener at utvidelse av jernbanen i nord først bør gjøres mellom Finland og Skibotn/Alta, og at videre påkobling gjøres nordøstover gjennom Finnmark og sørover til Nordland.

Høringsuttalelse til konseptvalgutredningen for Nord-Norge-Banen

For Jernbane finner at konseptvalgutredningen for Nord-Norge-banen (KVVU NNB) tegner svært grove trasékorridorer og har gjort en rekke uheldige forutsetninger som med nødvendighet førte til et dårlig resultat.

□ Kjell Erik Onsrud (leder@jernbane.no)

Her følger et utdrag av vår høringsuttalelse, hele kan leses på jernbane.no. KVVUen savner det grunnleggende premisset for at NNB kan oppnå positiv samfunnsøkonomi: - en helhetlig plan for å utvikle en moderne dobbeltsporet bane for høy fart helt fra Oslo til Tromsø (Norgebanen). Langdistanse (bl.a. overført flytrafikk) må være en vesentlig inntektskilde. Vi anser det imidlertid sannsynlig at NNB også som «isolert» prosjekt har potensial for et vesentlig bedre resultat på alle områder enn det KVVU-en hevder.

Vi viser også til Norsk Bane AS "Faglig vurdering av KVVU Nord-Norge-banen", på oppdrag fra Troms og Finnmark fylkeskommune

Trafikk og marked

Mye av det potensielle markedet for NNB befinner seg utenfor Nord-Norge: langdistanse persontrafikk (som overført flytrafikk) og gods fra/til Sør-Norge og utlandet. FJ mener at full nytte først oppnås når en sammenhengende høyfartsbane Oslo-Tromsø, muligens videre, er utbygd.

Reisetid Oslo-Bodø i et høyfartskonsept og Fauske-Bodø med ny bane er vist i NSBs utredning fra 1992 (hovedrapporten side 13 og 32). Noe tilsvarende er verken drøftet eller forutsatt i KVVU-en fra 2023! Det farger ambisjonsnivået (lav dimensjonerende hastighet, enkeltspor, få stasjoner og terminaler). KVVU-ens resultater: lange reisetider, lav kapasitet, svakt rutetilbud og dårlig økonomi.

Ingen stasjoner og terminaler er forslått på de 180 km mellom Fauske og Narvik. Ingen stasjon er foreslått nærmere Tromsø enn Storsteinnes, en avstand på 86,4 km. KVVU-en har lagt til grunn bare to daglige togpar per delstrekning, et svært dårlig tilbud for framtida. I dag har Bratsbergbanen 8 togpar på virkedagene, Flåmsbanen 4 i lavsesong og 9 i høysesong, Raumabanen 4, Arendalsbanen 8, og Rognan-Bodø tilbys i sum 11 avganger hver retning på virkedagene. Den lange Nordlandsbanen har riktig nok bare 2 gjennomgående togpar per dag, det ene er natotog.

Videre ser KVVU-en bort fra persontrafikk med Sverige og Finland, korrespondanser

mellom delstrekningene, reiser kortere enn 70 km og "skinnfaktoren" - at folk og næringsliv foretrekker tog framfor lastebil, buss og fly gitt et sammenliknbart tilbud. Transportmodellen som KVVU-en bruker, NTM6, er utviklet for å undersøke trafikantadferd ved mindre endringer i transporttilbudet, ikke store endringer slik en moderne konkurransedyktig NNB vil innebære. Persontrafikken modellen har beregna er som en konsekvens minimal. Vi mener det må nye forutsetninger og nye beregninger til.

KVVU-en burde sett på hva som kan oppnås om Bodø, Narvik, Harstad og Tromsø knyttes tettere sammen med reisetider på 1-1:30 t. Da det ble satset på lokaltog på Jærbanen i 1991, lå ikke omfattende trafikk- og lønnsomhetsberegninger til grunn. Det ble likevel en knallsuksess. Trafikken har siden økt med flere 100 %. Tilsvarende er erfaringer fra andre land, både opprusting og bygging av høyfartsbaner. De er meget gode. Folk og næringsliv vil ha tog når det er attraktivt. Slik vil det også være nord i Norge.

Energi og klima

KVVU-en sier lite om dette sjøl om det er en av 3 hovedbetingelser for transportplanarbeidet (NTP). Miljødirektoratet har anslått et økt behov for fornybar strøm til transport fra 2 TWh i dag til 60 TWh i 2050. Direktoratet påpeker: " Mye transport kan unngås eller flyttes til mer energieffektive



transportformer. En mer energieffektiv transportsektor vil gi mindre behov for kraft og være mindre ressurs- og arealkrevende.

Jernbane er velegnet for lange, raske og tunge transporter, og sporbundet trafikk er arealeffektivt i byområder. Togets andel av transportarbeidet i Norge er lav, både for gods og personer. Deler av landet har ikke jernbane. Potensialet for utbygging bør derfor være stort. KVVU-en drøfter ikke sannsynlig utvikling dersom NNB ikke bygges.

Foreslått trasékorridor er 1 km bred. Grunnforhold og terreng kan variere stort innafor 1 km og dermed påvirke pris, inngrep og klimagassutslipp. Korridorer er f.eks. foreslått gjennom et boligområde på Setermoen og friluftsområde i Tromsdalen.

Korridor med bruer gjennom Sørfold er silt bort «fordi man har liten erfaring med lange enkeltsporete bruspenn». Knappt noen har det, da slike har liten hensikt. Lange spenn krever bred og stiv bruplate med god plass til dobbeltspor og kanskje veg. "Dype fjorder" er markert som ikke-soner. Men dybden er langt mindre interessant enn bredden, da det er den siste som bestemmer spennet.

Av omsyn til samfunnsbygging og beredskap bør de 180 km mellom Fauske og Narvik ha minst én stasjon og terminal. Ingen er med i forslaget, mye fordi brualternativene er silt bort eller ikke undersøkt nærmere.

Fauske-Narvik

Tre av fire korridorer krysser Hellmofjorden på skrå over en 4-5 km lang strekning. Det er ugunstig. Ei bru bør krysse i noenlunde rett vinkel på fjorden der den er tilnærmet smalest. En korridor er tegna via Hellmobotn i store konflikter med natur- og kulturinteresser. Videre er det skissert trasé over Mannfjordbotn naturreservat.

Hvorfor er ikke en midtre, kortere og mer optimal trasé via Sørfold, Kjøpsvik (stasjon ønskelig) og Tysfjord undersøkt? Sør for Kjøpsvikundet vil denne omfatte moderate bruspenn på 700–900 m og muligens hengebru med spenn på ca. 1050 m inn mot Kjøpsvik. Dette er vesentlig kortere enn verdensrekorden for jernbane, 1408 m over Bosporos. Korridoren kan muligens kombine-

res med fergefri E6 (kombinerte bruer nær Kjøpsvik?), og den vil bety større reiseoppløvelse enn lange tunneler via Hellmobotn og Sørfjordbotn.

Narvik-Tromsø

Det er markert en stor sone nord for Bardufoss hvor det ikke bør bygges bane. Derimot planlegger Vegvesenet her "Ny E8 Østre Malangen-korridor" som vil forkorte vegen til Tromsø med mer enn 40 km. Vegprosjektet er anbefalt i KVVU-en for alle transportløsninger i Nord-Norge. Her burde det ligge til rette for et fellesprosjekt bane/veg. Etter vårt syn er nye og mer grundige traséstudier helt nødvendige.

Dimensjonerende fart

Om noen landsdel måtte ha behov for og egne seg for høy fart, bør det være Nord-Norge. Avstandene til Sør-Norge og markedene for sjømat i utlandet er store, og høy fart er nødvendig om toget skal oppnå konkurransedyktige reisetider med fly og langdistanse vegtrafikk. Et fartsnivå på 270–320 km/t er trolig relevant.

Planlegg dobbeltspor

KVVU-en legger enkeltspor til grunn, noe vi mener er lite fremtidsrettet. Dobbeltspor gir helt andre forutsetninger for togtilbudet. Göteborg-Stockholm har dobbeltspor med plass til over 30 avganger per virkedag og retning. Mellom Oslo og Bergen går det for tida 3 dagtog, etter 1. mai, 5 dagtog. Enkeltspor betyr venting og kryssing, lavere gjennomsnittsfart og lavere kapasitet. Det koster heller ikke 100 % mer å bygge dobbeltspor, snarere 30–40 % ut fra erfaring. Man er uansett i området med maskiner, materiell og fagfolk. Skulle det seinere bli behov for økt sporkapasitet, vil det medføre ulemper for togtrafikken, bli dyrere per km, og det kan medføre større arealbeslag og lavere dim. fart enn om banen var blitt bygd med dobbeltspor i utgangspunktet. Vi vil påpeke at en trasé for høyere fart også vil være en kortere trasé.

Høye kostnader

KVVU-en har lagt til grunn en gjennomsnittlig kilometerkostnad på ca. 570 mill. 2022-kr. Stasjoner og godsterminaler kommer i tillegg. Dette er en høy pris for enkeltspor.

Noen prosjekter til sammenlikning:

Dobbeltspor Farrisidet–Porsgrunn, ferdig 2018, km-kostnad ca. 460 mill. 2022-kr, med omtrent like høy tunnel- og bruandel som KVVU NNB. Tross høy tunnel- og bruandel ble Farrisidet–Porsgrunn et av de rimeligere dobbeltsporprosjektene på Østlandet.

4-feltsveg E18 Langangen–Rugtdvedt, under bygging, krevende landskap med fjellkoller og to fjorder. Vegen skal bli 17 km lang med doble bruer og tunnelløp: 66 % tunnel, 7,6 % bru og resten dagsone. Kontraksverdien 5.300 mill. kr. ex. mva., per km 311,8 mill. – 260 mill. mindre enn KVVU NNB.

Norrbotniabanan i Sverige, under planlegging og bygging, 270 km nytt enkeltspor Umeå–Luleå, kostnadsanslag 40 mrd. 2021-SEK eller 148 mill./km. Dette er også et komplekst prosjekt med 250 bruer og i tillegg 550 km nye veier. EU yter 50 % medfinansiering.

Svært høye klimagassutslipp fra materialer og bygging:

KVVU NNB har beregna samlede klimagassutslipp på 7,75 mill. tonn CO₂-ekv = 17,7 tonn per meter, svært høyt for enkeltspora bane. Her følger noen eksempler fra 4-feltsveg og jernbane:

Langangen–Rugtdvedt 17 km (under bygging): 150 500 tonn CO₂-ekv, tilsv. 8,85 tonn/meter, 1/2 av beregna for NNB.

Rugtdvedt–Dørdal 16,5 km (ferdig): Kupert landskap, 13 bruer, 9 kulverter, omfattende sprengning og planering var nødvendig. 62 000 tonn CO₂-ekv, tilsv. 3,76 tonn/meter, drøyt 1/5 av beregna for NNB.

Umeå–Skellefteå (første etappe av Norrbotniabanan i Sverige): Prognosen er 400 000 tonn CO₂-ekv. tilsv. 3 tonn/meter, ca. 1/6 av beregna for NNB.

Vedtar Stortinget å bygge en moderne, konkurransedyktig NNB, vil den også få større inntekter og bli mer økonomisk sjølhjelpen. Høyhastighetsutredningen i 2012 kom også til denne konklusjonen. Se "konklusjoner og oppsummering av arbeider i fase 3: del 1, nedst på s 91.

Systemkrise

Følsomheten i systemet er påtagelige. En svakt utbygd jernbane, en konservativ og uoversiktlig forvaltning, og et oppsplittet driftssystem som hemmes av gamle forsømler, gjør at norsk jernbane står i en krise man ikke kommer ut av før det tas tydelige grep. Mange skulle mene et paradigmeskifte.

Dobbeltspor på Ofotbanen, innsatser på Nordlandsbanen og Nord-Norgebanen

Debatt - Mulighetene for dobbeltspor på Ofotbanen og innsatser på Nordlandsbanen opp mot en fullt utbygd Nord-Norgebane, og realisering av en moderne stambane nord-sør i korridoren Tromsø Oslo (Norge-banen), må inn i NTP 2025-2036.

□ Gunnar A. Kajander (nestleder@jernbane.no)

Avsporingen i Vassijaure

Hendelsen med maltoget som sporet av i Vassijaure på svensk side den 17. desember i fjor, med store skader på infrastruktur og togmateriell, fikk stor oppmerksomhet. Når den grensekryssende trafikken på en så viktig forsyningsbane som Malmbanen / Ofofbanen sto stille i 65 dager blir det store konsekvenser, se artikkel på side.

Dobbeltspor på Ofofbanen

Avsporingen har forsterket regionens ønske om dobbeltspor. En framlagt løsning er et dobbeltspor delvis lagt i en egen trasé med forholdsvis høy tunnelandel, for å sammenføres med Malmbanen på svensk side nær Vassijaure. Men prosjektet er tett knyttet til hva man bestemmer på svensk side. Utfallet styres i stor grad av LKABs prognoser og behov for økt kapasitet i malmtransporten på strekningen Kiruna Narvik.

I den vurderingen må man anta at svenskene også overveier behovet for dobbeltspor på Malmbanens sørlige strekning Kiruna (Svappavaara) Gällivare Luleå, hvor LKAB kjører malmtog til utskipningshavnen i Luleå. Da hovedsakelig til kunder i Østersjøområdet. I tillegg kommer gods- og persontrafikken å øke når den nye og mer moderne stambanen Umeå Luleå (Norrbotniabanen) er fullført, etter planen i 2033. Etter fullført oppgradering av banestrekningen sør for Botniabanen (Umeå-Kramfors) er hele den nordlige delen av den nye kystnære stambanen Sundsvall Luleå (Haparanda) bygd ferdig. Med Norrbotniabanen øker dessuten sporkapasiteten når den eksisterende stambanen (Övre Norrland) sør for Boden blir avlastningsbane (utgjør et s.k. teknisk dobbeltspor).

Effekten av Norrbotniabanen åpner for nye regionale og internordiske togsystemer og utbyttetraffikk på Malmbanen / Ofofbanen, som vil ha betydning for utbygging av dobbeltspor. Dessuten kommer rådende forhold opp mot sikkerhet og beredskap i nord til å drive fram kravet om flere alternative transportveier (redundans) for å ivareta militære, industrielle og sivile forsyningslinjer. Det må følges opp i kommende NTP 2025-2036, hvor det i samråd med svenskene avsettes midler til oppgradering av foreliggende planer. Men dobbeltspor på Ofofbanen leverer ikke på nasjonale forutsetninger som påtenkt statlig kompensasjon for ikke å bygge Nord-Norgebanen.

Nordlandsbanen

Alle med rimelig innsikt i Nordlandsbanens tilstand forstår at en opprustning av Nordlandsbanen, om man legger de to nylig gjennomførte konseptvalgutredningene til grunn, ikke oppfyller Hurdalsplattformens intensjon om en moderne jernbanekorridor

som skal binde Nord-Norge og nasjonen tettere sammen. Nordlandsbanens infrastruktur og traséføring utgjør store begrensninger. Om Nordlandsbanen skal ha en funksjon som står seg i framtiden, med eller uten en fullt utbygd Nord-Norgebane, kreves en rekke tiltak:

- Deler av banen må legges i nye og rakere traséer med mulighet for partielle dobbeltspor.
- Infrastrukturen må rustes opp for hel-elektrifisering, større hastighet og en mer effektiv togstyring.
- Prioriterte terminaler og stasjonsanlegg må fornyes/rustes opp og utvides med forlengede kryssingsspor.
- Knutepunkter for langdistanse overgangstrafikk må tilrettelegges for enkle og raske overganger.
- Togsystemene må integreres med Dovre- og Rørosbanen for innføring av daglige langdistanse fjerntog uten bytte i Trondheim.
- Det må kjøres flere persontog og lengre godstog. I fjerntrafikken må det settes inn langdistanse kom-fortog både i dag- og nattogtrafikken.

Lite i de to KVVU-ene tar høyde for slike ambisjoner. Et forsømt og fragmentert transportsystem som ikke svarer opp nasjonale bærekraftsmål vil fortsatt ha en nedbremsende effekt på utviklingen. Nordlandsbanen får nå tilført 700 mkr av Bane Nors tiltaksbudsjett. Det er uansett nødvendig for å få ned vedlikeholdsetterlepet. Men det er fortsatt langt fram for å klare overgangen til en utvikling mot neste generasjon jernbane. Heller ikke forbedringer på Nordlandsbanen kan brukes som påtenkt statlig kompensasjon for ikke å bygge Nord-Norgebanen.

Totrinns utbygging av Nord-Norgebanen

Flere har tatt til orde for at banen bør bygges i to trinn. Først Narvik-Tromsø (kalt Tromsbanen) med eventuell sidearm til Harstad, koblet til Ofofbanen / Malmbanen, og deretter et andre trinn Fauske Narvik (her kalt Hålogalandsbanen). Andre mener at nye baner skal planlegges, fullfinansieres og bygges som et helintegrert prosjekt og ikke som avdelte strekningsprosjekter med lange tidsintervaller.

Den diskusjonen får man ta. Men det må prøves ut fra en faglig og politisk tilnærming til de mange muligheter Nord-Norgebanen tilfører som totalprosjekt. Både realiseringen av en moderne stambane nord-sør og at det norske stamnett sammenføres med Ofofbanen / Malmbanen.

Etter den sterkt kritiserte KVVU-en for Nord-Norgebanen har Jernbanedirektoratet et til-

litsproblem i nord. Det har gjort at mange ønsker å trekke inn uavhengige fagmiljøer, også utenlandske, i den videre prosessen. Totalprosjektet vil kreve en betydelig trimming av Jernbanedirektoratet som overordnet forvalter og Bane Nor som infrastrukturereier og hovedentreprenør. Tilgang på læring, kompetanseforsyning og anleggsressurser må i stor grad hentes fra utlandet. En investering som kommer å betale seg med de erfaringer og den modenhet man oppnår nasjonalt, og som man kan ta med seg inn i nye baneprosjekter. Da som en ekstra avkastning fra Nord-Norgebanen.

Bygg Nord-Norgebanen

For at helheten i transportsystemet skal fungere kan landsdelen nord for Fauske ikke bli liggende i ei bakeveje. Det setter fokus på tidsfaktoren. Med beregnet prosjekterings- og byggetid på nærmere 10 år må et vedtak innebære byggestart i 2026/2027. Dessuten en snarlig oppstart av de utlovede tiltakene på Nordlandsbanen. Det er avgjørende for at banen i senere tiltaksperioder skal komme i fase med en fullt utbygd Nord-Norgebane. Men også på kort sikt for å forbedre togtilbudet og attrahere mertrafikk som gir synergi for Nord-Norgebanen.

Den norske statskassa er enorm

Å sette av en «arktisk andel» av avkastningen fra Statens Pensjonsfond Utland, som gjør landsdelen mer bærekraftig og økonomisk selvgående, må da være en realinvestering for framtiden. Hvor moderne skinnegående trafikk utgjør navet i transportsystemet. De som styrer over norsk jernbane må ta inn over seg utviklingen i andre jernbaneland, og ta til seg forutsetningene for utbygging av et euro-nordisk jernbanenett bygd for UICs standard for høyfart.

Nord stemoderlig behandlet

At man i Nord-Norge i mangt kjenner seg stemoderlig behandlet er et vidtrekkende fenomen. Løftet som ble gitt i Hurdalsplattformen om Nord-Norgebanen (Jf. vedtak den 20. april 2021, hvor et klart flertall på Stortinget ba regjeringa igangsette arbeidet med realisering av Nord-Norgebanen) får ikke komme som et løftebrudd på siste side i kommende NTP.



Fjerntog som nostalgi eller klimakur



I EU er høgfallsbaner eit målretta tiltak i det grønne skiftet. Høg energieffektivitet og produktivitet er viktige årsaker. Ein studie publisert av EU-RAIL januar 2023 føreslår ein hovudplan for nettverk og koordinert gjennomføring med tilstrekkeleg finansiering.

□ Per Kvernmark (p-kver@online.no)

Målet innan 2050 er eit høgfallsnett minst tre gongar så stort som dagens. Dette krev investeringar på 550 mrd. euro, men kan gje ei netto samfunnsnytte på 750 mrd. Tyskland, Frankrike, Spania og Italia la grunnlaget for denne ambisiøse politikken då dei starta utviklinga av sine høgfallsnett på 1970- og 1980-talet. Kontrasten er stor til norsk politikk:

1. I dag er verken baneetatane, regjeringa eller Stortinget pådrivar for eit nasjonalt høgfallsnett, men gjensidig passive. Sidan Jernbaneverkets omdiskuterte utgreiing 2012 er interessa felle, i faglege og politiske miljø som i media.
2. Investeringssetterslepet i eit moderne nasjonalt banenett er enormt.
3. Med dagens standard er det nasjonale banenettet marginalisert i det grønne skiftet.

Ute av politikken og samfunnsdebatten

Høgfallsbaner (m.a. Oslo–Trondheim) er kortfatta omtalt i Nasjonal transportplan 2018–2029 og 2022–2033, men utan oppfølging. Temaet er fråverande både i Klimakur 2030 og vedlegget til statsbudsjettet omtalt som «Grønn bok». Sjølv parti med temaet i sine program tek det sjeldan eller aldri opp på Stortinget. Informasjon og kunnskap om høgfallsbaner kjem sjeldan frå rikskanalen NRK, norske forskar- og universitetsmiljø eller ingeniørforum som Teknisk ukeblad og Tekna. Miljørørsla er i 2023 ingen samla pådrivar og informant for det tevelføre alternativet til flyet. Denne utviklinga var kanskje å venta når baneetatane salderer visjonane og er utan planar som påviser vesentlege resultat.

Trafikken og marknaden

Det store potensialet for økonomi, energi og klima er fjerntrafikk og intercity på høgfallsbaner – flymarknaden, langdistanse biltrafikk, forutan gods. I sentrale strop er intercity viktig for å avlasta eit ekspansivt vegnett. På utdaterte baner går fjerntrafikken i økonomisk balanse og utførde i 2019 såpass mykje som 30,3 prosent av det innanlandske transportarbeidet med tog, fjerntrafikken og intercity samla 55,5 prosent. Flysambandet Oslo–Trondheim hadde 2,1 mill. passasjerar. Sambanda relevante for ei Vestlandsbane frå Austlandet via Haukeli til Stavanger, Haugesund og Bergen, inkludert Stavanger–Bergen og forgreining til Sørlandet, hadde 5,3 mill. Før pandemien flaug nordmenn 8–9 gongar oftare innanriks enn EU-borgarar.

Energi- og klimapotensialet

Jarnbane har låg rullestand, nyttar elektrisiteten direkte utan omvegen om batteri og er energigjerrig. Moderne dobbeltspor er kapasitetssterke og arealeffektive. Eit høgfallstog med 65 prosent kapasitetsutnytting er 10–11 gongar så energieffektivt som store passasjerfly, ca. 3,3 gongar så effektivt som stor elbil (med 1,6 personar) og godstog på moderne bane 7 gongar så effektivt som ein 50 tons lastebil på hydrogen. Norsk Bane reknar i dag at eit nasjonalt høgfallsnett som inkluderer Oslo–Tromsø, vil redusera elkraftbehovet med ca. 10 TWh årleg. Ein presentasjon frå Deutsche Bahn International og Norsk Bane mai 2012 påviste årleg reduserte CO₂-utslepp på til saman 1,440 mill. tonn for Vestlandsbane og Oslo–Trondheim/Ålesund. Prognosen for Jernbaneverkets intercityprosjekt på Austlandet 2012 var på 45 000 tonn, eit tal som no er kraftig redusert.

Investeringssetterslepet og det grønne skiftet

At fjerntog er energieffektive hjelper lite så lenge dei ikkje er tevelføre med fly og knapt med biltrafikken. Sidan fjerntogressansen i Japan og Europa har norske fjernsamband

lege der dei vart bygde for generasjonar sidan, som bratte enkeltspor for 70–80 km/t i gjennomsnitt, nær sisteplassen i Europa. Kapasiteten er heilt i utakt med politiske ynskje om massiv godsoverføring frå vegane. Bane NORs Fjerntogstrategi 2019 indikerer at Oslo–Trondheim berre tek mellom 10 og 18 prosent av flymarknaden; internasjonal erfaring syner ca. 80 prosent for toget når reisetida mellom endepunkta kjem ned i 2,5 timar. Utan nye fjernsamband er norsk jarnbane støytt ut i mørke både som reisemåte og klimakur. Vil dei folkevalde nå klimamåla for samferdsle med fjerntog som nostalgi, kulturminne og historie, med flyskam og udekte reisebehov? Har dei opsjon på superleiar-teknologi til store elfly og Sareptas krukke av mineral som skal sikra bilismen med batteri?

Noregs fyrste høgfallsbane?

Oslo–Trondheim via Hamar er kanskje den korridoren der ein raskast kan oppnå resultat og erfaring – teknologisk enklare enn nye samband til Vestlandet, utan kompliserte fjordkryssingar og truleg eigna for delprosjekt. Oslo–Hamar får ein relativt høg standard i nær framtid. Intercity kombinert med fjerntog i høg fart kan, ifylgje Konseptanalysen for intercity 2012, resultera i positiv samfunnsøkonomi. Det gjeld spesielt Oslo–Lillehammer. Så seier KVVU-en for Nord-Norge-banen indirekte at ei moderne bane Oslo–Fauske/Bodø er avgjerande for at prosjektet skal lykkast med samfunnsøkonomi, klimarekneskap og i det heile oppnå politisk gjennomslag. Med 20 timars reisetid Oslo–Tromsø på mest utdaterte baner vert Nord-Norge-banen ei region- og lokalbane med tynt trafikkgrunnlag og låg inntening.

Eit samanføydd Europa

Ei vidare utvikling av prosjektet Oslo–Trøndelag er ein endå raskare korridor på vestsida av Mjøsa, med vestleg innføring til Oslo og såleis kopling sørover til Follo- og Europabanen. Medlemslanda i EU får økonomisk støtte frå EU-fonda til høgfallsprosjekt og til prosjekt som fjernar sekkestasjonar og føyer Europa saman (t.d. Västlänken i Gøteborg). Ein samanhengande moderne akse Hamburg–Oslo–Tromsø kan bli viktig i EUs TEN-T-kjernenett.

Norske politikarar ber eit tungt ansvar ved å ha neglisjert det nasjonale banenettet gjennom tiår. Dei står framfor ei formidabel oppgåve i å ta att det forsømde, ikkje minst økonomisk. Samtidig har norsk jarnbane potensial for sær radikal forbetring, med resultatata som ligg i det.

5 PÅ TOGET

Intervjuet er gjort på Rørosbanen 7. desember 2023. Redaktøren spurte om de reisende synes Norge bør bygge nytt dobbeltspor mellom Trondheim og Oslo.



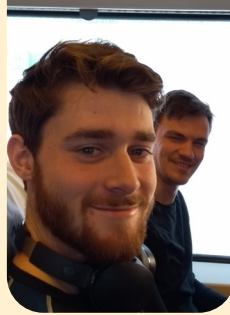
Ola

Han tok drosje til Tynset st og skal til Oslo S. Der går reisa videre med T-banen til Lambertseter. - Dette er både arbeids- og fritidsreise, sier han. Han har tatt denne turen en del nå. Han tar også tog til OSL noen ganger i året. - Forrige helg tok jeg toget til Melhus, forteller han. - Til daglig reiser jeg lite. Det blir korte turer til sentrum. Ola har bil, sykkel og spark. - Alternativet på denne reisa hadde vært bil, men det er ikke noe jeg ville valgt med mindre jeg måtte. I hvert fall ikke på denne årstida, sier han. - Av og til reiser jeg til Hamar. Viss jeg kan velger jeg tog da også, sier Ola. - Vi har dobbeltspor mellom Oslo og Trondheim bare vi bruker det! Rørosbanen må rustes opp! Det blir billigere enn å bygge nytt gjennom Gudbrandsdalen, sier Ola.



Roald

Han tok drosje til Trondheim S og skal til Oslo S. Der går turen videre med T-bane + bil. Dette er ei fritidsreise han tar 2-3 ganger per år. - Vanligvis reiser vi via Lillehammer, forteller Roald. Når det gjelder det mest en blanding av gange og bil. Han eier en sykkel, men bruker den lite. - Buss hadde definitivt ikke vært noe alternativ. Jeg liker å reise med tog. Jeg tar en del fly og, forteller Roald. Når det gjelder ev. nytt dobbeltspor Trondheim - Oslo svarer han at det i dag er problematisk med kryssinger, men at dobbeltspor ikke ville vært avgjørende for reisevalget.



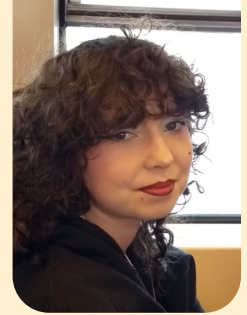
Arthur og Oliver

De kom til fots til Trondheim S og reiser via Røros og Hamar til Lillehammer. Der går turen også videre til fots. Dette er ei fritidsreise. Det er første gang Arthur er i Norge. Oliver har reist Oslo-Bergen før. Hjemme i Nederland går de daglige reisene mest til fots. I Oslo hvor han studerer reiser han mye kollektivt. Han har også en sykkel i Oslo. De har valgt toget for å oppleve naturen og landet. Rørosbanen er perfekt for det formålet, sier de. - For arbeidslivet og godstrafikken vil et dobbeltspor være det beste, sier de.



Gunn

Ho kom til fots til Tynset stasjon og skal til Koppang. Der går også turen videre til fots. - Det er 15-20 min. å gå forklarer ho. Dette er ei fritidsreise. - Jeg tok turen oftere før når det gikk flere tog. Nå er det flere måneder sida sist, sier ho. Ho har ikke sykkel eller bil. Til daglig reiser ho mest med buss og tog. - Jeg kunne valgt buss i stedet men liker tog best, sier ho. Ho ville absolutt hatt nytt dobbeltspor mellom Oslo og Trondheim.

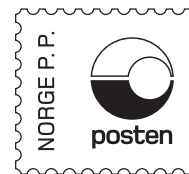


Kasandra

Hun tok buss til Trondheim S og skal til Rena. Der blir hun henta med bil. Dette er ei fritidsreise ho ikke tar ofte. - Til daglig går jeg mest og tar en del buss, svarer ho. Kasandra har ikke sykkel eller bil. - Jeg kunne valgt noe annet, men tog var enklest og billigst. - Så tenker jeg også på miljøet, sier ho. Dobbeltspor har ho ikke tenkt så mye på, men sier at det ville vært et fint alternativ til fly.

- og dette toget reiste vi med





RETURADRESSE: FOR JERNBANE, PB. 3455 BJØLSEN, 0406 OSLO.

Kundene tilbake til Vy

Red. kilde: pressemeld. Vy 19.2

Persontog

– Antall togreiser med Vy i Norge har økt med 18 % fra 2022 til 2023, og er på nivå med før pandemien, melder Vy-gruppen i en pressemelding 19.2. Driftsinntektene i 2023 ble 19,1 mrd. NOK, en økning på 1,4 mrd fra 2022.

Jernbanedirektoratet tildelte de to 10-årige togkontraktene på Østlandet til Vy i juni. De ble igangsatt ved ruteendringen 10. desember. I tillegg har Vy Bergens- og Vossebanen, Oslo-Gøteborg og 4 togkontrakter i Sverige.

Totalpunktligheten til Vys tog i Norge endte på 88 %, noe bedre enn 2022, men lavere enn målet på 90 %. Det ble gjennomført 62 millioner togreiser med Vy i Norge i 2023. Driftsresultatet for persontogvirksomheten ble 275 mill. kr.

Godstog

CargoNets godsvolumer ble redusert med 3 % i 2023, og driftsresultatet endte på -79 millioner kroner (19 millioner i 2022). – 2023 har vært et tøft år for CargoNet. Kombinasjonen av ekstremværet Hans og ødeleggelsen av Randklev bru i august samt andre utfordringer med infrastrukturen og togmateriellet, har redusert kvaliteten på leveransene våre. Det er vi lei oss for, og vi gjør alt vi kan for å forbedre situasjonen, sier konsernsjef Gro Bakstad.

– Selv om lavere økonomisk vekst har redusert etterspørselen etter godstransport noe det siste året, opplever vi økt interesse for miljøvennlig godstransport på bane. Det gir oss grunn til å være optimistiske. Bedre og forutsigbare rammebetingelser er imidlertid helt sentralt for den langsiktige lønnsomheten og mulighetene for å gjøre nødvendige reinvesteringer i togmateriell, sier Bakstad.

Buss

For bussvirksomheten har antall reiser økt med 14 % fra 2022. Spesielt ekspressbussene har fått flere reisende. – Vi kjenner kundene og markedet godt, og i 2023 utvidet vi blant annet bussruten mellom Kristiansand og Stavanger hele veien til Bergen, sier Gro Bakstad. Driftsresultat i Vy buss endte på 303 millioner kroner i 2023.

SJ AB låner for å kjøpe nye fjerntog

De 1,75 mrd. SEK (158,4 mill. EUR) lånes fra den Europeiske Investeringsbanken (EIB). Banken eies av EU og skal bidra til å nå politiske målsettinger om konkurransevne, nyskaping, integrasjon og klima.

Red. kilde: pressemeld. SJ 2012

De 25 togsettene får en topphastighet på 250 km/t. Til sammenlikning får de første 17 fjerntogsettene Norske Tog AS har bestilt fra

Stadler bare en toppfart på 200. Anskaffelsen skal styrke den kommersielle persontogtrafikken. Togene skal først settes inn på Stockholm–Malmö som er den mest etterspurte i Sverige, og deretter videre til København. Seinere blir de satt inn på Stockholm–Göteborg samt til Oslo. Etter planen kommer togene i trafikk mellom 2026 og 2028.

Persontogtrafikken øker dobbelt så mye i Sverige som gjennomsnittet i EU, og forventes fortsatt å øke. Arvid Fred, direktør for rulende materiell uttaler: – SJ har startet sitt største investeringsprogram någonsin och om några år kommer vi att ha en av Europas modernaste fordonsparker. Det är absolut nödvändigt för att vi ska kunna fortsätta att bidra till såväl klimatmålen som tillväxten i Sverige.



NORSK JERNBANEFORBUND



Fra: Postmottak
Sendt: fredag 5. april 2024 13:25
Til: Marlen Rendall Berg; Rune Reisænen; Berit Vestvann Johnsen
Emne: VS: For Jernbane nr 1-2024
Vedlegg: For Jernbane_0124.pdf

Oppfølgingsflagg: Følg opp
Status for flagg: Fullført

Fra: Leder Jernbane <leder@jernbane.no>

Sendt: fredag 5. april 2024 10.26

Til: postmottak@alta.kommune.no; post@balsfjord.kommune.no; postmottak@bardu.kommune.no; postmottak@dyroy.kommune.no; Bjørg Johansen <postmottak@malselv.kommune.no>; postmottak@harstad.kommune.no; post@tjeldsund.kommune.no; postmottak@gratangen.kommune.no; post@lavangen.kommune.no; postmottak@salangen.kommune.no; postmottak@sorreisa.kommune.no; servicetorget@tromso.kommune.no; postmottak@nordreisa.kommune.no; post@kafjord.kommune.no; post@storfjord.kommune.no; postmottak@sor-varanger.kommune.no; post@farsund.kommune.no; Postmottak <postmottak@fauske.kommune.no>; post@fjord.kommune.no; post@flekkefjord.kommune.no; postmottak@arendal.kommune.no; postmottak@gjerstad.kommune.no; Grimstad kommune <postmottak@grimstad.kommune.no>; postmottak@kristiansand.kommune.no; postmottak@haegebostad.kommune.no; post@kvinesdal.kommune.no; post@lyngdal.kommune.no; post@risor.kommune.no; postmottak@lillesand.kommune.no; post@lindesnes.kommune.no; post@amli.kommune.no; Tvedestrand Kommune <postmottak@tvedestrand.kommune.no>; post@vegarshei.kommune.no; post@vennesla.kommune.no; post@grane.kommune.no; postmottak@bodo.kommune.no; postmottak@narvik.kommune.no; postmottak@hamaroy.kommune.no; postmottak@hemnes.kommune.no; postmottak@rana.kommune.no; postmottak@saltdal.kommune.no; post@vefsn.kommune.no; post@sorfold.kommune.no; postmottak@steigen.kommune.no

Emne: For Jernbane nr 1-2024

Til eksisterende og potensielle jernbanekommuner

Vedlagt finner dere siste utgaven av vårt tidsskrift, til orientering

Del det gjerne med ansatte og politikere som ansvarer for plan, næring, miljø og samferdsel

--

Vennlig hilsen Kjell Erik Onsrud, leder av For Jernbane

www.jernbane.no

Pb 3455 Bjølsen, NO-0406 OSLO

[org.nr.](http://org.nr) 989 085 107

tlf. 976 84 811

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|-----------------------------|
| | JournalpostID: 24/7415 | |
| | Arkiv sakID.: 24/1004 | Saksbehandler: Mads Sandvik |
| Sak nr. | | Dato |
| 047/24 | Formannskap | 02.05.2024 |
| | Kommunestyre | |

Årsregnskap og årsberetning 2023 - Fauna KF

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Framlagt årsberetning 2023 for Fauna KF tas til etterretning.
2. Framlagt årsregnskap fastsettes som Fauna KF sitt regnskap for 2023.

Vedlegg:

| | | |
|------------|------------------------------------|---------|
| 18.04.2024 | Årsberetning 2023 Fauna KF | 1617719 |
| 18.04.2024 | Årsregnskap 2023 Fauna KF | 1617720 |
| 17.04.2024 | Revisjonsberetning Fauna KF - 2023 | 1617631 |

Sammendrag:

Se vedlagte årsregnskap og årsberetning for utfyllende opplysninger.

Iht. kommuneloven § 14-3, 2. ledd skal årsregnskap og årsberetning vedtas senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Hvert årsregnskap skal behandles samtidig med tilhørende årsberetning.

Regnskap 2023 for Fauna KF viser et positivt netto driftsresultat på kr 1 185 628.

Etter revisors mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lovkrav. Årsregnskapet gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Fauna KF per 31. desember 2023, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Saksopplysninger:

Ved fastsettelse av regnskap og årsberetning er det formannskapet som fremmer innstilling til kommunestyret. Fauna KFs regnskap og årsberetning skal forelegges kontrollutvalget til uttalelse, og kontrollutvalgets uttalelse skal følge med til behandlingen av saken i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalget har møte 24.04.2024, og deres uttalelse vil derfor bli ettersendt så snart den foreligger.

Årsregnskap og årsrapport er enstemmig godkjent av styret i Fauna KF.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Fauna KF

Årsberetning 2023



FAUNA

Nærings- og stedsutvikling i Fauske

Innholdsfortegnelse

| | | |
|------------|---|-----------|
| 1.0 | BAKGRUNN | 2 |
| 1.1 | OM FORETAKET | 2 |
| 1.2 | ANSATTE | 3 |
| 1.3 | ETISKE RETNINGSLINJER..... | 3 |
| 1.4 | ØKONOMI | 3 |
| | 1.4.1 Økonomisk utvikling og handleevne | 4 |
| | 1.4.2 Tilskudd og finansiering | 4 |
| | 1.4.3 Driftsfond | 5 |
| 2.0 | SATSINGSOMRÅDER | 5 |
| 2.1 | KOMPETANSE | 5 |
| 2.2 | KRAFTFORELENDE INDUSTRI..... | 5 |
| 2.3 | BLÅ NÆRING | 6 |
| 2.4 | MINERALER..... | 7 |
| 2.5 | LOGISTIKK..... | 7 |
| 2.6 | INNSATSOMRÅDE VEKST OG NYSKAPING | 8 |
| 2.7 | TREDJE SEKTOR | 8 |
| 2.8 | REISELIV | 9 |
| 2.9 | SJUNKHATTEN FOLKEHØGSKOLE | 11 |
| 3.0 | SAMFUNNSMÅL..... | 11 |
| 4.0 | REGNSKAP | 14 |
| 4.1 | FORTSATT DRIFT..... | 15 |
| 4.2 | DISPONERING AV ÅRETS RESULTAT | 15 |

ÅRSBERETNING 2023

FAUNA KF

Visjon: *Vekst via nærings- og stedsutvikling*

Verdier: *Framtidsrettet, Aktiv, Utviklingsorientert, Næringsvennlig og Ambisiøs*

1.0 Bakgrunn

1.1 Om foretaket

Fauna KF (Kommunale Foretak), opprettet i 2005 og eid av Fauske kommune, har ansvar for nærings- og stedsutviklingen i kommunen. Styret i Fauna oppnevnes av kommunestyret og ordfører er generalforsamling. Styret har avholdt 8 styremøter og behandlet 43 saker i 2023.

Det sittende styret pr. 31.12.2023:



Styreleder
Ståle Indregård



Nestleder
Liina Veerme



Styremedlem
Tarald Sivertsen



Styremedlem
Hilde Dypaune



Styremedlem til (01.08)
Elnar Remi Holmen



Varamedlem
Kristin Eidissen



Varamedlem
Bård L. Olsen

1.2 Ansatte

Pr. 31. desember 2023 var det tre ansatte på 100% og en 20 % stilling i Fauna.



Kristian Amundsen
Daglig leder (2009)



Heidi Zakariassen
Rådgiver (2008)



Tom Vidar Karlsen
Næringsutvikler (2023)



Ida Bjørkquist
Kommunikasjon (20%)

Kjønnsfordelingen var to menn og to kvinner. I april 2023 avsluttet en av prosjektlederne i Fauna sitt engasjement, for overgang til ny jobb. I tillegg var en medarbeider langtidssykemeldt. I en liten organisasjon svekket dette umiddelbart Fauna sitt handlingsrom med tapt ressurs og kompetanse. Dette har ført til ekstra arbeidsbelastning for de som er igjen. En slik ekstra arbeidsbelastning kan man håndtere over kortere perioder, men når situasjonen varer over måneder og opp mot et år er man i et skjæringspunkt på hva som er menneskelig forsvarlig. Etter god hjelp fra styret og andre kom Fauna seg gjennom denne utfordringen på en tilfredsstillende måte. Situasjonen ble bedre etter at Tom Vidar ble ny medarbeider i september. Med bakgrunn både i Eierskapsstrategi og Handlingsplan 2023/2024 samt utfordringene i tiden fremover, er foretaket avhengig av å styrke kompetansen innenfor satsingsområdene.

1.3 Etske retningslinjer

Fauna har ikke egne HMS-planer eller etiske retningslinjer, men følger det som er utarbeidet av Fauske kommune. Det har ikke vært nødvendig å iverksette eller planlagt spesielle tiltak på området.

1.4 Økonomi

Resultatavvik mellom budsjett og regnskap på 1 044 628 kroner, er i hovedsak knyttet til overføringer og tilskudd til og fra andre. Primært skyldes dette tilskudd fra Nordland Fylkeskommune til prosjektet Sjunkhatten Folkehøgskole. Øvrige avvik er ubetydelige.

Årlig driftstilskudd fra Næringsfondet i Fauske kommune er grunnleggende for drift av foretaket. Tilskuddet som ikke har vært regulert på svært lang tid, tilsvarer 51,5 % av inntektene til foretaket, når frivillig arbeid er tatt med i beregningen. Med forståelse for at Fauske kommune har vært i en krevende situasjon, er det naturlig at Fauna bidrar med å

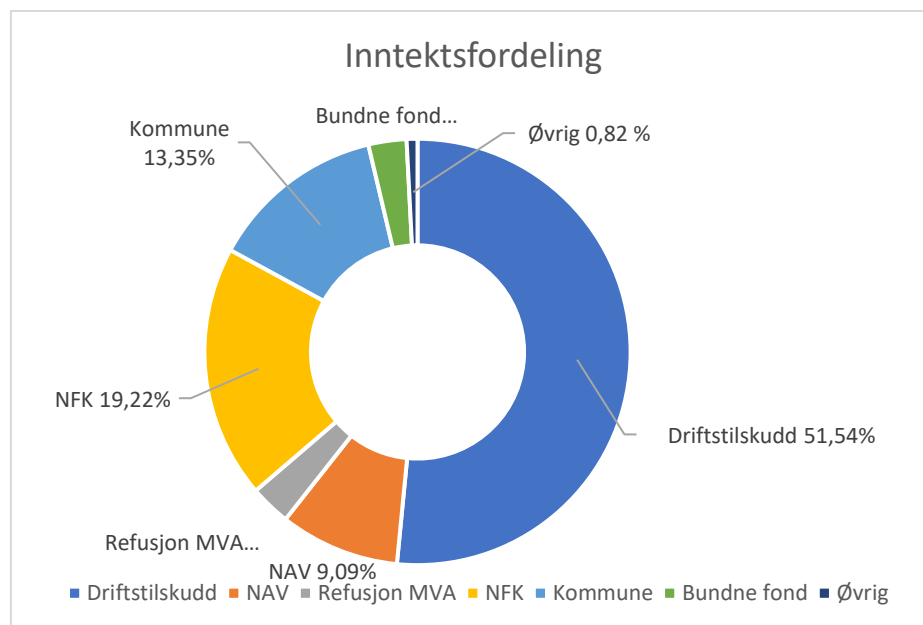
holde et stramt budsjett. Likevel var det regnskapsmessige netto driftsresultatet for 2023 på 1 185 628 kroner.

1.4.1 Økonomisk utvikling og handleevne

Prosjekt støttes av eksterne tilskudd, egeninnsats, tilskudd fra Fauske kommunes næringsfond og ikke minst frivillig arbeid. Bevilgede tilsagn til prosjekt dekkes etterskuddsvis. Dermed må kostnadene til drift av prosjekt dekkes av driftstilskudd samt oppsparte midler. For at Fauna skal kunne drive som prosjektorganisasjon, er det derfor avgjørende å ha god likviditet. Med det kan foretaket både skaffe ekstern finansiering til prosjekt, samt drive prosjektene som allerede er finansiert.

1.4.2 Tilskudd og finansiering

| Bidragsaktør | |
|---|---------------|
| Eksterne, offentlige prosjekttilskudd og refusjoner | Kr. 1.006.567 |
| Kommunal andel prosjekt, egenkapital | Kr. 699.492 |
| Kommunalt driftstilskudd | Kr. 2.700.000 |
| Øvrig (bundne fond, øvrige inntekter samt refusjoner) | Kr. 832.131 |
| Sum finansiering 2023 | Kr. 5.238.190 |



1.4.3 Driftsfond

I 2023 hadde Fauna KF et mindreforbruk på 1 185 628 kroner. Mindreforbruket avsettes til bundet fond. Midlene på bundet fond er ikke tilgjengelig som fri kapital avsatt på konto, men bidrar likevel til å styrke likviditeten i Fauna. Eksempelvis forskutterte driften av Fauna nærmere 2 millioner av utgiftene til de tre pågående prosjektene. Styret i Fauna har satt av midler til prosjektet *Kraftforedlende Industri*. I tillegg dekkes kostnader til turistinformasjonen, næringsprisen og merforbruk i prosjekt, av driftsfondet. Det betyr i praksis at foretaket er avhengig av oppsparte midler i tillegg til driftstilskudd, for å kunne operere som prosjektorganisasjon. Om det økonomiske handlingsrommet svekkes på sikt, vil dette vanskeliggjøre driften av prosjekt.

2.0 Satsingsområder

Satsingsområdene i 2023 har vært med utgangspunkt i vedtatt eierskapsstrategi for Fauna KF. Utover dette ble det igangsatt utarbeiding av Handlingsplan 2023-2024, som skal være førende for arbeid og tiltak som settes i verk i foretaket.

2.1 Kompetanse

Fauske skal være et kraftsenter for videreutvikling og anerkjennelse av praktisk kunnskap. I 2023 har oppfølging av næringsliv, formidling av informasjon om tiltak og rådgiving vært viktig.

Målsetting

- I samarbeid med næringslivet og utdanningsinstitusjoner skal Fauna tilrettelegge for kompetanse og rekruttering som næringslivet etterspør.

Status

- Fauna deltar i «Lokalt Kompetansefora» sammen med bl.a. NAV, Fauske næringsforum, utdanningsinstitusjoner og Indre Salten Opplæringskontor. Målsetningen er å bevare eksisterende samt videreutvikle linjetilbud i videregående skole. Fauna KF, i samarbeid med Fauske Næringsforum, har jevnlig kontakt med næringslivet for å holde seg oppdatert på kompetansebehov nå og i fremtiden.

2.2 Kraftforedlende industri

Målsetning er å *etablere arbeidsplasser gjennom å utnytte kraftoverskuddet og infrastrukturen i regionen*. Arbeidet i 2023 har også vært knyttet til mulig etableringer av datasenter, hydrogen, produksjon av safirglass og større industrietableringer i Fauske. Til

tross for at deler av infrastrukturen ligger til rette for denne type etableringer, er det et krevende og langsiktig arbeid. For at vi skal være konkurransedyktig må vi kontinuerlig utvikle industriområder, samt ha en god infrastruktur når det gjelder tilgang på kraft. I tiden fremover blir det viktig å følge dette opp både før og etter at Nye Salten Trafo blir satt i drift.

Målsetting

- Fauna skal sikre at Fauske blir attraktiv for industrietableringer gjennom å tilrettelegge, koordinere og sørge for at Fauske framstår som konkurransedyktig.

Status

- Fauna opplever en økning i etterspørsler og opsjoner på attraktive næringsareal.
- I samarbeid med BRUS, kommuner og næringsliv i Sørfold, Bodø, Saltdal, Rana og Narvik har Fauna tilrettelagt, koordinert og sørget for at Fauske har framstått som konkurransedyktig i aktuelle etableringer som f.eks. Arctic Sapphire, Ebner Group og hydrogenproduksjon. Fauna har vært pådriver for etablering og videreutvikle Fauske industripark i 2023 (SKS, ISE og Siso Energi) Selskapet skal koordinere og analysere kraftbehovet samt utarbeide søknad om konsesjon for utvidelse av Fauske trafo. I tillegg vil de ha en rolle for mulig etablering av kraftforedlende industri i Fauske området.

2.3 Blå næring

Sjømatnæringen i Salten har en sentral plass i de ulike lokalsamfunn. Fauna har et godt samarbeid med Wenberg Fiskeoppdrett AS som er en del av Salten Aqua. Gjennom kompetansen i Fauna sitt styre får vi god innsikt i muligheter og utfordringen for næringa. Salten Aqua gruppen har et bevisst forhold til hvordan de skal bidra til å styrke samfunnet vårt lokalt, regionalt og nasjonalt. Flere av selskapene i gruppen er hjørnesteinsbedrifter i små og store kommuner i Salten, også i Fauske. I 2023 var ferdigstillelsen av bygg 2 i Innovasjon Park en realitet og et tilskudd til verdiskapning i Fauske.

Målsetting

- Fauna skal bistå i å fremme havbruksnæringa i Fauske.

Status

- Salten Aqua og Wenberg Fiskeoppdrett har i 2023 fortsatt utviklingen ved Sysselevik og gjort betydelige investeringer i regionen som gir positive ringvirkninger for lokalsamfunnet og næringsliv.

2.4 Mineraler

I en seksårsperiode fram mot 2019 ledet Fauna mineralprosjekt for Fauske. Siden da har stillingen som prosjektleder ikke vært besatt innenfor foretaket. Prosjektet har fortsatt sin eksistens hos Nye Sulitjelma Gruver (NSG) som Fauna har godt samarbeid med. I tillegg har Nordland fylkeskommune (NFK) vært en god medspiller. Som før har man arbeidet opp mot Næringsdepartement og Direktoratet for Mineralforvaltning med søknad om driftskonsesjon.

Målsetting

- Fauna skal bistå i å fremme mineralressurser som ligger i Fauske.
- Fauna skal være en pådriver for oppstart av ny gruvedrift i Sulitjelma.

Status

- Fauna jobber tett med NSG. Utslippssøknaden til ny gruvedrift ble sendt i 2020 og er fortsatt ikke behandlet hos departement. NSG har imidlertid startet arbeidet med driftskonsesjon og detaljplan. Dette for å unngå ytterligere forsinkelser. Varaordfører i Fauske kommune og næringsutvikler i Fauna sitter tett på prosessene opp mot NFK for å være delaktig i behandlingen av søknadene hos departementene.

2.5 Logistikk

Det skjer mye spennende på Fauske innenfor transport / gods og utviklingen av Fauske som trafikkknutepunkt inn i det grønne skiftet. Fauske som et sentralt knutepunkt - midt i Salten, midt i Nordland, midt i Norge er i en unik posisjon for å tilrettelegge for å få ned klimaavtrykket innenfor gods og transport. Med knutepunkt legger vi til grunn at Fauske er den sentrale kjernen for aktivitet og logistikk i regionen og hele Nord-Norge - Herunder transport/logistikk, kraft og gods. Nylig har Fauske kommune vedtatt en ambisiøs samfunnsplan som forplikter og definerer kommunens ambisjoner inn i det grønne skiftet, hvor kommunen særlig er bevisst sin rolle som tilrettelegger og pådriver for fremtidsrettet næringer med ambisjoner om å redusere klimaavtrykket.

Målsetting

- Fauna skal bidra til å videreutvikle Fauske som et naturlige knutepunkt for omlastning av gods fra bane til vei.

Fauna skal, sammen med Bane Nor og CargoNet mfl. utvikle Fauske godsterminal slik at den er rustet for fremtidens godsmengde som forventes over Fauske.

Status

- Fauna har i 2023 opprettholdt tett og god dialog med Bane Nor og Cargonet og jobber med fremtidig prosjekt for å styrke Fauske som transportknutepunkt for gods. Det er med stor skuffelse at Posten i 2023 vedtok å flytte sin terminal fra Fauske til Bodø. Hele prosessen oppleves som en skinnprosess der både politikken og administrasjonen er ført bak lyset, men vi er i gang med å se på muligheter istedenfor begrensninger ved Fauske godsterminalen.

2.6 Innsatsområde vekst og nyskaping

Fauna yter tjenesten for etablererveiledning i Fauske kommune. Dette er et lavterskeltilbud som gir gründere, etablerere og etablerte næringsaktører mulighet til å få veiledning eller annen rådgivingsstøtte. Arbeidet omfatter i tillegg oversikt over støtteapparat, kapitalstøtte samt nettverk. Utover dette fins felles etablereropplæring gjennom Start Opp Nordland, som er organisert via Saltdal Utvikling.

Målsetting

- Fauna skal være en anerkjent og etterspurt samtalepartner for næringslivet.
- Fauna skal være en god førstelinjetjeneste for Fauske kommune - blant de beste i landsdelen.

Status

- Rådgiving, henvisning og oppfølging til etablereropplæring.
- Fra 2022 ble etablereropplæringen for regionen, Start Opp Salten, utgangspunkt for satsing på en felles etablereropplæring for hele fylket; Start Opp Nordland. Satsingen var initiert av Innovasjon Norge og Nordland Fylkeskommune, som har deler av det økonomiske ansvaret og vil evaluere ordningen underveis.
- I 2023 ble det gjennomført til sammen fire program for 2023 med to deltakere fra Fauske kommune.
- Kursene går over 6-8 uker, er nettbasert og med enkelte fysiske samlinger.
- Fagansvar er lagt til Entreprenørby.
- Saltdal Utvikling har hatt prosjektansvar og leder det organisatoriske arbeidet. Fauna bidrar som før med rekruttering og veiledning av deltakere.
- Salten har absolutt lengst tradisjon med etablereropplæring, og har derfor flest deltakere til kursene.

2.7 Tredje sektor

Samarbeid med tredje sektor – frivillig arbeid – er avgjørende for flere av prosjektene som Fauna har eller har hatt gående. Arbeid som frivilligheten omfatter ofte deltaking i

styringsgrupper, arbeidsgrupper, prosjektledelse eller aktiviteter som faller inn under hvert enkelt prosjekt. Arbeidet omfatter også deltaking fra enkelte foretak, som bidrar med egeninnsats.

Man ser at det er at det er vanskeligere å engasjere til frivillig arbeid, enn det var forut for pandemien. Uansett skal de ha honnør alle som stiller med egentid og ressurser for fellesskapet. Enkelte har bidratt over år, for å realisere de mål vi har satt oss.

Fauna er takknemlig på vegne av Fauske kommune, for frivillige bidrag som ikke kan verdsettes godt nok.

Å beregne det frivillige arbeidet kan være vanskelig, ettersom dette arbeidet ikke alltid registreres i en timebank. En moderat beregning viser at frivillige bidrar med arbeidsinnsats som tilsvarer 5-7 % av beregnede kostnader i Fauna.

Samtlige frivillige gis en stor takk for å stille opp vederlagsfritt og bidra til utvikling av Fauske. De har gjort – og gjør – en uvurderlig innsats i prosjekt og samfunnsoppgaver ellers.

2.8 Reiseliv

Fauna har jobbet målrettet med styrking av reiseliv og besøksnæring, spesielt etter at Fauske kommune ikke videreførte samarbeidsavtalen med Visit Bodø/Destinasjon Salten. Næringa har hatt krevende tider etter pandemien og har ennå ikke kommet opp på det nivået man bør være på. Fjellfarer har hatt gode intensjoner og ambisjon med å få reist ei «fjellstue» på Jakobsbakken. Dette har dessverre ikke lyktes etter innsigelser fra en aktør. For Sulis samfunnet og reiselivssatsingen i Fauske er dette trist og et tilbakeslag. Vi håper at dette gode initiativet blir tatt opp og prøvd på nytt. Skal vi utvikle reiselivsnæringa i vår kommune må et av faktorene for å lykkes være å legge til rette for at slike initiativ kan få mulighet til å lykkes

Målsetting

- Styrke sosiale verdier
 - * Arbeide med tiltak for å skape gode holdninger til samfunnsansvar, god gjesteadferd og vertskapsrollen.
 - * Arbeide for økt status og stolthet i reiselivsnæringen.
- Jobbe for økonomisk levedyktighet
 - * Verdiskaping på reisemålet.

- * Støtte opp om lokale bedrifter som utvikler bærekraftige produkter og tjenester basert på områdets natur og kultur.
- Fokus på bevaring av natur, kultur og miljø
 - * Definere kulturell og kulturhistorisk interesse i Fauske. Hva har Fauske å tilby sine besøkende og innbyggere?
 - * Sørge for at reisemålet har retningslinjer som er utformet for å beskytte kulturressurser.
 - * Foreta målinger som viser til bruk av transport til destinasjonen.
- Jobbe for tilstrekkelig forankring og implementering politisk.
 - * Aktivt fremme behovene for bærekraftig reisemålsutvikling som en sentral del av strategier regionalt og kommunalt.

Status

- Oppstart senhøstes med utarbeidelse av en reiselivsstrategi for Fauske i løpet av 2024.
 - * Oppnevning av styringsgruppe.
 - * Utarbeiding av mandat.
 - * Utarbeiding av data og bakgrunnsmateriale for planen.
 - * Definerings av reiselivsmessig verdiskaping.
 - * Situasjonsanalyse av Fauske kommune som reisemål.
 - * Oversikt over fritidsboliger.
 - * Oversikt over tilgjengelighet og trafikk/gjennomfart.
- Arbeid med utvikling av filmturisme etter Sulis-filmen.
- Videreutvikling av turistinformasjon.
- Videreføring og oppfølging av bransjenett for næringen lokalt, med informasjon som bl.a. tilskuddsordninger og kompetansehevende tiltak. Plattformen har hatt som formål å forbedre kommunikasjonen innad i næringen, og forsterke samhandlingen lokalt.

Målsetting

- Økt verdiskaping, gjøre hver enkelt bedrift mer lønnsom, øke besøkstallet og bidra til at Fauske blir et bedre sted å bo.
- Bidra til å styrke og videreutvikle de etableringene som fins i dag.

Status

- Utvikle synergier etter Prosjektet «Opplev Sulis» og Sulis filmen.

- Organisering av reiselivet i kommunen, forsterke inntrykk og synlighet av Fauske på digitale plattformer.
- Særdeles viktig å jobbe strategisk med besøksforvaltning i årene fremover.
- Viktig at liknende prosjekt avgrenses for å få gjennomføringskraft.
- Har ikke hatt den fremdrift som ønskelig på bakgrunn av ressursmangel

2.9 Sjunghatten Folkehøgskole

Sjunghatten folkehøgskole (SHFHS) skal etableres i Øvre Valnesfjord, Fauske kommune i Nordland fylke.

Målsetting

For 2023 har målsettingen vært å jobbe politisk for å få inn finansiering til forprosjekt fase 3:

- Ferdigstille forprosjekt med forslag til investeringsvedtak
 - * Styringsdokument for gjennomføringsfasen
 - * Modeller/tegninger som representerer de viktigste valgene for prosjektet
 - * Oppdatert kostnadsestimat
- Finansieringsbehov for fasen: 12,3 MNOK.

Status

Sjunghatten folkehøgskole hadde fra 1.1.2023 ikke en operativ prosjektorganisasjon, eller prosjektleder dedikert til etableringen. Fauna har ikke hatt økonomisk dekning for å ha administrativ ansatt i stillingen. Midler ble derimot innvilget månedsskiftet oktober-november for å gjennomføre prosjektets fase 3.

3.0 Samfunns mål



Samfunns mål beskriver de ulike prosjektenes nytte for samfunnet på kort og lang sikt. Disse angir hvilke samfunnsbehov prosjektene Fauna har jobbet med kan forventes å bidra til.


Effekt målene beskriver virkninger som forventes oppnådd for brukerne i de ulike prosjektene.

Samfunns målene i prosjektene er basert på *FNs bærekraftsmål*.

| Satsingsområde | Samfunns mål | Effekt mål | Bærekraftsmål |
|----------------|--|--|---------------|
| Reiseliv | <ul style="list-style-type: none"> • Styrke sosiale verdier | <ul style="list-style-type: none"> * Etablere tiltak for samfunnsansvar og fremme god gjesteferd. | |

| | | | |
|-------------------------------|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Jobbe for økonomisk levedyktighet. • Sette søkelys på bevaring av natur og kulturmiljø. • Jobbe for tilstrekkelig forankring og implementering politisk. | <ul style="list-style-type: none"> * Arbeide for økt status og stolthet i reiselivsnæringen. * Verdiskaping på reisemålet. * Tilrettelegge for vekst i lavsesong. * Rådgiving til lokale bedrifter som utvikler bærekraftige produkter og tjenester basert på områdets natur og kultur. * Definere kulturelle og kulturhistoriske interesser. * Sørge for at reisemålet har retningslinjer som er utformet for å beskytte kulturressurser. * Aktivt fremme behovene for bærekraftig reisemålsutvikling som en sentral del av strategier regionalt og kommunalt. |  |
| <p>Sjunkhatten FHS</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Redusere ulikheter. • Sikre inkluderende, rettferdig allmenndanning og fremme muligheter for livslang læring for alle. | <ul style="list-style-type: none"> * Oppnå en økning i antall unge med funksjonsnedsettelse som har motivasjon til å tilegne seg kompetanse som er relevant for sysselsetting, samfunnsdeltagelse eller anstendig arbeid. * Sikre et folkehøgskoletilbud som ivaretar hensynet til kjønnsforskjeller, personer med nedsatt funksjonsevne og sikrer trygge, ikke-voldelige, inkluderende og effektive læringsmiljø for alle. * Sikre myndiggjøring og fremme sosial inkludering av alle gjennom allmenndanning og folkeopplysning i folkehøgskole, uavhengig av kjønn, funksjonsevne, rase, etnisitet, religion, økonomisk eller annen status. * Sikre ungdom likestilte muligheter til å gjennomføre et år på folkehøgskole. * Redusere forskjeller i levekår for mennesker med nedsatt funksjonsevne. |  |

| | | | |
|----------------------------|---|--|---|
| Industri | <ul style="list-style-type: none"> • Sikre tilgang til pålitelig, bærekraftig og moderne energi til en overkommelig pris for alle. • Bygge solid infrastruktur og fremme inkluderende og bærekraftig industrialisering og innovasjon. | <ul style="list-style-type: none"> * Utnytte kraftoverskuddet lokalt for økt verdiskaping og nye arbeidsplasser i kraftforedlende industri. * Bygge og utvikle kraftinfrastruktur som gir oss konkurransefortrinn for eksisterende næringslivet og nyetableringer. |  |
| Blå sektor | <ul style="list-style-type: none"> • Bevare og bruke havet og de marine ressursene på en måte som fremmer bærekraftig utvikling. Herunder innovative utviklingsprosesser for økt bærekraft. | <ul style="list-style-type: none"> * God dialog med maritime miljø for å legge til rette for bærekraftig utvikling. * Felles mål for etablering av nye arbeidsplasser innen sjømatnæringen og betydelige positive ringvirkninger for regionen. |  |
| Etablererveiledning | <ul style="list-style-type: none"> • Produktive entreprenørskap, kreativitet og innovasjon. • Vekst i antallet svært små, små og mellomstore bedrifter. • Bærekraftig turistnæring bygd på lokal kultur og lokale produkter | <ul style="list-style-type: none"> * Bistå og veilede etablerere og gründere i etableringsfasen for at den enkelte skal stå best rustet. * Sørge for å ha kompetanse og kunnskap som kommer nye etableringer til gode, gjennom å være en del av etablererprogrammet Start Opp Nordland. * Formidling av kompetanse og nettverk som kommer hver enkelt etablerer til gode. | |
| «Opplev Sulis» | <ul style="list-style-type: none"> • Styrke omsetning og økonomisk verdiskaping på reisemålet. • Bidra til å utvikle et bærekraftig lokalsamfunn. | <ul style="list-style-type: none"> * Bidra til verdiskaping og varig bærekraftig økonomisk vekst hos reiselivsnæringen i Sulitjelma, gjennom ulike tiltak. * Styrke innsatsen for å verne og sikre destinasjonens kultur- og naturarv. * Aktivt oppfordre næring, besøkende og lokalbefolkning til å bidra til fellesgoder, kulturarv, og bevaring av biologisk mangfold. |  |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>«Matauk» - Utvikling i landbruk- og reindriftsnæringen</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Gjøre landbruk- og reindriftsnæringen mer produktivt og bærekraftig. • Arbeide for å øke graden av matsikkerhet og fremme bærekraftig landbruk. • Styrke det lokale landbruk- og reindriftsmiljøet. Styrke sosiale forhold hos landbruket og reindrifta. • | <ul style="list-style-type: none"> * Bistå beitenæringen å opprettholde produksjonen, for vedlikehold av kulturlandskap, ivareta ressursgrunnlag, naturtyper og areal med høyt naturmangfold. * Støtte opp og bistå i prosesser som har som mål å redusere rovdyrtap, som medfører lite økonomisk bærekraft, dyrelidelser og psykiske påkjenninger for dyreeiere. * Aktivt bidra i rekrutteringen av birøktere og forsterke kunnskapsgrunnlaget rundt bier og honningproduksjon, for å øke bestanden av pollinatorer. * Gjennomføre tiltak som tilrettelegger for rekruttering av flere matprodusenter til regionen. * Legge søkelys på en optimal, bærekraftig utnytting av jordbruksareal i kommunen. * Tilrettelegge for økt kunnskapsgrunnlag i næringen. |  |
|--|---|---|---|

4.0 Regnskap

Siden etableringen i 2005, har Fauna KF mottatt driftstilskudd fra Fauske Kommunes Næringsfond. Det har ikke vært endring av tilskuddet de siste 10 årene. Utover dette mottar Fauna tilskudd til ulike prosjekt. Drift av foretaket og de ulike prosjektene skiller regnskapsmessig fra hverandre.

Fauna er avhengig av god økonomistyring og har gjennom årene oppnådd å akkumulere midler som kan benyttes for å drive som prosjektorganisasjon. Oppsparte midler gir rom for oppstart og drift av prosjekt som støttes av eksempelvis Nordland fylkeskommune, Fauske kommunes næringsfond eller andre eksterne aktører. Prosjektmidler utbetales som kjent



etterskuddsvis og foretaket må forskuttere. Aktiviteter som turistinformasjonen og næringspris dekkes i sin helhet av driftstilskuddet.

4.1 Fortsatt drift

Det framlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter gir et bilde av selskapets drift og stilling. Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift, og styret bekrefter at forutsetningen for dette er til stede.

4.2 Disponering av årets resultat

Selskapets netto driftsresultat på kroner 1 185 628,- overføres til bundet fond.

Fauske 19. Februar 2024



Nærings- og stedsutvikling i Fauske

Ståle Indregård
Styreleder

Liina Veerme
Nestleder

Tarald Sivertsen
Styremedlem

Bård Lyng Olsen
Varamedlem

Hilde Dypaune
Styremedlem

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 16 pages before this page

Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 16 sider før denne side

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



ÅRSREGNSKAP 2023

Fauske utviklings- og næringssselskap KF

BEVILGNINGSOVERSIKT DRIFT

| | 2023 | | 2023 | 2023 | 2022 |
|--|----------|-------------------|-------------------|----------------------|-----------------|
| | Note | Regnskap | Regulert budsjett | Opprinnelig budsjett | Regnskap |
| Rammetilskudd | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inntekts- og formuesskatt | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Eiendomsskatt | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Andre generelle driftsinntekter | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum generelle driftsinntekter | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum bevilgninger drift, netto | | -1 167 203 | -141 000 | 823 000 | 414 741 |
| Avskrivninger | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum netto driftsutgifter | | -1 167 203 | -141 000 | 823 000 | 414 741 |
| Brutto driftsresultat | | 1 167 203 | 141 000 | -823 000 | -414 741 |
| Renteinntekter | | 18 519 | 0 | 0 | 5 066 |
| Utbytter | | 437 | 0 | 1 000 | 435 |
| Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Renteutgifter | | 531 | 0 | 0 | 2 008 |
| Avdrag på lån | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Netto finansutgifter | | -18 425 | 0 | -1 000 | -3 492 |
| Motpost avskrivninger | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Netto driftsresultat | 2 | 1 185 628 | 141 000 | -822 000 | -411 248 |
| Disponering eller dekning av netto driftsresultat: | | | | | |
| Overføring til investering | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avsetninger til bundne driftsfond | 4 | 1 337 051 | 250 000 | 0 | 14 145 |
| Bruk av bundne driftsfond | 4 | -151 423 | -109 000 | -822 000 | -425 393 |
| Avsetninger til disposisjonsfond | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bruk av disposisjonsfond | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dekning av tidligere års merforbruk | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum disp. eller dekn. av netto driftsresultat | | 1 185 628 | 141 000 | -822 000 | -411 248 |
| Fremført til inndekning i senere år (merforbruk). | | 0 | 0 | 0 | 0 |

ØKONOMISK OVERSIKT ETTER ART – DRIFT

| | | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
|--|----------|------------------|-------------------|----------------------|------------------|
| | Note | Regnskap | Regulert budsjett | Opprinnelig budsjett | Regnskap |
| Driftsinntekter | | | | | |
| Rammetilskudd | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inntekts- og formuesskatt | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Eiendomsskatt | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Andre skatteinntekter | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Andre overføringer og tilskudd fra staten | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Overføringer og tilskudd fra andre | 8 | 5 051 362 | 3 862 000 | 4 183 000 | 6 198 159 |
| Brukerbetalinger | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Salgs- og leieinntekter | | 16 450 | 27 000 | 34 000 | 3 915 |
| Sum driftsinntekter | 8 | 5 067 811 | 3 889 000 | 4 217 000 | 6 202 074 |
| Driftsutgifter | | | | | |
| Lønnsutgifter | 6 | 2 254 228 | 2 331 000 | 3 248 000 | 2 646 324 |
| Sosiale utgifter | 5 | 439 648 | 393 000 | 656 000 | 599 872 |
| Kjøp av varer og tjenester | 7 | 1 026 175 | 1 006 000 | 1 118 000 | 2 741 858 |
| Overføringer og tilskudd til andre | | 180 558 | 18 000 | 18 000 | 628 760 |
| Avskrivninger | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum driftsutgifter | | 3 900 609 | 3 748 000 | 5 040 000 | 6 616 814 |
| Brutto driftsresultat | | 1 167 203 | 141 000 | -823 000 | -414 741 |
| Renteinntekter | | 18 519 | 0 | 0 | 5 066 |
| Utbytter | | 437 | 0 | 1 000 | 435 |
| Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Renteutgifter | | 531 | 0 | 0 | 2 008 |
| Avdrag på lån | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Netto finansutgifter | | -18 425 | 0 | -1 000 | -3 492 |
| Motpost avskrivninger | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Netto driftsresultat | 2 | 1 185 628 | 141 000 | -822 000 | -411 248 |
| Disponering eller dekning av netto driftsresultat: | | | | | |
| Overføring til investering | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avsetninger til bundne driftsfond | 4 | 1 337 051 | 250 000 | 0 | 14 145 |
| Bruk av bundne driftsfond | 4 | -151 423 | -109 000 | -822 000 | -425 393 |
| Avsetninger til disposisjonsfond | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bruk av disposisjonsfond | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dekning av tidligere års merforbruk | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum disp. eller dekn. av netto driftsresultat | | 1 185 628 | 141 000 | -822 000 | -411 248 |
| Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk) | | 0 | 0 | 0 | 0 |

BALANSE

| EIENDELER | Note | 2023 | 2022 |
|--|----------|-------------------|-------------------|
| A. Anleggsmidler | | 5 538 949 | 5 029 603 |
| I. Varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| 1. Faste eiendommer og anlegg | | 0 | 0 |
| 2. Utstyr, maskiner og transportmidler | | 0 | 0 |
| II. Finansielle anleggsmidler | | 73 828 | 63 907 |
| 1. Aksjer og andeler | | 73 828 | 63 907 |
| 2. Obligasjoner | | 0 | 0 |
| 3. Utlån | | 0 | 0 |
| III. Immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| IV. Pensjonsmidler | 5 | 5 465 121 | 4 965 696 |
| B. Omløpsmidler | 2 | 6 266 338 | 5 025 697 |
| I. Bankinnskudd og kontanter | | 2 362 340 | 2 199 646 |
| II. Finansielle omløpsmidler | | 0 | 0 |
| 1. Aksjer og andeler | | 0 | 0 |
| 2. Obligasjoner | | 0 | 0 |
| 3. Sertifikater | | 0 | 0 |
| 4. Derivater | | 0 | 0 |
| III. Kortsiktige fordringer | | 3 903 999 | 2 826 051 |
| 1. Kundefordringer | | -2 181 | 844 |
| 2. Andre kortsiktige fordringer | | 3 727 948 | 2 793 960 |
| 3. Premieavvik | 5 | 178 232 | 31 247 |
| Sum eiendeler | | 11 805 287 | 10 055 300 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | Note | 2023 | 2022 |
| C. Egenkapital | | 5 897 259 | 4 728 683 |
| I. Egenkapital drift | | 5 656 293 | 4 470 665 |
| 1. Disposisjonsfond | | 0 | 0 |
| 2. Bundne driftsfond | 4 | 5 656 293 | 4 470 665 |
| 3. Merforbruk i driftsregnskapet | | 0 | 0 |
| II. Egenkapital investering | | 0 | 0 |
| 1. Ubundet investeringsfond | | 0 | 0 |
| 2. Bundne investeringsfond | | 0 | 0 |
| 3. Udekket beløp i investeringsregnskapet | | 0 | 0 |
| III. Annen egenkapital | | 240 966 | 258 018 |
| 1. Kapitalkonto | 3 | 240 966 | 258 018 |
| 2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift | | 0 | 0 |
| 3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering | | 0 | 0 |

| | Note | 2023 | 2022 |
|-----------------------------------|----------|-------------------|-------------------|
| D. Langsiktig gjeld | | 5 297 983 | 4 771 585 |
| I. Lån | | 0 | 0 |
| 1. Gjeld til kredittinstitusjoner | | 0 | 0 |
| 2. Obligasjonslån | | 0 | 0 |
| 3. Sertifikatlån | | 0 | 0 |
| II. Pensjonsforpliktelse | 5 | 5 297 983 | 4 771 585 |
| E. Kortsiktig gjeld | | 610 046 | 555 032 |
| I. Kortsiktig gjeld | 2 | 610 046 | 555 032 |
| 1. Leverandørgjeld | | 230 861 | 190 168 |
| 2. Likviditetslån | | 0 | 0 |
| 3. Derivater | | 0 | 0 |
| 4. Annen kortsiktig gjeld | | 379 184 | 364 864 |
| 5. Premieavvik | | 0 | 0 |
| Sum egenkapital og gjeld | | 11 805 287 | 10 055 300 |
| F. Memoriakonti | | 0 | 0 |
| I. Ubrukte lånemidler | | 0 | 0 |
| II. Andre memoriakonti | | 0 | 0 |
| III. Motkonto for memoriakontiene | | 0 | 0 |

Sted/dato: _____

Daglig leder

Styreleder

Nestleder

Styremedlem

Styremedlem

Styremedlem

OVERSIKT OVER SAMLET BUDSJETTAVVIK OG ÅRSAVSLUTNINGSDISPOSISJONER

| | |
|---|-----------|
| 1. Netto driftsresultat | 1 185 628 |
| 2. Avsetninger til bundne driftsfond | 1 337 051 |
| 3. Bruk av bundne driftsfond | 151 423 |
| 4. Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter | 0 |
| 5. Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter | 0 |
| 6. Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter | 0 |
| 7. Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk | 0 |
| 8. Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger) | 0 |
| 13. Mer- eller mindreforbruk etter strykninger | 0 |
| 18. Fremført til inndekning i senere år (merforbruk). | 0 |

DETALJERT REGNSKAP

| | Regnskap 2023 | Buds(end) 2023 | Budsjett 2023 | Regnskap 2022 |
|--|------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 2012-11 FOLKEHØGSKOLE | | | | |
| 1032 ENGASJEMENTSTILLINGER | 196 480 | 170 000 | 100 000 | 428 400 |
| 1050 ANNEN LØNN OG TR.PL. GODTGJØRELSER | 1 200 | 1 000 | 0 | 2 700 |
| 1090 PENSJONER | 22 872 | 14 000 | 7 000 | 60 814 |
| 1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT | 11 298 | 9 000 | 17 000 | 25 189 |
| 1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON | 288 | 0 | 1 000 | 0 |
| 1130 TELEFONUTGIFTER | 0 | 0 | 0 | 720 |
| 1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON | 0 | 0 | 0 | 6 999 |
| 1160 KOST, OPPHOLD, REISEUTGIFTER | 2 432 | 3 000 | 0 | 94 |
| 1161 KM.GODTGJØRELSE | 173 | 0 | 1 000 | 826 |
| 1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER | 0 | 20 000 | 30 000 | 0 |
| 1195 AVGIFTER, GEBYRER, LIENSER M.V. | 0 | 0 | 0 | 1 200 |
| 1270 KONSULENTTJENESTER | 0 | 40 000 | 20 000 | 33 100 |
| 1272 REGNSKAPSHONORAR MOMS, GENERELL | 0 | 0 | 0 | 10 000 |
| 1429 KOMPENSASJONSORDN. | 608 | 0 | 0 | 10 528 |
| Sum utgifter | 235 351 | 257 000 | 176 000 | 580 570 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | -608 | 0 | 0 | -10 528 |
| 1730 REFUSJON FRA FYLKESKOMMUNER | 0 | -57 000 | 0 | 0 |
| 1830 OVERFØRINGER FRA FYLKESKOMMUNER | 0 | 0 | 0 | -550 000 |
| 1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE | -200 000 | -200 000 | -176 000 | 0 |
| 1950 BRUK AV BUNDNE FOND | -34 743 | 0 | 0 | -20 042 |
| Sum inntekter | -235 351 | -257 000 | -176 000 | -580 570 |
| Sum prosjekt: 2012-11 FOLKEHØGSKOLE | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Regnskap 2023 | Buds(end) 2023 | Budsjett 2023 | Regnskap 2022 |
|---|------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 2013-14 MINERALPROSJEKTET | | | | |
| 1270 KONSULENTTJENESTER | 0 | 0 | 20 000 | 15 000 |
| Sum utgifter | 0 | 0 | 20 000 | 15 000 |
| 1950 BRUK AV BUNDNE FOND | 0 | 0 | -20 000 | -15 000 |
| Sum inntekter | 0 | 0 | -20 000 | -15 000 |
| Sum prosjekt: 2013-14 MINERALPROSJEKTET | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2016-1 LOKALISERING DATAPARK | | | | |
| 1270 KONSULENTTJENESTER MOMS, GENERELL | 0 | 0 | 0 | 25 725 |
| 1429 KOMPENSASJONSORDN. | 0 | 0 | 0 | 375 |
| Sum utgifter | 0 | 0 | 0 | 26 100 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | 0 | 0 | 0 | -375 |
| 1950 BRUK AV BUNDNE FOND | 0 | 0 | 0 | -25 725 |
| Sum inntekter | 0 | 0 | 0 | -26 100 |
| Sum prosjekt: 2016-1 LOKALISERING DATAPARK | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2017-2 Gründerfond | | | | |
| OPPLÆRING, KURS, STIPEND, IKKE | | | | |
| 1150 OPPG.PL. | 9 000 | 0 | 0 | 0 |
| 1470 OVERFØRINGER TIL ANDRE | 9 000 | 18 000 | 18 000 | 44 000 |
| Sum utgifter | 18 000 | 18 000 | 18 000 | 44 000 |
| 1950 BRUK AV BUNDNE FOND | -18 000 | -18 000 | -18 000 | -44 000 |
| Sum inntekter | -18 000 | -18 000 | -18 000 | -44 000 |
| Sum prosjekt: 2017-2 Gründerfond | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018-1 OPPLEV SULIS | | | | |
| 1032 ENGASJEMENTSTILLINGER | 0 | 0 | 0 | 68 600 |
| 1090 PENSJONER | 0 | 0 | 0 | 8 490 |
| 1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT | 0 | 0 | 0 | 3 952 |
| 1130 TELEFONUTGIFTER | 0 | 0 | 0 | 240 |
| 1161 KM.GODTGJØRELSE | 0 | 0 | 0 | 396 |
| 1272 REGNSKAPSHONORAR MOMS, GENERELL | 0 | 0 | 0 | 5 000 |
| 1429 KOMPENSASJONSORDN. | 0 | 0 | 0 | 60 |
| Sum utgifter | 0 | 0 | 0 | 86 738 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | 0 | 0 | 0 | -60 |
| 1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE | 0 | 0 | 0 | -44 686 |
| 1950 BRUK AV BUNDNE FOND | 0 | 0 | 0 | -41 991 |
| Sum inntekter | 0 | 0 | 0 | -86 738 |
| Sum prosjekt: 2018-1 OPPLEV SULIS | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Regnskap 2023 | Buds(end) 2023 | Budsjett 2023 | Regnskap 2022 |
|---|------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 2018-3 TURISTINFORMASJON | | | | |
| 1032 ENGASJEMENTSTILLINGER | 49 033 | 49 000 | 70 000 | 69 671 |
| 1090 PENSJONER | 10 270 | 6 000 | 8 000 | 7 749 |
| 1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT | 3 024 | 3 000 | 4 000 | 3 948 |
| 1100 KONTORMATERIELL | 1 463 | 2 000 | 1 000 | 443 |
| 1115 MATVARER | 0 | 0 | 0 | 59 |
| 1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON | 0 | 0 | 0 | 150 |
| 1120 RENHOLDSARTIKLER | 0 | 0 | 0 | 323 |
| 1121 UTGIFTSDEKNING REISER, IKKE OPPG.PL. | 0 | 0 | 0 | 167 |
| 1127 ANDRE DRIFTSKOSTNADER | 0 | 0 | 1 000 | 2 098 |
| 1129 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER | 0 | 0 | 0 | 750 |
| 1132 DATAKOMMUNIKASJON | 5 121 | 0 | 0 | 176 |
| 1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON | 2 193 | 2 000 | 5 000 | 46 034 |
| 1161 KM.GODTGJØRELSE | 0 | 0 | 0 | 48 |
| 1180 STRØM | 0 | 0 | 1 000 | 1 226 |
| 1190 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER | 10 844 | 11 000 | 10 000 | 10 000 |
| 1195 AVGIFTER, GEBYRER, LIENSER M.V. | 1 800 | 2 000 | 2 000 | -1 516 |
| 1197 DRIFSAVTALER, LIENSER EDB | 1 781 | 2 000 | 0 | 0 |
| 1200 INVENTAR OG UTSTYR | 0 | 2 000 | 0 | 1 930 |
| 1201 EDB-UTSTYR | 0 | 0 | 0 | 1 598 |
| 1221 KJØP AV EDB-UTSTYR | 0 | 0 | 0 | 9 062 |
| 1225 LEASING MASKINER | 0 | 0 | 0 | 2 560 |
| BYGGETJENESTER, VEDLIKEHOLD OG | | | | |
| 1230 NYBYGG | 0 | 0 | 0 | 3 589 |
| 1232 VEDLIKEHOLD INVENTAR OG UTSTYR | 0 | 0 | 0 | 534 |
| 1270 KONSULENTTJENESTER | 0 | 0 | 0 | 3 000 |
| 1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN. | 1 488 | 0 | 0 | 17 400 |
| Sum utgifter | 87 017 | 79 000 | 102 000 | 181 000 |
| 1621 DIVERSE INNTEKTER | -400 | -2 000 | -4 000 | -3 915 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | -1 488 | 0 | 0 | -17 400 |
| 1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE | 0 | -50 000 | 0 | 0 |
| 1950 BRUK AV BUNDNE FOND | -85 130 | -27 000 | -98 000 | -159 685 |
| Sum inntekter | -87 017 | -79 000 | -102 000 | -181 000 |
| Sum prosjekt: 2018-3 TURISTINFORMASJON | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Regnskap 2023 | Buds(end) 2023 | Budsjett 2023 | Regnskap 2022 |
|--|------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 2018-4 NÆRINGSPRISEN | | | | |
| 1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON | 0 | 0 | 1 000 | 550 |
| 1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON MOMS, GENERELL | 13 550 | 14 000 | 14 000 | 13 000 |
| 1429 KOMPENSASJONSORDN. | 3 388 | 0 | 0 | 3 250 |
| Sum utgifter | 16 938 | 14 000 | 15 000 | 16 800 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | -3 388 | 0 | 0 | -3 250 |
| 1950 BRUK AV BUNDE FOND | -13 550 | -14 000 | -15 000 | -13 550 |
| Sum inntekter | -16 938 | -14 000 | -15 000 | -16 800 |
| Sum prosjekt: 2018-4 NÆRINGSPRISEN | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-1 MATAUK | | | | |
| 1032 ENGASJEMENTSTILLINGER | 0 | 0 | 0 | 234 292 |
| 1050 ANNEN LØNN OG TR.PL. GODTGJØRELSER | 0 | 0 | 0 | 2 100 |
| 1090 PENSJONER | 0 | 0 | 0 | 31 822 |
| 1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT | 0 | 0 | 0 | 13 729 |
| 1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON | 0 | 0 | 0 | 162 |
| 1130 TELEFONUTGIFTER | 0 | 0 | 0 | 240 |
| 1131 PORTO | 0 | 0 | 0 | 68 |
| 1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON | 0 | 0 | 0 | 2 959 |
| 1161 KM.GODTGJØRELSE | 0 | 0 | 0 | 2 163 |
| 1171 REISEUTGIFTER IKKE OPPGAVEPLIKTIG | 0 | 0 | 0 | 482 |
| 1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER | 0 | 0 | 0 | 2 563 |
| 1195 AVGIFTER, GEBYRER, LISENSER M.V. | 0 | 0 | 0 | 1 859 |
| 1200 INVENTAR OG UTSTYR | 0 | 0 | 0 | 7 216 |
| 1221 KJØP AV EDB-UTSTYR | 0 | 0 | 0 | 1 884 |
| 1270 KONSULENTTJENESTER | 0 | 0 | 0 | 168 321 |
| 1272 REGNSKAPSHONORAR MOMS, GENERELL | 0 | 0 | 0 | 10 000 |
| 1429 KOMPENSASJONSORDN. | 0 | 0 | 0 | 41 485 |
| 1550 AVSETNINGER TIL BUNDE FOND | 64 406 | 0 | 0 | 0 |
| Sum utgifter | 64 406 | 0 | 0 | 521 345 |
| 1621 DIVERSE INNTEKTER | 8 650 | 0 | 0 | 0 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | 0 | 0 | 0 | -41 485 |
| 1830 OVERFØRINGER FRA FYLKESKOMMUNER | 0 | 0 | 0 | -380 321 |
| 1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE | -73 056 | 0 | 0 | -99 539 |
| Sum inntekter | -64 406 | 0 | 0 | -521 345 |
| Sum prosjekt: 2019-1 MATAUK | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Regnskap | Buds(end) | Budsjett | Regnskap |
|---|-----------------|----------------|----------|-------------------|
| | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
| 2021-1 folkehøgskole/bygg | | | | |
| 1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON | 0 | 15 000 | 0 | 2 561 |
| 1270 KONSULENTTJENESTER | 52 306 | 0 | 0 | 1 414 795 |
| 1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN. | 13 077 | 0 | 0 | 338 388 |
| Sum utgifter | 65 383 | 15 000 | 0 | 1 755 744 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | -13 077 | 0 | 0 | -338 388 |
| 1730 REFUSJON FRA FYLKESKOMMUNER | -52 306 | 0 | 0 | 0 |
| 1731 PROSJEKTMIDLER FRA FYLKESKOMMUNEN | 0 | 0 | 0 | 32 644 |
| 1830 OVERFØRINGER FRA FYLKESKOMMUNER | 0 | -15 000 | 0 | -1 450 000 |
| Sum inntekter | -65 383 | -15 000 | 0 | -1 755 744 |
| Sum prosjekt: 2021-1 folkehøgskole/bygg | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023-2 Sjunkehatten folkehøgskole, Fase3-Forprosjekt | | | | |
| 1171 REISEUTGIFTER IKKE OPPGAVEPLIKTIG | 12 345 | 0 | 0 | 0 |
| 1270 KONSULENTTJENESTER | 82 452 | 0 | 0 | 0 |
| 1429 MOMS, GENERELL KOMPENSASJONSORDN. | 20 613 | 0 | 0 | 0 |
| 1550 AVSETNINGER TIL BUNDE FOND | 859 464 | 0 | 0 | 0 |
| Sum utgifter | 974 874 | 0 | 0 | 0 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | -20 613 | 0 | 0 | 0 |
| 1730 REFUSJON FRA FYLKESKOMMUNER | -954 261 | 0 | 0 | 0 |
| Sum inntekter | -974 874 | 0 | 0 | 0 |
| Sum prosjekt: 2023-2 Sjunkehatten folkehøgskole, Fase3-Forprosjekt | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Regnskap 2023 | Buds(end) 2023 | Budsjett 2023 | Regnskap 2022 |
|--|------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| 2021-2 promotering av reiseliv | | | | |
| 1010 FAST LØNN | 0 | 0 | 0 | 4 351 |
| 1032 ENGASJEMENTSTILLINGER | 0 | 0 | 350 000 | 161 341 |
| 1050 ANNEN LØNN OG TR.PL. GODTGJØRELSER | 0 | 0 | 4 000 | 300 |
| 1090 PENSJONER | 0 | 0 | 58 000 | 23 332 |
| 1092 GRUPPELIVSFORSIKRING OPPG.PL. | 0 | 0 | 22 000 | 0 |
| 1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT | 0 | 0 | 21 000 | 9 702 |
| 1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON OPPHOLDSUTGIFTER IKKE | 0 | 0 | 6 000 | 3 510 |
| 1128 OPPGAVEPLIKTIG | 0 | 0 | 6 000 | 8 500 |
| 1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON | 0 | 0 | 37 000 | 19 409 |
| 1161 KM.GODTGJØRELSE | 0 | 0 | 2 000 | 4 813 |
| 1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER | 0 | 0 | 4 000 | 8 203 |
| 1195 AVGIFTER, GEBYRER, LISENSER M.V. | 168 | 0 | 4 000 | 11 691 |
| 1197 DRIFSAVtaler, LISENSER EDB | 1 908 | 0 | 3 000 | 3 588 |
| 1200 INVENTAR OG UTSTYR MOMS, GENERELL | 0 | 2 000 | 7 000 | 28 957 |
| 1429 KOMPENSASJONSORDN. | 0 | 0 | 0 | 13 419 |
| Sum utgifter | 2 076 | 2 000 | 524 000 | 301 115 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | 0 | 0 | 0 | -13 419 |
| 1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE | -2 076 | -2 000 | -500 000 | -287 696 |
| 1950 BRUK AV BUNDNE FOND | 0 | 0 | -24 000 | 0 |
| Sum inntekter | -2 076 | -2 000 | -524 000 | -301 115 |
| Sum prosjekt: 2021-2 promotering av reiseliv | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021-3 Kraftforedlende industri | | | | |
| 1032 ENGASJEMENTSTILLINGER | 270 667 | 300 000 | 700 000 | 0 |
| 1090 PENSJONER | 56 691 | 0 | 0 | 0 |
| 1092 GRUPPELIVSFORSIKRING OPPG.PL. | 0 | 0 | 137 000 | 0 |
| 1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT OPPLÆRING, KURS, STIPEND, IKKE | 16 702 | 0 | 45 000 | 0 |
| 1150 OPPG.PL. | 0 | 10 000 | 20 000 | 0 |
| 1160 KOST, OPPHOLD, REISEUTGIFTER | 0 | 0 | 30 000 | 0 |
| 1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER | 0 | 10 000 | 10 000 | 0 |
| 1200 INVENTAR OG UTSTYR | 0 | 0 | 15 000 | 0 |
| 1270 KONSULENTTJENESTER | 49 375 | 130 000 | 150 000 | 105 400 |
| Sum utgifter | 393 436 | 450 000 | 1 107 000 | 105 400 |
| PROSJEKTMIDLER FRA | | | | |
| 1731 FYLKESKOMMUNEN | 0 | 0 | -407 000 | 0 |
| 1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE | -393 436 | -400 000 | -400 000 | 0 |
| 1950 BRUK AV BUNDNE FOND | 0 | -50 000 | -300 000 | -105 400 |
| Sum inntekter | -393 436 | -450 000 | -1 107 000 | -105 400 |
| Sum prosjekt: 2021-3 Kraftforedlende industri | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Regnskap 2023 | Buds(end) 2023 | Budsjett 2023 | Regnskap 2022 |
|---|------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 1010 FAST LØNN | 1 563 820 | 1 600 000 | 1 600 000 | 1 488 074 |
| 1032 ENGASJEMENTSTILLINGER | 1 578 | 51 000 | 200 000 | 0 |
| 1040 OVERTID | 0 | 0 | 0 | 2 431 |
| 1050 ANNEN LØNN OG TR.PL. GODTGJØRELSER | 4 800 | 4 000 | 166 000 | 155 600 |
| 1080 GODTGJØRELSE STYRET | 150 000 | 150 000 | 0 | 0 |
| 1090 PENSJONER | 364 498 | 248 000 | 224 000 | 204 510 |
| 1091 PREMIEAVVIK | -166 756 | 0 | 0 | 4 876 |
| 1092 GRUPPELIVSFORSIKRING OPPG.PL. AMORTISERING AV TIDLIGERE ÅRS | 4 399 | 5 000 | 5 000 | 4 888 |
| 1093 PREMIEAVVIK | 26 904 | 0 | 0 | 99 297 |
| 1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT | 89 744 | 108 000 | 108 000 | 97 574 |
| 1100 KONTORMATERIELL | 1 456 | 1 000 | 2 000 | 1 373 |
| 1101 AVISER OG TIDSKRIFTER | 14 100 | 14 000 | 10 000 | 8 387 |
| 1115 MATVARER | 2 924 | 2 000 | 2 000 | 2 292 |
| 1116 BEVERTNING OG REPRESENTASJON | 19 565 | 20 000 | 10 000 | 3 212 |
| 1120 RENHOLDSARTIKLER | 0 | 0 | 1 000 | 822 |
| 1122 VELFERDSTILTAK ANSATTE | 1 215 | 0 | 5 000 | 9 100 |
| 1127 ANDRE DRIFTSKOSTNADER | 709 | 1 000 | 1 000 | 847 |
| 1130 TELEFONUTGIFTER | 13 267 | 15 000 | 20 000 | 12 721 |
| 1131 PORTO | 0 | 0 | 0 | 303 |
| 1132 DATAKOMMUNIKASJON | 33 968 | 33 000 | 33 000 | 7 068 |
| 1140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON | 66 868 | 27 000 | 6 000 | 17 444 |
| 1142 TRYKKING/KOPIERING | 0 | 0 | 0 | 160 |
| 1143 REPRESENTASJON | 0 | 0 | 0 | 520 |
| 1150 OPPLÆRING, KURS, STIPEND, IKKE OPPG.PL. | 44 583 | 42 000 | 35 000 | 19 563 |
| 1160 KOST, OPPHOLD, REISEUTGIFTER | 778 | 0 | 0 | 1 608 |
| 1161 KM.GODTGJØRELSE | 13 269 | 3 000 | 25 000 | 18 517 |
| 1171 REISEUTGIFTER IKKE OPPGAVEPLIKTIG | 9 805 | 10 000 | 0 | 5 166 |
| 1179 IKKE OPPG.PL. REISEUTGIFTER | 7 547 | 0 | 0 | 6 115 |
| 1180 STRØM | 28 622 | 25 000 | 35 000 | 34 758 |
| 1186 FORSIKRING ANLEGG, BYGG OG UTSTYR | 5 078 | 6 000 | 20 000 | 8 060 |
| 1189 FORSIKRINGER | 8 300 | 13 000 | 10 000 | 6 115 |
| 1190 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER | 267 143 | 262 000 | 280 000 | 267 245 |
| 1195 AVGIFTER, GEBYRER, LISENSER M.V. | 31 504 | 32 000 | 30 000 | 38 217 |
| 1197 DRIFTSAVTALER, LISENSER EDB | 11 372 | 11 000 | 20 000 | 17 822 |
| 1200 INVENTAR OG UTSTYR | 279 | 0 | 5 000 | 47 828 |
| 1201 EDB-UTSTYR | 439 | 1 000 | 0 | 1 119 |
| 1202 AV-MEDIA | 0 | 0 | 0 | 825 |
| 1205 ØRESAVRUNDING | 0 | 0 | 0 | -1 |
| 1221 KJØP AV EDB-UTSTYR | 0 | 0 | 0 | 3 567 |
| 1226 UTSTYR MASKINER | 0 | 0 | 0 | 372 |
| 1240 SERVICEAVTALER OG REPERASJONER | 12 427 | 11 000 | 0 | 0 |
| 1260 RENHOLDSTJENESTER | 32 394 | 40 000 | 0 | 29 464 |
| 1270 KONSULENTTJENESTER | 56 493 | 56 000 | 100 000 | 111 488 |

| | Regnskap | Buds(end) | Budsjett | Regnskap |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
| 1272 REGNSKAPSHONORAR | 75 000 | 85 000 | 85 000 | 50 000 |
| 1273 REVISJONSHONORAR MOMS, GENERELL | 36 520 | 37 000 | 40 000 | 33 800 |
| 1429 KOMPENSASJONSORDN. | 122 464 | 0 | 0 | 140 079 |
| 1470 OVERFØRINGER TIL ANDRE | 0 | 0 | 0 | 10 813 |
| 1506 GEBYRER OG MORARENTER | 531 | 0 | 0 | 2 008 |
| 1529 AKSJER OG ANDELER | 9 921 | 0 | 0 | 8 964 |
| 1550 AVSETNINGER TIL BUNDE FOND | 413 181 | 250 000 | 0 | 14 145 |
| Sum utgifter | 3 382 733 | 3 165 023 | 3 080 023 | 3 001 178 |
| 1621 DIVERSE INNTEKTER | -24 700 | -25 000 | -30 000 | 0 |
| 1710 REFUSJON SYKEPENGER | -476 165 | -430 000 | 0 | -123 769 |
| 1729 REF. MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNSKAPET | -122 464 | 0 | 0 | -140 079 |
| 1750 REFUSJONER FRA KOMMUNER | -30 925 | 0 | 0 | 0 |
| 1770 REFUSJONER FRA ANDRE (PRIVATE) | -7 500 | -8 000 | 0 | -29 807 |
| 1880 TILSKUDD FRA EGEN KOMMUNE | -2 700 000 | -2 700 000 | -2 700 000 | -2 700 000 |
| 1900 RENTEINNTEKTER | -18 519 | 0 | 0 | -5 066 |
| 1905 UTBYTTE FRA SELSKAPER | -437 | 0 | -1 000 | -435 |
| 1950 BRUK AV BUNDNE FOND | 0 | 0 | -347 000 | 0 |
| Sum inntekter | -3 380 710 | -3 163 000 | -3 078 000 | -2 999 156 |
| Sum prosjekt: Uten | 0 | 0 | 0 | 0 |

DETALJERT BALANSE

| | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 |
|---|------------------|------------------|
| 21020010 DNB 1503.41.45013 DRIFT | 1 378 167 | 1 233 992 |
| 21020011 DNB 1503.41.45021 SKATT | 198 460 | 198 460 |
| 21020012 DNB 1503.41.45072 KAPITAL | 785 713 | 767 194 |
| 21310005 REFUSJON SYKEPENGER | 37 912 | 7 401 |
| 21375006 KUNDER TILFELDIGE | -2 181 | 844 |
| 21399006 FAUSKE KOMMUNE 2012-11 FOLKEHØGSKOLE | 200 000 | 0 |
| 21399011 FAUSKE KOMMUNE 2018-1 OPPLEV SULIS | 0 | 100 000 |
| 21399019 FAUSKE KOMMUNE 2019-1 MATAUK | 0 | 126 944 |
| 21399021 NORDLAND FYLKESKOMMUNE 2021-1 FOLKEHØGSKOLE/BYGG | 0 | 993 433 |
| 21399022 FAUSKE KOMMUNE 2021-2 PROMOTERING AV REISELIV | 345 681 | 343 605 |
| 21399023 FAUSKE KOMMUNE 2021-3 KRAFTFOREDLLENDE INDUSTRI | 393 436 | 0 |
| 21664800 MOMSKOMPENSASJON OPPGJØRSKONTO (TILGODE) | 50 919 | 69 077 |
| 21665000 FORDRING FAUSKE KOMMUNE | 2 700 000 | 0 |
| 21775012 FORDRINGER DIV. | 0 | 1 153 500 |
| 21914000 ARB.G.AVG. PREMIEAVVIK | 8 649 | 1 516 |
| 21941000 PREMIEAVVIK | 169 583 | 29 731 |
| 22041000 PENSJONSMIDLER KLP | 5 465 121 | 4 965 696 |
| 22170000 EGENKAPITALTILSKUDD KLP | 73 828 | 63 907 |
| 23221050 AVSATTE FERIEPENGER | -228 762 | -239 815 |
| 23221100 ARB.AVG AVSATTE FERIEPENGER | -11 667 | -12 231 |
| 23270012 TIDSAVGRENSNING MOMS | 198 | 168 |
| 23314001 FORSKUDDSTREKK | -99 349 | -90 254 |
| 23314003 ARBEIDSGIVERAVGIFT | -39 604 | -22 733 |
| 23570001 LEVERANDØRGJELD | -230 861 | -190 168 |
| 24041000 PENSJONSFORPLIKTELSE | -5 297 983 | -4 771 585 |
| 25100001 BUNDET DRIFTSFOND | -3 573 954 | -3 259 453 |
| 25100002 BUNDET FOND 2019-1 MATAUK | -64 406 | 0 |
| 25100003 BUNDET FOND 2013-14 MINERALPROSJEKTET | -19 502 | -19 502 |
| 25100004 BUNDET FOND 2012-11 FOLKEHØGSKOLE | -176 819 | -211 562 |
| 25100005 BUNDET FOND 2016-1 DATAPARK | -962 138 | -962 138 |
| 25100006 BUNDET FOND 2017-2 GRUNDERFOND | -10 | -18 010 |
| 25100007 BUNDET FOND 2023-2 SJUNKHATTEN FASE 3 | -859 464 | 0 |
| 25990001 KAPITALKONTO | -240 966 | -258 018 |

NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER

Regnskapet er utarbeidet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

Regnskapsprinsipper

All tilgang på og bruk av midler i året skal framgå av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet.

All tilgang på og bruk av midler skal regnskapsføres brutto.

Alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år, enten de er betalt eller ikke når årsregnskapet avsluttes.

Hvis størrelsen på et beløp er usikkert, brukes beste estimat.

Klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler som er vesentlige og til varig eie, klassifiseres i balanseregnskapet som anleggsmidler.

Andre eiendeler klassifiseres som omløpsmidler.

Lån som er tatt opp etter kommuneloven § 14-15 første eller andre ledd, § 14-16, § 14-17 første ledd eller kirkeloven § 15 sjette ledd, klassifiseres i balanseregnskapet som langsiktig gjeld. Annen gjeld klassifiseres som kortsiktig gjeld.

Måling av anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler måles til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har begrenset utnyttbar levetid, avskrives etter § 3-4. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved et vesentlig og varig verdifall. Nedskrivningen reverseres i den grad grunnlaget for nedskrivningen faller bort.

Langsiktig gjeld måles til opptakskost. Langsiktig gjeld oppskrives ved en varig økning i forpliktelsen. Langsiktig gjeld oppskrives likevel ikke ved renteendringer på lån. Oppskrivningen reverseres i den grad grunnlaget for oppskrivningen faller bort.

Måling av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler måles til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler måles til virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld måles til det høyeste av opptakskost og virkelig verdi.

Ved sikring skal gevinst eller tap på et sikringsinstrument sammenstilles med tap eller gevinst på sikringsobjektet.

NOTE 2 OVERSIKT ENDRING ARBEIDSKAPITAL

| BALANSEN | 31.12.2023 | 01.01.2023 | Endring |
|-----------------------|------------------|------------------|------------------|
| B. Omløpsmidler | 6 266 338 | 5 025 697 | 1 240 641 |
| E. Kortsiktig gjeld | 610 046 | 555 032 | 55 014 |
| Arbeidskapital | 5 656 293 | 4 470 665 | 1 185 628 |

| DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter) | 2023 |
|---|------------------|
| Netto driftsresultat | 1 185 628 |
| Netto utgifter/inntekter i investering | 0 |
| Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-) | 0 |
| Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet | 1 185 628 |

Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering **0**

NOTE 3 KAPITALKONTO

| BALANSEN | 31.12. | 01.01. | Endring |
|---|----------------|----------------|----------------|
| Anleggsmidler | 5 538 949 | 5 029 603 | 509 346 |
| Langsiktig gjeld | 5 297 983 | 4 771 585 | 526 398 |
| Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-) | 0 | 0 | 0 |
| Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler | 0 | 0 | 0 |
| Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld | 0 | 0 | 0 |
| Netto endring | 240 966 | 258 018 | -17 052 |

NOTE 4 VESENTLIGE BUNDNE FOND

Fauna KF mottar årlig driftstilskudd fra Fauske kommune. Tilskuddet er finansiert fra næringsfondet, som er et bundet driftsfond. Mer- og mindreforbruk i Fauna KF sitt regnskap salderes derfor mot bundet driftsfond.

Øvrige bundne fond gjelder avsetning av ubrukte øremerkede tilskudd fra eksterne givere.

| Bunde fond - formål | Bokført verdi 01.01. | Avsetning | Bruk | Bokført verdi 31.12. |
|---------------------------------------|-------------------------|------------------|----------------|-------------------------|
| BUNDET FOND - DRIFT/NÆRINGSFORMÅL | 3 259 453 | 413 181 | 98 680 | 3 573 954 |
| BUNDET FOND 2019-1 MATAUK | 0 | 64 406 | 0 | 64 406 |
| BUNDET FOND 2013-14 MINERALPROSJEKTET | 19 502 | 0 | 0 | 19 502 |
| BUNDET FOND 2012-11 FOLKEHØGSKOLE | 211 562 | 0 | 34 743 | 176 819 |
| BUNDET FOND 2016-1 DATAPARK | 962 138 | 0 | 0 | 962 138 |
| BUNDET FOND 2017-2 GRUNDERFOND | 18 010 | 0 | 18 000 | 10 |
| BUNDET FOND 2023-2 SJUNKHATTEN FASE 3 | 0 | 859 464 | 0 | 859 464 |
| Sum | 4 470 665 | 1 337 051 | 151 423 | 5 656 293 |

NOTE 5 PENSJON

| PENSJONSKOSTNADER | 2022 | 2023 |
|---------------------------------------|-------------|-------------|
| Årets opptjening | 345 412 | 335 059 |
| Rentekostnad | 140 309 | 180 029 |
| Brutto pensjonskostnad | 485 721 | 515 088 |
| Forventet avkastning | -163 241 | -201 958 |
| Netto pensjonskostnad | 322 480 | 313 130 |
| Sum amortisert premieavvik | 99 297 | 26 904 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | 15 207 | 11 398 |
| Samlet kostnad (inkl. administrasjon) | 436 984 | 351 432 |

| PREMIEAVVIK | 2022 | 2023 |
|--|-------------|-------------|
| Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.) | 383 474 | 491 284 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | -15 207 | -11 398 |
| Netto pensjonskostnad | -322 480 | -313 130 |
| Premieavvik | 45 787 | 166 756 |

| PENSJONSFORPLIKTELSE | 31.12.2022 | 31.12.2023 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | ESTIMAT | ESTIMAT |
| Brutto påløpt forpliktelse | 4 771 585 | 5 297 983 |
| Pensjonsmidler | 4 965 696 | 5 465 121 |
| Netto forpliktelse før arb.avgift | -194 111 | -167 138 |

| SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT | 2023 |
|--|-------------|
| Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1 | 0 |
| Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fisjon/fu | 4 771 585 |
| Estimatavvik forpliktelse IB 1.1 | 62 782 |
| Overførte/mottatte avvik | 0 |
| Faktisk forpliktelse | 4 834 367 |
| Årets opptjening | 335 059 |
| Rentekostnad | 180 029 |
| Utbetalinger | -51 472 |
| Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12 | 5 297 983 |

| SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT | 2023 |
|--|-------------|
| Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1 | 0 |
| Brutto pensjonsmidler IB 1.1 | 4 965 696 |
| Estimatavvik midler IB 1.1 | -130 947 |
| Overførte/mottatte avvik | 0 |
| Faktiske pensjonsmidler | 4 834 749 |
| Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.) | 491 284 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | -11 398 |
| Utbetalinger | -51 472 |
| Forventet avkastning | 201 958 |
| Brutto pensjonsmidler UB 31.12 | 5 465 121 |

| AMORTISERING AV PREMIEAVVIK | 2023 |
|---------------------------------------|-------------|
| Sum amortisert premieavvik til føring | 26 904 |
| Akkumulert premieavvik | 169 583 |

| AVSTEMMING | 2023 |
|---|-------------|
| Balanseført netto forpliktelse IB 1.1 | -194 111 |
| Netto pensjonskostnad | 313 130 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | 11 398 |
| Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.) | -491 284 |
| Brutto estimatavvik | 193 729 |
| Nettoeffekt av fisjon/fusjon | 0 |
| Balanseført netto forpliktelse UB 31.12 | -167 138 |

| SPEKIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK, PLANENDRING OG TARIFFENDRING | 2023 |
|--|-------------|
| Endret forpliktelse - Planendring | 0 |
| Endret forpliktelse - Ny beregningstariff | 0 |
| Endret forpliktelse - Øvrige endringer | 62 782 |
| Endringer forpliktelse - Totalt | 62 782 |

| MEDLEMSSTATUS | 01.01.2022 | 01.01.2023 |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Antall aktive | 6 | 7 |
| Antall oppsatte | 3 | 3 |
| Antall pensjoner | 3 | 3 |
| Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive | 399 056 | 330 640 |
| Gj.snittlig alder, aktive | 42,57 | 40,09 |
| Gj.snittlig tjenestetid, aktive | 7,56 | 7,40 |

Bruk av premiefond i 2023 kr 41 823,49
Saldo på premiefond pr. 31.12.2023 kr 391 267,-

NOTE 6 YTELSE TIL LEDENDE PERSONER

Ytelser til daglig leder utgjør kr 951 402,-
Ytelser til styreleder utgjør kr 50 000,-

NOTE 7 GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Revisjonshonorar 2023 gjelder revisjonstjenester og utgjør kr 36 520,-.

NOTE 8 ANDEL INNTEKT FRA EGEN KOMMUNE

| | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 |
|----------------------------|----------------------|----------------------|
| Inntekter fra egen kommune | 66 % | 50 % |
| Inntekter fra andre | 34 % | 50 % |

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 18 pages before this page

Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 18 sider før denne side

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Til kommunestyret i Fauske kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Fauna KF som viser et netto driftsresultat på kr 1 185 628,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, bevilgningsoversikter drift, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til foretaket per 31. desember 2023, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller

hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:
www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 3

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med FAUNA KFs redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 3

Fauske, den 15. april 2024



Jonny Riise
oppdragsansvarlig revisor

KOPI: Kontrollutvalget, Formannskapet, Styret og Kommunedirektøren i Fauske kommune

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|-----------------------------|
| | JournalpostID: 24/7374 | |
| | Arkiv sakID.: 24/574 | Saksbehandler: Mads Sandvik |
| Sak nr. | | Dato |
| 048/24 | Formannskap | 02.05.2024 |
| | Kommunestyre | |

Årsregnskap og årsberetning 2023 - Fauske kommune

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

1. Vedlagte årsregnskap med noter per 31.12.2023 og årsmelding vedtas som Fauske kommunes årsregnskap for 2023.
2. Disponering av årets regnskapsmessige mindreforbruk kr 25 444 445,- er i behandlet i samsvar med forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. § 4-3. Inndekning av tidligere års merforbruk kr 20 702 136,- og avsetning til disposisjonsfond kr 4 742 309,-.
3. Avsatt beløp på disposisjonsfondet føres opp til bruk i budsjett 2024 for å redusere budsjettet merforbruk.
4. Ubrukt bevilgning for investeringsprosjekter overføres til investeringsbudsjett 2024.
5. Udekket beløp i investeringsregnskapet kr 64 756 326 føres opp til dekning på investeringsbudsjettet i 2024, i samsvar med forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. § 4-5.

Vedlegg:

| | | |
|------------|---|---------|
| 22.04.2024 | Fauske kommune - Årsregnskap med noter 2023 | 1617715 |
| 22.04.2024 | Fauske kommune - Årsmelding 2023 | 1617716 |
| 17.04.2024 | Revisjonsberetning Fauske kommune 2023 | 1617623 |
| 17.04.2024 | E-post | 1617624 |

Saksopplysninger:

Ved fastsettelse av regnskap og årsberetning er det formannskapet som fremmer innstilling til kommunestyret. Kommunens regnskap og årsberetning skal forelegges kontrollutvalget til uttalelse, og kontrollutvalgets uttalelse skal følge med til behandlingen av saken i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalget har møte 24.04.2024, og uttalelsen fra kontrollutvalget vil derfor bli ettersendt så snart den foreligger.

Ubrukte investeringsmidler fra 2023 søkes overført til 2024 for å finansiere investeringsprosjektene.

Saksbehandlers vurdering:

Driftsregnskapet for 2023 for Fauske kommune (kommunekassen) viser et positivt netto driftsresultat på kr 26 867 135,- og er avlagt i balanse. Det konsoliderte regnskapet viser et netto driftsresultat på kr 28 052 762,- og er avlagt i balanse.

Iht. revisjonsberetningen fremgår det for Fauske kommune at:

- Kommunekassens årsregnskap oppfylder gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av kommunekassens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- Det konsoliderte årsregnskapet oppfylder gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Fauske kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2023, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Revisor mener også at årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til lovkrav og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet. Revisor har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Fauske kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene. Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er revisor ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

ÅRSREGNSKAP 2023

KOMMUNEKASSEN OG KONSOLIDERT REGNSKAP MED NOTER



Innholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| 1. Obligatoriske oversikter | 3 |
| 1.1 Bevilgningsoversikter – Drift..... | 3 |
| 1.2 Bevilgningsoversikter – Investering..... | 6 |
| 1.3 Økonomisk oversikt etter art..... | 8 |
| 1.4 Balanseregnskapet..... | 10 |
| 1.5 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner | 14 |
| 2. Noter til årsregnskapet | 15 |
| 2.1 Note 1 – Regnskapsprinsipper | 15 |
| 2.2 Note 2 – Arbeidskapitalen | 16 |
| 2.3 Note 3 – Kapitalkonto | 16 |
| 2.4 Note 4 – Endringer regnskapsprinsipp m.m..... | 17 |
| 2.5 Note 5 – Varige driftsmidler | 17 |
| 2.6 Note 6 – Aksjer og andeler..... | 18 |
| 2.7 Note 7 – Utlån..... | 18 |
| 2.8 Note 8 – Markedsbaserte finansielle omløpsmidler | 19 |
| 2.9 Note 9 – Sikring | 19 |
| 2.10 Note 10 – Lån | 20 |
| 2.11 Note 11 – Minimumsavdrag | 20 |
| 2.12 Note 12 – Pensjon | 21 |
| 2.13 Note 13 – Garantier..... | 26 |
| 2.14 Note 14 – Bundne fond | 27 |
| 2.15 Note 15 – Selvkost | 28 |
| 2.16 Note 16 – Salg av aksjer | 29 |
| 2.17 Note 17 – Ytelser til ledende personer | 29 |
| 2.18 Note 18 – Godtgjørelse til revisor..... | 29 |
| 2.19 Note 19 – Usikre forpliktelser | 30 |
| 2.20 Note 20 – Konsolidert regnskap | 30 |

1. Obligatoriske oversikter

1.1 Bevilgningsoversikter – Drift

| Kommunekassen § 5-4. 1. ledd | | | | | |
|---|-------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | Note | Regnskap | Reg. budsjett | Oppr. budsjett | Regnskap |
| (Tall i hele 1000) | | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
| 1 | | 347 426 | 338 918 | 329 718 | 318 401 |
| 2 | | 287 741 | 287 183 | 297 699 | 307 731 |
| 3 | | 47 090 | 46 650 | 46 650 | 44 728 |
| 4 | | 53 590 | 43 688 | 23 499 | 42 553 |
| 5 | | 735 848 | 716 439 | 697 566 | 713 413 |
| 6 | | 592 579 | 636 101 | 610 843 | 575 351 |
| 7 | 5 | 71 501 | 59 588 | 59 588 | 72 722 |
| 8 | | 664 080 | 695 689 | 670 431 | 648 074 |
| 9 | | 71 768 | 20 750 | 27 135 | 65 340 |
| 10 | | 6 853 | 6 334 | 6 334 | 3 481 |
| 11 | | 7 824 | 6 257 | 4 433 | 12 889 |
| 12 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | | 78 348 | 72 803 | 72 803 | 40 582 |
| 14 | 10 | 52 731 | 51 000 | 51 000 | 53 996 |
| 15 | | 116 402 | 111 212 | 113 036 | 78 208 |
| 16 | 5 | 71 501 | 59 588 | 59 588 | 72 722 |
| 17 | | 26 867 | -30 874 | -26 313 | 59 854 |
| Disponering eller dekning av netto driftsresultat: | | | | | |
| 18 | | 0 | 0 | 0 | 540 |
| 19 | 14,15 | 10 378 | 6 101 | 6 101 | 5 946 |
| 20 | 14,15 | 8 955 | 723 | 723 | 10 352 |
| 21 | | 4 742 | 0 | 0 | 0 |
| 22 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 23 | | 20 702 | 0 | 0 | 63 720 |
| 24 | | -26 867 | -5 378 | -5 378 | -59 854 |
| 25 | | 0 | -36 252 | -31 692 | 0 |

| Pr tjenesteområde og enhet § 5-4. 2. ledd (Tall i hele 1000) | | Regnskap | Reg. budsjett | Oppr. budsjett | Regnskap | |
|---|--------------|----------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|
| Område | Enhet | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 | |
| Politikk | Inntekter | -313 | -210 | -210 | -432 | |
| | Utgifter | 10 104 | 8 852 | 8 834 | 8 670 | |
| | Netto | 9 791 | 8 642 | 8 624 | 8 237 | |
| Kommunedirektøren | Inntekter | -41 | -108 | -108 | -74 | |
| | Utgifter | 1 810 | 2 240 | 2 128 | 2 039 | |
| | Netto | 1 768 | 2 132 | 2 020 | 1 965 | |
| Stab og støttefunksjoner | | | | | | |
| Økonomi og virksomhetsstyring | Inntekter | -5 812 | -5 059 | -5 059 | -5 857 | |
| | Utgifter | 28 800 | 31 029 | 29 867 | 25 301 | |
| | Netto | 22 988 | 25 970 | 24 808 | 19 444 | |
| Innovasjon og utvikling | Inntekter | -12 752 | -8 592 | -8 592 | -13 367 | |
| | Utgifter | 32 169 | 25 866 | 25 493 | 30 188 | |
| | Netto | 19 417 | 17 274 | 16 901 | 16 821 | |
| Plan og næring | Inntekter | -6 185 | -4 965 | -4 965 | -5 980 | |
| | Utgifter | 9 959 | 10 171 | 9 902 | 11 793 | |
| | Netto | 3 774 | 5 206 | 4 937 | 5 813 | |
| Tekniske tjenester og eiendom | Inntekter | -29 320 | -28 667 | -28 667 | -24 993 | |
| | Utgifter | 76 425 | 77 669 | 75 919 | 70 269 | |
| | Netto | 47 104 | 49 002 | 47 252 | 45 276 | |
| Vei og gatelys | Inntekter | -2 202 | -3 267 | -3 267 | -3 395 | |
| | Utgifter | 12 702 | 14 706 | 14 581 | 13 874 | |
| | Netto | 10 500 | 11 439 | 11 314 | 10 479 | |
| Selvkostområder | Inntekter | -50 916 | -39 911 | -39 911 | -39 740 | |
| | Utgifter | 21 091 | 18 718 | 18 367 | 22 105 | |
| | Netto | -29 825 | -21 193 | -21 544 | -17 635 | |
| NAV | Inntekter | -36 013 | -34 589 | -27 089 | -26 849 | |
| | Utgifter | 61 506 | 60 892 | 47 383 | 48 769 | |
| | Netto | 25 493 | 26 303 | 20 293 | 21 919 | |
| Stab og støttefunksjoner totalt | | Inntekter | -143 201 | -125 050 | -117 550 | -120 183 |
| | | Utgifter | 242 652 | 239 052 | 221 513 | 222 299 |
| | | Netto | 99 451 | 114 001 | 103 963 | 102 116 |

| Pr tjenesteområde og enhet § 5-4. 2. ledd (Tall i hele 1000) | | Regnskap | Reg. budsjett | Oppr. budsjett | Regnskap |
|---|-------|----------|------------------|-------------------|----------|
| Område | Enhet | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |

Oppvekst og opplæring

| | | | | | |
|-------------------------------------|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Oppvekst og opplæring felles | Inntekter | -7 | -4 | -4 | -9 |
| | Utgifter | 1 171 | 4 888 | 4 888 | 695 |
| | Netto | 1 164 | 4 884 | 4 884 | 686 |
| Skole og integrering | Inntekter | -26 160 | -22 521 | -17 815 | -22 731 |
| | Utgifter | 148 348 | 148 489 | 130 117 | 140 380 |
| | Netto | 122 188 | 125 968 | 112 302 | 117 650 |
| Barnehage | Inntekter | -14 877 | -11 060 | -11 060 | -13 791 |
| | Utgifter | 83 109 | 83 413 | 82 049 | 83 459 |
| | Netto | 68 232 | 72 354 | 70 990 | 69 668 |
| Familiens hus | Inntekter | -4 227 | -3 588 | -3 370 | -7 696 |
| | Utgifter | 49 106 | 45 832 | 43 075 | 48 492 |
| | Netto | 44 880 | 42 243 | 39 705 | 40 796 |
| Oppvekst og opplæring totalt | Inntekter | -45 271 | -37 172 | -32 249 | -44 226 |
| | Utgifter | 281 735 | 282 622 | 260 129 | 273 026 |
| | Netto | 236 463 | 245 449 | 227 880 | 228 800 |

Helse og omsorg

| | | | | | |
|---|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Helse og omsorg felles | Inntekter | -38 | -216 | -216 | -13 |
| | Utgifter | 6 402 | 7 129 | 7 016 | 6 239 |
| | Netto | 6 363 | 6 913 | 6 800 | 6 225 |
| Hjemmebaserte tjenester | Inntekter | -12 653 | -14 106 | -14 106 | -14 616 |
| | Utgifter | 126 931 | 129 859 | 126 117 | 122 909 |
| | Netto | 114 278 | 115 752 | 112 011 | 108 293 |
| Forebyggende og koordinerende tjenester | Inntekter | -26 725 | -18 348 | -18 348 | -24 758 |
| | Utgifter | 79 990 | 70 842 | 68 119 | 73 377 |
| | Netto | 53 265 | 52 494 | 49 771 | 48 618 |
| Heldøgns omsorg | Inntekter | -30 241 | -25 770 | -25 770 | -28 048 |
| | Utgifter | 105 361 | 101 729 | 99 263 | 101 185 |
| | Netto | 75 120 | 75 959 | 73 493 | 73 136 |
| Helse og omsorg totalt | Inntekter | -69 658 | -58 441 | -58 441 | -67 436 |
| | Utgifter | 318 684 | 309 560 | 300 515 | 303 709 |
| | Netto | 249 026 | 251 119 | 242 074 | 236 273 |

Fellesområder totalt

| | | | | | |
|--|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | Inntekter | -56 886 | -44 951 | -46 351 | -50 576 |
| | Utgifter | 52 965 | 59 708 | 72 633 | 48 536 |
| | Netto | -3 921 | 14 757 | 26 282 | -2 040 |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Sum bevilgninger drift, netto | | 592 579 | 636 101 | 610 843 | 575 351 |
|--------------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|----------------|

1.2 Bevilgningsoversikter – Investering

| Kommunekassen og konsolidert regnskap | | | | | |
|---------------------------------------|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| § 5-5. 1. ledd | | | | | |
| | Note | Regnskap | Reg. budsjett | Oppr. budsjett | Regnskap |
| | | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
| <i>(Tall i hele 1000)</i> | | | | | |
| 1 | | 142 981 | 115 604 | 12 905 | 156 797 |
| 2 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | | 2 374 | 2 500 | 2 500 | 2 215 |
| 4 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | | 145 356 | 118 104 | 15 405 | 159 012 |
| 7 | | 15 803 | 15 414 | 581 | 17 205 |
| 8 | | 19 266 | 19 142 | 0 | 7 142 |
| 9 | 5 | 14 666 | 85 000 | 2 500 | 18 382 |
| 10 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | | 30 921 | 30 921 | 12 324 | 83 011 |
| 14 | | 80 655 | 150 477 | 15 405 | 125 740 |
| 15 | | 53 836 | 50 000 | 40 000 | 44 043 |
| 16 | | 37 367 | 50 000 | 40 000 | 44 043 |
| 17 | | 5 605 | 6 000 | 6 000 | 5 423 |
| 18 | | 12 920 | 6 000 | 6 000 | 13 556 |
| 19 | | 9 155 | 0 | 0 | -8 133 |
| 20 | | 0 | 0 | 0 | 540 |
| 21 | 14 | 56 | 0 | 0 | 8 674 |
| 22 | | 9 155 | 0 | 0 | 0 |
| 23 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 24 | | 0 | 0 | 0 | 900 |
| 25 | | 0 | 32 372 | 0 | 0 |
| 26 | | 9 099 | -32 372 | 0 | -7 233 |
| 27 | | 64 756 | 0 | 0 | 32 372 |

| Pr investeringsprosjekt § 5-5. 2. ledd (Tall i hele 1000) | Regnskap | Reg. budsjet | Oppr. budsjet | Regnskap |
|--|----------------|-----------------|------------------|----------------|
| | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
| 1. Investeringer i varige driftsmidler | | | | |
| Fortau Erikstad | 3 673 | 3 574 | 600 | 2 365 |
| Tjenestebiler | 1 266 | 1 266 | 1 080 | 0 |
| Finneid skole - Tilretteleggingssak | 0 | 0 | 400 | 0 |
| Innkjøp inventar Blålysbygget | 689 | 676 | 300 | 0 |
| Årlige investeringer- Vann | 8 184 | 8 000 | 6 500 | 7 673 |
| Årlige investeringer - Avløp | 2 550 | 2 500 | 3 500 | 245 |
| Nytt Erikstad renseanlegg | 28 094 | 26 500 | 0 | 26 992 |
| IT-investeringer Skole | 698 | 525 | 525 | 0 |
| Valnesfjord skole/Flerbrukshall | 195 | 195 | 0 | -7 530 |
| Blålysbygget | 89 139 | 64 491 | 0 | 97 595 |
| Veiprosjekter | 3 469 | 3 469 | 0 | 183 |
| Rassikring Farvikbekken | 1 772 | 2 063 | 0 | 11 154 |
| Relokalisering storkjøkkendrift | 1 026 | 615 | 0 | 3 |
| It-investeringer utstyr | 488 | 448 | 0 | 443 |
| Linerleveien 26 | 656 | 589 | 0 | 5 611 |
| Velferdsteknologi Helse og omsorg | 306 | 307 | 0 | 6 874 |
| Kjøp av legevaktsbil | 389 | 389 | 0 | 0 |
| Kostnader v/salg av nærings- og boligtomter | 55 | 0 | 0 | 313 |
| Grunnundersøkelser | 278 | 0 | 0 | 555 |
| Bygg eiendom investeringer | 53 | 0 | 0 | 4 322 |
| Investeringer i varige driftsmidler | 142 981 | 115 604 | 12 905 | 156 797 |

| | Regnskap | Reg. budsjet | Oppr. budsjet | Regnskap |
|---|----------|-----------------|------------------|----------|
| | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
| 2. Tilskudd til andres investeringer | | | | |
| Investeringer i varige driftsmidler | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | Regnskap | Reg. budsjet | Oppr. budsjet | Regnskap |
|---|--------------|-----------------|------------------|--------------|
| | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
| 3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper | | | | |
| Egenkapitaltilskudd KLP | 2 374 | 2 500 | 2 500 | 2 215 |
| Investeringer i aksjer og andeler i selskaper | 2 374 | 2 500 | 2 500 | 2 215 |

| | Regnskap | Reg. budsjet | Oppr. budsjet | Regnskap |
|--------------------------------|----------|-----------------|------------------|----------|
| | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
| 4. Utlån av egne midler | | | | |
| Utlån av egne midler | 0 | 0 | 0 | 0 |

1.3 Økonomisk oversikt etter art – Drift

| Kommunekassen § 5-6. | | | | | |
|---|------|------------------|----------------|----------------|----------------|
| | Note | Regnskap | Reg. budsjett | Oppr. budsjett | Regnskap |
| (Tall i hele 1000) | | 2023 | 2023 | 2023 | 2022 |
| Driftsinntekter | | | | | |
| 1 | | 347 426 | 338 918 | 329 718 | 318 401 |
| 2 | | 287 741 | 287 183 | 297 699 | 307 731 |
| 3 | | 47 090 | 46 650 | 46 650 | 44 728 |
| 4 | | 21 464 | 18 442 | 5 757 | 18 633 |
| 5 | | 34 850 | 25 694 | 18 190 | 27 118 |
| 6 | | 147 747 | 115 248 | 101 810 | 128 243 |
| 7 | | 32 013 | 29 368 | 30 382 | 31 049 |
| 8 | | 132 885 | 120 869 | 122 269 | 120 436 |
| 9 | | 1 051 218 | 982 371 | 952 475 | 996 340 |
| Driftsutgifter | | | | | |
| 10 | 17 | 492 276 | 489 924 | 477 725 | 470 515 |
| 11 | 12 | 83 814 | 84 642 | 80 401 | 79 654 |
| 12 | 18 | 227 858 | 230 372 | 224 780 | 220 040 |
| 13 | | 104 001 | 97 094 | 82 846 | 88 069 |
| 14 | 5 | 71 501 | 59 588 | 59 588 | 72 722 |
| 15 | | 979 450 | 961 621 | 925 340 | 931 000 |
| 16 | | 71 768 | 20 750 | 27 135 | 65 340 |
| 17 | | 6 853 | 6 334 | 6 334 | 3 481 |
| 18 | | 7 824 | 6 257 | 4 433 | 12 889 |
| 19 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 20 | | 78 348 | 72 803 | 72 803 | 40 582 |
| 21 | 11 | 52 731 | 51 000 | 51 000 | 53 996 |
| 22 | | 116 402 | 111 212 | 113 036 | 78 208 |
| 23 | 5 | 71 501 | 59 588 | 59 588 | 72 722 |
| 24 | | 26 867 | -30 874 | -26 313 | 59 854 |
| Disponering eller dekning av netto driftsresultat: | | | | | |
| 25 | | 0 | 0 | 0 | 540 |
| 26 | 14 | 10 378 | 6 101 | 6 101 | 5 946 |
| 27 | 14 | 8 955 | 723 | 723 | 10 352 |
| 28 | | 4 742 | 0 | 0 | 0 |
| 29 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 30 | | 20 702 | 0 | 0 | 63 720 |
| 31 | | -26 867 | -5 378 | -5 378 | -59 854 |
| 32 | | 0 | -36 252 | -31 692 | 0 |

| Konsolidert regnskap § 5-6. (Tall i hele 1000) | Note | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 |
|---|------|------------------|------------------|
| Driftsinntekter | | | |
| 1 | | 347 426 | 318 401 |
| 2 | | 287 741 | 307 731 |
| 3 | | 47 090 | 44 728 |
| 4 | | 21 464 | 18 633 |
| 5 | | 34 850 | 27 118 |
| 6 | | 152 798 | 131 309 |
| 7 | | 32 013 | 31 049 |
| 8 | | 132 902 | 120 440 |
| 9 | | 1 056 285 | 999 410 |
| Driftsutgifter | | | |
| 10 | 17 | 494 530 | 473 161 |
| 11 | 12 | 84 254 | 80 254 |
| 12 | 18 | 228 884 | 222 782 |
| 13 | | 104 181 | 85 566 |
| 14 | 5 | 71 501 | 72 722 |
| 15 | | 983 350 | 934 485 |
| 16 | | 72 935 | 64 925 |
| 17 | | 6 872 | 3 486 |
| 18 | | 7 824 | 12 889 |
| 19 | | | |
| 20 | | 78 349 | 40 584 |
| 21 | 11 | 52 731 | 53 996 |
| 22 | | 116 384 | 78 204 |
| 23 | 5 | 71 501 | 72 722 |
| 24 | | 28 053 | 59 443 |
| Disponering eller dekning av netto driftsresultat: | | | |
| 25 | | 0 | 540 |
| 26 | 14 | 11 715 | 5 960 |
| 27 | 14 | -9 107 | 10 777 |
| 28 | | 4 742 | 0 |
| 29 | | 0 | 0 |
| 30 | | 20 702 | 63 720 |
| 31 | | -28 053 | -59 443 |
| 32 | | 0 | 0 |

1.4 Balanseregnskapet

| Kommunekassen § 5-8. EIENDELER (Tall i hele 1000) | Note | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 |
|--|-----------|------------------|------------------|
| A. Anleggsmidler | | 3 730 784 | 3 533 887 |
| I. Varige driftsmidler | 5 | 2 109 494 | 2 050 344 |
| 1. Faste eiendommer og anlegg | 5 | 2 090 639 | 2 029 256 |
| 2. Utstyr, maskiner og transportmidler | 5 | 18 855 | 21 088 |
| II. Finansielle anleggsmidler | | 280 257 | 236 766 |
| 1. Aksjer og andeler | 6 | 53 464 | 51 090 |
| 2. Obligasjoner | | 0 | 0 |
| 3. Utlån | 7 | 226 793 | 185 677 |
| III. Immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| IV. Pensjonsmidler | 12 | 1 341 033 | 1 246 777 |
| B. Omløpsmidler | | 360 939 | 312 491 |
| I. Bankinnskudd og kontanter | | 47 741 | 45 667 |
| II. Finansielle omløpsmidler | | 76 039 | 76 039 |
| 1. Aksjer og andeler | 8 | 76 039 | 76 039 |
| 2. Obligasjoner | | 0 | 0 |
| 3. Sertifikater | | 0 | 0 |
| 4. Derivater | | 0 | 0 |
| III. Kortsiktige fordringer | | 237 159 | 190 785 |
| 1. Kundefordringer | | 21 476 | 12 221 |
| 2. Andre kortsiktige fordringer | | 52 783 | 63 055 |
| 3. Premieavvik | 12 | 162 900 | 115 510 |
| Sum eiendeler | | 4 091 723 | 3 846 379 |

| Kommunekassen § 5-8. EGENKAPITAL OG GJELD (Tall i hele 1000) | Note | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 |
|---|------|------------------|------------------|
| C. Egenkapital | | 821 610 | 744 777 |
| I. Egenkapital drift | | 33 694 | 6 827 |
| 1. Disposisjonsfond | | 4 742 | 0 |
| 2. Bundne driftsfond | 14 | 28 952 | 27 529 |
| 3. Merforbruk i driftsregnskapet | | 0 | -20 702 |
| II. Egenkapital investering | | -38 867 | 34 988 |
| 1. Ubundet investeringsfond | | 3 553 | 3 553 |
| 2. Bundne investeringsfond | 14 | 54 708 | 63 807 |
| 3. Udekket beløp i investeringsregnskapet | | -97 129 | -32 372 |
| III. Annen egenkapital | | 826 783 | 702 962 |
| 1. Kapitalkonto | 3 | 837 383 | 713 562 |
| 2. Prinsippendr. som påvirker arbeidskap. drift | | -10 600 | -10 600 |
| 3. Prinsippendr. som påvirker arbeidskap. Inv. | | 0 | 0 |

| Kommunekassen § 5-8. EGENKAPITAL OG GJELD (Tall i hele 1000) | Note | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 |
|---|------|------------------|------------------|
| D. Langsiktig gjeld | | 2 936 327 | 2 878 827 |
| I. Lån | | 1 661 895 | 1 667 518 |
| 1. Gjeld til kredittinstitusjoner | 10 | 1 661 895 | 1 667 518 |
| 2. Obligasjonslån | | 0 | 0 |
| 3. Sertifikatlån | | 0 | 0 |
| II. Pensjonsforpliktelse | 12 | 1 274 433 | 1 211 309 |
| E. Kortsiktig gjeld | | 333 786 | 222 775 |
| I. Kortsiktig gjeld | | 333 786 | 222 775 |
| 1. Leverandørgjeld | | 117 847 | 70 366 |
| 2. Likviditetslån | 10 | 149 412 | 92 061 |
| 3. Derivater | | 0 | 0 |
| 4. Annen kortsiktig gjeld | | 66 527 | 60 348 |
| 5. Premieavvik | 12 | 0 | 0 |
| Sum egenkapital og gjeld | | 4 091 723 | 3 846 379 |
| F. Memoriakonti | | 0 | 0 |
| I. Ubrukte lånemidler | | 41 602 | 57 177 |
| II. Andre memoriakonti | | -6 122 | -7 273 |
| III. Motkonto for memoriakontiene | | -35 480 | -49 904 |

| Konsolidert regnskap § 5-8. EIENDELER (Tall i hele 1000) | Note | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 |
|---|-----------|------------------|------------------|
| A. Anleggsmidler | | 3 736 323 | 3 538 917 |
| I. Varige driftsmidler | 5 | 2 109 494 | 2 050 344 |
| 1. Faste eiendommer og anlegg | 5 | 2 090 639 | 2 029 256 |
| 2. Utstyr, maskiner og transportmidler | 5 | 18 855 | 21 088 |
| II. Finansielle anleggsmidler | | 280 331 | 236 830 |
| 1. Aksjer og andeler | 6 | 53 538 | 51 153 |
| 2. Obligasjoner | | 0 | 0 |
| 3. Utlån | 7 | 226 793 | 185 677 |
| III. Immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| IV. Pensjonsmidler | 12 | 1 346 498 | 1 251 743 |
| B. Omløpsmidler | | 367 206 | 316 952 |
| I. Bankinnskudd og kontanter | | 50 103 | 47 866 |
| II. Finansielle omløpsmidler | | 76 039 | 76 039 |
| 1. Aksjer og andeler | 8 | 76 039 | 76 039 |
| 2. Obligasjoner | | 0 | 0 |
| 3. Sertifikater | | 0 | 0 |
| 4. Derivater | | 0 | 0 |
| III. Kortsiktige fordringer | | 241 063 | 193 047 |
| 1. Kundefordringer | | 21 474 | 12 221 |
| 2. Andre kortsiktige fordringer | | 56 511 | 65 284 |
| 3. Premieavvik | 12 | 163 078 | 115 541 |
| Sum eiendeler | | 4 103 528 | 3 855 869 |

| Konsolidert regnskap § 5-8. EGENKAPITAL OG GJELD (Tall i hele 1000) | Note | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 |
|--|------|------------------|------------------|
| C. Egenkapital | | 827 507 | 749 504 |
| I. Egenkapital drift | | 39 351 | 11 297 |
| 1. Disposisjonsfond | | 4 742 | 0 |
| 2. Bundne driftsfond | 14 | 34 608 | 31 999 |
| 3. Merforbruk i driftsregnskapet | | 0 | -20 702 |
| II. Egenkapital investering | | -38 867 | 34 988 |
| 1. Ubundet investeringsfond | | 3 553 | 3 553 |
| 2. Bundne investeringsfond | 14 | 54 708 | 63 807 |
| 3. Udekket beløp i investeringsregnskapet | | -97 129 | -32 372 |
| III. Annen egenkapital | | 827 024 | 703 220 |
| 1. Kapitalkonto | 3 | 837 624 | 713 820 |
| 2. Prinsippendr. som påvirker arbeidskap. drift | | -10 600 | -10 600 |
| 3. Prinsippendr. som påvirker arbeidskap. Inv. | | 0 | 0 |

| Konsolidert regnskap § 5-8. | | Note | Regnskap | Regnskap |
|---|----|------|------------------|------------------|
| EGENKAPITAL OG GJELD (Tall i hele 1000) | | | 2023 | 2022 |
| D. Langsiktig gjeld | | | 2 941 625 | 2 883 599 |
| I. Lån | | | 1 661 895 | 1 667 518 |
| 1. Gjeld til kredittinstitusjoner | 10 | | 1 661 895 | 1 667 518 |
| 2. Obligasjonslån | | | 0 | 0 |
| 3. Sertifikatlån | | | 0 | 0 |
| II. Pensjonsforpliktelse | | 12 | 1 279 731 | 1 216 081 |
| E. Kortsiktig gjeld | | | 334 396 | 222 766 |
| I. Kortsiktig gjeld | | | 334 396 | 222 766 |
| 1. Leverandørgjeld | | | 118 078 | 70 556 |
| 2. Likviditetslån | 10 | | 149 412 | 92 061 |
| 3. Derivater | | | 0 | 0 |
| 4. Annen kortsiktig gjeld | | | 66 906 | 60 149 |
| 5. Premieavvik | 12 | | 0 | 0 |
| Sum egenkapital og gjeld | | | 4 103 528 | 3 855 869 |
| F. Memoriakonti | | | 0 | 0 |
| I. Ubrukte lånemidler | | | 41 602 | 57 177 |
| II. Andre memoriakonti | | | -6 122 | -7 273 |
| III. Motkonto for memoriakontiene | | | -35 480 | -49 904 |

1.5 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner

| Disposisjoner for driftsregnskapet § 5-9. 1. ledd | |
|---|---------------|
| 1. Netto driftsresultat | 26 867 |
| 2. Avsetninger til bundne driftsfond | 10 378 |
| 3. Bruk av bundne driftsfond | 8 955 |
| 4. Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter | 0 |
| 5. Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter | 0 |
| 6. Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter | 0 |
| 7. Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk | 0 |
| 8. Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger) | 25 444 |
| 13. Mer- eller mindreforbruk etter strykninger | 25 444 |
| 16. Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk | 20 702 |
| 17. Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond | 4 742 |
| 18. Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk). | 0 |

| Disposisjoner for investeringsregnskapet § 5-9. 2- ledd | |
|---|---------------|
| 1. Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån | 142 143 |
| 2. Avsetninger til bundne investeringsfond | 56 |
| 3. Bruk av bundne investeringsfond | 9 155 |
| 4. Budsjettert bruk av lån | 80 921 |
| 5. Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter | 0 |
| 6. Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter | 0 |
| 7. Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter | 0 |
| 8. Dekning av tidligere års udekket beløp | 0 |
| 9. Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger) | 52 123 |
| 11. Strykning av bruk av lån | 12 633 |
| 14. Udekket eller udisponert beløp etter strykninger | 64 756 |
| 16. Fremført til inndeckning i senere år (udekket beløp). | 64 756 |

2. Noter til årsregnskapet

2.1 Note 1 – Regnskapsprinsipper

Kommunekassen og konsolidert regnskap

Regnskapet er utarbeidet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med følgende grunnleggende regnskapsprinsipper:

All tilgang på og bruk av midler i året skal framgå av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet.

All tilgang på og bruk av midler skal regnskapsføres brutto.

Alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år, enten de er betalt eller ikke når årsregnskapet avsluttes.

Hvis størrelsen på et beløp er usikkert, brukes beste estimat.

Klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler som er vesentlige og til varig eie, klassifiseres i balanseregnskapet som anleggsmidler. Andre eiendeler klassifiseres som omløpsmidler.

Lån som er tatt opp etter kommuneloven § 14-15 første eller andre ledd, § 14-16, § 14-17 første ledd eller kirkeloven § 15 sjettede ledd, klassifiseres i balanseregnskapet som langsiktig gjeld. Annen gjeld klassifiseres som kortsiktig gjeld.

Måling av anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler måles til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har begrenset utnyttbar levetid, avskrives etter § 3-4. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved et vesentlig og varig verdifall.

Nedskrivningen reverseres i den grad grunnlaget for nedskrivningen faller bort.

Langsiktig gjeld måles til opptakskost. Langsiktig gjeld oppskrives ved en varig økning i forpliktelsen. Langsiktig gjeld oppskrives likevel ikke ved renteendringer på lån. Oppskrivningen reverseres i den grad grunnlaget for oppskrivningen faller bort.

Måling av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler måles til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler måles til virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld måles til det høyeste av opptakskost og virkelig verdi.

Ved sikring skal gevinst eller tap på et sikringsinstrument sammenstilles med tap eller gevinst på sikringsobjektet.

2.2 Note 2 – Arbeidskapitalen

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, a)

Kommunekassen

| BALANSEN (Tall i hele 1000) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | Endring |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| Omløpsmidler | 360 939 | 312 491 | 48 448 |
| Kortsiktig gjeld | 333 786 | 222 775 | 111 011 |
| Arbeidskapital | 27 154 | 89 717 | -62 563 |

| DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter) | 2023 |
|---|----------------|
| Netto driftsresultat | 26 867 |
| Netto utgifter/inntekter i investering | -73 855 |
| Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-) | -15 575 |
| Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet | -62 563 |

| | |
|--|----------|
| Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering | 0 |
|--|----------|

Konsolidert regnskap

| BALANSEN (Tall i hele 1000) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | Endring |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| Omløpsmidler | 367 206 | 316 952 | 50 254 |
| Kortsiktig gjeld | 334 396 | 222 766 | 111 630 |
| Arbeidskapital | 32 810 | 94 186 | -61 376 |

| DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter) | 2023 |
|---|----------------|
| Netto driftsresultat | 28 054 |
| Netto utgifter/inntekter i investering | -73 855 |
| Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-) | -15 575 |
| Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet | -61 376 |

| | |
|--|----------|
| Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering | 0 |
|--|----------|

2.3 Note 3 – Kapitalkonto

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, b)

Kommunekassen

| BALANSEN (Tall i hele 1000) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | Endring |
|---|-------------------|-------------------|----------------|
| Anleggsmidler | 3 730 784 | 3 533 887 | 196 896 |
| Langsiktig gjeld | 2 936 327 | 2 878 827 | 57 500 |
| Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-) | 41 602 | 57 177 | -15 575 |
| Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler | 0 | 0 | 0 |
| Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld | 0 | 0 | 0 |
| Netto endring | 836 058 | 712 237 | 123 821 |

Konsolidert regnskap

| BALANSEN (Tall i hele 1000) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | Endring |
|---|----------------|----------------|----------------|
| Anleggsmidler | 3 736 323 | 3 538 917 | 197 406 |
| Langsiktig gjeld | 2 941 625 | 2 883 599 | 58 026 |
| Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-) | 41 602 | 57 177 | -15 575 |
| Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler | 0 | 0 | 0 |
| Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld | 0 | 0 | 0 |
| Netto endring | 836 300 | 712 495 | 123 805 |

2.4 Note 4 – Endringer regnskapsprinsipp m.m.

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, c)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

Det har ikke vært vesentlige endringer i regnskapsprinsipp, vesentlige endringer i regnskapsestimater eller foretatt vesentlige korrigeringer av tidligere års feil i regnskapsåret.

2.5 Note 5 – Varige driftsmidler

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, a)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

| (Tall i hele 1000) | Gr. 1 | Gr. 2 | Gr. 3 | Gr. 4 | Gr. 5 | Gr. 6 | Sum |
|-------------------------------|---------------|---------------|----------------|------------------|----------------|---------------|------------------|
| Akk. Ansk.kost pr. 01.01.23 | 44 971 | 60 890 | 337 541 | 1 616 327 | 578 440 | 28 272 | 2 666 440 |
| Akk./rev. nedskrivinger | 0 | -1 555 | 0 | -7 218 | -163 | -10 744 | -19 680 |
| Akk. Ord. Avskr. pr. 01.01.23 | -34 793 | -42 529 | -166 504 | -282 508 | -70 039 | -44 | -596 417 |
| Bokført verdi 01.01.23 | 10 178 | 16 806 | 171 037 | 1 326 601 | 508 239 | 17 484 | 2 050 344 |
| Tilgang i året | 347 | 3 538 | 31 052 | 17 858 | 90 164 | | 142 960 |
| Avgang i året | | | | | | | 0 |
| Delsalg i året | | | | | | | 0 |
| Årets ord. Avskr. | -3 242 | -4 099 | -14 873 | -39 609 | -9 647 | -32 | -71 501 |
| Årets nedskrivinger | | | | -5 979 | -6 329 | | -12 308 |
| Årets rev. nedskrivinger | | | | | | | 0 |
| Bokført verdi 31.12.23 | 7 283 | 16 245 | 187 216 | 1 298 870 | 582 428 | 17 452 | 2 109 494 |

Gruppe 1 = EDB-utstyr, kontormaskiner og lignende

Gruppe 2 = Anleggsmaskiner, maskiner, inventar og utstyr, verktøy, og transportmidler og lignende

Gruppe 3 = Brannbiler, parkeringsplasser, tekniske anlegg (var), renseanlegg

Gruppe 4 = Boliger, skoler, barnehager, idrettshaller, veier og ledningsnett

Gruppe 5 = Forretningsbygg, lagerbygg, administrasjonsbygg, sykehjem og kulturbygg, brannstasjoner og lignende

Gruppe 6 = Tomtegrunn, næring og boligarealer

Årets nedskrivning gjelder Valnesfjord skole, Fauske samfunnshus og feilaktivering av anleggsmiddel knyttet til Samlokalisering tekniske tjenester som ikke skal benyttes.

2.6 Note 6 – Aksjer og andeler

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, b)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

| Selskapets navn <i>(Tall i hele 1000)</i> | Eierandel i % | Fauske kommune 31.12.2023 | Konsolidert regnskap 31.12.2023 |
|---|---------------|------------------------------|---------------------------------------|
| SALTEN KOMMUNEREVISJON | 15,00 % | 150 | 150 |
| SALTEN GRUPPEN (TIDL.SALTENS BILRUTER) | 2,31 % | 54 | 54 |
| SALTEN KRAFTSAMBAND | 10,01 % | 76 | 76 |
| FAUSKEH. BOR.LAG | | 16 | 16 |
| NORD-NORSK ELEVHJEM | | 30 | 30 |
| MYRA BORETTSLAG | | 24 | 24 |
| FAUSKEH.B. BOR.LAG | | 16 | 16 |
| AS GALVANO STANS * | | 253 | 253 |
| ISE AS | | 12 343 | 12 343 |
| ANDELER HELSETUNET BORETTSLAG | | 220 | 220 |
| SISO VEKST AS - AKSJER | | 348 | 348 |
| MOMENT SALTEN HOLDING AS (TIDL. GALVANO KOMPETANSE AS) * | 50 % | 1 611 | 1 611 |
| EGENKAPITALINNSKUDD KLP | | 38 323 | 38 397 |

Eierandel i Salten Kraftsamband er redusert fra 13,33% til 10,01%.

* Restruktureringen av selskaps- strukturen i Galvano/Moment Salten gruppen er ferdigstilt. Det som gjenstår kommunestyrets vedtak knyttet til gjenstående ansvarlige lån. Aksjene i Galvano Stans AS må også behandles (tapsføres) i «sluttoppgjøret»

2.7 Note 7 – Utlån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, c)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

| Låntaker <i>(Tall i hele 1000)</i> | Utlån | Finansiert med egne midler | Finansiert med lån | Vesentlig tap |
|---------------------------------------|---------|----------------------------------|-----------------------|------------------|
| Storyline NOR AS | 200 | 200 | 0 | 0 |
| Galvano Tia AS* | 2 889 | 2 889 | 0 | 0 |
| Videreutlån fra husbanken | 223 704 | 0 | 223 704 | 0 |

Ansvarlig lån Galvano Tia AS

Fauske kommune har til sammen gitt 4,5 mill. kr. i ansvarlig lån til Galvano Tia AS. De to lånene er finansiert av hjemfallsfondet

I 2020 vedtok kommunestyret i sak 101/20 å kjøpe 50 % av aksjene i Galvano Kompetanse (nå Moment). Kjøpesummen på 1,6 mill. kr. ble finansiert gjennom fratrekk i forpliktelser knyttet til ansvarlig lån. Lånegjelden ble nedskrevet med tilsvarende beløp i regnskap 2021.

I prosessen med å omstrukturere Galvano ble Galvano kompetanse skilt ut i eget selskap som i dag heter Moment Salten Holding AS, hvor Fauske kommune eier 50%. Videre ble Galvano Industri er solgt til ekstern eier, Pretec AS. I løpet av 2023 er den gjenstående delen av «Galvanotomten» solgt til Helligberget utbygging AS som er eid av NOBL.

Det som gjenstår før Galvano Tia AS kan avsluttes er at hovedeierne Fauske kommune og Nordland Fylkeskommune må ta stilling til hva som skal skje med det som gjenstår av de ansvarlige lånene. For Fauske kommune sin del utgjør det ca 2,9 mill.kr. Det er ikke betalt noen renter eller avdrag på lånene til Fauske kommune.

Saken var til behandling i kommunestyret i september 2023, men ble utsatt fordi saken var til ny vurdering hos NAV. Saken skal på nytt opp i kommunestyret i april 2024.

Arbeidet er ikke slutført per 31.12.2023 så der gjøres ingen endringer i balansen til Fauske kommune før saken er endelig avklart.

2.8 Note 8 – Markedsbaserte finansielle omløpsmidler

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, d)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

| <i>(Tall i hele 1000)</i> | Bokført verdi 31.12.2023 | Anskaffelseskost |
|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| Kortsiktige aksjer SKS | 76 039 | 76 039 |

Finansielle omløpsmidler plassert i enkeltaksjer i SKS er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi i tråd med budsjett- og regnskapsforskriftens § 3-3. og God kommunal regnskapsskikk.

2.9 Note 9 – Sikring

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, e)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

Kommunen har ingen finansielle eiendeler eller forpliktelser som regnskapsføres etter reglene om sikring.

2.10 Note 10 – Lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, a)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

| Eksterne lån | Bokført verdi 31.12 | Gj.snittlig gj.stående løpetid | Gj.snittlig rente 2023 | Refinansiering* |
|----------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------|
| Lån til egne investeringer | 1 373 707 | 28,7 | 4,60 % | |
| Lån til videre utlån | 288 188 | 26,4 | 3,41 % | |

Samlet rentekostnad på lånene over var i 2023 på 73 mill. kr.

I tillegg til lånene ovenfor har Fauske kommune en kassekreditt-ramme på 240 mill. kr. i Sparebank 1 Nord-Norge. Per 31.12.2023 var det et trekk på 149 mill. kr. Renter og gebyrer på dette lånet var i 2023 på 5,3 mill. kr.

2.11 Note 11 – Minimumsavdrag

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, b)

Kommunekassen og konsolidert regnskap (Tall i hele 1000)

| Minimumsavdrag | Beløp |
|---|------------|
| Beregnet minimumsavdrag etter kommuneloven §14-18, 1. ledd | 52 643 |
| Betalte avdrag | 52 731 |
| Differanse mellom beregnet, korrigerte og betalte avdrag | -88 |

| Grunnlag for beregning av minimumsavdrag | |
|---|-----------|
| Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler 31.12 | 1 920 152 |
| Bokført verdi lånegjeld 31.12 | 1 413 725 |
| Avskrivninger | 71 501 |

2.12 Note 12 – Pensjon

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, c)

KLP – Kommunal landspensjonskasse – Kommunekassen (Tall i hele 1000)

| PENSJONSKOSTNADER | 2022 | 2023 |
|---------------------------------------|-------------|-------------|
| Årets opptjening | 42 347 | 41 806 |
| Rentekostnad | 33 639 | 41 363 |
| Brutto pensjonskostnad | 75 986 | 83 169 |
| Forventet avkastning | -40 123 | -48 722 |
| Netto pensjonskostnad | 35 863 | 34 447 |
| Sum amortisert premieavvik | 16 639 | 21 151 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | 2 075 | 2 225 |
| Samlet kostnad (inkl. administrasjon) | 54 578 | 57 822 |

| PREMIEAVVIK | 2022 | 2023 |
|--|-------------|-------------|
| Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.) | 82 621 | 97 768 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | -2 075 | -2 225 |
| Netto pensjonskostnad | -35 863 | -34 447 |
| Premieavvik | 44 683 | 61 096 |

| PENSJONSFORPLIKTELSE | 31.12.2022 | 31.12.2023 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | ESTIMAT | ESTIMAT |
| Brutto påløpt forpliktelse | 1 131 314 | 1 197 368 |
| Pensjonsmidler | 1 203 146 | 1 288 744 |
| Netto forpliktelse før arb.avgift | -71 832 | -91 377 |

| SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPL. UB - ESTIMAT | 2023 |
|--|-------------|
| Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1 | 0 |
| Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fusjon/fusjon | 1 131 314 |
| Estimatavvik forpliktelse IB 1.1 | 34 465 |
| Overførte/mottatte avvik | 0 |
| Faktisk forpliktelse | 1 165 779 |
| Årets opptjening | 41 806 |
| Rentekostnad | 41 363 |
| Utbetalinger | -51 580 |
| Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12 | 1 197 368 |

| SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDL. UB - ESTIMAT | 2023 |
|---|-------------|
| Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1 | 0 |
| Brutto pensjonsmidler IB 1.1 | 1 203 146 |
| Estimatavvik midler IB 1.1 | -7 086 |
| Overførte/mottatte avvik | 0 |
| Faktiske pensjonsmidler | 1 196 060 |
| Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.) | 97 768 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | -2 225 |

| | |
|---------------------------------------|------------------|
| Utbetalinger | -51 580 |
| Forventet avkastning | 48 722 |
| Brutto pensjonsmidler UB 31.12 | 1 288 744 |

AMORTISERING AV PREMIEAVVIK 2023

| | |
|---------------------------------------|---------|
| Sum amortisert premieavvik til føring | 21 151 |
| Akkumulert premieavvik | 149 922 |

AVSTEMMING 2023

| | |
|--|----------------|
| Balanseført netto forpliktelse IB 1.1 | -71 832 |
| Netto pensjonskostnad | 34 447 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | 2 225 |
| Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.) | -97 768 |
| Brutto estimatavvik | 41 551 |
| Nettoeffekt av fisjon/fusjon | 0 |
| Balanseført netto forpliktelse UB 31.12 | -91 377 |

SPESIF. AV ESTIMATAVVIK, PLANENDR. OG TARIFFENDR. 2023

| | |
|---|---------------|
| Endret forpliktelse - Planendring | 0 |
| Endret forpliktelse - Ny beregningstariff | 0 |
| Endret forpliktelse - Øvrige endringer | 34 465 |
| Endringer forpliktelse - Totalt | 34 465 |

MEDLEMSSTATUS 01.01.2022 01.01.2023

| | | |
|--------------------------------------|---------|---------|
| Antall aktive | 873 | 854 |
| Antall oppsatte | 1 222 | 1 287 |
| Antall pensjoner | 816 | 854 |
| Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive | 402 022 | 397 388 |
| Gj.snittlig alder, aktive | 44,10 | 43,85 |
| Gj.snittlig tjenestetid, aktive | 10,87 | 10,66 |

FORUTSETNINGER 2022 2023

| | | |
|----------------------|--------|--------|
| Diskonteringsrente | 3,00 % | 3,50 % |
| Lønnsvekst | 1,98 % | 2,48 % |
| G-regulering | 1,98 % | 2,48 % |
| Pensjonsregulering | 1,22 % | 1,71 % |
| Forventet avkastning | 3,50 % | 4,00 % |
| Amortiseringstid | 7 | 7 |

PREMIEFOND 2023

| | |
|-----------------------------|--------|
| Bruk av premiefond | 21 091 |
| Saldo premiefond 31.12.2023 | 69 546 |

SPK – Statens pensjonskasse – Kommunekassen og konsolidert regnskap (Tall i hele 1000)

| År | 2022 | 2023 |
|---|--------|--------|
| Andel av fellesskapets pensjonsgrunnlag | 0,18 % | 0,17 % |
| Aggregert pensjonsgrunnlag pr 01.01 | 75 811 | 74 249 |
| Amortisering: | 7 | 7 |

| PENSJONSKOSTNAD | 2022 | 2023 |
|---------------------------------------|--------|--------|
| Årets opptjening, service cost | 6 335 | 6 158 |
| Rentekostnad | 2 094 | 2 357 |
| Brutto pensjonskostnad | 8 429 | 8 515 |
| Forventet avkastning | -1 170 | -1 564 |
| Netto pensjonskostnad | 7 259 | 6 951 |
| Sum amortisert premieavvik | 56 | -43 |
| Administrasjonskostnad | 223 | 241 |
| Samlet kostnad (inkl. administrasjon) | 7 537 | 7 148 |

| PREMIEAVVIK | 2022 | 2023 |
|--|--------|--------|
| Årlig premie (inkl. administrasjon og premieoppgjør) | 7 149 | 12 294 |
| Herav oppgjør for desember 2022 | | 22 |
| Administrasjonskostnad | -223 | -241 |
| Netto pensjonskostnad | -7 259 | -6 951 |
| Premieavvik | -333 | 5 102 |

| AMORTISERING AV PREMIEAVVIK | 2022 | 2023 |
|--|------|-------|
| Beregnet premieavvik året før | 631 | -333 |
| Amortisering av fjorårets premieavvik | 90 | -48 |
| Amortisering av premieavvik fra tidligere år | -34 | 4 |
| Sum amortisert premieavvik til føring | 56 | -43 |
| Rest til amortisering inkl premeiavvik 31.12 | -72 | 5 073 |

| FORUTSETNINGER | | |
|----------------------------------|-------------|-------------|
| Økonomiske forutsetninger | 2022 | 2023 |
| Diskonteringsrente | 3,0 % | 3,5 % |
| Forventet avkastning | 3,0 % | 3,5 % |
| Forventet lønnsvekst | 2,0 % | 2,5 % |
| Forventet G-regulering | 2,0 % | 2,5 % |

| Demografiske parametere (SPK) | Kommuner |
|--|--|
| Frivillig avgang | 4,5% for aldersgruppen 18-39 år 2% for aldersgruppen 40-54 år 1% for aldersgruppen 55 og oppover |
| Framtidig uttak av AFP (ved fylte 62 år) | 50 % |
| Dødelighet | K2013 |
| Uførhet | K1963 (200 %) |

| PENSJONSFORPLIKTELSE | 2022 | 2023 |
|---|-------------|-------------|
| Brutto påløpt forpliktelse 31.12 | 78 231 | 75 863 |
| Pensjonsmidler 31.12 | -43 632 | -52 288 |
| Netto forpliktelse før arb.avgift 31.12 | 34 599 | 23 575 |

| BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSER UB – ESTIMAT | 2023 |
|--|-------------|
| Brutto pensjonsforpliktelse IB 1.1. - estimat i fjor | 78 231 |
| Årets opptjening | 6 158 |
| Rentekostnad | 2 357 |
| Estimatavvik – forpliktelse | -10 883 |
| Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12. – estimat | 75 863 |

| ESTIMATAVVIK PENSJONSFORPLIKTELSER | 2023 |
|---|-------------|
| Faktisk forpliktelse IB 1.1 | 67 347 |
| Estimert forpliktelse IB 1.1 | -78 231 |
| Estimatavvik forpliktelse IB 1.1. | -10 883 |

| BRUTTO PENSJONSMIDLER UB – ESTIMAT | 2023 |
|--|-------------|
| Brutto pensjonsmidler IB 1.1. - estimat i fjor | 43 632 |
| Årlig premie (inkl. administrasjon og premieoppgjør) | 12 294 |
| Administrasjon | -241 |
| Forventet avkastning | 1 564 |
| Estimatavvik - midler | -4 961 |
| Brutto pensjonsmidler UB 31.12. - estimat | 52 288 |

| ESTIMATAVVIK PENSJONSMIDLER | 2023 |
|-------------------------------------|-------------|
| Faktiske pensjonsmidler IB 1.1 | -38 671 |
| Estimerte pensjonsmidler IB 1.1 | 43 632 |
| Estimatavvik pensjonsmidler IB 1.1. | 4 961 |

| FØRING AV ESTIMATAVVIK OG PREMIEAVVIK | 2023 |
|--|-------------|
| Brutto estimatavvik | -5 922 |
| Amortisert premieavvik i år | 43 |
| Netto balanseført estimatavvik | -5 879 |

| AVSTEMMING | 2023 |
|--|-------------|
| Balanseført netto forpliktelse IB 1.1. | 34 599 |
| Netto pensjonskostnad | 6 951 |
| Administrasjonskostnad | 241 |
| Amortisert premieavvik i år | -43 |
| Årlig premie (inkl. administrasjon og premieoppgjør) | -12 294 |
| Netto balanseført estimatavvik i år | -5 879 |
| Balanseført netto forpliktelse UB 31.12. | 23 575 |

KLP – Kommunal landspensjonskasse – Konsolidert regnskap (Tall i hele 1000)

| PENSJONSKOSTNADER | 2022 | 2023 |
|---------------------------------------|-------------|-------------|
| Årets opptjening | 42 693 | 42 141 |
| Rentekostnad | 33 779 | 41 543 |
| Brutto pensjonskostnad | 76 472 | 83 684 |
| Forventet avkastning | -40 286 | -48 924 |
| Netto pensjonskostnad | 36 186 | 34 760 |
| Sum amortisert premieavvik | 16 738 | 21 178 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | 2 090 | 2 236 |
| Samlet kostnad (inkl. administrasjon) | 55 015 | 58 174 |

| PREMIEAVVIK | 2022 | 2023 |
|--|-------------|-------------|
| Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.) | 83 005 | 98 259 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | -2 090 | -2 236 |
| Netto pensjonskostnad | -36 186 | -34 760 |
| Premieavvik | 44 728 | 61 263 |

| PENSJONSFORPLIKTELSE | 31.12.2022 | 31.12.2023 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | ESTIMAT | ESTIMAT |
| Brutto påløpt forpliktelse | 1 136 086 | 1 202 666 |
| Pensjonsmidler | 1 208 111 | 1 294 210 |
| Netto forpliktelse før arb.avgift | -72 026 | -91 544 |

| SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPL. UB - ESTIMAT | 2023 |
|--|-------------|
| Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1 | 0 |
| Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fisjon/fusjon | 1 136 086 |
| Estimatavvik forpliktelse IB 1.1 | 34 528 |
| Overførte/mottatte avvik | 0 |
| Faktisk forpliktelse | 1 170 614 |
| Årets opptjening | 42 141 |
| Rentekostnad | 41 543 |
| Utbetalinger | -51 632 |
| Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12 | 1 202 666 |

| SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDL. UB - ESTIMAT | 2023 |
|---|-------------|
| Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1 | 0 |
| Brutto pensjonsmidler IB 1.1 | 1 208 111 |
| Estimatavvik midler IB 1.1 | -7 217 |
| Overførte/mottatte avvik | 0 |
| Faktiske pensjonsmidler | 1 200 895 |
| Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.) | 98 259 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | -2 236 |
| Utbetalinger | -51 632 |
| Forventet avkastning | 48 924 |
| Brutto pensjonsmidler UB 31.12 | 1 294 210 |

| AMORTISERING AV PREMIEAVVIK | | 2023 |
|---------------------------------------|--|-------------|
| Sum amortisert premieavvik til føring | | 21 178 |
| Akkumulert premieavvik | | 150 092 |

| AVSTEMMING | | 2023 |
|---|--|-------------|
| Balanseført netto forpliktelse IB 1.1 | | -72 026 |
| Netto pensjonskostnad | | 34 760 |
| Administrasjonskostnad/Rentegaranti | | 2 236 |
| Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.) | | -98 259 |
| Brutto estimatavvik | | 41 745 |
| Nettoeffekt av fisjon/fusjon | | 0 |
| Balanseført netto forpliktelse UB 31.12 | | -91 544 |

| SPESIF. AV ESTIMATAVVIK, PLANENDR. OG TARIFFENDR. | | 2023 |
|--|--|-------------|
| Endret forpliktelse - Planendring | | 0 |
| Endret forpliktelse - Ny beregningstariff | | 0 |
| Endret forpliktelse - Øvrige endringer | | 34 528 |
| Endringer forpliktelse - Totalt | | 34 528 |

| PREMIEFOND | | 2023 |
|-----------------------------|--|-------------|
| Bruk av premiefond | | 21 133 |
| Saldo premiefond 31.12.2023 | | 69 937 |

2.13 Note 13 – Garantier

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, d)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

| Garantier gitt av kommunen per 31.12.2023 | | <i>(Tall i hele 1000)</i> | |
|--|-----------------------|---------------------------------|--------------------------|
| Garanti gitt til | Bank | Garantibeløp pr 31.12.23 | Garantien utløper |
| IRIS Salten IKS | Kommunalbanken | 11 250 | 2027-2045 |
| Helsetunet Borettslag | Husbanken | 6 004 | 01.01.2026 |
| Salten Brann IKS | KLP Kommunekreditt AS | 1 364 | 25.03.2041 |
| Salten Brann IKS | KLP Kommunekreditt AS | 633 | 06.01.2035 |
| Salten Brann IKS | KLP Kommunekreditt AS | 769 | 15.09.2035 |
| Sum garantier | | 20 020 | |

Fauna KF har ikke gitt garantiansvar for lån.

2.14 Note 14 – Bundne fond

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, a)

Kommunekassen og konsolidert regnskap (Tall i hele 1000)

| Bundne driftsfond | Formål | 1.1.23 | Endring | 31.12.23 |
|---|---|--------|---------|----------|
| Næringsfond | Avsatt konsesjonsavgift til næringsformål | 7 634 | 3 670 | 11 304 |
| Avløpsfond | Selvkostfond for avløp | 1 904 | 124 | 2 028 |
| HS3528 Kommunalt rusarbeid Indre Salten | Tilskudd fra Statsforvalteren, Formål: ettervernsteam. | 2 656 | -806 | 1 850 |
| HO1001 Oppfølgingstjenester i bolig | Ubrukte midler fra statsforvalteren som skal tilbakebetales | 2 640 | 0 | 2 640 |

| Bundne investeringsfond | Formål | 1.1.23 | Endring | 31.12.23 |
|--|--|--------|---------|----------|
| Videreutlånsmidler, ekstraordinære innbetalinger | Ekstraordinære innbetalinger på startlån, kan benyttes til nedbetaling av lån eller nye videreutlån. | 48 661 | -9 155 | 39 506 |
| Hjemfallsfond | Bruk vedtas av fondsstyret ihht. Kommunens egen forskrift. | 12 215 | 0 | 12 215 |

| Fauna KF | Formål | 1.1.23 | Endring | 31.12.23 |
|-------------------|-----------------------------------|--------|---------|----------|
| Bundet driftsfond | Næringsformål - drift av Fauna KF | 3 259 | 315 | 3 574 |

2.15 Note 15 – Selvkost

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, b)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

| Etterkalkyle selvkost 2023 | Vann | Avløp | Feiing | Slam- tømming |
|---|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Gebyrinntekter | 29 286 | 19 155 | 1 404 | 1 083 |
| Øvrige driftsinntekter | 119 | 916 | 18 | 44 |
| Driftsinntekter | 29 405 | 20 072 | 1 422 | 1 127 |
| Direkte driftsutgifter | 12 213 | 9 919 | 1 344 | 1 386 |
| Avskrivningskostnad | 8 265 | 3 592 | 0 | 0 |
| Kalkulatorisk rente (4,296 %) | 7 282 | 6 177 | 0 | 0 |
| Indirekte netto driftsutgifter | 502 | 442 | 22 | 23 |
| Driftskostnader | 28 262 | 20 130 | 1 366 | 1 409 |
| +/- Gevinst/tap ved salg/utrantering av anleggsmiddel | -1 | 0 | 0 | 0 |
| Resultat | 1 141 | -58 | 56 | -282 |
| Selvkostgrad (%) | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| "Bidrag" til adm og låneutgifter etter ev. subsidiering | 16 049 | 10 211 | 22 | 23 |
| Selvkostfond 01.01 | 0 | 2 002 | 0 | 314 |
| - Bruk av selvkostfond | 0 | -58 | 0 | -282 |
| + Kalkulert renteinntekt selvkostfond (4,296 %) | 0 | 85 | 0 | 7 |
| Selvkostfond 31.12 (inkl. rente) | 0 | 2 028 | 0 | 39 |
| Fremførbart underskudd 01.01 | -6 919 | 0 | -123 | 0 |
| + Inndekning av fremførbart underskudd | 1 141 | 0 | 56 | 0 |
| - Kalk. rentekostn. fremførb. undersk. (4,296 %) | -273 | 0 | -4 | 0 |
| Fremførbart underskudd 31.12 (inkl. rente) | -6 050 | 0 | -72 | 0 |

| Etterkalkyle selvkost 2023 | Plansaks- behandling | Bygge og delsaks- behandling | Oppmåling |
|---|-------------------------|------------------------------------|--------------|
| Gebyrinntekter | 484 | 1 456 | 1 174 |
| Øvrige driftsinntekter | 19 | 1 | 295 |
| Driftsinntekter | 503 | 1 457 | 1 469 |
| Direkte driftsutgifter | 1 178 | 1 989 | 1 756 |
| Avskrivningskostnad | 0 | 0 | 79 |
| Kalkulatorisk rente (4,296 %) | 0 | 0 | 14 |
| Indirekte netto driftsutgifter | 76 | 164 | 104 |
| Driftskostnader | 1 254 | 2 153 | 1 953 |
| Foreløpig resultat | -751 | -695 | -484 |
| + Subsidiert | 751 | 0 | 0 |
| Resultat | 0 | -695 | -484 |
| Selvkostgrad (%) | 39 % | 100 % | 100 % |
| "Bidrag" til adm og låneutgifter etter ev. subsidiert | -675 | 164 | 198 |
| Selvkostfond 01.01 | 0 | 1 000 | 740 |
| - Bruk av selvkostfond | 0 | -695 | -484 |
| + Kalkulert renteinntekt selvkostfond (4,296 %) | 0 | 28 | 21 |
| Selvkostfond 31.12 (inkl. rente) | 0 | 332 | 277 |

2.16 Note 16 – Salg av aksjer

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, c)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

Kommunen har ikke solgt aksjer i 2023.

2.17 Note 17 – Ytelser til ledende personer

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, d)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

| Samlede ytelser 2023 | |
|------------------------|-----------|
| Kommunedirektør | 1 281 506 |
| Ordfører | 989 816 |
| Daglig leder, Fauna KF | 951 402 |

2.18 Note 18 – Godtgjørelse til revisor

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, e)

Kommunekassen og konsolidert regnskap

Samlet godtgjørelse til revisor er kr 1 840 741,- for kommunekassen og kr 1 877 261,- for det konsoliderte regnskapet. Godtgjørelsen gjelder regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon.

2.19 Note 19 – Usikre forpliktelser

Fauske kommune er som samfunnsaktør involvert i rettstvister. For tiden er det følgende rettstvister:

Tvist om ansvarsforhold ift bygging av Teknisk driftsbygg og blålysbygg. Saken pågår for tiden Salten Tingrett (februar 2024). I forkant av rettsaken har Fauske kommune og Fauskebygg AS blitt enige om et forlik. Saken som nå pågår er mellom Fauske kommune og grunntreprenør Roald Madsen AS.

Fauske kommune har fått et krav fra familien Gabrielsen om tilbakeføring av 13 eiendommer.

På 50-tallet var søknene Berit og Ruth Jensen mindreårig og under overformynderiets varetekt. I ettertid mener saksøkerne at Fauske kommune har utført ugyldige eiendomsserverv i perioden de var under overformynderiet. De har nå tatt ut stevning på at 13 av eiendomssalgene skal kjennes ugyldig på grunn av tilblivelsesmangel, og at salget skal kjennes ugyldig. Saken er berammet til tingretten april 2024.

2.20 Note 20 – Konsolidert regnskap

Budsjett og regnskapsforskriften, § 10-4.

For årsregnskap 2023 inngår regnskap for Fauna Utviklings- og næringssselskap KF (Fauna KF) i det konsoliderte regnskapet.

I hht § 10-3. kan interkommunalt politisk råd og kommunalt oppgavefelleskap utelates fra konsolideringen hvis dette ikke har betydning for vurderingen av kommunens økonomiske utvikling og stilling. Ut fra slik vurdering er RKK Salten ikke tatt med i konsolidert regnskap 2023.

ÅRSMELDING 2023



Innholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| 1. Kommunedirektørens innledende kommentar til årsresultatet for 2023 | 3 |
| 2. Årsberetning | 5 |
| 2.1 Driftsregnskap | 8 |
| 2.1.1 Driftsresultat | 8 |
| 2.1.2 Resultater per tjenesteområde | 14 |
| 2.1.3 Kommentarer til regnskapspostene | 16 |
| 2.2 Nøkkeltall | 23 |
| 2.2 Foreløpig KOSTRA-statistikk | 27 |
| 2.3 Investeringsregnskap | 28 |
| 2.3.1 Investering i varige driftsmidler | 28 |
| 2.3.2 Kort om investeringsprosjektene | 29 |
| 2.4 Konsolidert regnskap | 33 |
| 2.5 Personal | 34 |
| 2.5.1 Etikk | 34 |
| 2.5.2 Likestilling og diskriminering | 34 |
| 2.5.3 Sykefravær | 35 |
| 2.6 Internkontroll | 38 |
| 3. Kommunens tjenesteområder | 40 |
| 3.1 Politikk | 41 |
| 3.1.1 Årsresultat 2023 | 41 |
| 3.1.2 Tiltak i budsjett for 2023 | 41 |
| 3.2 Kommunedirektøren | 41 |
| 3.2.1 Årsresultat for 2023 | 41 |
| 3.3 Stab og støttefunksjoner | 42 |
| Hva har skjedd i 2023 – et utdrag | 42 |
| 3.3.1 Årsresultat 2023 | 42 |
| 3.3.2 Tiltak i budsjett 2023 | 48 |
| 3.3.3 Utfordringer for driften av tjenesteområdet i 2023 | 52 |
| 3.4 Oppvekst og opplæring | 53 |
| 3.4.1 Hva har skjedd i 2023 – et utdrag | 53 |
| 3.4.2 Årsresultat 2023 | 55 |
| 3.4.3 Tiltak i budsjett 2023 | 56 |
| 3.4.4 Utfordringer for driften av tjenesteområdet i 2023 | 57 |
| 3.5 Helse og omsorg | 59 |
| 3.5.1 Hva har skjedd i 2023 - et utdrag | 59 |
| 3.5.2 Årsresultat 2023 | 61 |
| 3.5.3 Tiltak i budsjett 2023 | 61 |
| 3.5.4 Utfordringer for driften av tjenesteområdet i 2023 | 62 |

1. Kommunedirektørens innledende kommentar til årsresultatet for 2023

Årsberetningen er en del av kommunedirektørens samlede rapportering til kommunestyret. Beretningen gir opplysninger om forhold som er viktige for å vurdere kommunens økonomiske resultat og stilling, samt andre forhold av vesentlig betydning for kommunen. Årsberetningen er ment å være et utfyllende supplement til informasjonen som gis i årsregnskapet.

Til tross for usikre økonomiske utsikter ved inngangen til 2023 på grunn av rentehevinger og betydelig lønns- og prisvekst, ble årsresultatet bedre enn forventet. Det positive resultatet skyldes flere ting, og bildet er uensartet. Noe kan forklares med at det driftes godt og at dyktige ledere har god oversikt. Driftsregnskapet til kommunen viser at inntektene overstiger budsjett, og at utgiftene ikke har hatt en tilsvarende økning utover budsjettet. Ved første øyekast kan man altså anta at overskuddet skyldes at kommunen har fått merinntekter. Bildet er i virkeligheten mye mer sammensatt. Se oversikt og les utfyllende informasjon om driftsresultatet side 8 og 9.

Vi ser flere store konflikter i verden, og krigen i Ukraina fortsetter å prege situasjonsbildet. I 2023 har vi særlig sett effekt på rente- og prisstigning. Flyktningestrømmen fortsetter også, og for kommunen ble det vedtatt å bosette 40 flyktninger i 2023. Midtveis i året ble det opprettet tre asylmottak i kommunen med til sammen 465 plasser. Som vertskommune har kommunen ansvar for å yte helsehjelp, samt tilby opplæring til både barn og voksne. For oss ble denne ekstra utfordringen svært ressurskrevende, og det ble nødvendig å omprioritere oppgaver for å få på plass løsninger slik at vi kunne ivareta kommunens plikter. Innsatsen og arbeidet som ble utført i denne prosessen, viser en løsningsorientert organisasjon som er i stand til å omstille seg etter omstendighetene.

Fauske kommune har avlagt et årsregnskap med et langt bedre resultat enn budsjettet. Det er flere grunner til dette. Budsjettprosessen for 2023 ble gjennomført i en svært krevende tid med mangelfulle ressurser både på ledernivå og innenfor økonomi. Til tross for et meget godt arbeid og god innsats fra mellomledere og øvrige medarbeidere i kommunen, var det ikke mulig å skaffe til veie alle nødvendige oversikter på det tidspunktet, slik som vi i dag har begynt å få. Blant annet hadde vi ikke oversikt over alle tekniske disposisjoner i budsjettet, og med slike budsjettfeil kan avvikene vise seg å bli betydelige.

I tjenesteområdene i kommunen har det pågående omstillingsarbeidet fortsatt å gi positive resultater. God kostnadskontroll og oppmerksomhet på å følge vedtatt budsjett har vært avgjørende for å unngå større merforbruk på utgiftssiden. Samtidig er det store rekrutteringsutfordringer for flere av enhetene og vakante stillinger hvor det ikke tas inn vikarer, gir mindreforbruk. I tillegg har ekstra og uforutsette inntekter bidratt til overskuddet.

Kommuneloven krever at årsbudsjettet skal settes opp i balanse og skal være realistisk. For Fauske kommune har driften vært på et nivå som har gjort det utfordrende å oppnå balanse mellom inntekter og utgifter. For å kunne benytte budsjettet som et styringsverktøy har det vært viktigere å ivareta realismekravet enn balanseprinsippet. Prinsippet innebærer blant annet at kommunen ikke kan budsjettere med usikre inntekter. Det er heller ikke fornuftig å legge opp til en drift som er avhengig av ekstraintekter for å gå i balanse. For å oppnå en bærekraftig økonomi er det derfor avgjørende å komme frem til et driftsnivå som står seg over tid, uavhengig av svingninger i inntektene.

Når kommunen ikke kan budsjettere med usikre inntekter vil budsjettene vise merforbruk, mens det faktiske resultatet kan være langt bedre. Slike resultater vil komme godt med på veien videre mot en bærekraftig økonomi. Netto driftsresultat ble 57,7 mill. kr. bedre enn budsjettet og endte på rett under 26,9 mill. kr. Det gode resultatet medførte at kommunen fikk dekket inn resterende 20,7 mill. kr. av tidligere års merforbruk og fikk avsatt 4,7 mill. kr. til disposisjonsfond.

De gode resultatene de siste årene bidrar svært positivt i kommunens omstillingsarbeid, men kommunen har fortsatt betydelige økonomiske utfordringer. Gjeldsgraden er fremdeles langt over anbefalte verdier og vedtatte måltall, og kommunen er avhengig av kassekreditt for å betale løpende forpliktelser. Økonomiplanen viser også at det må jobbes videre for å få balanse i driften.

Gjennom kommunens budsjett- og økonomiplanarbeid har man iverksatt både kortsiktige og langsiktige tiltak. Nå er de fleste «enkle og raske» tiltak gjennomført og fremover må det bli forsterket oppmerksomhet på langsiktige tiltak som både vil gi gode tjenesteleveranser og effektiv drift. Innovasjon og utviklingsarbeidet blir særlig viktig for å imøtekomme fremtidige utfordringer på flere områder.

Velfortjent takk!

Årets resultat virker svært positivt inn i kommunens arbeid med å oppnå en bærekraftig kommuneøkonomi. Den avgjørende faktoren er likevel de ansatte, som i stor grad har klart å balansere innsparinger, høyere kostnader og samtidig håndtert økt mengde oppgaver og tjenester i året som gikk.



Tenk! Kommunens medarbeidere klarer i en krevende hverdag å stå i omstilling og endrede rammebetingelser på en imponerende måte. Jeg er så stolt, glad og evig takknemlig. En stor takk til ledere og medarbeidere som tar ansvar, står på og drifter kommunen på en god måte.

Til slutt, vi har all grunn til å være fornøyd med resultatet, og jeg ønsker - i tillegg til alle ledere og medarbeidere - å takke tillitsvalgte og folkevalgte for innsatsen. Velfortjent takk for jobben som gjøres for våre innbyggere i Fauske kommune.

Fauske, 26.mars 2024

Ellen Beate Lundberg

Kommunedirektør



2. Årsberetning

Driftsresultat

Regnskapet for 2023 er avlagt i balanse med et netto driftsresultat på 26,8 mill. kr. Dette er et forbedret resultat på 57,7 mill. kr sammenlignet med regulert budsjett. Fauske kommune fikk dekket inn det resterende merforbruket fra tidligere år på 20,7 mill. kr.

Kommunen går med et betydelig overskudd for tredje år på rad. Dette skyldes flere faktorer. Mange har merket seg at kommunen har fått økte inntekter. Men det er viktig å være klar over at en betydelig del av disse inntektene har en direkte sammenheng med økte utgifter. Det betyr at utgiftsposten som tilhører slike inntekter også er større enn budsjettet. Dette fremgår ikke så tydelig av regnskapet, fordi avviket for utgiftene er så mye lavere enn avviket for inntektene.

Regnskapet viser at inntektene ble 68,8 mill. kr. høyere enn budsjett, mens utgiftene er 17,8 mill. kr. høyere enn budsjett. Årsaken til at avviket på utgiftssiden ikke er større, er fordi flere av utgiftspostene går med mindreforbruk. Blant annet for fastlønn. Kommunen har hatt midler til å lønne flere ansatte, men det har vært utfordrende å få ansatt personell med riktig kompetanse. Hvis kommunen hadde greid å drifte som planlagt på alle områder, hadde det økonomiske bildet vært et helt annet. Utgiftene ville vært betydelig høyere, og gapet mellom inntekter og utgifter ville vært mye mindre. Nettopp derfor er det viktig å fortsatt fokusere på en bærekraftig drift.

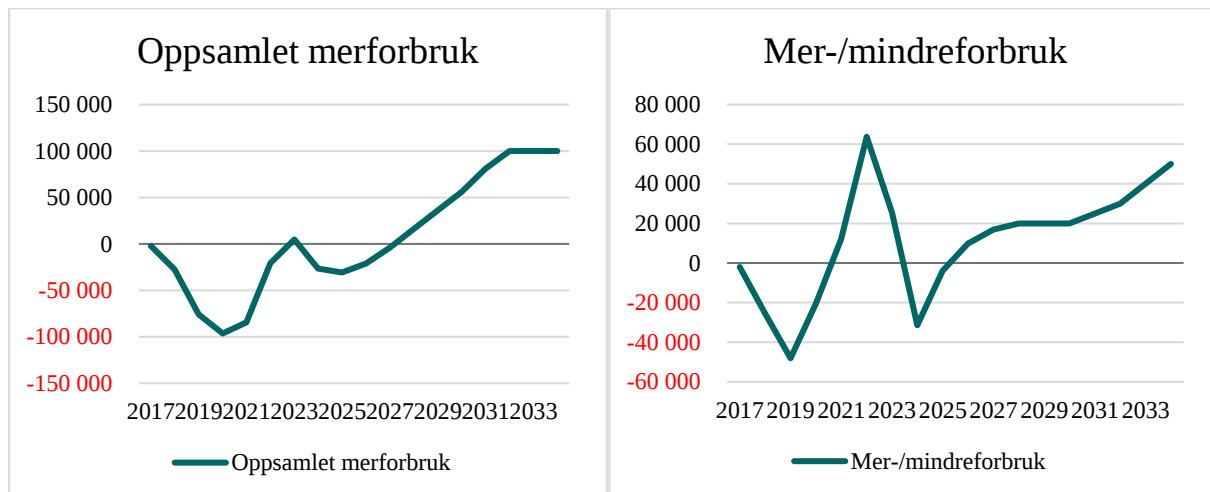
På grunn av den store utskiftningen av personell i administrasjonen, og dertil manglende overføring av kunnskap, inneholder budsjettet for 2023 til dels store budsjettfeil. Den største enkeltfeilen skyldes at inntekter knyttet til kommunale gebyrer ikke ble oppdatert etter nye satser og dermed ble budsjettet for lavt. Denne posten forklarer alene 11,8 mill. kr. av avviket.

Økonomisk utvikling

Fauske kommune har siden januar 2020 vært innmeldt i register for betinget godkjenning og kontroll (ROBEK). Overskuddene fra de tre siste årene har medført at kommunens merforbruk fra tidligere år har blitt dekket inn. Dette betyr likevel ikke at kommunen vil bli utmeldt av registeret. Budsjettet for 2024 er vedtatt med merforbruk og sist vedtatte økonomiplan viser at det er forventet et mindre merforbruk i 2025 også. Videre viser økonomiplanen at selv om både 2026 og 2027 har overskudd til å dekke inn merforbruk, er det ikke tilstrekkelig for å dekke inn det budsjetterte merforbruk for 2024 i løpet av to år, som er fristen.

Kommunen har utarbeidet og vedtatt en tiltaksplan med formål om å få kontroll over den økonomiske ubalansen og få dekket inn underskuddet. Det har vært fokus på å oppnå realisme i budsjettene, og med de bevilgningene som ligger til grunn for kommunens drift, har tiltaksarbeid og omstilling vært nødvendig for å styre mot en bærekraftig økonomi. For at kommunen skal oppnå en stabil økonomi over tid er det viktig at bevilgningene baserer seg på stabile og kjente faktorer, samt at det legges opp til å ha reservemidler for å kunne være i stand til å imøtekomme uforutsette utfordringer. Det vil ikke være forsvarlig, og det er heller ikke anbefalt, å legge opp til en drift som er avhengig av usikre inntekter.

Regnskapet per 2023 viser at Fauske kommune har dekket inn oppsamlet merforbruk og har satt av 4,7 mill. kr. på disposisjonsfond. Dette er en klar forbedring i forhold til gjeldende økonomiplan, men det er viktig å merke seg at det er budsjettert med merforbruk både for 2024 og 2025. Det innebærer at disposisjonsfondet vil tømmes og kommunen vil igjen opparbeide seg et merforbruk, før dette etter planen skal dekkes inn fra og med 2026.

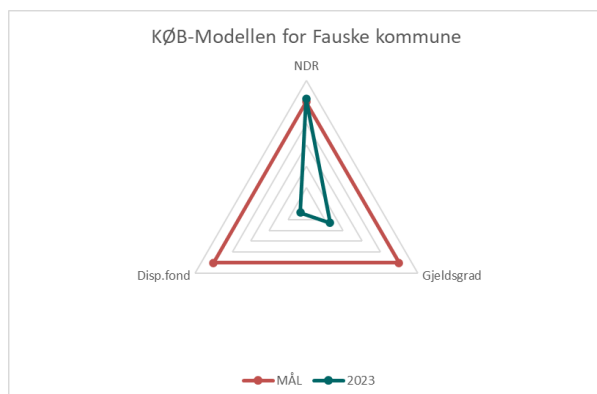


Finansielle måltall

Kommunestyret har i sitt vedtak for finansielle måltall i årsbudsjett 2023 og økonomiplan 2023-2026 fastslått at netto driftsresultat ved utgangen av økonomiplanperioden skal være 2 %. I 2023 var dette måltallet 2,6 %. Vedtaket sier videre at gjeldsgraden ikke skal økes i perioden 2023–2026. I 2023 har gjeldsgraden gått ned fra 141,9 % til 130,7 %. For disposisjonsfond er måltallet i perioden 2023-2026 satt til 0 %. Overskuddet i 2023 har medført at kommunen ved utgangen av 2023 har et disposisjonsfond på 0,45 % av driftsinntektene.

For å oppnå kommunal økonomisk bærekraft (KØB) er det for disse måltallene anbefalt at:

- Netto driftsresultat bør være minst 2 % av brutto driftsinntekter
- Frie fond (sparepenger) bør være minimum 8 % av brutto driftsinntekter
- Gjeldsgrad bør være 75 % av brutto driftsinntekter eller lavere



Fauske kommune har hatt økonomiske utfordringer langs alle aksene i KØB-modellen over tid selv om de siste års regnskap bedrer situasjonen.

Kommunen må fortsette arbeidet med å sikre positivt netto driftsresultat slik at det etableres frie fond. Det mest utfordrende er likevel likviditetssituasjonen. Kommunen fortsetter å finansiere driften i 2023 med kassakreditt gjennom store deler av året. Forklaringen på hvorfor ligger

bak i tid. Dagens likviditet påvirkes svært negativt av tidligere års ulønnsomme drift. Låneopptak på 200 mill. kr. for å finansiere Erikstad Renseanlegg og Blålysbygget ble tatt opp, og brukt, i perioden 2019-2021, mens kostnader på 220 mill. kr. er påløpt i 2022 og 2023. Dette er hovedforklaringen på kommunens dårlige likviditet.

Gjeldsgraden er på vei nedover, men kommunen har store investeringer foran seg for å møte framtidens demografiutfordringer. Utviklingen i demografien er en utfordring som også vil øke driftsutgiftene til kommunen, og kan komme i konflikt med KØB. Fauske kommune har også et betydelig vedlikeholdsetterslep knyttet til kommunens eiendommer. Det vil derfor være nødvendig å øke vedlikeholdskostnadene i tiden fremover for å få dekket inn dette etterslepet. Fokus de kommende årene må derfor være på hvordan netto driftsresultat kan bli best mulig.

Strategisk innretning

Det vil være avgjørende å tilpasse aktivitets- og tjenestenivået for å gjenvinne balanse i økonomien, og for å oppnå et bærekraftig driftsnivå hvor kommunen ikke akkumulerer ytterligere underskudd. I strategisk innretning for årsbudsjett 2023 og økonomiplan 2023-2026 har kommunestyret vedtatt at prinsippene bak kommunaløkonomisk bærekraft (KØB) legges til grunn og at alle politiske beslutninger i Fauske kommune skal vurderes opp mot konsekvensen beslutningen vil få for oppfyllelsen av kriteriene i KØB; netto driftsresultat, gjeldsgrad og disposisjonsfond.

2.1 Driftsregnskap

2.1.1 Driftsresultat

| Økonomisk oversikt - drift (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Avvik i % |
|---|------------------|---------------------|----------------|-----------------|
| Driftsinntekter | 1 051 218 | 982 371 | 68 846 | 7,0 % |
| Driftsutgifter | 979 450 | 961 621 | 17 829 | 1,9 % |
| Brutto driftsresultat | 71 768 | 20 750 | 51 018 | 245,9 % |
| Netto finansutgifter | 116 402 | 111 212 | 5 190 | 4,7 % |
| Motpost avskrivninger | 71 501 | 59 588 | 11 913 | 20,0 % |
| Netto driftsresultat | 26 867 | -30 874 | 57 741 | -187,0 % |
| Disponering eller dekning av netto driftsresultat: | | | | |
| Avsetninger til bundne driftsfond | 10 378 | 6 101 | 4 277 | 70,1 % |
| Bruk av bundne driftsfond | 8 955 | 723 | 8 233 | 1138,7 % |
| Avsetninger til disposisjonsfond | 4 742 | 0 | 4 742 | |
| Dekning av tidligere års merforbruk | 20 702 | 0 | 20 702 | |
| Sum disponering | -26 867 | -5 378 | -21 489 | 399,6 % |
| Fremført til inndecking i senere år (merforbruk) | 0 | -36 252 | 36 252 | -100,0 % |

Årsregnskapet for Fauske kommune viste et mindreforbruk på 25,4 mill. kr. før inndecking av tidligere års merforbruk og avsetning til disposisjonsfond. Netto driftsresultat på kr. 26,9 mill. kr. viser hva kommunen står igjen med etter at driftsutgifter, renter og avdrag er dekket. Netto driftsresultat utgjør 2,6 % av driftsinntektene, som er innenfor det anbefalte måltallet på 2 %.

Avviket for netto driftsresultat mellom regnskap og regulert budsjett er på ca. 57,7 mill. kr.

Tabellen under forklarer i grove trekk hvilke avvik som påvirker netto driftsresultat.

Alle tall i hele 1000.

| Avvik netto driftsresultat | Beløp |
|--|---------------|
| Økt skatt og ramme - Samlet økt inntekt for skatt og ramme skyldes i hovedsak økt inntektsutjevning. Dette er en variabel størrelse og en usikker inntekt kommunen ikke får kjennskap til før tett inntil regnskapsavleggelsen. Grunnlag for budsjettet er KS-modellen, som er ansett for å være beste estimat. | 9 066 |
| Underbudsjetterte inntekter - For lave budsjetterte inntekter som; kommunale avgifter selvkost 11,8 mill., utbytte ISE 1,6 mill. kr., ikke budsjetterte inntekter opprinnelsesgarantisertifikater kvotekraft 1 mill. kr., feilbudsjettering kvotekraft 5,4 mill. kr. | 19 829 |

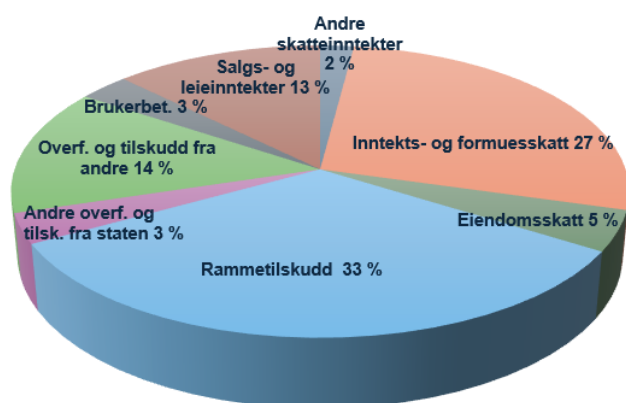
| Avvik netto driftsresultat | Beløp |
|--|--------|
| Merinntekter - Kommunen har merinntekter fra; gjesteelever fra andre kommuner 2,7 mill.kr., netto brukerbetaling 2,6 mill. kr., høyere eiendomsskatt 0,5 mill. kr., Helfo refusjoner 2,4 mill. kr., rentekompensasjon husbanken 2 mill. kr., integreringstilskudd 2 mill. kr. vertskommunetilskudd 2,9 mill.kr samt refusjon advokatutgifter fra 2022 1,4 mill. kr. | 16 422 |
| Refusjoner hvor kostnadene ikke er påløpt - Kommunen har fått inntekter hvor kostnadene ikke har begynt å påløpe ennå. Selv om midlene er reservert vil inntekten påvirke netto driftsresultat da inntekten er regnskapsført i 2023. | 3 374 |
| Lønn inkl. ekstern vikartjeneste - Samlet har posten et merforbruk. Men et mindreforbruk innenfor fastlønn på 24,6 mill. kr. gjør at merforbruket blir langt lavere enn om alle vakante stillinger hadde vært besatt. | -6 612 |
| Refusjon syke- og foreldrepenger - Viser seg som økte inntekter for kommunen, men vi finner en motpost på økte vikarutgifter | 13 137 |
| Innkjøp - Samlet har kommunen mindreforbruk på innkjøp | 7 603 |
| Netto renter og avdrag - Merutgifter knyttet til høyere rentekostnader utgjør ca 5,5 mill. kr. Avdragsutgifter utgjør ca. 1,7 mill.kr. | -7 795 |
| Andre poster - sum av mange små poster innenfor overføringer til og fra kommunen som ikke har en direkte motpost. | 2 717 |
| Avvik netto driftsresultat | 57 741 |

Driftsregnskapet til kommunen viser at inntektene overstiger budsjett med 68,8 mill. kr. og utgiften bare med 17,8 mill. kr. Ved første øyekast kan man anta at overskuddet skyldes at kommunen har fått merinntekter. Bildet er i virkeligheten mye mer sammensatt. For eksempel kan det nevnes at 13,1 mill. kr. av disse merinntektene gjelder refusjon for syke- og foreldrepenger. På utgiftssiden har dette sin motpost i økte vikarutgifter. Rene vikarutgifter har et merforbruk på rett over 15,3 mill. kr. Det betyr at disse inntektene går med på å dekke merutgifter i kommunen.

Det er flere refusjonsinntekter som fremstår som merinntekter i regnskapet, men som har sin motpost på utgiftssiden. Økte utgifter genererer økte refusjonsinntekter på flere områder. Det totale merforbruket på utgiftssiden blir trukket kraftig ned av andre poster som har mindreforbruk. Regnskapet viser at det er over 24,5 mill. kr. i mindreforbruk på fastlønn, som i hovedsak er knyttet til vakante stillinger. Dersom kommunen ikke hadde hatt så mange ubesatte stillinger og greid å drifte som planlagt innen alle områdene ville avviket mot budsjett på utgiftssiden vært langt større enn 17,8 mill. kr.

Driftsinntekter

| Driftsinntekter (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Avvik i % |
|---|------------------|---------------------|---------------|--------------|
| Rammetilskudd | 347 426 | 338 918 | 8 508 | 2,5 % |
| Inntekts- og formuesskatt | 287 741 | 287 183 | 558 | 0,2 % |
| Eiendomsskatt | 47 090 | 46 650 | 440 | 0,9 % |
| Andre skatteinntekter | 21 464 | 18 442 | 3 023 | 16,4 % |
| Andre overføringer og tilskudd fra staten | 34 850 | 25 694 | 9 156 | 35,6 % |
| Overføringer og tilskudd fra andre | 147 747 | 115 248 | 32 499 | 28,2 % |
| Brukerbetalinger | 32 013 | 29 368 | 2 644 | 9,0 % |
| Salgs- og leieinntekter | 132 885 | 120 869 | 12 017 | 9,9 % |
| Sum driftsinntekter | 1 051 218 | 982 371 | 68 846 | 7,0 % |



Som vist i figuren utgjør skatt og ramme 60 % av inntektene til kommunen. Disse inntektene kan være uforutsigbare og vil svinge fra år til år. Kommunen budsjetterer disse inntektene i samsvar med KS' prognosemodell. Dette er det mest kvalifiserte grunnlaget for budsjettposten og må følges for å kunne oppfylle realismekravet til budsjettet. Fasiten kommer først ved årsavslutningen da det er flere faktorer vi ikke kan spå effekten av før årsslutt. Dette

betyr at det kan oppstå vesentlige avvik mot budsjett, både den ene og den andre veien.

Kommentarer til de største avvikene:

Rammetilskudd

Rammetilskuddet har en merinntekt på 8,5 mill. kr. Avviket er i hovedsak relatert til inntektsutjevningen, tett under 8 mill. kr. Erfaringsmessig vet vi at denne posten har svingt i begge retninger, og fasiten får vi ikke før den siste utbetalingen kommer i slutten av februar påfølgende år.

Andre skatteinntekter

Andre skatteinntekter består av konsesjonsavgift og naturressursskatt. Totalt en merinntekt på om lag 3 mill. kr., hvorav 2,7 mill. kr. er knyttet til konsesjonsavgift. Kommunen fikk i 2023 en ekstrautbetaling på 2,5 mill. kr. som følge av etterberegning av konsesjonsavgift fra SKS. Konsesjonsavgift er øremerket inntekt, og overskuddet på denne posten skal avsettes næringsfondet. Merinntekter her vil derfor ikke påvirke kommunens totale over-/underskudd.

Andre overføringer og tilskudd fra staten

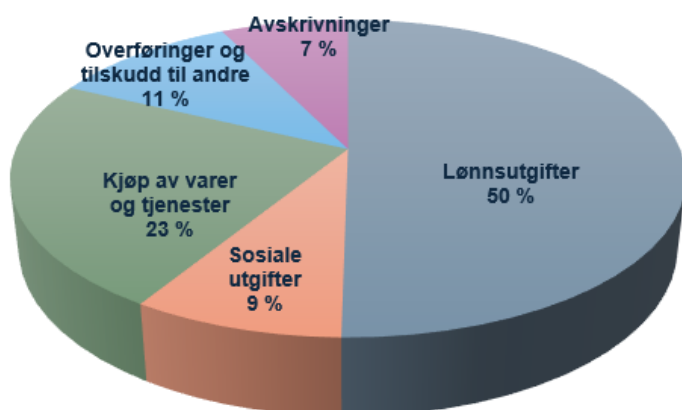
Posten Andre overføringer og tilskudd fra staten har et avvik mot budsjett på 9,2 mill. kr. Blant disse avvikene finner vi merinntekt knyttet til økte integreringstilskudd på 2 mill. kr, vertskommunetilskudd for kommuner med asylmottak 2,9 mill. kr., rentekompensasjon fra husbanken på 2 mill. kr. samt prosjektskjønnsmidler knyttet til prosjekter på til sammen 2,7 mill. kr. Integreringstilskuddet påvirkes av bosatte flyktninger i kommunen, noe som vil være vanskelig å forutsi. Antall flyktninger vil også påvirke utgiftssiden. Avviket for prosjektskjønnsmidlene skyldes delvis at de er budsjettetert under en annen post; overføringer og tilskudd fra andre.

Overføringer og tilskudd fra andre

Det største avviket, nær 32,5 mill. kr., finner vi på Overføringer og tilskudd fra andre. Denne posten består av en høy andel refusjoner for utgifter, som betyr at merinntektene på denne posten i stor grad er knyttet til en utgift. De største avvikene finner vi relatert til tilskudd til ressurskrevende tjenester (5,9 mill. kr.), refusjoner fra staten vedr. legetjenester (5,1 mill. kr.), refusjon for gjesteelever (2 mill. kr.), mottatte spillemidler til videre utbetaling (3,8 mill. kr.). Posten inneholder også refusjon av sykelønn og foreldrepenger, som til sammen har et avvik på 13,1 mill. kr. Dette går i hovedsak med til å dekke inn merutgifter for vikarer.

Driftsutgifter

| Driftsutgifter (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Avvik i % |
|--------------------------------------|------------------|---------------------|---------------|--------------|
| Lønnsutgifter | 492 276 | 489 924 | 2 352 | 0,5 % |
| Sosiale utgifter | 83 814 | 84 642 | -828 | -1,0 % |
| Kjøp av varer og tjenester | 227 858 | 230 372 | -2 514 | -1,1 % |
| Overføringer og tilskudd til andre | 104 001 | 97 094 | 6 907 | 7,1 % |
| Avskrivninger | 71 501 | 59 588 | 11 913 | 20,0 % |
| Sum driftsutgifter | 979 450 | 961 621 | 17 829 | 1,9 % |



Lønn og sosiale utgifter utgjør til sammen 50 % av driftsutgiftene, og kjøp av varer og tjenester 23 %. Postene har stor betydning for regnskapet, og det er fokus på å holde budsjettet på disse postene.

Kommentarer til de største avvikene:

Driftsutgiftene totalt sett har et avvik mot budsjett på 17,8 mill. kr. Avskrivninger har en egen motpost i driftsregnskapet, slik at disse ikke har noen effekt på netto driftsresultat. Dersom vi trekker disse ut ser vi at avviket bare er på 5,9 mill. kr. og 0,7 % mot budsjett.

Det driftes godt innenfor flere av områdene. Det er fokus på å holde budsjettene og dette bidrar selvsagt til et positivt resultat. Men det er også viktig å være klar over at det også er merforbruk knyttet til flere av postene. Det er mange utgiftsposter som er både variable og uforutsigbare. Noen av disse kostnadene får kommunen kompensert gjennom refusjoner og tilskudd på inntektssiden.

På den andre siden foreligger det flere poster som har underforbruk. Det er ikke nødvendigvis fordi det ikke har vært behov for disse midlene, men blant annet fordi prosessen med å rekruttere ansatte har tatt lengre tid enn forutsatt.

Lønn

Innenfor lønnsområdet finner vi de største merforbrukene på vikarer og overtid. Det at vi ikke ser et større avvik for 2023 skyldes i hovedsak at ikke alle vakante stillinger har vært bemannet.

Kjøp av varer og tjenester

For *Kjøp av varer og tjenester* er det størst overskridelse knyttet til posten for kjøp av eksterne vikartjenester på 5 mill. kr. Det er også et større merforbruk på poster for vedlikehold med til sammen ca. 4,9 mill. kr. Generelt er det mange poster med besparelser, både som følge av økt kostnadsfokus i organisasjonen, men også at det har blitt stående ubenyttede midler som følge av blant annet forsinket oppstart av mottaksskole.

Overføringer og tilskudd til andre

Avvik på posten *Overføringer og tilskudd til andre* skyldes blant annet en utbetaling av mottatte spillemidler på 3,8 mill. kr. Jf. Tidligere avsnitt om *Overføringer og tilskudd fra andre*.

Avskrivninger

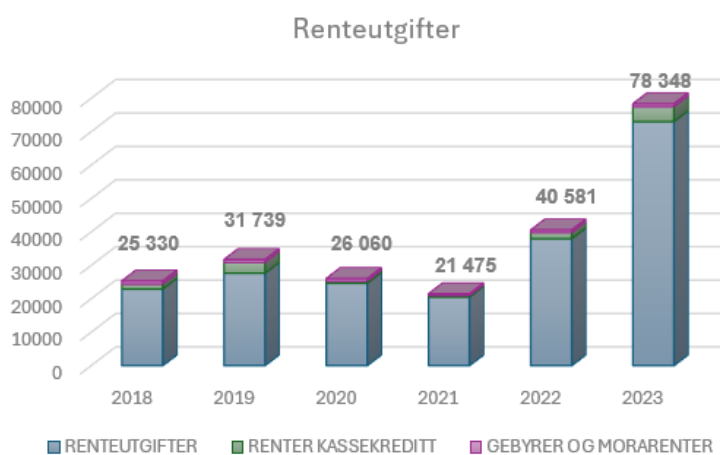
Posten *Avskrivninger* viser kr 11,9 mill. kr. høyere enn budsjettet. Dette skyldes at deler av avskrivningene i budsjettet har vært lagt på motposten slik at effekten ikke har kommet frem. Denne posten påvirker ikke netto driftsresultat da det har en motpost som nuller ut effekten av avskrivninger i regnskapet. Årsaken til at avskrivninger ikke skal påvirke netto driftsresultat er fordi man i kommuneregnskapet utgiftsfører avdrag på lån.

Finans

| Finans <i>(Tall i hele 1000)</i> | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Avvik i % |
|--|--------------------------------|-----------------------------------|--------------|------------------|
| Renteinntekter | 6 853 | 6 334 | 519 | 8,2 % |
| Utbytter | 7 824 | 6 257 | 1 567 | 25,0 % |
| Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler | 0 | 0 | 0 | 0,0 % |
| Renteutgifter | 78 348 | 72 803 | 5 545 | 7,6 % |
| Avdrag på lån | 52 731 | 51 000 | 1 731 | 3,4 % |
| Netto finansutgifter | 116 402 | 111 212 | 5 190 | 4,7 % |

Rentenivået har fortsatt å stige i 2023. Avviket mot budsjett er på 5,6 mill. kr. Figuren til høyre viser at renteutgiftene er vesentlig høyere i 2023 enn tidligere år. Økningen fra 2022 er på 37,8 mill. kr. og fra 2021 til 2023 er økningen hele 56,9 mill. kr.

Det ble betalt mer i avdrag på lån enn budsjettert for å tilfredsstille kravet til minimumsavdraget, som i tillegg til lånopptak også påvirkes av avskrivningsgrunnlaget. Ettersom renter og avdrag finansieres av driften, vil det kunne medføre at kommunen vil ha færre midler igjen til å drifte tjenestene.



Disponering av netto driftsresultat

Disponering av netto driftsresultat er gjennomført i henhold til forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. Det er foretatt avsetning av ubrukte øremerkede midler til bundne fond, samt bruk av tidligere års mottatte øremerkede midler. Det forelå etter dette et overskudd på 25,4 mill. kr. hvorav 20,7 mill. kr. har gått med til å dekke inn tidligere års merforbruk og det resterende på 4,7 mill. kr. er avsatt til disposisjonsfond. Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. § 4-2. andre ledd krever at så lenge det er tilgjengelige midler på disposisjonsfond skal dette dekke et eventuelt merforbruk. Ettersom årsbudsjettet for 2024 er vedtatt med merforbruk er kommunedirektørens innstilling at midlene på disposisjonsfond føres opp til bruk i 2024 for å redusere det budsjetterte merforbruket.

Oppsummering

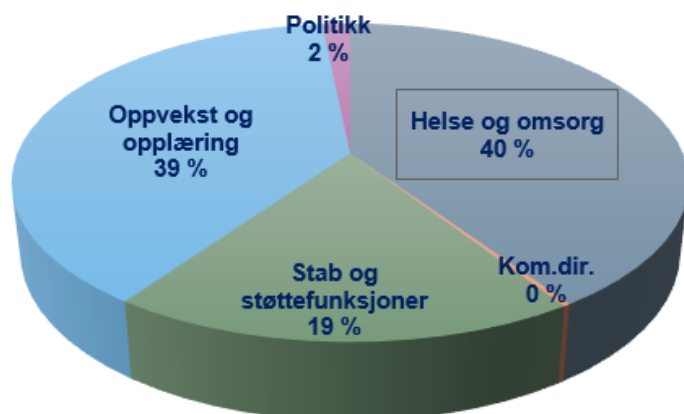
Inntektene for 2023 er ca. 68,8 mill. kr. høyere enn budsjett. På utgiftssiden er det et merforbruk på ca. 17,8 mill. kr. Samlet viser regnskapet et netto driftsresultat som er ca. 57,7 mill. kr. bedre enn budsjettert. Overskuddet følger både av økte inntekter og underforbruk i driften. En stor andel av

merinntektene er refusjoner som er knyttet til en kostnad. Om vi korrigerer for ubrukte bevilgningsposter hadde merutgiftene vært betydelig høyere og gapet mellom avvik på inntekt og utgift betydelig lavere. Målet om en bærekraftig drift må fortsatt være i fokus slik at kommunen har en økonomi som tåler svingninger og uforutsigbarheter når tjenestene driftes etter bevilgningene.

2.1.2 Resultater per tjenesteområde

| Tjenesteområder (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Regnskap 2022 |
|---|------------------|---------------------|----------------|------------------|
| Politikk | | | | |
| Politikk | 9 791 | 8 642 | 1 149 | 8 049 |
| Sum område: Politikk | 9 791 | 8 642 | 1 149 | 8 049 |
| Kommunedirektøren | | | | |
| Kommunedirektøren | 1 768 | 2 132 | -364 | 1 965 |
| Sum område: Kommunedirektøren | 1 768 | 2 132 | -364 | 1 965 |
| Stab og støttefunksjoner | | | | |
| Økonomi og virksomhetsstyring | 22 723 | 25 970 | -3 247 | 19 937 |
| Innovasjon og utvikling | 19 465 | 17 255 | 2 210 | 16 777 |
| Plan og næring | 2 691 | 5 206 | -2 515 | 5 482 |
| Tekniske tjenester og eiendom | 46 689 | 49 007 | -2 318 | 44 615 |
| Vei og gatelys | 10 500 | 11 439 | -939 | 10 479 |
| Selvkostområder | -13 015 | 1 105 | -14 119 | -2 939 |
| NAV | 26 362 | 26 303 | 58 | 21 637 |
| Sum område: Stab og støttefunksjoner | 115 415 | 136 284 | -20 870 | 115 989 |
| Oppvekst og opplæring | | | | |
| Oppvekst og opplæring felles | 1 164 | 4 884 | -3 720 | 686 |
| Skole og integrering | 122 202 | 125 968 | -3 767 | 117 522 |
| Barnehage | 68 574 | 72 354 | -3 780 | 69 834 |
| Familiens hus | 44 568 | 41 943 | 2 625 | 38 927 |
| Sum område: Oppvekst og opplæring | 236 507 | 245 149 | -8 642 | 226 969 |
| Helse og omsorg | | | | |
| Helse og omsorg felles | 6 363 | 6 913 | -550 | 6 225 |
| Hjemmebaserte tjenester | 113 519 | 116 876 | -3 357 | 109 896 |
| Forebyggende og koordinerende tjenester | 53 316 | 52 494 | 822 | 48 296 |
| Heldøgns omsorg | 75 000 | 75 959 | -959 | 73 454 |
| Sum område: Helse og omsorg | 248 199 | 252 243 | -4 044 | 237 871 |
| T O T A L T | 611 680 | 644 450 | -32 771 | 590 843 |

Tjenesteområdene har til sammen et mindreforbruk på ca. 32,77 mill. kr.



Figuren viser sammensetningen av driften for tjenesteområdene. I 2023 er det Stab og støttefunksjoner som har det største beløpsmessige avviket, til tross for at det kun utgjør 19 % av tjenesteområdenes drift. Kommentarer til større avvik på tjenesteområdene følger i korte trekk nedenfor. Nærmere beskrivelse for hvert område finnes i del 3 – Tjenesteområder

Stab og støttefunksjoner

Stab og støttefunksjoner har et samlet mindreforbruk på 20,9 mill. kr. Av dette skyldes 11,8 mill. kr. manglende oppdatering av budsjett for inntekter etter nye gebyrsatser for kommunale gebyrer. Enhet Plan og næring fikk i 2023 refundert advokatutgifter på 1,3 mill. kr. som påløp i 2022 noe som gir et mindreforbruk. Prosjektet taksering av private eiendommer ble ikke iverksatt i 2023 og gir et mindreforbruk på 1,2 mill. kr. Økte leieinntekter for ambulansen var ikke hensyntatt i budsjettet og gir et mindreforbruk 0,7 mill. kr. Generelt bidrar god kostnadskontroll til mindreforbruk på flere områder.

Oppvekst og opplæring

Oppvekst og opplæring har en besparelse på ca. 8,6 mill. kr., et avvik mot budsjett på -3,5 %. For enheten Oppvekst og opplæring felles skyldes avvik mot budsjett at enheten ble tildelt en post som skulle ta høyde for økte utgifter i forbindelse med økt bosetning av flyktninger i 2023. Kostnadene har derimot blitt belastet spredt på flere av de andre enhetene i kommunen. I enheten Skole og integrering finner vi et større mindreforbruk på integreringsavdelingen. Dette skyldes delvis økt tilskudd til voksenopplæring, men også lavere lønnsutgifter enn budsjettet. De andre avdelingene har et samlet merforbruk på 1,2 mill. kr. fordelt på flere poster.

For enhet Barnehage er mindreforbruket hovedsakelig knyttet til lavere tilskudd til private barnehager. Tilskuddet baserer seg på antall barn og alder på barna. Færre barn i private barnehager, samt flere store enn små barn gir lavere tilskudd.

I enheten Familiens hus er merforbruket relatert til barnevernsavdelingen. Økte satser og tiltak innenfor barnevernstjenesten har medført økte utgifter.

Helse og omsorg

Helse og omsorg har samlet sett en besparelse på rett over 4 mill. kr. Dette er et avvik på -1,6 % mot budsjett. Avvikene i området finner vi både på inntekts- og på utgiftssiden. Hjemmebaserte tjenester er den største enheten, og mindreforbruket på rett under 3,4 mill. kr. avviker kun 2,9 % fra budsjett.

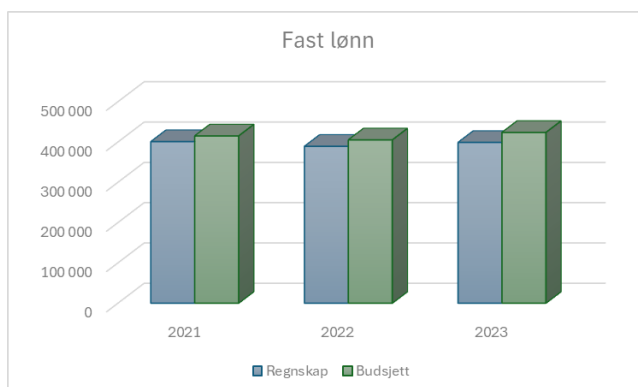
2.1.3 Kommentarer til regnskapspostene

Alle tabeller viser tall i hele 1000

Lønn

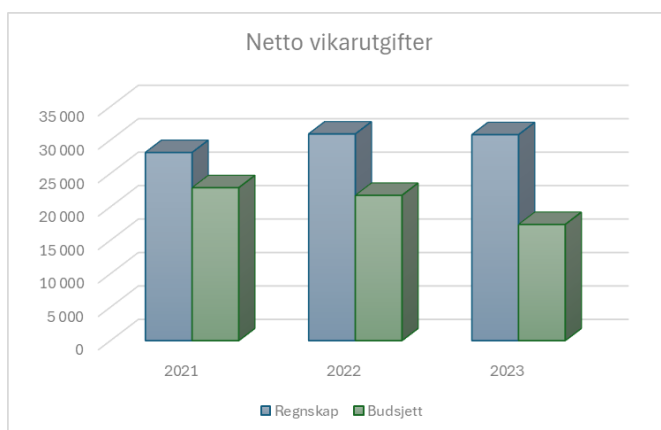
| Fast lønn | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------|----------------|----------------|----------------|
| Regnskap | 400 924 | 389 067 | 399 183 |
| Budsjett | 415 127 | 405 236 | 423 753 |
| Avvik | -14 203 | -16 169 | -24 570 |

Fra 2021 til 2022 ble budsjettet for fastlønn tatt ned som følge av reduksjon i antall årsverk. Økning i budsjettposten fra 2022 til 2023 skyldes i hovedsak lønnsvekst. Mindreforbruket for fastlønn i 2023 er i høy grad knyttet opp mot vakanser i flere enheter. Samlet sett har dette bidratt til overskudd i driften da det ikke har vært mulig å ta inn personell for alle vakante stillinger.



| Netto vikarutgifter | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------|--------------|--------------|---------------|
| Regnskap | 28 130 | 30 903 | 30 796 |
| Budsjett | 22 867 | 21 728 | 17 372 |
| Avvik | 5 263 | 9 175 | 13 424 |

Netto vikarutgifter har et merforbruk på ca. 13,4 mill. kr. i 2023. Tabellen viser et lavere budsjett for 2023 enn i 2022. Dette skyldes at sykepengerefusjoner er budsjettert med høyere inntekter enn tidligere år. Dette for å få et bedre samsvar mot budsjett når det kommer til langtidssykefravær.



Tabellen under viser at det er avvik fra budsjett både på inntektene og utgiftene. Langtidsfravær og foreldrepermisjoner har gitt flere inntekter og utgifter enn budsjettert i 2023.

| | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Avvik i % |
|---------------------------------|------------------|---------------------|---------------|-------------|
| Overtid | 8 622 | 3 074 | 5 548 | 180 % |
| Vikarer | 33 904 | 23 666 | 10 238 | 43 % |
| Ekstrahjelp | 9 794 | 4 102 | 5 692 | 139 % |
| Eksterne vikartjenester | 7 377 | 2 295 | 5 082 | 221 % |
| Sum utgifter | 59 697 | 33 137 | 26 560 | 80 % |
| Refusjon syke- og fødselspenger | 28 901 | 15 765 | 13 136 | 83 % |
| Sum inntekter | 28 901 | 15 765 | 13 136 | 83 % |
| Netto utgifter | 30 796 | 17 372 | 13 424 | 77 % |

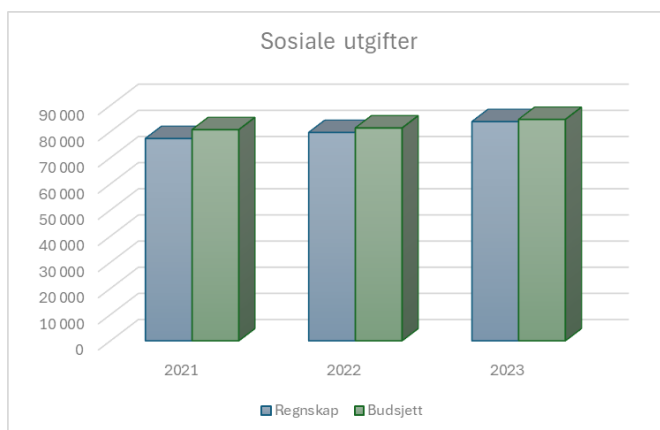
Sosiale utgifter

| Sosiale utgifter | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------|---------------|---------------|-------------|
| Regnskap | 77 352 | 79 654 | 83 814 |
| Budsjett | 80 735 | 81 376 | 84 642 |
| Avvik | -3 383 | -1 722 | -828 |

Posten sosiale utgifter består hovedsakelig av utgifter til pensjon og arbeidsgiveravgift.

Avvik totalt for sosiale utgifter på ca. 0,83 mill. kr. utgjør 1 % av budsjettet.

Arbeidsgiveravgiften vil variere i takt med lønn- og pensjonsutgiftene, samt mottatt refusjon av sykepenger. Pensjonskostnaden vil også være påvirket av lønnsutgiftene, men det er i tillegg flere andre faktorer som påvirker beregningen. Derfor vil pensjonskostnaden kunne slå ut ulikt fra år til år. Budsjettet baserer seg på prognoser gitt av pensjonsleverandørene.

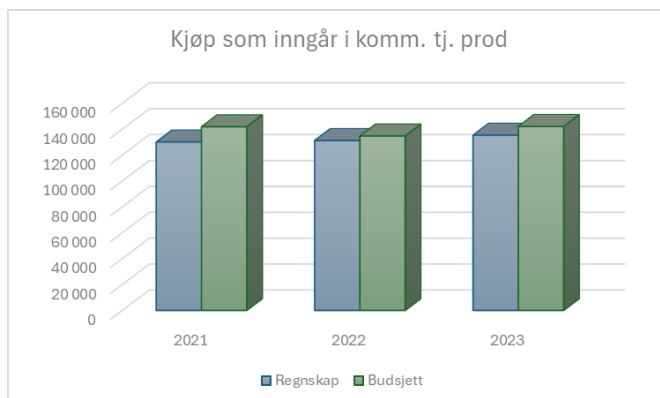


Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal tjenesteproduksjon

| Kjøp som inngår i komm. tj. prod. | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------------------|----------------|---------------|---------------|
| Regnskap | 130 124 | 131 277 | 135 433 |
| Budsjett | 141 897 | 134 793 | 142 168 |
| Avvik | -11 773 | -3 516 | -6 735 |

I denne posten inngår kjøp av varer og tjenester til kommunens drift. Til tross for prisveksten i 2023 har kommunen samlet sett mindreforbruk på innkjøpsområdet. Dette

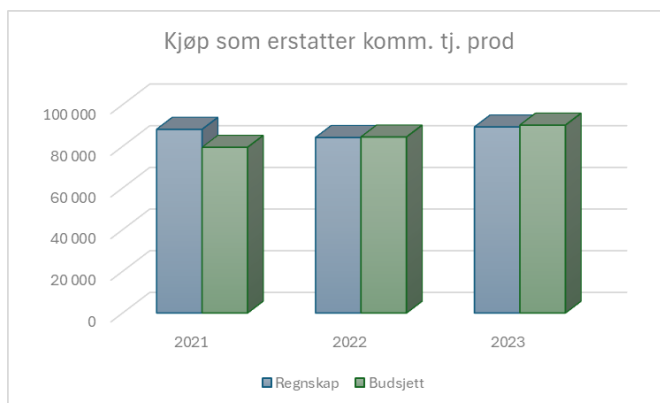
skyldes i noen grad økt fokus på økonomistyring og kostnadskontroll. Videre er det besparelser knyttet til strømutfgifter som følge av lavere strømpriser og det er mindreforbruk på leie av lokaler og grunn.



Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon

| Kjøp som erst. komm. tj.prod. | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------------|--------------|-------------|-------------|
| Regnskap | 88 175 | 84 240 | 89 297 |
| Budsjett | 79 532 | 84 475 | 90 165 |
| Avvik | 8 643 | -235 | -868 |

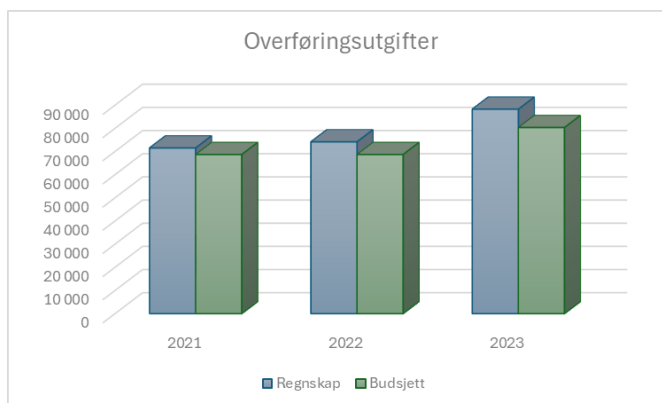
Posten inneholder utgifter til tjenester som faller inn under kommunens ansvarsområde, men som leveres av eksterne, for eksempel staten, andre kommuner, fylkeskommunen, interkommunale selskaper, mv. Totalt sett er avviket fra budsjettet på ca. 1 %.



Overføringsutgifter

| Overføringsutgifter | | | |
|---------------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2021 | 2022 | 2023 |
| Regnskap | 71 550 | 74 187 | 84 473 |
| Budsjett | 68 723 | 68 723 | 80 365 |
| Avvik | 2 827 | 5 464 | 4 108 |

Overføringsutgifter er en post sammensatt av blant annet tilskudd kommunen yter til andre, og refusjoner for utgifter andre har pådratt seg for kommunen.



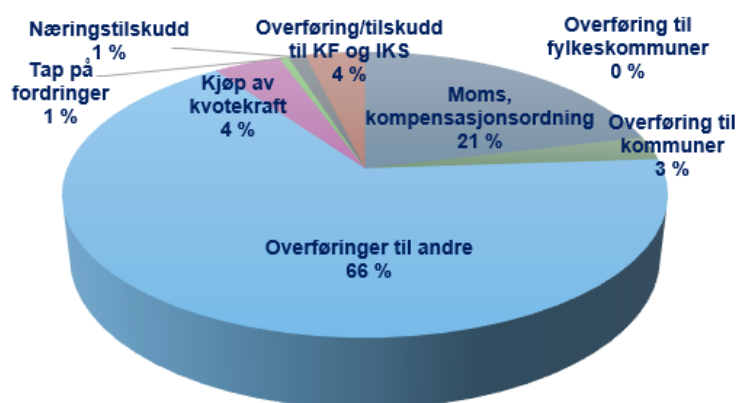
| Overføringsutgifter | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Avvik i % |
|-----------------------------------|---------------|------------------|--------------|------------|
| Moms, kompensasjonsordning | 18 739 | 20 990 | -2 251 | -11 % |
| Overføring til fylkeskommuner | 0 | 110 | -110 | -100 % |
| Overføring til kommuner | 2 376 | 0 | 2 376 | |
| Overføringer til andre | 58 484 | 54 668 | 3 816 | 7 % |
| Tap på fordringer | 520 | 17 | 503 | 2959 % |
| Næringstilskudd | 985 | 1 480 | -495 | -33 % |
| Overføring/tilskudd til KF og IKS | 3 369 | 3 100 | 269 | 9 % |
| Sum overføringsutgifter | 84 473 | 80 365 | 4 108 | 5 % |

Merverdiavgiften kommunen får kompensert blir bokført som en utgift, og har sin motpost under overføringsinntekter. Disse postene går i 0,- og har ingen innvirkning på netto driftsresultat.

Overføringer til andre er den største posten med 66 %. Av disse utgiftene utgjør NAV 65 % med ca. 38,3 mill. kr. NAV har inngått samarbeidsavtale med flere andre kommuner, og får derfor en andel av denne posten refundert gjennom overføring fra kommuner. Posten vil variere fra år til år ut fra behovet i kommunene.

Tilskudd til Fauske kirkelige fellestråd utgjør 8,33 mill. kr. og tilhører også denne posten.

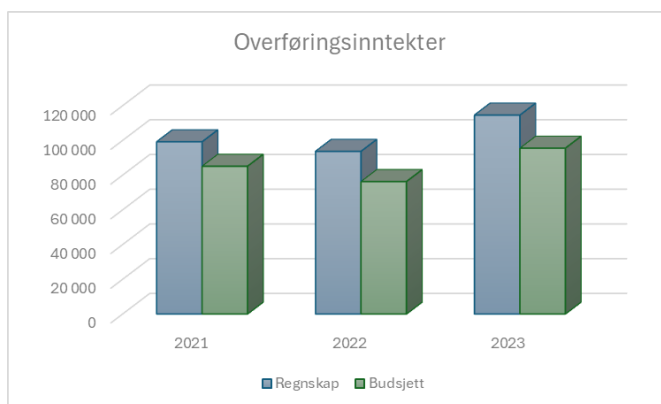
Posten overføring til kommuner gjelder refusjon for skoleplasser i andre kommuner for fosterhjemsplasserte barn. Årsaken til at det er 0,- i budsjett er at budsjettet er plassert på en annen konto og havnet på en annen post i budsjettet. Samlet sett vil denne posten kun ha et merforbruk på i underkant av 0,3 mill. kr.



Totalt er det et merforbruk på 5 % på overføringsutgiftene. Men sett i sammenheng med budsjettposten for skoleplasser er avviket kun på 2,6 % og disse merutgiftene er i høy grad finansiert ved økte refusjonsinntekter.

Overføringsinntekter og refusjoner

| Overføringsinntekter | | | |
|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| | 2021 | 2022 | 2023 |
| Regnskap | 99 192 | 93 699 | 114 582 |
| Budsjett | 85 108 | 76 289 | 95 510 |
| Avvik | 14 084 | 17 410 | 19 072 |



Tallene ovenfor viser refusjonsinntekter eks. sykepenge- og foreldrepengerefusjoner.

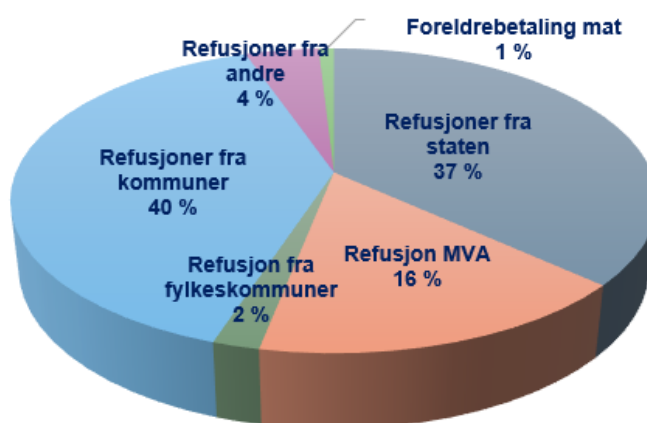
Overføringsinntekter og refusjoner er veldig variable. En stor andel av disse inntektene

genereres av aktivitetsnivået og utgiftene til kommunen. Økte inntekter vil derfor i høy grad følge av økte utgifter. Tilskudd som henføres denne posten er ofte øremerkede midler som det er tilknyttet betingelser til.

| Overføringsinntekter | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Avvik i % |
|--------------------------------|----------------|------------------|---------------|-------------|
| Refusjoner fra staten | 42 085 | 30 357 | 11 728 | 39 % |
| Refusjon MVA | 18 739 | 20 990 | -2 251 | -11 % |
| Refusjon fra fylkeskommuner | 2 271 | 1 770 | 501 | 28 % |
| Refusjoner fra kommuner | 45 416 | 41 149 | 4 267 | 10 % |
| Refusjoner fra andre | 5 030 | 230 | 4 800 | 2087 % |
| Foreldrebetaling mat | 1 041 | 1 014 | 27 | 3 % |
| Sum overføringsutgifter | 114 582 | 95 510 | 19 072 | 20 % |

Refusjon fra staten omfatter alle tilskudd og refusjoner gitt fra statlige enheter. De største merinntektene i 2023 gjelder tilskudd til ressurskrevende tjenester på 5,9 mill. kr. og refusjoner fra staten vedr. legetjenester på 5,1 mill. kr.

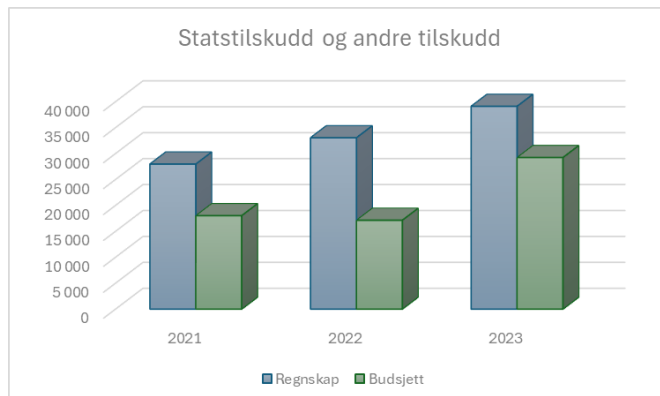
I posten refusjoner fra kommuner inngår blant annet avtale om kommunale samarbeid for tjenester levert av PPT og NAV. I tillegg får kommunen refusjon for gjesteelever og barn bosatt i andre kommuner som benytter private barnehager i Fauske kommune.



Refusjoner fra fylkeskommunen er blant annet refusjon for skoleskyss og refusjon for grunnskoleopplæring for elever i institusjon, i tillegg til mindre øremerkede tilskudd.

Statstilskudd og andre tilskudd

| Statstilskudd og andre tilskudd | | | |
|---------------------------------|--------------|---------------|--------------|
| | 2021 | 2022 | 2023 |
| Regnskap | 27 973 | 33 048 | 39 114 |
| Budsjett | 18 030 | 17 142 | 29 237 |
| Avvik | 9 943 | 15 906 | 9 877 |



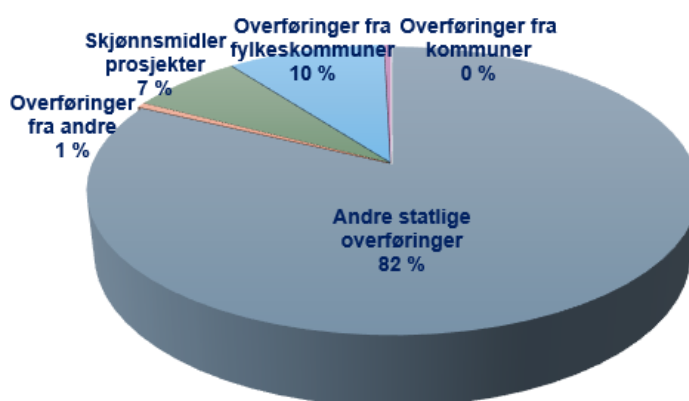
Av denne tabellen og figuren kan vi lese at regnskapet viser merinntekter sammenlignet med budsjett. En høy andel av disse inntektene er uforutsigbare og varierende.

Men avviksgapet mot budsjett er mye lavere for 2023, som blant annet skyldes færre ekstraordinære tilskudd enn det kommunen fikk i 2022.

| Overføringsinntekter | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Avvik i % |
|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|-------------|
| Andre statlige overføringer | 32 125 | 25 694 | 6 431 | 25 % |
| Skjønnsmidler prosjekter | 2 725 | 0 | 2 725 | |
| Overføringer fra fylkeskommuner | 3 889 | 492 | 3 397 | 690 % |
| Overføringer fra kommuner | 159 | 2 498 | -2 339 | -94 % |
| Overføringer fra andre | 216 | 553 | -337 | -61 % |
| Sum overføringsutgifter | 39 114 | 29 237 | 9 877 | 34 % |

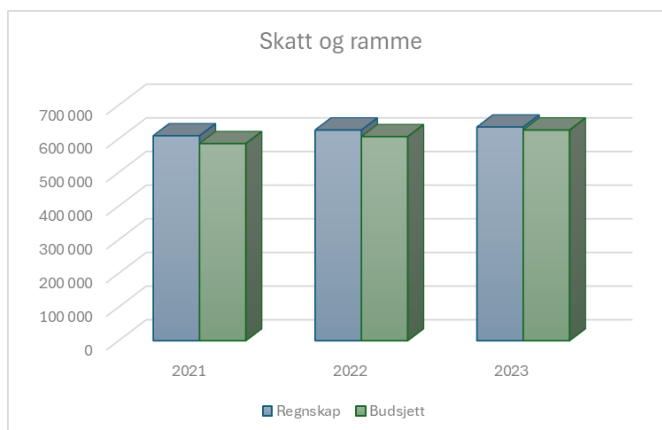
Den største posten under Andre statlige overføringer er integreringstilskuddet på ca. 26,6 mill. kr., som hadde en merinntekt på ca. 4,9 mill. kr.

Når det gjelder skjønnsmidler til prosjekter har ca 1,45 mill. kr. av inntekten blitt budsjettert på en annen post.



Skatt og rammetilskudd

| Skatt og ramme | | | |
|----------------|---------------|---------------|--------------|
| | 2021 | 2022 | 2023 |
| Regnskap | 609 227 | 626 132 | 635 167 |
| Budsjett | 585 898 | 606 571 | 626 101 |
| Avvik | 23 329 | 19 561 | 9 066 |



Fauske kommune benytter KS'

prognosemodell, på linje med de aller fleste norske kommuner, til fastsettelse av budsjett

for skatt og ramme. I 2021 og 2022 ble

skatteinngangen betydelig høyere enn hva

prognosen skulle tilsi. Dette ga økte skatteinntekter for kommunen, samt økt inntektsutjevning på

rammetilskuddet. Budsjettavviket har avtatt, noe som skyldes at kommunen i 2023 ikke har blitt tildelt

ekstraordinære tilskudd gjennom rammetilskuddet, slik som i 2021 og 2022. For 2023 skyldes avviket

mot budsjett i hovedsak økt inntektsutjevning.

Renter, avdrag og lån

| | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Avvik i % |
|--------------------------------|------------------|---------------------|--------------|------------|
| Renteutgifter | 73 016 | 69 682 | 3 334 | 5 % |
| Renter kassekreditt | 4 462 | 3 016 | 1 446 | 48 % |
| Gebyrer og morarenter | 870 | 105 | 765 | 729 % |
| Avdrag på lån | 52 731 | 51 000 | 1 731 | |
| Sosiale lån | 391 | 450 | -59 | -13 % |
| Andre lån | 200 | 0 | 200 | |
| Sum utgifter | 131 670 | 124 253 | 7 417 | 6 % |
| Renteinntekter | 6 853 | 6 334 | 519 | 8 % |
| Mottatte avdrag på sosiale lån | 0 | 430 | -430 | -100 % |
| Sum inntekter | 6 853 | 6 764 | 89 | 1 % |
| Totalt utgifter | 124 817 | 117 489 | 7 328 | 6 % |

Renter til egne investeringer utgjorde 64 mill. kr, hvorav et merforbruk på 2,75 mill. kr. Renter til videreutlån fra Husbanken utgjorde 9 mill. Kr. med et merforbruk på 0,58 mill. kr. Renteinntektene i tabellen gjelder videreutlån. Den gjennomsnittlige bruken av kassekreditt ble høyere enn budsjettet slik rentekostnader og gebyrer samlet ble 2,2 mill. kr. høyere enn budsjett. Rentekostnadene knyttet til bruk av kassekreditten er omtrent 1% høyere enn om en hadde hatt et langsiktig lån. I praksis utgjør dette 1 mill. kr. per 100 mill. kr. i lån.

Kommuneloven stiller krav til hvor stort beløp som skal betales inn per år i avdrag på lån til egne investeringer. Størrelsen på avdraget avhenger av samlet lånesum, bokført verdi på anleggsmidler og årlige avskrivninger. Avdrag på lån til videreutlån fra husbanken bokføres i investeringsregnskapet og finansieres av mottatte avdrag på disse lånene.

Netto kraftinntekter

Fauske kommunes kraftportefølje består av konsesjonskraft på 81,7 GWh/år og kvotekraft 25-45 GWh/år. Av kvotekraften benytter kommunen selv omtrent 12-13 GWh per år. De siste årene har konsesjonskraften blitt solgt i sin helhet i løpet av høsten året før. Det er Kommunekraft AS som har håndtert salget og kommunens eget kraftutvalg som har besluttet om innkomne tilbud skulle aksepteres. Salg av kvotekraft har siden 2021 vært utført av SKS. Avtalen Fauske kommune har med SKS innebærer at salg av kommunens kvotekraft har fulgt SKS sine interne retningslinjer for sikringer knyttet til salg av kraft. Tanken bak sikringsstrategien er at den skal gi stabilitet og forutsigbarhet i årlige resultat, og målet er at langsiktig avkastning blir bedre enn den ville vært uten sikringshandler.

| Kraftinntekter (tall i hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|
| Netto kvotekraft etter skatt | 4 643 | 2 764 | 1 813 | 7 055 | 3 954 |
| Netto konsesjonskraft | 21 125 | 20 962 | 7 821 | 19 910 | 19 097 |
| Utbytte* | 4 000 | 3 333 | 0 | 12 666 | 7 824 |
| Netto kraftinntekter og utbytte | 29 768 | 27 059 | 9 634 | 39 631 | 30 875 |

* Bokført utbytte i 2023 gjelder utbytte for regnskapsåret 2022.

| Kraftinntekter | Regnskap | Reg.budsj. | Avvik |
|--|-----------------|-------------------|--------------|
| <i>(Tall i hele 1000)</i> | 2023 | 2023 | 2023 |
| Netto kvotekraft etter skatt | 3 954 | 0 | 3 954 |
| Netto konsesjonskraft | 19 097 | 17 589 | 1 508 |
| Utbytte | 7 824 | 6 257 | 1 567 |
| Netto kraftinntekter og utbytte | 30 875 | 23 846 | 7 029 |

Budsjettet inneholder feil både på kvotekraft og konsesjonskraft. Dette kan best forklares med utskiftning av personell, og manglende overlapping av kunnskap høsten 2022 når det opprinnelige budsjettet ble laget. I tillegg har det blitt oppdaget feilføringer i regnskapet som lå til grunn for det regulerte budsjettet.

Avviket knyttet til kvotekraft skyldes at inntektene ble budsjettert netto, etter kostnader, samtidig ble kostnadene budsjettert. Ser man tilbake på det opprinnelige budsjettgrunnlaget fra SKS skulle netto kvotekraft vært på 2,9 mill. kr. etter skatt. Økningen til det endelige resultatet skyldes at det ikke var budsjettert med salg av opprinnelsesgarantier på kvotekraft som i 2023, noe utgjorde omtrent 1 mill. kr.

Avviket på konsesjonskraft skyldes feilførte kostnader som dessverre ble lagt til grunn for det regulerte budsjettet. I opprinnelig budsjett var netto konsesjonskraft budsjettert til 20,5 mill. kr. og forskjellen til det endelige regnskapet på 19,1 mill. kr. skyldes økte variable produksjonskostnader.

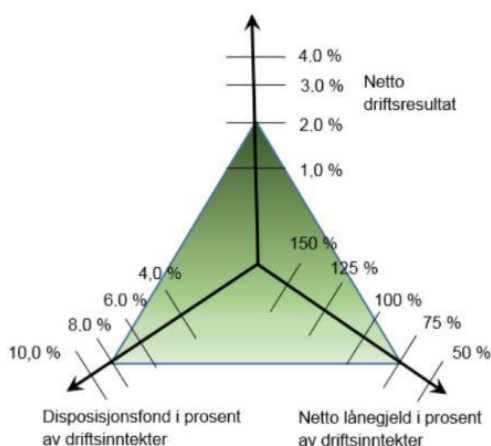
Det ble ikke budsjettert med utbytte fra ISE da det de senere år ikke har blitt utdelt utbytte fra selskapet. Dette utgjør hele avviket knyttet til utbytte.

2.2 Nøkkeltall

Nøkkeltall er økonomiske indikatorer som forteller noe om hvordan det står til med kommunens økonomi. For Fauske kommune er det mest relevant å se på lønnsomhet, likviditet, langsiktig gjeld og egenkapital.

I henhold til kommuneloven skal kommuner forvalte økonomien slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid. I et samarbeidsprosjekt mellom NORD Universitet, Statsforvalteren i Nordland og Rana kommune ble KØB-modellen utviklet. Den skal med sine økonomiske handlingsregler bidra til god langsiktig styring, bærekraft og forutsigbare kommunale tjenester. Tanken er at ved å overholde måltallene under skal en sikre økonomisk bærekraft over tid.

- Netto driftsresultat i prosent (2%)
- Netto lånegjeld i prosent av driftsinntekter (75%)
- Disposisjonsfond i prosent av driftsinntekter (8%)



«Det er sammenhengen av store lån, lavt disposisjonsfond og lavt driftsresultat som gir utfordringer.»

Gjennom positivt driftsresultat vil kommunen skape sikkerhet for det uforutsette. Ved å bygge opp disposisjonsfond vil en kunne håndtere uforutsette økonomiske utfordringer uten å måtte gjøre endringer i driften i økonomiplanperioden. På samme måte vil en balansert gjeldsgrad opprettholde kommunes handlingsrom for drift i det lange perspektiv (20-40 år).

| Nøkkeltall (tall i hele 1000) | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|---------|---------|---------|
| Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekt | 2,9 % | 6,0 % | 2,6 % |
| Arbeidskapital | 118 180 | 89 717 | 27 154 |
| Likviditetsgrad 1 | 1,19 | 0,88 | 0,59 |
| Likviditetsgrad 3 | 41 % | 20 % | 14 % |
| Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekt | 151,2 % | 141,9 % | 130,7 % |
| Renter og avdrag i prosent av brutto driftsinntekt | 8,0 % | 9,5 % | 12,5 % |
| Frie egenkapitalfond | 4 742 | 3 553 | 8 295 |
| Bundne egenkapitalfond | 86 780 | 91 336 | 83 660 |

Netto driftsresultat i prosent

Netto driftsresultat (korrigert for premieavvik) viser hvor mye som kan disponeres til avsetninger og investeringer etter at driftsutgifter, renter og avdrag er betalt. Netto driftsresultat er et mål på kommunens økonomiske handlefrihet. Kommunal- og distriktsdepartementet mener at netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter bør ligge på 2 % for at økonomien skal betegnes som sunn. Fauske kommune har de tre siste årene oversteget dette måltallet.

Arbeidskapital

Arbeidskapital er en verdi som beskriver kommunens evne til å dekke sine betalingsforpliktelser på kort sikt. Ved å summere alle eiendeler som kan gjøres om til penger innen ett år (bankinnskudd, kundefordringer o.l.) og trekke fra gjeld som skal betales innen et år, står en igjen med arbeidskapitalen. Et positivt beløp indikerer at kommunen har tilgjengelige midler til å dekke de kortsiktige forpliktelsene. Det er verdt å merke seg at Fauske kommunes arbeidskapital har vært synkende de siste tre årene. Dette er en indikasjon på at likviditeten svekkes og at handlingsrommet reduseres.

Likviditet

Likviditet sier noe om kommunens evne til å kunne å betale sine forpliktelser enten det er lønn, leverandørfaktura eller avdrag på gjeld. Forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld benevnes ved likviditetsgrader. Likviditetsgrad henger ofte sammen med lønnsomheten i foretaket, men unntak forekommer. Hovedregel er at god lønnsomhet gir god likviditet.

Likviditetsgrad 1

Likviditetsgrad 1 viser forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, og bør som tommelfingerregel være større enn 2. For Fauske kommune var den i 2023 0,59. I likhet med arbeidskapitalen har også likviditetsgrad 1 vært synkende de siste tre årene.

Både arbeidskapital og likviditetsgrad 1 gir en indikasjon på likviditeten og handlingsrommet til kommunen, men siden begge disse inneholder beløp som ikke kan gjøres om til likvider på kort sikt, som aksjer og ubrukte lånemidler, vil det ofte være mer hensiktsmessig å se på likviditetsgrad 3.

Likviditetsgrad 3

Likviditetsgrad 3 tar hensyn til at ikke alle omløpsmidler er tilgjengelig til enhver tid. Det er derfor justert for kommunens finansplasseringer, ubrukte lånemidler, samt premieavvik som ikke er reelle omløpsmidler. Likviditetsgrad 3 tar dermed utgangspunkt i tilgjengelige midler «på bok» og er kanskje det nøkkeltallet som gir best informasjon om likviditetssituasjonen på kort sikt. Som hovedregel bør dette tallet være større enn 33 %. Tabellen viser at tallet for 2023 er på 14 %, som tydelig viser at Fauske kommune har utfordringer med likviditeten.

Grafen i figuren under viser saldo på driftskonto i perioden 1. april til 31. desember 2023 og tydeliggjør at driften i Fauske kommune i all hovedsak har vært finansiert av kassekreditt.



Per 31.12.2023 var det et trekk på kassekredittkontoen på 149,4 mill. kr. av en trekkramme på 240 mill. kr. Dette på tross av flere år med positive driftsresultater. En del av den anstrengte likviditeten skyldes oppføring av Blålysbygget, som ble planlagt finansiert med salg av eiendommer. Disse er per 31.12.2023 fortsatt ikke solgt, noe som innebærer at store deler av investeringen er finansiert med kassekreditt.

Lånegjeld

Investeringsnivået og låneopptak må ikke være større enn at utgifter til renter og avdrag kan dekkes av løpende frie inntekter. Det er derfor viktig å ha kontroll på utviklingen av gjeldsnivået.

En av de største kildene til midlertidige svingninger som ikke automatisk kompenseres gjennom inntektssystemet er rentekostnader på gjeld. Uten avsetninger til disposisjonsfond gjør dette Fauske kommune svært sårbar for renteøkninger. 2023 har vært preget av flere rentehevinger og dertil økende rentekostnader, noe som medfører at det blir mindre inntekter igjen til å finansiere ordinær drift. Fauske kommune hadde i 2023 en gjennomsnittlig rente på 4,6 % på lån til egne investeringer.

Tabellen for nøkkeltall viser at samlet lånegjeld til investeringer for Fauske kommune er på 131 % av brutto driftsinntekter. Lånegjelden til Fauske kommune er svært høy i forhold til 75 % som er anbefalt bærekraftig nivå i KØB modellen.

Renter og avdrag

Tabellen viser også at kommunens rente- og avdragsbelastning som andel av brutto driftsinntekter øker fra 9,49 % til 12,5 %. Det er renteutgiftene som står for hele økningen med 36,5 mill. kr. i økte renter. Basert på uttalelsene fra sentralbanksjefen på nåværende tidspunkt er det mye som tyder på at rentene vil holde seg høye i store deler av 2024, for så å falle gradvis i fjerde kvartal. Mye avhenger av årets lønnsoppgjør og hvordan den påvirker inflasjonen.

Egenkapital – fondsbeholdning

Ubundne fondsmidler

Fauske kommune hadde i 2023 et overskudd, etter netto avsetning til bundne fond, på 25,4 mill. kr. hvorav 20,7 mill. kr. har gått med til å dekke inn tidligere års merforbruk. Resterende 4,7 mill. kr. er avsatt til disposisjonsfond.

Iht. KØB (kommunal økonomisk bærekraft) bør kommunen ha et disposisjonsfond på minst 5 % av driftsinntektene. For Fauske kommune er det vedtatte måltallet 0 % for økonomiplanperioden 2023-2026. Dette på grunn av budsjetterte merforbruk i perioden. Ved utgangen av 2023 er dette tallet 0,45 %.

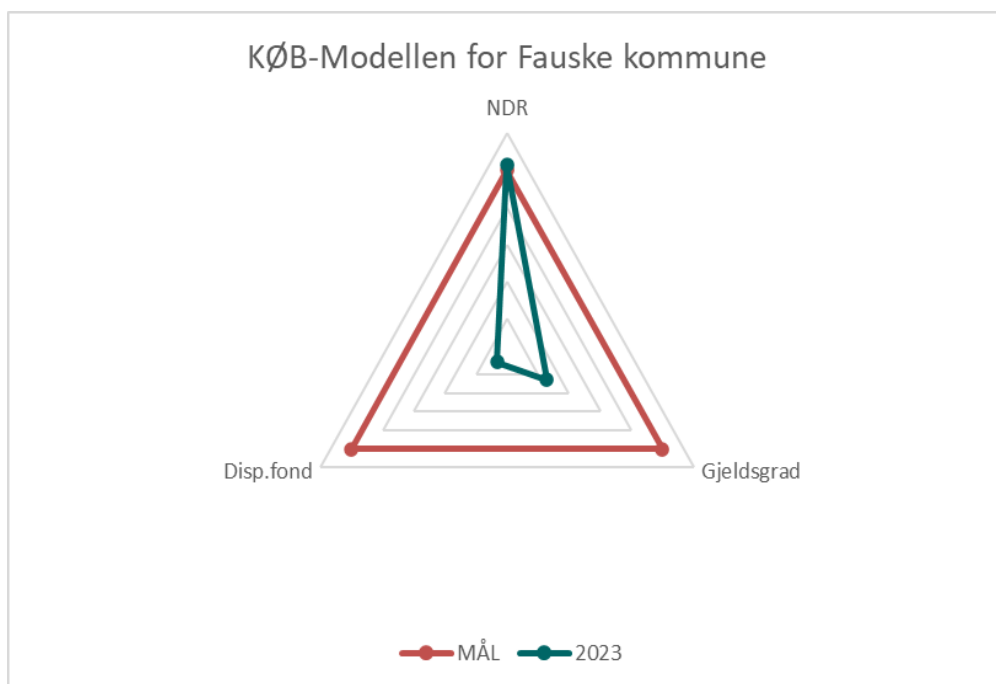
Ubundne investeringsfond er fond som kan benyttes til å dekke utgifter i investeringsregnskapet. Per 31.12.2023 er beholdningen 3,5 mill. kr.

Bundne fondsmidler

Bundne fondsmidler består av bundne driftsfond og bundne investeringsfond. Midlene er bundet opp til spesifikke formål, enten av eksterne aktører i form av tilskudd, øremerkede midler og gaver eller i henhold til lovgivning, som for eksempel selvkostfond. Per 31.12.2023 har kommunen bundne driftsfond på 29 mill. kr. Bundne investeringsfond utgjør 54,7 mill. kr. pr 31.12.23.

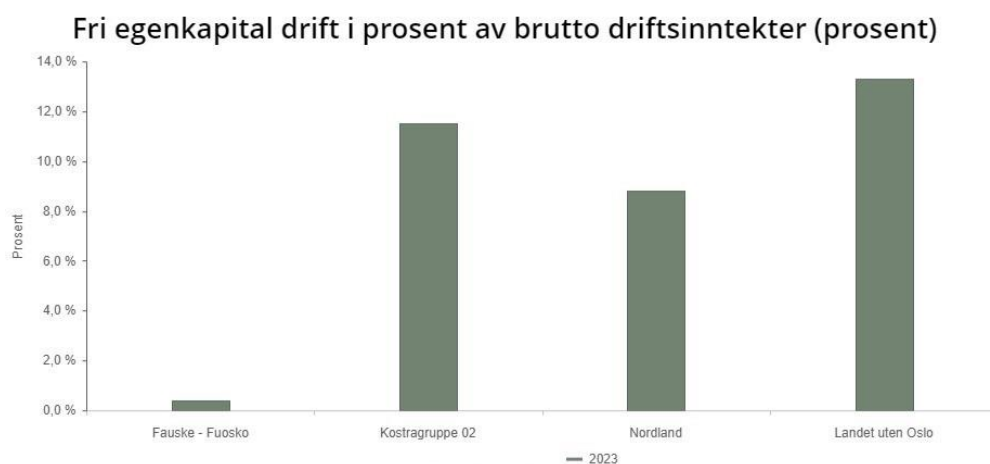
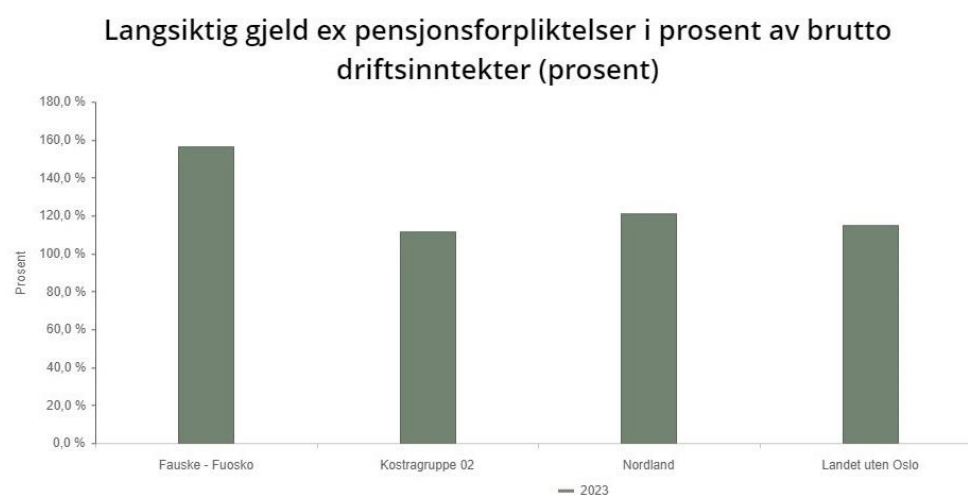
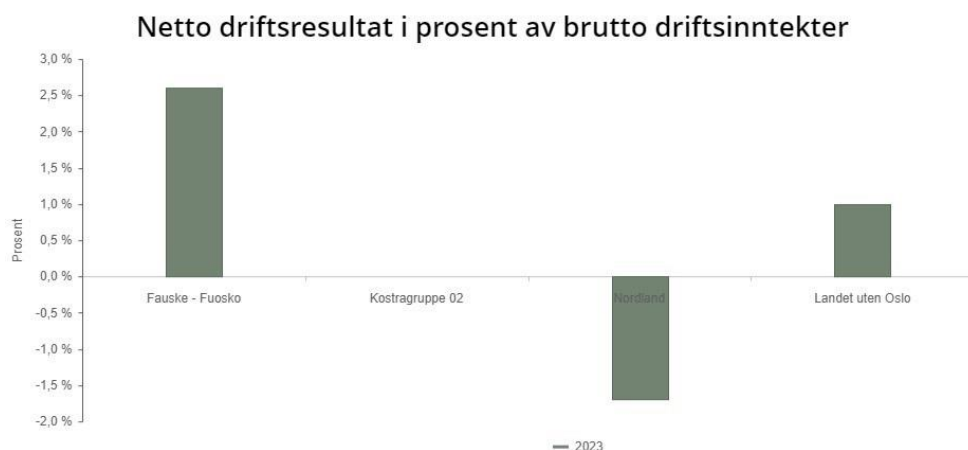
Oppsummering

Oppdatert med regnskapstall for 2023, viser figuren nedenfor hvordan KØB modellen ser ut for Fauske kommune. Tallstørrelsene framkommer ikke, men med netto driftsresultat på 2,6 %, ligger Fauske kommune litt over kravet på 2 %. Disposisjonsfond er 0,5 % og gjelden er på 131 % av netto driftsresultat. Bildet visualiserer at det fortsatt må arbeides med å sikre avsetninger til disposisjonsfond og at gjelden må ned.



KØB-modellen for Fauske kommune (Kilde: M. A. Damsgård)

2.2 Foreløpig KOSTRA-statistikk



2.3 Investeringsregnskap

2.3.1 Investering i varige driftsmidler

| Investeringer (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Reg. budsjett 2023 | Avvik 2023 | Avvik i % 2023 |
|---|------------------|-----------------------|----------------|-------------------|
| Fortau Erikstad | 3 673 | 3 574 | 100 | 3 % |
| Tjenestebiler | 1 266 | 1 266 | 0 | 0 % |
| Innkjøp inventar Blålysbygget | 689 | 676 | 13 | 2 % |
| Årlige investeringer - Vann | 8 184 | 8 000 | 184 | 2 % |
| Årlige investeringer - Avløp | 2 550 | 2 500 | 50 | 2 % |
| Nytt Erikstad renseanlegg | 28 094 | 26 500 | 1 594 | 6 % |
| IT-investeringer Skole | 698 | 525 | 173 | 33 % |
| Valnesfjord skole/Flerbrukshall | 195 | 195 | 1 | 0 % |
| Blålysbygget | 89 139 | 64 491 | 24 648 | 38 % |
| Veiprosjekter | 3 469 | 3 469 | 0 | 0 % |
| Rassikring Farvikbekken | 1 772 | 2 063 | -290 | -14 % |
| Relokalisering storkjøkkendrift | 1 026 | 615 | 411 | 67 % |
| It-investeringer utstyr | 488 | 448 | 40 | 9 % |
| Linerleveien 26 | 656 | 589 | 68 | 11 % |
| Velferdsteknologi Helse og omsorg | 306 | 307 | 0 | 0 % |
| Kjøp av legevaktsbil | 389 | 389 | 0 | 0 % |
| Kostnader v/salg av nærings- og boligtomter | 55 | 0 | 55 | |
| Grunnundersøkelser | 278 | 0 | 278 | |
| Bygg eiendom investeringer | 53 | 0 | 53 | |
| Egenkapitaltilskudd KLP | 2 374 | 2 500 | -126 | -5 % |
| Investeringsutgifter | 145 356 | 118 104 | 27 251 | 19 % |
| Kompensasjon for merverdiavgift | 15 803 | 15 414 | 390 | 3 % |
| Tilskudd fra andre | 19 210 | 19 142 | 68 | 0 % |
| Salg av varige driftsmidler* | 14 666 | 52 627 | -37 961 | -72 % |
| Bruk av lån | 30 921 | 30 921 | 0 | 0 % |
| Finansiering av investeringer | 80 599 | 118 104 | -37 504 | -32 % |
| Udekket beløp | 64 756 | 0 | 64 756 | |

I 2023 ble praksisen for investeringsbudsjettet endret for å ivareta regelverk om ettårig budsjett. Investeringsbudsjettet har tidligere år kun vist nye bevilgninger. Det vil si nye planlagte innkjøp og prosjekter med planlagt oppstart i budsjettåret. I henhold til kommunale regnskapsregler skal investeringsbudsjettet vise hvilke utgifter som forventes påløpt i budsjettåret, uavhengig av om selve prosjektet er vedtatt tidligere år. Budsjettet ble derfor regulert ved kommunestyrevedtak i 2023.

2.3.2 Kort om investeringsprosjektene

Fortau Erikstad

Prosjektet gjelder videreføring av 370 meter fortau inkludert nye gatelys. Prosjektet er finansiert ved tilskudd fra Nordland Fylkeskommunes trafikksikkerhetsutvalg med 2,4 mill. kr., kompensasjon merverdiavgift, samt egenandel på 0,6 mill. kr. Prosjektet er ferdigstilt innenfor total kostnadsramme.

Tjenestebiler

Posten omhandler innkjøp av tre biler knyttet til tre ulike tiltakskort for budsjettet 2023.

I forbindelse med reduksjon i antall stillinger i renholdsavdelingen ble det kjøpt inn en brukt elektrisk varebil for å effektivt kunne transportere seg mellom lokasjonene.

Det er anskaffet en bil med firehjulstrekk for å ivareta kontroll av parkeringsområdene til Fauske kommune. Dette i forbindelse med at kommunen har utvidet parkeringsområdene, og også foreslått videre utvidelse. Utfartsområdene er langt unna sentrum og behovet for denne type bil har økt, og er nødvendig for å ha kapasitet til å ha forsvarlig kontroll av områdene.

Det er kjøpt inn en elektrisk varebil til drift og vedlikehold for å kunne ivareta en forsvarlig drift av kommunal bygningsmasse. Det er valgt elektrisk for å bevege seg over mot det grønne skiftet.

Alle tre innkjøpene er lånefinansiert og er innenfor kostnadsrammen.

Innkjøp inventar Blålysbygget

Indre Salten legevakt flyttet inn i nye lokaler våren 2023. I den forbindelse måtte det investeres i en del inventar, møbler og medisinsk utstyr, da det gamle utstyret tilhørte Fauske legesenter.

Årlige investeringer - Vann

Årets investeringer omhandler tre prosjekter. Det er lagt ny vannledning fra Røvika til Holstad. Den gamle vannledningen hadde for liten dimensjon og var av eldre årgang. For å bedre kapasiteten til brukerne ble det anlagt ny og større vannledning, som også var nødvendig i forhold vannkapasitet ved en eventuell brann i området. Prosjektet startet høsten 2022 og ble ferdigstilt i mai 2023.

Det er lagt ny vannledning, i ny trase, mellom Leitebakken og Buveien. Den gamle hovedvannledningen var av gammel årgang og har de senere år forårsaket flere lekkasjer. Den nye ledningen er plassert slik at den ikke skal komme i konflikt med private eiendommer som den gamle gjorde. Prosjektet startet våren 2023 og ble ferdigstilt i oktober.

Arbeidet med å skifte ut deler av hovedvannledningen i Sjøgata har begynt. Den gamle ledningen er i dårlig forfatning, og det har de siste årene vært flere vannlekkasjer i området mellom COOP Mega og brannstasjonen. Ny ledning vil sikre god og stabil vannforsyning i sentrumsområdet. Grunnboring inkludert utvidet geoteknisk rapport og prosjektering var ferdig utarbeidet i august 2023. Prosjektet ble startet opp i oktober 2023 og ventes å være ferdig i løpet av juli 2024.

Alle tre prosjektene er finansiert gjennom årlige låneopptak til selvkostområdet vann.

Årlige investeringer - Avløp

I forbindelse med rehabiliteringen av hovedvannledningen i Sjøgata fra COOP Mega til brannstasjonen pågår samtidig arbeidet med å skifte ut avløpsledningen som ble anlagt samtidig som vannledningen. Den gamle er av eldre årgang og bør skiftes. Det er kostnadsbesparende og fornuftig å bytte dem ut samtidig. Grunnboring inkludert utvidet geoteknisk rapport og prosjektering var ferdig utarbeidet i august 2023. Prosjektet ble startet opp i oktober 2023 og ventes å være ferdig i løpet av juli 2024. Prosjektet finansieres gjennom årlig låneopptak til selvkostområdet avløp.

Erikstad avløpsrensaneanlegg og Østerkløft slammottak

Prosjektet ble startet i 2017 og nærmer seg nå ferdig. Avløpsrensaneanleggene er overtatt, og det er igangsatt prøvedrift. Vedtatt kostnadsramme for hele prosjektet er på 88 mill. kr. som finansieres gjennom eget låneopptak. I tabellen ovenfor framgår det at budsjettet for 2023 er 1,5 mill. kr. lavere enn faktiske kostnader, men prosjektet har tilstrekkelige ubrukte lånemidler igjen. Anlegget forventes ferdigstilt i løpet av 2024 innenfor den totale kostnadsrammen på 88 mill. kr.

IT-investeringer skole

Det er investert i nye Chrombook datamaskiner i forbindelse med at de gamle elev-datamaskinene måtte byttes ut. Chromebook har flere fordeler sammenlignet med Windows og IOS som skolene har brukt til tidligere. Maskinene er raskere å starte og tåler det som kan omtales som "hard" bruk. Opplæringsystemene som benyttes i dag er skybaserte, noe operativsystemet Chrome OS Flex er designet for å bruke. Investeringen ventes å ha både økonomiske besparelser og mer effektiv undervisning da uønskede programmer som ikke skal brukes i timen effektivt kan blokkeres. Effekten av investeringen synes å være i tråd med planen, men noe av implementeringen gjenstår. Prosjektet er finansiert av lånemidler.

Valnesfjord skole

Bevegelsene i 2023 knytter seg til kostnader for å dokumentere reklamasjoner på tidligere utført arbeid. Dette for å sikre at opprinnelig leverandør står for kostnadene til å utbedre arbeidet. Finansieres gjennom tilskudd fra andre, spillemidler samme prosjekt.

Blålysbygget

Prosjektet ble overtatt våren 2023, men det gjenstår enda noe arbeid våren 2024 knyttet til etablering av nye gateløys ifm. rundkjøring for å tilfredsstille krav fra Statens Vegvesen. Det foreligger en tvist om ansvarsforhold ift. bygging av Teknisk driftsbygg og blålysbygg. I utgangspunktet var det tvist mellom både entrepris på bygg, og grunnarbeid. Høsten 2023 ble det inngått forlik med Fauskebygg AS slik at gjenstående uenighet gjelder hovedentreprisen på grunnarbeid. Saken har vært gjennom tingretten i februar 2024 og dom er ventet våren 2024. Utfallet av dommen er avgjørende for om prosjektet vil overstige sin allerede utvidede og vedtatte ramme. I verste fall vil prosjektet trenge ytterligere finansiering. Blålysbygget er i budsjettssammenheng finansiert delvis gjennom låneopptak og gjennom salg av tomter. Lånemidlene var fullt ut benyttet ved utgangen av 2022, da planlagte salg av tomter enda ikke er gjennomført. Regnskapsmessig er det derfor et udekket beløp i investeringsregnskapet som må dekkes inn ved fremtidige salg av tomter.

Veiprosjekter

Denne posten omhandler to prosjekter som begge har egen finansiering. Det ene prosjektet gjelder oppgradering Dajaveien hvor Fauske kommune var byggherre, mens Nordasfalt utførte jobben med å anlegge frest asfalt. Prosjektet ble finansiert av Nordland Fylkeskommune. Det andre gjelder en avtale hvor Østbø AS oppgraderte en avtalt veistrekke i Skysseivika. Dette ble finansiert gjennom salg av eiendom.

Rassikring Farvikbekken

Rassikringen var en del av skoleprosjektet Vestmyra skole, men fysisk oppstart av prosjektet ble først i august 2022. Rassikringen ble endelig ferdigstilt sommeren 2023. Prosjektet var lånefinansiert med en total ramme på 8,7 mill. kr. og prosjektet holdt seg innenfor rammen.

Relokalisering storkjøkkendrift

Relokalisering av storkjøkkenet var en del av prosjektet «fra leide til eide bygg» og det ble i sin tid satt av 1 mill. kr. I den forbindelse har det i 2023 pågått et skisseprosjekt med den hensikt å se på mulighetene for flytting av storkjøkkenet til Helsetunet, herunder utredning og utarbeidelse av kravspesifikasjon og eventuelt konkurransegrunnlag for gjennomføringen av nødvendig ombygging / utbygging. Prosjektet er ikke i mål og har enda en del uløste problemstillinger som er i prosess. Rammen for prosjektet er brukt opp, og det må tas stilling til hvorvidt de uløste problemstillingene i prosjektet lar seg gjennomføre slik det er tenkt, eller om det må tenkes helt nytt.

IT-investeringer utstyr

Herunder ligger to prosjekter hvor begge prosjektene er lånefinansierte

Det ene gjelder kommunens sak-/arkivsystem som i dag driftes lokalt. Leverandøren er i ferd med å utvikle lokalt installerte versjoner for å gå over til skybaserte løsninger. Det betyr at Fauske kommune må gjennomføre en investering for å komme over på skybaserte løsninger.

Det andre gjelder anskaffelse av ny brannmur. Normalt har en brannmur en forventet levetid på 3-5 år. Den gamle brannmuren ble installert i 2014. Basert på gjeldende risikobilde og de sårbarheter en utdatert brannmur representerer, ble det anskaffet ny i 2023.

Linerleveien 26

Kommunal utleiebolig som ble totalskadd i forbindelse med brann. Påbegynt i 2022, og ferdigstilt i 2023. Skade er omfattet av forsikring i samsvar med gjeldende vilkår og vil dekkes i sin helhet foruten egenandel.

Velferdsteknologi Helse og omsorg

Det er gjort noen mindre IT-innkjøp knyttet til løsninger innen velferdsteknologi. Finansieres gjennom tilskudd fra Husbanken.

Kjøp legevaktsbil

I forbindelse med utløp av leasingavtalen for legevaktsbilen ble det utført en økonomisk vurdering av alternativene; ny leasingavtale, forlengelse av eksisterende avtale, eller utkjøp med egen lånefinansiering. Det rimeligste alternativet ble utkjøp av gammel leasingavtale med påfølgende lånefinansiering. Statsforvalteren godkjente Fauske kommune sitt vedtak om utkjøp av bilen.

Tomter – grunn etc.

I forbindelse med salg av eiendommer og tomter i 2023 påløpte det totalt 0,38 mill. kr. i kostnader til meglere, grunnundersøkelser o.l. Beløpet finansieres gjennom inntektene fra salget.

Tilskudd, salg og refusjoner

Samlet har kommunen fått tilskudd for 19,2 mill. kr. Det er kommet inn 2,4 mill. kr. som tilskudd for prosjektet gang- og sykkelvei på Erikstad. Prosjektet Valnesfjord skole flerbrukshall har mottatt spillemidler på totalt 12 mill. kr. fra Nordland fylkeskommune. Videre har kommunen mottatt midler fra Husbanken knyttet til de seneste års investeringer innen Velferdsteknologi på Helse og omsorg på totalt 4,1 mill. kr.

Det er i løpet av 2023 solgt eiendom for 14,6 mill. kr. bestående av flere mindre eiendommer, noe som er vesentlig lavere enn budsjettet.

Udekket beløp i investeringsregnskapet

Totalt har Fauske kommune 64,8 mill. kr. i udekket beløp investering som er fremført til inndekning senere år. Beløpet knytter seg utelukkende til Blålysbygget.

2.4 Konsolidert regnskap

Konsolidert regnskap består av kommunekassen og Fauna KF. Driften av Fauna KF utgjør en liten andel av kommunens drift og vil ha liten innvirkning på det konsoliderte regnskapet som helhet. I hovedsak vil tidligere redegjørelse for driftsregnskapet være forklarende også for det konsoliderte regnskapet.

Tabellen nedenfor viser hvilken effekt konsolideringen har for kommunen som en samlet enhet.

| Økonomisk oversikt - drift <i>(Tall i hele 1000)</i> | Kommune- kassen | Konsolidert regnskap | Differanse |
|--|----------------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| Driftsinntekter | 1 051 218 | 1 056 285 | -5 068 |
| Driftsutgifter | 979 450 | 983 350 | -3 901 |
| Brutto driftsresultat | 71 768 | 72 935 | -1 167 |
| Netto finansutgifter | 116 402 | 116 384 | 18 |
| Motpost avskrivninger | 71 501 | 71 501 | 0 |
| Netto driftsresultat | 26 867 | 28 053 | -1 186 |
| Disponering eller dekning av netto driftsresultat: | | | |
| Avsetninger til bundne driftsfond | 10 378 | 11 715 | -1 337 |
| Bruk av bundne driftsfond | 8 955 | 9 107 | -151 |
| Avsetninger til disposisjonsfond | 4 742 | 4 742 | 0 |
| Dekning av tidligere års merforbruk | 20 702 | 20 702 | 0 |
| Sum disponering | -26 867 | -28 053 | 1 186 |
| Fremført til inndekning i senere år (merforbruk) | 0 | 0 | 0 |

2.5 Personal

2.5.1 Etikk

Fauske kommunes etiske retningslinjer er vedtatt av kommunestyret og gjelder både for ansatte og folkevalgte. Retningslinjene bygger på verdiene åpenhet, redelighet og ansvar, som ansatte og folkevalgte skal vektlegges i all sin virksomhet. Kommunen er både en viktig tjenesteleverandør til innbyggerne og en samfunnsutvikler. Det er avgjørende og viktig at en høy etisk standard etterleves, blant annet fordi kommunen forvalter fellesskapets midler.

Det er en plikt for alle å lojalt forholde seg til vedtak som fattes, og åpenhet, redelighet og ansvar skal danne grunnlaget for tillit mellom kollegaer og innbyggere. Etiske holdninger og refleksjonsspørsmål om etikk diskuteres i ledersamlinger, arbeidsfellesskapet og i veiledning med enkeltansatte. Kommunens omdømme påvirkes av ansattes handlinger og valg, og evnen til å håndtere etiske dilemmaer og ta fornuftige beslutninger har betydning for hvordan kommunen blir vurdert med tanke på tjenestekvalitet.

Fauske kommune ønsker å være en åpen kommune. Vi benytter oss av et fullelektronisk arkivsystem, WebSak Fokus. Postlister fra dette systemet er tilgjengelig på kommunens hjemmeside. Innsynsbegjæringer mottas og besvares fortløpende.

Gjennom vår digitale kommunevert er ansatte i administrasjonsbygget fortløpende tilgjengelige for møte-booking med innbyggerne.

2.5.2 Likestilling og diskriminering

Fauske kommune legger vekt på å sikre likebehandling av alle ansatte i tråd med likestillings- og diskrimineringsloven, samt ta et samfunnsansvar ved å behandle alle uavhengig av funksjonsevne, kjønn, religion, politisk ståsted, seksuell orientering, eller etnisk bakgrunn. I rekrutteringsprosessen vektlegges mangfold og en balansert sammensetning av ansatte med hensyn til kjønn, alder, etnisitet og funksjonsevne. Det er viktig å rekruttere ansatte med ulike språkkompetanse og erfaring fra ulike kulturer for å kunne ivareta brukere med ulike bakgrunn innenfor de ulike tjenestoområdene.

Fauske kommune forholder seg til hovedtariffavtalen i forbindelse med tilsetninger og fastsetting av lønn. Hovedtariffavtalen har et nøytralt lønnsystem som i tillegg til stillingskoder, baserer seg på den ansattes formal- og realkompetanse. I lønnsforhandlinger er det blant annet fokus på å utjevne eventuelle utilsiktede lønnsforskjeller.

Det er godt samarbeid med tillitsvalgte, både i forbindelse med stillingsutlysninger, tilsetninger og forhandlinger. Dette er et ledd i arbeidet med å forhindre diskriminering og at personalarbeid foregår i henhold til lov- og avtaleverk.

Kjønnsfordelingen i kommunen er om lag 75 % kvinner og 25 % menn. Av disse er 68 % heltidsansatte.

Det jobbes kontinuerlig med å redusere antall deltidsstillinger i kommunen. Lønnspolitisk plan ble vedtatt i kommunestyret 14. desember 2022 der det framkommer at kommunen skal tilstrebe å tilby alle ansatte minimum 80 % stilling. I dag jobber 56 % av kommunens ansatte 80 % eller mer.

Kommunens toppledergruppe besto i 2023 av 60 % kvinner og 40 % menn.

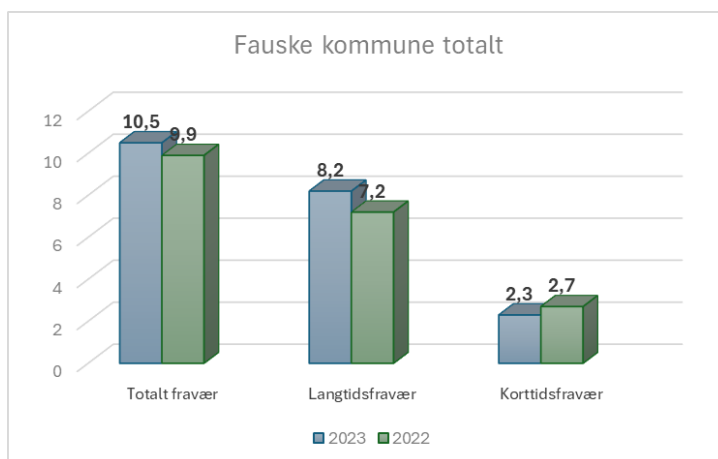
2.5.3 Sykefravær

Fauske kommune har som mål å være en god arbeidsgiver for sine medarbeidere. I 2023 ble det utført totalt 662,4 årsverk.

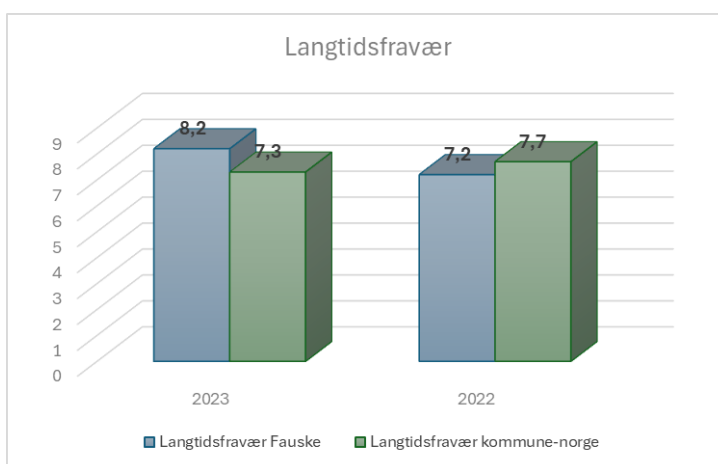
Det totale sykefraværet i Fauske kommune i 2023 sammenlignet med årene før er som følger:

- Gjennomsnittlig fravær 1. januar–31. desember 2023: 10,5 %
- Gjennomsnittlig fravær 1. januar–31. desember 2022: 9,9 %

Sykefraværet varierer betydelig mellom områder og enheter, og totalt for kommunen ble det på 10,5 % i 2023. Langtidsfraværet alene utgjør 8,2 %, mens korttidsfraværet er noe redusert sammenlignet med året før og utgjør 2,3 %. Til sammenligning var det samlede langtidsfraværet i kommunene ellers i landet på 7,3 % i 2023.



På landsbasis var sykefraværet i 2023 også noe preget av korona og influensa, særlig i starten av året. Mot slutten av året økte fraværet igjen og nivået i 4. kvartal var det høyeste siden slutten av koronapandemien ifølge NAV. Ifølge SSB hadde kommunene i landet i snitt et langtidsfravær på 8,3 % i 4. kvartal. Vi ser de samme trendene i Fauske kommune, med økt fravær i årets siste kvartal. Videre viser NAV til at

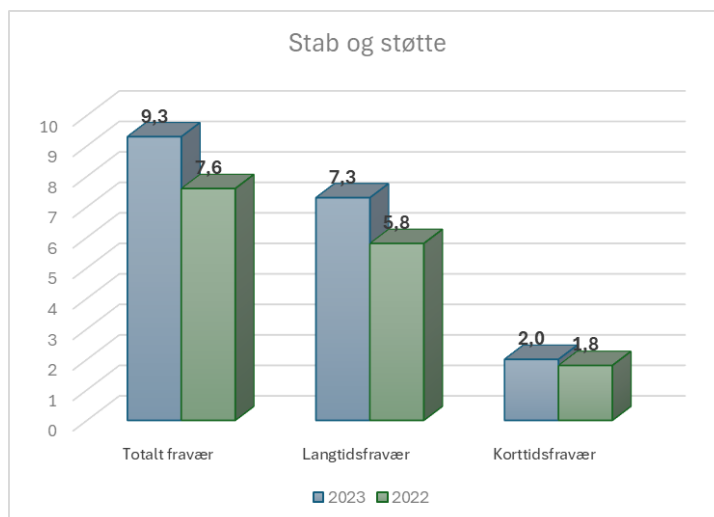


Nordland fylke toppe fraværstatistikken i landet og at de mest hyppig rapporterte årsakene til langtidsfravær på landsbasis skyldes muskel- og skjelettlidelser, samt psykiske lidelser.

Sykefraværet varierer som nevnt mellom ulike tjenestesektorer i kommunene. F.eks. erfarer vi at det innenfor såkalte "kvinneyrker" og fysisk tunge yrker i helse og omsorg, barnehager og renhold generelt sett er høyere sykefravær enn det er innen typiske kontoryrker som f.eks. administrasjon.

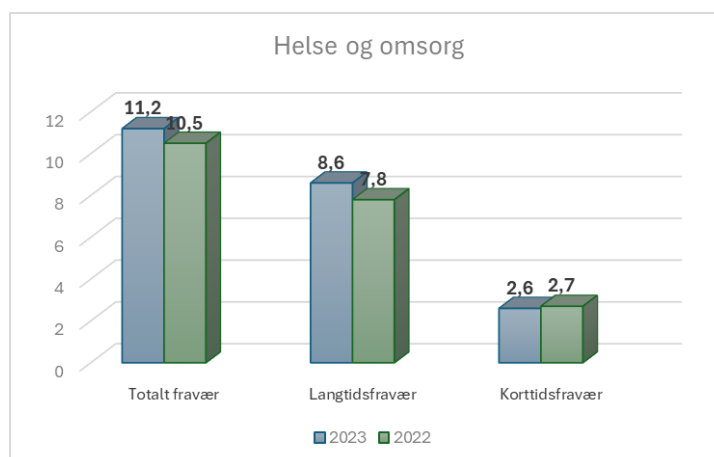
Stab og støttefunksjoner

Stab og støtte består av tjenesteområdene økonomi og virksomhetsstyring, innovasjon og utvikling, plan og næring, VVA, tekniske tjenester og eiendom og NAV Indre Salten. NAV Indre Salten har igjennom året i snitt hatt langtidsfravær rett under 9 %, og tekniske tjenester og eiendom har hatt langtidsfravær på i underkant av 13 %. De øvrige tjenesteområdene har langtidsfravær på under 5 %. Årsakene til langtidsfraværet i NAV Indre Salten og tekniske tjenester og eiendom er sammensatte, og det har vært flere tilfeller av langtidssykdom hvor det ikke har vært mulig å tilrettelegge arbeidet.



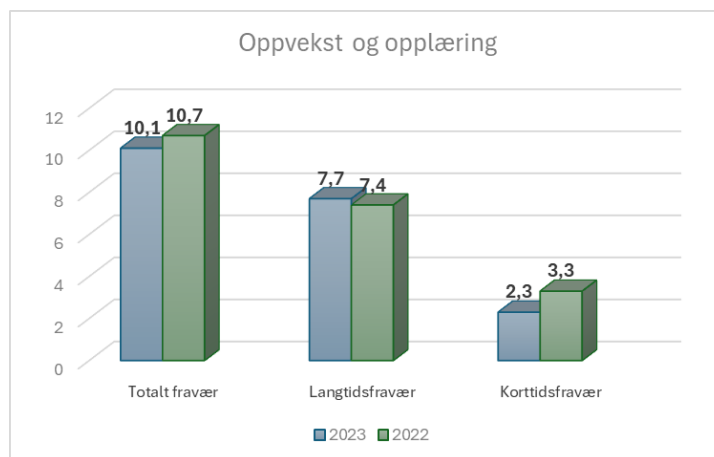
Helse og omsorg

Innen tjenesteområdet helse og omsorg ligger hjemmebaserte tjenester, forebyggende og koordinerende tjenester og heldøgns omsorg. Korttidsfraværet innen helse og omsorg er ikke vesentlig endret sammenlignet med året før, men det har vært en økning i langtidsfraværet på 0,8 %. Det er hjemmebaserte tjenester som har høyest langtidsfravær på rett under 9 % igjennom året, mens heldøgns omsorg ligger i underkant av 8 % og forebyggende og koordinerende tjenester på rett over 7 %.



Oppvekst og opplæring

Innen tjenesteområdet oppvekst og opplæring finner vi skole, barnehage, samt familiens hus og integrering. Korttidsfraværet har samlet sett økt med 1 % mens langtidsfraværet har økt med 0,3 %. Det er barnehagene som har hatt høyest langtidsfraværet gjennom året, tidvis opp mot 14 %. Her så vi en positiv utvikling med nedgang i langtidsfraværet høsten 2023. Skolene har samlet sett et langtidsfravær på i overkant av 6 % i 2023. Det er på nivå med langtidsfraværet vi ser innen skolesektoren ellers i landet.



Familiens hus og integrering har et lavt langtidsfravær på under 4 %

Det jobbes aktivt for å forebygge sykefravær og øke nærværet i kommunen. Barnehager og sykehjem er omfattet av bransjeprogrammet i IA-avtalen, som innebærer prioritert innsats mot sektorer og bransjer med sikte på redusert sykefravær og frafall og forbedring av arbeidsmiljøet.

Det har vært avholdt flere kurs for ledere i løpet av året, f.eks. om digital oppfølgingsplan og tilretteleggingsplikten. HMS-kurs for ledere er også gjennomført. Det foregår ulike typer samarbeid med NAV innen flere tjenesteområder. Kommunen har også en samarbeidsplan med HEMIS (bedriftshelsetjeneste) som kan bistå med ulike tjenester, alt etter behov.

2.6 Internkontroll

Kommunelovens § 25-1 krever at kommunen skal ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Den skal være systematisk og tilpasset størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold.

Kommunedirektøren har hovedansvaret for internkontrollen og setter sammen med lederne retning for arbeidet og sikrer mål- og resultatoppnåelse innenfor eget tjenesteområde ut fra de rammer som er vedtatt av kommunestyret. Det er leders ansvar å etablere og følge opp rutiner og systemer. Dette skal- og vil sikre god og effektiv virksomhetsstyring, internkontroll og faglig forsvarlige tjenester til både brukerne av tjenestene og til innbyggerne. I dette arbeidet inngår ansvaret for å ha fokus på pålitelig rapportering og utvikle en kultur som fremmer gode arbeidsprosesser, læring, forbedring og utvikling.

Fauske kommune har flere overordnede reglement, rutiner og retningslinjer som er styrende for virksomheten. Flere er under utarbeidelse, samtidig som eksisterende reglementer og beskrivelser fortløpende gjennomgås og revideres. Av de viktigste for kommunen, kan nevnes:

- Delegasjonsreglement
- Arbeidsgiverpolitiske retningslinjer og personalregulativer
- Økonomi- og finansreglement (ble vedtatt i første møte i kommunestyre i 2023)
- Innkjøpsstrategi og -reglement
- Eierskapsmelding

Internkontrollen har som formål å gjennomføre en risikobasert kontroll på at det er etablert gode rutiner og arbeidsprosesser på viktige områder, at disse etterleves og at avvik og feil avdekkes og håndteres.

For å sikre internkontroll og måloppnåelse praktiseres bl.a. månedlig rapportering, fra avdelingsledere, enhetsledere, stabsledere/kommunalsjefer, til kommunedirektør. I disse møtene har det blitt rapportert på økonomi, status på oppfølging av tiltakskort og sykefravær.

Sikri Samsvar ble implementert høsten 2023. Det er Fauske kommunes nye skybaserte kvalitets- og styringssystem, og ett av verktøyene som skal bidra til styrket internkontroll og forbedret oversikt. Løsningen har moduler for ulike behov. Modulene er knyttet sammen med gjenbruk og automatisering av data.

Dokumentmodulen er tatt i bruk og her oppbevares overordnede styrende dokumenter og rutinebeskrivelser. Modul for avviks- og forbedringsrapportering er også implementert. Dette er en intuitiv og samtidig avansert avviks- og varslingsløsning som fungerer sømløst mellom mobil og web. Modulene er tilgjengelig for alle ansatte i kommunen.

Statlige tilsyn

Det er gjennomført følgende statlige tilsyn i 2023:

Arbeidstilsynet: stedlig tilsyn – muskel- og skjelettplager og psykiske plager.

Hensikten med tilsynet var å kontrollere at kommunen arbeider systematisk med helse, miljø og sikkerhet, for å forebygge at arbeidstakerne får muskel- og skjelettplager og psykiske plager.

Gjennom tilsynet ble det avdekket 5 forhold som ikke er i samsvar med regelverket. Kommunen har fått frist til 30. april 2024 med å rapportere på tiltak som er gjort for å lukke avvikene.

Statsforvalteren i Nordland: landsomfattende tilsyn etter lov om sosiale tjenester.

Tilsynet ble gjennomført som en del av et landsomfattende tilsyn, initiert av Statens helsetilsyn. Målet var å undersøke hvorvidt kommunen sørger for at Nav-kontorenes ansvar for å ivareta barns behov når familien søker økonomisk stønad, blir utført i samsvar med aktuelle lovkrav. Tilsynet ble utført i perioden 14 - 15. november 2023 og endelig rapport ble levert 14. januar 2024. Det ble ikke avdekket lovbrudd under tilsynet.

Statsforvalteren i Nordland: tilsyn med kommunens ansvar som barnehagemyndighet.

Foreløpig rapport ble levert i februar 2023, mens endelig rapport forelå i mars 2023. Statsforvalteren har avdekket brudd på regelverket knyttet Fauske kommunes praksis for å ivareta krav til utdanning for styrer og pedagogisk leder. Kommunen har fått frist til 23. juni 2024 med å rette praksis.

Statsforvalteren i Nordland: forvaltningskontroll produksjonstilskudd.

Temaet for kontrollen var kommunens saksbehandling og kontroll knyttet til Fauske kommunes forvaltning av produksjons- og avløsertilskudd i jordbruket søknadsomgangen 2022. Statsforvalteren fant ingen avvik i kontrollen.

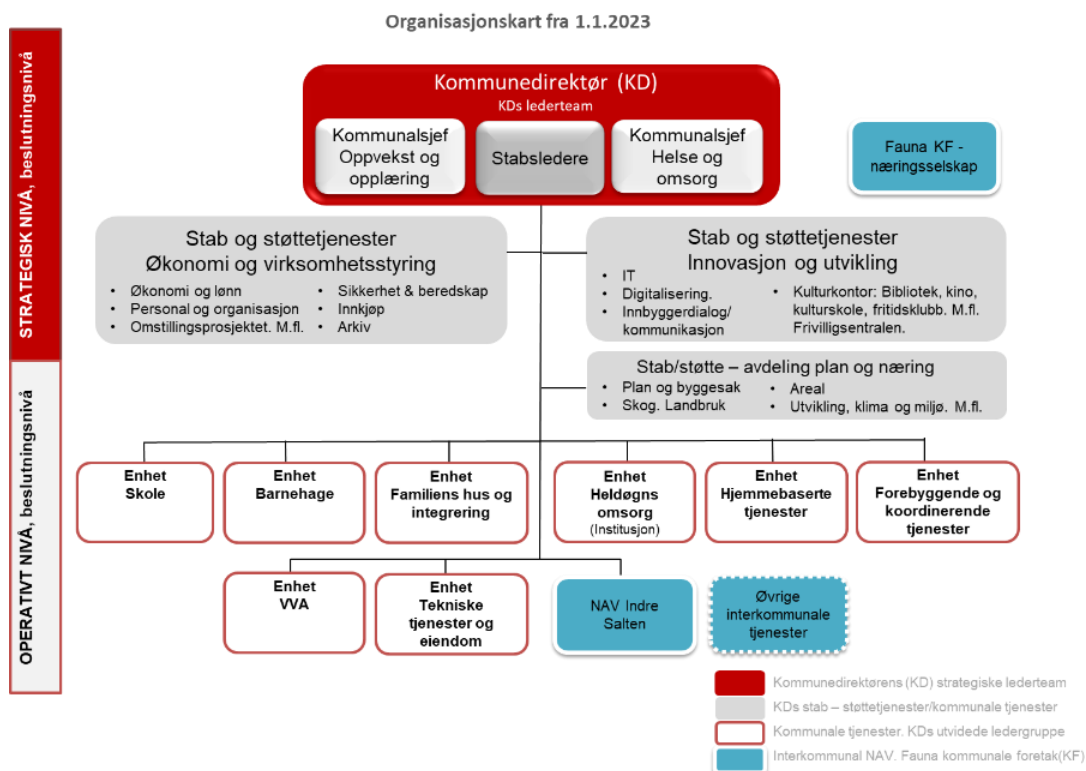
Statsforvalteren i Nordland: tilsyn med drift av idrettsbaner med løst plastholdig materiale.

Statsforvalteren gjennomførte kontroll av kunstgressbaner i Fauske den 21 juni 2023 og endelig rapport forelå 30. juni. Statsforvalteren fant 5 avvik og gav ingen anmerkninger under inspeksjonen. Avvikene knytter seg hovedsakelig til risiko for spredning av fyllmateriale og Fauske kommune har fått frist til 30. juni 2024 på å sende en skriftlig redegjørelse på hvordan avvikene er rettet. Rapporten fra tilsynet ble forelagt kommunestyret 22. februar 2024.

Statens kartverk: matrikkellovtilsyn.

Tilsynet omfattet hvordan kommunen som matrikkelmyndighet gjennomfører sakstypene grensejustering og opprettelse av ny matrikkelenhet. Foreløpig rapport ble levert i april 2023, mens endelig rapport forelå i juli samme år. Kartverket avdekket to avvik knyttet til kommunens saksbehandling på området. Fauske kommune fikk frist til 15. september på å gjøre rede for hvilke tiltak kommunen setter i gang for å lukke hvert enkelt avvik, samt tidspunkt for iverksetting av endring. Tiltaksplan for lukking av avvikene ble godkjent av Kartverket den 11. august 2023 og tilsynet er avsluttet.

3. Kommunens tjenesteområder



Første driftsår med ny organisering

Fra og med 01.01.2023 trådte ny organisering i kraft. Kommunedirektørens ledergruppe ble redusert fra 5 til 2 kommunalsjefstillinger: kommunalsjef for helse og omsorg og kommunalsjef for oppvekst og opplæring. 2 stabslederstillinger ble opprettet: stabsleder for økonomi og virksomhetsstyring og stabsleder for innovasjon og utvikling. IT ble skilt ut fra økonomi og virksomhetsstyring, og kultur ble adskilt fra oppvekst og opplæring. IT og kultur ble lagt under innovasjon og utvikling. Kommunalsjefstillingen for samfunn og kommunale eiendommer ble fjernet, og avdelingen Plan og næring, enhet for Tekniske tjenester og eiendom, samt enhet VVA ble direkte underlagt kommunedirektøren. Enhetslederne for disse tjenestene rapporterer direkte til kommunedirektøren. Kommunalsjefene og stabslederne startet i sine stillinger i januar 2023.

Målsettingen med den nye organiseringen var blant annet å bryte mønster (redusere «siloe») og legge til rette for styrket samhandling på tvers i organisasjonen – til det beste for kommunens innbyggere. Det har vi erfart at man i større grad enn tidligere har klart å få til. Det samhandles godt på tvers og i linje.

Tiltakstabeller

I tjenesteområdenes kapitler vil de vedtatte budsjettiltakene for 2023 presenteres i egne tabeller. Statusfeltets fargekoder i tiltakstabellene vil vise grønt hvor tiltaket er gjennomført etter forutsetningene og som har gitt ønsket effekt. Gult felt viser de tilfeller hvor tiltaket er gjennomført med lavere effekt enn budsjettet eller i tilfeller hvor tiltaket har fått effekt under andre forutsetninger enn forutsatt i det vedtatte tiltakskortet. Røde felt betyr at tiltaket ikke ble gjennomført, og dermed ikke har gitt besparelser.

3.1 Politikk

3.1.1 Årsresultat 2023

| Politikk (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Regnskap 2022 |
|--------------------------------|------------------|---------------------|--------------|------------------|
| Politikk | 9 791 | 8 642 | 1 149 | 8 049 |
| Sum område: Politikk | 9 791 | 8 642 | 1 149 | 8 049 |

Årsresultatet for område Politikk viser et merforbruk på 1,149 mill. kr. sammenlignet med regulert budsjett for 2023. Dette er i all hovedsak knyttet til frikjøp av/godtgjørelse til politikere. Det ble i 2023 utarbeidet et nytt reglement vedrørende godtgjørelse til folkevalgte. Dette ble imidlertid vedtatt i oktober og vil først gi effekt i 2024.

3.1.2 Tiltak i budsjett for 2023

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt 2023 | Status |
|---------------|--|---------------------------|---------------------|--|
| 1979 | Frikjøp og godtgjørelser – reduksjon | - 100 000 | 0 | Nytt reglement knyttet til godtgjørelser vedtatt i oktober 2023. Forventet å gi effekt i 2024. |
| 1962 | Formannskapets disposisjonskonto – midl. Reduksjon | - 130 000 | - 130 000 | Disposisjonskonto er midlertidig redusert med 130 000 |
| | Sum | - 230 000 | -130 000 | |

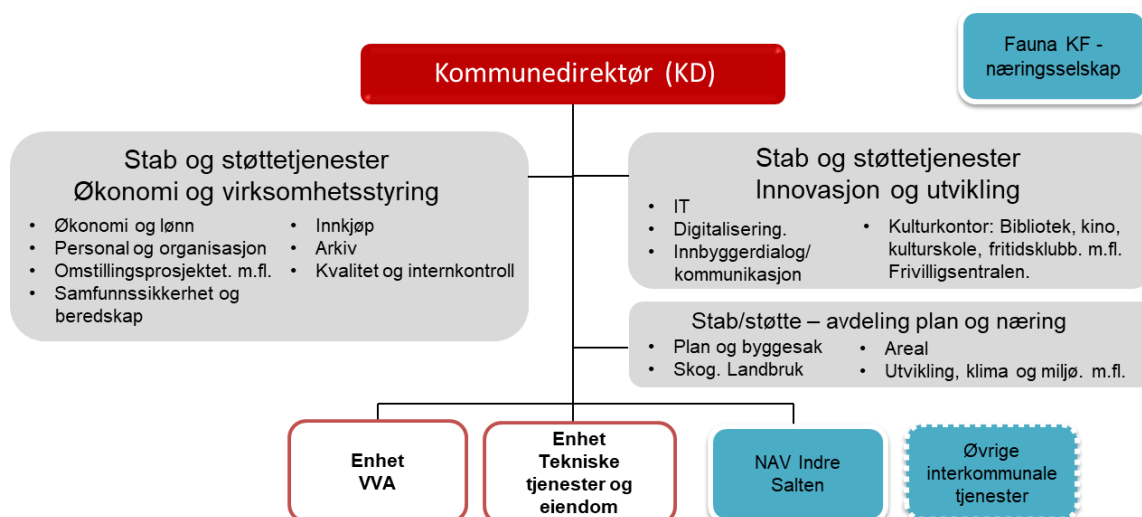
3.2 Kommunedirektøren

3.2.1 Årsresultat for 2023

| Kommunedirektøren (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Regnskap 2022 |
|---|------------------|---------------------|-------------|------------------|
| Kommunedirektøren | 1 768 | 2 132 | -364 | 1 965 |
| Sum område: Kommunedirektøren | 1 768 | 2 132 | -364 | 1 965 |

Årsresultatet for området Kommunedirektøren viser et mindreforbruk på 364 000 kr. sammenlignet med regulert budsjett for 2023. Dette skyldes besparelser fordelt på ulike poster, blant annet reiseutgifter samt kjøp av konsulent- og advokattjenester.

3.3 Stab og støttefunksjoner



Hva har skjedd i 2023 – et utdrag

Det er høyt tempo innenfor stab- og støttefunksjonene hvor daglig drift håndteres parallelt med pågående omstillings-, forbedrings- og utviklingsarbeid.

Gjennom året har det vært fokus på å oppnå økonomisk bærekraft bl.a. gjennom grundige budsjettprosesser, utarbeidelse av nye tiltakskort og opprettelse av handlingsplan til økonomiplanen.

Samtidig med at det har vært fokus på å øke IT-sikkerheten, har flere nye systemer blitt tatt i bruk og det er fortsatt en pågående prosess for å få skiftet ut gamle og til dels utdaterte IT-systemer. Det skal bidra til mer sikker, stabil og effektiv drift.

Blålysbygget ble tatt i bruk høsten 2023, og enhetene VVA og Tekniske tjenester flyttet inn. VVA har hatt flere investeringsprosjekter i 2023, blant annet bygging av nytt og moderne rensesanlegg, som er under ferdigstilling. Plan og næring har merket en betydelig nedgang i aktivitetsnivået i byggeindustrien, noe som påvirker gebyrinntektene. NAV har opplevd en økning i sosialhjelp som følge av dyrtid.

3.3.1 Årsresultat 2023

| Stab og støttefunksjoner (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Regnskap 2022 |
|--|------------------|---------------------|----------------|------------------|
| Økonomi og virksomhetsstyring | 22 723 | 25 970 | -3 247 | 19 937 |
| Innovasjon og utvikling | 19 465 | 17 255 | 2 210 | 16 777 |
| Plan og næring | 2 691 | 5 206 | -2 515 | 5 482 |
| Tekniske tjenester og eiendom | 46 689 | 49 007 | -2 318 | 44 615 |
| Vei og gatelys | 10 500 | 11 439 | -939 | 10 479 |
| Selvkostområder | -13 015 | 1 105 | -14 119 | -2 939 |
| NAV | 26 362 | 26 303 | 58 | 21 637 |
| Sum område: Stab og støttefunksjoner | 115 415 | 136 284 | -20 870 | 115 989 |

Økonomi og virksomhetsstyring

Organisering

Økonomi og virksomhetsstyring leverer fellestjenester på tvers av de øvrige samhandlingsområdene og består av økonomi og lønn, personal og organisasjon, sikkerhet og beredskap, innkjøp, dokumentcenter og omstillingsprosjektet.

Nye ledere og medarbeidere

Leder for omstillingsprosjektet og to kontrollere startet i sine stillinger i 2022, mens stableder for økonomi og virksomhetsstyring og økonomileder var på plass tidlig i 2023. De nye ansatte i økonomi og virksomhetsstyring har variert og utfyllende kompetanse og jobber svært godt sammen. Tjenesteområdet er i sterk utvikling og får stadig bedre kontroll.

Omstillingsprosjektet

Omstillingsarbeidet omfatter det kontinuerlige arbeidet med kommunaløkonomisk bærekraft. Prosjektet er godt forankret i organisasjonen og en naturlig del av den løpende økonomistyringen i kommunen. To prosjektstillinger dekkes via prosjektet; en samfunnsøkonom og en kommunikasjonsrådgiver. Arbeidet har pågått i to år og gitt gode økonomiske resultater.

Omstillingsarbeidet har i hovedsak bestått av tre faser: i starten var det mest fokus på driftstilpasninger/kostnadskontroll, deretter arbeid med langsiktige mål og strategier og det siste året har det vært mest fokus på å jobbe med å videreutvikle kommunens tjenester ved å gå fra tradisjon til innovasjon.

Kommunekompassevalueringen ble, som en del av omstillingsarbeidet, gjennomført våren 2023. Kommunekompasset er et verktøy for strategisk utvikling av den kommunale organisasjonen og for vurdering av kommunens forvaltningspraksis. Det var bred involvering i prosessen og resultatene i rapporten kunne vise til at Fauske kommune ligger litt over gjennomsnittet for alle norske kommuner som er evaluert. Rapporten skal danne grunnlaget for å utarbeide en utviklingsstrategi som skal bidra til å sette retning for det videre omstillingsarbeidet.

Økonomi

Regnskapet for økonomi- og virksomhetsstyring endte opp med et mindreforbruk på ca. 3,2 mill. kr. Ca. 1,2 mill. kr. av dette er knyttet til at arbeidet med retaksering av fritids- og boligeiendom ikke ble startet opp i 2023. Resterende mindreforbruk skyldes besparelser på flere poster.

Gjennom året har det vært fokus på å øke kvaliteten i regnskapet, på regnskapsdokumentasjonen og regnskapsrapporteringen. Videre har det vært fokus på lederstøtte og bedre økonomioppfølging i alle tjenesteområder. Det har vært bred involvering i budsjettprosessen, med formål om å oppnå realisme i budsjettet, og eierskap til både omstillingsarbeidet og egne budsjettområder.

Resultatsikring:

Det er etablert månedlig økonomirapportering til kommunedirektør. Alle virksomhetsområder rapporterer på økonomistatus, status på tiltakskort og sykefraværsoppfølging.

Systemunderstøttelse:

Ny Visma HRM-modul og nye moduler i Framsikt er implementert og tatt i bruk. Dette bidrar til effektivisering, forenkling av arbeidsoppgaver og bedre internkontroll.

Innkjøp

Etter at Fauske kommune gikk ut av Samordnet innkjøp i Norland (SIIN) med Bodø som vertskommune, ble det i januar etablert et samarbeid om innkjøpsløsning mellom Fauske kommune og kommunene Steigen, Sørfold, Gildeskål og Saltdal. Dette er ikke et innkjøpssamarbeid etter kommuneloven, men det er en felles koordinering av konkurranser som kjøres. Innkjøpsansvarlig i Fauske kommune innehar koordineringsrollen. Samarbeidet er i stor grad basert på kjøp av innkjøpsfaglige tjenester hos ekstern leverandør. Kostnadene fordeles mellom de kommuner som deltar i den enkelte anskaffelsen. Samarbeidet er under utvikling, og arbeidet med utredning av fremtidig organisering pågår.

For øvrig, allerede inngåtte SIIN-avtaler vil fortløpende gå ut de påfølgende 4 år.

Samfunnsikkerhet og beredskap

Kommunens Risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS) skal ligge til grunn for kommunens overordnede beredskapsplan.

av eksisterende ROS er gjennomført. Ved årsslutt gjensto ekstern høring. De områder som var omfattet i eksisterende ROS ble vurdert på nytt, og tre nye områder ble tatt inn; pandemi, atomhendelser og sikkerhetspolitiske kriser/krig.

Nytt nettbasert krisehåndteringssystem (RAYVN) ble tatt i bruk etter at det tidligere systemet CIM opphørte. Rayvn-systemet gir enkel og effektiv kommunikasjon og varsling fra én enhetlig plattform.

Innovasjon og utvikling

Årsresultatet for Innovasjon og utvikling viser et merforbruk på 2,2 mill. kr.

På kulturområdet ligger hovedtyngden av merforbruket på et inntektsgap på kinoen i forhold til forventede inntekter. Til tross for at filmen «Sulis 1907» var en suksess med besøksrekord, ble resultatet nesten 0,7 mill. kr. under budsjett. Kultur dekker også idrett og friluftsliv. På dette området hadde man ekstraordinære utgifter til idrettsanlegg som anskaffelse av flere fotballmål og reparasjon av tråkkemaskin. Utgifter til Nordlandsmuseet og avtale om kommunens bruk av SKS Arena er underbudsjettet i forhold til reell prisvekst. Totalt gikk kulturområdet med et merforbruk på 1,7 mill. kr.

Det andre hovedområdet på Innovasjon og utvikling er IT. Også her ble det et merforbruk på til sammen 750 000 kr. Vi ser en økning i bruk av konsulenter. For 2023 ble dette synlig ved konfigurering og migrering til ny brannmur som ga ekstraordinære utgifter på 230 000 kr. I tillegg ser vi økning i konsulentbruk pga. økte krav til sikkerhetsoppdateringer og vedlikehold av infrastruktur, samt innføring av nye moduler i Visma og Samsvar internkontrollsystem på til sammen 250 000 kr.

Fauske kommune opplevde et datainnbrudd i februar 2023. Denne hendelsen utløste behov for ekstern bistand som kom på 175 000 kr. Anskaffelser av diverse IKT-utstyr som f.eks. ved nyansettelser ga et merforbruk på 100 000 kr.

Det endelige resultatet på Innovasjon og utvikling ble noe bedret ved et mindreforbruk på fellesområdet på 290 000 kr.

Plan og næring

Årsresultatet for Plan og næring viser et underforbruk på 2,5 mill. kr. I forbindelse med en tidligere eiendomsrettsak ble kommunen tilkjent dekning av advokatutgifter på 1,3 mill. kr. Hovedtyngden av utgiftene til advokat ble kostnadsført i 2022 og bidrar derfor til mindreforbruk i 2023.

Plan og byggesaksbehandling, kart og oppmåling er en del av den jobben som gjøres i enheten. Disse oppgavene skal være selvkostfinansiert, noe som betyr at det er inntektsgebyrene som skal finansiere arbeidet. Over- eller underskudd føres til selvkostfond. For 2023 overstiger kostnadene for disse to områdene gebyrinntekter med 1,1 mill.kr. Disse midlene hentes fra fond i 2023 og bidrar dermed til mindreforbruket da det ikke var budsjettet med bruk av fond. Det er reduserte inntekter for disse tjenestene. Dette antas å ha sammenheng med økte renter og dyrtid som bidrar til at aktiviteten i byggenæringen er fallende.

Korrigert for dekning av advokatutgifter og bruk av selvkostfond treffer Plan og næring budsjettet. Det jobbes godt i enheten, men enheten er sårbar for reduksjon i gebyrinntektene grunnet lavere aktivitet i byggenæringen.

Tekniske tjenester og eiendom

Samlet årsresultatet for enhet tekniske tjenester og eiendom viser et mindreforbruk på 2,2 mill. kr. Bevisst styring av kostnader og budsjett disiplin bidrar positivt på flere områder. Nærmere forklaringer omtales i egne avsnitt for hver avdeling.

Sykefraværet har vært høyt i enheten i 2023 med en stor andel langtidsfravær. Deler av fraværet har vært alvorlig sykdom, som har vært utfordrende å tilrettelegge for.

Etter omorganiseringen fikk enheten overført nye ansvarsområder. Områdene ble raskt implementert og forvaltes godt i enheten. Enheten har flere ulike fagområder som er fordelt i de tre avdelingene, Vedlikehold, Renhold og Bolig bad og parkering.

Vedlikehold

Vedlikeholdsavdelingen hadde et merforbruk på 1 mill. kr., noe som skyldes flere forhold. Blant annet ble det skiftet ut hovedbelysning i svømmehallen. I tillegg har det vært flere andre reparasjoner og utskiftinger på Fauskebadet det siste året, og det merkes at bygningen har vært i drift i nærmere 15 år. På Helsetunet ble det installert to legionellaanlegg i 2023. Ved Teletunet ble det montert detektorer og nye nødlis da bygget ble tatt i bruk til kulturskole og ved Idrettshallen var varmegjenvinneren dårlig slik at

denne måtte byttes. Ved Sulitjelma skole ble adgangskontrollsystemet byttet ut, og det reinstalleret varmepumpe ved skolen. Samlet er disse kostnadene hovedårsaken til merforbruket.

Renhold

På tross av høye vikarutgifter grunnet høyt sykefravær, har fleksibilitet blant de ansatte bidratt til å holde utgiftene nede. Avdelingen endte med et mindreforbruk på 70 000 kr.

Bolig, bad og parkering

Boligkontoret i kommunen hjelper til med å skaffe bolig til dem som trenger det, videreformidler startlån til enkeltpersoner, og behandler bostøtte. I 2023 har Boligkontoret noe høyere leieinntekter fra kommunale boliger enn budsjettert, samt noe mindre i leiekostnader til eksterne boliger enn budsjettert. Samlet gir dette et mindreforbruk på 0,7 mill. kr.

Offentlig bad i Fauske består av Sulitjelma Bad og Fauskebadet. Begge badene har hatt økt besøk i 2023 noe som bidrar positivt med omtrent 0,5 mill. kr. Ansvarsområdet som tidligere har vært tilknyttet Kultur er nytt for Tekniske tjenester og eiendom. Erfaringen fra første året viser at ulike arrangement trekker mange besøkende og bidrar positivt til inntektene både under, og etter arrangementet.

Parkering klarte ikke å nå budsjetterte inntekter tross økt antall ileggelser i 2023. Likevel endte resultatet med et mindreforbruk på 0,6 mill. kr. Dette skyldes hovedsakelig at det ikke ble behov for å skifte hele betalingsautomater som budsjettert. Det var tilstrekkelig å skifte bare dørene til automatene.

Vei og gatelys

Årsresultatet for enhet VVA innenfor vei og gatelysområdet viser et underforbruk på 0,9 mill. kr.

Tidligere erfaringer viser at vær og føreforholdene i november og desember normalt kan være svært utfordrende og kostnadskrevende. For å holde seg innenfor vedtatt budsjett blir utgiftssiden på slutten av budsjettåret bevisst holdt igjen for å dekke eventuelle uforutsette utgifter, eksempelvis utvasking av veier og hyppig sandstrøing av glatte veier.

Underforbruket skyldes i hovedsak at vær og føreforholdene forløp seg svært gunstig de siste månedene av 2023, samt færre reparasjoner av gatelys enn normalt.

Selvkostområder

Avviket på selvkostområdet skyldes kort forklart manglende budsjetterte inntekter. Kommunale gebyrer for kommende budsjettår beregnes på høsten. Endelige gebyrer for 2023 ble beregnet i september 2022, og ble dessverre ikke hensyntatt i vedtatt budsjett. Dette skyldes at økonomiavdelingen på dette tidspunktet ikke hadde tilstrekkelig med ressurser grunnet stor utskiftning av ledere og øvrig personell. Avviket har beklageligvis ikke blitt budsjettregulert i løpet av 2023. Tabellen under viser avvikene, og forklarer i stor grad det samlede avviket.

| Kommunale gebyrer (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Budsjett 2023 | Avvik | Avvik % |
|---|------------------|------------------|---------------|---------------|
| Vann | 29 249 | 22 989 | 6 260 | 27,2 % |
| Avløp | 19 155 | 13 607 | 5 548 | 40,8 % |
| Slam | 1 083 | 1 057 | 26 | 0,0 % |
| Sum kommunale gebyrer | 49 487 | 37 653 | 11 834 | 31,4 % |

Selvkostområdene oppmåling og byggesak er beskrevet særskilt under enhet Plan og næring.

Nav Indre Salten

Årsresultat for enhet NAV viser at regnskapet går omtrent i balanse. Sammenlignet med 2022 er det en betydelig økning i enhetens forbruk. Hovedsakelig skyldes endringen flere sosialhjelpsutbetalinger. Budsjettet ble regulert etter 1. tertial.

Antall mottakere av sosialhjelp var høyere i 2023 enn i de foregående årene. Økt behov for sosialhjelp har sammenheng med bosetting av flyktninger, men det er også en økning i øvrig befolknings behov for sosialhjelp. Det største regnskapsmessige avviket finner vi i utbetaling av sosialhjelp til personer med mer enn fem års botid. Her ble det utbetalt 930 000 kr. mer enn budsjettet. Imidlertid balanseres dette opp av et lavere forbruk av sosialhjelp til personer med mindre enn fem års botid i Norge og lavere forbruk av kommunens kvalifiseringsprogram. Mottakere av sosialhjelp søkte i hovedsak bistand til dekning av husleie og strøm, samt bistand til livsopphold.

Arbeidsledigheten i Nordland er fortsatt lav. For arbeidssøkere med kompetanse som arbeidsgivere etterspør, var arbeidsmarkedet godt. Selv om det er noe usikkerhet knyttet til videre utvikling, forventes det også gode muligheter for arbeidssøkere i 2024. Arbeidsgiver kan derimot oppleve utfordringer med å finne arbeidstakere med ønsket kompetanse.

Økt rente og levekostnader påvirket i økende grad husholdningenes økonomi i 2023. Flere opplever økonomiske utfordringer og mange opplever en nedgang i realinntekt. Dette rammer særlig utsatte grupper som de med lavinntekt og vanskelige levekår. Barnefamilier, både par og enslige forsørgere, ser ut til å ha vært hardest rammet av utgiftsøkningene. I perioden som kommer må det forventes høyere forbruk av sosialhjelp sammenlignet med tidligere år. Det er også en økning i antallet personer som søker hjelp til økonomisk rådgiving og gjeldsrådgivning.

3.3.2 Tiltak i budsjett 2023

Økonomi og virksomhetsstyring

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt hittil i år | Status |
|------------|---|------------------------|----------------------------|--|
| 1850 | Fauske kommune - Biler - Ny ordning for innkjøp og drift | -200 000 | -100 000 | Innsparing i 2023 er vurdert til ca. 100 000 kr. og ikke 200 000 kr. |
| 1971 | Fauske kommune - Sommerjobb for skoleungdom - Midlertidig reduksjon | -50 000 | -50 000 | Innsparingen er effektivert |
| 1924 | Fauske kommune - Endring anskaffelser - Gjenbruk, ombruk og brukt på områder det er mulig | 0 | 0 | Virkning fra 7/23, ukjent effekt. Økt fokus på tilpasning av innkjøpsrutiner og rutiner for gjenbruk. Innsparingseffekt er ikke anslått. |
| 1890 | Fauske kommune - Fjerne fridag og redusert arbeidstid i romjul for dagtidsansatte | 0 | 0 | Implementert: fridag er fjernet. Effekt er ikke anslått. |
| | Sum | -250 000 | -150 000 | |

Innovasjon og utvikling

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt 2023 | Status |
|------------|---|------------------------|---------------------|--|
| 1895 | Redusert streaming av politiske møter. | - 70 000 | 0 | Tiltaket er ikke iverksatt per d.d. Det er ytret ønske/behov fra folkevalgte om streaming skal være slik det er i dag. |
| 1967 | Fauske kommune - IT - Endret telefonpolicy. | -200 000 | -200 000 | Tiltak gjennomført i budsjett 2023 |
| 1878 | Kultur og idrett - Sjønstå gård - Avvikle tilskudd og innlede | -10 000 | - 10 000 | Tiltak gjennomført i budsjett 2023 |

| | | | | |
|-------------|---|----------------|----------------|---|
| | samarbeid med Nordlandsmuseet. | | | |
| 1904 | Kultur og idrett - Ungdommens hus – omdisponering for å dekke inn leiekostnad til ungdommens hus i sjøgata. | 200 000 | 200 000 | Det er inngått leiekontrakt for Sjøgata 71 med Rognan Eiendom fom. 01.01.23. Årlig leiesum kr 200.000.- 6 mnd oppsigelsestid. |
| 1806 | Kultur og idrett - FK Sprint - Overgang fra driftstilskudd til betaling for faktisk bruk. | 0 | 0 | Tiltaket skal ha effekt fra 01/24 på kr 290 000,- Forhandlinger med FK Sprint er ikke innledet, men er under planlegging |
| | Sum | -80 000 | -10 000 | |

Tiltak 1806

Tiltaket er en videreføring av tiltak til budsjett 2023. Kommunal driftsgaranti til FK Fauske Sprint for SKS Arena ble vedtatt i 2012. Avtalen mellom Fauske kommune og Fauske-Sprint ble inngått i 2014. I budsjetttiltak 1806 til budsjett 2023, ble det foreslått at på grunn av kommunens økonomiske situasjon, skulle tilskuddet reduseres og erstattes med fakturering for faktisk bruk. Alternativt kunne driftstilskuddet avvikles.

Det har vært konstruktive og gode dialogmøter mellom Fauske kommune og FK Sprint v/styret og daglig leder i både 2022 og 2023. Sprint er godt kjent med kommunedirektørens forslag til budsjettinnsparringstiltak og forventninger til reduksjon av driftstilskuddet som følge av avtalens punkt 2.3 som sier at FK gir en årlig driftsgaranti inntil 400 000 kr. + mva. så lenge behovet er til stede.

Dialogen som har vært mellom partene i 2023 tilsier at FK Sprint ikke kan avse driftstilskuddet på nåværende tidspunkt, men ber om å få tiden frem mot 2026 til å komme i posisjon til å gå i reelle forhandling slik at kommunen kan få redusert sine økonomiske forpliktelser overfor klubben.

Kommunedirektøren forventer at en så veldrevet klubb som FK Sprint anerkjenner Fauske kommunes behov for reforhandling av avtalen. Kommunedirektøren foreslår videre at prosessen settes på vent i 2024, men at det legges inn en forventning om at driftstilskuddet reduseres med 100 000 kr. i 2025 og ytterligere 100 000 kr. i 2026. Det vil gi klubben tid og rom til å omstille driften og øke deres inntekter.

Støttefunksjoner

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt 2023 | Status |
|------------|---|------------------------|---------------------|---|
| 1911 | Plan - Folkehelserådgiver - Avvikle stilling | -343 690 | -114 563 | Stillingen er avviklet og folkehelsearbeidet er tatt inn i alle tjenesteområder |
| 1949 | Plan - Matrikkel - Etterregistrering av tiltak | -50 000 | - 30 000 | Pågår: For plan/næring har man fått inn kr. 30 000 ekstra. Effekten av tiltaket er nok så langt maksimert. |
| 1836 | Plan - Samfunnsplanlegger - 50% stilling holdes vakant | -297 818 | -173 727 | Gjennomført pr. juli |
| 1838 | Eiendom - Valnesfjord - Renhold - Ny ressursfordeling | -219 750 | -146 500 | Innført |
| 1839 | Eiendom - Sentrumsparkering - Nye alternativer – Periodekort | -50 000 | -16 667 | Tiltaket er innført, men det er ikke mulig å rapportere på økonomi ennå. Det jobbes videre med å få digital løsning på periodekort. Det medfører en kostnad som vil bli regulert i betalingsregulativet |
| 1841 | Eiendom - Beplantning – Redusering | -150 000 | - 100 000 | Gjennomføres |
| 1975 | Eiendom - Sentrumsparkering - Utvidelse Fauske idrettshall | -30 000 | 0 | Dette tiltaket ble omgjort ved vedtak i kommunestyret desember 2023 |
| 1984 | Eiendom - Drift/vedlikehold - Reduserte driftskostnader ved kjøp av elektrisk varebil | -15 000 | -10 000 | Bil er anskaffet. |
| 1960 | Tekniske tjenester - Sivilforsvaret - Oppsigelse av leieforhold | 0 | 0 | Besparelsen ifm leieforholdet vil gå med til kostnader i drift for blålysbygget fra juni. |
| 1884 | Fauske kommune - Administrative tjenester - Samlokalisering | -50 000 | -40 000 | Tiltak er gjennomført. Besparelsen blir dobbelt opp. I 2023 gikk det |

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt 2023 | Status |
|------------|---|------------------------|---------------------|---|
| | | | | kostnader ifm oppsett av lettvegger i adm.bygget. |
| 1939 | VVA - Kommunale grusveier - Redusert støvdempende tiltak | -288 000 | -288 000 | Tiltaket fullført |
| 1945 | VVA - Kommunale veier - Redusert feiing av strøsand | -50 000 | -50 000 | Tiltaket er fullført |
| 1946 | VVA - Kommunale veier - Gatelys - Redusert drift og vedlikehold | -129 000 | -129 000 | Tiltaket er iverksatt. Pga. tiltaket er fordelt på 12 måneder vil tiltaket ikke få full effekt før ved utgangen av 2023 |
| 1835 | VVA - Lager - Leieavtale sies opp | -33 000 | -33 000 | Tiltaket er fullført |
| | Sum | -1 706 258 | -1 131 457 | |

Tiltak 1975

Eiendom - Sentrumparkering - Utvidelse Fauske idrettshall. Vedtak om innføring av parkeringsavgift ved Fauske idrettshall vil ikke bli iverksatt da kommunestyret i desember 2023 besluttet at tiltaket ikke skulle gjennomføres.

Nav Indre Salten

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt 2023 | Status |
|------------|--|------------------------|---------------------|------------------------|
| 1862 | NAV - Vertskommunesamarbeid - Kompensasjon for skjev bemanningsnorm | -100 000 | -137 800 | Tiltaket er iverksatt. |
| 1861 | NAV - Vertskommunesamarbeid - Korrigert medfinansiering deltakerkommuner | -134 000 | -81 400 | Tiltaket er iverksatt. |

| | | | | |
|-------------|---|-----------------|-----------------|--|
| 1847 | NAV - Siso Vekst - Redusert nivå på medfinansiering | -240 000 | 0 | Ble ikke innført i 2023 da avtalen regulerte oppsigelsestid. Innføres fra 2024. |
| | Sum | -474 000 | -219 200 | |

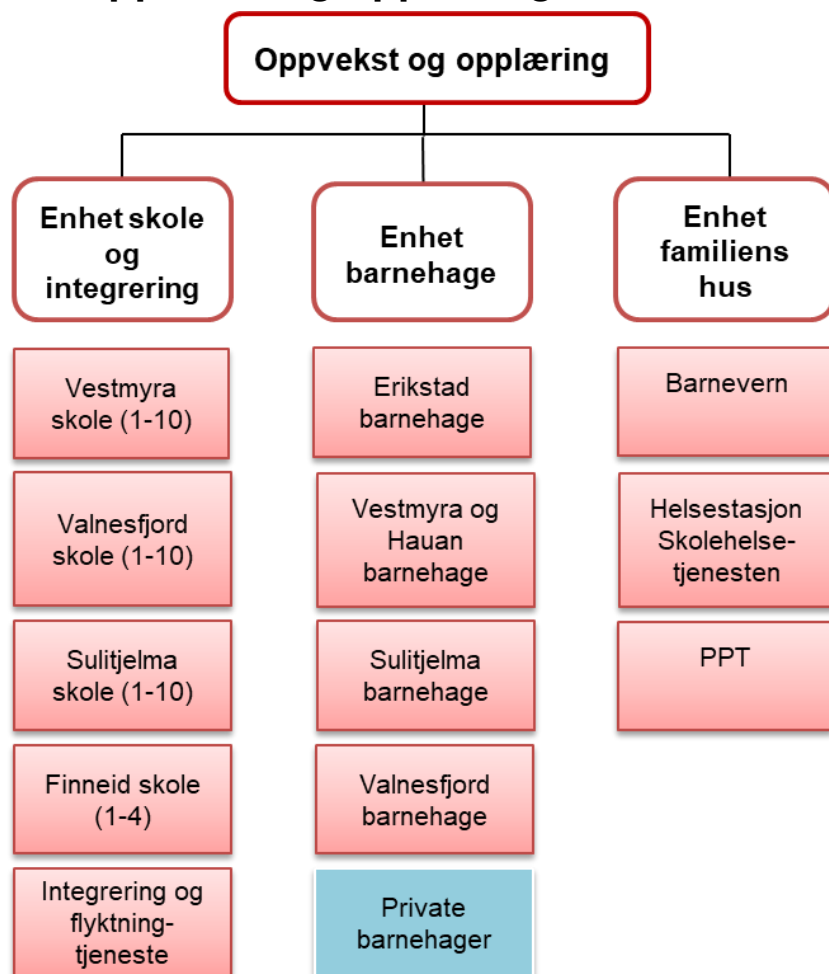
3.3.3 utfordringer for driften av tjenesteområdet i 2023

Det manglet ledere og nøkkelpersonell i sentrale posisjoner i store deler av 2022. Den ekstraordinære situasjonen førte til at overlapp mellom nye og gamle ledere ikke fant sted. Det resulterte også i et etterslep av oppgaver som måtte prioriteres av nytt personell. Dette gjaldt vesentlige arbeidsoppgaver som ble liggende i påvente av nye ledere, herunder oppgaver som må utføres for at kommunen skal overholde gjeldende lov og avtaleverk. Derfor har det i 2023 vært behov for noe ekstern bistand for å ta unna det arbeidet som hastet mest, samtidig som nye ledere gjorde seg kjent i organisasjonen. Blant annet gjaldt det innleid bistand til arbeid med finans- og økonomireglement.

En felles utfordring for flere av enhetene er at sentrale IT-systemer er gamle og til dels utdaterte. Dette påvirker daglig drift i form av treghet og nedetid på systemer som igjen bidrar til ineffektivitet i organisasjonen. Det gir også utfordringer i form av dårlige sikkerhet. Det jobbes kontinuerlig for å opprettholde et tilfredsstillende sikkerhetsnivå og sentrale systemer som regnskapssystemet og sak- og arkivsystemet er planlagt oppgradert, eventuelt skiftet ut.

I følge planen skulle arbeidet med omtaksering av alle eiendommer i kommunen med tanke på nye satser for eiendomsskatt vært startet i 2023. Det har imidlertid vist seg svært utfordrende å få ansatt prosjektleder med riktig kompetanse til å styre arbeidet og prosessen er derfor forsinket.

3.4 Oppvekst og opplæring



3.4.1 Hva har skjedd i 2023 – et utdrag

Krigen i Ukraina og den økende flyktningestrømmen har i stor grad påvirket tjenesteområdet. I tillegg til økt bosetting av flyktninger, ble det opprettet tre asylmottak med til sammen 465 mottaksplasser i løpet av sommeren 2023. Medarbeidere innen tjenesteområdet oppvekst og opplæring har strukket seg langt for å imøtekomme de nye rammebetingelsene og behovene som meldte seg i tjenestene. Det har medført at andre viktige oppgaver har måttet nedprioriteres. Dette, sammen med høyt sykefravær og utfordringer med å få tak i kvalifisert personell, har gjort at den totale driftssituasjonen gjennom året ble krevende.

Laget rundt barnet

Det har gjennom året vært stort fokus på videre implementering av samhandlingsmodellen «Laget rundt barnet». Gode rutiner på systemarbeid, være tettere på og komme tidligere inn gjør at færre barn og elever har behov for å henvises til PP-tjenesten. Det systematiske arbeidet innenfor de tre hovedområdene folkehelse, foreldrestøtte og tidlig innsats bidrar til å øke den tverrfaglige samhandlingen og kvaliteten på tjenestetilbudet. Et nært samarbeid mellom alle tjenestene i samhandlingsområdet er avgjørende for å lykkes.

Vertskommuneavtale PPT

Ny vertskommuneavtale om PP-tjenester med Sørfold kommune ble inngått høsten 2022 og trådte i kraft 01.01.23.

Barnevern

1.januar 2023 trådte ny barnevernslov i kraft. Hovedmålet med den nye loven var å øke rettssikkerheten for familiene som mottar hjelp fra barnevernet, og gi enda flere barn en trygg oppvekst. Den nye loven inneholder også blant annet mål om moderniseringer i lys av samfunnsendringer (nye familiemønster og et flerkulturelt Norge) og enklere språk og struktur.

Det kan til tider være utfordrende å jobbe i barnevernstjenesten. Eksponering i sosiale media er en del av det barnevernsansatte kan oppleve. Barneverntjenesten i Fauske har i store deler av 2023 stått overfor en ny type eksponering i sosiale medier som har vært belastende.

Tiltak mot skolefravær

Høsten 2023 ble det kjørt en pilot på 100% stilling som barne- og ungdomslos ved Vestmyra skole. Tiltaket ble rettet mot et utvalg av elever med bekymringsfullt fravær. I løpet av tiltakets første måneder var det gode resultater å vise til. For elevene som har fått bistand fra barne- og ungdomslos, var nærværet for vår 2023 sammenlignet med nærværet høst 2023 i gjennomsnitt steget fra 6 % til 56 %.

Verdensdagen for psykisk helse

Verdensdagen for psykisk helse er en nasjonal befolkningskampanje som markeres hvert år i oktober. Tema i 2023 var "Vi trenger å høre til. #lagplass". I tillegg til ulike aktiviteter rundt temaet i skolene og barnehagene arrangerte Familiens hus foredrag med Samuel Massie og bestefar for en fullsatt kinosal. Arrangementet var gratis og åpent for alle takket være sponsormidler og gaver. Foredraget ble også holdt for de eldste skoleelevene i kommunen. Markeringen er et viktig bidrag for å øke kunnskap, forståelse og åpenhet om hva som styrker og svekker den psykiske helsen, og mobilisere til tiltak for den psykiske folkehelsen.

Flyktnings situasjonen

Integreringsavdelingen har hatt et år med store omveltninger og vekst i omfanget av de som skal ha tjenester. 41 flyktninger ble bosatt samtidig som det ble etablert tre flyktningmottak i kommunen. Dette har medført stor vekst i antall elever, samt opprettelse av mottaksskole 1-10, og skoletilbud for enslige mindreårige flyktninger. Det er i løpet av året tilsatt pedagoger i 480 prosent stilling for å håndtere undervisning av flyktninger. For å få plass til mottaksskolen har flyktningkontoret midlertidig flyttet til administrasjonsbygget. I tillegg er det gjort store omrokkeringer innad i bygget for å frigjøre plass til undervisning.

3.4.2 Årsresultat 2023

| Oppvekst og opplæring <i>(Tall i hele 1000)</i> | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Regnskap 2022 |
|---|--------------------------------|-----------------------------------|---------------|--------------------------------|
| Oppvekst og opplæring felles | 1 164 | 4 884 | -3 720 | 686 |
| Skole og integrering | 122 202 | 125 968 | -3 767 | 117 522 |
| Barnehage | 68 574 | 72 354 | -3 780 | 69 834 |
| Familiens hus | 44 568 | 41 943 | 2 625 | 38 927 |
| Sum område: Oppvekst og opplæring | 236 507 | 245 149 | -8 642 | 226 969 |

Oppvekst og opplæring felles

Avviket på oppvekst og opplæring felles skyldes at det i budsjettet for 2023 ble satt av en post til utgifter i forbindelse med økt bosetning av flyktninger. Utgiftene har påløpt og er spredt både på de øvrige enhetene innenfor området oppvekst og opplæring og andre tjenesteområder i kommunen.

Skole og integrering

Skole og integrering har et samlet mindreforbruk på 3,7 mill. kr. Integreringsavdelingen har et mindreforbruk på 4,98 mill. kr. Skole har et overforbruk på 1,2 mill. kr.

Mangel på fagutdannede vikarer har dekket over det som ellers ville vært et større merforbruk i skole.

Siden integreringsavdelingen står for kvalifiseringen av voksne med språkopplæring og praksis, har man i realiteten hatt «gratis arbeidskraft». Deltakere på introduksjonsprogram har hatt praksis som assistenter i mottaksskolen, dermed har man ikke hatt lønnsutgifter på det området.

Oppholdsbetaling i SFO er 1,24 mill. kr. lavere enn budsjettet. Kommunen får i rammetilskuddet kompensert for tapte inntekter for 12 timer gratis SFO i 1. og 2. klasse.

Barnehage

Enhet barnehage har et mindreforbruk på 3,7 mill. kr. Dette dreier seg i hovedsak om mindre tilskudd til private barnehager, noe som skyldes at det er flere barn i kommunale barnehager og færre barn i private barnehager. I tillegg er det gjort kostnadsreducerende tiltak i kommunale barnehager, som i sin tur fører til lavere tilskuddssats til private barnehager.

Sulitjelma barnehage ble i august bygget om for å kunne ta inn flere barn. Det er derfor et lite overforbruk på lønn på grunn av økt barnetall i Sulitjelma. Samlet er det et mindreforbruk på lønnsmidler for barnehagene. Flere ansatte har gått av med pensjon i 2023. De er erstattet med nyutdannede pedagoger og fagarbeidere med lavere lønn. Dette medfører også lavere sosiale kostnader.

Familiens hus

Familiens hus har et samlet merforbruk på 2,6 mill. kr. fordelt på; PPT, barneverntjeneste og helsestasjon- og skolehelsetjenesten. Barneverntjenesten hadde et merforbruk på 3,67 mill. kr. Avviket skyldes økte utgifter i forbindelse med barnevernsplasseringer i spesialiserte fosterhjem og institusjon, samt andre utgifter knyttet til dette.

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten hadde et mindreforbruk på 1,1 mill. kr. som i stor grad skyldes vakanse i stillinger og høyere inntekter fra staten enn budsjettet.

3.4.3 Tiltak i budsjett 2023

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt 2023 | Status |
|------------|--|------------------------|---------------------|---|
| 1854 | Oppvekst - Skole - Overgang til Chrome OS Flex operativsystem | -196 000 | -130 666 | Chromebook er kjøpt inn, og tatt i bruk. I løpet av våren kjøpes det inn flere Chromebook med midler fra investeringsbudsjett. |
| 1855 | Familiens hus - Redusere aktivitetsnivå med 0,2 årsverk | -115 965 | -77 310 | Gjennomført fra 01.01.23 |
| 1864 | Oppvekst - Barnehage - Ass. styrer - Reduksjon 0,1 årsverk | -31 971 | -2 664 | Iverksettes fra 01.08.23 prosess er gjennomført |
| 1882 | Oppvekst - Barnehage - Kostnadsreducerende tiltak | -742 575 | -495 050 | Iverksatt |
| 1889 | Oppvekst - Skole - Leirskole - Redusert antall overnattinger | -78 000 | -52 000 | Iverksatt |
| 1892 | Oppvekst - Skole - Mellomtrinnet - Innkjøp Chromebook | -29 100 | 0 | Pr. i dag ikke midler til innkjøp Chromebook |
| 1920 | Oppvekst - Skole - Effektivisering IT-drift | -89 000 | -29 666 | Lightspeed lisenser avsluttet. Kjøpt nye med virkning fra 01.05.23 |
| 1936 | Familiens hus - Opprydding/kvalitetssikring av budsjettposter | -599 450 | -399 633 | Iverksatt |
| 1952 | Oppvekst - SFO - Redusere antall stillinger på skolefrie dager | -233 000 | 0 | Ikke gjennomført, gratis kjernetid i SFO for 1 og 2 trinn medføre flere i SFO |
| 1953 | Oppvekst - Skole - Opprydding/kvalitetssikring av budsjettposter | -1 762 000 | -1 174 666 | Iverksatt |
| 1956 | Oppvekst - Barnehage - Opprydding/kvalitetssikring av budsjettposter | -696 300 | -464 200 | Iverksatt |
| 1957 | Oppvekst - Skole - Redusere antall ansatte | -797 000 | -66 416 | Dette vil ha virkning fra 01.08.23, prosess er gjennomført |

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt 2023 | Status |
|------------|---|------------------------|---------------------|------------------------|
| 1959 | Oppvekst - Barnehage - Kursmidler - Reduksjon i 2023 | -74 000 | -6 166 | Iverksettes fra august |
| 1860 | Oppvekst - Barnehage - Spesialpedagogisk tilbud - Ny organisering | 0 | 0 | |
| | Sum | -5 444 361 | -2 898 437 | |

Tiltak 1892

Det har ikke vært tilgjengelige økonomiske midler for innkjøp av Chromebook til hele mellomtrinnet. I dag har 7. trinn elevene Chromebook.

3.4.4 utfordringer for driften av tjenesteområdet i 2023

Rekruttere og beholde

I hele oppvekstfeltet oppleves det store rekrutteringsutfordringer, og ved utlysning av ledige stillinger er det få eller ingen kvalifiserte søkere. I skole og barnehage ansettes det gjerne midlertidig ufaglært personell. I Familiens hus har det i alle avdelingene stått stillinger vakant. Dette medfører skyving på oppgaver og det påvirker tjenesteytelsen negativt. Skolehelsetjenesten har gjennom høsten vært svært redusert. Det kan også se ut til at ansatte søker seg til nye stillinger i større grad enn tidligere.

Høyt sykefravær

Det samlede sykefraværet i samhandlingsområdet har vært høyt og belastende for tjenestene, særlig i enhetene barnehage og skole. Høyt sykefravær har ført til manglende kontinuitet og forutsigbarhet for flere klasser og avdelinger. I tillegg har det vært vanskelig å skaffe nok vikarer. Dette fører til stor slitasje på gjenværende personell. I 2023 ble barnehagene med i IA-bransjeprogram for barnehage. Bransjeprogrammet gir barnehagene metoder og verktøy for å jobbe langsiktig og systematisk med arbeidsmiljøet. Målet er å få ned sykefraværet og forebygge frafall i barnehagesektoren.

Flyktnings situasjonen

Flyktnings situasjonen med økt bosetting og 3 nye mottak i kommunene har medført et betydelig press på tjenestene, spesielt i skole og integrering og i helsestasjon- og skolehelsetjenesten.

Flyktningshelsetjenesten ble styrket med økt bemanning, men da disse ikke tiltrådte før senhøsten og ved årsskiftet, har situasjonen vært utfordrende. Det har vært nødvendig med noe omdisponering av personell i helsestasjon og skolehelsetjenesten for å dekke opp for de mest presserende oppgavene i flyktningshelsetjenesten. Det har igjen medført en redusert kapasitet i en allerede presset tjeneste. Det ses en økt slitasje på ansatte. Det har vært krevende å etablere grunnskole for flyktninger. Kommunen har i utgangspunktet mangel på kvalifiserte lærere, og det tok tid å skaffe personell som kunne ta seg av undervisningen.

Atferdsutfordringer i barnehage og skole og økende skolefravær

Man ser økende atferdsutfordringer og språkproblematikk i barnehagene. Barnehagene jobber forebyggende og prøver å være tett på. Med lang åpningstid, sett i forhold til ressursene som barnehagene har i dag, oppleves dette som utfordrende. Også i skolene vises økende grad av atferdsutfordringer og skolefravær helt ned på småskoletrinnet. Utfordringen fører til at lærere ikke får gjennomført undervisning som tiltenkt, noe som går ut over hele elevgrupper. Atferdsutfordringer påvirker elevenes rett til et trygt og godt skolemiljø, og et godt arbeidsmiljø for ansatte. I Familiens hus registreres en økning i henvendelser fra foreldre som ønsker bistand. Flere foreldre og ungdom søker hjelp for egen psykisk helse. Skolehelsetjenesten har mange henvendelser fra elever som tar kontakt og forteller om mobbing. Håndtering av disse utfordringene er ressurskrevende for hele samhandlingsområdet. Det oppleves ikke at tjenestene har nok tilgjengelige ressurser for å håndtere disse utfordringene.

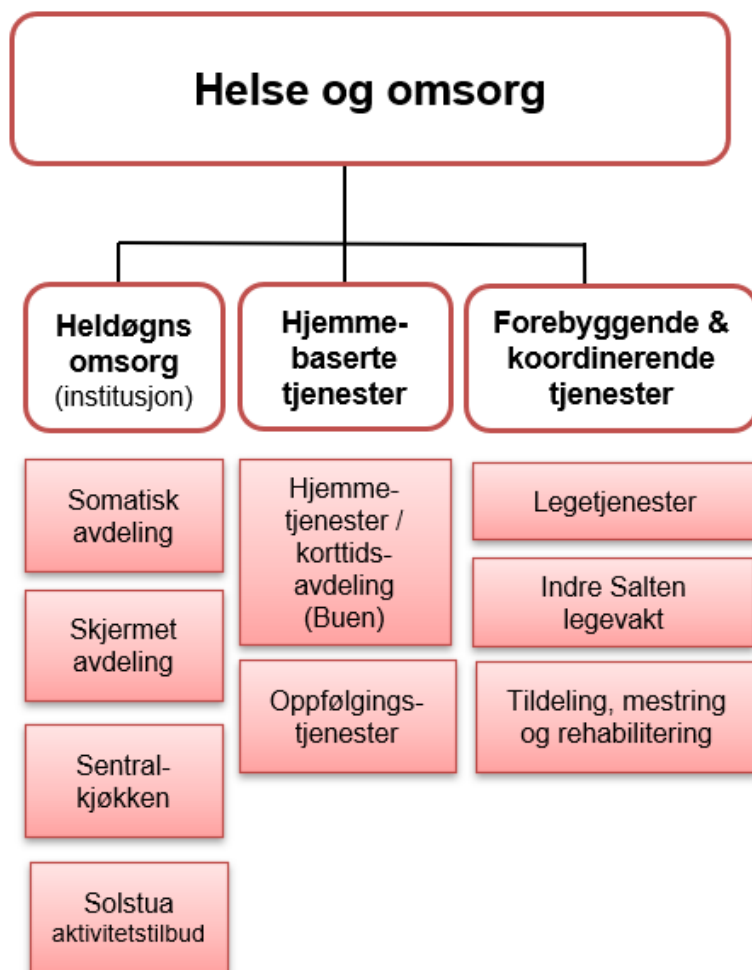
Rekruttering av besøkshjem, beredskapshjem og fosterhjem

Barneverntjenesten opplever arbeidet med rekruttering av potensielle besøkshjem, beredskapshjem og fosterhjem som utfordrende. Rekrutteringsarbeidet er både tids- og ressurskrevende. Dette medfører at barn som er i behov av besøkshjem, ikke får det. Mangelen på lokale fosterhjem gjør at kommunens barn flytter til andre kommuner langt unna sitt vante miljø, samt at de også kan bli boende lenge i midlertidig beredskapshjem.

Gamle og lite funksjonelle datasystem

I dag bruker lederne mye tid til merkantile oppgaver, delvis på grunn av lite funksjonelle datasystem. Det blir for liten tid til å drive faglig utviklingsarbeid og oppfølging av ansatte. Alle avdelinger i Familiens hus og integrering har gamle og lite funksjonelle fagsystem. Dette er krevende ut fra et økonomisk og faglig perspektiv.

3.5 Helse og omsorg



3.5.1 Hva har skjedd i 2023 - et utdrag

Nye ledere

I januar 2023 startet ny kommunalsjef for samhandlingsområdet Helse og omsorg. Det har medført at man har fått ferdigstilt mange av sakene som man har sett seg nødt til å nedprioritere siste halvdel av 2022.

Hjemmebaserte tjenester har vært uten fast enhetsleder siden juni 2022 og ansvaret for avdelingene har vært delt mellom de to andre enhetslederne frem til september 2023. Da var ny enhetsleder for hjemmebaserte tjenester på plass.

Ny kommunedelplan

Ny kommunedelplan for Helse, omsorg og velferd ble prioritert ferdigstilt første halvdel av 2023. Det ble gjennomført en bred involvering av ansatte og innbyggere i Fauske kommune ved å avholde innbyggermøter i Sulitjelma, Valnesfjord og Fauske. I planen har man valgt å vektlegge eldrereformen Leve hele livet som en rød tråd.

Ferieavvikling 2023

Sommerferieavviklingen i 2023 var utfordrende både for ledere og medarbeidere. Det er gjennomgående vanskelig å få tak i vikarer både de med helsefaglig utdanning og assistenter. Det har derfor oppstått et høyt forbruk av eget personell som har gitt seg utslag i økt bruk av overtid. Legetjenesten, hjemmetjenesten og Buen korttidsavdeling så seg nødt til å leie inn fra byrå for å få avviklet lovpålagt ferie. Hjemmetjenesten er den mest utfordrende avdelingen i så henseende, da man må ha ett viss omfang av fagpersoner for å få driften til å gå rundt på en faglig forsvarlig måte. Det tåles en svært liten grad av ufaglært arbeidskraft i denne tjenesten. Det gjelder også for Buen korttidsavdeling, som håndterer innbyggere som i mange tilfeller skulle vært innlagt på sykehus.

Endring i antall overliggerdøgn

Fauske kommune har hatt 631 overliggerdøgn ved Nordlandssykehuset HF i 2023, mot 172 overliggerdøgn i 2022. Man ser en drastisk endring i løpet av kort tid. Årsakene er mange og sammensatte. Det har i 2023 blitt jobbet med å se på alternative løsninger for å bedre pasientflyten i kommunen, og å unngå belastningen med overliggerdøgn.

Budsjettoppfølging

Tjenesteområdet har også i 2023 hatt stort fokus på å arbeide med sykefravær og månedlig regnskapsoppfølging i henhold til budsjett. Budsjettoppfølging har vært et tett samarbeid mellom controller, avdelingsledere, enhetsledere og kommunalsjef.

Årsturnus

Turnustjenestene har igangsatt årsturnus fra november 2023 med unntak av to avdelinger som planlegges igangsatt i 2024.

Et av målene med årsturnus er gjensidig forutsigbarhet gjennom året for arbeidsgiver og arbeidstakere. Avtalen skal føre til at bemannings- og arbeidstidsplanleggingen skjer på en optimal måte, samtidig som hensynet til de ansatte blir ivaretatt innenfor rammene av gjeldene lov- og avtaleverk. Årsturnusen er en langsiktig metode for bemanningsplanlegging, der behandling, aktiviteter og arbeidsoppgaver i en arbeidsplanperiode blir styrende for fordelingen av kompetanse og ressurser.

Bruk av dobbeltrom

På bakgrunn av kapasitetsutfordringer og overliggerdøgn på Nordlandssykehuset HF har man ved enkelte anledninger tatt i bruk dobbeltrom ved Helsetunet1 for å ivareta pasientflyten. Det skjer unntaksvis. For hvert enkelt tilfelle blir det gjort en grundig vurdering med tanke på at dobbeltrom skal være frivillig. Fra februar til mai var det 2 pasienter på ett dobbeltrom, i september var det 3 dobbeltrom, og oktober og november var det 2 dobbeltrom i bruk.

3.5.2 Årsresultat 2023

| Helse og omsorg (Tall i hele 1000) | Regnskap 2023 | Reg. budsj. 2023 | Avvik | Regnskap 2022 |
|---|------------------|---------------------|---------------|------------------|
| Helse og omsorg felles | 6 363 | 6 913 | -550 | 6 225 |
| Hjemmebaserte tjenester | 113 519 | 116 876 | -3 357 | 109 896 |
| Forebyggende og koordinerende tjenester | 53 316 | 52 494 | 822 | 48 296 |
| Heldøgns omsorg | 75 000 | 75 959 | -959 | 73 454 |
| Sum område: Helse og omsorg | 248 199 | 252 243 | -4 044 | 237 871 |

Heldøgns omsorg

Enheten har driftet godt og er godt balansert mellom budsjett og regnskap. Resultatet er oppnådd med månedlig gjennomgang av regnskap sett opp mot budsjett.

Hjemmebaserte tjenester

Enheten har hatt tett økonomioppfølging gjennom året. Det har vært flere stillinger i enheten som det ikke har lyktes å rekruttere ønsket kompetanse til. Effekten av dette er todelt; det gir både en reduksjon på driftsmessige budsjettposter parallelt med et betydelig merforbruk knyttet til innleie og vikarbyrå. Uforutsette utgifter til enhetens bilpark nevnes også særskilt. Med premieavviket innbakt viser regnskapet likevel et mindreforbruk.

Forebyggende og koordinerende tjenester

Enheten har i 2023 et merforbruk på 822 000 kr. Dette har en sammenheng med drift av legetjenesten, både kommunale og næringsdrivende kontor har hatt behov for vikarer. Det er spesialisering, foreldrepermisjon og langtids-sykdom som årsaker til innleie av legevikar fra byrå. Ut over legetjenesten driftes avdelingene godt og man har månedlige gjennomgang av regnskap sett opp mot budsjett.

3.5.3 Tiltak i budsjett 2023

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt 2023 | Status |
|------------|---|------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| 1887 | Omsorg - Hjemmetjenesten - Effektivisering vikarbruk, IT-drift og transport | -2 800 000 | -1 799 996 | Tiltak gjennomført i budsjett 2023 |
| 1901 | Helse - Oppfølgingstjenesten - Utfasing av tjenestebil | -35 000 | -35 002 | Tiltak gjennomført i budsjett 2023 |
| 1902 | Omsorg - Hjemmetjenesten - Ny vurdering av behov for fagutvikler | -755 369 | -755 364 | Tiltak gjennomført i budsjett 2023 |

| Tiltak nr. | Tiltak | Innsparingskrav i 2023 | Anslått effekt 2023 | Status |
|------------|--|------------------------|---------------------|---|
| 1903 | Omsorg - Fellestjenester - Ny vurdering av behov for kvalitetsrådgiver | -691 535 | -691 536 | To ansatte har i all hovedsak overtatt arbeidsoppgavene som lå til stillingen. Vurdering blir foretatt. |
| 1934 | Omsorg - Hjemmetjenesten - Avvikle 50% fast stilling dagtid | -308 531 | -243 385 | Tiltaket ble iverksatt 20.03.2023 |
| 1935 | Omsorg - Hjemmehjelp - Effektivisering av vikarbruk | -166 000 | -165 996 | Tiltak gjennomført i budsjett 2023 |
| 1951 | Omsorg - Institusjon vederlag - Endret beregningsgrunnlag ved fradrag for egen bolig | -240 000 | -270 000 | Snitt-beregning gjennom året |
| 1958 | Helse og omsorg - Opprydding/kvalitetssikring av budsjettposter | -1 900 000 | -1 899 996 | Tiltaket er gjennomført ihht budsjett 2023 |
| | SUM | -6 896 435 | -5 861 275 | |

Tiltak 1951

Man har ikke klart å få fram en eksakt økonomisk effekt av dette tiltaket. Det har imidlertid vært en inntektsøkning da det ikke har blitt gitt fradrag for egen bolig. I 2023 har det blitt vedtatt langtidsplass og beregnet vederlag for 30 personer. Det beregnes et gjennomsnittlig fradrag på kr. 3000 og pasienten bor på institusjon i tre måneder får man få en besparelse på kr. 270 000.

Tiltak 1934

Tiltaket kom først i gang to og en halv måned senere enn først beregnet, derav lavere effekt enn budsjettet.

3.5.4 Utfordringer for driften av tjenesteområdet i 2023

Beholde og rekruttere

På landsbasis er det svært utfordrende å rekruttere helsepersonell spesielt inn i turnustjenestene. Det er få eller ingen søkere på stillingene som lyses ut i helse og omsorg. Like viktig som å rekruttere er det å beholde medarbeidere. Det er utfordrende når nabokommunene kan friste med store summer ved signering av arbeidsavtale og høyere ansiennitet fra dag 1. Det gjør seg utslag i at det blir stor gjennomstrømning av personell mellom kommunene.

Sykefravær

Nasjonalt ligger helse- og omsorgssektoren høyt på sykefraværstatistikkene. Det ansees derfor naturlig at det til enhver tid vil være flere som er langtidssykemeldt og også i Fauske kommune har over tid hatt høyt sykefravær. Sammen med liten tilgang til helsepersonell, har det skapt utfordringer å få dekket bemanningsbehovet.

Det er derfor et viktig å sikre at vi har personell som kan være på jobb, både for de ansatte som har helseutfordringer, men også for de ansatte som står i arbeidet når det er høyt sykefravær.

Overliggerdøgn

I 2023 har man hatt en markant økning i overliggerdøgn ved Nordlandshuset HF. Det er et sammensatt bilde som tegner seg når man ser på årsaker for denne økningen. En av årsakene er en mulig post covid effekt hvor mange har utsatt sine legebeseøk, og som en konsekvens av dette har fallert ytterligere. En annen årsak er den varslede demografiendringen som nå gjør seg gjeldende med flere syke eldre med sammensatt og komplekst sykdomsbilde. Demografiendringen gir seg også utslag i at det i 2023 ble registrert en sterk økning av demente i kommunen. Denne gruppen har i stor grad tatt opp plass på Buen korttidsavdeling i påvente av annet tilbud da de ikke kan bo uten tilsyn.

Økt press på tjenestene – Opprettholde faglig kvalitet

Samfunnets økende forventninger til tilgjengelighet, kvalitet og omfang av helsetjenester legger press på systemene. Mer komplekse pasientforløp og demografiske endringer gjør at tjenestene må innrettes annerledes for å ruste tidens og fremtidens utfordringer. Å sikre fortsatt utvikling og sette de ansatte i stand til å møte fremtidens utfordringer vil kreve økte rammer.

Endring i tilgang på helsepersonell

Vi ser allerede konturene av at tilgangen på helsepersonell utfordres. Kommunens rolle som utdanningsaktør har tidligere vært en nøkkelfaktor i rekrutteringsarbeidet. Vi opplever en reduksjon i tilfanget av lærlinger og studenter, noe som reduserer kommunens kanskje viktigste rekrutteringsarena. Mangel på personell fører til lengre ventetider, merforbruk, overarbeid, og redusert kvalitet på tjenestene.

Til kommunestyret i Fauske kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Fauske kommune som viser et netto driftsresultat på kr 26 867 135,- i kommunekassen, og et netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på kr. 28 052 762,-.

Årsregnskapet består av:

- kommunekassens årsregnskap, som består av balanse per 31. desember 2023, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2023, driftsregnskap, investeringsregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- oppfyller kommunekassens årsregnskap gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av kommunekassens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- oppfyller det konsoliderte årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Fauske kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2023, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Hovedkontor Fauske

Postadresse: Postboks 140, 8201 Fauske
Besøksadresse: Torggata 10, 2.etg.
Telefon: 75 61 03 80

Avdeling Bodø

Postadresse: Postboks 429, 8001 Bodø
Besøksadresse: Posthusgården, Havnegata 9
Telefon: 75 61 03 80

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering

og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Fauske kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av kommunedirektørens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik samt revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger> - revisjonsberetning nr. 1

Fauske, den 15. april 2024

Jonny Riise

Jonny Riise
oppdragsansvarlig revisor

KOPI: Kontrollutvalget, Formannskapet og Kommunedirektøren i Fauske kommune

Fra: Jonny Riise <jonny.riise@salten-revisjon.no>
Sendt: mandag 15. april 2024 18.53
Til: Postmottak
Emne: Revisjonsberetning Fauske kommune 2023
Vedlegg: REVISJONSBERETNING 2023 FAUSKE KOMMUNE.pdf

Med vennlig hilsen

Jonny Riise
Oppdragsansvarlig revisor/avdelingsleder

Mob: **917 98 424**
Epost: jonny.riise@salten-revisjon.no

SALTEN
KOMMUNEREVISJON

Postboks 140, 8201 FAUSKE

<https://url11.mailanyone.net/scanner?m=1rwPZo-00080u-5V&d=4%7Cmail%2F14%2F1713199800%2F1rwPZo-00080u-5V%7Cin11j%7C57e1b682%7C13145342%7C7863032%7C661D5B70CEDBDEA6BE5906A0DE89C585&o=t.wwwalewsov-r.sjneion&s=clr0gNCxioOxl60F-7rv1CsmnEE>

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|------------------------------|
| | JournalpostID: 24/7366 | |
| | Arkiv sakID.: 23/4565 | Saksbehandler: Rune Reisænen |
| Sak nr. | | Dato |
| 049/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Hauan Aktivitetspark Velforening - Søknad om leie av idrettsbanen i Hauan - del av eiendommen gnr. 102, bnr. 320

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske kommune bortfester arealet BLK 3 som ligger på kommunal eiendom gnr. 102, bnr. 320. Arealet utgjør ca 4900m².

Festeavgiften settes til kr. 100,- pr. år.

Festetiden er 10 år.

Vedlegg:

| | | |
|------------|--|---------|
| 18.04.2024 | 102320 - Hauan Aktivitetspark Velforening - Innvilget rammetillatelse til aktivitetspark - Hauan, Fauske | 1617020 |
| 11.04.2024 | Uttalelse - Etablering av Hauan aktivitetspark | 1616941 |
| 11.04.2024 | E-post | 1616940 |
| 02.11.2023 | 102/320 - Nabovarsel - Hauan aktivitetspark | 1598393 |
| 02.11.2023 | 102/320 - Hauan Aktivitetspark - Kvitteringer for nabovarsel | 1598392 |
| 18.09.2023 | Søknad rammetillatelse - Ny aktivitetspark i Hauan | 1592676 |
| 18.09.2023 | Søknad om rammetillatelse - Ny aktivitetspark i Hauan | 1592684 |
| 18.09.2023 | image001 | 1592677 |
| 18.09.2023 | image001 | 1592678 |
| 18.09.2023 | Prosjektbeskrivelse | 1592679 |
| 18.09.2023 | 2 | 1592680 |
| 18.09.2023 | 1 | 1592681 |
| 18.09.2023 | 5 | 1592682 |
| 18.09.2023 | 4 | 1592683 |
| 06.09.2023 | Hauan aktivitetspark velforening - Tillatelse til tiltak - Aktivitetspark | 1591393 |
| 06.09.2023 | Byggesøknad | 1591394 |
| 06.09.2023 | Hauan-aktivitetspark-presentasjon-2023 | 1591395 |

Sammendrag:

Søknaden er mottatt Fauske kommune 15.09.2023, med suppleringer mottatt 01.11.2023 og 04.04.2024.

Hauan Aktivitetspark Velforening (HAV) har søkt om å leie den gamle idrettsbanen i Hauan, der det er planlagt å etablere en aktivitetspark. Det fremgår av søknaden at målgruppen er barn og ungdom. Leieperioden skal i første omgang være på 10 år, men med mulighet for forlengelse av leieperioden.

Saksopplysninger:

HAV ber om å få leie den gamle idrettsbanen i Hauan for å etablere en aktivitetspark, ved Lyngheia barnehage. Området det gjelder er i dag en grusbane som er delvis gjengrodd. Søker ønsker å etablere to områder med lekeplass, to ballbinger, en plass med grillstue, gapahuk, benker eller lignende, og at elektrisk anlegg skal fornyes. Ballbingene er tenkt brukt til ballspill på sommeren og skøyter/ishockey på vinterstid. Søker ønsker å ta vare på mye av vegetasjonen som naturlig støyskjerming.



Omsøkt område BLK 3 i gul ramme.

Ifølge søknaden er målgruppen barn og ungdom. Søkerne ser at det er svært mange barn og ungdommer i umiddelbar nærhet. Det er også et anlegg som fint kan brukes av voksne, og som naturlig kan tiltrekke seg foreldre og besteforeldre. På denne måten kan det bidra til økende fysisk aktivitet, uorganisert lek både sommer og vinter og sosiale møter, innenfor og på tvers av generasjoner.

Forankring i kommunalt planverk:

Reguleringsplan for området er «Sjåheia» med planid 2019003, ikraftsatt 09.09.2023, og arealformål er «Lekeplass» med feltbetegnelse BLK3.

I planbestemmelse § 3.1.6 om lekeplasser står dette:

Område benevnt BLK skal brukes som felles leke- og uteoppholdsareal for områdene benevnt B (boligområdene i planen). Lekeplassene kan ha delvis fast dekke. De nye lekeplasser skal som minimum inneholde sandkasse og benk.

Det er oppgitt at område BLK3 består av en eksisterende grusbane.

Hauan Aktivitetspark Velforening har søkt og fått rammetillatelse til tiltaket med følgende forbehold ved en evt. igangsettingstillatelse:

- En tinglyst festekontrakt for arealet skal benyttes.
- Erklæringer om ansvarsrett og gjennomføringsplan.
- Et detaljert situasjonskart og beskrivelse av det som søkes etablert.
- En beskrivelse og evt. avtale for søppelhåndtering.
- En beskrivelse og evt. avtale om vedlikehold av lekeapparater.

Uttalelser fra andre myndigheter og etater

Det foreligger en uttalelse datert 19.12.2023 fra Finneid Skole, som er nærmeste skole til

aktivitetsparken. Skolen, som har ca. 120 elever i 1.-4. årstrinn, uttaler at det er ønskelig med tilvekst av nye aktivitetsanlegg, og at aktivitetsparken vil kunne brukes av deres elever ukentlig i en pedagogisk sammenheng. De antar også at skolens elever vil benytte seg av anlegget på fritiden. De ønsker at anlegget og apparatene egner seg for aldersgruppa i skolen, og viser til at det er viktig at ansvar for anlegget er tydelig og at det vedlikeholdes jevnlig med tanke på sikkerhet.

Saksbehandlers vurdering:

HAV har lagt ned betydelig arbeid så langt. Det har vært gjennomført møte mellom HAV og Fauske kommune om prosjektet. Fra Fauske kommune deltok Plan og næring, Eiendom og Kultur. Det ble fra HAV gitt en god og fylldig orientering om plan, fremdrift og finansiering av prosjektet. Kostnadene for prosjektet vil ligge mellom 3-4 millioner kroner, alt ettersom hvilke elementer man går for. Ifølge søker er finansieringen tenkt gjennomført på følgende måte:

- Spillemidler: Dette er en aktivitetspark med mer enn 4 elementer, hvor man kan få samlet støtte på 1,5 millioner kroner.
- Samfunnsløftet: Kan dekke inntil halve prosjektet: Altså mellom 1-2 millioner kroner.
- Estimert dugnadsarbeid: 1 million kroner
- Støtte fra lokale bedrifter, lokalbefolkning og kommune. 1 million kroner (dette er den største usikkerhetsfaktoren og må tas med forbehold).

Det ble fra kommunens side i administrasjonen gjort rede for at Fauske kommune kan bidra med å leie ut omsøkt areal. Det ble også gitt til kjenne at det ikke var avsatte midler i kommunen til investering av slikt anlegg. Imidlertid når det gjelder drift, bør Fauske kommune kunne påta seg å dekke strømutfgifter for belysning av aktuelt område. Det er i dag flomlys over banen og strømkostnadene til disse lampene dekkes av Fauske kommune ved kulturavdelingen, og det bør Fauske kommune fortsette med for å kunne opprettholde belysningen på banen.

Øvrig vil alt av vedlikehold av utstyr, kontroll av lekeapparater, etc. bli dekket av Hauan Aktivitetspark Velforening, samt rydding i og rund bane området.

Kommunedirektøren ser på tiltaket som svært positivt. Et slikt privat initiativ og satsning bør imøtekommes. Det vil kunne bidra til å gi gode og trygge oppvekstforhold for barn og unge i området, samt at det kan bli et sosialt samlingspunkt for alle aldergrupper.

I søknaden oppgis det en leieperiode i første omgang på 10 år, så en evaluering før en evt forlenger avtalen. Forlenges ikke leietiden forplikter leietaker å tilbakeføre området slik det var før leieavtalen ble inngått.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Plan og næring

Hauan Aktivitetspark Velforening
c/o Alexander Birkeland Mo Greplyngveien 19
8209 FAUSKE

ADMINISTRATIVT VEDTAK

| | |
|---------|--------------------------------|
| Sak nr. | |
| 100/24 | Plan, utvikling og klimautvalg |

102/320 - Hauan Aktivitetspark Velforening - Innvilget rammetillatelse til aktivitetspark - Hauan, Fauske

| | |
|---------------|----------------------------------|
| Eiendom: | 102/320 |
| Tiltakshaver: | Hauan Aktivitetspark Velforening |

VEDTAK:

I medhold av plan og bygningsloven § 20-2, jf. § 20-1 a), gis rammetillatelse for etablering av aktivitetspark på gbnr. 102/320.

Alle parter kan klage på vedtaket innen 3 uker. Se orientering på siste side om rett til å klage på forvaltningsvedtak.

Med vennlig hilsen

Rune Reisænen
Leder Plan og næring

Inger Margrete Eggen
Byggesaksbehandler

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift.

Opplysninger om byggesaken

Kort beskrivelse av søknaden

Søknaden er mottatt Fauske kommune 15.09.2023, med suppleringer mottatt 01.11.2023 og 04.04.2024.

Hauan Aktivitetspark Velforening søker om rammetillatelse for å etablere en aktivitetspark i Hauan, ved Lyngheia barnehage. Området det gjelder er i dag en grusbane som er gjengrodd. Søker ønsker å etablere to områder med lekeplass, to ballbinger, en plass med grillstue, gapahuk, benker eller lignende og at elektrisk anlegg skal fornyes. Ballbingene er tenkt brukt til ballspill på sommeren og skøyter/ishockey på vinterstid. Søker ønsker å ta vare på mye av vegetasjonen som naturlig støyskjerming.

Det aktuelle området har et areal på 4927 m².

Eierforhold

Eiendommen med gbnr. 102/320 eies av Fauske kommune. I formannskapsmøte 02.05.2024 vil det legges fram forslag om utleie av arealet til Hauan Aktivitetspark Velforening ved en festeavtale. Det stilles vilkår om at festekontrakt er inngått og tinglyst før søknad om igangsettingstillatelse sendes inn.

Nabovarsel

Nabovarsel er ivaretatt og datert fra 11.10.-30.10.2023, og det er ifølge innsendt dokumentasjon ikke kommet inn merknader til søknaden innen fristen.

Plangrunnlag

Reguleringsplan for området er «Sjåheia» med planid 2019003, ikraftsatt 09.09.2023, og arealformål er «Lekeplass» med feltbetegnelse BLK3.

I planbestemmelse § 3.1.6 om lekeplasser står dette:

Område benevnt BLK skal brukes som felles leke- og uteoppholdsareal for områdene benevnt B (boligområdene i planen). Lekeplassene kan ha delvis fast dekke. De nye lekeplasser skal som minimum inneholde sandkasse og benk.

Det er oppgitt at område BLK3 består av en eksisterende grusbane.

Naturfare

Området ligger innenfor aktsomhetsområde for marin leire, noe som betyr at det kan være kvikkleire i grunnen. Så lenge det ikke gjøres store terrengendringer eller graves/bygges i topp eller bunn av skråning vurderes det at tiltaket kan utføres uten at det må gjøres en geoteknisk vurdering først. Ved eventuell oppføring av bygg som grillstue, som vurderes som et K0-tiltak i [NVEs veileder 2019/1: Sikkerhet mot kvikkleireskred](#), vil vi henvise til veilederens vedlegg 2: Gjennomføring av K0-tiltak uten forverring.

Uttalelser fra andre myndigheter og etater

Det foreligger en uttalelse datert 19.12.2023 fra Finneid Skole, som er nærmeste skole til aktivitetsparken. Skolen, som har ca. 120 elever i 1.-4. årstrinn, uttaler at det er ønskelig med tilvekst av nye aktivitetsanlegg, og at aktivitetsparken vil kunne brukes av deres elever ukentlig i en pedagogisk sammenheng. De antar også at skolens elever vil benytte seg av anlegget på fritiden. De ønsker at anlegget og apparatene egner seg for aldersgruppa i skolen, og viser til at det er viktig at ansvar for anlegget er tydelig og at det vedlikeholdes jevnlig med tanke på sikkerhet.

Saksbehandling med begrunnelse for vedtak

Vurdering av tiltaket

Tiltaket er i tråd med plangrunnlag og gjeldende lovverk.

Generelle opplysninger

Igangsettingstillatelse:

Er det ikke søkt om igangsettingstillatelse senest 3 år etter at rammetillatelsen er gitt, faller tillatelsen bort, jf. pbl § 21-9 første ledd.

Ved søknad om igangsettingstillatelse må dette foreligge:

- En tinglyst festekontrakt for arealet som skal benyttes.
- Erklæringer om ansvarsrett og gjennomføringsplan.
- Et detaljert situasjonskart og beskrivelse av det som søkes etablert.
- En beskrivelse og evt. avtale for søppelhåndtering.
- En beskrivelse og evt. avtale om vedlikehold av lekeapparater.

Varighet

Er ikke tiltaket satt i gang senest 3 år etter at tillatelsen er gitt, faller tillatelsen bort, jf. pbl § 21-9 første ledd.

Gebyr

Gebyr skal betales i samsvar med betalingsregulativet som ligger på kommunens nettsider; [Kommunale avgifter - Fauske kommune](#)

Orientering om klagerett på forvaltningsvedtak

Klagerett

Parter og andre med rettslig klageinteresse har rett til å klage på vedtaket.

Klagefrist

Fristen for å klage er tre uker fra du mottok vedtaket. Klagen må være postlagt før fristen går ut.

Slik klager du

Klagen må merkes med saksnr. eller tittel på saken, og sendes enten via e-post til postmottak@fauske.kommune.no eller via post til Fauske kommune v/Planutvalget, postboks 92, 8201 Fauske.

Dersom kommunen ikke tar klagen til følge vil den bli oversendt til Statsforvalteren i Nordland for endelig avgjørelse.

Klagen må inneholde:

- hvilket vedtak du klager over
- hvilket forhold du har til saken
- årsaken til at du klager
- Hvis det foreligger ny informasjon i saken, må den vedlegges.
- Klagen må være underskrevet av deg eller din fullmektig, for eksempel en advokat.

Utsetting av gjennomføring av vedtaket

Selv om det er klagerett på vedtaket, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Det er imidlertid mulig å søke om utsettelse av gjennomføringen av vedtaket til klagefristen er ute eller til klagen er avgjort, jf. forvaltningsloven § 42.



Hauan aktivitetspark velforening
v/leder Tor-Erik Pedersen

Finneid 19.12.2023

UTTALELSE - ETABLERING AV HAUAN AKTIVITETSPARK

Finneid skole viser til henvendelse med spørsmål om uttalelse vedrørende etablering av Hauan aktivitetspark som beskrevet i presentasjonen fra oppstartsmøtet i vår.

Finneid skole har ca 120 elever i 1.- 4. årstrinn og har adresse Tinkeliheia 3, Fauske. Skolen har et uteområde som i stor grad tilfredsstiller vårt behov, men med økt bruk av nærmiljøet gjennom ulike former for uteskole, vil tilvekst av nye aktivitetsanlegg være ønskelig fra vår side.

Avstanden fra skolen til planlagt aktivitetspark vil være ca 1,5 km. En slik avstand vil være akseptabel dersom elevgrupper/klasser velger å være på tur en halv dag eller mer. Det betyr at våre elever vil kunne bruke anlegget ukentlig når det settes inn i en pedagogisk sammenheng.

På fritiden vil vi anta at det også vil bli flittig benyttet da en stor andel av våre elever bor i rimelig nærhet til anlegget.

Ved utfordring av anlegget og tilpasning av ulike apparater mv, er det fra vår side ønskelig at de også egner seg for aldersgruppa vår. Det vil også være viktig at sikkerhet og ansvar for anlegget er tydelig og at det vedlikeholdes jevnlig.

Lykke til med videre arbeid i prosjektet.

Med hilsen

Jan-Åke Storjord
Rektor

Fra: Tor-Erik Pedersen - ISOK <tor-e@isok.no>
Sendt: torsdag 4. april 2024 09:21
Til: Rune Reisænen; Inger Margrete Eggen
Kopi: Alexander Birkeland Mo
Emne: Hauan Aktivitetspark
Vedlegg: Hauan aktivitetspark - uttalelse fra Finneid skole.pdf

Oppfølgingsflagg: Følg opp
Status for flagg: Flagget

Hei og takk for hyggelig møte i går 😊

Sender som avtalt over uttalelse fra Finneid Skole - som gjelder potensielt bruk av Hauan aktivitetspark.

Ha en fin dag 😊

Med vennlig hilsen

Tor-Erik Pedersen
Fagkonsulent

ISOK AS
Postboks 420
8201 FAUSKE
Tlf. 48 88 54 55



[Se vår interaktive brosjyre](#)

Fra: Alexander Birkeland Mo <alexander.birkelandmo@gmail.com>
 Sendt: onsdag 1. november 2023 20:52
 Til: Postmottak
 Emne: Hauan aktivitetspark, saksnummer 23/3465

Hei

Sender kopi av nabovarsler i forbindelse med planleggingen av Hauan aktivitetspark, saksnummer

Verdsett: 0,- Side: 1 av 6

Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med saksnaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabogjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til titaket.

Titaket gjelder: Gnr. 102 Bnr. 320 Fester. 1 Seksjoner. Byggingen. 1 Blokk. 1 Kjøpshus

Eiendoms/byggetype: Adresse: 3423 på Kommunens kart Postnr. 8209 Fauske

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| Nabo-/gjenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-/gjenboerleiidom | |
|--|------|--|-------------------|
| Gnr. | Bnr. | Eier/festers navn | Dato sendt e-post |
| 102 | 649 | Janne Jakobson | |
| Adresse: Børlingveien 1A | | Kvittering vedlegges | |
| Postnr. 8209 Fauske | | Poststedets reg.nr. | |
| Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til titaket | |
| Dato: 11/10 Sign: Janne Jakobson | | Dato: 11/10 Sign: Janne Jakobson | |
| 102 | 649 | Victoria Winberg | |
| Adresse: Børlingveien 1B | | Kvittering vedlegges | |
| Postnr. 8209 Fauske | | Poststedets reg.nr. | |
| Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til titaket | |
| Dato: 25/10 Sign: Victoria Winberg | | Dato: 25/10 Sign: Victoria Winberg | |
| 102 | 649 | Siri H. Jensen | |
| Adresse: Børlingveien 1C | | Kvittering vedlegges | |
| Postnr. 8209 Fauske | | Poststedets reg.nr. | |
| Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til titaket | |
| Dato: 11/10-23 Sign: Siri H. Jensen | | Dato: 11/10-23 Sign: Siri H. Jensen | |
| 102 | 471 | | |
| Adresse: Lyringveien 5A | | Kvittering vedlegges | |
| Postnr. 8209 Fauske | | Poststedets reg.nr. | |
| Personlig kvittering for: <input type="checkbox"/> mottatt varsel | | Personlig kvittering for: <input type="checkbox"/> samtykke til titaket | |
| Dato: Sign: | | Dato: Sign: | |
| 102 | 471 | Frøde Pettersen | |
| Adresse: Lyringveien 5A og B | | Kvittering vedlegges | |
| Postnr. 8209 Fauske | | Poststedets reg.nr. | |
| Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | Personlig kvittering for: <input type="checkbox"/> samtykke til titaket | |
| Dato: 25/10/23 Sign: F. Pettersen | | Dato: Sign: | |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

Blankett 5156 Bokmål © Utgitt av Direktoratet for byggkvalitet 01.07.2015 Side 1 av 1

23/3465



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med saksnoden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig med kvittering eller sendes på e-post med kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/i-gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

| | |
|---------------------------------------|----------|
| Tiltaket gjelder | |
| Grnr. 102 | Bnr. 320 |
| Eiendom/byggested | |
| BLK 3 KOMMUNENS OVERBLIKK 8209 FAUSKE | |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| Nabo/i-gjenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-i-gjenboerleiidom | |
|--------------------------|----------|---------------------------------------|----------------------|
| Grnr. 102 | Bnr. 483 | Eier/festers navn | Dato sendt e-post |
| Adresse | | VIDAR PETERSEN | Kvittering vedlegges |
| RØSSELVGVÆIEN 8C | | Adresse | |
| Postnr. 8209 FAUSKE | | Postnr. 8209 FAUSKE | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tiltaket | |

| Nabo/i-gjenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-i-gjenboerleiidom | |
|--------------------------|----------|---------------------------------------|----------------------|
| Grnr. 102 | Bnr. 483 | Eier/festers navn | Dato sendt e-post |
| Adresse | | PIKADU KIDAWG YARBO/ | Kvittering vedlegges |
| RØSSELVGVÆIEN 10A | | Adresse | |
| Postnr. 8209 FAUSKE | | Postnr. 8209 FAUSKE | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tiltaket | |

| Nabo/i-gjenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-i-gjenboerleiidom | |
|--------------------------|----------|---------------------------------------|----------------------|
| Grnr. 102 | Bnr. 483 | Eier/festers navn | Dato sendt e-post |
| Adresse | | MARIUS HANSEN | Kvittering vedlegges |
| RØSSELVGVÆIEN 10B | | Adresse | |
| Postnr. 8209 FAUSKE | | Postnr. 8209 FAUSKE | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tiltaket | |

| Nabo/i-gjenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-i-gjenboerleiidom | |
|--------------------------|------|---------------------------------------|----------------------|
| Grnr. | Bnr. | Eier/festers navn | Dato sendt e-post |
| Adresse | | | Kvittering vedlegges |
| Postnr. | | Postnr. | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tiltaket | |

| Nabo/i-gjenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-i-gjenboerleiidom | |
|--------------------------|------|---------------------------------------|----------------------|
| Grnr. | Bnr. | Eier/festers navn | Dato sendt e-post |
| Adresse | | | Kvittering vedlegges |
| Postnr. | | Postnr. | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tiltaket | |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater. 01.11.2023

Samlet antall sendinger: 3 Sign. Alexander Birkeland Mo



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra naborgjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

| | | | | | | |
|------------------------|------|---------|------------|------------------|--------|-----------|
| Tiltaket gjelder | | | | | | |
| Gnr. | Bnr. | Fester. | Seksjoner. | Bygninger. | Bløkk. | Kolonner. |
| 102 | 320 | | | | | |
| Eiendom/byggested | | | | Postnr./Poststed | | |
| Blk 3 Kommunens område | | | | 8209 Fauske | | |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| | | | | | | |
|---|------|---------|------------|--|-------------------|------|
| Nabo-/gjenboerleiidom | | | | Eierfester av nabo-/gjenboerleiidom | | |
| Gnr. | Bnr. | Fester. | Seksjoner. | Eierfester navn | Dato sendt e-post | |
| 102 | 483 | | | | | |
| Adresse | | | | Kvittering vedlegges | | |
| Roslingsveien 8C | | | | | | |
| Postnr./Poststed | | | | Poststedets reg.nr. | | |
| 8209 Fauske | | | | | | |
| Personlig kvittering for | | Dato | | Personlig kvittering for | | Dato |
| <input type="checkbox"/> mottatt varsel | | | | <input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | | |


| | | | | | | |
|---|------|---------|------------|--|-------------------|------|
| Nabo-/gjenboerleiidom | | | | Eierfester av nabo-/gjenboerleiidom | | |
| Gnr. | Bnr. | Fester. | Seksjoner. | Eierfester navn | Dato sendt e-post | |
| 102 | 483 | | | | | |
| Adresse | | | | Kvittering vedlegges | | |
| Roslingsveien 10 A | | | | | | |
| Postnr./Poststed | | | | Poststedets reg.nr. | | |
| 8209 Fauske | | | | | | |
| Personlig kvittering for | | Dato | | Personlig kvittering for | | Dato |
| <input type="checkbox"/> mottatt varsel | | | | <input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | | |

| | | | | | | |
|---|------|---------|------------|--|-------------------|------|
| Nabo-/gjenboerleiidom | | | | Eierfester av nabo-/gjenboerleiidom | | |
| Gnr. | Bnr. | Fester. | Seksjoner. | Eierfester navn | Dato sendt e-post | |
| 102 | 483 | | | | | |
| Adresse | | | | Kvittering vedlegges | | |
| Roslingsveien 10 B | | | | | | |
| Postnr./Poststed | | | | Poststedets reg.nr. | | |
| 8209 Fauske | | | | | | |
| Personlig kvittering for | | Dato | | Personlig kvittering for | | Dato |
| <input type="checkbox"/> mottatt varsel | | | | <input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | | |

| | | | | | | |
|--|------|--------------|------------|---|-------------------|--------------|
| Nabo-/gjenboerleiidom | | | | Eierfester av nabo-/gjenboerleiidom | | |
| Gnr. | Bnr. | Fester. | Seksjoner. | Eierfester navn | Dato sendt e-post | |
| 102 | 425 | | | AILIN FURNES | | |
| Adresse | | | | Kvittering vedlegges | | |
| Roslingsveien 11 | | | | | | |
| Postnr./Poststed | | | | Poststedets reg.nr. | | |
| 8209 Fauske | | | | 8209 FAUSKE | | |
| Personlig kvittering for | | Dato | | Personlig kvittering for | | Dato |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | 25/10/23 | | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | | 25/10/23 |
| | | Ailin Furnes | | | | Ailin Furnes |

| | | | | | | |
|--|------|------------------|------------|---|-------------------|------------------|
| Nabo-/gjenboerleiidom | | | | Eierfester av nabo-/gjenboerleiidom | | |
| Gnr. | Bnr. | Fester. | Seksjoner. | Eierfester navn | Dato sendt e-post | |
| 102 | 379 | | | GUND MARI MARTINUSSEN | | |
| Adresse | | | | Kvittering vedlegges | | |
| Blalingsveien 25 | | | | | | |
| Postnr./Poststed | | | | Poststedets reg.nr. | | |
| 8209 Fauske | | | | 8209 FAUSKE | | |
| Personlig kvittering for | | Dato | | Personlig kvittering for | | Dato |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | 25/10/23 | | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | | 25/10/23 |
| | | G.M. Martinussen | | | | G.M. Martinussen |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlert antall sendinger: _____ Sign. 



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med skranken

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo(e)n(e) som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

| | |
|------------------|------------------------------------|
| Tiltaket gjelder | |
| Etterend | 102 320 |
| Byggested | 8LK 3 På kommunens bot 8209 Fauske |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| Nabo-/egenboereierendom | | Eierfester av nabo-/egenboereierendom | |
|--|-------------------------------|---|----------------------------------|
| Gnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | Dolly Gjovansen |
| Adresse | Rosslungveien 20 | Adresse | Rosslungveien 23 |
| Postnr. | 8209 Fauske | Postnr. | 8209 Fauske |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | Dato 11/10 Sign. d. Gjovansen | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | Dato 11/10/23 Sign. d. Gjovansen |

| Nabo-/egenboereierendom | | Eierfester av nabo-/egenboereierendom | |
|--|---------------------------|--|-------------------|
| Gnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | VICTORIA HOPEW |
| Adresse | Rosslungveien 20 | Adresse | ROSSELYNGVEIEN 20 |
| Postnr. | 8209 Fauske | Postnr. | 8209 FAUSKE |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | Dato 11/10/23 Sign. Hopen | <input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | Dato |

| Nabo-/egenboereierendom | | Eierfester av nabo-/egenboereierendom | |
|--|----------------------------------|---|----------------------------------|
| Gnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | Ronny Nykjet |
| Adresse | Rosslungveien 20 | Adresse | ROSSELYNGVEIEN 20 |
| Postnr. | 8209 Fauske | Postnr. | 8209 FAUSKE |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | Dato 11.10.23 Sign. Ronny Nykjet | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | Dato 11.10.23 Sign. Ronny Nykjet |

| Nabo-/egenboereierendom | | Eierfester av nabo-/egenboereierendom | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| Gnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | Bjørnar Swanberg |
| Adresse | Rosslungveien 8B | Adresse | 11 |
| Postnr. | 8209 Fauske | Postnr. | 11 |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | Dato 11.10.23 Sign. B.S. | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | Dato 11.10.23 Sign. B.S. |

| Nabo-/egenboereierendom | | Eierfester av nabo-/egenboereierendom | |
|--|------------------------|---|------------------------|
| Gnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | Henk Felbeth |
| Adresse | Rosslungveien 8A | Adresse | Rosslungveien 8A |
| Postnr. | 8209 Fauske | Postnr. | 8209 Fauske |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | Dato 18.10.23 Sign. HF | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | Dato 18.10.23 Sign. HF |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig med kvittering eller sendes på e-post med kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra naboienboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

| Tiltaket gjelder | |
|------------------|-----------------------------------|
| Etter/Byggested | 102 320 Bak S på kommunens net |
| Adresse | 8209 Fauske |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| Naboienboerleilendom | | Eierfester av naboienboerleilendom | |
|---|---|--|--|
| Gnr. 102 | Bnr. 355 | Eierfesterens navn | Kenneth Bringsli |
| Adresse | Rosslungveien 1 8209 Fauske | Adresse | Rosslungveien 1 |
| Postnr. 8209 | Fauske | Postnr. 8209 | Fauske |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input checked="" type="checkbox"/> 11/10/23 Sign. Kenneth Bringsli | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | <input checked="" type="checkbox"/> 11/10/23 Sign. K. Bringsli |

| Naboienboerleilendom | | Eierfester av naboienboerleilendom | |
|---|---|--|--|
| Gnr. 102 | Bnr. 350 | Eierfesterens navn | Eli Lauske |
| Adresse | Rosslungveien 12 | Adresse | Rosslungveien 12 |
| Postnr. 8209 | Fauske | Postnr. 8209 | Fauske |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input checked="" type="checkbox"/> 11/10/23 Sign. Eli Lauske | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | <input checked="" type="checkbox"/> 11/10/23 Sign. E. Lauske |

| Naboienboerleilendom | | Eierfester av naboienboerleilendom | |
|---|---|--|---|
| Gnr. 102 | Bnr. 339 | Eierfesterens navn | Manann Eivison |
| Adresse | Rosslungveien 3 | Adresse | Rosslungveien 3 |
| Postnr. 8209 | Fauske | Postnr. 8209 | Fauske |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input checked="" type="checkbox"/> 11/10-23 Sign. Manann Eivison | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | <input checked="" type="checkbox"/> 11/10-23 Sign. Manann Eivison |

| Naboienboerleilendom | | Eierfester av naboienboerleilendom | |
|---|---|--|---|
| Gnr. 102 | Bnr. 365 | Eierfesterens navn | Opval Sande |
| Adresse | Rosslungveien 9 | Adresse | Rosslungveien 9 |
| Postnr. 8209 | Fauske | Postnr. 8209 | Fauske |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input checked="" type="checkbox"/> 11/10 Sign. Opval Sande | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | <input checked="" type="checkbox"/> 11/10 Sign. Opval Sande |

| Naboienboerleilendom | | Eierfester av naboienboerleilendom | |
|---|--|--|--|
| Gnr. 102 | Bnr. 483 | Eierfesterens navn | Larsen Steinar |
| Adresse | Rosslungveien 2A | Adresse | Rosslungveien 2A |
| Postnr. 8209 | Fauske | Postnr. 8209 | Fauske |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input checked="" type="checkbox"/> 16/10/23 Sign. S. Larsen | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | <input checked="" type="checkbox"/> 16/10/23 Sign. S. Larsen |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til overnevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign. _____



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med rekkeorden

Nabovarslet kan enten sendes som rekkeordnet sending, overføres personlig med kvittering eller sendes på e-post med kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra naboene som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på et man gir samtykke til tilsket.

| | | | | | | | |
|----------------------|----------------------|--------|----------|------------|------------|----------|----------|
| Tilsket gjelder | Grnr. | Tilnr. | Festevr. | Seksjonnr. | Kjøperges. | Etasje | Korridor |
| Eierendoms/byggested | 102 | 320 | | | | | |
| Adresse | Blås på kommunehuset | | | | Postnr. | Poststed | |
| | 8209 | | | | FAUSKE | | |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarslet med tilhørende vedlegg:

| Nabo-egenboerleilendom | | | | Eierfester av nabo-egenboerleilendom | | | |
|---|-----------------|----------|------------|---|-------------------|--|----------------------|
| Grnr. | Tilnr. | Festevr. | Seksjonnr. | Eierfesterens navn | Date sendt e-post | | |
| 102 | 391 | | | HANNE ALEXANDERSEN | | | Kvittering vedlegges |
| Adresse | Bilshøgveien 23 | | | Adresse | BLÅLYNGVEIEN 23 | | |
| Postnr. | 8209 | | | Postnr. | 8209 | | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | | | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | | | |
| Date: 28/10-23 Sign: Hanne Alexander | | | | Date: 28/10-23 Sign: Hanne Alexander | | | |

| Nabo-egenboerleilendom | | | | Eierfester av nabo-egenboerleilendom | | | |
|---|-----------------|----------|------------|---|-------------------|--|----------------------|
| Grnr. | Tilnr. | Festevr. | Seksjonnr. | Eierfesterens navn | Date sendt e-post | | |
| 102 | 390 | | | BIRGN RENDALL | | | Kvittering vedlegges |
| Adresse | Bilshøgveien 21 | | | Adresse | BLÅLYNGVEIEN 21 | | |
| Postnr. | 8209 | | | Postnr. | 8209 | | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | | | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | | | |
| Date: 30/10 Sign: B. Rendall | | | | Date: Sign: | | | |

| Nabo-egenboerleilendom | | | | Eierfester av nabo-egenboerleilendom | | | |
|---|-----------------|----------|------------|---|-------------------|--|----------------------|
| Grnr. | Tilnr. | Festevr. | Seksjonnr. | Eierfesterens navn | Date sendt e-post | | |
| 102 | 383 | | | Trine Borchs | | | Kvittering vedlegges |
| Adresse | Bilshøgveien 19 | | | Adresse | BLÅLYNGVEIEN 19 | | |
| Postnr. | 8209 | | | Postnr. | 8209 | | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | | | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | | | |
| Date: 11/10-23 Sign: Trine Borchs | | | | Date: 11/10-23 Sign: Trine Borchs | | | |

| Nabo-egenboerleilendom | | | | Eierfester av nabo-egenboerleilendom | | | |
|---|-----------------|----------|------------|---|-------------------|--|----------------------|
| Grnr. | Tilnr. | Festevr. | Seksjonnr. | Eierfesterens navn | Date sendt e-post | | |
| 102 | 385 | | | ADRIAN PEDERSEN | | | Kvittering vedlegges |
| Adresse | Bilshøgveien 17 | | | Adresse | BLÅLYNGVEIEN 17 | | |
| Postnr. | 8209 | | | Postnr. | 8209 | | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | | | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | | | |
| Date: 11/10-23 Sign: [Signature] | | | | Date: 11/10-23 Sign: [Signature] | | | |

| Nabo-egenboerleilendom | | | | Eierfester av nabo-egenboerleilendom | | | |
|---|--------|----------|------------|---|-------------------|--|----------------------|
| Grnr. | Tilnr. | Festevr. | Seksjonnr. | Eierfesterens navn | Date sendt e-post | | |
| | | | | | | | Kvittering vedlegges |
| Adresse | | | | Adresse | | | |
| Postnr. | | | | Postnr. | | | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | | | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | | | |
| Date: Sign: | | | | Date: Sign: | | | |

Det er per dags dato innlevert rekkeordnet sending til ovennevnte adressater.

Samtlet antall sendinger: _____ Sign.

Med vennlig hilsen

Alexander Birkeland Mo
alexander.birkelandmo@gmail.com

Fra: Alexander Birkeland Mo <alexander.birkelandmo@gmail.com>
Sendt: onsdag 1. november 2023 20:59
Til: Inger Margrete Eggen
Emne: Hauan Aktivitetspark, saksnummer 23/3465

Hei!

Sender kopi av nabovarsler, både de vi har fått underskrift hos, samt de hvor vi ble nødt til å sende rekommandert post. Er det noe mer vi bør vite mtp videre saksgang, slik at vi slipper unødvendige forsinkelser i prosessen?

Med vennlig hilsen

Alexander Birkeland Mo
alexander.birkelandmo@gmail.com



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/egenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur glide som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til titaket.

| | |
|--|-----------|
| Titakets gløder | |
| Grnr. / Brnr. | 102 / 320 |
| Eiendoms/byggested | |
| BLK 3 Kommunens område/Øst 8209 FAUSKE | |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| Nabo/egenboerleilendom | | Eierfester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| Grnr. | 102 / 483 | Eierfesterens navn | VIDAR PETTERSEN |
| Adresse | | Adresse | |
| ROSSLYNGVEIEN 8C | | ROSSLYNGVEIEN 8C | |
| Postnr. | 8209 FAUSKE | Postnr. | 8209 FAUSKE |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input type="checkbox"/> | Personlig kvittering for samtykke til titaket | <input type="checkbox"/> |

| Nabo/egenboerleilendom | | Eierfester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| Grnr. | 102 / 483 | Eierfesterens navn | PIKADU KIDANE YAREGDI |
| Adresse | | Adresse | |
| ROSSLYNGVEIEN 10A | | HABTE TERLE OGBAZGHI | |
| Postnr. | 8209 FAUSKE | Postnr. | 8209 FAUSKE |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input type="checkbox"/> | Personlig kvittering for samtykke til titaket | <input type="checkbox"/> |

| Nabo/egenboerleilendom | | Eierfester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| Grnr. | 102 / 483 | Eierfesterens navn | MARIUS PANSEN |
| Adresse | | Adresse | |
| ROSSLYNGVEIEN 10B | | ROSSLYNGVEIEN 10B | |
| Postnr. | 8209 FAUSKE | Postnr. | 8209 FAUSKE |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input type="checkbox"/> | Personlig kvittering for samtykke til titaket | <input type="checkbox"/> |

| Nabo/egenboerleilendom | | Eierfester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| Grnr. | | Eierfesterens navn | |
| Adresse | | Adresse | |
| | | | |
| Postnr. | | Postnr. | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input type="checkbox"/> | Personlig kvittering for samtykke til titaket | <input type="checkbox"/> |

| Nabo/egenboerleilendom | | Eierfester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| Grnr. | | Eierfesterens navn | |
| Adresse | | Adresse | |
| | | | |
| Postnr. | | Postnr. | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | <input type="checkbox"/> | Personlig kvittering for samtykke til titaket | <input type="checkbox"/> |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater. 01.11.2023

Samiel antall sendinger: 3 Sign. Alexander Birchland Mo

vedlegg 0 - Side 5 6



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo(e)ne som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gliede som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

| | | | | | | | | |
|---------------------|--|-------------------------|------|----------|-------------|-------------|---------|---------|
| Tiltaket gjelder | | Dir. | Bnr. | Festevr. | Seksjonsnr. | Byggingenr. | Måltgr. | Kommune |
| Eiendoms/ byggested | | 102 | 320 | | | | | |
| Adresse | | 01.K.3 Kommunens område | | | Postnr. | Poststed | | |
| | | 8209 | | | Fauske | | | |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| | | | |
|---|------|--|-------------|
| Nabo-egenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-egenboerleiidom | |
| Dir. | Bnr. | Festevr. | Seksjonsnr. |
| 102 | 483 | | |
| Adresse | | Eier/festers navn | |
| Røstlyngveien 8C | | | |
| Postnr. | | Poststed | |
| 8209 | | Fauske | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | |

| | | | |
|---|------|--|-------------|
| Nabo-egenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-egenboerleiidom | |
| Dir. | Bnr. | Festevr. | Seksjonsnr. |
| 102 | 483 | | |
| Adresse | | Eier/festers navn | |
| Røstlyngveien 10A | | | |
| Postnr. | | Poststed | |
| 8209 | | Fauske | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | |

| | | | |
|---|------|--|-------------|
| Nabo-egenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-egenboerleiidom | |
| Dir. | Bnr. | Festevr. | Seksjonsnr. |
| 102 | 483 | | |
| Adresse | | Eier/festers navn | |
| Røstlyngveien 10B | | | |
| Postnr. | | Poststed | |
| 8209 | | Fauske | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | |

| | | | |
|---|--------------|--|--------------|
| Nabo-egenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-egenboerleiidom | |
| Dir. | Bnr. | Festevr. | Seksjonsnr. |
| 102 | 425 | | |
| Adresse | | Eier/festers navn | |
| Røstlyngveien 11 | | Ailin Furnes | |
| Postnr. | | Poststed | |
| 8209 | | Fauske | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 25/10/23 | <input checked="" type="checkbox"/> | 25/10/23 |
| | Ailin Furnes | | Ailin Furnes |

| | | | |
|---|------------------|--|------------------|
| Nabo-egenboerleiidom | | Eier/fester av nabo-egenboerleiidom | |
| Dir. | Bnr. | Festevr. | Seksjonsnr. |
| 102 | 379 | | |
| Adresse | | Eier/festers navn | |
| Blålyngveien 25 | | Gunn Mari Martinussen | |
| Postnr. | | Poststed | |
| 8209 | | Fauske | |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | | Personlig kvittering for samtykke til tiltaket | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 25/10/23 | <input checked="" type="checkbox"/> | 25/10/23 |
| | G.M. Martinussen | | G.M. Martinussen |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

Vedlegg C- Side 4 av 6



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med saknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra naboiegendommen som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

| Tiltaket gjelder | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| Eiendomsnr./byggingsnr. | 102 320 |
| Adresse | BLK 3 på kommunen bot 8209 Fauske |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| Nabo-i-egenboiereiendom | | Eierfester av nabo-i-egenboiereiendom | |
|--|-------------------|---|-------------------|
| Gnr./Bnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | Dolly Gjengsen |
| Adresse | Rosslingsveien 20 | Adresse | Rosslingsveien 23 |
| Postnr./Poststed | 8209 Fauske | Postnr./Poststed | 8209 Fauske |
| Personlig kvittering for | Date | Personlig kvittering for | Date |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | 11/10 | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | 11/10 23 |

| Nabo-i-egenboiereiendom | | Eierfester av nabo-i-egenboiereiendom | |
|--|-------------------|--|-------------------|
| Gnr./Bnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | VICTORIA HOPEW |
| Adresse | Rosslingsveien 20 | Adresse | ROSSELYNGVEIEN 20 |
| Postnr./Poststed | 8209 Fauske | Postnr./Poststed | 8209 FAUSKE |
| Personlig kvittering for | Date | Personlig kvittering for | Date |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | 11/10 23 | <input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | |

| Nabo-i-egenboiereiendom | | Eierfester av nabo-i-egenboiereiendom | |
|--|-------------------|---|-------------------|
| Gnr./Bnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | Korag Nykjøl |
| Adresse | Rosslingsveien 20 | Adresse | ROSSELYNGVEIEN 20 |
| Postnr./Poststed | 8209 Fauske | Postnr./Poststed | 8209 FAUSKE |
| Personlig kvittering for | Date | Personlig kvittering for | Date |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | 11.10.23 | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | 11.10.23 |

| Nabo-i-egenboiereiendom | | Eierfester av nabo-i-egenboiereiendom | |
|--|-------------------|---|------------------|
| Gnr./Bnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | Bjørnar Svanberg |
| Adresse | Rosslingsveien 8B | Adresse | 11 |
| Postnr./Poststed | 8209 Fauske | Postnr./Poststed | 11 |
| Personlig kvittering for | Date | Personlig kvittering for | Date |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | 11.10.23 | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | 11.10.23 |

| Nabo-i-egenboiereiendom | | Eierfester av nabo-i-egenboiereiendom | |
|--|-------------------|---|-------------------|
| Gnr./Bnr. | 102 483 | Eierfesterens navn | Heidi Felbeth |
| Adresse | Rosslingsveien 8A | Adresse | Rosslingsveien 8A |
| Postnr./Poststed | 8209 Fauske | Postnr./Poststed | 8209 Fauske |
| Personlig kvittering for | Date | Personlig kvittering for | Date |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | 18.10.23 | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket | 18.10.23 |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign. _____

Vedlegg 0. Side 3 6



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med skranken

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig med kvittering eller sendes på e-post med kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/egenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tilsket.

| Tiltaket gjelder | |
|---------------------------------|----------|
| Grnr. 102 | Bnr. 320 |
| Adresse: BLK 3 på Kommunens Vei | |
| Postnr. 8209 Poststed: Fauske | |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| Nabo/egenboerleilendom | | Eier/fester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|--------------------------------------|---|--------------------------------------|
| Grnr. 102 | Bnr. 333 | Eier/festers navn: Kenneth Bringsli | Dato sendt e-post |
| Adresse: Rosslyngveien 1 8209 Fauske | | Adresse: Rosslyngveien 1 | Kvittering vedlegges |
| Postnr. 8209 Poststed: Fauske | | Postnr. 8209 Poststed: Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | Dato 11.10.23 Sign. Kenneth Bringsli | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | Dato 11.10.23 Sign. Kenneth Bringsli |

| Nabo/egenboerleilendom | | Eier/fester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|--------------------------------|---|----------------------|
| Grnr. 102 | Bnr. 350 | Eier/festers navn: Eli Lauski | Dato sendt e-post |
| Adresse: Rosslyngveien 12 | | Adresse: Rosslyngveien 12 | Kvittering vedlegges |
| Postnr. 8209 Poststed: Fauske | | Postnr. 8209 Poststed: Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | Dato 11.10.23 Sign. Eli Lauski | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | Dato |

| Nabo/egenboerleilendom | | Eier/fester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|------------------------------------|---|------------------------------------|
| Grnr. 102 | Bnr. 339 | Eier/festers navn: Marann Eivison | Dato sendt e-post |
| Adresse: Rosslyngveien 3 | | Adresse: Rosslyngveien 3 | Kvittering vedlegges |
| Postnr. 8209 Poststed: Fauske | | Postnr. 8209 Poststed: Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | Dato 11/10-23 Sign. Marann Eivison | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | Dato 11/10-23 Sign. Marann Eivison |

| Nabo/egenboerleilendom | | Eier/fester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|-------------------------------|---|-------------------------------|
| Grnr. 102 | Bnr. 365 | Eier/festers navn: Øyvind Sande | Dato sendt e-post |
| Adresse: Rosslyngveien 9 | | Adresse: Rosslyngveien 9 | Kvittering vedlegges |
| Postnr. 8209 Poststed: Fauske | | Postnr. 8209 Poststed: Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | Dato 11/10 Sign. Øyvind Sande | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | Dato 11/10 Sign. Øyvind Sande |

| Nabo/egenboerleilendom | | Eier/fester av nabo/egenboerleilendom | |
|---|----------------------------|---|----------------------------|
| Grnr. 102 | Bnr. 463 | Eier/festers navn: Larsen Steinan | Dato sendt e-post |
| Adresse: Rosslyngveien 2A | | Adresse: Rosslyngveien 2A | Kvittering vedlegges |
| Postnr. 8209 Poststed: Fauske | | Postnr. 8209 Poststed: Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for mottatt varsel | Dato 16/10/23 Sign. Larsen | Personlig kvittering for samtykke til tilsket | Dato 16/10/23 Sign. Larsen |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

Vedlegg Side 1 av 6
0 2 6



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overføres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra naboengenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tilskot.

| | | | | | | | | |
|---------------------|--|-----------------------------------|------|---------|------------|-----------|-------|---------|
| Tilskott gjelder: | | Dir. | Bnr. | Festev. | Seksjonnr. | Bjuggenr. | Bjnr. | Kommune |
| Eiendoms/ byggested | | 102 | 320 | | | | | |
| Adresse | | BLK 5 på kommunehuset 8209 FAUSKE | | | | | | |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| Nabo-/egenboerleiidoms | | Eierfester av nabo-/egenboerleiidoms | |
|--------------------------|------|--------------------------------------|------------|
| Dir. | Bnr. | Festev. | Seksjonnr. |
| 102 | 391 | | |
| Adresse | | Eierfesterens navn | |
| Blålyngveien 23 | | HANNE ALEXANDERSEN | |
| Postnr. | | Postnr. | |
| 8209 FAUSKE | | 8209 FAUSKE | |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tilskot | |
| 30/10-23 Hanne Alexander | | 28/10-23 Hanne Alexander | |

| Nabo-/egenboerleiidoms | | Eierfester av nabo-/egenboerleiidoms | |
|--------------------------|------|--------------------------------------|------------|
| Dir. | Bnr. | Festev. | Seksjonnr. |
| 102 | 390 | | |
| Adresse | | Eierfesterens navn | |
| Blålyngveien 21 | | BIRGN RONDALL | |
| Postnr. | | Postnr. | |
| 8209 FAUSKE | | 8209 FAUSKE | |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tilskot | |
| 30/10 B. Rondall | | | |

| Nabo-/egenboerleiidoms | | Eierfester av nabo-/egenboerleiidoms | |
|--------------------------|------|--------------------------------------|------------|
| Dir. | Bnr. | Festev. | Seksjonnr. |
| 102 | 383 | | |
| Adresse | | Eierfesterens navn | |
| Blålyngveien 19 | | Tina Sten Bruch | |
| Postnr. | | Postnr. | |
| 8209 FAUSKE | | 8209 FAUSKE | |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tilskot | |
| 11/10-23 B. Bruch | | 1/10-23 B. Bruch | |

| Nabo-/egenboerleiidoms | | Eierfester av nabo-/egenboerleiidoms | |
|--------------------------|------|--------------------------------------|------------|
| Dir. | Bnr. | Festev. | Seksjonnr. |
| 102 | 385 | | |
| Adresse | | Eierfesterens navn | |
| Blålyngveien 17 | | ADRIAN PEDERSEN | |
| Postnr. | | Postnr. | |
| 8209 FAUSKE | | 8209 FAUSKE | |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tilskot | |
| 11/10-23 | | 11/10-23 | |

| Nabo-/egenboerleiidoms | | Eierfester av nabo-/egenboerleiidoms | |
|--------------------------|------|--------------------------------------|------------|
| Dir. | Bnr. | Festev. | Seksjonnr. |
| | | | |
| Adresse | | Eierfesterens navn | |
| | | | |
| Postnr. | | Postnr. | |
| | | | |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | |
| mottatt varsel | | samtykke til tilskot | |
| | | | |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlert antall sendinger: _____ Sign.

vedlegg 1 av 6
c.



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo(i)en/ene som bekrefter å ha mottatt nabovarselen. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tilaket.

Tilaket gjelder:

| | | | | | | |
|--------------------|------|---------|-----------------------------------|-------------|---------|----------|
| Grnr. | Bnr. | Festnr. | Seksjonsnr. | Bygningssk. | Byggnr. | Kategori |
| 102 | 320 | | | | | |
| Eiendoms/byggested | | | Adresse | | | |
| | | | 8209 på Kommunestyret 8209 Fauske | | | |

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

| Nabo(i)en/ene | | Eier/estater av nabo(i)en/ene | |
|--|------|--|----------------------|
| Grnr. | Bnr. | Eier/estaters navn | Dato sendt e-post |
| 102 | 649 | Sanna Jakobsen | |
| Adresse | | BÆRLYNGVEIEN 1A | Kvittering vedlegges |
| Postnr. | | 8209 Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | Dato |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tilaket | 11-10 |
| Sign. | | Sign. | |
| | | Sanna Jakobsen | Sanna Jakobsen |
| 102 | 649 | VICTORIA WENBERG | |
| Adresse | | BÆRLYNGVEIEN 1B | Kvittering vedlegges |
| Postnr. | | 8209 Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | Dato |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tilaket | 25/10 |
| Sign. | | Sign. | |
| | | Victoria Wenberg | Victoria Wenberg |
| 102 | 649 | SIRI H. JENSEN | |
| Adresse | | BÆRLYNGVEIEN 1C | Kvittering vedlegges |
| Postnr. | | 8209 Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | Dato |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tilaket | 11/10-23 |
| Sign. | | Sign. | |
| | | Siri H. Jensen | Siri H. Jensen |
| 102 | 471 | | |
| Adresse | | LYNGVEIEN 5 | Kvittering vedlegges |
| Postnr. | | 8209 Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | Dato |
| <input type="checkbox"/> mottatt varsel | | <input type="checkbox"/> samtykke til tilaket | |
| Sign. | | Sign. | |
| | | | |
| 102 | 471 | FRØDE PETERSEN | |
| Adresse | | LYNGVEIEN 5 | Kvittering vedlegges |
| Postnr. | | 8209 Fauske | Poststedets reg.nr. |
| Personlig kvittering for | | Personlig kvittering for | Dato |
| <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel | | <input type="checkbox"/> samtykke til tilaket | 25/10-23 |
| Sign. | | Sign. | |
| | | F. Petersen | |

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

Fra: Tor-Erik Pedersen <tpedersen1982@gmail.com>
Sendt: fredag 15. september 2023 15.07
Til: Postmottak
Emne: Søknad rammetillatelse - Ny aktivitetspark i Hauan
Vedlegg: image001.png; image001.png; Prosjektbeskrivelse.pdf; 2.jpg; 1.jpg; 5.jpg;
4.jpg; 3.jpg

Vedlagt søknad og prosjektbeskrivelse.

Ber om snarlig saksbehandling slik at prosjektet kan holde sin estimerte tidsplan.

Mvh

Tor-Erik Pedersen
Leder Hauan Aktivitetspark Velforening

||

Søknad om tillatelse til tiltak

etter plan- og bygningsloven § 20-3, jf. § 20-1
 Opplysninger gitt i søknad eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

Rammetillatelse

Ett-trinns søknadsbehandling

Opptylles vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd? Ja Nei

Erklæring om ansvarsrett for ansvarlig søker

Foreligger sentral godkjenning? Ja Nei

Tiltaksklasse SØK

Berører tiltaket eksisterende eller fremtidige arbeidsplasser? Ja Nei

Hvis ja, skal samtykke innhentes fra Arbeidstilsynet før igangsetting av tiltaket. Byggblankett 5177 med vedlegg.

Berører tiltaket byggverk oppført før 1850, jf. Kulturminneloven § 25, andre ledd? Ja Nei

Hvis ja, skal uttalelse fra fylkeskommunen foreligge før igangsetting av tiltaket.

| Søknaden gjelder | | | | | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|---|--|---------------------------------|---|
| Eiendom/byggested | Gnr. | Bnr. | Festnr. | Seksjonsnr. | Bygningsnr. | Bolignr. | Kommune |
| | | 102 | 320 | 0 | 0 | | |
| Planlagt bruk/formål | Adresse | | | Postnr. | Poststed | Bygn.typekode (jf. s. 2) | |
| | Markert som BLK3 | | | 8209 | Fauske | | |
| Tiltakets art pbl § 20-1 (flere kryss mulig) | Beskriv | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Bolig | <input type="checkbox"/> Fritidsbolig | <input type="checkbox"/> Garasje | <input type="checkbox"/> Annet: | | | |
| | Nye bygg og anlegg | | <input type="checkbox"/> Nytt bygg *) | <input type="checkbox"/> Parkeringsplass *) | <input checked="" type="checkbox"/> Anlegg | <input type="checkbox"/> Veg | <input type="checkbox"/> Vesentlig terrenginngrep |
| | Endring av bygg og anlegg | | <input type="checkbox"/> Tilbygg, påbygg, underbygg *) | | <input type="checkbox"/> Fasade | | |
| | | | <input type="checkbox"/> Konstruksjon | <input type="checkbox"/> Reparasjon | <input type="checkbox"/> Ombygging | <input type="checkbox"/> Anlegg | |
| | Endring av bruk | | <input type="checkbox"/> Bruksendring | <input type="checkbox"/> Vesentlig endring av tidligere drift | | | |
| | Riving | | <input type="checkbox"/> Hele bygg *) | <input type="checkbox"/> Deler av bygg *) | <input type="checkbox"/> Anlegg | | |
| | Bygn.tekn. installasj.**) | | <input checked="" type="checkbox"/> Nyanlegg *) | <input type="checkbox"/> Endring | <input type="checkbox"/> Reparasjon | | |
| | Endring av bruks-enhet i bolig | | <input type="checkbox"/> Oppdeling | <input type="checkbox"/> Sammenføyning | | | |
| | Innhegning, skilt | | <input type="checkbox"/> Innhegning mot veg | <input type="checkbox"/> Reklame, skilt, innretning e.l. | | | |
| <input type="checkbox"/> Annet: | Beskriv Omdannelse av dagens garasjer til en aktivitetspark på eksisterende tomt. Se vedlegg 1 vedlegg 3 | | | | | | |
| *) Byggblankett 5175 fylles ut og vedlegges. (Vedlegg gruppe A) | | | | | | | |
| **) Gjelder kun når installasjonen ikke er en del av et større tiltak. | | | | | | | |

| Vedlegg | | | |
|---|--------|---------------|--------------------------|
| Beskrivelse av vedlegg | Gruppe | Nr. fra - til | Ikke relevant |
| Opplysninger om ytre rammer og bygningsspesifikasjon for tiltaket (Byggblankett 5175) | A | - | <input type="checkbox"/> |
| Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (pbl kap. 19) | B | - | <input type="checkbox"/> |
| Nabovarsling (Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader) | C | - | <input type="checkbox"/> |
| Situasjonsplan, avkjørselsplan bygning/eiendom | D | - | <input type="checkbox"/> |
| Tegninger | E | - | <input type="checkbox"/> |
| Redegjørelser/kart | F | - | <input type="checkbox"/> |
| Erklæring om ansvarsrett/gjennomføringsplan | G | - | <input type="checkbox"/> |
| Boligspesifikasjon i Matrikkelen | H | - | <input type="checkbox"/> |
| Uttalelse/vedtak fra annen offentlig myndighet | I | - | <input type="checkbox"/> |
| Andre vedlegg | Q | - | <input type="checkbox"/> |



WORLDWIDE

WORLDWIDE

WORLDWIDE

WORLDWIDE



PROFESSOR

PROFESSOR

PROFESSOR

PROFESSOR

Hauan aktivitetspark- et nærmiljøanlegg i hjertet av Hauan

Oppsummering og bakgrunn

I Lyngveien, rett ved siden av Lyngheia Barnehage, kan man se restene av en gammel grusbane mellom gjengrodde kratt og busker. Er man vokst opp i Hauan, kan man fortsatt huske lyden av lekende barn, lukta av grus og sagmugg og fortsatt kjenne arr etter gamle skrubbsår på knærne. Nå er det bare stillheten og minnene igjen, suset i de stadig høyere trærne og tomme mål uten nett. Slik kan det ikke forsette. Med snart 400 barn i området, er det på tide å lage et ordentlig samlingspunkt, hvor barn og ungdom kan møtes og skape egne minner. Målsetningen vår er å gjøre dette om til et aktivt område som legger til rette for fysisk aktivitet hvor det kryr av barn og unge. Hvor barn kan leke på ettermiddagen, ungdom kan møtes på kvelden og foreldrene vet hvor de kan finne barna sine hvis de ikke kommer inn til kvelds. EN oase i hjertet av Hauan, hvor det kryr av liv, uavhengig av om det skjer i den røde midnattsola på sommeren eller i gufset fra flomlyset om vinteren.

Områdebeskrivelse

Tomten det dreier seg om, er registrert som BLK 3 i Fauske kommunes kommunekart, med gårdsnummer 102 og bruksnummer 320 (se vedlegg 1 og 2). Det ligger rett ved siden av Lyngheia Barnehage, og er på 4,927 dekar. Det er regulert som friareal i Fauske kommune. Den ligger sentralt i bydelen Hauan/Sjåheia. Dette er Fauskes største bydel og har nesten 1600 innbyggere per dags dato (SSB 2023). Av disse er 384 i alderen 0-19 år. Bydelen mangler et naturlig samlingspunkt for uorganisert aktivitet, og det er dette vi ønsker å endre på.

Målgruppe og mål

Hovedgruppen vi ønsker å nå er barn og ungdom, da vi ser at det svært mange i umiddelbar nærhet. Imidlertid er dette et anlegg som fint kan brukes av voksne, og som naturlig kan tiltrekke seg foreldre og besteforeldre. På denne måten kan det bidra til økende fysisk aktivitet, uorganisert lek både sommer og vinter og sosiale møter både innenfor og på tvers av generasjoner. Målet er således å skape et nærmiljøanlegg som:
se veileder nff.

Beskrivelse av prosjektet

Viser her til vedlegg 2 med oversiktskisse av prosjektet. Tomten merket BLK3 grenser i sør til Lyngveien, vest til gang og sykkelvei hvor det også ligger en vold med vegetasjon på, nord til hustomt 25 og 23, samt øst til Lyngveien Barnehage. Grensen til boligtomtene har mye skog og vegetasjon, slik at dette kan bidra til naturlig støyskjerming. Tomten ligger generelt godt til mtp støy, slik at en får en naturlig skjerming ift omgivelsene og vær og vind. Målsetningen er å sette opp i nummerert rekkefølge: 1. Lekeplass 2. Ballbinge 3. Ballbinge 4. Lekeplass 5. grillstue/gapahuk/benker el og 6. fornyelse av eksisterende elektrisk anlegg. Ballbingene skal huse et dekke som kan brukes til ballspill på sommeren, samt skøyter/ishockey vinterstid. Vi tenker også at man tar vare på så mye av vegetasjonen som mulig, slik at man vedlikeholder grøntarealer og beholder en skjermet og lun tilværelse.

Organisering

Vi har opprettet "Hauan aktivitetspark velforening" for formålet, som skal stå for organiseringen av prosjektet. Vi er imidlertid i startfasen av prosjektet, og er avhengig av godkjenning og støtte fra kommunen, slik at vi kan komme igang. Målsetningen er at det står ferdig sommeren 2024. Vi er da avhengig av rask vurdering av kommunen for å komme igang med finansiering og anbud hos leverandører og lokale entreprenører. Tanken er at prosjektet realiseres av velforeningen, men at videre vedlikehold skjer i regi av kommunen.

Samarbeidspartnere

Prosjektet ble startet med at vi samlet interessenter på Hauan Aktivitetssenter tidligere i år. Det ble da opprettet velforening og arbeidsgruppe til prosjektet. Vi har foreløpig vært i kontakt med tverga, en organisasjon som hjelper frivillige prosjekter på vei. Vi har også sett på mulighetene for levering hos ulike leverandører mtp lekeplass og ballbinger, samt luftet muligheten for assistanse og hjelp hos ulike lokale aktører. F.eks. Fauske elektro, Nordasfalt, Mesterhus og siso vekst, som i uforpliktende møter har stilt seg positive.

Fremdriftsplan

- *Oktober 2023: Godkjenning av Rammetilatelse fra kommunen og kommunal forankring av prosjektet.*
- *November/desember 2023: Samle lokal støtte til prosjektet både økonomisk og hos lokale bedrifter. Sende ut nabovarsel, ordne støyvurdering*
- *Januar/februar: Søke økonomisk støtte til samfunnsløftet, spillemidler, lokale bedrifter ol.*
- *Vår 2024: Anbud på ulike elementer i aktivitetsparken sendes ut, og det ordnes avtaler med leverandør og entreprenører.*
- *Sommer 2024: Igangsettelse av prosjektet og bygging av Hauan aktivitetspark*

Finansiering og ressurser

Vi har anslått at prosjektet kommer til å ligge på mellom 3 og 4 millioner kroner, avhengig av hvilke elementer man vil gå for. Foreløpig har vi sett på følgende hjelp til finansiering:

- Spillemidler: Dette er en aktivitetspark med mer enn 4 elementer, hvor man kan få en samlet støtte på 1,5 millioner kroner.
- Samfunnsløftet: Kan dekke inntil halve prosjektet: Altså mellom 1-2 millioner kroner.
- Dugnadsarbeid: 1 million kroner?
- Støtte fra lokale bedrifter, lokalbefolkning og kommune. 1 million kroner?

Erklæring og underskrift

Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i henhold av plan- og bygningsloven. En er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap. 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger. Foretaket forplikter seg til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket, jf. SAK10 kap. 10 og 11.

| Ansvarlig søker for tiltaket | | Tiltakshaver | |
|--|----------------------------|-------------------------------|--|
| Foretak | Org.nr. | Navn | |
| Hanan Aktivitetspark velforening 931704567 | | Adresse | |
| Adresse | Postnr. | Poststed | |
| C/o Greplyngveien 19 | | Eventuelt organisasjonsnummer | |
| Kontaktperson | Telefon | E-post | |
| Alexander Birkeland MO | 41211089 | Telefon (dagtid) | |
| E-post | Dato | | |
| alexander.birkelandmo@gmail.com | Underskrift | | |
| Dato | Gjentas med blokkbokstaver | | |
| 08.09.23 | ALEXANDER BIRKELAND MO | | |
| Gjentas med blokkbokstaver | | ALEXANDER BIRKELAND MO | |

Fakturaadresse

| | |
|-------------------------------|----------|
| Navn | |
| Adresse | |
| Postnr. | Poststed |
| Eventuelt organisasjonsnummer | |

Bygningstypekoder

BOLIG

Dersom bruksarealet til bolig er større enn bruksarealet til annet enn bolig, velges bygningstype kodet innen hovedgruppen "Bolig" (111-199). Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

Enebolig

- 111 Enebolig
- 112 Enebolig med hybel/sokkelleilighet
- 113 Våningshus

Tomannsbolig

- 121 Tomannsbolig, vertikaldelt
- 122 Tomannsbolig, horisontaldelt
- 123 Våningshus, tomannsbolig, vertikaldelt
- 124 Våningshus tomannsbolig, horisontaldelt

Rekkehus, kjedehus, andre småhus

- 131 Rekkehus
- 133 Kjede-/atriumhus
- 135 Terrassehus
- 136 Andre småhus med 3- boliger eller flere

Store boligbygg

- 141 Stort frittliggende boligbygg på 2 et.
- 142 Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 et.
- 143 Stort frittliggende boligbygg på 5 et. eller mer
- 144 Store sammenbygde boligbygg på 2 et.
- 145 Store sammenbygde boligbygg på 3 og 4 et.
- 146 Store sammenbygde boligbygg på 5 et. eller mer

Bygning for bofellesskap

- 151 Bo- og servicesenter
- 152 Studenthjem/studentboliger
- 159 Annen bygning for bofellesskap*

Fritidsbolig

- 161 Hytter, sommerhus ol. fritidsbygg
- 162 Helårsbolig som benyttes som fritidsbolig
- 163 Våningshus som benyttes som fritidsbolig

Koie, seterhus og lignende

- 171 Seterhus, sel, rorbu og lignende
- 172 Skogs- og utmarkskoie, gamle

Garasje og uthus til bolig

- 181 Garasje, uthus, annekstil bolig
- 182 Garasje, uthus, annekstil fritidsbolig

Annen boligbygning

- 193 Boligbrakker
- 199 Annen boligbygning (sekundærbolig reindrift)

ANNET

Dersom bruksarealet ikke omfatter bolig eller bruksarealet til bolig er mindre enn til annet, velges bygningstype kodet innen "Annet" (211-840) ut fra hovedgruppen som samlet utgjør det største arealet. Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

INDUSTRI OGLAGER

Industribygning

- 211 Fabrikbygning
- 212 Verkstedsbygning
- 214 Bygning for rensesearlegg
- 216 Bygning for vannforsyning
- 219 Annen industribygning*

Energiforsyningsbygning

- 221 Kraftstasjon (> 15 000 kVA)
- 223 Transformatorstasjon (> 10 000 kVA)
- 229 Annen energiforsyning*

Lagerbygning

- 231 Lagerhall
- 232 Kjøle- og fryselager
- 233 Silobygning
- 239 Annen lagerbygning*

Fiskeri- og landbruksbygning

- 241 Hus for dyr/landbruk, lager/silo
- 243 Veksthus
- 244 Driftsbygning fiske/fangst/oppdrett
- 245 Naust/redskapshus for fiske
- 248 Annen fiskeri- og fangstbygning
- 249 Annen landbruksbygning*

KONTOR OG FORRETNING

Kontorbygning

- 311 Kontor- og administrasjonsbygning, rådhus
- 312 Bankbygning, posthus
- 313 Mediabygning
- 319 Annen kontorbygning*

Forretningsbygning

- 321 Kjøpesenter, varehus
- 322 Butikk/forretningsbygning
- 323 Bensinstasjon
- 329 Annen forretningsbygning*
- 330 Messe- og kongressbygning

SAMFERDSEL OG KOMMUNIKASJON

Ekspedisjonsbygning, terminal

- 411 Ekspedisjonsbygning, flyterminal, kontrolltårn
- 412 Jembane- og T-banestasjon
- 415 Godsterminal
- 416 Postterminal
- 419 Annen ekspedisjon- og terminalbygning*

Telekommunikasjonsbygning

- 429 Telekommunikasjonsbygning

Garasje- og hangarbygning

- 431 Parkeringshus
- 439 Annen garasje-/hangarbygning*

Veg- og trafikktilsynsbygning

- 441 Trafikktilsynsbygning*
- 449 Annen veg- og biltilsynsbygning*

HOTELL OG RESTAURANT

Hotellbygning

- 511 Hotellbygning
- 512 Motellbygning
- 519 Annen hotellbygning*

Bygning for overnatting

- 521 Hospits, pensjonat
- 522 Vandrer-/feriehjem
- 523 Appartement
- 524 Camping/utleiehytte
- 529 Annen bygning for overnatting*

Restaurantbygning

- 531 Restaurantbygning, kafébygning
- 532 Sentralkjøkken, kantinebygning
- 533 Gatekjøkken, kioskbygning
- 539 Annen restaurantbygning*

KULTUR OG UNDERVISNING

Skolebygning

- 611 Lekepark
- 612 Barnehage
- 613 Barneskole
- 614 Ungdomsskole
- 615 Kombinert barne- ungdomsskole
- 616 Videregående skole
- 619 Annen skolebygning*

Universitets-, høyskole og forskningsbygning

- 621 Universitet/høyskole m/auditorium, lesesal mv.
- 623 Laboratoriebygning
- 629 Annen universitets-, høyskole og forskningsbygning*

Museums- og biblioteksbygning

- 641 Museum, kunstgalleri
- 642 Bibliotek/mediatek
- 643 Zoologisk-/botanisk hage (bygning)
- 649 Annen museums-/biblioteksbygning*

Idrettsbygning

- 651 Idrettshall
- 652 Ishall
- 653 Svømmehall
- 654 Tribune og idrettsgarderobe
- 655 Helsestudio
- 659 Annen idrettsbygning*

Kulturhus

- 661 Kino-/teater-/opera-/konsertbygning
- 662 Samfunnshus, grøndehus
- 663 Diskotek
- 669 Annet kulturhus*

Bygning for religiøse aktiviteter

- 671 Kirke, kapell
- 672 Bedehus, menighetshus
- 673 Krematorium/gravkapell/bårehus
- 674 Synagoge, moske
- 675 Kloster
- 679 Annen bygning for religiøse aktiviteter*

HELSE

Sykehus

- 719 Sykehus*

Sykehjem

- 721 Sykehjem
- 722 Bo- og behandlingssenter
- 723 Rehabiliteringsinstitusjon, kurbad
- 729 Annet sykehjem*

Primærhelsebygning

- 731 Klinik, legekontor/-senter/-vakt
- 732 Helse-/sosialsenter, helsestasjon
- 739 Annen primærhelsebygning*

FENGSEL, BEREDSKAP O.A.

Fengselsbygning

- 819 Fengselsbygning*

Beredskapsbygning

- 821 Politistasjon
- 822 Brannstasjon, ambulansestasjon
- 823 Fyrstasjon, losstasjon
- 824 Stasjon for radarovervåk. av fly-/skipstrafikk
- 825 Tilfluktsrom/bunker
- 829 Annen beredskapsbygning*
- 830 Monument
- 840 Offentlig toalett

*) eller bygning som har nær tilknytning til tjener slike bygninger

Meny

Kartlag

Søk etter adresse, sted eller eiendommen

2

Kartlag

Fauske kommune

Alle kartlag

Aktive kartlag

Listen under viser tilgjengelige kartlag for kommunen.

Fauske kartlag

Kommuneplan

Reguleringsplaner

Reguleringsplaner oppstart

Reguleringsplaner forslag

Bygninger

Eiendom

Faresone Farvikbekken

LNFR-areal for spredt boligbebyggelse

LNFR-areal for spredt fritidsbebyggelse

Hensynsone kvikkleire

WMS for Reindriftsforvaltningen

Flyttlei

Trekklei

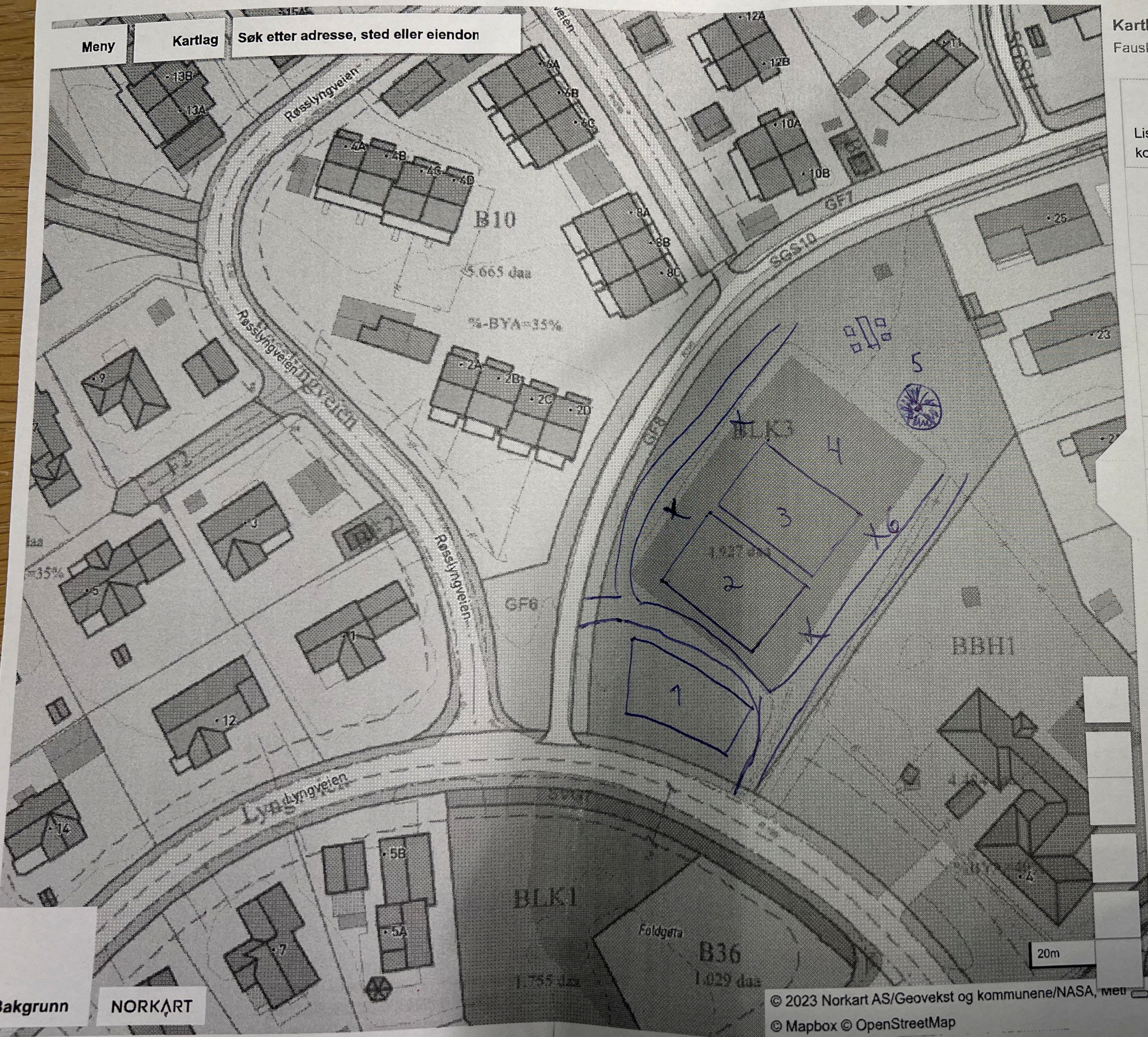
Oppsamling

Bakgrunn

NORKART

© 2023 Norkart AS/Geovekst og kommunene/NASA, met

© Mapbox © OpenStreetMap

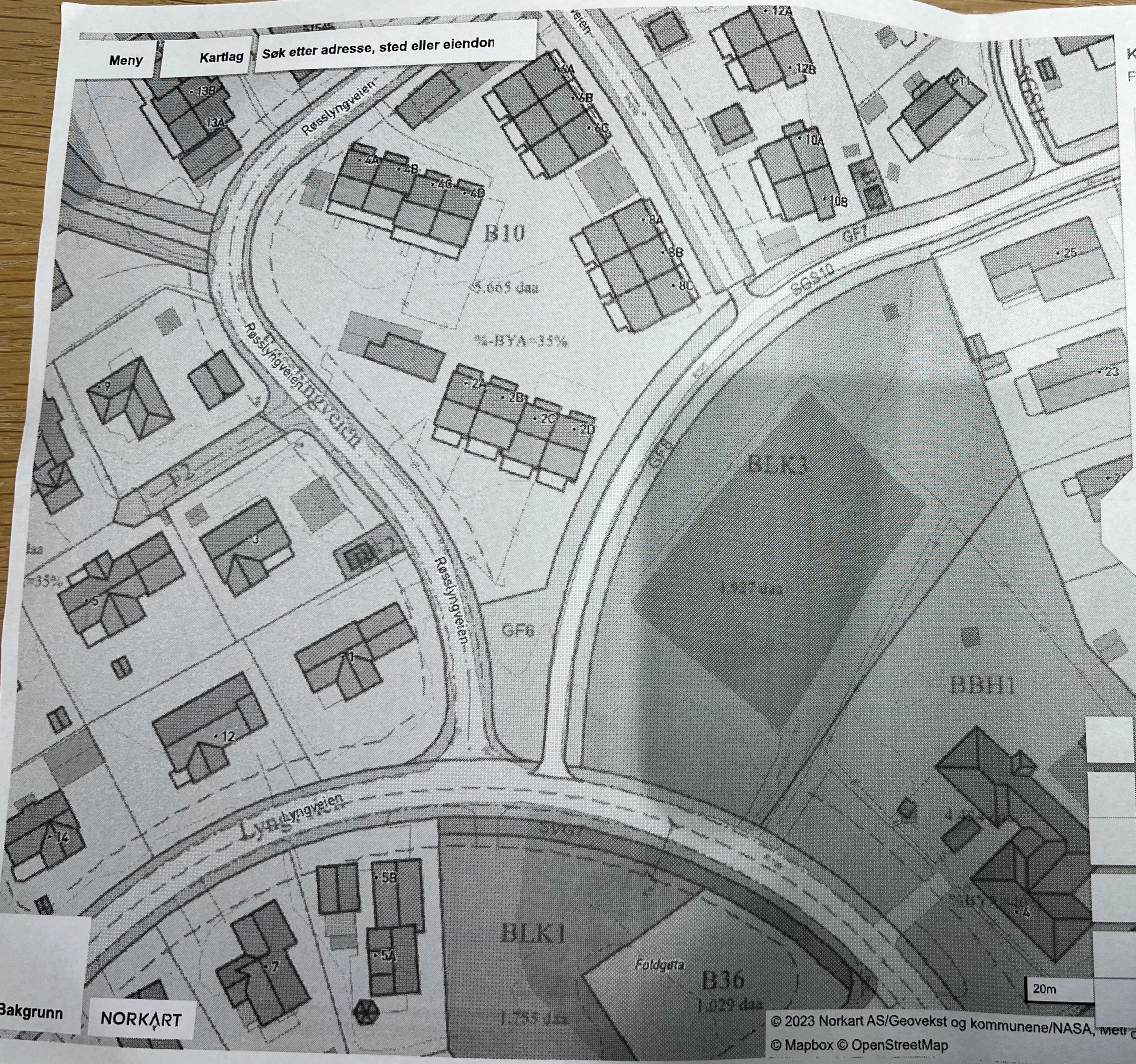


1

Meny

Kartlag

Søk etter adresse, sted eller eiendon



Kartlag

Fauske kommune

Alle kartlag

Aktive kartlag

Listen under viser tilgjengelige kartlag for kommunen.

Fauske kartlag

Kommuneplan

Reguleringsplaner

Reguleringsplaner oppstart

Reguleringsplaner forslag

Bygninger

Eiendom

Faresone Farvikbekken

LNFR-areal for spredt boligbebyggelse

LNFR-areal for spredt fritidsbebyggelse

Hensynsone kvikkleire

WMS for Reindriftsforvaltningen

Flyttlei

Trekklei

Oppsamling

Bakgrunn

NORKART

Søknad om tillatelse til tiltak

etter plan- og bygningsloven § 20-3, jf. § 20-1
1 Opplysninger gitt i søknad eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

X Rammetillatelse

Ett-trinns søknadsbehandling

Oppfylles vilkårene for 3 ukers

saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd? Ja Nei

Erklæring om ansvarsrett for ansvarlig søker

Tiltaksklasse SØK

Foreligger sentral godkjenning? Ja Nei

Berører tiltaket eksisterende eller fremtidige arbeidsplasser? Ja Nei

Hvis ja, skal samtykke innhentes fra Arbeidstilsynet før igangsetting av tiltaket. Byggblankett 5177 med vedlegg.

Berører tiltaket byggverk oppført før 1850, jf. Kulturminneloven § 25, andre ledd? Ja Nei

Hvis ja, skal uttalelse fra fylkeskommunen foreligge før igangsetting av tiltaket.

| Søknaden gjelder | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------|-------------|--|---------|--------------------------|--------------------------|--|
| Eiendom/ byggested | Gnr. | Bnr. | Festenr. | Seksjonsnr. | Bygningsnr. | Bolignr. | Kommune | | | |
| | BLK3 | | | | | | | Fauske | | |
| | Adresse | | | | Postnr. | Poststed | | | | |
| | | | | | 8209 | Fauske | | | | |
| Planlagt bruk/formål | | | | | | Beskriv | | | Bygn.typekode (jf. s. 2) | |
| | Bolig | Fritidsbolig | Garasje | X | Annet: | Aktivitetspark til uorganisert fysisk aktivitet samt sosial møteplass. | | | 611 | |
| Tiltakets art pbl § 20-1 (flere kryss mulig) | Nye bygg og anlegg | | | | | | | | | |
| | | Nytt bygg *) | | Parkeringsplass *) | | Anlegg | Veg | Vesentlig terrenginngrep | | |
| | Endring av bygg og anlegg | | | | | | | | | |
| | | Tilbygg, påbygg, underbygg *) | | | | Fasade | | | | |
| | | Konstruksjon | | Reparasjon | | Ombygging | Anlegg | | | |
| | Endring av bruk | | | | | | | | | |
| | | Bruksendring | Vesentlig endring av tidligere drift | | | | | | | |
| | Riving | | | | | | | | | |
| | | Hele bygg *) | | Deler av bygg *) | | Anlegg | | | | |
| | Bygn.tekn. installasj.**) | | | | | | | | | |
| | Nyanlegg *) | | Endring | | Reparasjon | | | | | |
| Endring av bruksenhet i bolig | | | | | | | | | | |
| | Oppdeling | Sammenføring | | | | | | | | |
| Innhegning, skilt | | | | | | | | | | |
| | Innhegning mot veg | | Reklame, skilt, innretning e.l. | | | | | | | |
| | Beskriv | | | | | | | | | |
| | Oppføring av aktivitetspark som inneholder to ballbinger, større lekeplass, grillhytte og gapahuk. | | | | | | | | | |
| | X | Annet: | | | | | | | | |

*) Byggblankett 5175 fylles ut og **) Gjelder kun når installasjonen vedlegges. (Vedlegg gruppe A) ikke er en del av et større tiltak.

| Vedlegg | | | |
|---|----------|---------------|---------------|
| Beskrivelse av vedlegg | Gruppe | Nr. fra – til | Ikke relevant |
| Opplysninger om ytre rammer og bygningsspesifikasjon for tiltaket (Byggblankett 5175) | A | – | |
| Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (pbl kap. 19) | B | – | |
| Nabovarsling (Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader) | C | – | |
| Situasjonsplan, avkjørselsplan bygning/eiendom | D | – | |
| Tegninger | E | – | |
| Redegjørelser/kart | F | – | |
| Erklæring om ansvarsrett/gjennomføringsplan | G | – | |
| Boligspesifikasjon i Matrikkelen | H | – | |
| Uttalelse/vedtak fra annen offentlig myndighet | I | – | |
| Andre vedlegg- presentasjon fra arbeidsgruppen. | Q | 1 | |

Erklæring og underskrift

Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i henhold av plan- og bygningsloven. En er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap. 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger. Foretaket forplikter seg til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket, jf. SAK10 kap. 10 og 11.

| Ansvarlig søker for tiltaket | | Tiltakshaver | |
|---|-------------------------------|-------------------------------|------------------|
| Foretak Huan aktivitetspark velforening | Org.nr. 931 704 567 | Navn | |
| Adresse C/o Greplyngveien 19 | | Adresse | |
| Postnr. 8209 | Poststed Fauske | Postnr. | Poststed |
| Kontaktperson Alexander Birkeland Mo | Telefon 41211089 | Eventuelt organisasjonsnummer | |
| E-post Alexander.birkelandmo@gmail.com | | E-post | Telefon (dagtid) |
| Dato 30.08.23 | Underskrift | Dato | Underskrift |
| Gjentas med blokkbokstaver | | Gjentas med blokkbokstaver | |

| Fakturaadresse |
|-------------------------------|
| Navn |
| Adresse |
| Postnr. Poststed |
| Eventuelt organisasjonsnummer |

Bygningstyppekoder**BOLIG**

Dersom bruksarealet til bolig er større enn bruksarealet til annet enn bolig, velges bygningstype kodet innen hovedgruppen "Bolig" (111–199). Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

| Enebolig | Store boligbygg | Fritidsbolig |
|--|--|--|
| 111 Enebolig | 141 Stort frittliggende boligbygg på 2 et. | 161 Hytter, sommerhus ol. fritidsbygg |
| 112 Enebolig med hybel/sokkelleilighet somfritidsbolig | 142 Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 et. | 162 Helårsbolig som benyttes somfritidsbolig |
| 113 Våningshus | 143 Stort frittliggende boligbygg på 5 et. eller mer | 163 Våningshus som benyttes somfritidsbolig |
| | 144 Store sammenbygde boligbygg på 2 et. | |
| | 145 Store sammenbygde boligbygg på 3 og 4 et. | |
| Tomannsbolig | Koie, seterhus og lignende | |
| 121 Tomannsbolig, vertikaldelt | 146 Store sammenbygde boligbygg på 5 et. eller mer | 171 Seterhus, sel, rorbu og lignende |
| 122 Tomannsbolig, horisontaldelt | 172 Skogs- og utmarkskoie, gamle | |
| 123 Våningshus, tomannsbolig, vertikaldelt | Bygning for bofellesskap | |
| 124 Våningshus tomannsbolig, horisontaldelt | 151 Bo- og servicesenter | Garasje og uthus til bolig |
| | 152 Studenthjem/studentboliger | 181 Garasje, uthus, anneks til bolig |
| Rekkehus, kjedehus, andre småhus | 159 Annen bygning for bofellesskap* | 182 Garasje, uthus, anneks til fritidsbolig |
| 131 Rekkehus | | |
| 133 Kjede-/atriumhus | | Annen boligbygning |
| 135 Terrassehus | 193 Boligbrakker | |
| 136 Andre småhus med 3- boliger eller flere | 199 Annen boligbygning (sekundærbolig reindrift) | |

ANNET

Dersom bruksarealet ikke omfatter bolig eller bruksarealet til bolig er mindre enn til annet, velges bygningstype kodet innen "Annet" (211–840) ut fra hovedgruppen som samlet utgjør det største arealet. Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

| | | | | | |
|---|---|--|--------------------------------------|---|-----|
| INDUSTRI OG LAGER | Garasje- og hangarbygning | Idrettsbygning | Industribygning | 431 Parkeringshus | 651 |
| Irettshall | | | | | |
| 211 Fabrikbygning | 439 Annen garasje-/hangarbygning * | 652 Ishall | | | |
| 212 Verkstedbygning | 653 Svømmehall | | | | |
| 214 Bygning for renseanlegg | Veg- og trafikktilsynsbygning | | | 654 Tribune og idrettsgarderobe | |
| 216 Bygning for vannforsyning | 441 Trafikktilsynsbygning * | | | 655 Helsestudio | |
| 219 Annen industribygning * | 449 Annen veg- og biltilsynsbygning * | | | 659 Annen idrettsbygning * | |
| Energiforsyningsbygning | HOTELL OG RESTAURANT | | | Kulturhus | |
| 221 Kraftstasjon (> 15 000 kVA) | Hotellbygning | | | 661 Kino-/teater-/opera-/konsertbygning | |
| 223 Transformatorstasjon (> 10 000 kVA) | 511 Hotellbygning | | | 662 Samfunnshus, grendehus | |
| 229 Annen energiforsyning * | 512 Motellbygning | | | 663 Diskotek | |
| | 519 Annen hotellbygning * | | | 669 Annet kulturhus * | |
| Lagerbygning | Bygning for overnatting | Bygning for religiøse aktiviteter | | | |
| 231 Lagerhall | 521 Hospits, pensjonat | 671 Kirke, kapell | | | |
| 232 Kjøle- og fryselager | 522 Vandrer-/feriehem | 672 Bedehus, menighetshus | | | |
| 233 Silobygning | 523 Appartement | 524 Camping/utleiehytte | | 673 Krematorium/gravkapell/bårehus | |
| 239 Annen lagerbygning * | 529 Annen bygning for overnatting * | | | 674 Synagoge, moske | |
| Fiskeri- og landbruksbygning | | | | 675 Kloster | |
| 241 Hus for dyr/landbruk, lager/silo | | | | 679 Annen bygning for religiøse aktiviteter * | |
| 243 Veksthus | Restaurantbygning | | | | |
| 244 Driftsbygning fiske/fangst/oppdrett | 531 Restaurantbygning, kafébygning | HELSE | | | |
| 245 Naust/redskapshus for fiske | 532 Sentralkjøkken, kantinebygning | Sykehus | | | |
| 248 Annen fiskeri- og fangstbygning | 533 Gatekjøkken, kioskbygning | 719 Sykehus * | | | |
| 249 Annen landbruksbygning * | 539 Annen restaurantbygning * | | | | |
| KONTOR OG FORRETNING | KULTUR OG UNDERVISNING | | | Sykehjem | |
| Kontorbygning | Skolebygning | | | 721 Sykehjem | |
| 311 Kontor- og administrasjonsbygning, rådhus | 611 Lekepark | 723 Rehabiliteringsinstitusjon, kurbad | | 722 Bo- og behandlingssenter | |
| 312 Bankbygning, posthus | 612 Barnehage | 729 Annet sykehjem * | | | |
| 313 Mediabygning | 613 Barneskole | | | | |
| 319 Annen kontorbygning * | 614 Ungdomsskole | | | Primærhelsebygning | |
| 615 Kombinert barne- ungdomsskole | 731 Klinikk, legekontor/-senter/-vakt | Forretningsbygning | 616 Videregående skole | 732 Helse- | |
| /sosialsenter, helsestasjon | | | | | |
| 321 Kjøpesenter, varehus | 619 Annen skolebygning * | 739 Annen primærhelsebygning * | | | |
| 322 Butikk/forretningsbygning | | | | | |
| 323 Bensinstasjon | Universitets-, høgskole og forskningsbygning | FENGSEL, BEREDSKAP O.A. | | | |
| 329 Annen forretningsbygning * | 621 Universitet/høgskole m/auditorium, lesesal mv. | Fengselsbygning | | | |
| 330 Messe- og kongressbygning | 623 Laboratoriebygning | 819 Fengselsbygning * | | | |
| | 629 Annen universitets-, høgskole og | | | | |
| SAMFERDSEL OG KOMMUNIKASJON | forskningsbygning * | Beredskapsbygning | Ekspedisjonsbygning, terminal | 821 Politistasjon | |
| 411 Ekspedisjonsbygning, flyterminal, kontrolltårn | Museums- og biblioteksbygning | 822 Brannstasjon, ambulansestasjon | | | |
| 412 Jernbane- og T-banestasjon | 641 Museum, kunstgalleri | 823 Fyrstasjon, losstasjon | | | |
| 415 Godsterminal | 642 Bibliotek/mediatek | 824 Stasjon for radarovervåk. av fly-/skipstrafikk | | | |
| 416 Postterminal | 643 Zoologisk-/botanisk hage (bygning) | 825 Tilfluktsrom/bunker | | | |
| 419 Annen ekspedisjon- og terminalbygning * | 649 Annen museums-/biblioteksbygning * | 829 Annen beredskapsbygning * | | | |
| | | 830 Monument | | | |
| Telekommunikasjonsbygning | | 840 Offentlig toalett | | | |
| 429 Telekommunikasjonsbygning *) eller bygning som har nær tilknytning til/ | tjener slike bygninger | | | | |

Fra: Rolf K J <rolfkrjensen@gmail.com>
Sendt: onsdag 30. august 2023 21.07
Til: Postmottak
Emne: Byggesøknad
Vedlegg: 5174-soknad-om-tillatelse-til-tiltak-2020.docx; Hauan-aktivitetspark-presentasjon-2023.pptx

Hei.

Vedlagt er byggesøknad sendt på vegne av Hauan aktivitetspark velforening.

Vi ønsker veiledning videre i prosessen og er veldig åpne for tilbakemeldinger vedrørende søknad og prosess.

Mvh
Rolf K Jensen
styremedlem

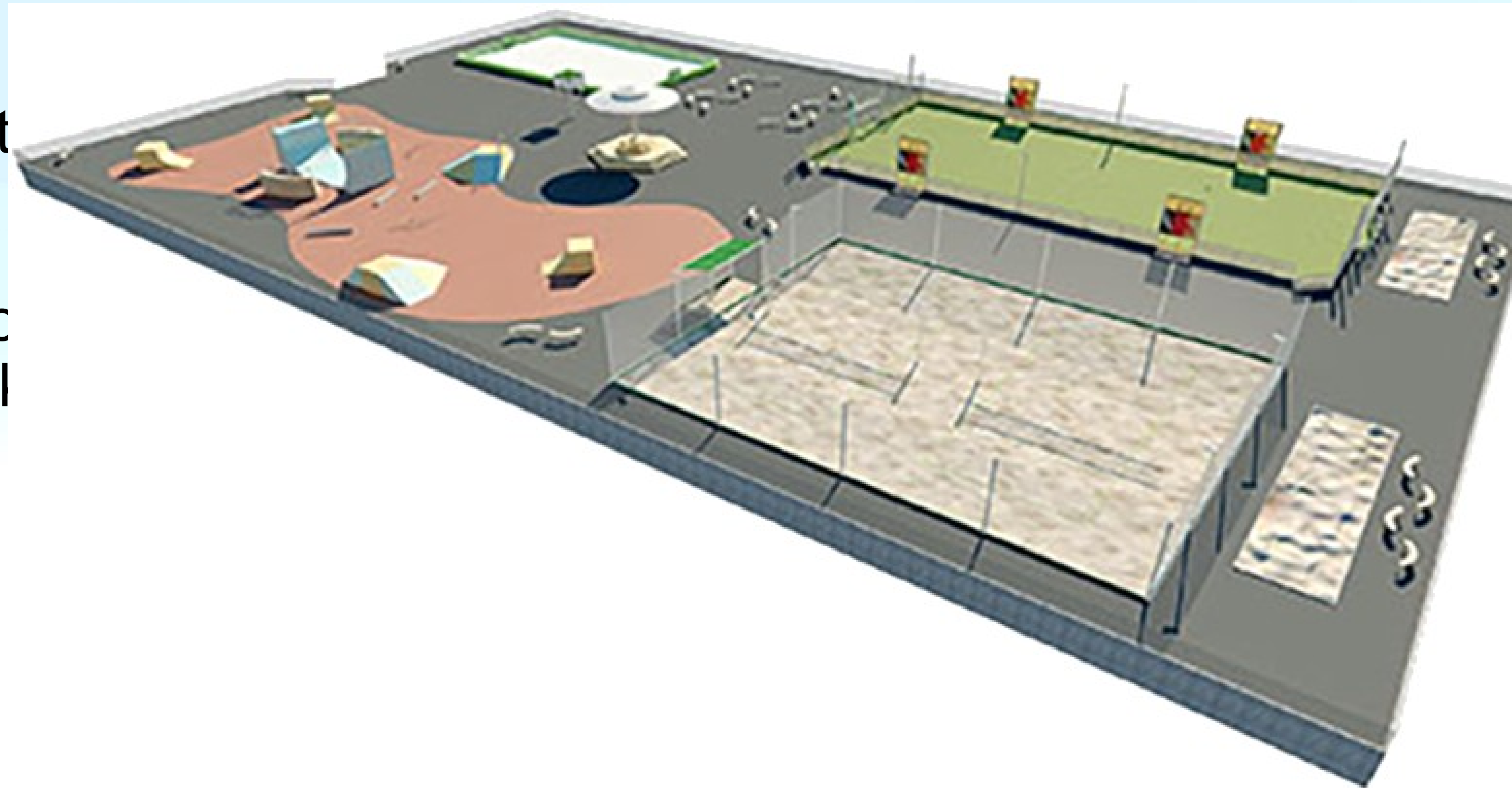
Hauan Aktivitetspark

Et nærmiljøanlegg i hjertet av Hauan

Alexander Birkeland Mo og Tor-Erik Pedersen

Målsetning med møtet

1. Kartlegge interessen for et nærmiljøanlegg i området.
2. Danne en arbeidsgruppe og komme i gang med prosjektet.





Lynghelia barnehage AS 



2D





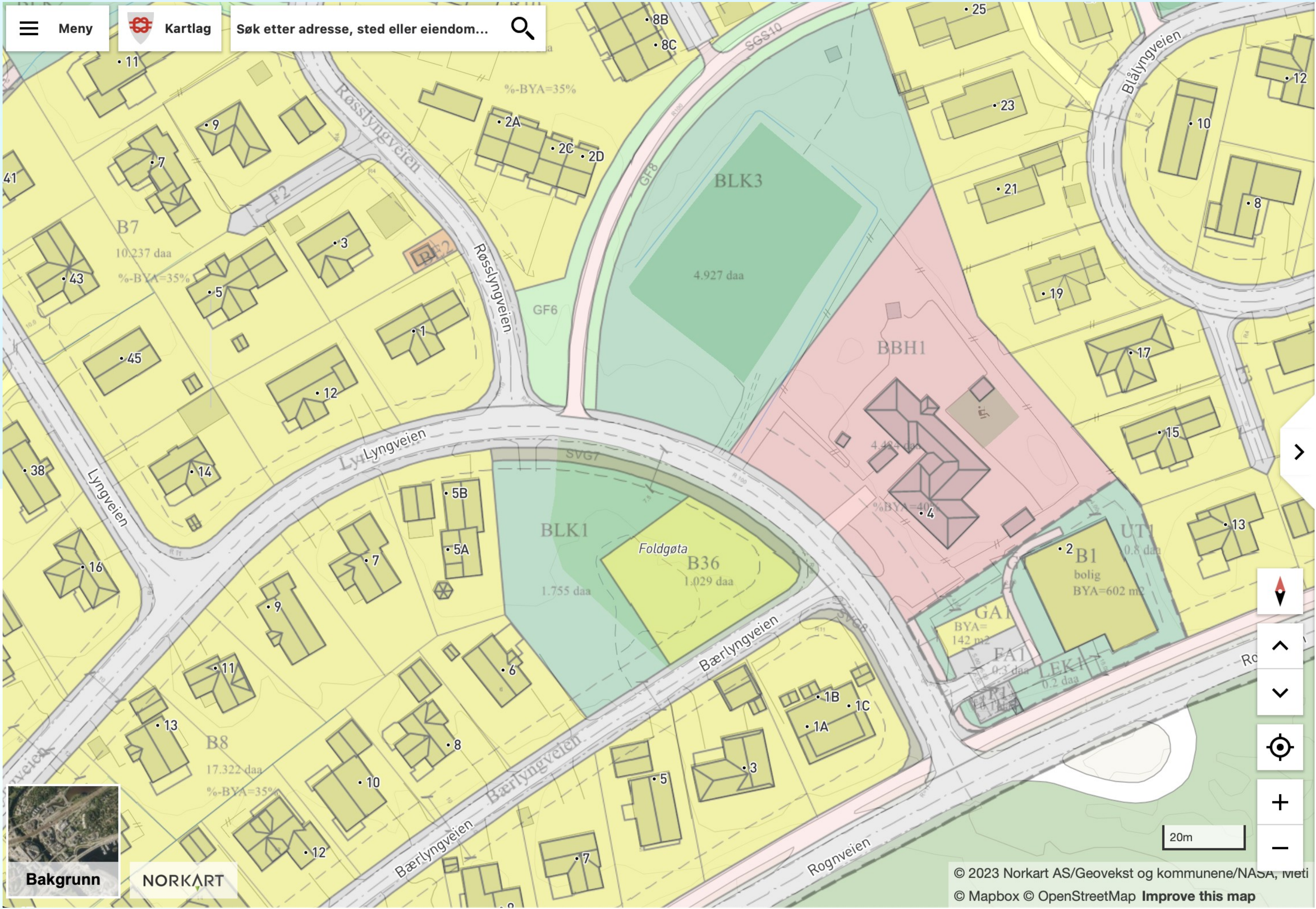


Meny



Kartlag

Søk etter adresse, sted eller eiendom...



Planinformasjon

Plan ID
1997004

Navn
Skysseelvika næringsområde

Status
Endelig vedtatt arealplan

Type
Eldre reguleringsplan

Lovreferanse
Plan- og bygningsloven av 1985 eller før

Vertikalnivå
På grunnen/vannoverflaten

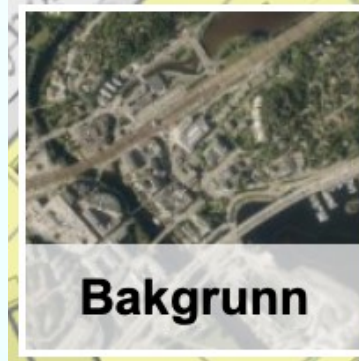
Kommune
Fauske

Kommunenummer
1841

Ikrafttredelsesdato
28.5.1999

Del plan

[Fjern markering](#)



Bakgrunn

NORKART



Hauan og Sjøheia

Fauskes største bydel

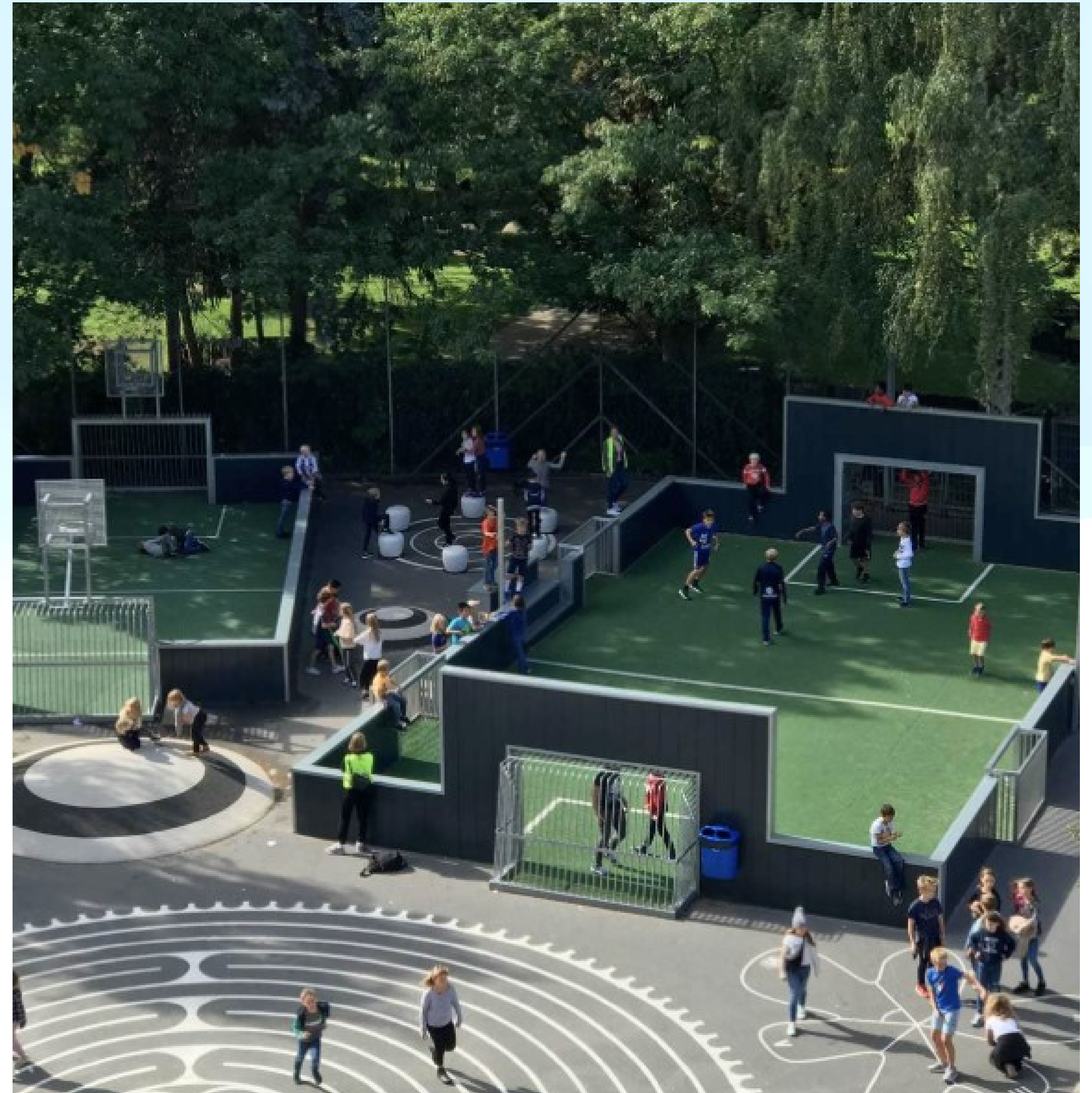
Statistikk fra SSB per 2023

Antall barn/unge
0-19 år i
umiddelbar nærhet:
384

| | Hauan | Sjøheia | Totalt |
|-------------------|-------|---------|--------|
| 0-5 år | 47 | 49 | 96 |
| 6-15 år | 111 | 86 | 197 |
| 16-19 år | 52 | 39 | 91 |
| 20-24 år | 46 | 26 | 72 |
| 25-29 år | 65 | 27 | 92 |
| 30-49 år | 207 | 176 | 383 |
| 50-59 år | 108 | 79 | 187 |
| 60-66 år | 88 | 56 | 144 |
| 67-69 år | 36 | 17 | 53 |
| 70-79 år | 151 | 31 | 182 |
| 80 år eller eldre | 77 | 8 | 85 |
| Totalt | 988 | 594 | 1582 |

Nærmiljøanlegg

- Nærmiljøanlegg er et anlegg eller område for egenorganisert fysisk aktivitet, som ligger i tilknytning til bo- og/eller oppholdsområder.
- Nærmiljøanlegg er fritt allment tilgjengelig
- Nærmiljøanlegg har en sosial faktor der man møtes på tvers av interesser.
- Hensikten med slike anlegg er å bidra til et allsidig, trygt godt oppvekst- og utemiljø i rimelig nærhet til hjemsted.



NFF's veileder beskriver nærmiljøanlegg følgende

- Tilpasset mange idretter
- Krever ikke medlemskap i lag eller foreninger
- Treffer alle brukergrupper
- Er universelt utformet
- Ivaretar barns oppvekstsvilkår
- Er et aktivitetssenter for egenorganisert idrett og lek i trygge former
- Et møtested i lokalmiljøet
- En utmerket arena for integrering
- Har høy politisk prioritet og oppmerksomhet
- Er berettiget tilskudd gjennom spillemidlene

Folkehelseperspektiv

- Barn og unge som er fysisk aktive utvikler sterkere skjelett og sterkere muskler enn de inaktive.
- Den enkelte vil oppleve bedre velvære og personlig nytte som voksen som følge av bedre treningsvaner.
- Stor variasjon i typer av anlegg vil treffe en større målgruppe og gjøre at flere barn og unge er mer fysisk aktive.



Samfunnsøkonomisk gevinst

- Hvis man introduseres for gode vaner for trening og fysisk aktivitet som ung, har man høyere sannsynlighet for å være aktiv som voksen. Det er i særlig grad her at de virkelig store samfunnsøkonomiske virkningene ligger.
- Den enkelte vil oppleve bedre velvære og personlig nytte som voksen som følger av bedre treningsvaner.
- Man vil være friskere og spare det offentlige for helse- og trygdeutgifter
- Man vil være mer produktiv i arbeidslivet som følger av høyere arbeidstilknytning og lavere sykefravær

Fremgangsmåte

- Opprette egen velforening for Hauan aktivitetspark.
- Designe prosjektet/aktivitetsparken
- Søke kommunen om byggetillatelse.
- Ordne finansiering

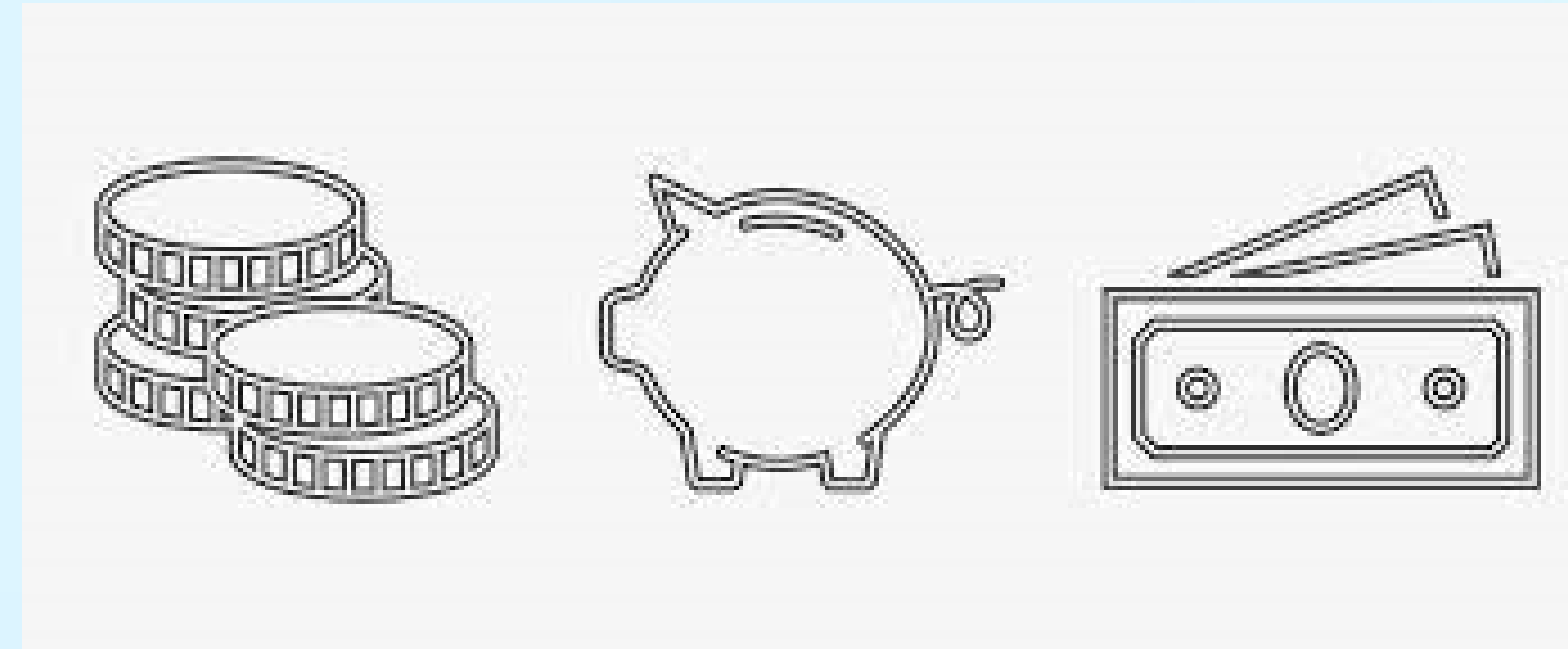


VEILEDER NÆR MILJØANLEGG



Veileder for bygging av ballbinger og balløkker

Finansiering:



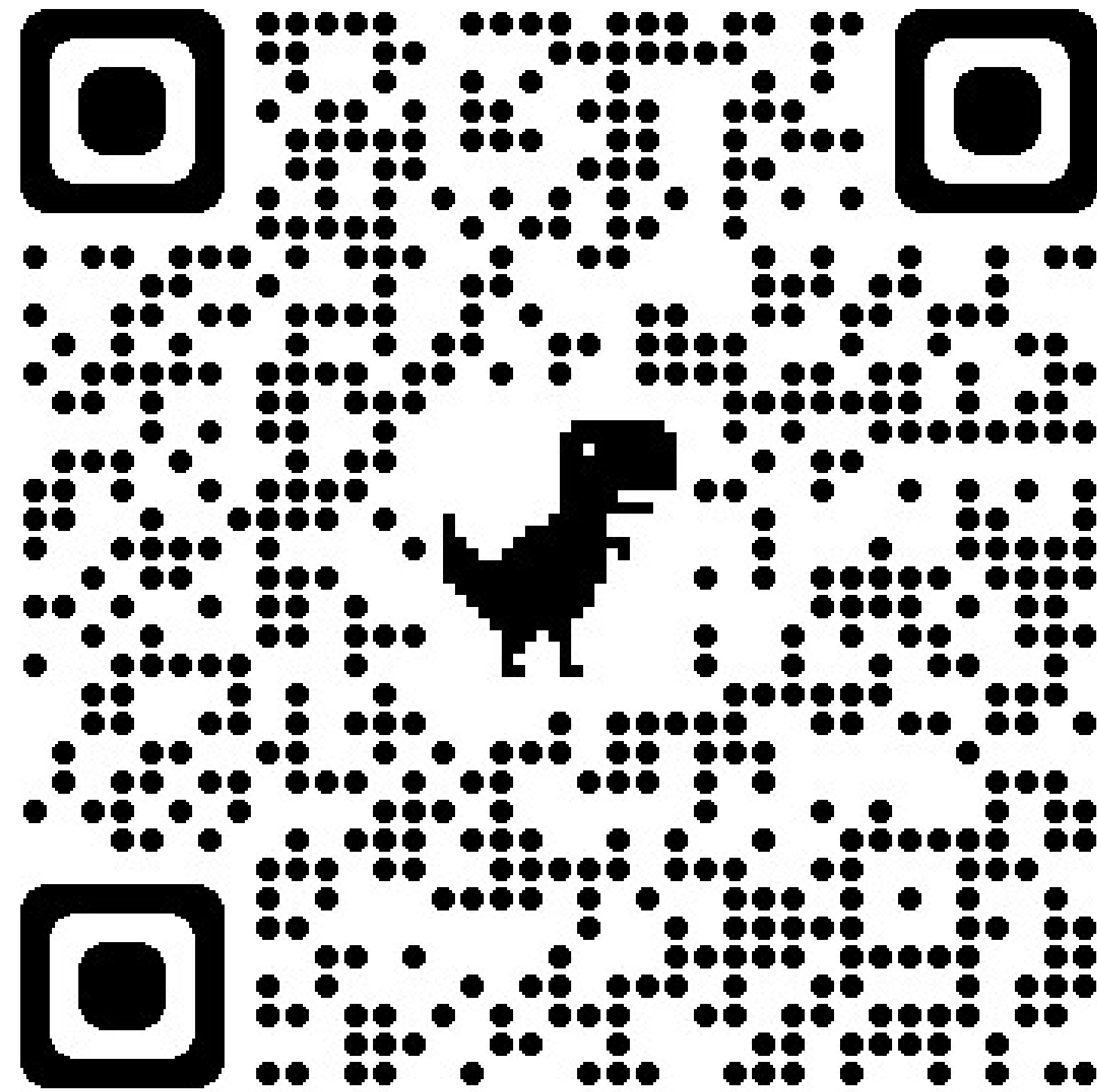
- Spillemidler: Begrenset oppad til 300 000
- Sparebanken 1 samfunnsløftet: Inntil 50% av totalsum.
- Momsrefusjon
- Lokale sponsorer, idrettslag og ildsjeler
- Dugnadsarbeid

9. Leverandører

Ta kontakt med leverandører av ballbinger for å be om tilbud på ønsket produkt.

| Leverandører: | Telefon | Internett | Sted |
|-------------------------|----------------|--|--------------|
| CLAUSSEN & HEYERDAHL AS | 23 39 66 80 | www.c-h.no | Oslo |
| UNIQA | 48 01 46 64 | www.uniqa.no | Oslo |
| PARK OG UTEMILJØ AS | 51 68 58 95 | www.parkogutemiljo.no | Sandnes |
| PST SPORT AS | 38 04 19 50 | www.pst-sport.no | Kristiansand |
| SPORT VEST | 92 85 91 23 | www.sportvest.no | Volda |
| UNISPORT | 69 81 75 70 | www.scansis.no | Askim |
| SØVE FABRIKKER AS | 35 94 65 65 | www.sove.no | Ulefoss |
| VEST- UTEMILJØ | 52 71 57 60 | www.vest-utemiljo.no | Haugesund |

De aller fleste leverandørene er meget behjelpelig med søknader og prosedyrer. Derfor kan det være formålstjenlig å finne ut av hvilken bingje som ønskes, for deretter å kontakte leverandøren direkte.



FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|-----------------------------|
| | JournalpostID: 24/6846 | |
| | Arkiv sakID.: 24/456 | Saksbehandler: Ketil Hugaas |
| Sak nr. | | Dato |
| 050/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Kulturstøtte 2024

Lag og foreninger

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske kommune foretar slik fordeling av ordinær kulturstøtte til lag/foreninger for 2024:

| Søker nr. | Navn | Antall medl. bosatt i Fauske under 18 år og/eller med nedsatt funksjonsevne | Utgjør i % av medlemmene | Anbefalt tilskudd |
|-----------|------------------------|---|--------------------------|-------------------|
| 1 | Fauske skolekorps | 30 | 86 | 34.500.- |
| 2 | Valnesfjord IL | 192 | 60 | 33.800.- |
| 3 | Valnesfjord KFUM/KFUK | 10 | 77 | 4.000.- |
| 4 | Valnesfjord Skolekorps | 9 | 82 | 28.850.- |
| 5 | Fauske/Sprint | 179 | 58 | 31.850.- |
| 6 | Sulitjelma Skytterlag | 14 | 16 | 7.100.- |
| 7 | IL MALM | 42 | 81 | 11.300.- |
| 8 | Fauskeidet IL | 28 | 29 | 9.200.- |
| 9 | Dans Fauske | 148 | 86 | 27.200.- |
| 10 | Fauske Atletklubb | 64 | 45 | 14.600.- |
| 11 | Fauske Helsesportslag | 7 | 12 | 3.550.- |
| 12 | Fauske IL Alpin | 15 | 38 | 7.250.- |
| 13 | Finneid IL | 289 | 80 | 48.350.- |
| 14 | Fauske IL Langrenn | 50 | 40 | 12.500.- |
| | TOTALT | | | 274.050.- |

Resterende sum, kr 125.950.-, settes av til en andre tildeling av grunntilskudd, festivaltilskudd og spesielle formål/særskilte kulturtiltak som behandles i egne saker.

Beløpene posteres på konto 1470.3500.3750.OK356 for idretts- og friluftsansjoner og på konto 1470.3500.3850.OK356 for allmenne- og musikkorganisasjoner.

Vedlegg:

22.04.2024

Kulturtilskudd 2024 - Søknader

1616840

Saksopplysninger:

Denne saken erstatter F-sak 34/24 som ble vedtatt utsatt på grunn av forskyvninger i søknadsfrister for tildeling av kulturstøtte.

Det settes årlig av kr 400.000.- til bl.a. kulturstøtte til lag og foreninger. Støtten gis innenfor

summen av vedtatt budsjett.

Fra retningslinjer for kulturstøtte § 9 Grunntilskudd defineres det slik:

Støtte til generell drift av organisasjonens faste tiltak – kontinuerlig drift. Det stilles krav til egeninnsats i form av medlemskontingent e.l. Den må være i samsvar med omfanget og typen av aktiviteter organisasjonen driver. De kor, korps, lag og foreninger som tildeles grunntilskudd må dokumentere at aktiviteten integrerer personer som har behov for tilrettelagte aktiviteter eller har min. 25 % aktive medlemmer som er under 18 år. Organisasjoner som har til hensikt å ivareta medlemmenes yrkesmessige eller religiøse interesser og lag/foreninger som mottar bevilgninger fra andre kommunale organer ekskluderes fra ordningen.

Tilskuddets størrelse iht. retningslinjene:

| | | |
|---|---|--|
| | Under 20 medl. som er under 18 år og/eller har behov for spesielt tilrettelagt aktivitet. | Over 20 medl. som er under 18 år og/eller har behov for spesielt tilrettelagt aktivitet. |
| Grunnbeløp | Inntil kr 5.000.- | Inntil kr 10.000.- |
| Beløp pr. medlem under 18 år og/eller med nedsatt funksj.evne | Kr 200.- | Kr. 200.- |

Fauske kommune gir også skolekorps et ekstra tilskudd pr. år på inntil kr 60.000. og barnekor inntil kr 5.000.

Fauske kommune yter tilskudd til allianseidrettslag kun gjennom undergrupper, ikke hovedlaget.

Nystartede tilskuddsberettigede organisasjoner gis oppstartsstøtte på inntil kr 2.500.-. Beløpene i tabellen for alle ordninger endres med basis i de totale årlige bevilgninger gitt av kommunestyret.

Krav til søknaden:

- Separat søknad på eget søknadsskjema
- Søknadene må ha følgende vedlegg:
 - Siste årsmelding
 - Aktivitetsplan og budsjett for kommende år
 - Av personhensyn kan medlemslisten unntas offentlighet.

Retningslinjene for kulturstøtte § 5 bestemmer at det skal opprettes partnerskapsavtale med Fauske kommune før tilskudd utbetales. Avtalen skal inneholde mål, ansvar og oppgavefordeling for et spesifikt tilbud/aktivitet. Foreningens mål er utgangspunktet for hva partnerskapet innebærer, men skjer i dialog med dens ulike behov.

Annonsering av kulturstøtte for 2024 er gjort i Saltenposten og på kommunens digitale plattformer.

I denne saken behandles grunntilskudd. Søknad om festivaltilskudd og særskilte kulturtiltak behandles i egne saker.

Forankring i kommunalt planverk:

Årsbudsjett og økonomiplan.

Saksbehandlers vurdering:

Kultur er folkehelse og gir økt livskvalitet. Fauske kommune ønsker å bidra til en variert kulturvirksomhet som skal aktivisere mennesker i alle aldre og med ulike forutsetninger, men med et særskilt ansvar for å støtte aktiviteter som retter seg mot barn og unge.

Aktiviteten skal stimulere til økt trivsel, skaperglede, personlig utfoldelse og bedre fysisk og psykisk helse i et samspill der mellommenneskelig kontakt knyttes. Kulturvirksomheten må legge vekt på at den enkelte får delta på egne premisser og gir mulighet for høy personlig og lagmessig innsats og mestringfølelse.

Kulturarbeid sett i et samfunnsøkonomisk perspektiv er også et viktig kjennetegn ved kulturlivets egenart og betydning.

Kommunedirektørens forslag til disponering av potten på kr 400.000.-.

I denne saken disponeres kr 274.050.- til grunntilskudd. Dette innebærer at alle organisasjoner får avkortning i forhold til maksimal støtte.

Det foreslås at særskilt dirigenttilskudd til skolekorpene (jfr. § 9) settes til kr 25.000.- (= kr 35.000.- mindre enn forutsatt).

Alle organisasjoner får et grunnbeløp på hhv. kr 5.000.- og kr 2.500.- avhengig av gruppens størrelse. Sum pr. tilskuddsberettiget medlem settes til kr 150.-.

Som saken viser er tildeling av kulturtilskudd under det nivået som retningslinjene tilsier. Imidlertid mottar de fleste organisasjonene betydelig indirekte støtte gjennom gratis leie av kommunale lokaler for aktiviteter rettet mot barn og unge under 18 år.

Fauske kommune har avtaler med foreninger om løypekjøring samt finansierer kjøp av drivstoff. Totalsummen vil dermed være høyere enn kun dette tilskuddet.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan også velge å legge skjemaet ved i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no. Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB! Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.**

Søknad om kommunal kultur støtte

| | | | |
|---|-----------------------------|--|-----------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Grunntilskudd | | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden MA fylles ut, ikke bare side 2 | | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Fauske skolekorps | | E-postadresse: line.kristiansen@sbnnett.no | |
| Adresse: co/Line Kristiansen Liaveien 14 | | Postnummer: 8210 | Poststed: Fauske |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: Norges Musikkorps Forbund | | | |
| Navn leder: Line | Etternavn: Kristiansen | E-postadresse: line.kristiansen@sbnnett.no | |
| Adresse: Liaveien 14 | | Postnummer: 8210 | Poststed: Fauske |
| Telefon privat | Telefon arbeid: 90839891 | Mobil: 94801500 | |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 45552012341 | | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | | |
| 975443183 | | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | | |
| Samlet medlemstall aktive: | | Aktive over 18 år: 5 | Aktive under 18 år: 29 |
| | | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: 1 |
| Medlemskontingent: | | | |
| Voksne Kr.: 50 | Barn Kr.: 500 - | Familie Kr.: | |
| Eventuell særkontingent (eks treningsavgift): 700.- (instrumentle) 200.- (drillstavleie) | | Voksne kr.: | Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | | |
| Skriv her: Kulturkortet i Nordland ble nedlagt i 2017. Dermed er ikke den kontrakten vedlagt. Fauske skolekorps har årsmøte 14.03 2024. Årsmelding og regnskap ettersendes derfor | | | |

03.03.2024

Dato/sted

Line Kristiansen

Underskrift




Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

**Søknad om
kommunal
kulturstøtte**

| | | |
|---|-------------------------------|---|
|  Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden MÅ fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Valnesfjord Idrettslag | | E-postadresse: kontakt@valnesfjordil.no |
| Adresse: Skoleveien 10 | Postnummer: 8215 | Poststed: Valnesfjord |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: Norges Idrettsforbund | | |
| Navn leder: Jann Hårek | Etternavn: Lillevoll | E-postadresse: jann.harek.lillevoll@valnesfjordil.no |
| Adresse: Nordvikveien 21 | Postnummer: 8215 | Poststed: Valnesfjord |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: | Mobil: 47012324 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 4509.29.72643 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 975812886 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 128 | Aktive under 18 år: 192 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 800,- | Barn Kr.: 700,- | Familie Kr.: 1400,- |
| Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift): Treningssavgift 5 div. voksne | Voksne kr.: 2000,- | Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: Medlemslister ligger ikke med, dette med hensyn til personvern, Disse kan ettersender om det er behov for det. Kulturkortetavtalen med Fylkeskommunen er avvirket. | | |

5/3-2024

Dato/sted

Tom Erik Tofte

Underskrift



Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

Søknad om kommunal kulturstøtte

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| <input checked="" type="radio"/> Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden MÅ fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Valnesfjord KFUK-KFUM-speidere | | E-postadresse: hanne.jakobsen@sbnnett.no |
| Adresse: Berglia 10 | Postnummer: 8215 | Poststed: Valnesfjord |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: Noeges KFUK-kfum-speidere | | |
| Navn leder: Hanne | Etternavn: Jakobsen | E-postadresse: hanne.jakobsen@sbnnett.no |
| Adresse: Berglia 10 | Postnummer: 8215 | Poststed: Valnesfjord |
| Telefon privat: 47806145 | Telefon arbeid: 75602551 | Mobil: 47806145 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 1503 47 82307 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 913403428 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 3 | Aktive under 18 år: 10 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 650 | Barn Kr.: 650 | Familie Kr.: 1500 |
| Eventuell sterkontingenten (eks treningssavgift): | Voksne kr.: | Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: | | |

27.02.24

Dato/sted

Hanne Jakobsen

Underskrift



Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

**Søknad om
kommunal
kulturstøtte**

| | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden <u>MÅ</u> fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Valnesfjord skolekorps | E-postadresse: lisehjemas@gmail.com | |
| Adresse: Postboks 27 | Postnummer: 8215 | Poststed: Valnesfjord |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/ forbund: NMF | | |
| Navn leder: Lise Helle | Etternavn: Hjemås | E-postadresse: lisehjemas@gmail.com |
| Adresse: Hageneshaugen 26 | Postnummer: 8215 | Poststed: Valnesfjord |
| Telefon privat: 41617614 | Telefon arbeid: | Mobil: |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 45093152255 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 974440156 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 2 | Aktive under 18 år: 9 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: | Barn Kr.: Se årsmelding | Familie Kr.: |
| Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift): | Voksne kr.: | Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: Søker dirigentstøtte. | | |

20.02.24

Dato/sted

Lise Helle Hjemås

Underskrift

Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

**Søknad om
kommunal
kulturstøtte**

| | | |
|--|---|------------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden MÅ fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Fauske/Sprint | E-postadresse: tom.erik@fauske-sprint.no | |
| Adresse: Gymnasveien 3 | Postnummer: 8207 | Poststed: Fauske |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: Norges Fotballforbund | | |
| Navn leder: Ronny | Etternavn: Borge | E-postadresse: ronbor@online.no |
| Adresse: Kirkeveien 43B | Postnummer: 8207 | Poststed: Fauske |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: | Mobil: 971 12 595 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 4509.34.26197 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 971 014 482 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 131 | Aktive under 18 år: 179 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 500,- | Barn Kr.: 500,- | Familie Kr.: |
| Eventuell særkontingenten (eks treningsavgift): | Voksne kr.: | Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: Treningsavgift i tillegg til kontingent: Barnefotball 6-9 år - 600,- Barnefotball 10-12 år - kr. 1.150,- Ungdomsfotball 13-17 år - kr. 2.500,- Junior - kr. 2.750,- A-lag - kr. 3.350,- Oldboys/oldgirls - kr. 600,- | | |

12.februar 2024 Tom Erik Lund

Dato/sted


Underskrift

 Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

**Søknad om
kommunal
kulturstøtte**

| | | |
|---|-------------------------------|---|
|  Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk ett skjema for hvert tilskudd det søkes på! Forsiden MÅ fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Sulitjelma Skytterlag | | E-postadresse: stale@suliskongen.com |
| Adresse: c/o Ståle Indregård, Bratthaugen 12 | Postnummer: 8210 | Poststed: Fauske |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: Det frivillige skyttervesen | | |
| Navn leder: Ståle | Etternavn: Indregård | E-postadresse: stale@suliskongen.com |
| Adresse: Bratthaugen 12 | Postnummer: 8210 | Poststed: Fauske |
| Telefon privat: 918 42721 | Telefon arbeid: 918 42721 | Mobil: 918 42721 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 0530.02.08462 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 912449009 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 76 | Aktive under 18 år: 14 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 300 | Barn Kr.: 50 | Familie Kr.: 600 |
| Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift): | Voksne kr.: 50 | Barn Kr.: 50 |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: a) rent idrettslag gjelder kun for særforbund og lag tilknyttet Norges Idrettsforbund (se www.rentidrettslag.no). Vi er tilsluttet Det frivillige skyttervesen og deres retningslinjer for antidopingarbeid. I denne organisasjonen finnes det ingen sertifikatordning, men vi er underlagt retningslinjer og etterlever dem. b) Kulturkortavtaleordningen finnes ikke lenger. c) vi har ingen bekreftelse fra en annen part om at vi aksepterer ledsagerbevis. Det gjør vi selvsagt og bekrefter med dette at vi gjør det. | | |

Fauske 27.02.2024

Dato/sted

Ståle Indregård


Underskrift

Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

Søknad om kommunal kulturstøtte

| | | |
|--|------------------------------------|---|
|  Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk ett skjema for hvert tilskudd det søkes på! Forsiden MÅ fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: IL Malm | | E-postadresse: stian_larsen3@hotmail.com |
| Adresse: Furulund 17 | Postnummer: 8230 | Poststed: Sulitjelma |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: NIF | | |
| Navn leder: Morten | Etternavn: Lønner | E-postadresse: morten.lonner@sbnett.no |
| Adresse: Myrveien 8 | Postnummer: 8230 | Poststed: Sulitjelma |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: | Mobil: 90933177 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 45552091918 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 993 520 624 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 10 | Aktive under 18 år: 42 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: 0 | Funksjonshemmede over 18 år: 0 |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 200 | Barn Kr.: 100 | Familie Kr.: |
| Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift): 400 | | Voksne kr.: Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: | | |

06.03.24

Dato/sted

Stian Larssen

Underskrift




Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

Søknad om kommunal kulturstøtte

| | | |
|---|-------------------------------|---|
|  Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk ett skjema for hvert tilskudd det søkes på! Forsiden MÅ fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Fauskeidet Idrettslag | | E-postadresse: jhunsta88@hotmail.com |
| Adresse: | Postnummer: 8218 | Poststed: Fauske |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: | | |
| Navn leder: Jørgen | Etternavn: Hunstad | E-postadresse: jhunsta88@hotmail.com |
| Adresse: | Postnummer: 8218 | Poststed: Fauske |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: | Mobil: 97529557 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 4555 20 57574 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 912 667 189 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 69 | Aktive under 18 år: 28 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 150 | Barn Kr.: 150 | Familie Kr.: 300 |
| Eventuell særkontingenten (eks treningsavgift): | Voksne kr.: | Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: Vi er et amatør-idrettslag som kun virker for folkehelsen og legger til rette for mosjon gjennom våre anlegg, der vi streber for å holde våre anlegg åpne og i god stand. Se innom vår FB-side der det spesielt for vinteren synliggjør vår innsats for barnefamilier for et stort område. Vi har også for i år ikke bedt om dokumentasjon for Rent Idrettslag, da Rent IL er et program for idrettslag tilknyttet særforbund underlagt NIF. Vi er ikke tilknyttet noe særforbund, da vi "bare" jobber for folkehelsen som synes å passe bra i Fauske kommune som folkehelsekommune. Medlemsliste finner dere i NIF sine register, men kan sendes over dersom det er behov for det. | | |

3 mars 2024

Dato/sted

Jørgen Hunstad

Underskrift




Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

Søknad om kommunal kulturstøtte

| | | |
|---|-------------------------------|--|
|  Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden <u>MÅ</u> fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Dans Fauske | | E-postadresse: post@dansfauske.no |
| Adresse: Tiurveien 2 | Postnummer: 8207 | Poststed: Fauske |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: Norges DANseforbund | | |
| Navn leder: Plamen | Etternavn: Hristov | E-postadresse: plamen.hristov@intersport.no |
| Adresse: Nordimarkveien 11 | Postnummer: 8208 | Poststed: Fauske |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: | Mobil: 41543772 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 4509 24 51961 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 991 104 356 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 24 | Aktive under 18 år: 144 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: 4 |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 250 | Barn Kr.: 250 | Familie Kr.: |
| Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift): Kursavgift | Voksne kr.: 900 | Barn Kr.: 800 |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: Dans Fauske har ikke årsmøte før 17 Mars. Årsmelding og årsregnskap kan ettersendes med en gang det er klart. | | |

10.03.2024

Dato/sted

Marianne Tverå

Underskrift




Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

**Søknad om
kommunal
kulturstøtte**

| | | |
|--|-------------------------------|---------------------------------------|
|  Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden MÅ fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Fauske Atletklubb | | E-postadresse: fauskeak@bryting.no |
| Adresse: Idrettsveien 1 | Postnummer: 8200 | Poststed: Fauske |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: Norges bryteforbund | | |
| Navn leder: Geir Morten | Etternavn: Larsen | E-postadresse: gmo-lars@online.no |
| Adresse: vesterveien 9 | Postnummer: 8200 | Poststed: Fauske |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: | Mobil: 95946346 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 45552058783 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 985087733 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 77 | Aktive under 18 år: 64 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 700 | Barn Kr.: 700 | Familie Kr.: 700 |
| Eventuell særkontingenten (eks treningsavgift): | | Voksne kr.: Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: | | |

11/3-24

Dato/sted

Geir Morten Larsen

Underskrift



Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

Søknad om kommunal kulturstøtte

| | | |
|--|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk ett skjema for hvert tilskudd det søkes på! Forsiden MÅ fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Fauske Helse- og sportslag | E-postadresse: kim.lindstrom@signalbox.no | |
| Adresse: postboks 286 | Postnummer: 8200 | Poststed: Fauske |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: | | |
| Navn leder: Kim | Etternavn: Lindstrøm | E-postadresse: kim.lindstrom@signalbox.no |
| Adresse: Hegreveien 1 | Postnummer: 8207 | Poststed: Fauske |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: | Mobil: 95897597 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 4555.20.68533 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 982327105 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 52 | Aktive under 18 år: |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: 7 |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 250 | Barn Kr.: 250 | Familie Kr.: |
| Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift): 25 trening - Kr. basseng | Voksne kr.: 25,- og 80,- | Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: Vi har i dag 25 - 30 aktive som trener 2 ganger i uka (idrettshallen) med instruktør. Aldersgruppen er 70+ og den eldste er 92. Vi ser nytten og får tilbakemelding om at dette er det som holder dem i form. Aktive eldre holder seg godt og lengre og dette minsker behovet for tjenester innenfor helse. Vi har 10 - 15 som har vært aktive i trening varmtvannsbasseng med instruktør. (denne aktiviteten er ikke i drift per nu p.g.a. leiekostnader for basseng. Vi er 7 - 10 som går tur 1 gang i uken. I tillegg har vi snekkerboden der det tilvirkes treprodukter og strikkehytta hvor det samles 6 - 8 som strikker og maler. Fembøringen er i drift medio Mai til ut september. 5 - 8 aktive | | |

11.03.24

Dato/sted

Underskrift

Søknadsskjemaet er digitalt signert

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
 Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

Søknad om kommunal kulturstøtte

Alle felt merket rødt må fylles ut. Ufullstendig utfylte skjema vil ikke bli behandlet

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> Grunntilskudd | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk ett skjema for hvert tilskudd det søkes på! Forsiden MA fylles ut, ikke bare side 2 | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | |
| Navn - Organisasjon/lag: <u>Fauske Idrettslag alpint</u> E-postadresse: <u>yanka.saffi73@gmail.com</u> | |
| Adresse: <u>Holtanveien 454</u> | Postnummer: <u>8219</u> Poststed: <u>Fauske</u> |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: <u>Norges Idrettsforbund</u> | |
| Navn leder: <u>Yanka Saffi</u> Etternavn: <u>Wärheim</u> E-postadresse: <u>yanka.saffi73@gmail.com</u> | |
| Adresse: <u>Hjemåson 16</u> | Postnummer: <u>8219</u> Poststed: <u>Fauske</u> |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: Mobil: <u>90276908</u> |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: <u>4509 21 49 262</u> | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | |
| <u>988 93 6871</u> | |
| Opplysninger om medlemmer: | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: <u>25</u> Aktive under 18 år: <u>15</u> |
| | Funksjonshemmede under 18 år: Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | |
| Voksne Kr.: <u>200,-</u> Barn Kr.: <u>200,-</u> Familie Kr.: <u>500,-</u> | |
| Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift): | Voksne kr.: Barn Kr.: <u>2000,-</u> |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | |
| Skriv her: <u>Om noe mangler, er feil osv.... håper jeg at dere tar kontakt, så jeg får muligheten til å rette det opp.</u> | |

13/3 - 24 Fauske
 Dato/sted


Yanka Saffi Wärheim
 Underskrift

Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

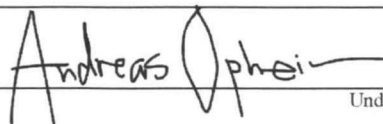
Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

Søknad om kommunal kulturstøtte

| | | |
|--|-------------------------------|---|
|  Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk <u>ett skjema for hvert tilskudd</u> det søkes på! Forsiden <u>MÅ</u> fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Finneid Idrettslag | | E-postadresse: post@finneid-il.no |
| Adresse: Tinkeliaheia 2 | Postnummer: 8209 | Poststed: Fauske |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: Norges Idrettsforbund | | |
| Navn leder: Andreas | Etternavn: Opheim | E-postadresse: andreas.opheim@sks.no |
| Adresse: Furulia 19 | Postnummer: 8209 | Poststed: Fauske |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: | Mobil: 997 44 706 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 4555 66 11029 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| org.nr. 984 836 317 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 74 | Aktive under 18 år: 289 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 500 | Barn Kr.: 500 | Familie Kr.: |
| Eventuell særkontingenten (eks treningssavgift): | | Voksne kr.: Barn Kr.: |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: | | |

13.3.24, Fauske

Dato/sted



Underskrift

Søknadsskjemaet er digitalt signert

Alle felt merket rødt
må fylles ut. Ufullstendig
utfylte skjema vil ikke bli behandlet

Skjemaet skrives enten ut, og sendes til Fauske kommune per post, eller du kan vedlegge skjemaet i en epost som sendes til postmottak@fauske.kommune.no
Marker da at du aksepterer at skjemaet er digitalt signert, nederst på side 1. **NB!**
Husk alle vedlegg som skal følge søknaden.

Søknad om kommunal kulturstøtte

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| <input type="radio"/> Grunntilskudd | | |
| Sett kryss foran aktuell tilskuddsordning. NB! Bruk ett skjema for hvert tilskudd det søkes på! Forsiden MÅ fylles ut, ikke bare side 2 | | |
| Opplysninger om organisasjon/laget | | |
| Navn - Organisasjon/lag: Fauske IL Langrenn | | E-postadresse: post@fauske-il.no |
| Adresse: Markaveien 1 | Postnummer: 8218 | Poststed: Fauske |
| Tilsluttet hovedorganisasjon/forbund: Norges Skiforbund | | |
| Navn leder: Kristian | Etternavn: Amundsen | E-postadresse: kristian.amundsen@fauske.kommune.no |
| Adresse: Furutoppen 3 | Postnummer: 8209 | Poststed: Fauske |
| Telefon privat: | Telefon arbeid: | Mobil: 90829822 |
| Kontonummer for overføring av tilskudd: 4555.20.51363 | | |
| Organisasjonsnummer i Frivillighetsregistret: | | |
| 894036192 | | |
| Opplysninger om medlemmer: | | |
| Samlet medlemstall aktive: | Aktive over 18 år: 76 | Aktive under 18 år: 50 |
| | Funksjonshemmede under 18 år: | Funksjonshemmede over 18 år: |
| Medlemskontingent: | | |
| Voksne Kr.: 600 | Barn Kr.: 600 | Familie Kr.: 1200 |
| Eventuell særkontingent (eks treningssavgift): 0 | Voksne kr.: 0 | Barn Kr.: 0 |
| Andre opplysninger som har betydning for søknaden: | | |
| Skriv her: | | |

Fauske, 09.04.: Tor-Eivind Karlsen

Dato/sted

Underskrift



Søknadsskjemaet er digitalt signert

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|-----------------------------|
| | JournalpostID: 24/7118 | |
| | Arkiv sakID.: 24/661 | Saksbehandler: Ketil Hugaas |
| Sak nr. | | Dato |
| 051/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Festivaltilskudd 2024

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Etter kommunens retningslinjer for kulturstøtte § 10 og 11 vedtar Formannskapet slik tildeling av festivaltilskudd for 2024:

| | |
|----------------|-------------|
| Gatafestivalen | kr 30.000.- |
| Saltenbluesen | kr 30.000.- |
| Salten Mat | kr 30.000.- |

Tilskuddet gis som sponsorstøtte/partnerskapsavtale og tilskuddet gis under forutsetning av gjennomført arrangement.

Beløpene posteres på konto: 1470-3500-3770-OK357

Vedlegg:

| | | |
|------------|--|---------|
| 22.04.2024 | Festivaltilskudd 2024 - søknader | 1617185 |
| 22.04.2024 | RETNINGSLINJER FOR KULTURSTØTTE i Fauske kommune | 1618062 |

Saksopplysninger:

I kommunens retningslinjer for kulturstøtte § 11 står det:

Fauske kommune kan tildele tilskudd til festivaler som har sin aktivitet i Fauske. For å yte tilskuddet må festivalen ha egne tiltak rettet mot barn og unge samt fremheve lokale kulturutøvere. Det stilles samme krav til denne type søknader som til lag og foreninger.

Det har kommet inn tre søknader:

Gatafestivalen 4.-7.7.2024.

Formål: Stedsutvikling

Sentralt i innholdet:

Spesielle tiltak for barn og unge

Tiltak for lokale aktører/produksjoner

Kulturelt mangfold

Totalkostnad: kr 6.600.000.-

Omsøkt beløp: kr 75.000.-

Saltenbluesen/Fauske live 13.-14.09.2024.

Formål: Stedsutvikling

Sentralt i innholdet:

Spesielle tiltak for barn og unge

Kulturelt mangfold

Totakostnad: kr 150.000.-
Omsøkt beløpet: Ikke angitt

Salten Mat 2024 3.-6.8. og 19.-21.9.2024

Festivalen søker om støtte med hjemmel i kommunens retningslinjer § 10 om særskilte kulturtiltak, men behandles her i en omforent vurdering sammen med øvrige festivaler.

Formål og innhold: Se vedlagte søknad.
Omsøkt beløpt: kr 100.000.-

Forankring i kommunalt planverk:

Årsbudsjett og økonomiplan.

Saksbehandlers vurdering:

Festivaler og kulturdager er et viktig ledd i kommunens identitetsskaping. Dette gir ringvirkninger som er med å oppfylle kulturlovens formål om at alle kan ta del i opplevelser av ulike kunst- og kulturuttrykk.

Festivaler «stables ofte på beina» av ildsjeler som ønsker å fylle hjemstedet sitt med innhold som de selv brenner for. Det er viktig at kommunen har virkemidler og verktøy som kan komme disse initiativene til gode.

Festivaler har stor betydning for kommunens næringsliv i form av synergier/ringvirkninger. Likeså har festivalene betydning for Fauske kommunes omdømme. Kommuneøkonomien setter dog begrensede rammer for denne type tilskudd.

Gatafestivalen ble i 2017 igangsatt etter et kommunalt initiativ. Etter tre år med lønns subsidier til daværende daglig leder, har foreningen blitt videreført som en selvstendig eksistens. Men kommunen har inngått en fireårig samarbeidsavtale med festivalen innen definerte rammer som gir et incentiv til utformingen av tiltaket. Festivalen foregår på Melenci plass og i Melenci park.
Line up: Chris Holsten, Timbukt, Freddy Kalas, Cir.Cuiz, Halvdan Sivertsen, Victorie Nadine, Italobrothers, Bjørn Eidsvåg, Luxus leverpostei, Kode, Buhre, The Federation, Midnight Cowboy, Rammeskjeiv, Misvære Skaforening og Kari Bremnes.

Saltenbluesen har 20 års jubileum i år og arrangeres i Fauske idrettshall.

Line up: Waterboys, Ana Popvic, Funhouse, Joe Lynn Turner, Ida Maria og Toini & Tomcats.

Salten Mat har blitt arrangert på Fauske siden 2018, med unntak i 2020 på grunn av covid.

Med bakgrunn i bl.a. Bodø 2024 og Arctic Race of Norway ønsker festivalen å gi en folkefest på Fauske. Stort fokus på lokal mat, kultur og «glemt» kunnskap om safting, sylting, fermentering m.m. Visjonen deres er: Opplev en smak av Nord-Norge i Salten.

De viser også til at dere ivaretar fire av FNs bærekraftsmål, som står sentralt i festivalens planlegging og gjennomføring:

- Utdanning
- Bærekraftige byer og lokalsamfunn
- Ansvarlig forbruk og produksjon
- Livet i havet

Alle tre søkere framstår som seriøse og vil føre til økt og positivt fokus i Fauske kommune. De oppfyller alle kommunens retningslinjer for kulturstøtte, jf. § 10 og 11. Av den grunn anbefales det at Formannskapet tildeler festivaltilskudd for 2024 med kr 30 000 til hver av søkerne. Tilskuddet gis som sponsorstøtte/partnerskapsavtale og midlene tildeles under forutsetning av gjennomført arrangement.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

| | | |
|--|---------------|-------------------------------------|
| 1. Navnet på festivalen | | |
| SaltenBluesen / Fauske Live | | |
| 2. Kontaktinformasjon | | |
| Navn: | Funksjon: | |
| Wiggo Bjur | Festivalleder | |
| Adresse: | Postnummer: | Poststed: |
| Gryttingveien 26 | 8209 | Fauske |
| Telefon: | Mobiltelefon: | Epost: |
| | 95 16 04 50 | fauske@ringo.no |
| Bankkontonummer: | | |
| 1503 45 39119 | | |
| Hjemmeside til festivalen: | | |
| www.fauskebluesklubb.no | | |
| Fauske kommune kan legge informasjon om festivalen og kontaktinformasjon på vår nettside | | Godkjennes. Kryss av: |
| 3. Plan | | Budsjett |
| Festivalstart: 13 Sept 2024 | | Total prosjektkostnad: 150 000,- |
| Festivalslutt: 14 Sept 2024 | | |
| Virksomhet utover festivalperioden: | | Omsøkt beløp: |
| | | |
| Antall frivillige som deltok forrige år/antall dugnadstimer: / | | |
| 4. Festivalens hovedformål | | Sett kryss: |
| Gi kort beskrivelse av program og aktører på eget ark | | |
| a) Formidling av kunstuttrykk | | <input type="checkbox"/> |
| b) Stedutvikling | | <input type="checkbox"/> |
| c) Annet | | <input type="checkbox"/> |
| 5. Festivalens innhold | | Sett kryss: |
| Gi kort beskrivelse på eget ark | | |
| a) Spesielle tiltak for barn og unge | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| b) Tiltak for lokale aktører/produksjoner | | <input type="checkbox"/> |
| c) Tiltak for faglig utvikling | | <input type="checkbox"/> |
| d) Internasjonalt samarbeid | | <input type="checkbox"/> |
| e) Kulturelt mangfold | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Årsrapport/årsregnskap/Foreløpig program og aktører/Budsjett skal følge søknaden. SØKNADSRIST: 15. mars

Fauske 21/2-2024
 Sted/Dato

Wiggo Bjur
 Underskrift

| | | |
|--|---------------|-------------------------------------|
| 1. Navnet på festivalen | | |
| Gatafestivalen | | |
| 2. Kontaktinformasjon | | |
| Navn: | | Funksjon: |
| Morten Stavdal Trælnes | | Daglig leder |
| Adresse: | | Postnummer: Poststed: |
| Alstadtunet 12 | | 8071 Bodø |
| Telefon: | Mobiltelefon: | Epost: |
| | 47832831 | Morten@gatafestivalen.no |
| Bankkontonummer: | | |
| 4750.51.00863 | | |
| Hjemmeside til festivalen: | | |
| www.gatafestivalen.no | | |
| Fauske kommune kan legge informasjon om festivalen og kontaktinformasjon på vår nettside | | Godkjennes. Kryss av: |
| 3. Plan | | Budsjett |
| Festivalstart: 04.07.24 | | Total prosjektkostnad: 6.600.000,- |
| Festivalslutt: 07.07.24 | | |
| Virksomhet utover festivalperioden: ja, kjører 2-3 enkelt konserter som er drevet av frivillighet gjennom året. Omsøkt beløp blir låst til selve festivalen og familiegata. | | Omsøkt beløp: 75.000,- |
| Antall frivillige som deltok forrige år/antall dugnadstimer: 2023 / 3000 | | |
| 4. Festivalens hovedformål | | Sett kryss: |
| Gi kort beskrivelse av program og aktører på eget ark | | |
| a) Formidling av kunstuttrykk | | <input type="checkbox"/> |
| b) Stedutvikling | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| c) Annet | | <input type="checkbox"/> |
| 5. Festivalens innhold | | Sett kryss: |
| Gi kort beskrivelse på eget ark | | |
| a) Spesielle tiltak for barn og unge | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| b) Tiltak for lokale aktører/produksjoner | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| c) Tiltak for faglig utvikling | | <input type="checkbox"/> |
| d) Internasjonalt samarbeid | | <input type="checkbox"/> |
| e) Kulturelt mangfold | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Årsrapport/årsregnskap/Foreløpig program og aktører/Budsjett skal følge søknaden. SØKNADSRIST: 15. mars

Bodø 14.03.24

Sted/Dato



Underskrift

Salten Mat



Fauske Kommune
Kultur og utvikling
8200 Fauske

Fauske, 29.2.2024

Søknad om særskilte kulturtiltak paragraf 10 - Salten Mat 2024

Lokalmat er kultur, opplevelse og samhold, noe mange bygder, tettsteder og byer har omfavnet. Det arrangeres mange matfestivaler rundt om i Norges land, ofte i samarbeid med andre kulturarrangementer. Mat- og kulturarrangementer i samarbeid skaper identitet og en helhetsopplevelse til besøkende og beboere i regionen.

Salten Mat har blitt arrangert på Fauske siden 2018, med unntak av 2020 på grunn av Covid.

Salten og nærliggende regioner har nå et stort knippe av lokalmat-produsenter, og en matfestival skaper en arena for å vise frem alt det spennende som skjer på matfronten i Salten og Nordland.

I år er det et særskilt spennende kulturår med Bodø 2024 og mange større arrangementer i vår region, blant annet Arctic Race of Norway. Spesielt Arctic Race of Norway vil gi muligheter for folkefest på Fauske, da det er 2 etapper som har målgang i Fauske. Det er et ønske at lokalmat blir en del av denne folkefesten, noe vi i Salten Mat også ivrer for.

Vi ser derfor på muligheten til å utvide årets festival til to arrangementer, et i september som vi alltid har; 19. - 21. september og under Arctic Race of Norway lørdag 3. august og til og med tirsdag 6. august. Arctic Race har særlig stor profileringsverdi, og vil gi vår region god synlighet både nasjonalt og internasjonalt.

Hvorfor blir en festival med fokus på lokalmat viktig å ha med? Vi mener at vi må ta befolkningens økte interesse for og ønske om å lære mer om mat og råvarer på alvor. Mange ønsker mer informasjon om hvor maten kommer fra, dyrking, høsting fra naturen, beredskap, og hvordan maten vi spiser påvirker oss og kroppen vår. Vi ønsker å formidle og revitalisere «glemt» kunnskap som safting, sylting, fermentering med mer, og tilby fagseminarer i løpet av festivaldagene. Mange viser allerede god kunnskap og engasjement, og det gjør at en slik festival må tilby mer enn bare salgsboder med tilfeldige matprodukter.

Salten Mat sin visjon er: Opplev en smak av Nord-Norge i Salten

Videre har vi 4 av FNs bærekraftsmål med oss når vi planlegger. De fire er:

- **Utdanning** - Sikre inkluderende, rettferdig og god utdanning og fremme muligheter for livslang læring for alle.
- **Bærekraftige byer og lokalsamfunn** - Gjøre byer og lokalsamfunn inkluderende, trygge, robuste og bærekraftige.
- **Ansvarlig forbruk og produksjon** - Sikre bærekraftig forbruks- og produksjonsmønster
- **Livet i Havet** - Bevare og bruke havet og de marine ressursene på en måte som fremmer bærekraftig utvikling. Uten havet fungerer ikke jorda.

I praksis betyr dette at vi samarbeider med blant annet RKK, Ungt Entreprenørskap, Nordlandsforskning, Fauske og Sørfold Bondelag og sjømatnæringa for å fremme lokalmatkompetanse til barn og unge.

For å fremme bærekraftige byer og lokalsamfunn er det viktig at vi har en god dialog med kommunen, andre organisasjoner som blant annet Røde Kors og Frivilligsentralen, lokalt næringsliv, Nordlandsmuseet, og bidra der vi kan.

Ansvarlig forbruk og produksjon - i samarbeid med blant annet Gjenbruksuka.

Livet i Havet - i samarbeid med lokal havbruksnæring, fiskeri og Fauske båtforening.

Vi tenker 2024 blir et spennende kulturår, og hvor vi håper at Salten Mat og lokalmat har en naturlig plass. Vi søker med dette om kr. 100 000 til Salten Mat 2024.

Vi ser frem til positiv respons på vår søknad og en videre god dialog.

Vennlig hilsen fra

Salten Mat ved
Hege Ruud og Regina Pedersen



FAUSKE KOMMUNE

Folkehelsekommunen der alle trives

Retningslinjer for kommunal kulturstøtte

§1 Generelt

De frivillige organisasjoner som driver aktivt kulturarbeid, er en av Fauske kommunes viktigste ressurser for å nå de kulturpolitiske mål.

“Historie, tradisjoner og kulturelt mangfold skal være basis for kommunens utvikling inn i framtida. Den enkelte innbyggers evner, forutsetninger og kreativitet skal ha rom for utvikling og utfoldelse individuelt og i fellesskap, både i arbeid og fritid.”

§2 Støtte til kulturarbeid har som målsetting:

- å styrke fellesskapet og kvaliteten i lokalmiljøet
- å stimulere til utvikling av nye ideer, samarbeid og et aktivt og mangfoldig kulturliv i lokalmiljøet.
- å gi alle anledning til å oppleve kunst og kulturverdier skapt av andre: profesjonelle/ikke-profesjonelle

§3 Aktiviteter og samarbeidsprosjekt som retter seg mot og/eller integrerer gruppene barn, ungdom under 18 år og personer med nedsatt funksjonsevne vil bli prioritert ved tildeling av kulturstøtte.

§4 Kommunal støtte til frivillige organisasjoner tildeles innenfor programområdene:

- Fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv.
- Kunst- og kulturformidling

§5 For å være berettiget støtte må de frivillige organisasjoners målsetting være:

- at et hvert tiltak/arrangement i utgangspunktet er åpent for ALLE
- å drive utadrettet og aktivitetsfremmende kulturarbeid eller ha tilsvarende kulturtiltak på sitt program i Fauske kommune (sesongbetont)
- at alle som mottar tilskudd skal skrive partnerskapsavtale med Fauske kommune hvor partene har et felles mål eller strategier for aktivitet før mottak av tilskuddet. Partnerskapsavtalen skal inneholde mål, ansvar og oppgavefordeling for et spesifikt tilbud/aktivitet. I utgangspunktet er det foreningens formål som er utgangspunkt for hva partnerskapet innebærer, men skjer i dialog med kommunen og kommunens ulike behov.
- å praktisere ordningen med ledsagerbevis. Det innebærer at funksjonshemmede med utstedt ledsagerbevis, får ta med sin ledsager gratis på arrangement i regi av de som mottar kulturstøtte. Det gjelder også ved alle typer arrangement i kommunens bygg eller i bygg som mottar kulturstøtte.
- å gi et spesielt tilbud til ungdommer som har Kulturkortet
- være registrert i Frivillighetsregisteret i Brønnøysund, med eget organisasjonsnummer.
- Alle idrettslag som mottar tilskudd fra Fauske kommune skal være sertifisert gjennom Norges Idrettsforbunds/Antidoping ordning et «rent idrettslag». Sertifiseringspapirer må følge søknaden

Regionale/fylkesorganisasjoner kan innvilges tilskudd dersom midlene øremerkes virksomhet i Fauske kommune, og det ikke finnes lokallag her til å ivareta denne aktiviteten.

§6 Saksbehandling

Ved søknad om tilskudd fra flere av støtteordningene må det fremmes separate søknader.

Tilskudd er avhengig av de årlige kommunale budsjetter, og kan derfor ikke forventes å følge prisstigninger, eller på annen måte oppfattes som en fast inntektskilde noen har krav på.

Tilskuddsrammen vedtas i kommunens budsjett hvert år av Kommunestyret.

Oppvekst- og kulturutvalget foretar tildeling av kommunal kulturstøtte.

Tildeling av kulturmidlene blir kunngjort i dagspressen. Retningslinjer og søknadsskjema blir lagt ut på kommunens hjemmeside: <http://www.fauske.kommune.no>

Søknadsfrist for kommunens tilskuddsordninger settes hvert år av Enhetsleder Kultur og Idrett ut i fra en samlet vurdering av praktisk gjennomføring, men **dog ikke senere enn utgangen av mars måned**. SØKNADSRISTEN MÅ OVERHOLDES.

Dersom en organisasjon mangler forutsetninger for støtte etter disse regler, vil støtten bli inndratt.

Ved mislighold vil rettigheten til støtte bli inndratt for minst ett år. Rådmannen pålegges å få tilbakebetalt tilskuddsmidler seg det viser seg ikke er benyttet i henhold til regelverket.

De konkrete saksbehandlingsrutiner er beskrevet under de ulike ordninger.

TILSKUDDSTYPER

§ 7 Kulturpris

Fauske kommune kan årlig gi kommunens kulturpris.

Kulturprisen tildeles personer, lag eller foreninger som har utført en særlig innsats for kulturlivet i kommunen. Prisen tildeles enkeltpersoner, eller foreninger som har sin klare tilknytning til kommunen. Pris-vinneren/vinnerne bør være bosatt i kommunen.

Det innleveres forslag til kandidater som må være kulturkontoret i hende innenfor de frister som fastsettes. Forslaget skal være begrunnet. Kandidater skal vurderes innenfor det hele og utvidete kulturbegrep. Alle innbyggere i kommunen har rett til å komme med forslag til kandidater.

Kulturprisen består av en pengesum, for tiden kr. 15.000,-, samt diplom.

Kandidater som blir foreslått vil bli vurdert over en 3-årsperiode.

Oppvekst- og kulturutvalget, eller utvalg nedsatt av Oppvekst- og kulturutvalget, i Fauske kommune avgjør hvem som skal få prisen.

§ 8 Kulturstipend

Fauske kommune kan årlig gi to kulturstipend.

Stipendene kan søkes av personer som i yrke eller fritid driver virksomhet innenfor det utvidete kulturområdet.

Den som søker kulturstipend skal foruten å gi opplysninger om vanlige personalia, opplyse om hvordan stipendet er tenkt brukt, og gjøre rede for vedkommende sin plass i kulturlivet i kommunen.

Kulturstipendene er på kr. 5000,-

Søknad om kulturstipend kunngjøres i pressen.

Stipendene tildeles enkeltpersoner. Stipendiaten skal innen 4 uker etter at stipendet er brukt, gi en skriftlig rapport om hvordan stipendet er brukt.

Stipendet må tas i bruk innen 12 måneder etter tildelingen.

Oppvekst- og kulturutvalget, eller utvalg nedsatt av Oppvekst- og kulturutvalget, i Fauske kommune

avgjør hvem som skal få stipend.

§ 9 Grunntilskudd

Støtte til generell drift av organisasjonens faste tiltak – kontinuerlig drift. Det stilles krav til egeninnsats i form av medlemskontingent e.l. Den må være i samsvar med omfanget og typen av aktiviteter organisasjonen driver.

De kor, korps, lag og foreninger som tildeles grunntilskudd må dokumentere at aktiviteten integrerer personer som har behov for spesielt tilrettelagte aktiviteter eller har minimum 25 % aktive medlemmer som er under 18 år.

Organisasjoner som har til hensikt å ivareta medlemmenes yrkesmessige eller religiøse interesser, og lag/foreninger som mottar årlige bevilgninger fra andre kommunale organer ekskluderes fra ordningen.

Tilskuddets størrelse er inntil:

| | Under 20 medlemmer som er under 18 år og/eller har behov for spesielt tilrettelagte aktiviteter | Over 20 medlemmer som er under 18 år og/eller har behov for spesielt tilrettelagte aktiviteter |
|--|---|--|
| Grunnbeløp | Inntil 5000,- | Inntil 10000,- |
| Beløp pr. medlem under 18 år og/eller funksjonshemmede | 200,- | 200,- |

Fauske kommune gir også skolekorps ekstra tilskudd pr år på inntil kr 60.000,- og barnekor på inntil kr 5000,-

Fauske kommune yter tilskudd til allianseidrettslag kun gjennom undergrupper, ikke hovedlaget.

Nystartede tilskudds berettigete organisasjoner gis oppstartingsstøtte på inntil **kr 2.500,-**. Beløpene i tabellen for alle ordninger kan endres med basis i de totale årlige bevilgninger gitt av Kommunestyret.

Søknadsfrist for kommunens tilskuddsordninger settes av Enhetsleder Kultur ut i fra en samlet vurdering av praktisk gjennomføring, men dog ikke senere enn utgangen av mars måned.

Krav til søknaden:

- Separat søknad på eget søknadsskjema
- Søknadene må ha følgende vedlegg:
 - ✓ Siste årsmelding/siste regnskap
 - ✓ Aktivitetsplan og budsjett for kommende år
 - ✓ Ajourført medlemsliste med navn på aktive betalende medlemmer som er under 18 år/og eller har behov for spesielt tilrettelagte aktiviteter. Ved personvern hensyn kan medlemslisten unntas offentlighet.

Nystartede tilskudds berettigede organisasjoner gis oppstartstøtte på kr 2.500,-

§ 10 Tilskudd til særskilte kulturtiltak

Støtte gis til organisasjoner som igangsetter tiltak/arrangementer som er utenfor de øvrige tilskuddsordningene.

Dette kan være:

- Store arrangementer. Med store arrangementer menes landsdels-/landsdekkende eller internasjonale kultur- og idrettsarrangementer
- Tiltak/arrangementer/prosjekt som har betydning for mange andre enn organisasjonens egne medlemmer.

Det forutsettes at arrangøren er en frivillig organisasjon, har lokal tilknytning, og er registrert i Fauske kommune og Frivilligregistret. Det forutsettes også at tiltaket/arrangementet skal finne sted i Fauske kommune i løpet av ett år fra søknaden innvilges. Søknaden må inneholde beskrivelse av tiltaket/arrangementet/prosjektet/program, budsjett og finansieringsplan.

Det kan gis inntil 25 % av de totale kostnader. Det settes av en egen sum i budsjettet til særskilte kulturtiltak. Utlysning av tilskudd utlyses i pressen.

§ 11 Festivaltilskudd

Fauske kommune kan tildele tilskudd til festivaler som har sin aktivitet i Fauske kommune.

For å yte tilskudd må festivalene har egne tiltak rettet mot barn og unge på programmet, samt fremheve også lokale kulturutøvere. Det stilles samme krav til søknadene som til lag og foreninger, samt at § 2-6 overholdes.

§ 12 Disse retningslinjene og kriteriene ble vedtatt av Driftsutvalget i Fauske kommune i møte 13.06.13 og trer i kraft fra 1.1.2014

Retningslinjene ble evaluert og endringer innført 26.11.2014

Retningslinjene ble på nytt redigert og endringer innført 21.01.2016

Retningslinjene ble på nytt redigert og endringer innført 19.04.2017.

Råd, veiledning og adresse for søknad er:

Fauske kommune
Resultatenhet Kultur

Boks 93

8201 Fauske

E-postadresse: postmottak@fauske.kommune.no

Besøksadresse: Administrasjonsbygget, Fauske

Telefon 75 60 40 00

Epost: postmottak@fauske.kommune.no

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|---------------------------------|
| | JournalpostID: 24/4498 | |
| | Arkiv sakID.: 24/661 | Saksbehandler: Tom Erik Holteng |
| Sak nr. | | Dato |
| 037/24 | Formannskap | 21.03.2024 |
| 052/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Søknad om festivaltilskudd - Sulitjelma Musikkorps

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Etter kommunens retningslinjer for kulturstøtte §11 Festivaltilskudd, tildeles Sulitjelma musikkforening kr 30.000,-

Tilskuddet gis som sponsorstøtte/partnerskapsavtale. Beløpet belastes
1470.3500.3770.OK357

Det settes vilkår for tildelingen: Tilskuddet gis under forutsetning av gjennomført arrangement.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Gisela Gulstad (H) fremmet utsettelsesforslag:

Saken utsettes til neste møte.

H's utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt.

FOR- 037/24 Vedtak:

Vedtak:

Saken utsettes til neste møte.

Vedlegg:

| | | |
|------------|--|---------|
| 04.03.2024 | STEVNE2024 | 1612209 |
| 04.03.2024 | Søknader om festivaltilskudd - Sulitjelma Musikkorps | 1612211 |

Saksopplysninger:

Sulitjelma Musikkorps fyller 100 år i 2024. I den forbindelse har det vært avholdt en stor jubileumskonert 24. februar med godt over 500 besøkende. Det skal også gjennomføres en konsertversjon av musikkspillet «SLUSK» i april. Se egen søknad om støtte.

I tillegg planlegges det stort korpsstevne i Sulitjelma og Fauske i midten av juni med mulighet for over 200 deltagere. Korpsene som har vist interesse er fra flere steder i Nordland.

Se vedlagte søknad og budsjett for ytterligere detaljer.

Saksbehandlers vurdering:

Sulitjelma Musikkorps (SMK) framstår som en meget aktiv og resultatorientert forening med høy gjennomføringsevne i sine prosjekt. Å invitere om lag 200 korpsmusikanter til kommunen er omdømmemessig og samfunnsøkonomisk gunstig for Fauske kommune og Sulitjelma.

Fauske kommunestyre har i budsjett og økonomiplan avsatt kr 400.000.- til bl.a. kulturstøtte til lag og foreninger. Støtten gis årlig innenfor rammen av vedtatt budsjett.

Sulitjelma musikkorps søker Fauske kommune om støtte på kr 75.000,-. Sett ut fra budsjett og de innkomne søknadene vil det ikke være mulig å imøtekomme hele det omsøkte beløpet, men det er likevel viktig at kommunen kan bidra innenfor de rammer som er tilgjengelige til formålet.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

BUDSJETT STEVNE 14-16.JUNI 2024

UTGIFTER

| | |
|----------------|---------------|
| Leie telt | 100000 |
| Annonsering | 20000 |
| Innleie band | 30000 |
| Innkjøp mat | 100000 |
| Husleie | 25000 |
| Lyd/lys | 50000 |
| Innleie dugnad | 50000 |
| Div/uforutsett | 25000 |
| | 400000 |

Inntekter

| | |
|----------------------|---------------|
| 200 deltagere a 1250 | 250000 |
| Sponsorer | 75000 |
| Fauske kommune | 75000 |
| | 400000 |

STEVNE/FESTIVAL 14-16.JUNI 2024

SMK fyller 100 år i år, vi feiret dagen med konsert og jubileumsmiddag den 24.2.2024. I anledning vårt jubileum har vi planlagt flere aktiviteter for oss.

I midten av juni skal vi arrangere stevne/festival i Sulis for inviterte korps. Vi har tatt høyde for at det blir 200 deltagere hos oss denne helga.

Korpsene som har meldt sin ankomst kommer fra flere steder i Nordland, Salten, Helgeland, Lofoten/Vesterålen og Ofoten.

Mye av det som skjer med bespisning og det sosiale skal skje på Folkets hus i Sulis. For å klare å ta imot så mange gjester må vi i tillegg til huset leie inn et større telt som vi tenker å sette utenfor Folkets hus. I tillegg vil det bli en del utgifter til både mat, innleie av lyd/lys, dugnad osv. Se vedlegg.

Vi søker om støtte med kroner 75.000,- for festivalstøtte for stevne/festival for korps i juni 2024.

Vh Ronny Borge

Leder SMK

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | JournalpostID: 24/4484 | |
|---------|------------------------|---------------------------------|
| | Arkiv sakID.: 24/456 | Saksbehandler: Tom Erik Holteng |
| Sak nr. | | Dato |
| 036/24 | Formannskap | 21.03.2024 |
| 053/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Søknad om særskilt kulturtilskudd - Oppføring av SLUSK 2024

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Etter kommunens retningslinjer for kulturstøtte §10 Tilskudd til særskilte kulturtiltak, tildeles Sulitjelma musikkforening kr 20.000,-

Tilskuddet gis som sponsorstøtte/partnerskapsavtale. Beløpet belastes 1470.3500.3850.

Det settes vilkår for utbetaling: Tilskuddet gis under forutsetning av at arrangementet gjennomføres.

Formannskap 21.03.2024:

Behandling:

Gisela Gulstad (H) fremmet utsettelsesforslag:

Saken utsettes til neste møte.

H's utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt.

FOR- 036/24 Vedtak:

Vedtaket:

Saken utsettes til neste møte.

Vedlegg:

| | | |
|------------|---|---------|
| 04.03.2024 | Slusk2024 | 1612174 |
| 04.03.2024 | Søknad om særskilt kulturtilskudd - Oppføring av SLUSK 2024 | 1612176 |

Saksopplysninger:

Sulitjelma Musikkorps fyller 100 år i 2024. I den forbindelse har det vært avholdt en stor jubileumskonsert 24. februar med godt over 500 besøkende. Det planlegges også et stort korpsstevne i Sulitjelma i midten av juni. Se egen søknad om støtte.

Sulitjelma musikkorps ønsker å gjennomføre en konsertversjon av musikkspillet «SLUSK» (Stemland/Hugaas) den 28.04.2024 i Folkets hus i Sulitjelma.

Musikkspillet handler om Sulishistorien fra cirka midten av 1800-tallet og frem til dannelsen av fagforeninger i 1907. «SLUSK» ble første gang oppført i 1990 og har blitt presentert både som konsertversjon og i fullskala scenisk format flere ganger.

Se vedlagte søknad og budsjett for ytterligere detaljer.

Saksbehandlers vurdering:

Sulitjelma Musikkorps framstår som en meget aktiv og resultatorientert forening med høy gjennomføringsevne i sine prosjekt. Å sette opp «SLUSK» er et positivt kulturelt tiltak som kan ha stor interesse lokalt og i regionen. I tillegg vil det ha en positiv omdømmemessig betydning for Fauske kommune og Sulitjelma.

Fauske kommunestyre har i budsjett og økonomiplan avsatt kr 400.000,- til bl.a. kulturstøtte til lag og foreninger. Støtten gis årlig innenfor rammen av vedtatt budsjett.

Sulitjelma musikkorps søker Fauske kommune om støtte på kr 50.000,-. Sett ut fra budsjett og de innkomne søknadene vil det ikke være mulig å imøtekomme hele det omsøkte beløpet, men det er likevel viktig at kommunen kan bidra innenfor de rammer som er tilgjengelige til formålet. Etter kommunens retningslinjer for kulturstøtte §10 Tilskudd til særskilte kulturtiltak, anbefaler kommunedirektøren at Sulitjelma musikkforening tildeles kr 20.000,-

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

BUDSJETT SLUSK 28.4.2024

UTGIFTER

| | |
|-----------------------|---------------|
| Arrangementer/musikk | 45000 |
| Annonsering | 10000 |
| Band | 20000 |
| Sulitjelma musikkorps | 25000 |
| Husleie | 15000 |
| Lyd/lys | 50000 |
| Artister | 20000 |
| | 185000 |

Inntekter

| | |
|---------------------|---------------|
| 220 billetter a 250 | 55000 |
| SKS | 50000 |
| Bodø2024 | 30000 |
| Fauske kommune | 50000 |
| | 185000 |

SLUSK 28.APRIL 2024

SMK fyller 100 år i år, vi feiret dagen med konsert og jubileumsmiddag den 24.2.2024. I anledning vårt jubileum har vi planlagt flere aktiviteter for oss.

Den første som kommer nå er en konsertversjon av musikkspillet Slusk. Nærmere beskrivelse av det regner jeg med at vi ikke trenger.

SMK setter opp dette i en konsertversjon som vi gjør sammen med Fauske blandakor og band. Oppsetningen planlegges til søndag 28.april i kinosalen på Folkets hus i Sulitjelma.

SMK øver inn dette alene på sine øvelser, og koret gjør det samme. Helga vi skal ha konsert møtes vi til seminar der vi syr dette sammen til fremføring søndag ettermiddag.

Oppsettet av Slusk var planlagt som en del av Bodø2024. Men da programmet kom fra dem var ikke dette med. Dette synes vi var veldig beklagelig Vi synes det er spesielt viktig i år, etter at filmen «Sulis 1907» kom, at vi skulle vært en del av Bodø2024 med Slusk. Når ikke det blir noe av, vil SMK sette opp dette som en konsertversjon som beskrevet over.

Vi søker om støtte med kroner 50.000,- for særskilte kulturtiltak for oppsett av Slusk.

Vh Ronny Borge

Leder SMK

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|-----------------------------|
| | JournalpostID: 24/6878 | |
| | Arkiv sakID.: 24/863 | Saksbehandler: Ketil Hugaas |
| Sak nr. | | Dato |
| 054/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Stiftelsen Sjønstå Gård

Søknad om ekstraordinært driftstilskudd

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Det bevilges kr 35.000.- i ekstraordinært tilskudd til dekning av løpende utgifter til Stiftelsen Sjønstå gård.

Beløpet belastes formannskapets disposisjonskonto.

Vedlegg:

| | | |
|------------|--|---------|
| 02.04.2024 | Stiftelsen Sjønstå Gård - Søknad om ekstraordinært driftstilskudd 2024 | 1615637 |
| 02.04.2024 | Ekstraordinært tilskudd Sjønstå gård | 1615638 |
| 02.04.2024 | Budsjett 2024 | 1615639 |

Sammendrag:

Stiftelsen Sjønstå gård mottok i 2023 kr 60.000.- til dekning av løpende driftskostnader i påvente av at ny drifter var avklart. Dette arbeidet har så langt ikke blitt slutført, noe som bl.a. skyldes overgang til ny ledelse i Nordlandsmuseet. Det skal fra Fauske kommune opprettes fornyet kontakt med administrasjonen slik at forslag til overtakelse kan behandles i kommunen og styre og representantskap i Sjønstå Gård innen utgangen av 2024.

Fauske kommune betaler i år kr 825.000.- for de museale tjenester som Nordlandsmuseet har i sin portefølje hos oss. I forhandlingene må det gjøres en gjennomgang av hvilke eksisterende tjenester/arenaer som anses relevante for kommunens museale uttrykk, herunder også Sjønstå gårds betydning.

Saksopplysninger:

Kommunestyret har tidligere gjort slikt vedtak: KOM- 121/23

*Kommunedirektøren bes gjennomføre forhandlinger med stiftelsen Sjønstå gård og Nordlandsmuseet med sikte på en forsvarlig og oversiktlig prosess som konkluderer med overføring av Sjønstå gård til Nordlandsmuseet.

*Reforhandlet avtale/ ny avtale med Nordlandsmuseet og fastsettelse av årlig tilskudd for de tjenester Fauske kommune kjøper av Nordlandsmuseet legges frem for politisk behandling i løpet av 2024.

*Avhengig av prosess og fremdrift bes kommunedirektøren om å innarbeide eventuelle økte driftsutgifter til Nordlandsmuseet og Stiftelsen Sjønstå gård for 2024 i forbindelse med økonomimelding 1 i 2024. Alternativt innarbeides økt tilskudd til Nordlandsmuseet i budsjett 2025.

Denne saken har tatt lengre tid enn tidligere antatt. Styret i Sjønstå gård ønsket også et innspill fra Fortidsminneforeningen om mulig overtakelse av anlegget.

Representanter fra foreningen var på befaring 22.05.23. Konklusjonen forelå høsten

2023 og førte ikke fram til driftsovertakelse.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør



- En perle i Salten

Stiftelsen Sjønstå gård
V/ Kathrine Moan Larsen
katmola@outlook.com
Mob. 48250529

Fauske kommune
V/Ordfører

29.03.2024

SØKNAD EKSTRAORDINÆRT TILSKUDD TIL STIFTELSEN SJØNSTÅ GÅRD IFM OMORGANISERING

Stiftelsen Sjønstå gård er takknemlig for at Fauske kommune har støttet Stiftelsen Sjønstå Gård i prosessen med å dekke en del av driftskostnader og omorganiseringen for kulturminnet, – eneste fredede klyngetunet nord for Dovre, i Fauske kommune.

Styret har nå vedtatt og fremlagt forslag for Representantskapet der det er ønskelig at Nordlandsmuseet overtar driften og at gården innlemmes i deres museale portefølje med formål å øke interessen og få en stabil drift og økonomi. Prosessen er startet, men vi har ikke kommet i mål. Styret har som mål at parter skal komme til enighet og fullføre prosessen før utgangen av 2024.

Styret har vedtatt å legge ned stiftelsen og prosessen opp imot Stiftelsestilsynet ble startet i slutten av 2023.

Parallelt med denne prosessen må styret skaffe driftsmidler til å betjene driftskostnadene til strøm, telefon, forsikring, regnskap/revisjon, off. gebyrer etc, i tillegg utgifter til omorganiseringen. Styret arbeider på dugnad og har ingen honorar. Det leies inn ekstern ekspertise til omorganiseringen.

Omorganiseringen har tatt lengre tid enn styret hadde ønsket og forutsatt. Vi fortsetter prosessen med mål om å slutføre innen utgangen av 2024. Styret erkjenner at vi er avhengig av at alle involverte parter drar i samme retning slik at det blir fortgang i prosessen.

Stiftelsen søker nå Fauske kommune å få dekt driftskostnader mens prosessen pågår i 2024 med **kr 35.000,-**. Behov for likvide midler avhenger av hvor snart omstillingsprosessen kommer i havn. Styret i Stiftelsen kan gi tilbakemelding til Ordfører dersom behovet gjør seg gjeldene, men det er viktig for styret at kommunen kan gi en garanti for likvide midler mens prosessen pågår.

Stiftelsen Sjønstå Gård har fått midler til Riksantikvaren og vil fortsette vedlikeholdet av bygningene på Øvergården samt brua også i 2024.

Vi håper med dette at Fauske kommune kan gi en garanti for driftsmidler ved behov i 2024, inntil kr 35.000,- mens prosessen for en bærekraftig driftsform for Sjønstå gård pågår.

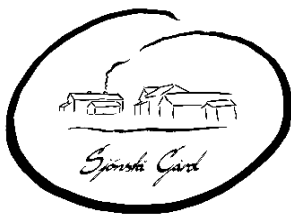
Med hilsen
Stiftelsen Sjønstå gård
Kathrine Moan Larsen (sign.)
styreleder

Fra: Kathrine Moan Larsen <katmola@outlook.com>
Sendt: fredag 29. mars 2024 12.39
Til: Ordfører Fauske; Marlen Rendall Berg; Ketil Hugaas
Kopi: Postmottak
Emne: Ekstraordinært tilskudd Sjønstå gård
Vedlegg: Budsjett 2024.pdf; Søknad ekstraordinær tilskudd omorganisering Sjønstå gård 2024 Fauske kommune.pdf

Hei, vedlagt ekstraordinær søknad om tilskudd på vegne av Stiftelsen Sjønstå gård.

Håper på snarlig og positiv behandling.

Vh
Kathrine Moan Larsen



-En perle i Salten

| Budsjett 2024 | Adm/drift | Veien videre | Bygningsvern | Totalt |
|----------------------------|------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Tilskudd | 85700 | 54000 | 255000 | 394700 |
| Rest tilskudd tidligere år | | | 120805 | 120805 |
| Guiding /vippsstøtte | 3000 | | | 3000 |
| Sum inntekt | 88700 | 54000 | 375805 | 518505 |
| Tjenester bygningsvern | | | 369655 | 369655 |
| Strøm | 3600 | | 400 | 4000 |
| Regnskapssystem | 2250 | | 250 | 2500 |
| Revisjonshonorar | 8100 | 9000 | 900 | 18000 |
| Regnskapshonorar | 18900 | 5000 | 2100 | 26000 |
| Forretningsførsel | 13500 | 35000 | 1500 | 50000 |
| Forsikring | 25000 | | | 25000 |
| Stiftelsestilsynet | 5500 | | | 5500 |
| Diverse | 9000 | 5000 | 1000 | 15000 |
| Sum driftskostnader | 85850 | 54000 | 375805 | 515655 |
| Resultat | 2850 | | | 2850 |

Likviditetsbehov drift /veien videre 2024:

| | |
|-----------------------------------|--------------|
| Utgifter drift/omstilling 2024 | 139850 |
| Likviditetsbeholdning til fradrag | 50000 |
| Likviditetsbehov 2024 | 89850 |

Kommentarer:

- * Forutsatt drift 1 år - 2024, kostnader kan reduseres ved tidligere overdragelse
- * Tilskudd - forutsetter økonomisk støtte fra NFK og Fauske kommune for drift og omstilling
 - Anmoder NFK støtte til veien videre /omstilling, kr 55.000,-
 - Anmoder Fauske kommune støtte til drift, kr 35.000,-

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|-------------------|--|---------------------------------------|
| | JournalpostID: 24/6817 Arkiv sakID.: 24/824 | Saksbehandler: Berit Vestvann Johnsen |
| Sak nr. 055/24 | Formannskap | Dato 02.05.2024 |

Valg av representant med vararepresentant til Nordlandsmuseets råd for perioden 2024 - 2027

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Som representant til Nordlandsmuseets råd for perioden 2024 – 2027 velges:

.

Som vararepresentant til Nordlandsmuseets råd for perioden 2024 – 2027 velges:

.

Vedlegg:

25.03.2024

Representant med vararepresentant til Nordlandsmuseets råd

1615201

22.04.2024

Vedtekter for Stiftelsen Nordlandsmuseet - vedtatt 2023

1617894

Sammendrag:

Det bes om at Fauske kommune foretar valg av representant med vararepresentant til Nordlandsmuseets råd for perioden 2024 – 2027.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Fra: Ole Jakob Furset <ole.furset@nordlandsmuseet.no>
Sendt: torsdag 21. mars 2024 09:56
Til: Postmottak
Emne: Valg av representant til Nordlandsmuseets råd

Hei

Vi kan ikke finne at Fauske kommune har meldt om valg av representant til Nordlandsmuseets råd for denne valgperioden. Hvis valget er foretatt ber jeg dere sende dokumentasjon snarest.

Hvis valget ikke er foretatt ber jeg kommunen avholde dette så snart som mulig, Årets rådsmøte er satt til 3 juni.

Med vennlig hilsen
Ole J. Furset
Direktør

+ 47 997 22 353

sentralbord: 75 50 35 00



Vedtekter for Stiftelsen Nordlandsmuseet

§ 1 Navn

Stiftelsens navn er Stiftelsen Nordlandsmuseet.

§ 2 Forretningskontor

Stiftelsens forretningskontor er i Bodø.

§ 3 Formål

Stiftelsen har følgende formål:

I

Stiftelsen Nordlandsmuseet skal gjennom forvaltning, forskning, formidling og fornying styrke kunnskapen om kulturhistorien i Salten. I denne sammenheng skal museet arbeide med kulturminner og fysiske miljøer av kulturhistorisk betydning. Videre skal museet sikre en god samlingsforvaltning som omfatter både bygg, gjenstander, arkiv, foto og immateriell kulturarv. Som et resultat av dette skal museet drive en allsidig og inkluderende formidling til ulike målgrupper.

II

Stiftelsen Nordlandsmuseet skal være kompetansesenter for museal virksomhet i regionen, og skal legge vekt på å fremme koordinering og samarbeid i kulturvernarbeidet lokalt og regionalt. Museet skal også engasjere seg i utvikling av museumsfunksjoner på fylkesnivå, og i å delta i nasjonale og internasjonale museale nettverk.

§ 4 Museets samlinger og eiendommer

Stiftelsen forvalter de samlinger og eiendommer som ved skriftlig avtale inngår i den nye konsoliderte museumsenheten, samt samlinger og eiendommer som Stiftelsen Nordlandsmuseet selv erverver.

§ 5 Grunnkapital

Stiftelsens grunnkapital ved stiftelsen er kr 10.000,-. Beløpet er stilt til disposisjon på konto 4509 19 72011.

§ 6 Stiftelsens organer

I Styret

Stiftelsens høyeste organ er styret. Styret består av 5 til 6 medlemmer. Styret velges slik:

- 4 medlemmer velges av museets råd. Rådet utpeker også tre – 3- nummererte varamedlemmer.

- 1 medlem med personlig vara velges av og blant museets ansatte.
- Nordland fylkeskommune kan oppnevne et 6. medlem med personlig vara.

Styremedlemmene har en funksjonstid på 2 år. Det velges hvert år 2 medlemmer. Ved etableringen skal 2 av medlemmene og varamedlemmer ha funksjonstid på ett år. Hvem som skal ha funksjonstid på 1 år, avgjøres ved loddtrekning.

Styret konstituerer seg selv. Styrets leder og nestleder velges blant styrets medlemmer. Funksjonstiden er 1 år.

II Rådet

Rådet består av en – 1 – person fra hver av de kommuner som bidrar til stiftelsens drift med et minstebeløp som ved stiftelsestidspunktet er kr 250.000,- pr år. I tillegg utpeker Salten Regionråd et medlem til rådet. Rådet velger selv sin leder.

Rådet møtes en gang i året og velger styremedlemmene i Stiftelsen Nordlandsmuseet. I dette arbeidet benyttes en valgkomite som rådet selv nedsetter.

Rådet velger revisor, som må være statsautorisert eller registrert, til revisjon av regnskapet.

I forlengelsen av møtet arrangeres det en konferanse med tema som er relevant for arbeidet i Stiftelsen Nordlandsmuseet. På denne konferansen legges museets planer, årsberetning og årsregnskap frem til diskusjon. Konferansen holdes innen 30.06. hvert år.

§ 7 Styret

Styret i Stiftelsen Nordlandsmuseet skal sørge for at det blir ført regnskap over stiftelsens eiendeler og gjeld og stiftelsens inntekter og utgifter. Regnskapet skal følge kalenderåret.

Styret utarbeider årsberetning for alle sider ved museets virksomhet. Styret skal se til at museet utvikles planmessig i overensstemmelse med vedtektenes formuleringer, nærmere spesifisert i virksomhetens program.

Styret har ansvar for at de bygg, anlegg og samlinger som museet disponerer, blir skjøttet på best mulig måte. Styret har ansvar for at det utarbeides plandokumenter og budsjetter for stiftelsens virksomhet.

Styret er ansettende myndighet. Styret har ansvar for å ansette direktør. Den som ansettes må ha bred museumsfaglig og administrativ kompetanse. Direktør skal delta på styremøtene med tale- og forslagsrett.

Styreleder innkaller til møter når han/hun finner det nødvendig, eller når minst 2 av styrets medlemmer krever det. Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvdel av styrets medlemmer er til stede eller deltar i styrebehandlingen. Styret fatter sine vedtak med simpelt flertall, ved stemmelikhet har styrets leder dobbeltstemme.

Det føres protokoll over styrets forhandlinger.

§8 Avhending, destruksjon og deaksesjon

Museets retningslinjer for avhending, destruksjon og deaksesjon vedtas av museets styre.

- All avhending, destruksjon og deaksesjon av museets kulturhistoriske samlinger skal være faglig begrunnet, og kan kun gjennomføres etter museets retningslinjer.
- All avhending, destruksjon og deaksesjon skal være godkjent av museets direktør.
- Museets råd og styre skal årlig orienteres om saker som gjelder avhending, destruksjon og deaksesjon.



§ 9 Vedtektsendringer

Endringer av disse vedtektene kan bare skje etter enstemmig vedtak i fulltallig styre.

Stiftelsen Nordlandsmuseets råd har rett til å uttale seg før vedtak om vedtektsendring gjøres.

§ 10 Oppløsning

Forslag til oppløsning av stiftelsen behandles som vedtektsendring jfr. §9.

Ved oppløsning av Stiftelsen Nordlandsmuseet skal kapitalen som er igjen etter at kreditorenes krav er dekket, brukes på en måte som samsvarer med stiftelsens formål eller et beslektet formål. Hvis dette ikke er mulig, skal kapitalen i stedet gå til et allmennyttig formål.

§ 11 Stiftelsesloven

Lov om stiftelser kommer til anvendelse i alle spørsmål som angår stiftelsen.

Reviderte vedtekter vedtatt på styremøte 21. Juni 2023.



FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|-------------------------------|
| | JournalpostID: 24/6862 | |
| | Arkiv sakID.: 24/901 | Saksbehandler: Petter Paulsen |
| Sak nr. | | Dato |
| 056/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Søknad om etableringstilskudd fra næringsfondet - Stiftelsen Salus

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Søknad fra Stiftelsen Salus om etableringstilskudd på kr. 300 000 fra næringsfondet avslås.

Vedlegg:

| | | |
|------------|---|---------|
| 16.04.2024 | Søknad om etableringstilskudd fra Fauske kommunes næringsfond | 1617570 |
| 16.04.2024 | Kostnadsoversikt tilpasning bygning per 18032024 (1) | 1617571 |
| 16.04.2024 | Kostnadsoversikt sikkerhet per 18032024 - Sheet3 (1) | 1617572 |
| 16.04.2024 | Plantegning | 1617573 |
| 16.04.2024 | Aktivitetsbudsjett 2024 | 1617574 |
| 16.04.2024 | Vedlegg Stiftelsen Salus 18032024 | 1617575 |
| 16.04.2024 | 2023_0008_Norwegen_Letter_of_Confirmation_2024 | 1617576 |
| 16.04.2024 | Copy of Aktivitetsbudsjett 2025 | 1617577 |
| 16.04.2024 | Copy of Copy of Aktivitetsbudsjett 2026 - Sheet1 | 1617578 |
| 16.04.2024 | Investerings- og finansieringsplan 2024 - Sheet1 | 1617579 |
| 16.04.2024 | signert samarbeidsavtale Katt og Hund 21032024 (1) | 1617580 |
| 16.04.2024 | Signert samarbeidsavtale Krisesenteret i Salten og Stiftelsen Salus 2023 | 1617581 |
| 16.04.2024 | Vedlegg med mål, framdriftsplan, organisering og organigram - Stiftelsen Salus 18032024 | 1617582 |
| 22.04.2024 | Vedtekter næringsfond FAUNA | 1618063 |

Saksopplysninger:

Stiftelsen Salus er en alminnelig stiftelse med formål om å hjelpe mennesker og dyr i sårbare situasjoner. Stiftelsen jobber med å etablere tilbud som retter seg mot:

- Mennesker som enten er utsatt for vold eller overgrep og som har dyr.
- Mennesker som skal midlertidig være på sykehus eller annen helseinstitusjon.
- Barn og unge i sorg, uansett årsak.

Stiftelsen har inngått en formell samarbeidsavtale med Krisesenteret i Salten som dekker 13 kommuner i Nordland. Gjennom denne avtalen skal Krisesenteret i Salten kunne gi tilbud til kvinner og menn med sine dyr som ellers ikke ville tatt imot tilbud fra Krisesenteret i frykt for hva som vil skje dersom dyrene blir forlatt i en voldelig relasjon.

Hjelpen fra Stiftelsen går ut på å gi kjæledyr et trygt og gratis opphold på Stiftelsens eget omsorgssenter så lenge eieren oppholder seg på Krisesenteret i Salten. Utover opphold skal stiftelsen yte stell, aktivisering og sosialisering til kjæledyrene i tråd med gjeldende lover og regler.

Stiftelsen skal også gi et mestringstilbud for barn, ungdom og unge voksne i sorg – uansett

årsak til sorg. Tilbudet gis til barn og unge i kommunene Fauske, Beiarn, Sørfold og Saltdal.

Søker peker på følgende positive effekter for Fauske kommune:

- Redusering av vold i nære relasjoner.
- Forebygging av fysiske og psykiske helseplager hos mennesker og dyr.
- Redusering av risikoen for depresjon, selvskading og selvmord hos mennesker som har vært utsatt for vold eller er i sorg.
- Krisesenteret i Salten kan gi den hjelpen til mennesker de er lovpålagt å gi, uansett om disse menneskene har dyr eller ikke.
- At barn og unge får hjelp til å mestre livet med sorg.

Stiftelsens drift planlegges finansiert gjennom tilskudd samt drift av dyrehotell. Tilbudene Stiftelsen gir skal realiseres ved hjelp av frivillige og ansatte.

Totale driftskostnader for 2024 er budsjettet til kr. 1 610 927 hvorav kr. 315 000 gjelder investering i klargjøring av lokaler og uteområder.

Det søkes næringsfondet om kr. 300 000 i etableringstilskudd.

Saksbehandlers vurdering:

Det vises til vedtekter for Fauske kommunes næringsfond. Etter §2 skal næringsfondet fortrinnsvis anvendes til næringsformål, med å fremme etablering av ny næringsvirksomhet og videreutvikling eksisterende bedrifter som hovedformål. I kommunens næringsutvalg (Formannskapet) har strategier vært drøftet og vedtatt. Tiltak som gir flere nye arbeidsplasser og næringsskapende effekt, er ønsket.

Til tross for at stiftelsen Salus planlegger et viktig og flott arbeid, er det saksbehandlers vurdering at driften har begrenset næringsskapende effekt og dermed ikke egner seg for støtte fra næringsfondet.

Søker bør lete etter andre tilpassede tilskuddsmidler som kan knyttes opp til dette formålet.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør



Stiftelsen Salus
% Melanie Merz
Storskogveien 2
8215 Valnesfjord

Fauske kommunes næringsfondet

Søknad om etableringstilskudd

Valnesfjord 21.mars 2024

På bakgrunn av tidligere samtaler med Fauske kommune representert av Fauna KF og de verdifulle innspill styret i Stiftelsen Salus har fått fra kommunens representanter, inviterer vi Fauske kommune til en kooperasjon om etableringen av det unike tilbudet Stiftelsen Salus står ansvarlig for.

Hvem er Stiftelsen Salus?

Stiftelsen Salus er en alminnelig stiftelse med formål om å hjelpe mennesker og dyr i sårbare situasjoner. Stiftelsen Salus ble opprettet i februar i Valnesfjord/Nordland fylkeskommune i fjor. Stiftelsen Salus jobber med å etablere tilbud som retter seg mot mennesker som enten er utsatt for vold eller overgrep og som har dyr eller skal midlertidig være på sykehus eller annen helseinstitusjon, og tilbud som retter seg mot barn og unge i sorg, uansett årsak til sorg. Tilbudene realiseres ved hjelp av frivillige og ansatte.





Hva gjør Stiftelsen Salus?

Tilbud 1 for mennesker og mennesker med dyr som enten er utsatt for vold eller overgrep eller som midlertidig skal være på en helseinstitusjon

Bakgrunn:

Ifølge statistikk fra Bufdir hadde 15% av krisesentrenes beboere kjæledyr. (Kilde: Statistikk og analyse fra Bufdir) Dette utgjorde 316 mennesker i 2022. Mennesker som har kjæledyr beskriver ofte at de føler en sterk tilknytning til dyret sitt og at de føler på et stort ansvar for dets ve og vel. Derfor kan en trussel mot dyrets liv eller observerte voldshandlinger mot dyret sitt bidra til å ikke oppsøke hjelp for seg selv, fordi dyrets liv settes i fare hvis eieren forlater forholdet. På landsbasis er det 22% av krisesenterbrukere med dyr som vegrer seg eller utsetter å oppsøke hjelp, fordi de er redde for hva som vil skje med sine dyr, dersom de etterlater dyret hjemme. "Blant beboerne som hadde dyr var det 8 % som hadde opplevd vold mot kjæle-/tjenestedyr, mens 7 % hadde opplevd trusler om vold mot kjæle-/tjenestedyr. Flere slags voldserfaringer ble oftere registrert blant beboere med dyr enn blant beboere uten dyr." (Kilde: Statistikk og analyse fra Bufdir). Videre er det forsket på sammenheng mellom vold mot dyr og vold mot menneske. I lys av denne forskningen ble det tydelig at for å forebygge vold mot menneske, må det tas med vold mot dyr i betraktning. Hjelpetbegrepet må derfor utvides og ikke bare omfatte mennesker, men dyret som lever sammen med mennesker.

Mennesker som opplever vold eller seksuell overgrep i nære relasjoner og som har kjæledyr skal kunne ta imot hjelp på krisesenteret raskt, akkurat som andre brukere uten kjæledyr. Det betyr at disse mennesker må enten kunne ta med kjæledyret sitt eller må finne en annen trygg plass hvor kjæledyret kan være mens eieren selv er på krisesenter. Det er få av de 44 krisesentre i Norge som tilbyr at brukeren kan bo sammen med dyret sitt på krisesenter eller at krisesenter betaler for opphold i kennel/dyrehotell. Oftest tar det også lengre tid til å finne egnet plass til kjæledyret sitt enten i eget nettverk eller hos en ideell organisasjon. En undersøkelse vi gjorde ved å kontakte de 6 krisesentrene som finnes i Nordland fylkeskommunen viser at det ikke finnes et reelt og godt tilbud til beboere med dyr som er godt nok, og at de ansatte selv har opplevd at mennesker som kontakter dem velger å ikke ta imot hjelpen de kunne ha fått.



Hvordan Stiftelsen Salus bidrar:

Omsorgssenter Stiftelsen Salus har inngått en formell samarbeidsavtale med Kriesesenteret i Salten som dekker 13 kommuner i Nordland fylkeskommune. Gjennom dette samarbeidet gis raskt og gratis hjelp til mennesker med kjæledyr slik at mangel på plass til kjæledyret ikke setter en stopper for å oppsøke hjelp til seg selv på kriesesenteret. Dette hjelpetilbudet er ikke begrenset for brukere av Kriesesenteret i Salten, men kan brukes av brukere med kjæledyr fra andre kriesesentre i hele landet. Tiltaket motarbeider vold mot både menneske og kjæledyr, fordi mennesker som skal bo på kriesesenter og som har kjæledyr får muligheten til å forlate fort voldelige forhold, sammen med sitt kjæledyr. Hjelpen fra Stiftelsen Salus går ut på å gi kjæledyret et trygt og gratis opphold på omsorgssenteret til Stiftelsen Salus i Valnesfjord, hvor kjæledyret vil bo, få stell, aktivisering og sosialisering i tråd med gjeldende lover og regler. Kjæledyret kan bli på omsorgssenteret, så lenge eieren bor på kriesesenter. På omsorgssenteret vil det kunne gis hjelp til 26 kjæledyr (5 hunder, 4 katter, 4 fugler og 13 smånagere) fra juli 2024. Dersom det er ledig kapasitet kan kjæledyr til mennesker få plass hvor eieren midlertidig må være på sykehus eller annen helseinstitusjon, men da mot betaling. Tilbudet er utviklet i samarbeid med Evidensia Dyreklinikk Bodø og Kriesesenteret i Salten. All arbeid skal utføres av personell, både fast ansatte og frivillige, som er kvalifiserte til å jobbe både med mennesker og kjæledyr. Den kvalifiseringen sikres gjennom prosedyrer for rekruttering, opplæring og oppfølging og prosedyrer for håndtering av kjæledyr. Prosedyrene ble utviklet av styret i Stiftelsen Salus i samarbeid med veterinær og i samråd med styret i Forening for omplassering av dyr (FOD). Disse prosedyrene inngår i Stiftelsen Salus sin kvalitetshåndbok. Det er planlagt å ansette en person i 100 prosent stilling fra mai 2024, og vi har allerede samtaler med relevante personer. Det er videre planlagt å ansette en person til i 2025. Rekruttering av 20 frivillige er allerede i gang og fortsetter. Opplæringen av frivillige skal skje i mai/juni i år avhengig av når den tilknyttede veterinæren har muligheten til å gjennomføre opplæringskurset. Oppstarten av tilbudet kunne ikke skje før juli 2024, fordi lokalet organisasjonen leier var under omregulering. Omreguleringsprosessen ble avsluttet 7.mars 2024, først nå kan nødvendige tilpasninger i bygget foretas, som oppussing av rom, bygging av bostedene til dyr, installasjon av sikkerhetsutstyr som alarm/kamera, utskifting av oppvarmingsenheter, innredning felleskontor, vakt-, mottakelses-, karantene- og behandlingsrom. I tillegg til å hjelpe mennesker med kjæledyr direkte bidrar Stiftelsen Salus som landsomfattende kompetanse- og rådgivningssenter rundt saker som omhandler vold mot kjæledyr som en del av vold i nære relasjoner gjennom deltakelse i paneldebatter, som foredragsholder og gjennom opplæring av ansatte og frivillige. Siden høsten 2023 har styret vært på møter med kommunale ansatte i helse- og oppvekstavdelingen i kommuner i Saltenregionen for å



informere om utfordringene mennesker kan oppleve som er utsatt for vold og i tillegg har dyr. Stiftelsen Salus har deltatt på paneldebatt, skrevet og publisert artikler, møtt fylkespolitikere i Nordland fylkeskommunen og samarbeider med forskere om å spre informasjon om sammenhengen mellom vold mot kjæledyr og vold mot mennesker. Opplæring, trening og oppfølging: - Kurset for ansatte og frivillige har fokus på stressfri og voldsfri håndtering av kjæledyr samt innføring i lover og regler for dyrehold. Videre skal Stiftelsen Salus sine verdier og prosedyrer for arbeid med mennesker og kjæledyr i sårbare situasjoner være gjenstand for opplæringen. Også ansatte ved krisesenter skal kurses om prosedyrene siden disse ansatte skal være bindeleddet mellom brukeren og Stiftelsen Salus. Etter opplæringen trenes på anvendelsen av prosedyrene slik at ansatte og frivillige er forberedt på ulike situasjoner i møte med mennesker og kjæledyr som er blitt utsatt for vold eller overgrep. Oppfølgingskurset til frivillige gis våren 2025 og gjentas deretter med jevnlig mellomrom.

Arbeidet til Stiftelsen Salus bidrar til å redusere vold i nære relasjoner og støtter aktivt opp om regjeringens mål om frihet fra vold. I dokumentene "Prop.36 S - Opptappingsplanen mot vold og overgrep mot barn i nære relasjoner (2024-2028) og "Regjeringens handlingsplan for å forebygge og bekjempe vold i nære relasjoner 2021–2024" fastslås at vold mot kjæledyr og vold mot mennesker må sees i sammenheng, som en del av voldsbildet mennesker utsettes for i nære relasjoner. At et menneske opplever mishandling eller trussel om mishandling av kjæledyr må regnes som psykisk vold mot mennesker.

Effekt for brukere av tilbudet:

- raskt hjelp til både seg selv og dets kjæledyr som er utsatt for vold eller seksuell overgrep i nære relasjoner
- forebygging av fremtidige voldshendelser mot mennesker og dermed reduisering av risikoen for depresjon, selvskading og selvmord hos mennesker som har vært utsatt for vold
- forebygging av vold mot kjæledyr utøvd av barn og dermed reduisering av risiko for fremtidig utøving av vold når barnet har blitt voksen siden vold mot dyr utøvd av barn tidligere kan være en "sterk markør for fremtidig voldelig atferd" når barn med forelder bor på krisesenter mens dyret er i omsorgssenteret (Kilde: Regjeringens handlingsplan for å forebygge og bekjempe vold i nære relasjoner, <https://www.regjeringen.no/contentassets/9c4fb648c66c4c1eb2e58f645eb870b8/209755-jd-frihetfravold-web.pdf>, side 27)

Effekt for samfunnet:



- forebygging av vold gjennom opplæring/kursing av mennesker som bidrar til
- økt kunnskap om sammenhengen mellom vold dyr og vold mot mennesker,
- økt kunnskap om stressfri og voldsfri håndtering av dyr - økt respekt for mennesker og dyr og dens rettigheter om å leve volds- og overgrepssfritt
- redusering av frafall og ekskludering fra utdanning og arbeidslivet når hjelp kan gis til mennesker uansett om de har dyr eller ikke
- redusering av fremtidige helseutgifter



Stiftelsen
Salus



Tilbud til barn og unge i sorg

Bakgrunn:

Sorg kan ha mange årsaker som f.eks. tap av noen man er glad i, dramatiske hendelser som skilsmisse, flytting, diagnostisering av alvorlig sykdom, vold og mer. Barn og unge oppfatter, uttrykker og bearbeider sorg annerledes enn voksne. At barn i en voksenverden ikke får rom, møter lite forståelse for sine spørsmål og måter å sørge på, kan gi grobunn for konflikter i familier, føre til ensomhet og psykiske helseplager blant barn og unge. Av 41 kommuner i Nordland tilbyr Bodø kommune sorggrupper for barn og unge, uansett årsak til sorg. Kommunene rundt Bodø er positive til lavterskeltilbud til sine barn og unge som ligger nært der barn og unge bor. Avstandene mellom Bodø og tettstedene i de kommunene vi ønsker å opprette sorggrupper, er fra 53 km til 104 km én vei. Det eksisterende tilbudet i Bodø er dermed vanskelig å bruke for 6216 barn/unge som bor utenfor Bodø.(SSB) Målet med tiltaket er forebygging av fremtidige psykiske helseplager, gi barn og unge rom for å uttrykke sin sorg på sin måte og på denne måten lære å leve med sorg.

Hvordan Stiftelsen Salus bidrar:

Tilbudet er et mestringstilbud for barn, ungdom og unge voksne i sorg, uansett årsak til sorg. Videre vil organiseringen av tilbudet sikre at avstanden fra hjemmeplassen til møtestedet for gruppene legges så nær som mulig i kommunene. Tilbudet gis til 6216 barn og unge (tallene hentet fra SSB 8.oktober 2023) i kommunene Fauske, Beiarn, Sørfold og Saltdal. Det ønskes å opprette sorggrupper til barn (5-11 år), ungdom (12-15 år og 16-18 år) og unge voksne (19-30 år) med minst 3 og maks 10 per gruppe. Barn møtes hver 14.dag i 90 minutter, ungdom og unge voksne møtes månedlig i 120 minutter. Deltakerne får ulike muligheter til å minne den/det som sørges over (ritualer/skrive brev o.l.), uttrykke sine følelser og tanker (kreativt/mosjon/lek/i samtale), utvikle egne strategier for å håndtere følelser knyttet til sorg (bevisstgjøring/utprøving/vurdering av hva som fungerer bra, hva ikke hjemme/barnehage/skole/blant venner når man blir lei seg/sint), stille spørsmål og reflektere over mulige svar. Arbeidet i gruppene baserer seg på en systemisk tilnærming og skal preges av en verdsettende og anerkjennende holdning for ressursene barn og unge selv har for å utvikle seg og leve videre med sorg. To frivillige gjennomfører møtene med barn og unge. Det er planlagt å ansette to personer i 2025 som skal få hovedansvar for videre utvikling, organisering av tilbudet samt opplæring av frivillige. Ulike tidspunkter/dager for tilbudet i kommunene sikrer at møtene kan gjennomføres ved å kunne steppe inn for hverandre ved behov. Tiltaket utvikles sammen med Trauerland/Tyskland, brukerne, psykologer og frivillige. Frivillige læres opp i forkant og følges opp av styret i Stiftelsen Salus,



og veiledes av psykolog. Oppstart av tilbudet ønskes høsten 2024. Gjennom innspill fra deltakerne tilpasses tilbudet fortløpende og prosedyrer utvikles. Sammen med Nord Universitet gjøres det kvalitativ evaluering om opplevelsen av å delta på møter (intervju av 75% av brukerne og frivillige).

Effekt for brukere av tilbudet:

- forebygge fremtidige psykiske helseproblemer hos barn, ungdom og unge voksne,
- minimert ensomhetsfølelse ved å bli del av fellesskap av mennesker som er like gamle og i liknende situasjon som dem selv - fast holdepunkt i hverdagen,
- hjelp til å mestre livet videre med sorg ved å gi rom for å snakke om sin egen sorg, utfordringene knyttet til sorg,
- bedre kjennskap til seg selv gjennom ulike måter å uttrykke seg og sine følelser,
- forbedring av kommunikasjonen innad familier om sorg og utfordringene knyttet til sorg, fordi barn og unge trener på å kommunisere med andre i gruppene,
- utvikling av empati for andre i lignende situasjoner, fordi gjennom deltakelsen møter og lærer barn og unge andre menneskers måter å gi uttrykk for sorg, lærer om egne og andres grenser/ behov,
- oppdagelse av behov for psykologhjelp og videreformidling til passende helseinstitusjon for å hindre senere frafall/ekskludering fra utdanning eller arbeidsliv

Effekt for samfunnet

- økt kunnskap blant voksne frivillige om sorg hos barn og unge, (om sorg i et utviklingsperspektiv og om systemisk arbeid med barn og unge i sorg)
- samle erfaring ved å jobbe med og for barn, ungdom og unge voksne i sorg og pårørende til barn og unge
- jevnlig veiledning av psykolog hvor det reflekteres over erfaringer og utfordringer i arbeid med barn, unge og pårørende i sorg



Hva er de samlede positive effektene for Fauske kommune?

- redusering av vold i nære relasjoner og dermed
- forebygging av fysiske og psykiske helseplager hos mennesker og dyr
- redusering av risikoen for depresjon, selvskading og selvmord hos mennesker som har vært utsatt for vold eller er i sorg
- Krisesenteret i Salten kan gi den hjelpen til mennesker de er lovpålagt å gi, uansett om disse mennesker har dyr eller ikke
- at barn og unge får hjelp til å mestre livet med sorg

som sørger for

- redusering av frafall og ekskludering fra utdanning og arbeidslivet
- redusering helseutgifter

Med dette ønsker vi å søke om 300 000 kroner i etableringstilskudd. Vi ser fram til en tilbakemelding fra dere.

Vedlegg:

1. Vedlegg
2. Plantegning
3. Kostnadsoversikt for tilpasning av bygningen
4. Kostnadsoversikt sikkerhetstilpasninger
5. Samarbeidsavtaler
6. Budsjett 2024



Vedlegg med mål, framdriftsplan, organisering og organigram

Mål

| | Omsorgssenter for dyr | Sorggrupper |
|------|--|--|
| 2024 | <ul style="list-style-type: none">- åpning og etablering av sikker drift- mottakelse av 20 kjæledyr i året | <ul style="list-style-type: none">- start og drift av barne- og ungdomssorggrupper i Fauske, Sørfold, Saltdal og Beiarn- veiledning av 20 barn og 30 ungdommer |
| 2025 | <ul style="list-style-type: none">- sikker drift av omsorgssenter- mottakelse av minst 100 kjæledyr i året | <ul style="list-style-type: none">- videre drift og utvikling av eksisterende sorggrupper- etablering av unge voksne gruppe og pårørendegrupper for barn og unge som er i gruppe- veiledning av 30 barn og 40 ungdommer, 20 unge voksne og 20 pårørende til barn og unge |
| 2026 | <ul style="list-style-type: none">- videre drift av omsorgssenteret- mottakelse av minst 150 kjæledyr i året- etablering som nasjonalt kunnskapssenter om vold mot dyr og vold i nære relasjoner | <ul style="list-style-type: none">- videre drift av eksisterende sorggrupper- etablering kursvirksomhet for ansatte i helse- og utdanningssektoren om sorg hos barn og unge- veiledning av 40 barn og 50 ungdommer, 30 unge voksne og 30 pårørende til barn og unge |

:



Framdriftsplan for omsorgssenteret 2024 og 2025:

- april/mai 2024 byggeteknisk tilpasning av lokalet i Valnesfjord
- mai/juni 2024 opplæring og trening av ansatte og frivillige, kursing ansatte krisesenter, informasjon om tiltaket ut til krisesentrene og krisesentersekretariatet, helsestasjoner og helseinstitusjoner, legevakter, veterinærer (møter, brosjyre, foredrag/stand på konferanser)
- juli 2024 åpning og drift av omsorgssenteret for dyr
- høsten 2024 - deltakelse nettverksarbeid i samarbeid med Mattilsynet, Politiet, Veterinærinstituttet, Krisesenter i Salten og Dyrebeskyttelsen Norge
- foredrag for studenter, studieretning barnevern og barnevernspedagog ved Nord Universitet
- våren 2025 oppfølgingskurs for eksisterende frivillige og opplæringskurs for nye frivillige,
- høsten 2025 intern kontroll og evaluering av tilbudet i samarbeid med Nord Universitet med påfølgende tilpasning av tilbudet i henhold til resultatene fra kontrollen og evalueringen

Framdriftsplan Sorggrupper 2024 og 2025:

- januar til april 2024 oppstart rekruttering og opplæring av frivillige, men fortløpende arbeid, fortsettelse på møter med kommunale representanter fra helse og oppvekst som kommuneoverlege, skolehelsetjenesten, familiens hus, lærere, barnehageansatte. opplæringskurs 26. til 28. april Fellesheimen/Valnesfjord i samarbeid med Trauerland/Tyskland. Trauerland er en organisasjon med over 20 år erfaring innen sorgarbeid med barn og unge og opplæring av frivillige og kommunale ansatte. lenke til nettsiden til organisasjonen: [Trauerland.org](https://trauerland.org)
- fra mai 24 gjøre tilbudet kjent for foreldre, ungdom og unge voksne (utvikling brosjyrer, annonser), stand/foredrag/møtedeltakelse fortløpende arbeid
- april-juni 24 arbeid i utviklingsgruppen med fokus på pedagogisk utvikling, organisering, administrasjon og gjennomføring av sorggruppene, utvikling av prosedyrer, rammefaktorene for gjennomføringen, utvikling av rutiner for henvendelse til helsetjenester når frivillige ser at det er behov for det, utvikling og utprøving av backup-system for å sikre gjennomføring av gruppene hvis frafall av



prosjektansatt eller frivillig grunnet sykdom eller annet fravær (frivillige/styret kan steppe inn)

- juni 24 åpnes for påmelding
- september 2024 oppstart sorggruppene, skoleruten følges
- september til desember 2024 veiledning og oppfølging av frivillige, konflikt- og krisehåndtering (kvalitetssikringshåndboken til Stiftelsen Salus), videreutvikling/tilpasning av tilbudet som fortløpende arbeid i utviklingsgruppen iht innspill fra deltakerne etter oppstarten, utvikling intervjuguide med Nord Universitetet
- januar/februar 2025 online oppfølgingskurs fra [Dougy Center](#)
- mars 25 opplæringskurs nye frivillige, gjennomføring evaluering, tilpasninger av tilbudet iht resultatene fra evalueringen

Organisering og organigram

Utdrag av organisasjonens kvalitetssikringshåndbok:

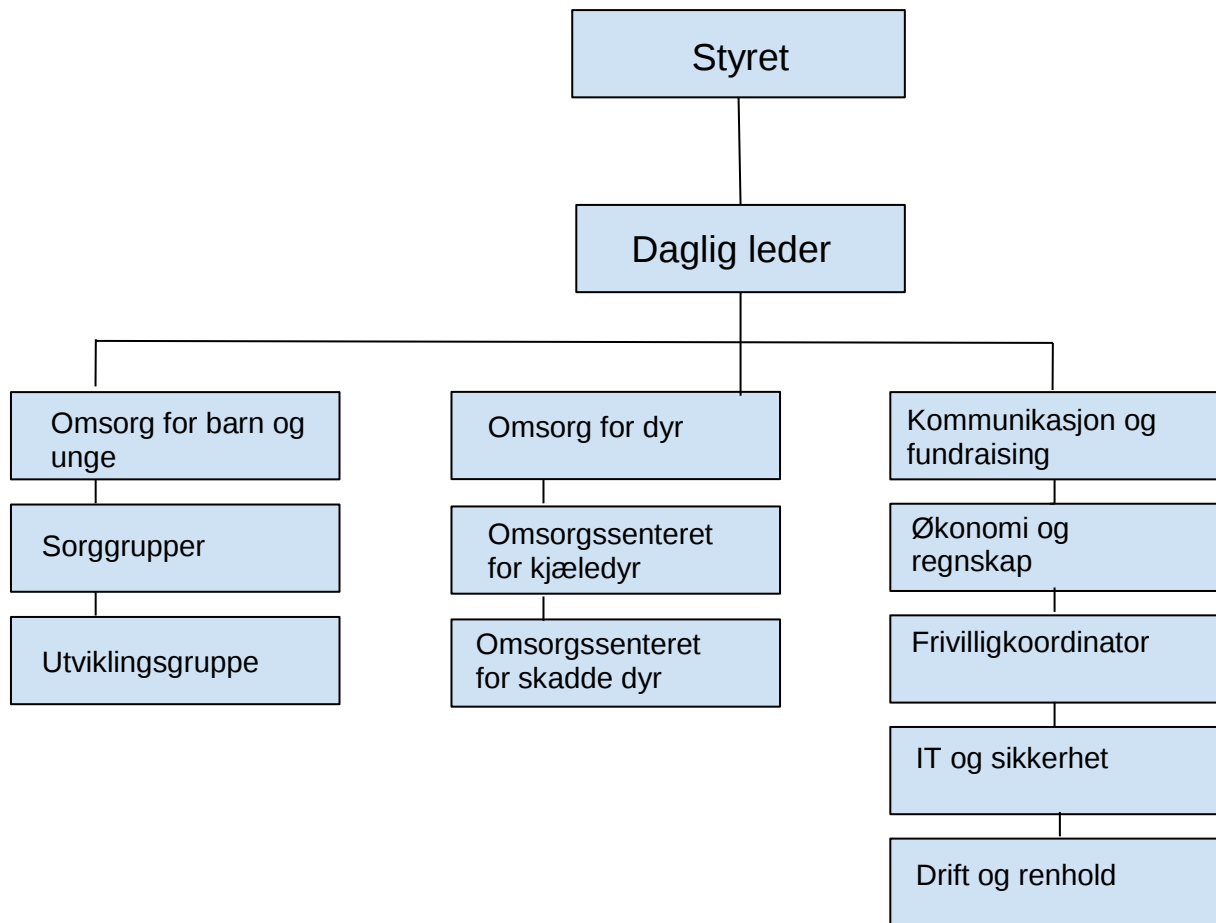
Ifølge vedtektene kan styret bestå av 3 til 7 medlemmer. Styret har styreleder og nestleder og er et arbeidende styre. Daglig leder ønskes ansatt senest i 2025 når finansieringen er stabil og arbeidet til virksomheten tilsier at det er behov for den. Stiftelsen Salus ønsker å ha ansatte og frivillige som jobber i våre avdelinger *Omsorg for barn og unge* og *Omsorg for dyr, IT og Sikkerhet, Økonomi og regnskap, Kommunikasjon og fundraising, Frivilligkoordinator* samt *Drift og renhold*. Hvor mange som ansettes og som jobber frivillig vil være avhengig av arbeidsbyrden, ansvar og finansieringen. Målet for 2024 er å ansette minst én person i 100 % stilling som får ansvar for avdelingen *Omsorg for dyr*. Målet for 2025 er å ansette to personer i 100 % stilling - én til avdelingen *Omsorg for dyr* og én til avdeling *Barn og unge*

Organisering av og ansvar for

- Styret med strategisk og økonomisk ansvar
- Daglig leder - daglig drift av organisasjonen med ansvar for ansettelse/rekruttering av frivillige sammen med styret
- Drift og renhold av felles kontor, møte- og lagerrom og toalettene, uteområdet planlegges av daglig leder/styret, oppgaver gjennomføres av frivillig eller ansatt



- Økonomi og regnskap med bokføring, lønn og budsjettering ansvarlig daglig leder/styret, oppgaver innenfor økonomi og regnskap gjennomføres av frivillig eller ansatt
- IT og sikkerhet med administrering/vedlikehold av IT- og sikkerhetsutstyr, oppgaver gjennomføres av frivillig eller ansatt
- Kommunikasjon og fundraising med utvikling av kommunikasjons- og fundraisingsplaner i samarbeid med daglig leder/styret, oppgaver gjennomføres av frivillig eller ansatt
- Omsorg for dyr i omsorgssenteret for kjæledyr ledes av ansatt/ansvarlig styremedlem, ansvar for planlegging og overoppsyn av gjennomføring og kontroll, oppgaver gjennomføres av frivillig eller ansatt
- omsorgssenteret for skadde dyr (opprettet ikke før sorggruppene og omsorgssenteret for kjæledyr er vel etablert og drives) ledes av ansatt/ansvarlig styremedlem, ansvar for planlegging og overoppsyn av gjennomføring og kontroll, oppgaver gjennomføres av frivillig eller ansatt
- Omsorg for barn og unge ledes av ansatt/ansvarlig styremedlem, ansvar for planlegging og overoppsyn av gjennomføring og kontroll, oppgaver gjennomføres av frivillig eller ansatt i sorggrupper og utviklingsgruppen (ansvar for faglig utvikling av sorggruppetilbudet)
- Frivilligkoordinator (styret/ansatt/frivillig) har kontakt med alle frivillige, koordinerer dens arbeid og sørger for at oppfølgingen av frivillige skjer i tråd med stiftelsens strategi for oppfølging av frivillige



VEDTEKTER

for

FAUSKE KOMMUNES NÆRINGSFOND (KRAFTFOND)

(vedtatt i Fauske kommunestyre 21/6 1994, jfr K-sak 75/94, 27/10 1994, jfr K-sak 114/94, 1/11 1995, jfr K-sak 53/96 og 10/12 1997, jfr. K-sak 120/97.

(Godkjent av Fylkesmannen i brev av 7/3 1995, 17/11 1995 og 27/1 1998)

ooo000ooo

§ 1 HJEMMEL, KAPITAL OG AVKASTNING.

1.1. Fondskapitalen er:

- a: Næringsfond på kr. 1.000.000,- innbetalt av AS Salten Kraftsamband i medhold av pkt 17 i Konesjonsvilkårene for erverv av og regulering av Lomivassdraget i Fauske kommune opprettet ved Kongelig resolusjon av 11. juni 1976.
- b: Innbetaling av kr. 1.500.000,- til Næringsfond fra AS Salten Kraftsamband i medhold av pkt. 3 i Konesjonsvilkårene for erverv av eiendoms- og bruksrett i fall for utbygging av Sjønstå Kraftverk i Fauske kommune.
- c: Fondskapitalen kan bare benyttes til lån, herunder ansvarlige lån og/eller avsettes til garantifond når det gis garanti for kommunale tiltak av næringsmessig, infrastrukturell karakter i den grad garantiformålet er gyldig i h t kommunelovens § 51. jfr. § 3 i nærværende vedtekt.

1.2. Avkastninger:

- a: Årlige konesjonsavgifter som blir innbetalt av AS Salten Kraftsamband i medhold av pkt. 3 og 17 i Konesjonsvilkårene for h h v erverv og regulering av Lomivassdraget i Fauske kommune og konesjonsvilkårene for erverv av eiendoms- og bruksrett i fall for utbygging av Sjønstå Kraftverk i Fauske og konesjonsavgifter fra kraftverkene Daja, Fagerli og Sico.
- b: Renter og annen avkastning av fondskapitalen.
- c: Avkastningen kan benyttes til tilskudd og til ansvarlige lån.

§ 2. FORMÅL

Næringsfondet skal fortrinnsvis anvendes til næringsformål. Fondet kan også benyttes til kommunale næringsmessige tiltak av infrastrukturell karakter. Hovedformålet med bruken av kraftfondsmidlene er å fremme etablering av ny næringsvirksomhet og videreutvikling av eksisterende bedrifter innenfor alle næringer.

Prioriteringer gitt i kommunens strategisk næringsplan skal følges. Det samme skal prosjekter som bidrar til å bedre sysselsettingsmuligheter for kvinner og ungdom. Det kan ikke gis støtte til sanering av gjeld eller løpende drift av bedrifter og kommunen. Det skal i utgangspunktet ikke gis støtte til bedrifter som vil komme i sterk konkurranse til eksisterende bedrifter.

Eksempler på prosjekter som kan støttes:

- a* **KOMMUNALT TILTAKSARBEID**; f eks næringsplanlegging, etablererprosjekter, samarbeid skole/næringsliv og stedsutviklingsprosjekter.
- b* **GRUNNLAGSINVESTERINGER**; f eks opprustning av kommunesentra, tilrettelegging av næringsarealer, infrastrukturiltak for reiseliv, vannforsyning og trafikkaier.
- c* **BEDRIFTSUTVIKLING**; f eks etablererstipend, opplæring, produktutvikling, markedsundersøkelser, markedsføring og planlegging.
- d* **INVESTERINGER I BEDRIFTER**; f eks utstyr/maskiner og bygninger ved oppstart og utvidelse av bedrifter.

§ 3 STØTTEFORMER

- 3.1. Av fondskapitalen kan det gis lån/ansvarlige lån og garantier for kommunale fellestiltak av næringsmessig betydning; dog med den begrensning som følger av kommunelovens § 51, jfr Kommunal- og Arbeidsdepartementets forskrifter for kommunale garantistillelser.
- 3.2. Av avkastningen kan det også gis tilskudd og ansvarlige lån.
- 3.3. Midlene bør ikke benyttes til aksjetegning i private bedrifter.

Slik aksjetegning kan likevel skje dersom prosjektet er av særlig betydning for næringsvirksomheten i kommunen. Slik aksjetegning kan i tilfelle ikke overstige 30 % av aksjekapitalen i vedkommende bedrift. Denne begrensningen gjelder ikke for utviklingsselskaper, utleiebygg o l som kommunen etablerer i samarbeid med private interessenter.

§ 4 STØTTEVILKÅR

Samlet finansiering fra næringsfondet til private næringstiltak skal som hovedregel følge følgende normer:

- 4.1. Til bedriftsutvikling, jfr § 2 c, kan det gis inntil 50 % av dokumenterte kostnader, dog med samme beløpsbegrensning som i pkt. 4.2. Egne lønnsutgifter skal ikke tas med i beregningsgrunnlaget.

4.2. Til investeringer, jfr § 2 d, kan det gis inntil 30 % av det totale kapitalbehov for et prosjekt, for tiden begrenset oppad til kr. 400.000,- til et og samme formål i en og samme bedrift i en treårsperiode og til samme utgiftskategori. Ved prosjekter av særlig betydning for kvinner og ungdom, og ved nyetableringer kan det gis inntil 50 % finansiering av investeringer, med samme beløpsavgrensning som i foregående ledd.

4.3 For lån til private næringstiltak gjelder følgende:

- a: Lånet sikres med tinglyst pant i fast eiendom.
- b: Nedbetalingstiden kan maksimalt settes til 12 år, hvorav de 2 første år kan gjøres rente- og avdragsfrie.
- c: Rentefoten fastsettes av formannskapet (fondsstyret)

Fra næringsfondet kan det i særlige tilfelle forskotteres beløp til større, kapitalkrevende tiltak som blir finansiert ved statlige tilskott. Vilkårene for slik forskottering er at tilskott av tilsvarende størrelse med tillegg av renter blir tilbaketransportert næringsfondet.

§ 5 FORHOLDET TIL INTERNASJONALE FORPLIKTELSER PÅ STATSSTØTTEOMRÅDET.

Bruken av næringsfondet må være i samsvar med de internasjonale regelverk Norge har sluttet seg til på statsstøtteområdet, jfr EØS-avtalens forpliktelser om å avstå fra å yte konkurransevridende statsstøtte til næringslivet i den grad støtte påvirker samhandelen mellom EØS-landene. Begrepet statsstøtte dekker her støtte gitt fra offentlige kilder enten disse er statlige, fylkeskommunale/SND eller kommunale.

§ 6 FORVALTNING

Kommunestyret har forvaltningsmyndigheten over fondet, herunder også garantifondet og er fondsstyret. Kommunestyret kan delegere sin forvaltningsmyndighet til formannskapet. Formannskapet kan delegere sin avgjørelsesmyndighet innenfor bestemte rammer til rådmannen.

Fondsmidlene plasseres på rentebærende konto slik at midlene er disponible til enhver tid. Innbetaling av renter og avdrag tilbakeføres næringsfondet.

Ansvar for saksforberedelse til fondsstyret tilleggs næringssjefen. Under saksforberedelsen bør næringssjefen søke kontakt med fylkeskommunen og andre fagmiljøer i teknisk/økonomisk kompliserte saker.

Et mindretall (ett medlem) i fondsstyret kan kreve at vedtak om bruk eller ikke-bruk av fondets midler bringes inn for kommunestyret til endelig avgjørelse. Slikt krav (anke) må fremsettes i det møtet vedtaket blir gjort og det må protokolleres.

FAUSKE KOMMUNE

SAKSPAPIR

| | | |
|---------|------------------------|----------------------------------|
| | JournalpostID: 24/6959 | |
| | Arkiv sakID.: 24/919 | Saksbehandler: Kristian Amundsen |
| Sak nr. | | Dato |
| 057/24 | Formannskap | 02.05.2024 |

Søknad om støtte til kjøp av lavvo - Kobberløpet

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Fauske kommune bevilger et tilskudd på kr. 100.000, - over næringsfondet til Kobberløpet for innkjøp av lavvo.

Tildelingen gis i henhold til standardvilkår for tildeling fra næringsfondet. Beløpet gis som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-avtalen, jf. forskrift av 14. november 2008 nr. 1213, §2. Det kan tildeles en samlet støtte til et foretak på opptil 200 000 euro i en periode på tre regnskapsår. Det er et vilkår for tildelingen at støttemottakeren gir skriftlig tilbakemelding om eventuell annen bagatellmessig støtte foretaket har mottatt i de to foregående budsjettår, samt inneværende budsjettår, og at den samlede bagatellmessige støtten fra ulike støttegivere ikke overstiger 200 000 euro.

Vedlegg:

| | | |
|------------|------------------------------------|---------|
| 16.04.2024 | Søknad om støtte til kjøp av lavvo | 1617569 |
| 22.04.2024 | Vedtekter næringsfond FAUNA | 1618064 |

Sammendrag:

Det vises til vedlagte søknad.

Det er positive effekter og ut ifra en helhetsvurdering av hva et slik tiltak vil gi for området, er vurderingen at man kan gi noe støtte til dette prosjektet. Kobberløpet går inn med større beløp og medfinansierer prosjektet betydelig.

Dette er også i henhold til tidligere vedtak om at Sulitjelma skal være et satsingsområde som reiselivsdestinasjon.

Summen av vurderingen av søknaden gjør at det innstilles på at det gis tilskudd fra næringsfondet på i underkant av 1/3 av totalkostnadene.

Saksopplysninger:

Kobberløpet har over tid fått et godt renommé regionalt og nasjonalt. Hvert år kommer det verdensstjerner til Fauske og Sulitjelma for å være med på arrangementet. På det meste har det vært 1200 deltakere. Etter pandemien var det rundt 500 og man jobber hardt for å øke dette i tiden fremover. Dette skjer i nært samarbeid med Fauske kommune, Nordland fylkeskommune, samarbeidspartnere fra næringslivet, IL Malm og andre frivillige organisasjoner.

Satsing på Sulitjelma som reiselivsdestinasjon har lenge vært et uttalt mål og strategi i Fauske. Kobberløpet er en av flere sentrale aktører i dette arbeidet. Deres mål og ønske er å utvikle videre gjennom å tilby gode opplevelser for ulike kundegrupper. Da er tilbud om møteplass og mulighet til å ha f.eks. konferanser, oppholdsrom og bespisning viktige forutsetninger for å

lykkes.

Ringvirkningene som Sulis 1907 må tas i betraktning i denne sammenheng. Film-turistene samt andre besøkende har begrenset muligheter til bespisning og opplevelse i et tidligere gruvesamfunn. Kobberløpet ønsker å gi dem dette tilbudet selv om de ikke har egnede lokaler. En lavvo kan være et ypperlig supplement til dette. Det har de siste årene vært flere og flere besøkende til Jakobsbakken. Mye av dette skyldes nok det omdømme og synergier Kobberløpet, produksjon av spillefilmen Sulis 1907 og andre arrangement og begivenheter har.

Saksbehandlers vurdering:

Intensjonene bak søknaden er god, og vi ser at behovet er stort for å ha denne type tilrettelegging.

I statuttene for næringsfondet legges det til rette for at man kan benytte fondet til næringsmessige infrastrukturelle tiltak og grunnlagsinvesteringer som for eksempel. infrastrukturelle tiltak for reiseliv. (§ 2 Formål) I så måte tolker saksbehandler at det kan gis støtte til omsøkt prosjekt/investeringer som ut ifra søknaden er innafor rammene til vedtektene. Det er imidlertid viktig å understreke at dette er ekstraordinært med tanke på at det er begrenset tilbud for besøkende og under større arrangement.

For å få synergier og ringvirkninger av arrangementer som Kobberløpet legger til rette for, herunder filmturisme «Sulis 1907» Kobberløpet, fjelløpet, «Fjellet for alle», rulleskirenn og ikke minst Arctic Race kan denne løsningen for mobilt møte- og arrangementssted være en tilfredsstillende løsning i mangel på permanente lokaler.

Så er det viktig at med de investeringene som nå gjøres at man får ei god samhandling med andre reiselivsbedrifter slik at man kan utnytte potensialet på en god måte. Vi ser allerede nå større oppmerksomhet rundt kultur, historie og arrangement i Sulitjelma og da er det viktig at vi sammen legger til rette for opplevelse og det gode vertskap. Det poengteres i vedtaket at dette er tiltak for å kunne ta imot gjester under arrangement på Jakobsbakken når situasjonen er slik at man ikke har tilrettelagt faste installasjoner som kan brukes i denne sammenheng.

Ellen Beate Lundberg
kommunedirektør

Kobberløpet
V/Mona Mosti
Froskedamsveien 7,
8230 Sulitjelma

Fauske kommune
Næringsfondet
v/Fauna
8200 Fauske

Sulitjelma 3.4.24

SØKNAD OM STØTTE TIL KJØP AV LAVVO TIL BRUK UNDER ALLE ARRANGMENT PÅ JAKOBSBAKKEN I SULITJELMA

Kobberløpet arrangerer hvert år flere arrangement som skaper stort engasjement og god reklame for hele regionen og spesielt Sulitjelma og Fauske. Kobberløpet er godt kjent i hele landet og vi har hvert år de aller beste skiløperne i landet på startstreken.

Det er også kjent i Italia og Sverige. Vi får i år flere løpere fra Italia, Arjeplog og Arvidsjaur på besøk i tillegg til løpere fra hele landet.

Vi har satt Sulitjelma og Fauske på kartet som en skidestinasjon og vi er kjent for å ha god kvalitet på alt vi arrangerer.

Kobberløpet har gjennom flere stor arrangement hatt bruk for lokaler. I den forbindelse ønsker vi å gå til innkjøp av en lavvo for å kunne gi deltakere og publikum muligheter for å være inne hvis dårlig vær i fjellet.

Da det ikke ble bygging av Titanic på Jakobsbakken så har dette skapt utfordringer i forhold til lokaliteter ved servering og sikkerhet ved dårlig vær.

Dette gjelder Kobberløpets skirenn, rulleskirenn og fjelløpet som arrangeres på Jakobsbakken hvert år. I tillegg har vi et arrangement for Arctic race of Norway i 2024.

Lavvo er også tenkt leid ut til kafe på Jakobsbakken om sommeren.

Lavvoen som vi ønsker å kjøpe er en Tentipi Stratus 72 som med alt av utstyr som bord, benker og sikkerhetsutstyr for vær og vind. Det er 72 sitteplasser i denne lavvoen.

Denne vil være til stor hjelp for oss under alle arrangement som vi har i Sulitjelma og den kan også leies ut til andre arrangement i Fauske og indre Salten.

Ved utleie kan vi få inntjening som er vil være til stor nytte for å utvikle Kobberløpet videre i årene fremover.

Pris:

kr 316 540,00 (inkl mva)

Vi søker næringsfondet om

kr 150.000,- til kjøp av lavvo med utstyr.

Resterende beløp kr 166.540,- betales av Kobberløpet selv.

Her er momenter som vi ønsker å synliggjøre er blitt til gjennom Kobberløpet og de arrangement som vi har gjennom året i Sulitjelma:

- Kobberløpet størrelse - Vi har hatt 1200 deltakere på start i 2018 og 2019 - i fjor var det vel 500 deltakere. Vi jobber iherdig med å komme tilbake etter pandemien. Den har lagt demper på alle arrangement, men vi har stor tro på at vi igjen skal få 1200 på start. Av disse deltakerne vil vi anta at flere hundre er tilreisende til Fauske og Sulitjelma denne helgen.
- Ringvirkninger for næringslivet i forbindelse med Kobberløpets arrangementer er stor. Mange gjester som benytter hotell og spiseplasser på Fauske samt alt som er av sengeplasser i Sulitjelma (Daja).
- Vi ser nå på muligheter for å videreutvikle Kobberløpet fremover til å bli Ski Classic-renn med alt dette medfører av reklame som tv-sending osv. Vi skal ha møte med arrangøren i neste uke.
- Vi har gode samarbeidspartnere som virkelig har gjort Kobberløpet og Sulitjelma kjent. Vi har fått et fellesskap som også har gitt ringvirkninger i form av f eks ny butikk i Sulis og opprusting av Folkets hus. Dette er eksempler som er kommet i stand gjennom Kobberløpet og møteplassen som dette er. Samholdet her er stort.
- En lavvo vil bli leid av lokal bedrift for å ha kafe på Jakobsbakken denne sommeren. Dette er svært viktig med tanke på de ringvirkningene som Sulis1907 vil gi. Film-turistene har ingen steder de kan få kjøpt seg kaffe og lokalmat ellers. Vi ønsker å gi dem dette tilbudet selv om vi ikke har egnede lokaler. En lavvo vil være ypperlig til dette også. Det har kommet fler og flere turister til Jakobsbakken etter både Kobberløpet og den lille kafeen som har vært i Messa.
- Dette gir aktivitet og vi forteller villig vekk om historien når turistene besøker Jakobsbakken. Det oppleves som meget populært - med salg av blant annet møsbrømler og sellkaker til alle - også lokalbefolkningen.
- Den lille kafeen har gitt sommerjobb til 3 ungdommer over flere år nå. Vi vil kunne ha flere ungdommer i jobb ved å benytte lavvo som lokalitet i tillegg til Messa.

Håper på positiv behandling av søknaden.

Med vennlig hilsen

Kobberløpet
Mona Mosti
Daglig leder i Kobberløpet

VEDTEKTER

for

FAUSKE KOMMUNES NÆRINGSFOND (KRAFTFOND)

(vedtatt i Fauske kommunestyre 21/6 1994, jfr K-sak 75/94, 27/10 1994, jfr K-sak 114/94, 1/11 1995, jfr K-sak 53/96 og 10/12 1997, jfr. K-sak 120/97.

(Godkjent av Fylkesmannen i brev av 7/3 1995, 17/11 1995 og 27/1 1998)

ooo000ooo

§ 1 HJEMMEL, KAPITAL OG AVKASTNING.

1.1. Fondskapitalen er:

- a: Næringsfond på kr. 1.000.000,- innbetalt av AS Salten Kraftsamband i medhold av pkt 17 i Konesjonsvilkårene for erverv av og regulering av Lomivassdraget i Fauske kommune opprettet ved Kongelig resolusjon av 11. juni 1976.
- b: Innbetaling av kr. 1.500.000,- til Næringsfond fra AS Salten Kraftsamband i medhold av pkt. 3 i Konesjonsvilkårene for erverv av eiendoms- og bruksrett i fall for utbygging av Sjønstå Kraftverk i Fauske kommune.
- c: Fondskapitalen kan bare benyttes til lån, herunder ansvarlige lån og/eller avsettes til garantifond når det gis garanti for kommunale tiltak av næringsmessig, infrastrukturell karakter i den grad garantiformålet er gyldig i h t kommunelovens § 51. jfr. § 3 i nærværende vedtekt.

1.2. Avkastninger:

- a: Årlige konesjonsavgifter som blir innbetalt av AS Salten Kraftsamband i medhold av pkt. 3 og 17 i Konesjonsvilkårene for h h v erverv og regulering av Lomivassdraget i Fauske kommune og konesjonsvilkårene for erverv av eiendoms- og bruksrett i fall for utbygging av Sjønstå Kraftverk i Fauske og konesjonsavgifter fra kraftverkene Daja, Fagerli og Sico.
- b: Renter og annen avkastning av fondskapitalen.
- c: Avkastningen kan benyttes til tilskudd og til ansvarlige lån.

§ 2. FORMÅL

Næringsfondet skal fortrinnsvis anvendes til næringsformål. Fondet kan også benyttes til kommunale næringsmessige tiltak av infrastrukturell karakter. Hovedformålet med bruken av kraftfondsmidlene er å fremme etablering av ny næringsvirksomhet og videreutvikling av eksisterende bedrifter innenfor alle næringer.

Prioriteringer gitt i kommunens strategisk næringsplan skal følges. Det samme skal prosjekter som bidrar til å bedre sysselsettingsmuligheter for kvinner og ungdom. Det kan ikke gis støtte til sanering av gjeld eller løpende drift av bedrifter og kommunen. Det skal i utgangspunktet ikke gis støtte til bedrifter som vil komme i sterk konkurranse til eksisterende bedrifter.

Eksempler på prosjekter som kan støttes:

- a* **KOMMUNALT TILTAKSARBEID**; f eks næringsplanlegging, etablererprosjekter, samarbeid skole/næringsliv og stedsutviklingsprosjekter.
- b* **GRUNNLAGSINVESTERINGER**; f eks opprustning av kommunesentra, tilrettelegging av næringsarealer, infrastrukturiltak for reiseliv, vannforsyning og trafikkaier.
- c* **BEDRIFTSUTVIKLING**; f eks etablererstipend, opplæring, produktutvikling, markedsundersøkelser, markedsføring og planlegging.
- d* **INVESTERINGER I BEDRIFTER**; f eks utstyr/maskiner og bygninger ved oppstart og utvidelse av bedrifter.

§ 3 STØTTEFORMER

- 3.1. Av fondskapitalen kan det gis lån/ansvarlige lån og garantier for kommunale fellestiltak av næringsmessig betydning; dog med den begrensning som følger av kommunelovens § 51, jfr Kommunal- og Arbeidsdepartementets forskrifter for kommunale garantistillelser.
- 3.2. Av avkastningen kan det også gis tilskudd og ansvarlige lån.
- 3.3. Midlene bør ikke benyttes til aksjetegning i private bedrifter.

Slik aksjetegning kan likevel skje dersom prosjektet er av særlig betydning for næringsvirksomheten i kommunen. Slik aksjetegning kan i tilfelle ikke overstige 30 % av aksjekapitalen i vedkommende bedrift. Denne begrensningen gjelder ikke for utviklingsselskaper, utleiebygg o l som kommunen etablerer i samarbeid med private interessenter.

§ 4 STØTTEVILKÅR

Samlet finansiering fra næringsfondet til private næringstiltak skal som hovedregel følge følgende normer:

- 4.1. Til bedriftsutvikling, jfr § 2 c, kan det gis inntil 50 % av dokumenterte kostnader, dog med samme beløpsbegrensning som i pkt. 4.2. Egne lønnsutgifter skal ikke tas med i beregningsgrunnlaget.

4.2. Til investeringer, jfr § 2 d, kan det gis inntil 30 % av det totale kapitalbehov for et prosjekt, for tiden begrenset oppad til kr. 400.000,- til et og samme formål i en og samme bedrift i en treårsperiode og til samme utgiftskategori. Ved prosjekter av særlig betydning for kvinner og ungdom, og ved nyetableringer kan det gis inntil 50 % finansiering av investeringer, med samme beløpsavgrensning som i foregående ledd.

4.3 For lån til private nærings tiltak gjelder følgende:

- a: Lånet sikres med tinglyst pant i fast eiendom.
- b: Nedbetalingstiden kan maksimalt settes til 12 år, hvorav de 2 første år kan gjøres rente- og avdragsfrie.
- c: Rentefoten fastsettes av formannskapet (fondsstyret)

Fra næringsfondet kan det i særlige tilfelle forskotteres beløp til større, kapitalkrevende tiltak som blir finansiert ved statlige tilskott. Vilkårene for slik forskottering er at tilskott av tilsvarende størrelse med tillegg av renter blir tilbaketransportert næringsfondet.

§ 5 FORHOLDET TIL INTERNASJONALE FORPLIKTELSER PÅ STATSSTØTTEOMRÅDET.

Bruken av næringsfondet må være i samsvar med de internasjonale regelverk Norge har sluttet seg til på statsstøtteområdet, jfr EØS-avtalens forpliktelser om å avstå fra å yte konkurransevridende statsstøtte til næringslivet i den grad støtte påvirker samhandelen mellom EØS-landene. Begrepet statsstøtte dekker her støtte gitt fra offentlige kilder enten disse er statlige, fylkeskommunale/SND eller kommunale.

§ 6 FORVALTNING

Kommunestyret har forvaltningsmyndigheten over fondet, herunder også garantifondet og er fondsstyret. Kommunestyret kan delegere sin forvaltningsmyndighet til formannskapet. Formannskapet kan delegere sin avgjørelsesmyndighet innenfor bestemte rammer til rådmannen.

Fondsmidlene plasseres på rentebærende konto slik at midlene er disponible til enhver tid. Innbetaling av renter og avdrag tilbakeføres næringsfondet.

Ansvar for saksforberedelse til fondsstyret tilleggs nærings sjefen. Under saksforberedelsen bør nærings sjefen søke kontakt med fylkeskommunen og andre fagmiljøer i teknisk/økonomisk kompliserte saker.

Et mindretall (ett medlem) i fondsstyret kan kreve at vedtak om bruk eller ikke-bruk av fondets midler bringes inn for kommunestyret til endelig avgjørelse. Slikt krav (anke) må fremsettes i det møtet vedtaket blir gjort og det må protokolleres.